

In esecuzione della deliberazione n. 1463 del 24/07/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata disposta l'integrazione e nuova approvazione del bando e relativi allegati del **concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 dirigenti medici disciplina di Ematologia (Area Medica e delle Specialità Mediche) - Procedura aggregata regionale per le esigenze delle AA.SS.LL. di: Avezzano –Sulmona – L'Aquila (Asl Capofila) e Pescara**, precedentemente approvati con deliberazione n. n.955 dell'11.5.2023.

Con il suddetto atto deliberativo n. 1463 del 24/07/2023 è stata disposta altresì la riapertura dei termini di presentazione delle domande per un periodo ulteriore di 30 gg. decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del relativo avviso di integrazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana-4^a serie speciale – concorsi.

I candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso precedente indetto con deliberazione n.955 dell'11.5.2023 e scadenza al 10.08.2023, possono presentare eventuale documentazione sostitutiva/integrativa/modificativa di quella già inviata, nel nuovo termine di scadenza del presente bando, dando evidenza se trattasi di nuova domanda che sostituisce la precedente o di mera integrazione/modificazione della medesima.

Le domande di cui sopra saranno considerate utilmente pervenute e valutate ai fini dell'ammissione od esclusione al relativo concorso, secondo i requisiti di ammissione previsti dal presente bando.

Le Aziende Sanitarie interessate alla presente procedura concorsuale sono:

- ✓ **ASL AVEZZANO-SULMONA-L'AQUILA**: n.1 dirigente medico;
- ✓ **ASL PESCARA**: n.1 dirigente medico

Le graduatorie saranno utilizzate, altresì, per la copertura dei posti che si sono resi e si renderanno vacanti nel periodo di vigenza delle stesse.

Il bando è pubblicato sul sito istituzionale: www.asl1abruzzo.it (Sezione “Concorsi”).

Agli immessi in ruolo sarà attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dalle vigenti disposizioni di legge nonché dal vigente C.C.N.L. della dirigenza dell'Area Sanità.

E' garantito il rispetto dei principi contenuti negli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in materia di parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Si precisa che:

- sono stati effettuati gli accertamenti presso le quattro AA.SS.LL. Regionali relativamente alla mancanza di disponibilità di graduatorie valide ed utilizzabili del profilo e disciplina di cui al presente

bando;

- l'Organismo Regionale competente ad oggi non ha ancora comunicato l'assenza o meno di iscrizioni di personale con le caratteristiche oggetto del presente bando nell'elenco di disponibilità della Regione Abruzzo;
- l'eventuale disponibilità di personale rilevata ai sensi del comma 1 dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, segnalata dall'organismo regionale competente, comporterà la rideterminazione dei posti a concorso e/o la revoca della presente procedura concorsuale.

1. Riserva dei posti

In conformità a quanto previsto nella deliberazione G.R.A. n.5/2018 per i posti messi a concorso dalle AA.SS.LL. Avezzano-Sulmona-L'Aquila e Pescara non si applica la riserva dei posti in quanto non superiori all'unità.

2. Requisiti generali e specifici di ammissione al concorso

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei requisiti di ammissione, generali e specifici appresso indicati:

- a) **Cittadinanza italiana**, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:
- i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. (Per la definizione di familiare si rinvia alla direttiva comunitaria n. 2004/38/CE);
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini stranieri devono avere una adeguata conoscenza della lingua italiana: tale requisito verrà accertato dalla commissione esaminatrice;
- b) **Laurea in Medicina e Chirurgia;**
- c) **Specializzazione nella disciplina di Ematologia, ovvero in disciplina equipollente o affine, secondo le tabelle di cui ai DD.MM. 30-1-1998 e 31-1-1998 (G.U. 14.02.1998), come da ultimo modificati con Decreto 27.09.2022 (G.U. n. 244 del 18.10.2022);**
E' esentato dal requisito della specializzazione, il candidato che risulti in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 (1° febbraio 1998) presso altre Aziende Sanitarie Locali od Ospedaliere nella medesima disciplina oggetto del presente concorso;

in alternativa al requisito di cui al precedente punto c):

c-bis) iscrizione a partire dal secondo anno del corso per il conseguimento della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente o affine secondo le tabelle di cui ai DD.MM. 30-1-1998 e 31-1-1998 (G.U. 14.02.1998) come da ultimo modificate con Decreto 27.09.2022 (G.U. n. 244 del 18.10.2022), ai sensi dell'art. 1, comma 547, della legge 30/12/2018 nr. 145 e ss.mm.ii.;

d) iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici-chirurghi o al corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione Europea. E' obbligatoria l'iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici-chirurghi in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio e professionali conseguiti all'estero devono aver ottenuto la necessaria dichiarazione di equipollenza ai titoli italiani ed il riconoscimento da parte dell'Autorità competente; il candidato dovrà indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii..

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo di tali requisiti comporta la non ammissione al concorso.

3. Opzione Azienda Sanitaria Locale

Ciascun candidato, nella domanda di partecipazione, deve indicare specificamente la ASL per la quale intende concorrere tra quelle interessate alla procedura unificata.

L'assenza nella domanda della suddetta opzione comporterà l'automatica partecipazione del candidato per l'Azienda Capofila (Asl Avezzano-Sulmona-L'Aquila).

E' ammessa una sola opzione; in caso di opzione multipla si terrà conto esclusivamente della prima indicata.

4. Ulteriori cause di inammissibilità al concorso

A norma di quanto stabilito dalla legislazione vigente non saranno ammessi a partecipare al presente concorso pubblico:

- ✓ coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo;
- ✓ coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- ✓ coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- ✓ coloro che siano stati sottoposti a licenziamento disciplinare presso una Pubblica Amministrazione;
- ✓ coloro che abbiano riportato condanna anche non definitiva, ancorché sia concessa la sospensione condizionale della pena, o nei cui confronti sia stata applicata la pena prevista dall'art.444 del c.p.,

per alcuno dei delitti previsti dagli articoli 314, primo comma, 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater e 320 del codice penale e dall'articolo 3 della legge 9 dicembre 1941, n. 1383.

