

## **ALLEGATO 1**

### **AVVISO PUBBLICO**

**ai sensi dell'INTESA STATO/REGIONI sancita il 21/09/2017  
in attuazione dell'articolo 43 (Residenze) del D.M. 27/07/2017**

#### **INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI PROGETTI DI RESIDENZE PER ARTISTI NEI TERRITORI IN MATERIA DI SPETTACOLO DAL VIVO NELLA REGIONE ABRUZZO TRIENNIO 2018-2020**

#### **PREMESSE E QUADRO NORMATIVO**

Vista l'Intesa fra il Governo, le Regioni e le Province Autonome prevista dall'articolo 43 del D.M. 27/07/2017 e sancita il 21/09/2017;

Visto lo schema di Accordo di programma interregionale triennale approvato dalla Conferenza Stato, Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano, in attuazione dell'art. 43 del D.M. 27/07/2017, nella seduta del 16/11/2017;

Dato atto che, in seguito all'approvazione con D.G.R. n. 510 del 16/07/2018, è stato sottoscritto tra il MiBACT e la Regione Abruzzo l'Accordo di programma triennale per il perseguimento, nel triennio 2018/2020, delle finalità e degli obiettivi contenuti nell'articolo 4 dell'Intesa e di seguito riportati;

Considerato che, nel quadro normativo sopra richiamato, le Regioni si prefiggono, grazie al cofinanziamento del MiBACT, di sostenere l'insediamento, lo sviluppo e il consolidamento di esperienze e sistemi regionali delle Residenze, come definite nell'articolo 3 dell'Intesa;

la Regione Abruzzo intende, per mezzo del presente Avviso pubblico, sostenere progetti di Residenze per artisti nei territori, in numero massimo di 3 (tre), secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 2 dell'Intesa, come riportata al successivo paragrafo 2.1, lettera b), e avuto riguardo al Titolo VIII, Capo I, della L.R. 46/2014, recante "Disposizioni in materia di spettacolo dal vivo".

#### **1. OBIETTIVI**

1.1 La collaborazione inter-istituzionale tra il Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo e le Regioni, nell'ambito di quanto disposto dall'articolo 43 del D.M. 332 del 27 luglio 2017 e sulla base del patrimonio di conoscenze ed esperienze maturato nel corso del triennio 2015/2017, si prefigge, per il triennio 2018/2020 i seguenti obiettivi:

- a) sviluppare e valorizzare la funzione specifica delle residenze nel sistema dello spettacolo dal vivo come fattori di innovazione, dedicate a sostenere e accompagnare le pratiche e i processi di creazione artistica a prescindere dagli esiti produttivi, anche attraverso forme di relazione virtuosa degli artisti con i luoghi e con le comunità che li abitano. Qualificare le attività di residenza promuovendone l'identità distintiva e l'autonoma funzione nel rispetto della pluralità delle differenze territoriali, come sintesi progettuale peculiare tra artisti, titolari delle residenze e luoghi e favorire l'interazione delle residenze con gli altri segmenti e funzioni del sistema dello spettacolo, al fine di sviluppare l'emergenza artistica, accompagnare e sostenere la crescita delle professionalità e la rigenerazione delle competenze, anche attraverso la qualità della relazione con il rispettivo territorio;
  - b) interpretare in senso evolutivo le diverse esperienze regionali e le differenti necessità dei territori e consentire, laddove possibile e sulla base delle vocazioni territoriali, lo sviluppo di "Centri di residenza" e di progetti di residenza "Artisti nei territori". In entrambi i casi si intende valorizzare la capacità di fare rete e di presentare un progetto organico, anche sul piano delle interazioni con altri organismi del sistema territoriale, nazionale, internazionale.
- 

## 2. DEFINIZIONI

2.1 Ai fini del presente invito e così come stabilito dall'art. 3 dell'Intesa, si intende per:

- a) **Residenza** un luogo votato alla creazione performativa contemporanea, connotato da una conduzione e una gestione professionale che promuova i processi creativi e alimenti la diversità artistica e sia dotato di spazi attrezzati, strutture tecniche e competenze professionali che consentano ad artisti singoli o a una compagine artistica di fruire di periodi di permanenza tali da fornire opportunità di crescita professionale e di creazione artistica, sulla base di un progetto strutturato e condiviso. L'attività di una residenza è funzionale allo sviluppo, all'innovazione e al rinnovamento del sistema dello spettacolo dal vivo e si deve caratterizzare per coerenza progettuale, quale punto di riferimento sia per gli artisti nel loro percorso creativo, sia per le realtà produttive del sistema dello spettacolo, sia per il contesto territoriale in cui si trova ad operare;
- b) **Residenze per artisti nei territori** sono luoghi ove soggetti professionali operanti da almeno tre anni con continuità nello spettacolo dal vivo, sviluppano attività di residenza o integrano la propria attività svolta in una determinata comunità territoriale, con un'attività di residenza. L'attività progettuale di residenza deve essere svolta coinvolgendo artisti diversi da quelli appartenenti all'attività produttiva propria del soggetto che è responsabile del progetto di residenza.

### **3. INVITO ALLA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI**

- 3.1 Ai fini del presente Avviso pubblico, secondo quanto stabilito dall'art. 1.4 dell'Accordo di Programma, vengono selezionate un numero massimo di n. 3 (tre) Residenze per artisti nei territori (d'ora in avanti "Residenze"), così come definite al precedente paragrafo.
- 3.2 Un soggetto può presentare una sola domanda per bando e può partecipare a un solo progetto di residenza.
- 3.3 Non possono presentare istanza, ai sensi del presente Avviso, i Teatri nazionali, i Teatri di Rilevante interesse culturale, le Istituzioni Concertistico Orchestrali, i Teatri di tradizione.

