



**Disciplinare sui requisiti e gli *standard* minimi per il riconoscimento e l'accreditamento degli Istituti Tecnologici Superiori (ITS *Academy*), nonché sui presupposti e le modalità per la sospensione e la revoca dell'accREDITAMENTO.**

Articolo 1  
(*Oggetto e finalità*)

1. Ai sensi dell'articolo 7 della legge 15 luglio 22, n. 99, e dell'art.16, co. 3 del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 191/2023 e s.m.i., il presente disciplinare individua i requisiti e gli *standard* minimi per il riconoscimento e l'accREDITAMENTO degli Istituti tecnologici superiori (ITS *Academy*) quale condizione per l'accesso al Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore, nonché i presupposti e le modalità di sospensione e di revoca dell'accREDITAMENTO in Regione Abruzzo.

Articolo 2  
(*Costituzione degli ITS Academy*)

1. La Regione Abruzzo, nell'esercizio della competenza esclusiva in materia di programmazione dell'offerta formativa, prevede, nell'ambito di piani territoriali triennali di intervento, la costituzione degli ITS *Academy* con riferimento alle aree tecnologiche stabilite dalla legislazione nazionale e ai rispettivi ambiti di articolazione.
2. L'accordo tra i soggetti fondatori previsti dall'articolo 4, comma 2, della legge n. 99/2022, è propedeutico e funzionale alla presentazione di una proposta progettuale triennale relativa a uno o più percorsi formativi di istruzione tecnologica superiore, che avviene in risposta ad avvisi pubblici predisposti dalla regione, secondo procedure e criteri in essi definiti, sulla base della programmazione triennale finanziata sia con risorse regionali che ministeriali.
3. A seguito della selezione delle candidature da parte della Regione Abruzzo e della conseguente approvazione degli esiti della stessa, i soggetti fondatori risultati vincitori avviano l'*iter* per la costituzione della Fondazione di partecipazione. Essa si costituisce con atto pubblico notarile di cui lo Statuto è parte integrante e redatto sulla base dello schema definito a livello nazionale ai sensi dell'articolo 4, comma 3, della legge n. 99/2022.

Articolo 3  
(*Riconoscimento degli ITS Academy*)

1. Il riconoscimento delle Fondazioni, presupposto ai fini dell'accREDITAMENTO quale ITS *Academy*, avviene, in forza della conclusione dell'*iter* costitutivo delle Fondazioni di cui all'articolo 2 del presente disciplinare, e con l'acquisizione della personalità giuridica, ai sensi dell'articolo 1 del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 2000, n. 361, mediante iscrizione nel registro delle persone giuridiche istituito presso la prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia nella quale è ubicata la sede.

2. Per utilizzare la denominazione “ITS Academy”, le Fondazioni riconosciute devono essere accreditate secondo quanto previsto dal presente disciplinare.

#### Articolo 4

##### *(Accreditamento degli ITS Academy)*

1. Accedono al Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore le Fondazioni che si costituiscono secondo l’*iter* previsto dall’articolo 2, che ottengono il riconoscimento ai sensi dell’articolo 3 e che possiedono i requisiti e gli standard di cui al presente articolo per l’accreditamento ad operare in qualità di Fondazioni ITS Academy nelle specifiche aree tecnologiche di riferimento.
2. Costituiscono *standard* minimi generali per l’accreditamento delle Fondazioni quali ITS Academy:
  - a. requisiti di solidità finanziaria ed organizzativa;
  - b. requisiti di onorabilità e affidabilità del soggetto giuridico;
  - c. requisiti relativi alle risorse infrastrutturali, logistiche e strumentali;
  - d. requisiti relativi alle risorse umane e professionali.
3. I requisiti di cui al comma 2 sono declinati e articolati nella tabella di cui all’Allegato A.1 che costituisce parte integrante del presente disciplinare.
4. Ai fini del possesso dei requisiti di cui al comma 2, le Fondazioni possono avvalersi degli apporti e dei contributi dei propri soci, secondo le diverse forme previste dall’ordinamento giuridico.
5. Fatte salve le disposizioni di cui all’articolo 14, commi 1 e 2, della legge n. 99/2022, e all’articolo 16 del decreto ministeriale n. 191/2023 e s.m.i., possono utilizzare la denominazione “ITS Academy” esclusivamente le Fondazioni che hanno ottenuto il riconoscimento e l’accreditamento sulla base dei requisiti previsti dal presente disciplinare.

#### Articolo 5

##### *(Procedure per l’accreditamento di nuove Fondazioni ITS Academy)*

1. All’esito della procedura di riconoscimento della Fondazione, il legale rappresentante della stessa ai fini dell’accreditamento, presenta domanda al competente servizio regionale, secondo un modello di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, predisposto dalla regione, allegando la documentazione necessaria.
2. Entro 60 giorni dal ricevimento della domanda di accreditamento, il servizio regionale procede alla verifica della sussistenza dei requisiti richiesti.
3. In caso di accoglimento della domanda, la Fondazione ITS Academy è accreditata al sistema regionale e inserita nell’apposito elenco regionale.  
In caso di richiesta di integrazione, questa dovrà pervenire entro i successivi 15 giorni.  
In caso di diniego, l’ITS Academy non è accreditato al sistema regionale e non può iniziare l’erogazione dei percorsi formativi di istruzione tecnologica superiore.

