

REPUBBLICA ITALIANA



# **Bollettino Ufficiale**

## Regione Abruzzo

SUPPLEMENTO N. 2 - 4 FEBBRAIO 2026

Elenco dipendenti ammessi a fruire delle 150 ore per il diritto allo studio - Anno 2026

Sommario

REGIONE ABRUZZO - DPB - DIPARTIMENTO RISORSE

### **Determinazioni**

#### **Determinazione n. DPB011/24 DEL 30/01/2026**

ELENCO DEI DIPENDENTI AMMESSI A FRUIRE IL PERMESSO RETRIBUITO DI 150 ORE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO - ANNO 2026



---

**GIUNTA REGIONALE**

---

**DPB011/24 DEL 30/01/2026**  
**DIPARTIMENTO RISORSE**  
**SERVIZIO PERSONALE**  
**UFFICIO STATO GIURIDICO**

**OGGETTO: ELENCO DEI DIPENDENTI AMMESSI A FRUIRE IL PERMESSO**  
**RETRIBUITO DI 150 ORE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO - ANNO 2026**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D.P.R. 23/08/1988 n. 395 - “Norme risultanti dalla disciplina prevista dall'accordo intercompartimentale, di cui all'art. 12 della legge-quadro sul pubblico impiego 29 marzo 1983, n. 93, relativo al triennio 1988-1990”;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto – FUNZIONI LOCALI - del 16/11/2022 art. 46;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina del diritto allo studio approvato con D.G.R. n° 92 del 22/02/2010 e l'Avviso del 12/11/2025 protocollo n. 0446731/2025 relativa ai permessi retribuiti di 150 ore per il diritto allo studio per l'anno 2026;

**CONSIDERATO** che alla data del 31/12/2025, l'Ufficio Stato Giuridico ha contato n° 38 domande relative alla richiesta per il diritto allo studio di 150 ore per l'anno solare 2026;

**RILEVATO** che i posti attualmente disponibili risultano essere n° 35, pari al 3% del personale in servizio a tempo indeterminato all'inizio del 2026 e quindi non vi è capienza per tutte le richieste pervenute;

**PRESO ATTO** che i posti verranno assegnati nel rispetto delle previsioni dell'art.46 del C.C.N.L. del 16/11/2022 e del Regolamento che disciplina il diritto allo studio appena richiamato che stabilisce:

*“Qualora il numero delle richieste superi il limite massimo del 3% di cui al comma 1, per la concessione dei permessi avviene secondo il seguente ordine di priorità:*

- a) dipendenti che frequentino l'ultimo anno del corso di studi e, se studenti universitari o post-universitari, abbiano superato gli esami previsti dai programmi relativi agli anni precedenti;*
- b) dipendenti che frequentino per la prima volta gli anni di corso precedenti l'ultimo e successivamente quelli che, nell'ordine, frequentino, sempre per la prima volta, gli anni ancora precedenti escluso il primo, ferma restando, per gli studenti universitari e post-universitari, la condizione di cui alla lettera a);*
- c) dipendenti ammessi a frequentare le attività didattiche, che non si trovino nelle condizioni di cui alle*



## GIUNTA REGIONALE

*lettere a) e b), nonché dipendenti di cui al comma 12.*

*Nell'ambito di ciascuna delle fattispecie di cui al comma 6, la precedenza è accordata, nell'ordine, ai dipendenti che frequentino corsi di studio della scuola media inferiore, della scuola media superiore, universitari o post-universitari.*

*Qualora a seguito dell'applicazione dei criteri indicati nei commi 6 e 7 sussista ancora parità di condizioni, sono ammessi al beneficio i dipendenti che non abbiano mai usufruito dei permessi relativi al diritto allo studio per lo stesso corso e, in caso di ulteriore parità, secondo l'ordine decrescente di età.*

**RILEVATO** che il dipendente matricola 5293 è escluso ai sensi dell'art. 2 comma 1 del Regolamento approvato con D.G.R. n. 92 del 22/02/2010 e ai sensi dell'art. 46 C.C.N.L. Funzioni Locali del 16/11/2022;

**PRESO ATTO** che

- è pervenuta oltre il 31.12.2025 la domanda del dipendente matricola 5816 prot. n. 0002053/26 del 07/01/2026 e che non può essere autorizzata perché presentata fuori termine;
- il dipendente matricola 50185 ha presentato in data 15/01/2026 prot. 0013603/26 nuova domanda che annulla la precedente in atti al prot. n. 0447165/25 del 12/11/2025. Trattandosi di nuova istanza pervenuta oltre i termini previsti la stessa non può essere accolta;
- che, in applicazione dell'art. 4 del *Regolamento per la disciplina del diritto allo studio*, approvato con D.G.R. n. 92 del 22/02/2010, e dell'art. 46, comma 8, del C.C.N.L., il dipendente con matricola 5397 non può essere autorizzato alla fruizione dei permessi per il diritto allo studio;

