

ALLEGATO come parte integrante alla deliberazione n. **6.70** del **20 OTT. 2016**

ALLEGATO E)

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
(Avv. Daniela Valenza)

REGIONE
ABRUZZO



PROVINCIA
DELL'AQUILA



Provincia di CHIETI



PROVINCIA
DI PESCARA



PROVINCIA
DI TERAMO



LEGGE REGIONALE 20 OTTOBRE 2015, N. 32 ART. 10 - ACCORDO PER IL TRASFERIMENTO AI COMUNI DELLE FUNZIONI IN MATERIA DI "AGENZIE DI VIAGGIO E TURISMO", DI "SPORT" E DI "DIFESA DEL SUOLO E RISORSE IDRICHE (EX R.D. N. 523/1904; R.D. N. 2669/1937 E L.R. 7/2003)".

L'anno duemilasedici, il giorno _____ del mese di _____, nell'ambito dell'Osservatorio Regionale per la riforma delle Province, presso gli uffici della Presidenza della Giunta regionale, ubicati in Pescara, alla via Giovanni Bovio, sono convenuti:

- Il Presidente della Provincia di _____, _____, il quale interviene al presente atto in rappresentanza della Provincia medesima ;
- Il dott. _____, Sindaco del Comune di _____ o Presidente della forma associativa _____ il quale interviene al presente atto in rappresentanza del suddetto Ente;

I convenuti innanzitutto premettono:

1. A seguito del riordino delle funzioni delle Province ai sensi della legge n. 56/2014, la Regione Abruzzo ha emanato la legge regionale 20 ottobre 2015, n. 32, con la quale sono state individuate le funzioni precedentemente di competenza delle Province che sono trasferite alla stessa Regione e ai Comuni;
2. In particolare, all'art. 4 della citata legge regionale, rubricato "Funzioni oggetto di trasferimento ai Comuni", sono state individuate le funzioni oggetto di trasferimento ai Comuni;

3. L'art. 7 della predetta legge regionale di riordino prevede che "... la Giunta regionale, su proposta dell'Osservatorio regionale per la riforma delle Province di cui al punto 13, lettera b)



dell'Accordo stipulato ai sensi dell'articolo 1, comma 91, della L. 56/2014 previo esame congiunto con le OO.SS. maggiormente rappresentative, adotta linee guida con cui definisce criteri, modalità e termini per la stipulazione degli accordi di cui agli articoli 8 e 10 relativi all'individuazione e al trasferimento dei beni, delle risorse umane, delle risorse finanziarie, delle risorse strumentali e organizzative connessi all'esercizio delle funzioni da allocare" e che "Le linee guida prevedono un termine per la sottoscrizione degli accordi non superiore, di norma, a 60 giorni dall'approvazione del provvedimento amministrativo della Giunta regionale";

4. Il successivo art. 10, dispone che "1. Ai fini del trasferimento delle funzioni di cui all'articolo 4, secondo le modalità stabilite dalle linee guida di cui all'articolo 7 e nel rispetto della normativa statale vigente, Province e Comuni stipulano, nell'ambito dell'Osservatorio regionale, specifici accordi che disciplinano la effettiva decorrenza del trasferimento e le modalità operative, nonché l'entità dei beni, delle risorse umane, finanziarie, strumentali e organizzative destinate dalla Provincia all'esercizio della singola funzione. Ciascun accordo può prevedere il trasferimento di una o più funzioni secondo criteri di gradualità. 2. Gli accordi di cui al comma 1 sono recepiti con atti adottati dai competenti organi provinciali e comunali, pubblicati anche sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo (BURAT). 3. Entro sei mesi dalla data di recepimento degli accordi ai sensi del presente articolo, i Comuni e le Province adottano i provvedimenti amministrativi di competenza per il trasferimento dei beni, delle risorse strumentali e per la successione nei rapporti attivi e passivi in corso riferiti alle funzioni da trasferire";
5. In esecuzione delle citate disposizioni e delle predette Linee Guida e tenuto conto:
- delle disponibilità finanziarie allo scopo previste nel bilancio regionale;
 - delle esigenze di funzionamento dei servizi;

le parti ritengono di procedere, in via prioritaria, al trasferimento immediato ai Comuni, in forma singola o in associazione con altri, delle funzioni relative alle materie elencate nella intestazione del presente Accordo.

