

**Criteria di assegnazione e modalità di erogazione e rendicontazione per la gestione ordinaria delle RNR****Criteria Di Assegnazione**

Le risorse riservate alla gestione ordinaria delle Riserve Naturali Regionali (di seguito RNR) per l'annualità 2026 sono ripartite tra gli Enti gestori con le percentuali di seguito riportate.

N	COMUNE-ENTE GESTORE	RISERVA	PERCENTUALE
1	Anversa degli Abruzzi	Gole del Sagittario	7,77
2	Atri	Calanchi di Atri	3,40
3	Avezzano	Monte Salviano	2,45
4	Borrello	Cascate del Rio Verde	3,31
5	Carsoli	Grotte di Pietrasecca	2,45
6	Casoli (Comune tesoriere anche per Altino e Sant'Eusanio del Sangro)	Lago di Serranella	3,68
7	L'Aquila	Sorgenti del Vera	2,45
8	Morino	Zompo lo Schioppo	10,46
9	Ortona	Ripari di Giobbe	2,45
10	Ortona	Punta dell'Acquabella	2,45
11	Penna Sant'Andrea	Castel Cerreto	3,01
12	Penne	Lago di Penne	12,31
13	Pescara	Pineta Dannunziana	3,10
14	Pettorano sul Gizio	Monte Genzana e Alto Gizio	6,54
15	Pollutri	Bosco Don Venanzio	2,63
16	Popoli	Sorgenti del Pescara	4,16
17	Raiano	Gole San Venanzio	5,69
18	Rocca san Giovanni (coordinamento tecnico in associazione con Comune di San Vito Chietino)	Grotta delle Farfalle	2,45
19	Rosello	Abetina di Rosello	4,17

20	Roseto degli Abruzzi	Borsacchio	2,45
21	Sante Marie	Grotte di Luppa	2,45
22	Torino di Sangro	Lecceta Torino di Sangro	2,82
23	Vasto	Marina di Vasto	2,45
24	Vasto	Punta Aderci	2,45
25	Villalago	Lago di San Domenico e Lago Pio	2,45

Interventi finanziabili

Le spese, ai fini della loro ammissibilità, devono essere imputate ai servizi eseguiti dal 01.01.2026 al 31.12.2026 e risultare pertinenti alle seguenti voci:

- Manutenzione ordinaria della viabilità, dei sentieri e delle aree di sosta;
- Interventi sul patrimonio boschivo e prativo, su alberi isolati o siepi, attraverso tagli, potature o abbattimenti legati anche alla sicurezza della fruizione;
- Manutenzione ordinaria delle opere di regimazione idraulica e di difesa del suolo;
- Manutenzione ordinaria di fabbricati, centri visita, punti informazioni, segnaletica, aree attrezzate, macchine ed attrezzi ad uso esclusivo delle RNR;
- Manutenzione di attrezzature per i monitoraggi (foto trappole, eco-contatori, centraline
- Monitoraggio per tutte le specie e gli habitat presenti nell'Area protetta, prioritariamente a quelle di cui agli Allegati I, II, IV, e V della direttiva Habitat e I e IV della direttiva Uccelli Attività di educazione, promozione e valorizzazione
- Attività di educazione, promozione e valorizzazione
- Smaltimento rifiuti ingombranti;
- Gestione e fruizione delle strutture di esclusiva pertinenza delle RNR.

Il ricorso al personale direttivo tecnico e di manodopera assunto dall'Ente gestore, ai sensi dei contratti collettivi di lavoro vigenti, deve essere giustificato con atti amministrativi e contabili.

Spese Inammissibili

Non sono ammissibili le seguenti spese:

- spese di investimento;
- spese di rappresentanza fatta eccezione per spese di vitto ed alloggio sostenute per tirocinanti impegnati nelle riserve.

Essendo escluse le spese d'investimento gli Enti Gestori non devono acquisire il CUP tenuto conto che trattasi di risorse destinate al funzionamento degli Enti Gestori stessi.

Richiesta di contributo

La domanda di contributo deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell'Ente gestore della RNR, pena l'irricevibilità.

L'istanza deve essere redatta esclusivamente sull'apposita modulistica regionale e trasmessa al Servizio Foreste e Parchi, tramite pec, in formato PDF, entro i termini stabiliti e comunicati dal Servizio stesso.

Modalità Di liquidazione Dei Contributi

Il contributo in conto corrente e a fondo perduto sarà corrisposto agli Enti gestori delle RNR nella misura del 100% dell'importo concesso, senza obbligo di cofinanziamento.

Il contributo sarà liquidato nelle seguenti modalità:

- anticipazione pari al 90% del contributo totale concesso successivamente alla trasmissione della domanda di contributo;
- saldo pari al 10% del contributo totale concesso sulla base delle spese effettivamente rendicontate e riconosciute dal Servizio Foreste e Parchi.

Rendicontazione

La rendicontazione a cura degli enti deve essere corredata della seguente documentazione:

- determinazione comunale di approvazione della rendicontazione cui dovrà essere allegata una tabella delle spese sostenute;
- determinazioni di impegno e liquidazione;
- fatture;
- autocertificazione attestante l'avvenuto pagamento di tutte le spese rendicontate;
- relazione tecnica redatta dal direttore tecnico della Riserva.

La struttura regionale competente potrà chiedere a sua discrezione, un'integrazione a tutti i documenti oggetto della rendicontazione, nonché effettuare controlli tecnici, amministrativi e contabili, a campione, per verificare il corretto utilizzo delle risorse regionali

Revoca

Il Servizio Foreste e Parchi provvede alla revoca del contributo concesso e al recupero delle somme liquidate nei seguenti casi:

- destinazione del contributo per il conseguimento di finalità diverse da quelle per cui il contributo è stato concesso;
- mancata presentazione del rendiconto delle spese sostenute.