



BOLLETTINO UFFICIALE

della REGIONE ABRUZZO



Direzione, Redazione e Amministrazione: Ufficio BURA

Speciale N. 77 del 7 Luglio 2017

CONCORSI

Vendita e Informazioni

UFFICIO BURA
L'AQUILA
Via Leonardo Da Vinci n° 6

Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>
e-mail: bura@regione.abruzzo.it
Servizi online Tel. 0862/ 363217 -363206

dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

Avviso per gli abbonati

In applicazione della L.R. n. 51 del 9.12.2010 il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo dall' 1.1.2011 viene redatto in forma digitale e diffuso gratuitamente in forma telematica, con validità legale. Gli abbonamenti non dovranno pertanto più essere rinnovati.

Il Bollettino Ufficiale viene pubblicato nei giorni di Mercoledì e Venerdì

Articolazione del BURAT

Il BURAT serie "ORDINARIO" si articola in due parti:

PARTE PRIMA

- a) Lo Statuto regionale e le leggi di modifica dello Statuto, anche a fini notiziali ai sensi dell'articolo 123 della Costituzione;
- b) le leggi ed i regolamenti regionali e i testi coordinati;
- c) il Piano regionale di sviluppo ed i relativi aggiornamenti, il Documento di Programmazione Economica e Finanziaria nonché tutti gli atti di programmazione degli organi di direzione politica disciplinati dalla normativa regionale in materia di programmazione;
- d) gli atti relativi ai referendum da pubblicarsi in base alle previsioni della normativa in materia;
- e) le sentenze e ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione Abruzzo o a leggi statali o a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione Abruzzo, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi della Regione Abruzzo e i ricorsi del Governo contro leggi della Regione Abruzzo;
- f) gli atti degli organi politici e di direzione amministrativa della Regione che determinano l'interpretazione delle norme giuridiche o dettano disposizioni per loro applicazione;
- g) le ordinanze degli organi regionali.

PARTE SECONDA

- a) Le deliberazioni adottate dal Consiglio regionale e non ricomprese fra quelle di cui al comma 2;
- b) gli atti di indirizzo politico del Consiglio regionale;
- c) i decreti del Presidente della Giunta regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- d) i decreti del Presidente del Consiglio regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- e) i provvedimenti degli organi di direzione amministrativa della Regione aventi carattere organizzativo generale;
- f) gli atti della Giunta regionale e dell'ufficio di Presidenza del Consiglio regionale di interesse generale;
- g) gli atti della Regione e degli enti locali la cui pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti statali e regionali;
- h) i bandi e gli avvisi di concorso della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici e i relativi provvedimenti di approvazione;
- i) i bandi e gli avvisi della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici per l'attribuzione di borse di studio, contributi, sovvenzioni, benefici economici o finanziari e i relativi provvedimenti di approvazione;
- j) i provvedimenti di approvazione delle graduatorie relative ai procedimenti di cui alle lettere h) e i);
- k) gli atti di enti privati e di terzi che ne facciano richiesta conformemente alle previsioni normative dell'ordinamento.

1. Gli atti particolarmente complessi, i bilanci ed i conti consuntivi, sono pubblicati sui BURAT

serie "SPECIALE".

2. Gli atti interni all'Amministrazione regionale sono pubblicati sui BURAT serie "SUPPLEMENTO".

3. I singoli fascicoli del BURAT recano un numero progressivo e l'indicazione della data di pubblicazione.

NOTA:

Le determinazioni direttoriali e dirigenziali per le quali non sia espressamente richiesta la pubblicazione integrale sul BURAT, ancorché non aventi rilevanza esterna o che siano meramente esecutive di precedenti determinazioni, **sono pubblicate per estratto** contenente la parte dispositiva, l'indicazione del servizio competente, il numero d'ordine, la data e l'oggetto del provvedimento.

Sul Bollettino Ufficiale sono altresì pubblicati tutti i testi la cui pubblicazione è resa obbligatoria dall'ordinamento nazionale e comunitario, anche se richiesti da privati.

Sommario

PARTE I

Leggi, Regolamenti, Atti della Regione e dello Stato

ATTI DELLA REGIONE

DELIBERAZIONI

GIUNTA REGIONALE

DELIBERAZIONE 29.06.2017, n. 348

D. LGS. 368/1999 e successive modifiche ed integrazioni. Bando di Concorso Pubblico, per esami, per l'ammissione al corso triennale a tempo pieno di Formazione Specifica in Medicina Generale anni 2017/2020 della Regione Abruzzo..... 4

PARTE II

Avvisi, Concorsi, Inserzioni

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 LANCIANO-VASTO-CHIETI

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Assistente Sociale.....17

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Educatore Professionale.....27

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 4 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica.....37

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Neurofisiopatologia.....47

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica.....57

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Terapista Occupazionale.....67

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Assistente Amministrativo.....77

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Infermiere.....87

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d' Urgenza. Graduatoria.....97

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia. Graduatoria.....99

AUSL 4 TERAMO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Malattie metaboliche e diabetologia. Graduatoria..... 100

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 56 posti di Operatore Socio Sanitario. Graduatoria..... 101

ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI ED ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA DI PESCARA

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 1 posto a tempo pieno e indeterminato di area C, profilo professionale di Collaboratore di Amministrazione..... 107

 PARTE I

Leggi, Regolamenti, Atti della Regione e dello Stato

 ATTI DELLA REGIONE

 DELIBERAZIONI

GIUNTA REGIONALE
Omissis

DELIBERAZIONE 29.06.2017, n. 348

D. LGS. 368/1999 e successive modifiche ed integrazioni. Bando di Concorso Pubblico, per esami, per l'ammissione al corso triennale a tempo pieno di Formazione Specifica in Medicina Generale anni 2017/2020 della Regione Abruzzo.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368, di attuazione della direttiva 93/16/CEE, in materia di libera circolazione dei medici e di reciproco riconoscimento dei loro diplomi, certificati ed altri titoli, come modificato dal decreto legislativo 8 luglio 2003, n. 277, di attuazione della direttiva 2001/19/CE;

VISTO, in particolare l'art. 25, comma 2, del citato decreto legislativo n. 368 del 1999, e successive modificazioni, il quale dispone che le regioni e le province autonome emanano ogni anno, entro il 28 febbraio, i bandi di concorso per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale, in conformità ai principi fondamentali definiti dal Ministero della salute, per la disciplina unitaria del sistema;

VISTO il decreto del Ministro della salute 7 marzo 2006, concernente i principi fondamentali per la disciplina unitaria in materia di formazione specifica in medicina generale, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana del 13 marzo 2006 - Serie generale - n. 60, in attuazione dell'art. 25, comma 2, del citato decreto legislativo n. 368 del 1999, e successive modificazioni;

VISTO, in particolare, l'art. 5 del predetto decreto 7 marzo 2006, il quale prevedeva che

«La partecipazione al concorso ed al relativo corso triennale è riservata ai cittadini italiani e comunitari, laureati in medicina e chirurgia, abilitati all'esercizio della professione ed iscritti al relativo albo professionale. Tutti i requisiti devono essere posseduti entro la data della presentazione della domanda di partecipazione al concorso. Per i cittadini comunitari dell'Unione europea è considerata valida l'iscrizione al corrispondente dell'albo di ogni Paese dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'inizio del corso di formazione»;

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n. 106 del 14.03.2017, pubblicata sul BURA Speciale n. 37 del 24.03.2017, e pubblicata per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4^a serie speciale "Concorsi ed Esami n. 35 del 9.05.2017", con la quale la Regione Abruzzo ha approvato il Bando di Concorso Pubblico, per esami, per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2017/2020, conforme alle disposizioni di cui al D.M. 7 marzo 2006, il cui termine di scadenza per la presentazione delle domande era fissato all'8 giugno 2017;

PRESO ATTO della sentenza del Tribunale amministrativo regionale del Lazio, Sezione terza-quater, n. 5994 del 21 aprile 2017, che ha disposto l'annullamento dell'art. 5 del predetto decreto 7 marzo 2006 afferente i requisiti richiesti ai candidati ai fini della partecipazione al concorso per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale;

VISTO il decreto del Ministero della Salute del 7 giugno 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 135 del 13.06.2017, con il quale, in ottemperanza della sentenza di cui sopra, sono state apportate al surrichiamato decreto ministeriale 7 marzo 2006 le seguenti modifiche:

- «a) all'art. 5 (Requisiti generali di ammissione al concorso) comma 1, le parole da ", abilitati all'esercizio" fino alle parole "di partecipazione al concorso." sono sostituite dalle seguenti: ". I requisiti di abilitazione all'esercizio della professione e di iscrizione al relativo albo professionale devono essere posseduti entro l'inizio del corso triennale di formazione.";

- b) all'art. 6 (Domanda e termine di presentazione) comma 2, la lettera c) è soppressa.».

CONSIDERATO che, alla luce delle rappresentate modifiche normative, è necessario procedere all'indizione di un bando di concorso i cui requisiti di ammissione siano conformi alle nuove disposizioni al fine di consentire anche ai medici in possesso dei requisiti previsti dal D.M. 7 giugno 2017 la partecipazione alla selezione;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere all'emanazione del bando di concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di venti (20) medici al corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2017/2020, strutturato a tempo pieno, nel testo di cui all'Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO, altresì, che a seguito della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale del precedente bando, approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 106 del 14.03.2017, di dover far salve le domande inviate, nei termini previsti, dai medici in possesso alla data di scadenza del bando (8 giugno 2017) dei requisiti di cui all'art. 2, punto 2, lettere a, b e c del precedente bando;

EVIDENZIATO che, per ragioni di uniformità su tutto il territorio nazionale, il termine di scadenza per la presentazione delle domande farà riferimento alla data di pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4^a Serie Speciale, dove saranno riportati contestualmente, per estratto, tutti i bandi regionali (art. 2, comma 1, D.M. 07.03.2006);

VISTA la nota con prot. n. 6074/A14000 del 7.03.2017, con la quale il Coordinamento tecnico della Commissione Salute ha comunicato alle Regioni le disponibilità finanziarie per il corso di formazione specifica in medicina generale triennio 2017/2020, confermando l'intero fabbisogno richiesto dalle regioni relativamente al corso 2017/2020, e conseguentemente, determinando in numero di 20 (venti) medici il contingente numerico per la Regione Abruzzo da ammettere al corso di formazione di che trattasi;

CONSIDERATO che la spesa complessiva triennale derivante dall'espletamento del corso di formazione in questione è finanziata con la quota del Fondo Sanitario Nazionale a destinazione vincolata assegnata annualmente alle Regioni con deliberazione CIPE, su proposta del Ministero della Salute d'intesa con la Conferenza Stato-Regioni, e, pertanto, senza alcun onere aggiuntivo a carico del bilancio della Regione Abruzzo;

DATO ATTO che:

- a) il Dirigente del Servizio competente nella materia trattata nella presente proposta ha espresso il proprio parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa sulla base dell'istruttoria effettuata dal funzionario responsabile dell'Ufficio competente per materia;
- b) il Direttore del Dipartimento, sulla base dell'istruttoria e del parere favorevole di cui al punto a) che precede ha espresso parere favorevole ritenendo la proposta conforme agli indirizzi, competenze e funzioni assegnate al Dipartimento;

A voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per le motivazioni specificate in premessa, che qui si intendono integralmente trascritte e approvate

1. **di approvare** ed emanare, in adempimento del D.M. 7 giugno 2017, il Bando per il Pubblico Concorso, per esami, per l'ammissione di venti medici al corso triennale di formazione specifica in medicina generale della Regione Abruzzo relativo agli anni 2017/2020, Allegato A) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
2. **di dare atto** che il predetto corso triennale di formazione specifica in medicina generale relativo agli anni 2017/2020 di cui al D. Lgs. 368/1999 e s.m.i. prevede, da parte dei tirocinanti, un impegno orario a tempo pieno;
3. **di fare salve**, per le motivazioni indicate in narrativa, le domande inviate, nei termini previsti, dai medici in possesso alla data di scadenza del bando (8 giugno 2017) dei requisiti di cui all'art. 2 punto

- 2, lettere a, b e c del precedente bando approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 106 del 14 marzo 2017 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4^a serie speciale "Concorsi ed Esami n. 35 del 9.05.2017";
4. **di stabilire** che le domande regolarmente inviate nei termini di scadenza (8 giugno 2017) del bando di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n. 106 del 14.03.2017 dai medici non in possesso dei requisiti in esso contenuti all'art. 2, punto 2, lettere b e c, dovranno essere ripresentate entro i termini di pubblicazione del bando di cui all'allegato A) al presente provvedimento e con le modalità in esso contenute;
 5. **di dare atto** che la spesa complessiva triennale per l'espletamento del corso in questione è finanziata con la quota del Fondo Sanitario Nazionale a destinazione vincolata assegnata annualmente alle Regioni con deliberazione C.I.P.E., su proposta del Ministero della Salute d'intesa con la Conferenza Stato-Regioni, e conseguentemente, senza alcun onere aggiuntivo a carico del bilancio della Regione Abruzzo;
 6. **di demandare** al Servizio Assistenza Distrettuale Territoriale - Medicina Convenzionata e Penitenziaria del Dipartimento per la Salute e il Welfare di questa Regione le attività connesse all'attuazione della presente deliberazione, ivi compresa l'ammissione al concorso dei candidati in possesso dei requisiti previsti;
 7. **di disporre** la pubblicazione integrale del presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e, in estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Segue Allegato

Allegato A

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'AMMISSIONE AL CORSO
TRIENNALE A TEMPO PIENO DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA
GENERALE ANNI 2017/2020 DELLA REGIONE ABRUZZO.**

Art. 1 (Contingente)

Nella Regione Abruzzo, a seguito dell'emanazione del D.M 7 giugno 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 135 del 13.06.2017, è indetto concorso per l'ammissione al corso triennale a tempo pieno di formazione specifica in medicina generale relativo agli anni 2017/2020, rivolto a n. 20 laureati in medicina e chirurgia.

Art. 2 (Requisiti di ammissione)

Ai sensi del Decreto Ministeriale 7 giugno 2017 sono ammessi al concorso i candidati in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia.

I requisiti di abilitazione all'esercizio della professione e di iscrizione al relativo albo professionale devono essere posseduti entro l'inizio del corso triennale di formazione specifica in medicina generale.

1. Per l'ammissione al concorso il candidato deve soddisfare uno dei seguenti requisiti:
 - a) essere cittadino italiano;
 - b) essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - c) essere cittadino non comunitario, in possesso di un diritto di soggiorno o di un diritto di soggiorno permanente, essendo familiare di un cittadino comunitario (art. 38, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001);
 - d) essere cittadino non comunitario con permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo CE (art. 38, comma 3-bis, del d.lgs. n. 165/2001);
 - e) essere cittadino non comunitario, titolare dello status di rifugiato (art. 38, comma 3-bis, del d.lgs. n. 165/2001);
 - f) essere cittadino non comunitario, titolare dello status di protezione sussidiaria (art. 38, comma 3-bis, del d.lgs. n. 165/2001);
2. Per l'ammissione al concorso, il candidato che soddisfa uno dei requisiti di cui al punto 1, deve, altresì, essere in possesso:
 - del diploma di laurea in medicina e chirurgia;
3. I requisiti di cui ai punti 1 e 2 del presente articolo devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Art. 3 (Domanda e termine di presentazione)

1. La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (allegato A), deve essere spedita, entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.), 4^a Serie Speciale Concorsi ed Esami, per raccomandata o pec:

- **raccomandata** con avviso di ricevimento, alla "Regione Abruzzo – Dipartimento per la Salute e il Welfare – Servizio Assistenza Distrettuale Territoriale - Medicina Convenzionata e Penitenziaria – Via Conte di Ruvo N° 74 – 65127 PESCARA”;
- **pec** al seguente indirizzo: dpf015@pec.regione.abruzzo.it.



2. Non sono ammessi al concorso coloro che hanno spedito la domanda oltre il termine di scadenza sopra indicato.
3. Per la spedizione con raccomandata, la data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro e data apposto dall'Ufficio postale accettante e sulla busta contenente la domanda deve essere espressamente riportata l'indicazione: "**contiene domanda di ammissione al concorso per il corso di formazione in medicina generale**". E' ammessa la spedizione di una sola domanda per ciascuna raccomandata.
4. Non possono essere prodotte domande per più Regioni o per una Regione e una Provincia autonoma.
5. Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, e a pena di esclusione dal concorso:
 - a) il proprio cognome, nome, luogo e data di nascita e codice fiscale;
 - b) il luogo di residenza;
 - c) di essere in possesso della cittadinanza italiana; o di essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea; o di essere cittadino non comunitario, in possesso di un diritto di soggiorno o di un diritto di soggiorno permanente e di essere familiare di un cittadino dell'Unione Europea; o di essere cittadino non comunitario con permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo CE; o di essere cittadino non comunitario titolare dello status di rifugiato; o di essere cittadino non comunitario titolare dello status di protezione sussidiaria;
 - d) di essere in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia conseguito in Italia oppure in un Paese comunitario oppure in un Paese non comunitario, indicando l'università che lo ha rilasciato, il giorno, il mese e l'anno in cui è stato conseguito;
 - e) di non avere presentato domanda di ammissione al concorso per il corso di formazione specifica in medicina generale in altra Regione o Provincia Autonoma;
 - f) di essere/non essere iscritto a corsi di specialità in medicina e chirurgia (*se si specificare quale*);
6. La domanda deve essere sottoscritta dal candidato a pena di nullità della stessa. La firma non dovrà essere autenticata.
7. Alla domanda dovrà essere allegata una fotocopia in carta semplice di un documento di identità in corso di validità. I candidati non dovranno invece allegare alla domanda alcuna documentazione comprovante le suddette dichiarazioni.
8. I candidati portatori di handicap dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione il diritto all'applicazione dell'art. 20 della L. 104/92 specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap.
9. Il candidato deve indicare nella domanda il domicilio o recapito presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al concorso e l'eventuale recapito telefonico. Eventuali variazioni di indirizzo o domicilio dovranno essere tempestivamente comunicati.
10. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del candidato oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



11. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per l'ipotesi di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli emerga la non veridicità della dichiarazione rese dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

12. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Regione Abruzzo per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale ammissione al corso di formazione, per le finalità inerenti alla gestione della frequenza dello stesso. Il conferimento di tali dati è indispensabile per lo svolgimento delle procedure concorsuali. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso, del corso o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge al quale si rinvia. Tali diritti potranno essere fatti valere dall'interessato nei confronti dell'Amministrazione regionale, titolare del trattamento.

13. A seguito della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4^a serie speciale "Concorsi ed Esami n. 35 del 9.05.2017 del precedente bando, approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 106 del 14.03.2017 con scadenza 8 giugno 2017, sono fatte salve esclusivamente le domande inviate nei termini previsti dai medici in possesso, alla data di scadenza del bando (8 giugno 2017), dei requisiti di cui all'art. 2, punto 2, lettere a, b, e c del precedente bando. **Detti candidati non dovranno ripresentare le domande di ammissione al concorso.**

14. Le domande regolarmente inviate, nei termini di scadenza (8 giugno 2017) del Bando di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n. 106 del 14.03.2017, **dai medici non in possesso**, alla data di scadenza del Bando, dei requisiti di cui all'art. 2, punto 2, lettere b e c **dovranno essere ripresentate entro i termini previsti dal presente Bando.**

Art. 4 (Prova d'esame)

1. I candidati ammessi al concorso dovranno sostenere una prova scritta consistente nella soluzione di 100 quesiti a scelta multipla su argomenti di medicina clinica. Ciascuna domanda ammette una sola risposta esatta.

2. La prova ha la durata di due ore.

3. La prova si svolgerà nel giorno e nell'ora, unici su tutto il territorio nazionale, stabiliti dal Ministero della Salute. Il giorno e l'ora di svolgimento della prova saranno comunicati, almeno 30 giorni prima della prova stessa, mediante avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4^a serie speciale "Concorsi ed Esami". Tale avviso sarà altresì pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo ed affisso presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Regione Abruzzo.

4. Del luogo e dell'ora di convocazione dei candidati, sarà data comunicazione ai candidati stessi a mezzo avviso pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo ed affisso presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Regione Abruzzo.

5. Qualora i candidati ammessi al concorso siano in numero maggiore di 250 saranno costituite più commissioni. In tal caso i candidati saranno assegnati a ciascuna commissione, fino al raggiungimento del numero massimo di 250 candidati per commissione, in base alla località di residenza, ovvero in ordine alfabetico, ovvero in base ad altro criterio obiettivo stabilito dalla Regione Abruzzo.



6. L'assenza alla prova d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, quale sia il motivo dell'assenza, al momento in cui è dichiarata aperta la prova e pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli concorrenti.

7. I questionari sono inviati dal Ministero della Salute, tramite la Regione Abruzzo, a ciascuna commissione, in plico sigillato; il plico deve essere aperto il giorno ed all'ora fissati dal Ministero della Salute per la prova d'esame.

Art. 5 (Svolgimento della prova)

1. Le commissioni, costituite in conformità all'art. 29, comma 1, del decreto legislativo 17.8.1999 n. 368, si insediano nelle rispettive sedi di esame in tempo utile per gli adempimenti di cui ai successivi commi 2, 3, 4 e 5.

2. Il presidente della commissione verifica e fa verificare agli altri commissari l'integrità del plico ministeriale contenente i questionari relativi ai quesiti oggetto della prova.

3. Ammessi i candidati nella sede d'esame, previo loro riconoscimento, il presidente alla presenza dell'intera commissione e del segretario, fatta constatare anche ai candidati l'integrità del plico, provvede, all'ora indicata dal Ministero della Salute, ad aprire il plico stesso e ad apporre sul frontespizio di ciascun questionario, il timbro fornito dalla Regione Abruzzo e la firma di un membro della commissione esaminatrice. I questionari sono, quindi, distribuiti ai candidati.

4. Ai fini dell'espletamento della prova a ciascun candidato vengono consegnati: un modulo anagrafico da compilare a cura del candidato, un modulo su cui riportare le risposte alle domande (i due moduli sono un unico foglio diviso da linea tratteggiata per facilitarne la separazione che dovrà essere effettuata solo al termine del tempo a disposizione), il questionario con le domande oggetto della prova di esame progressivamente numerate, le istruzioni per lo svolgimento della prova e due buste di cui una piccola e una grande.

5. Il termine di due ore per l'espletamento della prova decorre dal momento in cui, dopo aver completato la distribuzione dei questionari e del materiale per lo svolgimento della prova d'esame, il presidente completa la lettura delle istruzioni generali.

6. La prova deve essere svolta secondo le istruzioni consegnate unitamente al questionario.

7. Durante la prova, e fino alla consegna dell'elaborato, il candidato non può uscire dai locali assegnati, che devono essere efficacemente vigilati. Il presidente adotta le misure più idonee per assicurare la vigilanza nel caso che il locale d'esame non sia unico.

8. I candidati non possono portare con sé appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie nonché apparecchi informatici e telefonini cellulari o altri mezzi di trasmissione a distanza di qualsiasi tipo e natura.

9. Durante la prova scritta non è permesso ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della commissione esaminatrice

10. Al termine della prova il candidato deve: inserire il modulo anagrafico debitamente compilato ed il questionario nella busta piccola, chiuderla ed incollarla; inserire la suddetta busta chiusa unitamente



al modulo delle risposte nella busta più grande, chiuderla ed incollarla. I membri della commissione d'esame provvedono al ritiro della busta.

11. E' vietato porre sul modulo delle risposte o sulle buste qualunque contrassegno che renda possibile il riconoscimento del candidato pena l'annullamento della prova.

12. Il concorrente, che contravviene alle disposizioni dei comma precedenti è escluso dalla prova.

13. La commissione cura l'osservanza delle presenti disposizioni ed ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari. A tale scopo, durante lo svolgimento della prova, almeno due commissari ed il segretario devono essere sempre presenti nella sala degli esami.

Art. 6 (Adempimenti della commissione e correzione degli elaborati)

1. Al termine della prova la commissione raccoglie le buste contenenti gli elaborati in uno o più plichi, che, debitamente sigillati, vengono firmati dai membri della commissione presenti e dal segretario.

2. I plichi, tenuti in custodia dal segretario della commissione, sono aperti alla presenza della commissione stessa in seduta plenaria al momento di procedere alla valutazione della prova. Il giorno fissato per la valutazione della prova, la commissione, al completo, dopo aver verificato l'integrità del plico contenente le buste relative agli elaborati, procede alla sua apertura; il presidente appone su ciascuna busta esterna, man mano che si procede alla sua apertura, un numero progressivo che viene ripetuto sul modulo delle risposte e sulla busta chiusa contenente il modulo anagrafico ed il questionario. Tale numero è riprodotto su apposito elenco destinato alla registrazione del risultato delle votazioni sui singoli elaborati. La commissione confronta le risposte di ciascun elaborato con la corrispondente griglia di risposte esatte e assegna il relativo punteggio.

3. Al termine della valutazione di tutti gli elaborati, la commissione procede all'apertura delle buste contenenti il modulo anagrafico dei candidati e tramite il numero progressivo su di esse apposto procede all'identificazione del candidato autore di ogni singolo elaborato.

4. Delle operazioni del concorso e delle deliberazioni prese dalla commissione giudicatrice si deve redigere processo verbale che deve essere sottoscritto da tutti i commissari e dal segretario. Ogni commissario ha diritto a far inserire a verbale, controfirmandole, tutte le osservazioni su presunte irregolarità nello svolgimento dell'esame, ma non può rifiutarsi di firmare il verbale.

5. Per la determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni e al personale addetto alla sorveglianza si applicano le disposizioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 marzo 1995 o analoghe disposizioni previste dalla disciplina regionale.

Art. 7 (Punteggi)

1. I punti a disposizione della commissione sono 100.

2. Ai fini della valutazione della prova a ciascuna risposta esatta è assegnato il punteggio di un punto. Nessun punteggio è attribuito alle risposte errate, alle mancate risposte o alle risposte multiple.

3. La prova scritta si intende superata, con il conseguimento del punteggio di almeno 60 punti, che consente l'inserimento in graduatoria.



Art. 8 (Graduatoria)

1. La commissione, in base al punteggio conseguito nella prova d'esame, procede alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito e la trasmette, unitamente a tutti gli atti concorsuali, alla Regione Abruzzo.
2. La commissione deve completare i suoi lavori entro il termine perentorio di sette giorni dalla data dell'esame. Decorso detto termine, la commissione decade e si provvede alla sostituzione di tutti i membri della commissione stessa escluso il segretario. I componenti decaduti non hanno diritto ad alcun compenso.
3. La Regione Abruzzo, riscontrata la regolarità degli atti, approva la graduatoria di merito definitiva entro e non oltre il ventesimo giorno dall'acquisizione del verbale relativo allo svolgimento della prova d'esame.
4. Nel caso siano costituite più commissioni d'esame la Regione Abruzzo, dopo l'approvazione delle singole graduatorie di merito formulate da ciascuna commissione d'esame, provvede, in base al punteggio conseguito da ciascun candidato, alla formulazione della graduatoria a livello regionale entro e non oltre il ventesimo giorno dall'acquisizione dei verbali relativi agli esami di tutte le commissioni.
5. In caso di parità di punteggio, ha diritto di preferenza chi ha minore anzianità di laurea ed, a parità di anzianità di laurea, chi ha minore età.
6. Dell'inserimento in graduatoria viene data comunicazione agli interessati da parte della Regione Abruzzo a mezzo di pubblicazione della graduatoria stessa nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sua affissione presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Regione Abruzzo.
7. La Regione Abruzzo procede, su istanza degli interessati, presentata entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, alla correzione di eventuali errori materiali ed alla conseguente modifica della graduatoria stessa, dandone comunicazione mediante pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo.
8. Gli interessati, ai sensi della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, possono chiedere l'accesso agli atti del concorso entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria di cui al comma 3 sul BURA.
9. L'attribuzione dei posti è disposta in conformità alle risultanze della graduatoria e nei limiti del numero dei posti prefissato all'articolo 1 del presente bando.

Art. 9 (Ammissione al corso)

1. Ai candidati utilmente collocati nella graduatoria regionale, nel limite dei posti fissati dall'articolo 1, verrà data comunicazione scritta, inoltrata individualmente, della data di inizio del corso di formazione.
2. Entro 7 giorni dal ricevimento della comunicazione di cui al punto precedente, il candidato dovrà far pervenire comunicazione di accettazione o rifiuto all'utile inserimento al Corso. A tal fine farà fede il timbro postale. In caso di mancata comunicazione entro il termine suddetto il candidato si considera decaduto. Il giorno d'inizio corso il candidato dovrà presentare apposita dichiarazione sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, a pena di esclusione.



dal corso, di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione e dell'iscrizione al relativo albo professionale di un Ordine provinciale della Repubblica italiana.

3. I candidati utilmente collocati nella graduatoria iscritti a scuole di specializzazione in medicina e chirurgia sono ammessi a frequentare il corso subordinatamente alla dichiarazione con la quale l'interessato:

- o esplicita la volontà di intraprendere il corso triennale previsto per la formazione specifica in Medicina Generale, che comporta impegno a tempo pieno;
- o rinuncia al percorso formativo specialistico già intrapreso, incompatibile.

Art. 10 (Utilizzazione della graduatoria)

1. La graduatoria dei candidati idonei può essere utilizzata per assegnare, secondo l'ordine della graduatoria stessa, i posti che si siano resi vacanti per cancellazione, rinuncia, decadenza o altri motivi fino al termine massimo di 60 (sessanta) giorni dall'inizio del corso di formazione.

2. Entro tale limite la Regione Abruzzo provvederà mediante comunicazione personale a convocare i candidati utilmente collocati in graduatoria, secondo l'ordine della graduatoria stessa, in relazione ai posti che si siano resi vacanti e da assegnare.

Art. 11 (Trasferimenti ad altra Regione)

1. In presenza di sopravvenute esigenze personali, è previsto il trasferimento del medico in formazione tra Regioni o tra Regione e Provincia autonoma solo qualora:

- a) nella sede accettante non siano stati utilizzati tutti i posti messi a disposizione o successivamente resisi vacanti;
- b) sia stato acquisito il parere favorevole sia della Regione o Provincia autonoma di provenienza che di quella di destinazione;
- c) il medico in formazione, a giudizio della Regione accettante, possa effettuare agevolmente il completamento dei periodi di corso non ancora effettuati.