5. Modalità e termini per la presentazione delle domande

La domanda di partecipazione al concorso, **dovrà essere inoltrata, pena l'esclusione, esclusivamente utilizzando la casella di posta elettronica certificata (PEC) di questa ASL: avvisieconcorsi@pec.asl1abruzzo.it** con il seguente oggetto “ Domanda di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di dirigenti medici della disciplina di **Ematologia - nome e cognome del candidato**”; detta domanda di partecipazione dovrà essere trasmessa entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale; qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, **di propria casella di posta elettronica certificata.**

Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, ovvero da casella di posta elettronica certificata non propria, anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. La documentazione deve essere allegata in **un unico file allegato in formato PDF e non superiore alla dimensione di 20 MB.**

Non sono considerate valide le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

Non è ammessa la produzione dei documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione. La eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Questa ASL non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione o di tardiva ricezione della domanda dovuti ad eventuali disguidi o ritardi. Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali questa Asl non si assume responsabilità alcuna. Al fine di verificare il buon esito dell'istanza di partecipazione, si ricorda che la notifica a mezzo pec si perfeziona esclusivamente nel momento in cui viene generata **la ricevuta di accettazione e la ricevuta di avvenuta consegna.**

Nella domanda di ammissione al concorso redatta secondo lo schema dell'allegato A), gli aspiranti devono dichiarare:

- a) Il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza.
- b) Il possesso della cittadinanza italiana (ovvero gli eventuali requisiti sostitutivi) oppure il possesso della cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea.

Per i familiari dei cittadini dei paesi dell'Unione Europea che non siano in possesso della cittadinanza di uno Stato membro è sufficiente il possesso del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente.

Per i cittadini di un Paese terzo è necessario il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero di protezione sussidiaria.

- c) Per i cittadini italiani: il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea oppure di Paesi terzi: il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza.
- d) Le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione negativa).
- e) Il possesso del titolo di studio e degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti dal bando di concorso.
- f) L'opzione di scelta relativa all'Azienda per la quale si intende concorrere.
- g) La posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva (per i candidati di sesso maschile).
- h) I servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni).
- i) Il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni comunicazione inerente il concorso (questa Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito fornito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore).
- j) Eventuali titoli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza come per legge. In mancanza di detta dichiarazione detti titoli non saranno presi in considerazione ai fini della formulazione della graduatoria di merito.
- k) L'eventuale esclusione dall'elettorato politico e l'eventuale destituzione o dispensa o licenziamento dall'impiego presso pubbliche amministrazioni (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione negativa).
- l) L'adeguata conoscenza della lingua italiana (per i soli cittadini degli Stati membri dell'Unione europea).

Le suddette indicazioni costituiscono autocertificazione definitiva dei requisiti di ammissione previsti dall'art. 2 del presente bando ai sensi delle vigenti norme sulle dichiarazioni sostitutive. A mente dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 l'Azienda procederà ad idonei controlli, anche a campione, nonché in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle summenzionate dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto dell'autocertificazione il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione mendace e può essere sanzionato penalmente, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, che richiama le norme del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Il candidato deve rendere note le eventuali variazioni di domicilio che si verificano durante la procedura concorsuale e successivamente all'esaurimento della stessa, comunicandole al seguente indirizzo: avvisieconcorsi@pec.asl1abruzzo.it. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo ed e-mail/pec indicati nella domanda. Il candidato portatore di handicap, per l'espletamento delle prove d'esame, dovrà specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, con allegata adeguata certificazione medica rilasciata da struttura

Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità denunciato. La mancata indicazione nell'ambito della documentazione allegata in sede di domanda di partecipazione comporterà la perdita del beneficio.

Non si terrà conto delle domande che non conterranno tutte le indicazioni precisate nel precedente articolo 2 nonché nel presente articolo e riportate nello schema allegato al bando.

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato. **La domanda non sottoscritta dal candidato determinerà l'esclusione dal concorso.** Ai sensi dell'art.39 del DPR445/2000 non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda.

La domanda di partecipazione di cui all'Allegato A) dovrà recare, pena l'esclusione, per i familiari di un cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea, l'indicazione degli estremi del diritto soggiorno o diritto di soggiorno permanente, da indicare secondo le istruzioni di cui al punto 2) dell'Allegato A).

Per i cittadini di uno Stato Terzo la domanda di partecipazione di cui all'allegato A) dovrà contenere, pena l'esclusione, l'indicazione degli estremi del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, da indicare secondo le istruzioni di cui al punto 2) dell'allegato A).

La domanda di partecipazione deve essere, altresì, presentata unitamente alla fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità, a pena di esclusione.

Alla domanda, inoltre, deve essere unito, in carta semplice ed in triplice copia, un elenco dei documenti dei titoli presentati.

I concorrenti dovranno allegare alla domanda di partecipazione al concorso tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato, reso ai sensi del D.P.R. nr. 445/2000; ove detta dichiarazione sia mancante, il curriculum non sarà oggetto di valutazione.

I titoli dovranno essere prodotti esclusivamente in forma di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (vedasi facsimili Allegati B e C). Stati, qualità personali e fatti in possesso delle pubbliche amministrazioni devono essere prodotti dal candidato esclusivamente in forma di dichiarazioni sostitutive, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente contenuta nel testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, numero 445, come nel tempo modificato, novellato da ultimo con le disposizioni dettate dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, numero 183, utilizzando i modelli all'uopo predisposti ed allegati al presente bando (Allegato B ed Allegato C).

Ai sensi della menzionata normativa, a far data dal 1° Gennaio 2012, pertanto, nei rapporti tra cittadini ed organi della Pubblica Amministrazione, anche ai fini dell'esperimento della presente procedura di reclutamento, le certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni non sono utilizzabili e, se richieste dalle amministrazioni procedenti o prodotte da parte degli interessati, risultano prive di effetto; le medesime certificazioni devono essere sostituite dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà. Qualora il candidato mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dichiari servizi prestati, deve necessariamente indicare i seguenti elementi al fine di consentirne la valutazione:

- esatta denominazione dell'Ente; se trattasi di enti diversi dal SSN deve essere precisato se l'ente è pubblico, privato, accreditato e se convenzionato con il SSN;

- natura giuridica del rapporto di lavoro (di ruolo, incaricato, supplente, ecc., se vi è rapporto di dipendenza, convenzione, contratto libero professionale, contratto di natura privata , ecc., nonché la durata oraria settimanale);
- esatta decorrenza della durata del rapporto di lavoro (giorno, mese, anno, di inizio e di cessazione);
- qualifica rivestita;
- eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc...).

Ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può riguardare anche il fatto che la copia di una pubblicazione, che deve essere comunque edita a stampa ed allegata alla domanda, sia conforme all'originale. (vedasi fac simile allegato D). Si precisa che le pubblicazioni devono essere prodotte integralmente o in originale o in copia autenticata, per consentire una corretta valutazione delle stesse ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 483/97.

Alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Per una corretta e puntuale valutazione di titoli autocertificabili si raccomanda un'analitica descrizione del contenuto delle dichiarazioni e si consiglia a tale riguardo di allegare una fotocopia semplice dei titoli autocertificati.