### **4. RISORSE**

- 4.1 Per l'anno 2018 lo stanziamento complessivo da risorse pubbliche MiBACT/Regione Abruzzo di cui al presente Avviso ammonta a € 141.000,00 (di cui € 54.653,00 fondi MiBACT e € 86.347,00 fondi Regione Abruzzo).
- 4.2 Ogni soggetto vincitore del presente Avviso deve garantire una quota di cofinanziamento pari ad almeno il 20% del costo complessivo del progetto, il cui ammontare non può in ogni caso essere inferiore a € 58.750,00.
- 4.3 L'importo massimo di cofinanziamento MiBACT/Regione Abruzzo per ogni progetto vincitore del presente Avviso, è pari a € 47.000,00 (Regione Abruzzo € 28.200; MiBACT € 18.800,00) e la quota di cofinanziamento privata deve essere pari o superiore a € 11.750,00.

### **5. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ**

- 5.1 I soggetti che intendono presentare istanza devono essere costituiti da soggetti professionali, in forma singola o associata, ammissibili ai sensi della L.R. 46/2014 (*"soggetti pubblici e privati che operano nel campo dello spettacolo dal vivo in possesso di comprovati requisiti di onorabilità, professionalità ed esperienza"*) e devono possedere i requisiti di ammissibilità dettagliati nell'**allegato A** del presente Avviso pubblico, di cui fa parte integrante e sostanziale.

### **6. CONTENUTI DEL PROGETTO**

- 6.1 All'istanza devono essere allegati il progetto artistico triennale (2018-2020), il programma dettagliato per l'anno 2018, articolato secondo quanto individuato al punto 7 dell'Allegato A al presente Avviso utilizzando la scheda progetto di cui all'allegato C e lo schema di bilancio di cui all'allegato D al presente Avviso, di cui fanno parte integrante e sostanziale.

6.2 Per le successive annualità, il programma dettagliato dovrà essere presentato entro 45 giorni dall'avvenuta comunicazione dell'ammontare del finanziamento.

## 7. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

7.1 Le istanze devono essere presentate perentoriamente entro il **trentesimo** giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo - BURAT.

7.2 L'istanza deve essere presentata dal legale rappresentante del soggetto, a pena di inammissibilità, esclusivamente tramite PEC (Posta Elettronica Certificata), all'indirizzo [dph003@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dph003@pec.regione.abruzzo.it) con una delle seguenti modalità:

- apposizione di firma digitale
- oppure
- sottoscrizione in maniera autografa su supporto cartaceo, convertita in rappresentazione digitale con estensione .pdf e inviata unitamente alla copia del documento d'identità del legale rappresentante in corso di validità (sempre in formato .pdf).

7.3 Nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata, deve essere indicato il riferimento: (denominazione soggetto proponente) - Avviso pubblico - articolo 43 (Residenze) D.M. 27.07.2017.

7.4 L'istanza deve essere redatta su carta intestata del soggetto richiedente, utilizzando esclusivamente la modulistica predisposta dal Servizio Beni e Attività Culturali e disponibile sia in allegato al presente Avviso, sia sul sito internet all'indirizzo: <http://www.regione.abruzzo.it/content/modulistica>.

7.5 L'istanza deve essere completa della seguente documentazione:

- a) modulistica di adesione al presente avviso, compilata in ogni sua parte (**allegato C**, **allegato D** e **allegato E** del presente Avviso)
- b) copia dell'atto costitutivo e dello statuto in vigore;
- c) copia dei bilanci relativi all'ultimo triennio, approvati dagli organi preposti;
- d) *curriculum* e documentazione e/o altro materiale informativo/promozionale da cui risulta l'esperienza almeno triennale nella pratica della attività di residenza nonché la partecipazione a rete di *scouting* e promozione;
- e) *curricula* delle figure professionali coinvolte a livello artistico, tecnico e organizzativo nel progetto;
- f) altra documentazione ritenuta necessaria o utile per la migliore rappresentazione degli elementi di valutazione (come da Scheda di progetto);

g) fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del Legale Rappresentante, in caso di sottoscrizione autografa.

7.6 L'istanza di contributo è soggetta all'imposta di bollo di € 16,00 prevista dal D.P.R. 642/1972. I soggetti esentati a norma di legge dall'imposta di bollo devono indicare negli appositi spazi dell'istanza i motivi dell'esenzione. L'assolvimento dell'imposta di bollo deve avvenire con una delle seguenti modalità:

- la marca da bollo può essere acquistata con modalità tradizionali ed è possibile sia applicarla, sia non applicarla alla richiesta. In ogni caso il richiedente è tenuto a inserire nel modulo di domanda il numero identificativo (seriale) della marca da bollo e autocertificare che la stessa non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento che ne richiede l'apposizione;
- la marca da bollo può essere acquistata virtualmente presso i soggetti fornitori del servizio.

7.7 Le domande presentate oltre il termine sopra riportato, con documentazione assente o che non utilizzino la modulistica allegata al presente Avviso non potranno essere ammesse alla fase di valutazione e saranno escluse.

7.8 Non si assegna il contributo qualora il soggetto risulti aver subito una revoca o una riduzione di un contributo assegnato dal Servizio Beni e Attività Culturali a fronte della quale non abbia ancora provveduto alla restituzione di quanto eventualmente percepito o non abbia avviato una procedura di restituzione rateizzata.

7.9 Nell'istanza deve risultare l'impegno del soggetto, qualora selezionato, a rispettare le modalità e i tempi previsti nel presente Avviso e a garantire i contenuti minimi richiesti per il triennio 2018/2020.

## **8. CRITERI DI VALUTAZIONE**

8.1 I progetti vengono valutati dalla Commissione di cui al punto 9.3 sulla base dei criteri e dei punteggi di cui all'**allegato B** al presente Avviso pubblico, di cui fa parte integrante e sostanziale.

## **9. ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE**

9.1 L'istruttoria relativa all'ammissibilità formale delle istanze viene effettuata dal competente Servizio Beni e Attività Culturali e si conclude con l'adozione della determinazione dirigenziale di ammissione a valutazione o esclusione dalla procedura.