Art. 12 (Borse di studio)

1. Al medico ammesso al corso di formazione specifica in medicina generale è corrisposta una borsa di studio prevista dal Ministero della Salute ai sensi della normativa vigente.

2. La corresponsione della borsa di studio, in ratei mensili almeno ogni due mesi, è strettamente correlata all'effettivo svolgimento del periodo di formazione.

Art. 13 (Assicurazione)

1. I medici frequentanti il corso di formazione debbono essere coperti da adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività di formazione, con oneri a proprio carico, secondo le condizioni generali indicate dalla Regione Abruzzo.

Art. 14 (Disciplina del corso - rinvio)

1. Il corso di formazione specifica in Medicina Generale 2017-2020 inizia presumibilmente entro il 31 dicembre 2017, ha durata di tre anni e comporta un impegno dei partecipanti a tempo pieno, con obbligo della frequenza alle attività didattiche teoriche e pratiche.



2. Ai sensi dell'art. 24, comma 2 bis, del D.Lgs. 368/99 e successive modifiche e integrazioni, la durata del corso potrà essere ridotta per un periodo massimo di un anno in relazione agli eventuali periodi di formazione pratica svolti che presentino le seguenti caratteristiche:

- a) la formazione rientri nell'ambito della formazione diretta al conseguimento del titolo di medico chirurgo abilitato (diploma di laurea in medicina e chirurgia rilasciato dall'università corredato del diploma di abilitazione all'esercizio della medicina e chirurgia, rilasciato dalla commissione d'esame di Stato);
- b) la formazione sia stata impartita o in un ambiente ospedaliero riconosciuto e che disponga di attrezzature e di servizi adeguati di medicina generale o nell'ambito di uno studio di medicina generale riconosciuto o in un centro riconosciuto in cui i medici dispensano cure primarie;
- c) l'attivazione dei periodi di formazione sia stata notificata dalle Università al Ministero della salute e al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca. A tale scopo il Ministero della Salute trasmetterà alle Regioni, in tempo utile per l'avvio del corso e comunque non oltre il 1° novembre, l'elenco delle Università che hanno notificato l'attivazione dei periodi di formazione validi ai fini della riduzione e la durata di tali periodi.

3. I periodi formativi in cui si articola il corso sono ridotti in proporzione al credito formativo riconosciuto dalla Regione Abruzzo.

4. Il corso si articola in attività didattiche pratiche e attività didattiche teoriche da svolgersi in strutture del servizio sanitario nazionale e/o nell'ambito di uno studio di medicina generale individuati dalla Regione Abruzzo. La formazione prevede un totale di 4800 ore, di cui 2/3 rivolti all'attività formativa di natura pratica, e comporta la partecipazione personale del medico discente alla totalità delle attività mediche del servizio nel quale si effettua la formazione, all'attività professionale e l'assunzione delle responsabilità connesse all'attività svolta.

5. La frequenza del corso non comporta l'instaurazione di un rapporto di dipendenza o lavoro convenzionale né con il Servizio Sanitario nazionale né con i medici tutori.

6. Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla disciplina contenuta nel D.Lgs. 17.8.1999 n. 368, e successive modificazioni.

Art. 15 (Incompatibilità)

Nel rispetto dell'obbligo del tempo pieno, ossia compatibilmente con lo svolgimento dell'attività didattica e teorica e senza pregiudizio del raggiungimento degli obiettivi didattici, i medici partecipanti al corso possono esercitare le attività di cui all'art. 19, comma 11, della legge 28 dicembre 2001 n. 448.



(Allegato A)

(Scrivere a macchina o in stampatello compilando l'allegato in ogni sua parte)

Alla Regione Abruzzo
 Dipartimento per la Salute e il Welfare
 Servizio Assistenza Distrettuale Territoriale –
 Medicina Convenzionata e Penitenziaria
 Via Conte di Ruvo n. 74
 65127 PESCARA

Il/La sottoscritto/a _____
 (Cognome e Nome)

nato/a _____ (provincia di _____) Stato _____

il _____ codice fiscale _____

e residente a _____

(provincia di _____) in via/Piazza _____ n. civico _____

c.a.p. _____, telefono _____ cellulare _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a al concorso, per esami, per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in Medicina Generale, anni 2017/2020, di cui al D.Lgs. n. 368 del 17.8.1999, approvato da codesta Regione con Delibera n. del/2017.

Dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. di essere cittadino italiano/cittadino di Stato membro dell'Unione Europea _____
 _____ (indicare la cittadinanza di Stato membro dell'UE);
2. di essere cittadino non comunitario, in possesso di un diritto di soggiorno o di un diritto di soggiorno permanente, essendo familiare di un cittadino comunitario _____
 _____ (indicare la cittadinanza di Stato non appartenente all'Unione Europea e la condizione che legittima la domanda di partecipazione ai sensi del comma 1, art. 38, D.Lgs. 165/2001);
3. di essere in possesso dei requisiti e dello status previsti dal comma 3-bis dell'art. 38 del decreto legislativo 165/2001 (cittadinanza di Paese non UE e titolarità di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo oppure titolarità di status di rifugiato politico oppure titolarità dello status di protezione sussidiaria) _____ (indicare la cittadinanza di Stato non appartenente all'Unione Europea e la condizione che legittima la domanda di partecipazione ai sensi del comma 3-bis, art. 38, D.Lgs. 165/2001);
4. di possedere il diploma di laurea in medicina e chirurgia, conseguito il _____
 (gg/mm/anno)
 presso l'Università di _____;
5. di non avere presentato domanda di ammissione al concorso per il corso di formazione specifica in medicina generale in altra Regione o Provincia autonoma;



6. di non essere / essere iscritto a corsi di specialità in medicina e chirurgia (se si indicare quale _____);
7. di avere diritto all'applicazione dell'art. 20 della L. 104/92 e in particolare: _____;
(specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap)

Dichiara di accettare tutte le disposizioni del presente bando di concorso e in particolare quanto previsto in relazione al possesso dei requisiti di abilitazione all'esercizio della professione e di iscrizione al relativo albo professionale di un ordine provinciale della repubblica italiana entro l'inizio del corso triennale di formazione specifica in medicina generale.

Dichiara inoltre di eleggere, per ogni comunicazione, preciso recapito al seguente indirizzo (indicare anche il recapito telefonico/cellulare):

città _____
 (provincia di _____) in via/Piazza _____ n. civico _____
 c.a.p. _____, telefono _____ cellulare _____
 e-mail _____ pec _____

impegnandosi a comunicare eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione regionale non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 autorizza la Regione Abruzzo al trattamento dei dati personali forniti per le sole finalità di gestione del concorso e autorizza la loro pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito Internet della Regione Abruzzo unicamente ai fini della pubblicazione della graduatoria.

Data _____

Firma _____

NOTA BENE: alla domanda dovrà essere allegata una fotocopia in carta semplice di un documento di identità valido.

La domanda dovrà essere trasmessa entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale Concorsi ed Esami.



PARTE II

Avvisi, Concorsi, Inserzioni

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 LANCIANO-VASTO-CHIETI

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Assistente Sociale.**Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti****CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA
DI N. 2 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE ASSISTENTE SOCIALE**

In esecuzione della delibera n. 429 del 19.04.2017 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Assistente Sociale (cat. D – livello economico D).

Il presente bando viene emanato in applicazione delle disposizioni contenute nel D.P.R. 220/2001 recante la disciplina concorsuale del personale del comparto.

Dei posti a concorso, n. 1 è riservato ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale congedati senza demerito ed agli ufficiali in ferma biennale e prefissata delle FF.AA., ai sensi dell'art. 1014, comma 4, del D.Lgs. n. 66/2010, riserva determinata con il presente concorso e con una frazione di riserva già verificatasi con precedenti procedure concorsuali. Nel caso in cui non vi siano candidati idonei in graduatoria, i posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati nella graduatoria stessa. In applicazione del predetto articolo 1014, la frazione residua di riserva per i volontari delle forze armate inferiore all'unità derivante dal presente concorso, sarà successivamente sommata con altre frazioni che si verificheranno nei prossimi concorsi.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti della A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti.

1 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Le modalità di espletamento del concorso sono quelle stabilite dalle vigenti disposizioni in materia ed in particolare dal D.P.R. n. 220/2001, dal D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. dal D.P.R. n. 761/1979 e s.m.i., dalla Legge n. 127/1997 e s.m.i. e dalla Legge n. 102/2009. In merito alla garanzia delle pari opportunità fra uomini e donne, si fa inoltre riferimento alla Legge n. 125/1991.

2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del presente bando:

- a) **cittadinanza italiana** ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri della U.E. ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi, con i requisiti previsti dall'art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- b) **idoneità fisica all'impiego ed alla funzione:** l'accertamento della idoneità fisica all'impiego ed alla funzione sarà effettuato a cura della A.S.L. prima della immissione in servizio;
- c) **diploma di laurea di vecchio ordinamento in Servizio Sociale oppure titolo corrispondente riconosciuto equiparato alle classi di Laurea Specialistica ex D.M. 509/1999 (classe 57/S) e alle classi di Laurea Magistrale ex D.M. 270/2004 (classe LM-87) ovvero Laurea triennale di primo livello in Scienze del Servizio Sociale (classe 6) di cui al D.M. 509/1999 ovvero Laurea triennale di primo livello in Servizio Sociale (classe L-39) di cui al D.M. 270/2004 ovvero diploma universitario di Assistente Sociale conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. ovvero titolo conseguito in base al precedente ordinamento riconosciuto equipollente, ai sensi delle vigenti disposizioni, al suddetto diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;**
- d) **iscrizione all'albo professionale, ove esistente.** L'iscrizione al corrispondente albo professionale ad uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o coloro che hanno conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero coloro che siano stati licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

Comparto, e cioè dal 01.09.1995.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione. La carenza, anche di uno solo, dei requisiti prescritti comporterà la non ammissione al concorso.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice e secondo lo schema allegato al presente bando, vanno indirizzate al Direttore Generale della A.S.L. 02 Lanciano -Vasto - Chieti - Via Martiri Lancianesi, 19 - 66100 Chieti (riportando sul lato anteriore della busta la dicitura "Concorso Assistente Sociale") e devono pervenire entro il termine perentorio del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di partecipazione al concorso devono essere inoltrate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure presentate direttamente all'Ufficio Protocollo Generale oppure inviate mediante PEC, all'indirizzo: concorsi@pec.asl2abruzzo.it riportando nell'oggetto la dicitura "Domanda Concorso Assistente Sociale".

Si precisa che la validità dell'invio della domanda di partecipazione mediante posta elettronica certificata (PEC), così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata non propria e/o da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. La domanda di partecipazione trasmessa a mezzo posta elettronica certificata dovrà essere inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata in **un unico file formato pdf, a pena di esclusione**. La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. **L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.**

Le domande presentate a mezzo raccomandata si considerano comunque prodotte in tempo utile se spedite entro il termine di scadenza previsto dal bando di concorso. All'uopo fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

La consegna diretta delle domande di partecipazione all'Ufficio Protocollo Generale, sito in via Martiri Lancianesi, 19 – 66100 Chieti, potrà essere effettuata, nel rispetto del termine di scadenza previsto dal bando di concorso, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Non è ammesso l'invio di documentazione dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di ogni effetto.

Nella domanda di partecipazione, **da compilarsi secondo il modello allegato "A" al presente bando**, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle pene stabilite per false certificazioni e mendaci dichiarazioni dagli artt. 75 e 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000:

- a) nome e cognome;
- b) il luogo e la data di nascita nonché la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali. Nel caso di non iscrizione dichiarare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Per i cittadini degli Stati membri della Unione Europea va



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

- dichiarato, da parte del candidato, il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
 - f) l'eventuale conoscenza di procedimenti penali in corso;
 - g) i titoli di studio posseduti ed il possesso degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
 - h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
 - i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
 - j) l'adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - k) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza e/o preferenze. In mancanza di apposita dichiarazione, i detti titoli non saranno presi in considerazione ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito;
 - l) la lingua straniera prescelta nell'ambito di quelle previste nel presente bando di concorso.

Le domande sottoscritte dai candidati dovranno indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inoltrata ogni comunicazione relativa al presente concorso. Ogni eventuale cambiamento di indirizzo va tempestivamente comunicato. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto il luogo di residenza dichiarato nella domanda di partecipazione. La A.S.L. declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, ovvero per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità. **La domanda non sottoscritta ovvero la mancata presentazione del documento d'identità determinerà l'esclusione dal concorso.**

I candidati, inoltre, dovranno indicare nella domanda una lingua straniera da scegliere tra inglese e francese per la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera.

Il candidato riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 4 L. 104/1992, dovrà, con certificazione medica da allegare alla domanda di partecipazione, documentare la necessità di eventuali ausili per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992.

4 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione, in applicazione della normativa prevista dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dovranno essere allegati:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli posseduti, ivi compresi i requisiti di ammissione, rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, (da redigere secondo lo schema allegato "B"). La "dichiarazione sostitutiva di certificazione" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti dei titoli autocertificati, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. 445/2000 e contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nei titoli originali in modo da consentire il controllo e la valutazione del titolo stesso. In mancanza essa o non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti. Nella dichiarazione sostitutiva di certificazione dovranno essere autocertificati anche gli eventuali diritti, a parità di punteggio, a preferenze ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 487/1994. Ove non autocertificati, gli stessi non saranno considerati per i rispettivi effetti.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei servizi svolti, dei titoli di carriera posseduti e di stati, fatti e qualità personali rilasciata ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, (da redigere secondo lo schema allegato "C"). La "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti della documentazione autocertificata, deve essere resa in modo conforme al



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

D.P.R. n. 445/2000 e deve contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nella documentazione originale in modo da consentire il controllo e la valutazione della documentazione autocertificata. In mancanza di tali indicazioni essa non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa per attestare i servizi prestati dovrà necessariamente indicare i seguenti elementi:

- esatta denominazione dell'Ente con l'indicazione della sede legale, precisando se l'ente è pubblico, privato, o convenzionato con il S.S.N.;
- natura giuridica del rapporto di lavoro (di dipendenza a tempo indeterminato/determinato, in convenzione, contratto libero professionale, contratto di natura privata, specificando altresì se trattasi di contratto a part-time l'indicazione della durata oraria settimanale);
- esatta decorrenza della durata del rapporto (giorno, mese ed anno di inizio e di cessazione);
- profilo professionale di inquadramento;
- eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare o altro).

In mancanza, i titoli ed i servizi saranno valutati solo se e nella misura in cui le indicazioni necessarie saranno sufficienti.

Il candidato che abbia prestato servizio presso Aziende ed Enti del S.S.N. deve, altresì, attestare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Per le partecipazioni a corsi di aggiornamento, a convegni, congressi e seminari il candidato dovrà allegare, anche se autocertificati, copia semplice degli attestati ovvero idonea documentazione probante. La sola dichiarazione senza la presentazione degli attestati di partecipazione o della documentazione probante non sarà oggetto di valutazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed il candidato dovrà allegare copia semplice delle stesse, anche se autocertificate. Anche per le pubblicazioni la sola dichiarazione di autocertificazione non sarà oggetto di valutazione.

Viceversa, per i restanti titoli autocertificati, ai fini di una puntuale e corretta valutazione, qualora il candidato lo ritenga opportuno, si consiglia di allegare una fotocopia dei titoli stessi.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria o di rafferma prestati presso le Forze Armate sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio il candidato abbia svolto mansioni riconducibili al profilo messo a concorso, ovvero con il minor punteggio previsto per il profilo o mansioni diverse, ridotto del 50%.

I candidati che hanno titolo per il posto di riserva, dovranno dichiarare dettagliatamente i requisiti e le condizioni utili cui siano in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

Alla domanda di partecipazione, inoltre, il candidato potrà allegare, sotto forma di "dichiarazione sostitutiva di certificazione" o di "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" tutti i titoli che riterrà opportuno presentare ai fini della valutazione e della formazione della graduatoria di merito, unitamente ad un curriculum formativo e professionale, rilasciato secondo le forme e nei termini previsti dal D.P.R. n. 445/2000, redatto su carta semplice, datato e firmato. Si precisa che in caso di mancata autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., il curriculum non sarà oggetto di valutazione.

Dei documenti presentati dovrà essere redatto un elenco in carta semplice datato e firmato.

A campione ovvero laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in autocertificazione si procederà ad effettuare idonei controlli. Qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alla decadenza del dichiarante dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sono applicabili le pene previste dal codice penale e dalle leggi speciali in



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

materia.

Le istanze e la documentazione prodotte in difformità dalle indicazioni di cui sopra comporteranno la non ammissione al concorso, salvo per i titoli facoltativi per i quali si procederà solo alla loro non valutazione.

In nessun caso potrà farsi riferimento a documentazione già in possesso della A.S.L. (fascicolo personale, altri concorsi, ecc...).

5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale della A.S.L. nella composizione stabilita dall'art. 44 del D.P.R. n. 220/2001.

La Commissione Esaminatrice è composta dal Presidente, da due operatori appartenenti alla categoria "D" del profilo professionale corrispondente a quello messo a concorso e dal segretario. Dei due operatori, uno è scelto dal Direttore Generale ed uno viene designato dal Collegio di Direzione fra il personale in servizio presso le Unità Sanitarie Locali o le Aziende Ospedaliere o gli Enti di cui all'art. 21, comma1, del D. Lgs. n. 502/1992, situati nel territorio della Regione.

La presidenza è affidata al personale in servizio presso l'Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano-Vasto-Chieti con qualifica di Dirigente del ruolo sanitario.

Le funzioni da segretario sono svolte da un dipendente amministrativo della predetta Azienda non inferiore alla categoria "C".

Per la prova orale, al fine di consentire l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, ai sensi dell'art. 6, comma 11, del D.P.R. n. 220/2001, la Commissione Esaminatrice potrà essere integrata da esperti nei rispettivi settori individuati dal Direttore Generale.

6 - PROVE DI ESAME

Le prove di esame sono articolate in una prova scritta, in una prova pratica ed in una prova orale e più precisamente:

- **prova scritta:** consisterà nella redazione di un elaborato o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica vertenti su materie inerenti la professionalità a concorso;
- **prova pratica:** consisterà nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- **prova orale:** colloquio su materie attinenti la professionalità a concorso nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra inglese o francese.

La data, la sede e l'ora di svolgimento della prova scritta saranno comunicati ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima della data prevista per l'espletamento della prova stessa. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Amministrazione, al servizio postale.

La convocazione dei candidati ammessi alla prova pratica con l'indicazione della data, della sede e dell'ora sarà inviata a mezzo raccomandata A.R. almeno quindici giorni prima della prova stessa con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Azienda, al servizio postale.

La convocazione dei candidati ammessi alla prova orale con l'indicazione della data, della sede e dell'ora sarà inviata agli interessati, a mezzo raccomandata A.R., almeno venti giorni prima della data prevista. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Azienda, al servizio postale.



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

In relazione al numero dei candidati, la Commissione Esaminatrice si riserva di effettuare la prova pratica e la prova orale nel medesimo giorno.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un valido documento d'identità, nonchè fotocopia del documento stesso che dovrà essere consegnata all'atto dell'accertamento della identità.

I candidati che non si presenteranno, per qualsivoglia ragione, anche se non dipendente dalla loro volontà, a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilite, saranno ritenuti rinunciatari.

Per la valutazione delle prove di esame e dei titoli, la Commissione Esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per titoli
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- ◆ 30 punti prova scritta
- ◆ 20 punti per la prova pratica
- ◆ 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti tra le seguenti categorie:

- ◆ 18 punti titoli di carriera
- ◆ 3 punti titoli accademici e di studio
- ◆ 3 punti pubblicazioni e titoli scientifici
- ◆ 6 punti curriculum formativo e professionale

La valutazione dei titoli sarà effettuata secondo i criteri fissati dal D.P.R. 220/2001.

Il superamento della prova scritta è subordinato al conseguimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, pari o superiore a 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al conseguimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, pari o superiore a 14/20.

Al termine delle prove d'esame, la Commissione formerà la graduatoria dei candidati idonei.

La graduatoria di merito sarà formulata esclusivamente secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai candidati per i titoli e per le singole prove sostenute. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove, la prevista valutazione di sufficienza. Inoltre è escluso dalla graduatoria di merito il candidato nei confronti del quale sia risultato negativo l'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua straniera scelta dal candidato.

7 - NOMINA DEI VINCITORI

Con deliberazione del Direttore Generale, riconosciuta la regolarità della procedura concorsuale e con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, verrà approvata la graduatoria di merito. Detta graduatoria sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito internet aziendale WWW.ASL2ABRUZZO.IT.

Nella nomina dei vincitori saranno altresì rispettate le riserve previste dalla L. n. 68/1999 e s.m.i. o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. A tal proposito per usufruire del beneficio previsto dalla legge n. 68/1999, i candidati devono dimostrare, alla data di scadenza del presente bando, di essere iscritti nello specifico elenco di cui all'art. 8 della citata legge e di trovarsi



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

in stato di disoccupazione.

Il candidato dichiarato vincitore, che senza giustificato motivo, non assuma servizio entro 30 giorni dalla comunicazione della nomina in prova sarà dichiarato decaduto dalla nomina stessa. Il vincitore, all'atto dell'assunzione, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale, tra l'altro, sarà fissata la data di inizio del rapporto di lavoro ed il conseguente trattamento economico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro tre anni dalla pubblicazione della graduatoria, e comunque entro i termini di validità della stessa, alla nomina, secondo l'ordine di graduatoria, di altri candidati.

La nomina all'impiego stabile è subordinata al superamento, con esito positivo, del periodo di prova di sei mesi, secondo quanto stabilito dall'art. 15 del C.C.N.L. siglato in data 01.09.1995 del personale dell'Area del Comparto. Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

8 - NORME FINALI

La A.S.L. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità. L'eventuale modifica, proroga, sospensione o revoca del bando di concorso sarà pubblicata sulla G.U. della Repubblica Italiana e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati presso una banca dati sia automatizzata che cartacea anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

La documentazione allegata alle domande di partecipazione potrà essere restituita esclusivamente ai candidati che, per qualsivoglia motivo, non partecipino ad alcuna delle prove concorsuali, e comunque entro e non oltre sei mesi dall'approvazione degli atti del concorso.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Martiri Lancianesi, 19 - 66100 Chieti dal lunedì al venerdì.

Chieti,

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. FLACCO Pasquale)

Allegati:

- a) fac-simile di domanda
- b) modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione
- c) modello di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

Allegato A

FAC-SIMILE

Al Direttore Generale
A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti
Via Martiri Lancianesi, 19
66100 - CHIETI

Il/la sottoscritt _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. ___ post ___ di _____ indetto da codesta A.S.L. con delibera n. ___ del _____, pubblicato per estratto sulla G.U. - IV serie speciale - n. ___ del _____.

Sotto la personale responsabilità, e consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, dagli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000 dichiara:

1. di essere nat a _____ (prov. di _____) il _____ e di risiedere in _____ (prov. di _____) c.a.p. _____ Via _____, n. _____;
2. di essere in possesso della cittadinanza _____ (a);
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (b). I cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, devono dichiarare il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
4. di non aver mai riportato condanne penali/di aver riportato le seguenti condanne penali _____ (c)(depenzare la voce che non interessa);
5. di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico/di essere a conoscenza dei seguenti procedimenti penali _____ (specificare le ragioni del procedimento e gli estremi-depenzare la voce che non interessa);
6. di essere in possesso del titolo di studio di _____ (d);
7. di essere iscritto all'albo professionale _____ sede di _____, ove esistente;
8. di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni _____ (e);
9. di scegliere quale lingua straniera _____ (vedi punto 3, 10° capoverso del bando concorso);
10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documento falsi o viziati da invalidità non sanabile o con mezzi fraudolenti, ovvero di non essere stato licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto, e cioè dal 01.09.1995;
11. di trovarsi, nei riguardi degli obblighi militari, nella seguente posizione: _____ (f);
12. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (g);
13. di essere in possesso del seguente titolo di riserva, precedenza o preferenza _____;
14. di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 2, della L. n. 104/92, il sottoscritto, in relazione all'handicap di cui è portatore, per sostenere le prove di esame ha necessità dei seguenti ausili: _____ (h).

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa al presente concorso al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicarne le eventuali variazioni:

Cognome e nome _____

Via _____ n. _____ c.a.p. _____ città _____ (prov. _____)

Recapito telefonico _____ Mail _____

Data _____

(firma)

Note:

- a. italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di un Paese terzo, indicando quale;
- b. in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;
- c. le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale o non vengano riportate nel casellario giudiziario. Indicare gli estremi della condanna;
- d. indicare tutti i titoli di studio posseduti. In caso di titoli conseguiti presso istituzioni scolastiche straniere dovrà essere documentato il possesso della dichiarazione di equipollenza rilasciata da un Provveditore agli Studi. Il candidato non in possesso della suindicata dichiarazione dovrà dichiarare, se ne sussistono i presupposti di diritto, che il titolo di studio in questione rientra nelle condizioni di riconoscimento automatico di equipollenza ovvero se riconosciuto ai sensi del D.Lgs. n. 115/92;
- e. vanno dichiarati i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- f. specificare la data di inizio e fine servizio militare e con che grado è stato svolto. Si consiglia di allegare copia stato matricolare;
- g. tale dichiarazione è richiesta solo ai candidati cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea e di Paesi terzi;
- h. tale precisazione è richiesta solo ai candidati dichiarati persona gravemente handicappata, ai sensi dell'art. 4 Legge 104/92. Allegare originale o copia autenticata della certificazione medica attestante la necessità degli ausili richiesti.

FAC SIMILE

Allegato "B"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritt _____ nat_ a _____ il ___/___/___ con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. ___ posti di _____ consapevole di quanto stabilito dagli artt. 76 e 75 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 in merito **alla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito di provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la personale responsabilità

DICHIARA

- di essere in possesso dei titoli di riserva, precedenza o preferenza di _____
- di essere in possesso del Diploma Universitario di _____, conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____
- di essere in possesso di _____, riconosciuto equipollente al Diploma Universitario di Assistente Sociale da _____ (indicare gli estremi della normativa che ha stabilito l'equipollenza), conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____
- di essere in possesso del Diploma di Laurea _____ (specificare se di vecchio ordinamento, specialistica, magistrale o triennale) in _____ conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____
- di essere iscritto all'Albo/Collegio _____ sede di _____ al n. _____ con decorrenza dal _____

oppure

(depenare la voce che non interessa)

- di non essere iscritto a nessun albo professionale in quanto non esistente.

Altri titoli _____

Data _____

Firma _____

N.B. Allegare copia fotostatica di un documento di riconoscimento.

ALLEGATO "C"

FAC SIMILEDICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritt _____ nat_ a _____ il _____ con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. ___ post ___ di _____, consapevole di quanto stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in merito alla **responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito di provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la personale responsabilità

DICHIARA

- di aver prestato (o di prestare) i seguenti servizi : leggere bando al punto 4 – 2° capoverso:

Denominazione Ente località sede legale natura giuridica	Periodo		Profilo professionale ricoperto	Natura giuridica del rapporto di lavoro ed eventuali interruzioni
	dal	ai		

Dichiara altresì che non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979 (nel caso contrario precisare la misura della riduzione di punteggio).

- di aver partecipato ai seguenti congressi, convegni, corsi di aggiornamento, ecc... (elencare analiticamente ogni singola partecipazione ed allegare copia semplice degli attestati – leggere bando punto 4, 4° capoverso): _____;
- di essere autore o coautore delle seguenti pubblicazioni (elencare analiticamente ogni singola pubblicazione ed allegare copia semplice delle stesse – leggere bando punto 4, 5° capoverso): _____;

Altri titoli: _____

Altre dichiarazioni _____

Data _____

Firma

N.B. Allegare copia fotostatica di un documento d'identità.

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 LANCIANO-VASTO-CHIETI

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Educatore Professionale.**Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti****CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO - EDUCATORE PROFESSIONALE**

In esecuzione della delibera n. 429 del 19.04.2017 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di C.P.S.- Educatore Professionale (cat. D – livello economico D).

Il presente bando viene emanato in applicazione delle disposizioni contenute nel D.P.R. 220/2001 recante la disciplina concorsuale del personale del comparto.

In applicazione dell'art. 1014 del D. Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto per i volontari delle Forze Armate che si sommerà con altre frazioni già verificatesi o che si verificheranno nei prossimi concorsi.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti della A.S.L. 02 di Lanciano-Vasto-Chieti.

1 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Le modalità di espletamento del concorso sono quelle stabilite dalle vigenti disposizioni in materia ed in particolare dal D.P.R. n. 220/2001, dal D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i, dal D.P.R. n. 761/1979 e s.m.i, dalla Legge n. 127/1997 e s.m.i. e dalla Legge n. 102/2009. In merito alla garanzia delle pari opportunità fra uomini e donne, si fa inoltre riferimento alla Legge n. 125/1991.

2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del presente bando:

- a) **cittadinanza italiana** ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri della U.E. ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi, con i requisiti previsti dall'art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- b) **idoneità fisica all'impiego ed alla funzione:** l'accertamento della idoneità fisica all'impiego ed alla funzione sarà effettuato a cura della A.S.L. prima della immissione in servizio;
- c) **diploma di laurea di primo livello in Educatore Professionale ovvero diploma universitario di Educatore Professionale ai sensi del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. (D.M. 520/1998) ovvero titolo equipollente ai sensi del D.M. 27.07.2000 (G.U. n. 195 del 22.08.2000);**
- d) **iscrizione all'albo professionale, ove esistente.** L'iscrizione al corrispondente albo professionale ad uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o coloro che hanno conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero coloro che siano stati licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto, e cioè dal 01.09.1995.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione. La carenza, anche di uno solo, dei requisiti prescritti comporterà la non ammissione al concorso.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice e secondo lo schema allegato al presente bando, vanno indirizzate al Direttore Generale della A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti - Via Martiri Lancianesi, 19 - 66100 Chieti (riportando sul lato anteriore della busta la dicitura "Concorso Educatore Professionale") e devono pervenire entro il termine perentorio del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di partecipazione al concorso devono essere inoltrate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure presentate direttamente all'Ufficio Protocollo Generale oppure inviate mediante PEC, all'indirizzo: concorsi@pec.asl2abruzzo.it riportando nell'oggetto la dicitura "Domanda Concorso Educatore Professionale".

