



BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE ABRUZZO



Direzione, Redazione e Amministrazione: Ufficio BURA

Speciale N. 87 del 22 Maggio 2019

PIANO DI ATTUAZIONE REGIONALE NUOVA GARANZIA GIOVANI ABRUZZO - APPROVAZIONE "AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DEL CATALOGO DEI SOGGETTI ATTUATORI"

Vendita e Informazioni

UFFICIO BURA
L'AQUILA
Via Leonardo Da Vinci n° 6

Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>
e-mail: bura@regione.abruzzo.it
Servizi online Tel. 0862/363206

dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

Avviso per gli abbonati

In applicazione della L.R. n. 51 del 9.12.2010 il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo dall' 1.1.2011 viene redatto in forma digitale e diffuso gratuitamente in forma telematica, con validità legale. Gli abbonamenti non dovranno pertanto più essere rinnovati.

Il Bollettino Ufficiale viene pubblicato nei giorni di Mercoledì e Venerdì

Articolazione del BURAT

Il BURAT serie "ORDINARIO" si articola in due parti:

PARTE PRIMA

- a) Lo Statuto regionale e le leggi di modifica dello Statuto, anche a fini notiziali ai sensi dell'articolo 123 della Costituzione;
- b) le leggi ed i regolamenti regionali e i testi coordinati;
- c) il Piano regionale di sviluppo ed i relativi aggiornamenti, il Documento di Programmazione Economica e Finanziaria nonché tutti gli atti di programmazione degli organi di direzione politica disciplinati dalla normativa regionale in materia di programmazione;
- d) gli atti relativi ai referendum da pubblicarsi in base alle previsioni della normativa in materia;
- e) le sentenze e ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione Abruzzo o a leggi statali o a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione Abruzzo, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi della Regione Abruzzo e i ricorsi del Governo contro leggi della Regione Abruzzo;
- f) gli atti degli organi politici e di direzione amministrativa della Regione che determinano l'interpretazione delle norme giuridiche o dettano disposizioni per loro applicazione;
- g) le ordinanze degli organi regionali.

PARTE SECONDA

- a) Le deliberazioni adottate dal Consiglio regionale e non ricomprese fra quelle di cui al comma 2;
- b) gli atti di indirizzo politico del Consiglio regionale;
- c) i decreti del Presidente della Giunta regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- d) i decreti del Presidente del Consiglio regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- e) i provvedimenti degli organi di direzione amministrativa della Regione aventi carattere organizzativo generale;
- f) gli atti della Giunta regionale e dell'ufficio di Presidenza del Consiglio regionale di interesse generale;
- g) gli atti della Regione e degli enti locali la cui pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti statali e regionali;
- h) i bandi e gli avvisi di concorso della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici e i relativi provvedimenti di approvazione;
- i) i bandi e gli avvisi della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici per l'attribuzione di borse di studio, contributi, sovvenzioni, benefici economici o finanziari e i relativi provvedimenti di approvazione;
- j) i provvedimenti di approvazione delle graduatorie relative ai procedimenti di cui alle lettere h) e i);
- k) gli atti di enti privati e di terzi che ne facciano richiesta conformemente alle previsioni normative dell'ordinamento.

1. Gli atti particolarmente complessi, i bilanci ed i conti consuntivi, sono pubblicati sui BURAT serie "SPECIALE".
2. Gli atti interni all'Amministrazione regionale sono pubblicati sui BURAT serie "SUPPLEMENTO".
3. I singoli fascicoli del BURAT recano un numero progressivo e l'indicazione della data di pubblicazione.

NOTA:

Le determinazioni direttoriali e dirigenziali per le quali non sia espressamente richiesta la pubblicazione integrale sul BURAT, ancorché non aventi rilevanza esterna o che siano meramente esecutive di precedenti determinazioni, **sono pubblicate per estratto** contenente la parte dispositiva, l'indicazione del servizio competente, il numero d'ordine, la data e l'oggetto del provvedimento.

Sul Bollettino Ufficiale sono altresì pubblicati tutti i testi la cui pubblicazione è resa obbligatoria dall'ordinamento nazionale e comunitario, anche se richiesti da privati.

Sommario

PARTE I

Leggi, Regolamenti, Atti della Regione e dello Stato

ATTI DELLA REGIONE

DETERMINAZIONI

DIRIGENZIALI

GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO, POLITICHE DEL LAVORO, DELL'ISTRUZIONE, DELLA RICERCA E DELL'UNIVERSITA'

SERVIZIO PER IL LAVORO, GARANZIA GIOVANI

DETERMINAZIONE 02.04.2019, N. DPG008/36

Piano di attuazione Regionale Nuova Garanzia Giovani Abruzzo – Approvazione “Avviso pubblico per la costituzione del Catalogo dei Soggetti Attuatori”;..... 4

PARTE I

Leggi, Regolamenti, Atti della Regione e dello Stato

ATTI DELLA REGIONE

DETERMINAZIONI

DIRIGENZIALI

GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO, POLITICHE DEL LAVORO, DELL'ISTRUZIONE, DELLA RICERCA E DELL'UNIVERSITA'
SERVIZIO PER IL LAVORO, GARANZIA GIOVANI

DETERMINAZIONE 02.04.2019, N. DPG008/36

Piano di attuazione Regionale Nuova Garanzia Giovani Abruzzo - Approvazione "Avviso pubblico per la costituzione del Catalogo dei Soggetti Attuatori";

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**PREMESSO**

- che con Comunicazione COM (2013) 144 la Commissione Europea ha presentato l'iniziativa a favore dell'occupazione giovanile quale opportunità per contrastare il fenomeno della disoccupazione per le Regioni con un tasso superiore al 25%;
- che la Raccomandazione del Consiglio del 22 aprile 2013, pubblicata sulla GUE Serie C 120/2013 del 26 aprile 2013, ha istituito una "garanzia" per i giovani e ha invitato gli Stati Membri ad assicurare a quelli con meno di 25 anni un'offerta qualitativamente valida di lavoro, di proseguimento degli studi, di apprendistato o di tirocinio o altra misura di formazione entro quattro mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema di istruzione formale;
- che il Piano Nazionale di attuazione della Garanzia Giovani, inviato alla Commissione Europea il 23 dicembre 2013, è stato formalmente approvato in data 11.07.2014;
- che con Decisione di esecuzione C (2017)8927 del 18.12.2017, la Commissione Europea ha approvato la riprogrammazione delle risorse del Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" alla luce dei risultati ottenuti con gli interventi precedenti;
- che con Decreto n. 22 del 17 gennaio 2018 l'ANPAL, Autorità di Gestione del Programma, ha provveduto a ripartire le risorse del PON "Iniziativa Occupazione Giovani" tra le Regioni;
- che alla Regione Abruzzo, per l'attuazione del nuovo Programma, sono state inizialmente assegnate risorse finanziarie pari a complessivi € 27.842.855,00;
- che i rapporti tra l'ANPAL - Agenzia Nazionale Politiche del Lavoro - Autorità di Gestione e la Regione Abruzzo, individuata quale Organismo Intermedio del PON-IOG cui sono delegate tutte le funzioni legate all'attuazione della Garanzia Giovani, sono regolati da apposita convenzione;
- che pertanto con nota prot n.2260 del 21.02.2018 l'ANPAL ha trasmesso la Convenzione per l'attuazione delle attività relative alla nuova fase del Programma Garanzia Giovani;