Le domande, i documenti e titoli ad esse allegati non sono soggetti all'imposta di bollo ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

6. Ammissione ed esclusione dei candidati

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sono deliberate dalla ASL di Avezzano-Sulmona-L'Aquila, capofila per la procedura di cui al presente bando e distinte per ciascuna Azienda Regionale che abbia aderito alla procedura unificata, in base all'opzione espressa da ciascun candidato.

Agli aspiranti esclusi viene data comunicazione, entro 30 giorni dall'esecutività della relativa deliberazione, delle motivazioni, a mezzo PEC personale indicata nella domanda di partecipazione.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura concorsuale sarà pubblicata nell'apposita sezione del sito web aziendale: www.asl1abruzzo.it Sezione "Concorsi".

Cause di non ammissione al concorso:

- la mancanza del possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando di concorso;
- la presentazione della domanda di partecipazione ovvero della documentazione integrativa con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata allegazione del documento d'identità in corso di validità;
- la mancata allegazione della domanda di partecipazione debitamente firmata.

7. Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale della ASL di Avezzano-Sulmona- L'Aquila

capofila per la presente procedura ed è composta come previsto dall'art. 25 del D.P.R. n. 483/97 ossia:

a) presidente:

un direttore medico di Unità Operativa Complessa dell'Azienda capofila della disciplina oggetto del concorso. In caso di carenza di titolare ovvero qualora il titolare non possieda la medesima disciplina oggetto del concorso sarà individuato presidente un direttore di U.O.C. della disciplina oggetto del concorso di una delle AA.SS.LL.. aggregate a partire da quella con il maggiore fabbisogno o, in carenza, un direttore individuato nell'ambito dell'area alla quale appartiene la disciplina messa a concorso dell'Azienda capofila;

b) componenti:

due direttori medici della disciplina oggetto del concorso:

- di cui uno sorteggiato tra gli iscritti nei ruoli nominativi regionali ove esistenti ovvero fra i direttori medici in servizio presso le strutture sanitarie ubicate nel territorio della regione. Ove il numero dei dirigenti sia inferiore a 10, il sorteggio ha luogo utilizzando anche i nominativi del personale in servizio presso le strutture ubicate nelle regioni limitrofe, onde assicurare che il sorteggio abbia luogo tra un numero di nominativi non inferiore a quello indicato (art. 6, comma 2, DPR 483/1997);
- l'altro designato dalla Regione fra il personale di cui sopra;

c) segretario:

un funzionario amministrativo della ASL appartenente ad un livello non inferiore al settimo.

Nella designazione del Presidente e del Segretario sarà osservato il criterio di rotazione, dando evidenza alla motivazione della scelta e nel rispetto della Legge 6 novembre 2012, n.190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Ai sensi dell'art. 5 commi 2 e 10 del D.P.R. 483/1997:

- almeno un terzo dei posti di componente della commissione di concorso, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne in conformità a quanto stabilito dall'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- per ogni componente titolare va sorteggiato o designato un componente supplente.

La Commissione di sorteggio è nominata dal Direttore Generale della ASL di Avezzano-Sulmona-L'Aquila capofila per la procedura ed è composta da tre funzionari amministrativi della stessa o delle Aziende Regionali aderenti di cui uno con funzioni di Presidente ed uno anche con funzioni di Segretario. Nella designazione dei componenti sarà osservato il criterio di rotazione nel rispetto della Legge 6 novembre 2012, n.190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"

Le operazioni di pubblico sorteggio dei componenti, previste dall'art. 25, lettera b) e dall'art. 6, comma 2 del D.P.R. n. 483/1997, avranno luogo alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo a quello del termine di scadenza della domanda di partecipazione al presente concorso, presso la sede della ASL di Avezzano-Sulmona-L'Aquila capofila, presso la sede della UOC Personale, sita a L'Aquila, Via Saragat snc.

Qualora detto giorno sia festivo, le operazioni di sorteggio avranno luogo il primo giorno successivo non festivo, nella stessa sede ed alla stessa ora.

Nel caso in cui il sorteggio, per motivi di forza maggiore, non possa aver luogo nel giorno sopra indicato, ovvero qualora debba essere ripetuto a seguito di rinuncia da parte di componenti sorteggiati o per qualsiasi legittimo impedimento degli stessi a far parte della commissione esaminatrice, lo stesso sarà effettuato senza ulteriore avviso, che si intende dato fin d'ora, nella stessa sede ed alla stessa ora ogni martedì successivo non festivo fino al completamento delle operazioni di sorteggio. La date degli eventuali successivi sorteggi sarà comunque pubblicata sul sito web aziendale nella sezione dedicata, con un preavviso di almeno sette giorni.

Le Commissioni esaminatrici ai sensi dell'art. 5 dell'allegato A) alla deliberazione di Giunta Regionale d'Abruzzo n. 228 del 6 maggio 2019 possono essere costituite sia da componenti della ASL capofila sia da componenti di altre Aziende Sanitarie.

I nominativi della commissione esaminatrice saranno pubblicati nell'apposita sezione del sito web aziendale: www.asl1abruzzo.it Sezione "Concorsi".

8. Prove di esame

Ai sensi dell'art.27 del D.P.R.10 dicembre 1997, n.483 per i presenti concorsi la commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

Gli esami di concorso consisteranno nelle prove previste dall'art. 26 del D.P.R. 483/97 e precisamente:

- a) **prova scritta:** relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla materia oggetto del concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla materia stessa; la prova potrà essere effettuata anche mediante l'utilizzo di strumenti informatici.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Alla **prova scritta** i candidati dovranno presentarsi tassativamente **muniti di documento d'identità**, valido a norma di legge, nel giorno, ora e sede che saranno indicati nella comunicazione R.A.R. ovvero PEC o pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora il candidato si presenti sprovvisto del documento d'identità non sarà ammesso all'espletamento della prova e sarà automaticamente escluso dal presente concorso.

Le tracce della prova scritta, i criteri di valutazione delle prove d'esame e l'esito della prova scritta, verranno pubblicati nell'apposita sezione del sito web aziendale.

- b) **prova pratica:** su tecniche e manualità peculiari della materia oggetto del concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto; la prova potrà essere effettuata anche mediante l'utilizzo di strumenti informatici.

Il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'esito della prova pratica verrà pubblicato nell'apposita sezione del sito web aziendale.

- c) **prova orale:** sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Nel corso della prova orale verrà accertata inoltre la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Il diario delle prove, scritta, pratica ed orale, sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale “Concorsi ed Esami”, nonché sul sito web della A.S.L. di Avezzano- Sulmona- L'Aquila capofila per la procedura di cui al presente bando non meno di venti giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero di candidati inferiore a 60, comunicato agli stessi, tramite PEC.