Si precisa che la validità dell'invio della domanda di partecipazione mediante posta elettronica certificata (PEC), così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata non propria e/o da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. La domanda di partecipazione trasmessa a mezzo posta elettronica certificata dovrà essere inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata in **un unico file formato pdf, a pena di esclusione**. **La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.**

Le domande presentate a mezzo raccomandata si considerano comunque prodotte in tempo utile se spedite entro il termine di scadenza previsto dal bando di concorso. All'uopo fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

La consegna diretta delle domande di partecipazione all'Ufficio Protocollo Generale, sito in via Martiri Lancianesi, 19 - 66100 Chieti, potrà essere effettuata, nel rispetto del termine di scadenza previsto dal bando di concorso, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Non è ammesso l'invio di documentazione dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di ogni effetto.

Nella domanda di partecipazione, da compilarsi secondo il modello allegato "A" al presente bando, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle pene stabilite per false certificazioni e mendaci dichiarazioni dagli artt. 75 e 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000:

- a) nome e cognome;
- b) il luogo e la data di nascita nonché la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali. Nel caso di non iscrizione dichiarare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Per i cittadini degli Stati membri della Unione Europea va dichiarato, da parte del candidato, il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) l'eventuale conoscenza di procedimenti penali in corso;
- g) i titoli di studio posseduti ed il possesso degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) l'adeguata conoscenza della lingua italiana;



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

- k) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza e/o preferenze. In mancanza di apposita dichiarazione, i detti titoli non saranno presi in considerazione ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito;
- l) la lingua straniera prescelta nell'ambito di quelle previste nel presente bando di concorso.

Le domande sottoscritte dai candidati dovranno indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inoltrata ogni comunicazione relativa al presente concorso. Ogni eventuale cambiamento di indirizzo va tempestivamente comunicato. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto il luogo di residenza dichiarato nella domanda di partecipazione. La A.S.L. declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, ovvero per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità. **La domanda non sottoscritta ovvero la mancata presentazione del documento d'identità determinerà l'esclusione dal concorso.**

I candidati, inoltre, dovranno indicare nella domanda una lingua straniera da scegliere tra inglese e francese per la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera.

Il candidato riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 4 L. 104/1992, dovrà, con certificazione medica da allegare alla domanda di partecipazione, documentare la necessità di eventuali ausili per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992.

4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione, in applicazione della normativa prevista dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dovranno essere allegati:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli posseduti, ivi compresi i requisiti di ammissione, rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, (da redigere secondo lo schema allegato "B"). La "dichiarazione sostitutiva di certificazione" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti dei titoli autocertificati, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. 445/2000 e contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nei titoli originali in modo da consentire il controllo e la valutazione del titolo stesso. In mancanza essa o non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti. Nella dichiarazione sostitutiva di certificazione dovranno essere autocertificati anche gli eventuali diritti, a parità di punteggio, a preferenze ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 487/1994. Ove non autocertificati, gli stessi non saranno considerati per i rispettivi effetti.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei servizi svolti, dei titoli di carriera posseduti e di stati, fatti e qualità personali rilasciata ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, (da redigere secondo lo schema allegato "C"). La "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti della documentazione autocertificata, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. n. 445/2000 e deve contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nella documentazione originale in modo da consentire il controllo e la valutazione della documentazione autocertificata. In mancanza di tali indicazioni essa non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa per attestare i servizi prestati dovrà necessariamente indicare i seguenti elementi:

- esatta denominazione dell'Ente con l'indicazione della sede legale, precisando se l'ente è pubblico, privato, o convenzionato con il S.S.N.;



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

- natura giuridica del rapporto di lavoro (di dipendenza a tempo indeterminato/determinato, in convenzione, contratto libero professionale, contratto di natura privata, specificando altresì se trattasi di contratto a part-time l'indicazione della durata oraria settimanale);
- esatta decorrenza della durata del rapporto (giorno, mese ed anno di inizio e di cessazione);
- profilo professionale di inquadramento;
- eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare o altro).

In mancanza, i titoli ed i servizi saranno valutati solo se e nella misura in cui le indicazioni necessarie saranno sufficienti.

Il candidato che abbia prestato servizio presso Aziende ed Enti del S.S.N. deve, altresì, attestare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Per le partecipazioni a corsi di aggiornamento, a convegni, congressi e seminari il candidato dovrà allegare, anche se autocertificati, copia semplice degli attestati ovvero idonea documentazione probante. La sola dichiarazione senza la presentazione degli attestati di partecipazione o della documentazione probante non sarà oggetto di valutazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed il candidato dovrà allegare copia semplice delle stesse, anche se autocertificate. Anche per le pubblicazioni la sola dichiarazione di autocertificazione non sarà oggetto di valutazione.

Viceversa, per i restanti titoli autocertificati, ai fini di una puntuale e corretta valutazione, qualora il candidato lo ritenga opportuno, si consiglia di allegare una fotocopia dei titoli stessi.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria o di rafferma prestati presso le Forze Armate sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio il candidato abbia svolto mansioni riconducibili al profilo messo a concorso, ovvero con il minor punteggio previsto per il profilo o mansioni diverse, ridotto del 50%.

Alla domanda di partecipazione, inoltre, il candidato potrà allegare, sotto forma di "dichiarazione sostitutiva di certificazione" o di "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" tutti i titoli che riterrà opportuno presentare ai fini della valutazione e della formazione della graduatoria di merito, unitamente ad un curriculum formativo e professionale, rilasciato secondo le forme e nei termini previsti dal D.P.R. n. 445/2000, redatto su carta semplice, datato e firmato. **Si precisa che in caso di mancata autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i, il curriculum non sarà oggetto di valutazione.**

Dei documenti presentati dovrà essere redatto un elenco in carta semplice datato e firmato.

A campione ovvero laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in autocertificazione si procederà ad effettuare idonei controlli. Qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alla decadenza del dichiarante dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sono applicabili le pene previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Le istanze e la documentazione prodotte in difformità dalle indicazioni di cui sopra comporteranno la non ammissione al concorso, salvo per i titoli facoltativi per i quali si procederà solo alla loro non valutazione.

In nessun caso potrà farsi riferimento a documentazione già in possesso della A.S.L. (fascicolo personale, altri concorsi, ecc...).

5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale della A.S.L. nella composizione stabilita dall'art. 44 del D.P.R. n. 220/2001.



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

La Commissione Esaminatrice è composta dal Presidente, da due operatori appartenenti alla categoria "D" del profilo professionale corrispondente a quello messo a concorso e dal segretario. Dei due operatori, uno è scelto dal Direttore Generale ed uno viene designato dal Collegio di Direzione fra il personale in servizio presso le Unità Sanitarie Locali o le Aziende Ospedaliere o gli Enti di cui all'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 502/1992, situati nel territorio della Regione.

La presidenza è affidata al personale in servizio presso l'Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano-Vasto-Chieti con qualifica di Dirigente del ruolo sanitario.

Le funzioni da segretario sono svolte da un dipendente amministrativo della predetta Azienda non inferiore alla categoria "C".

Per la prova orale, al fine di consentire l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, ai sensi dell'art. 6, comma 11, del D.P.R. n. 220/2001, la Commissione Esaminatrice potrà essere integrata da esperti nei rispettivi settori individuati dal Direttore Generale.

6 - PROVE DI ESAME

Le prove di esame sono articolate in una prova scritta, in una prova pratica ed in una prova orale e più precisamente:

- **prova scritta:** consisterà nella redazione di un elaborato o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica vertenti su materie inerenti la professionalità a concorso;
- **prova pratica:** consisterà nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- **prova orale:** colloquio su materie attinenti la professionalità a concorso nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra inglese o francese.

La data, la sede e l'ora di svolgimento della prova scritta saranno comunicati ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima della data prevista per l'espletamento della prova stessa. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Amministrazione, al servizio postale.

La convocazione dei candidati ammessi alla prova pratica con l'indicazione della data, della sede e dell'ora sarà inviata a mezzo raccomandata A.R. almeno quindici giorni prima della prova stessa con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Azienda, al servizio postale.

La convocazione dei candidati ammessi alla prova orale con l'indicazione della data, della sede e dell'ora sarà inviata agli interessati, a mezzo raccomandata A.R., almeno venti giorni prima della data prevista. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Azienda, al servizio postale.

In relazione al numero dei candidati, la Commissione Esaminatrice si riserva di effettuare la prova pratica e la prova orale nel medesimo giorno.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un valido documento d'identità, nonchè fotocopia del documento stesso che dovrà essere consegnata all'atto dell'accertamento della identità.

I candidati che non si presenteranno, per qualsivoglia ragione, anche se non dipendente dalla loro volontà, a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilite, saranno ritenuti rinunciatari.

Per la valutazione delle prove di esame e dei titoli, la Commissione Esaminatrice dispone, complessivamente, di



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per titoli
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- ◆ 30 punti prova scritta
- ◆ 20 punti per la prova pratica
- ◆ 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti tra le seguenti categorie:

- ◆ 18 punti titoli di carriera
- ◆ 3 punti titoli accademici e di studio
- ◆ 3 punti pubblicazioni e titoli scientifici
- ◆ 6 punti curriculum formativo e professionale

La valutazione dei titoli sarà effettuata secondo i criteri fissati dal D.P.R. 220/2001.

Il superamento della prova scritta è subordinato al conseguimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, pari o superiore a 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al conseguimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, pari o superiore a 14/20.

Al termine delle prove d'esame, la Commissione formerà la graduatoria dei candidati idonei.

La graduatoria di merito sarà formulata esclusivamente secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai candidati per i titoli e per le singole prove sostenute. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove, la prevista valutazione di sufficienza. Inoltre è escluso dalla graduatoria di merito il candidato nei confronti del quale sia risultato negativo l'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua straniera scelta dal candidato.

7 - NOMINA DEL VINCITORE

Con deliberazione del Direttore Generale, riconosciuta la regolarità della procedura concorsuale e con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, verrà approvata la graduatoria di merito. Detta graduatoria sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito internet aziendale WWW.ASL2ABRUZZO.IT.

Nella nomina del vincitore saranno altresì rispettate le riserve previste dalla L. n. 68/1999 e s.m.i. o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. A tal proposito per usufruire del beneficio previsto dalla legge n. 68/1999, i candidati devono dimostrare, alla data di scadenza del presente bando, di essere iscritti nello specifico elenco di cui all'art. 8 della citata legge e di trovarsi in stato di disoccupazione.

Il candidato dichiarato vincitore, che senza giustificato motivo, non assuma servizio entro 30 giorni dalla comunicazione della nomina in prova sarà dichiarato decaduto dalla nomina stessa. Il vincitore, all'atto dell'assunzione, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale, tra l'altro, sarà fissata la data di inizio del rapporto di lavoro ed il conseguente trattamento economico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro tre anni dalla pubblicazione della graduatoria, e comunque entro i termini di validità della stessa, alla nomina, secondo l'ordine di graduatoria, di altri candidati.

La nomina all'impiego stabile è subordinata al superamento, con esito positivo, del periodo di prova di sei mesi,



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

secondo quanto stabilito dall'art. 15 del C.C.N.L. siglato in data 01.09.1995 del personale dell'Area del Comparto. Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

8 – NORME FINALI

La A.S.L. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità. L'eventuale modifica, proroga, sospensione o revoca del bando di concorso sarà pubblicata sulla G.U. della Repubblica Italiana e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati presso una banca dati sia automatizzata che cartacea anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

La documentazione allegata alle domande di partecipazione potrà essere restituita esclusivamente ai candidati che, per qualsivoglia motivo, non partecipino ad alcuna delle prove concorsuali, e comunque entro e non oltre sei mesi dall'approvazione degli atti del concorso.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Martiri Lancianesi, 19 - 66100 Chieti dal lunedì al venerdì.

Chieti,

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. FLACCO Pasquale)

Allegati:

- a) fac-simile di domanda
- b) modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione
- c) modello di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

Allegato A

FAC-SIMILE

Al Direttore Generale
A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti
Via Martiri Lancianesi, 19
66100 - CHIETI

Il/la sottoscritt _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. ___ post ___ di _____ indetto da codesta A.S.L. con delibera n. ___ del _____, pubblicato per estratto sulla G.U. - IV serie speciale - n. ___ del _____.

Sotto la personale responsabilità, e consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, dagli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000 dichiara:

1. di essere nat_ a _____ (prov. di _____) il _____ e di risiedere in _____ (prov. di _____) c.a.p. _____ Via _____, n. _____;
2. di essere in possesso della cittadinanza _____ (a);
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (b). I cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, devono dichiarare il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
4. di non aver mai riportato condanne penali/di aver riportato le seguenti condanne penali _____ (c)(depenare la voce che non interessa);
5. di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico/di essere a conoscenza dei seguenti procedimenti penali _____ (specificare le ragioni del procedimento e gli estremi - depenare la voce che non interessa);
6. di essere in possesso del titolo di studio di _____ (d);
7. di essere iscritto all'albo professionale _____ sede di _____, ove esistente;
8. di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni _____ (e);
9. di scegliere quale lingua straniera _____ (vedi punto 3, 10° capoverso del bando concorso);
10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documento falsi o viziati da invalidità non sanabile o con mezzi fraudolenti, ovvero di non essere stato licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto, e cioè dal 01.09.1995;
11. di trovarsi, nei riguardi degli obblighi militari, nella seguente posizione: _____ (f);
12. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (g);
13. di essere in possesso del seguente titolo di riserva, precedenza o preferenza _____;
14. di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 2, della L. n. 104/92, il sottoscritto, in relazione all'handicap di cui è portatore, per sostenere le prove di esame ha necessità dei seguenti ausili: _____ (h).

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa al presente concorso al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicarne le eventuali variazioni:

Cognome e nome _____

Via _____ n. _____ c.a.p. _____ città _____ (prov. _____)

Recapito telefonico _____ Mail _____

Data _____

(firma)

Note:

- a. italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di un Paese terzo, indicando quale;
- b. in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;
- c. le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale o non vengano riportate nel casellario giudiziario. Indicare gli estremi della condanna;
- d. indicare tutti i titoli di studio posseduti. In caso di titoli conseguiti presso istituzioni scolastiche straniere dovrà essere documentato il possesso della dichiarazione di equipollenza rilasciata da un Provveditore agli Studi. Il candidato non in possesso della suddetta dichiarazione dovrà dichiarare, se ne sussistono i presupposti di diritto, che il titolo di studio in questione rientra nelle condizioni di riconoscimento automatico di equipollenza ovvero se riconosciuto ai sensi del D.Lgs. n. 115/92;
- e. vanno dichiarati i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- f. specificare la data di inizio e fine servizio militare e con che grado è stato svolto. Si consiglia di allegare copia stato matricolare;
- g. tale dichiarazione è richiesta solo ai candidati cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea e di Paesi terzi;
- h. tale precisazione è richiesta solo ai candidati dichiarati persona gravemente handicappata, ai sensi dell'art. 4 Legge 104/92. Allegare originale o copia autenticata della certificazione medica attestante la necessità degli ausili richiesti.

FAC SIMILE

Allegato "B"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritt _____ nat_ a _____ il ___/___/_____ con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. ___ posti di _____ consapevole di quanto stabilito dagli artt. 76 e 75 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 in merito **alla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito di provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la personale responsabilità

DICHIARA

- di essere in possesso dei titoli di riserva, precedenza o preferenza di _____
- di essere in possesso del Diploma Universitario di _____, conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____
- di essere in possesso del Diploma di _____, equipollente ai sensi del D.M. 27.07.2000, conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____
- di essere in possesso del Diploma di Laurea di _____ conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____
- di essere iscritto all'Albo/Collegio _____ sede di _____ al n. _____ con decorrenza dal _____

oppure

(depenare la voce che non interessa)

- di non essere iscritto a nessun albo professionale in quanto non esistente.

Altri titoli _____

Data _____

Firma

N.B. Allegare copia fotostatica di un documento di riconoscimento.

ALLEGATO "C"

FAC SIMILE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritt _____ nat_ a _____ il _____ con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. ___ post ___ di _____, consapevole di quanto stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in merito alla **responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito di provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la personale responsabilità

DICHIARA

- di aver prestato (o di prestare) i seguenti servizi : leggere bando al punto 4 – 2° capoverso:

Denominazione Ente località sede legale natura giuridica	Periodo		Profilo professionale ricoperto	Natura giuridica del rapporto di lavoro ed eventuali interruzioni
	dal	al		

Dichiara altresì che non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979 (nel caso contrario precisare la misura della riduzione di punteggio).

- di aver partecipato ai seguenti congressi, convegni, corsi di aggiornamento, ecc... (elencare analiticamente ogni singola partecipazione ed allegare copia semplice degli attestati – leggere bando punto 4, 4° capoverso): _____;
- di essere autore o coautore delle seguenti pubblicazioni (elencare analiticamente ogni singola pubblicazione ed allegare copia semplice delle stesse – leggere bando punto 4, 5° capoverso): _____;

Altri titoli: _____

Altre dichiarazioni _____

Data _____

Firma

N.B. Allegare copia fotostatica di un documento d'identità.

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 LANCIANO-VASTO-CHIETI

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 4 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica.**Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti****CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA
DI N. 4 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – OSTETRICA**

In esecuzione della delibera n. 429 del 19.04.2017 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di C.P.S.- Ostetrica (cat. D – livello economico D).

Il presente bando viene emanato in applicazione delle disposizioni contenute nel D.P.R. 220/2001 recante la disciplina concorsuale del personale del comparto.

Dei posti a concorso, n. 1 è riservato ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale congedati senza demerito ed agli ufficiali in ferma biennale e prefissata delle FF.AA., ai sensi dell'art. 1014, comma 4, del D.Lgs. n. 66/2010, riserva determinata con il presente concorso e con una frazione di riserva già verificatasi con precedenti procedure concorsuali. Nel caso in cui non vi siano candidati idonei in graduatoria, i posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati nella graduatoria stessa. In applicazione del predetto articolo 1014, la frazione residua di riserva per i volontari delle forze armate inferiore all'unità derivante dal presente concorso, sarà successivamente sommata con altre frazioni che si verificheranno nei prossimi concorsi.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti della A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti.

1 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Le modalità di espletamento del concorso sono quelle stabilite dalle vigenti disposizioni in materia ed in particolare dal D.P.R. n. 220/2001, dal D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i, dal D.P.R. n. 761/1979 e s.m.i., dalla Legge n. 127/1997 e s.m.i. e dalla Legge n. 102/2009. In merito alla garanzia delle pari opportunità fra uomini e donne, si fa inoltre riferimento alla Legge n. 125/1991.

2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del presente bando:

- a) **cittadinanza italiana** ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri della U.E. ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi, con i requisiti previsti dall'art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- b) **idoneità fisica all'impiego ed alla funzione**: l'accertamento della idoneità fisica all'impiego ed alla funzione sarà effettuato a cura della A.S.L. prima della immissione in servizio;
- c) **diploma di laurea di primo livello in Ostetricia ovvero diploma universitario di Ostetrica conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. (D.M. 740/1994) ovvero titolo equipollente ai sensi del D.M. 27.07.2000 (G.U. n. 195 del 22.08.2000)**;
- d) **iscrizione all'albo professionale, ove esistente**. L'iscrizione al corrispondente albo professionale ad uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o coloro che hanno conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero coloro che siano stati licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto, e cioè dal 01.09.1995.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione. La carenza, anche di uno solo, dei requisiti prescritti comporterà la non ammissione al concorso.



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice e secondo lo schema allegato al presente bando, vanno indirizzate al Direttore Generale della A.S.L. 02 Lanciano -Vasto - Chieti - Via Martiri Lancianesi, 19 - 66100 Chieti (riportando sul lato anteriore della busta la dicitura "Concorso Ostetrica") e devono pervenire entro il termine perentorio del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di partecipazione al concorso devono essere inoltrate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure presentate direttamente all'Ufficio Protocollo Generale oppure inviate mediante PEC, all'indirizzo: concorsi@pec.asl2abruzzo.it riportando nell'oggetto la dicitura "Domanda Concorso Ostetrica".

Si precisa che la validità dell'invio della domanda di partecipazione mediante posta elettronica certificata (PEC), così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata non propria e/o da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. La domanda di partecipazione trasmessa a mezzo posta elettronica certificata dovrà essere inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata in **un unico file formato pdf, a pena di esclusione**. **La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.**

Le domande presentate a mezzo raccomandata si considerano comunque prodotte in tempo utile se spedite entro il termine di scadenza previsto dal bando di concorso. All'uopo fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

La consegna diretta delle domande di partecipazione all'Ufficio Protocollo Generale, sito in via Martiri Lancianesi, 19 - 66100 Chieti, potrà essere effettuata, nel rispetto del termine di scadenza previsto dal bando di concorso, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Non è ammesso l'invio di documentazione dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di ogni effetto.

Nella domanda di partecipazione, da compilarsi secondo il modello allegato "A" al presente bando, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle pene stabilite per false certificazioni e mendaci dichiarazioni dagli artt. 75 e 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000:

- a) nome e cognome;
- b) il luogo e la data di nascita nonché la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali. Nel caso di non iscrizione dichiarare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Per i cittadini degli Stati membri della Unione Europea va dichiarato, da parte del candidato, il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) l'eventuale conoscenza di procedimenti penali in corso;
- g) i titoli di studio posseduti ed il possesso degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) l'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- k) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza e/o preferenze. In mancanza di apposita dichiarazione, i detti titoli non saranno presi in considerazione ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito;
- l) la lingua straniera prescelta nell'ambito di quelle previste nel presente bando di concorso.

Le domande sottoscritte dai candidati dovranno indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inoltrata ogni comunicazione relativa al presente concorso. Ogni eventuale cambiamento di indirizzo va tempestivamente comunicato. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto il luogo di residenza dichiarato nella domanda di partecipazione. La A.S.L. declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, ovvero per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità. **La domanda non sottoscritta ovvero la mancata presentazione del documento d'identità determinerà l'esclusione dal concorso.**

I candidati, inoltre, dovranno indicare nella domanda una lingua straniera da scegliere tra inglese e francese per la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera.

Il candidato riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 4 L. 104/1992, dovrà, con certificazione medica da allegare alla domanda di partecipazione, documentare la necessità di eventuali ausili per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992.

4 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione, in applicazione della normativa prevista dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dovranno essere allegati:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli posseduti, ivi compresi i requisiti di ammissione, rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, (da redigere secondo lo schema allegato "B"). La "dichiarazione sostitutiva di certificazione" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti dei titoli autocertificati, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. 445/2000 e contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nei titoli originali in modo da consentire il controllo e la valutazione del titolo stesso. In mancanza essa o non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti. Nella dichiarazione sostitutiva di certificazione dovranno essere autocertificati anche gli eventuali diritti, a parità di punteggio, a preferenze ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 487/1994. Ove non autocertificati, gli stessi non saranno considerati per i rispettivi effetti.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei servizi svolti, dei titoli di carriera posseduti e di stati, fatti e qualità personali rilasciata ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, (da redigere secondo lo schema allegato "C"). La "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti della documentazione autocertificata, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. n. 445/2000 e deve contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nella documentazione originale in modo da consentire il controllo e la valutazione della documentazione autocertificata. In mancanza di tali indicazioni essa non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa per attestare i servizi prestati dovrà necessariamente indicare i seguenti elementi:



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

- esatta denominazione dell'Ente con l'indicazione della sede legale, precisando se l'ente è pubblico, privato, o convenzionato con il S.S.N.;
- natura giuridica del rapporto di lavoro (di dipendenza a tempo indeterminato/determinato, in convenzione, contratto libero professionale, contratto di natura privata, specificando altresì se trattasi di contratto a part-time l'indicazione della durata oraria settimanale);
- esatta decorrenza della durata del rapporto (giorno, mese ed anno di inizio e di cessazione);
- profilo professionale di inquadramento;
- eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare o altro).

In mancanza, i titoli ed i servizi saranno valutati solo se e nella misura in cui le indicazioni necessarie saranno sufficienti.

Il candidato che abbia prestato servizio presso Aziende ed Enti del S.S.N. deve, altresì, attestare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Per le partecipazioni a corsi di aggiornamento, a convegni, congressi e seminari il candidato dovrà allegare, anche se autocertificati, copia semplice degli attestati ovvero idonea documentazione probante. La sola dichiarazione senza la presentazione degli attestati di partecipazione o della documentazione probante non sarà oggetto di valutazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed il candidato dovrà allegare copia semplice delle stesse, anche se autocertificate. Anche per le pubblicazioni la sola dichiarazione di autocertificazione non sarà oggetto di valutazione.

Viceversa, per i restanti titoli autocertificati, ai fini di una puntuale e corretta valutazione, qualora il candidato lo ritenga opportuno, si consiglia di allegare una fotocopia dei titoli stessi.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria o di rafferma prestati presso le Forze Armate sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio il candidato abbia svolto mansioni riconducibili al profilo messo a concorso, ovvero con il minor punteggio previsto per il profilo o mansioni diverse, ridotto del 50%.

I candidati che hanno titolo per il posto di riserva, dovranno dichiarare dettagliatamente i requisiti e le condizioni utili cui siano in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

Alla domanda di partecipazione, inoltre, il candidato potrà allegare, sotto forma di "dichiarazione sostitutiva di certificazione" o di "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" tutti i titoli che riterrà opportuno presentare ai fini della valutazione e della formazione della graduatoria di merito, unitamente ad un curriculum formativo e professionale, rilasciato secondo le forme e nei termini previsti dal D.P.R. n. 445/2000, redatto su carta semplice, datato e firmato. **Si precisa che in caso di mancata autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i, il curriculum non sarà oggetto di valutazione.**

Dei documenti presentati dovrà essere redatto un elenco in carta semplice datato e firmato.

A campione ovvero laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in autocertificazione si procederà ad effettuare idonei controlli. Qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alla decadenza del dichiarante dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sono applicabili le pene previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Le istanze e la documentazione prodotte in difformità dalle indicazioni di cui sopra comporteranno la non ammissione al concorso, salvo per i titoli facoltativi per i quali si procederà solo alla loro non valutazione.

In nessun caso potrà farsi riferimento a documentazione già in possesso della A.S.L. (fascicolo personale, altri



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

concorsi, ecc...).

5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale della A.S.L. nella composizione stabilita dall'art. 44 del D.P.R. n. 220/2001.

La Commissione Esaminatrice è composta dal Presidente, da due operatori appartenenti alla categoria "D" del profilo professionale corrispondente a quello messo a concorso e dal segretario. Dei due operatori, uno è scelto dal Direttore Generale ed uno viene designato dal Collegio di Direzione fra il personale in servizio presso le Unità Sanitarie Locali o le Aziende Ospedaliere o gli Enti di cui all'art. 21, comma1, del D. Lgs. n. 502/1992, situati nel territorio della Regione.

La presidenza è affidata al personale in servizio presso l'Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano-Vasto-Chieti con qualifica di Dirigente del ruolo sanitario.

Le funzioni da segretario sono svolte da un dipendente amministrativo della predetta Azienda non inferiore alla categoria "C".

Per la prova orale, al fine di consentire l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, ai sensi dell'art. 6, comma 11, del D.P.R. n. 220/2001, la Commissione Esaminatrice potrà essere integrata da esperti nei rispettivi settori individuati dal Direttore Generale.

6 - PROVE DI ESAME

Le prove di esame sono articolate in una prova scritta, in una prova pratica ed in una prova orale e più precisamente:

- **prova scritta:** consisterà nella redazione di un elaborato o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica vertenti su materie inerenti la professionalità a concorso;
- **prova pratica:** consisterà nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- **prova orale:** colloquio su materie attinenti la professionalità a concorso nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra inglese o francese.

La data, la sede e l'ora di svolgimento della prova scritta saranno comunicati ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima della data prevista per l'espletamento della prova stessa. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Amministrazione, al servizio postale.

La convocazione dei candidati ammessi alla prova pratica con l'indicazione della data, della sede e dell'ora sarà inviata a mezzo raccomandata A.R. almeno quindici giorni prima della prova stessa con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Azienda, al servizio postale.

La convocazione dei candidati ammessi alla prova orale con l'indicazione della data, della sede e dell'ora sarà inviata agli interessati, a mezzo raccomandata A.R., almeno venti giorni prima della data prevista. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Azienda, al servizio postale.

In relazione al numero dei candidati, la Commissione Esaminatrice si riserva di effettuare la prova pratica e la prova orale nel medesimo giorno.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

Prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un valido documento d'identità, nonchè fotocopia del documento stesso che dovrà essere consegnata all'atto dell'accertamento della identità.

I candidati che non si presenteranno, per qualsivoglia ragione, anche se non dipendente dalla loro volontà, a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilite, saranno ritenuti rinunciatari.

Per la valutazione delle prove di esame e dei titoli, la Commissione Esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per titoli
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- ◆ 30 punti prova scritta
- ◆ 20 punti per la prova pratica
- ◆ 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti tra le seguenti categorie:

- ◆ 18 punti titoli di carriera
- ◆ 3 punti titoli accademici e di studio
- ◆ 3 punti pubblicazioni e titoli scientifici
- ◆ 6 punti curriculum formativo e professionale

La valutazione dei titoli sarà effettuata secondo i criteri fissati dal D.P.R. 220/2001.

Il superamento della prova scritta è subordinato al conseguimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, pari o superiore a 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al conseguimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, pari o superiore a 14/20.

Al termine delle prove d'esame, la Commissione formerà la graduatoria dei candidati idonei.

La graduatoria di merito sarà formulata esclusivamente secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai candidati per i titoli e per le singole prove sostenute. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove, la prevista valutazione di sufficienza. Inoltre è escluso dalla graduatoria di merito il candidato nei confronti del quale sia risultato negativo l'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua straniera scelta dal candidato.

7 - NOMINA DEI VINCITORI

Con deliberazione del Direttore Generale, riconosciuta la regolarità della procedura concorsuale e con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, verrà approvata la graduatoria di merito. Detta graduatoria sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito internet aziendale WWW.ASL2ABRUZZO.IT.

Nella nomina dei vincitori saranno altresì rispettate le riserve previste dalla L. n. 68/1999 e s.m.i. o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. A tal proposito per usufruire del beneficio previsto dalla legge n. 68/1999, i candidati devono dimostrare, alla data di scadenza del presente bando, di essere iscritti nello specifico elenco di cui all'art. 8 della citata legge e di trovarsi in stato di disoccupazione.