9.2 L'istruttoria è diretta a verificare la completezza e la correttezza formale della documentazione presentata, il possesso dei requisiti soggettivi e la sussistenza di tutte le condizioni poste per

l'ammissibilità al contributo. L'Amministrazione si riserva di richiedere ulteriori documenti o specificazioni utili alla corretta valutazione dell'iniziativa assegnando un termine perentorio non superiore a 7 giorni per la presentazione delle integrazioni. In questo caso, il termine del procedimento relativo all'istruttoria si intende sospeso e riprende a decorrere dalla data di ricezione delle integrazioni richieste.

9.3 La fase di valutazione e la selezione dei progetti ritenuti formalmente ammissibili è affidata ad una Commissione di selezione nominata con determinazione dirigenziale del Dirigente del Servizio Beni e Attività Culturali e composta, oltre che dal medesimo Dirigente in qualità di Presidente, da due funzionari del Servizio stesso e da un esperto in materia di spettacolo dal vivo.

9.4 Il procedimento amministrativo si conclude entro un periodo massimo di 60 giorni a decorrere dal giorno successivo alla chiusura dei termini per la presentazione delle istanze, tramite l'adozione di un provvedimento di approvazione della graduatoria e di assegnazione di contributo o di non ammissione al finanziamento, adottato da parte del responsabile del procedimento. La durata massima di 60 giorni va maggiorata di 10 giorni di sospensione per consentire la acquisizione di documentazione integrativa laddove ricorra tale necessità. Il periodo di sospensione concerne tutte le istanze, comprese quelle che non necessitano di integrazioni, in quanto il procedimento amministrativo ha un carattere comparativo assimilabile alla procedura concorsuale.

9.5 L'esito viene comunicato ai soggetti richiedenti tramite Posta Elettronica Certificata. In caso di esclusione dalla procedura o non ammissione ai benefici, la comunicazione ne specifica la relativa motivazione.

## **10. RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE**

10.1 La rendicontazione deve fare riferimento a spese direttamente imputabili al programma di attività, direttamente sostenute dal soggetto assegnatario del contributo, effettivamente sostenute e pagate, opportunamente documentate e tracciabili, riferite all'arco temporale del programma.

10.2 A titolo esemplificativo, si riportano le principali tipologie di spese ammissibili:

- a) spese per il personale, dipendente o altrimenti contrattualizzato, rapportate al tempo da questo impiegato nel progetto;
- b) spese di ospitalità (spese di viaggio, di vitto e di alloggio) sostenute per le compagnie, i complessi o gli organismi ospitati;

c) spese di promozione (servizi di ufficio stampa, stampa, distribuzione e affissione di locandine e manifesti, riprese video, registrazioni audio, servizi fotografici);

d) spese per la gestione di spazi (locazione di spazi per l'attività di residenza e altre spese correlate e strettamente riconducibili al progetto);

e) spese generali di funzionamento (nel limite massimo del 20% delle spese complessive di progetto);

f) imposta sul valore aggiunto (IVA), solo se rappresenta un costo a carico e non è recuperabile dal beneficiario.

10.3 Non sono ammissibili contributi in natura, spese per l'acquisto di beni immobili o mobili registrati, spese per oneri finanziari, per ammende, sanzioni, penali ed interessi e, in generale, ogni spesa non specificamente imputata al progetto e/o riferita al suo arco temporale e/o non sostenuta dal beneficiario.

10.4 La documentazione giustificativa delle spese è costituita dalla fattura o documento equivalente, corredati del documento attestante l'avvenuto pagamento, quale l'estratto conto.

10.5 Il pagamento di spese in contanti è ammesso entro il limite di legge, purché la fattura rechi la data di pagamento e sia quietanzata e sottoscritta dal fornitore.

10.6 Gli scontrini fiscali sono ammessi solo se attestano che i costi sono stati sostenuti dal beneficiario per l'acquisto di un bene o servizio riferito al progetto (c.d. scontrino parlante).

10.7 Il bilancio preventivo e quello consuntivo devono essere redatti secondo gli schemi di cui all'allegato D, e devono essere riferiti alle spese ammissibili stabilite dal progetto triennale interregionale; il bilancio deve inoltre riportare nelle entrate gli eventuali incassi da biglietteria, da altri contributi pubblici o privati e ogni altra risorsa propria inerente il progetto, ed evidenziare il relativo deficit.

10.8 I costi evidenziati nella rendicontazione devono essere imputabili ad attività realizzate nell'anno di riferimento e comunque la realizzazione delle attività deve essere conclusa entro il 31 dicembre di ciascun anno del triennio.

10.9 Anche in fase di rendicontazione, il contributo assegnato da MiBACT e Regione a sostegno del progetto copre il deficit esposto in bilancio, che non può superare l'80 per cento dei costi complessivi del progetto. Il restante 20 per cento, o più, deve essere garantito dal beneficiario con risorse proprie o derivanti da altre risorse private o pubbliche.

- 10.10 Non si procede alla liquidazione del contributo nel caso in cui il soggetto non risulti essere in regola con le contribuzioni fiscali e previdenziali (DURC - Documento Unico di Regolarità Contributiva).
- 10.11 La liquidazione dei contributi concessi dal Mibact e dalla Regione Abruzzo avviene in due quote: un anticipo del 60% della somma assegnata e un saldo fino al restante 40% a seguito della rendicontazione.
- 10.12 La rendicontazione deve essere presentata entro il 31 marzo dell'anno successivo all'annualità considerata e deve essere effettuata con le modalità stabilite.
- 10.13 In sede di rendicontazione è ammesso uno scostamento tra il bilancio consuntivo di progetto e il corrispondente bilancio preventivo in misura non superiore al 20%. Nell'ipotesi in cui ci fosse uno scostamento superiore al 20% si procede alla proporzionale riduzione del contributo, calcolata sulla differenza tra la percentuale dello scostamento effettivo e il 20%. Qualora il bilancio consuntivo sia inferiore di oltre il 50% rispetto al preventivo, si procede alla revoca dell'intero contributo e al recupero dell'eventuale anticipo già percepito. L'importo del finanziamento pubblico e del finanziamento privato deve essere integralmente rendicontato per non determinare una corrispondente riduzione della concessione.
- 10.14 I controlli, effettuati ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) sulla documentazione costituente rendicontazione e resa in forma di autocertificazione, sono finalizzati a verificare, nel rispetto del principio di equità e trasparenza, la veridicità delle informazioni rese da un soggetto beneficiario di contributo relativamente all'iniziativa finanziata.

