

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale.: Dott. Maurizio Di Giosia*

**Deliberazione n° 2093 del 24/11/2023**

**U.O. proponente SEGRETERIA GENERALE ED AFFARI LEGALI**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE REDATTA SECONDO LE MODALITÀ PREVISTE DAL DISCIPLINARE TECNICO C DELLA CONVENZIONE APPROVATA CON DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.1653 DEL 22.09.2023.

*Il Responsabile dell'Istruttoria*  
**Romualdi Simona**

*Il Responsabile del Procedimento*  
**Romualdi Simona**  
*firmato digitalmente*

Il Direttore della U.O. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO  
**Dott. Di Marzio Rossella**

*Il Direttore dell'U.O. SEGRETERIA GENERALE ED AFFARI LEGALI:*  
**Dott. Parmegiani Berardo**  
*firmato digitalmente*

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Parere favorevole

*Il Direttore Amministrativo*  
**Dott. Santarelli Franco**  
*firmato digitalmente*

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

Parere favorevole

*Il Direttore Sanitario*  
**Dott. Brucchi Maurizio**  
*firmato digitalmente*

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

**OGGETTO:** Approvazione della proposta progettuale redatta secondo le modalità previste dal disciplinare tecnico C della Convenzione approvata con deliberazione del Direttore generale n.1653 del 22.09.2023.

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Segreteria Generale ed Affari Legali:** Dott. Berardo Parmegiani

**VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Abruzzo n. 208 del 22.04.2022 con la quale, fra l'altro:

- è stato recepito l'Accordo Stato-Regioni Rep. Atti n. 100/CSR dell'8 luglio 2021 per "la definizione dei criteri e dei principi generali per la regolamentazione delle convenzioni tra regioni, province autonome e Associazioni e Federazioni di donatori di sangue e adozione del relativo schema-tipo. Revisione e aggiornamento dell'Accordo Stato- Regioni 14 aprile 2016 (Rep. atti 61/CSR)";
- è stato approvato lo schema tipo di Convenzione tra la Regione Abruzzo e le Associazioni e Federazioni di donatori di sangue definito in esecuzione dell'Accordo di cui al punto precedente, nonché le quote di rimborso per lo svolgimento delle attività associative e di raccolta;
- è stato dato mandato al Direttore del Dipartimento Sanità, di stipulare, entro 30 giorni dalla data di approvazione della deliberazione, la convenzione di cui al punto precedente, con le Associazioni e Federazioni di donatori di sangue di seguito indicate:
  - l'Associazione di donatori volontari di sangue AVIS Regionale Abruzzo;
  - l'Associazione di donatori volontari di sangue FIDAS PESCARA;
  - l'Associazione di donatori volontari di sangue FIDAS TERAMO;
  - l'Associazione Federazione di donatori volontari di sangue VAS L'Aquila;
  - l'Associazione di donatori volontari di sangue A.Do.S. Lanciano;
  - l'Associazione di donatori volontari di sangue CUORE aff.to FIDAS Giulianova;
  - l'Associazione di donatori volontari di sangue FRATRES di Magliano dei Marsi (AQ);
  - l'Associazione Italiana Croce Rossa (CRI);
- è stato precisato che lo schema tipo di Convenzione tra la Regione Abruzzo e le Associazioni e Federazioni di donatori di sangue di cui al precedente punto sarà valevole anche per eventuali nuove Associazioni riconosciute successivamente all'approvazione del provvedimento in parola;
- è stato stabilito che, successivamente alla data di sottoscrizione delle convenzioni di cui al provvedimento in parola, le Aziende Sanitarie della Regione sono tenute a stipulare appositi accordi formali con le Associazioni e Federazioni di donatori volontari di sangue operanti nel proprio;

**DATO ATTO:**

- che con deliberazione del Direttore generale n. 1653 del 22 settembre 2023 è stato approvato lo schema di convenzione, tra la ASL di Teramo e le Associazioni di donatori volontari di sangue operanti nel territorio della medesima in attuazione della Deliberazione della Giunta della Regione Abruzzo n. 208 del 22.04.2022, sopra richiamata;
- è stato demandato a successivo provvedimento la predisposizione di progetti e le sperimentazioni gestionali prevista dal punto n. 6 della prefata deliberazione regionale riguardanti lo svolgimento di attività aggiuntive a supporto esclusivo delle attività trasfusionali e dell'autosufficienza regionale, da sottoporre ad approvazione da parte della Giunta Regionale;
- è stato precisato che la raccolta in forma collaborativa, così come espressamente previsto anche nella citata DGR 208/2022, viene prorogata secondo gli accordi in vigore tra la ASL di Teramo e l'AVIS provinciale di Teramo, ai sensi del Disciplinare B delle previgenti Convenzioni di cui alle DD.GG.RR. n. 107/2017, n. 155/2017 e n. 885/2020, fino alla attuazione da parte della Azienda sanitaria delle modalità organizzative previste dal

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

Disciplinare C della convenzione allegata al D.G.R. n. 208 del 22.04.2022 e comunque non oltre il 31 dicembre 2023;

**EVIDENZIATO** che la ASL di Teramo, per il tramite del Direttore del Dipartimento dei servizi, ha rimesso una proposta progettuale dal titolo "La raccolta del sangue e degli emocomponenti in forma collaborativa: sperimentazione di un modello organizzativo e gestionale innovativo per un migliore raggiungimento dell'autosufficienza aziendale e regionale di emocomponenti e farmaci plasma derivati" redatta secondo le modalità previste dal Disciplinare Tecnico C dello schema di Convenzione approvato con DGR n. 208 del 22.04.2022, che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente atto;

