



BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE ABRUZZO



Direzione, Redazione e Amministrazione: Ufficio BURA

Speciale N. 105 del 17 Luglio 2020

CONCORSI

Vendita e Informazioni

UFFICIO BURA
L'AQUILA
Via Leonardo Da Vinci n° 6

Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>
e-mail: bura@regione.abruzzo.it
Servizi online Tel. 0862/363206

dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

Avviso per gli abbonati

In applicazione della L.R. n. 51 del 9.12.2010 il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo dall' 1.1.2011 viene redatto in forma digitale e diffuso gratuitamente in forma telematica, con validità legale. Gli abbonamenti non dovranno pertanto più essere rinnovati.

Il Bollettino Ufficiale viene pubblicato nei giorni di Mercoledì e Venerdì

Articolazione del BURAT

Il BURAT serie "ORDINARIO" si articola in due parti:

PARTE PRIMA

- a) Lo Statuto regionale e le leggi di modifica dello Statuto, anche a fini notiziali ai sensi dell'articolo 123 della Costituzione;
- b) le leggi ed i regolamenti regionali e i testi coordinati;
- c) il Piano regionale di sviluppo ed i relativi aggiornamenti, il Documento di Programmazione Economica e Finanziaria nonché tutti gli atti di programmazione degli organi di direzione politica disciplinati dalla normativa regionale in materia di programmazione;
- d) gli atti relativi ai referendum da pubblicarsi in base alle previsioni della normativa in materia;
- e) le sentenze e ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione Abruzzo o a leggi statali o a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione Abruzzo, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi della Regione Abruzzo e i ricorsi del Governo contro leggi della Regione Abruzzo;
- f) gli atti degli organi politici e di direzione amministrativa della Regione che determinano l'interpretazione delle norme giuridiche o dettano disposizioni per loro applicazione;
- g) le ordinanze degli organi regionali.

PARTE SECONDA

- a) Le deliberazioni adottate dal Consiglio regionale e non ricomprese fra quelle di cui al comma 2;
- b) gli atti di indirizzo politico del Consiglio regionale;
- c) i decreti del Presidente della Giunta regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- d) i decreti del Presidente del Consiglio regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- e) i provvedimenti degli organi di direzione amministrativa della Regione aventi carattere organizzativo generale;
- f) gli atti della Giunta regionale e dell'ufficio di Presidenza del Consiglio regionale di interesse generale;
- g) gli atti della Regione e degli enti locali la cui pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti statali e regionali;
- h) i bandi e gli avvisi di concorso della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici e i relativi provvedimenti di approvazione;
- i) i bandi e gli avvisi della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici per l'attribuzione di borse di studio, contributi, sovvenzioni, benefici economici o finanziari e i relativi provvedimenti di approvazione;
- j) i provvedimenti di approvazione delle graduatorie relative ai procedimenti di cui alle lettere h) e i);
- k) gli atti di enti privati e di terzi che ne facciano richiesta conformemente alle previsioni normative dell'ordinamento.

1. Gli atti particolarmente complessi, i bilanci ed i conti consuntivi, sono pubblicati sui BURAT serie "SPECIALE".
2. Gli atti interni all'Amministrazione regionale sono pubblicati sui BURAT serie "SUPPLEMENTO".
3. I singoli fascicoli del BURAT recano un numero progressivo e l'indicazione della data di pubblicazione.

NOTA:

Le determinazioni direttoriali e dirigenziali per le quali non sia espressamente richiesta la pubblicazione integrale sul BURAT, ancorché non aventi rilevanza esterna o che siano meramente esecutive di precedenti determinazioni, **sono pubblicate per estratto** contenente la parte dispositiva, l'indicazione del servizio competente, il numero d'ordine, la data e l'oggetto del provvedimento.

Sul Bollettino Ufficiale sono altresì pubblicati tutti i testi la cui pubblicazione è resa obbligatoria dall'ordinamento nazionale e comunitario, anche se richiesti da privati.

Sommario

PARTE I

Leggi, Regolamenti, Atti della Regione e dello Stato

ATTI DELLA REGIONE

DETERMINAZIONI

DIRIGENZIALI

GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO RISORSE

DETERMINAZIONE 16.07.2020, N. 36/DPB010

D.G.R. n. 853 del 27 dicembre 2019, recante: "Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2019-2021: piano del fabbisogno annualità 2019 ed aggiornamento dotazione organica" e Decreto MLPS n.74 del 28.06.2019 ("Adozione del Piano straordinario di potenziamento dei Centri per l'Impiego e delle politiche attive del lavoro)". Approvazione di avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento a tempo determinato di n. 37 unità di personale di cat. C, profilo professionale C1 "Assistente amministrativo" con contratto di lavoro della durata di 12 mesi, rinnovabile, da assegnare al Dipartimento "Lavoro-Sociale"4

PARTE II

Avvisi, Concorsi, Inserzioni

CONSIGLIO REGIONALE

DIREZIONE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

"Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del d. lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'individuazione di un'Agenzia di comunicazione che affianchi il Consiglio regionale dell'Abruzzo nelle attività di cui alla l.r. 20/2019 e L.r. 16/2020"21

"Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la fornitura di Servizi Tecnici (service audio/video, palco, luci, allestimento) per lo svolgimento degli eventi legati alla "II edizione della Festa della Rivoluzione"31

ASL PESCARA

Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale di Direttore Medico della disciplina di Neonatologia - area medica e delle specialità mediche - per le esigenze dell'UOC di Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale del P.O. di Pescara.....41

Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale di Direttore Medico della disciplina di Urologia - area chirurgia e delle specialità chirurgiche - per le esigenze dell'U.O.C. di Urologia del P.O. di Pescara.....51

ASL 1 - Avezzano - Sulmona - L'Aquila

Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico, - Disciplina di Anestesia e Rianimazione.....61

Graduatoria procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del DPCM del 6.3.2015 per la copertura di 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale - Ingegnere Meccanico63

PARTE I

Leggi, Regolamenti, Atti della Regione e dello Stato

ATTI DELLA REGIONE

DETERMINAZIONI

DIRIGENZIALI

DETERMINAZIONE N.36/DPB010 del 16 luglio 2020

*Dipartimento Risorse**Servizio Organizzazione e Selezione**Ufficio Selezione e Formazione Risorse Umane*

Oggetto: D.G.R. n. 853 del 27 dicembre 2019, recante: *“Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2019-2021: piano del fabbisogno annualità 2019 ed aggiornamento dotazione organica”* e Decreto MLPS n.74 del 28.06.2019 (*“Adozione del Piano straordinario di potenziamento dei Centri per l’Impiego e delle politiche attive del lavoro”*). Approvazione di avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento a tempo determinato di n. 37 unità di personale di cat. C, profilo professionale C1 *“Assistente amministrativo”* con contratto di lavoro della durata di 12 mesi, rinnovabile, da assegnare al Dipartimento *“Lavoro-Sociale”*.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le convenzioni del 22.02.2019 e del 28.03.2019, sottoscritte con ANPAL – Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro per l’attuazione del Piano di Rafforzamento dei servizi e delle misure di politica attiva e approvate, rispettivamente, con D.G.R. 1003/2018 e D.G.R. 83/2019, nella prima delle quali, all’art.1, la Regione Abruzzo è individuata quale *“Organismo Intermedio”* del POC – Programma Operativo Complementare;

DATO ATTO CHE con Decreto MLPS n.74 del 28.06.2019 (*“Adozione del Piano straordinario di potenziamento dei Centri per l’Impiego e delle politiche attive del lavoro”*) sono state ripartite le risorse per il rafforzamento strutturale e del personale dei Centri per l’Impiego, prevedendo per la Regione Abruzzo, per l’anno 2019, € 3.144.104,80 e, per l’anno 2020, € 4.192.139,74;

RICHIAMATO il *“Piano di Attuazione Regionale per il Rafforzamento dei Servizi per l’Impiego - periodo di riferimento 2019-2021”* nel quale sono citati i principali riferimenti del Piano di Rafforzamento citato al punto che precede (*Programma Operativo Complementare – POC – al Programma Operativo Nazionale “PON SPAO – Sistemi di Politiche Attive per l’Occupazione”*), e sono indicati i criteri di massima da seguire per la predisposizione dell’avviso di selezione di che trattasi;

VISTA la nota prot.RA255860/DPG del 11.09.2019 avente ad oggetto: *“Attuazione Piano Rafforzamento dei Centri per l’Impiego – richiesta ricognizione interna di personale”*, integrata dalla successiva nota prot. n. RA305538/19/DPG del 31.10.2019 del Dipartimento Lavoro-Sociale, con la quale tale Dipartimento ha richiesto al Servizio *“Organizzazione e Selezione”*, ai sensi del Piano di Attuazione citato al punto che precede, di effettuare la ricognizione del personale interno di questa Amministrazione eventualmente disponibile a svolgere le attività previste dal Piano stesso, ricognizione conclusasi con esito negativo come da comunicazione email del 21.11.2019 del Responsabile dell’Ufficio *“Selezione e Formazione Risorse Umane”*;

VISTA, ancora, la nota prot. n. RA305538/19/DPG del 31.10.2019 del Dipartimento Lavoro-Sociale, nella quale ai fini del rafforzamento dei CCpI si riepilogano le richieste di assunzione di personale a tempo determinato, ovvero: n.37 unità di cat. C e n.17 unità di cat. D da assumere con contratti della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabili per altri 12;

RICHIAMATA la D.G.R. n. 853 del 27 dicembre 2019, recante: “*Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2019-2021: piano del fabbisogno annualità 2019 ed aggiornamento dotazione organica*”, riportata in oggetto, con la quale, tra l’altro, si autorizza il reclutamento a tempo determinato, tramite procedura di selezione pubblica per titoli e colloquio, con contratti della durata di 12 mesi, di n.37 unità di personale di cat. “C”, con profilo di “Assistente Amministrativo” come da all.”A”, tabella10.2;

RICHIAMATA la nota di questo Servizio “Organizzazione e Selezione” prot.RA35937/20/DPB010 del 06.02.2020 inviata al Dipartimento “Lavoro-Sociale” con la quale si chiedeva di fornire alcuni indispensabili elementi per la redazione del bando di selezione pubblica e la email, con relativo allegato, del Dipartimento “Lavoro-Sociale” del 13.02.2020 con la quale, in riscontro, si fornivano gli elementi richiesti;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere all’indizione della procedura concorsuale autorizzata con la citata Deliberazione n. 853/2019 predisponendo apposito avviso di selezione redatto secondo le specifiche contenute nel “Piano di Attuazione Regionale per il Rafforzamento dei Servizi per l’Impiego” sopra richiamato e secondo la comunicazione citata al punto che precede;

DATO ATTO che il Servizio regionale per l’Informatica - SIR - ha messo a disposizione lo “Sportello Digitale della Regione Abruzzo” (<https://sportello.regione.abruzzo.it>) quale necessario strumento tecnico per la presentazione in via telematica delle domande di partecipazione alla selezione
in parola;

ATTESO che, nelle more di assegnazione dell’incarico di dirigente del Servizio “Organizzazione e Selezione”, attualmente vacante, i provvedimenti propri del Servizio medesimo rientrano nella diretta competenza del Direttore del Dipartimento “Risorse”;

DATO ATTO che, con la sottoscrizione in calce alla presente determinazione, il funzionario responsabile dell’Ufficio attesta che il procedimento istruttorio allo stesso affidato è stato espletato nel rispetto della normativa e dei regolamenti vigenti;

VISTO l’art. 36 del D. Lgs 165/2001;

VISTA la L.R. 77/1999 e ss.mm. e ii.;

VISTA la D.G.R. n. 871/2001 e ss. mm. e ii.;

VISTA la D.G.R. n. 319 del 18.05.2018;

D E T E R M I N A

per quanto esposto in narrativa:

- **di procedere** all’indizione della procedura concorsuale per l’assunzione con contratto a tempo determinato e a tempo pieno di 12 mesi, eventualmente rinnovabile per altri 12,

di 37 unità di personale di cat. C, profilo di “Assistente amministrativo” da destinare al Dipartimento Lavoro – Sociale per il rafforzamento dei Centri per l’Impiego regionali secondo le indicazioni contenute “Piano di Attuazione Regionale per il Rafforzamento dei Servizi per l’Impiego”;

- **di approvare**, per l’espletamento della procedura di cui al primo punto, l’allegato avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio redatto secondo le specifiche contenute nel citato “Piano di Attuazione Regionale per il Rafforzamento dei Servizi per l’Impiego” e il contenuto della comunicazione email, con relativo allegato, del Dipartimento “Lavoro-Sociale” del 13.02.2020;
- **di dare atto** che il Servizio regionale per l’Informatica - SIR - ha messo a disposizione lo “Sportello Digitale della Regione Abruzzo” (<https://sportello.regione.abruzzo.it>) quale necessario strumento tecnico per la presentazione in via telematica delle domande di partecipazione alla selezione in parola;
- **di pubblicare** l’avviso di selezione approvato con la presente determinazione sul BURAT e sul sito internet regionale, sezione “Concorsi”.

L’estensore

Dott. Roberto RASSU

Il Responsabile dell’Ufficio

Dott. Roberto RASSU

per il Dirigente del Servizio
(vacante)
Il Direttore del Dipartimento
(Dott. Fabrizio BERNARDINI)



Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n. 37 unità, di categoria C, profilo professionale C1 "Assistente Amministrativo", trattamento economico tabellare iniziale C1, da assegnare al **Dipartimento Lavoro-Sociale**, con riserva, per n. sette (7) unità, in favore delle categorie protette, di cui all'art. 1 delle legge 68/99 e, per n. undici (11) unità, in favore delle Forze Armate, ai sensi degli articoli 1014 e 678, del decreto legislativo n. 66/2010.

ART. 1 - Oggetto della selezione.

La Regione Abruzzo indice una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato, per 12 mesi, con possibilità di rinnovo per ulteriori 12 mesi, ove ne ricorrano i presupposti, di complessive **n. 37 unità** di personale di categoria "C", profilo professionale "Assistente Amministrativo", da assegnare al Dipartimento Lavoro-Sociale, con riserva, per **n. 7 unità** in favore degli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della Legge 68/99 e, per **n. 11 unità**, in favore delle Forze Armate, ai sensi degli articoli 1014 e 678 del decreto legislativo n. 66/2010. In caso di non partecipazione o di non idoneità di unità in favore delle quali è disposta la riserva, l'Amministrazione procederà all'assunzione secondo l'ordine della graduatoria.

Le unità selezionate saranno assegnate ai Centri per l'Impiego della Regione indicati dal Dipartimento Lavoro – Sociale, seguendo l'ordine di graduatoria.

L'intervento è finanziato dal Programma Operativo Complementare (POC) al PON SPAO (Sistemi di Politiche Attive per l'Occupazione) FSE 2014/2020.

La selezione è finalizzata all'assunzione di personale per lo svolgimento delle seguenti attività:

1. attività di orientamento (di base, specialistico, individualizzato), ausilio alla ricerca di una occupazione;
2. attività di avviamento ad attività di formazione ai fini della qualificazione e riqualificazione professionale, dell'autoimpiego e dell'immediato inserimento lavorativo;
3. attività accompagnamento al lavoro, promozione di esperienze lavorative ai fini di un incremento delle competenze, anche mediante lo strumento del tirocinio;
4. gestione, anche in forma indiretta, di incentivi all'attività di lavoro autonomo; nonché la gestione di incentivi alla mobilità territoriale e degli strumenti finalizzati alla conciliazione

dei tempi di lavoro con gli obblighi di cura nei confronti di minori o di soggetti non autosufficienti;

5. promozione delle prestazioni di lavoro socialmente utile.

Il presente avviso stabilisce le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della stessa.

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia alla DGR n. 319, del 18 maggio 2018 (Disciplinare in materia di accesso all'impiego regionale) ss.mm.ii. e alla normativa sul pubblico impiego.

L'Amministrazione Regionale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'Amministrazione Regionale si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, il presente avviso di selezione.