#### Articolo 6

##### *(Procedure per l’accreditamento di Fondazioni ITS Academy già operanti)*

1. Le Fondazioni ITS Academy di cui all’articolo 14, commi 1 e 2 della legge n. 99/2022 già operanti in Abruzzo sono, ai sensi di quanto disposto dal decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 259 del 30 dicembre 2023 e s.m.i., automaticamente e **temporaneamente** accreditate per tre anni a decorrere dalla data di entrata in vigore del decreto ministeriale n. 191/2023 (19 ottobre 2023), per la specifica area tecnologica nella quale operano e saranno inserite d’Ufficio nell’apposito elenco regionale delle Fondazioni ITS accreditate in Regione Abruzzo.
2. Le suddette Fondazioni dovranno presentare domanda di accreditamento entro e non oltre il **19 ottobre 2026** e il servizio regionale provvederà, entro 60 giorni, alla verifica del possesso dei requisiti previsti. Nel caso in cui venga riscontrata la mancanza di uno o più requisiti di accreditamento, la regione procederà alla cancellazione dall’elenco regionale e ne darà comunicazione all’interessato e al Ministero dell’istruzione e del merito.

Articolo 7

*(Accreditamento per operare su ulteriori aree tecnologiche)*

1. Il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 217 del 15 novembre 2023 e s.m.i. definisce i criteri sulla base dei quali, in sede di accreditamento, previa intesa tra il Ministero e la Regione, è possibile autorizzare una Fondazione a fare riferimento a un'area tecnologica, tra quelle individuate a livello nazionale, in deroga alla condizione che, nella medesima provincia, non siano presenti ITS *Academy* operanti nella medesima area, e/o a fare riferimento a più di un'area tecnologica anche se nella medesima regione sono presenti altri ITS *Academy* che operano nella stessa area.
2. Le Fondazioni ITS *Academy* interessate, comprese quelle già accreditate, dovranno presentare la propria candidatura, solo ed esclusivamente a fronte della pubblicazione di uno specifico avviso da parte del competente servizio regionale, indicando le aree tecnologiche per le quali intendono accreditarsi e fornendo precise e documentate esigenze.
3. A conclusione dell'istruttoria e della valutazione delle istanze ricevute, sarà avviata dal competente servizio regionale la procedura finalizzata alla stipula dell'intesa tra la Regione Abruzzo e il Ministero dell'istruzione e del merito, e solo a seguito della stessa, la Fondazione ITS *Academy* potrà ottenere l'accREDITAMENTO per le aree tecnologiche richieste e procedere all'avvio dei relativi percorsi.
4. Per le Fondazioni ITS *Academy* già accreditate, la nuova domanda di accreditamento è limitata al possesso dei requisiti funzionali allo svolgimento delle ulteriori attività formative rispetto a quella primaria di riferimento.

Articolo 8

*(Requisiti di accreditamento inerenti alla solidità finanziaria ed organizzativa)*

1. Fermo quanto previsto dall'articolo 11, comma 10, della legge n. 99/2022, costituiscono altresì requisiti di solidità finanziaria ed organizzativa delle Fondazioni i seguenti presupposti:
  - a. patrimonio non inferiore a 100.000 euro.  
 Il patrimonio è elevato a 150.000 euro nel caso in cui la Fondazione attivi nel territorio di riferimento altri percorsi di formazione, nell'ambito delle attività strumentali, accessorie e connesse di cui all'articolo 3 dello schema di Statuto allegato al decreto n. 89 del 17 maggio 2023 e s.m.i. (es. condurre attività di studio, ricerca, progettazione, consulenza, informazione e formazione, oppure attività promozionali e di pubbliche relazioni).  
 Nell'ipotesi in cui la Fondazione faccia riferimento, secondo le condizioni e le modalità di cui all'articolo 3, comma 5, della legge n. 99/2022, a più di un'area tecnologica tra quelle individuate dalla legislazione nazionale, il patrimonio è elevato di 50.000 euro per ciascuna ulteriore area tecnologica di riferimento sino ad un valore minimo congruo di almeno 250.000 euro a prescindere dal numero di aree tecnologiche in cui opera;
  - b. tenuta di un sistema di contabilità separata che consenta di individuare il valore dei ricavi e delle spese riferito alle attività e ai servizi gestiti con risorse pubbliche.
2. Ai sensi dell'articolo 4, comma 4, della legge n. 99/2022, i soggetti fondatori che partecipano alla costituzione delle Fondazioni di partecipazione dimostrano, tramite evidenze documentali, di possedere una documentata esperienza nel campo dell'innovazione, acquisita soprattutto con la partecipazione a progetti nazionali e internazionali di formazione, ricerca e sviluppo, o a progetti di elevata qualità nell'area tecnologica di riferimento della Fondazione.
3. I soggetti fondatori dimostrano, tramite evidenze documentali, il possesso di una rete di relazioni stabili con imprese e/o sistemi/organizzazioni di imprese in ambito regionale/interregionale, funzionali a garantire una ricaduta in termini di occupabilità dei giovani e risposta ai fabbisogni delle imprese.

