

REPUBBLICA ITALIANA



Bollettino Ufficiale

Regione Abruzzo

SUPPLEMENTO N. 11 - 25 OTTOBRE 2024

Progressione economica orizzontale (PEO) del personale dipendente della Giunta regionale appartenente alle categorie "A" – "B" – "C" – "D" - Anno 2021.

Sommario

REGIONE ABRUZZO - DPB - DIPARTIMENTO RISORSE

Determinazioni

Determinazione n. DPB011/725 del 17.10.2024

Selezione per titoli per l'attribuzione al personale dipendente a tempo indeterminato della Giunta Regionale appartenente alle categorie "A" – "B" – "C" – "D" della progressione economica orizzontale (PEO) - Anno 2021.

DPB011/725 del 17.10.2024



GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO RISORSE

SERVIZIO PERSONALE

UFFICIO STATO GIURIDICO

OGGETTO: Selezione per titoli per l'attribuzione al personale dipendente a tempo indeterminato della Giunta Regionale appartenente alle categorie "A" – "B" – "C" – "D" della progressione economica orizzontale (PEO) - **Anno 2021.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- in data 16.11.2022 è stato sottoscritto il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali - Triennio 2019/2021;
- l'art.13 recante "*Norme di prima applicazione*" ai commi 1 e 4 così recita:
 - 1. "*Al fine di consentire agli enti di procedere agli adempimenti necessari all'attuazione delle norme di cui al presente Titolo, lo stesso entra in vigore il 1° giorno del quinto mese successivo alla sottoscrizione definitiva del presente CCNL*";
 - 4. "*Le procedure per l'attribuzione di progressioni economiche definite dai contratti integrativi già sottoscritti alla data di entrata in vigore del nuovo ordinamento di cui al comma 1 sono portate a termine e concluse sulla base della previgente disciplina*";

RILEVATO che, ai sensi del cennato art.13, le progressioni economiche disciplinate da un contratto integrativo sottoscritto prima del 1° aprile 2023 sono portate a termine e concluse sulla base della previgente disciplina;

VISTO il Contratto Decentrato Integrativo stipulato in data 19.12.2019 per il triennio 2018-2020;

VISTA la DGR n. 443 del 24/07/2024 recante "*delegazione trattante 08/06/2023. ipotesi di contratto collettivo integrativo per il personale del comparto. autorizzazione alla sottoscrizione definitiva criteri progressione economica orizzontale (p.e.o) – anno 2021 - (art. 7, c. 4 lett. c, ed art. 14 c.c.n.l. relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2019 - 2021).*", con la quale si è provveduto ad autorizzare il Presidente della Delegazione Trattante a sottoscrivere l'ipotesi d'accordo relativa ai criteri P.E.O. annualità 2021;

PRESO ATTO che il Presidente della Delegazione Trattante arch. Antonio Sorgi ha sottoscritto l'accordo sindacale, di cui al capoverso precedente, in ossequio alle disposizioni del CCNL 2019/2021;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n.595 del 20.09.2021 recante: *“Ipotesi di contratto collettivo integrativo per il personale del comparto. Utilizzo fondo risorse decentrate anno 2021. Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva, ai sensi dell'art. 8 comma 6 del CCNL, COMPARTO Funzioni locali del 21.05.2018”*, con la quale è stata disposta la destinazione delle somme da utilizzare a copertura delle procedure per le Progressioni Economiche Orizzontali 2021;

RICHIAMATO il C.C.N.L. Funzioni Locali del 21/05/2018, segnatamente l'art. 16, che prevede, all'interno di ciascuna categoria, *“una progressione economica che si realizza mediante l'acquisizione, in sequenza, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi retributivi, corrispondenti ai valori delle diverse posizioni economiche a tal fine espressamente previste”*;

RILEVATO che:

- la progressione economica orizzontale è riconosciuta - nel limite delle risorse effettivamente disponibili - in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti;
- la percentuale delle progressioni economiche realizzabili nell'anno viene suddivisa, per ciascuna categoria, sul totale degli aventi diritto e a seguito di contrattazione tra le parti;
- il processo di acquisizione della posizione economica è progressivo e consiste in selezioni annuali, con inquadramenti nelle nuove posizioni a decorrere dal 1° Gennaio di ciascun anno. Per l'anno 2021 la progressione in corrispondenza della ulteriore posizione economica delle categorie A – B – C – D avrà decorrenza dall'01.01.2021;
- il personale comandato o distaccato presso altri Enti, Amministrazioni pubbliche, Organismi sindacali, aziende ha diritto di partecipare alle selezioni per le progressioni orizzontali previste per il restante personale dell'ente di effettiva appartenenza (art.16 co 9 del CCNL 21.05.2018);

