

## Allegato C – DOSSIER CANDIDATURA

### REGIONE ABRUZZO

**Dipartimento Sociale - Enti Locali - Cultura  
Servizio Programmazione Sociale**

**PR FSE+ ABRUZZO 2021-2027**

**Programma Regionale Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027**

**Obiettivo di policy 4 "Un'Europa più sociale"**

**Priorità III - "Inclusione e protezione sociale"**

**Obiettivo specifico I)**

**promuovere l'integrazione sociale delle persone a rischio  
di povertà o di esclusione sociale, comprese le persone indigenti e i minori**

**Azione 1.4: Povertà Educativa minorile**

## AVVISO POVERTA' EDUCATIVA MINORILE

\* per facilitare la compilazione su Sportello Digitale  
(<https://sportello.regione.abruzzo.it/>) si fornisce fac-simile del formulario

## Allegato C – DOSSIER CANDIDATURA

### Sommario

<b>Parte A – Anagrafica soggetto proponente</b>	<b>4</b>
A1 – Anagrafica soggetto Capofila	4
A1.1 – Anagrafica Legale Rappresentante*	4
A1.2 – Anagrafica Referente della proposta progettuale (persona di contatto)	5
A1.3 – Esperienza pregressa nella/e linea/e di azione scelta/e	5
A2 – Anagrafica Ambito Distrettuale partner	5
A2.1 – Anagrafica secondo Ambito Distrettuale Sociale	5
A2.2 – Anagrafica Legale Rappresentante secondo Ambito distrettuale Sociale	6
A2.3 – Esperienza pregressa nella/e linea/e di azione scelta/e	6
A3 – Anagrafica Soggetto partner*	7
A3.1 – Anagrafica Legale Rappresentante Partner	7
A3.2 – Esperienza pregressa nella/e linea/e di azione scelta/e	8
<b>Parte B – Proposta Progettuale</b>	<b>9</b>
B.1 Titolo Progetto:	9
B.2 Importo complessivo richiesto €	9
B.3 Durata della proposta progettuale (n. mesi):	9
B.4 Localizzazione dell'intervento*	9
B.5 Genesi del progetto e del partenariato	9
B.6 Sintesi della proposta progettuale	9
B.7 Contesto di riferimento	9
B.8 Obiettivi specifici	9
B.9 Metodologia	9
B.10 Innovatività sociale e trasferibilità della proposta	10
B.11 Destinatari	10
B.12 Articolazione Attività proposte	10
B.13 Strutture, strumenti, attrezzature e materiali	10
B.14 Ruoli, competenze e ripartizione budget di progetto tra i partner	10
B.15 Sistema di gestione del progetto - Gruppo di lavoro	10
B.16 Risorse tecnologico-strumentali utilizzate e modalità organizzative	11
B.17 Monitoraggio e Valutazione dei risultati attesi sui destinatari [rif. criterio 1.a e 1.b della griglia di valutazione]	11
B.18 Risk assessment	11
B.19 Comunicazione e disseminazione	11
B.20 Cronoprogramma	11
<b>C. ALLEGATI</b>	<b>11</b>

## Allegato C – DOSSIER CANDIDATURA

### Formulario per la proposta progettuale

ANAGRAFICA PROGETTO	
Programma operativo FSE+ 2021 2027	PR FSE + Abruzzo ____ 2021 - 2027
Scheda Intervento - AVVISO	POVERTÀ EDUCATIVA MINORILE
TITOLO PROGETTO	<b>* da compilare da parte proponente</b>
Obiettivo di policy	4 Europa più Sociale
Priorità	III Inclusione e protezione Sociale
Obiettivo specifico	L promuovere l'integrazione sociale delle persone a rischio di povertà o di esclusione sociale, comprese le persone indigenti e i minori
Tipologia di Azione	ID I.4 <b>Povertà Educativa minorile</b>
Importo complessivo richiesto €	<b>* da compilare da parte proponente</b>
Soggetto Attuatore/Beneficiario	<b>* da compilare da parte proponente</b>
CUP (sarà assegnato in sede di affidamento)	