ART. 2 - *Requisiti per l'ammissione.*

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che dovranno essere dichiarati nella domanda di partecipazione:

1. **cittadinanza italiana** (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero cittadinanza di Stato membro della Unione Europea (U.E.), ovvero cittadinanza di uno Stato non appartenente alla U.E con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi delle vigenti norme di legge. I candidati non italiani devono dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. **età non inferiore** a 18 anni;
3. godimento dei **diritti civili e politici** negli stati di appartenenza;
4. **idoneità fisica** allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione;
per le categorie protette, idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire oppure compatibilità delle residue capacità lavorative con le specifiche mansioni da svolgere;
ai sensi dell'art. 1 della Legge 120/1991, la condizione di privo di vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni attinenti al profilo professionale oggetto del presente avviso; ai fini dell'accertamento,
5. **non essere stati destituiti dall'impiego** o licenziati oppure dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento; non essere stati inoltre dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso

è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

6. **non avere riportato condanne penali** passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
7. essere in regola con gli **obblighi di leva**, con l'indicazione dell'anno di congedo e dell'Ufficio che ha rilasciato il foglio di congedo (Distretto Militare, Capitaneria di Porto, ecc.); tale requisito è necessario solo per i nati entro il 31.12.1985 (L. n. 331/2000 e D.Lgs. n. 215/2001);
8. essere in possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale che dia accesso ad una facoltà universitaria.
--

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario che entro la data di scadenza del presente avviso sia stato emanato il provvedimento di equivalenza da parte delle autorità competenti. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

9. Per la riserva prevista in favore degli appartenenti alle categorie protette, di cui all'art. 1, della Legge 68/99, i candidati devono altresì dichiarare:
 - a- se disoccupati, di essere iscritti nell'apposito elenco di cui all'art. 8, comma 1, della Legge 68/99, tenuto dal Servizio per il collocamento mirato nel cui ambito territoriale si trova la propria residenza (o in alternativa presso altro servizio per il Collocamento Mirato nel territorio dello Stato);
 - b- se occupati, di essere in possesso dei requisiti per l'iscrizione alla lista nell'apposito elenco di cui all'art. 8, comma 1, della Legge 68/99.

I requisiti di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Ai sensi dell'art. 20 della L. 5 febbraio 1992 n. 104, i concorrenti portatori di handicap, nella domanda di partecipazione, devono specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, al fine di sostenere la prova d'esame

10. Per la riserva prevista in favore delle Forze Armate, ai sensi degli articoli 1014 e 678, del decreto legislativo n. 66/2010 i candidati devono altresì dichiarare di rientrare in una delle seguenti categorie:
 - a) volontari e volontarie in ferma breve e ferma prefissata delle forze armate congedati e congedate senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché volontari e volontarie in servizio permanente (art. 1014 decreto legislativo n. 66/2010);

- b) ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta (art. 678 decreto legislativo n. 66/2010).

ART. 3 – Competenze, conoscenze e attività da svolgere.

L'avviso pubblico di selezione, tenuto conto delle attività da svolgere indicate al precedente articolo 1, è finalizzato all'assunzione di personale in possesso di adeguate competenze in materia di:

- rilevazione delle caratteristiche dell'utente (bisogni e risorse) e valutazione delle diverse dimensioni di criticità, attraverso l'utilizzo degli strumenti appositamente predisposti in relazione alla situazione del mercato del lavoro locale e profilazione;
- individuazione degli interventi da realizzare in funzione delle caratteristiche delle persone e delle risorse disponibili;
- definizione del patto di servizio personalizzato e delle modalità di monitoraggio degli interventi;

e di adeguate conoscenze relative:

- alle principali norme nazionali e regionali nel settore delle politiche attive, ivi inclusi gli incentivi al lavoro autonomo, della formazione professionale e della normativa sui contratti di lavoro;
- agli strumenti informativi per la registrazione e trasmissione dei dati.

ART. 4 - Domanda di partecipazione alla selezione.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata **esclusivamente in via telematica** entro e non oltre il termine perentorio di **15 (quindici) giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo (B.U.R.A.T.)**.

Per la redazione e per l'invio della domanda il candidato deve:

- a) accedere al sistema informatico regionale denominato "*Sportello Digitale Regione Abruzzo*" utilizzando il seguente indirizzo: <https://sportello.regione.abruzzo.it>;
- b) seguire la procedura di autenticazione ivi indicata, accedendo poi tramite il *Catalogo Servizi* alla sezione *Concorsi*.

Allo scopo di facilitare la procedura di presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione assieme al bando viene pubblicato apposito "**Manuale per l'accesso alla procedura**".

I documenti allegati alla domanda devono essere presentati in **formato PDF**.

Ai fini della **scadenza dei termini** fa fede la data di invio. L'avvenuta ricezione della domanda sul sistema informativo regionale è attestata dall'invio al mittente di una mail che comunica la

conclusione positiva della procedura. E' onere del candidato verificare l'effettiva ricezione della domanda da parte dell'Amministrazione regionale.

Le domande trasmesse prima della pubblicazione sul BURAT od oltre il termine di scadenza sopra indicato sono irricevibili; saranno escluse anche le domande presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso.

Il candidato deve indicare nella domanda in modo esatto il proprio recapito e la propria e-mail.

L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità per quanto riguarda la dispersione di comunicazioni dovuta ad inadempienze del candidato. L'Amministrazione, inoltre, non assume nessuna responsabilità per eventuali disguidi o ritardi o problemi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione, da redigere secondo la procedura riportata nel sistema informatico regionale denominato "Sportello Digitale Regione Abruzzo", i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza;
2. di possedere la cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno Stato membro dell'Unione Europea (U.E.), ovvero di uno Stato non appartenente alla U.E. con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I candidati non italiani devono inoltre dichiarare di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. di avere il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
4. di essere a conoscenza della necessità di possedere il requisito di cui all'art. 2, punto 4, dell'avviso (idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego);
5. di non essere stati destituiti dall'impiego o licenziati ovvero dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento. Di non essere stati inoltre dichiarati decaduti da un pubblico impiego a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa dall'impiego devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento;
6. di non aver riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
7. di essere in regola con gli obblighi di leva, con l'indicazione dell'anno di congedo e dell'ufficio che ha rilasciato il foglio di congedo (Distretto Militare, Capitaneria di Porto ecc.);

tale dichiarazione va resa solo per i nati entro il 31.12.1985 (L. n. 331/2000 e D.Lgs. n. 215/2001);

8. di essere in possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, punto 8 del presente avviso, con l'indicazione della data, del luogo di conseguimento, della scuola superiore che lo ha rilasciato e della votazione conseguita;
9. per la riserva prevista in favore degli appartenenti alle categorie protette, di cui all'art. 1, della Legge 68/99:
 - se disoccupati, di essere iscritti nell'apposito elenco di cui all'art. 8, comma 1, della Legge 68/99, tenuto dal Servizio per il collocamento mirato nel cui ambito territoriale si trova la propria residenza (o in alternativa presso altro servizio per il Collocamento Mirato nel territorio dello Stato);
 - se occupati, di essere in possesso dei requisiti per l'iscrizione alla lista nell'apposito elenco di cui all'art. 8, comma 1, della Legge 68/99
10. Per la riserva prevista in favore delle Forze Armate, ai sensi degli articoli 1014 e 678, del decreto legislativo n. 66/2010 di rientrare in una delle seguenti categorie:
 - a. volontari e volontarie in ferma breve e ferma prefissata delle forze armate congedati e congedate senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché volontari e volontarie in servizio permanente (art. 1014 decreto legislativo n. 66/2010);
 - b. ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta (art. 678 decreto legislativo n. 66/2010)
11. l'eventuale possesso di uno dei seguenti titoli post – diploma: laurea triennale, laurea specialistica o laurea magistrale vecchio ordinamento con indicazione dell'Università presso la quale il titolo è stato conseguito
12. l'eventuale esperienza di lavoro maturata presso un datore di lavoro pubblico o privato con contratto di lavoro subordinato, di formazione e lavoro, interinale o con contratto di collaborazione coordinata e continuativa (co.co.co) o a progetto (co.co.pro.) o mediante incarico professionale, maturata negli ultimi 5 anni dalla data di pubblicazione del presente avviso, nell'ambito di attività attinenti al profilo richiesto dalla selezione, con l'indicazione dei periodi e dei soggetti presso i quali o in favore dei quali le prestazioni costituenti esperienza sono state rese (a tali soggetti saranno richieste informazioni per il controllo di veridicità delle dichiarazioni);
13. l'eventuale possesso dei titoli che conferiscono preferenza a parità di punteggio ai sensi dell'articolo 7 del presente avviso, con specificazione dei titoli stessi;

14. l'indirizzo *e-mail* presso il quale devono pervenire le comunicazioni relative alla selezione e un recapito telefonico.

Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione alla selezione devono essere documentabili. La domanda di partecipazione alla selezione, compilata secondo la procedura indicata nel sistema informatico regionale denominato "*Sportello Digitale Regione Abruzzo*", deve essere **sottoscritta dal candidato con firma digitale ovvero con firma autografa su carta**, in forma estesa e leggibile, e **successivamente scansionata elettronicamente**. La firma non è soggetta ad autenticazione.

c) La domanda di partecipazione è da considerarsi regolarmente sottoscritta e le dichiarazioni sono da considerare valide quando sono inviate tramite il sistema informatico regionale denominato "*Sportello Digitale Regione Abruzzo*".

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- **copia fotostatica non autenticata di un documento di identità o riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore;**
- **l'eventuale certificazione medica documentante la necessità di avvalersi dei benefici previsti dalla l. 104/92 (art. 20, c. 1 e c. 2) relativa allo specifico handicap dalla quale risultino gli ausili eventualmente necessari per sostenere la prova d'esame.**

I documenti allegati alla domanda devono essere presentati in **formato PDF**.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione:

- a) l'omissione della firma a sottoscrizione della domanda come sopra indicato;
- b) l'omessa allegazione di fotocopia del documento di identità.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

La nomina dei vincitori è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti, secondo quanto previsto dal successivo art. 7.

L'Amministrazione si riserva comunque la possibilità di verificare l'effettivo possesso dei requisiti anche antecedentemente alla formazione della graduatoria, ammettendo alla stessa solo i candidati in possesso di tutti i requisiti richiesti.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare in qualunque momento della procedura di selezione, anche successivo all'espletamento della prova d'esame, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti dall'avviso ovvero per la mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di partecipazione.

L'Amministrazione potrà scegliere di effettuare le comunicazioni inerenti la selezione o al domicilio fisico o al domicilio di posta elettronica certificata o di posta elettronica semplice registrato nella procedura *Sportello Digitale Regione Abruzzo* dal candidato.

ART. 5 - Riserve.

È prevista la riserva, per n. **7 unità**, in favore degli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della Legge 68/99 e, per n. **11 unità**, in favore delle Forze Armate, ai sensi degli articoli 1014 e 678 del decreto legislativo n. 66/2010.

La mancata dichiarazione esclude il diritto al beneficio della riserva.

In caso di non partecipazione o di non idoneità di unità in favore delle quali è disposta la riserva, l'Amministrazione procederà all'assunzione secondo l'ordine della graduatoria.

ART. 6 - Valutazione dei titoli.

Saranno ammessi alla valutazione dei titoli tutti i candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione.

A tal uopo, con determinazione del Dirigente del Servizio "Organizzazione e Selezione", sarà nominata, ai sensi dell'articolo 35, comma 3, lett. e), del D.Lgs 165/2001 s.m.i., una Commissione di valutazione.

Per la valutazione dei titoli la Commissione dispone di **10 punti** da attribuire secondo i criteri di seguito elencati:

Titoli di studio post diploma MAX 2 punti	Laurea triennale	punti 1
	Laurea specialistica o magistrale o diploma di laurea vecchio ordinamento	punti 2
Esperienza di lavoro presso un datore di lavoro pubblico o privato con contratto di lavoro subordinato, di formazione e lavoro, interinale o con contratto di collaborazione coordinata e continuativa (co.co.co) o a progetto (co.co.pro.) o mediante incarico professionale, maturata negli ultimi 5 (cinque) anni dalla data di pubblicazione del presente avviso,	0,3 punti per ogni periodo di 90 giorni continuativi o frazione superiore a sessanta giorni.	
	0,5 punti per ogni periodo di 90 giorni continuativi o frazione superiore a sessanta giorni, nel caso di esperienza	

nell'ambito di attività attinenti al profilo richiesto dalla selezione.	di lavoro presso i CPI del territorio regionale.
MAX 8 punti	

Sulla base dei punteggi attribuiti nella valutazione dei titoli, i candidati sono ordinati in una graduatoria per titoli. La graduatoria è pubblicata sul sito <https://www.regione.abruzzo.it/concorsi-ra>. Seguendo l'ordine di graduatoria, è ammesso al colloquio un numero di candidati pari a 5 (cinque) volte il numero dei posti messi a selezione con il presente avviso, inclusi gli ex-aequo all'ultimo punteggio utile all'ammissione.

La pubblicazione costituisce per i candidati, a tutti gli effetti del presente avviso, comunicazione di ammissione al colloquio di cui al successivo articolo 7.

ART. 7 - Colloquio, formazione e pubblicazione della graduatoria

La prova d'esame consisterà in un colloquio finalizzato ad approfondire la conoscenza delle seguenti materie:

- elementi di legislazione nazionale in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, comprese le norme rivolte ai disabili;
- normativa della Regione Abruzzo in materia di mercato del lavoro e di servizi per il lavoro con particolare riferimento alle leggi e delibere regionali in materia;
- nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento alle norme sul procedimento amministrativo, l'accesso agli atti e la tutela dei dati personali;
- nozioni di diritto del lavoro, con particolare riferimento alle tipologie contrattuali;
- nozioni di Tecniche per l'orientamento professionale;
- nozioni di Tecniche per la ricerca e la selezione del personale;
- diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti, con particolare riferimento al codice disciplinare e al codice di comportamento;
- nozioni di diritto penale, limitatamente ai reati contro la Pubblica Amministrazione (libro II, titolo II Codice Penale),

nonché a valutare le conoscenze e competenze indicate al precedente articolo 3 del presente avviso.

Durante il colloquio si provvederà, inoltre, ad accertare:

- la conoscenza della lingua inglese;
- la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto Office, Posta Elettronica).

Per la valutazione del colloquio, la Commissione dispone di **30 punti**.

La prova si considera superata ove il concorrente abbia ottenuto una votazione non inferiore a 21/30.

La prova si svolgerà nei giorni e nella sede indicata sul sito della Regione all'indirizzo: <https://www.regione.abruzzo.it/concorsi-ra> contestualmente alla pubblicazione della graduatoria per titoli formata ai sensi del precedente articolo 6.

La pubblicazione assolve, a tutti gli effetti di legge, a ogni obbligo di comunicazione dell'Amministrazione nei confronti degli interessati ai quali fa carico l'onere di acquisire tutte le informazioni inerenti la procedura di selezione.

La graduatoria finale è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale dato dalla somma del voto del colloquio e del punteggio per i titoli.

A parità di punteggio si terrà conto dei titoli di preferenza in ordine di priorità, così come stabiliti dall'art. 10 della DGR 3 ottobre 2001, n. 871:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
 - b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - e) gli orfani di guerra;
 - f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - h) i feriti in combattimento;
 - i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 - p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - q) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - s) gli invalidi e i mutilati civili;
 - t) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato senza aver riportato sanzioni disciplinari servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Il Dirigente del Servizio "Organizzazione e Selezione", con proprio atto, riconosciuta la regolarità del procedimento, approva la graduatoria finale applicando gli eventuali diritti di preferenza e indicando i soggetti aventi diritto alle riserve di cui all'art. 1 del presente avviso.

I titoli di preferenza dovranno essere espressamente indicati in domanda, pena la loro non valutabilità in sede di approvazione della graduatoria definitiva.

Il provvedimento di approvazione della graduatoria è pubblicato sul B.U.R.A.T..

Entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, gli interessati potranno presentare eventuali osservazioni in ordine ad errori materiali riscontrati.

Decorso tale termine le graduatorie sono definitive.

Da tale data decorrono i tempi per eventuali impugnative.

La pubblicazione sul BURAT del provvedimento che approva la graduatoria finale sostituisce a tutti gli effetti la comunicazione personale a tutti gli interessati.

Giunta Regionale d'Abruzzo

ART. 9 - Utilizzo della graduatoria.

La graduatoria finale della selezione è immediatamente efficace e rimane valida per 3 (TRE) anni dalla data di adozione del provvedimento di approvazione, fatte salve eventuali modifiche della legge in materia.

La graduatoria potrà essere utilizzata, per il profilo professionale oggetto del presente avviso, per l'instaurazione di rapporti di lavoro a tempo determinato finalizzati alla realizzazione di attività temporanee o eccezionali della Giunta Regionale. La graduatoria potrà essere utilizzata anche per ulteriori contratti a tempo determinato qualora si renda necessario provvedervi nel rispetto della normativa vigente.

Alla stipula dei contratti individuali di lavoro si procederà secondo l'ordine di graduatoria.

ART. 10 - Accertamento dei requisiti.

Ai fini dell'assunzione, dovranno essere riconfermate le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione alla selezione, qualora siano scaduti i termini di validità delle stesse.

