



## REGIONE ABRUZZO

### SERVIZIO AUTONOMO GABINETTO DI PRESIDENZA

#### **AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALL'AGGIORNAMENTO DELL'ALBO UNICO DI FORNITORI DI BENI E SERVIZI PER SPESE DI RAPPRESENTANZA APPROVATO CON DETERMINAZIONE N. GAB/63 DEL 13.09.2023**

Il Servizio Autonomo Gabinetto di Presidenza intende procedere all'aggiornamento dell'albo unico di fornitori di beni, servizi e forniture per le spese di rappresentanza, approvato con Determinazione n. GAB/32 del 20.12.2022, di cui alla Legge Regionale 14 settembre 1999 n. 76 recante "*Fondi di rappresentanza del Presidente della Giunta regionale e del Presidente del Consiglio regionale*" e nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici di cui al D.lgs. n. 36/2023.

In particolare, ai sensi dell'articolo 3 della L.R. n. 76/1999, sono spese di rappresentanza quelle relative a:

- a) cerimonie ufficiali per fini istituzionali (quali, a titolo esemplificativo, il lavoro di realizzazione, la stampa degli inviti, l'affitto dei locali, gli addobbi, gli impianti vari, i servizi fotografici, gli eventuali rinfreschi e quant'altro strettamente funzionale allo scopo);
- b) doni rappresentativi della cultura regionale a personalità estranee all'Ente Regione in visita ufficiale oppure a personalità in Italia ed all'estero in caso di visite ufficiali dei rappresentati della Regione; (quali, a titolo esemplificativo, targhe, medaglie, piccole creazioni di oreficeria, medaglie, libri, coppe, ecc.);
- c) ospitalità o atti di cortesia nei confronti di personalità con precisa veste di rappresentanza (quali, a titolo esemplificativo, consumazioni varie, colazioni di lavoro, offerta generi di conforto, ecc.);
- d) omaggi floreali e necrologici in caso di partecipazione a lutti.

Il presente Avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione degli operatori economici in modo non vincolante per l'Ente, con l'unico scopo di comunicare la disponibilità ad essere invitati per i procedimenti che saranno posti in essere in attuazione dello stesso e che riguardano le tipologie di fornitura sopra indicate.

Si precisa infatti, che il presente avviso non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione, che si riserva pertanto la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

L'Albo è utilizzato in via preferenziale ma non esclusiva, è strumento di individuazione di operatori economici, in possesso dei requisiti indicati, da selezionare per fornire beni, servizi e forniture di rappresentanza al Presidente della Giunta Regionale nell'ambito degli affidamenti diretti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'articolo 50 del D.lgs. n. 36/2023.

Gli operatori economici, da invitare a successive procedure negoziate telematiche, ai sensi dell'art. 50, del D.Lgs n. 36/2023, saranno individuati nel rispetto dei principi di concorrenza, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, tempestività e di rotazione degli affidamenti.

Sono ammessi a presentare l'istanza di partecipazione i soggetti in possesso dei requisiti indicati nell'avviso che non si trovano in una delle cause di esclusione previste dagli artt. 94-95-96-97-98 del D.lgs. n. 36/2023.

Gli elenchi presentano carattere aperto, pertanto, non ci sono termini di scadenza per la presentazione delle istanze di partecipazione e gli stessi saranno aggiornati con cadenza annuale in base alle richieste pervenute a mezzo pec.

Le domande di iscrizione devono pervenire **entro 30 (trenta giorni) dalla pubblicazione del presente avviso sul BURAT**. Quelle pervenute dopo il termine di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso saranno considerate in sede di aggiornamento annuale. L'ammissione delle istanze e l'aggiornamento degli elenchi saranno espletati a cura del Servizio Autonomo Gabinetto di Presidenza.

#### **Art. 1 - Amministrazione Aggiudicatrice**

- **Regione Abruzzo** – Servizio Autonomo Gabinetto di Presidenza - Uffici di L'Aquila
- **Indirizzo:** Via Leonardo da Vinci, 6, L'Aquila;
- **PEC:** gab@pec.regione.abruzzo.it.

#### **Art. 2 - Responsabile del Progetto**

Il Responsabile del progetto, ai fini della presente procedura, è il Direttore generale per il Dirigente del Servizio Autonomo Gabinetto di Presidenza, Arch. Antonio Sorgi – 0862.363374-3417-3610 - 3342 – mail: [gab@regione.abruzzo.it](mailto:gab@regione.abruzzo.it)

#### Uffici di supporto al RUP

- Ufficio Affari Legali, Contabili e Amministrativi
- Responsabile: dott.ssa Roberta Copersino – 0862.363374, email: [roberta.copersino@regione.abruzzo.it](mailto:roberta.copersino@regione.abruzzo.it) ;
  - dott.ssa Paola Dell'Uomo – 0862-363817, email: [paola.delluomo@regione.abruzzo.it](mailto:paola.delluomo@regione.abruzzo.it)
  - Sig.ra Matilde Bonamente – 0862.363610, email: [matilde.bonamente@regione.abruzzo.it](mailto:matilde.bonamente@regione.abruzzo.it)
  - Avv. Giulia Di Sibio – 0862.363342, email: [giulia.disibio@regione.abruzzo.it](mailto:giulia.disibio@regione.abruzzo.it)

#### **Art. 3 -Oggetto e durata**

Il presente Avviso ha ad oggetto l'aggiornamento dell'Albo Unico di fornitori da invitare a successive trattative dirette ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento del servizio relativo alla fornitura di beni e servizi per spese di rappresentanza al Presidente della Regione Abruzzo ai sensi dell'articolo 3 della L.R. n. 76/1999.