## Allegato C – DOSSIER CANDIDATURA

### Parte A – Anagrafica soggetto proponente

#### A1 – Anagrafica soggetto Capofila

Denominazione dell'Ambito Distrettuale sociale	
Indirizzo sede Ente	
CAP	
Città	
Telefono	
Telefono dell'Ufficio di riferimento	
PEC	
E-mail/PEO	
Sito Web	
Codice fiscale	
Partita IVA (ove presente)	

#### A1.1 – Anagrafica Legale Rappresentante\*

Cognome	
Nome	
Nato a	
Provincia di nascita	
Nato il	
Comune residenza	
Provincia residenza	
Indirizzo residenza	
CAP residenza	
Codice fiscale	

### Allegato C – DOSSIER CANDIDATURA

in qualità di Legale Rappresentante o delegato	
Delega	

#### A1.2 – Anagrafica Referente della proposta progettuale (persona di contatto)

Cognome	
Nome	
Ufficio di competenza	
Ruolo/Funzione	
E-mail	
Telefono	
Telefono cellulare	

#### A1.3 – Esperienza pregressa nella/e linea/e di azione scelta/e

(max 1.500 caratteri)

*Indicare le principali esperienze rispetto alla/e linea/e d'azione scelta/e, facendo riferimento anche ad eventuali progettualità passate ed in corso.*

**La funzione “Aggiungi Ambito Distrettuale Sociale” permette di duplicare la sessione precedente per eventuali altri Ambiti Distrettuali Sociali presenti nel partenariato**

### A2 – Anagrafica Ambito Distrettuale partner

#### A2.1 – Anagrafica secondo Ambito Distrettuale Sociale

Denominazione dell'Ambito Distrettuale sociale	
Indirizzo sede Ente	
CAP	
Città	
Telefono	

### Allegato C – DOSSIER CANDIDATURA

Telefono dell'Ufficio di riferimento	
PEC	
E-mail/PEO	
Sito Web	
Codice fiscale	
Partita IVA (ove presente)	

#### A2.2 – Anagrafica Legale Rappresentante secondo Ambito distrettuale Sociale

Cognome	
Nome	
Nato a	
Provincia di nascita	
Nato il	
Comune residenza	
Provincia residenza	
Indirizzo residenza	
CAP residenza	
Codice fiscale	
in qualità di Legale Rappresentante o delegato	
Delega	

#### A2.3 – Esperienza pregressa nella/e linea/e di azione scelta/e

(max 1.500 caratteri)

Indicare le principali esperienze nell'ambito della/e linea/ed azione scelta/e, facendo riferimento anche ad eventuali progettualità passate ed in corso.

## Allegato C – DOSSIER CANDIDATURA

### A3 – Anagrafica Soggetto partner\*

<p>Tipologia soggetto<sup>1</sup></p>	<p>(menù a tendina) Scegliere tra:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ASL (propri Distretti Sanitari Locali e/o Dipartimenti settoriali della ASL);</li> <li>2. Istituzioni Scolastiche pubbliche e/o private del sistema nazionale di istruzione;</li> <li>3. Centri per la giustizia minorile (CGM);</li> <li>4. Enti ed Aziende pubbliche secondo la normativa vigente;</li> <li>5. Imprese private;</li> <li>6. Enti del Terzo Settore - iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) ai sensi dell'art. 46 del Codice del terzo settore nello specifico organizzazioni di volontariato (O.D.V.); associazioni di Promozione Sociale (A.P.S.); enti filantropici; imprese sociali, incluse le cooperative sociali; reti associative;</li> <li>7. Fondazioni, ancorche' non iscritte al RUNTS, iscritte all'anagrafe delle ONLUS;</li> <li>8. Associazioni Sportive dilettantistiche (ASD), ancorche' non iscritte al RUNTS, iscritte Registro unico nazionale delle Attività Sportive (RAS);</li> <li>9. Organismi di Formazione accreditati o accreditandi per l'ambito Orientamento e/o per l'ambito "Utenze speciali" di cui alla D.G.R. del 17/01/2018 nr. 7, coordinato con la DGR del 18/01/2024 nr. 29;</li> <li>10. Agenzie per il lavoro accreditate ai sensi della DGR 1057/2010</li> </ol>
<p>Denominazione dell'Ente</p>	
<p>Indirizzo sede Ente</p>	
<p>CAP</p>	
<p>Città</p>	
<p>Telefono</p>	
<p>PEC</p>	
<p>E-mail/PEO</p>	
<p>Sito Web</p>	
<p>Codice fiscale</p>	
<p>Partita IVA (ove presente)</p>	

