

REGIONE
ABRUZZO



AVVISO PUBBLICO

AFFIDAMENTO GESTIONE COMMERCIALE DELL'ENOTECA REGIONALE D'ABRUZZO

Si comunica che in esecuzione della determina dirigenziale n.DPD019/73 del 22/04/2016, è indetto un bando di gara per l'affidamento per la gestione commerciale dell'Enoteca Regionale d'Abruzzo sita nei locali di Palazzo Corvo – Corso Matteotti n. 2 di Ortona (CH).

Art. 1 Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto il servizio di gestione commerciale dell'Enoteca Regionale d'Abruzzo ubicata nei locali siti in Corso Matteotti n. 2 – Palazzo Corvo di Ortona (CH), di proprietà del Comune di Ortona (CH) e detenuti in comodato d'uso gratuito dalla Regione Abruzzo – Dipartimento Politiche dello Sviluppo Rurale e della Pesca, comprensivi degli arredamenti e delle attrezzature, per il periodo indicato nel successivo Art.2.

Art. 2 Durata dell'appalto

La durata dell'appalto è stabilita in **anni tre** decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto e rinnovabile per altri tre anni.

Art. 3 Soggetti ammessi alla gara

Procedura aperta ai sensi dell'Art. 59 del D.Lgs. n.50/2016.

Per poter partecipare alla gara il richiedente deve:

- A. Avere i requisiti professionali e morali per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande;
- B. Non aver avuto in passato e non avere in corso contenziosi con Enti pubblici o soggetti privati relativi allo svolgimento di servizi similari.

Art. 4 Modalità di Gara

Per partecipare alla gara, gli interessati dovranno far pervenire alla Regione Abruzzo – Dipartimento Politiche dello Sviluppo Rurale e della Pesca - Servizio Promozione delle Filiere - Via Catullo n. 17 65127 Pescara, entro e non oltre le **ore 13,00** (tredici) del **45° giorno** successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale della Regione Abruzzo www.regione.abruzzo.it (Avvisi) e

www.regione.abruzzo.it/agricoltura (News e Avvisi) per mezzo del servizio postale raccomandato o corriere espresso la proposta/offerta, idoneamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, portante all'esterno l'indicazione del **mittente** e dell'**oggetto** della gara "Affidamento gestione commerciale dell'Enoteca Regionale d'Abruzzo".

Pena l'esclusione, il plico contenente la proposta di cui al punto precedente, deve contenere al suo interno **tre buste (A, B e C)**, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti rispettivamente la dicitura "**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE - DICHIARAZIONE**", "**OFFERTA TECNICA**" e "**OFFERTA ECONOMICA**".

La **busta A** deve contenere i seguenti atti e documenti:

1. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE - DICHIARAZIONE: in carta semplice, da compilarsi secondo il **modello predisposto dal Servizio Promozione delle Filiere**, con allegata fotocopia di un documento di identità valido del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. 445/2000, artt. 38, 46 e 47, sottoscritta per esteso dal soggetto dotato di idonei poteri di rappresentanza (nel caso di offerta presentata da persona giuridica) e redatta in lingua italiana che attesti:

- a) il possesso dei requisiti di cui all'articolo 30 del Capitolato;
- b) di aver preso visione dei locali e delle attrezzature, nella loro consistenza di fatto e di diritto, e di accettare le consistenze relative alle superfici ed ai beni aziendali, così come indicate al Capitolato d'oneri;
- c) di aver preso visione, conoscere ed accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel Capitolato d'oneri;
- d) di essere consapevole che ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, nonché l'esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti a verità, sono punite dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia.

Le società, le cooperative ed i consorzi dovranno altresì indicare:

- l'esistenza nell'oggetto sociale dell'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande;
 - le generalità dell'incaricato in qualità di delegato alla partecipazione alla gara ed a tutti gli adempimenti connessi con l'indicazione degli estremi della deliberazione di nomina da parte del Consiglio di Amministrazione.
- e) di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica di tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto di gara, nonché degli oneri e degli obblighi che potranno derivare dalle normative vigenti;

2. DICHIARAZIONE concernente il possesso dei requisiti morali e professionali per l'esercizio della attività di somministrazione alimenti e bevande da parte di ditta individuale o di società;

La **busta B** deve contenere l'**OFFERTA TECNICA** ossia devono essere indicati i seguenti elementi:

1. Curriculum aziendale, nominativi e qualificazione professionale delle persone che verranno impiegate per la gestione dei servizi in oggetto (allegare curricula indicando il percorso formativo ed eventuali esperienze lavorative);
2. Giorni ed orari di apertura della struttura, programmi di animazione che si intendono attivare (vedi Art. 6 del presente Capitolato) nonché ulteriori servizi aggiuntivi (oltre quelli obbligatori di cui all'Art. 5 del presente Capitolato).

La **busta C** deve contenere l'**OFFERTA ECONOMICA**. L'offerta in bollo deve essere sottoscritta dal concorrente, o da suo procuratore, e dovrà contenere l'indicazione del canone annuo di gestione offerto, al netto di IVA come per legge.

L'offerta minima è fissata in € 900,00/anno (euro novecento,00), cifra soggetta a rialzo in sede di gara. Non sono ammesse offerte in diminuzione.

L'offerta economica, da compilarsi utilizzando il modello predisposto dal Servizio, deve indicare, in cifre e in lettere l'importo offerto come canone annuo di gestione. In caso di discordanza tra le cifre e le lettere prevalgono queste ultime.

Art. 5 Aggiudicazione della gara

L'aggiudicazione della gara avverrà ai sensi dell'art.95, comma 2 del D.Lgs. n.50/2016 (offerta economicamente più vantaggiosa) sulla base dei criteri indicati all'Art. 32 del Capitolato.

La Commissione di gara sarà nominata dal Dirigente del Servizio Promozione delle Filiere con i criteri di cui all'art.77, comma 3 del D.Lgs. n.50/2016, nonché nel rispetto dei Regolamenti in vigore.

La Commissione, in seduta pubblica, procederà all'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile ed alla verifica della presenza all'interno degli stessi delle due buste interne regolarmente intestate, chiuse e sigillate. A norma di legge verranno esclusi dalla gara i concorrenti i cui plichi non risultassero pienamente corrispondenti alle prescrizioni di cui sopra e non avessero presentato tutti i documenti richiesti. Nella seduta pubblica verrà aperta solo la Busta A e si procederà alla verifica della presenza all'interno della medesima dei documenti prescritti all'art. 31 del Capitolato.

La seduta pubblica si svolgerà a partire dalle **ore 10 (dieci) del giorno 14 giugno 2016** presso la sede della Regione Abruzzo – Dipartimento Politiche dello Sviluppo Rurale e della Pesca – Servizio promozione delle Filiere in Via Catullo n.17 (secondo piano Sala GRISI) – 65127 Pescara.

Potranno essere presenti all'apertura dei plichi i titolari o i legali rappresentanti delle imprese partecipanti o loro delegati.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenisse una sola offerta ritenuta valida.

Art. 6 Garanzia definitiva

In caso di aggiudicazione, la ditta assegnataria dovrà costituire una garanzia pari al 10% del contratto, da prestarsi a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, a norma dell'art. 103 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990 e successive modifiche è il Dirigente del Servizio Promozione delle Filiere: Dott. Franco La Civita.

Art. 8 Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si richiamano le condizioni di cui al capitolato d'onori del servizio.

Pescara, 22/04/2016

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Franco La Civita