

*Allegato come parte integrante alla Determinazione
Direttoriale n. del*

REGIONE ABRUZZO
DIPARTIMENTO RISORSE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO RISORSE UMANE

Dipartimento Risorse e Organizzazione - Avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore di Dipartimento – art. 20 L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii. e art. 19, comma 5 bis, D.Lgs. n° 165/2001.

Art. 1

Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore di Dipartimento

E' indetto un avviso di selezione a evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Risorse e Organizzazione ai sensi dell'art. 20 L.R. n. 77/99 e ss. mm. e ii. e dell'art. 19, comma 5 bis, D.Lgs. n. 165/2001.

Per la natura e le caratteristiche del programma da realizzare, si fa riferimento, per la parte di competenza, all'allegato "D" alla D.G.R. n. 66 del 13.02.2017, quale parte integrante e sostanziale del presente avviso.

Restano fermi i poteri di organizzazione riconosciuti dall'ordinamento alla Giunta Regionale nell'esercizio dei quali possono essere modificate le competenze riportate nell'allegato al presente avviso.

Art. 2

Requisiti di partecipazione

E' consentita la partecipazione, ai sensi dell'art. 20 della L.R. n. 77/99 e ss. mm. e ii. e dell'art. 19, comma 5 bis, del D.Lgs. n. 165/2001:

- ai dirigenti regionali;
- ai dirigenti delle amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001.

Dall'esame dei *curricula* professionali si devono evincere i seguenti elementi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 20, comma 3, della L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii. e dalla D.G.R. n° 2550/99 e ss.mm.e ii:

- capacità professionale rilevabile sia in attività dirigenziale adeguata alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, sia attraverso formazione professionale e culturale di tipo personale, sia da precedenti esperienze lavorative e professionali;
- attitudine a realizzare gli obiettivi posti dall'Organo di direzione politica, ad assumere in proprio decisioni e responsabilità, a gestire risorse umane e strumentali;
- risultati conseguiti nell'espletamento degli incarichi dirigenziali in precedenza ricoperti.

Art. 3

Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande

I soggetti interessati dovranno far pervenire apposita domanda alla Giunta Regionale – Dipartimento Risorse e Organizzazione – Servizio Risorse Umane - Via Leonardo da Vinci n. 6, L'Aquila, **entro e non oltre il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso**, con una delle seguenti modalità:

- direttamente a mano presso il protocollo del Servizio Risorse Umane in via Leonardo Da Vinci, 6 L'Aquila (in tal caso fa fede la data del timbro di ricevimento apposto sulla domanda dal personale

addetto al protocollo) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 14,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00 del martedì e del giovedì;

- per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: dpb002@pec.regione.abruzzo.it.
oppure:
- tramite raccomandata A/R che deve **pervenire**, entro e non oltre, il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso (non fa fede la data del timbro dell'ufficio postale inviante).

Se il termine coincide con un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale successivo.

Alla domanda vanno allegati:

- il *curriculum vitae* in formato europeo del candidato;
- una relazione progettuale del candidato che illustri una proposta di analisi organizzativa e gestionale della struttura per la cui direzione si concorre, attraverso azioni che contribuiscano a realizzare gli obiettivi desumibili dal programma di governo così come declinati negli atti del Consiglio Regionale e della Giunta Regionale.
- copia del documento di identità del candidato in corso di validità.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato *curriculum* hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R..

Sul plico contenente la domanda o nell'oggetto della e-mail deve essere apposta la dicitura: “**Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento dell’incarico di Direttore del Dipartimento Risorse e Organizzazione**”.

Art. 4

Procedura per il conferimento e durata dell’incarico

Il Servizio Risorse Umane del Dipartimento Risorse e Organizzazione accerta, per ogni candidato, il possesso dei requisiti richiesti dall'avviso e trasmette al Presidente della Giunta Regionale l'elenco dei candidati con le relative domande.

La Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 20, comma 6, della L.R. 77/99 e ss.mm. e ii., su proposta del Presidente, conferisce l'incarico di Direttore del Dipartimento Risorse e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 8.04.2013, n. 39, all'atto del conferimento dell'incarico il soggetto nominato deve dichiarare la insussistenza di cause di inconfiribilità o incompatibilità di cui allo stesso Decreto.

L'incarico è conferito per 3 (tre) anni, con facoltà di rinnovo, ed è soggetto alle disposizioni di cui agli artt. 20 e 27 della citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..

Art. 5

Trattamento economico

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni, Autonomie Locali, area della dirigenza, nonché dal vigente C.C.I.D. ed è costituito dal trattamento tabellare, dalla tredicesima mensilità, dalla retribuzione di posizione e dal trattamento accessorio, se e nella misura dovuta.

Art. 6

Trattamento dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.e ii. i dati forniti dai candidati sono raccolti presso il Servizio Risorse Umane per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e trattati per le finalità inerenti alla gestione del rapporto instaurato con l'Ente. Il titolare del trattamento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane. Il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003.

Art. 7

Disposizioni finali

Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET www.regione.abruzzo.it alla sezione "concorsi".

La procedura di cui al presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso per giustificati motivi. La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso implica l'accettazione incondizionata delle norme sopra richiamate, senza riserva alcuna, e non determina in capo ai candidati alcun diritto soggettivo alla nomina.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 445/2000; nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 198/2006, l'Amministrazione garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso a tale procedura.

Ai sensi della Legge 241/1990 e ss. mm. e ii., il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane.

AVVERTENZA: L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet www.regione.abruzzo.it, alla sezione "Concorsi".

La pubblicazione assolve, a tutti gli effetti di legge, ad ogni obbligo di comunicazione dell'Amministrazione nei confronti degli interessati ai quali fa carico l'onere di acquisire tutte le informazioni inerenti la procedura di selezione.

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Cristina Gerardis
(firmato digitalmente)