VISTI, in particolare, gli artt. 20 *“Progressioni economiche”* e 21 *“Criteri per la definizione delle progressioni economiche orizzontali”*, C.C.D.I. 2018-2020 segnatamente penultima linea del comma 6 dell'art. 21 che così recita *“I criteri generali e gli elementi di valutazione verranno disciplinati con specifico accordo in sede decentrata”*;

VISTO l'accordo raggiunto in sede di Delegazione Trattante dell'8.06.2023 le parti hanno concordato, all'unanimità, di utilizzare i criteri PEO 2020 anche per le Progressioni Economiche Orizzontali anno 2021;

EVIDENZIATO che l'accordo Decentrato connesso alla destinazione del fondo anno 2021 relativo al trattamento accessorio del personale della Giunta Regionale, anno 2021, è stata destinata al finanziamento della progressione economica orizzontale delle categorie A – B – C – D - la complessiva somma di €250.000,00 assegnandola tra le varie categorie in base alla consistenza del personale in servizio alla data del 1° Gennaio 2021. Detta somma è stata ripartita, come riportato nella tabella che segue, tra le varie categorie in base alla consistenza del personale avente diritto in servizio alla data del 1° gennaio 2021. La spesa di € 250.000,00 graverà sul capitolo 11222 relativo all'esercizio finanziario 2021.

RITENUTO pertanto:

- di procedere all'indizione della Progressione economica orizzontale (PEO) 2021 destinata alle categorie “A” – “B” – “C” – “D” mantenendo i medesimi criteri selettivi della PEO 2020;
- di stabilire che la percentuale di progressioni economiche realizzabili nell'anno 2021, nell'ambito delle risorse appositamente destinate, verrà assegnata a ciascuna categoria sul totale dei dipendenti aventi diritto e sulla base di una quota limitata di dipendenti, così come previsto dall'art 16 comma 2 del CCNL del 21.05.2018;
- di stabilire, altresì, che la percentuale di progressioni economiche realizzabili nell'anno 2021, suddivisa per ciascuna categoria, verrà decisa a seguito di contrattazione tra le parti negoziali;

DATO ATTO CHE:

- le selezioni sono impostate su valutazioni di merito, di esperienza e di professionalità acquisite e sono effettuate per categoria e per posizione economica;
- che in caso di mancato utilizzo delle risorse destinate alle progressioni economiche, i risparmi possono essere riassegnati, nello stesso anno, tramite lo scorrimento delle graduatorie, ove non venga superato il limite percentuale delle disposizioni in materia, a partire dalle categorie più basse;

STABILITO che, sulla base dei mentovati criteri PEO 2020, la partecipazione alle selezioni in parola è consentita ai dipendenti a tempo indeterminato:

- a) in attività di servizio presso la Giunta Regionale d'Abruzzo nella categoria di appartenenza alla data del 1° gennaio 2021;
- b) che, con riferimento all'anno 2020, abbiano conseguito una valutazione individuale definitiva pari almeno a 71/100;
- c) che abbiano maturato almeno 24 mesi di anzianità nella posizione economica di appartenenza;
- d) che la partecipazione alle selezioni è altresì consentita ai dipendenti che, al 1° gennaio 2021, si trovino in distacco sindacale, in aspettativa per gravi motivi familiari, infermità, maternità, cariche elettive e pubbliche. In questo caso i dipendenti suddetti, qualora sprovvisti di scheda di valutazione, partecipano alle selezioni sulla media della valutazione dei tre anni precedenti il distacco, l'aspettativa. Nei casi di cui al punto precedente, o comunque in assenza di una o più schede di valutazione, si procederà nel seguente modo:
 - laddove sussistano una o due valutazioni verrà considerata, rispettivamente, l'unica di cui si dispone o la media delle due;
 - in assenza totale di valutazione si procederà con la valutazione media dei dipendenti regionali aventi diritto e appartenenti alla medesima categoria del valutando;