La riconferma dovrà avvenire attraverso la sottoscrizione di un apposito modulo.

L'interessato dovrà produrre direttamente tutta la documentazione relativa al titolo di studio posseduto, agli eventuali titoli valutabili e agli eventuali titoli di preferenza posseduti, a comprova della veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione al concorso.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano delle difformità rispetto a quanto dichiarato dal candidato, si provvederà: a) all'esclusione del medesimo dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso; b) a rettificare la sua posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza valutati. Nel caso in cui sia stato già sottoscritto il contratto di lavoro, il dichiarante decade dall'impiego. Nel caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti.

ART. 11- Stato giuridico e trattamento economico.

L'assunzione in servizio dei candidati idonei, secondo l'ordine di graduatoria e in applicazione delle riserve di cui all'art. 1 del presente avviso, avviene mediante stipula di contratto individuale di lavoro a tempo determinato e pieno.

L'efficacia del contratto individuale è subordinata al superamento di un periodo di prova, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali 2016-2018.

Il trattamento economico spettante al personale assunto è quello previsto per la categoria C, trattamento economico tabellare iniziale C1, dal C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali 2016-2018 in vigore alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro.

ART. 12 - Informativa ai sensi dell'art 13 del RGPD 679/2016

(Regolamento Generale Protezione Dati).

Il trattamento dei dati raccolti viene effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici esclusivamente per fini istituzionali e precisamente:

- in funzione e per i fini dei procedimenti di assunzione;
- per fini occupazionali dandone comunicazione ad altri Enti Pubblici.

Si informa che:

- a) il titolare del trattamento è la Regione Abruzzo;
- b) i dati personali e particolari che riguardano i candidati, dei quali l'Amministrazione entra in possesso, sono trattati per le finalità connesse alla presente selezione pubblica e per l'eventuale successiva stipula del contratto di lavoro;

- c) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati;
- d) possono venire a conoscenza dei dati personali dei candidati i componenti della commissione, i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo prevedano;
- e) i dati dei candidati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento; i dati personali relativi al/ai candidato/i assunto/i saranno conservati per il periodo di durata del contratto di lavoro. Al termine del suddetto periodo, potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;
- f) il conferimento dei dati personali è obbligatorio per consentire la partecipazione alla presente selezione. Il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla selezione;
- g) il trattamento dei dati personali dei candidati avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;
- h) il trattamento dei dati personali dei candidati non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale. I candidati potranno in qualsiasi momento esercitare i propri diritti: – di accesso ai dati personali; – di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano; – di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca; – alla portabilità dei dati, ove previsto; – di opporsi al trattamento; – di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

Il titolare del trattamento è: **Regione Abruzzo** - Giunta Regionale. Il responsabile del trattamento è il Dirigente del Servizio "Organizzazione e Selezione" del Dipartimento "Risorse".

Il responsabile del procedimento della selezione è individuato nel Dirigente del Servizio "Organizzazione e Selezione" del Dipartimento "Risorse".

Il presente avviso è disponibile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Giunta Regionale (L'Aquila, Via L. da Vinci, 6), lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì 9.00 - 13.00, martedì, giovedì 15.00 - 17.00.

Per informazioni di carattere generale in merito alla selezione sono disponibili i seguenti indirizzi email:

urp@regione.abruzzo.it

mariarita.pettinari@regione.abruzzo.it

sonia.bondanese@regione.abruzzo.it

roberto.rassu@regione.abruzzo.it

donatella.torre@regione.abruzzo.it

PARTE II

Avvisi, Concorsi, Inserzioni

**CONSIGLIO REGIONALE DELL'ABRUZZO**

DIREZIONE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

Servizio Risorse Umane e Finanziarie

Via M. Iacobucci n. 4, 67100 L'Aquila

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

art. 60, decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.

criterio: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e s.i.

PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I., PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN'AGENZIA DI COMUNICAZIONE CHE AFFIANCHI IL CONSIGLIO REGIONALE DELL'ABRUZZO NELLE ATTIVITÀ DI CUI ALLA L.R. 20/2019 E L.R. 16/2020**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE****I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Denominazione ufficiale:	CONSIGLIO REGIONALE DELL'ABRUZZO		
Indirizzo postale:	VIA MICHELE JACOBUCCI N. 4		
Città:	L'AQUILA	CAP	67100
		Paese:	Italia
Punti di contatto:	SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI	Telefono	+ 390862644244
R.U.P.:	DOTT. MARCO POLIDORO	Telefono	+ 390862644244
PEC:	protocollo@pec.crabruzzo.it	Fax:	+ 390862644728
Codice Fiscale :	80003630664		
amministrazione aggiudicatrice (URL):	http://www.consiglio.regione.abruzzo.it		
profilo di committente (URL):	http://www.consiglio.regione.abruzzo.it		
informazioni sulla gara (URL):	http://www.crabruzzo.pro-q.it		
Ulteriori informazioni, il capitolato e la documentazione disponibili presso il punto di contatto sopraindicato			
Le offerte vanno inviate al punto di contatto sopraindicato			

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

AUTORITÀ REGIONALE O LOCALE

I.3) Principali settori di attività

<input checked="" type="checkbox"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche	<input type="checkbox"/> Salute
<input type="checkbox"/> Difesa	<input type="checkbox"/> Abitazioni e assetto territoriale
<input type="checkbox"/> Ordine pubblico e sicurezza	<input type="checkbox"/> Protezione sociale
<input type="checkbox"/> Ambiente	<input type="checkbox"/> Ricreazione, cultura e religione
<input type="checkbox"/> Affari economici e finanziari	<input type="checkbox"/> Istruzione
	<input type="checkbox"/> Altro : _____

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**II.1) DESCRIZIONE**

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:		
INDIVIDUAZIONE DI UN'AGENZIA DI COMUNICAZIONE CHE AFFIANCHI IL CONSIGLIO REGIONALE DELL'ABRUZZO NELLE ATTIVITÀ DI CUI ALLA L.R. 20/2019 E L.R. 16/2020		
II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione: LAVORI		
<input checked="" type="checkbox"/> Esecuzione <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo, conforme alle prescrizioni dell'amministrazione aggiudicatrice		
Luogo principale dei lavori: PESCARA – P.ZZA UNIONE N. 13		
Codice NUTS:	ITF13	
II.1.3) L'avviso riguarda un appalto pubblico	SI <input checked="" type="checkbox"/>	
II.1.5) Breve descrizione dell'appalto:		
L'APPALTO RIGUARDA L'INDIVIDUAZIONE DI UN'AGENZIA DI COMUNICAZIONE CHE AFFIANCHI IL CONSIGLIO REGIONALE DELL'ABRUZZO NELLE ATTIVITÀ DI CUI ALLA L.R. 20/2019 E L.R. 16/2020		
II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)		
	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare
Oggetto principale	79 34 20 00-3	___ - __ ___ - -
Oggetti complementari		___ - __ ___ - - ___ - __ ___ - -
II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP):	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
II.1.8) Lotti – L'appalto è suddiviso in lotti:	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
II.1.9) Informazioni sulle varianti - Ammissibilità di varianti:	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
Sono ammesse varianti strettamente mirate e in risposta ai criteri e subcriteri dell'offerta tecnica e che, comunque, non necessitano di ulteriori pareri, autorizzazioni o nulla osta.		

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

II.2.1) Quantitativo o entità totale (IVA esclusa)			
1)	€ 50.000,00	Servizi, di cui:	
1.a)	€ 50.000,00	Servizi veri e propri, soggetti a ribasso;	
1.b)	€ 0,00	oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	
Categoria prevalente:	SERVIZI DI COMUNICAZIONE		classifica:

II.2.2) Opzioni: **NO** **II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE**

Durata in giorni:	7	Tempo massimo di esecuzione naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di affidamento del Servizio.
-------------------	----------	--

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO****III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste**

- a) per i concorrenti: garanzia provvisoria di euro 500,00 (1% dell'importo dell'appalto), art. 93, comma 1 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, mediante cauzione con versamento in contanti in tesoreria o fideiussione conforme allo schema 1.1 approvato con D. M. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile; l'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 93 comma 8 dello stesso D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. b) per l'aggiudicatario: cauzione definitiva non inferiore al 10% dell'importo del contratto, incrementabile in funzione dell'offerta, ex art. 113 del d.lgs. n. 163 del 2006, mediante fideiussione conforme allo schema 1.2 approvato con d.m. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- b) per l'aggiudicatario: garanzia fideiussoria definitiva non inferiore al 10% dell'importo del contratto, incrementabile in funzione dell'offerta, art. 103 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, mediante fideiussione conforme allo schema 1.2 approvato con D.M. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile.

Per quanto riguarda le associazioni temporanee di imprese (orizzontali o verticali) per il riconoscimento del suddetto beneficio si rimanda alla determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici n. 44 del 27/09/2000 (su G.U.R.I. serie generale n. 245 del 19/10/2000);

Importi della garanzia provvisoria di cui alla lettera a) e della cauzione definitiva di cui alla lettera b), ridotti del 50% per concorrenti in possesso di certificazione del sistema di qualità serie europea ISO 9001:2008, di cui all'art. 3, lettera mm), del d.P.R. n. 207 del 2010, in corso di validità.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

- a) finanziamento mediante FONDI DI BILANCIO
- b) Anticipazione: Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 35 comma 18 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. è dovuta un'anticipazione del contratto pari al 20% dell'importo del contratto.
L'erogazione dell'anticipazione è subordinata a:
- costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori ai sensi dell'art. 35 comma 18 d.lgs. 50/2016;
- c) corrispettivo interamente a corpo ai sensi delle definizioni dell'art. 3, comma 1, lett. dddd) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, e dell'art. 43 del d.P.R. n.207/2010;

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento aggiudicatario dell'appalto:

Tutte quelle previste dall'ordinamento. Sia raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario mediante atto di mandato collettivo speciale e irrevocabile art. 48, D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, che Società, anche consortile, tra imprese riunite, ex art. 93 del d.P.R. n. 207 del 2010.

Se del caso, forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici

aggiudicatario dell'appalto: A.T.I. con la indicazione delle percentuali di composizione della stessa e delle percentuali di esecuzione dei lavori.

Per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese e per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), g) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. di tipo orizzontale, i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nelle misure minime del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura maggioritaria.

(Per la corretta applicazione del principio in parola cfr. Parere n. 236 del 05.11.2008 dell'Autorità sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Si precisa che per il "principio della corrispondenza" le percentuali del 40% e del 10% sopra indicate devono intendersi come limite minimo di qualificazione posseduta, nonché come quota minima di partecipazione al R.T.I. o al consorzio e di esecuzione dei lavori.

Per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese e per i consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lett. d), e), g) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. di tipo verticale, i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi devono essere posseduti dalla mandataria o dalla capogruppo nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna impresa mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola.

Sono altresì ammesse raggruppamenti temporanei di TIPO MISTO, ai sensi dell'art. 48, comma 6 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.

NB: Le imprese partecipanti ai RTI o ai Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), g) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. devono, a pena di esclusione, indicare in sede di domanda di partecipazione alla gara le rispettive categorie e percentuali di lavori che intendono eseguire.

Se l'impresa singola o le imprese che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara d'appalto possono associare altre imprese (imprese cooptate) secondo quanto previsto dal comma 5 – art. 92 del D.P.R. n. 207/2010. In tal caso i lavori eseguiti dalle imprese cooptate non potranno superare il 20% dell'importo complessivo dei lavori a base di gara.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:

SI

- a) il Capitolato Generale d'appalto approvato con D.M. n. 145 del 2000, per quanto non diversamente disposto dal Capitolato Speciale d'appalto, è parte integrante del contratto;
- b) è prevista una penale giornaliera per il ritardo pari a 1 per mille, ai sensi dell'art. 4.11 del Capitolato Speciale d'appalto.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori:

Dichiarazioni sostitutive ai sensi del d.P.R. n. 445 del 2000, in conformità al disciplinare di gara, indicanti:

- 1) iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E.;
- 2) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, così riportate nel DGUE

III.2.2) Capacità economica e finanziaria:

Ai sensi dell'art. 83 c. 4 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il concorrente deve:

- a) possedere nel triennio 2017/2018/2019 un fatturato minimo annuo pari all'importo posto a base di gara.

Mezzo di prova: bilanci o gli estratti di bilancio degli ultimi tre anni (2017/2018/2019) o anche attraverso attestazione similare. In caso di RTI il requisito indicato deve essere posseduto all'interno del raggruppamento.

- b) Fornire informazioni riguardo i conti annuali con particolare riferimento ai rapporti tra attività e passività dimostrabile mediante la presentazione dei bilanci o degli estratti di bilancio degli ultimi tre

anni (2017/2018/2019) oppure attraverso la presentazione di idonea relazione tecnico-illustrativa.
Mezzo di prova: bilanci o gli estratti di bilancio degli ultimi tre anni (2017/2018/2019); verifica contenuti relazione tecnico-illustrativa

III.2.3) Capacità tecnica

Ai sensi dell'art. 83 c. 6 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. i concorrenti devono aver svolto negli ultimi 3 anni 2017/2018/2019 servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura di gara per un importo complessivo non inferiore ad € 75.000,00.

Mezzo di prova: l'elenco di servizi analoghi a quelli oggetto di gara, ossia svolti nel campo della formazione a distanza o della formazione alla Pubblica Amministrazione. In caso di RTI il requisito dovrà essere posseduto dalla compagine nel suo complesso.

III.2.4) Appalti riservati

NO

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura:

Aperta

IV.2.1) Criterio di aggiudicazione: Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in base agli elementi di valutazione nel seguito indicati:

CRITERI	ponderazione
1. A1) Offerta economica	20
3. B) Offerta tecnica	80

A) Valutazione della OFFERTA TECNICA (80 punti): secondo i criteri dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e dei criteri e pesi di seguito indicati con il metodo aggregativo/compensatore.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e effettuata con la seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n \text{ dove:}$$

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

P_n = peso criterio di valutazione n.

Riparametrazione.

La Commissione procederà, al termine delle descritte attività, all'applicazione della cosiddetta "riparametrazione". In tal senso al punteggio massimo ottenuto sarà attribuito d'ufficio il valore massimo ottenibile per l'offerta tecnica e gli altri punteggi saranno oggetto di rivalutazione in termini proporzionali.