**DATO ATTO** che l'Associazione Avis Comunale Pescara ha manifestato formalmente interesse alla sottoscrizione della convenzione redatta secondo le modalità di cui al Disciplinare C approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n.208/2022, giusta e-mail conservata in atti;

**RILEVATO** che gli obiettivi specifici del progetto sono:

- garantire il raggiungimento degli obiettivi annuali di autosufficienza assegnati dalla Regione Abruzzo alla ASL 04 di Teramo, così come previsti dal Programma annuale regionale per l'autosufficienza di sangue e medicinali plasma derivati;
- migliorare le performance organizzative del sistema trasfusionale della ASL 04 di Teramo attraverso l'implementazione di un modello organizzativo e gestionale innovativo che garantisca una maggiore flessibilità, adattabilità, sostenibilità ed economicità delle attività di raccolta nell'ambito del contesto del territorio aziendale e una più razionale gestione delle risorse produttive messe a disposizione e condivise dai contraenti (locali, beni e servizi, personale).

**CONSIDERATO** che:

- il progetto ha una durata di tre anni;
- le attività progettuali decoreranno dal giorno 1° gennaio 2024 e si concluderanno il giorno 31 dicembre 2026;
- ogni anno il progetto viene rivalutato sulla base degli obiettivi previsti dal Programma annuale di autosufficienza regionale;
- sei mesi prima della scadenza del progetto i contraenti avranno la facoltà di valutare la necessità di ridefinire i contenuti del progetto e di prorogarne la durata;

**RITENUTO**, su indicazione della Direzione strategica, in forza delle disposizioni normative e delle deliberazioni regionali innanzi richiamate, di procedere come di seguito:

- all'approvazione dello schema di convenzione per "La raccolta del sangue e degli emocomponenti in forma collaborativa: sperimentazione di un modello organizzativo e gestionale innovativo per un migliore raggiungimento dell'autosufficienza aziendale e regionale di emocomponenti e farmaci plasma derivati", redatta secondo le modalità previste dal Disciplinare Tecnico C, giusta Deliberazione della Giunta Regionale n.208/2022;
- di dare atto della disponibilità dell'Avis di Pescara alla sottoscrizione della sopra richiamata convenzione.

**RAVVISATA** la necessità di rendere il presente atto immediatamente eseguibile per le esigenze e fini sottesi alle attività dedotte in convenzione;

**PROPONE**

per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

1. **DI APPROVARE** formalmente lo schema di convenzione per “La raccolta del sangue e degli emocomponenti in forma collaborativa: sperimentazione di un modello organizzativo e gestionale innovativo per un migliore raggiungimento dell’autosufficienza aziendale e regionale di emocomponenti e farmaci plasma derivati”, redatta secondo le modalità previste dal Disciplinare Tecnico C, giusta Deliberazione della Giunta Regionale n.208/2022;
2. **DI DARE ATTO** che l’Associazione Avis Comunale Pescara ha manifestato formalmente interesse alla sottoscrizione della convenzione redatta secondo le modalità di cui al Disciplinare C approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n.208/ 2022, giusta e-mail conservata in atti;
3. **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento al Servizio Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale del Dipartimento Sanità della Regione Abruzzo affinché proceda all’approvazione della proposta progettuale allegata entro il 31.12.2023;
4. **DI PRECISARE** che la convenzione in oggetto sarà sottoscritta dalla ASL di Teramo e dall’AVIS Pescara solo a seguito di approvazione della stessa da parte della Giunta Regionale;
5. **DI DARE ATTO** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico dell’Azienda Sanitaria;
6. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

**IL DIRETTORE GENERALE**

preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che sono stati acquisiti i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo come riportati nel frontespizio;

**DELIBERA**

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.

DATA E ORA FIRMA: 24/11/2023 16:30:40

**IL DIRETTORE GENERALE**  
***Dott. Maurizio Di Giosia***  
*Firmato digitalmente*

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

**Proposta progettuale promossa dalla ASL 04 Teramo e dall'Associazione Avis Comunale Pescara**

La presente proposta progettuale è stata redatta secondo le modalità previste dal Disciplinare Tecnico C) dello schema di Convenzione approvato con DGR n. 208 del 22.04.2022, con l'approvazione e il coordinamento del Centro Regionale Sangue.

**1. Titolo del progetto.**

La raccolta del sangue e degli emocomponenti in forma collaborativa: sperimentazione di un modello organizzativo e gestionale innovativo per un migliore raggiungimento dell'autosufficienza aziendale e regionale di emocomponenti e farmaci plasma derivati.