In relazione al numero dei candidati la commissione può stabilire di effettuare la prova orale nello stesso giorno di quello dedicato alla prova pratica. In tal caso la comunicazione dell'avvenuta ammissione alla prova stessa sarà data al termine dell'effettuazione della prova pratica.

La prova orale deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, che sarà affisso nella sede degli esami nonché nell'apposita sezione del sito web aziendale della A.S.L. di Avezzano-Sulmona-L'Aquila capofila per la procedura di cui al presente bando.

La valutazione è effettuata nel rispetto dei criteri formulati dalla commissione prima dell'inizio delle prove concorsuali.

9. Valutazione dei titoli

A norma delle disposizioni contenute nell'art. 11 e 27 del D.P.R. n.483 del 10.12.97, sono valutabili i seguenti titoli:

- | | |
|--|------------------|
| ■ titoli di carriera | massimo punti 10 |
| ■ titoli accademici, di studio | massimo punti 3 |
| ■ pubblicazioni e titoli scientifici | massimo punti 3 |
| ■ curriculum formativo e professionale | massimo punti 4 |

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione (art.27, comma 6, del D.P.R. n.483/97) ad eccezione di quanto stabilito nel successivo punto relativo ai titoli di carriera.

❖ Titoli di Carriera (max punti 10)

- a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli artt. 22 e 23 del D.P.R. n.483 del 10.12.97:
- 1) servizio nel livello dirigenziale a concorso o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;
 - 2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;

- 3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;
- 4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

Il servizio prestato presso case di cura convenzionate o accreditate è valutato per il 25% della sua durata come servizio presso ospedali pubblici con i punteggi di cui al precedente punto sub a).

Il servizio militare/civile, svolto in costanza di rapporto di lavoro, viene valutato con il punteggio previsto per il profilo professionale ricoperto nel rapporto di lavoro in essere.

Si applicano, altresì, i seguenti principi:

- 1) i periodi servizio omogeneo sono cumulabili;
- 2) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici;
- 3) in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;
- 4) i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal contratto collettivo.

La specializzazione conseguita ai sensi del D. Lgs n. 257/91 ovvero del D.Lgs. n.368/1999 sarà valutata, nel limite massimo della durata del corso di studi, tenuto conto di quanto stabilito dal D.P.R. n.483/97 all'art. 27, comma 4, lettera a) sub 2, 3 e 4 ossia:

- specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/91 nella disciplina ovvero in disciplina equipollente: punti 0,500 per anno di corso;
- specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 368/99 nella disciplina ovvero in disciplina equipollente: punti 1 per anno di corso;
- specializzazione in disciplina affine: punti 0,450 per anno di corso.

Al fine dell'assegnazione del summenzionato punteggio il candidato dovrà dichiarare se la specializzazione è stata conseguita ai sensi del D. Lgs 257/91 o del D.Lgs. n.368/1999 e specificare la durata degli anni di corso; in mancanza di tali elementi non si procederà ad attribuire il relativo punteggio.

❖ **Titoli Accademici e di Studio (max punti 3)**

- a) ulteriore specializzazione in disciplina equipollente a quella oggetto del concorso, punti 1,00;
- b) ulteriore specializzazione in una disciplina affine, punti 0,50;
- c) ulteriore specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;
- d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;

e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

❖ **Pubblicazioni e Titoli scientifici (max punti 3)**

- 1) la valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza della rivista, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori. Non possono essere valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato;
- 2) la commissione deve, peraltro, tenere conto ai fini di una corretta valutazione:
 - a) della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altre categorie di punteggi;
 - b) del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e di casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, del D.P.R. 483/1997 "*Le pubblicazioni devono essere edite a stampa*".

Le copie fotostatiche non autenticate delle pubblicazioni, per essere valutate, devono essere accompagnate da apposite dichiarazioni sostitutive in base alle vigenti disposizioni di legge che comprovino l'avvenuta pubblicazione del testo sulla rivista/indicazione titolo - da pag. a pag. - sul tema: "... - la data e l'eventuale partecipazione di più autori.

Le pubblicazioni saranno esaminate singolarmente e valutate secondo i criteri suesposti e previsti dall'art. 11 del DPR 483/1997, tenendo conto, peraltro, dei seguenti punteggi orientativi ai quali poter poi ricondurre i singoli lavori che si andranno in concreto a valutare:

- pubblicazioni nazionali - unico autore	massimo punti 0,100
- pubblicazioni nazionali - più autori	massimo punti 0,050
- pubblicazioni internazionali - unico autore	massimo punti 0,200
- pubblicazioni internazionali - più autori	massimo punti 0,100
- poster/ abstract/case report/comunicazioni orali - unico autore	massimo punti 0,040
- poster/ abstract/case report/comunicazioni orali - più autori	massimo punti 0,020

Saranno valutati, caso per caso, alta originalità, importanza della rivista ed eventuale impact factor.

Non vengono valutate:

- le bozze di stampa ed i lavori in corso di pubblicazione né quelli effettuati prima del conseguimento dell'abilitazione professionale;
- le tesi di laurea né quelle di specializzazione.

- nella disciplina messa a concorso o equipollente: punti 1,200 per anno
- in disciplina affine: punti 0,900 per anno;
- servizi prestati in qualità di medico specialista, presso case di cura convenzionate o accreditate con il SSN (ove espressamente dichiarato), con contratto di collaborazione coordinata e continuativa/libero professionale (in proporzione alle ore di attività espletate rapportate a 38 ore sett.li):
 - nella disciplina messa a concorso o equipollente: verranno valutati al 25% della loro durata con punti 1,200 per anno
 - in disciplina affine: verranno valutati al 25% della loro durata con punti 0,900 per anno;
- servizi prestati in qualità di medico specialista presso strutture private, con contratto di lavoro subordinato, con contratto di collaborazione coordinata e continuativa/libero professionale (in proporzione alle ore di attività espletate rapportate a 38 ore sett.li):
 - nella disciplina messa a concorso o equipollente: verranno valutati al 10% della loro durata con punti 1,200 per anno
 - in disciplina affine: verranno valutati al 10% della loro durata con punti 0,900 per anno;
- Altri titoli vari non valutabili in categorie specifiche, ma che comprovino arricchimento culturale e professionale del candidato nel profilo professionale messo a concorso fino ad un massimo di punti 2,000.