Articolo 9

*(Requisiti di accreditamento relativi alla onorabilità e affidabilità del soggetto giuridico)*

1. Il legale rappresentante, gli amministratori e i direttori responsabili amministrativi devono dimostrare, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, il possesso dei seguenti requisiti di onorabilità:

## Allegato A

- a. assenza di sentenze di condanna, decreto penale di condanna o sentenze di applicazione della pena ai sensi dell'articolo 444 codice di procedura penale divenute irrevocabili;
  - b. assenza di applicazione, ancorché non definitiva, di una delle misure di prevenzione disposte ai sensi della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, di una delle misure previste dalla legge 31 maggio 1965, n. 575, ovvero di una delle misure definite dalla legge 13 settembre 1982, n. 646 e successive modifiche e integrazioni;
  - c. assenza di provvedimenti di informazioni antimafia a carattere interdittivo, emanati dalle autorità di pubblica sicurezza.
2. Le Fondazioni devono possedere i seguenti requisiti di affidabilità, da dimostrare mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dal legale rappresentante:
- a. rispetto degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la normativa vigente;
  - b. rispetto degli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e di tutti gli obblighi derivanti;
  - c. rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.

### Articolo 10

*(Requisiti di accreditamento relativi alle risorse infrastrutturali, logistiche e strumentali)*

1. I requisiti relativi alle risorse infrastrutturali, logistiche e strumentali sono riferiti alla sede principale, alle singole sedi distaccate delle Fondazioni, ai laboratori e alle infrastrutture tecnologicamente avanzate, agli arredi e alle attrezzature.
2. La sede principale delle Fondazioni deve essere autonoma, riconoscibile e a proprio uso esclusivo, anche all'interno di edifici condivisi.
3. In tutte le sedi, anche in quelle distaccate, deve essere garantito il rispetto della normativa vigente in materia di requisiti igienico-sanitari delle strutture, di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro nonché in merito all'abbattimento e al superamento di barriere architettoniche.

### Articolo 11

*(Requisiti di accreditamento relativi alle risorse umane e professionali)*

1. Fermo restando quanto previsto all'articolo 4, comma 7, e all'articolo 5, comma 5, della legge n. 99/2022, la Fondazione si avvale di risorse professionali specificamente dedicate, anche se non in modo esclusivo, che prestano attività per la medesima Fondazione, nelle aree di attività relative alle diverse funzioni indicate nell'Allegato A.1 al presente disciplinare, per almeno ottanta giornate lavorative annue.
2. L'assetto organizzativo della Fondazione deve essere rappresentato in un organigramma che evidenzia l'organizzazione della gestione operativa (direzione, gestione economico-amministrativa, coordinamento didattico, coordinamento dei percorsi, orientamento e *placement/progettazione*) e attesti il presidio operativo effettivo di tali processi da parte di almeno tre risorse umane distinte, di cui una con funzioni di direzione.
3. Ai sensi dell'articolo 5, comma 4, lettera f), della legge n. 99/2022, la conduzione scientifica di ciascun percorso formativo è affidata a un coordinatore tecnico-scientifico o a un comitato di progetto; il coordinatore tecnico-scientifico e i componenti del comitato di progetto devono essere in possesso di un *curriculum* coerente con il percorso.

### Articolo 12

*(Mantenimento dei requisiti di accreditamento)*

1. La Regione Abruzzo verifica, con cadenza almeno triennale su un campione non inferiore al 50% delle Fondazioni ITS Academy presenti nell'apposito elenco regionale, il mantenimento dei requisiti per l'accREDITAMENTO degli ITS Academy ad operare sulle aree tecnologiche di riferimento, nonché il rispetto degli *standard* minimi dei percorsi formativi di cui all'articolo 5 della legge n. 99/2022.