Si richiamano le linee guida per l'applicazione del metodo discrezionale:

l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara, definito secondo la tabella di seguito riportata:

Giudizio qualitativo	Coefficiente
Eccellente	1,0
Ottimo	0,8
Sufficiente	0,6
Mediocre	0,4
Scarso	0,2
Assente	0,0

B) Valutazione dell'OFFERTA ECONOMICA, ribasso percentuale sul prezzo (20 punti):
in base alle offerte di ribasso «Offerta economica e temporale», avviene attribuendo un coefficiente, al ribasso percentuale sul prezzo, come segue:
è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara: 0% di ribasso);
è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione appaltante);
è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie;
i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula:

$$Ci = Ra/Rmax$$
dove:
Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
Ra = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;
Rmax = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica NO

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:		
CIG (SIMOG) : 837145031	CUP: -----	
IV.3.2) Pubblicazioni relative allo stesso appalto:	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
IV.3.3) Condizioni per la richiesta di quesiti		
Termine per il ricevimento delle richieste di quesiti:		
Giorno: martedì	Data: 28/07/2020	Ora: 13:00
Documenti a pagamento:	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
IV.3.4) Termine ultimo per il ricevimento delle offerte sulla piattaforma:		
Giorno: Lunedì	Data: 03/08/2020	Ora: 12:00

IV.3.5) Pagamento dei Materiali Si precisa che non sono stati individuati materiali per i quali è previsto un pagamento disgiunto rispetto alla contabilizzazione della lavorazione di cui gli stessi fanno parte secondo quanto contenuto nella norma richiamata.						
IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: ITALIANO						
IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)						
IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte <table><tr><td>Giorno:</td><td><input type="text" value="martedì"/></td><td>Data:</td><td><input type="text" value="04/08/2020"/></td><td>Ora:</td><td><input type="text" value="10:00"/></td></tr></table> <p>Luogo: Indirizzo di cui al punto I.1 Apertura all'interno della piattaforma www.crabruzzo.pro-q.it Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte tramite la piattaforma : SI <input checked="" type="checkbox"/> Rappresentanti dei concorrenti, in numero massimo di una persona per ciascuno; i soggetti muniti di delega o procura, o dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata, possono chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni.</p>	Giorno:	<input type="text" value="martedì"/>	Data:	<input type="text" value="04/08/2020"/>	Ora:	<input type="text" value="10:00"/>
Giorno:	<input type="text" value="martedì"/>	Data:	<input type="text" value="04/08/2020"/>	Ora:	<input type="text" value="10:00"/>	

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) Trattasi di un appalto periodico:	NO <input checked="" type="checkbox"/>
VI.2) Appalto connesso ad un progetto/programma finanziato da fondi comunitari:	NO <input checked="" type="checkbox"/>
VI.3) Informazioni complementari:	
a) le decisioni in ordine alla prestazione contrattuale, il suo valore economico, il sistema di gara, il criterio di aggiudicazione di cui al presente bando sono state assunte con Determinazione a contrarre del Servizio Risorse Finanziarie n. 32/AA del 14/07/2020.	
b) il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, alle modalità di partecipazione alla gara e di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, nonché gli elaborati di progetto, sono disponibili sul portale e-procurement www.crabruzzo.pro-q.it con obbligo di registrazione ed iscrizione all'albo dei fornitori per la partecipazione alla gara.	
c) eventuali rettifiche di errori materiali e o precisazioni saranno adeguatamente rese note mediante pubblicazione sul portale e-procurement www.crabruzzo.pro-q.it .	
d) la stazione appaltante si riserva la facoltà di disporre il rinvio della gara, dandone comunque comunicazione ai concorrenti. In ogni caso, il calendario delle sedute pubbliche della commissione giudicatrice sarà reso noto mediante pubblicazione sul portale e-procurement www.crabruzzo.pro-q.it .	
e) le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici, salvo che non sia diversamente previsto dalla documentazione di gara, avverranno sul portale e-procurement www.crabruzzo.pro-q.it ;	
f) indicazioni più dettagliate sullo svolgimento della gara sono riportate nel disciplinare di gara;	
g) ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Consiglio regionale dell'Abruzzo;	
h) la stipula del contratto avrà luogo entro il termine di 35 (trentacinque) giorni dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva sia divenuta efficace. Si richiamano, altresì, i principi generali in tema di obbligazioni e contratti, con specifico riguardo a quelli di correttezza e buona fede (art. 1337 c.c.);	
i) la stazione appaltante non intende avvalersi della facoltà prevista dall'art. 209 e seguenti del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 che contemplano e disciplinano il deferimento ad arbitri di tutte le eventuali controversie sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto;	
j) nel caso di subappalto, è fatto obbligo al soggetto aggiudicatario di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso aggiudicatario via via corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate;	
k) in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo saranno interpellati progressivamente i concorrenti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, secondo quanto disposto dall'art. 110 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016;	
m) ai sensi dell'art. 216, comma , del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, fino all'adozione del nuovo capitolato generale sarà applicato il decreto ministeriale 19 aprile 2000, n. 145;	
l) tutti gli importi citati nel presente bando di gara si intendono IVA esclusa;	
m) si procederà alla individuazione, verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016;	
n) si procederà all'aggiudicazione in presenza di una sola offerta valida;	
o) nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. d), e), g) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, i requisiti di carattere economico e tecnico del presente bando devono essere posseduti nella misura di cui all'art. 92, comma 2 del DPR 207/2010.	
p) gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia (ex art. 49 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016), qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.	
q) i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati	

dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate, in alternativa si applicherà il comma 13 dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

r) no obbligatorietà del sopralluogo e di presa visione dei luoghi;

s) gli elaborati progettuali sono disponibili in formato pdf presso la piattaforma e-procurement www.crabruzzo.pro-q.it;

t) offerta di ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base d'asta al netto degli oneri per la sicurezza;

u) obbligo di indicazione delle parti di lavori che si intendono subappaltare (art. 105, D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016);

v) la Stazione appaltante in alternativa al punto q) provvede al pagamento diretto dei subappaltatori in applicazione del comma 13 dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

z) obbligo per i raggruppamenti temporanei di indicare le parti di lavori da affidare a ciascun operatore economico raggruppato (art. 48, D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016);

w) obbligo per i consorzi di cooperative e consorzi stabili di indicare i consorziati per i quali il consorzio concorre, ai sensi dell'art. 48 comma 7, D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e, per tali consorziati, dichiarazioni possesso requisiti di cui all'art. 48, comma 3, del medesimo Codice;

aa) obbligo di dichiarazione di avere esaminato gli elaborati progettuali, di essersi recati sul luogo, di conoscere e aver verificato tutte le condizioni, ai sensi dell'art. 106, comma 2, d.P.R. n. 207 del 2010; ogni informazione, specificazione, modalità di presentazione della documentazione per l'ammissione e dell'offerta, modalità di aggiudicazione, indicate nel disciplinare di gara, parte integrante e sostanziale del presente bando;

bb) disciplinare di gara e modelli per dichiarazioni (utilizzabili dai concorrenti), disponibili sul portale e-procurement www.crabruzzo.pro-q.it;

cc) la Stazione appaltante si avvale della facoltà di cui all'art. 110, commi 1 e 2, D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016;

dd) la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte;

ee) controversie contrattuali deferite all'Autorità giudiziaria del Foro di L'Aquila;

ff) eventuali rettifiche di errori materiali, precisazioni ed eventuali risposte a quesiti saranno adeguatamente rese note sul portale e-procurement www.crabruzzo.pro-q.it;

gg) riserva di aggiudicazione: la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro;

hh) l'intervento è inserito nel programma triennale delle OO.PP. del Consiglio regionale dell'Abruzzo;

ii) il Responsabile del procedimento di gara è il Dott. Marco Polidoro;

jj) il R.U.P. è il Geom. Maurizio Blair

ll) il presente bando costituisce lex specialis, anche rispetto ai C.S.A. e schemi contratti di appalto allegati agli elaborati progettuali

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale:

T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) per l'Abruzzo sede di L'Aquila

Indirizzo postale: Via Salaria Antica Est n. 27

Città: L'Aquila

CAP: 67100

Paese: Italia

Posta elettronica: mailto:aq_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it

Telefono: 0862/34771

Fax: 0862/318578

Indirizzo internet (URL):

<http://www.giustizia-amministrativa.it/WEBY2K/intermediate.asp?Reg=Abruzzo&TAR=L'Aquila>

Organismo responsabile delle procedure di mediazione

Responsabile del procedimento di gara di cui al **punto VI.3, lettera ii)**.

VI.4.2) Presentazione dei ricorsi

si applica il combinato disposto degli artt. 119 comma 2 e 120 comma 1 del D.Lgs. n. 104/2010 (Codice del Processo Amministrativo);

previa eventuale comunicazione di voler proporre ricorso giurisdizionale:

- a) entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando per motivi che ostano alla partecipazione;
- b) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione;
- c) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione.

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi

Responsabile del procedimento di gara di cui al **punto VI.3, lettera ii)**.

VI.5) Data di spedizione del presente avviso alla G.U.U.E.:**VII.1) ALLEGATI AL BANDO**

- CAPITOLATO TECNICO AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE
(Dott. Paolo Costanzi)

PAOLO
COSTANZI

Firmato digitalmente
da PAOLO COSTANZI
Data: 2020.07.14
16:23:02 +02'00'



CONSIGLIO REGIONALE DELL'ABRUZZO

DIREZIONE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

Servizio Risorse Umane e Finanziarie

Via M. Iacobucci n. 4, 67100 L'Aquila

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

art. 60, decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.

criterio: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e s.i.

PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I., PER LA FORNITURA DI SERVIZI TECNICI (SERVICE AUDIO/VIDEO, PALCO, LUCI, ALLESTIMENTO) PER LO SVOLGIMENTO DEGLI EVENTI LEGATI ALLA "II EDIZIONE DELLA FESTA DELLA RIVOLUZIONE"

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione ufficiale:	CONSIGLIO REGIONALE DELL'ABRUZZO		
Indirizzo postale:	VIA MICHELE JACOBUCCI N. 4		
Città:	L'AQUILA	CAP	67100
		Paese:	Italia
Punti di contatto:	SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI	Telefono	+ 390862644244
R.U.P.:	DOTT. MARCO POLIDORO	Telefono	+ 390862644244
PEC:	protocollo@pec.crabruzzo.it	Fax:	+ 390862644728
Codice Fiscale :	80003630664		
amministrazione aggiudicatrice (URL):	http://www.consiglio.regione.abruzzo.it		
profilo di committente (URL):	http://www.consiglio.regione.abruzzo.it		
informazioni sulla gara (URL):	http://www.crabruzzo.pro-q.it		
Ulteriori informazioni, il capitolato e la documentazione disponibili presso il punto di contatto sopraindicato			
Le offerte vanno inviate al punto di contatto sopraindicato			

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

AUTORITÀ REGIONALE O LOCALE

I.3) Principali settori di attività

<input checked="" type="checkbox"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche	<input type="checkbox"/> Salute
<input type="checkbox"/> Difesa	<input type="checkbox"/> Abitazioni e assetto territoriale
<input type="checkbox"/> Ordine pubblico e sicurezza	<input type="checkbox"/> Protezione sociale
<input type="checkbox"/> Ambiente	<input type="checkbox"/> Ricreazione, cultura e religione
<input type="checkbox"/> Affari economici e finanziari	<input type="checkbox"/> Istruzione
	<input type="checkbox"/> Altro : _____

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**II.1) DESCRIZIONE**

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:		
FORNITURA DI SERVIZI TECNICI (SERVICE AUDIO/VIDEO, PALCO, LUCI, ALLESTIMENTO) PER LO SVOLGIMENTO DEGLI EVENTI LEGATI ALLA "II EDIZIONE DELLA FESTA DELLA RIVOLUZIONE"		
II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione: LAVORI		
<input checked="" type="checkbox"/> Esecuzione <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo, conforme alle prescrizioni dell'amministrazione aggiudicatrice		
Luogo principale dei lavori: PESCARA – P.ZZA UNIONE N. 13		
Codice NUTS:		ITF13
II.1.3) L'avviso riguarda un appalto pubblico		SI <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.5) Breve descrizione dell'appalto:		
L'APPALTO RIGUARDA LA FORNITURA DI SERVIZI TECNICI (SERVICE AUDIO/VIDEO, PALCO, LUCI, ALLESTIMENTO) PER LO SVOLGIMENTO DEGLI EVENTI LEGATI ALLA "II EDIZIONE DELLA FESTA DELLA RIVOLUZIONE"		
II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)		
	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare
Oggetto principale	51 31 00 00-8	___ - __ ___ - -
Oggetti complementari		___ - __ ___ - - ___ - __ ___ - -
II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP):		NO <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Lotti – L'appalto è suddiviso in lotti:		NO <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.9) Informazioni sulle varianti - Ammissibilità di varianti:		NO <input checked="" type="checkbox"/>
Sono ammesse varianti strettamente mirate e in risposta ai criteri e subcriteri dell'offerta tecnica e che, comunque, non necessitano di ulteriori pareri, autorizzazioni o nulla osta.		

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

II.2.1) Quantitativo o entità totale (IVA esclusa)			
1)	€ 20.000,00	Servizi, di cui:	
1.a)	€ 20.000,00	Servizi veri e propri, soggetti a ribasso;	
1.b)	€ 0,00	oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	
Categoria prevalente:	SERVIZI DI AUDIO-VIDEO E ALLESTIMENTO LUCI E PALCO		classifica:
II.2.2) Opzioni:			NO <input checked="" type="checkbox"/>

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Durata in giorni:	4	Tempo massimo di esecuzione naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di affidamento del Servizio.
-------------------	----------	--

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

- a) per i concorrenti: garanzia provvisoria di euro 200,00 (1% dell'importo dell'appalto), art. 93, comma 1 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, mediante cauzione con versamento in contanti in tesoreria o fideiussione conforme allo schema 1.1 approvato con D. M. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile; l'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 93 comma 8 dello stesso D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. b) per l'aggiudicatario: cauzione definitiva non inferiore al 10% dell'importo del contratto, incrementabile in funzione dell'offerta, ex art. 113 del d.lgs. n. 163 del 2006, mediante fideiussione conforme allo schema 1.2 approvato con d.m. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- b) per l'aggiudicatario: garanzia fideiussoria definitiva non inferiore al 10% dell'importo del contratto, incrementabile in funzione dell'offerta, art. 103 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, mediante fideiussione conforme allo schema 1.2 approvato con D.M. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile.

Per quanto riguarda le associazioni temporanee di imprese (orizzontali o verticali) per il riconoscimento del suddetto beneficio si rimanda alla determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici n. 44 del 27/09/2000 (su G.U.R.I. serie generale n. 245 del 19/10/2000);

Importi della garanzia provvisoria di cui alla lettera a) e della cauzione definitiva di cui alla lettera b), ridotti del 50% per concorrenti in possesso di certificazione del sistema di qualità serie europea ISO 9001:2008, di cui all'art. 3, lettera mm), del d.P.R. n. 207 del 2010, in corso di validità.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

- a) finanziamento mediante FONDI DI BILANCIO
- b) Anticipazione: Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 35 comma 18 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. è dovuta un'anticipazione del contratto pari al 20% dell'importo del contratto.
L'erogazione dell'anticipazione è subordinata a:
- costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori ai sensi dell'art. 35 comma 18 d.lgs. 50/2016;
- c) corrispettivo interamente a corpo ai sensi delle definizioni dell'art. 3, comma 1, lett. dddd) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, e dell'art. 43 del d.P.R. n.207/2010;

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento aggiudicatario dell'appalto:

Tutte quelle previste dall'ordinamento. Sia raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario

mediante atto di mandato collettivo speciale e irrevocabile art. 48, D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, che Società, anche consortile, tra imprese riunite, ex art. 93 del d.P.R. n. 207 del 2010.

Se del caso, forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: A.T.I. con la indicazione delle percentuali di composizione della stessa e delle percentuali di esecuzione dei lavori.

Per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese e per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), g) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. di tipo orizzontale, i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nelle misure minime del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura maggioritaria.

(Per la corretta applicazione del principio in parola cfr. Parere n. 236 del 05.11.2008 dell'Autorità sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Si precisa che per il "principio della corrispondenza" le percentuali del 40% e del 10% sopra indicate devono intendersi come limite minimo di qualificazione posseduta, nonché come quota minima di partecipazione al R.T.I. o al consorzio e di esecuzione dei lavori.

Per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese e per i consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lett. d), e), g) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. di tipo verticale, i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi devono essere posseduti dalla mandataria o dalla capogruppo nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna impresa mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola.

Sono altresì ammesse raggruppamenti temporanei di TIPO MISTO, ai sensi dell'art. 48, comma 6 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.

NB: Le imprese partecipanti ai RTI o ai Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), g) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. devono, a pena di esclusione, indicare in sede di domanda di partecipazione alla gara le rispettive categorie e percentuali di lavori che intendono eseguire.

Se l'impresa singola o le imprese che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara d'appalto possono associare altre imprese (imprese cooptate) secondo quanto previsto dal comma 5 – art. 92 del D.P.R. n. 207/2010. In tal caso i lavori eseguiti dalle imprese cooptate non potranno superare il 20% dell'importo complessivo dei lavori a base di gara.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:

SI

- a) il Capitolato Generale d'appalto approvato con D.M. n. 145 del 2000, per quanto non diversamente disposto dal Capitolato Speciale d'appalto, è parte integrante del contratto;
- b) è prevista una penale giornaliera per il ritardo pari a 1 per mille, ai sensi dell'art. 4.11 del Capitolato Speciale d'appalto.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori:

Dichiarazioni sostitutive ai sensi del d.P.R. n. 445 del 2000, in conformità al disciplinare di gara, indicanti:

- 1) iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E.;
- 2) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, così riportate nel DGUE

III.2.2) Capacità economica e finanziaria:

Ai sensi dell'art. 83 c. 4 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico deve fornire informazioni riguardo i conti annuali con particolare riferimento ai rapporti tra attività e passività dimostrabile mediante la presentazione dei bilanci o degli estratti di bilancio degli ultimi tre anni (2017/2018/2019) oppure attraverso la presentazione di idonea relazione tecnico-illustrativa.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da

meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.
 Ai sensi della lett. c) del citato art. 83 c. 4 del D.Lgs. 50/2016 l'operatore economico deve altresì dimostrare un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali attraverso una Polizza assicurativa con un massimale di € 100.000,00

III.2.3) Capacità tecnica

Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 con riferimento alla capacità tecnica professionale (ex art. 83, comma 6 del Codice) con la quale il concorrente dichiara di aver stipulato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, in favore di Pubbliche Amministrazioni e/o Società a partecipazione pubblica e/o destinatari privati, servizio analoghi a quelli oggetto della presente procedura di gara per un importo complessivo non inferiore ad € 30.000,00.

Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 82, comma 2 e 87, commi 1 e 2 del Codice la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati..