## **11. REVOCA**

- 11.1 Oltre a quanto previsto al punto precedente, comportano la revoca del contributo assegnato e la restituzione con interessi dell'indebitito eventualmente già percepito:
- a) mancata conclusione delle attività annuali di progetto entro il 31 dicembre di ciascuna annualità;
  - b) mancata presentazione del rendiconto nei termini indicati al precedente punto 10.8;
  - c) mancata realizzazione del progetto o sua realizzazione in modo sostanzialmente difforme dalla proposta ammessa a finanziamento, salvo quanto previsto al successivo punto 14;
  - d) gravi inadempimenti del soggetto beneficiario, rispetto agli obblighi previsti dal presente Avviso, emersi dalla documentazione prodotta o dalle attività di verifica e controllo effettuate.



## **12. RINVIO**

12.1 Per tutto quanto non specificato nel presente Avviso, si applicano le norme vigenti di livello comunitario, statale e regionale.

## **13. EVIDENZA DEI CONTRIBUTI**

13.1 I soggetti beneficiari sono tenuti a evidenziare il sostegno del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo e della Regione Abruzzo in tutti i materiali on line e cartacei che comunicano e promuovono il progetto di Residenza, riportando il logo del MiBACT – Direzione Generale Spettacolo e della Regione Abruzzo, completi di lettering.

13.2 I beneficiari dei contributi assumono impegni ed obblighi per la realizzazione delle attività finanziate entro i termini stabiliti nel progetto. Con la firma apposta all'istanza e alla relativa documentazione il richiedente si assume tutta la responsabilità di quanto dichiarato, consapevole che, nel caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente, ivi compresa la decadenza dal beneficio ottenuto e la restituzione con interessi dell'indebito eventualmente già percepito.

## **14. VARIAZIONI DI PROGETTO**

14.1 Il soggetto beneficiario che intenda variare la denominazione o il contenuto dell'attività sostenuta dal contributo regionale deve richiederne immediatamente l'autorizzazione al Servizio Beni e Attività Culturali: se la richiesta è accolta, il Dirigente del medesimo Servizio approva l'autorizzazione con propria determinazione.

14.2 L'autorizzazione alla modifica del progetto riveste carattere di eccezionalità e la corrispondente richiesta deve risultare ampiamente documentata e giustificata.

14.3 Non sono ammessi rinvii della conclusione delle attività annuali contemplate dal progetto che si devono comunque concludere entro il 31 dicembre di ciascuna annualità.

## **15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

15.1 Il trattamento dei dati personali contenuti nell'istanza è finalizzato al procedimento amministrativo per l'assegnazione del contributo, avviene a cura dei dipendenti incaricati dal Dirigente del Servizio Beni e Attività Culturali e attiene alle finalità istituzionali della Regione Abruzzo.

15.2 Il conferimento dei dati personali richiesti ha natura obbligatoria: l'eventuale rifiuto al conferimento rende irricevibile l'istanza di contributo.

15.3 In relazione al trattamento e ai relativi dati, conservati presso gli archivi del Servizio Beni e Attività Culturali, possono essere esercitati i diritti di cui alle vigenti norme in materia di protezione dei dati personali.

15.4 Titolare del trattamento dei dati personali raccolti è la Regione Abruzzo, nella persona del suo Presidente *pro tempore*; Responsabile del trattamento è il Dirigente *pro tempore* del Servizio Beni e Attività Culturali; Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è, giusta nomina avvenuta con D.G.R. n. 392/2018, l'Avv. Carlo Massacesi.

**Responsabile del procedimento**

Dott. Francesco Di Filippo - Direttore *pro tempore* del Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio  
(in sostituzione del Dirigente del Servizio Beni e Attività Culturali, vacante)

**Per informazioni**

dph003@regione.abruzzo.it

**Allegati:**

- A. Requisiti di ammissibilità
- B. Criteri di valutazione
- C. Scheda progetto
- D. Schema di Bilancio
- E. Modello di domanda