2. Al fine della verifica del mantenimento dei requisiti, il servizio competente effettua sul campionamento di cui al comma 1 le medesime verifiche previste in sede di accreditamento, ovvero:
  - a. verifiche documentali, chiedendo:
    - il rilascio di apposite dichiarazioni sostitutive rese dagli ITS Academy ai sensi del DPR 445/2000, anche in relazione alle variazioni intercorse dopo il rilascio dell'accREDITamento;
    - l'esibizione o la trasmissione della documentazione necessaria;
  - b. verifiche dirette (in loco) mediante il personale del competente servizio regionale.
3. Le suddette verifiche possono riguardare anche l'avvio e la conclusione dei percorsi formativi, la corretta gestione delle attività formative per le quali il competente servizio può chiedere l'esibizione o la trasmissione della documentazione idonea.
4. La documentazione concernente le attività erogate deve essere tenuta nella disponibilità delle Fondazioni ai fini dei controlli nelle sedi accreditate. In caso di scioglimento della Fondazione accreditata, il legale rappresentante comunica alla Regione Abruzzo e al Ministero dell'istruzione e del merito il luogo di conservazione della documentazione probatoria concernente i servizi erogati e i finanziati con risorse pubbliche, che dovrà essere conservata per almeno dieci anni.
5. Gli ITS Academy accreditati comunicano alla Regione Abruzzo e al Ministero dell'istruzione e del merito le eventuali modifiche rispetto ai requisiti di cui all'articolo 4, fermo restando il rispetto dei requisiti e degli *standard* minimi generali per l'accREDITamento di cui al presente disciplinare.

#### Articolo 13

##### *(Ipotesi di sospensione dell'accREDITamento)*

1. Le Fondazioni ITS Academy accreditate secondo quanto previsto dal presente disciplinare sono sottoposte a sospensione dell'accREDITamento nelle seguenti ipotesi:
  - a. mancata comunicazione di variazioni intervenute su proprie caratteristiche aventi effetto sui requisiti dell'accREDITamento;
  - b. evidenze di irregolarità e/o non piena conformità rispetto ai requisiti minimi previsti dal presente disciplinare;
  - c. coinvolgimento della Fondazione in fatti che possono arrecare pregiudizio nei confronti dell'utenza e/o accertamento di inadempienze inerenti alla corretta informazione degli utenti;
  - d. rischio fondato di un utilizzo non corretto delle risorse pubbliche ricevute.

#### Articolo 14

##### *(Procedure per la sospensione dell'accREDITamento)*

1. Nelle ipotesi di cui all'articolo 13 del presente disciplinare, la Regione Abruzzo comunica alla Fondazione ITS Academy e contestualmente al Ministero dell'istruzione e del merito, l'irregolarità riscontrata e sospende le attività della Fondazione con riferimento all'avvio di nuovi percorsi formativi. Contestualmente, la Regione Abruzzo assegna alla Fondazione un termine perentorio di sessanta giorni per presentare osservazioni e sanare, ove possibile, la situazione di irregolarità. La regione comunica al Ministero dell'istruzione e del merito l'esito della procedura.
2. In caso di sospensione dell'accREDITamento, la Fondazione ITS Academy è tenuta alla prosecuzione delle attività formative in corso di svolgimento fino alla loro conclusione, a garanzia del completamento dei percorsi formativi già intrapresi.
3. Se la Fondazione ITS Academy cui è stato sospeso l'accREDITamento non risolve le non conformità, le irregolarità e/o le inadempienze che hanno causato la sospensione entro il termine assegnato secondo le modalità di cui al comma 1 del presente articolo, essa incorre nella revoca dell'accREDITamento di cui all'articolo 15, comma 1, lettera e), del presente disciplinare.

#### Articolo 15

##### *(Casi di revoca dell'accREDITamento)*

1. La revoca dell'accREDITamento è disposta nei seguenti casi:

- a. rinuncia volontaria da parte di un ITS *Academy*;
  - b. perdita di uno o più requisiti di accreditamento;
  - c. qualora, per tre anni consecutivi, un ITS *Academy* riceva un giudizio negativo riferito almeno al 50 per cento dei corsi valutati nelle rispettive annualità del triennio precedente, all'esito del monitoraggio e della valutazione dei percorsi formativi degli ITS *Academy* di all'articolo 13, comma 1, della legge n. 99/2022;
  - d. mancato rispetto degli *standard* minimi dei percorsi formativi di cui all'articolo 5 della legge n. 99/2022;
  - e. perdurante situazione di irregolarità, inadempienza e/o non conformità rispetto al possesso dei requisiti richiesti ai fini dell'accREDITAMENTO, secondo quanto previsto dall'articolo 14, comma 3, del presente disciplinare;
  - f. dichiarazioni false o mendaci rese al soggetto pubblico responsabile;
  - g. a decorrere dall'anno formativo 2023-2024, per le Fondazioni ITS *Academy* che operano da più di tre anni, mancata conclusione in assenza di giustificati motivi oggettivi, nei termini ordinari di cui all'articolo 5, comma 1, lettere a) e b), della legge n. 99 del 2022, del 50 per cento dei percorsi formativi precedentemente avviati;
  - h. a decorrere dall'anno formativo 2023-2024, per le Fondazioni ITS *Academy* che operano da più di tre anni, per mancato avvio di almeno un percorso formativo in assenza di giustificati motivi oggettivi;
  - i. mancato adeguamento a quanto previsto dall'articolo 16 del presente disciplinare.
2. Alla revoca consegue la perdita dell'abilitazione al rilascio dei diplomi e della possibilità di accedere al sistema di finanziamento di cui al capo III della legge n. 99/2022, nonché la possibilità di utilizzare la denominazione "ITS *Academy*" e di attivare percorsi formativi rientranti nell'ambito del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore.
  3. Nel caso di revoca dell'accREDITAMENTO, a garanzia del completamento dei percorsi formativi da parte delle allieve e degli allievi cui manchino non più di due semestri alla conclusione del percorso, le attività formative proseguono sino alla loro conclusione, purché le difformità riscontrate e legittimanti il provvedimento di revoca non siano tali da compromettere il corretto svolgimento dell'attività formativa.

