



CONSIGLIO REGIONALE DELL'ABRUZZO

VIA MICHELE JACOBUCCI, 4 - 67100 L'AQUILA -

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI FUNZIONARI DI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE QUALI COMPONENTI DELLE COMMISSIONI GIUDICATRICI NELL'AMBITO DELLE PROCEDURE DI GARA PER LAVORI, SERVIZI E SERVIZI DI INGEGNERIA, DEL CONSIGLIO REGIONALE DELL'ABRUZZO PER LA VALUTAZIONE DEL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, AI SENSI DELL'ART. 93 DEL D.LGS. 36/2023.

L' 93 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 prevede, ai fini della selezione della migliore offerta nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa la nomina, dopo la scadenza per la presentazione delle offerte, di una commissione giudicatrice che, su richiesta del RUP, svolge anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia.

Il succitato articolo prevede che della commissione giudicatrice facciano parte professionalità in organico all'Ente ed in mancanza di ciò il Presidente ed i singoli componenti possono essere scelti anche tra funzionari di altre amministrazioni.

Al fine di creare un elenco di funzionari di amministrazioni pubbliche, questa Amministrazione, con Determina del Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali, approva ed indice la presente manifestazione di interesse che sarà pubblicata in forma integrale sul sito istituzionale <https://www.consiglio.regione.abruzzo.it>, sulla Piattaforma di e-procurement <https://suite.crabruzzo.it/PortaleAppalti> e sul BURAT.

Art. 1 - Oggetto dell'avviso

Il Consiglio regionale dell'Abruzzo, ai fini dell'applicazione dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023, procede alla formazione di un elenco di funzionari di Pubbliche Amministrazioni, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate capacità professionali, da utilizzare quali componenti delle Commissioni giudicatrici per la valutazione di gare per Lavori, Servizi e Servizi di ingegneria da affidare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le nomine saranno compiute secondo i criteri di trasparenza, competenza e rotazione.

La Commissione Giudicatrice sarà Responsabile della valutazione delle offerte tecnico ed economiche e su richiesta del RUP svolgerà anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia.

Art. 2 – Presentazione delle candidature

Per la presentazione della candidatura gli interessati dovranno presentare richiesta entro il termine di scadenza del 28/06/2024, termine fissato per la presente manifestazione. La presentazione della candidatura non comporta alcun diritto o aspettativa giuridicamente tutelata ai fini di una eventuale nomina.

I candidati, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali, saranno scelti tra coloro ritenuti idonei attraverso la valutazione dei requisiti dichiarati e dei curricula allegati, nel rispetto del principio di trasparenza, competenza e rotazione.

L'elenco avrà validità fino alla data di approvazione del nuovo elenco.

Art. 3 - Requisiti

I candidati dovranno dimostrare di possedere i seguenti requisiti:

- a) essere alla dipendenze di una amministrazione pubblica ed avere un titolo di studio pari almeno alla laurea magistrale, o al diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento;
- b) assenza di sanzioni disciplinari della censura o più gravi comminate nell'ultimo triennio, di procedimenti disciplinari per infrazioni di maggiore gravità in corso, o della sanzione del licenziamento;
- c) aver avuto l'autorizzazione di cui all'articolo 53, comma 7, del d.lgs. 165/2001 della propria amministrazione, da produrre entro 15 gg (quindici) dalla comunicazione di designazione alla nomina.

Art. 4 – Esclusioni per la nomina

Non possono essere nominati Commissari :

- a) coloro che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione sono stati componenti di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- b) coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;
- c) coloro che si trovano in una situazione di conflitto di interesse con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura; costituiscono situazioni di conflitto di interesse che determinano l'obbligo di astensione previste dall'art. 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62

Art. 5 - Condizioni di incompatibilità

Al momento dell'accettazione dell'incarico, o in una fase antecedente, i commissari di gara devono dichiarare l'inesistenza delle cause d'incompatibilità o di astensione. L'assenza di cause di incompatibilità, astensione, esclusione di cui alle Linee guida n. 5 dell'A.N.A.C. (approvate dal consiglio dell'Autorità con Delibera 1190 del 16 novembre 2016 e successivamente aggiornate) deve persistere per tutta la durata dell'incarico.

