

**SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO
DI COMMISSARIO EX ART. 25 C.C.**

(Incarico ai sensi dell'art. 7, comma 6, D.lgs. 165/2001)

TRA

La Regione Abruzzo, C.F. 80003170661, rappresentata da _____, nato/a a _____ il _____, in qualità di _____, nominato/a con _____, domiciliato/a per la carica presso la sede legale della Regione Abruzzo, in L'Aquila, Via Leonardo da Vinci n. 6, CAP 67100;

E

Il Professionista _____, nato/a a _____ il _____, residente nel Comune di _____, Via _____ n. _____, iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della Provincia di _____ al n. _____, (C.F. _____ Partita IVA _____);

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art.1 – Affidamento dell'incarico

1. La Regione Abruzzo, in persona del Direttore/Dirigente del Dipartimento/Servizio competente, ha conferito con DPGR n. _____ del _____ al/alla Dott./Dott.ssa _____ (di seguito "Commissario"), l'incarico di Commissario ai sensi dell'art. 25 del Codice Civile presso la Fondazione denominata " _____ " (di seguito "l'Ente commissariato").
2. La presente nomina viene disposta nell'ambito degli incarichi professionali di cui all'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001.

Art. 2 - Oggetto dell'incarico

1. L'incarico sarà svolto dal Commissario senza alcun vincolo di subordinazione e senza l'inserimento nell'organizzazione gerarchica del committente. Il suddetto incarico si configura come una prestazione di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 2222 c.c.
2. Il Commissario è nominato, ai sensi dell'art. 25 del Codice civile, con l'incarico di garantire la regolare amministrazione dell'Ente commissariato, assicurando il rispetto delle finalità statutarie e delle disposizioni normative vigenti. A tal fine, il Commissario eserciterà i poteri di gestione ordinaria e straordinaria, con facoltà di adottare tutti gli atti necessari, sia di natura amministrativa che gestionale, volti a garantire la regolarità e la continuità operativa dell'Ente commissariato e il conseguimento delle sue finalità statutarie.
3. Le specifiche funzioni, attribuite al Commissario per il presente incarico comprendono:
_____.

Art. 3 - Modalità di svolgimento dell'incarico

1. Il Commissario si impegna a svolgere l'incarico con la massima diligenza, attenendosi ai principi di correttezza, imparzialità e trasparenza, conformandosi agli standard tecnici e deontologici della professione.
2. In particolare, si impegna a rispettare le seguenti scadenze:
 - a) Relazionare mensilmente o su specifica richiesta per iscritto al Direttore/Dirigente del Dipartimento/Servizio competente circa l'attività svolta, con riferimento specifico agli obiettivi raggiunti, alle iniziative adottate e a eventuali criticità rilevate;
 - b) Assicurare la propria presenza, su richiesta, presso gli uffici della Regione Abruzzo per fornire chiarimenti e partecipare a tutte le attività connesse all'esercizio del commissariamento;
 - c) Redigere una relazione conclusiva al termine del mandato, nella quale verranno dettagliati i principali provvedimenti adottati, i risultati conseguiti e ogni altro elemento utile ad attestare la conclusione dell'incarico, ivi compreso l'insediamento del nuovo Consiglio di Amministrazione.

Art. 4 - Obblighi della Regione Abruzzo

1. La Regione Abruzzo si impegna a rendere disponibile al Commissario, all'inizio dell'incarico, tutta la documentazione nella propria disponibilità, con particolare riguardo alla documentazione inerente gli aspetti tecnico-finanziari e gestionali dell'Ente Commissariato, nonché _____.

Art. 5 - Obblighi del Commissario

1. Il Commissario, nell'esercizio delle sue funzioni, è tenuto a:
 - a) Operare nel rispetto della normativa vigente e delle disposizioni statutarie dell'Ente commissariato;
 - b) Garantire una gestione amministrativa trasparente, efficiente e coerente con le finalità statutarie dell'Ente commissariato;
 - c) Adottare tutte le misure necessarie a ripristinare la regolarità gestionale e amministrativa dell'Ente;
 - d) Collaborare attivamente con la "Struttura organizzativa competente" della Regione, assicurando il rispetto delle direttive impartite e il perseguimento degli obiettivi fissati con il presente Disciplinare.
 - e) Assicurare la corretta tenuta della contabilità dell'Ente commissariato, predisponendo bilanci, preventivi e consuntivi, nel rispetto dello statuto dell'Ente commissariato e delle scadenze previste dalla normativa vigente.

Art. 6 - Durata dell'incarico

1. La durata dell'incarico è fissata in _____ mesi, salvo una sola eventuale proroga concessa per comprovate esigenze, con Decreto presidenziale, su proposta della "Struttura organizzativa competente" e comunque per il tempo strettamente necessario al completamento delle attività commissariali.
2. L'incarico può cessare anticipatamente nel caso in cui il Commissario comunichi:
 - a) il raggiungimento dell'obiettivo oggetto dell'incarico prima del termine fissato, allegando la documentazione di cui all'art. 3, co. 2., lett.c).;
 - b) l'impossibilità di conseguire l'obiettivo oggetto dell'incarico, allegando la documentazione comprovante i motivi ostativi.
3. L'incarico cesserà, in ogni caso, al momento dell'insediamento del nuovo Consiglio di Amministrazione.