#### **Art. 4 - Requisiti di partecipazione**

##### **REQUISITI DI CARATTERE GENERALE**

Le imprese interessate dovranno possedere i seguenti requisiti:

1. Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per un settore oggetto del presente avviso di cui all'allegato "A" al presente avviso;
2. Assenza delle cause ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui agli artt.94 – 95 – 96 – 97 – 98 del D. Lgs. n. 36/2023.

#### **Art. 5 - Contenuto dell'istanza di partecipazione**

I soggetti interessati dovranno far pervenire alla scrivente Amministrazione, apposita manifestazione di interesse secondo lo Schema di istanza di cui all'Allegato 2.

L'istanza di partecipazione dovrà essere datata e sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante (o da persona munita di comprovati poteri di firma) ai sensi del T. U. 445/2000, del D.Lgs n. 82/2005 e rispettive disposizioni collegate. Il documento informatico così costituito sostituisce documento cartaceo e la firma autografa. In tal caso non è necessario allegare il

documento di identità. In alternativa, l'istanza di partecipazione potrà essere firmata in forma autografa con allegata copia fronte/retro leggibile non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Non dovrà essere inviata nessuna documentazione non espressamente richiesta.

#### **Art. 6 - Modalità e termini di presentazione della Manifestazione di Interesse**

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo [gab@pec.regione.abruzzo.it](mailto:gab@pec.regione.abruzzo.it) entro il **trentesimo giorno** dalla pubblicazione del presente avviso sul BURAT.

**Non si terrà conto di istanze presentate in modo difforme dalle prescrizioni indicate nel presente avviso e quelle pervenute dopo il termine di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul BURAT saranno considerate in sede di aggiornamento annuale dei predetti elenchi.**

L'istanza dovrà essere corredata dall'accettazione delle condizioni generali di fornitura di cui all'allegato 3, con relativa sottoscrizione.

#### **Art. 7 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, del D.Lgs. n. 196/2003 e del D.Lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii, si informa che i dati forniti dall'operatore economico saranno trattati ed utilizzati unicamente per l'adempimento degli obblighi previsti da leggi e/o regolamenti nazionali, comunitari e internazionali e per la gestione delle comunicazioni e dei rapporti con i Fornitori.

Il Titolare del trattamento è la Regione Abruzzo con sede in Via Leonardo da Vinci 6 - 67100 L'Aquila (AQ), CF 80003170661, nella persona del suo Presidente pro-tempore; per la seguente procedura il soggetto delegato al trattamento dei dati (DAT) è l'Arch. Antonio Sorgi, Direttore generale – Dirigente del servizio autonomo Gabinetto di Presidenza.

Gli elenchi oggetto del presente avviso saranno pubblicati sul sito internet dell'ente.

#### **Art. 8 - Pubblicazione avviso**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale della **Regione Abruzzo — HomePage - Sezione "Avvisi" e sulla sezione "Bandi gara e contratti"**.

Per informazioni e chiarimenti, è possibile rivolgersi ai seguenti contatti:

- Dott.ssa Roberta Copersino - 085/7672272, email: [roberta.copersino@regione.abruzzo.it](mailto:roberta.copersino@regione.abruzzo.it)
- Dott.ssa Paola Dell'Uomo – 0862-363817, email: [paola.delluomo@regione.abruzzo.it](mailto:paola.delluomo@regione.abruzzo.it)
- Sig.ra Matilde Bonamente – 0862.363610, email: [matilde.bonamente@regione.abruzzo.it](mailto:matilde.bonamente@regione.abruzzo.it)
- Avv. Giulia Di Sibio – 0862.363342, email: [giulia.disibio@regione.abruzzo.it](mailto:giulia.disibio@regione.abruzzo.it)

**Indirizzo Pec:** [gab@pec.regione.abruzzo.it](mailto:gab@pec.regione.abruzzo.it)

**Indirizzo e-mail:** [gab@regione.abruzzo.it](mailto:gab@regione.abruzzo.it)

**ELENCO CATEGORIE MERCEOLOGICHE**

<b>FORNITURE E SERVIZI</b>	
	Libri, riviste, giornali, pubblicazioni di vario genere
	Computer, stampanti, fotocopiatrici, telefax, scanner, apparecchiature per la registrazione e proiezione
	Cancelleria, forniture per ufficio, accessori e materiale di consumo-gadget, bandiere, gonfaloni, coppe e medaglie
	Stampati, carta e buste intestate, cartelle, modulistica, libri, riviste ed altro materiale personalizzato, rilegatura e finitura libri, tipografia e litografia
	Hardware, software e programmi informatici
	Oggetti d'arte, d'artigianato, articoli da regalo, articoli di gioielleria ed argenteria, articoli di pelletteria
	Addobbi floreali e articoli di floricoltura
	Articoli funerari e cimiteriali
	Servizi di comunicazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>• assistenza e organizzazione eventi;</li> <li>• banche dati;</li> <li>• inserzioni, comunicati stampa e simili;</li> <li>• servizi pubblicitari;</li> <li>• abbonamenti mass media;</li> <li>• traduzioni e interpretariato;</li> <li>• studi grafici e pubblicitari;</li> </ul>
	Servizi di ristorazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>• somministrazione di cibi e bevande;</li> <li>• bar e pasticcerie;</li> <li>• collettiva e catering;</li> <li>• organizzazione ricevimenti e banchetti</li> </ul>
	Servizi di noleggio: <ul style="list-style-type: none"> <li>• impianti audio e video;</li> <li>• attrezzature informatiche</li> <li>• sale per organizzazione eventi;</li> <li>• automezzi</li> </ul>