**VISTA** la Legge Regionale n° 77/99 e s.m.i.;

## D E T E R M I N A

**per tutto quanto espresso in narrativa che si intende integralmente riportato**

- **di ammettere** alla fruizione del permesso di 150 ore per il diritto allo studio, per l'anno solare 2026, i dipendenti aventi titolo riportati nell'elenco (Allegato A) che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di non ammettere** a fruire del permesso retribuito per il diritto allo studio il dipendente matricola 5293, 5816, 50185, 5397;
- **di pubblicare** il presente provvedimento sul B.U.R.A.T.;

**GIUNTA REGIONALE**

- **di stabilire** che avverso il provvedimento di esclusione dal beneficio è ammesso ricorso scritto, entro 30 giorni dalla pubblicazione, al Dirigente del Servizio Personale che, acquisiti gli elementi necessari, deciderà in merito entro i successivi 30 giorni (art. 5 del Regolamento per la disciplina del diritto allo studio approvato con D.G.R. n° 92 del 22/02/2010);
- **di stabilire** che posti residuali risultanti da eventuali rinunce durante l'anno 2026, verranno assegnati, sulla base delle domande già in atti e o ai dipendenti che ne faranno richiesta nel corso del corrente anno 2026 nel rispetto delle previsioni del C.C.N.L. del 16/11/2022 e del Regolamento per la disciplina del diritto allo studio approvato con D.G.R. n° 92 del 22/02/2010.

*Il Responsabile del procedimento*  
*Dott.ssa Francesca Placidi*  
*firmato elettronicamente*

*Il Responsabile dell'Ufficio*  
*Dott.ssa Elisabetta Trippitelli*  
*firmato elettronicamente*

*Il Dirigente del Servizio Personale*  
*Dott. Marco De Santis*  
*firmato digitalmente*

**Allegato "A"**

| N. | Matricola |
|----|-----------|
| 1  | 50175     |
| 2  | 5958      |
| 3  | 6956      |
| 4  | 5987      |
| 5  | 50211     |
| 6  | 50139     |
| 7  | 50207     |

**GIUNTA REGIONALE**

---

|           |              |
|-----------|--------------|
| <b>8</b>  | <b>5951</b>  |
| <b>9</b>  | <b>6899</b>  |
| <b>10</b> | <b>5619</b>  |
| <b>11</b> | <b>5709</b>  |
| <b>12</b> | <b>6508</b>  |
| <b>13</b> | <b>5979</b>  |
| <b>14</b> | <b>50192</b> |
| <b>15</b> | <b>50053</b> |
| <b>16</b> | <b>5900</b>  |
| <b>17</b> | <b>6522</b>  |
| <b>18</b> | <b>50235</b> |
| <b>19</b> | <b>50228</b> |
| <b>20</b> | <b>6964</b>  |
| <b>21</b> | <b>6999</b>  |
| <b>22</b> | <b>3953</b>  |
| <b>23</b> | <b>50044</b> |
| <b>24</b> | <b>5867</b>  |
| <b>25</b> | <b>50162</b> |
| <b>26</b> | <b>5515</b>  |

**GIUNTA REGIONALE**

---

|           |              |
|-----------|--------------|
| <b>27</b> | <b>50098</b> |
| <b>28</b> | <b>50193</b> |
| <b>29</b> | <b>50131</b> |
| <b>30</b> | <b>3897</b>  |
| <b>31</b> | <b>5325</b>  |
| <b>32</b> | <b>5878</b>  |
| <b>33</b> | <b>6856</b>  |
| <b>34</b> | <b>50067</b> |
| <b>35</b> | <b>50195</b> |



## **Dipartimento Presidenza-Programmazione-Turismo**

Servizio Assistenza atti del Presidente  
e della Giunta Regionale

Promulgazione Leggi ed emanazione Regolamenti. Affari generali.  
B.U.R.A.T

**Telefono centralino** 0862 3631

**Web** [bura.regione.abruzzo.it](http://bura.regione.abruzzo.it)

**PEC** [bura@pec.regione.abruzzo.it](mailto:bura@pec.regione.abruzzo.it)