

DOMANDA DI ACCREDITAMENTO PROVVISORIO

Al Dipartimento Regionale
Lavoro Sociale

Servizio Formazione e Apprendimento
Permanente
dpg025@pec.regione.abruzzo.it

Il/la sottoscritto/a Nome _____ Cognome _____ nato/a
il _____ a _____ Prov. _____ Località
_____ Nazione _____ Codice Fiscale
_____ Residente in via/piazza
_____ Comune _____ Prov.
_____ Cap _____ in qualità di legale rappresentante pro tempore dell'Organismo/Ente
_____ Partita IVA _____ Codice Fi-
scale _____ iscritto alla C.C.I.A.A. di _____
con nr. _____ Indirizzo (sede legale) via/piazza
_____ Comune _____ Prov. _____ Cap
_____ Telefono _____ E-Mail _____

CHIEDE

il rilascio dell'Accreditamento provvisorio per svolgere attività Formative e/o Orientative nella Regione Abruzzo per la/e sede/i operative meglio specificate nell'allegata/e scheda/e, a tal fine

➤ **Dichiara:**

- che l'Organismo si è costituito in data _____
- di essere stato nominato Legale Rappresentante di codesto Organismo con Delibera/Atto n. _____ del _____;
- che il Soggetto che si rappresenta dispone di nr. _____ sede/i operativa/e ad uso esclusivo - allega nr. _____ scheda/e "Sede Operativa" (una per ogni sede da accreditare)

➤ **Allega, in copia conforme all'originale, la documentazione sotto riportata:**

(contrassegnare con una "X", nell'apposito riquadro ciò che interessa)

1	Atto costitutivo e Statuto vigenti	
2	Certificato di vigenza della C.C.I.A.A. con indicazione della situazione fallimentare.	
3	Bilanci approvati degli ultimi due anni riclassificati in base alla normativa europea, sottoscritti dal legale rappresentante.	

4	<p>Relazione dell'organo di revisione legale (persona fisica o società), iscritto nel registro dei Revisori legali, che attesti la conformità del Bilancio alle scritture e ai documenti contabili dell'ente.</p>	
5	<p>Apposita dichiarazione, a firma del legale rappresentante, attestante l'impegno formale, pena la decadenza dell'accreditamento eventualmente conseguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) ad inviare annualmente, entro il 31 luglio dell'anno successivo a quello di esercizio, il Bilancio approvato, redatto nelle modalità prescritte all'art. 13, comma 2, lett. a) della Disciplina; b) ad inviare una relazione dell'organo di revisione legale (persona fisica o società), iscritto nel registro dei Revisori legali, che attesti la conformità del Bilancio alle scritture e ai documenti contabili dell'ente; c) a rendere pubblico il Bilancio ai sensi della normativa vigente. 	
6	<p><u>(SOLO per i sogetti di recente costituzione)</u> Apposita dichiarazione, a firma del legale rappresentante, pena la decadenza dell'accreditamento eventualmente conseguito, attestante l'impegno formale a presentare il Prospetto di Bilancio entro il primo esercizio utile, nonché la relazione dell'organo di revisore contabile di cui al precedente punto 4.</p>	
7	<p>Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante pro tempore, attestante:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) che il soggetto che si rappresenta adotta adeguate misure al fine di garantire la tutela dei dati personali così come previsto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs., nr. 196/2003 ss.mm.; b) la tipologia di C.C.N.L. applicato al personale dipendente <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>la tipologia di C.C.N.L. applicato al personale dipendente e l'impegno ad attuarlo nei confronti dei propri lavoratori;</p> </div> c) che il soggetto che si rappresenta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17, Legge 12-03-1999, nr. 68; d) il rispetto degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione nazionale, dei contributi previdenziali e di tutti gli obblighi derivanti; e) che il patrimonio netto dell'ultimo Bilancio approvato dal Soggetto rappresentato, con indicazione dell'anno di approvazione, è maggiore di zero; f) che non sussiste alcun provvedimento giudiziario interdittivo legato all'esercizio della carica ricoperta in qualità di legale rappresentante; g) che il soggetto che si rappresenta non è in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o non vi sono nei suoi confronti procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni (con allegata copia – per i soggetti REA – del certificato di cui al punto 2); <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>che il soggetto che si rappresenta non è in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o non vi sono nei suoi confronti procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;</p> </div> h) che l'Organismo provvederà all'apertura di una specifica posizione contabile per ogni attività formativa, opportunamente articolata in voci di costo e ricavo; 	

