

DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE

Direttore: Dott. Valerio F. Profeta

Tel. 0861420275 – Fax 0861420274

e mail: valerio.profeta@aslteramo.it

PEC: cast@pec.aslteramo.it



U.O.C. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA ASSISTENZA TERRITORIALE E DISTRETTUALE

Direttore: dott. Francesco Baiocchi - tel.: 0861/420402 - mail: francesco.baiocchi@aslteramo.it

ACCORDO COLLETTIVO NAZIONALE
MEDICINA GENERALE DEL 04.04.2024

OGGETTO: ASSEGNAZIONE INCARICHI VACANTI DI ASSISTENZA PENITENZIARIA - ANNO 2024.

SEDE	INCARICHI VACANTI	ORE SETT.LI
CASA CIRCONDARIALE DI TERAMO	N. 4	24 ORE

AVVISO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE DI INCARICHI VACANTI DI ASSISTENZA PENITENZIARIA PRESSO LA CASA CIRCONDARIALE DI TERAMO – ANNO 2024.

SI RENDE NOTO

Che al fine di attribuire gli incarichi vacanti di Assistenza Penitenziaria, rilevati per l'anno 2024 dalla ASL di Teramo, si procede ad attivare la procedura di assegnazione prevista dall'art. 72, comma 3, lett. a), b), c), d), e) e f) dell'ACN per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale del 04.04.2024, mediante l'emanazione del presente Avviso pubblico, contenente la pubblicazione degli incarichi vacanti di Assistenza Penitenziaria.

Il presente Avviso è comprensivo dei modelli per la presentazione delle domande di partecipazione, per la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio, nonché dell'allegato B/autocertificazione informativa.

Si precisa che, ai sensi del suddetto art. 72, comma 3, ACN MMG del 04.04.2024, possono concorrere all'assegnazione degli incarichi vacanti oggetto della presente procedura:

- lett. a) i medici titolari di incarico a tempo indeterminato di assistenza penitenziaria da almeno un anno. I trasferimenti sono possibili fino alla concorrenza di un terzo dei posti disponibili in ciascuna Azienda e i quozienti frazionali ottenuti nel calcolo del terzo di cui sopra si approssimano alla unità più vicina. In caso di disponibilità di un solo posto per questo può essere esercitato il diritto di trasferimento; **modello A)**
- lett. b) i medici inclusi nella graduatoria regionale valida per l'anno in corso; **modello B)**

- lett. c) i medici che abbiano acquisito il titolo di formazione specifica in medicina generale successivamente alla data di scadenza della presentazione della domanda di inclusione in graduatoria regionale, autocertificandone il possesso all'atto della presentazione della domanda di cui al comma 2; **modello B)**
- lett. d) i medici in possesso del titolo di formazione specifica in medicina generale, non compresi nella lettera precedente; **modello B)**
- lett. e) i medici di cui all'art.9, comma 1, del D.L. 14/12/2018 n. 135 convertito, con modificazioni, dalla L. 11/02/2019 n. 12, frequentanti il corso di formazione specifica in medicina generale nella Regione Abruzzo; **modello B)**
- lett. f) i medici di cui all'art.12, comma 3, del D.L. 30/04/2019 n. 35 convertito, con modificazioni, dalla L. 25/06/2019 n. 60, frequentanti il corso di formazione specifica in medicina generale nella Regione Abruzzo; **modello B)**

I medici rientranti nelle categorie sopra elencate verranno graduati secondo i criteri di cui all'art. 72, commi 4, 5, 6, 7 e 8 dell'ACN MMG del 04.04.2024.

Si precisa che l'assegnazione degli incarichi di medico di Assistenza Penitenziaria avverrà secondo le previsioni di cui all'art. 72 dell'ACN MMG del 04.04.2024, al quale si fa espresso rinvio per tutto quanto non previsto nel presente Avviso.

Per l'assegnazione degli incarichi vacanti secondo la sopra richiamata procedura (art. 72, comma 3, lett. b)), verrà utilizzata la graduatoria definitiva della Regione Abruzzo per la medicina generale valevole per il 2024, approvata con Determinazione della Giunta Regionale del 22.11.2023, N. DPF020/78 e pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo n. 206 del 06.12.2023.

Gli incarichi assegnati con la presente procedura verranno disciplinati secondo le condizioni economiche e normative previste dalle vigenti normative nazionali, regionali ed aziendali, per quanto compatibili.

Gli interessati potranno visualizzare ed estrarre la documentazione occorrente sul sito web aziendale seguendo il presente percorso: [home page](#) → [Azienda](#) → [Medicina Convenzionata](#) → [Medicina Penitenziaria](#)

Le domande di partecipazione alla procedura di assegnazione degli incarichi vacanti di Assistenza penitenziaria, conformemente al modello di domanda che si allega, dovranno essere spedite, a pena di esclusione, **esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo: cast@pec.aslteramo.it , entro e non oltre 20 (venti) giorni** a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione sul BURA.

I concorrenti dovranno allegare tutta la documentazione prevista dall'avviso di pubblicazione.

La ASL non terrà conto delle domande pervenute in difformità alle disposizioni di cui al presente avviso.

Non è ammessa la presentazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Questa ASL non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione o tardiva ricezione della domanda dovuti ad eventuali disguidi o ritardi postali. La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato. La domanda non sottoscritta dal candidato determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. La domanda di partecipazione deve essere, altresì, presentata unitamente alla fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità, a pena di esclusione.

Si precisa che la validità dell'invio della domanda di partecipazione mediante posta elettronica certificata (PEC), così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica

certificata non propria e/o da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. La domanda di partecipazione trasmessa a mezzo posta elettronica certificata dovrà essere inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata in un unico file formato pdf.

La validità della trasmissione e ricezione della domanda e della documentazione trasmesse è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

La dichiarazione di disponibilità trasmessa a mezzo PEC dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa e scannerizzata oppure firmata digitalmente e inviata unitamente alla documentazione richiesta e al documento d'identità.

L'Amministrazione non assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

Non verranno prese in considerazione dichiarazioni di disponibilità pervenute in modi diversi da quelli indicati.

Gli aspiranti all'incarico, qualora si trovino in una delle posizioni di incompatibilità previste dall'art. 21 di cui al vigente Accordo Collettivo Nazionale o svolgano altre attività incompatibili che, sommate alle ore di incarico richieste, vengano a superare il massimale orario di n. 38 (trentotto) ore settimanali consentito dall'art. 73 del vigente ACN del 04.04.2024, dovranno specificare nella domanda l'attività che sono disposti a cessare.

Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, rese ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, a seguito di controlli ai sensi dell'art. 71 del medesimo Decreto, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, con conseguenze di rilevanza penale.

Le dichiarazioni imprecise, incomplete, contraddittorie e prive del documento di riconoscimento NON saranno prese in considerazione.

Allegati:

- 1) fac-simile domanda, modello A) e modello B);
- 2) dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio;
- 3) allegato B/autocertificazione informativa.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Maurizio Di Giosia)