10. Graduatorie

La commissione esaminatrice al termine delle prove d'esame ai sensi dell'art. 1 commi 547 e 548 della L. 145/2018 come da ultimo modificata, stilerà distinte graduatorie per ciascuna Azienda interessata alla presente procedura unificata di cui:

- a) una graduatoria recante i candidati idonei che sono in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente o affine; si precisa che, al fine di valorizzare l'esperienza professionale acquisita, in questa graduatoria confluiranno i candidati idonei aventi i requisiti di cui all'art. 12, comma 1 del D.L. n. 34 del 30/3/2023.
- b) una graduatoria recante i candidati che alla data di scadenza del bando hanno dichiarato di essere iscritti al secondo, terzo, quarto o quinto (in dipendenza del numero di anni previsti) anno di corso per il conseguimento della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente o affine.

L'utilizzo della graduatoria sub b) per assunzioni a tempo indeterminato è subordinato al conseguimento da parte del candidato del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria sub a).

E' escluso dalle graduatorie di pertinenza il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame. Le graduatorie, previo riconoscimento della loro regolarità e previo accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso e per l'ammissione all'impiego, vengono approvate dal Direttore Generale della ASL Avezzano-Sulmona-L'Aquila capofila (art. 18 del DPR 483/97) e distinte per ciascuna delle Aziende interessate alla procedura aggregata. La ASL capofila procede, altresì, alla nomina dei vincitori per la graduatoria di propria competenza. Ciascuna ASL interessata alla stessa procedura recepisce la propria graduatoria. Tutte le preferenze e precedenza stabilite dalle vigenti

disposizioni di legge saranno osservate purché siano state dichiarate nella domanda di partecipazione. Dalla documentazione dovrà risultare il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Le graduatorie finali di merito sono immediatamente efficaci e saranno pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo nonché sul sito istituzionale al seguente indirizzo www.asl1abruzzo.it Sezione “Concorsi” a cura della ASL capofila per la procedura unificata.

Le graduatorie saranno utilizzate con le modalità e nei limiti temporali imposti dalle leggi vigenti in materia. Le graduatorie, entro il rispettivo periodo di validità, saranno utilizzate, altresì, per assunzioni a tempo determinato.

11. Adempimenti del vincitore

Il concorrente dichiarato vincitore, a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, sarà invitato a stipulare contratto individuale di lavoro di cui all'art. 11 del CCNL della Dirigenza dell'Area Sanitaria del 19.12.2019. La data di assunzione in servizio è concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa deve essere stabilita entro e non oltre 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione, pena decadenza.

Qualora dal controllo delle dichiarazioni sostitutive effettuato dall'amministrazione, dovesse emergere la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le relative conseguenze penali.

Il rapporto di lavoro diviene definitivo dopo il compimento favorevole del periodo di prova di mesi sei di effettivo servizio prestato. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Si richiamano, per quanto concerne il periodo di prova, le disposizioni di cui all'art. 12 del riferito CCNL del 19.12.2019, nonché le norme di cui all'art. 104 del CCNL dell'AREA Sanità triennio 2016-2018 circa i termini di preavviso in caso di risoluzione del rapporto di lavoro.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle AA.SS.LL..

L'assunzione in servizio può essere temporaneamente sospesa o revocata in relazione alla presenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni.

Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio.

I vincitori devono dichiarare, al momento dell'immissione in servizio, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 42 del D.L. 21/06/2013, n. 69 (convertito con modificazioni dalla L. n. 98 del 9/8/2013) non è più previsto l'obbligo della certificazione attestante l'idoneità fisica per l'assunzione nel pubblico impiego, fermi restando gli obblighi di certificazione previsti dal D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i. per i lavoratori soggetti a sorveglianza sanitaria.

12. Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione al presente bando di concorso/selezione saranno raccolti dall'ASL Avezzano-Sulmona-L'Aquila, in qualità di Titolare del trattamento dei dati. I dati personali dei candidati saranno trattati, anche attraverso sistemi informatizzati, per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'ASL Avezzano-Sulmona-L'Aquila o delle società di servizi espressamente designate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'ASL Avezzano-Sulmona-L'Aquila, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt.15 e ss. del Regolamento UE 2016/679). L'apposita istanza è presentata contattando il Titolare del trattamento (ASL Avezzano-Sulmona-L'Aquila, con sede in Via Saragat - località Campo di Pile - 67100 L'Aquila, E-mail: direzionegenerale@asl1abruzzo.it; PEC: protocollogenerale@pec.asl1abruzzo.it, tel.

0862.368931/368924) o il Responsabile della protezione dei dati (E-mail: dpo@asl1abruzzo.it; PEC: dpo@pec.asl1abruzzo.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. art. 79 del Regolamento citato. Per ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali, si rinvia all'informativa specifica in allegato al presente bando (Allegato E) **che dovrà essere sottoscritta per presa visione a cura del candidato e inviata unitamente alla domanda di partecipazione**; detta informativa è resa disponibile nell'apposita sezione "Protezione dati personali - Informative" del sito internet istituzionale all'indirizzo www.asl1abruzzo.it.

13. Accesso agli atti della procedura

Il candidato del pubblico concorso può liberamente avere accesso agli atti della procedura, senza la necessità che i controinteressati siano preventivamente informati o possano in qualche modo opporsi.

Il candidato è titolare di un interesse qualificato e differenziato alla regolarità della procedura che lo legittima all'accesso di tutta la documentazione relativa alla procedura concorsuale alla quale ha partecipato.

Le domande ed i documenti prodotti dai candidati, i verbali e le schede di valutazione costituiscono documenti rispetto ai quali deve essere esclusa la riservatezza a tutela dei terzi, dal momento che i candidati, prendendo parte alla procedura concorsuale, hanno implicitamente acconsentito a misurarsi in una competizione di cui la comparazione dei valori di ciascuno costituisce l'essenza.

Tali atti, quindi, una volta acquisiti alla procedura, escono dalla sfera personale dei partecipanti che, pertanto, non assumono la veste di controinteressati in senso tecnico.

14. Disposizioni varie

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di cui al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 e s.m.i., al D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 e s.m.i., ai DD.MM. 30 e 31 gennaio 1998, come da ultimo modificati con Decreto 27.09.2022 (G.U. n. 244 del 18.10.2022), al D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., al D.P.R. n. 761 del 20.12.1979 e s.m.i., alla L. n. 127 del 15.05.1997, al D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, al D.Lgs. n.165 del 30.03.2001, al D.L. n. 34 del 30.03.2023 e D.L. oltre ad ogni altra disposizioni contrattuale e/o di legge applicabili in materia.

Questa Azienda si riserva la facoltà di riaprire i termini, modificare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità, per ragioni di pubblico interesse, dandone comunicazione agli interessati (mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale e/o nell'apposita sezione del sito web aziendale) e senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il presente bando è stato pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo n. ___ Speciale (Concorsi) del _____, per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale – concorsi n. ___ del _____ ed integralmente sul sito web dell'Azienda: www.asl1abruzzo.it – Sezione “Concorsi”.

