



OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ESPERTO AMMINISTRATIVO UFFICIO AFFARI GENERALI E SEGRETERIA, AREA B LIVELLO B3 CCNL FEDERCASA 2019-2021, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

Si rende noto che Ater Chieti – Azienda territoriale edilizia residenziale indice una selezione pubblica finalizzata all'assunzione di n. 1 Esperto amministrativo Ufficio affari generali e segreteria, Area B livello B3 CCNL FEDERCASA 2019-2021, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

L'avviso di selezione è pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Ente nella sezione [Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso](#) (⇐ link cliccabile) e per estratto sul Bollettino Ufficiale Telematico B.U.R.A.T. della Regione Abruzzo.

Il candidato deve candidarsi unicamente, pena esclusione, sul sito dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente - Bandi di Concorso, cliccando su uno specifico link reindirizzato su una piattaforma dedicata, fornita dalla Società Openjobmetis S.p.A.

L'invio delle candidature deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto dell'avviso sul B.U.R.A.T., ovvero entro e non oltre il giorno 07 ottobre 2023.

Il Direttore Generale

Dott. Giuseppe D'Alessandro