Il candidato dichiarato vincitore, che senza giustificato motivo, non assuma servizio entro 30 giorni dalla comunicazione della nomina in prova sarà dichiarato decaduto dalla nomina stessa. Il vincitore, all'atto dell'assunzione, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale, tra l'altro, sarà fissata la data di inizio del rapporto di lavoro ed il conseguente trattamento economico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro tre anni dalla pubblicazione della graduatoria, e comunque entro i termini di validità della stessa, alla nomina, secondo l'ordine di graduatoria, di altri candidati.

La nomina all'impiego stabile è subordinata al superamento, con esito positivo, del periodo di prova di sei mesi, secondo quanto stabilito dall'art. 15 del C.C.N.L. siglato in data 01.09.1995 del personale dell'Area del Comparto. Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

8 - NORME FINALI

La A.S.L. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità. L'eventuale modifica, proroga, sospensione o revoca del bando di concorso sarà pubblicata sulla G.U. della Repubblica Italiana e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati presso una banca dati sia automatizzata che cartacea anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

La documentazione allegata alle domande di partecipazione potrà essere restituita esclusivamente ai candidati che, per qualsivoglia motivo, non partecipino ad alcuna delle prove concorsuali, e comunque entro e non oltre sei mesi dall'approvazione degli atti del concorso.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Martiri Lancianesi, 19 - 66100 Chieti dal lunedì al venerdì.

Chieti,

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. FLACCO Pasquale)

Allegati:

- a) fac-simile di domanda
- b) modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione
- c) modello di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

Allegato A

FAC-SIMILE

Al Direttore Generale
A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti
Via Martiri Lancianesi, 19
66100 - CHIETI

Il/la sottoscritt _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. _____ posti di _____ indetto da codesta A.S.L. con delibera n. _____ del _____, pubblicato per estratto sulla G.U. - IV serie speciale - n. _____ del _____.

Sotto la personale responsabilità, e consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, dagli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000 dichiara:

1. di essere nat_ a _____ (prov. _____) il _____ e di risiedere in _____ (prov. di _____) c.a.p. _____ Via _____, n. _____;
2. di essere in possesso della cittadinanza _____ (a);
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (b). I cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, devono dichiarare il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
4. di non aver mai riportato condanne penali/di aver riportato le seguenti condanne penali _____ (c)(depenzare la voce che non interessa);
5. di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico/di essere a conoscenza dei seguenti procedimenti penali _____ (specificare le ragioni del procedimento e gli estremi-depenzare la voce che non interessa);
6. di essere in possesso del titolo di studio di _____ (d);
7. di essere iscritto all'albo professionale _____ sede di _____, ove esistente;
8. di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni _____ (e);
9. di scegliere quale lingua straniera _____ (vedi punto 3, 10° capoverso del bando concorso);
10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documento falsi o viziati da invalidità non sanabile o con mezzi fraudolenti, ovvero di non essere stato licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto, e cioè dal 01.09.1995;
11. di trovarsi, nei riguardi degli obblighi militari, nella seguente posizione: _____ (f);
12. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (g);
13. di essere in possesso del seguente titolo di riserva, precedenza o preferenza _____;
14. di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 2, della L. n. 104/92, il sottoscritto, in relazione all'handicap di cui è portatore, per sostenere le prove di esame ha necessità dei seguenti ausili: _____ (h).

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa al presente concorso al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicarne le eventuali variazioni:

Cognome e nome _____

Via _____ n. _____ c.a.p. _____ città _____ (prov. _____)

Recapito telefonico _____ Mail _____

Data _____

(firma)

Note:

- a. italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di un Paese terzo, indicando quale;
- b. in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;
- c. le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale o non vengano riportate nel casellario giudiziario, indicare gli estremi della condanna;
- d. indicare tutti i titoli di studio posseduti. In caso di titoli conseguiti presso istituzioni scolastiche straniere dovrà essere documentato il possesso della dichiarazione di equipollenza rilasciata da un Provveditore agli Studi. Il candidato non in possesso della suddetta dichiarazione dovrà dichiarare, se ne sussistono i presupposti di diritto, che il titolo di studio in questione rientra nelle condizioni di riconoscimento automatico di equipollenza ovvero se riconosciuto ai sensi del D.Lgs. n. 115/92;
- e. vanno dichiarati i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- f. specificare la data di inizio e fine servizio militare e con che grado è stato svolto. Si consiglia di allegare copia stato matricolare;
- g. tale dichiarazione è richiesta solo ai candidati cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea e di Paesi terzi;
- h. tale precisazione è richiesta solo ai candidati dichiarati persona gravemente handicappata, ai sensi dell'art. 4 Legge 104/92. Allegare originale o copia autenticata della certificazione medica attestante la necessità degli ausili richiesti.

FAC SIMILE

Allegato "B"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritt _____ nat_ a _____ il ___/___/___ con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. ___ posti di _____ consapevole di quanto stabilito dagli artt. 76 e 75 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 in merito **alla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito di provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la personale responsabilità

DICHIARA

- di essere in possesso dei titoli di riserva, precedenza o preferenza di _____
- di essere in possesso del Diploma Universitario di _____, conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____
- di essere in possesso del Diploma di _____, equipollente ai sensi del D.M. 27.07.2000, conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____
- di essere in possesso del Diploma di Laurea di _____ conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____
- di essere iscritto all'Albo/Collegio _____ sede di _____ al n. _____ con decorrenza dal _____

oppure

(depenare la voce che non interessa)

- di non essere iscritto a nessun albo professionale in quanto non esistente.

Altri titoli _____

Data _____

Firma

N.B. Allegare copia fotostatica di un documento di riconoscimento.

ALLEGATO "C"

FAC SIMILE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritt _____ nat_ a _____ il _____ con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. ___ post_ di _____, consapevole di quanto stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in merito **alla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito di provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la personale responsabilità

DICHIARA

- di aver prestato (o di prestare) i seguenti servizi : leggere bando al punto 4 – 2° capoverso:

Denominazione Ente località sede legale natura giuridica	Periodo		Profilo professionale ricoperto	Natura giuridica del rapporto di lavoro ed eventuali interruzioni
	dal	al		

Dichiara altresì che non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979 (nel caso contrario precisare la misura della riduzione di punteggio).

- di aver partecipato ai seguenti congressi, convegni, corsi di aggiornamento, ecc... (elencare analiticamente ogni singola partecipazione ed allegare copia semplice degli attestati – leggere bando punto 4, 4° capoverso): _____;
- di essere autore o coautore delle seguenti pubblicazioni (elencare analiticamente ogni singola pubblicazione ed allegare copia semplice delle stesse – leggere bando punto 4, 5° capoverso): _____;

Altri titoli: _____

Altre dichiarazioni _____

Data _____

Firma

N.B. Allegare copia fotostatica di un documento d'identità.

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 LANCIANO-VASTO-CHIETI

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Neurofisiopatologia.**Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti****CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO-TECNICO DI NEUROFISIOPATOLOGIA**

In esecuzione della delibera n. 429 del 19.04.2017 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di C.P.S.- Tecnico di Neurofisiopatologia (cat. D – livello economico D).

Il presente bando viene emanato in applicazione delle disposizioni contenute nel D.P.R. 220/2001 recante la disciplina concorsuale del personale del comparto.

In applicazione dell'art. 1014 del D. Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto per i volontari delle Forze Armate che si sommerà con altre frazioni già verificatesi o che si verificheranno nei prossimi concorsi.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti della A.S.L. 02 di Lanciano-Vasto-Chieti.

1 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Le modalità di espletamento del concorso sono quelle stabilite dalle vigenti disposizioni in materia ed in particolare dal D.P.R. n. 220/2001, dal D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i, dal D.P.R. n. 761/1979 e s.m.i., dalla Legge n. 127/1997 e s.m.i. e dalla Legge n. 102/2009. In merito alla garanzia delle pari opportunità fra uomini e donne, si fa inoltre riferimento alla Legge n. 125/1991.

2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del presente bando:

- a) **cittadinanza italiana** ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri della U.E. ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi, con i requisiti previsti dall'art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- b) **idoneità fisica all'impiego ed alla funzione:** l'accertamento della idoneità fisica all'impiego ed alla funzione sarà effettuato a cura della A.S.L. prima della immissione in servizio;
- c) **diploma di laurea di primo livello in Tecniche di Neurofisiopatologia ovvero diploma universitario di Tecnico di Neurofisiopatologia conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. (D.M. 183/1995) ovvero titolo equipollente ai sensi del D.M. 27.07.2000 (G.U. n. 195 del 22.08.2000);**
- d) **iscrizione all'albo professionale, ove esistente.** L'iscrizione al corrispondente albo professionale ad uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o coloro che hanno conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero coloro che siano stati licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto, e cioè dal 01.09.1995.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione. La carenza, anche di uno solo, dei requisiti prescritti comporterà la non ammissione al concorso.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice e secondo lo schema allegato al presente bando, vanno indirizzate al Direttore Generale della A.S.L. 02 Lanciano -Vasto - Chieti - Via Martiri Lancianesi, 19 - 66100 Chieti (riportando sul lato anteriore della busta la dicitura "Concorso Tecnico di Neurofisiopatologia") e devono pervenire entro il termine perentorio del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di partecipazione al concorso devono essere inoltrate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure presentate direttamente all'Ufficio Protocollo Generale oppure inviate mediante PEC, all'indirizzo: concorsi@pec.asl2abruzzo.it riportando nell'oggetto la dicitura "Domanda Concorso Tecnico di Neurofisiopatologia".

Si precisa che la validità dell'invio della domanda di partecipazione mediante posta elettronica certificata (PEC), così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata non propria e/o da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. La domanda di partecipazione trasmessa a mezzo posta elettronica certificata dovrà essere inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata in **un unico file formato pdf, a pena di esclusione**. **La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.**

Le domande presentate a mezzo raccomandata si considerano comunque prodotte in tempo utile se spedite entro il termine di scadenza previsto dal bando di concorso. All'uopo fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

La consegna diretta delle domande di partecipazione all'Ufficio Protocollo Generale, sito in via Martiri Lancianesi, 19 – 66100 Chieti, potrà essere effettuata, nel rispetto del termine di scadenza previsto dal bando di concorso, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Non è ammesso l'invio di documentazione dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di ogni effetto.

Nella domanda di partecipazione, **da compilarsi secondo il modello allegato "A" al presente bando**, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle pene stabilite per false certificazioni e mendaci dichiarazioni dagli artt. 75 e 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000:

- a) nome e cognome;
- b) il luogo e la data di nascita nonché la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali. Nel caso di non iscrizione dichiarare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Per i cittadini degli Stati membri della Unione Europea va dichiarato, da parte del candidato, il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) l'eventuale conoscenza di procedimenti penali in corso;
- g) i titoli di studio posseduti ed il possesso degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) l'adeguata conoscenza della lingua italiana;



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

- k) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza e/o preferenze. In mancanza di apposita dichiarazione, i detti titoli non saranno presi in considerazione ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito;
- l) la lingua straniera prescelta nell'ambito di quelle previste nel presente bando di concorso.

Le domande sottoscritte dai candidati dovranno indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inoltrata ogni comunicazione relativa al presente concorso. Ogni eventuale cambiamento di indirizzo va tempestivamente comunicato. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto il luogo di residenza dichiarato nella domanda di partecipazione. La A.S.L. declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, ovvero per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità. **La domanda non sottoscritta ovvero la mancata presentazione del documento d'identità determinerà l'esclusione dal concorso.**

I candidati, inoltre, dovranno indicare nella domanda una lingua straniera da scegliere tra inglese e francese per la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera.

Il candidato riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 4 L. 104/1992, dovrà, con certificazione medica da allegare alla domanda di partecipazione, documentare la necessità di eventuali ausili per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992.

4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione, in applicazione della normativa prevista dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dovranno essere allegati:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli posseduti, ivi compresi i requisiti di ammissione, rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, (da redigere secondo lo schema allegato "B"). La "dichiarazione sostitutiva di certificazione" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti dei titoli autocertificati, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. 445/2000 e contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nei titoli originali in modo da consentire il controllo e la valutazione del titolo stesso. In mancanza essa o non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti. Nella dichiarazione sostitutiva di certificazione dovranno essere autocertificati anche gli eventuali diritti, a parità di punteggio, a preferenze ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 487/1994. Ove non autocertificati, gli stessi non saranno considerati per i rispettivi effetti.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei servizi svolti, dei titoli di carriera posseduti e di stati, fatti e qualità personali rilasciata ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, (da redigere secondo lo schema allegato "C"). La "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti della documentazione autocertificata, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. n. 445/2000 e deve contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nella documentazione originale in modo da consentire il controllo e la valutazione della documentazione autocertificata. In mancanza di tali indicazioni essa non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa per attestare i servizi prestati dovrà necessariamente indicare i seguenti elementi:

- esatta denominazione dell'Ente con l'indicazione della sede legale, precisando se l'ente è pubblico, privato, o convenzionato con il S.S.N.;



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

- natura giuridica del rapporto di lavoro (di dipendenza a tempo indeterminato/determinato, in convenzione, contratto libero professionale, contratto di natura privata, specificando altresì se trattasi di contratto a part-time l'indicazione della durata oraria settimanale);
- esatta decorrenza della durata del rapporto (giorno, mese ed anno di inizio e di cessazione);
- profilo professionale di inquadramento;
- eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare o altro).

In mancanza, i titoli ed i servizi saranno valutati solo se e nella misura in cui le indicazioni necessarie saranno sufficienti.

Il candidato che abbia prestato servizio presso Aziende ed Enti del S.S.N. deve, altresì, attestare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Per le partecipazioni a corsi di aggiornamento, a convegni, congressi e seminari il candidato dovrà allegare, anche se autocertificati, copia semplice degli attestati ovvero idonea documentazione probante. La sola dichiarazione senza la presentazione degli attestati di partecipazione o della documentazione probante non sarà oggetto di valutazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed il candidato dovrà allegare copia semplice delle stesse, anche se autocertificate. Anche per le pubblicazioni la sola dichiarazione di autocertificazione non sarà oggetto di valutazione.

Viceversa, per i restanti titoli autocertificati, ai fini di una puntuale e corretta valutazione, qualora il candidato lo ritenga opportuno, si consiglia di allegare una fotocopia dei titoli stessi.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria o di rafferma prestati presso le Forze Armate sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio il candidato abbia svolto mansioni riconducibili al profilo messo a concorso, ovvero con il minor punteggio previsto per il profilo o mansioni diverse, ridotto del 50%.

Alla domanda di partecipazione, inoltre, il candidato potrà allegare, sotto forma di "dichiarazione sostitutiva di certificazione" o di "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" tutti i titoli che riterrà opportuno presentare ai fini della valutazione e della formazione della graduatoria di merito, unitamente ad un curriculum formativo e professionale, rilasciato secondo le forme e nei termini previsti dal D.P.R. n. 445/2000, redatto su carta semplice, datato e firmato. **Si precisa che in caso di mancata autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i, il curriculum non sarà oggetto di valutazione.**

Dei documenti presentati dovrà essere redatto un elenco in carta semplice datato e firmato.

A campione ovvero laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in autocertificazione si procederà ad effettuare idonei controlli. Qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alla decadenza del dichiarante dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sono applicabili le pene previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Le istanze e la documentazione prodotte in difformità dalle indicazioni di cui sopra comporteranno la non ammissione al concorso, salvo per i titoli facoltativi per i quali si procederà solo alla loro non valutazione.

In nessun caso potrà farsi riferimento a documentazione già in possesso della A.S.L. (fascicolo personale, altri concorsi, ecc...).

5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale della A.S.L. nella composizione stabilita dall'art. 44 del D.P.R. n. 220/2001.



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

La Commissione Esaminatrice è composta dal Presidente, da due operatori appartenenti alla categoria "D" del profilo professionale corrispondente a quello messo a concorso e dal segretario. Dei due operatori, uno è scelto dal Direttore Generale ed uno viene designato dal Collegio di Direzione fra il personale in servizio presso le Unità Sanitarie Locali o le Aziende Ospedaliere o gli Enti di cui all'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 502/1992, situati nel territorio della Regione.

La presidenza è affidata al personale in servizio presso l'Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano-Vasto-Chieti con qualifica di Dirigente del ruolo sanitario.

Le funzioni da segretario sono svolte da un dipendente amministrativo della predetta Azienda non inferiore alla categoria "C".

Per la prova orale, al fine di consentire l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, ai sensi dell'art. 6, comma 11, del D.P.R. n. 220/2001, la Commissione Esaminatrice potrà essere integrata da esperti nei rispettivi settori individuati dal Direttore Generale.

6 - PROVE DI ESAME

Le prove di esame sono articolate in una prova scritta, in una prova pratica ed in una prova orale e più precisamente:

- **prova scritta:** consisterà nella redazione di un elaborato o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica vertenti su materie inerenti la professionalità a concorso;
- **prova pratica:** consisterà nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- **prova orale:** colloquio su materie attinenti la professionalità a concorso nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra inglese o francese.

La data, la sede e l'ora di svolgimento della prova scritta saranno comunicati ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima della data prevista per l'espletamento della prova stessa. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Amministrazione, al servizio postale.

La convocazione dei candidati ammessi alla prova pratica con l'indicazione della data, della sede e dell'ora sarà inviata a mezzo raccomandata A.R. almeno quindici giorni prima della prova stessa con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Azienda, al servizio postale.

La convocazione dei candidati ammessi alla prova orale con l'indicazione della data, della sede e dell'ora sarà inviata agli interessati, a mezzo raccomandata A.R., almeno venti giorni prima della data prevista. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Azienda, al servizio postale.

In relazione al numero dei candidati, la Commissione Esaminatrice si riserva di effettuare la prova pratica e la prova orale nel medesimo giorno.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un valido documento d'identità, nonchè fotocopia del documento stesso che dovrà essere consegnata all'atto dell'accertamento della identità.

I candidati che non si presenteranno, per qualsivoglia ragione, anche se non dipendente dalla loro volontà, a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilite, saranno ritenuti rinunciatari.



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

Per la valutazione delle prove di esame e dei titoli, la Commissione Esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per titoli
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- ◆ 30 punti prova scritta
- ◆ 20 punti per la prova pratica
- ◆ 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti tra le seguenti categorie:

- ◆ 18 punti titoli di carriera
- ◆ 3 punti titoli accademici e di studio
- ◆ 3 punti pubblicazioni e titoli scientifici
- ◆ 6 punti curriculum formativo e professionale

La valutazione dei titoli sarà effettuata secondo i criteri fissati dal D.P.R. 220/2001.

Il superamento della prova scritta è subordinato al conseguimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, pari o superiore a 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al conseguimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, pari o superiore a 14/20.

Al termine delle prove d'esame, la Commissione formerà la graduatoria dei candidati idonei.

La graduatoria di merito sarà formulata esclusivamente secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai candidati per i titoli e per le singole prove sostenute. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove, la prevista valutazione di sufficienza. Inoltre è escluso dalla graduatoria di merito il candidato nei confronti del quale sia risultato negativo l'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua straniera scelta dal candidato.

7 - NOMINA DEL VINCITORE

Con deliberazione del Direttore Generale, riconosciuta la regolarità della procedura concorsuale e con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, verrà approvata la graduatoria di merito. Detta graduatoria sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito internet aziendale WWW.ASL2ABRUZZO.IT.

Nella nomina del vincitore saranno altresì rispettate le riserve previste dalla L. n. 68/1999 e s.m.i. o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. A tal proposito per usufruire del beneficio previsto dalla legge n. 68/1999, i candidati devono dimostrare, alla data di scadenza del presente bando, di essere iscritti nello specifico elenco di cui all'art. 8 della citata legge e di trovarsi in stato di disoccupazione.

Il candidato dichiarato vincitore, che senza giustificato motivo, non assuma servizio entro 30 giorni dalla comunicazione della nomina in prova sarà dichiarato decaduto dalla nomina stessa. Il vincitore, all'atto dell'assunzione, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale, tra l'altro, sarà fissata la data di inizio del rapporto di lavoro ed il conseguente trattamento economico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro tre anni dalla pubblicazione della graduatoria, e comunque entro i termini di validità della stessa, alla nomina, secondo l'ordine di graduatoria, di altri candidati.



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

La nomina all'impiego stabile è subordinata al superamento, con esito positivo, del periodo di prova di sei mesi, secondo quanto stabilito dall'art. 15 del C.C.N.L. siglato in data 01.09.1995 del personale dell'Area del Comparto. Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

8 - NORME FINALI

La A.S.L. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità. L'eventuale modifica, proroga, sospensione o revoca del bando di concorso sarà pubblicata sulla G.U. della Repubblica Italiana e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati presso una banca dati sia automatizzata che cartacea anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

La documentazione allegata alle domande di partecipazione potrà essere restituita esclusivamente ai candidati che, per qualsivoglia motivo, non partecipino ad alcuna delle prove concorsuali, e comunque entro e non oltre sei mesi dall'approvazione degli atti del concorso.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Martiri Lancianesi, 19 - 66100 Chieti dal lunedì al venerdì.

Chieti,

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. FLACCO Pasquale)

Allegati:

- a) fac-simile di domanda
- b) modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione
- c) modello di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

Allegato A

FAC-SIMILE

Al Direttore Generale
A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti
Via Martiri Lancianesi, 19
66100 - CHIETI

Il/la sottoscritt/a _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. _____ post di _____ indetto da codesta A.S.L. con delibera n. _____ del _____, pubblicato per estratto sulla G.U. - IV serie speciale - n. _____ del _____.

Sotto la personale responsabilità, e consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, dagli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000 dichiara:

1. di essere nat/a _____ (prov. _____) il _____ e di risiedere in _____ (prov. di _____) c.a.p. _____ Via _____, n. _____;
2. di essere in possesso della cittadinanza _____ (a);
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (b). I cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, devono dichiarare il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
4. di non aver mai riportato condanne penali/di aver riportato le seguenti condanne penali _____ (c)(depenzare la voce che non interessa);
5. di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico/di essere a conoscenza dei seguenti procedimenti penali _____ (specificare le ragioni del procedimento e gli estremi-depenzare la voce che non interessa);
6. di essere in possesso del titolo di studio di _____ (d);
7. di essere iscritto all'albo professionale _____ sede di _____, ove esistente;
8. di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni _____ (e);
9. di scegliere quale lingua straniera _____ (vedi punto 3, 10° capoverso del bando concorso);
10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documento falsi o viziati da invalidità non sanabile o con mezzi fraudolenti, ovvero di non essere stato licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto, e cioè dal 01.09.1995;
11. di trovarsi, nei riguardi degli obblighi militari, nella seguente posizione: _____ (f);
12. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (g);
13. di essere in possesso del seguente titolo di riserva, precedenza o preferenza _____;
14. di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 2, della L. n. 104/92, il sottoscritto, in relazione all'handicap di cui è portatore, per sostenere le prove di esame ha necessità dei seguenti ausili: _____ (h).

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa al presente concorso al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicarne le eventuali variazioni:

Cognome e nome _____

Via _____ n. _____ c.a.p. _____ città _____ (prov. _____)

Recapito telefonico _____ Mail _____

Data _____

(firma)

Note:

- a. italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di un Paese terzo, indicando quale;
- b. in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;
- c. le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale o non vengano riportate nel casellario giudiziario. Indicare gli estremi della condanna;
- d. indicare tutti i titoli di studio posseduti. In caso di titoli conseguiti presso istituzioni scolastiche straniere dovrà essere documentato il possesso della dichiarazione di equipollenza rilasciata da un Provveditore agli Studi. Il candidato non in possesso della suindicata dichiarazione dovrà dichiarare, se ne sussistono i presupposti di diritto, che il titolo di studio in questione rientra nelle condizioni di riconoscimento automatico di equipollenza ovvero se riconosciuto ai sensi del D.Lgs. n. 115/92;
- e. vanno dichiarati i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- f. specificare la data di inizio e fine servizio militare e con che grado è stato svolto. Si consiglia di allegare copia stato matricolare;
- g. tale dichiarazione è richiesta solo ai candidati cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea e di Paesi terzi;
- h. tale precisazione è richiesta solo ai candidati dichiarati persona gravemente handicappata, ai sensi dell'art. 4 Legge 104/92. Allegare originale o copia autenticata della certificazione medica attestante la necessità degli ausili richiesti.

FAC SIMILE

Allegato "B"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritt _____ nat a _____ il ___/___/___ con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. ___ posti di _____ consapevole di quanto stabilito dagli artt. 76 e 75 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 in merito **alla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito di provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la personale responsabilità

DICHIARA

- di essere in possesso dei titoli di riserva, precedenza o preferenza di _____
- di essere in possesso del Diploma Universitario di _____, conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____
- di essere in possesso del Diploma di _____, equipollente ai sensi del D.M. 27.07.2000, conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____
- di essere in possesso del Diploma di Laurea di _____ conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____
- di essere iscritto all'Albo/Collegio _____ sede di _____ al n. _____ con decorrenza dal _____

oppure

(depenare la voce che non interessa)

- di non essere iscritto a nessun albo professionale in quanto non esistente.

Altri titoli _____

Data _____

Firma _____

N.B. Allegare copia fotostatica di un documento di riconoscimento.

ALLEGATO "C"

FAC SIMILE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritt _____ nat_ a _____ il _____ con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. ___ post ___ di _____, consapevole di quanto stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in merito **alla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito di provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la personale responsabilità

DICHIARA

- di aver prestato (o di prestare) i seguenti servizi : leggere bando al punto 4 – 2° capoverso:

Denominazione Ente località sede legale natura giuridica	Periodo		Profilo professionale ricoperto	Natura giuridica del rapporto di lavoro ed eventuali interruzioni
	dal	al		

Dichiara altresì che non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979 (nel caso contrario precisare la misura della riduzione di punteggio).

- di aver partecipato ai seguenti congressi, convegni, corsi di aggiornamento, ecc... (elencare analiticamente ogni singola partecipazione ed allegare copia semplice degli attestati – leggere bando punto 4, 4° capoverso): _____;
- di essere autore o coautore delle seguenti pubblicazioni (elencare analiticamente ogni singola pubblicazione ed allegare copia semplice delle stesse – leggere bando punto 4, 5° capoverso): _____;

Altri titoli: _____

Altre dichiarazioni _____

Data _____

Firma _____

N.B. Allegare copia fotostatica di un documento d'identità.

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 LANCIANO-VASTO-CHIETI

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica.**Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti****CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO
DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO-TECNICO DELLA
RIABILITAZIONE PSICHIATRICA**

In esecuzione della delibera n. 429 del 19.04.2017 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di C.P.S.- Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica (cat. D - livello economico D).

Il presente bando viene emanato in applicazione delle disposizioni contenute nel D.P.R. 220/2001 recante la disciplina concorsuale del personale del comparto.

In applicazione dell'art. 1014 del D. Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto per i volontari delle Forze Armate che si sommerà con altre frazioni già verificatesi o che si verificheranno nei prossimi concorsi.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti della A.S.L. 02 di Lanciano-Vasto-Chieti.

1 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Le modalità di espletamento del concorso sono quelle stabilite dalle vigenti disposizioni in materia ed in particolare dal D.P.R. n. 220/2001, dal D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i, dal D.P.R. n. 761/1979 e s.m.i, dalla Legge n. 127/1997 e s.m.i. e dalla Legge n. 102/2009. In merito alla garanzia delle pari opportunità fra uomini e donne, si fa inoltre riferimento alla Legge n. 125/1991.

2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del presente bando:

- a) **cittadinanza italiana** ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri della U.E. ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi, con i requisiti previsti dall'art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- b) **idoneità fisica all'impiego ed alla funzione:** l'accertamento della idoneità fisica all'impiego ed alla funzione sarà effettuato a cura della A.S.L. prima della immissione in servizio;
- c) **diploma di laurea di primo livello in Tecnica della Riabilitazione Psichiatrica ovvero diploma universitario di Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. (D.M. 182/2001) ovvero titolo equipollente ai sensi del D.M. 27.07.2000 (G.U. n. 190 del 16.08.2000);**
- d) **iscrizione all'albo professionale, ove esistente.** L'iscrizione al corrispondente albo professionale ad uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o coloro che hanno conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero coloro che siano stati licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto, e cioè dal 01.09.1995.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione. La carenza, anche di uno solo, dei requisiti prescritti comporterà la non ammissione al concorso.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice e secondo lo schema allegato al presente bando, vanno indirizzate al Direttore Generale della A.S.L. 02 Lanciano -Vasto - Chieti - Via Martiri Lancianesi, 19 - 66100 Chieti (riportando sul lato anteriore della busta la dicitura "Concorso Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica") e devono pervenire entro il termine perentorio del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di partecipazione al concorso devono essere inoltrate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure presentate direttamente all'Ufficio Protocollo Generale oppure inviate mediante PEC, all'indirizzo: concorsi@pec.asl2abruzzo.it riportando nell'oggetto la dicitura "Domanda Concorso Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica".

Si precisa che la validità dell'invio della domanda di partecipazione mediante posta elettronica certificata (PEC), così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata non propria e/o da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. La domanda di partecipazione trasmessa a mezzo posta elettronica certificata dovrà essere inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata in **un unico file formato pdf, a pena di esclusione**. **La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.**

Le domande presentate a mezzo raccomandata si considerano comunque prodotte in tempo utile se spedite entro il termine di scadenza previsto dal bando di concorso. All'uopo fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

La consegna diretta delle domande di partecipazione all'Ufficio Protocollo Generale, sito in via Martiri Lancianesi, 19 – 66100 Chieti, potrà essere effettuata, nel rispetto del termine di scadenza previsto dal bando di concorso, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Non è ammesso l'invio di documentazione dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di ogni effetto.

Nella domanda di partecipazione, **da compilarsi secondo il modello allegato "A" al presente bando**, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle pene stabilite per false certificazioni e mendaci dichiarazioni dagli artt. 75 e 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000:

- a) nome e cognome;
- b) il luogo e la data di nascita nonché la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali. Nel caso di non iscrizione dichiarare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Per i cittadini degli Stati membri della Unione Europea va dichiarato, da parte del candidato, il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) l'eventuale conoscenza di procedimenti penali in corso;
- g) i titoli di studio posseduti ed il possesso degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) l'adeguata conoscenza della lingua italiana;



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

- k) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza e/o preferenze. In mancanza di apposita dichiarazione, i detti titoli non saranno presi in considerazione ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito;
- l) la lingua straniera prescelta nell'ambito di quelle previste nel presente bando di concorso.