#### A3.1 – Anagrafica Legale Rappresentante Partner

<sup>1</sup> Soggetti previsti da art. 6 dell'Avviso

**Allegato C – DOSSIER CANDIDATURA**

Cognome	
Nome	
Nato a	
Provincia di nascita	
Nato il	
Comune residenza	
Provincia residenza	
Indirizzo residenza	
CAP residenza	
Codice fiscale	
in qualità di Legale Rappresentante o delegato	
Delega	

*A3.2 – Esperienza pregressa nella/e linea/e di azione scelta/e*  
(max 1.500 caratteri)

*Indicare le principali esperienze nell'ambito della/e linea/ed azione scelta/e, facendo riferimento anche ad eventuali progettualità passate ed in corso.*

**Nel caso in cui siano coinvolti più soggetti tra le tipologie di cui all'articolo 6) dell'Avviso, replicare il/i box corrispondente/i attraverso la funzione "Aggiungi Partner"**



## Allegato C – DOSSIER CANDIDATURA

### Parte B – Proposta Progettuale Avviso “Povertà Educativa Minorile”

#### B.1 Titolo Progetto:

#### B.2 Importo complessivo richiesto €

#### B.3 Durata della proposta progettuale (n. mesi):

#### B.4 Localizzazione dell'intervento\*

(max 1.000 caratteri)

*Indicare i territori all'interno dei quali il progetto implementa le sue azioni, precisando i Comuni dell'Ambito/i in cui verranno realizzate le attività progettuali.*

#### B.5 Genesi del progetto e del partenariato

(max 1.500 caratteri)

*Descrivere la genesi del progetto e in che misura esso si integra ad interventi già esistenti. Inoltre, indicare il processo di co-progettazione e di collaborazione realizzato con i soggetti del partenariato nella fase di costruzione della proposta progettuale.*

#### B.6 Sintesi della proposta progettuale

(max 5.000 caratteri)

*Menzionare brevemente almeno i seguenti elementi: contesto; obiettivi del progetto; numero e profilo dei destinatari; le attività proposte; la metodologia proposta per la realizzazione del progetto; descrizione dei risultati attesi sui destinatari. La sintesi potrà essere resa pubblica e disponibile nel caso in cui il progetto venga finanziato.*

#### B.7 Contesto di riferimento

(max 2.000 caratteri)

*Descrivere il contesto territoriale e le ragioni alla base dell'intervento e nello specifico indicare anche attraverso dati statistici disponibili le caratteristiche del territorio coinvolto e le relative problematiche collegate alla tutela dei minorenni e alla povertà socio-educativa, la popolazione target presente - famiglie, bambini e ragazzi in condizioni di disagio o a rischio di povertà educativa.*

#### B.8 Obiettivi specifici

(max 1.500 caratteri)

*Descrivere gli obiettivi specifici della proposta progettuale in relazione a ciascuna linea di azione progettuale scelta.*

#### B.9 Metodologia

(max 1.500 caratteri)

*Indicare la metodologia di progetto proposta per garantire il raggiungimento degli obiettivi specifici.*

## Allegato C – DOSSIER CANDIDATURA

### B.10 Innovatività sociale e trasferibilità della proposta

(max 1.500 caratteri)

*Descrivere gli elementi di innovatività della proposta progettuale rispetto alle modalità consolidate e tradizionali di intervento.*

### B.11 Destinatari

(max 1.500 caratteri)

*Descrivere numero e tipologia e la modalità di individuazione dei destinatari direttamente coinvolti nelle azioni progettuali ed eventuali prerequisiti di accesso alle attività finanziate (si ricorda di prevedere un minimo di 50 destinatari per proposta progettuale). La stima deve essere realistica e dovrà trovare riscontro in sede di rendicontazione. Definire, laddove possibile, il numero specifico dei destinatari differenziato per tipologia specifica come da Articolo 5 dell'Avviso.*