- che con DGR n.212 del 10 aprile 2018 si è proceduto ad approvare lo schema di convenzione;
- che la precitata convenzione è stata sottoscritta dalle parti in data 12.06.2018;
- che ai sensi dell'art.3 co 3 della precitata convenzione la Regione Abruzzo ha provveduto a redigere il proprio Piano di Attuazione Regionale;
- che il Piano di Attuazione Regionale costituisce l'atto base di programmazione delle risorse provenienti dalla YEI in coerenza con le finalità e l'impianto metodologico del Piano Italiano di attuazione della Garanzia Giovani
- che la bozza del Piano è stata approvata in data 31.07.2018 dalla Commissione Regionale per le Politiche del Lavoro e successivamente trasmessa all'Autorità di Gestione per la validazione di competenza in data 4 settembre 2018 con nota prot. RA 0244002/DPG008;
- che con comunicazione del 14.11.2018 nota prot.14110 l'ANPAL, Autorità di Gestione del Programma, ha validato il Piano di Attuazione Regionale;
- che conseguentemente con delibera n.993 del 20 dicembre 2018 la Giunta Regionale ha approvato il suddetto Piano disponendo di demandare al Direttore del Dipartimento competente in materia di Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, Formazione, Istruzione tutti i successivi adempimenti e provvedimenti necessari all'attuazione del piano regionale garanzia Giovani ivi compresa l' eventuale riprogrammazione della dotazione finanziaria e altre modifiche e/o integrazioni.
- che con Decreto Direttoriale n.24 del 23.01.2019 l'ANPAL ha ridefinito le dotazioni finanziarie inizialmente assegnate a ciascun Organismo Intermedio (O.I) per l'attuazione del Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" limitatamente alle risorse destinate all'Asse 1bis, in considerazione della quota trattenuta da ANPAL per l'attuazione di progetti pilota,
- che pertanto la dotazione finanziaria attribuita alla Regione Abruzzo è stata ridotta di Euro 1.393.485,00 a valere solo sull'Asse 1 bis
- che con determina direttoriale n.3/DPG del 4 febbraio 2019 si è provveduto a modificare il proprio documento di programmazione approvato con DGR n.993 del 20.12.2018 rimodulando la dotazione finanziaria presente sull'Asse 1 bis;
- che con nota prot. RA n.37236 del 6 febbraio 2019 tale rimodulazione è stata trasmessa all'ANPAL;
- che con nota prot.3858 del 28.03.2019 l'ANPAL ha approvato a seguito di riesame di conformità il PAR così modificato;

CONSIDERATO

- che il Piano di attuazione regionale prevede la remunerazione degli Operatori accreditati per i servizi per il lavoro ai sensi della DGR Regione Abruzzo n. 1100 del 29 dicembre 2015 e per l' erogazione di attività di formazione e di orientamento ai sensi della DGR Regione Abruzzo n. 7 del 17 gennaio 2018 e ss.mm. e ii.; per l'attuazione dei seguenti interventi :
 - Misura 1-C Orientamento specialistico di II livello
 - Misura 2-A Formazione mirata all'inserimento lavorativo
 - Misura 2-B Reinserimento giovani 15-18enni in percorsi formativi
 - Misura 2-C Assunzione e formazione
 - Misura 3 Accompagnamento al lavoro
 - Misura 5 Tirocinio extra-curriculare, anche in mobilità
 - Misura 8 Mobilità professionale interregionale e transnazionale

ATTESA

quindi la necessità di costituire, tramite apposito avviso pubblico, un catalogo degli operatori autorizzati che, in parallelo con i Centri per l'Impiego abruzzesi, concorrono alla realizzazione delle misure previste nel PAR Abruzzo Nuova Garanzia Giovani Abruzzo;

- DATO ATTO**
- che con nota Prot. n.RA/32509 del 1 febbraio 2019 la bozza dell'avviso è stata trasmessa all'Autorità di Gestione per la validazione di competenza;
 - che con nota prot. n.3927 del 29.03.2019 l'ANPAL ha comunicato la conclusione della verifica di conformità con esito positivo
- RITENUTO** pertanto, di dover procedere all'approvazione dei seguenti documenti:
- Allegato A – “Avviso pubblico per la costituzione del Catalogo dei Soggetti Attuatori”;
 - Allegato 1 – “Domanda di partecipazione”;
 - Allegato 2 – “Atto di Impegno del Soggetto Attuatore”;
- PRECISATO**
- che i parametri di costo applicati per l'erogazione del servizio connesso all'attuazione di ciascuna misura, sono riportati nel Piano di Attuazione Regionale, approvato con DGR n. 993 del 20 dicembre e modificato con determina direttoriale n.3/DPG del 4 febbraio 2019;
 - che il diritto alla richiesta di remunerazione si perfeziona al conseguimento del risultato connesso all'attuazione della singola Misura di politica attiva, fatto salvo il rispetto di tutte le procedure previste, meglio dettagliate negli emanandi indirizzi operativi;
- DATO ATTO** che l'erogazione dei pagamenti in favore degli operatori autorizzati ed inseriti nell'apposito catalogo avverrà a mezzo del circuito MEF IGRUE;
- STABILITO**
- le candidature possono essere inviate a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale della Regione Abruzzo e fino al 31 dicembre 2019, salvo diverse disposizioni da parte della Regione Abruzzo per esigenze connesse alla attuazione del Programma;
 - la candidatura deve essere presentata esclusivamente attraverso la piattaforma telematica disponibile all'indirizzo ***app.regione.abruzzo.it/avvisi pubblici/*** seguendo scrupolosamente le indicazioni ivi riportate.
- CONSIDERATO** che occorre dare pubblicizzazione all'Avviso in parola, mediante pubblicazione sul B.U.R.A.T. e sul sito del Dipartimento <https://selfi.regione.abruzzo.it/>

Tutto ciò premesso

DETERMINA

per le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente trascritte:

1. DI APPROVARE, i seguenti documenti:

- Allegato A – “Avviso pubblico per la costituzione del Catalogo dei Soggetti Attuatori”;
- Allegato 1 – “Domanda di partecipazione”;
- Allegato 2 – “Atto di Impegno del Soggetto Attuatore”;

2. DI DARE ATTO che l'erogazione dei pagamenti in favore degli operatori autorizzati ed inseriti nell'apposito catalogo avverrà a mezzo del circuito MEF IGRUE,;

3. DI DISPORRE la pubblicazione integrale del presente atto, unitamente agli allegati, sul B.U.R.A.T. , e sul sito del Dipartimento <https://selfi.regione.abruzzo.it/>;

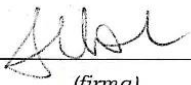
4. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:

- al Componente la Giunta preposto alle Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione,
- al Direttore del Dipartimento;
- al B.U.R.A.T. per la pubblicazione.