**PROGETTI DI RESIDENZA  
ARTISTI NEI TERRITORI**

**REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ**

<p>I soggetti dello spettacolo che intendono presentare progetti di residenza "Artisti nei territori" devono essere in possesso dei requisiti di seguito elencati.</p>
<p><b>1. Forma giuridica e dotazione di documenti amministrativi e contabili</b></p> <p>I progetti devono far capo a soggetti, comunque costituiti sul piano giuridico, dotati di uno Statuto che preveda l'obbligo di redazione di un bilancio annuale.</p>
<p><b>2. Affidabilità e solidità economica</b></p> <p>Il valore della produzione del soggetto richiedente, ovvero l'insieme dei costi o delle uscite nel caso in cui il bilancio sia redatto secondo criteri non economici, risultante dall'ultimo bilancio approvato, deve essere maggiore o uguale a euro 100.000,00.</p> <p>Il soggetto deve aver adottato un sistema di controllo contabile dedicato alle attività di residenza, che garantisca la conservazione e la registrazione dei dati contabili relativi a ciascun progetto di residenza.</p> <p>Lo schema di bilancio del progetto di attività di residenza presentato deve prevedere un totale di costi non inferiore a 35.000,00 euro per ciascun anno del triennio 2018-2020. Per l'anno 2018, il totale dei costi deve essere pari o superiore a € 58.750,00.</p>
<p><b>3. Rispetto degli obblighi fiscali, previdenziali e assicurativi.</b></p> <p>Il soggetto richiedente deve attestare di:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• aver assolto i previsti obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse;</li><li>• avere da almeno tre anni l'iscrizione e l'agibilità INPS ex ENPALS;</li><li>• essere in regola con gli obblighi contributivi e assicurativi.</li></ul>
<p><b>4. Comprovata esperienza nel settore dello spettacolo dal vivo</b></p> <p>Il soggetto richiedente deve dimostrare con idonea documentazione di possedere un'esperienza almeno triennale nella pratica dell'attività di residenza e relazioni e capacità che consentano l'adesione a una rete di <i>scouting</i> e promozione.</p> <p>La documentazione dovrà dimostrare la piena titolarità dell'organizzazione delle attività e la piena responsabilità e titolarità nella gestione economico-finanziaria in capo al richiedente.</p>

## **5. Sede, disponibilità e adeguatezza degli spazi**

Il soggetto richiedente deve disporre di almeno una sede organizzativa nel territorio della regione o provincia autonoma nella quale si intende svolgere l'attività. Deve altresì attestare, con idonea documentazione, la consistenza temporale della disponibilità, almeno per la durata del progetto, con indicazione del titolo di possesso o di godimento della sede.

Inoltre, sempre alla data di scadenza per la presentazione della domanda, il soggetto deve dimostrare che avrà in dotazione la gestione diretta o con disponibilità documentata:

- di uno spazio attrezzato con relativa agibilità ai sensi delle vigenti leggi in materia di locali di pubblico spettacolo per il periodo di durata della residenza e in coerenza con le caratteristiche delle progetto
- di spazi adeguati alla creazione artistica in ogni sua fase: uffici e sale prove;
- di foresterie proprie o strutture convenzionate per l'accoglienza degli artisti ospiti.

## **6. Struttura organizzativa e operativa**

Il soggetto richiedente deve disporre per tutta la durata del progetto di una struttura organizzativa consolidata che preveda la presenza di almeno tre figure: amministrativo/organizzativo, artistico e tecnico.

## **7. Attività di residenza**

I requisiti minimi per svolgere progetti di "Artisti nei Territori" sono i seguenti:

- a) Il progetto di residenza deve prevedere l'ospitalità di almeno tre artisti diversi, singoli o compagini.
- b) ogni soggetto ospitato che sia singolo o composto da più persone, deve effettuare un periodo di residenza non inferiore a quindici giorni ciascuno, anche non consecutivi, per annualità.
- c) Il soggetto selezionato dovrà assicurare un sostegno economico agli artisti in residenza attraverso un rapporto contrattuale tra le parti. Prima di ogni residenza deve essere sottoscritto un contratto tra soggetto ospitante e artisti ospitati che contenga gli obiettivi e le attività, le risorse messe a disposizione e le condizioni economiche, gli impegni e gli obblighi di ciascuno, compresi quelli assicurativi, l'articolazione dei tempi di svolgimento. I contratti stipulati dovranno essere allegati alla rendicontazione finale dell'attività.

## **8. Struttura del bilancio del progetto "Artisti nei territori"**

Il bilancio annuale del progetto di "Artisti nei territori" deve rispettare la seguente struttura:

- a) quota destinata alla residenza degli artisti (comprendente attività di tutoraggio e formazione, retribuzione, ospitalità, materiale di consumo, etc.): minimo 55%;
- b) restituzioni pubbliche del lavoro svolto in residenza, ospitalità di spettacolo e attività sul territorio strettamente coerenti con il progetto di residenza: massimo 25%;
- c) promozione e comunicazione: massimo 15%

d) costi di gestione e tecnico amministrativi: massimo 20%.

In caso di mancanza di attività di cui alla lettera b), la quota percentuale può essere distribuita fra le attività di cui alle lettere a) e c).

**9. Soggetti non ammissibili**

Non possono presentare progetti autonomi, ai fini dell'attuazione dell'art. 43 del D.M. 27/07/2017, i Teatri nazionali, i Teatri di Rilevante interesse culturale, le Istituzioni Concertistico Orchestrali, i Teatri di Tradizione.

VALUTAZIONE DEL SOGGETTO (40 PUNTI)						
CATEGORIE	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI	CRITERI	PUNTI	VALUTAZIONE	PUNTI
VALUTAZIONE DEL SOGGETTO (40 PUNTI)	Caratteristiche del soggetto proponente	30	Expertise <u>anni</u> di attività di residenza da curriculum (valutabile chi ha fatto complessivamente residenza per almeno 15 giorni all'anno)- ulteriori rispetto ai tre anni di attività richiesti per l'ammissione	15	sufficiente	5
					buona	10
					ottima	15
		Esperienza di gestione di progetti interdisciplinari/multidisciplinari, progetti rivolti ai giovani con specifiche azioni di scouting e/o progetti di audience development	10	sufficiente	4	
				buona	8	
				ottima	10	
		Gestione economica	5	sufficiente	1	
				buona	3	
				ottima	5	
	Reti e partenariati nazionali con altri progetti di Residenza e/o con altri organismi del sistema dello spettacolo dal vivo	6	Progetti di collaborazioni avviate a livello: - Locale - Regionale - Nazionale (criterio della prevalenza. Tenere in considerazione l'ultimo triennio)	6	Prevalenza locale	1
					Prevalenza regionale	4
					Prevalenza nazionale	6
Reti, partenariati e progettualità internazionale	4	Progetti di collaborazioni avviate a livello Internazionale (nell'ultimo triennio)	4	fino a 2	1	
				oltre 2	4	
TOTALE		40	TOTALE	40		