**2. Ambito progettuale e normativa di riferimento.**

Attività aggiuntive svolte dalle Associazioni e Federazioni di donatori di sangue a supporto esclusivo delle attività trasfusionali sperimentazione di modelli innovativi di co-programmazione e co-progettazione per l'organizzazione della raccolta del sangue e degli emocomponenti in forma collaborativa, posti in essere tra la ASL 04 di Teramo e l'Associazione Avis Comunale Pescara, in attuazione delle disposizioni di cui:

- a) alla legge 21 ottobre 2005, n. 219 recante *“Nuova disciplina delle attività trasfusionali e della produzione nazionale degli emoderivati”* e dai suoi provvedimenti attuativi;
- b) all'Accordo Stato-Regioni Rep. Atti n. 100/CSR dell'8 luglio 2021 *“per la definizione dei criteri e dei principi generali per la regolamentazione delle convenzioni tra regioni, province autonome e Associazioni e Federazioni di donatori di sangue e adozione del relativo schema-tipo. Revisione e aggiornamento dell'Accordo Stato-Regioni 14 aprile 2016 (Rep. atti 61/CSR)”*;
- c) alla DGR n. 208 del 22.04.2022 con cui la Regione Abruzzo ha recepito il citato Accordo Stato-Regioni Rep. Atti n. 100/CSR dell'8 luglio 2021;
- d) ai commi 7, 8 e 9 dell'art. 1 dello schema di Convenzione approvato con la DGR n. 208 del 22.04.2022 che specificamente prevedono:
  - ✓ Comma 7 - La convenzione può avere ad oggetto attività aggiuntive, non ricomprese nei disciplinari tecnici A e B, svolte dalle Associazioni e Federazioni di donatori di sangue a supporto del sistema trasfusionale e con la finalità di garantire l'autosufficienza regionale e nazionale, come definite nel Disciplinare tecnico C. Tali attività sono declinate in appositi progetti che riguardano i seguenti ambiti: l'aggregazione dei punti di raccolta delle UdR, in un'ottica di rete; il miglioramento dell'efficienza sia per la gestione del donatore sia per l'attività di raccolta, in particolare di plasma, sia per la fidelizzazione dei donatori, anche ai fini del ricambio generazionale, programmi di prevenzione e promozione della salute dei donatori, quale popolazione epidemiologica privilegiata.
  - ✓ Comma 8 - I progetti di cui al precedente comma 7 possono comprendere anche l'avvio di sperimentazioni gestionali per un migliore raggiungimento dell'autosufficienza nazionale e regionale. Le sperimentazioni gestionali possono essere attuate con l'obiettivo di migliorare le performance del sistema trasfusionale, attraverso l'introduzione di modelli organizzativi e gestionali innovativi, che garantiscano una maggiore flessibilità, adattabilità e sostenibilità, anche delle attività associative e di raccolta nell'ambito dei diversi contesti regionali e una più razionale gestione delle risorse produttive messe a disposizione e condivise dai contraenti (locali, beni e servizi, personale). Le sperimentazioni gestionali possono riguardare anche il miglioramento delle performance ai fini del conferimento del plasma alla lavorazione industriale per la produzione di medicinali plasma derivati (MPD).

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

- ✓ Comma 9 - I progetti e le sperimentazioni gestionali di cui ai precedenti commi 7 e 8, con l'approvazione e il coordinamento del Centro Regionale Sangue in fase di presentazione e di esecuzione, sono concordati tra le Associazioni e Federazioni di donatori e la Regione Abruzzo, anche attraverso le Aziende sanitarie. Il testo del progetto contiene gli obiettivi, le responsabilità, le risorse, le modalità e le tempistiche di realizzazione, gli indicatori e le modalità di monitoraggio, nonché gli aspetti economici correlati, comprensivi della rendicontazione.
- e) al Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo settore) che all'art. 5 definisce le attività di interesse generale degli Enti del Terzo Settore, all'art. 17 detta disposizioni in materia di volontario e attività di volontariato e all'art. 55 detta disposizioni in materia di co-programmazione e co-progettazione tra gli Enti Pubblici e gli Enti del Terzo Settore;
- f) alla deliberazione n.1653 adottata dalla ASL 04 di Teramo in data 22/09/2023 recante (*Approvazione della convenzione attuativa tra la Asl di Teramo e le Associazioni di donatori volontari di sangue in attuazione della deliberazione della Giunta della Regione Abruzzo n.208 del 22/04/2022*).

### **3. Obiettivi generali e finalità del progetto.**

**Situazione di contesto.** I prodotti strategici per la garanzia dei livelli essenziali di assistenza in Medicina Trasfusionale sono rappresentati dai globuli rossi (GR), emocomponenti a maggiore utilizzo clinico e dal plasma destinato al frazionamento industriale per la produzione di medicinali plasma derivati (MPD). I dati del monitoraggio di produzione e consumo relativi al periodo 2015/22 e al primo semestre 2023, confermano le criticità legate al trend dell'autosufficienza, in particolare per quanto riguarda la produzione di plasma destinato alla trasformazione industriale per la produzione di medicinali plasma derivati in "conto lavorazione". Le criticità evidenziate sono legate in particolare:

- all'impatto negativo delle dinamiche demografiche, psicosociali, socio-economiche ed epidemiologiche sulla popolazione dei donatori che si è manifestato negli ultimi anni, aggravato più recentemente dalla pandemia Covid-19.
- all'aumento dei consumi di emazie e MPD che si sta verificando a partire dal 2022 a seguito dell'attuazione del Piano regionale per il recupero delle liste di attesa e del numero dei pazienti cronici.
- criticità organizzative della rete aziendale della raccolta, legate in particolare alla carenza di medici e personale infermieristico (pubblico e associativo).

Questo trend dell'autosufficienza aziendale, se non contrastato con adeguati interventi di programmazione e di carattere sociale e organizzativo, rischia di generare una carenza di carattere strutturale che comporterebbe un serio rischio per la garanzia dei livelli essenziali di assistenza e per la cura dei pazienti (adempimenti LEA-AAE).