0

L'Estensore

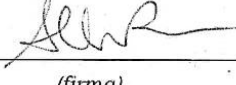
Avv. Alba La Barba



(firma)

Il Responsabile dell'Ufficio

Avv. Alba La Barba



(firma)

Il Dirigente del Servizio

Ing. Nicola Comito



(firma)

Segue Allegato



PON Iniziativa Occupazione Giovani

Codice CCI2014IT05M90P001

ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE ABRUZZO

Dipartimento Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, Istruzione, Ricerca e Università

Piano di Attuazione Regionale Nuova Garanzia Giovani Abruzzo

Avviso pubblico per la costituzione del Catalogo dei Soggetti Attuatori

aprile 2019



Indice

Disposizioni di riferimento	3
Art. 1 Finalità	6
Art. 2 Soggetti ammessi alla presentazione delle candidature	6
Art. 3 Le caratteristiche tecniche dell'intervento e i diritti e gli obblighi che si generano con l'inserimento nel Catalogo	7
Art. 4 Parametri di costo e condizioni per il sostegno	8
Art. 5 Modalità e termini per la presentazione delle candidature	8
Art. 6 Ricevibilità, ammissibilità delle candidature e costituzione del Catalogo	9
Art. 7 Monitoraggio e controllo	9
Art. 8 Protezione dei dati personali	9
Art. 9 Informazione e pubblicità	10
Art. 10 Informazioni generali	10
Art. 11 Allegati	10



Disposizioni di riferimento

La Regione Abruzzo, Dipartimento Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, Istruzione, Ricerca e Università adotta il presente Avviso coerentemente con le seguenti disposizioni:

- Comunicazione n. 144 del 12 marzo 2013 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e Sociale europeo e al Comitato delle Regioni recante "Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile";
- Raccomandazione del Consiglio del 22 aprile 2013 relativa alla Istituzione di una Garanzia per i Giovani;
- Regolamento (UE - EURATOM) n. 1311/2013 del Consiglio del 2 dicembre 2013 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2014-2020;
- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis»;
- Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato, come modificato con Regolamento (UE) n. 1084 del 14 giugno 2017;
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- Regolamento delegato (UE) n. 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- Regolamento (UE) 2017/1084 della Commissione, del 14 giugno 2017, che modifica il regolamento (UE) n. 651/2014 per quanto riguarda gli aiuti alle infrastrutture portuali e aeroportuali, le soglie di notifica applicabili agli aiuti alla cultura e alla conservazione del patrimonio e agli aiuti alle infrastrutture sportive e alle infrastrutture ricreative multifunzionali, nonché i regimi di aiuti a finalità regionale al funzionamento nelle regioni ultraperiferiche, e modifica il regolamento (UE) n. 702/2014 per quanto riguarda il calcolo dei costi ammissibili;
- Regolamento (UE, Euratom) n. 2018/1046 del 18 luglio 2018 del Parlamento europeo e del Consiglio che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n.1309/2013, (UE) n.1316/2013, (UE) n.223/2014, (UE) n.283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- EGESIF_14-0017/2015 Guida alle opzioni semplificate in materia di costi (OSC);
- EGESIF_14-0012_02/2015 Linee guida per gli Stati membri sulle verifiche di gestione;
- Accordo di Partenariato, trasmesso in data 22 aprile 2014, che individua il Programma Operativo Nazionale per l'attuazione della "Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani" (PON-YEI) tra i Programmi Operativi Nazionali finanziati dal FSE;
- Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani, inviato alla Commissione Europea il 23 dicembre 2013 e recepito dalla Commissione stessa, DG Occupazione, Affari sociali e Inclusione, con nota n. ARES EMPL/E3/ MB/gc (2014);
- Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" approvato dalla Commissione europea l'11 luglio 2014 con Decisione C(2014)4969, modificato e approvato dalla Commissione europea il 18 dicembre 2017 con nuova Decisione di esecuzione C(2017) 89;



- Legge n. 183 del 16 aprile 1987 in materia di “Coordinamento delle politiche riguardanti l'appartenenza dell'Italia alle Comunità europee e all'adeguamento dell'ordinamento interno agli atti normativi comunitari” con la quale, all'articolo 5, è istituito il Fondo di Rotazione per l'attuazione delle politiche comunitarie;
- Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Legge n. 236 del 19 luglio 1993 e ss.mm. e ii. in materia di “Interventi urgenti a sostegno dell'occupazione” con la quale, all'articolo 9, è istituito il Fondo di rotazione per la Formazione Professionale e per l'accesso al Fondo Sociale Europeo;
- DPR n. 445 del 8 dicembre 2000, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e s.m.i.;
- D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 recante “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii.;
- D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 recante “Codice dell'amministrazione digitale” e smi;
- Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, recante “Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo 2007-2013 nell'ambito dei Programmi Operativi Nazionali”;
- Legge n. 183 del 12 novembre 2011, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2012)”, ed in particolare l'Art. 15 concernente adempimenti urgenti per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive;
- D.Lgs. n. 150 del 14 settembre 2015 “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”;
- DPR n. 22 del 5 febbraio 2018 recante “Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020”;
- Decreto Direttoriale ANPAL n. 22 del 17.01.2018, con il quale sono state ripartite le risorse per l'attuazione del Programma Operativo Nazionale “Iniziativa Occupazione Giovani”;
- Decreto Direttoriale ANPAL n. 24 del 23.01.2019, con il quale è modificata la ripartizione delle risorse per l'attuazione del Programma Operativo Nazionale “Iniziativa Occupazione Giovani”;
- Sistema di Gestione e Controllo PON IOG approvato con nota Prot.n. 31/0007561 del 5/11/2015 (nota di designazione AdG) e ss. mm. e ii.;
- DGR n. 1100 del 29 dicembre 2015 che modifica le DGR n. 1057/2010 e 155/2012 e approva il TU della Disciplina di Accreditamento delle Agenzie per il Lavoro;
- DGR n. 7 del 17 gennaio 2018 che approva la Disciplina dell'accreditamento per i Soggetti che erogano le attività di formazione e di orientamento della Regione Abruzzo;
- DGR n. 112 del 22 febbraio 2018 recante recepimento dell'Accordo del 25 maggio 2017, adottato dalla Conferenza permanente fra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano in ordine alla regolamentazione di tirocini extracurricolari ed approvazione “Linee Guida per l'attuazione dei tirocini extracurricolari nella regione Abruzzo, ai sensi dell'art. 1, commi 34-36, L. 28 giugno 2012, n. 92”;
- DGR n. 465 del 20 giugno 2018 recante disposizioni transitorie per la disciplina dell'accreditamento dei soggetti che erogano attività di formazione e di orientamento nella Regione Abruzzo di cui alla DGR n. 7 del 17 gennaio 2018;
- Convenzione Regione Abruzzo e ANPAL del 12 giugno 2018 per l'attuazione del Programma italiano sulla Garanzia per i giovani che individua la Regione Abruzzo come Organismo Intermedio e assegna le risorse per il Piano regionale che attua la Nuova Garanzia Giovani;
- DGR n. 993 del 20 dicembre 2018 che approva il PAR Abruzzo Nuova Garanzia Giovani, approvato dalla Autorità di Gestione con nota prot. Divisione 3_3927 del 29 marzo 2019;
- Determinazione direttoriale n. 3/DPG del 4 febbraio 2019 che modifica l'importo del Piano finanziario della Nuova Garanzia Giovani Abruzzo in esecuzione delle disposizioni di cui al Decreto direttoriale ANPAL n. 24 del 23 gennaio 2019, che ha ridotto l'importo assegnato alla Regione Abruzzo da 27.842.855,00 EUR a 26.449.370,00 EUR;