VALUTAZIONE DEL PROGETTO (60 PUNTI)						
CATEGORIE	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI	CRITERI	PUNTI	VALUTAZIONE	PUNTI
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (60 PUNTI)	Caratteristiche delle competenze e figure professionali coinvolte a livello artistico, tecnico e organizzativo	12	Riconoscimento e adeguatezza delle competenze: curricula delle figure professionali artistiche, tecniche e organizzative	6	sufficiente	1
					buono	4
					ottimo	6
		Livello di adeguatezza dell'attività del personale artistico, tecnico e organizzativo rispetto al progetto	6	sufficiente	1	
				buono	4	
				ottimo	6	
	Modalità di selezione degli artisti attraverso inviti alla candidatura, bandi aperti, azioni di scouting, scelta diretta.	5	Grado di coerenza tra le modalità di selezione individuate e gli obiettivi complessivi del progetto di residenza	5	sufficiente	1
					buono	3
					ottimo	5
	Valorizzazione di artisti e formazioni artistiche che abbiano ottenuto premi e riconoscimenti in ambito nazionale ed internazionale	3	Rilievo dei premi e riconoscimenti ottenuti prevalentemente a - livello nazionale - internazionale	3	nazionale	1
					internazionale	3
	Articolazione e tipologia delle azioni previste dal progetto di accompagnamento artistico	20	Rilievo expertise e coerenza del profilo dei tutor rispetto al progetto di residenza (curricula)	10	sufficiente	4
					buono	8
					ottimo	10
		Modalità di realizzazione del tutoraggio	4	sufficiente	1	
buono				2		
ottimo				4		
Azioni di comunicazione e promozione del progetto di residenza		6	sufficiente	1		
			buono	4		
			ottimo	6		

CATEGORIE	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI	CRITERI	PUNTI	VALUTAZIONE	PUNTI
	Caratteristiche degli spazi a disposizione del progetto di residenza	5	Adeguatezza degli spazi rispetto al progetto	5	sufficiente	1
					buono	3
					ottimo	5
	Restituzioni al pubblico e agli operatori del settore dei risultati delle attività (processi artistici, studi, produzioni) svolte in residenza	6	Modalità e target del pubblico a cui è destinata la restituzione del progetto di residenza	6	sufficiente	1
					buono	4
					ottimo	6
	Programma di spettacoli in ospitalità strettamente coerente con il progetto di residenza	4	Coerenza tra il concept degli spettacoli ospitati ed il concept della residenza	4	sufficiente	1
					buono	2
					ottimo	4
	Reti e partenariati nazionali con altri progetti di Residenza e/o con altri organismi del sistema	5	Numero progetti di collaborazione e mobilità con altre residenze	5	1 o 2	3
					più di 2	5
		<b>TOTALE</b>	<b>60</b>	<b>TOTALE</b>	<b>60</b>	

ALLEGATO C

PROGETTI DI RESIDENZA  
ARTISTI NEI TERRITORI

SCHEDA DI PROGETTO

<b>Elementi per la valutazione</b>	<b>Descrizione di dettaglio</b>	<b>Documentazione/dichiarazioni</b>
Caratteristiche del soggetto proponente	<p>1. <i>Expertise</i></p> <p>2. <i>Esperienza di gestione di progetti interdisciplinari/multidisciplinari, progetti rivolti ai giovani con specifiche azioni di scouting e/o progetti di audience development</i></p> <p>3. <i>Gestione economica</i></p>	<p>1. <i>Nel curriculum descrittivo, indicare sia il numero di anni (ulteriori rispetto ai 3 richiesti per l'ammissibilità) di attività, sia il numero di giornate di residenza per anno (minimo 15 giorni per anno)</i></p> <p>2. <i>Nel curriculum descrittivo, indicare il numero di progetti gestiti per ogni singola tipologia e i risultati raggiunti</i></p> <p>3. <i>Copia degli ultimi 3 (tre) bilanci approvati</i></p>
Reti e partenariati nazionali con altri progetti di Residenza e/o con altri organismi del sistema	<p><i>Progetti di collaborazioni avviate a livello:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>locale</i></li> <li>▪ <i>regionale</i></li> <li>▪ <i>nazionale</i></li> </ul>	<p><i>Indicare nella scheda progetto il numero di progetti di collaborazioni avviate per ogni singolo livello nell'ultimo triennio</i></p>
Reti, partenariati e progettualità internazionale	<p><i>Progetti di collaborazioni avviate a livello internazionale</i></p>	<p><i>Indicare nella scheda progetto il numero di progetti di collaborazioni avviate a livello internazionale nell'ultimo triennio</i></p>
Caratteristiche delle competenze e figure professionali coinvolte a livello artistico, tecnico e organizzativo	<p>1. <i>Riconoscimento e adeguatezza delle competenze: curricula delle figure professionali artistiche, tecniche e organizzative</i></p> <p>2. <i>Livello di adeguatezza dell'attività del personale artistico, tecnico e organizzativo rispetto al progetto</i></p>	<p>1. <i>Indicare nella scheda progetto il numero di persone coinvolte a livello artistico, tecnico e organizzativo, suddivise tra personale full time, part-time e under 35, con relativi curricula</i></p> <p>2. <i>Indicare nella scheda progetto il numero di giornate lavorative riferite a personale artistico, tecnico e organizzativo, suddivise tra full-time, part-time e under 35</i></p>
Modalità di selezione degli artisti (attraverso inviti alla candidatura, bandi aperti, azioni di scouting, scelta diretta)	<p><i>Grado di coerenza tra le modalità di selezione individuate e gli obiettivi complessivi del progetto di residenza</i></p>	<p><i>Indicare nella scheda progetto le modalità di individuazione degli artisti ospitati (inviti alla candidatura, bandi aperti, azioni di scouting, scelta diretta), evidenziando le ragioni della scelta operata</i></p>