**Gli obiettivi generali e le finalità del progetto** sono dunque quelli di:

- Garantire il raggiungimento degli obiettivi annuali di autosufficienza assegnati dalla Regione Abruzzo alla ASL 04 di Teramo, così come previsti dal Programma annuale regionale per l'autosufficienza di sangue e medicinali plasma derivati;
- Migliorare le performance organizzative del sistema trasfusionale della ASL 04 di Teramo attraverso l'implementazione di un modello organizzativo e gestionale innovativo che garantisca una maggiore flessibilità, adattabilità, sostenibilità ed economicità delle attività di raccolta nell'ambito del contesto del territorio aziendale e una più razionale gestione delle risorse produttive messe a disposizione e condivise dai contraenti (locali, beni e servizi, personale).

### **4. Ambito territoriale di svolgimento del progetto.**

Il progetto si attua in tutto l'ambito territoriale della ASL 04 di Teramo.

**5. Responsabile del progetto.**

Il responsabile del progetto è il Direttore dell'unità operativa aziendale denominata Servizio Trasfusionale Aziendale.

**6. Strutture coinvolte (istituzionali e associative).**

Il progetto prevede il coinvolgimento del Servizio Trasfusionale Aziendale e delle sue articolazioni organizzative e dell'U.d.R. dell'Associazione Avis Comunale Pescara regolarmente autorizzata e accreditata dalla Regione Abruzzo. La sede interessata dalla suddetta modalità organizzativa è la seguente:

- Unità di Raccolta fissa del P.O. "Val Vibrata" di Sant'Omero

**7. Obiettivi specifici nell'ambito di quelli generali sopra indicati.**

- Sperimentazione e attuazione di un modello innovativo per l'organizzazione della raccolta del sangue e degli emocomponenti in forma collaborativa definito secondo le modalità previste dal Disciplinare C) dello schema di Convenzione approvato con DGR n. 208 del 22.04.2022, anche al fine di dare continuità a quanto già sperimentato in materia dalla ASL 04 di Teramo in attuazione delle previgenti convenzioni regionale e aziendale.
- Miglioramento delle performance organizzative del sistema di raccolta aziendale ai fini del conferimento del plasma alla lavorazione industriale per la produzione di medicinali plasma derivati (MPD).

**8. Durata del progetto.**

Il progetto ha una durata di tre anni. Le attività progettuali decorrono dal giorno 1° gennaio 2024 e si concluderanno il giorno 31 dicembre 2026. Ogni anno il progetto viene rivalutato sulla base degli obiettivi previsti dal Programma annuale di autosufficienza regionale. Sei mesi prima della scadenza del progetto la ASL 04 di Teramo e l'Associazione Avis Comunale Pescara, valutano la necessità di ridefinire i contenuti del progetto e di prorogarne la durata.

**9. Modalità attuative, tempi e luoghi dell'attività oggetto del progetto in un "piano di attività".**

Il Piano delle attività relativo alla raccolta in forma collaborativa viene definito annualmente dal Comitato di Partecipazione aziendale, organismo collegiale paritetico presieduto dal Direttore Generale o da un suo delegato, all'interno del quale sono adeguatamente rappresentate tutte le componenti associative. Il Piano annuale delle attività viene predisposto dal Direttore del Servizio Trasfusionale Aziendale sulla base degli obiettivi di raccolta e produzione definiti nel Programma annuale di autosufficienza regionale/aziendale e delle risorse disponibili. La raccolta viene organizzata presso il Centro di Raccolta del P.O. Val Vibrata di Sant'Omero, articolazione organizzativa ospedaliera del Servizio Trasfusionale Aziendale, mediante l'utilizzo integrato dell'organizzazione e del personale pubblico e associativo.

Le attività di raccolta collaborativa e l'organizzazione del personale vengono definite sulla base di un Piano di lavoro mensile redatto dal Direttore del Servizio Trasfusionale Aziendale, in accordo con il Direttore Sanitario dell'Associazione, secondo le modalità previste nella tabella 1). Naturalmente, prevedendo il progetto l'inserimento di un terzo giorno per la raccolta, tutti i servizi accessori, compresi i trasporti delle unità di sangue, la pulizia dei locali e il servizio alberghiero, dovranno essere adattati al nuovo calendario di raccolta che prevede tra l'altro il giovedì come giorno di raccolta al posto del mercoledì.

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
 Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
 C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

<b>Tabella 1</b>						
<b>Piano annuale delle attività (2024)</b> (Programma annuale autosufficienza regionale)						
Unità di Raccolta	Obiettivo raccolta programmato sangue intero	Obiettivo raccolta programmato plasmaferesi	Calendario settimanale giornate di raccolta	orario di apertura	n. sessioni di raccolta programmate /anno	Note
P.O. Val Vibrata di Sant'Omero	1.000	0	Martedì, Giovedì e Sabato	08:00 -14:00	152	

**10. Declinazione delle responsabilità nelle diverse fasi.**

La ASL è responsabile del buon funzionamento amministrativo, tecnico e sanitario della struttura di raccolta individuata dal progetto, secondo quanto previsto dalla legislazione nazionale e regionale vigente. La struttura indicata è stata regolarmente autorizzata e accreditata dalla Regione Abruzzo e la titolarità all'esercizio della funzione resta in capo alla ASL.

