



GIUNTA REGIONALE

**REGIONE ABRUZZO
DIPARTIMENTO RISORSE
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE**

Avviso di selezione, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., e della L.R. n. 77/1999 e ss.mm.ii per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio "Gestione e Qualità delle Acque" - Sede L'Aquila, incardinato presso il Dipartimento Territorio - Ambiente.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 19 D. Lgs. n. 165/2001 e *ss.mm.ii.*;

VISTO l'art. 20 L.R. n. 77/99 e *ss.mm.ii.*;

VISTA la D.G.R. n. 386 del 2.07.2019, recante "*Disciplinare Incarichi Dirigenziali - DGR n. 326 del 10 giugno 2019 - Modifiche e Integrazioni.*";

VISTA la D.G.R. n. 279 del 17.05.2024, recante "*Assetto organizzativo del Dipartimento "Territorio - Ambiente" – D.G.R. n. 147 dell'11.03.2020*";

VISTA la D.G.R. n. 264 del 14.05.2020, recante: "*Criteri e modalità per la rotazione dei Dirigenti della Giunta della Regione Abruzzo (in applicazione della Legge n. 190/2012 e del PTPCT vigente della Regione) – Nuova approvazione*", nonché la D.G.R. n. 447 del 31.07.2023 a parziale modifica della stessa;

VISTA la D.G.R. n. 273 del 14.05.2020, recante "*Procedura per la determinazione del valore economico della retribuzione di posizione delle funzioni dirigenziali*";

VISTA la determinazione direttoriale n. DPC/163 del 10.08.2020, ad oggetto "*Determinazione del valore economico della retribuzione di posizione delle funzioni dirigenziali*";

VISTO l'art. 54 del C.C.N.L. 2016-2018 Area Funzioni Locali che prevede, tra l'altro, l'incremento della retribuzione di posizione di un importo annuo lordo, comprensivo di tredicesima mensilità, pari a € 409,50, nonché l'art. 37 del CCNL 2019-2021 Area Funzioni Locali;

PRESO ATTO della richiesta pervenuta dal Direttore del Dipartimento Territorio - Ambiente, con nota prot. n. 163439/25 del 17.04.2025, di avvio della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio "Gestione e Qualità delle Acque" – sede L'Aquila, sulla scorta del format allegato alla nota prot. n. 164955/25 del 17.04.2025;

APPROVA

il seguente Avviso

Art. 1

Indizione

E' indetto il presente avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio "*Gestione e Qualità delle Acque*" – sede L'Aquila, ai sensi dell'art. 20 L.R. n. 77/99 e *ss.mm.ii.* ed art. 19, comma *5bis*, D.Lgs. n. 165/2001 e *ss.mm.ii.*.

Per la natura e le caratteristiche del programma da realizzare, ci si riporta alle competenze di cui all'Allegato "A.2" alla D.G.R. n. 279 del 17.05.2024, fatto comunque salvo il potere di organizzazione riconosciuto dall'ordinamento giuridico alla Giunta Regionale.

Art. 2

Soggetti a cui possono essere conferiti gli incarichi.

L'incarico sarà conferito, ai sensi dell'art. 20 L.R. n. 77/99 e *ss.mm.ii.* e dell'art. 19, comma *5bis*, D.Lgs. n. 165/2001 e *ss.mm.ii.*:

- a) ai dirigenti di ruolo della Giunta Regionale;
- b) ai dirigenti appartenenti ai ruoli di altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, ovvero di organi costituzionali, previo collocamento fuori ruolo, aspettativa non retribuita, comando o analogo provvedimento secondo i rispettivi ordinamenti.

Art. 3

Professionalità richiesta

Per concorrere al conferimento dell'incarico oggetto del presente Avviso è richiesto il possesso della specifica professionalità declinata secondo gli elementi di seguito specificati:

- ***attitudini e capacità professionali:***

- a) *Conoscenze riferite ai seguenti ambiti: Scenari normativi e capacità di utilizzare la normativa di riferimento, intesa come insieme di regole e di possibilità per la definizione e gestione degli interventi propri del Servizio Gestione e Qualità delle Acque – Politiche e programmi di intervento – Sistema dei soggetti istituzionali e sociali e stakeholders – Tipi di intervento e/o servizi – Risorse finanziarie disponibili e/o mobilitabili;*
- b) *Capacità di adottare i comportamenti più adeguati e assumere le scelte più idonee a garantire, nell'azione dell'Amministrazione, l'interesse pubblico, la massima trasparenza e imparzialità dell'azione amministrativa;*