#### Articolo 16

##### *(Procedure per la revoca dell'accREDITAMENTO)*

1. Nelle ipotesi di cui all'articolo 15, comma 1, del presente disciplinare, la Regione Abruzzo comunica alla Fondazione ITS *Academy*, e contestualmente al Ministero dell'istruzione e del merito, l'irregolarità riscontrata, assegnando un termine perentorio, non inferiore a trenta giorni, per presentare osservazioni e sanare, ove possibile, la situazione di irregolarità. La regione comunica al Ministero dell'istruzione e del merito l'esito della procedura.
2. Nelle ipotesi di effettiva revoca dell'accREDITAMENTO, la Fondazione non può presentare una nuova domanda di accREDITAMENTO nei dodici mesi successivi al provvedimento di revoca.



**Requisiti di accreditamento degli Istituti Tecnologici Superiori (ITS Academy):**

- a) requisiti di solidità finanziaria ed organizzativa;**
- b) requisiti di onorabilità e affidabilità del soggetto giuridico;**
- c) requisiti relativi alle risorse infrastrutturali, logistiche e strumentali;**
- d) requisiti relativi alle risorse umane e professionali.**

\*\*\*

**a) Solidità finanziaria e organizzativa**

*La solidità finanziaria e organizzativa costituisce un fattore di garanzia per la concreta ed efficace operatività delle Fondazioni ITS Academy, nonché per la qualità dell'offerta formativa proposta. A livello finanziario, si richiede un patrimonio minimo tale da assicurare la realizzazione di un ciclo completo di percorsi e l'avvio di uno successivo. A livello organizzativo, il possesso di esperienze e competenze nel campo dell'innovazione, acquisite dai soggetti fondatori che partecipano alla costituzione delle Fondazioni, soprattutto con la partecipazione a progetti nazionali e internazionali di formazione, ricerca e sviluppo, o a progetti di elevata qualità nell'area tecnologica di riferimento della Fondazione, è garanzia di qualità della compagine costitutiva della Fondazione, funzionale, peraltro, anche alla individuazione della comprovata e attestata esperienza delle risorse umane e professionali da inserire nell'assetto organizzativo dell'ITS Academy. Occorre altresì garantire una rete di relazioni stabili con il sistema sociale e produttivo presente sul territorio, dimostrando di saper leggere e interpretare il fabbisogno di formazione esplicito o tacito ivi richiesto.*

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta
<p><b>Solidità finanziaria</b>                      Patrimonio della Fondazione non inferiore a 100.000 euro.                      Il patrimonio è elevato a 150.000 euro nel caso in cui la Fondazione attivi nel territorio di riferimento altri percorsi di formazione, nell'ambito delle attività strumentali, accessorie e connesse.                      Nell'ipotesi in cui la Fondazione faccia riferimento, secondo le condizioni e le modalità di cui all'articolo 3, comma 5, della legge n. 99/2022, a più di un'area tecnologica tra quelle definite a livello nazionale, il patrimonio è elevato di 50.000 euro per ciascuna ulteriore area tecnologica di riferimento sino ad un valore minimo congruo di almeno 250.000 euro a prescindere dal numero di aree tecnologiche in cui opera.</p>	Statuto – Documenti finanziari	Analisi della documentazione richiesta	Verifica a campione
<p><b>Solidità finanziaria</b>                      Tenuta di un sistema di contabilità separata che consenta di individuare il valore dei ricavi e delle spese riferito alle attività e ai servizi gestiti con risorse pubbliche.</p>	Documenti contabili	Analisi della documentazione richiesta	Verifica a campione
<p><b>Solidità organizzativa</b>                      I soggetti fondatori che partecipano alla costituzione delle Fondazioni devono possedere una documentata esperienza nel campo dell'innovazione, acquisita soprattutto con la partecipazione a progetti nazionali e internazionali di formazione, ricerca e sviluppo, o a</p>	Evidenze documentali	Analisi della documentazione richiesta	Verifica a campione



Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta
progetti di elevata qualità nell'area tecnologica di riferimento della Fondazione.			
<b>Solidità organizzativa</b> I soggetti fondatori che partecipano alla costituzione delle Fondazioni devono possedere una rete di relazioni stabili con imprese e/o sistemi/organizzazioni di imprese in ambito regionale/interregionale, funzionali a garantire una ricaduta in termini di occupabilità dei giovani e risposta ai fabbisogni delle imprese.	Evidenze documentali (ad esempio convenzioni, accordi)	Analisi della documentazione richiesta	Verifica a campione

**b) Onorabilità e affidabilità del soggetto giuridico**

*I requisiti di onorabilità del legale rappresentante, degli amministratori e dei direttori responsabili amministrativi e i requisiti di affidabilità della Fondazione ITS Academy hanno lo scopo di garantire la qualità e l'integrità della Fondazione e dei suoi rappresentanti, e di accertare la solidità e la corretta gestione economica della Fondazione, l'adempimento degli obblighi previdenziali e fiscali e il rispetto della normativa vigente in materia di rapporti di lavoro.*

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta
<b>Onorabilità</b> Il legale rappresentante, gli amministratori e i direttori responsabili amministrativi devono dimostrare il possesso dei seguenti requisiti di onorabilità: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) assenza di sentenze di condanna, decreto penale di condanna o sentenze di applicazione della pena ai sensi dell'articolo 444 codice di procedura penale divenute irrevocabili;</li> </ul>	Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà	Analisi della documentazione richiesta	Verifica a campione

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta
<p>b) assenza di applicazione, ancorché non definitiva, di una delle misure di prevenzione disposte ai sensi della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, di una delle misure previste dalla legge 31 maggio 1965, n. 575, ovvero di una delle misure definite dalla legge 13 settembre 1982, n. 646 e successive modifiche e integrazioni;</p> <p>c) assenza di provvedimenti di informazioni antimafia a carattere interdittivo, emanati dalle autorità di pubblica sicurezza.</p>			
<p><b>Affidabilità del soggetto giuridico</b> Le Fondazioni devono possedere i seguenti requisiti di affidabilità:</p> <p>a) rispetto degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la normativa vigente;</p> <p>b) rispetto degli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e di tutti gli obblighi derivanti;</p> <p>c) rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.</p>	<p>Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sottoscritta dal legale rappresentante</p>	<p>Analisi della documentazione richiesta</p>	<p>Verifica a campione</p>

**c) Risorse infrastrutturali, logistiche e strumentali.**

*La qualità delle strutture fisiche costituisce un fattore di garanzia delle condizioni strutturali e logistiche nei confronti sia degli utenti che usufruiscono dei servizi di formazione sia di coloro che operano nell'ambito della struttura formativa.*

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta
<p>La sede principale della Fondazione deve essere autonoma, riconoscibile, in uso esclusivo <sup>1</sup> della Fondazione, anche all'interno di edifici condivisi, per lo svolgimento delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· attività di formazione</li> <li>· servizi agli studenti: segreteria, accoglienza, orientamento, <i>job placement</i>;</li> <li>· coordinamento didattico ed organizzativo;</li> <li>· gestione amministrativa.</li> </ul> <p>La sede deve essere dotata di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· strumentazione adeguata per una efficace comunicazione con l'utente (ivi compresa una linea telefonica dedicata);</li> <li>· apposita segnaletica recante informazioni utili alla riconoscibilità;</li> <li>· servizi igienici adeguati.</li> </ul> <p>In tutte le sedi, anche in quelle distaccate, deve essere garantito il rispetto delle leggi sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D. lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e successive modifiche ed integrazioni) e l'abbattimento e il superamento delle barriere architettoniche, nonché il rispetto dei requisiti igienico-sanitari dei locali secondo la normativa di settore vigente in materia.</p>	<p>Planimetria; titolo di godimento della sede</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Documentazione di agibilità prevista dalla normativa vigente</li> <li>➤ Fotografia segnaletica esterna</li> <li>➤ Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sottoscritta dal legale rappresentante relativa all'assolvimento della normativa vigente in materia igienico-sanitaria.</li> </ul> <p>Tutta la documentazione dovrà essere presentata sia per la sede principale che per le eventuali sedi distaccate</p>	<p>Esame della documentazione richiesta</p>	<p>Verifica a campione</p>

<sup>1</sup> Si intende disponibilità esclusiva, da non confondere con la proprietà esclusiva.