· Sistema di Gestione e Controllo Garanzia Giovani Abruzzo trasmesso con nota prot. RA/0321076/DPG008 del 19 novembre 2018.



Art. 1 Finalità

1. Il presente Avviso è finalizzato alla costituzione del **Catalogo dei Soggetti Attuatori** autorizzati ad erogare le Misure previste nel PAR Abruzzo Nuova Garanzia Giovani, a valere sul PON IOG. I Soggetti che saranno inseriti nel Catalogo in esito alle procedure di selezione previste dal presente dispositivo, congiuntamente ai Centri per l'Impiego, concorrono alla attuazione del Piano regionale.

2. In particolare, le Misure di politica attiva previste dal PAR approvato con DGR n. 993 del 20 dicembre 2018 e smi per le quali è possibile candidarsi sono le seguenti:

- Misura 1-C Orientamento specialistico di II livello
- Misura 2-A Formazione mirata all'inserimento lavorativo
- Misura 2-B Reinserimento giovani 15-18enni in percorsi formativi
- Misura 2-C Assunzione e formazione
- Misura 3 Accompagnamento al lavoro
- Misura 5 Tirocinio extra-curriculare, anche in mobilità
- Misura 8 Mobilità professionale interregionale e transnazionale

3. La Misura 1B è di esclusiva competenza dei Centri per l'Impiego della Regione Abruzzo. Le Misure 6 e 7 sono affidate a gestione nazionale.

Art. 2 Soggetti ammessi alla presentazione delle candidature

1. Ai fini dell'inserimento nel Catalogo di cui al co. 1 del precedente art. 1, in relazione alla tipologia di attività da porre in essere, possono candidarsi i soggetti che, alla data della presentazione dell'istanza, siano in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- a) Accredитamento per l'erogazione di servizi per il lavoro, ai sensi della DGR Regione Abruzzo n. 1100 del 29 dicembre 2015;
- b) Accredитamento per l'erogazione di servizi formativi e di orientamento, ai sensi della DGR Regione Abruzzo n. 7 del 17 gennaio 2018 e ss.mm. e ii.;

2. I potenziali Soggetti Attuatori che intendono candidarsi devono essere in possesso del codice SPID per l'autenticazione sui servizi informativi al fine di poter operare per l'attuazione del Programma.

3. Poiché l'Avviso prevede una procedura a sportello, possono candidarsi esclusivamente i soggetti che siano stati già accreditati. I soggetti accreditandi devono attendere la conclusione della procedura di accreditamento prima di presentare la propria candidatura.

4. I soggetti in possesso dei requisiti di accesso possono candidarsi per una o più Misure secondo il seguente schema:

- a) i Soggetti accreditati per l'erogazione di servizi per il lavoro, ai sensi della DGR Regione Abruzzo n. 1100 del 29 dicembre 2015 possono candidarsi per le seguenti Misure:
 - Misura 1-C Orientamento specialistico di II livello;
 - Misura 3 Accompagnamento al lavoro;
 - Misura 5 Tirocinio extra-curriculare, anche in mobilità;
 - Misura 8 Mobilità professionale interregionale e transnazionale;
- b) i Soggetti accreditati per l'erogazione di servizi formativi e di orientamento, ai sensi della DGR Regione Abruzzo n. 7 del 17 gennaio 2018 e ss.mm. e ii.:
 - Misura 1-C Orientamento specialistico di II livello;
 - Misura 2-A Formazione mirata all'inserimento lavorativo;
 - Misura 2-B Reinserimento giovani 15-18enni in percorsi formativi;
 - Misura 2-C Assunzione e formazione;



- Misura 5 Tirocinio extra-curriculare, anche in mobilità.

I Soggetti che si candidano per la misura 2-B devono essere accreditati per la macrotipologia "Obbligo formativo/obbligo di istruzione".

Art. 3 Le caratteristiche tecniche dell'intervento e i diritti e gli obblighi che si generano con l'inserimento nel Catalogo