DATO ATTO, inoltre, che le selezioni si basano su elementi e criteri individuati nel rispetto dei principi di cui al comma 3 dell'art. 16 C.C.N.L. Funzioni Locali 21.05.2018 e appositamente declinati nella parte dispositiva del presente atto;

STABILITO che, con successivo atto dirigenziale, sulla base dei punteggi assegnati in conformità ai criteri di cui al presente atto, sarà definita ed approvata la graduatoria degli aventi diritto alla PEO 2021, con comunicazione dei relativi esiti mediante pubblicazione sul BURAT - Supplemento e, per estratto, sul sito internet istituzionale area Personale; la posizione economica progressiva sarà conferita ai dipendenti utilmente collocati nella graduatoria nel limite delle risorse disponibili per categorie calcolate nel rispetto della vigente normativa di riferimento;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Elisabetta Trippitelli, Resp.le dell'Ufficio Stato Giuridico, che provvederà alla cura degli ulteriori adempimenti di propria competenza.

VISTA la Legge Regionale n. 77/99 e ss.mm.ii

D E T E R M I N A

per tutto quanto in premessa che si intende integralmente riportato

Di indire la selezione per la partecipazione del personale dipendente a tempo indeterminato della Giunta regionale alla progressione economica orizzontale per l'anno 2021, relativa alle categorie "A" – "B" – "C" – "D";

Possono partecipare alla selezione in parola i dipendenti a tempo indeterminato:

- in attività di servizio presso la Giunta Regionale d'Abruzzo nella categoria di appartenenza alla data del **1° gennaio 2021**;
- che, **nell'anno 2020**, abbiano conseguito una valutazione individuale definitiva pari almeno a 71/100;
- che non abbiano subito nell'anno di riferimento o in quello precedente provvedimenti disciplinari superiori al rimprovero scritto;
- che abbiano maturato almeno **24 mesi** di anzianità nella posizione economica di appartenenza dalla data di decorrenza dell'ultima progressione economica e comunque fino al 31.12.2020;
- che la partecipazione alle selezioni è, altresì, consentita ai dipendenti che alla data del 1° gennaio 2021, si trovino in distacco sindacale, in aspettativa per gravi motivi familiari, infermità, maternità, cariche elettive e pubbliche, i quali partecipano alle selezioni, anche in carenza di scheda di valutazione, utilizzando quale valore per la valutazione individuale la media dei tre anni precedenti il distacco, l'aspettativa o gli altri casi di cui al periodo che precede. Nei casi di cui al punto precedente, o comunque in assenza di una o più schede di valutazione, si procederà nel seguente modo:
 - laddove sussistano una o due valutazioni verrà considerata, rispettivamente, l'unica di cui si dispone o la media delle due;
 - in assenza totale di valutazione si procederà con la valutazione media dei dipendenti regionali aventi diritto e appartenenti alla medesima categoria del valutando;

CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI:**A) VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE – MAX 70 PUNTI**

L'elemento di valutazione che sarà preso in considerazione è la media delle valutazioni complessive del triennio precedente all'anno di riferimento, ovvero 2020-2019-2018, rapportando la media ottenuta in settantesimi e mantenendo 2 numeri decimali con arrotondamento dell'eventuale terzo decimale all'unità superiore da 6 a 9 ed a quella inferiore da 5 a 1.

B) ESPERIENZA MATURATA NEGLI AMBITI PROFESSIONALI DI RIFERIMENTO - MAX 20 PUNTI:

Si valuterà l'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento con particolare attenzione alla competenza ed alla professionalità dimostrata:

➤ Esperienza maturata nella posizione giuridica di appartenenza: Max 8 punti.

Si considera un punteggio pari a 0,2 per anno o frazione di anno superiore a sei mesi;
Ai fini della maturazione dell'anzianità di servizio il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato rapporto di lavoro a tempo pieno.

Il personale trasferito da altro Ente per mobilità non interrompe il proprio rapporto di lavoro che continua con il nuovo Ente, pertanto nell'anzianità di servizio si considererà anche quella pregressa maturata nella stessa categoria giuridica posseduta al 31.12.2020.