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta
<p><b>Arredi e attrezzature</b>                      Ogni Fondazione, relativamente alle attività d’aula, deve avere la disponibilità di laboratori coerenti con le specificità della propria area tecnologica e della strumentazione didattica e tecnologica a supporto di un’efficace gestione dei processi formativi, ovvero utilizzare, attraverso accordi, con la stessa finalità analoghe strutture/strumenti presenti sul territorio, anche ad esempio <i>Academy</i> aziendali e Laboratori territoriali Occupabilità.</p>	Planimetria contenente una descrizione delle attrezzature e degli arredi sottoscritta da un tecnico abilitato	Esame della documentazione richiesta.	Verifica a campione.
<p><b>Sicurezza delle strutture e delle attrezzature</b>                      Tutte le sedi, nonché le corrispondenti attrezzature, devono essere a norma rispetto alle leggi sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D. lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e successive modifiche e integrazioni).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sottoscritta dal legale rappresentante relativa all’assolvimento della normativa vigente in materia</li> <li>➤ Nomina del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) unitamente ai titoli del soggetto designato</li> <li>➤ Eventuale nomina Medico competente oppure dichiarazione di non necessità di tale nomina</li> </ul>	Esame della documentazione richiesta	Verifica a campione

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta
<p><b>Eliminazione e superamento delle barriere architettoniche</b>                      Accessibilità dei locali destinati all'erogazione dei servizi. I locali devono essere raggiungibili e deve essere possibile entrarvi agevolmente e fruire totalmente di spazi ed attrezzature in condizioni di adeguata sicurezza ed autonomia.</p>	Copia della perizia tecnica descrittiva corredata da grafico indicativo dei locali in esame, che attesti gli adempimenti relativi alla eliminazione o al superamento delle barriere architettoniche (Legge 30 marzo 1971, n. 118; Decreto del Ministero dei lavori pubblici 14 giugno 1989, n. 236; Legge 5 febbraio 1992, n. 104; D.lgs. 19 marzo 1996, n. 242; D.P.R. 24 luglio 1996, n. 503; D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81), sottoscritta da un tecnico abilitato.	Esame della documentazione richiesta	Verifica a campione

**d) Risorse umane e professionali.**

*Le risorse professionali rilevano le capacità complessive degli ITS Academy di governare i diversi processi di lavoro necessari per la produzione del servizio formativo, e, dunque, la capacità gestionale sia in termini di processi organizzativi che delle persone che li realizzano e presidiano. Comprende gli aspetti relativi a: assetto organizzativo trasparente; presidio procedurale dei processi di lavoro individuabili in diverse figure afferenti alle seguenti aree: 1. direzione; 2. gestione economico-amministrativa; 3. coordinamento dei percorsi; 4. coordinamento didattico; 5. orientamento e placement/progettazione. Con specifico riferimento al punto 3, si precisa che, ai sensi dell'articolo 5, comma 4, lettera f), la conduzione scientifica di ciascun percorso formativo è affidata a un coordinatore tecnico-scientifico o a un comitato di progetto; il coordinatore tecnico-scientifico e i componenti del comitato di progetto devono essere in possesso di un curriculum coerente con il percorso.*

*I requisiti minimi previsti nell’ambito delle risorse umane e professionali sono relativi alla presenza di almeno tre persone, con la definizione di ruoli e funzioni, di cui una con funzione di direzione. Per garantire il presidio delle funzioni le persone devono avere un rapporto di impiego o collaborazione, nelle forme consentite dalla legge, con almeno ottanta giornate lavorative l’anno. Il presidio dei processi di lavoro di alcune aree potrà essere svolto da soci della Fondazione di partecipazione con altre forme di certificazione.*

*Relativamente ai docenti, l’articolo 5, comma 4, lettera a), della legge n. 99/2022, prevede che l’attività formativa è svolta per almeno il 60 per cento del monte orario complessivo dai docenti provenienti dal mondo del lavoro, di cui al successivo comma 5. Quest’ultimo dispone che nei percorsi formativi prestano la loro opera docenti, ricercatori ed esperti reclutati dalla Fondazione ITS Academy, con contratto a norma dell’articolo 2222 del codice civile, almeno per il 50 per cento tra soggetti provenienti dal mondo del lavoro, compresi gli enti di ricerca privati, e aventi una specifica esperienza professionale, maturata per almeno tre anni, in settori produttivi correlabili all’area tecnologica di riferimento dell’ITS Academy, nonché da esperti che operano nei settori dell’arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertarne la maturata esperienza nel settore. Il coinvolgimento dei docenti delle istituzioni scolastiche avviene a condizione che esso sia compatibile con l’orario di insegnamento e servizio, nonché con l’assolvimento di tutte le attività inerenti alla funzione docente, e che non comporti nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio dello Stato.*

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta
<p><b>Assetto organizzativo trasparente</b> L’assetto organizzativo della Fondazione deve essere rappresentato in un organigramma che evidenzia l’organizzazione della gestione operativa (direzione, gestione economica-amministrativa, coordinamento didattico, coordinamento dei percorsi, orientamento e <i>placement/progettazione</i>) e</p>	<p>Organigramma nominativo con indicazioni di ruoli e funzioni. Il documento deve essere datato e firmato dal Presidente della Fondazione.</p>	<p>Analisi della documentazione richiesta</p>	<p>Verifica a campione</p>

<sup>5</sup> L’ente responsabile delle verifiche individua le risorse umane per lo svolgimento delle verifiche