L'attività di raccolta gestita informa collaborativa dipende, sotto il profilo tecnico ed organizzativo, dal Servizio Trasfusionale Aziendale e sarà organizzata sulla base di protocolli operativi definiti dal Direttore della citata struttura. Per l'organizzazione del personale pubblico e associativo (piano di lavoro mensile e organizzazione del personale nei singoli Centri di Raccolta) il Direttore del Servizio Trasfusionale Aziendale si avvale della collaborazione di un proprio dirigente medico incaricato e del coordinatore infermieristico, del Direttore sanitario dell'Associazione Avis Comunale di Pescara

L'Associazione Avis Comunale Pescara è responsabile sotto ogni aspetto dei rapporti giuridici, economici, organizzativi e contrattuali, nonché di tutela della salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs.81/2008 e smi) nei confronti del proprio personale. Eventuali provvedimenti disciplinari, in relazione ad inadempienze contrattuali segnalate dalla ASL all'Associazione Avis Comunale Pescara, saranno assunti dall'associazione stessa. I soggetti responsabili delle varie fasi del progetto sono riportati nella tabella 2.

<b>Tabella 2</b>	
<b>Attività progettuale</b>	<b>Responsabile</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizzazione generale delle attività previste dal progetto</li> </ul>	Dott.ssa Gabriella Lucidi Pressanti Direttore Servizio Trasfusionale Aziendale
<ul style="list-style-type: none"> <li>Definizione dei protocolli operativi.</li> <li>Funzione interna di garanzia della qualità</li> <li>Rendicontazione attività progettuali</li> </ul>	Dott.ssa Anna Poliandri Referente operativo delle attività di raccolta gestite informa collaborativa
<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinamento e formazione personale Associazione Avis Comunale Pescara</li> </ul>	Dott. Aldo Spanò Direttore Sanitario UdR
<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinamento delle attività infermieristiche previste dal progetto</li> </ul>	Cristina di Saverio Coordinatore infermieristico del Servizio Trasfusionale Aziendale
<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinamento e gestione dei rapporti convenzionali e amministrativi del progetto</li> </ul>	Dott. Berardo Parmegiani Direttore U.O.C. Affari Generali
<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisti di beni e servizi per l'espletamento delle funzioni dedotte in convenzione</li> </ul>	Dott. Vittorio D'Ambrosio Direttore U.O.C. Acquisizione beni e servizi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinamento e gestione personale</li> </ul>	Dott.ssa Rossella Di Marzio

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

	Direttore U.O.C. Pianificazione Dinamiche e sviluppo del personale
• Valutazione sostenibilità economica	Dott. Riccardo Baci Direttore U.O.C. Controllo di Gestione
• Valutazione aspetti connessi alla sicurezza sul lavoro	Dott.ssa Paola Savini RSPP
• Gestione personale delle professioni sanitarie	Dott. Gaetano Sorrentino SAPS

**11. Risorse produttive messe a disposizione e condivise dai contraenti.**

Il progetto è finalizzato a migliorare le performance organizzative e la sostenibilità del sistema trasfusionale della ASL 04 Teramo attraverso una più razionale gestione delle risorse produttive messe a disposizione e condivise dai contraenti (locali, beni e servizi, personale).

**LOCALI**

La struttura per lo svolgimento dell'attività di selezione e controllo del donatore e di raccolta degli emocomponenti in forma collaborativa è quella indicata al paragrafo 6. La ASL 04 mette a disposizione tutte le dotazioni tecnologiche necessarie per il loro corretto funzionamento, che comprendono in particolare:

- Arredi tecnici;
- Attrezzature e le tecnologie per la raccolta;
- Dotazioni informatiche e relativi sistemi gestionali;
- Attrezzature e tecnologie per attività di segreteria con relative utenze (computer, telefoni, fax, stampanti, utenze telefoniche e internet, etc);
- Ogni altra dotazione necessaria per lo svolgimento della attività progettuali.

**BENI E SERVIZI:**

La ASL 04 mette a disposizione tutto il materiale necessario per la selezione, controllo e monitoraggio del donatore e per la raccolta che comprende in particolare:

- materiale per disinfezione, cerotti, dispositivi pungidito, cuvette per emoglobino metro, sacche per la raccolta del sangue e degli emocomponenti, provette, guanti, garze e cotone idrofilo e quant'altro necessario per la corretta attuazione della raccolta.
- La dotazione di farmaci e dispositivi per la gestione degli eventi avversi, secondo le procedure concordate.

La ASL 04 garantisce inoltre:

- tutti i servizi tecnici e amministrativi di supporto per lo svolgimento delle attività progettuali (gestione acquisti, logistica e trasporti, gestione e manutenzione infrastrutture, tecnologie e reti, etc.).
- l'utilizzo di un numero idoneo di parcheggi, senza oneri, per i mezzi di trasporto dei donatori di sangue in occasione della donazione o dei controlli presso le strutture di raccolta indicate nel progetto.

**PERSONALE**

L'Associazione Avis Comunale Pescara mette a disposizione il proprio personale in base al piano di lavoro mensile redatto dal Direttore del Servizio Trasfusionale Aziendale, con impegno medio da parte

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

dell'Associazione, di almeno un medico per sessione/giorno di prelievo. Nella successiva tabella 3 viene indicata la dotazione minima e massima di personale (pubblico + associativo) da utilizzare per le sedute di raccolta giornaliera. Le variazioni min/max di personale necessario sono prevalentemente legate agli obiettivi di raccolta programmati mensilmente e a situazioni organizzative contingenti non programmabili.