Ai sensi dell'articolo 51, comma 7 del C.C.N.L. del 21.05.2018, in caso di assunzione a tempo indeterminato, i periodi di lavoro con contratto a tempo determinato già prestati dal dipendente presso Pubblica Amministrazione con mansioni del medesimo profilo e categoria di inquadramento, concorrono a determinare l'anzianità lavorativa eventualmente richiesta per l'applicazione del presente istituto contrattuale.

Parimenti concorrono a determinare l'anzianità lavorativa, se richiesta per l'applicazione del presente istituto contrattuale, i periodi di lavoro con contratto a tempo indeterminato o determinato già prestati dal dipendente presso altra Pubblica Amministrazione con mansioni del medesimo profilo e categoria di inquadramento;

➤ **Esperienza maturata nella posizione economica in godimento: Max 12 punti.**

Si considera un punteggio pari a 0,8 per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi di permanenza nella posizione economica in godimento;

Al periodo di esperienza nella categoria giuridica ed economica vanno sottratti i periodi di aspettativa senza retribuzione, congedo biennale Legge 104/1992, aspettativa per cariche elettive e aspettativa per dottorato di ricerca.

Il termine finale del periodo di servizio valutabile coincide con la data del **31.12.2020**.

C) ACCRESCIMENTO PROFESSIONALE E PROCESSI FORMATIVI - MAX 10 PUNTI

Saranno considerati i titoli attinenti alle competenze previste nella declaratoria dei profili professionali della Giunta Regionale, *conseguiti dalla data di acquisizione dell'ultima posizione economica fino al 31.12.2020*.

➤ **2,5 punti a:**

- titolo di studio superiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno alla categoria di appartenenza, compresa la seconda laurea per le categorie D;
- Abilitazioni professionali;
- Dottorati;
- Masters;
- Specializzazioni post universitarie;
- Corsi di perfezionamento universitario post laurea;

➤ **1 punto** per ogni corso di formazione, con valutazione finale;

➤ **0,2 punti** per ogni corso di formazione con attestato della durata minima di 6 ore;

➤ **2 punti** per ciascuna attività istituzionale svolta con incarico formale: ad es., partecipazione a gruppi di lavoro, a commissioni di gara e/o valutazione di progetti, componente di commissioni di esame e/o concorso, incarichi diversi dalle competenze della struttura di appartenenza. Si specifica che per l'attribuzione del punteggio farà fede la data del provvedimento di conferimento, indipendentemente dalla durata dell'incarico (se trattasi di attività suscettibile di esercizio protraibile per più anni) e dalla prova dell'effettivo svolgimento della funzione (in caso di incarichi con ruolo di supplente).

Istanza di partecipazione:

Il dipendente e il personale in quiescenza che prestava servizio alla data del **1 gennaio 2021**, per poter partecipare alla presente procedura selettiva, dovrà accedere alla piattaforma informatica all'indirizzo: <https://sportello.regione.abruzzo.it>. Per poter accedere alla procedura è necessario richiedere un'identità digitale – SPID - ad un qualsiasi provider tra quelli abilitati o accedere mediante CIE.

Ciascun Dipartimento avrà cura d'informare i propri dipendenti posti in quiescenza nel corso del 2021 dell'attivazione delle progressioni economiche orizzontali per facilitare la partecipazione degli stessi. Resta fermo che, non trattandosi di obbligo informativo nei confronti del personale in quiescenza, coloro che non presenteranno la domanda nei termini, saranno esclusi dalla procedura;

Le domande potranno essere inserite sulla piattaforma informatica all'uopo dedicata solamente a seguito di specifico Avviso formale che sarà pubblicato su: - Area Personale sezione Intranet del sito istituzionale e per i successivi 30 giorni. Scaduto il termine la piattaforma non consentirà più la presentazione delle istanze.

Sarà cura del Servizio Personale pubblicare, nella sezione Area Personale, apposito Avviso nel quale sarà fornita l'indicazione dell'arco temporale e dei termini finali per la presentazione delle domande. Parimenti sarà cura del Servizio Personale informare, con apposita comunicazione sempre nell'area Personale della sezione Intranet, eventuali modifiche dei termini precedentemente comunicati;

Le dichiarazioni rese nella istanza hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, secondo le previsioni degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ferme restando le sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Graduatorie

Sulla base dei punteggi assegnati in conformità ai presenti criteri viene definita ed approvata la graduatoria, con contestuale comunicazione degli esiti mediante pubblicazione sul BURAT - Supplemento e, per estratto, delle graduatorie sul sito internet istituzionale area Personale.

