

**DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE
ALL'ESERCIZIO DI UN IMPIANTO MOBILE**

(ex art. 208, comma 15 D.lgs. 152/2006, art. 45 della L.R. 45/2007 e s.m.i.)

, li

- Esente da bollo in quanto ente pubblico
- Bollo assolto in forma virtuale
- Bollo assolto in forma non virtuale

Spett. le REGIONE ABRUZZO
Dipartimento Territorio - Ambiente
DPC026 – Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche
Ufficio Pianificazione e Programmi
Via Catullo, 2
65124 Pescara (PE)

OGGETTO: Richiesta di autorizzazione ai sensi dell'art. 208 comma 15 del D.Lgs. 152 del 03.04.2006 all'esercizio dell'impianto mobile Marca Modello Matricola n. per lo svolgimento di campagne di attività di ----- (specificare le operazione come indicate negli Allegati B e C alla Parte IV del D. Lgs. 152/2006) di rifiuti ----- .

<i>(soggetto)</i>	<i>(nome)</i>		<i>(cognome)</i>	
-----			il	
<i>(luogo)</i>		<i>(prov.)</i>	<i>(Stato)</i>	<i>(data di nascita)</i>
residente a				
<i>(luogo)</i>		<i>(prov.)</i>	<i>(indirizzo)</i>	<i>(civico) (cap)</i>
Codice Fiscale		in qualità di	-----	della
<i>(titolare/legale rappresentante/altro)</i>				
<i>(specificare solo in caso di altro)</i>				
impresa				avente
<i>(denominazione/ragione sociale)</i>				
sede legale in				
<i>(luogo)</i>		<i>(indirizzo)</i>		<i>(civico) (cap)</i>
tel.		e-mail/PEC		
iscrizione al C.C.I.A.A. di				
<i>(luogo)</i>		<i>(numero)</i>	<i>(data)</i>	
codice fiscale/partita IVA				

CHIEDE¹

il ----- dell'autorizzazione all'esercizio dell'impianto mobile Marca Modello Matricola n. per lo svolgimento di campagne di attività di ----- (specificare le operazione come indicate negli Allegati B e C alla Parte IV del D. Lgs. 152/2006) di rifiuti ----- ai sensi dell'art.208 comma 15 D.Lgs. 152/2006.

A tal fine allega la seguente documentazione:

1. Dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
2. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa all'accettazione dell'incarico di direttore tecnico dell'impianto mobile di gestione rifiuti avente i requisiti professionali pari a quelli stabiliti dalle vigenti disposizioni dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali (D.M. 120/2014);

3. Atto da cui risulti la disponibilità dell'impianto mobile (es. proprietà, affitto,..., etc.) in originale o copia conforme e la conformità dello stesso impianto alla Direttiva Macchine allegando la relativa certificazione;
4. Documentazione Tecnica da allegare alla domanda di autorizzazione definitiva, con riferimento alla tipologia dell'impianto mobile (vedere Allegato punto 4 della DGR n.450/2016: Documentazione Tecnica da allegare alla domanda di autorizzazione);
5. Iscrizione all'Albo Gestori Ambientali (dalla data di operatività della Categoria 7 del D.M. n. 406/1998, come modificato dal D.M.'3 giugno 2014 n. 120 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio del Mare "Regolamento per la definizione delle attribuzioni e delle modalità di organizzazione dell'Albo nazionale dei gestori ambientali, dei requisiti tecnici e finanziari delle imprese e dei responsabili tecnici, dei termini e delle modalità di iscrizione e dei relativi diritti annuali);
6. Eventuale copia della precedente autorizzazione all'esercizio dell'impianto mobile o di altri documenti.
7. Estremi del versamento degli oneri per l'istruttoria tecnica, se previsti da normativa regionale.

----- dichiara sotto la propria responsabilità e per gli effetti di legge che i dati riportati nella domanda e nei suoi allegati sono veritieri.

L'istante
(firma per esteso e leggibile)

Informativa:

Ai sensi dell'art. 38 d.p.r. 445 del 28.12.2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato **sottoscritta e presentata o inviata anche per via telematica unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.**

Informativa ai sensi dell'art. 11 del d.lgs. 196/2003: i dati sopra riportati saranno utilizzati esclusivamente dalla Regione Abruzzo in relazione alla dichiarazione formulata e per le finalità strettamente connesse, ai sensi dell'art. 13 della legge 196/2003, i medesimi potranno essere corretti, integrati, e, ricorrendone gli estremi, cancellati o bloccati su richiesta del dichiarante.

Il Responsabile del trattamento è il funzionario cui sarà assegnata l'istruttoria dell'istanza.