Si tratta in particolare di:

- a) non aver svolto né svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente all'affidamento;
- b) non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale per l'affidamento in esame. Non trovarsi in alcuna delle situazione di conflitto di interesse di cui all'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62. In particolare, non possono essere assunti incarichi di commissario qualora la suddetta attività può coinvolgere interessi propri, ovvero di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) non aver ricoperto cariche di pubblico amministratore (componente di organo amministrativo, incarichi amministrativi di vertice), nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, per il CONSIGLIO REGIONALE DELL'ABRUZZO.

Art. 6 – Documentazione da presentare

I candidati devono presentare:

- domanda sottoscritta digitalmente, con allegata copia di valido documento di identità;
- curriculum vitae formato europeo comprovante l'esperienza professionale maturata nel settore specifico dell'incarico da eseguire riportante la data di elaborazione e sottoscritto digitalmente;

Art. 7 - Modalità di presentazione delle domande

Le candidature, regolarmente datate e sottoscritte digitalmente, dovranno essere redatte su carta semplice e in lingua italiana, utilizzando il facsimile allegato (ALLEGATO 1) al presente avviso ed essere corredate dagli ulteriori documenti di cui al precedente punto.

La presentazione della domanda mediante l'utilizzo della Piattaforma di e-procurement dovrà avvenire nelle modalità previste all'interno della piattaforma medesima.

È responsabilità di ciascun candidato, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine perentorio indicato nel prosieguo del presente Avviso, tenendo conto che la Piattaforma Telematica non accetta domande presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione.

Si invitano pertanto i candidati ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto al previsto termine perentorio di scadenza onde evitare la non completa e quindi la mancata trasmissione della domanda di partecipazione decorso tale termine.

Si precisa inoltre che qualora il candidato avesse la necessità di fornire documenti aggiuntivi, potrà caricare tali documenti, in ciascuna delle sezioni, in appositi parametri denominati "ULTERIORE DOCUMENTAZIONE". Per tali parametri non sarà prevista la firma digitale obbligatoria: sarà cura dell'operatore economico prevederne l'eventuale apposizione, ove necessario.

Le offerte, pertanto, dovranno essere inviate tramite la piattaforma di e-procurement all'indirizzo: <https://suite.crabruzzo.it/PortaleAppalti>, entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 28/06/2024.

Ad avvenuta scadenza del predetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna ulteriore domanda di partecipazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Art. 8 – Verifica delle candidature

Le candidature saranno sottoposte alla verifica dei requisiti di ammissibilità richiesti e dei curricula pervenuti ed i candidati se privi dei requisiti richiesti saranno esclusi.

Art. 9 – Obblighi dei componenti la Commissione giudicatrice

Gli esperti inseriti nell'elenco sono tenuti a garantire:

- la disponibilità immediata a partecipare alle sessioni di valutazione delle offerte presso la sede di L'Aquila del Consiglio regionale dell'Abruzzo, Via M. Jacobucci n. 4, o eventualmente nella sede di Pescara in Piazza Unione n. 13;
- la disponibilità immediata a svolgere l'incarico all'interno della Commissione giudicatrice nei tempi, nei giorni e negli orari stabiliti dal Presidente della Commissione;
- la disponibilità a concludere celermente l'attività. Il pagamento del compenso stabilito è subordinato al rispetto delle predette prescrizioni.