1. I Soggetti ammessi a seguito della procedura di valutazione sono inseriti nel Catalogo dei Soggetti Attuatori esclusivamente nella sezione relativa alla/e Misura/e di politica attiva per la/e quale/i si sono candidati e per la quale risultino in possesso dei requisiti. Ne deriva che ciascun Soggetto Attuatore può erogare solo le politiche attive per le quali la propria candidatura sia stata accettata.
2. A seguito dell'inserimento nel Catalogo il Soggetto Attuatore deve essere abilitato dalla Regione Abruzzo ad operare sul sistema informativo Borsa lavoro Abruzzo al fine di ottemperare agli obblighi di registrazione delle Misure di Politica attiva erogate ai singoli destinatari e aggiornare i dati presenti sul sistema. I Soggetti Attuatori già in possesso del codice per la registrazione possono continuare ad utilizzare lo stesso.
3. Il Soggetto Attuatore deve essere scelto dal NEET. Questi, una volta sottoscritto il Patto di Attivazione, consulta il catalogo e sceglie liberamente il Soggetto Attuatore che lo accompagna. Il Soggetto scelto (CPI o Soggetto Attuatore privato) è tenuto ad erogare il servizio richiesto a tutti i giovani che ne facciano domanda, senza porre in atto prassi o comportamenti di tipo discriminatorio.
4. Ciascun Soggetto Attuatore è tenuto a dare ad ogni destinatario, o potenziale tale, tutte le informazioni richieste sul Programma, indipendentemente dal fatto che lo stesso sia già registrato o che lo abbia scelto come Soggetto Attuatore.
5. Una volta inseriti nel Catalogo, i Soggetti Attuatori sono tenuti alla attivazione, presso ciascuna sede autorizzata, di uno **Youth Corner** inteso come un'unità operativa riconoscibile che eroghi a tutti gli utenti potenzialmente interessati i servizi di accoglienza, informazione ed accesso al programma. Per lo svolgimento delle attività di cui al presente comma, come peraltro previsto dalla "Misura 1A Accoglienza e informazioni sul programma" del PAR Abruzzo, non è riconosciuta alcuna remunerazione.
6. I Soggetti Attuatori non possono rifiutare al giovane l'erogazione di una politica per la quale siano inseriti in catalogo.
7. L'inserimento nel Catalogo non dà diritto ad alcuna remunerazione. La remunerazione è riconosciuta esclusivamente in relazione (i) alla erogazione, con le modalità e nel rispetto delle procedure previste per l'attuazione del PAR Abruzzo Nuova Garanzia Giovani nonché delle disposizioni di riferimento già elencate, di una delle politiche previste per le quali il Soggetto sia autorizzato, (ii) all'assolvimento di tutti gli obblighi previsti dagli Indirizzi Operativi per l'Attuazione della Nuova Garanzia Giovani, (iii) alla conseguente presentazione di una domanda di rimborso completa della documentazione richiesta.
8. La remunerazione per i servizi erogati dai Soggetti Attuatori a valere sul PAR Abruzzo Nuova Garanzia Giovani è effettuata esclusivamente attraverso l'utilizzo di opzioni semplificate di costo. Il PAR Abruzzo, gli Indirizzi Operativi e i vari dispositivi stabiliscono le condizioni specifiche per il sostegno e le modalità di calcolo della sovvenzione.
9. I Soggetti Attuatori, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 125, par. 4, lett. b), mantengono, nell'attuazione delle operazioni, un sistema di contabilità separata ovvero una codifica contabile adeguata.
10. Sono, inoltre, tenuti ad ottemperare alle previsioni di cui all'art. 3, L. 13 agosto 2010 n. 136 e ss. mm e ii. assicurando la tracciabilità dei flussi finanziari.
11. Al fine di garantire una corretta attuazione delle procedure e degli interventi previsti, i Soggetti Attuatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di FSE e di tutte le norme di ammissibilità della spesa, comunitarie e nazionali, nonché al rispetto delle disposizioni di cui al Sistema di gestione e controllo del PAR Abruzzo Nuova Garanzia Giovani, incluso gli Indirizzi Operativi.
12. I Soggetti Attuatori devono agire nel rispetto dei principi di efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza e, in particolare, nel rispetto dei principi stabiliti agli artt. 7 e 8 del Reg. (UE) 1303/2013 e



ss.mm. e ii. relativi alla Promozione della parità fra uomini e donne e non discriminazione e allo Sviluppo sostenibile.

13. I Soggetti Attuatori sono tenuti al rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali dei destinatari, cui avranno accesso, nel rispetto degli obblighi previsti dal D.Lgs. 196/2003 e del Reg. (UE) 2016/679. A tal fine, essi sono considerati Titolari autonomi del trattamento, direttamente responsabili della corretta applicazione della regolamentazione in materia di privacy per le specifiche attività e per i dati loro conferiti dai destinatari. In qualità di titolari, dovranno fornire agli interessati l'informatica a norma dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 prima di chiedere il conferimento dei dati.

14. I Soggetti Attuatori sono tenuti a conservare la documentazione amministrativa e contabile riferita alle operazioni con le modalità e per il periodo previsto dalla normativa vigente, nonché tenuto conto delle specifiche procedure relative al PAR Abruzzo Nuova Garanzia Giovani, e metterla a disposizione della Regione Abruzzo e degli organi competenti ad esercitare l'attività di controllo.

15. Con riferimento al periodo di ammissibilità le attività non possono, in ogni caso, essere avviate dai Soggetti Attuatori prima dell'inserimento nel Catalogo. Inoltre, le stesse, laddove previsto, possono essere avviate esclusivamente a seguito dell'apertura del periodo di erogazione delle politiche, a seguito di specifica autorizzazione, se richiesta, ovvero a seguito della pubblicazione dei Cataloghi di attività.

16. Le attività devono concludersi entro il 30/06/2021 salvo diverse disposizioni dell'Organismo Intermedio responsabile.

17. Il mancato rispetto delle disposizioni contenute nel presente dispositivo comporta la cancellazione del Soggetto Attuatore dal Catalogo e l'impossibilità di presentare una nuova candidatura per 12 mesi a decorrere dalla data di cancellazione. Pertanto, solo trascorsi 12 mesi il Soggetto Attuatore potrà presentare una nuova candidatura qualora lo sportello risultasse ancora aperto.

Art. 4 Parametri di costo e condizioni per il sostegno

1. I parametri di costo applicati per la remunerazione dei servizi connessi all'attuazione di ciascuna Misura di politica attiva sono quelli stabiliti dal PAR Abruzzo Nuova Garanzia Giovani, approvato con DGR n. 993 del 20/12/2018 e s.m.i, cui si rimanda, coerentemente con le disposizioni di cui al Regolamento (UE) delegato 2016/90.

2. Per tutti i rimborsi sono applicate opzioni di costo semplificate (Tabelle standard di costi unitari e Unità di misura).

3. Per la presentazione delle domande di rimborso si rimanda alla disciplina vigente di cui al Sistema di gestione e controllo del PAR Abruzzo Nuova Garanzia Giovani e agli Indirizzi Operativi.

4. Il diritto alla presentazione della domanda di rimborso di cui al comma 3 si perfeziona al conseguimento del risultato ovvero alla conclusione delle attività connessi all'attuazione delle singole Misure di politica attiva, fatto salvo il rispetto di tutte le procedure e le condizioni previste.

5. Le specifiche condizioni per il sostegno sono indicate nel dettaglio negli Indirizzi Operativi per ciascuna Misura.

Art. 5 Modalità e termini per la presentazione delle candidature

1. Le candidature possono essere inviate a partire dalla data del **2 maggio 2019 ore 12:00** e fino al **31 dicembre 2019 ore 12:00**, salvo diverse disposizioni da parte della Regione Abruzzo per esigenze connesse alla attuazione del Programma.

2. La candidatura deve essere presentata esclusivamente attraverso la piattaforma telematica disponibile all'indirizzo [app.regione.abruzzo.it/avvisi pubblici/](http://app.regione.abruzzo.it/avvisi_pubblici/) *seguendo scrupolosamente le indicazioni ivi riportate.*

3. Altre modalità di invio comportano l'esclusione della candidatura.

4. La documentazione contenente il Dossier di candidatura deve essere debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale.

5. Il **Dossier di candidatura** è costituito dai seguenti documenti:



- a) Domanda di partecipazione sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto candidato (**Allegato 1**);
 - b) Atto di impegno (**Allegato 2**).
6. Ai fini della candidatura deve essere obbligatoriamente utilizzata la modulistica allegata al presente Avviso, completa dei loghi.
7. L'Avviso e la modulistica per la candidatura sono disponibili sul portale istituzionale del Dipartimento DPG <https://selfi.regione.abruzzo.it/>.
8. Con la presentazione della candidatura si intendono conosciuti e accettati tutti gli obblighi e le condizioni contenuti nel presente Avviso pubblico.