Le domande sottoscritte dai candidati dovranno indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inoltrata ogni comunicazione relativa al presente concorso. Ogni eventuale cambiamento di indirizzo va tempestivamente comunicato. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto il luogo di residenza dichiarato nella domanda di partecipazione. La A.S.L. declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, ovvero per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità. **La domanda non sottoscritta ovvero la mancata presentazione del documento d'identità determinerà l'esclusione dal concorso.**

I candidati, inoltre, dovranno indicare nella domanda una lingua straniera da scegliere tra inglese e francese per la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera.

Il candidato riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 4 L. 104/1992, dovrà, con certificazione medica da allegare alla domanda di partecipazione, documentare la necessità di eventuali ausili per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992.

4 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione, in applicazione della normativa prevista dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dovranno essere allegati:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli posseduti, ivi compresi i requisiti di ammissione, rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, (da redigere secondo lo schema allegato "B"). La "dichiarazione sostitutiva di certificazione" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti dei titoli autocertificati, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. 445/2000 e contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nei titoli originali in modo da consentire il controllo e la valutazione del titolo stesso. In mancanza essa o non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti. Nella dichiarazione sostitutiva di certificazione dovranno essere autocertificati anche gli eventuali diritti, a parità di punteggio, a preferenze ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 487/1994. Ove non autocertificati, gli stessi non saranno considerati per i rispettivi effetti.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei servizi svolti, dei titoli di carriera posseduti e di stati, fatti e qualità personali rilasciata ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, (da redigere secondo lo schema allegato "C"). La "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti della documentazione autocertificata, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. n. 445/2000 e deve contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nella documentazione originale in modo da consentire il controllo e la valutazione della documentazione autocertificata. In mancanza di tali indicazioni essa non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa per attestare i servizi prestati dovrà necessariamente indicare i seguenti elementi:

- esatta denominazione dell'Ente con l'indicazione della sede legale, precisando se l'ente è pubblico, privato, o convenzionato con il S.S.N.;



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

- natura giuridica del rapporto di lavoro (di dipendenza a tempo indeterminato/determinato, in convenzione, contratto libero professionale, contratto di natura privata, specificando altresì se trattasi di contratto a part-time l'indicazione della durata oraria settimanale);
- esatta decorrenza della durata del rapporto (giorno, mese ed anno di inizio e di cessazione);
- profilo professionale di inquadramento;
- eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare o altro).

In mancanza, i titoli ed i servizi saranno valutati solo se e nella misura in cui le indicazioni necessarie saranno sufficienti.

Il candidato che abbia prestato servizio presso Aziende ed Enti del S.S.N. deve, altresì, attestare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Per le partecipazioni a corsi di aggiornamento, a convegni, congressi e seminari il candidato dovrà allegare, anche se autocertificati, copia semplice degli attestati ovvero idonea documentazione probante. La sola dichiarazione senza la presentazione degli attestati di partecipazione o della documentazione probante non sarà oggetto di valutazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed il candidato dovrà allegare copia semplice delle stesse, anche se autocertificate. Anche per le pubblicazioni la sola dichiarazione di autocertificazione non sarà oggetto di valutazione.

Viceversa, per i restanti titoli autocertificati, ai fini di una puntuale e corretta valutazione, qualora il candidato lo ritenga opportuno, si consiglia di allegare una fotocopia dei titoli stessi.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria o di rafferma prestati presso le Forze Armate sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio il candidato abbia svolto mansioni riconducibili al profilo messo a concorso, ovvero con il minor punteggio previsto per il profilo o mansioni diverse, ridotto del 50%.

Alla domanda di partecipazione, inoltre, il candidato potrà allegare, sotto forma di "dichiarazione sostitutiva di certificazione" o di "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" tutti i titoli che riterrà opportuno presentare ai fini della valutazione e della formazione della graduatoria di merito, unitamente ad un curriculum formativo e professionale, rilasciato secondo le forme e nei termini previsti dal D.P.R. n. 445/2000, redatto su carta semplice, datato e firmato. Si precisa che in caso di mancata autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i, il curriculum non sarà oggetto di valutazione.

Dei documenti presentati dovrà essere redatto un elenco in carta semplice datato e firmato.

A campione ovvero laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in autocertificazione si procederà ad effettuare idonei controlli. Qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alla decadenza del dichiarante dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sono applicabili le pene previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Le istanze e la documentazione prodotte in difformità dalle indicazioni di cui sopra comporteranno la non ammissione al concorso, salvo per i titoli facoltativi per i quali si procederà solo alla loro non valutazione.

In nessun caso potrà farsi riferimento a documentazione già in possesso della A.S.L. (fascicolo personale, altri concorsi, ecc...).

5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale della A.S.L. nella composizione stabilita dall'art. 44 del D.P.R. n. 220/2001.



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

La Commissione Esaminatrice è composta dal Presidente, da due operatori appartenenti alla categoria "D" del profilo professionale corrispondente a quello messo a concorso e dal segretario. Dei due operatori, uno è scelto dal Direttore Generale ed uno viene designato dal Collegio di Direzione fra il personale in servizio presso le Unità Sanitarie Locali o le Aziende Ospedaliere o gli Enti di cui all'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 502/1992, situati nel territorio della Regione.

La presidenza è affidata al personale in servizio presso l'Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano-Vasto-Chieti con qualifica di Dirigente del ruolo sanitario.

Le funzioni da segretario sono svolte da un dipendente amministrativo della predetta Azienda non inferiore alla categoria "C".

Per la prova orale, al fine di consentire l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, ai sensi dell'art. 6, comma 11, del D.P.R. n. 220/2001, la Commissione Esaminatrice potrà essere integrata da esperti nei rispettivi settori individuati dal Direttore Generale.

6 - PROVE DI ESAME

Le prove di esame sono articolate in una prova scritta, in una prova pratica ed in una prova orale e più precisamente:

- **prova scritta:** consisterà nella redazione di un elaborato o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica vertenti su materie inerenti la professionalità a concorso;
- **prova pratica:** consisterà nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- **prova orale:** colloquio su materie attinenti la professionalità a concorso nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra inglese o francese.

La data, la sede e l'ora di svolgimento della prova scritta saranno comunicati ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima della data prevista per l'espletamento della prova stessa. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Amministrazione, al servizio postale.

La convocazione dei candidati ammessi alla prova pratica con l'indicazione della data, della sede e dell'ora sarà inviata a mezzo raccomandata A.R. almeno quindici giorni prima della prova stessa con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Azienda, al servizio postale.

La convocazione dei candidati ammessi alla prova orale con l'indicazione della data, della sede e dell'ora sarà inviata agli interessati, a mezzo raccomandata A.R., almeno venti giorni prima della data prevista. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Azienda, al servizio postale.

In relazione al numero dei candidati, la Commissione Esaminatrice si riserva di effettuare la prova pratica e la prova orale nel medesimo giorno.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un valido documento d'identità, nonchè fotocopia del documento stesso che dovrà essere consegnata all'atto dell'accertamento della identità.

I candidati che non si presenteranno, per qualsivoglia ragione, anche se non dipendente dalla loro volontà, a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilite, saranno ritenuti rinunciatori.

Per la valutazione delle prove di esame e dei titoli, la Commissione Esaminatrice dispone, complessivamente, di



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per titoli
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- ◆ 30 punti prova scritta
- ◆ 20 punti per la prova pratica
- ◆ 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti tra le seguenti categorie:

- ◆ 18 punti titoli di carriera
- ◆ 3 punti titoli accademici e di studio
- ◆ 3 punti pubblicazioni e titoli scientifici
- ◆ 6 punti curriculum formativo e professionale

La valutazione dei titoli sarà effettuata secondo i criteri fissati dal D.P.R. 220/2001.

Il superamento della prova scritta è subordinato al conseguimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, pari o superiore a 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al conseguimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, pari o superiore a 14/20.

Al termine delle prove d'esame, la Commissione formerà la graduatoria dei candidati idonei.

La graduatoria di merito sarà formulata esclusivamente secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai candidati per i titoli e per le singole prove sostenute. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove, la prevista valutazione di sufficienza. Inoltre è escluso dalla graduatoria di merito il candidato nei confronti del quale sia risultato negativo l'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua straniera scelta dal candidato.

7 - NOMINA DEL VINCITORE

Con deliberazione del Direttore Generale, riconosciuta la regolarità della procedura concorsuale e con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, verrà approvata la graduatoria di merito. Detta graduatoria sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito internet aziendale WWW.ASL2ABRUZZO.IT.

Nella nomina del vincitore saranno altresì rispettate le riserve previste dalla L. n. 68/1999 e s.m.i. o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. A tal proposito per usufruire del beneficio previsto dalla legge n. 68/1999, i candidati devono dimostrare, alla data di scadenza del presente bando, di essere iscritti nello specifico elenco di cui all'art. 8 della citata legge e di trovarsi in stato di disoccupazione.

Il candidato dichiarato vincitore, che senza giustificato motivo, non assuma servizio entro 30 giorni dalla comunicazione della nomina in prova sarà dichiarato decaduto dalla nomina stessa. Il vincitore, all'atto dell'assunzione, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale, tra l'altro, sarà fissata la data di inizio del rapporto di lavoro ed il conseguente trattamento economico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro tre anni dalla pubblicazione della graduatoria, e comunque entro i termini di validità della stessa, alla nomina, secondo l'ordine di graduatoria, di altri candidati.

La nomina all'impiego stabile è subordinata al superamento, con esito positivo, del periodo di prova di sei mesi,



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

secondo quanto stabilito dall'art. 15 del C.C.N.L siglato in data 01.09.1995 del personale dell'Area del Comparto. Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

8 - NORME FINALI

La A.S.L. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità. L'eventuale modifica, proroga, sospensione o revoca del bando di concorso sarà pubblicata sulla G.U. della Repubblica Italiana e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati presso una banca dati sia automatizzata che cartacea anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

La documentazione allegata alle domande di partecipazione potrà essere restituita esclusivamente ai candidati che, per qualsivoglia motivo, non partecipino ad alcuna delle prove concorsuali, e comunque entro e non oltre sei mesi dall'approvazione degli atti del concorso.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Martiri Lancianesi, 19 - 66100 Chieti dal lunedì al venerdì.

Chieti,

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. FLACCO Pasquale)

Allegati:

- a) fac-simile di domanda
- b) modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione
- c) modello di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

Allegato A

FAC-SIMILE

Al Direttore Generale
A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti
Via Martiri Lancianesi, 19
66100 - CHIETI

Il/la sottoscritt/a _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. _____ post di _____ indetto da codesta A.S.L. con delibera n. _____ del _____, pubblicato per estratto sulla G.U. - IV serie speciale - n. _____ del _____.

Sotto la personale responsabilità, e consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, dagli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000 dichiara:

1. di essere nat. a _____ (prov. _____) il _____ e di risiedere in _____ (prov. di _____) c.a.p. _____ Via _____, n. _____;
2. di essere in possesso della cittadinanza _____ (a);
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (b). I cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, devono dichiarare il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
4. di non aver mai riportato condanne penali/di aver riportato le seguenti condanne penali _____ (c)(depenzare la voce che non interessa);
5. di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico/di essere a conoscenza dei seguenti procedimenti penali _____ (specificare le ragioni del procedimento e gli estremi-depenzare la voce che non interessa);
6. di essere in possesso del titolo di studio di _____ (d);
7. di essere iscritto all'albo professionale _____ sede di _____, ove esistente;
8. di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni _____ (e);
9. di scegliere quale lingua straniera _____ (vedi punto 3, 10° capoverso del bando concorso);
10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documento falsi o viziati da invalidità non sanabile o con mezzi fraudolenti, ovvero di non essere stato licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto, e cioè dal 01.09.1995;
11. di trovarsi, nei riguardi degli obblighi militari, nella seguente posizione: _____ (f);
12. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (g);
13. di essere in possesso del seguente titolo di riserva, precedenza o preferenza _____;
14. di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 2, della L. n. 104/92, il sottoscritto, in relazione all'handicap di cui è portatore, per sostenere le prove di esame ha necessità dei seguenti ausili: _____ (h).

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa al presente concorso al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicarne le eventuali variazioni:

Cognome e nome _____

Via _____ n. _____ c.a.p. _____ città _____ (prov. _____)

Recapito telefonico _____ Mail _____

Data _____

(firma)

Note:

- a. italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di un Paese terzo, indicando quale;
- b. in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;
- c. le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale o non vengano riportate nel casellario giudiziario. Indicare gli estremi della condanna;
- d. indicare tutti i titoli di studio posseduti. In caso di titoli conseguiti presso istituzioni scolastiche straniere dovrà essere documentato il possesso della dichiarazione di equipollenza rilasciata da un Provveditore agli Studi. Il candidato non in possesso della suindicata dichiarazione dovrà dichiarare, se ne sussistono i presupposti di diritto, che il titolo di studio in questione rientra nelle condizioni di riconoscimento automatico di equipollenza ovvero se riconosciuto ai sensi del D.Lgs. n. 115/92;
- e. vanno dichiarati i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- f. specificare la data di inizio e fine servizio militare e con che grado è stato svolto. Si consiglia di allegare copia stato matricolare;
- g. tale dichiarazione è richiesta solo ai candidati cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea e di Paesi terzi;
- h. tale precisazione è richiesta solo ai candidati dichiaranti persona gravemente handicappata, ai sensi dell'art. 4 Legge 104/92. Allegare originale o copia autenticata della certificazione medica attestante la necessità degli ausili richiesti.

FAC SIMILE

Allegato "B"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritt _____ nat a _____ il ___/___/___ con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. ___ posti di _____ consapevole di quanto stabilito dagli artt. 76 e 75 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 in merito **alla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito di provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la personale responsabilità

DICHIARA

- di essere in possesso dei titoli di riserva, precedenza o preferenza di _____
- di essere in possesso del Diploma Universitario di _____, conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____
- di essere in possesso del Diploma di _____, equipollente ai sensi del D.M. 27.07.2000, conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____
- di essere in possesso del Diploma di Laurea di _____ conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____
- di essere iscritto all'Albo/Collegio _____ sede di _____ al n. _____ con decorrenza dal _____

oppure

(depernare la voce che non interessa)

- di non essere iscritto a nessun albo professionale in quanto non esistente.

Altri titoli _____

Data _____

Firma

N.B. Allegare copia fotostatica di un documento di riconoscimento.

ALLEGATO "C"

FAC SIMILE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritt _____ nat a _____ il _____ con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. _____ post di _____, consapevole di quanto stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in merito **alla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito di provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la personale responsabilità

DICHIARA

- di aver prestato (o di prestare) i seguenti servizi : leggere bando al punto 4 – 2° capoverso:

Denominazione Ente località sede legale natura giuridica	Periodo		Profilo professionale ricoperto	Natura giuridica del rapporto di lavoro ed eventuali interruzioni
	dal	al		

Dichiara altresì che non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979 (nel caso contrario precisare la misura della riduzione di punteggio).

- di aver partecipato ai seguenti congressi, convegni, corsi di aggiornamento, ecc... (elencare analiticamente ogni singola partecipazione ed allegare copia semplice degli attestati – leggere bando punto 4, 4° capoverso): _____;
- di essere autore o coautore delle seguenti pubblicazioni (elencare analiticamente ogni singola pubblicazione ed allegare copia semplice delle stesse – leggere bando punto 4, 5° capoverso): _____;

Altri titoli: _____

Altre dichiarazioni _____

Data _____

Firma _____

N.B. Allegare copia fotostatica di un documento d'identità.

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 LANCIANO-VASTO-CHIETI

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Terapista Occupazionale.**Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti****CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO-TERAPISTA OCCUPAZIONALE**

In esecuzione della delibera n. 429 del 19.04.2017 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di C.P.S.- Terapista Occupazionale (cat. D – livello economico D).

Il presente bando viene emanato in applicazione delle disposizioni contenute nel D.P.R. 220/2001 recante la disciplina concorsuale del personale del comparto.

In applicazione dell'art. 1014 del D. Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto per i volontari delle Forze Armate che si sommerà con altre frazioni già verificatesi o che si verificheranno nei prossimi concorsi.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti della A.S.L. 02 di Lanciano-Vasto-Chieti.

1 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Le modalità di espletamento del concorso sono quelle stabilite dalle vigenti disposizioni in materia ed in particolare dal D.P.R. n. 220/2001, dal D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i, dal D.P.R. n. 761/1979 e s.m.i., dalla Legge n. 127/1997 e s.m.i. e dalla Legge n. 102/2009. In merito alla garanzia delle pari opportunità fra uomini e donne, si fa inoltre riferimento alla Legge n. 125/1991.

2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del presente bando:

- a) **cittadinanza italiana** ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri della U.E. ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi, con i requisiti previsti dall'art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- b) **idoneità fisica all'impiego ed alla funzione:** l'accertamento della idoneità fisica all'impiego ed alla funzione sarà effettuato a cura della A.S.L. prima della immissione in servizio;
- c) **diploma di laurea di primo livello in Terapia Occupazionale ovvero diploma universitario di Terapista Occupazionale conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. (D.M. 136/1997) ovvero titolo equipollente ai sensi del D.M. 27.07.2000 (G.U. n. 189 del 14.08.2000);**
- d) **iscrizione all'albo professionale, ove esistente.** L'iscrizione al corrispondente albo professionale ad uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o coloro che hanno conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero coloro che siano stati licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto, e cioè dal 01.09.1995.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione. La carenza, anche di uno solo, dei requisiti prescritti comporterà la non ammissione al concorso.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice e secondo lo schema allegato al presente bando, vanno indirizzate al Direttore Generale della A.S.L. 02 Lanciano - Vasto - Chieti - Via Martiri Lancianesi, 19 - 66100 Chieti (riportando sul lato anteriore della busta la dicitura "Concorso Terapista Occupazionale") e devono pervenire entro il termine perentorio del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di partecipazione al concorso devono essere inoltrate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure presentate direttamente all'Ufficio Protocollo Generale oppure inviate mediante PEC, all'indirizzo: concorsi@pec.asl2abruzzo.it riportando nell'oggetto la dicitura "Domanda Concorso Terapista Occupazionale".

Si precisa che la validità dell'invio della domanda di partecipazione mediante posta elettronica certificata (PEC), così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata non propria e/o da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. La domanda di partecipazione trasmessa a mezzo posta elettronica certificata dovrà essere inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata in **un unico file formato pdf, a pena di esclusione**. **La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.**

Le domande presentate a mezzo raccomandata si considerano comunque prodotte in tempo utile se spedite entro il termine di scadenza previsto dal bando di concorso. All'uopo fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

La consegna diretta delle domande di partecipazione all'Ufficio Protocollo Generale, sito in via Martiri Lancianesi, 19 - 66100 Chieti, potrà essere effettuata, nel rispetto del termine di scadenza previsto dal bando di concorso, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Non è ammesso l'invio di documentazione dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di ogni effetto.

Nella domanda di partecipazione, **da compilarsi secondo il modello allegato "A" al presente bando**, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle pene stabilite per false certificazioni e mendaci dichiarazioni dagli artt. 75 e 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000:

- a) nome e cognome;
- b) il luogo e la data di nascita nonché la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali. Nel caso di non iscrizione dichiarare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Per i cittadini degli Stati membri della Unione Europea va dichiarato, da parte del candidato, il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) l'eventuale conoscenza di procedimenti penali in corso;
- g) i titoli di studio posseduti ed il possesso degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) l'adeguata conoscenza della lingua italiana;



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

- k) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza e/o preferenze. In mancanza di apposita dichiarazione, i detti titoli non saranno presi in considerazione ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito;
- l) la lingua straniera prescelta nell'ambito di quelle previste nel presente bando di concorso.

Le domande sottoscritte dai candidati dovranno indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inoltrata ogni comunicazione relativa al presente concorso. Ogni eventuale cambiamento di indirizzo va tempestivamente comunicato. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto il luogo di residenza dichiarato nella domanda di partecipazione. La A.S.L. declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, ovvero per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità. **La domanda non sottoscritta ovvero la mancata presentazione del documento d'identità determinerà l'esclusione dal concorso.**

I candidati, inoltre, dovranno indicare nella domanda una lingua straniera da scegliere tra inglese e francese per la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera.

Il candidato riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 4 L. 104/1992, dovrà, con certificazione medica da allegare alla domanda di partecipazione, documentare la necessità di eventuali ausili per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992.

4 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione, in applicazione della normativa prevista dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dovranno essere allegati:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli posseduti, ivi compresi i requisiti di ammissione, rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, (da redigere secondo lo schema allegato "B"). La "dichiarazione sostitutiva di certificazione" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti dei titoli autocertificati, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. 445/2000 e contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nei titoli originali in modo da consentire il controllo e la valutazione del titolo stesso. In mancanza essa o non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti. Nella dichiarazione sostitutiva di certificazione dovranno essere autocertificati anche gli eventuali diritti, a parità di punteggio, a preferenze ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 487/1994. Ove non autocertificati, gli stessi non saranno considerati per i rispettivi effetti.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei servizi svolti, dei titoli di carriera posseduti e di stati, fatti e qualità personali rilasciata ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, (da redigere secondo lo schema allegato "C"). La "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti della documentazione autocertificata, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. n. 445/2000 e deve contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nella documentazione originale in modo da consentire il controllo e la valutazione della documentazione autocertificata. In mancanza di tali indicazioni essa non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa per attestare i servizi prestati dovrà necessariamente indicare i seguenti elementi:

- esatta denominazione dell'Ente con l'indicazione della sede legale, precisando se l'ente è pubblico, privato, o convenzionato con il S.S.N.;



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

- natura giuridica del rapporto di lavoro (di dipendenza a tempo indeterminato/determinato, in convenzione, contratto libero professionale, contratto di natura privata, specificando altresì se trattasi di contratto a part-time l'indicazione della durata oraria settimanale);
- esatta decorrenza della durata del rapporto (giorno, mese ed anno di inizio e di cessazione);
- profilo professionale di inquadramento;
- eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare o altro).

In mancanza, i titoli ed i servizi saranno valutati solo se e nella misura in cui le indicazioni necessarie saranno sufficienti.

Il candidato che abbia prestato servizio presso Aziende ed Enti del S.S.N. deve, altresì, attestare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Per le partecipazioni a corsi di aggiornamento, a convegni, congressi e seminari il candidato dovrà allegare, anche se autocertificati, copia semplice degli attestati ovvero idonea documentazione probante. La sola dichiarazione senza la presentazione degli attestati di partecipazione o della documentazione probante non sarà oggetto di valutazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed il candidato dovrà allegare copia semplice delle stesse, anche se autocertificate. Anche per le pubblicazioni la sola dichiarazione di autocertificazione non sarà oggetto di valutazione.

Viceversa, per i restanti titoli autocertificati, ai fini di una puntuale e corretta valutazione, qualora il candidato lo ritenga opportuno, si consiglia di allegare una fotocopia dei titoli stessi.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria o di rafferma prestati presso le Forze Armate sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio il candidato abbia svolto mansioni riconducibili al profilo messo a concorso, ovvero con il minor punteggio previsto per il profilo o mansioni diverse, ridotto del 50%.

Alla domanda di partecipazione, inoltre, il candidato potrà allegare, sotto forma di "dichiarazione sostitutiva di certificazione" o di "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" tutti i titoli che riterrà opportuno presentare ai fini della valutazione e della formazione della graduatoria di merito, unitamente ad un curriculum formativo e professionale, rilasciato secondo le forme e nei termini previsti dal D.P.R. n. 445/2000, redatto su carta semplice, datato e firmato. Si precisa che in caso di mancata autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i, il curriculum non sarà oggetto di valutazione.

Dei documenti presentati dovrà essere redatto un elenco in carta semplice datato e firmato.

A campione ovvero laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in autocertificazione si procederà ad effettuare idonei controlli. Qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alla decadenza del dichiarante dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sono applicabili le pene previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Le istanze e la documentazione prodotte in difformità dalle indicazioni di cui sopra comporteranno la non ammissione al concorso, salvo per i titoli facoltativi per i quali si procederà solo alla loro non valutazione.

In nessun caso potrà farsi riferimento a documentazione già in possesso della A.S.L. (fascicolo personale, altri concorsi, ecc...).

5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale della A.S.L. nella composizione stabilita dall'art. 44 del D.P.R. n. 220/2001.



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

La Commissione Esaminatrice è composta dal Presidente, da due operatori appartenenti alla categoria "D" del profilo professionale corrispondente a quello messo a concorso e dal segretario. Dei due operatori, uno è scelto dal Direttore Generale ed uno viene designato dal Collegio di Direzione fra il personale in servizio presso le Unità Sanitarie Locali o le Aziende Ospedaliere o gli Enti di cui all'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 502/1992, situati nel territorio della Regione.

La presidenza è affidata al personale in servizio presso l'Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano-Vasto-Chieti con qualifica di Dirigente del ruolo sanitario.

Le funzioni da segretario sono svolte da un dipendente amministrativo della predetta Azienda non inferiore alla categoria "C".

Per la prova orale, al fine di consentire l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, ai sensi dell'art. 6, comma 11, del D.P.R. n. 220/2001, la Commissione Esaminatrice potrà essere integrata da esperti nei rispettivi settori individuati dal Direttore Generale.

6 - PROVE DI ESAME

Le prove di esame sono articolate in una prova scritta, in una prova pratica ed in una prova orale e più precisamente:

- **prova scritta:** consisterà nella redazione di un elaborato o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica vertenti su materie inerenti la professionalità a concorso;
- **prova pratica:** consisterà nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- **prova orale:** colloquio su materie attinenti la professionalità a concorso nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra inglese o francese.

La data, la sede e l'ora di svolgimento della prova scritta saranno comunicati ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima della data prevista per l'espletamento della prova stessa. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Amministrazione, al servizio postale.

La convocazione dei candidati ammessi alla prova pratica con l'indicazione della data, della sede e dell'ora sarà inviata a mezzo raccomandata A.R. almeno quindici giorni prima della prova stessa con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Azienda, al servizio postale.

La convocazione dei candidati ammessi alla prova orale con l'indicazione della data, della sede e dell'ora sarà inviata agli interessati, a mezzo raccomandata A.R., almeno venti giorni prima della data prevista. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Azienda, al servizio postale.

In relazione al numero dei candidati, la Commissione Esaminatrice si riserva di effettuare la prova pratica e la prova orale nel medesimo giorno.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un valido documento d'identità, nonché fotocopia del documento stesso che dovrà essere consegnata all'atto dell'accertamento della identità.

I candidati che non si presenteranno, per qualsivoglia ragione, anche se non dipendente dalla loro volontà, a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilite, saranno ritenuti rinunciatari.



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

Per la valutazione delle prove di esame e dei titoli, la Commissione Esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per titoli
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- ◆ 30 punti prova scritta
- ◆ 20 punti per la prova pratica
- ◆ 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti tra le seguenti categorie:

- ◆ 18 punti titoli di carriera
- ◆ 3 punti titoli accademici e di studio
- ◆ 3 punti pubblicazioni e titoli scientifici
- ◆ 6 punti curriculum formativo e professionale

La valutazione dei titoli sarà effettuata secondo i criteri fissati dal D.P.R. 220/2001.

Il superamento della prova scritta è subordinato al conseguimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, pari o superiore a 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al conseguimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, pari o superiore a 14/20.

Al termine delle prove d'esame, la Commissione formerà la graduatoria dei candidati idonei.

La graduatoria di merito sarà formulata esclusivamente secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai candidati per i titoli e per le singole prove sostenute. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove, la prevista valutazione di sufficienza. Inoltre è escluso dalla graduatoria di merito il candidato nei confronti del quale sia risultato negativo l'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua straniera scelta dal candidato.

7 - NOMINA DEL VINCITORE

Con deliberazione del Direttore Generale, riconosciuta la regolarità della procedura concorsuale e con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, verrà approvata la graduatoria di merito. Detta graduatoria sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito internet aziendale WWW.ASL2ABRUZZO.IT.

Nella nomina del vincitore saranno altresì rispettate le riserve previste dalla L. n. 68/1999 e s.m.i. o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. A tal proposito per usufruire del beneficio previsto dalla legge n. 68/1999, i candidati devono dimostrare, alla data di scadenza del presente bando, di essere iscritti nello specifico elenco di cui all'art. 8 della citata legge e di trovarsi in stato di disoccupazione.

Il candidato dichiarato vincitore, che senza giustificato motivo, non assuma servizio entro 30 giorni dalla comunicazione della nomina in prova sarà dichiarato decaduto dalla nomina stessa. Il vincitore, all'atto dell'assunzione, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale, tra l'altro, sarà fissata la data di inizio del rapporto di lavoro ed il conseguente trattamento economico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro tre anni dalla pubblicazione della graduatoria, e comunque entro i termini di validità della stessa, alla nomina, secondo l'ordine di graduatoria, di altri candidati.



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

La nomina all'impiego stabile è subordinata al superamento, con esito positivo, del periodo di prova di sei mesi, secondo quanto stabilito dall'art. 15 del C.C.N.L. siglato in data 01.09.1995 del personale dell'Area del Comparto. Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

8 - NORME FINALI

La A.S.L. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità. L'eventuale modifica, proroga, sospensione o revoca del bando di concorso sarà pubblicata sulla G.U. della Repubblica Italiana e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati presso una banca dati sia automatizzata che cartacea anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

La documentazione allegata alle domande di partecipazione potrà essere restituita esclusivamente ai candidati che, per qualsivoglia motivo, non partecipino ad alcuna delle prove concorsuali, e comunque entro e non oltre sei mesi dall'approvazione degli atti del concorso.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Martiri Lancianesi, 19 - 66100 Chieti dal lunedì al venerdì.

Chieti,

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. FLACCO Pasquale)

Allegati:

- a) fac-simile di domanda
- b) modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione
- c) modello di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

Allegato A

FAC-SIMILE

Al Direttore Generale
A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti
Via Martiri Lancianesi, 19
66100 - CHIETI

Il/la sottoscritt _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. _____ post di _____ indetto da codesta A.S.L. con delibera n. _____ del _____, pubblicato per estratto sulla G.U. - IV serie speciale - n. _____ del _____.