Art. 10 - Codice etico

La condotta ed il contegno degli esperti selezionati dovrà fare riferimento ai seguenti criteri di etica professionale:

- a) non compiere azioni lesive, di qualsiasi natura, nei confronti dell'immagine e/o degli interessi dell'Amministrazione Regionale, nonché nei confronti dei soggetti concorrenti;
- b) operare con autonomia ed obiettività nello svolgimento dell'incarico affidato e effettuare la valutazione delle offerte in maniera totalmente indipendente, senza tener conto di pressioni ed influenze di qualsiasi provenienza o natura;
- c) non accettare incarichi per i quali non si è qualificati;

- d) soddisfare tutti gli impegni presi con l'incarico;
- e) mantenere sempre e comunque un comportamento irreprensibile in ragione dell'importanza dell'incarico ricevuto;
- f) ricercare all'interno della Commissione giudicatrice il buon funzionamento, l'efficienza e la concordia di giudizio;
- g) garantire integrità morale e riservatezza su tutte le informazioni riguardanti l'attività di soggetti concorrenti per i quali si effettuerà la valutazione, le quali dovranno considerarsi coperte da segreto professionale, nonché sulle modalità operative inerenti le fasi di valutazione;
- h) non utilizzare le predette informazioni a vantaggio proprio e/o di terzi;
- i) non divulgare in alcun modo informazioni relative alla valutazione delle offerte proposte o ad ogni altra informazione della quale si può venire a conoscenza nel corso della valutazione;
- j) riferire al presidente della Commissione giudicatrice riguardo qualsiasi criticità che possa intralciare il normale corso delle attività di valutazione;
- k) comunicare l'insorgenza di eventuali cause di incompatibilità;
- l) non effettuare attività di divulgazione informativa o indurre false aspettative riferite alla valutazione delle offerte. I componenti chiamati a far parte della Commissione giudicatrice, sono legati al segreto professionale e diffidati dal diffondere informazioni prima della pubblicazione ufficiale dei risultati. Nel caso di rivelazioni anticipate, la Commissione verrà sciolta e l'Amministrazione si riserva di perseguire nelle dovute forme l'eventuale responsabile. In caso di contrasti insanabili tra i componenti si procederà allo scioglimento della Commissione ed alla nomina di una nuova Commissione. Resta inteso che il rapporto nascente dall'incarico potrà essere in qualsiasi momento interrotto qualora la prestazione risulti inadeguata o il comportamento lesivo degli interessi generali cui è ispirato il rapporto di fiducia.

Art. 11 - Rinuncia all'incarico

L'esperto prescelto quale componente della Commissione giudicatrice può rinunciare all'incarico ma, una volta accettato, non può interrompere il lavoro iniziato, tranne che per eccezionali giustificati motivi. Al momento della chiamata, l'interessato dichiarerà sotto la propria responsabilità di essere nelle condizioni previste dall'Avviso e di non incorrere in nessuna delle condizioni di incompatibilità.

Art. 12 – Durata, Compenso e Natura dell'incarico

L'incarico decorrerà dalla data del provvedimento di nomina fino alla conclusione del procedimento di gara che coinciderà con la formulazione della graduatoria finale. Il numero di sedute è correlato alle difficoltà nella valutazione della documentazione presentata dai concorrenti. In caso di rinnovo del procedimento di gara a seguito di annullamento dell'aggiudicazione o di annullamento dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocata la medesima commissione.

L'importo del corrispettivo sarà stabilito nel provvedimento di nomina della Commissione e preventivamente comunicato ai designati per l'accettazione.

Art. 13 – Trattamento dati personali

Il candidato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 consente il trattamento dei propri dati, anche personali, per la gestione della presente manifestazione di interesse.

Si informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Consiglio regionale dell'Abruzzo.

I dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) registrare i dati relativi agli esperti;
- b) realizzare attività di istruttoria sulle domande pervenute;
- c) realizzare attività di verifica e controllo previste dalle normative vigenti in materia;
- d) inviare comunicazioni agli interessati.

Art. 14 - Responsabile del Procedimento

Responsabile del Procedimento è il Dirigente pro tempore del Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali. telefono: 0862/644735
e-mail: tiziana.grassi@crabruzzo.it, pec: protocollo@pec.crabruzzo.it

Art. 15 – Procedure di ricorso

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Regione Abruzzo.

**Il Dirigente
Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali
Dott.ssa Tiziana Grassi**