



BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE ABRUZZO



Direzione, Redazione e Amministrazione: Ufficio BURA

Speciale N. 186 del 20 Novembre 2020

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO (CINQUE ANNI, RINNOVABILI UNA SOLA VOLTA) DI UN POSTO DI DIRETTORE GENERALE DELL'A.R.A.P

Vendita e Informazioni

**UFFICIO BURA
L'AQUILA
Via Leonardo Da Vinci n° 6**

Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>
e-mail: bura@regione.abruzzo.it
Servizi online Tel. 0862/363206

dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

Avviso per gli abbonati

In applicazione della L.R. n. 51 del 9.12.2010 il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo dall' 1.1.2011 viene redatto in forma digitale e diffuso gratuitamente in forma telematica, con validità legale. Gli abbonamenti non dovranno pertanto più essere rinnovati.

Il Bollettino Ufficiale viene pubblicato nei giorni di Mercoledì e Venerdì

Articolazione del BURAT

Il BURAT serie "ORDINARIO" si articola in due parti:

PARTE PRIMA

- a) Lo Statuto regionale e le leggi di modifica dello Statuto, anche a fini notiziali ai sensi dell'articolo 123 della Costituzione;
- b) le leggi ed i regolamenti regionali e i testi coordinati;
- c) il Piano regionale di sviluppo ed i relativi aggiornamenti, il Documento di Programmazione Economica e Finanziaria nonché tutti gli atti di programmazione degli organi di direzione politica disciplinati dalla normativa regionale in materia di programmazione;
- d) gli atti relativi ai referendum da pubblicarsi in base alle previsioni della normativa in materia;
- e) le sentenze e ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione Abruzzo o a leggi statali o a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione Abruzzo, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi della Regione Abruzzo e i ricorsi del Governo contro leggi della Regione Abruzzo;
- f) gli atti degli organi politici e di direzione amministrativa della Regione che determinano l'interpretazione delle norme giuridiche o dettano disposizioni per loro applicazione;
- g) le ordinanze degli organi regionali.

PARTE SECONDA

- a) Le deliberazioni adottate dal Consiglio regionale e non ricomprese fra quelle di cui al comma 2;
- b) gli atti di indirizzo politico del Consiglio regionale;
- c) i decreti del Presidente della Giunta regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- d) i decreti del Presidente del Consiglio regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- e) i provvedimenti degli organi di direzione amministrativa della Regione aventi carattere organizzativo generale;
- f) gli atti della Giunta regionale e dell'ufficio di Presidenza del Consiglio regionale di interesse generale;
- g) gli atti della Regione e degli enti locali la cui pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti statali e regionali;
- h) i bandi e gli avvisi di concorso della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici e i relativi provvedimenti di approvazione;
- i) i bandi e gli avvisi della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici per l'attribuzione di borse di studio, contributi, sovvenzioni, benefici economici o finanziari e i relativi provvedimenti di approvazione;
- j) i provvedimenti di approvazione delle graduatorie relative ai procedimenti di cui alle lettere h) e i);
- k) gli atti di enti privati e di terzi che ne facciano richiesta conformemente alle previsioni normative dell'ordinamento.

1. Gli atti particolarmente complessi, i bilanci ed i conti consuntivi, sono pubblicati sui BURAT serie "SPECIALE".
2. Gli atti interni all'Amministrazione regionale sono pubblicati sui BURAT serie "SUPPLEMENTO".
3. I singoli fascicoli del BURAT recano un numero progressivo e l'indicazione della data di pubblicazione.

NOTA:

Le determinazioni direttoriali e dirigenziali per le quali non sia espressamente richiesta la pubblicazione integrale sul BURAT, ancorché non aventi rilevanza esterna o che siano meramente esecutive di precedenti determinazioni, **sono pubblicate per estratto** contenente la parte dispositiva, l'indicazione del servizio competente, il numero d'ordine, la data e l'oggetto del provvedimento.

