

ALL. B) - (Modello di rendicontazione)
da compilare preferibilmente in formato digitale

Anno 2023

Ente proponente

" _____ "

Titolo dell'evento

" _____ "

Data e luogo di realizzazione

" _____ "

BILANCIO CONSUNTIVO DELLE ENTRATE

Fonti di finanziamento	Importo Euro	% sul totale						
1. Risorse provenienti dall'Ente proponente € _____ di cui eventuali introiti derivanti dalla vendita dei biglietti € _____	€ _____	_____ %						
1. Risorse provenienti da sponsor privati (specificare denominazione e importo di tutti gli sponsor che hanno finanziato l'evento) <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 5px;"> <tr><td>_____</td><td style="text-align: right;">€ _____</td></tr> <tr><td>_____</td><td style="text-align: right;">€ _____</td></tr> <tr><td>_____</td><td style="text-align: right;">€ _____</td></tr> </table>	_____	€ _____	_____	€ _____	_____	€ _____	€ _____	_____ %
_____	€ _____							
_____	€ _____							
_____	€ _____							
2. Risorse provenienti da altri Enti pubblici diversi dalla Regione e/ enti dipendenti (specificare denominazione e importo di tutti gli Enti che hanno finanziato l'evento) <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 5px;"> <tr><td>_____</td><td style="text-align: right;">€ _____</td></tr> <tr><td>_____</td><td style="text-align: right;">€ _____</td></tr> <tr><td>_____</td><td style="text-align: right;">€ _____</td></tr> </table>	_____	€ _____	_____	€ _____	_____	€ _____	€ _____	_____ %
_____	€ _____							
_____	€ _____							
_____	€ _____							
3. Consiglio regionale L.R. 55/2013 (<i>contributo provvisoriamente concesso o ricalcolato in base alle spese effettivamente sostenute, nei limiti di cui all'art. 6 dell'Avviso</i>)	€ _____	_____ %						
TOTALE		100 %						

BILANCIO CONSUNTIVO DELLE SPESE SOSTENUTE

Spese sostenute per	Importo lordo in Euro
1. Personale ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. a) dell'Avviso	€ _____
2. Spese di trasferta per il personale ai sensi dell'art. 13, comma, 1 lett. b) dell'Avviso	€ _____
3. Assistenza esterna: ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. c) dell'Avviso	€ _____
4. Spese di ospitalità ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. d) dell'Avviso	€ _____
5. Affitto/noleggio: ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. e) dell'Avviso	€ _____
6. Materiale non durevole: ai sensi dell' art. 13, comma 1, lett. f) dell'Avviso	€ _____
7. Spese per pubblicizzazione e divulgazione evento ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. h) dell'Avviso	€ _____
8. Altre spese: non compresa nella tipologia da 1 a 7: elencare tipologia di spesa e importo, ritenute indispensabili alla realizzazione dell'evento pena non valutazione ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. i) dell'Avviso	€ _____
9. IVA solo se costituisce un costo e non è recuperabile art. 13, comma 1, lett. g) dell'Avviso	€ _____
TOTALE	

BILANCIO CONSUNTIVO
RENDICONTO DI DETTAGLIO DELLE SPESE SOSTENUTE

Tipologia di spesa	Estremi titolo giustificativo spesa	Descrizione	Importo netto	IVA Se costituisce un costo e non è recuperabile
1. Personale				
	Totale Spese personale			€
1. Spese di trasferta (solo per il personale)				
	Totale Spese di trasferta			€
3. Assistenza esterna:				
	Totale Spese Assistenza esterna			€
4. Spese di ospitalità Solo per chi ha fornito assistenza esterna				
	Totale Spese di ospitalità			€
5. Affitto/Noleggio				
	Totale spese Affitto/Noleggio			€

Tipologia di spesa	Estremi titolo giustificativo spesa	Descrizione	Importo netto	IVA Se costituisce un costo e non è recuperabile
6. Materiale non durevole				
7. Spese per pubblicizzazione e divulgazione dell'evento				
8. Altre spese: Solo se specificate e ammesse in sede di proposta				
9. IVA se è un costo e non è recuperabile	A	Totale spese sostenute al netto dell'IVA	€	
	B	Totale spese sostenute per IVA	€	
		TOTALE (A+B) Rendicontazione	€	

Allego alla relazione consuntiva:

1. I documenti giustificati delle spese sostenute, in copia e non in originale ma comunque conformi alla vigente normativa fiscale.

Per documenti giustificativi si intendono i documenti che consentono di provare la certezza e la misurabilità dell'operazione, come:

- fatture,
- ricevute fiscali,
- buste paga,
- moduli di versamento di imposte e oneri sociali,
- biglietti ecc.,

corredati dei documenti che consentono di provare l'effettivo sostenimento del pagamento, come:

- mandato di pagamento quietanzato nel caso di ente pubblico, bonifico con evidenziato il CRO (Codice Riferimento Operazione),
- matrice dell'assegno circolare o dell'assegno bancario non trasferibile ed estratto conto bancario da cui risulta l'incasso dell'assegno,
- per i pagamenti in contante effettuati nei limiti di legge, la fattura quietanzata dal fornitore e la stampa della Contabilità ufficiale o dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio se non si dispone di contabilità ufficiale;

2. I documenti giustificativi comprovanti la permanenza degli elementi così come valutati dalla Commissione e comunicati al beneficiario ai fini dell'accettazione del contributo provvisoriamente concesso (es. curricula dei personaggi pubblici di rilievo, locandina evento, il materiale pubblicitario ed informativo, anche di stampa, con elenco e copia delle pubblicazioni effettuate su quotidiani, riviste, radio, TV ovvero on-line, contratti di sponsorizzazione, provvedimenti attributivi di contributi).

3. All. D)_Dichiarazione regolarità contributiva e soggezione ritenuta ex art. 28 DPR 600/73.

Elenco materiale allegato alla rendicontazione:

Il sottoscritto attesta, sotto la propria responsabilità, la veridicità delle affermazioni contenute nella presente autodichiarazione, resa in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell' art. 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

Luogo e data

_____ , _____

In Fede

(Firma del legale rappresentante digitale o autografa)

In caso di firma autografa allegare copia fotostatica del documento di identità ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.