



## GIUNTA REGIONALE

**DETERMINAZIONE N. DPA005/120**

**DEL 23/12/2022**

DIPARTIMENTO PRESIDENZA - DPA

SERVIZIO Riforme Istituzionali e Territoriali - DPA005

UFFICIO Competitività Territoriale, Sicurezza e Legalità, Polizia Locale - DPA005002

**OGGETTO: Art. 7 L.R. 1 giugno 1999, n. 36 - DGR n. 100 dell'11.02.2013. Approvazione dell'Elenco regionale degli operatori archivistici. Aggiornamento anno 2022.**

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*omissis*

### D E T E R M I N A

per tutto quanto riferito in premessa:

- 1) di approvare “**L’elenco regionale degli operatori archivistici**” aggiornato all’anno 2022, costituito dall’**Allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, strutturato in conformità all’art. 2 comma 2 del Documento “*Disposizioni e modalità per la gestione dell’Elenco regionale degli operatori archivistici*”, comprendente i dati degli operatori archivistici che hanno inviato domanda di iscrizione o conferma quinquennale, ai sensi della DGR n. 100 dell’11.02.2013 e sono in possesso di almeno uno dei requisiti previsti dal comma 1, lettere a), b) e c) dell’art. 7 della L.R. 36/99 ed i dati aggiornati degli operatori già iscritti che hanno comunicato variazioni anagrafiche;
- 2) di eliminare dall’elenco n. 16 operatori che, in esecuzione dell’art. 8 “*Verifica periodica delle condizioni di iscrizione all’elenco*” della D.G.R. n. 100/2013, sono stati invitati a presentare domanda di conferma quinquennale dell’iscrizione all’elenco e non hanno confermato l’iscrizione;

- 3) di pubblicare sul Bollettino Ufficiale telematico della Regione Abruzzo il presente provvedimento, per estratto, e l'Elenco regionale degli operatori archivistici" aggiornato per l'anno 2022, Allegato A, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 4) di pubblicare il presente provvedimento sulla pagina web della Regione Abruzzo nella sezione dedicata agli Albi ed Elenchi istituiti con Leggi Regionali.

**Il Dirigente del Servizio**

**dr. Antonio Forese**

**(firmato digitalmente)**

**L'Estensore**

**dr. Lorenzo Cichelli**

**(firmato elettronicamente)**

**Il Responsabile dell'Ufficio**

**dr. Lorenzo Cichelli**

**(firmato elettronicamente)**

**Allegato A**

nominativo	anno 1° iscrizione	art. 7 comma 1 lettera	conferma iscrizione
ANGELINI RAFFAELLA	2008	a	2018
BONOLIS LIDA	2015	a - c	2020
CANCELLI SILVIA	2008	c	2018
CAUDULLO GIOVANNI A.	2010	a - c	2020
CIAMMAICHELLA MARGHERITA	2007	b - c	2022
D'ALONZO SARA	2015	a	2020
DEL BELLO DOMENICO M.	2016	c	2021
DEL CASTELLO WILMA	2020	a	
DI BLASIO LORELLA	2007	a	2022
DI ELEONORA SILVIO	2009	c	2019
DI GIOVANNI ALESSANDRA	2007	a	2022
DI GIULIO MANOLA	2016	a	2021
DI MASSIMO MARTINA	2020	a - c	
DI MICHELE OLIVIA	2017	a - c	2022
DI PRIMIO STEFANIA	2008	a	2018
DI STEFANO ALESSIA	2007	a - b - c	2022
DI TOMMASO MARIA	2008	a	2018
EVANGELISTA MARIA G.	2007	c	2022
FALINI CINZIA	2007	a	2022
FARINA DEL RE MARIA A.	2018	a	
GRANDE MARIAROSARIA	2007	a - b - c	2022
IANNI LAURA	2009	c	2019
LAI LAURA	2013	a	2018
LEONETTI MARILENA	2012	a	2022
MARRONE ALESSANDRA	2020	a	
MARTINO ANSELMO	2007	a - c	2022

MISCIA GIANFRANCO	2007	a	2022
MORELLI ANNALISA	2007	a - c	2022
NUCCI MARIANNA	2010	a	2020
OLIVIERI BARBARA	2014	a - c	2019
PALAZZI LUCIA	2011	a - c	2021
POCETTI LILIANA	2007	a - b - c	2022
PROFICO FRANCESCA	2007	c	2022
SCIPIONE ILARIA	2011	a - c	2021
SERAFINI CATERINA	2007	a - b -c	2022
SETTEPANELLA DIANA	2014	a	2019
SMARRELLI MARIO	2015	a	2020
SOCCIARELLI ANTONIO M.	2009	a	2019
SPOSATO NATALINA	2008	a	2018
SULLI GIULIA	2012	a	2022
TEBALDI GIADA	2016	a	2021
TOSCANO GABRIELLA	2013	a	2018
TOTARO MYRIAM	2017	a	2022

NOTE:

a. diploma di laurea con esame sostenuto in archivistica o paleografia e diplomatica oppure diploma conseguito nelle scuole di archivistica, paleografia e diplomatica istituite presso gli archivi di stato o nelle scuole speciali per archivisti e bibliotecari istituite presso le università degli studi;

b. attestato di qualifica professionale conseguito al termine di corsi di archivistica, paleografia e diplomatica organizzati dalla Regione Abruzzo, unitamente al diploma di scuola media superiore;

c. almeno tre anni di attività di riordino e inventariazione, anche non continuativa e comunque svolta presso gli archivi di enti pubblici o di privati riconosciuti di notevole interesse o un anno di volontariato purché convalidati dall'amministrazione archivistica.