Sotto la personale responsabilità, e consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, dagli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000 dichiara:

1. di essere nat_ a _____ (prov. _____) il _____ e di risiedere in _____ (prov. di _____) c.a.p. _____ Via _____, n. _____;
2. di essere in possesso della cittadinanza _____ (a);
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (b). I cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, devono dichiarare il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
4. di non aver mai riportato condanne penali/di aver riportato le seguenti condanne penali _____ (c)(depenzare la voce che non interessa);
5. di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico/di essere a conoscenza dei seguenti procedimenti penali _____ (specificare le ragioni del procedimento e gli estremi-depenzare la voce che non interessa);
6. di essere in possesso del titolo di studio di _____ (d);
7. di essere iscritto all'albo professionale _____ sede di _____, ove esistente;
8. di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni _____ (e);
9. di scegliere quale lingua straniera _____ (vedi punto 3, 10° capoverso del bando concorso);
10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documento falsi o viziati da invalidità non sanabile o con mezzi fraudolenti, ovvero di non essere stato licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto, e cioè dal 01.09.1995;
11. di trovarsi, nei riguardi degli obblighi militari, nella seguente posizione: _____ (f);
12. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (g);
13. di essere in possesso del seguente titolo di riserva, precedenza o preferenza _____;
14. di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 2, della L. n. 104/92, il sottoscritto, in relazione all'handicap di cui è portatore, per sostenere le prove di esame ha necessità dei seguenti ausili: _____ (h).

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa al presente concorso al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicarne le eventuali variazioni:

Cognome e nome _____

Via _____ n. _____ c.a.p. _____ città _____ (prov. _____)

Recapito telefonico _____ Mail _____

Data _____

(firma)

Note:

- a. italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di un Paese terzo, indicando quale;
- b. in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;
- c. le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale o non vengono riportate nel casellario giudiziario. Indicare gli estremi della condanna;
- d. indicare tutti i titoli di studio posseduti. In caso di titoli conseguiti presso istituzioni scolastiche straniere dovrà essere documentato il possesso della dichiarazione di equipollenza rilasciata da un Provveditore agli Studi. Il candidato non in possesso della suindicata dichiarazione dovrà dichiarare, se ne sussistono i presupposti di diritto, che il titolo di studio in questione rientra nelle condizioni di riconoscimento automatico di equipollenza ovvero se riconosciuto ai sensi del D.Lgs. n. 115/92;
- e. vanno dichiarati i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- f. specificare la data di inizio e fine servizio militare e con che grado è stato svolto. Si consiglia di allegare copia stato anagrafico;
- g. tale dichiarazione è richiesta solo ai candidati cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea e di Paesi terzi;
- h. tale precisazione è richiesta solo ai candidati dichiarati persona gravemente handicappata, ai sensi dell'art. 4 Legge 104/92. Allegare originale o copia autenticata della certificazione medica attestante la necessità degli ausili richiesti.

FAC SIMILE

Allegato "B"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritt _____ nat_ a _____ il ___/___/___ con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. ___ posti di _____ consapevole di quanto stabilito dagli artt. 76 e 75 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 in merito **alla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito di provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la personale responsabilità

DICHIARA

- di essere in possesso dei titoli di riserva, precedenza o preferenza di _____
- di essere in possesso del Diploma Universitario di _____, conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____
- di essere in possesso del Diploma di _____, equipollente ai sensi del D.M. 27.07.2000, conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____
- di essere in possesso del Diploma di Laurea di _____ conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____
- di essere iscritto all'Albo/Collegio _____ sede di _____ al n. _____ con decorrenza dal _____

oppure

(depenare la voce che non interessa)

- di non essere iscritto a nessun albo professionale in quanto non esistente.

Altri titoli _____

Data _____

Firma _____

N.B. Allegare copia fotostatica di un documento di riconoscimento.

ALLEGATO "C"

FAC SIMILEDICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritt _____ nat_ a _____ il _____ con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. __ post __ di _____, consapevole di quanto stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in merito **alla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito di provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la personale responsabilità

DICHIARA

- di aver prestato (o di prestare) i seguenti servizi : leggere bando al punto 4 – 2° capoverso:

Denominazione Ente località sede legale natura giuridica	Periodo		Profilo professionale ricoperto	Natura giuridica del rapporto di lavoro ed eventuali interruzioni
	dal	al		

Dichiara altresì che non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979 (nel caso contrario precisare la misura della riduzione di punteggio).

- di aver partecipato ai seguenti congressi, convegni, corsi di aggiornamento, ecc... (elencare analiticamente ogni singola partecipazione ed allegare copia semplice degli attestati – leggere bando punto 4, 4° capoverso): _____;
- di essere autore o coautore delle seguenti pubblicazioni (elencare analiticamente ogni singola pubblicazione ed allegare copia semplice delle stesse – leggere bando punto 4, 5° capoverso): _____;

Altri titoli: _____

Altre dichiarazioni _____

Data _____

Firma

N.B. Allegare copia fotostatica di un documento d'identità.

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 LANCIANO-VASTO-CHIETI

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Assistente Amministrativo.**Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti****CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA
DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO IN STAFF ALLA DIREZIONE
STRATEGICA PER LE ATTIVITÀ DI ADDETTO ALLE RELAZIONI CON I MEDIA**

In esecuzione della delibera n. 430 del 19.04.2017 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 Assistente Amministrativo in Staff alla Direzione Strategica per le attività di Addetto alle relazioni con i media (cat. C – livello economico C), e precisamente:

- a) redazione di comunicati riguardanti sia l'attività dell'amministrazione e del suo vertice istituzionale sia quella di informazione, promozione, lancio dei servizi ed in particolare curare le sezioni notizie, comunicati e approfondimenti del sito internet aziendale e di eventuali newsletter o altri prodotti editoriali;
- b) organizzazione di conferenze, incontri ed eventi stampa;
- c) realizzazione di una rassegna stampa quotidiana o periodica, anche attraverso strumenti informatici;
- d) sviluppo e costante gestione del Portale Web aziendale;
- e) informazione istituzionale attraverso il sito aziendale (Amministrazione trasparente).

Il presente bando viene emanato in applicazione delle disposizioni contenute nel D.P.R. 220/2001 recante la disciplina concorsuale del personale del comparto.

In applicazione dell'art. 1014 del D. lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto per i volontari delle Forze Armate che si sommerà con altre frazioni già verificatesi o che si verificheranno nei prossimi concorsi.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti della A.S.L. 02 di Lanciano-Vasto-Chieti.

1 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Le modalità di espletamento del concorso sono quelle stabilite dalle vigenti disposizioni in materia ed in particolare dal D.P.R. n. 220/2001, dal D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., dal D.P.R. n. 761/1979 e s.m.i., dalla Legge n. 127/1997 e s.m.i. e dalla Legge n. 102/2009. In merito alla garanzia delle pari opportunità fra uomini e donne, si fa inoltre riferimento alla Legge n. 125/1991.

2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del presente bando:

- a) **cittadinanza italiana** ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri della U.E. ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi, con i requisiti previsti dall'art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- b) **idoneità fisica all'impiego ed alla funzione**: l'accertamento della idoneità fisica all'impiego ed alla funzione sarà effettuato a cura della A.S.L. prima della immissione in servizio;
- c) **diploma di istruzione secondaria di secondo grado**;
- d) **iscrizione all'albo nazionale dei giornalisti (elenco pubblicitari o professionisti di cui all'art. 26 L. 69/1963).**

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o coloro che hanno conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero coloro che siano stati licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto, e cioè dal 01.09.1995.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione. La carenza, anche di uno solo, dei requisiti prescritti comporterà la non



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

ammissione al concorso.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice e secondo lo schema allegato al presente bando, vanno indirizzate al Direttore Generale della A.S.L. 02 Lanciano - Vasto - Chieti - Via Martiri Lancianesi, 19 - 66100 Chieti (riportando sul lato anteriore della busta la dicitura "Domanda Concorso Assistente Amministrativo Addetto Relazioni con i media") e devono pervenire entro il termine perentorio del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di partecipazione al concorso devono essere inoltrate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure presentate direttamente all'Ufficio Protocollo Generale oppure inviate mediante PEC, all'indirizzo: concorsi@pec.asl2abruzzo.it riportando nell'oggetto la dicitura "Domanda Concorso Assistente Amministrativo Addetto Relazioni con i media".

Si precisa che la validità dell'invio della domanda di partecipazione mediante posta elettronica certificata (PEC), così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata non propria e/o da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. La domanda di partecipazione trasmessa a mezzo posta elettronica certificata dovrà essere inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata in **un unico file formato pdf, a pena di esclusione**. La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. **L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.**

Le domande presentate a mezzo raccomandata si considerano comunque prodotte in tempo utile se spedite entro il termine di scadenza previsto dal bando di concorso. All'uopo fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

La consegna diretta delle domande di partecipazione all'Ufficio Protocollo Generale, sito in via Martiri Lancianesi, 19 - 66100 Chieti, potrà essere effettuata, nel rispetto del termine di scadenza previsto dal bando di concorso, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Non è ammesso l'invio di documentazione dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di ogni effetto.

Nella domanda di partecipazione, da compilarsi secondo il modello allegato "A" al presente bando, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle pene stabilite per false certificazioni e mendaci dichiarazioni dagli artt. 75 e 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000:

- a) nome e cognome;
- b) il luogo e la data di nascita nonché la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali. Nel caso di non iscrizione dichiarare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Per i cittadini degli Stati membri della Unione Europea va dichiarato, da parte del candidato, il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) l'eventuale conoscenza di procedimenti penali in corso;



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

- g) i titoli di studio posseduti ed il possesso degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) l'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- k) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenzae c/o preferenze. In mancanza di apposita dichiarazione, i detti titoli non saranno presi in considerazione ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito;
- l) la lingua straniera prescelta nell'ambito di quelle previste nel presente bando di concorso.

Le domande sottoscritte dai candidati dovranno indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inoltrata ogni comunicazione relativa al presente concorso. Ogni eventuale cambiamento di indirizzo va tempestivamente comunicato. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto il luogo di residenza dichiarato nella domanda di partecipazione. La A.S.L. declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, ovvero per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità. **La domanda non sottoscritta ovvero la mancata presentazione del documento d'identità determinerà l'esclusione dal concorso.**

I candidati, inoltre, dovranno indicare nella domanda una lingua straniera da scegliere tra inglese e francese per la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera.

Il candidato riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 4 L. 104/1992, dovrà, con certificazione medica da allegare alla domanda di partecipazione, documentare la necessità di eventuali ausili per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992.

4 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione, in applicazione della normativa prevista dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dovranno essere allegati:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli posseduti, ivi compresi i requisiti di ammissione, rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, (da redigere secondo lo schema allegato "B"). La "dichiarazione sostitutiva di certificazione" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti dei titoli autocertificati, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. 445/2000 e contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nei titoli originali in modo da consentire il controllo e la valutazione del titolo stesso. In mancanza essa o non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti. Nella dichiarazione sostitutiva di certificazione dovranno essere autocertificati anche gli eventuali diritti, a parità di punteggio, a preferenze ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 487/1994. Ove non autocertificati, gli stessi non saranno considerati per i rispettivi effetti.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei servizi svolti, dei titoli di carriera posseduti e di stati, fatti e qualità personali rilasciata ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, (da redigere secondo lo schema allegato "C"). La "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti della documentazione autocertificata, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. n. 445/2000 e deve contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nella documentazione originale in modo da consentire il controllo e la valutazione della documentazione autocertificata. In mancanza di tali indicazioni essa non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti.



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa per attestare i servizi prestati dovrà necessariamente indicare i seguenti elementi:

- esatta denominazione dell'Ente con l'indicazione della sede legale, precisando se l'ente è pubblico, privato, o convenzionato con il S.S.N.;
- natura giuridica del rapporto di lavoro (di dipendenza a tempo indeterminato/determinato, in convenzione, contratto libero professionale, contratto di natura privata, specificando altresì se trattasi di contratto a part-time l'indicazione della durata oraria settimanale);
- esatta decorrenza della durata del rapporto (giorno, mese ed anno di inizio e di cessazione);
- profilo professionale di inquadramento;
- eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare o altro).

In mancanza, i titoli ed i servizi saranno valutati solo se e nella misura in cui le indicazioni necessarie saranno sufficienti.

Il candidato che abbia prestato servizio presso Aziende ed Enti del S.S.N. deve, altresì, attestare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Per le partecipazioni a corsi di aggiornamento, a convegni, congressi e seminari il candidato dovrà allegare, anche se autocertificati, copia semplice degli attestati ovvero idonea documentazione probante. La sola dichiarazione senza la presentazione degli attestati di partecipazione o della documentazione probante non sarà oggetto di valutazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed il candidato dovrà allegare copia semplice delle stesse, anche se autocertificate. Anche per le pubblicazioni la sola dichiarazione di autocertificazione non sarà oggetto di valutazione.

Viceversa, per i restanti titoli autocertificati, ai fini di una puntuale e corretta valutazione, qualora il candidato lo ritenga opportuno, si consiglia di allegare una fotocopia dei titoli stessi.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria o di rafferma prestati presso le Forze Armate sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio il candidato abbia svolto mansioni riconducibili al profilo messo a concorso, ovvero con il minor punteggio previsto per il profilo o mansioni diverse, ridotto del 50%.

Alla domanda di partecipazione, inoltre, il candidato potrà allegare, sotto forma di "dichiarazione sostitutiva di certificazione" o di "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" tutti i titoli che riterrà opportuno presentare ai fini della valutazione e della formazione della graduatoria di merito, unitamente ad un curriculum formativo e professionale, rilasciato secondo le forme e nei termini previsti dal D.P.R. n. 445/2000, redatto su carta semplice, datato e firmato. **Si precisa che in caso di mancata autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., il curriculum non sarà oggetto di valutazione.**

Dei documenti presentati dovrà essere redatto un elenco in carta semplice datato e firmato.

A campione ovvero laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in autocertificazione si procederà ad effettuare idonei controlli. Qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alla decadenza del dichiarante dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sono applicabili le pene previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Le istanze e la documentazione prodotte in difformità dalle indicazioni di cui sopra comporteranno la non ammissione al concorso, salvo per i titoli facoltativi per i quali si procederà solo alla loro non valutazione. In nessun caso potrà farsi riferimento a documentazione già in possesso della A.S.L. (fascicolo personale, altri concorsi, ecc...).



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale della A.S.L. nella composizione stabilita dall'art. 38 del D.P.R. n. 220/2001.

La Commissione Esaminatrice è composta dal Presidente, da due operatori appartenenti alla categoria "C" del profilo professionale corrispondente a quello messo a concorso e dal segretario. Dei due operatori, uno è scelto dal Direttore Generale ed uno viene designato dal Collegio di Direzione fra il personale in servizio presso le Unità Sanitarie Locali o le Aziende Ospedaliere o gli Enti di cui all'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 502/1992, situati nel territorio della Regione.

La presidenza è affidata a personale in servizio presso l'Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano-Vasto-Chieti con qualifica di Dirigente del ruolo amministrativo.

Le funzioni da segretario sono svolte da un dipendente amministrativo della predetta Azienda non inferiore alla categoria "C".

Per la prova orale, al fine di consentire l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, ai sensi dell'art. 6, comma 11, del D.P.R. n. 220/2001, la Commissione Esaminatrice potrà essere integrata da esperti nei rispettivi settori individuati dal Direttore Generale.

6 - PROVE DI ESAME

Le prove di esame sono articolate in una prova scritta, in una prova pratica ed in una prova orale e più precisamente:

- **prova scritta:** consisterà nella redazione di un elaborato o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica vertenti su materie inerenti la professionalità a concorso, con particolare riguardo al settore dell'informazione in ambito sanitario e della realizzazione e gestione dei contenuti di portali Web per enti pubblici;
- **prova pratica:** consisterà nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- **prova orale:** colloquio su materie attinenti la professionalità a concorso nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra inglese o francese.

La data, la sede e l'ora di svolgimento della prova scritta saranno comunicati ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima della data prevista per l'espletamento della prova stessa. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Amministrazione, al servizio postale.

La convocazione dei candidati ammessi alla prova pratica con l'indicazione della data, della sede e dell'ora sarà inviata a mezzo raccomandata A.R. almeno quindici giorni prima della prova stessa con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Azienda, al servizio postale.

La convocazione dei candidati ammessi alla prova orale con l'indicazione della data, della sede e dell'ora sarà inviata agli interessati, a mezzo raccomandata A.R., almeno venti giorni prima della data prevista. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Azienda, al servizio postale.

In relazione al numero dei candidati, la Commissione Esaminatrice si riserva di effettuare la prova pratica e la prova orale nel medesimo giorno.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un valido documento d'identità, nonchè fotocopia del



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

documento stesso che dovrà essere consegnata all'atto dell'accertamento della identità.

I candidati che non si presenteranno, per qualsivoglia ragione, anche se non dipendente dalla loro volontà, a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilite, saranno ritenuti rinunciatori.

Per la valutazione delle prove di esame e dei titoli, la Commissione Esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per titoli
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- ◆ 30 punti prova scritta
- ◆ 20 punti per la prova pratica
- ◆ 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti tra le seguenti categorie:

- ◆ 18 punti titoli di carriera
- ◆ 3 punti titoli accademici e di studio
- ◆ 3 punti pubblicazioni e titoli scientifici
- ◆ 6 punti curriculum formativo e professionale

La valutazione dei titoli sarà effettuata secondo i criteri fissati dal D.P.R. 220/2001.

Il superamento della prova scritta è subordinato al conseguimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, pari o superiore a 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al conseguimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, pari o superiore a 14/20.

Al termine delle prove d'esame, la Commissione formerà la graduatoria dei candidati idonei.

La graduatoria di merito sarà formulata esclusivamente secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai candidati per i titoli e per le singole prove sostenute. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove, la prevista valutazione di sufficienza. Inoltre è escluso dalla graduatoria di merito il candidato nei confronti del quale sia risultato negativo l'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua straniera scelta dal candidato.

7 - NOMINA DEL VINCITORE

Con deliberazione del Direttore Generale, riconosciuta la regolarità della procedura concorsuale e con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, verrà approvata la graduatoria di merito. Detta graduatoria sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito internet aziendale WWW.ASL2ABRUZZO.IT.

Nella nomina del vincitore saranno altresì rispettate le riserve previste dalla L. n. 68/1999 e s.m.i. o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. A tal proposito per usufruire del beneficio previsto dalla legge n. 68/1999, i candidati devono dimostrare, alla data di scadenza del presente bando, di essere iscritti nello specifico elenco di cui all'art. 8 della citata legge e di trovarsi in stato di disoccupazione.

Il candidato dichiarato vincitore, che senza giustificato motivo, non assuma servizio entro 30 giorni dalla comunicazione della nomina in prova sarà dichiarato decaduto dalla nomina stessa. Il vincitore, all'atto dell'assunzione, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale,



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

tra l'altro, sarà fissata la data di inizio del rapporto di lavoro ed il conseguente trattamento economico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro tre anni dalla pubblicazione della graduatoria, e comunque entro i termini di validità della stessa, alla nomina, secondo l'ordine di graduatoria, di altri candidati.

La nomina all'impiego stabile è subordinata al superamento, con esito positivo, del periodo di prova di sei mesi, secondo quanto stabilito dall'art. 15 del C.C.N.L. siglato in data 01.09.1995 del personale dell'Area del Comparto. Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

8 – NORME FINALI

La A.S.L. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità. L'eventuale modifica, proroga, sospensione o revoca del bando di concorso sarà pubblicata sulla G.U. della Repubblica Italiana e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati presso una banca dati sia automatizzata che cartacea anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

La documentazione allegata alle domande di partecipazione potrà essere restituita esclusivamente ai candidati che, per qualsivoglia motivo, non partecipino ad alcuna delle prove concorsuali, e comunque entro e non oltre sei mesi dall'approvazione degli atti del concorso.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Martiri Lancianesi, 19 - 66100 Chieti dal lunedì al venerdì.

Chieti,

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. FLACCO Pasquale)

Allegati:

- a) fac-simile di domanda
- b) modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione
- c) modello di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

Allegato "A"

FAC-SIMILE DI DOMANDA

Al Direttore Generale
A.S.L. 02 Lanciano - Vasto - Chieti
Via Martiri Lancianesi, 19
66100 CHIETI

Il/la sottoscritt/a _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. _____ post _____ di Assistente Amministrativo in Staff alla Direzione Strategica per le attività di Addetto alle relazioni con i media, indetto da codesta A.S.L. con delibera n. _____ del _____ pubblicato per estratto sulla G.U. - IV serie speciale - n. _____ del _____.

Sotto la personale responsabilità, e consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni dagli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 dichiara:

1. di essere nat. a _____ (prov. _____) il _____ e di risiedere in _____ (prov. di _____) c.a.p. _____ Via _____, n. _____;
2. di essere in possesso della cittadinanza _____ (a);
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (b). I cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, devono dichiarare il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
4. di non aver mai riportato condanne penali/di aver riportato le seguenti condanne penali _____ (c) (depenare la voce che non interessa);
5. di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico/di essere a conoscenza dei seguenti procedimenti penali _____ (specificare le ragioni del procedimento e gli estremi - depenare la voce che non interessa);
6. di essere in possesso del titolo di studio di _____ (d);
7. di essere iscritto all'Albo _____;
8. di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni _____ (e);
9. di scegliere quale lingua straniera _____ (vedi punto 3, 10° capoverso del bando concorso);
10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
11. di trovarsi, nei riguardi degli obblighi militari, nella seguente posizione: _____ (f);
12. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (g);
13. di essere in possesso del seguente titolo di riserva, precedenza o preferenza _____;
14. di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 2, della L. n. 104/92, il sottoscritto, in relazione all'handicap di cui è portatore, per sostenere le prove di esame ha necessità dei seguenti ausili _____ (h).

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa al presente avviso al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicarne le eventuali variazioni:

Cognome e nome: _____

Via _____ n. _____ - c.a.p. _____ città _____ (prov. _____)

Recapito telefonico _____ mail _____

Data _____

(firma)

Note:

- a) italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di un Paese terzo, indicando quale;
- b) in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;
- c) le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale o non vengano riportate nel casellario giudiziario. Indicare gli estremi della condanna;
- d) indicare tutti i titoli di studio posseduti. In caso di titoli conseguiti presso istituzioni scolastiche straniere dovrà essere documentato il possesso della dichiarazione di equipollenza rilasciata da un Provveditore agli Studi. Il candidato non in possesso della suindicata dichiarazione dovrà dichiarare, se ne sussistono i presupposti di diritto, che il titolo di studio in questione rientra nelle condizioni di riconoscimento automatico di equipollenza ovvero se riconosciuto ai sensi del D. Lgs. n. 115/92;
- e) vanno dichiarati i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- f) specificare la data di inizio e fine servizio militare e con che grado è stato svolto. Si consiglia di allegare copia stato matricolare;
- g) tale dichiarazione è richiesta solo ai candidati cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea;
- h) tale precisazione è richiesta solo ai candidati dichiarati persona gravemente handicappata, ai sensi dell'art. 4 Legge 104/92. Allegare originale o copia autenticata della certificazione medica attestante la necessità degli ausili richiesti.

FAC SIMILE

Allegato "B"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritt _____ nat a _____ il ___ / ___ / _____ con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. ___ post ___ di Assistente Amministrativo in Staff alla Direzione Strategica per le attività di Addetto alle relazioni con i media, consapevole di quanto stabilito dagli artt. 76 e 75 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 in merito **alla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito di provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la personale responsabilità

DICHIARA

- di essere in possesso dei titoli di riserva, precedenza o preferenza di _____
- di essere in possesso del Diploma di istruzione di secondo grado di _____
_____ conseguito presso _____ di
_____ nell'anno _____
- di essere iscritto all'Albo _____ sede di _____ al n. _____
_____ con decorrenza dal _____

Altri titoli: _____

Data _____

Firma

N.B. Allegare copia fotostatica di un documento d'identità.

FAC-SIMILE

Allegato "C"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETÀ

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritt nat_ a _____ il ___/___/___ con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. ___ post ___ di Assistente Amministrativo in Staff alla Direzione Strategica per le attività di Addetto alle relazioni con i media, consapevole di quanto stabilito dagli artt. 75 c 76 del D.P.R. n. 445/2000 in merito alla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito di provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la personale responsabilità

DICHIARA

- ◆ di aver prestato (o di prestare) i seguenti servizi presso: (leggere bando punto 4 - 2° capoverso)

Denominazione Ente località sede legale natura giuridica	Periodo servizio		Profilo professionale ricoperto	Natura giuridica del rapporto di lavoro ed eventuali interruzioni
	dal	al		

Dichiara altresì che non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979 (nel caso contrario precisare la misura della riduzione di punteggio).

- ◆ di aver partecipato ai seguenti congressi, convegni, corsi di aggiornamento, ecc... (elencare analiticamente ogni partecipazione ed allegare fotocopia semplice degli attestati - vedi bando punto 4 - 4° capoverso):

- ◆ di essere autore o coautore delle seguenti pubblicazioni (elencare analiticamente ogni singola pubblicazione ed allegare fotocopia semplice delle stesse - vedi bando punto 4 - 5° capoverso):

Altri titoli: _____

Data _____

Firma _____

N.B. allegare alla presente copia fotostatica di un documento d'identità.

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 LANCIANO-VASTO-CHIETI

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Infermiere.**Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti****CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA
DI N. 2 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE
DA DESTINARE ALLA U.O.S.D. AZIENDALE DI MEDICINA PENITENZIARIA**

In esecuzione della deliberazione n. 512 del 09.05.2017 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di C.P.S.- Infermiere (cat. D – livello economico D) da destinare alla U.O.S.D. aziendale di Medicina Penitenziaria.

Il presente bando viene emanato in applicazione delle disposizioni contenute nel D.P.R. 220/2001 recante la disciplina concorsuale del personale del comparto.

Dei posti a concorso, n. 1 è riservato ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale congedati senza demerito ed agli ufficiali in ferma biennale e prefissata delle FF.AA., ai sensi dell'art. 1014, comma 4, del D.Lgs. n. 66/2010, riserva determinata con il presente concorso e con una frazione di riserva già verificatasi con precedenti procedure concorsuali. Nel caso in cui non vi siano candidati idonei in graduatoria, i posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati nella graduatoria stessa. In applicazione del predetto articolo 1014, la frazione residua di riserva per i volontari delle forze armate inferiore all'unità derivante dal presente concorso, sarà successivamente sommata con altre frazioni che si verificheranno nei prossimi concorsi.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti della A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti.

1 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Le modalità di espletamento del concorso sono quelle stabilite dalle vigenti disposizioni in materia ed in particolare dal D.P.R. n. 220/2001, dal D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i, dal D.P.R. n. 761/1979 e s.m.i., dalla Legge n. 127/1997 e s.m.i. e dalla Legge n. 102/2009. In merito alla garanzia delle pari opportunità fra uomini e donne, si fa inoltre riferimento alla Legge n. 125/1991.

2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del presente bando:

- a) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri della U.E. ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi, con i requisiti previsti dall'art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- b) idoneità fisica all'impiego ed alla funzione: l'accertamento della idoneità fisica all'impiego ed alla funzione sarà effettuato a cura della A.S.L. prima della immissione in servizio;
- c) diploma di laurea di primo livello in Infermieristica ovvero diploma universitario di Infermiere conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. (D.M. 739/1994) ovvero titolo equipollente ai sensi del D.M. 27.07.2000 (G.U. n. 191 del 17.08.2000);
- d) iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale ad uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- e) esperienza lavorativa, anche non continuativa, non inferiore ad un anno maturata, alla data di scadenza del presente bando, presso Istituti Penitenziari nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, cat. D – livello economico D;
- f) condotta e qualità morali di cui all'art. 35, punto 6, del D. Lgs. 165/2001.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o coloro che hanno conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero coloro che siano stati licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

Comparto, e cioè dal 01.09.1995.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione. La carenza, anche di uno solo, dei requisiti prescritti comporterà la non ammissione al concorso.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice e secondo lo schema allegato al presente bando, vanno indirizzate al Direttore Generale della A.S.L. 02 Lanciano -Vasto - Chieti - Via Martiri Lancianesi, 19 - 66100 Chieti (riportando sul lato anteriore della busta la dicitura "Concorso Infermiere Medicina Penitenziaria") e devono pervenire entro il termine perentorio del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di partecipazione al concorso devono essere inoltrate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure presentate direttamente all'Ufficio Protocollo Generale oppure inviate mediante PEC, all'indirizzo: concorsi@pcc.asl2abruzzo.it riportando nell'oggetto la dicitura "Domanda Concorso Infermiere Medicina Penitenziaria".

Si precisa che la validità dell'invio della domanda di partecipazione mediante posta elettronica certificata (PEC), così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata non propria e/o da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. La domanda di partecipazione trasmessa a mezzo posta elettronica certificata dovrà essere inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata in **un unico file formato pdf, a pena di esclusione**. **La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.**

Le domande presentate a mezzo raccomandata si considerano comunque prodotte in tempo utile se spedite entro il termine di scadenza previsto dal bando di concorso. All'uopo fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

La consegna diretta delle domande di partecipazione all'Ufficio Protocollo Generale, sito in via Martiri Lancianesi, 19 – 66100 Chieti, potrà essere effettuata, nel rispetto del termine di scadenza previsto dal bando di concorso, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Non è ammesso l'invio di documentazione dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di ogni effetto.

Nella domanda di partecipazione, **da compilarsi secondo il modello allegato "A" al presente bando**, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle pene stabilite per false certificazioni e mendaci dichiarazioni dagli artt. 75 e 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000:

- a) nome e cognome;
- b) il luogo e la data di nascita nonché la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali. Nel caso di non iscrizione dichiarare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Per i cittadini degli Stati membri della Unione Europea va



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

- dichiarato, da parte del candidato, il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
 - f) l'eventuale conoscenza di procedimenti penali in corso;
 - g) i titoli di studio posseduti ed il possesso degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
 - h) il possesso di esperienza lavorativa, anche non continuativa, non inferiore ad un anno maturata, alla data di scadenza del presente bando, presso Istituti Penitenziari nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, (Cat. D - Livello Economico D);
 - i) il possesso di condotta e qualità morali di cui all'art. 35, punto 6, del D. Lgs. 165/2001;
 - j) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
 - k) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
 - l) l'adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - m) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza e/o preferenze. In mancanza di apposita dichiarazione, i detti titoli non saranno presi in considerazione ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito;
 - n) la lingua straniera prescelta nell'ambito di quelle previste nel presente bando di concorso.