III.2.4) Appalti riservatiNO **SEZIONE IV: PROCEDURA****IV.1) TIPO DI PROCEDURA****IV.1.1) Tipo di procedura:**Aperta

IV.2.1) Criterio di aggiudicazione: Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in base agli elementi di valutazione nel seguito indicati:

CRITERI	ponderazione
1. A) Offerta economica	20
3. B) Offerta tecnica	80

A) Valutazione della OFFERTA TECNICA (80 punti): secondo i criteri dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e dei criteri e pesi di seguito indicati con il metodo aggregativo/compensatore.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e effettuata con la seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove:

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

P_n = peso criterio di valutazione n.

Riparametrazione.

La Commissione procederà, al termine delle descritte attività, all'applicazione della cosiddetta "riparametrazione". In tal senso al punteggio massimo ottenuto sarà attribuito d'ufficio il valore massimo ottenibile per l'offerta tecnica e gli altri punteggi saranno oggetto di rivalutazione in termini proporzionali.

Si richiamano le linee guida per l'applicazione del metodo discrezionale:

l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara, definito secondo la tabella di seguito riportata:

Giudizio qualitativo	Coefficiente
Eccellente	1,0
Ottimo	0,8
Sufficiente	0,6
Mediocre	0,4
Scarso	0,2
Assente	0,0

B) Valutazione dell'OFFERTA ECONOMICA, ribasso percentuale sul prezzo (20 punti):

in base alle offerte di ribasso «Offerta economica e temporale», avviene attribuendo un coefficiente, al ribasso percentuale sul prezzo, come segue:

è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara: 0% di ribasso);
 è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione appaltante);
 è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie;
 i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula:

$$Ci = Ra/Rmax$$

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
Ra = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;
Rmax = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica NO

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:
CIG (SIMOG) : Z7C2D8F0C8 **CUP:** -----

IV.3.2) Pubblicazioni relative allo stesso appalto: NO

IV.3.3) Condizioni per la richiesta di quesiti

Termine per il ricevimento delle richieste di quesiti:

Giorno: martedì **Data:** 28/07/2020 **Ora:** 13:00

Documenti a pagamento: NO

IV.3.4) Termine ultimo per il ricevimento delle offerte sulla piattaforma:

Giorno: Lunedì **Data:** 03/08/2020 **Ora:** 12:00

IV.3.5) Pagamento dei Materiali Si precisa che non sono stati individuati materiali per i quali è previsto un pagamento disgiunto rispetto alla contabilizzazione della lavorazione di cui gli stessi fanno parte secondo quanto contenuto nella norma richiamata.
IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: ITALIANO
IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)
IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte Giorno: <input type="text" value="martedì"/> Data: <input type="text" value="04/08/2020"/> Ora: <input type="text" value="10:00"/> Luogo: Indirizzo di cui al punto I.1 Apertura all'interno della piattaforma www.crabruzzo.pro-q.it Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte tramite la piattaforma : SI <input checked="" type="checkbox"/> Rappresentanti dei concorrenti, in numero massimo di una persona per ciascuno; i soggetti muniti di delega o procura, o dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata, possono chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) Trattasi di un appalto periodico:	NO <input checked="" type="checkbox"/>
VI.2) Appalto connesso ad un progetto/programma finanziato da fondi comunitari:	NO <input checked="" type="checkbox"/>
VI.3) Informazioni complementari:	
a) le decisioni in ordine alla prestazione contrattuale, il suo valore economico, il sistema di gara, il criterio di aggiudicazione di cui al presente bando sono state assunte con Determinazione a contrarre del Servizio Risorse Finanziarie n. 31/AA del 09/07/2020.	
b) il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, alle modalità di partecipazione alla gara e di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, nonché gli elaborati di progetto, sono disponibili sul portale e-procurement www.crabruzzo.pro-q.it con obbligo di registrazione ed iscrizione all'albo dei fornitori per la partecipazione alla gara.	
c) eventuali rettifiche di errori materiali e o precisazioni saranno adeguatamente rese note mediante pubblicazione sul portale e-procurement www.crabruzzo.pro-q.it .	
d) la stazione appaltante si riserva la facoltà di disporre il rinvio della gara, dandone comunque comunicazione ai concorrenti. In ogni caso, il calendario delle sedute pubbliche della commissione giudicatrice sarà reso noto mediante pubblicazione sul portale e-procurement www.crabruzzo.pro-q.it .	
e) le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici, salvo che non sia diversamente previsto dalla documentazione di gara, avverranno sul portale e-procurement www.crabruzzo.pro-q.it ;	
f) indicazioni più dettagliate sullo svolgimento della gara sono riportate nel disciplinare di gara;	
g) ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Consiglio regionale dell'Abruzzo;	
h) la stipula del contratto avrà luogo entro il termine di 35 (trentacinque) giorni dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva sia divenuta efficace. Si richiamano, altresì, i principi generali in tema di obbligazioni e contratti, con specifico riguardo a quelli di correttezza e buona fede (art. 1337 c.c.);	
i) la stazione appaltante non intende avvalersi della facoltà prevista dall'art. 209 e seguenti del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 che contemplano e disciplinano il deferimento ad arbitri di tutte le eventuali controversie sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto;	
j) nel caso di subappalto, è fatto obbligo al soggetto aggiudicatario di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso aggiudicatario via via corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate;	
k) in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo saranno interpellati progressivamente i concorrenti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, secondo quanto disposto dall'art. 110 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016;	
m) ai sensi dell'art. 216, comma , del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, fino all'adozione del nuovo capitolato generale sarà applicato il decreto ministeriale 19 aprile 2000, n. 145;	
l) tutti gli importi citati nel presente bando di gara si intendono IVA esclusa;	
m) si procederà alla individuazione, verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016;	
n) si procederà all'aggiudicazione in presenza di una sola offerta valida;	
o) nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. d), e), g) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, i requisiti di carattere economico e tecnico del presente bando devono essere posseduti nella misura di cui all'art. 92, comma 2 del DPR 207/2010.	
p) gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia (ex art. 49 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016), qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.	
q) i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati	

dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate, in alternativa si applicherà il comma 13 dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

r) no obbligatorietà del sopralluogo e di presa visione dei luoghi;

s) gli elaborati progettuali sono disponibili in formato pdf presso la piattaforma e-procurement www.crabruzzo.pro-q.it;

t) offerta di ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base d'asta al netto degli oneri per la sicurezza;

u) obbligo di indicazione delle parti di lavori che si intendono subappaltare (art. 105, D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016);

v) la Stazione appaltante in alternativa al punto q) provvede al pagamento diretto dei subappaltatori in applicazione del comma 13 dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

z) obbligo per i raggruppamenti temporanei di indicare le parti di lavori da affidare a ciascun operatore economico raggruppato (art. 48, D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016);

w) obbligo per i consorzi di cooperative e consorzi stabili di indicare i consorziati per i quali il consorzio concorre, ai sensi dell'art. 48 comma 7, D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e, per tali consorziati, dichiarazioni possesso requisiti di cui all'art. 48, comma 3, del medesimo Codice;

aa) obbligo di dichiarazione di avere esaminato gli elaborati progettuali, di essersi recati sul luogo, di conoscere e aver verificato tutte le condizioni, ai sensi dell'art. 106, comma 2, d.P.R. n. 207 del 2010; ogni informazione, specificazione, modalità di presentazione della documentazione per l'ammissione e dell'offerta, modalità di aggiudicazione, indicate nel disciplinare di gara, parte integrante e sostanziale del presente bando;

bb) disciplinare di gara e modelli per dichiarazioni (utilizzabili dai concorrenti), disponibili sul portale e-procurement www.crabruzzo.pro-q.it;

cc) la Stazione appaltante si avvale della facoltà di cui all'art. 110, commi 1 e 2, D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016;

dd) la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte;

ee) controversie contrattuali deferite all'Autorità giudiziaria del Foro di L'Aquila;

ff) eventuali rettifiche di errori materiali, precisazioni ed eventuali risposte a quesiti saranno adeguatamente rese note sul portale e-procurement www.crabruzzo.pro-q.it;

gg) riserva di aggiudicazione: la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro;

hh) l'intervento è inserito nel programma triennale delle OO.PP. del Consiglio regionale dell'Abruzzo;

ii) il Responsabile del procedimento di gara è il Dott. Marco Polidoro;

jj) il R.U.P. è il Geom. Maurizio Blair

ll) il presente bando costituisce lex specialis, anche rispetto ai C.S.A. e schemi contratti di appalto allegati agli elaborati progettuali

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale:

T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) per l'Abruzzo sede di L'Aquila

Indirizzo postale: Via Salaria Antica Est n. 27

Città: L'Aquila

CAP: 67100

Paese: Italia

Posta elettronica: mailto:aq_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it

Telefono: 0862/34771

Fax: 0862/318578

Indirizzo internet (URL):

<http://www.giustizia-amministrativa.it/WEBY2K/intermediate.asp?Reg=Abruzzo&TAR=L'Aquila>

Organismo responsabile delle procedure di mediazione

Responsabile del procedimento di gara di cui al **punto VI.3, lettera ii)**.

VI.4.2) Presentazione dei ricorsi si applica il combinato disposto degli artt. 119 comma 2 e 120 comma 1 del D.Lgs. n. 104/2010 (Codice del Processo Amministrativo); previa eventuale comunicazione di voler proporre ricorso giurisdizionale: a) entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando per motivi che ostano alla partecipazione; b) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione; c) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione.
VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi Responsabile del procedimento di gara di cui al punto VI.3, lettera ii).
VI.5) Data di spedizione del presente avviso alla G.U.U.E.: <input type="text"/>

VII.1) ALLEGATI AL BANDO - CAPITOLATO TECNICO AMMINISTRATIVO
--

IL DIRETTORE
(Dott. Paolo Costanzi)

PAOLO
COSTANZI

Firmato
digitalmente da
PAOLO COSTANZI
Data: 2020.07.14
16:23:51 +02'00'



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

AVVISO PUBBLICO PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI NEONATOLOGIA- AREA MEDICA E DELLE SPECIALITÀ MEDICHE - PER LE ESIGENZE DELL'UOC DI NEONATOLOGIA E TERAPIA INTENSIVA NEONATALE DEL P.O. DI PESCARA.

Publicato nel B.U.R. n. ____ del ____ e nella G.U. n. ____ del ____

Scadenza _____

In esecuzione della deliberazione n. 233 del 27/02/2020 e' indetto, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni, avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di Direttore Medico (Dirigente Medico con incarico di struttura complessa) della disciplina di Neonatologia – area medica e delle specialità mediche- per le esigenze dell'UOC di Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale del P.O. di Pescara.

Il presente avviso pubblico e' disciplinato dalle norme vigenti per il S.S.N. in materia di procedure selettive di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, tenuto conto delle disposizioni transitorie e dei rinvii e successivi provvedimenti governativi, nonche' con l'osservanza delle norme previste dal decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, dalla Legge 18-6-2009 n. 69, art. 32, dal D.Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165, dal D.Lgs. 14.03.2013, n. 33, dalla L. 241/1990 e s.m.i., D.P.R. 28.12.2000, nr. 445, d.Lgs. 196/2003 e dai CC.CC.NN.LL. della Dirigenza Medica e Veterinaria vigenti, dalla "direttiva regionale criteri e procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa delle aziende del SSR" – Decreto Commissariale n. 30 del 29 Aprile 2013 nonche' dalle vigenti disposizioni di legge in materia.

✓ **Descrizione sintetica del profilo professionale del dirigente da incaricare.**

Profilo Oggettivo:

Il dirigente dovrà svolgere attività di direzione e organizzazione della U.O.C. di Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale del P.O. di Pescara, con particolare riguardo alle attività di degenza ordinaria e diurna, attività medica sia in elezione sia in urgenza, Specialistica Ambulatoriale.

La predetta U.O.C. di Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale, afferente al Dipartimento Materno Infantile della Asl di Pescara, dovrà collaborare, per la realizzazione di percorsi diagnostico/assistenziali, con altre UU.OO., quali, a titolo esemplificativo, Pronto Soccorso; 118 mediante il servizio del trasporto neonatale di emergenza (STEN); Rianimazione e Anestesiologia; Chirurgia Pediatrica; Pediatria e Sub Intensiva Pediatrica; Ostetricia e Ginecologia; Malattie Infettive; Cardiologia; Diagnostica per Immagini; Ematologia e Oncoematologia Pediatrica, Centro Trasfusionale; Neuropsichiatria Infantile e, nell'ambito extra aziendale, con le altre neonatologie e TIN abruzzesi, la UOC di Terapia Intensiva Pediatrica Policlinico Gemelli di Roma, la UOC di Neurochirurgia Pediatrica Policlinico Gemelli di Roma, la UOC di Cardiocirurgia Pediatrica Ospedali Riuniti di Ancona – Torrette, mediante il progetto della "Telemedicina", il Registro Italiano delle Trombosi Infantili (R.I.T.I.), Accademia Italiana Osteopatia Tradizionale (A.I.O.T.), l'UOSD di Endocrinologia Pediatrica dell'Ospedale Policlinico SS. Annunziata di Chieti.

Profilo Soggettivo:

Il dirigente dovrà possedere le sottoindicate competenze specifiche e generali.

Sotto il profilo delle competenze specifiche :

*padronanza dei protocolli diagnostico-terapeutici assistenziali delle principali patologie di competenza (prematurità, accessi vascolari centrali, gestione dell'alimentazione parenterale e enterale nel neonato pretermine e nel neonato chirurgico, insufficienza respiratoria acuta dovuta a malattia delle membrane ialine polmonari, polmoniti neonatali, sindromi da air leak polmonari, broncodisplasia polmonare, ipertensione polmonare con necessità di trattamento con ossido nitrico, enterite necrotizzante neonatale, retinopatia del pretermine, shock settico, infezioni congenite), urgenze-emergenze cardiologiche (cardiopatie in fase di scompenso emodinamico con necessità di stabilizzazione prima del trasferimento in cardiocirurgia, tachiaritmie con necessità di cardioversione farmacologica e/o elettrica), convulsioni neonatali, asfissia neonatale, patologia emorragica-ischemica/trombotica cerebrale neonatale, endocrinopatie neonatali, neonato chirurgico (ernia diaframmatica, atresia esofagea, stenosi-atresia intestinale, perforazione gastrica-intestinale,

volvolo intussuscezione intestinale, megauretere, onfalocoele, gastroschisi, malformazioni polmonari) e loro costante implementazione in accordo con i progressi riconosciuti dalle società scientifiche e dalle linee guida internazionali;

* completa autonomia nelle procedure assistenziali complesse (intubazione, posizionamento cateteri vascolari venosi centrali e cateteri vascolari arteriosi);

* completa autonomia nell'utilizzo delle apparecchiature per l'assistenza al neonato critico (ventilatori meccanici convenzionali e HFOV, Trattamento ipotermico, ventilazione con ossido nitrico);

* elevata professionalità e comprovata competenza nei settori della diagnosi, cura e sorveglianza, dei pazienti affetti da prematurità, insufficienza respiratoria acuta e cronica, pazienti con patologia post emorragica-ischemica-trombotica cerebrale, neonato asfittico con necessità di monitoraggio cerebrale e trattamento ipotermico, paziente chirurgico in fase acuta e post acuta, gestione di accessi vascolari centrali nel neonato e nel lattante degente presso la UOC di Pediatria e/o Chirurgia Pediatrica, gestione intensiva del lattante (peso massimo 5 kg) con necessità di ricovero per intervento chirurgico nella fase pre e postoperatoria, gestione intensiva del lattante (peso massimo 5 Kg) con necessità di ricovero per patologia respiratoria acuta (peso massimo 5 kg);

* capacità nel follow up neurologico del neonato pretermine e con patologia neurologica fino a due anni di età corretta;

* capacità di organizzazione e gestione del servizio di trasporto neonatale di emergenza (STEN);

* comprovata competenza nel settore della Terapia Intensiva e Rianimazione Pediatrica;

* esperienza clinica ed organizzativa adeguata al governo di tutte le fasi delle patologie inerenti la prematurità, il neonato asfittico, il neonato/lattante chirurgico, il lattante con patologia respiratoria acuta, sopradescritte, mantenendo e migliorando gli standard attuali sia in termini quantitativi che qualitativi;

* adeguata esperienza per il trattamento dell'insufficienza respiratoria con tecnica di ventilazione in alta frequenza, ventilazione invasiva e non invasiva;

* comprovata competenza nel settore di management sanitario;

* attitudini al lavoro in team per la gestione di pazienti complessi o per i quali siano previsti percorsi diagnostico terapeutici realizzati, o da implementare, attraverso una collaborazione multiprofessionale e multidisciplinare in particolare nell' ambito dell'uregenza-emergenza chirurgica neonatale e dell'uregenza-emergenza respiratoria del lattante;

* esperienza e capacità gestionali per la presa in carico dei pazienti prematuri, e del paziente chirurgico nel setting assistenziale appropriato anche in ragione delle diverse fasi del trattamento;

* esperienza e capacità gestionali per la presa in carico dei pazienti del Nido, garantendo il setting assistenziale appropriato durante la degenza con le madri presso la UOC di Ostetricia e Ginecologia;

* capacità di pianificazione ed organizzazione per la corretta gestione delle attività di reparto e della specialistica ambulatoriale;

* capacità di individuare priorità relative al proprio aggiornamento professionale e dei collaboratori;

* capacità di introdurre innovazioni tecnologiche ed organizzative;

* capacità nell'utilizzo di metodiche e tecniche quali Ventilatori per ventilazione invasiva (convenzionale ed alta frequenza), ventilazione non invasiva (nCPAP, nBiPAP, nSIPPV, nSIMV, HFNC), Ossido Nitrico, Elettroencefalografo, Cerebral function monitoring (CFM), Macchina per Ipotermia sistemica e Macchina per Ipotermia selettiva (Cool Cap), Defibrillatore pediatrico/neonatale, Cardiomonitor con possibilità di misurazione della pressione arteriosa invasiva; Ecografo per esecuzione di ecoencefalo, ecocardio, ecoaddome completo, ecoanche;

* capacità di lavoro interdisciplinare.

