

REPUBBLICA ITALIANA



# **Bollettino Ufficiale**

## Regione Abruzzo

SPECIALE N. 68 - 10 MAGGIO 2023

Mobilità volontaria "Specialista Biologo". Graduatoria finale.

Sommario

**REGIONE ABRUZZO - DPB - DIPARTIMENTO RISORSE**

### **Determinazioni**

#### **DETERMINAZIONE N. DPB010/79 del 04.05.2023**

Art. 30 D.Lgs. 165/2001. Bando di mobilità volontaria per la copertura di un posto di Cat. D1 (attuale Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione) – profilo professionale "Specialista Biologo". Approvazione della graduatoria finale.

**GIUNTA REGIONALE**

**DETERMINAZIONE N.** \_\_\_\_\_ **DEL** \_\_\_\_\_

**DIPARTIMENTO: RISORSE**

**SERVIZIO: ORGANIZZAZIONE**

**UFFICIO: SELEZIONE E FORMAZIONE**

**OGGETTO:** Art. 30 D.Lgs. 165/2001. Bando di mobilità volontaria per la copertura di un posto di Cat. DI (attuale Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione) – profilo professionale “Specialista Biologo”. Approvazione della graduatoria finale.

**La Dirigente del Servizio****VISTO**

- il D.Lgs. 165/2001, recante Testo Unico del Pubblico Impiego, ed in particolare l’art. 30, rubricato *Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse*, a mente del quale *Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. E' richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. E' fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione;*

**CONSIDERATO CHE**

- sino all’introduzione dell’art. 3, comma 8, della L. n. 56 del 2019 (c.d. “Legge Concretezza”), valevole per il triennio 2019-2021, prorogato sino al 31.12.2024, il previo espletamento della procedura di mobilità era configurabile come un obbligo per la P.A.;

**RICHIAMATE**

- la D.G.R. n. 774 del 22.11.2016 con la quale la Giunta Regionale ha approvato il Programma Triennale del fabbisogno di personale 2016-2018;
- la D.G.R. n. 471 del 08.09.2017 con al quale la Giunta Regionale ha approvato il Piano dei fabbisogni di personale per le annualità 2017-2019;
- la D.G.R. n. 697 del 24.11.2017 avente ad oggetto: “D.G.R. n. 471 del 08.09.2017: attivazione procedure ex art. 30 D.Lgs 165/2001 ss.mm.ii. Approvazione schede Job Description. Parziale modifica D.G.R. n. 13 del 13.01.2014 recante: Modifiche ed integrazioni alla D.G.R. n. 457 dell’8.6.2001 avente ad oggetto: Discipline sulla mobilità del personale – criteri e modalità di attuazione. Approvazione”;

**VISTO** il Disciplinare approvato con D.G.R. n. 697 del 24.11.2017, il quale:

- all’art. 7 prevede che “*Per la copertura dei posti vacanti oggetto di selezione mediante passaggio diretto di dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni è formata una graduatoria, con le modalità*

*appresso stabilite. La graduatoria è formata all'esito di apposita selezione per titoli e colloquio finalizzata a valutare, secondo i criteri di cui al successivo articolo 9, la corrispondenza del profilo professionale dell'interessato al passaggio diretto al profilo professionale ricercato dall'Amministrazione. Il profilo professionale ricercato dall'Amministrazione è descritto in apposita scheda (Job Description) ove sono indicati i seguenti elementi: scopo organizzativo, conoscenze e competenze richieste, autonomia operativa e responsabilità, risorse umane, relazioni interne ed esterne. Alla selezione e alla formazione della graduatoria provvede la Commissione di cui all'art. 8 del presente disciplinare”;*

- all'art. 9 prevede che *“la Commissione esprime una valutazione in ordine alla corrispondenza del profilo professionale ricercato dall'Amministrazione” e che “il colloquio è finalizzato alla esposizione e specificazione delle competenze, conoscenze ed esperienze che l'interessato ha riportato nel curriculum”;*

#### **ATTESO CHE**

- con Determinazione n. DPB010/2 del 17.01.2018 è stato approvato il bando di mobilità volontaria per la copertura, tra l'altro, di n. 1 posto di “Specialista Biologo”, ex cat. D1, presso l'allora Dipartimento “Opere Pubbliche, Governo del Territorio e Politiche Ambientali”, attualmente Dipartimento “Territorio-Ambiente”, pubblicato sul sito istituzionale della Regione Abruzzo in data 17.01.2018, dando atto dell'intervenuta comunicazione ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;
- con determinazione n. DPB010/19 del 26.03.2018, si è proceduto ad approvare gli elenchi dei candidati ammessi o motivatamente esclusi dalla procedura, dando atto che la verifica di ammissibilità è stata compiuta ai sensi dell'art. 3 del bando di mobilità volontaria approvato con determinazione n. DPB010/2 del 17.01.2018, con l'ausilio del DPCM del 26.06.2015 per quanto attiene alla corrispondenza dei livelli di inquadramento del personale pubblico non appartenente al comparto “Regioni-Enti locali”;
- dagli elenchi allegati alla determinazione n. DPB010/19 del 26.06.2018, sono risultati ammessi alla presente procedura n. 10 candidati;

