



DIPARTIMENTO PRESIDENZA – PROGRAMMAZIONE - TURISMO

Servizio Assistenza Atti del Presidente e della Giunta Regionale

Ufficio formalizzazione atti. Atti monocratici. Personalità giuridica

Via Leonardo da Vinci - 67100 L'Aquila

tel. 0862/363437 – 0862/363609

Spett.le **Associazione LATTIERO CASEARIA
AQUILANA**
Sede L'Aquila

**OGGETTO: Art. 7 e 8 della L. 241/90 e ss.mm.ii - L.R. 7/2024 - Associazione LATTIERO CASEARIA
AQUILANA - Comunicazione di avvio del procedimento di estinzione ex art. 27 del Codice civile**

Premesso che l'Associazione "LATTIERO CASEARIA AQUILANA", a cui è stata riconosciuta la personalità giuridica con provvedimento della Giunta Regionale n. 3347 del 12/06/1986, è stata iscritta in data 5 ottobre 1988 al n. 348 del Registro delle persone giuridiche detenuto dal Tribunale dell'Aquila;

Preso atto che:

- con l'entrata in vigore del D.P.R. n. 361/2000 è avvenuto il trasferimento delle competenze a detenere il registro delle persone giuridiche di diritto privato dai Tribunali alle Prefetture/Regioni, con il conseguente trasferimento alla Regione Abruzzo, per quanto di competenza, dei fascicoli degli Enti già iscritti nei registri dei Tribunali;
- con L.R. 13/2005 e ss.mm.ii., all'art. 9, co.2, è stato disposto che la Regione provvedesse ad iscrivere nel registro regionale gli Enti già iscritti nei registri dei Tribunali nel caso in cui gli stessi formalizzassero istanza di modifiche, ex articoli 6, 7 e 8 della medesima legge regionale, degli statuti e/o degli organi di amministrazione;

Considerato che, nella vigenza della citata L.R. 13/2005, **l'Associazione "LATTIERO CASEARIA AQUILANA"** già iscritta nel registro del Tribunale dell'Aquila, non ha formalizzato alcuna istanza ai sensi dei cennati articoli 6, 7 e 8 della legge medesima;

Rilevato che con l'entrata in vigore della L.R. 7/2024 (abrogativa della L.R. 13/2005), sono venute meno le disposizioni di cui al su citato art. 9, co. 2, della L.R.13/2005;

Tenuto conto che, dato l'ampio lasso di tempo trascorso dalla data del trasferimento dei fascicoli dai Tribunali, il Servizio "Assistenza atti del Presidente e della Giunta regionale", prima dell'iscrizione d'ufficio nel Registro regionale delle persone giuridiche degli Enti che non hanno formalizzato istanze ai sensi articoli 6, 7 e 8 della L.R.13/2005, ha ritenuto di dover avviare una propedeutica attività di ricognizione, come risultante in atti del Servizio medesimo;

Richiamata la DGR n. 462 del 24/07/2025 con cui la Giunta regionale:

- ha approvato le risultanze dell'attività istruttoria e ricognitiva (sintetizzata negli Allegati "A" e "B" della citata deliberazione), condotta dalla scrivente Struttura organizzativa, competente ex L.R. 14 febbraio 2024, n. 7;
- ha dato disposizione alla medesima Struttura regionale, con limitato riferimento agli Enti elencati nell'Allegato B, per i quali risulta accertata, in esito all'attività istruttoria e ricognitiva esperita, l'assoluta irreperibilità e la persistente inottemperanza agli obblighi informativi previsti dalla



normativa vigente, **di procedere alla comunicazione di avvio, ai sensi e per gli effetti degli artt. 7 e 8 della L. 241/1990, del procedimento di estinzione d'ufficio, ex art. 27 del cod. civ., mediante pubblicazione sull'albo pretorio, per 15 giorni, del Comune nel cui territorio l'Ente ha la sede legale risultante dalla documentazione agli atti del Servizio "Assistenza atti del Presidente e della Giunta regionale", nonché sul BURAT e sul sito istituzionale della Regione Abruzzo;**

Evidenziato che decorsi inutilmente i termini di pubblicazione sull'albo pretorio del Comune dell'Aquila, senza che l'Associazione "LATTIERO CASEARIA AQUILANA", riscontri la presente comunicazione di avvio del procedimento, fornendo ogni elemento utile a verificare il possesso dei requisiti di legge per l'iscrizione nel registro regionale delle persone giuridiche, si procederà, quale persistente situazione di irreperibilità dell'Ente, **all'adozione del relativo decreto di estinzione, da trasmettere al Tribunale territorialmente competente per gli adempimenti di cui all'art. 11 delle disposizioni di attuazione del cod. civ..**

Precisato che, la presente, ha valore di comunicazione di avvio del procedimento ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 241/90 e ss.mm.ii.;

Si comunica, infine, che:

- a) il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Sandrina Masciola– *Ufficio formalizzazione atti. Atti monocratici. Personalità giuridica - Servizio assistenza atti del Presidente e della Giunta Regionale – Dipartimento della Presidenza –Programmazione - Turismo Palazzo Silone, via Leonardo Da Vinci, 6- 67100 L'Aquila* tel. 0862/363609; e-mail: sandrina.masciola@regione.abruzzo.it ;
- b) il predetto Responsabile del Procedimento è a disposizione degli interessati nei giorni dal martedì al giovedì (orario 9.00 – 13.00);
- c) ai sensi dell'art.4, della L.R. 7/2024 il procedimento amministrativo in oggetto **si conclude entro 90 giorni** dalla data di compiuta pubblicazione della presente comunicazione sull'albo pretorio del Comune dell'Aquila;
- d) L'indirizzo di Posta Elettronica Certificata di riferimento, è il seguente: dpa016@pec.regione.abruzzo.it

La Responsabile dell'Ufficio
Dott.ssa Sandrina Masciola
firmato elettronicamente

Il Dirigente del Servizio
Dott. Marco De Santis
firmato digitalmente