<b>Tabella 3</b>					
Unità di Raccolta	n. sessioni di raccolta in forma collaborativa programmate per l'anno 2024	Fabbisogno minimo di personale per ogni seduta di raccolta in forma collaborativa. (pubblico + associativo)		Fabbisogno massimo di personale per ogni seduta di raccolta in forma collaborativa. (pubblico + associativo)	
		medici	infermieri	medici	infermieri
P.O. Val Vibrata di Sant'Omero	152	1	1	1	2

## 12. Ulteriori vincoli progettuali.

### Formazione e Sistema di Gestione per la Qualità

L'Azienda Sanitaria e l'Associazione Avis Comunale Pescara, nei rispettivi ambiti di competenza, garantiscono che la raccolta in forma collaborativa venga attuata perseguendo il miglioramento continuo della qualità nelle attività trasfusionali, attraverso lo sviluppo della buona prassi e l'organizzazione di programmi specifici di formazione continua, secondo quanto disposto dalla normativa vigente.

Il direttore del Servizio Trasfusionale Aziendale è la persona responsabile del Sistema Gestione Qualità. Nel rispetto della normativa vigente, avvalendosi della propria funzione interna di garanzia della qualità:

- istituisce e mantiene un sistema documentato di gestione per la qualità, progettato sulla base degli standard organizzativi e operativi definiti dal Servizio Trasfusionale;
- definisce gli indirizzi, gli obiettivi generali e le politiche da perseguire in relazione alla qualità dei prodotti e delle prestazioni, in coerenza con i piani strategici di programmazione regionale e nazionale;
- definisce le responsabilità ed i livelli di autorità assegnati alle figure chiave, nonché le loro relazioni gerarchiche e funzionali.

L'Associazione Avis Comunale Pescara, sulla base degli standard organizzativi e operativi definiti dal Servizio Trasfusionale, si impegna:

- alla formazione obbligatoria del personale associativo addetto alla raccolta in forma collaborativa, attraverso la partecipazione ai corsi istituiti dalla Regione o dal Servizio Trasfusionale, nonché a quelli in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi della normativa vigente;
- alla valutazione periodica del mantenimento delle competenze necessarie per il personale associativo che svolge attività che influiscono sulla qualità e sulla sicurezza del sangue e degli emocomponenti, alla identificazione dei bisogni formativi e alla pianificazione della formazione;
- alla formale attestazione del possesso della qualifica e delle competenze richieste per ogni operatore.

Nell'ambito del sistema di gestione per la qualità, coerente con gli obblighi del decreto legislativo 19/2018 (GPGs) la raccolta in forma collaborativa garantisce che vengano rispettati gli adempimenti di seguito elencati con responsabilità dettagliate per l'Azienda Sanitaria e l'Associazione Avis Comunale Pescara:

- ove previsto dalla normativa vigente, o laddove le attività di analisi e valutazione dei rischi svolte dal Servizio Trasfusionale lo evidenzino come necessario, i processi che influiscono sulla qualità e sulla sicurezza del sangue e degli emocomponenti sono convalidati e sono monitorati e verificati periodicamente al fine di accertare il mantenimento del loro stato di convalida;
- il Servizio Trasfusionale provvede – secondo procedure descritte negli appositi documenti - alla convalida dei processi e alla verifica del mantenimento dello stato di convalida dei medesimi, l'Associazione Avis

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

Comunale Pescara partecipa alle attività sia nel corso delle prove utili ai fini della convalida dei processi sia nel corso delle verifiche finalizzate all'accertamento del mantenimento dello stato di convalida.

- i software dei sistemi gestionali informatizzati impiegati, sono convalidati e sottoposti a controlli regolari di affidabilità e ad interventi di manutenzione periodica al fine di garantire il mantenimento dei requisiti e delle prestazioni previsti;
- le apparecchiature e gli impianti che influiscono sulla sicurezza e qualità dei prodotti e sulla sicurezza dei donatori, degli operatori e dell'ambiente, nonché le infrastrutture informatiche, sono qualificati per l'uso specifico e verificati periodicamente al fine di accertare il mantenimento del loro stato di qualificazione; il Servizio Trasfusionale provvede – secondo procedure descritte negli appositi documenti - alla qualificazione delle apparecchiature e degli impianti, l'Associazione Avis Comunale Pescara partecipa alle attività necessarie ai fini della qualificazione delle apparecchiature stesse.
- i materiali e apparecchiature sono acquisiti da fornitori qualificati, e vengono gestiti in modo controllato; il Servizio Trasfusionale provvede alla acquisizione dei materiali secondo le procedure aziendali di gestione degli ordini e degli acquisti, l'Associazione Avis Comunale Pescara attua i protocolli definiti all'interno dei documenti prescrittivi del SGQ del Servizio Trasfusionale ai fini della gestione controllata dei materiali stessi (registrazione e controllo scadenze, stoccaggio controllato secondo le specifiche definite, gestione scorte)
- il sistema informativo garantisce la raccolta e la trasmissione al Servizio Trasfusionale dei dati e delle informazioni previsti dalla normativa vigente, nonché di ogni altra informazione inerente alle attività svolte richiesta dal Servizio Trasfusionale stesso;
- sono garantiti la gestione di non conformità, incidenti, reazioni indesiderate e near miss, l'effettuazione di audit interni della qualità, la revisione periodica del sistema di gestione per la qualità e l'avvio delle azioni correttive/preventive necessarie.

**Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali.**

Il personale impegnato nella raccolta collaborativa si impegna a garantire la riservatezza e il trattamento dei dati personali dei donatori conformemente alla normativa vigente in materia.