- c) *Capacità di elaborare e realizzare progetti/azioni/interventi riguardanti le attività di competenza dell'Amministrazione pubblica, valutando i vincoli e le possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti, anche in termini di avanzamento finanziario della spesa di programmi, piani e progetti;*
- d) *Capacità di attivarsi autonomamente, nell'ambito delle proprie responsabilità, assumendo le iniziative necessarie a risolvere situazioni potenzialmente critiche;*
- e) *Capacità di mantenere il focus della propria azione sulla risoluzione dei problemi ed il conseguimento dei risultati attesi;*
- f) *Capacità di dirigere e coordinare gruppi di lavoro, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, motivando le risorse umane, contribuendo all'apprendimento comune e alla realizzazione delle attività del gruppo stesso;*
- g) *Capacità di analisi e di proposta di soluzioni (capacità di problem solving);*
- h) *Capacità di acquisire risorse finanziarie extra-bilancio, individuando fonti e strumenti per il finanziamento delle policy di interesse del Dipartimento o della struttura dell'amministrazione pubblica nella quale è stata maturata l'esperienza;*
- i) *Capacità di impostare, gestire e commissionare attività di monitoraggio, ricerche e studi valutativi, utilizzandone le risultanze per proporre eventuali modifiche alle policy perseguite;*
- j) *Capacità di impostare, gestire e portare a conclusione, riunioni e incontri all'interno e all'esterno dell'Ente Regione, individuando i più opportuni interlocutori e le strategie di conduzione;*
- k) *Capacità di svolgere un'analisi dei fabbisogni, combinando le dimensioni organizzative specifiche con quella generale, giungendo, in una visione prospettica, alla definizione delle esigenze di personale per il corretto funzionamento del proprio servizio;*
- l) *Capacità di assegnare compiti e obiettivi al personale direttamente coordinato, in coerenza con le competenze, le attitudini e i percorsi di crescita professionale delle persone coordinate e distribuendo in maniera equa i carichi di lavoro;*
- m) *Disponibilità all'aggiornamento continuo.*

- ***esperienze, competenze e conoscenze:***

- a) *Elevata esperienza nel settore "Gestione e Qualità delle Acque", con particolare riferimento alle materie di competenza del Servizio Gestione e Qualità delle Acque;*
- b) *Possesso di competenze digitali e di prevalenti competenze e conoscenze di carattere giuridico-amministrativo, finanziario e tecnico;*
- c) *Elaborazione di progetti di legge e/o di regolamenti e/o di atti amministrativi generali di particolare complessità;*
- d) *Direzione di procedimenti di competenza del Servizio Gestione e Qualità delle Acque;*

- e) *Competenze organizzative: Pianificazione, programmazione, controllo – Gestione e sviluppo delle risorse umane – Gestione delle risorse pubbliche (nazionali e/o regionali e/o europee) e dei correlati procedimenti – Innovazione e management del cambiamento – Presidio della qualità e del rapporto con i clienti interni/esterni – Integrazione (intra e inter-organizzativa);*
 - f) *Competenze relazionali: Comunicazione – Relazione interpersonale – Cooperazione e lavoro di gruppo – Negoziazione e gestione dei conflitti – Esercizio della leadership;*
 - g) *Risorse personali: Autosviluppo – Coinvolgimento e impegno – Flessibilità – Senso di appartenenza, identificazione – Assunzione di responsabilità e decisione;*
 - h) *Competenze di tipo tecnico-professionale, nonché solida preparazione amministrativo – giuridica, correlate specificamente alla posizione dirigenziale del Servizio Gestione e Qualità delle Acque, con particolare riferimento agli “ambiti operativi” (aree di attività) per come questi sono descritti nella relativa declaratoria di cui alla D.G.R. n. 147 dell’11 marzo 2020, confermata dalla D.G.R. 279 del 17 maggio 2024.*
- **risultati conseguiti:** *esperienze professionali maturate, titoli di carriera, accademici e di studio, pubblicazioni e titoli scientifici nelle materie di competenza del Servizio Gestione e Qualità delle Acque di cui alla D.G.R. n. 147 dell’11 marzo 2020, confermata dalla D.G.R. 279 del 17 maggio 2024.*

Art. 4

Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle candidature

La candidatura deve essere presentata esclusivamente per via telematica, attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID), **entro e non oltre il decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale della Regione www.regione.abruzzo.it – sezione “Concorsi” e sul B.U.R.A.T.**, compilando l'apposito modulo elettronico sul sistema informatico regionale denominato “Sportello Digitale Regione Abruzzo”, reperibile al seguente indirizzo: <https://sportello.regione.abruzzo.it>, *selezionando la voce “CATALOGO SERVIZI” - “INTERPELLI”.*

Qualora il termine coincida con un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale successivo.

Sono accettate esclusivamente le domande inviate entro le ore 23:59:59 di detto termine.

Alla candidatura vanno allegati, a pena di esclusione:

- il *curriculum vitae* in formato europeo;
- una *sintesi descrittiva* - con valore di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 - nella quale sono indicati:
 - a) le esperienze professionali maturate;
 - b) il servizio prestato complessivamente e, in particolare, nella funzione dirigenziale;

- c) gli incarichi ricoperti e la loro durata;
- d) la formazione acquisita;
- e) i risultati conseguiti con riferimento agli obiettivi prefissati.

Nella sintesi descrittiva il candidato - con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 - indica la qualificazione professionale posseduta, tra quelle indicate al precedente art. 2, lett. a) e b).