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta
<p>attesti il presidio operativo effettivo di tali processi da almeno tre risorse umane distinte, di cui una con funzione di direzione.</p> <p><b>Comprovata ed attestata esperienza delle persone coinvolte nelle Fondazioni</b>                      In particolare, si richiede di certificare l'esperienza professionale inerente i ruoli che si ricoprono nelle diverse aree di attività della Fondazione.</p> <p><b>- Direzione</b>                      Livello di istruzione ed esperienza lavorativa.                      In alternativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) diploma di laurea e due anni di esperienza in posizione di responsabilità in attività di direzione/amministrazione/gestione risorse umane nel settore della formazione/educazione/orientamento c/o dei servizi alle imprese;</li> <li>b) diploma di laurea e tre anni di esperienza in attività di pianificazione strategica/gestione risorse umane in altri settori;</li> <li>c) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e quattro anni di esperienza in posizione di responsabilità in attività direzione/amministrazione/gestione risorse umane nel settore della formazione/educazione/orientamento c/o dei servizi alle imprese;</li> <li>d) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e cinque anni di esperienza in attività di</li> </ul>	<p><i>Curriculum vitae</i> con dichiarazione della veridicità dei dati riportati, in base al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000</p>	<p>Analisi della documentazione richiesta</p>	<p>Verifica a campione</p>

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta
<p>pianificazione strategica/gestione risorse umane in altri settori;</p> <p>e) dieci anni di esperienza in posizione di responsabilità in attività di direzione/amministrazione/gestione risorse umane nel settore della formazione/educazione/orientamento c/o dei servizi alle imprese;</p> <p>f) competenze professionali certificate coerenti con le attività di direzione/amministrazione/gestione risorse umane nel settore della formazione/educazione/orientamento c/o dei servizi alle imprese.</p> <p><b>- Gestione economica-amministrativa</b>            Livello di istruzione ed esperienza lavorativa.            In alternativa:</p> <p>a) diploma di laurea e un anno di esperienza nella gestione amministrativa di risorse finanziarie finanziarie pubbliche nel settore della formazione, dell'educazione e dell'orientamento;</p> <p>b) diploma di laurea e due anni di esperienza nella gestione amministrativa in altri settori;</p> <p>c) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e tre anni di esperienza nella gestione amministrativa di risorse finanziarie pubbliche nel settore della formazione, dell'educazione e dell'orientamento;</p>	<p><i>Curriculum vitae</i> con dichiarazione della veridicità dei dati riportati, in base al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000</p>	<p>Analisi della documentazione richiesta</p>	<p>Verifica a campione</p>



Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta
<p>d) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e cinque anni di esperienza nella gestione amministrativa in altri settori;</p> <p>e) dieci anni di esperienza nella gestione amministrativa;</p> <p>f) competenze professionali certificate coerenti con le attività di gestione amministrativa.</p> <p><b>- Coordinamento didattico/Coordinamento dei percorsi (coordinatore tecnico-scientifico o comitato di progetto)</b>                      Livello di istruzione ed esperienza lavorativa.                      In alternativa:</p> <p>a) diploma di laurea e un anno di esperienza in attività di coordinamento, monitoraggio e valutazione del processo di erogazione;</p> <p>b) diploma di laurea e tre anni di esperienza nel settore della formazione, dell'educazione e dell'orientamento;</p> <p>c) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e tre anni di esperienza in attività di coordinamento, monitoraggio e valutazione del processo di erogazione;</p> <p>d) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e cinque anni di esperienza nel settore della formazione, dell'educazione e dell'orientamento;</p> <p>e) dieci anni di esperienza professionale in</p>	<p><i>Curriculum vitae</i> con dichiarazione della veridicità dei dati riportati, in base al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000</p>	<p>Analisi della documentazione richiesta</p>	<p>Verifica a campione</p>

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta
<p>attività di coordinamento, monitoraggio e valutazione del processo di erogazione;</p> <p>f) competenze professionali certificate coerenti con le attività di coordinamento, monitoraggio e valutazione del processo di erogazione.</p> <p><b>- Orientamento e Placement / Progettazione</b>                      Livello di istruzione ed esperienza lavorativa.                      In alternativa:</p> <p>a) diploma di laurea e un anno di esperienza nelle attività di progettazione;</p> <p>b) diploma di laurea e tre anni di esperienza nel settore della formazione, dell'educazione e dell'orientamento;</p> <p>c) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e tre anni di esperienza nelle attività di progettazione;</p> <p>d) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e cinque anni di esperienza nel settore della formazione, dell'educazione e dell'orientamento;</p> <p>e) dieci anni di esperienza nelle attività di progettazione;</p> <p>f) competenze professionali certificate coerenti con le attività di progettazione.</p>	<p><i>Curriculum vitae</i> con dichiarazione della veridicità dei dati riportati, in base al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000</p>	<p>Analisi della documentazione richiesta</p>	<p>Verifica a campione</p>