Sotto il profilo delle competenze generali :

* programmare e gestire le risorse materiali e professionali nell'ambito del budget di competenza;

* programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura, relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi;

* promuovere il corretto utilizzo delle apparecchiature specialistiche di pertinenza;

* promuovere l'introduzione e l'implementazione di nuovi modelli organizzativi e professionali e/o nuove tecniche;

* promuovere e gestire le riunioni di carattere organizzativo e clinico con i collaboratori;

* gestire i conflitti interni al gruppo e costruire un buon clima in ambito organizzativo;

* promuovere la cura del diritto alla informazione dell'utente e della sua famiglia nei percorsi di cura e assistenza;

* mantenere rapporti costruttivi con la Direzione Dipartimentale e con la Direzione Aziendale;

* capacità di pianificazione ed organizzazione per la corretta gestione delle risorse materiali e professionali;

* assicurare la corretta applicazione delle procedure operative/assistenziali e delle innovazioni;

* competenze di promozione dell'osservanza del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici; di promuovere l'identificazione e la mappatura dei rischi prevedibili e gestibili, collegati all'attività professionale e di garantire l'attuazione delle norme vigenti in materia di privacy ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ed ss.mm.ii.; di garantire il rispetto della normativa in ambito di anticorruzione, in collaborazione con il responsabile aziendale della prevenzione alla corruzione per il miglioramento delle prassi aziendali.

✓ **Requisiti generali di ammissione.**

a) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

- b) idoneità fisica all'impiego. Il requisito dell'idoneità fisica viene accertato, a cura dell'azienda, prima dell'immissione in servizio;
- c) iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'attribuzione dell'incarico;
- d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Neonatologia o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina di Neonatologia o disciplina equipollente oppure anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di Neonatologia .
Detta anzianità deve essere maturata presso pubbliche amministrazioni, Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, Istituti o Cliniche universitarie e Istituti zooprofilattici sperimentali.
Il servizio prestato in regime convenzionale ai fini della partecipazione all'avviso di cui sopra è valutato secondo quanto stabilito dal decreto del Ministero della Sanità n. 184 del 23.03.2000.
- e) curriculum attestante una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nonché le attività di studio e direzionali-organizzative, tenuto conto degli ambiti di cui al successivo punto 7);
- f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso, tale attestato si consegue dopo l'assunzione dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione dopo l'attribuzione dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.
Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. La mancanza, anche di uno solo dei suddetti requisiti, comporta la esclusione dalla selezione.

✓ **Domanda di ammissione.**

Nella domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo il fac - simile allegato, ed indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara – Via Renato Paolini, 45 - 65124 Pescara, gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la loro personale responsabilità e consapevoli delle pene stabilite per false certificazioni e mendaci dichiarazioni, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica e sono richiamate le disposizioni di cui al DPR n. 174 del 7 febbraio 1994 relative ai cittadini degli stati membri);
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate ovvero gli eventuali procedimenti penali in corso, dichiarandone esplicitamente, in caso negativo, l'assenza;
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- f) il possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- g) il possesso del diploma di specializzazione nella disciplina di Neonatologia o disciplina equipollente;
- h) il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione medica -chirurgica
- i) l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi;
- l) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e l'eventuale causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero dichiarazione di non aver prestato servizio presso una pubblica amministrazione;
- m) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni;
- n) l'idoneità fisica all'impiego;
- o) il domicilio presso il quale deve essere fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente la selezione nonché il recapito telefonico;

Gli aspiranti hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuale cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) del punto 3;

p) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
La domanda dovrà essere datata e firmata dal candidato.

L'omissione anche parziale delle dichiarazioni succitate nonché la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, comporta l'esclusione dalla selezione.

La domanda di partecipazione unitamente alla documentazione ad essa allegata di cui al successivo punto 4) deve pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del _____ (30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, al seguente indirizzo: Azienda Sanitaria Locale – Via Renato Paolini, 45 - 65124 Pescara.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata direttamente all'ufficio protocollo generale o deve essere inoltrata per mezzo del servizio postale pubblico.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro postale e la data dell'ufficio postale accettante; l'Azienda non risponde di eventuali disguidi dovuti al servizio postale.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di rinvio dei documenti o titoli è priva di effetti.

Non sono considerate le domande presentate od inviate oltre il suddetto termine nonché le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

Il termine massimo di conclusione del procedimento è individuato in mesi dodici a far data dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

La procedura si intende conclusa con l'atto formale di individuazione del candidato da nominare adottato dal Direttore Generale.

4) Documentazione da allegare alla domanda.

- un curriculum redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R.445/2000, datato e firmato, secondo il fac – simile allegato;

- le pubblicazioni ritenute piu' rilevanti e attinenti rispetto alla disciplina ed alla descrizione sintetica del profilo professionale del dirigente da incaricare;

- l'attestazione relativa sia alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività sia alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, rilasciata dalla Azienda presso la quale l'attività è stata svolta;

- le esistiche relative alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso, per estratto, sul G.U.R.I. e certificate dal Direttore Sanitario, sulla base delle attestazioni del Direttore del Competente Dipartimento o della Unità Operativa di appartenenza;

- ogni altra documentazione utile ai fini della selezione, tenuto conto degli ambiti di cui al successivo punto 7);

- fotocopia (fronte retro) di documento valido di identità personale;

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco datato e firmato dei documenti e dei titoli presentati.

Non e' ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti procedure selettive o, comunque già esistente agli atti di questa amministrazione.

5) Autocertificazione.

A decorrere dal 1 gennaio 2012, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della legge n. 183/2011, non possono essere accettate le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, fatti e qualità personali, di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000 o di cui l'interessato abbia diretta conoscenza (art. 47 D.P.R. 445/2000). Tali certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di notorietà.

La dichiarazione, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti dei titoli autocertificati, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione degli stessi; l'omissione anche di un solo elemento necessario comporta la non valutazione.

Per quanto concerne i servizi prestati si rimanda a quanto previsto dagli artt. 10,11,12 e 13 del D.P.R. 484/97.

La autocertificazione dei titoli professionali e di studio nonché dei servizi e pubblicazioni dovrà essere resa, nell'ambito del curriculum formativo professionale, unitamente alla copia del documento di identità personale in corso di validità.

L'Azienda dovrà poi effettuare idonei controlli a campione sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

In particolare:

-sono esclusi dalla dichiarazione sostitutiva i certificati medici e sanitari;

- le pubblicazioni dovranno essere edite a stampa e presentate in originale o in fotocopia semplice, accompagnata da apposita dichiarazione di conformità all'originale.

- la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, dovranno essere documentate attraverso attestazione rilasciata dall'Azienda presso la quale l'attività è stata svolta.

6) Commissione di valutazione.

La Commissione di valutazione è composta dal Direttore Sanitario dell'Azienda USL di Pescara e da tre Direttori di Struttura Complessa nella disciplina oggetto della presente selezione, sorteggiati da un elenco unico nazionale tenuto dal Ministero della Salute. Per ogni componente titolare sarà sorteggiato un componente supplente.

Qualora venissero sorteggiati tre direttori di struttura complessa nell'ambito di Aziende della Regione Abruzzo, non si procederà alla nomina del terzo sorteggiato e si proseguirà nel sorteggio fino ad individuare almeno un componente direttore di struttura complessa in Regione diversa.

Il sorteggio è pubblico. La data ed il luogo del sorteggio saranno comunicati mediante pubblicazione sul sito internet aziendale, sotto la voce "concorsi", almeno 15° giorni prima della data stabilita, salvo rinvio.

Al riguardo si precisa che si procederà all'estrazione di più nominativi, in numero sufficiente a costituire l'elenco di dirigenti responsabili di struttura complessa delle discipline da utilizzare secondo l'ordine di estrazione, per eventuali

sostituzioni di componenti titolari o supplenti sorteggiati, in caso di rinuncia, indisponibilità o impedimento degli stessi a far parte della Commissione di Valutazione di che trattasi.

La Commissione di valutazione elegge un Presidente tra i tre componenti sorteggiati; in caso di parità di voti è eletto il componente più anziano.

In caso di parità di voti nelle deliberazioni della Commissione prevale il voto del Presidente.

Il provvedimento di nomina della Commissione è pubblicato sul sito internet aziendale.

7) Modalità di svolgimento della selezione e ambiti di valutazione.

La Commissione, ai sensi dell'art. 15, comma 7-bis punto b), del decreto legislativo n. 502/1992 ed ss.mm.ii., effettua la valutazione tramite *"analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi della attività svolta, delle aderenze del profilo ricercato e degli esiti di un colloquio"*.

La valutazione sarà articolata sui seguenti ambiti:

*curriculum formativo – professionale;

*colloquio.

La valutazione del curriculum professionale va effettuata prima dell'inizio del colloquio ed il risultato di tale valutazione, opportunamente verbalizzato, deve essere reso noto agli interessati prima della effettuazione dello stesso.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti per la valutazione di ciascun candidato, 60 dei quali riservati alla valutazione del curriculum e 40 al colloquio.

La valutazione del curriculum avviene con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (**max punti 5**);

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione (**max punti 15**);

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso, per estratto, sulla GU.RI., e devono essere certificate dal Direttore Sanitario, sulla base delle attestazioni del Direttore del competente Dipartimento o della Unità Operativa di appartenenza (**max punti 20**);

d) alle competenze organizzative e gestionali del candidato desumibili dalle esperienze lavorative maturate e da eventuali titoli di studio conseguiti (**max punti 10**);

e) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore ad un anno con esclusione dei tirocini obbligatori nonché alla partecipazione a corsi, congressi, convegni, seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri dell'art. 9 del D.P.R. 484/1997 (**max punti 2**);

f) alla attività didattica svolta presso corsi di studio per il conseguimento di diploma di laurea o di specializzazione con indicazione delle ore annue di insegnamento (**max punti 3**);

g) alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nella accettazione dei lavori nonché al suo impatto sulla comunità scientifica (**max punti 5**).

Ai fini della valutazione di merito, per la formulazione dell'elenco degli idonei saranno considerati esclusivamente i titoli formalmente documentati.

La valutazione del colloquio avrà ad oggetto le capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del medesimo con riguardo alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti al profilo professionale determinato dall'azienda.

La Commissione dovrà tener conto nell'esprimere la propria valutazione sul colloquio del candidato della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte fornite, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista della efficacia e dell'economicità degli interventi.

Il superamento della prova del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 27/40.

I candidati vengono convocati per il colloquio non meno di 15 giorni prima della data fissata.

La mancata presentazione al colloquio comporta la rinuncia alla selezione.

Al termine della prova, la Commissione forma la graduatoria dei candidati esaminati con l'indicazione del voto relativo al curriculum e di quello relativo al colloquio; tale graduatoria deve essere affissa nella sede ove si è svolto il colloquio.

La Commissione, all'esito dei propri lavori e completata la valutazione complessiva, presenta al Direttore Generale una terna di candidati idonei formata dai candidati che, a seguito della valutazione operata, hanno avuto attribuito il migliore punteggio.

A tal fine la Commissione redige il verbale delle operazioni condotte e la relazione sintetica da pubblicare sul sito internet aziendale, trasmettendoli formalmente al Direttore Generale.

8) Pubblicazioni sul sito internet aziendale

Ai sensi della direttiva regionale, in ottemperanza all'obbligo di trasparenza e nel rispetto delle indicazioni contenute nella deliberazione del Garante per la protezione dei dati personali n. 88 del 2 marzo 2011, verranno pubblicati sul sito internet aziendale sotto la voce "concorsi" prima della nomina del candidato prescelto:

- *il profilo professionale predefinito del dirigente da incaricare, così come trasmesso dal Direttore Generale alla Commissione ai fini delle operazioni di valutazione;
- *i curricula dei candidati presentatisi al colloquio;
- *la relazione della Commissione, contenente anche l'elenco di coloro che non si sono presentati al colloquio.

9) Conferimento incarico e relativi adempimenti

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale nell'ambito della terna degli idonei.

Ove il Direttore Generale intenda nominare uno dei due candidati che nell'ambito della terna non hanno conseguito il miglior punteggio, il medesimo deve motivare analiticamente tale scelta.

L'atto di individuazione del candidato prescelto per l'incarico di direzione, adeguatamente motivato, è formalmente adottato non prima che siano decorsi quindici giorni dalla data di pubblicazione sul sito internet delle informazioni di cui al punto 8) e successivamente pubblicato sul sito internet aziendale sotto la voce "concorsi".

L'assegnatario dell'incarico sarà invitato a stipulare il relativo contratto individuale entro 60 giorni dalla individuazione.

L'amministrazione provvederà d'ufficio ad accertare ai sensi delle vigenti norme il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'attribuzione dell'incarico.

Qualora, a seguito dei controlli effettuati ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, l'interessato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R.

Ai sensi dell'art. 15 comma 7 ter del decreto legislativo n. 502/92, l'incarico di direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui al comma 5".

L'incarico avrà durata di cinque anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso o per un periodo più breve, previa verifica positiva al termine dell'incarico da effettuarsi da parte del Collegio tecnico ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per l'area della dirigenza di pertinenza e dai vigenti accordi aziendali.

L'Azienda, inoltre, si riserva di conferire l'incarico quinquennale di cui trattasi, secondo le esigenze dell'Ente, le relative disponibilità finanziarie, nonché la normativa nazionale e Regionale, esistenti all'atto del conferimento.

10) Disposizioni varie

L'azienda si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, modificare, sospendere, annullare o revocare il presente bando.

Per quanto non esplicitamente previsto nel bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento di cui che trattasi verranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 ed s.m.i.; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Al termine della procedura selettiva, i candidati non prescelti per l'incarico di direzione potranno chiedere, a loro spese, la restituzione dei titoli e delle pubblicazioni presentate entro due anni dalla data di conferimento dell'incarico.

Trascorsi due anni dal conferimento dell'incarico, l'Amministrazione procederà alla eliminazione della domanda di partecipazione e della documentazione ad essa allegata.

Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'UOC Dinamiche del Personale dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara – Via Renato Paolini, 45 - 65124 Pescara - tel. 085/4253065 - fax 085/4253051.

Il Direttore Generale F.F. dell'Azienda
USL di Pescara
Dr. Antonio Caponetti

ALLEGATO A)

AL DIRETTORE GENERALE

DELL'AZIENDA USL PESCARA

Via R.Paolini, 45

65124 PESCARA

Il/La sottoscritt _ (cognome e nome): _____, chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore Medico della disciplina di neonatologia – area medica e delle specialità mediche - per le esigenze della Unità Operativa Complessa di Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale del P.O. di Pescara, indetto da Codesta Spett.le Azienda Unità Sanitaria Locale Pescara, giusta delibera n. 233 del 27/02/2020; a tal uopo dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace di cui all'articolo 76 del medesimo decreto:

1) di essere nato a _____ (prov. di _____) il _____ e di risiedere in _____ (prov. di _____) c.a.p. _____, Via _____, n. _____;

2) di essere in possesso della cittadinanza: _____ (1);

3) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di: _____ (2);

4) di aver riportato le seguenti condanne penali (ovvero di non aver riportato condanne penali):

_____ (3);

5) di essere in possesso del diploma di laurea in: _____;

6) di essere in possesso del diploma di specializzazione in _____;

conseguito presso _____ nell'anno _____ (specificare se conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 257/91 così come modificato dal D.Lgs. n. 368/99 e la durata legale della scuola);

7) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo;

8) iscritto nell'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi di _____ dal _____ al numero _____;

9) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione: _____;

10) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni: _____ (4);

11) di possedere un'anzianità di servizio di sette anni di cui cinque nella disciplina di _____ ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di _____;

12) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

13) di aver preso atto della informativa sulla tutela dei dati personali contenuta nel bando e di prestare consenso, in base al D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, al trattamento dei dati personali.