**Tutela della salute e sicurezza dei lavoratori.**

L'Associazione Avis Comunale Pescara è esclusivo responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni della norma in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro contenute nel Decreto Legislativo 81/08 e successive modificazioni, nei confronti del proprio personale.

La ASL 04 di Teramo fornisce dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività. Il personale dell'Associazione Avis Comunale Pescara impegnato nella raccolta collaborativa deve rispettare scrupolosamente le procedure interne e le disposizioni impartite in relazione ai rischi generali e specifici presenti nella ASL 04 di Teramo.

**Gestione dei rifiuti.**

Il confezionamento e lo smaltimento del materiale a rischio infettivo sono a carico della ASL 04 di Teramo, che definisce le modalità operative relative al trattamento, alla conservazione temporanea e allo smaltimento del medesimo e dei dispositivi di protezione individuali (DPI) da utilizzare.

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

### Trasporti.

Il trasporto quotidiano delle unità prelevate al Centro aziendale di produzione e qualificazione biologica di riferimento, indipendentemente dal tipo di procedura utilizzata, è a carico della ASL 04.

### Coperture assicurative.

L'Associazione Avis Comunale Pescara garantisce ai propri dipendenti e volontari associati che svolgono l'attività di raccolta in forma collaborativa, la copertura assicurativa per Responsabilità Civile verso Terzi.

La ASL 04 Teramo stipula, d'intesa con l'Associazione Avis Comunale Pescara, idonee polizze assicurative, aggiornate nei massimali, che devono garantire il donatore e il candidato donatore da qualunque rischio, anche in itinere, connesso o derivante dall'accertamento dell'idoneità, dalla donazione di sangue e dei suoi componenti nonché dalla visita ed esami di controllo.

La ASL 04 garantisce la copertura assicurativa per infortunio dei donatori con stipula della polizza.

La copertura assicurativa di cui al punto 2, compresa la fattispecie *in itinere*, per le attività svolte presso il Servizio Trasfusionale Aziendale e relative articolazioni organizzative, deve includere i rischi correlati almeno alle seguenti fasi: idoneità alla donazione (visita e approfondimenti), donazione e controlli periodici, un massimale non inferiore a 350.000,00 euro per morte ed invalidità permanente e non deve prevedere franchigie. La ASL, ad avvenuta stipula, da effettuarsi entro il mese di dicembre di ogni anno, invia copia della polizza al competente Servizio del Dipartimento Regionale Sanità e all'Associazione Avis Comunale Pescara.

### 1. Indicatori per valutare il raggiungimento degli obiettivi (per singolo anno)

Nella tabella 4 vengono riportati gli indicatori per il raggiungimento degli obiettivi quantitativi del progetto.

<b>Tabella 4</b>	
<b>Indicatore</b>	<b>Valore atteso</b>
Obiettivo programmato raccolta unità sangue intero	n. unità raccolte a consuntivo +/- il 5% rispetto al programmato

### 2. Monitoraggio degli indicatori e delle attività realizzate nel corso del progetto

Viene effettuato il monitoraggio mensile delle unità raccolte e, in caso di necessità, applicate azioni correttive della programmazione delle attività di raccolta per il mese successivo.

### 3. Regolazione del rapporto economico tra le parti per il raggiungimento di ciascun obiettivo del progetto

I rapporti economici tra la Regione Abruzzo, la ASL 04 di Teramo e l'Associazione Avis Comunale Pescara per l'attuazione del presente progetto sono disciplinati sulla base delle disposizioni contenute nello "Schema tipo di convenzione tra Regione Abruzzo e Associazioni e Federazioni di donatori di sangue", allegato B) della citata DGR n. 208 del 22.04.2022. Si fa in particolare riferimento a quanto disposto nel citato Schema tipo di convenzione che:

- all' articolo 1, comma 6, stabilisce che "Per le attività di cui ai disciplinari A, nonché B, C (se previsti) si applicano esclusivamente le quote di rimborso definite nell'allegato B.1 della presente Convenzione, in attuazione di quanto previsto al punto 5 dell'Accordo Stato Regioni del 8 luglio 2021 (repertorio atti n. 100/CSR) ed in conformità all'allegato 2 del predetto Accordo".
- all' articolo 8, comma 1 stabilisce che "Le attività di cui alla presente convenzione sono finanziate dalla Regione attraverso il Fondo regionale per le attività trasfusionali, secondo le modalità previste dall'art. 105 comma 4 della L.R. 18.12.2012, n. 64".
- all' articolo 8, comma 7 stabilisce che "Le attività, nonché i relativi rimborsi, di cui al comma 1 del presente articolo sono effettuati sulla base del documento di programmazione annuale della

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

*donazione e della raccolta concordato nel rispetto delle necessità trasfusionali quantitative e qualitative” (allegato B del Programma annuale di autosufficienza regionale).*

**Pertanto le parti concordano che per il finanziamento delle attività di raccolta in forma collaborativa previste dal presente progetto si applicano le seguenti disposizioni:**

- a) *Quote di rimborso.* All'Associazione Avis Comunale Pescara si applicano le quote di rimborso definite nell'allegato B.1 della D.G.R. n. 208 del 22.04.2022, decurtate del 40%, atteso che obiettivo specifico del progetto è quello di garantire una maggiore sostenibilità ed economicità delle attività di raccolta nell'ambito del territorio aziendale. Per l'anno 2024 il rimborso stimato è riportato nella tabella 5.

