

REPUBBLICA ITALIANA



Bollettino Ufficiale

Regione Abruzzo

SPECIALE N. 117 - 8 LUGLIO 2026

Regione Abruzzo. Bando di mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 unità di personale con profilo professionale di "Specialista Biologo".
Approvazione della graduatoria finale

Sommario

REGIONE ABRUZZO - DPB - DIPARTIMENTO RISORSE

Determinazioni

DETERMINAZIONE N. DPB010/64 DEL 18.06.2026

Bando di mobilità esterna volontaria, ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 unità di personale Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo professionale di "Specialista Biologo". Approvazione della graduatoria finale.



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE N. DPB010/64

DEL 18.06.2026

DIPARTIMENTO: RISORSE

SERVIZIO: ORGANIZZAZIONE

UFFICIO: SELEZIONE E FORMAZIONE

Oggetto: Bando di mobilità esterna volontaria, ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 unità di personale Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo professionale di "Specialista Biologo". Approvazione della graduatoria finale.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art. 35, comma 5-ter;
- la Legge Regionale Abruzzo n. 77 del 14.9.1999 e s.m.i., recante "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo";
- il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali;

VISTE ALTRESI':

- la L.R. 15 gennaio 2026, n. 2 "Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2026-2028 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2026).";
- la L.R. 15 gennaio 2026 n. 3 "Bilancio di previsione finanziario 2026-2028";
- la D.G.R. n. 31 del 28.01.2026 "Documento tecnico di accompagnamento e bilancio finanziario gestionale per il triennio 2026-2028 e relativi allegati. Approvazione.";
- la D.G.R. n. 233/C del 30.04.2026, rubricata "DISEGNO DI LEGGE REGIONALE RECANTE RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2025";

RICHIAMATO in particolare l'art. 30 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 e s.m.i., vigente razione temporis, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" ed in particolare:

- il comma 1, secondo cui "le Amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre pubbliche amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. E' richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente...; Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere;



GIUNTA REGIONALE

- il comma 1-quater, che prevede che *“A decorrere dal 1° luglio 2022, ai fini di cui al comma 1 e in ogni caso di avvio di procedure di mobilità, le amministrazioni provvedono a pubblicare il relativo avviso in una apposita sezione del Portale unico del reclutamento di cui all'articolo 35-ter. Il personale interessato a partecipare alle predette procedure invia la propria candidatura, per qualsiasi posizione disponibile, previa registrazione nel Portale corredata del proprio curriculum vitae esclusivamente in formato digitale. Dalla presente disposizione non devono derivare nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica”*;
- il comma 2-bis, a mente del quale *Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio. Il trasferimento è disposto, nei limiti dei posti vacanti, con inquadramento nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza; il trasferimento può essere disposto anche se la vacanza sia presente in area diversa da quella di inquadramento assicurando la necessaria neutralità finanziaria*;
- il comma 2-quinquies in base al quale *“Salvo diversa previsione, a seguito dell'iscrizione nel ruolo dell'amministrazione di destinazione, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto della stessa amministrazione*;

VISTI:

- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 giugno 2015, recante *“Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale”*;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 novembre 2023, recante *“Disciplina dei processi di mobilità tra pubbliche amministrazioni del personale non dirigenziale”*;

RICHIAMATE:

- la D.G.R. n. 461 del 20.07.2021 recante *“Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021-2023: Piano del Fabbisogno annualità 2021 ed aggiornamento dotazione organica.”*
- la D.G.R. n. 330 del 19/06/2023 avente ad oggetto: *“Approvazione descrizione delle attività “Specialista Avvocato e “Specialista Biologo” – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – CCNL triennio 2019-2021”*;

VISTI:

- il vigente *“Disciplinare in materia di accesso all'impiego regionale”*, approvato con D.G.R. n. 319 del 18 maggio 2018 e s.m.i., come modificato ed aggiornato dalla D.G.R. n.593 del 20 settembre 2021;
- la D.G.R. n. 697 del 24.11.2017, recante *“DGR n. 471 del 08.09.2017: attivazione procedure ex art. 30 D.Lgs 165/2001 ss.mm. e ii. Approvazione schede Job Description. Parziale modifica D.G.R. n. 13 del 13.01.2014 recante: “Modifiche ed integrazioni alla DGR n. 13 del 13.01.2014 recante Modifiche ed integrazioni alla D.G.R. n. 457 dell'8.6.2001 avente ad oggetto: Disciplina sulla mobilità del personale - criteri e modalità di attuazione. Approvazione”*;

ATTESO che con Determinazione n. DPB010/139 del 01.12.2025 è stato approvato il bando di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del d.lgs. n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i., mediante selezione pubblica del personale di ruolo delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. n.