SCADENZA: _____

Il Direttore Generale
ASL Avezzano-Sulmona-L'Aquila
Capofila per la procedura aggregata
Prof. Ferdinando Romano

ALLEGATO A)

(Fac-simile)

**AL DIRETTORE GENERALE
DELLA ASL 1 AVEZZANO-SULMONA-LAQUILA**

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome):

_____ ,
chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, mediante procedura aggregata, per la copertura di posti vacanti di dirigenti medici della disciplina di **Ematologia (Area Medica e delle Specialità Mediche)**, per le esigenze delle AA.SS.LL. di: Avezzano – Sulmona – L’Aquila e Pescara, *giusta* delibera n. _____ del _____ ;

A tal uopo dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace di cui all’articolo 76 del medesimo decreto:

1) di essere nato a _____ (prov. di _____) il _____ e di risiedere in _____ (prov. di _____) c.a.p. _____, Via _____, n. _____ ;

2) di essere in possesso della cittadinanza: _____

(specificare se italiana o europea indicando lo Stato membro UE);

ovvero *(qualora non sia titolare della cittadinanza di uno Stato membro UE)* di essere familiare di un cittadino di uno Stato membro dell’Unione Europea _____ *(indicare quale)* titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente n. _____ concesso da _____ *(indicare l’autorità amministrativa che ha concesso il permesso di soggiorno)* in data _____ ;

ovvero di essere in possesso della cittadinanza di uno Stato terzo _____ *(indicare quale)*, titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo n. _____ concesso da _____ *(indicare l’autorità amministrativa che ha concesso il permesso di soggiorno)* in data _____ ;

ovvero di essere in possesso della cittadinanza di uno Stato terzo _____ *(indicare quale)*, titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria *(indicare lo status)* _____ riconosciuto da _____ *(indicare l’autorità amministrativa che ha provveduto al riconoscimento)* con provvedimento n. _____ del _____ ;

3) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di: _____ :.....

_____ (1);
4) di aver riportato le seguenti condanne penali ovvero di non aver riportato condanne penali (*daprecisare anche in tale ipotesi*):

_____ (2);
5) di essere in possesso del diploma di laurea in: _____

6) di essere in possesso del diploma di specializzazione in: _____
conseguito presso _____ nell'anno _____

ovvero, in alternativa (se specializzando): di essere, alla della presentazione della domanda, in possesso dell'iscrizione al _____ anno (*specificare se secondo ovvero terzo ovvero quarto ovvero quinto anno di iscrizione*) del corso di formazione specialistica nella disciplina di: _____ oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente o affine: _____ (*precisare la disciplina*) presso l'Università _____ ;

7) di optare, ai fini della partecipazione alla procedura concorsuale aggregata, per l'Azienda SanitariaLocale di _____ (*l'assenza della suddetta opzione comporterà l'automatica partecipazione del candidato per l'Azienda Capofila Avezzano- Sulmona-L'Aquila – E' ammessa una sola opzione; in caso di opzione multipla si terrà conto della esclusivamente della prima indicata*);

8) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo;
9) iscritto nell'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi di _____ dal _____ al numero _____;

10) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione: _____ ;

11) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni: _____ (3);

12) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

13) di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (4);

14) di essere in possesso del seguente titolo di riserva, precedenza o preferenza (In mancanza di detta dichiarazione detti titoli non saranno presi in considerazione ai fini della formulazione della graduatoria dimerito). _____

Allega alla presente domanda la seguente documentazione prevista dal bando di avviso:

- titoli comprovanti l'eventuale diritto a riserva, precedenza o preferenza nella nomina;
- curriculum formativo e professionale firmato e datato **da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000;**
- elenco in carta semplice in tre copie dei documenti e dei titoli presentati agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- elenco delle pubblicazioni presentate.

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo:

Via _____

c.a.p. _____ Città _____

PEC: _____

E-mail: _____
recapito telefonico _____ .

Si allega copia fotostatica, fronte retro, di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Data _____

Firma

- (1) - In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
- (2) - Le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale.
- (3) - Vanno dichiarati i servizi presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
- (4) - Tale dichiarazione è richiesta ai candidati in possesso di cittadinanza diversa da quella italiana.

(Fac-simile)

ALLEGATO B)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____ con riferimento all'istanza di partecipazione concorso pubblico, per titoli ed esami, mediante procedura aggregata, per la copertura di posti vacanti di dirigenti medici della disciplina di **Ematologia (Area Medica e delle Specialità Mediche)**, per le esigenze delle AA.SS.LL. di: Avezzano – Sulmona – L'Aquila e Pescara, giusta delibera delibera n. _____ del _____:

DICHIARA

in sostituzione di certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace di cui all'articolo 76 del medesimo decreto:

(a titolo esemplificativo si elencano alcune fattispecie che possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione).

* di essere in possesso dei titoli di riserva, precedenza o preferenza di _____

* di essere in possesso della Laurea (indicare se specialistica o magistrale e la relativa classe di laurea) _____ conseguito presso _____ nell'anno _____;

* di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo;

* di essere in possesso del diploma di specializzazione in : _____

conseguito presso _____ nell'anno _____ (specificare se conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 257/91 così come modificato dal D.Lgs. n. 368/99 e la durata legale della scuola) ovvero, in alternativa, di essere in possesso dell'iscrizione al _____ anno (secondo, terzo, quarto o quinto anno precisare l'anno di iscrizione) del corso di formazione specialistica nella disciplina di _____ oggetto del concorso ovvero nella disciplina di _____ equipollente ovvero nella disciplina di _____ affine;

* di essere iscritto all'ordine dei Medici-chirurghi della provincia di _____

con il n.ro di iscrizione _____ in data _____

* di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili: _____;

Attestati di partecipazione a congressi, convegni, corsi di aggiornamento, di formazione professionale e di qualificazione tecnica ecc.;

Si allega copia fotostatica, fronte retro, di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Data _____

Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____ con riferimento all'istanza di partecipazione concorso pubblico, per titoli ed esami, mediante procedura aggregata, per la copertura di posti vacanti di dirigenti medici della disciplina di **Ematologia (Area Medica e delle Specialità Mediche)**, per le esigenze delle AA.SS.LL. di: Avezzano – Sulmona – L'Aquila e Pescara, giusta delibera delibera n. ___ del ___

ai sensi e per gli effetti degli artt. 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace di cui all'articolo 76 del medesimo decreto:

(a titolo esemplificativo si elencano alcune fattispecie che possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà)