Art. 6 Ricevibilità, ammissibilità delle candidature e costituzione del Catalogo

1. Ai fini della verifica del rispetto delle condizioni di ricevibilità delle candidature e alla verifica dei criteri di ammissibilità di quelle regolarmente pervenute è costituito apposito Nucleo di valutazione. Il mancato rispetto delle condizioni di ricevibilità e l'assenza dei requisiti di ammissibilità comporta la conclusione del procedimento con reiezione della domanda.

2. Non sono considerate ricevibili le candidature:

1. trasmesse con modalità difformi da quanto stabilito all'art. 5, co. 2;

La verifica dei termini temporali è assolta dalla piattaforma.

Non sono considerate ammissibili le candidature:

1. presentate da soggetti privi dei requisiti di cui all'art. 2;
2. contenente documenti privi di firma digitale, come previsto all'art. 5, co. 4.
3. prive di uno o più dei documenti obbligatori secondo le disposizioni di cui all'art. 5, co. 5;
4. redatte su modelli diversi da quelli allegati al presente Avviso, come richiesto all'art. 5, co. 6.

3. In esito alle verifiche di cui al presente articolo, tutti i candidati ammessi sono inseriti nel Catalogo dei Soggetti Attuatori della Nuova Garanzia Giovani. La pubblicazione/l'aggiornamento del Catalogo sono effettuati entro il mese successivo a quello in cui perviene la candidatura. Le candidature escluse sono inserite in apposito elenco con indicazione delle motivazioni che ne hanno determinato l'esclusione. Le candidature ritenute non ricevibili o non ammissibili, risolte le motivazioni dell'esclusione, possono essere ripresentate entro i termini.

4. Il Catalogo dei Soggetti Attuatori della Nuova Garanzia Giovani e l'elenco delle candidature escluse sono pubblicati, con valore di comunicazione agli interessati, sul portale istituzionale del Dipartimento DPG <https://selfi.regione.abruzzo.it/>.

Art. 7 Monitoraggio e controllo

1. I beneficiari sono obbligati a fornire alla Regione Abruzzo tutte le informazioni necessarie ai fini dell'alimentazione del sistema di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale.

2. Il controllo delle attività oggetto del presente Avviso, che prevede verifiche on desk e verifiche ispettive in loco, in itinere ed ex post, è posto in essere dalla Regione Abruzzo attraverso il competente servizio di Controllo di I livello.

Art. 8 Protezione dei dati personali

1. Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento sono trattati nel rispetto del Regolamento europeo 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati". La relativa informativa è parte integrante del presente atto ed è inserita in Allegato 2.

2. Ai fini della trasparenza, si informa che l'eventuale cofinanziamento di operazioni a valere sul PAR Abruzzo Nuova Garanzia Giovani comporta, ai sensi del Regolamento (UE) 1303/2013, l'accettazione della



pubblicazione sui portali istituzionali della Regione, dello Stato e dell'UE, dei dati in formato aperto relativi al beneficiario e alle operazioni finanziate.

Art. 9 Informazione e pubblicità

1. In materia di informazione e pubblicità i Soggetti Attuatori devono attenersi strettamente alle indicazioni di cui agli artt. 115-117 e all'Allegato XII del Reg. (UE) N. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio e ss.mm. e ii., nonché alle procedure prescritte nell'ambito del Programma.
2. I beneficiari devono pubblicizzare adeguatamente e in maniera corretta le attività nel rispetto del principio di trasparenza accertandosi che su tutta la documentazione inerente il progetto siano presenti i loghi dei soggetti istituzionali che cofinanziano le attività. A norma dell'art. 115 del Regolamento (UE) 1303/2013 e ss.mm. e ii., se un'operazione riceve finanziamenti nel quadro di un programma operativo cofinanziato dal FSE, il beneficiario garantisce che i partecipanti all'operazione siano stati informati della natura di tale finanziamento.
3. La pubblicazione dell'elenco dei beneficiari da parte della Regione Abruzzo avviene secondo quanto previsto all'art. 115 paragrafo 2 e all'allegato XII, paragrafo 1, del Reg. (UE) 1303/2013 e ss.mm. e ii., all'art. 18 del Decreto Legge 22.6.2012, n. 83, recante misure urgenti per la crescita del Paese convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 134, e agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14.3.2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Art. 10 Informazioni generali

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si rimanda alle disposizioni di riferimento già elencate.
2. Responsabile del procedimento è l'Avv. Alba La Barba, Responsabile dell'Ufficio Attuazione Garanzia Giovani del Servizio DPG008.
3. Eventuali richieste di chiarimento possono essere avanzate, a far data dal giorno successivo alla pubblicazione, esclusivamente attraverso il servizio di messaggistica disponibile all'indirizzo <http://app.regione.abruzzo.it/avvisipubblici/>

Art. 11 Allegati

1. Sono parte integrante del presente Avviso i seguenti allegati:
 - a) Domanda di partecipazione (**Allegato 1**);
 - b) Atto di Impegno (**Allegato 2**).



Allegato 1

ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE ABRUZZO
Dipartimento Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, Istruzione, Ricerca e Università
PON Iniziativa Occupazione Giovani-PAR Abruzzo Nuova Garanzia Giovani

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____, nato/a il __/__/____ a _____, prov. di ____, codice fiscale _____, in qualità di legale rappresentante

- dell'APL denominata (inserire ragione sociale) _____,
 dell'ODF denominata (inserire ragione sociale) _____,

con sede legale nel comune di _____, prov. ____, via _____, n. _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____,

CHIEDE

l'inserimento nel Catalogo dei Soggetti Attuatori della Nuova Garanzia Giovani per la/le seguente/i sede/i operativa/e e per le seguenti misure:

Sede n. ____ (inserire numero progressivo), codice di intermediazione (se già in possesso) _____

Comune e provincia di localizzazione _____

Indirizzo completo _____

Codice fiscale _____

Partita IVA _____

Recapito telefonico _____

Recapito mail _____

Recapito mail PEC _____

Codice di accreditamento sede per l'erogazione dei servizi per il lavoro _____

Codice di accreditamento sede per l'erogazione dei servizi per la formazione _____

Misure per le quali si chiede l'inserimento nel Catalogo dei Soggetti Attuatori di Garanzia Giovani per la sede indicata:

- Misura 1-C Orientamento specialistico di II livello;
 Misura 2-A Formazione mirata all'inserimento lavorativo;
 Misura 2-B Reinserimento giovani 15-18enni in percorsi formativi;
 Misura 2-C Assunzione e formazione;
 Misura 3 Accompagnamento al lavoro;
 Misura 5 Tirocinio extra-curriculare in ambito regionale;
 Misura 5 Bis Tirocinio extra-curriculare transnazionale;
 Misura 8 Mobilità professionale interregionale e transnazionale;

(duplicare lo schema nel caso si intenda chiedere l'inserimento a Catalogo di più sedi)



e DICHIARA

- che il soggetto del quale è legale rappresentante è in possesso dei requisiti richiesti dall'articolo 2 dell'Avviso pubblico per la costituzione del Catalogo dei Soggetti Attuatori della Nuova Garanzia Giovani Abruzzo;
- che il codice o i codici SPID da utilizzare per l'autenticazione sui servizi informativi al fine di poter operare per l'attuazione del Programma, sono associati ai seguenti codici fiscali, per ciascuna delle sedi per le quali si chiede l'inserimento a Catalogo:
 - Sede n. ____: codice fiscale _____
 - Sede n. ____: codice fiscale _____

(Duplicare se necessario, al fine di fornire un codice per ogni sede per la quale si chiede l'inserimento a catalogo)

e IMPEGNA

il soggetto del quale è legale rappresentante al rispetto di tutte le disposizioni di cui all'Avviso pubblico finalizzato alla costituzione del Catalogo dei Soggetti Attuatori della Nuova Garanzia Giovani Abruzzo, del SiGeCo del PAR Abruzzo, degli Indirizzi Operativi e di ogni altra disposizione che la Regione Abruzzo dovesse emanare in relazione al programma, nonché al rispetto delle disposizioni europee, nazionali e regionali di riferimento.