Sul Bollettino Ufficiale sono altresì pubblicati tutti i testi la cui pubblicazione è resa obbligatoria dall'ordinamento nazionale e comunitario, anche se richiesti da privati.

Sommario

PARTE II

Avvisi, Concorsi, Inserzioni

AZIENDA REGIONALE DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Bando di selezione pubblica per la copertura a tempo determinato (cinque anni, rinnovabili una sola volta) di un posto di Direttore Generale dell'A.R.A.P..... 4

PARTE II

Avvisi, Concorsi, Inserzioni

AZIENDA REGIONALE DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Bando di selezione pubblica per la copertura a tempo determinato (cinque anni, rinnovabili una sola volta) di un posto di Direttore Generale dell'A.R.A.P.

AZIENDA REGIONALE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Ente Pubblico Economico

Sottoposto ad attività di Direzione, Coordinamento, Tutela e Vigilanza dalla Regione Abruzzo

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO (CINQUE ANNI, RINNOVABILI UNA SOLA VOLTA) DI UN POSTO DI DIRETTORE GENERALE DELL'A.R.A.P.

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio Regionale n. 27 del 26.09.2019 con il quale si è provveduto alla nomina del C.d.A. dell'A.R.A.P., vista la delibera di C.d.A. n. 262 del 19.11.2020, è indetto un AVVISO PUBBLICO per la selezione di un Direttore Generale dell'Ente Pubblico Economico A.R.A.P. (Azienda Regionale delle Attività Produttive) con sede legale in Villanova di Cepagatti (PE), Via Nazionale SS 602 km 51+355, Centro Direzionale 2° Piano, CF: 91127340684 e PI: 02083310686.

La selezione avverrà tra candidature di particolare, comprovata qualificazione professionale e documentata esperienza di elevato livello nella gestione di società pubbliche o private.

1) Rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro del Direttore Generale sarà regolato da un contratto di diritto privato, a tempo pieno e a carattere esclusivo, per la durata di cinque anni, rinnovabile una sola volta, i cui contenuti avranno come riferimento il Contratto Collettivo di lavoro di categoria adottato per i Dirigenti dei Consorzi Industriali stipulato tra F.I.C.E.I. e altre OO.SS., per quanto in essi non stabilito, dalla normativa vigente e da Accordi contrattuali.

2) Descrizione della posizione

Il Direttore Generale, rispondendo all'Organo di Governo dell'Azienda, avrà autonomia decisionale, operativa e di controllo delle attività connesse alla gestione dell'Azienda. I principali compiti e responsabilità possono essere così di seguito riassunti:

- garantire il conseguimento degli obiettivi aziendali definiti dall'Organo di Governo e il raggiungimento dei risultati organizzativi, economici e finanziari previsti;
- garantire l'efficacia e l'efficienza dell'intera struttura sottoposta alla Sua responsabilità, con riguardo al miglioramento continuo dei processi organizzativi e operativi interni;
- partecipare alle sedute dell'Organo decisionale e attuare le sue deliberazioni;
- massimizzare l'efficacia e l'efficienza dell'intera struttura aziendale, con riguardo all'ottimale gestione delle risorse umane, impiantistiche e infrastrutturali a disposizione;
- assicurare il continuo miglioramento dei sistemi di gestione aziendale anche mediante la ricerca e la proposizione di soluzioni innovative;
- promuovere e valorizzare l'Azienda.

3) Modalità di partecipazione

Coloro che intendono candidarsi ai fini dell'affidamento dell'incarico, dovranno inviare al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: selezione.arap@pec.e-workspa.it domanda di ammissione corredata, pena l'esclusione dalla procedura di selezione, da:

- curriculum vitae in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto, con allegata fotocopia non autenticata di un documento d'identità;
- relazione dettagliata dei requisiti utili per la valutazione comparativa.

Saranno presi in considerazione esclusivamente le domande pervenute entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo. Per il rispetto del termine di presentazione della candidatura valgono la data e l'ora della ricevuta di consegna della posta elettronica certificata.