Tutto ciò premesso

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 -FUNZIONI DA TRASFERIRE

Sono trasferite al Comune, in forma singola o in associazione con altri, con decorrenza dalla data di adozione dei provvedimenti provinciali e comunali di recepimento del presente Accordo, pubblicati anche sul BURAT, le seguenti funzioni di cui all'art. 4, lett. c), d), e), della L.R. n 32/2015:



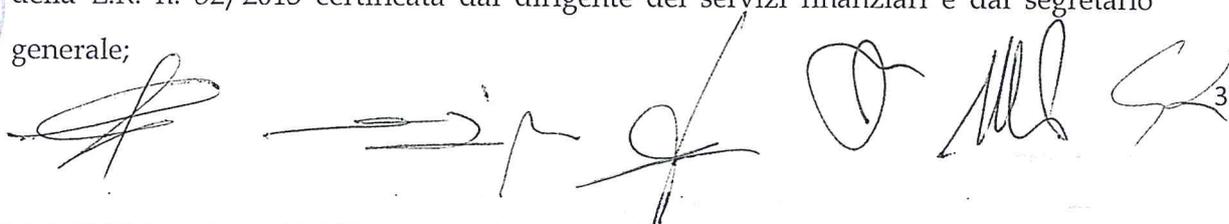
The bottom of the document features several handwritten signatures in black ink, representing the various parties involved in the agreement. There are approximately seven distinct signatures of varying lengths and styles.

- a. **le funzioni in materia di Turismo**, limitatamente alle funzioni amministrative concernenti le Agenzie di viaggio e turismo di cui alle L.R. 12/01/1998 n.1 e L.R. 12/12/2003 n.24;
- b. **le funzioni in materia di Sport** di cui alla Legge Regionale 72/1998, art. 54, comma 1, e alla Legge Regionale 20/2000 art.36 per le funzioni di cui al combinato disposto degli artt. 3, lettere b) e c), e 6, comma 2, nonché degli artt. 16, lettere b) e c) e 17, punti 2. e 3 della medesima legge.
- c. **le funzioni in materia di Difesa del suolo e di Risorse idriche**, limitatamente ai compiti di Polizia idraulica e di pronto intervento, di cui al R.D. n. 523/1904 e al R.D. n. 2669/1937, ivi comprese le limitazioni e i divieti, ossia con espressa inclusione dei poteri in ordine all'esecuzione di opere in grado di influire sul regime dei corsi d'acqua ed i compiti di progettazione, realizzazione e manutenzione delle opere idrauliche, ai sensi del R.D. 523/1904, sui corsi d'acqua non di competenza regionale ai sensi dell'art. 94, comma 5, della L.R. n. 7/2003.

Art. 2 - MODALITA' DEL TRASFERIMENTO DELLE FUNZIONI

Al presente Accordo, ai sensi dell'art.3, comma 3, delle Linee Guida approvate con DGR 1054 del 19/12/2015, sono allegati i seguenti elenchi, come risultanti dai prospetti redatti distintamente dalla Provincia per ogni singola funzione da trasferire, sottoscritti in originale dal Dirigente competente e dal Segretario Generale dell'Ente, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto, anche a fini esclusivamente conoscitivi:

1. l'entità delle spese impegnate, così come risultanti dal rendiconto 2014, già agli atti della Giunta Regionale, e dal rendiconto 2015 se approvato e da acquisire, comprensive della quota finanziata da trasferimenti regionali o nazionali, ad eccezione di quelle previste dall'art. 9, comma 6, della L.R. n. 32/2015, certificata dal dirigente dei servizi finanziari e dal segretario generale;
2. l'entità delle entrate accertate, così come risultanti dal rendiconto 2014, già agli atti della Giunta Regionale e da rendiconto 2015 se approvato e da acquisire, connesse all'esercizio delle funzioni da trasferire certificata dal dirigente dei servizi finanziari e dal segretario generale;
3. l'elenco delle risorse finanziarie, assegnate dall'Unione Europea, dallo Stato e dalla Regione Abruzzo, per il finanziamento delle attività di cui all'art 9, commi 3, 4 e 5 della L.R. n. 32/2015 certificata dal dirigente dei servizi finanziari e dal segretario generale;