**PRESO ATTO** del contenuto del verbale della riunione del 04.07.2018, convocata al fine di individuare e garantire concordi e uniformi soluzioni in ordine alla modalità di attribuzione dei punteggi ai candidati;

#### **RICHIAMATE**

- la Determinazione n. DPB010/04 del 30.01.2019, con la quale è stata definita la composizione della Commissione esaminatrice per la procedura di mobilità relativa allo “Specialista Biologo” – cat. D1;
- la Determinazione n. DPB/151 del 25.11.2022 con la quale si è proceduto a sostituire la Commissione esaminatrice;
- la Determinazione n. DPB/161 del 15.12.2022 avente ad oggetto: “Determinazione n. DPB/151 del 25.11.2022. Sostituzione Commissione Esaminatrice bando procedura di mobilità per la copertura di n. 1 posto, cat. “D1”, profilo professionale “Specialista Biologo” presso il Dipartimento Territorio - Ambiente;

**ACQUISITA** la nota del 19.04.2023 con la quale sono stati rimessi, allo scrivente Servizio, i verbali n. 1 del 16.03.2023 e n. 2 del 13.04.2023;

**VISTI** i Verbali rimessi dalla Commissione Esaminatrice, agli atti dell'Ufficio, attestanti le operazioni dalla stessa compiute nella selezione in oggetto;

**ATTESO** che, a conclusione delle suddette operazioni, la Commissione ha provveduto a stilare la graduatoria provvisoria di merito, formata in applicazione degli artt. 9 e 10 del citato Disciplinare approvato con D.G.R. n. 697/2017;

**CONSIDERATO CHE** la mobilità volontaria realizza, a tutti gli effetti giuridici, un negozio di cessione del contratto di lavoro, secondo il modulo civilistico di cui all'art. 1406 c.c.;

**RITENUTO** pertanto di dover:

- approvare la graduatoria finale della procedura prevista dal bando di mobilità volontaria in oggetto (*Allegato A*);

- dichiarare vincitrice della procedura di mobilità la Dott.ssa **IANNARELLI Antonella**, come da elenco allegato al presente atto come sua parte integrante e sostanziale (*Allegato B*), redatto secondo l'ordine di punteggio nella suddetta graduatoria;
- procedere a richiedere all'amministrazione di appartenenza della dott.ssa Iannarelli l'assenso al trasferimento in mobilità volontaria, nonché a verificare il possesso dei requisiti per l'assunzione nei ruoli regionali;
- subordinatamente agli esiti di cui al punto che precede, provvedere all'inquadramento della dott.ssa **IANNARELLI Antonella** nei ruoli dell'amministrazione regionale, a seguito di mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/2001;

**DATO ATTO** che, sulla scorta degli atti e provvedimenti adottati, il procedimento risulta regolarmente espletato;

**VISTO** l'art. 24 della L.R. 77/99;

### D E T E R M I N A

per quanto esposto in narrativa:

- **di approvare** la graduatoria finale della procedura di mobilità volontaria, di cui in oggetto, per il profilo professionale di "Specialista Biologo", attuale Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, ex cat. D1, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (*Allegato A*);
  - **di dichiarare** vincitrice della procedura di mobilità la Dott.ssa **IANNARELLI Antonella**, come da elenco anch'esso allegato al presente atto come sua parte integrante e sostanziale (*Allegato B*), redatto secondo l'ordine di punteggio nella suddetta graduatoria;
  - **di dare atto** che si procederà all'inquadramento della dott.ssa **IANNARELLI Antonella** nei ruoli dell'amministrazione regionale subordinatamente al rilascio, da parte dell'amministrazione di appartenenza, del nulla osta al trasferimento e alla verifica del possesso dei requisiti per l'accesso agli impieghi;
1. **di dare atto altresì** che l'onere derivante dall'applicazione del presente provvedimento trova capienza sui pertinenti capitoli del bilancio regionale per il corrente esercizio finanziario;
  2. **di pubblicare** la presente determinazione sul B.U.R.A.T. della Regione Abruzzo e nell'apposita sezione "Concorsi" del sito internet della Regione Abruzzo;

**AVVERTENZA:** nei confronti del presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni e il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

La Responsabile del procedimento  
Maria Rita Pettinari

La Responsabile dell'Ufficio  
Dott.ssa Clementina Graziani

La Dirigente del Servizio  
Avv. Dania Aniceti

## **Allegati per DETERMINAZIONE N. DPB010/79 del 04.05.2023**

### **Allegato A**

Scarica: <http://bura.regione.abruzzo.it/sites/bura.regione.abruzzo.it/files/bollettini/2023-05-08/graduatoria-finale-idonei-002.pdf>

Hash: 12caf6f0cd5c6dea03d6f3e5968837f3

### **Allegato B**

Scarica: <http://bura.regione.abruzzo.it/sites/bura.regione.abruzzo.it/files/bollettini/2023-05-08/elenco-vincitori-005.pdf>

Hash: 6fc7e183ac13dfdf71ca6a03c5e83af6



## **Direzione generale della Regione**

Servizio Assistenza atti del Presidente  
e della Giunta Regionale

Ufficio Atti generali – BURAT

**Telefono centralino** 0862 3631

**Web** [bura.regione.abruzzo.it](http://bura.regione.abruzzo.it)

**PEC** [bura@pec.regione.abruzzo.it](mailto:bura@pec.regione.abruzzo.it)