AZIENDA REGIONALE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Ente Pubblico Economico

Sottoposto ad attività di Direzione, Coordinamento, Tutela e Vigilanza della Regione Abruzzo

L'Azienda non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi di trasmissione comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il curriculum dovrà essere redatto in forma sintetica (massimo 5 cartelle) contenendo le informazioni indispensabili ai fini della presente procedura.

Con la relazione dettagliata dovranno essere messi in evidenza chiaramente e distintamente i requisiti utili ai fini della valutazione comparativa di cui al successivo paragrafo 5, e dovranno essere esplicitati gli obiettivi ed i risultati conseguiti nella propria attività professionale in relazione ai requisiti richiesti nel citato paragrafo 5, indicando, altresì, i periodi durante i quali si sono maturate le esperienze, le qualificazioni, le conoscenze ed i titoli.

Si richiede, al fine di semplificare la comprensione della medesima relazione, la divisione del testo per punti contenenti le varie descrizioni.

Viene, altresì, precisato che, pena l'esclusione dalla procedura di selezione, il candidato, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, nella domanda dovrà dichiarare:

- il possesso dei requisiti di ammissione di cui al paragrafo 4);
- il possesso dei requisiti di cui al successivo paragrafo 5);
- la veridicità dei contenuti della domanda di ammissione, del curriculum e della relazione dettagliata.

La domanda di ammissione dovrà altresì contenere una dichiarazione di disponibilità a ricoprire l'incarico, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, nonché il domicilio prescelto presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni inerenti la presente procedura.

Domanda di ammissione, curriculum e relazione dettagliata dovranno essere datati e sottoscritti.

4) Requisiti di carattere generale per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

4.1) laurea in discipline economiche, giuridiche e ingegneristiche. Sono escluse le lauree triennali; la laurea in discipline ingegneristiche dovrà avere indirizzo gestionale/aziendale ovvero qualificata con specifici master post universitari o dottorati di ricerca in campo gestionale/aziendale;

4.2) cittadinanza italiana o di uno dei paesi appartenenti all'Unione Europea o di Paesi terzi, con le modalità indicate nell'articolo 38 del decreto legislativo 165/2001 e dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174;

4.3) godimento dei diritti civili e politici (attivi e passivi);

4.4) non aver subito sentenze definitive di condanna penale o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro presso una Pubblica Amministrazione;

4.5) non trovarsi in nessuna delle condizioni d'inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 per la carica di Direttore Generale di Ente di Diritto Pubblico Economico;

4.6) idoneità fisica alla mansione;

4.7) non aver riportato condanne per danno erariale

4.8) non essere sottoposto a procedimento penale per i reati di cui al CAPO I del TITOLO II del LIBRO II del Codice Penale;

4.9) non versare in una delle cause di ineleggibilità o di decadenza previste dall'art. 2382 del c.c. per gli amministratori e non essere interdetto, inabilitato, fallito, condannato ad una pena per reati che comportano l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità di esercitare uffici direttivi;



AZIENDA REGIONALE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Ente Pubblico Economico

Scotoposto ad attività di Direzione, Coordinamento, Tutela e Vigilanza della Regione Abruzzo

4.10) non essere in rapporto di coniugio, convivenza, parentela ed affinità entro il quarto grado con taluno degli amministratori dell'ARAP;

4.11) non trovarsi in nessuna delle condizioni ostantive previste dalla normativa antimafia, né in nessuna delle cause di inconferibilità di cui al D.Lgs 39/2013.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti prescritti per l'ammissione comporta l'esclusione dalla procedura.

L'eventuale assunzione a tempo determinato è subordinata al possesso dei su citati requisiti al momento dell'assunzione.

Ai sensi di legge, la posizione s'intende riferita a candidati di entrambi i sessi, essendo garantita la parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il trattamento sul lavoro.