### B.12 Articolazione Attività proposte

(Max 7.000 caratteri)

*Per ciascuna linea d'intervento (Art.2 dell'Avviso) descrivere dettagliatamente le attività da realizzare specificando per ciascuna:*

- *gli obiettivi specifici del progetto (in modo coerente con quanto riportato alla sezione B.8 del presente dossier di candidatura);*
- *le attività;*
- *la durata*

### B.13 Strutture, strumenti, attrezzature e materiali

(max 5.000 caratteri)

*Descrivere dettagliatamente per ciascuna linea di azione (Art.2 dell'Avviso) gli strumenti, le attrezzature, i materiali necessari per la realizzazione delle attività ed i locali in cui verranno svolte.*

### B.14 Ruoli, competenze e ripartizione budget di progetto tra i partner

(max 2.000 caratteri)

*Specificare rispetto all'articolazione e alla struttura della proposta progettuale, i ruoli, le competenze e la ripartizione del budget di progetto tra i componenti l'ATS. Non è consentita la sovrapposizione di ruoli.*

### B.15 Sistema di gestione del progetto - Gruppo di lavoro

(max 3.000 caratteri)

- *Descrivere il sistema di gestione del progetto, specificando ruoli e funzioni delle figure professionali impiegate.*

*Riportare in questa sezione l'organigramma e in allegato i CV dei professionisti coinvolti nelle attività progettuali.*

- *Descrivere le misure previste per assicurare la coerenza delle attività di progetto quanto previsto all'art. 4 "Condizioni abilitanti e principi orizzontali".*

**(In questa sezione è prevista la funzione di upload dei file organigramma e CV)**

### B.16 Risorse tecnologico-strumentali utilizzate e modalità organizzative

(max 1.500 caratteri)

## Allegato C – DOSSIER CANDIDATURA

*Precisare le risorse tecnologico-strumentali che si prevede di utilizzare, nonché le modalità organizzative per l'attuazione delle attività.*

### **B.17 Monitoraggio e Valutazione dei risultati attesi sui destinatari [rif. criterio 1.a e 1.b della griglia di valutazione]**

(max 2.000 caratteri)

*Illustrare le attività di valutazione e verifica di processo, atte a garantire la gestione delle attività. Descrivere i risultati attesi sui destinatari e le modalità di valutazione di esito per i destinatari, , indicando gli indicatori verificabili. Anche in relazione a quanto previsto tra gli obblighi del beneficiario indicati all'art. 12 dell'Avviso.*

### **B.18 Risk assessment**

(max 1.000 caratteri)

*Individuare e analizzare i possibili rischi e le difficoltà legate alla realizzazione del progetto e le misure/strategie che si intende intraprendere per mitigarli.*

### **B.19 Comunicazione e disseminazione**

(max 1.500 caratteri)

*Descrivere il piano di comunicazione e disseminazione previsto al fine di dare visibilità alle attività realizzate e ai risultati conseguiti. Anche in relazione a quanto previsto tra gli obblighi del beneficiario indicati all'art. 12 dell'Avviso.*

### **B.20 Cronoprogramma**

*Al fine di comprendere le tempistiche di progetto si chiede la compilazione dell'ALLEGATO D – (Il cronoprogramma andrà caricato nella sezione C)*

## **C. ALLEGATI**

1. ALLEGATO A – ISTANZA
2. ALLEGATO B – PIANO ECONOMICO FINANZIARIO
3. ALLEGATO C – DOSSIER DI CANDIDATURA
4. ALLEGATO D – CRONOPROGRAMMA
5. ALLEGATO E – MODELLO COSTITUZIONE ATS
6. ALLEGATO F – TUTELA PRIVACY
7. ALL\_12BIS - SCHEDA ANAGRAFICA DESTINATARI
8. ALL\_40 INDIRIZZI OPERATIVI PER L'UTILIZZO DELLE OPZIONI SEMPLIFICATE DI COSTO