Le domande sottoscritte dai candidati dovranno indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inoltrata ogni comunicazione relativa al presente concorso. Ogni eventuale cambiamento di indirizzo va tempestivamente comunicato. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto il luogo di residenza dichiarato nella domanda di partecipazione. La A.S.L. declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, ovvero per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità. **La domanda non sottoscritta ovvero la mancata presentazione del documento d'identità determinerà l'esclusione dal concorso.**

I candidati, inoltre, dovranno indicare nella domanda una lingua straniera da scegliere tra inglese e francese per la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera.

Il candidato riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 4 L. 104/1992, dovrà, con certificazione medica da allegare alla domanda di partecipazione, documentare la necessità di eventuali ausili per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992.

4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione, in applicazione della normativa prevista dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dovranno essere allegati:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli posseduti, ivi compresi i requisiti di ammissione, rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, (da redigere secondo lo schema allegato "B"). La "dichiarazione sostitutiva di certificazione" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti dei titoli autocertificati, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. 445/2000 e contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nei titoli originali in modo da consentire il controllo e la valutazione del titolo stesso. In mancanza essa o non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti. Nella dichiarazione sostitutiva di certificazione dovranno essere autocertificati anche gli eventuali diritti, a parità di punteggio, a preferenze ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 487/1994. Ove non autocertificati, gli stessi non saranno considerati per i rispettivi effetti.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei servizi svolti, dei titoli di carriera posseduti e di stati, fatti e qualità personali rilasciata ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, (da redigere secondo lo schema allegato "C"). La "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" dovrà essere sottoscritta e presentata



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti della documentazione autocertificata, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. n. 445/2000 e deve contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nella documentazione originale in modo da consentire il controllo e la valutazione della documentazione autocertificata. In mancanza di tali indicazioni essa non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa per attestare i servizi prestati dovrà necessariamente indicare i seguenti elementi:

- esatta denominazione dell'Ente con l'indicazione della sede legale, precisando se l'ente è pubblico, privato, o convenzionato con il S.S.N.;
- natura giuridica del rapporto di lavoro (di dipendenza a tempo indeterminato/determinato, in convenzione, contratto libero professionale, contratto di natura privata, specificando altresì se trattasi di contratto a part-time l'indicazione della durata oraria settimanale);
- esatta decorrenza della durata del rapporto (giorno, mese ed anno di inizio e di cessazione);
- profilo professionale di inquadramento;
- eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare o altro).

In mancanza, i titoli ed i servizi saranno valutati solo se e nella misura in cui le indicazioni necessarie saranno sufficienti.

Il candidato che abbia prestato servizio presso Aziende ed Enti del S.S.N. deve, altresì, attestare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Per le partecipazioni a corsi di aggiornamento, a convegni, congressi e seminari il candidato dovrà allegare, anche se autocertificati, copia semplice degli attestati ovvero idonea documentazione probante. La sola dichiarazione senza la presentazione degli attestati di partecipazione o della documentazione probante non sarà oggetto di valutazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed il candidato dovrà allegare copia semplice delle stesse, anche se autocertificate. Anche per le pubblicazioni la sola dichiarazione di autocertificazione non sarà oggetto di valutazione.

Viceversa, per i restanti titoli autocertificati, ai fini di una puntuale e corretta valutazione, qualora il candidato lo ritenga opportuno, si consiglia di allegare una fotocopia dei titoli stessi.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria o di rafferma prestati presso le Forze Armate sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio il candidato abbia svolto mansioni riconducibili al profilo messo a concorso, ovvero con il minor punteggio previsto per il profilo o mansioni diverse, ridotto del 50%.

I candidati che hanno titolo per il posto di riserva, dovranno dichiarare dettagliatamente i requisiti e le condizioni utili cui siano in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

Alla domanda di partecipazione, inoltre, il candidato potrà allegare, sotto forma di "dichiarazione sostitutiva di certificazione" o di "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" tutti i titoli che riterrà opportuno presentare ai fini della valutazione e della formazione della graduatoria di merito, unitamente ad un curriculum formativo e professionale, rilasciato secondo le forme e nei termini previsti dal D.P.R. n. 445/2000, redatto su carta semplice, datato e firmato. **Si precisa che in caso di mancata autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i, il curriculum non sarà oggetto di valutazione.**

Dei documenti presentati dovrà essere redatto un elenco in carta semplice datato e firmato.

A campione ovvero laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

autocertificazione si procederà ad effettuare idonei controlli. Qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alla decadenza del dichiarante dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sono applicabili le pene previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Le istanze e la documentazione prodotte in difformità dalle indicazioni di cui sopra comporteranno la non ammissione al concorso, salvo per i titoli facoltativi per i quali si procederà solo alla loro non valutazione.

In nessun caso potrà farsi riferimento a documentazione già in possesso della A.S.L. (fascicolo personale, altri concorsi, ecc...).

5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale della A.S.L. nella composizione stabilita dall'art. 44 del D.P.R. n. 220/2001.

La Commissione Esaminatrice è composta dal Presidente, da due operatori appartenenti alla categoria "D" del profilo professionale corrispondente a quello messo a concorso e dal segretario. Dei due operatori, uno è scelto dal Direttore Generale ed uno viene designato dal Collegio di Direzione fra il personale in servizio presso le Unità Sanitarie Locali o le Aziende Ospedaliere o gli Enti di cui all'art. 21, comma1, del D. Lgs. n. 502/1992, situati nel territorio della Regione.

La presidenza è affidata al personale in servizio presso l'Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano-Vasto-Chieti con qualifica di Dirigente del ruolo sanitario.

Le funzioni da segretario sono svolte da un dipendente amministrativo della predetta Azienda non inferiore alla categoria "C".

Per la prova orale, al fine di consentire l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, ai sensi dell'art. 6, comma 11, del D.P.R. n. 220/2001, la Commissione Esaminatrice potrà essere integrata da esperti nei rispettivi settori individuati dal Direttore Generale.

6 - PROVE DI ESAME

Le prove di esame sono articolate in una prova scritta, in una prova pratica ed in una prova orale e più precisamente:

- **prova scritta:** consisterà nella redazione di un elaborato o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica vertenti su materie inerenti la professionalità a concorso, ivi comprese le norme relative all'ordinamento penitenziario applicabili al Servizio Sanitario Nazionale;
- **prova pratica:** consisterà nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- **prova orale:** colloquio su materie attinenti la professionalità a concorso, ivi comprese le norme relative all'ordinamento penitenziario applicabili al Servizio Sanitario Nazionale, nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra inglese o francese.

La data, la sede e l'ora di svolgimento della prova scritta saranno comunicati ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima della data prevista per l'espletamento della prova stessa. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Amministrazione, al servizio postale.

La convocazione dei candidati ammessi alla prova pratica con l'indicazione della data, della sede e dell'ora sarà inviata a mezzo raccomandata A.R. almeno quindici giorni prima della prova stessa con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Azienda, al servizio postale.



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

La convocazione dei candidati ammessi alla prova orale con l'indicazione della data, della sede e dell'ora sarà inviata agli interessati, a mezzo raccomandata A.R., almeno venti giorni prima della data prevista. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Azienda, al servizio postale.

In relazione al numero dei candidati, la Commissione Esaminatrice si riserva di effettuare la prova pratica e la prova orale nel medesimo giorno.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un valido documento d'identità, nonché fotocopia del documento stesso che dovrà essere consegnata all'atto dell'accertamento della identità.

I candidati che non si presenteranno, per qualsivoglia ragione, anche se non dipendente dalla loro volontà, a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilite, saranno ritenuti rinunciatari.

Per la valutazione delle prove di esame e dei titoli, la Commissione Esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per titoli
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- ◆ 30 punti prova scritta
- ◆ 20 punti per la prova pratica
- ◆ 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti tra le seguenti categorie:

- ◆ 18 punti titoli di carriera
- ◆ 3 punti titoli accademici e di studio
- ◆ 3 punti pubblicazioni e titoli scientifici
- ◆ 6 punti curriculum formativo e professionale

La valutazione dei titoli sarà effettuata secondo i criteri fissati dal D.P.R. 220/2001.

Il superamento della prova scritta è subordinato al conseguimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, pari o superiore a 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al conseguimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, pari o superiore a 14/20.

Al termine delle prove d'esame, la Commissione formerà la graduatoria dei candidati idonei.

La graduatoria di merito sarà formulata esclusivamente secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai candidati per i titoli e per le singole prove sostenute. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove, la prevista valutazione di sufficienza. Inoltre è escluso dalla graduatoria di merito il candidato nei confronti del quale sia risultato negativo l'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua straniera scelta dal candidato.

7 - NOMINA DEI VINCITORI

Con deliberazione del Direttore Generale, riconosciuta la regolarità della procedura concorsuale e con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, verrà approvata la graduatoria di merito. Detta graduatoria sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito internet aziendale WWW.ASL2ABRUZZO.IT.

Nella nomina dei vincitori saranno altresì rispettate le riserve previste dalla L. n. 68/1999 e s.m.i. o da altre



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. A tal proposito per usufruire del beneficio previsto dalla legge n. 68/1999, i candidati devono dimostrare, alla data di scadenza del presente bando, di essere iscritti nello specifico elenco di cui all'art. 8 della citata legge e di trovarsi in stato di disoccupazione.

Il candidato dichiarato vincitore, che senza giustificato motivo, non assuma servizio entro 30 giorni dalla comunicazione della nomina in prova sarà dichiarato decaduto dalla nomina stessa. Il vincitore, all'atto dell'assunzione, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale, tra l'altro, sarà fissata la data di inizio del rapporto di lavoro ed il conseguente trattamento economico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro tre anni dalla pubblicazione della graduatoria, e comunque entro i termini di validità della stessa, alla nomina, secondo l'ordine di graduatoria, di altri candidati.

La nomina all'impiego stabile è subordinata al superamento, con esito positivo, del periodo di prova di sei mesi, secondo quanto stabilito dall'art. 15 del C.C.N.L. siglato in data 01.09.1995 del personale dell'Area del Comparto. Detto periodo non sarà rimosso né prorogato alla scadenza.

8 - NORME FINALI

La A.S.L. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità. L'eventuale modifica, proroga, sospensione o revoca del bando di concorso sarà pubblicata sulla G.U. della Repubblica Italiana e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati presso una banca dati sia automatizzata che cartacea anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

La documentazione allegata alle domande di partecipazione potrà essere restituita esclusivamente ai candidati che, per qualsivoglia motivo, non partecipino ad alcuna delle prove concorsuali, e comunque entro e non oltre sei mesi dall'approvazione degli atti del concorso.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane - Via Martiri Lancianesi, 19 - 66100 Chieti dal lunedì al venerdì.

Chieti,

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. FLACCO Pasquale)

Allegati:

- a) fac-simile di domanda
- b) modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione
- c) modello di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

Allegato A

FAC-SIMILE

Al Direttore Generale
A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti
Via Martiri Lancianesi, 19
66100 - C H I E T I

Il/la sottoscritt _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. ___ post di _____ da destinare a _____ indetto da codesta A.S.L. con delibera n. ___ del _____, pubblicato per estratto sulla G.U. - IV serie speciale - n. ___ del _____.

Sotto la personale responsabilità, e consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, dagli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000 dichiara:

1. di essere nat_ a _____ (prov. _____) il _____ e di risiedere in _____ (prov. di _____) c.a.p. _____ Via _____, n. _____;
2. di essere in possesso della cittadinanza _____ (a);
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (b). I cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, devono dichiarare il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
4. di non aver mai riportato condanne penali/di aver riportato le seguenti condanne penali _____ (c)(depenare la voce che non interessa);
5. di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico/di essere a conoscenza dei seguenti procedimenti penali _____ (specificare le ragioni del procedimento e gli estremi depenare la voce che non interessa);
6. di essere in possesso del titolo di studio di _____ (d);
7. di essere iscritto all'albo professionale _____ sede di _____, ove esistente;
8. di aver prestato attività lavorativa presso l'Istituto Penitenziario _____ di _____ nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere, cat. D - livello economico D, dal _____ al _____;
9. di essere/di non essere in possesso di condotta e qualità morali ex art. 35, punto 6, del D. Lgs. 165/2001(depenare la voce che non interessa);
10. di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni _____ (e);
11. di scegliere quale lingua straniera _____ (vedi punto 3, 10° capoverso del bando concorso);
12. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documento falsi o viziati da invalidità non sanabile o con mezzi fraudolenti, ovvero di non essere stato licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto, e cioè dal 01.09.1995;
13. di trovarsi, nei riguardi degli obblighi militari, nella seguente posizione: _____ (f);
14. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (g);
15. di essere in possesso del seguente titolo di riserva, precedenza o preferenza _____;
16. di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 2, della L. n. 104/92, il sottoscritto, in relazione all'handicap di cui è portatore, per sostenere le prove di esame ha necessità dei seguenti ausili: _____ (h).

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa al presente concorso al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicarne le eventuali variazioni:

Cognome e nome _____

Via _____ n. _____ c.a.p. _____ città _____ (prov. _____)

Recapito telefonico _____ Mail _____

Data _____

_____ (firma)

Note:

- a. italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di un Paese terzo, indicando quale;
- b. in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;
- c. le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale o non vengano riportate nel casellario giudiziario. Indicare gli estremi della condanna;
- d. indicare tutti i titoli di studio posseduti. In caso di titoli conseguiti presso istituzioni scolastiche straniere dovrà essere documentato il possesso della dichiarazione di equipollenza rilasciata da un Provveditore agli Studi. Il candidato non in possesso della suindicata dichiarazione dovrà dichiarare, se ne sussistono i presupposti di diritto, che il titolo di studio in questione rientra nelle condizioni di riconoscimento automatico di equipollenza ovvero se riconosciuto ai sensi del D.Lgs. n. 115/92;
- e. vanno dichiarati i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- f. specificare la data di inizio e fine servizio militare e con che grado è stato svolto. Si consiglia di allegare copia stato matricolare;
- g. tale dichiarazione è richiesta solo ai candidati cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea e di Paesi terzi;
- h. tale precisazione è richiesta solo ai candidati dichiarati persona gravemente handicappata, ai sensi dell'art. 4 Legge 104/92. Allegare originale o copia autenticata della certificazione medica attestante la necessità degli ausili richiesti.

FAC SIMILE

Allegato "B"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritt _____ nat a _____ il ___/___/_____
 con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. ___ posti di _____ da destinare a _____
 consapevole di quanto stabilito dagli artt. 76 e 75 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 in merito **alla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito di provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la personale responsabilità

DICHIARA

- di essere in possesso dei titoli di riserva, precedenza o preferenza di _____
- di essere in possesso del Diploma Universitario di _____
 conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____

oppure

 di essere in possesso di _____, equipollente ai sensi del D.M. 27.07.2000, conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____

oppure

 di essere in possesso del Diploma di Laurea di _____
 conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____
- di essere iscritto all'Albo/Collegio _____ sede di _____
 al n. _____ con decorrenza dal _____
- di aver prestato attività lavorativa presso l'Istituto Penitenziario di _____
 con profilo professionale di C.P.S.-Infermiere, cat. D – livello economico D, dal _____
 al _____
- di avere condotta e qualità morali di cui all'art.35, punto 6, D.Lgs.165/2001.

Altri titoli _____

Data _____

Firma _____

N.B. Allegare copia fotostatica di un documento di riconoscimento.

ALLEGATO "C"

FAC SIMILE**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETÀ**
ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritt _____ nat_ a _____
 il _____ con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami,
 per la copertura di n. ___ post ___ di _____ da destinare
 a _____, consapevole di quanto stabilito dagli artt. 75 e 76 del
 D.P.R. n. 445/2000 in merito **alla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di
 dichiarazioni mendaci e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito di
 provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere**, ai sensi e per gli effetti dell'art.
 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la personale responsabilità

DICHIARA

- di aver prestato (o di prestare) i seguenti servizi : leggere bando al punto 4 – 2° capoverso:

Denominazione Ente località sede legale natura giuridica	Periodo		Profilo professionale ricoperto	Natura giuridica del rapporto di lavoro ed eventuali interruzioni
	dal	al		

Dichiara altresì che non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979 (nel caso contrario precisare la misura della riduzione di punteggio).

- di aver partecipato ai seguenti congressi, convegni, corsi di aggiornamento, ecc... (elencare analiticamente ogni singola partecipazione ed allegare copia semplice degli attestati – leggere bando punto 4, 4° capoverso): _____;
- di essere autore o coautore delle seguenti pubblicazioni (elencare analiticamente ogni singola pubblicazione ed allegare copia semplice delle stesse – leggere bando punto 4, 5° capoverso): _____;

Altri titoli: _____

Altre dichiarazioni _____

Data _____

Firma

N.B. Allegare copia fotostatica di un documento d'identità.

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 LANCIANO-VASTO-CHIETI

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d' Urgenza. Graduatoria.

GRADUATORIA FINALE DI MERITO DEL CONCORSO PUBBLICO A N. 2 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO
DI MEDICINA E CHIRURGIA D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA
DI CUI ALLA DELIBERAZIONE N.394 DEL 12/04/2017

	Candidato/a	Totale punteggio
1	TRAVAGLIONE ANNA MARIA	84,505
2	DI POMPONIO ANTONELLA	83,600
3	ROSSI STEFANO	83,000
4	ZINNI ANNA	81,250
5	FEDELE MARTA	80,950
6	RIPANI FAUSTO	80,865
7	D'ANGELO ALESSIO	80,770
8	MAMMARELLA CHIARA	80,750
9	TURATTO FRANCESCA	80,745
10	RAMACCIOTTI SARA	79,780
11	BUCCO ROBERTA	79,140
12	DE SIMONE CHIARA	78,860
13	PAGANELLI CAMILLA	78,630
14	MITRI FRANCESCA	78,620
15	LUCCHITTI ENRICO	78,250
16	SCUTTI MARIANGELA	77,725

GRADUATORIA FINALE DI MERITO DEL CONCORSO PUBBLICO A N. 2 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO
DI MEDICINA E CHIRURGIA D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA
DI CUI ALLA DELIBERAZIONE N.394 DEL 12/04/2017

17	PAGNOTTELLA MARCO	77,620
18	DONATUCCI ELISABETTA	76,700
19	LEONCAVALLO ANNA	75,150
20	DIMALIO ROBERTA	72,700
21	MAZZOTTA ELENA	72,430
22	D'AURELIO AZZURRA	71,420
23	PIGNOLI ANNA LUCIA	71,290
24	DI FILIPPO ROBERTO	71,045
25	RENDINE ANNA	69,610
26	DI PIETRO GIOIA	69,240
27	MARINO FRANCESCA	68,845
28	DI FABIO ANGELA	68,640
29	BRANDOLINI ROSSELLA	68,560

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 LANCIANO-VASTO-CHIETI

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia. Graduatoria.

GRADUATORIA FINALE DI MERITO CONCORSO PUBBLICO A N. 1 POSTO
DI DIRIGENTE MEDICO DI ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA
di cui alla deliberazione n.529 del 09.05.2017

	Candidato/a	Totale punteggio
1	RANALLI ANTONIO	91,960
2	VANNI DANIELE	91,100
3	FLACCO BENIAMINO	88,910
4	PANTALONE ANDREA	88,910
5	NATALE MARCO ANDREA	88,340
6	SCUCCIMARRA TOMMASO	84,160
7	D'ORTONA MARIATERESA	78,420
8	IORE MICHELE	78,250
9	BERNARDI ALFREDO	77,900
10	SOGARI SERGIO	76,690
11	DI GIANSANTE SILVIO	76,410
12	PASSERI MARCO	74,320
13	TORELLI NADIA	72,610
14	FEDERICO FLAVIANO	68,520

(precede per età L. 127/1997)

AUSL 4 TERAMO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Malattie metaboliche e diabetologia. Graduatoria.

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE - TERAMO

U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE

PUBBLICAZIONE GRADUATORIA DI MERITO:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente medico della disciplina di Malattie metaboliche e diabetologia, bandito con deliberazione n. 115 del 03/02/2015 e successivamente modificata con deliberazione n. 1248 del 26/10/2016.

Graduatoria di merito approvata con deliberazione n. 614 del 18/05/2017:

N.	Cognome e Nome	Totale Punt/100
1	CANNARSA EMANUELA	78.550
2	DI FULVIO PATRIZIA	77.860
3	FALASCA PAOLO	77.798
4	DI SANTE STEFANIA	73.230
5	PALERMO ANDREA	62.895

AUSL 4 TERAMO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 56 posti di Operatore Socio Sanitario. Graduatoria.

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO
INDETERMINATO DI
N.56 POSTI DI OPERATORE SOCIO SANITARIO, CATEGORIA B – LIVELLO
ECONOMICO BS – RUOLO TECNICO (CODICE CONCORSO C1), INDETTO CON
DELIBERAZIONE N.1343 DEL 03/11/2015**

Graduatoria di merito approvata con deliberazione n. 330 del 28/03/2017

N. GRAD	NOMINATIVO	DATA DI NASCITA	TOTALE PUNTI	Preferenze / Riserve previste dal D.P.R. 487/94 e s.m.i.
1	ASTOLFI VALENTINA	26/06/89	45,225	Art. 5, co. 3, n. 2) (riserva)
2	DI CARLO TERESA	28/09/78	61,400	
3	IEZZI LARA	06/02/86	59,215	
4	QUARTA ELISABETTA	30/06/83	59,027	
5	DI GAETANO LUANA	22/01/79	58,901	
6	DAMIANI ROMINA	27/08/79	58,600	
7	GALIZIA LINA	13/11/66	58,569	
8	MATE' ROBERTO	27/08/71	58,400	
9	DI EGIDIO SANDRA	02/12/73	57,151	
10	TENTARELLI SABINA	07/07/76	56,026	
11	MACEDONIO EMANUELA	09/03/79	55,522	
12	BORRELLI LORENA	09/04/63	55,420	
13	CACCIATORE MARZIA	06/12/75	54,605	
14	DI GIUSEPPE PAOLA	13/10/73	54,017	
15	BARONCINI ANDREA	09/05/86	53,811	
16	BUONPADRE ANTONIO	30/07/84	53,705	
17	DI PIETRO CRISTINA	16/01/85	53,621	
18	FERRETTI MARGHERITA	04/12/60	53,600	
19	MARIOTTI ELEONORA	06/09/85	53,553	
20	PIERORAZIO IDA	10/06/72	53,517	
21	PLEBANI ELENA	24/07/84	53,406	
22	LASALA SAVINO FRANCESCO	16/05/75	52,975	
23	VACCARI ANNALISA	27/08/84	52,960	
24	PIZII LUANA	14/06/78	52,601	
25	DI PIETRO SECONDINA	04/01/67	52,466	
26	SQUILLACIOTTI ROSSANA	27/07/80	52,407	
27	POLCE VALENTINA	26/03/73	52,373	
28	RADOGNA ANNA MARIA	01/07/64	52,322	
29	AMELII DONATELLA	19/04/69	51,955	
30	DI BARTOLOMEO STEFANIA	29/12/71	51,900	

31	LISI FABIO	07/08/86	51,587	
32	SULPIZII BARBARA	29/07/70	51,115	
33	PETRELLI MIRKO	11/06/71	51,106	
34	SCURCI MARIA SABRINA	08/03/59	51,070	
35	DI GENOVA ROBERTA	21/03/82	50,705	
36	ANDRIETTI ISOLINA	23/07/69	50,660	
37	RICCI SAMANTA	22/04/83	50,565	
38	RICCI EMANUELE	20/02/86	50,440	
39	COLLI GIUSEPPE	13/07/65	50,377	
40	DE ANGELIS LAURA	02/10/75	50,006	
41	DE LUCA MORENA	16/06/72	50,000	
42	MECOZZI EMANUELA	13/07/68	49,986	

43	BRUNO CARLO	12/12/84	49,851	
44	PESARESÌ MARINA	04/05/78	49,819	
45	PEPE TERESA ILARIA	06/12/85	49,814	
46	COFINI EMANUELA	02/11/66	49,804	
47	DI GIUSEPPE FEDERICA	16/02/89	49,735	
48	COCINELLI SAVERIO	20/04/72	49,541	
49	DI PIETRO GIOVANNA	15/02/70	49,425	
50	POLIDORI KATIA SIMONA	09/06/72	49,400	
51	DI BIASE STEFANO	29/06/67	49,376	
52	BROCCO LORENZA	02/04/69	49,237	
53	ROTOLO VALERIA CARMELA	29/03/63	49,200	
54	CARRADORI CINZIA	26/10/63	49,021	
55	COLANTUONO ELVIRA	22/06/96	48,995	
56	DI MONTE SERENA	06/08/91	48,815	
57	RASCENTE CINZIA	16/05/64	48,811	
58	REGGIMENTI SARA	18/10/76	48,798	
59	APRUZZESE FIORENZA	11/04/55	48,755	
60	MIGLIUOLO CARMELA	16/07/90	48,662	
61	RAPINI LORENA	26/05/65	48,633	
62	DI CRISTOFARO FABIO	18/05/69	48,600	
63	CRUCIANI ELEONORA	04/08/81	48,570	
64	STORONI MERIS	19/08/64	48,438	
65	VAN WILL BARBARA MARIA LUISA	04/07/65	48,411	
66	TORRESI SIMONA	02/04/70	48,402	
67	CAPONE ANNALISA	15/11/82	48,250	
68	PANDOLFI MANUELA	08/03/68	48,241	
69	CENCI SILVIA	11/02/92	48,220	
70	DI ROCCO VILMA	29/06/69	48,215	

71	MOSCHERINI MICHELA	22/09/79	48,208	
72	TINI FEDERICA	12/07/84	48,050	Art. 5, co. 5, lett. a) (preferenza)
73	SPATARO LUCA	14/03/84	48,050	
74	LATTANZI DORIANA	08/12/74	48,040	
75	DI LEONARDO BRUNELLA	25/08/63	48,038	
76	CASCONE ALBA	18/11/71	48,027	
77	SBEI MARIA ELENA	02/02/90	47,960	
78	BACCHETTA CARLA	23/06/65	47,870	
79	DI CARLO MARILENA	24/04/70	47,865	
80	CUSTODERO GIOVANNA	30/05/76	47,793	
81	DI SANTE CATIA	26/03/73	47,730	
82	DI MICHELE FEDERICA	14/05/80	47,700	
83	CICCONE TONIA	14/01/89	47,615	
84	CECAMORE DANIELA	25/01/69	47,601	
85	CARUSI PAOLA	19/06/78	47,581	
86	DI FRANCESCO ANTONIO	09/05/74	47,578	
87	DELLO SCARPARO VALERIA	13/11/91	47,573	
88	DI GIACINTO CLAUDIA	22/07/74	47,560	
89	LIMATOLA PASQUALE	30/03/73	47,537	
90	SCARPATI RAFFAELE	12/02/66	47,510	
91	GIANCATERINO SIMONE	05/07/86	47,501	
92	CICARILLI SIMONA	19/04/84	47,365	
93	IORLANO PASQUALINO	02/03/75	47,309	
94	DAMIANI ROBERTA	01/12/91	47,305	
95	MATALONE CAMILLO	26/01/69	47,268	
96	PATRICELLI MONICA	11/05/73	47,256	
97	FILPI PIETRO	13/09/83	47,210	
98	FERDINANDI ANTONIO	24/06/74	47,100	
99	MELA SAMUELE	06/12/88	47,088	
100	VENA MARIA GRAZIA	02/10/80	47,000	Art. 5, co. 5, lett. c) (preferenza)
101	TARALLO MATARRESE DONATELLA	23/09/75	47,000	
102	CAMACCI MARINA	19/10/77	46,915	
103	CORRADO SERENA	01/06/68	46,900	
104	PALMIERI LORENA	29/11/75	46,701	
105	MELONI MARIALUISA	01/10/79	46,700	
106	DI COSTANZO CIRO	12/08/82	46,630	
107	DE SIMONE DANIELA	20/06/62	46,560	
108	DI PEDE MARIA BRUNA	11/06/87	46,506	

109	DI LUZIO RUBEN	10/04/79	46,500	
110	MELLONE GIOVANNA	12/04/89	46,406	Art. 5, co. 5, lett. c) (preferenza)
111	SANTILLO MARIO	19/10/77	46,406	
112	CHIAVERSOLI STEFANIA	10/01/78	46,400	Art. 5, co. 5, lett. a) (preferenza)
113	FESTA MONIA	20/03/71	46,400	
114	VERROCCHI FEDERICO	31/12/81	46,355	
115	MASSARO GIUSEPPE	30/04/79	46,305	
116	RICCIUTELLI DANIELA	26/06/62	46,273	
117	APRILE LAURA	17/06/68	46,211	
118	ROMANO MARIA VALERIA	31/12/92	46,205	Art. 5, co. 5, lett. c) (preferenza)
119	CATALDO TERESA	09/10/86	46,205	
120	RANALLI BARBARA	16/02/69	46,175	
121	PETRILLO CARLO	22/04/67	46,163	
122	FORNARO ANNA	23/03/91	46,152	
123	DI MARCO FRANCA	25/08/76	46,110	Art. 5, co. 5, lett. a) (preferenza)
124	SANAPO LUIGI	02/10/87	46,110	
125	PIERASCENZI FEDERICA	29/06/83	46,000	
126	VENTURINELLI MONICA	18/09/70	45,950	
127	MACRINI CHIARA	09/01/79	45,937	
128	TASSONI DANIELA	26/06/65	45,750	
129	EMMA MARIA GIUSEPPINA	01/02/82	45,700	Art. 5, co. 5, lett. a) (preferenza)
130	FELICIONI MIRKO	09/08/90	45,700	
131	CIPOLLONI SIMONA	28/08/81	45,620	
132	GIORGIO VITO	20/04/74	45,500	
133	RIPA' IVANA	12/09/70	45,439	
134	FUSCO FRANCESCA	22/09/83	45,430	
135	DI BLASIO MARINA	30/01/64	45,363	
136	CASALENA LORENZO	17/06/88	45,300	
137	DEL SIGNORE FRANCA	04/09/79	45,275	
138	FASANO CHIARA	27/03/85	45,243	
139	LUCCHIN BARBARA	20/07/68	45,200	
140	PARADISONE GIOVANNA	11/06/72	45,156	
141	FENIELLO KATIA	16/04/91	45,075	
142	MARRONE FLAVIO	03/09/77	45,050	
143	D'ADDAZIO MONICA	20/04/83	45,031	
144	DI LEONARDO ANTONELLA	22/12/64	45,025	Art. 5, co. 5, lett. a) (preferenza)

145	DI BATTISTA AMINA	04/04/80	45,025	
146	PELUSI SERENA	09/07/77	45,000	Art. 5, co. 5, lett. a) (preferenza)
147	CENTORAME ELISA	27/02/66	45,000	
148	PETINO ROBERTA	17/12/76	44,900	
149	CIMINA' FRANCESCA	07/07/79	44,816	
150	TREDICI ELISABETTA	14/07/66	44,813	
151	SARGIACOMO PAOLA	05/12/72	44,700	
152	FELITTI ANTONELLA	18/05/77	44,614	
153	BERTINI GIANFRANCO	10/03/65	44,580	
154	MANGIA ANTONIO	24/02/85	44,500	Art. 5, co. 5, lett. c) (preferenza)
155	DI BENEDETTO ELENA	19/05/81	44,500	
156	MARAESSA RITA	17/10/64	44,493	
157	MELZANI FULVIA	11/07/71	44,450	
158	TOMASSONI LUANA	06/09/70	44,400	Art. 5, co. 5, lett. a) (preferenza)
159	MONTESI ANNA	19/11/84	44,400	
160	MARIETTI LUIGI	04/01/69	44,315	
161	SCATTU TIZIANA	21/03/75	44,220	
162	DI MARCANTONIO MARTINA	27/03/88	44,200	Art. 5, co. 5, lett. a) (preferenza)
163	LOMBARDI CARLO	27/05/81	44,200	
164	RIZZI AGATA	20/04/90	44,180	
165	FORLEO VITO COSIMO	23/07/70	44,100	
166	GALANTI IVANA	16/02/64	44,023	
167	MARRANCONE CINZIA	12/06/73	44,000	
168	CUVELLO FIORELLA	28/02/78	43,875	
169	DI BASILIO VINCENZINA	27/07/83	43,867	
170	CELESTINI LUISA YELITZA	08/10/70	43,866	
171	DI RENZO CARLO	16/03/76	43,806	
172	FRANCESCHINI SILVIA	14/08/92	43,805	
173	DEL RE CINZIA	27/12/60	43,803	
174	D'AMICO MARIA	22/07/73	43,801	
175	MENNEA ELEONORA MARIA	06/02/90	43,766	
176	CONSERVA PASQUINA	08/11/75	43,716	
177	CARLETTI PATRIZIA	21/08/78	43,710	
178	BARBONE MONICA	23/10/84	43,700	
179	FAINELLI FEDERICA	09/05/94	43,616	
180	LUPO MARIANO	13/06/80	43,600	
181	COMENTALE STEFANO	12/02/90	43,541	
182	PALUSCI SIMONA	14/12/88	43,500	Art. 5, co. 5, lett. c) (preferenza)
183	AUTELITANO CATERINA	19/08/87	43,500	

184	PASSAMONTI ANTONELLA	17/07/77	43,401	
185	CANTAGALLO MARTINA	16/12/82	43,378	
186	ASSOGNA MANUELA	31/01/76	43,351	
187	CIANCIOTTA MARGHERITA	20/04/72	43,331	
188	LONGOBARDI MARIO	05/01/75	43,011	
189	DI GENNARO SIMONETTA	19/03/69	42,700	Art. 5, co. 5, lett. c) (preferenza)
190	DONATELLI SILVANA	27/03/62	42,700	
191	SARA BRUNA	20/10/95	42,607	
192	PETRINI ELEONORA	28/05/90	42,600	
193	D'ONOFRIO ILENIA	23/10/79	42,306	
194	DI PANCRAZIO ALBERTO	24/07/85	42,000	

ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI ED ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA DI PESCARA

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 1 posto a tempo pieno e indeterminato di area C, profilo professionale di Collaboratore di Amministrazione.