Art. 7 - Compenso

1. L'indennità onnicomprensiva spettante al Commissario per il presente incarico è fissata in € _____, inclusa IVA ed ogni altro onere obbligatorio per legge.
2. Nei casi di cui all'art. 6, co.2, del presente disciplinare, il compenso è ridotto in proporzione all'effettiva durata dell'incarico, commisurata in mesi;
3. La Fondazione è tenuta a corrispondere l'indennità al Commissario entro 30 giorni dalla cessazione del commissariamento, a seguito di formale notifica della Regione che attesti la regolare conclusione dell'incarico.
4. In caso di revoca anticipata dell'incarico ai sensi dell'art. 9, il Commissario non avrà diritto ad alcuna indennità.
5. L'incarico non darà luogo ad ulteriori compensi oltre a quanto stabilito nel presente disciplinare.
6. Il professionista si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010 n. 136.

Art. 8- Responsabilità

1. Il Commissario è personalmente responsabile del corretto svolgimento del proprio incarico. Egli risponde direttamente per eventuali danni cagionati all'Ente commissariato a causa di omissioni o negligenze nello svolgimento delle sue funzioni. Il Commissario dovrà altresì conformarsi ai principi di trasparenza, economicità ed efficienza, in linea con gli obblighi di buona amministrazione.

Art. 9 – Revoca dell'incarico

1. È facoltà della Regione Abruzzo revocare l'incarico quando il Commissario sia colpevole di ritardi pregiudizievoli per il buon esito degli obiettivi fissati con incarico, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare o ad istruzioni legittimamente impartite.
2. La revoca di cui al comma 1. avviene con apposito decreto presidenziale, su proposta della "Struttura organizzativa competente", previa formale comunicazione, con almeno dieci giorni di preavviso indicante la motivazione. Per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Art. 10 – Dichiarazioni

1. Il Commissario, dichiara ai sensi del D.P.R. 445/2000:
 - a) di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità e inconferibilità con le vigenti disposizioni legislative e regolamentari, nonché di garantire il rispetto della clausola di pantouflage e si impegna a notificare tempestivamente alla "Struttura organizzativa competente" eventuali situazioni che possano configurare conflitto di interesse, anche potenziale, durante lo svolgimento dell'incarico.
 - b) di essere in possesso dei requisiti di onorabilità, come previsto dall'art. 3, comma 1, del D.M. 20 giugno 2012, n. 145;
 - c) di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione di incarichi presso una pubblica amministrazione;
 - d) di non aver subito provvedimenti disciplinari negli ultimi 5 anni.

Art. 11 - Codice di comportamento

1. Il Commissario dichiara di aver preso visione e di accettare il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013) e il Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale, aggiornato con D.G.R. n. 983 del 20 dicembre 2018 e si impegna a rispettare le disposizioni in essi contenute. La violazione degli obblighi di condotta ivi previsti potrà comportare la decadenza dall'incarico.

Art. 12 - Riservatezza

1. Il Commissario è tenuto a rispettare il principio di riservatezza relativamente a tutte le informazioni, dati o notizie di cui venga a conoscenza nell'espletamento del proprio incarico.

Art. 13 – Controversie

1. Le parti convengono che per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o esecuzione del presente contratto, salvo che rientri tra quelle per le quali la legge prevede espressamente l'inderogabilità della competenza per territorio, sarà esclusivamente competente il foro di L'Aquila.

Art. 14 - Domicilio fiscale

1. Il Commissario dichiara di avere il proprio domicilio fiscale in _____ e di eleggerlo agli effetti del presente atto.

Art. 15 - Proprietà dei materiali prodotti

1. Il Commissario riconosce e accetta che tutti i documenti, elaborati, atti, relazioni, nonché ogni altro materiale, di qualunque natura, prodotto nell'espletamento dell'incarico conferito, resteranno di esclusiva proprietà della Regione Abruzzo, la quale ne acquisirà tutti i diritti di utilizzazione, senza limitazione alcuna, ivi compresi i diritti di riproduzione, pubblicazione, distribuzione e modifica.
2. Il Commissario si impegna altresì a non fare uso di tali materiali per finalità personali o professionali diverse da quelle previste dal presente Disciplinare, senza la preventiva autorizzazione scritta della Regione.
3. Resta inteso che il Commissario non potrà vantare alcun diritto di carattere patrimoniale o morale sui materiali prodotti nell'ambito dell'incarico, e tali materiali non potranno essere oggetto di rivendicazione né da parte del Commissario né da terzi.

Art. 16 - Trattamento dei dati personali

1. Il Commissario dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali fornita dalla Regione Abruzzo e acconsente al trattamento dei propri dati personali da parte della Regione, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e del D.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche, per tutte le finalità connesse all'espletamento dell'incarico conferito, comprese le comunicazioni istituzionali e l'archiviazione dei dati per fini amministrativi e di controllo.
2. Il Commissario prende altresì atto che i propri dati saranno trattati con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, in conformità con la normativa vigente, e che il titolare del trattamento è la Regione Abruzzo, domiciliata per la carica presso la sede legale indicata nel presente disciplinare.

3. Il Commissario dichiara di essere consapevole che il consenso potrà essere revocato in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta da trasmettere alla “Struttura organizzativa competente”, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Art. 17 - Norma finale

1. Per quanto non espressamente disciplinato nel presente documento, si applicano le disposizioni del Codice Civile e di ogni altra normativa applicabile. Il presente disciplinare è sottoscritto dalle parti.
2. Il presente disciplinare sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 26/04/86, e le eventuali spese conseguenti alla registrazione dello stesso saranno a carico della parte richiedente.

Regione Abruzzo

rappresentata da

Il Commissario