A parità di punteggio prevale la maggiore anzianità di servizio. In caso di ulteriore parità prevale la maggiore anzianità anagrafica.

La posizione economica progressiva sarà conferita ai dipendenti utilmente collocati nella graduatoria nel limite delle risorse disponibili per categorie calcolate nel rispetto della vigente normativa di riferimento.

Decorrenza

Ai dipendenti risultati vincitori della selezione, il Dirigente del Servizio Personale con propria determinazione, attribuirà la nuova posizione economica a decorrere dal 1° gennaio 2021.

Imputazione della spesa

L'Accordo Decentrato relativo alla destinazione del Fondo risorse decentrate anno 2021 per il personale del comparto - DGR n. 595 del 20.09.2021- ha destinato al finanziamento della progressione economica orizzontale delle categorie A – B – C – D la complessiva somma di €. 250.000,00. Detta somma è stata ripartita, come riportato nella tabella che segue, tra le varie categorie in base alla consistenza del personale avente diritto in servizio alla data del 1° gennaio 2021 La spesa di €. 250.000,00 graverà sul capitolo 11222 relativo all'esercizio finanziario 2021.

Categoria	dipendenti partecipanti	importo unitario	totale per numero aventi diritto	% applicata	importo per il passaggio calcolato in base alla percentuale
A3	1	413,37 €	413,37 €	0,5	413,37 €
A4	2	354,15 €	708,30 €	0,5	354,15 €
A5	2	420,28 €	840,56 €	0,5	420,28 €
A6	5	662,01 €	3.310,05 €	0,5	1.986,03 €
TOT Cat A	10		5.272,28 €		3.173,83 €
B2	2	329,10 €	658,20 €	0,33	329,10 €
B3	12	822,89 €	9.874,68 €	0,33	3.291,56 €
B4	29	316,89 €	9.189,81 €	0,33	3.168,90 €
B5	64	367,80 €	23.539,20 €	0,33	7.723,80 €
B6	33	394,89 €	13.031,37 €	0,33	4.343,79 €
B7	27	866,74 €	23.401,98 €	0,33	7.800,66 €
B8	41	773,76 €	31.724,16 €	0,33	10.832,64 €
TOT Cat B	208		111.419,40 €		37.490,45 €
C2	21	547,42 €	11.495,82 €	0,33	3.831,94 €
C3	36	655,94 €	23.613,84 €	0,33	7.871,28 €
C4	36	762,25 €	27.441,00 €	0,33	9.147,00 €
C5	34	921,28 €	31.323,52 €	0,33	10.134,08 €
C6	47	918,58 €	43.173,26 €	0,33	14.697,28 €
TOT Cat C	174		137.047,44 €		45.681,58 €
D2	48	1.222,76 €	58.692,48 €	0,3	17.118,64 €
D3	43	2.514,99 €	108.144,57 €	0,3	32.694,87 €
D4	45	1.224,11 €	55.084,95 €	0,3	17.137,54 €
D5	64	1.335,26 €	85.456,64 €	0,3	25.369,94 €
D6	66	2.157,64 €	142.404,24 €	0,3	43.152,80 €
D7	49	1.714,14 €	83.992,86 €	0,3	25.712,10 €
TOT Cat D	315		533.775,74 €		161.185,89 €
TOTALE	707		787.514,86 €		247.531,75 €

Di individuare la Dott.ssa Francesca Placidi come supporto per i dipendenti regionali per eventuali chiarimenti da richiedersi all'indirizzo mail francesca.placidi@regione.abruzzo.it.

La presente determinazione è pubblicata sul BURAT Supplemento e su Area Personale sezione Intranet del sito istituzionale.

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Francesca Placidi
firmato elettronicamente

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Dott.ssa Elisabetta Trippitelli
firmato elettronicamente

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE

Dott. Marco DE SANTIS
firmato digitalmente



Dipartimento Presidenza della Regione

Servizio Assistenza atti del Presidente
e della Giunta Regionale

Ufficio Atti generali – BURAT

Telefono centralino 0862 3631

Web bura.regione.abruzzo.it

PEC bura@pec.regione.abruzzo.it