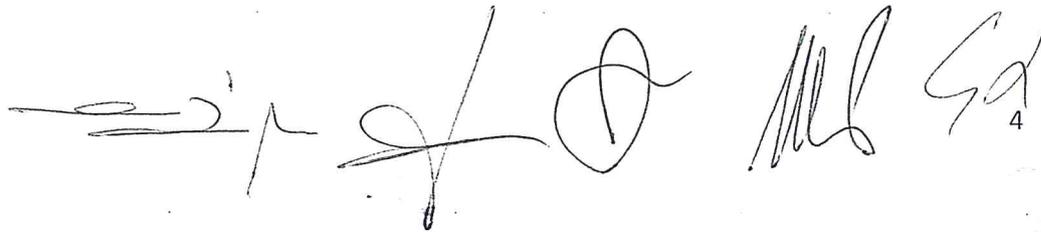
4. l'elenco del personale adibito a ciascuna funzione oggetto di trasferimento, certificato dal dirigente del personale e dal segretario generale;
5. l'elenco dei beni immobili, corredato da tutte le certificazioni di legge, in cui hanno sede gli uffici preposti alle funzioni da trasferire, certificato dal dirigente del patrimonio e dal segretario generale;
6. l'entità dei beni mobili e attrezzature utilizzate per l'esercizio delle funzioni da trasferire, certificata dai competenti dirigenti e dal segretario generale;
7. l'elenco di tutti i rapporti giuridici pendenti, ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 32/2015, certificato dal competente dirigente e dal segretario generale;
8. l'elenco di eventuali partecipazioni a società ed altri enti che esercitano attività connesse alle funzioni da trasferire ai comuni, ai sensi dell'art. 9 comma 7 della L.R. 32/2015, certificato dal competente dirigente e dal segretario generale. Per il trasferimento effettivo di eventuali quote di partecipazione saranno stipulati specifici accordi Province/Comuni entro tre mesi dalla stipula del presente Accordo;
9. l'elenco dei dipendenti a tempo determinato assegnato alle funzioni oggetto del trasferimento, con l'indicazione dei profili funzionali, delle risorse e delle date di scadenza dei contratti, certificato dal competente dirigente e dal segretario generale;
10. l'eventuale elenco del personale in avvalimento presso le Province alla data dell'8/04/2014, assegnato alle funzioni oggetto del trasferimento, con l'indicazione dei profili funzionali, delle risorse e delle date di scadenza dei contratti, certificato dal competente dirigente e dal segretario generale.

Art. 3 - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI (DOTAZIONI TECNICHE MOBILI E BENI IMMOBILI)

Ai fini del presente Accordo le Province attestano, come da elenchi allegati ai sensi dell'art.2, la inesistenza di risorse umane finanziarie e strumentali (dotazioni tecniche mobili e immobili) da destinare ai Comuni a seguito del trasferimento delle funzioni oggetto del presente Accordo.

Art.4 - DISCIPLINA DELLE RISORSE ORGANIZZATIVE

Previa intese, sono trasferiti ai Comuni, in forma singola o in associazione con altri, e su loro richiesta di atti, documenti e dati, relativi alle funzioni trasferite oggetto del presente Accordo, qualora utili a nuovi procedimenti attivati dai Comuni medesimi in materia.



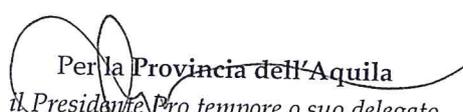
Art.5 - RINVIO

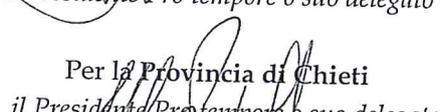
Per tutto quanto non previsto nel presente Accordo si fa rinvio a quanto previsto dalle norme vigenti in materia.

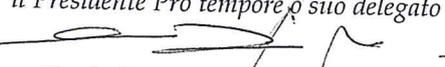
Letto, confermato e sottoscritto.


per
La Regione Abruzzo
il Vice Presidente
della Giunta Regionale
On. Giovanni Lolli




Per la Provincia dell'Aquila
il Presidente Pro tempore o suo delegato


Per la Provincia di Chieti
il Presidente Pro tempore o suo delegato


Per la Provincia di Pescara
il Presidente Pro tempore o suo delegato


Per la Provincia di Teramo
il Presidente Pro tempore o suo delegato

Per l'ANCI
P. il Presidente o suo
delegato



Per copia conforme all'originale
Composta di n° 5 fogli
e n.° 5 fasciate.
Pescara, li 26 SET. 2016








5