Da sottoscrivere esclusivamente con firma digitale del legale rappresentante

Si autorizza il trattamento dati ai sensi del D.Lgs. del 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679 per le finalità relative al Programma Nuova Garanzia Giovani Abruzzo e per tutte le finalità del Dipartimento DPG della Regione Abruzzo.

Nome, cognome e carica del Legale Rappresentante che sottoscrive

Data _____



Allegato 2

ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE ABRUZZO**Dipartimento Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, Istruzione, Ricerca e Università****PON Iniziativa Occupazione Giovani-PAR Abruzzo Nuova Garanzia Giovani****ATTO DI IMPEGNO DEL SOGGETTO ATTUATORE**

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____, nato/a il __ / __ / ____ a _____, prov. di __, Codice Fiscale _____, in qualità di Legale rappresentante¹ del soggetto _____ con sede legale in _____ via _____, n. __, con C.F. _____ e P. IVA _____, matricola INPS n. _____, in possesso dei requisiti previsti per l'inserimento nel Catalogo dei Soggetti Attuatori della Nuova Garanzia Giovani Abruzzo,

IMPEGNA il Soggetto Attuatore, ad ogni effetto di legge, a

- concorrere a realizzare i servizi, di propria competenza, relativi alle Misure di politica attiva di cui all'Avviso Pubblico per la costituzione del Catalogo dei Soggetti Attuatori della Nuova Garanzia Giovani autorizzati all'attuazione del PAR Abruzzo;
- rispettare tutte le procedure e gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo ed informatico previsti dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali, nonché le disposizioni, gli adempimenti e le procedure previsti dal SiGeCo del PAR Abruzzo Nuova Garanzia Giovani e dagli Indirizzi Operativi;
- rispettare tutte le procedure e gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo ed informatico previsti in atti regionali di natura integrativa o interpretativa delle suddette disposizioni, che fossero emanati in relazione a fattispecie non espressamente previste ovvero a carattere esplicativo delle medesime disposizioni;
- pubblicizzare adeguatamente e in maniera corretta le attività e favorire, ai fini degli obblighi informativi, la necessaria conoscenza da parte dei destinatari che l'attività è finanziata dal Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani - Programma di Attuazione Regionale Nuova Garanzia Giovani Abruzzo;
- attivare presso ciascuna sede autorizzata uno Youth Corner che eroghi i servizi di accoglienza, informazione e accesso al programma;
- garantire al giovane che ne fa richiesta l'erogazione delle politiche per le quali siano inseriti in catalogo;
- agire nel rispetto dei principi di efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza e, in particolare, nel rispetto dei principi stabiliti agli artt. 7 e 8 del Reg. (UE) 1303/2013 relativi, rispettivamente alla Promozione della parità fra uomini e donne e non discriminazione e allo Sviluppo sostenibile;
- mantenere, nell'attuazione delle operazioni, un sistema di contabilità separata ovvero una codificazione contabile adeguata;
- rispettare la normativa di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e al Reg. (UE) 2016/679 sulla tutela dei dati personali loro conferiti dai destinatari nell'esercizio delle attività. In qualità di Titolare autonomo del trattamento, responsabile della corretta applicazione della regolamentazione in materia di privacy, fornisce agli interessati l'informativa a norma del Reg. (UE) 2016/679 e richiede il consenso al trattamento dei dati per le finalità connesse all'erogazione delle singole misure e all'espletamento degli obblighi derivanti dall'attuazione del PAR Abruzzo Nuova Garanzia Giovani;
- conservare la documentazione amministrativa e contabile riferita alle operazioni con le modalità e per il periodo previsto dalla normativa vigente e dalle specifiche procedure relative al PAR Abruzzo Nuova

¹ Se persona diversa dal legale rappresentante, allegare atto di delega



Garanzia Giovani e metterla a disposizione della Regione Abruzzo e degli organi competenti ad esercitare l'attività di controllo;

- assicurare la piena disponibilità e tempestività di adempimento, per quanto di sua competenza, in ordine alle attività di verifica e controllo da parte degli organi competenti;
- fornire alla Regione Abruzzo tutti i dati e i documenti richiesti e alimentare i sistemi informativi laddove richiesto;
- comunicare tempestivamente alla Regione Abruzzo, al fine di un adeguato e puntuale aggiornamento dei dati, ogni eventuale variazione apportata con riferimento alla sede e/o all'atto costitutivo, allo statuto, alla compagine societaria;
- rispettare la normativa in materia di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nelle iniziative approvate;
- rispettare le norme in materia di ammissibilità delle spese (periodo di ammissibilità, conformità, ecc.);
- rispettare il divieto del doppio finanziamento e garantire che le attività per le quali viene chiesto un rimborso a valere sul PAR Abruzzo Nuova Garanzia Giovani non usufruiscono e non usufruiranno di finanziamenti a valere su altri fondi, pubblici o privati;
- ottemperare alle previsioni di cui all'art. 3, L. 13 agosto 2010 n. 136 e ss. mm e ii. assicurando la tracciabilità dei flussi finanziari e, a tal fine, indica gli estremi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, valido ai fini dell'attuazione delle operazioni nel quadro del PAR Abruzzo Nuova Garanzia Giovani per ciascuna delle sedi indicate nell'Allegato 1:

- SEDE n. ____ (come da allegato 1)

Istituto	
Agenzia	
Intestatario	
IBAN	

Ai fini della tracciabilità finanziaria,

DICHIARA, inoltre, (barrare la casella di interesse)

- di essere l'unico soggetto titolato ad operare sul conto corrente sopra indicato, non essendo stati delegati altri soggetti al riguardo;
- di non essere l'unico soggetto titolato ad operare sul conto corrente sopra indicato, essendo stati delegati altri soggetti di cui si indicano, di seguito, le generalità ed il codice fiscale:

· Nome e Cognome:	_____
· Codice Fiscale	_____
· Luogo e data di nascita	_____
· Residenza	_____

(duplicare per ciascuna sede che rilevi conti diversi o soggetti titolati ad operare sul conto diversi)

- di aver preso visione dell'informativa sulla tutela dei dati personali di seguito riportata.