GIUNTA REGIONALE

165/2001, per la copertura, a tempo indeterminato e a tempo pieno, di n. 1 posto, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, profilo professionale "Specialista Biologo";

RICHIAMATE

- la determinazione n. DPB/10 del 17.02.2026 con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice di cui all'art. 9 del bando di mobilità succitato;
- la determinazione n. DPB010/27 del 05.03.2026, con la quale sono stati esclusi dalla procedura di mobilità esterna volontaria i candidati Codice Z7T8Q9RRZT e Codice KKMDCFQKRR;

ACQUISITI dunque, al prot. n. 207725/26 del 19.05.2026 e n. 228039/26 del 04.06.2026, i verbali rimessi dalla Commissione esaminatrice, attestanti le operazioni dalla stessa compiute nella procedura in oggetto, e l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio conseguito, redatto dalla medesima Commissione all'esito delle suddette operazioni, agli atti dell'Ufficio Selezione e Formazione del Servizio Organizzazione;

CONSIDERATO CHE il procedimento risulta correttamente espletato;

RITENUTO pertanto di dover:

- approvare la graduatoria finale della procedura di mobilità in oggetto, allegata al presente provvedimento come sua parte integrante e sostanziale (**Allegato A**), dichiarando vincitrice della medesima procedura la Dott.ssa Paola Morini;
- procedere a richiedere all'amministrazione di appartenenza della Dott.ssa Paola Morini la documentazione necessaria al passaggio nei ruoli regionali, nonché a verificare il possesso dei requisiti all'uopo previsti, dalla stessa dichiarati;
- subordinatamente agli esiti di cui al punto che precede, provvedere all'inquadramento della Dott.ssa Paola Morini nei ruoli della Giunta Regionale;

CONSIDERATO CHE:

- la mobilità volontaria di dipendenti tra diverse amministrazioni è tradizionalmente ricondotta alla figura civilistica della cessione del contratto, in virtù della precedente formulazione dell'art. 30, comma 1, del D. Lgs. 165/2001 il quale faceva espresso riferimento a tale istituto;
- la mobilità esterna dei pubblici dipendenti va dunque qualificata come mera cessione di un contratto già in essere, in virtù dei principi affermati dalle Sezioni Unite della Suprema Corte di Cassazione le quali hanno in proposito affermato che *"integrando siffatta procedura una mera modificazione soggettiva del rapporto di lavoro con il consenso di tutte le parti e, quindi, una cessione del contratto, la giurisdizione sulla controversia ad essa relativa spetta al giudice ordinario, non venendo in rilievo la costituzione di un nuovo rapporto lavorativo a seguito di procedura selettiva concorsuale ..."* (Cass. SS. UU. ord. n. 16452 del 30 luglio 2020);

ATTESO che i sottoscrittori del presente atto dichiarano di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di Comportamento di cui al D.P.R. 62/2013 e ss.mm.ii., nonché ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorrono nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

DATO ATTO che, sulla scorta degli atti e provvedimenti adottati, il procedimento risulta allo stato regolarmente espletato;

VISTO l'art. 24 della L.R. 77/99;

D E T E R M I N A



GIUNTA REGIONALE

per quanto esposto in narrativa, da intendersi integralmente richiamato nel presente dispositivo:

1. **Di approvare** la graduatoria finale della procedura di mobilità in oggetto, allegata al presente provvedimento come sua parte integrante e sostanziale (**Allegato A**), dichiarando vincitrice della medesima procedura la Dott.ssa Paola Morini;
2. **Di dare atto** che si procederà all'inquadramento della Dott.ssa Paola Morini nei ruoli dell'amministrazione regionale subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti per l'accesso agli impieghi, ed all'acquisizione, da parte dell'amministrazione di appartenenza, della documentazione necessaria al passaggio in mobilità esterna volontaria;
3. **Di dare atto altresì** che l'onere derivante dall'applicazione del presente provvedimento trova copertura sui pertinenti capitoli di bilancio all'uopo dedicati;
4. **Di pubblicare** la presente determinazione sul B.U.R.A.T. e nell'apposita sezione "Concorsi" del sito istituzionale della Regione Abruzzo, dandone altresì comunicazione sul portale InPA.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Lorella Aliucci
(firmata elettronicamente)

La Responsabile dell'Ufficio
Dott.ssa Clementina Graziani
(firmata elettronicamente)

La Dirigente del Servizio
Avv. Dania Aniceti
(firmata digitalmente)

Allegati per DETERMINAZIONE N. DPB010/64 DEL 18.06.2026

Allegato A

Scarica:

<http://bura.regione.abruzzo.it/sites/bura.regione.abruzzo.it/files/bollettini/2026-07-06/allegato-signed.pdf>

Hash: df9abc47b442eade43d72c978a0bfd5b



Dipartimento Presidenza-Programmazione-Turismo

Servizio Assistenza atti del Presidente
e della Giunta Regionale

Promulgazione Leggi ed emanazione Regolamenti. Affari generali.
B.U.R.A.T

Telefono centralino 0862 3631

Web bura.regione.abruzzo.it

PEC bura@pec.regione.abruzzo.it