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, ai fini della copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Area C, posizione economica C1, profilo professionale di Collaboratore di Amministrazione del CCNL personale non dirigente degli Enti Pubblici non Economici.

In esecuzione della deliberazione adottata dal Consiglio Direttivo dell'Ordine, nella seduta del 29 giugno 2017, di approvazione del presente bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, ai fini della copertura del posto vacante in argomento

**IL PRESIDENTE DELL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI
DELLA PROVINCIA DI PESCARA
RENDE NOTO**

che è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di area C, posizione economica C1 - profilo professionale: Collaboratore di amministrazione.

Alla predetta posizione è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative vigenti, nonché dal CCNL del personale non dirigente degli Enti Pubblici non Economici.

In osservanza a quanto disposto dall'art. 7, comma 1, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché dalle norme di cui al Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*", come modificato dal Decreto Legislativo 25 gennaio 2010, n. 5 "*Attuazione della direttiva 2006/54 CE relativa al principio delle pari opportunità e delle parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e di impiego*", questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Le denominazioni maschili utilizzate nel presente bando per convenzione linguistica sono da considerarsi valide per entrambi i generi.

ART. 1

REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla procedura di concorso pubblico possono partecipare i candidati in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana - salve le equiparazioni previste dalla legge — ovvero cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, ovvero titolarità dello *status* di rifugiato ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 25, secondo comma, del Decreto Legislativo 19 novembre 2007, n. 251;
- 2) Età non inferiore ai 18 anni (diciotto);
- 3) Posizione regolare in ordine all'assolvimento dell'obbligo di leva, per quanti al medesimo assoggettati;
- 4) I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:
 - a) Godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - b) Essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, ad eccezione della cittadinanza italiana;
 - c) Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - d) I requisiti di cui alle lettere b) e c) devono essere posseduti anche dai titolari dello *status* di rifugiato ex art. 25, secondo comma, del Decreto Legislativo 19 novembre 2007, n. 251.
- 5) Assenza di condanne penali e della pendenza di procedimenti penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, ostino all'instaurazione del rapporto di impiego con le pubbliche amministrazioni;
- 6) Assenza di provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati licenziati ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per ulteriori motivi disciplinari, ovvero siano stati dichiarati decaduti a seguito dell'accertamento del conseguimento dell'impiego mediante la produzione di documenti falsi, ovvero affetti da nullità non sanabile, o mediante dichiarazioni mendaci o, comunque, con mezzi fraudolenti;
- 7) Diploma di Laurea del vecchio ordinamento (DL), Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Laurea Triennale (L) conseguite presso Università o altro Istituto Universitario statale o legalmente riconosciuto, nell'ambito delle discipline giuridiche economiche o di scienze politiche e dell'amministrazione;
- 8) Idoneità fisica all'impiego, fatta salva, per le persone diversamente abili, l'applicazione di quanto disposto dalla Legge 12.03.1999 n. 68 e s.m.i.;
- 9) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse,

nonché della Lingua Inglese ad un livello di autonomia, secondo i parametri di classificazione previsti dal Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER);

La carenza di uno solo dei requisiti prescritti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dal presente Bando per la presentazione delle domande di ammissione, comporta la non ammissione alla procedura concorsuale, ovvero, nel caso di carenza riscontrata all'atto di assunzione, la decadenza dal diritto. L'Ordine si riserva di accertare d'ufficio il possesso dei suddetti requisiti nonché le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego.

ART. 2

TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione alla procedura di concorso pubblico, dovranno pervenire, a pena di esclusione, presso la Segreteria dell'Ordine con le modalità sotto specificate entro le ore 12.00 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente Bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica – IV serie speciale Concorsi ed Esami.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine per la presentazione delle domande e della documentazione da allegare è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di efficacia.

La domanda, indirizzata al Presidente dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Pescara, dovrà pervenire secondo una delle seguenti modalità:

1. a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In tal caso, relativamente all'osservanza del suddetto termine, farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante; tale termine, qualora venisse a scadere in giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente.
2. a mezzo PEC, inviando la domanda e la documentazione da allegare al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata segreteria.pe@pec.omceo.it

Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se trasmesse dal candidato mediante la propria casella di PEC purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. Le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata o non conforme ai requisiti sopra indicati, saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva.

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità nel caso di impossibilità di apertura dei file allegati.

Le domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate o pervenute in data successiva al termine indicato non saranno prese in considerazione.

Il candidato ha, inoltre, l'obbligo di comunicare, con uno dei mezzi sopraindicati eventuali variazioni di indirizzo e/o di recapito.

L'Ordine è sollevato da qualsiasi responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda e da eventuali disguidi postali imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

ART. 3

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione al concorso, debitamente sottoscritta, il candidato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle conseguenze penali previste dall'articolo 76 del predetto decreto presidenziale, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve obbligatoriamente dichiarare:

- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza o domicilio nonché il recapito telefonico e il codice fiscale;
- b) L'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata di riferimento per l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Pescara, per la ricezione di tutte le comunicazioni relative al presente bando;
- c) Il possesso della cittadinanza italiana fatte salve le eccezioni richiamate al precedente articolo 1;
- d) Il godimento dei diritti civili e politici;
- e) Il titolo di studio posseduto, la sede universitaria e la data di conseguimento, nonché la votazione finale riportata;
- f) L'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto del presente bando, fatte salve le eccezioni richiamate al precedente ART. 1;
- g) La conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

- h) La conoscenza della lingua inglese ad un livello di autonomia, secondo i parametri di classificazione previsti dal QCER;
- i) L'assenza di condanne penali e della pendenza di procedimenti penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, ostino all'instaurazione del rapporto di impiego con le Pubbliche Amministrazioni;
- l) L'assenza di provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- m) Per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985, posizione regolare riguardo agli obblighi militari;
- n) Di avere preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente bando;
- o) Il consenso al trattamento dei dati per le finalità della presente procedura, così come previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 169 "Codice della Privacy - Testo Unico in materia di dati personali";
- p) Il possesso di eventuali titoli di preferenza di cui ai commi 4 e 5 dell'art 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, ed eventuali figli a carico. La documentazione relativa a tale possesso dovrà essere presentata contestualmente alla domanda, salve le ipotesi di cui agli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 445/2000

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 "Testo unico sulla documentazione amministrativa", non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.

Alla domanda il candidato deve allegare la fotocopia di un documento di identità in corso di validità alla data di ricezione della domanda stessa da parte dell'Ordine.

La domanda non corredata dalla fotocopia del documento di identità, è esclusa.

Ai sensi dell'art. 38 del Decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, la domanda di partecipazione deve, inoltre, essere obbligatoriamente corredata, a pena di esclusione, da un'ulteriore dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, di possesso dei titoli, con esclusivo riferimento a:

TITOLI di STUDIO

1. Titolo di laurea secondo quanto riportato al punto 7) del precedente ART. 1 del presente bando, specificando la sede universitaria e la data di conseguimento, nonché la votazione finale riportata (sono valutabili fino a 2 titoli);
2. Master universitario di I e II livello, ovvero altri titoli *post lauream*, rilasciati da Enti o strutture pubbliche, pertinenti alle discipline connesse al posto messo a concorso (sono valutabili fino a tre titoli);
3. Dottorato di ricerca (è valutabile un solo titolo);

TITOLI di SERVIZIO e/o PROFESSIONALI

1. Abilitazione professionale (è valutabile un titolo);
2. Esperienze di lavoro legittimamente maturate presso Amministrazioni Pubbliche (o società interamente pubbliche) e/o soggetti privati o di lavoro autonomo debitamente documentato (sono valutabili fino a tre periodi continuativi e non sovrapponibili - per ciascun gruppo di esperienze e i periodi vanno riportati in mesi — il periodo superiore a 15 giorni è considerato come mese intero, mentre quello uguale o inferiore a 15 giorni non è computato).

L'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Pescara provvederà ad effettuare i controlli del caso allo scopo di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda e nella dichiarazione relativa al possesso dei titoli, ai sensi dell'articolo 71 Decreto del Presidente della Repubblica.

In caso di esito negativo il dichiarante, in qualsiasi tempo, decade dai benefici conseguenti alla dichiarazione risultata non veritiera e l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Pescara si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente già stipulato, ferme restando le dovute segnalazioni alle Autorità competenti al fine dell'accertamento delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci.

Infine, i candidati portatori di handicap, se ne hanno necessità per sostenere la prova d'esame, sono tenuti a specificare gli ausili di cui abbisognano, in relazione alla propria disabilità, allegando autocertificazione indicante l'Azienda Sanitaria che ha accertato la disabilità, la data degli accertamenti e il relativo referto, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/92.

ART. 4**COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice, formata da tre componenti, sarà nominata dal Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Pescara in osservanza dei principi e dei criteri stabiliti dall'articolo 9 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 nonché dall'art. 35, comma 3, lett. e) e dall'art. 35 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i.

Il provvedimento di nomina, che verrà adottato dal Consiglio Direttivo in data successiva alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla presente procedura concorsuale, è reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ordine www.omceopescara.it nella sezione Amministrazione Trasparente.

ART. 5**PRESELEZIONE**

Qualora il numero di domande di ammissione al concorso sia superiore alle 25 (venticinque) unità, l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Pescara si riserva la possibilità di procedere ad una prova preselettiva a contenuto psicoattitudinale e/o professionale sulle materie indicate per le prove scritte, pratica ed orale, per il cui espletamento l'Ordine, potrà avvalersi di aziende specializzate in selezione del personale che provvederanno alla predisposizione del questionario, alla fornitura del materiale e alla correzione degli elaborati.

Con avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Pescara (www.omceopescara.it) nella sezione Amministrazione Trasparente, almeno 15 (quindici) giorni prima della data fissata, verranno comunicati il giorno, il luogo e l'ora di inizio della prova preselettiva.

La predetta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati che non avranno ricevuto alcuna tempestiva comunicazione in senso contrario, saranno tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora indicati per l'espletamento della prova preselettiva, muniti di un valido documento di identità personale, pena l'esclusione dalla selezione.

La mancata presentazione alla preselezione, qualunque ne sia la causa, sarà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia alla partecipazione al concorso e costituirà motivo di esclusione dal medesimo.

Il punteggio conseguito nella preselezione non concorre alla formazione del voto finale di merito, ma consente la partecipazione alle prove concorsuali.

Saranno ammessi a sostenere le prove scritte i candidati che, nella graduatoria di preselezione, si collocheranno entro i primi venticinque posti, nonché quelli che conseguiranno la stessa valutazione del venticinquesimo candidato in graduatoria.

La graduatoria di preselezione, ai fini dell'ammissione alla prova scritta, sarà pubblicata mediante avviso sul sito istituzionale dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Pescara (www.omceopescara.it) nella sezione Amministrazione Trasparente, e avrà valore di notifica a tutti gli interessati, ad ogni effetto di legge, fermo restando che i candidati che avranno superato la preselezione verranno convocati a sostenere le prove scritte con lettera Raccomandata AR ovvero via PEC, ove il candidato ne sia in possesso.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 25, comma 9, della Legge 11.08.2014, n. 114, non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva i candidati che versino nelle condizioni previste dall'art. 20, comma 2-bis, della Legge 05.02.1992, n. 104.

ART. 6**PROVE D'ESAME**

I candidati dovranno presentarsi il giorno fissato per l'eventuale preselezione, di cui all'art. 5 del presente bando, ovvero, nell'ipotesi in cui non venga effettuata la preselezione, per sostenere la prova scritta, muniti di documento di identità personale in corso di validità.

Le prove d'esame consistono in:

Una prima prova scritta basata sulla redazione di un elaborato su un tema sorteggiato tra una rosa di tre tracce previamente predisposte dalla Commissione esaminatrice nelle seguenti materie: diritto amministrativo, legislazione sanitaria e legislazione in materia di Ordini e collegi professionali, con particolare riguardo alla normativa che disciplina l'attività, i compiti e le attribuzioni degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri.

Una seconda prova scritta (a contenuto pratico-tecnico) basata sulla redazione di un atto riguardante l'attività del servizio, sorteggiato tra tre prove preventivamente predisposte dalla commissione esaminatrice.

Per ciascuna prova la Commissione esprimerà il suo voto in trentesimi.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno ottenuto un punteggio di almeno 21/30 in ciascuna prova scritta.

Dopo la valutazione, l'elenco dei candidati che avranno superato le prove scritte e relative valutazioni, sarà pubblicato nel sito istituzionale dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Pescara (www.omceopescara.it) nella sezione Amministrazione

Trasparente, e avrà valore di notifica a tutti gli interessati, ad ogni effetto di legge.

ART. 7

VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVA ORALE

Ai sensi dell'art. 8 del Decreto del Presidente della Repubblica 487/1994, la valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo lo svolgimento delle prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

I candidati ammessi alla prova orale, saranno convocati a mezzo lettera raccomandata AR o a mezzo PEC, almeno 20 giorni prima della data fissata per la prova.

La prova orale consisterà in un colloquio avente ad oggetto le stesse materie delle prove scritte, nonché sulla conoscenza delle materie di cui alle lettere g) e h) dell'ART. 3 del presente Bando di concorso.

Il colloquio si intenderà superato con il conseguimento del punteggio di 21/30.

Al termine delle prove orali, la Commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, elenco che sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Pescara (www.omceopescara.it) nella sezione Amministrazione Trasparente e verrà affisso in bacheca presso la sede dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Pescara.

ART. 8

CALENDARIO DELLE PROVE

I giorni e le sedi di svolgimento delle prove scritte e della prova orale, unitamente alle modalità di svolgimento, sono rese note ai candidati a mezzo lettera raccomandata A.R. o a mezzo PEC, ove il candidato ne sia in possesso.

Parimenti, sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Pescara (www.omceopescara.it) nella sezione Amministrazione Trasparente l'esito delle prove scritte, con indicazione espressa dei candidati ammessi a sostenere la prova orale, l'esito della prova orale, nonché la graduatoria finale.

Tali avvisi hanno valore di notifica per tutti i partecipanti alla selezione.

Ogni eventuale altra comunicazione verrà effettuata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero tramite posta elettronica certificata all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda di partecipazione alla selezione.

ART. 9

TITOLI PREFERENZIALI

Per tutti i partecipanti che abbiano manifestato la volontà di avvalersi dei titoli di preferenza di cui all'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 487/94, si procederà alla valutazione dei soli titoli indicati all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.

In caso di parità di punteggio è garantita la preferenza al candidato più giovane d'età, così come previsto dall'art. 2, comma 9, della Legge 16 giugno 1998, n. 191 di integrazione del comma 7 dell'art. 3 della Legge 15 maggio 1997, n. 127.

ART. 10

PUNTEGGI DELLE PROVE E VALUTAZIONE TITOLI

Alle operazioni di valutazione procederà la Commissione esaminatrice di cui all'art. 4 del presente bando.

Il punteggio complessivo a disposizione della Commissione è pari a cento punti e verrà assegnato secondo i seguenti criteri:

TITOLI: MAX Punti 10

Il punteggio massimo che potrà essere attribuito ai titoli è di 10 punti.

Le categorie di titoli che possono essere valutate e le frazioni del punteggio massimo che, ad ogni singola categoria, può essere assegnato, sono le seguenti:

- Titoli di servizio: MAX Punti 5
 - Per ogni anno di servizio: Punti 0,50 per funzioni identiche o analoghe a quelle del posto a selezione.
- Titoli di studio: MAX Punti 5
 - Titolo di studio richiesto dalla qualifica conseguito con voti 110/110 e lode: Punti 2
 - Titolo di studio conseguito con voto da 105 a 109/110: Punti 1.5
 - Titolo di studio conseguito con voto inferiore a 105/110: punti 0.5
 - Conseguimento di dottorato di ricerca: Punti 1
 - Conseguimento di master post universitari e titoli equipollenti: Punti 1
- Prima PROVA SCRITTA: MAX Punti 30
- Seconda PROVA SCRITTA (Pratico-tecnica): MAX Punti 30
- PROVA ORALE: MAX Punti 30

ART. 11**FORMAZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria finale di merito sarà formulata dalla Commissione Esaminatrice, all'esito della prova orale, secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla scorta della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, dalle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, del Decreto del Presidente della Repubblica 487/1994 e s.m.i.

Qualora persistano ulteriori parità, sarà preferito il candidato più giovane di età, ai sensi di quanto previsto dalla Legge 16.06.1998, n. 191.

Sarà dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, formata come sopra indicato e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso.

La graduatoria sarà, quindi, approvata dal Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Pescara e verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Pescara (www.omceopescara.it) nella sezione Amministrazione Trasparente, con valore di notifica a tutti gli interessati, ad ogni effetto di legge.

La graduatoria, immediatamente efficace dalla data della sua pubblicazione, ha validità triennale dalla data medesima di pubblicazione, secondo le prescrizioni vigenti in materia (art. 35, comma 5 *ter*, del Decreto Legislativo 165/2001), fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzo della graduatoria finale di merito anche per eventuali assunzioni di personale della medesima categoria e profilo professionale, ai fini della copertura di posti che si rendessero vacanti nella dotazione organica dell'Ente anche a tempo determinato.

ART. 12**NOMINA DEL VINCITORE E ADEMPIMENTI**

Il vincitore del concorso, cui verrà data formale comunicazione a mezzo raccomandata AR ovvero a mezzo PEC, ove indicata, è nominato in prova nel profilo professionale di "Collaboratore di amministrazione" - Area C, posizione economica C1, del CCNL personale non dirigente degli Enti Pubblici non Economici.

Entro dieci giorni dalla data di ricezione della predetta comunicazione, il vincitore è tenuto, a pena di decadenza, a presentare i documenti prescritti per l'assunzione, ai fini della formale stipula del contratto individuale di lavoro.

Entro il medesimo termine il vincitore deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico e/o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 Decreto Legislativo 165/2001; in caso contrario il vincitore, unitamente alla documentazione richiesta, è tenuto a presentare la dichiarazione di opzione per il nuovo Ente di appartenenza. La mancata presentazione produce gli effetti di rinuncia alla nomina.

Il vincitore nominato in prova che non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la nomina ovvero che non assuma servizio nel termine di giorni 30 dal ricevimento della comunicazione di nomina, sarà dichiarato decaduto.

Il periodo di prova avrà durata di mesi 4 (quattro).

Il candidato assunto in servizio, che avrà superato con esito positivo il periodo di prova di cui al comma precedente, sarà assunto a tempo indeterminato e collocato nel profilo professionale di "Collaboratore di amministrazione" - Area C, posizione economica C1, del CCNL personale non dirigente degli Enti Pubblici non Economici.

Nei riguardi del candidato assunto in servizio che non superi il periodo di prova, verrà disposta la risoluzione del rapporto di impiego, con la liquidazione del trattamento di fine rapporto secondo la normativa vigente.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dal contratto collettivo vigente suindicato, anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso.

La sede di lavoro è Pescara, in Via dei Sabini, 102, presso la sede dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri.

Il certificato medico comprovante l'idoneità fisica all'impiego è rilasciato dal Medico Competente in osservanza delle prescrizioni di legge.

ART. 13**TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi di legge, il trattamento dei dati personali forniti dai candidati avviene nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

I dati sono trattati, anche mediante strumenti informatici idonei a garantire la sicurezza, per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e conseguente assunzione dell'avente titolo nei limiti prescritti. I dati potranno essere comunicati ai soggetti chiamati a collaborare

nello svolgimento del concorso o per esigenze connesse all'instaurazione e gestione del rapporto d'impiego. Gli interessati hanno diritto di esercitare i diritti di cui all'art. 7 D. Lgs. n. 196/2003.

ART. 14

DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione esplicita ed incondizionata delle disposizioni stabilite dal presente bando.

L'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Pescara si riserva il diritto di modificare o revocare il presente bando, nonché prorogarne o riaprirne i termini, senza che, in alcun caso, i candidati possano vantare diritti di sorta.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni regolamentari, per quanto applicabili, e alle norme legislative e contrattuali vigenti in materia.

Il presente bando viene pubblicato anche sul sito istituzionale dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Pescara (www.omceopescara.it) in Homepage e nella sezione Amministrazione Trasparente, nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo.

Per informazioni sul presente bando di concorso, gli interessati potranno rivolgersi all'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Pescara, Via dei Sabini, 102 – 65127 PESCARA (Tel. 085-67517).

Responsabile del procedimento è la Sig.ra Carla De Berardinis, dipendente dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Pescara.

ART. 15

RICORSI

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura concorsuale è ammesso ricorso al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa, entro giorni 60 dalla piena conoscenza del provvedimento.

Pescara, 29.06.2017

IL PRESIDENTE
Dr. Enrico Lanciotti

ALL. A)

Al Presidente dell'Ordine
dei Medici e degli Odontoiatri
della Provincia di Pescara
Via dei Sabini n. 102
65127 PESCARA

OGGETTO: Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, ai fini della copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Area C, posizione economica C1, del CCNL personale non dirigente degli Enti Pubblici non Economici, profilo professionale di Collaboratore di amministrazione.

Il/La sottoscritto/a _____

chiede

-di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico di cui all'oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, cui fa rinvio l'art. 76 del DPR 445/2000, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR citato, sotto la propria responsabilità

dichiara

-di essere nato/a a _____ provincia di _____ il _____

-Codice Fiscale _____

-di essere residente a _____ (_____)

in Via _____ n. _____

Tel. _____ e-mail _____

eventuale indirizzo di PEC _____

-di essere in possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le eccezioni richiamate all'art. 1 del bando;

-di essere iscritto/a negli elenchi elettorali del Comune _____;
(in caso di mancata iscrizione indicarne i motivi);

-di godere dei diritti civili e politici (in caso di mancato godimento indicarne i motivi);

-di essere in possesso del seguente titolo di studio _____

conseguito presso _____

con votazione finale _____

- di possedere l'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto del presente bando, fatte salve le eccezioni richiamate all'art. 1 del bando;
- di possedere adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- di avere adeguata conoscenza della lingua inglese (livello di autonomia secondo i parametri di classificazioni previsti dal QCER);
- di avere/non avere: condanne e penali e/o procedimenti penali pendenti che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, ostino all'instaurazione del rapporto di impiego con le Pubbliche Amministrazioni;
- di essere/non essere destinatario/a di provvedimento di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985: di essere/non essere in posizione regolare riguardo agli obblighi militari;
- di avere preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente bando;
- di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati per le finalità della presente procedura, così come previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice della Privacy - Testo Unico in materia di dati personali";
- di essere/non essere in possesso di eventuali titoli di preferenza di cui ai commi 4 e 5 dell'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, ed eventuali figli a carico; (la documentazione relativa a tale possesso dovrà essere presentata contestualmente alla domanda salve le ipotesi di cui agli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000);
- di individuare il seguente domicilio o recapito presso il quale deve ad ogni effetto essere recapitata ogni necessaria comunicazione relativa al bando di concorso oggetto della presente domanda:

-di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Pescara da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Richiede i seguenti benefici previsti dalla L. 104/92 e a tal fine allega certificazione relativa all'handicap:

(detta dichiarazione deve essere effettuata unicamente da coloro che intendono usufruire dei benefici di cui all'art. 20 della Legge 104/92, al fine di partecipare in condizioni di parità con gli altri candidati; il candidato disabile indichi le eventuali speciali modalità necessarie per lo svolgimento della prova d'esame).

Dichiara infine ad ogni effetto e conseguenza di legge di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal bando di concorso e di essere consapevole delle conseguenze anche penali derivanti in caso di falsità delle dichiarazioni qui riportate.

IN FEDE

Data _____ Firma _____

Contestualmente alla domanda di ammissione al concorso il/la sottoscritto/a allega:

- a) curriculum vitae preferibilmente in formato europeo, dal quale si evincono le competenze richieste per l'ammissione alla procedura concorsuale;
- b) copia fotostatica fronte/retro – non autenticata – di un documento di identità personale in corso di validità;
- c) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad eventuali servizi prestati presso altre Pubbliche Amministrazioni, da redigere secondo lo schema allegato **(ALL. B)**;
- d) autocertificazione relativa al possesso dei titoli richiesti per l'ammissione al concorso, nonché di tutti gli altri titoli ritenuti utili al fine della valutazione di merito da redigere secondo lo schema allegato **(ALL. C)**;
- e) un elenco di tutti i documenti presentati debitamente sottoscritto dal candidato.

Firma

ALL. B)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.
(riguardante i servizi prestati)

Io sottoscritt_ _____

nato/a il _____ a _____ avvalendomi

delle disposizioni di cui all'art. 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, consapevole delle responsabilità penali a carico di chi rilascia dichiarazioni mendaci, firma atti falsi o ne fa uso, sotto la mia personale responsabilità

D I C H I A R O

di aver prestato o di prestare servizio presso i seguenti Enti:

Ente	Dal (gg/m/a)	Al (gg/m/a)	Qualifica (specificare la posizione funzionale)	Tipo di rapporto *

*Indicare se a tempo indeterminato, determinato, se in qualità di incaricato, supplente, con indicazione dell'impegno orario Settimanale e, in caso di risoluzione del rapporto di lavoro, indicarne le cause.

Per i servizi svolti in qualità di dipendente presso amministrazioni pubbliche, dichiaro che non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR 761/79 e dichiara altresì:

di non aver fruito di aspettativa non retribuita

di aver fruito dei seguenti periodi di aspettativa non retribuita:

dal _____ al _____

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del DPR 28.12.2000 n. 445, allego copia fotostatica completa di un documento di riconoscimento.

_____ / _____
(luogo) (data)

Il dichiarante

AVVERTENZA: Le dichiarazioni sostitutive sono soggette a controllo anche a campione.

Ferma restando la responsabilità penale, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

N.B. Ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 si rende noto che il trattamento dei dati personali su estesi è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura alla quale il dichiarante ha presentato istanza corredata della presente dichiarazione.

ALL. C)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.

(autocertificazione in sostituzione delle normali certificazioni concernenti stati, qualità personali e fatti)

Io sottoscritt _____

nato/a il _____ a _____ avvalendomi

delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28.12.2000, n. 445, consapevole delle responsabilità penali a carico di chi rilascia dichiarazioni mendaci, firma atti falsi o ne fa uso, sotto la mia personale responsabilità

D I C H I A R O

(luogo) (data)

Il dichiarante

AVVERTENZA: Le dichiarazioni sostitutive sono soggette a controllo anche a campione.

Ferma restando la responsabilità penale, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

N.B. Ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 si rende noto che il trattamento dei dati personali su estesi è finalizzato unicamente



**Dipartimento della Presidenza e
Rapporti con l'Europa**

**Servizio assistenza atti del Presidente
e della Giunta Regionale**

Centralino 0862 3631 Tel.
0862 36 3217/ 3206

Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>
e-mail: bura@regione.abruzzo.it
Pec: bura@pec.regione.abruzzo.it