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda, nell'allegato *curriculum* e nell'allegata sintesi descrittiva, hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R..

Per la partecipazione alla procedura il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato.

Art. 5

Procedura per il conferimento e durata dell'incarico

La valutazione delle candidature è svolta sulla base del *curriculum* e della sintesi descrittiva, tenendo conto dei seguenti elementi:

- a) rilevanza dell'esperienza maturata nello svolgimento di funzioni e nell'esercizio di attività coerenti con la specifica professionalità richiesta;
- b) rilevanza delle competenze e delle conoscenze, riconducibili alla specifica professionalità richiesta, con riferimento alle attività svolte e ai risultati conseguiti in precedenza;
- c) titoli conseguiti al termine di un percorso di studio post-universitario, attinenti alle professionalità richieste, rilasciati da istituzioni universitarie;
- d) altri titoli *curriculari* che qualifichino le conoscenze e competenze professionali in relazione all'incarico da ricoprire.

Sono positivamente valutati, inoltre:

- a) buona conoscenza degli strumenti informatici e delle banche dati;
- b) buona conoscenza di una o più lingue ufficiali dell'Unione Europea.

La proposta di conferimento dell'incarico al soggetto ritenuto maggiormente idoneo è motivatamente formulata dal Direttore del Dipartimento Territorio - Ambiente, d'intesa con il Componente la Giunta Regionale competente *ratione materiae*.

La Giunta Regionale, sulla scorta della proposta come sopra formulata, conferisce l'incarico di Dirigente del Servizio "*Gestione e Qualità delle Acque*".

Ai sensi del D. Lgs. 8.04.2013, n. 39 all'atto del conferimento dell'incarico il soggetto nominato deve dichiarare la insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui all'art. 20 dello stesso Decreto.

L'incarico è conferito per **3 (tre) anni**, ed è soggetto alle disposizioni di cui agli artt. 20 e 27 della citata L.R. n. 77/99 e *ss.mm.ii.*

Art. 6

Trattamento economico

Il trattamento economico è quello previsto dalle vigenti disposizioni di legge, dal vigente C.C.N.L. per il personale delle Regioni ed Autonomie Locali, Area Dirigenza, nonché dal vigente C.C.I.D., ed è costituito dal trattamento tabellare, dalla tredicesima mensilità, dalla retribuzione di posizione e dal trattamento accessorio, nella misura dovuta.

Il valore della retribuzione di posizione dell'incarico di cui al presente Avviso è determinato ai sensi della D.G.R. n. 273 del 14.05.2020, della determinazione direttoriale n. DPC/163 del 10.08.2020 e dei CCNL 2016-2018 e 2019-2021 Area Funzioni Locali ed è pari ad € **46.189,50**.

Art. 7

Trattamento dati personali - Informativa

In relazione alle informazioni di cui entrerà in possesso la Giunta Regionale, si informa di quanto segue.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e *ss.mm.ii.* così come integrato dal Regolamento Europeo per la Protezione dei dati Personali 2016/679 (GDPR), i dati forniti dai candidati sono raccolti e trattati per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e alla gestione del rapporto instaurato con l'Ente, nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui sopra è obbligatorio e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta la rinuncia alla procedura.

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e in via residuale tramite strumenti manuali e/o cartacei) idonee a garantire la loro sicurezza e riservatezza. I dati saranno conservati per il tempo necessario al completamento del procedimento e in ogni caso, in coerenza con le norme vigenti in materia.

Il Titolare del trattamento è la Giunta Regionale della Regione Abruzzo nella persona del suo Presidente pro-tempore.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati della Giunta Regionale, ai sensi del regolamento UE 2016/679, è contattabile ai seguenti indirizzi: mail: dpo@regione.abruzzo.it – PEC: cap@pec.regione.abruzzo.it.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui al Regolamento UE n. 2016/679.

Art. 8

Disposizioni finali

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale della Regione www.regione.abruzzo.it – sezione “*Concorsi*” e sul B.U.R.A.T..

La procedura di cui al presente avviso non vincola in alcun modo l’Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso per giustificati motivi.

La presentazione della candidatura di partecipazione al presente avviso implica l’accettazione incondizionata delle norme sopra richiamate, senza riserva alcuna, e non determina in capo ai candidati alcun diritto soggettivo alla nomina.

L’Amministrazione non assume responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda.

L’Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 445/2000; nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle stesse, l’autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e l’Amministrazione si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 198/2006, l’Amministrazione garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso a tale procedura.

Ai sensi della Legge 241/1990 e *ss.mm.ii.*, il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Organizzazione del Dipartimento Risorse.

AVVERTENZA: L’esito della procedura sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul sito www.regione.abruzzo.it - sezione “*Concorsi*”.

La pubblicazione assolve, a tutti gli effetti di legge, ad ogni obbligo di comunicazione dell’Amministrazione nei confronti degli interessati, ai quali fa carico l’onere di acquisire tutte le informazioni inerenti la procedura di selezione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Avv. Dania Aniceti

F.to digitalmente