Tabella 5								
ANNO 2024 - PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' DI RACCOLTA IN FORMA COLLABORATIVA - DISCIPLINARE C								
ASSOCIAZIONE Avis Comunale Pescara	OBIETTIVO RACCOLTA EMOCOMPONENTI				STIMA RIMBORSI ATTIVITA' DI RACCOLTA IN FORMA COLLABORATIVA			
	SANGUE INTERO	PLASMA IN AFERESI	MULTI COMPONENT	TOTALE DONAZIONI	RIMBORSO SANGUE INTERO	RIMBORSO PLASMA IN AFERESI	RIMBORSO MULTI COMPONENT	TOTALE RIMBORSO
					€ 25,80	€ 33,00	€ 33,00	
<b>TOTALE</b>	<b>1.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.000</b>	<b>25.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.800,00</b>

- b) *Tetto massimo annuale previsto.* L'attività di raccolta in forma collaborativa viene effettuata entro il tetto massimo annuale previsto dal documento di programmazione annuale della donazione e della raccolta concordato e nel rispetto delle necessità trasfusionali quantitative e qualitative della ASL 04 Teramo. Laddove, per motivate esigenze di servizio, i costi per la raccolta in forma collaborativa mista eccedano il tetto massimo annuale previsto dalla programmazione regionale, la copertura economica della quota eccedente viene garantita dalla ASL.
- c) *Oneri economici per l'attuazione del progetto.* Per gli anni di esercizio 2024, 2025 e 2026 gli oneri economici per l'attuazione del presente progetto sono a carico del bilancio regionale e l'imputazione della spesa graverà sul cap. 81501.04 del bilancio regionale annuale – codice piano dei conti 1.04.04.01000 denominato “Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private” della spesa recante la seguente dicitura “Quota del Fondo Sanitario Nazionale per il raggiungimento di particolari obiettivi fissati dalla legge e dagli indirizzi programmatici emanati dalla Regione Abruzzo (contributi alle Associazioni donatori)”.
- d) *Domanda per il riconoscimento delle quote di rimborso.* Per ottenere il riconoscimento delle quote di rimborso per l'attività svolta in forma collaborativa, l'Associazione Avis Comunale Pescara deve presentare apposita domanda al competente Servizio del Dipartimento Sanità Regionale entro il 28 febbraio di ogni anno. La domanda dovrà essere corredata da certificazioni redatte dal Direttore del Servizio Trasfusionale Aziendale. La Regione provvederà all'erogazione dei contributi entro 60 giorni dalla presentazione della domanda corredata dell'idonea documentazione.
- e) *Rendicontazione.* Ai fini della verifica dell'utilizzo delle quote di rimborso corrisposte per le attività progettuali, l'Associazione Avis Comunale Pescara predispone annualmente una relazione da cui si evincano le attività svolte sulla base degli obiettivi progettuali concordati, comprensiva delle modalità di realizzazione e delle risorse impegnate, con riferimento a:
- costi per il personale impegnato nella raccolta;
  - costi per la formazione e aggiornamento dei volontari e del personale della raccolta;

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

- costi e modalità di utilizzo e gestione integrata dei flussi informativi;
- costi generali.

La rendicontazione deve essere inviata al competente Servizio del Dipartimento Sanità della Regione e al Centro Regionale Sangue entro il 30 giugno di ogni anno.

**4. Valutazione d'impatto**

- a) Raggiungimento degli obiettivi annuali di autosufficienza assegnati dalla Regione Abruzzo alla ASL 04 Teramo, così come previsti dal Programma annuale regionale per l'autosufficienza di sangue e medicinali plasma derivati.
- b) Miglioramento delle performance organizzative del sistema trasfusionale della ASL 04 Teramo.
- c) Maggiore sostenibilità ed economicità delle attività di raccolta nell'ambito del territorio aziendale.

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

<b>UA</b> _____ (proponente)
Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)
Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)
Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)
Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)
Fonte di finanziamento: _____
Data: _____
Il Dirigente    Dott. Berardo Parmegiani <i>firmato digitalmente</i>
<b>U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie</b>
Si attesta la <b>REGOLARITÀ CONTABILE</b> della presente spesa.
Data: _____
Il Contabile
Il Dirigente Dott.ssa Antonella Di Silvestre <i>firmato digitalmente</i>

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 30 marzo 2009 e successive modificazioni*

## **ASL TERAMO**

### **Deliberazione n. 2093 del 24/11/2023 ad oggetto:**

APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE REDATTA SECONDO LE MODALITÀ PREVISTE DAL DISCIPLINARE TECNICO C DELLA CONVENZIONE APPROVATA CON DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.1653 DEL 22.09.2023.

---

### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesata deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 27/11/2023 con prot. n. 0004112/23 all'Albo Informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi del d.lgs. n. 267/2000, della L.R. n. 28/1992 e della L. n.69/2009.

La suesata deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Informatico Aziendale.

L'addetto alla pubblicazione informatica  
Capodanno Giuliana

**ASL TERAMO**

**Deliberazione n. 2093 del 24/11/2023 ad oggetto:**

APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE REDATTA SECONDO LE MODALITÀ PREVISTE DAL DISCIPLINARE TECNICO C DELLA CONVENZIONE APPROVATA CON DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.1653 DEL 22.09.2023.

*(Firmato digitalmente da)*

**MAURIZIO DI GIOSIA**

Data: 24/11/2023 16:30:40 (UTC)

Nr. di serie certificato: 67371174786116005679797409575090819935