Allega alla presente domanda la seguente documentazione prevista dal bando di avviso:

- curriculum formativo e professionale;
- elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati agli effetti della valutazione di merito;
- elenco delle pubblicazioni presentate;
- attestazione della Azienda presso la quale l'attività è stata svolta relativa sia alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività sia alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- casistiche relative alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso, per estratto, sul G.U.R.I. e certificate dal Direttore Sanitario, sulla base delle attestazioni del Direttore del Competente Dipartimento o della Unità Operativa di appartenenza.

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo:

_____ c.a.p. _____ Città _____ recapito telefonico _____ pec _____.

Si allega copia fotostatica, fronte retro, di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Data _____

Firma

- (1) - Italiana o di uno degli altri membri dell'Unione Europea, indicando quale.
- (2) - In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
- (3) - Le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale.
- (4) - Vanno dichiarati i servizi presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
- (5) - Tale dichiarazione è richiesta solo ai candidati cittadini degli stati Membri dell'Unione Europea.

ALLEGATO B)

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

Il/la sottoscritt _____

nat_ a _____ il _____

con riferimento all'istanza di partecipazione all'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore Medico della disciplina di neonatologia – area medica e delle specialità mediche - per le esigenze della Unità Operativa Complessa di Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale del P.O. di Pescara, indetto da Codesta Spett.le Azienda Unità Sanitaria Locale Pescara, giusta delibera n. 233 del 27/02/2020 ai sensi e per gli effetti degli artt. 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace di cui all'articolo 76 del medesimo decreto:

D I C H I A R A

Quanto segue:

Informazioni personali

- Nazionalità; data di nascita; luogo di nascita e residenza etc

Istruzione

- Ulteriori titoli di studio oltre a quelli previsti per l'ammissione al presente avviso.

Lingue straniere

- Lingua straniera _____;

La tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (valutabili solo se documentate attraverso attestazione rilasciata dall'Azienda presso la quale l'attività è stata svolta).

Le casistiche relative alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso (valutabili solo se certificate dal Direttore Sanitario, sulla base delle attestazioni del Direttore del Competente Dipartimento o della Unità Operativa di appartenenza);

Esperienze di lavoro/servizi, qualifiche, attività professionale ed incarichi dirigenziali con particolare riferimento alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione riferiti agli incarichi dirigenziali assegnati nonché alla tipologia di incarico e durata (ad es. incarico di alta professionalità, di direzione di struttura semplice, di struttura complessa);

- _____;

- _____;

Publicazioni (valutabili solo se allegate integralmente e strettamente pertinenti alla disciplina oggetto di avviso)

- _____;
- _____;

Corsi di aggiornamento, congressi, convegni, seminari, anche effettuati all'estero:

- _____;
- _____;

Soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore ad un anno, con esclusione dei tirocini obbligatori

- ♦ _____;
- _____;

Corsi di formazione manageriale:

dalal..... presso

dalal..... presso

Attività didattica svolta presso corsi di studio per il conseguimento di diploma di laurea o di specializzazione con indicazione delle ore annue di insegnamento

- _____;
- _____;

Data _____ Firma dell'interessato _____

E' indispensabile allegare una fotocopia del documento di riconoscimento.



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

AVVISO PUBBLICO PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI UROLOGIA – AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITÀ CHIRURGICHE - PER LE ESIGENZE DELL'UOC DI UROLOGIA DEL P.O. DI PESCARA.

Publicato nel B.U.R. n. ____ del ____ e nella G.U. n. ____ del ____

Scadenza _____

In esecuzione della deliberazione n. 231 del 27/02/2020 e' indetto, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni, avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di Direttore Medico (Dirigente Medico con incarico di struttura complessa) della disciplina di Urologia – area chirurgica e delle specialità chirurgiche- per le esigenze dell'UOC di Urologia del P.O. di Pescara.

Il presente avviso pubblico e' disciplinato dalle norme vigenti per il S.S.N. in materia di procedure selettive di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, tenuto conto delle disposizioni transitorie e dei rinvii e successivi provvedimenti governativi, nonche' con l'osservanza delle norme previste dal decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, dalla Legge 18-6-2009 n. 69, art. 32, dal D.Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165, dal D.Lgs. 14.03.2013, n. 33, dalla L. 241/1990 e s.m.i., D.P.R. 28.12.2000, nr. 445, d.Lgs. 196/2003 e dai CC.CC.NN.LL. della Dirigenza Medica e Veterinaria vigenti, dalla "direttiva regionale criteri e procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa delle aziende del SSR" – Decreto Commissariale n. 30 del 29 Aprile 2013 nonche' dalle vigenti disposizioni di legge in materia.

✓ **Descrizione sintetica del profilo professionale del dirigente da incaricare.**

Profilo Oggettivo:

Il dirigente dovrà svolgere attività di direzione e organizzazione della U.O.C. di Urologia della Azienda U.S.L. di Pescara, con particolare riguardo alle attività di degenza ordinaria e diurna, attività medica e chirurgica sia in elezione sia in urgenza, Specialistica Ambulatoriale.

La predetta U.O.C. di Urologia, afferente al Dipartimento Chirurgico della Asl di Pescara, dovrà collaborare, per la realizzazione di percorsi diagnostico/assistenziali, con altre UU.OO., quali, a titolo esemplificativo, Ginecologia; Oncologia; strutture complesse del dipartimento di Emergenza , Accettazione e Area critica; Anestesiologia e TI Postoperatoria; Malattie Infettive; Diagnostica per Immagini; Nefrologia e Dialisi; Chirurgia Generale e, nell'ambito extra aziendale, con le altre urologie abruzzesi e extra-regionali.

Profilo Soggettivo:

Il dirigente dovrà possedere le sottoindicate competenze specifiche e generali.

Sotto il profilo delle competenze specifiche :

- * comprovata esperienza nell'ambito dell'attività chirurgica urologica di sala operatoria in qualità di primo operatore con particolare riferimento al possesso di una adeguata casistica operatoria, tanto in ambito di interventi di elezione quanto in regime di emergenza – urgenza che ricomprenda una conoscenza operativa delle principali tecniche interventistiche chirurgiche laparotomiche, endoscopiche e anche laparoscopiche dell'apparato urinario maschile e femminile sia per patologia benigna che oncologica;
- * esperienza nella gestione dei pazienti acuti nell'emergenza-urgenza, essendo l'Ospedale di Pescara inserito nel percorso regionale dell'emergenza-urgenza;
- * comprovata esperienza nel trattamento dell'ipertrofia prostatica benigna con tecnica Green Light Laser (PVP), nel trattamento laparoscopico della patologia renale e nel trattamento con tecnica robotica della patologia neoplastica prostatica (interventi di prostatectomia radicale) con uso del robot "Da Vinci XI";
- *comprovata esperienza nell'esecuzione di tecniche di endoscopia per il trattamento della patologia del tratto urinario sia inferiore (es. neoformazioni vescicali, IPB, Litiasi vescicali) che superiore (es. litiasi) anche con l'uso di energia laser;

- * comprovata formazione/esperienza nella gestione della leadership e negli aspetti manageriali, negli aspetti del governo clinico, nell'organizzazione delle attività per intensità di cure, nella gestione tecnico-professionale, nel partecipare e migliorare i meccanismi atti a incrementare la qualità delle cure;
- * comprovata competenza nella gestione del paziente in un approccio multidimensionale e multiprofessionale;
- * capacità nella realizzazione e gestione dei percorsi assistenziali;
- * capacità di pianificazione ed organizzazione per la corretta gestione delle attività di reparto, di sala operatoria e della specialistica ambulatoriale;
- * esperienza integrata sul territorio, conoscenza del territorio e capacità di rapporti dinamici con esso;
- * capacità di individuare priorità relative al proprio aggiornamento professionale e dei collaboratori;
- * capacità di introdurre innovazioni organizzative e professionali e/o nuove tecniche diagnostiche, terapeutiche e assistenziali;
- * capacità nella organizzazione delle attività secondo modelli orientati alla gestione comune delle risorse produttive (gestione del pre-ricovero, gestione dei blocchi operatori, day hospital, day surgery e chirurgia ambulatoriale);
- * capacità nell'utilizzo corretto ed appropriato di attrezzature, farmaci, materiali e tecnologie sanitarie;

Sotto il profilo delle competenze generali :

- * programmare e gestire le risorse materiali e professionali nell'ambito del budget di competenza;
- * programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura, relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi;
- * promuovere il corretto utilizzo delle apparecchiature specialistiche di pertinenza;
- * promuovere l'introduzione e l'implementazione di nuovi modelli organizzativi e professionali e/o nuove tecniche;
- * promuovere e gestire le riunioni di carattere organizzativo e clinico con i collaboratori;
- * gestire i conflitti interni al gruppo e costruire un buon clima in ambito organizzativo;
- * promuovere la cura del diritto alla informazione dell'utente e della sua famiglia nei percorsi di cura e assistenza;
- * mantenere rapporti costruttivi con la Direzione Dipartimentale e con la Direzione Aziendale;
- * capacità di pianificazione ed organizzazione per la corretta gestione delle risorse materiali e professionali;
- * assicurare la corretta applicazione delle procedure operative/assistenziali e delle innovazioni;
- * competenze di promozione dell'osservanza del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici: di promuovere l'identificazione e la mappatura dei rischi prevedibili e gestibili, collegati all'attività professionale e di garantire l'attuazione delle norme vigenti in materia di privacy ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ed ss.mm.ii.; di garantire il rispetto della normativa in ambito di anticorruzione, in collaborazione con il responsabile aziendale della prevenzione alla corruzione per il miglioramento delle prassi aziendali.

✓ **Requisiti generali di ammissione.**

- a) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. Il requisito dell'idoneità fisica viene accertato, a cura dell'azienda, prima dell'immissione in servizio;
- c) iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'attribuzione dell'incarico;
- d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di urologia o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina di urologia o disciplina equipollente oppure anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di urologia.

Detta anzianità deve essere maturata presso pubbliche amministrazioni, Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, Istituti o Cliniche universitarie e Istituti zooprofilattici sperimentali.

Il servizio prestato in regime convenzionale ai fini della partecipazione all'avviso di cui sopra è valutato secondo quanto stabilito dal decreto del Ministero della Sanità n. 184 del 23.03.2000.

e) curriculum attestante una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nonché le attività di studio e direzionali-organizzative, tenuto conto degli ambiti di cui al successivo punto 7);

f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso, tale attestato si consegue dopo l'assunzione dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione dopo l'attribuzione dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. La mancanza, anche di uno solo dei suddetti requisiti, comporta la esclusione dalla selezione.

✓ **Domanda di ammissione.**

Nella domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo il fac - simile allegato, ed indirizzata al Direttore Generale dell' Azienda Sanitaria Locale di Pescara – Via Renato Paolini, 45 - 65124 Pescara, gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la loro personale responsabilità e consapevoli delle pene stabilite per false certificazioni e mendaci dichiarazioni, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;

- b) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica e sono richiamate le disposizioni di cui al DPR n. 174 del 7 febbraio 1994 relative ai cittadini degli stati membri);
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate ovvero gli eventuali procedimenti penali in corso, dichiarandone esplicitamente, in caso negativo, l'assenza;
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- f) il possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- g) il possesso del diploma di specializzazione nella disciplina di urologia o disciplina equipollente;
- h) il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione medica -chirurgica
- i) l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi;
- l) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e l'eventuale causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero dichiarazione di non aver prestato servizio presso una pubblica amministrazione;
- m) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni;
- n) l'idoneità fisica all'impiego;
- o) il domicilio presso il quale deve essere fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente la selezione nonché il recapito telefonico;

Gli aspiranti hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuale cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) del punto 3;

- p) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

La domanda dovrà essere datata e firmata dal candidato.

L'omissione anche parziale delle dichiarazioni succitate nonché la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, comporta l'esclusione dalla selezione.

La domanda di partecipazione unitamente alla documentazione ad essa allegata di cui al successivo punto 4) deve pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del _____ (30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, al seguente indirizzo: Azienda Sanitaria Locale – Via Renato Paolini, 45 - 65124 Pescara.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata direttamente all'ufficio protocollo generale o deve essere inoltrata per mezzo del servizio postale pubblico.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro postale e la data dell'ufficio postale accettante; l'Azienda non risponde di eventuali disguidi dovuti al servizio postale.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di rinvio dei documenti o titoli è priva di effetti.

Non sono considerate le domande presentate od inviate oltre il suddetto termine nonché le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

Il termine massimo di conclusione del procedimento è individuato in mesi dodici a far data dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

La procedura si intende conclusa con l'atto formale di individuazione del candidato da nominare adottato dal Direttore Generale.

4) Documentazione da allegare alla domanda.

- un curriculum redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R.445/2000, datato e firmato, secondo il fac – simile allegato;
 - le pubblicazioni ritenute più rilevanti e attinenti rispetto alla disciplina ed alla descrizione sintetica del profilo professionale del dirigente da incaricare;
 - l'attestazione relativa sia alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività sia alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, rilasciata dalla Azienda presso la quale l'attività è stata svolta;
 - le casistiche relative alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso, per estratto, sul G.U.R.I. e certificate dal Direttore Sanitario, sulla base delle attestazioni del Direttore del Competente Dipartimento o della Unità Operativa di appartenenza;
 - ogni altra documentazione utile ai fini della selezione, tenuto conto degli ambiti di cui al successivo punto 7);
 - fotocopia (fronte retro) di documento valido di identità personale;
- Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco datato e firmato dei documenti e dei titoli presentati. Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti procedure selettive o, comunque già esistente agli atti di questa amministrazione.

5) Autocertificazione.

A decorrere dal 1 gennaio 2012, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della legge n. 183/2011, **non possono essere accettate le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, fatti e qualità personali, di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000 o di cui l'interessato abbia diretta conoscenza (art. 47 D.P.R. 445/2000). Tali certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di notorietà.**

La dichiarazione, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti dei titoli autocertificati, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione degli stessi; l'omissione anche di un solo elemento necessario comporta la non valutazione. Per quanto concerne i servizi prestati si rimanda a quanto previsto dagli artt. 10,11,12 e 13 del D.P.R. 484/97.

La autocertificazione dei titoli professionali e di studio nonché dei servizi e pubblicazioni dovrà essere resa, nell'ambito del curriculum formativo professionale, unitamente alla copia del documento di identità personale in corso di validità.

L'Azienda dovrà poi effettuare idonei controlli a campione sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

In particolare:

- sono **esclusi dalla dichiarazione sostitutiva** i certificati medici e sanitari;

- le **pubblicazioni** dovranno essere edite a stampa e presentate in originale o in fotocopia semplice, accompagnata da apposita dichiarazione di conformità all'originale,

- la **tipologia delle istituzioni** in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la **tipologia delle prestazioni** erogate dalle strutture medesime, **dovranno essere documentate attraverso attestazione rilasciata dall'Azienda presso la quale l'attività è stata svolta.**

6) Commissione di valutazione.

La Commissione di valutazione è composta dal Direttore Sanitario dell'Azienda USL di Pescara e da tre Direttori di Struttura Complessa nella disciplina oggetto della presente selezione, sorteggiati da un elenco unico nazionale tenuto dal Ministero della Salute. Per ogni componente titolare sarà sorteggiato un componente supplente.

Qualora venissero sorteggiati tre direttori di struttura complessa nell'ambito di Aziende della Regione Abruzzo, non si procederà alla nomina del terzo sorteggiato e si proseguirà nel sorteggio fino ad individuare almeno un componente direttore di struttura complessa in Regione diversa.

Il sorteggio è pubblico. La data ed il luogo del sorteggio saranno comunicati mediante pubblicazione sul sito internet aziendale, sotto la voce "concorsi", almeno 15° giorni prima della data stabilita, salvo rinvio.

Al riguardo si precisa che si procederà all'estrazione di più nominativi, in numero sufficiente a costituire l'elenco di dirigenti responsabili di struttura complessa delle discipline da utilizzare secondo l'ordine di estrazione, per eventuali sostituzioni di componenti titolari o supplenti sorteggiati, in caso di rinuncia, indisponibilità o impedimento degli stessi a far parte della Commissione di Valutazione di che trattasi.