Valorizzazione di artisti e formazioni artistiche che abbiano ottenuto premi e riconoscimenti in ambito nazionale ed internazionale	<p><i>Rilievo dei premi e riconoscimenti ottenuti a livello:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nazionale</li> <li>▪ internazionale</li> </ul>	Indicare nella scheda progetto il <b>numero</b> di premi e riconoscimenti conseguiti per ciascun livello
Articolazione e tipologia delle azioni previste dal progetto di accompagnamento artistico	<p>1. <i>Rilievo expertise e coerenza del profilo dei tutor rispetto al progetto di residenza</i></p> <p>2. <i>Modalità di realizzazione del tutoraggio</i></p> <p>3. <i>Azioni di comunicazione e promozione del progetto di residenza</i></p>	<p>1. Indicare il <b>numero</b> dei tutor a supporto degli artisti in residenza, con relativi <b>curricula sintetici</b></p> <p>2. Descrivere nella scheda progetto le <b>attività</b> previste dai tutor a supporto dell'attività degli artisti in residenze e il <b>numero di giornate</b> lavorative</p> <p>3. Indicare nella scheda progetto la/e <b>tipologia/e</b> di mezzi di comunicazione utilizzati (stampa, radio, TV, web), la loro <b>copertura</b> (locale, regionale, nazionale, internazionale), le <b>azioni</b> e le <b>risorse</b> umane e strumentali impiegate</p>
Caratteristiche degli spazi a disposizione	<i>Adeguatezza degli spazi rispetto al progetto</i>	Per ognuno degli spazi previsti quali requisiti di ammissibilità (spazio attrezzato con agibilità per pubblico spettacolo, uffici e sale prove, foresteria/struttura convenzionata per accoglienza), indicare nella scheda progetto <b>ubicazione, capienza, dimensioni, servizi forniti</b> ; per spazi non di proprietà, indicare il titolo di godimento/tipologia di convenzione e la relativa durata
Restituzioni al pubblico e agli operatori del settore dei risultati delle attività (processi artistici, studi, produzioni) svolte in residenza	<i>Modalità e target del pubblico cui è destinata la restituzione del progetto di residenza</i>	Indicare nella scheda progetto <b>numero</b> e <b>tipologia/e</b> degli incontri/restituzioni (laboratori, workshop, anteprime, conferenze stampa animate, ecc.), specificando il <b>pubblico</b> di riferimento (generico, comunità locale, esperti del settore, ecc.)
Programma di spettacoli in ospitalità strettamente coerente con il progetto di residenza	<i>Coerenza tra il concept degli spettacoli ospitati ed il concept della residenza</i>	Nel <b>programma</b> di spettacoli, evidenziare la rispondenza tra questi e il progetto di residenza
Reti e partenariati nazionali con altri progetti di Residenza e/o con altri organismi del sistema	<i>Numero progetti di collaborazione e mobilità con altre residenze</i>	Indicare nella scheda progetto il <b>numero</b> di progetti di collaborazione e mobilità con altre residenze

**RELAZIONE DI PROGETTO PER IL TRIENNIO 2018/2020**

(descrizione libera)

**PROGRAMMA DETTAGLIATO PER L'ANNO 2018**

(descrizione libera)

## ALLEGATO D

## SCHEMA DI BILANCIO - PROGETTI DI RESIDENZA PER ARTISTI NEI TERRITORI

<b>TITOLARE DELLA RESIDENZA</b>
<b>TITOLO DEL PROGETTO</b>

## SPESE

(direttamente imputabili al programma di attività, direttamente sostenute dal soggetto assegnatario del contributo, riferite all'arco temporale del programma)

	DENOMINAZIONE DELLA CATEGORIA DI SPESA (Spese correnti direttamente connesse al progetto)	
A) QUOTA DESTINATA ALLA RESIDENZA DEGLI ARTISTI (minimo 55%)	COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TUTORAGGIO E FORMAZIONE	€ 0,00
	COMPENSI E RETRIBUZIONI	€ 0,00
	COSTI DI OSPITALITA'	€ 0,00
	COSTI TECNICO-ORGANIZZATIVI (ad esempio materiali di consumo, noleggio, etc..)	€ 0,00
B) QUOTA DESTINATA ALLE AZIONI SUL TERRITORIO* (massimo 25%)	COSTI PER RESTITUZIONI PUBBLICHE DEL LAVORO SVOLTO IN RESIDENZA (sia in sede che fuori sede)	€ 0,00
	COSTI PER OSPITALITA' DI SPETTACOLO DI ARTISTI NON IN RESIDENZA STRETTAMENTE COERENTI CON IL PROGETTO (cachet, vitto e alloggi, viaggi, SIAE e costi tecnico-organizzativi)	€ 0,00
	COSTI PER ATTIVITA' SUL TERRITORIO STRETTAMENTE COERENTI CON IL PROGETTO DI RESIDENZA	€ 0,00
C) QUOTA DESTINATA ALLE ATTIVITA' DI PROMOZIONE (massimo 15%)	COSTI DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE	€ 0,00
D) QUOTA DESTINATA ALLE SPESE GENERALI (massimo 20%)	COSTI DI GESTIONE E TECNICO-AMMINISTRATIVI	€ 0,00

\* In caso di mancanza di attività di cui alla lettera B) la quota percentuale può essere distribuita fra le attività di cui alle lettere A) e C)

## TOTALE SPESE

PROSPETTO RIASSUNTIVO	PREVENTIVO
TOTALE COSTI SEZIONE A)	€ 0,00
TOTALE COSTI SEZIONE B)	€ 0,00
TOTALE COSTI SEZIONE C)	€ 0,00
TOTALE COSTI SEZIONE D)	€ 0,00
<b>TOTALE SPESE - RESIDENZE PER ARTISTI NEI TERRITORI</b>	