D I C H I A R A

* di aver prestato i seguenti servizi (precisare la natura del rapporto se subordinato, convenzionato, coordinato e continuativo, libero professionale, eccetera):

Servizio I

- dal _____ al _____;
- in qualità di _____;
- disciplina di _____ (se in possesso);
- presso _____ Ente Pubblico Ente privato Ente privato convenzionato SSN;
- natura del rapporto di lavoro: subordinato, libero professionale, collaborazione coordinata e continuata, rapporto a convenzione _____ (indicare se trattasi di specialistica ambulatoriale, guardia medica, etc.);
- tempo: pieno, definito, unico, ridotto;
- N. ore sett.li _____;

Servizio II

- dal _____ al _____;
- in qualità di _____;
- disciplina di _____ (se in possesso);
- presso _____ Ente Pubblico Ente privato Ente privato convenzionato SSN;
- natura del rapporto di lavoro: subordinato, libero professionale, collaborazione coordinata e continuata, rapporto a convenzione _____ (indicare se trattasi di specialistica ambulatoriale, guardia medica, etc.);
- tempo: pieno, definito, unico, ridotto;
- N. ore sett.li _____;

Servizio III

- dal _____ al _____;
- in qualità di _____;
- disciplina di _____ (se in possesso);
- presso _____ Ente Pubblico Ente privato Ente privato convenzionato SSN;
- natura del rapporto di lavoro: subordinato, libero professionale, collaborazione coordinata e continuata, rapporto a convenzione _____ (indicare se trattasi di specialistica ambulatoriale, guardia medica, etc.);
- tempo: pieno, definito, unico, ridotto;
- N. ore sett.li _____;

di avere fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni:
dal al per (tipologia);
dal al per (tipologia);
di aver svolto attività di insegnamento:
dal _____ al _____ in qualità di _____
presso _____
per un numero di ore pari a _____ .

Data _____

Firma _____

N.B.: La firma in calce alla presente dichiarazione non dovrà essere autenticata.

Alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere allegata copia fotostatica, fronte retro, di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Saranno ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e rilasciati da una Amministrazione dello Stato.

(Fac-simile)

ALLEGATO D)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA'
ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____ con riferimento all'istanza di partecipazione concorso pubblico, per titoli ed esami, mediante procedura aggregata, per la copertura di posti vacanti di dirigenti medici della disciplina di **Ematologia (Area Medica e delle Specialità Mediche)**, per le esigenze delle AA.SS.LL. di: Avezzano – Sulmona – L'Aquila e Pescara, giusta delibera n. ____ del _____

ai sensi e per gli effetti degli artt. 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace di cui all'articolo 76 del medesimo decreto:

D I C H I A R A

* che le allegate copie delle seguenti pubblicazioni sono conformi all'originale:

TITOLI DEL LAVORO _____

AUTORI _____

RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI _____

TITOLI DEL LAVORO _____

AUTORI _____

RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI _____

TITOLI DEL LAVORO _____

AUTORI _____

RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI _____

Si ribadisce che, per consentire la corretta valutazione delle pubblicazioni ai sensi dell'art. 11 D.P.R. n. 483/97, è necessario allegare alla domanda copia delle stesse.

Data _____


Firma _____

N.B.: La firma in calce alla presente dichiarazione non dovrà essere autenticata.

Alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere allegata copia fotostatica fronte retro, di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Saranno ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e rilasciati da una Amministrazione dello Stato.

ALLEGATO E)
(da trasmettere con la domanda di partecipazione)

	REGIONE ABRUZZO – ASL 1 AVEZZANO SULMONA L'AQUILA
	INFORMATIVA GENERALE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR)

ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI NELL'AMBITO DEL RECLUTAMENTO DI PERSONALE

Gentile Candidato,

il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali - Regolamento UE 2016/679 (di seguito Regolamento) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati, con la finalità di proteggere i diritti, e le libertà fondamentali delle persone fisiche ed in particolare il diritto alla protezione dei dati. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del citato Regolamento l'ASL Avezzano-Sulmona-L'Aquila (d'ora in avanti anche Azienda), in qualità di "Titolare del trattamento" è tenuto a fornire precise informazioni, sull'utilizzo che verrà fatto dei Suoi dati personali consentendole di conoscere quali tipologie di dati personali potranno essere raccolti e trattati per la gestione del procedimento di selezione del personale e delle attività direttamente o indirettamente correlate. La invitiamo pertanto a leggere con attenzione le informazioni sul trattamento dei dati personali che la riguardano esposte di seguito, ed a sottoscrivere il presente documento quale evidenza dell'avvenuto obbligo informativo che abbiamo nei Suoi confronti.

1. Chi determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei dati personali?

L'ASL 1 Avezzano Sulmona L'Aquila, con sede in Via Saragat - località Campo di Pile - 67100 L'Aquila (Italia), E-mail: direzionegenerale@asl1abruzzo.it; PEC: protocollogenerale@pec.asl1abruzzo.it, tel. 0862.368931/368924, in qualità di Titolare del trattamento, è responsabile nei Suoi confronti del legittimo e corretto uso dei suoi dati personali e particolari.

2. Chi deve vigilare sul rispetto delle disposizioni sulla protezione dei dati?

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la persona a cui Lei potrà rivolgersi per avere informazioni e segnalare eventuali problemi o disagi inerenti i Suoi dati personali. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: ASL 1 Avezzano Sulmona L'Aquila, con sede in Via Saragat - località Campo di Pile - 67100 L'Aquila (Italia), E-mail: dpo@asl1abruzzo.it; PEC: dpo@pec.asl1abruzzo.it

3. Per quali finalità trattiamo i Suoi dati?

I dati personali raccolti appartengono alle seguenti categorie: identificativi comuni, particolari (quali ad esempio quelli idonei a rivelare lo stato di salute della persona ai fini di fornire un idoneo supporto nell'espletamento delle prove selettive) e giudiziari. In Tabella 1 vengono riportati, a titolo esemplificativo e non esaustivo, alcuni esempi di dati trattati. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato esclusivamente per le seguenti finalità:

- 3.1. gestione del procedimento di selezione del personale ed esecuzione di eventuali trattative precontrattuali finalizzate alla stipula del contratto;
- 3.2. adempimento degli obblighi di legge e dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità connessi al procedimento di selezione stesso ai quali è soggetto il datore di lavoro;
- 3.3. difesa di un diritto anche di un terzo in sede giudiziaria o amministrativa per il periodo strettamente necessario al perseguimento di tale finalità;
- 3.4. esercizio del diritto di accesso ai dati e documenti amministrativi, nel rispetto di quanto stabilito dalle leggi e dai regolamenti in materia;
- 3.5. trasmissione di dati riguardanti le graduatorie ai fini dell'assunzione presso altre strutture del Servizio Sanitario Nazionale.