Informativa sulla tutela dei dati personali

Il Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito Regolamento) stabilisce norme affinché il trattamento dei Suoi dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.



La presente informativa è finalizzata a informarla sulla nostra policy in materia di privacy, sulla natura del conferimento dei dati e sulla modalità di trattamento degli stessi, nonché sui diritti e sul modo di esercitarli.

1. Il titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è la **REGIONE ABRUZZO** con sede in Via Leonardo da Vinci 6 - 67100 L'Aquila (AQ), CF 80003170661, nella persona del suo Presidente pro-tempore. Il Responsabile per la Protezione dei dati (RPD) è l'Avv. Carlo Massacesi nominato con Delibera di Giunta Regionale n. 392 del 07.06.2018 che può essere contattato all'indirizzo email dpo@regione.abruzzo.it.

Ai fini della presente procedura, La informiamo che il Titolare ha designato quale soggetto responsabile preposto al trattamento dei dati il Direttore pro-tempore del Dipartimento DPG Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, Istruzione, Ricerca e Università, i cui dati di contatto sono i seguenti: Dipartimento DPG via Passolanciano, 75 PESCARA, tel. (+39)085.767202, email dpg@regione.abruzzo.it.

2. Fonte dei dati personali

La raccolta dei Suoi dati personali viene effettuata registrando i dati da Lei stesso forniti al momento della candidatura per l'inserimento del Soggetto da Lei rappresentato nel Catalogo dei Soggetti Autorizzati dalla Regione Abruzzo ad erogare i servizi e le misure di politica attiva previsti dal Piano di Attuazione Regionale Nuova Garanzia Giovani Abruzzo approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 993 del 20 dicembre 2018 e smi.

3. Finalità del trattamento

I dati personali forniti sono necessari ai fini della presente procedura e per tutte le finalità che discenderanno dall'ammissione al Catalogo degli Operatori della Nuova Garanzia Giovani Abruzzo. Il Titolare tratta i dati personali in base a precisi obblighi di legge. Il conferimento dei dati è indispensabile per la gestione ed erogazione dei servizi e delle politiche attive previste dal percorso.

La Regione Abruzzo effettua il trattamento dei dati personali nei limiti di quanto ciò sia strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali.

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità di servizio:

- adempiere agli obblighi derivanti dall'inserimento nel Catalogo dei Soggetti Attuatori della Nuova Garanzia Giovani Abruzzo;
- adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità (come ad esempio le norme in materia di antiriciclaggio) o, nel caso, la trasmissione dei dati alle Autorità competenti per il Programma (ANPAL);
- esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

La norma che consente l'acquisizione e il trattamento dei Suoi dati è formata dai Regolamenti (UE) 2013/1303 e 2013/1304, dal Programma Operativo Nazionale IOG approvato dalla Commissione europea con Decisione C(2017)8927 che modifica la Decisione C(2014)4969 e dal Piano di Attuazione Regionale della Nuova Garanzia Giovani della Regione Abruzzo approvato con DGR n. 993 del 20 dicembre 2018 e smi.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei Suoi dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e non eccedenza e avverrà prevalentemente utilizzando procedure e supporti elettronici automatizzati, per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per i quali i dati sono stati raccolti, per la memorizzazione, la gestione e la trasmissione. I dati saranno trattati esclusivamente mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, nonché tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, l'accesso non autorizzato, l'uso illecito e la diffusione.

I Suoi dati saranno trattati dal personale dipendente ovvero da personale dell'Assistenza Tecnica al programma.

5. Processi decisionali automatizzati e profilazione

Il trattamento dei Suoi dati personali può essere eseguito anche mediante una profilazione esclusivamente a fini statistici e di monitoraggio per la verifica del raggiungimento degli obiettivi previsti dai suddetti programmi.

6. Comunicazione dei dati

Senza la necessità di un espresso consenso, per l'adempimento degli obblighi di legge ai quali è soggetto il Titolare, lo stesso potrà comunicare i dati personali dell'interessato per le finalità indicate al punto 3 a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, altre Direzioni della Regione Abruzzo, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per l'espletamento delle finalità dette quali Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro (ANPAL), Ministero delle economie e delle Finanze/IGRUE, Autorità del Programma.

I Suoi dati personali necessari per dar corso alla procedura potranno essere oggetto di diffusione, anche via internet, secondo le norme che regolano la pubblicità degli atti amministrativi.

I Suoi dati non saranno trasferiti fuori dall'Unione europea.



7. Tempi di conservazione

In osservanza al principio di limitazione della conservazione, La informiamo che i Suoi dati personali saranno conservati per un periodo di 3 anni a partire dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese che la Regione Abruzzo rimborsa al beneficiario da Lei rappresentato. Il termine viene sospeso in presenza di procedimenti giudiziari o su richiesta debitamente motivata della Commissione europea.

Trascorso tale termine i Suoi dati personali saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per finalità compatibili con quelle sopra indicate.

8. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto a rispondere

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio per le finalità di cui al punto 3 e per le attività conseguenti alla partecipazione del Soggetto da Lei rappresentato alla presente procedura.

9. Diritti dell'interessato e modalità di esercizio

L'interessato ha diritto di chiedere al responsabile designato l'accesso ai dati che lo riguardano e ad ottenerne copia.

Ha diritto a chiedere la rettifica o l'integrazione dei dati, la cancellazione o la limitazione del trattamento.

La Regione Abruzzo comunica a ciascuno dei soggetti ai quali i Suoi dati sono stati trasmessi le eventuali richieste di rettifica, cancellazione o limitazione che Lei volesse avanzare, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Lei ha diritto di chiedere alla Regione Abruzzo l'elenco dei soggetti ai quali i Suoi dati sono stati trasmessi per le finalità di cui al punto 3.

L'interessato ha diritto, infine, di proporre reclamo all'Autorità di Controllo, che in Italia è il **Garante per la Protezione dei Dati Personali**.

Per esercitare i propri diritti, segnalare problemi o chiedere chiarimenti sul trattamento dei dati personali l'interessato può rivolgersi al responsabile designato, il Direttore pro-tempore del Dipartimento DPG Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, Istruzione, Ricerca e Università, i cui dati di contatto sono i seguenti: Dipartimento DPG via Passolanciano, 75 PESCARA, tel. (+39)085.767202, email dpg@regione.abruzzo.it.

Da sottoscrivere esclusivamente con firma digitale del legale rappresentante

Nome, cognome e carica del Legale Rappresentante che sottoscrive

Luogo e data, _____



**Dipartimento della Presidenza e
Rapporti con l'Europa**

**Servizio assistenza atti del Presidente
e della Giunta Regionale**

Centralino 0862 3631 Tel.
0862 36 3217/ 3206

Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>
e-mail: bura@regione.abruzzo.it
Pec: bura@pec.regione.abruzzo.it