## ALLEGATO D

## TOTALE ENTRATE - PROGETTI DI RESIDENZA PER ARTISTI NEI TERRITORI

	PREVENTIVO
<b>TOTALE SPESE - RESIDENZE PER ARTISTI NEI TERRITORI</b>	€ 0,00
<b>TOTALE ENTRATE RIFERITE ALLE ATTIVITA' DI RESIDENZA</b> (Incassi della programmazione, eventuali contributi <u>diversi da quelli di Mibact e Regione Abruzzo</u> , sponsorizzazioni o risorse proprie destinate al progetto artisti nei territori, ecc.)	
<b>DEFICIT FRA COSTI PROGETTO ARTISTI NEI TERRITORI ED ENTRATE COMPLESSIVE</b> (MASSIMO 80% DEI COSTI COMPLESSIVI DEL PROGETTO)	€ 0,00
DI CUI	
<b>QUOTA CONTRIBUTO REGIONE ABRUZZO PER LE ATTIVITÀ DI RESIDENZA</b> (non meno del 60% del contributo Stato/Regione)	€ 0,00
<b>QUOTA CONTRIBUTO MiBACT PER LE ATTIVITÀ DI RESIDENZA</b> (non più del 40% del contributo Stato/Regione)	€ 0,00

**DOMANDA di contributo**

*e dichiarazioni sostitutive (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ss.mm.ii.)*

**RESIDENZE PER ARTISTI NEI TERRITORI  
NELLA REGIONE ABRUZZO  
TRIENNIO 2018-2020**

**Al Servizio Beni e Attività Culturali  
della Giunta Regionale d'Abruzzo**

**Via Salaria Antica Est n. 27  
edificio B2 Località S. Antonio – Pile  
67100 L'Aquila  
PEC: [dph003@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dph003@pec.regione.abruzzo.it)**

Oggetto: \_\_\_\_\_ - Avviso pubblico Residenze 2018-2020.

(inserire sopra la denominazione del soggetto proponente)

Marca da bollo  
€ 16,00

(salvo soggetti esentati ai  
sensi del D.P.R. 642/72),  
artt. 14,16 e 27 bis -  
allegato b: Enti Pubblici,  
Onlus, Associazioni di  
volontariato)

Barrare l'opzione che ricorre:

Numero identificativo della marca da bollo: \_\_\_\_\_, annullata per la presentazione della presente domanda e non utilizzabile per qualsiasi altro adempimento che ne richieda l'apposizione.

Soggetto esentato dall'apposizione della marca da bollo per il seguente motivo: \_\_\_\_\_.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_,

recapito telefonico \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_,

## ALLEGATO E

in qualità di legale rappresentante di \_\_\_\_\_ ,

con sede legale in \_\_\_\_\_ ,

codice fiscale / p. IVA \_\_\_\_\_ , recapito telefonico \_\_\_\_\_ ,

PEC (Posta Elettronica Certificata) \_\_\_\_\_ ,

### CHIEDE

la concessione del contributo per il **progetto di Residenze per Artisti nei Territori** che intende svolgere nel triennio 2018-2020.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), sotto la propria personale responsabilità e consapevole della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali di cui agli artt. 75 e 76 del citato D.P.R. nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci rese in sede di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà,

### DICHIARA:

di essere in possesso dei requisiti richiamati al punto 5.1 dell'Avviso pubblico approvato con \_\_\_\_\_ e, nello specifico:

- per quanto concerne la propria **forma giuridica**, di essere dotato di uno statuto che prevede l'obbligo di redazione di un bilancio annuale;
- per quanto concerne l'**affidabilità e solidità economica**, di aver adottato un sistema di controllo contabile dedicato alle attività di residenza che garantisce la conservazione e la registrazione dei dati contabili relativi a ciascun progetto di residenza;
- per quanto concerne il **rispetto degli obblighi fiscali, previdenziali e assicurativi**:
  - di aver assolto gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse;
  - di avere da almeno tre anni l'iscrizione e l'agibilità INPS (EX ENPALS);
  - di essere in regola con gli obblighi contributivi e assicurativi;
- per quanto riguarda la **comprovata esperienza nel settore dello spettacolo dal vivo**, di possedere una esperienza almeno triennale nella pratica della attività di residenza con partecipazione a rete di *scouting* e promozione;
- per quanto riguarda la **sede, disponibilità e adeguatezza degli spazi**, di disporre di sede/sedi per lo svolgimento dell'attività rispondente/i ai requisiti previsti al punto 5 dell'Allegato A dell'Avviso, come specificato nell'allegata Scheda di progetto;
- per quanto riguarda la **struttura organizzativa e operativa**, di disporre per tutta la durata del progetto di una struttura organizzativa consolidata con la presenza di almeno tre figure: amministrativo/organizzativo, artistico e tecnico.

## ALLEGATO E

### Si allegano:

- 1) Scheda di progetto (Allegato C), completa della Relazione di progetto per il triennio 2018-2020 e del Programma dettagliato per l'anno 2018;
- 2) Scheda di bilancio annuale (Allegato D);
- 3) Copia dell'atto costitutivo e dello statuto vigente, nel quale viene previsto l'obbligo di redazione di un bilancio annuale;
- 4) Copia dei bilanci relativi all'ultimo triennio, approvati dagli organi preposti;
- 5) Curriculum e documentazione e/o altro materiale informativo/promozionale da cui risulta l'esperienza almeno triennale nella pratica della attività di residenza nonché la partecipazione a rete di *scouting* e promozione;
- 6) Curricula delle figure professionali coinvolte a livello artistico, tecnico e organizzativo nel progetto;
- 7) altra documentazione ritenuta necessaria o utile per la migliore rappresentazione degli elementi di valutazione (come da Scheda di progetto);
- 8) fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del Legale Rappresentante, in caso di sottoscrizione autografa.

---

(inserire sopra luogo e data)

Il Legale Rappresentante

---

(apporre la firma autografa o inserire nome e cognome in caso di firma digitale)