<p>Tabella 1 Elenco di alcune tipologie di dati oggetto del trattamento riportate a titolo esemplificativo e non esaustivo</p>
<p>1. Dati identificativi c.d. comuni - Anagrafiche complete, indirizzi, numeri di telefono - Curriculum vitae - Foto sul cv (ove presente) - Autocertificazione dei Titoli di studio e/o professionali (iscrizioni ad albi professionali, conoscenze linguistiche, ecc.) - Fotocopie dei documenti di identità</p>
<p>2. Dati particolari - Eventuale appartenenza a categorie protette legge n. 68 del 1999</p>
<p>3. Dati giudiziari - Informazioni sui carichi giudiziari pendenti</p>

4. Chi ci autorizza a trattare i dati?

Il trattamento dei dati personali, particolari e giudiziari dei candidati partecipanti a selezioni, raccolti per la gestione del procedimento di selezione e l'esecuzione di eventuali trattative precontrattuali finalizzate alla stipula del contratto (di cui al punto 3), viene effettuato in assenza del consenso perché:

- 4.1. è necessario per assolvere gli obblighi di legge tra i quali il rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità connessi al procedimento di selezione stesso ai quali è soggetto il datore di lavoro. In ogni caso il trattamento avverrà sempre nel rispetto dei diritti e delle libertà dell'interessato, della specifica normativa assicurando che lo stesso sia proporzionato alla finalità perseguita; che sia salvaguardata l'essenza del diritto alla protezione dei dati; che siano previste misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato. I trattamenti riguardano tutti gli adempimenti connessi alla procedura selettiva e al suo intero espletamento. Di seguito sono elencati i principali riferimenti normativi (basi giuridiche del trattamento dei dati personali): D.Lgs. 502/1992 e smi; D.Lgs. 165/2001 e smi; DPR 487/1994 e smi; DPR 483/1997 e smi; DPR 484/1997 e smi; DPR 220/2001 e smi; L. 68/1999 e smi; L. 56/1987 e smi; L. 3/1957 e smi; D.Lgs. 33/2013 e smi; normative regionali in materia; CCNL vigenti con riferimento all'area di appartenenza.

5. A chi comunichiamo i Suoi dati?

I dati personali oggetto di trattamento da parte dell'Azienda, è effettuato dai soggetti interni autorizzati e delegati al trattamento dei dati, possono essere trasmessi ai soggetti cui la comunicazione è prevista per legge o per ordine di autorità di vigilanza, governative o altre autorità competenti (Uffici competenti per il collocamento mirato, Presidenza del Consiglio dei Ministri), alle aziende sanitarie regionali aggregate, ed ai soggetti esterni il cui intervento è necessario per la gestione del procedimento di valutazione in qualità di responsabili esterni di trattamento, ai sensi dell' art. 28 del Regolamento UE 2016/679 nei limiti e per le finalità esposte al punto 3.

I dati e le informazioni riguardanti il procedimento di selezione (quali ad esempio graduatorie intermedie e finali) verranno pubblicate nell'area dedicata del sito internet istituzionale, prevedendo la

minimizzazione dei nel rispetto dei limiti imposti dalla citata normativa e dalle Linee guida, dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati. I dati raccolti non saranno trattati tramite sistemi decisionali automatizzati e non verranno in alcun modo diffusi. Il trattamento avverrà esclusivamente in Italia ed eventualmente nell'ambito dell'Unione Europea. La informiamo inoltre che l'elenco delle società esterne responsabili del trattamento sarà mantenuto aggiornato e sarà inviato all'interessato dietro specifica richiesta.

6. Per quanto tempo conserviamo i Suoi dati?

La tempistica di conservazione della documentazione contenente dati personali è regolamentata dall'allegato D – Massimario di Selezione del Manuale di Gestione del Sistema Documentale approvato con Deliberazione aziendale n. 1732 del 12/10/2015 e pubblicato sul sito aziendale <http://www.asl1abruzzo.it>, nell'area "Amministrazione Trasparente". In particolare, tutti i documenti amministrativi riguardanti il bando di concorso/selezione verranno conservati per un periodo di dieci anni a partire dalla ratifica e salvo contenzioso in atto.

7. Quali obblighi abbiamo nei Suoi confronti?

Abbiamo l'obbligo di rispondere alle Sue richieste e, specificamente di consentirLe di esercitare i Suoi diritti come di seguito esplicitato:

- a) Accesso: conoscere quali dati trattiamo, come e perché li trattiamo
- b) Rettifica: correggere i dati personali inesatti
- c) Cancellazione: ottenere, ove possibile, la cancellazione dei Suoi dati personali
- d) Limitazione del trattamento: ottenere, ove possibile, la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali
- e) Ricevere comunicazione in caso di rettifica, cancellazione, limitazione
- f) Diritto alla portabilità dei dati: ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico i dati personali che La riguardano, applicabile solo per i trattamenti che si basano sul consenso o su un contratto di cui è parte l'interessato
- g) Diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualunque momento al trattamento.
- h) Diritto di revoca del consenso: applicabile esclusivamente ai trattamenti effettuati sulla base del rilascio del consenso rimanendo tuttavia valido per i trattamenti effettuati precedentemente alla revoca
- i) Diritto di proporre un reclamo ad un'autorità di controllo: nel caso in cui l'interessato ritenesse di non avere ricevuto risposte adeguate alle Sue richieste potrà rivolgersi all'Autorità Garante privacy dello stato in cui risiede o lavora o proporre un ricorso dinanzi all'autorità giudiziaria.

8. È obbligato a fornire i Suoi dati?

Il conferimento dei dati personali, previsti dal bando di selezione, è necessario per la partecipazione alla procedura, pertanto l'eventuale rifiuto a fornire tali non consentirà la partecipazione alla selezione.

9. Da dove hanno origine i Suoi dati?

I dati personali sono direttamente da Lei raccolti ed in parte acquisiti da pubblici registri per i controlli previsti dalla legge.

10. Reclamo all'autorità di controllo.

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, Le ricordiamo che Lei ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante per la Protezione dei dati personali), nel caso in cui ritenga che il trattamento che la riguarda violi le disposizioni del Regolamento medesimo.

11. A chi rivolgersi e come esercitare i Suoi diritti?

Per far valere i suoi diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679 (sinteticamente esplicitati al punto 7) potrà rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati personali (E-mail:dpo@asl1abruzzo.it; PEC: dpo@pec.asl1abruzzo.it).

Dichiaro di aver ricevuto e letto la presente informativa

Data _____

Firma di ricezione e presa visione dell'informativa da parte dell'interessato