	<p>i) il possesso delle dichiarazioni sottoscritte da Amministratori, Direttori di Sede, soci accomandatari o soci in nome collettivo nonché del Legale Rappresentante medesimo che dichiarino l'assenza di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ sentenza di condanna passata in giudicato per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, nonché per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, associazione di tipo mafioso Legge, nr. 575/65 e ss.mm.ii., di corruzione, di frode, di riciclaggio; ➤ misure cautelari o sanzioni interdittive nonché assenza di divieto a stipulare contratti con pubblica amministrazione di cui al D.Lgs., nr. 231/01; <p>j) l'adozione, da parte del soggetto giuridico accreditando, di una procedura documentata per la raccolta, la gestione, l'analisi, la trasmissione e l'archiviazione dei dati, finalizzata alla rilevazione sistematica degli esiti occupazionali dell'utenza.</p>	
8	<p>Apposita dichiarazione, a firma del legale rappresentante, con la quale:</p> <p>a) attesta l'impegno ad attivare la copertura assicurativa obbligatoria per infortuni (INAIL) e della polizza assicurativa per responsabilità civile del personale e degli utenti/allievi durante lo svolgimento delle attività formative nel rispetto della normativa nazionale vigente;</p> <p>b) attesta l'impegno a inviare le informazioni richieste dalla Regione Abruzzo relative alle attività formative finanziate/riconosciute, nonché ulteriori informazioni inerenti l'accreditamento regionale secondo i tempi e le modalità indicate;</p> <p>c) accetta espressamente il controllo, anche sotto forma di verifica, presso la/e propria/e sede/i, finalizzato alla sussistenza dei requisiti necessari al rilascio ed al mantenimento dell'accreditamento;</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>d) attesta l'impegno a verificare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 dai responsabili di processo in relazione alla sussistenza dei requisiti richiesti all'art. 16 e seguenti; - la veridicità delle dichiarazioni acquisite, a qualsiasi titolo, ai sensi del DPR 445/2000. </div>	
9	<p><u>SOLO</u> per la macrotipologia Obbligo Formativo/Obbligo di Istruzione e Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale</p> <p>9.1. Progetto educativo finalizzato a far acquisire ai giovani fino a 18 anni i saperi e le competenze previsti dal regolamento di cui all'art. 1, comma 622, Legge nr. 296/06, adottato con D.M. (Ministero dell'Istruzione) 22-08-2007, nr. 139;</p> <p>9.2 nota redatta da un tecnico contabile abilitato che, sulla base della contabilità dell'organismo, attesti la percentuale dell'attività ascrivibile alla formazione professionale rispetto all'attività complessiva (detta percentuale deve essere almeno pari al 51%).</p>	

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. 196/2013 e successive modificazioni, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le presenti dichiarazioni vengono rese.

DATA

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

DOMANDA DI ACCREDITAMENTO DEFINITIVO

Il/la sottoscritto/a Nome _____ Cognome _____ nato/a
il _____ a _____ Prov. _____ Località _____
_____ Nazione _____ Codice Fiscale _____
_____ Residente in via/piazza _____
_____ Comune _____ Prov. _____
_____ Cap _____ in qualità di legale rappresentante pro tempore dell'Organismo/Ente
_____ Partita IVA _____ Codice Fi-
scale _____ iscritto alla C.C.I.A.A. di _____
con nr. _____ Indirizzo (sede legale) via/piazza _____
_____ Comune _____ Prov. _____ Cap _____
_____ Telefono _____ E-Mail _____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e delle conseguenze di natura penale in caso di dichiarazioni mendaci, di essere in possesso dei requisiti richiesti ai sensi dell'art. 9 della Disciplina per il conseguimento dell'accREDITamento definitivo, riguardanti nello specifico:

1. la conclusione di almeno una tra le seguenti attività:

- a) interventi di formazione professionale e/o d'orientamento finanziati con risorse pubbliche nel rispetto della programmazione regionale, delle leggi sulla parità e sulle pari opportunità, in un'ottica di qualità;
- b) corsi di formazione non finanziati con fondi pubblici, ai sensi dell'art. 15, L.R., 17-05-1995, nr. 111 e ss.mm.ii. e della DGR n. 788/2018, attuativa del D. Lgs. 13/2013.

Specificare per ogni corso concluso e/o rendicontato:

- la denominazione del percorso;
- il codice identificativo (CUP, FOR, CRS, ecc.);
- la natura del Fondo in caso di corso finanziato
il numero complessivo di ore previsto per ciascun corso

2. il raggiungimento dei parametri di efficacia efficienza di cui all'art. 31, nello specifico:

Livello di abbandono: (applicabile ai corsi finanziati e/o riconosciuti dalla Regione ma non finanziati).

Rapporto fra il numero di allievi formati e/o qualificati (eventualmente maggiorato del numero degli utenti, opportunamente documentato, che sono passati ad altri canali dell'istruzione/formazione o ad attività lavorativa) e il n.ro di allievi avviati alla formazione è **pari al:**

riportare la percentuale raggiunta

%

Efficienza progettuale (applicabile ai corsi finanziati):

Rapporto fra l'importo pubblico rendicontato al concessionario e il finanziamento pubblico complessivo concesso è **pari al:**

riportare la percentuale raggiunta

%

Successo formativo

(applicabile ai corsi finanziati e/o riconosciuti dalla Regione ma non finanziati)

Detto parametro è oggetto di rilevazione diretta da parte del competente Servizio regionale.

Successo formativo

Rapporto fra il numero complessivo delle schede di valutazione positive e il numero complessivo delle schede di valutazione acquisite.

Barrare la/le voce/i di interesse

(applicabile ai corsi finanziati e/o riconosciuti dalla Regione ma non finanziati)

Detto parametro è oggetto di rilevazione diretta da parte del competente Servizio regionale.

(applicabile ai corsi **non** finanziati dalla Regione Abruzzo (Fondi interprofessionali, nazionali, ecc.)

La percentuale raggiunta è pari al:

%

Rilevazione condotta dall'Ente certificatore nell'ambito del sistema di certificazione di qualità ISO 9001- area Formazione Professionale –

La percentuale raggiunta è pari al:

%

3. l'attivazione di interrelazioni maturate con il sistema sociale e produttivo presente sul territorio ai sensi dell'art. 32, mediante la produzione della documentazione che ne attesti la sussistenza (ad es. protocollo d'intesa, convenzione, progettazione formativa e di percorsi curriculari, promozione formazione d'aula, tutoraggio, stage, orientamento).
4. l'incidenza delle attività formative sul ricavato complessivo desumibile dal fatturato:
barrare la voce che interessa
- pari almeno al 30% per la Formazione Superiore, Formazione Continua e ambito Orientamento,
- pari almeno al 51% per l'accreditamento alla macrotipologia "Obbligo Formativo/Obbligo d'Istruzione".

Allega nota redatta da un tecnico contabile abilitato che, tenuto conto della contabilità dell'organismo, attesti la percentuale dell'attività ascrivibile alla formazione professionale rispetto all'attività complessiva.

CHIEDE

il conseguimento dell'accreditamento definitivo ai sensi dell'art. 9 della vigente Disciplina di accreditamento regionale.

Il Legale Rappresentante
firmato digitalmente