La Commissione di valutazione elegge un Presidente tra i tre componenti sorteggiati; in caso di parità di voti è eletto il componente più anziano.

In caso di parità di voti nelle deliberazioni della Commissione prevale il voto del Presidente.

Il provvedimento di nomina della Commissione è pubblicato sul sito internet aziendale.

7) Modalità di svolgimento della selezione e ambiti di valutazione.

La Commissione, ai sensi dell'art. 15, comma 7-bis punto h), del decreto legislativo n. 502/1992 ed ss.mm.ii., effettua la valutazione tramite *"analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, del volume della attività svolta, delle aderenze del profilo ricercato e degli esiti di un colloquio"*.

La valutazione sarà articolata sui seguenti ambiti:

*curriculum formativo – professionale;

*colloquio.

La valutazione del curriculum professionale va effettuata prima dell'inizio del colloquio ed il risultato di tale valutazione, opportunamente verbalizzato, deve essere reso noto agli interessati prima della effettuazione dello stesso.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti per la valutazione di ciascun candidato, 60 dei quali riservati alla valutazione del curriculum e 40 al colloquio.

La valutazione del curriculum avviene con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (**max punti 5**);

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione (**max punti 15**);

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso, per estratto, sulla G.U.R.I., e devono essere certificate dal Direttore Sanitario, sulla base delle attestazioni del Direttore del competente Dipartimento o della Unità Operativa di appartenenza (**max punti 20**);

- d) alle competenze organizzative e gestionali del candidato desumibili dalle esperienze lavorative maturate e da eventuali titoli di studio conseguiti (**max punti 10**);
- e) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore ad un anno con esclusione dei tirocini obbligatori nonché alla partecipazione a corsi, congressi, convegni, seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri dell'art. 9 del D.P.R. 484/1997 (**max punti 2**);
- f) alla attività didattica svolta presso corsi di studio per il conseguimento di diploma di laurea o di specializzazione con indicazione delle ore annue di insegnamento (**max punti 3**);
- g) alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nella accettazione dei lavori nonché al suo impatto sulla comunità scientifica (**max punti 5**).

Ai fini della valutazione di merito, per la formulazione dell'elenco degli idonei saranno considerati esclusivamente i titoli formalmente documentati.

La valutazione del colloquio avrà ad oggetto le capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del medesimo con riguardo alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti al profilo professionale determinato dall'azienda.

La Commissione dovrà tener conto nell'esprimere la propria valutazione sul colloquio del candidato della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte fornite, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista della efficacia e dell'economicità degli interventi.

Il superamento della prova del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 27/40.

I candidati vengono convocati per il colloquio non meno di 15 giorni prima della data fissata.

La mancata presentazione al colloquio comporta la rinuncia alla selezione.

Al termine della prova, la Commissione forma la graduatoria dei candidati esaminati con l'indicazione del voto relativo al curriculum e di quello relativo al colloquio; tale graduatoria deve essere affissa nella sede ove si è svolto il colloquio.

La Commissione, all'esito dei propri lavori e completata la valutazione complessiva, presenta al Direttore Generale una terna di candidati idonei formata dai candidati che, a seguito della valutazione operata, hanno avuto attribuito il migliore punteggio.

A tal fine la Commissione redige il verbale delle operazioni condotte e la relazione sintetica da pubblicare sul sito internet aziendale, trasmettendoli formalmente al Direttore Generale.

8) Pubblicazioni sul sito internet aziendale

Ai sensi della direttiva regionale, in ottemperanza all'obbligo di trasparenza e nel rispetto delle indicazioni contenute nella deliberazione del Garante per la protezione dei dati personali n. 88 del 2 marzo 2011, verranno pubblicati sul sito internet aziendale sotto la voce "concorsi" prima della nomina del candidato prescelto:

*il profilo professionale predelineato del dirigente da incaricare, così come trasmesso dal Direttore Generale alla Commissione ai fini delle operazioni di valutazione;

*i curricula dei candidati presentatisi al colloquio;

*la relazione della Commissione, contenente anche l'elenco di coloro che non si sono presentati al colloquio.

9) Conferimento incarico e relativi adempimenti

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale nell'ambito della terna degli idonei.

Ove il Direttore Generale intenda nominare uno dei due candidati che nell'ambito della terna non hanno conseguito il miglior punteggio, il medesimo deve motivare analiticamente tale scelta.

L'atto di individuazione del candidato prescelto per l'incarico di direzione, adeguatamente motivato, è formalmente adottato non prima che siano decorsi quindici giorni dalla data di pubblicazione sul sito internet delle informazioni di cui al punto 8) e successivamente pubblicato sul sito internet aziendale sotto la voce "concorsi".

L'assegnatario dell'incarico sarà invitato a stipulare il relativo contratto individuale entro 60 giorni dalla individuazione. L'amministrazione provvederà d'ufficio ad accertare ai sensi delle vigenti norme il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'attribuzione dell'incarico.

Qualora, a seguito dei controlli effettuati ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, l'interessato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R.

Ai sensi dell'art. 15 comma 7 ter del decreto legislativo n. 502/92, l'incarico di direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui al comma 5".

L'incarico avrà durata di cinque anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso o per un periodo più breve, previa verifica positiva al termine dell'incarico da effettuarsi da parte del Collegio tecnico ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per l'area della dirigenza di pertinenza e dai vigenti accordi aziendali.

L'Azienda, inoltre, si riserva di conferire l'incarico quinquennale di cui trattasi, secondo le esigenze dell'Ente, le relative disponibilità finanziarie, nonché la normativa nazionale e Regionale, esistenti all'atto del conferimento.

10) Disposizioni varie

L'azienda si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, modificare, sospendere, annullare o revocare il presente bando.

Per quanto non esplicitamente previsto nel bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento di cui trattasi verranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 ed s.m.i.; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Al termine della procedura selettiva, i candidati non prescelti per l'incarico di direzione potranno chiedere, a loro spese, la restituzione dei titoli e delle pubblicazioni presentate entro due anni dalla data di conferimento dell'incarico.

Trascorsi due anni dal conferimento dell'incarico, l'Amministrazione procederà alla eliminazione della domanda di partecipazione e della documentazione ad essa allegata.

Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'UOC Dinamiche del Personale dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara – Via Renato Paolini, 45 - 65124 Pescara - tel. 085/4253065 - fax 085/4253051.

Pescara _____

Il Direttore Generale F.F. dell'Azienda
USL di Pescara
Dr. Antonio Caponetti

ALLEGATO A)

AL DIRETTORE GENERALE

DELL'AZIENDA USL PESCARA

Via R. Paolini, 45

65124 PESCARA

Il/La sottoscritt _ (cognome e nome): _____, chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore Medico della disciplina di urologia – area chirurgica e delle specialità chirurgiche - per le esigenze della Unità Operativa Complessa di Urologia del P.O. di Pescara, indetto da Codesta Spett.le Azienda Unità Sanitaria Locale Pescara, giusta delibera n. 231 del 27/02/2020; a tal uopo dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace di cui all'articolo 76 del medesimo decreto:

1) di essere nato a _____ (prov. di _____) il _____ e di risiedere in _____ (prov. di _____) c.a.p. _____, Via _____, n. _____;

2) di essere in possesso della cittadinanza: _____ (1);

3) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di: _____ (2);

4) di aver riportato le seguenti condanne penali (ovvero di non aver riportato condanne penali):

_____ (3);

5) di essere in possesso del diploma di laurea in: _____;

6) di essere in possesso del diploma di specializzazione in _____;

conseguito presso _____ nell'anno _____ (specificare se conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 257/91 così come modificato dal D.Lgs. n. 368/99 e la durata legale della scuola);

7) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo:

8) iscritto nell'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi di _____ dal _____ al numero _____;

9) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione: _____;

10) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni: _____ (4);

11) di possedere un'anzianità di servizio di sette anni di cui cinque nella disciplina di _____ ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di _____;

12) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

13) di aver preso atto della informativa sulla tutela dei dati personali contenuta nel bando e di prestare consenso, in base al D.Lgs.vo n. 196 del 30/06/2003, al trattamento dei dati personali.

Allega alla presente domanda la seguente documentazione prevista dal bando di avviso:

- curriculum formativo e professionale;
- elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati agli effetti della valutazione di merito;
- elenco delle pubblicazioni presentate;
- attestazione della Azienda presso la quale l'attività è stata svolta relativa sia alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività sia alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- casistiche relative alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso, per estratto, sul G.U.R.L. e certificate dal Direttore Sanitario, sulla base delle attestazioni del Direttore del Competente Dipartimento o della Unità Operativa di appartenenza.

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo:

_____ c.a.p. _____ Città _____ recapito telefonico _____ pec _____.

Si allega copia fotostatica, fronte retro, di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Data _____

Firma

- (1) - Italiana o di uno degli altri membri dell'Unione Europea, indicando quale.
- (2) - In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
- (3) - Le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale.
- (4) - Vanno dichiarati i servizi presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
- (5) - Tale dichiarazione è richiesta solo ai candidati cittadini degli stati Membri dell'Unione Europea.

ALLEGATO B)

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

Il/la sottoscritt_ _____

nat_ a _____ il _____

con riferimento all'istanza di partecipazione all'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore Medico della disciplina di urologia – area chirurgica e delle specialità chirurgiche - per le esigenze della Unità Operativa Complessa di Urologia del P.O. di Pescara, indetto da Codesta Spett.le Azienda Unità Sanitaria Locale Pescara, giusta delibera n231 del 27/02/2020 ai sensi e per gli effetti degli artt. 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace di cui all'articolo 76 del medesimo decreto:

D I C H I A R A

Quanto segue:

Informazioni personali

- Nazionalità; data di nascita; luogo di nascita e residenza etc

Istruzione

- Ulteriori titoli di studio oltre a quelli previsti per l'ammissione al presente avviso.

Lingue straniere

- Lingua straniera _____;

La tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (valutabili solo se documentate attraverso attestazione rilasciata dall'Azienda presso la quale l'attività è stata svolta).

Le casistiche relative alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso (valutabili solo se certificate dal Direttore Sanitario, sulla base delle attestazioni del Direttore del Competente Dipartimento o della Unità Operativa di appartenenza);

Esperienze di lavoro/servizi, qualifiche, attività professionale ed incarichi dirigenziali con particolare riferimento alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione riferiti agli incarichi dirigenziali assegnati nonché alla tipologia di incarico e durata (ad es. incarico di alta professionalità, di direzione di struttura semplice, di struttura complessa);

- _____;

- _____;

Publicazioni (valutabili solo se allegate integralmente e strettamente pertinenti alla disciplina oggetto di avviso)

- _____;
- _____;

Corsi di aggiornamento, congressi, convegni, seminari, anche effettuati all'estero;

- _____;
- _____;

Soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore ad un anno, con esclusione dei tirocini obbligatori

- _____;
- _____;

Corsi di formazione manageriale:

dalal..... presso

dalal..... presso

Attività didattica svolta presso corsi di studio per il conseguimento di diploma di laurea o di specializzazione con indicazione delle ore annue di insegnamento

- _____;
- _____;

Data _____ Firma dell'interessato _____

E' indispensabile allegare una fotocopia del documento di riconoscimento.

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE 1
AVEZZANO - SULMONA - L'AQUILA

Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico- Disciplina di Anestesia e Rianimazione.

Ai sensi dell'art. 18 - comma 6 - del D.P.R. 483/97 si comunica la graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Anestesia e Rianimazione - approvata con deliberazione del Direttore Generale n. 594 del 23.12.2019.

GRADUATORIA SPECIALISTI

1) PAPOLA Roberta	punti	79.395	su	100
2) BIANCOFIORE Veronica	punti	77,025	su	100
3) FIORENZI Maurizio	punti	75,475	su	100
4) SANTUCCI Chiara	punti	74,995	su	100
5) DI MARCO Chiara	punti	73,965	su	100
6) CASTELLANI Martina	punti	73,920	su	100
7) CARDILLI Eleonora	punti	73,300	su	100
8) LIBERATI Nicola	punti	72,795	su	100
9) DEGAN Giulio	punti	72,175	su	100
10) LUCIANI Antonio	punti	69,870	su	100
11) FIONA Davide	punti	69,290	su	100
12) RONDELLI Valeria	punti	68,940	su	100
13) GIGLIOLI Flavio Paolo	punti	67,910	su	100
14) TESTA Ambra	punti	67,615	su	100

GRADUATORIA SPECIALIZZANDI

1) PIETROPAOLI Lina	punti	70.320	su	100
2) DI CARLO Stefano	punti	67,675	su	100

3) GYRA Aglaia punti 65,130 su 100

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Roberto Testa)

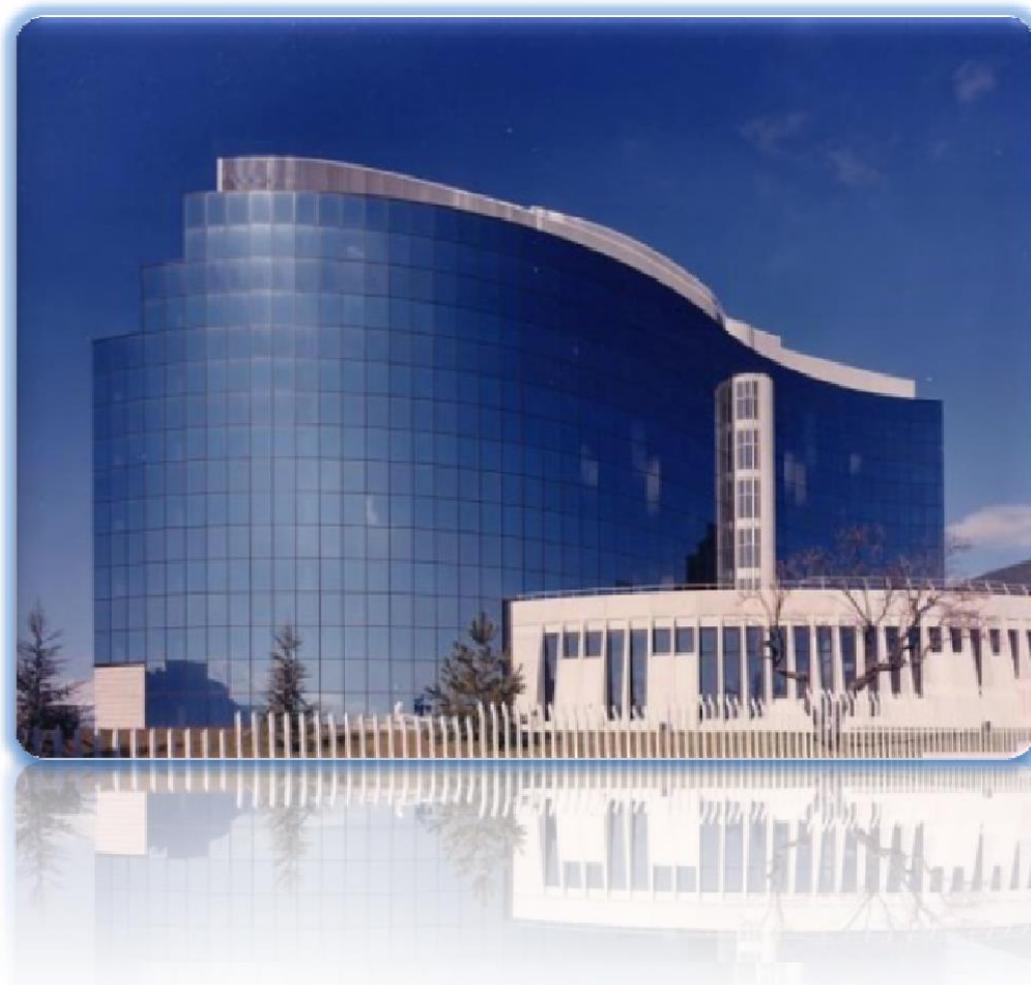
REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE 1
AVEZZANO - SULMONA - L'AQUILA

Procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del DPCM del 6.3.2015 per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale – Ingegnere Meccanico – approvata con deliberazione del Direttore Generale n. 891 del 26.05.2020.

1) **FILAURI Stefano** punti 87.120 su 100

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Roberto Testa)



**Dipartimento della Presidenza e
Rapporti con l'Europa**

**Servizio assistenza atti del Presidente
e della Giunta Regionale**

Centralino 0862 3631 Tel.
0862 36 3217/ 3206

Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>
e-mail: bura@regione.abruzzo.it
Pec: bura@pec.regione.abruzzo.it