5) Esperienze professionali utili alla valutazione comparativa dei curricula

In relazione a quanto previsto dalla legge regionale istitutiva dell'ARAP e dallo STATUTO nonché ai compiti attribuiti al Direttore Generale anche con altri provvedimenti normativi ed amministrativi, saranno valutate positivamente le seguenti qualificazioni professionali:

5.1) Elevata qualificazione acquisita per almeno un quinquennio attraverso l'espletamento anche cumulativo di compiti di rappresentanza legale/direzione/coordinamento di strutture complesse in società pubbliche, private o in pubbliche amministrazioni con ampia dotazione di mezzi finanziari ed umani ovvero almeno 10 anni di comprovato esercizio di attività professionale correlata al titolo di studio posseduto con una particolare specializzazione professionale culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria o da concrete esperienze di lavoro.

5.2) Conoscenza delle norme e dei principi di natura finanziaria, contabile e fiscale documentata attraverso specifiche ed effettive esperienze di natura professionale.

5.3) Conoscenza approfondita e ampia della disciplina legislativa regolamentare e attuativa vigenti in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture documentata attraverso specifiche ed effettive esperienze professionali.

5.3) Conoscenza delle normative di rapporto tra stato centrale e regioni, nonché della Regione Abruzzo, documentabili attraverso impieghi o incarichi di responsabilità e non occasionali;

5.4) Esperienza nel campo delle procedure di programmazione ed esecuzione delle opere pubbliche o di opere finanziate con contributi pubblici;

- a) Esperienza nel campo della gestione di procedure di programmazione inerenti imprese private, pubbliche o pubbliche amministrazioni da dimostrare con incarichi non occasionali.
- b) Esperienza di controllo e gestione in settore pubblico e/o privato.
- c) Possesso di ulteriori titoli di studio e/o abilitazione ad albi professionali se coerenti con i compiti insiti nel ruolo di Direttore Generale.
- d) Conoscenza principali applicativi informatici.

6) Modalità di selezione

L'esame delle candidature sarà effettuato da una Commissione, all'uopo nominata dal C.d.A. di ARAP, costituita da tre esperti in possesso di adeguate competenze giuridiche, economiche e manageriali, di cui uno indicato da ARAP e i restanti dal soggetto esterno deputato alla gestione delle attività di selezione dei curricula e di valutazione delle candidature da presentare ad ARAP ai fini della deliberazione di nomina del D.G.

Il CDA si esprimerà a norma dell'art. 14 dello statuto, indicando la idoneità prescelta a ricoprire il ruolo di Direttore Generale rispettando la graduatoria fornita dalla Commissione ed attraverso il periodo di prova stabilito.

Con il Candidato risultato idoneo sarà sottoscritto un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di durata non superiore a cinque anni (rinnovabile una sola volta), conforme al C.C.N.L. per i Dirigenti dei Consorzi Industriali.



Ente Pubblico Economico

Scotoposto ad attività di Direzione, Coordinamento, Tutela e Vigilanza della Regione Abruzzo

Il trattamento economico sarà determinato sulla base del sopra citato C.C.N.L. Dirigenti aziende industriali e commisurato alle qualità professionali ed esperienza del candidato prescelto.

7) Notizie generali

L'A.R.A.P. si riserva, in qualsiasi caso, la facoltà di:

- modificare il presente avviso;
- prorogare il termine di scadenza dell'avviso;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare la selezione.

8) Trattamento dei dati personali

In applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., A.R.A.P. si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati.

Tutti i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali all'espletamento della procedura selettiva e all'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro.

Per informazioni inviare e-mail all'indirizzo: selezione.arap@pec.e-workspa.it. Il presente avviso sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale Regione Abruzzo (BURA) e il sito istituzionale www.arapabruzzo.it.

Cepagatti, 19.11.2020

Il Presidente
f.to Dr. Giuseppe Savini



**Dipartimento della Presidenza e
Rapporti con l'Europa**

**Servizio assistenza atti del Presidente
e della Giunta Regionale**

Centralino 0862 3631 Tel.
0862 36 3217/ 3206

Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>
e-mail: bura@regione.abruzzo.it
Pec: bura@pec.regione.abruzzo.it