

ALLEGATO come parte integrante della del-
berazione n. **3.60** del **15 MAG. 2015**

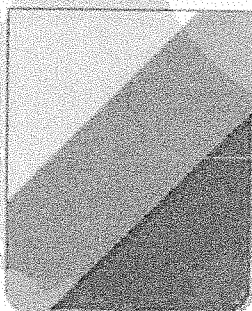
IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

(Dott. Walter Costantini)

M. Rubino Amillo

Allegato A)

REGIONE
ABRUZZO



**Disciplina per il conferimento degli
incarichi di funzione dirigenziale dei
Servizi della Giunta regionale, in
attuazione del Piano per la
prevenzione della corruzione
approvato con DGR n. 210 del
31/03/2014**

**Disciplina per il conferimento degli incarichi di
funzione dirigenziale dei Servizi della Giunta
regionale, in attuazione del Piano per la
prevenzione della corruzione approvato con DGR n.
210 del 31/03/2014**



Art.1

(Ambito di applicazione)

1. Il presente atto definisce le regole generali per il conferimento, - degli incarichi di funzione dirigenziale dei Servizi della Giunta regionale, di seguito incarichi di funzione dirigenziale, ai sensi della Legge regionale 14 settembre 1999, n. 77 recante *"norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo"* e dell'art. 19 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;
2. Le disposizioni di cui al presente atto garantiscono il rispetto delle condizioni di parità e di pari opportunità.

Art.2

(Requisiti)

1. Fatti salvi i requisiti previsti dalla legge, sono richiesti:
 - cittadinanza italiana;
 - diploma di laurea (vecchio ordinamento) ovvero laurea magistrale (nuovo ordinamento);

- iscrizione ad albi professionali, se prevista, nonché possesso delle specifiche qualità professionali richieste negli Avvisi di Selezione.

Art.3
(Cause ostative)

1. Non possono essere conferiti incarichi di funzioni dirigenziali a soggetti che si trovano in situazioni d'incompatibilità ed inconferibilità previste dalla normativa vigente.

Art. 4
(Criteri di scelta)

1. L'Amministrazione regionale, nel rispetto dei parametri generali stabiliti dal comma 3, dell'art. 20 della L.R. 77/1999 e successive modifiche e integrazioni, per il conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale, -, in relazione alle priorità, ai piani e ai programmi definiti dall'organo di vertice politico nei propri atti di indirizzo ed alla necessità di assicurare l'efficacia, l'efficienza e la continuità dell'azione amministrativa, - opera secondo i seguenti criteri:

- a) natura e caratteristica degli obiettivi da perseguire;
- b) complessità della struttura da dirigere;
- c) attitudini e capacità professionali rilevate dal *curriculum vitae*;
- d) risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e relativo giudizio, ottenuto in esito al processo di valutazione della prestazione;
- e) specifiche competenze comprovate da titoli o attestazioni formali;
- f) esperienze di direzione maturate, anche all'estero, sia presso il settore privato che presso altre amministrazioni pubbliche, attinenti l'incarico da conferire;
- g) altre esperienze rilevanti.

Art.5
(Procedura selettiva per il conferimento degli incarichi)

1. La Direzione Generale o il Dipartimento all'uopo delegato pubblica l'Avviso di Selezione, per il conferimento di incarichi disponibili nella dotazione organica. L'Avviso di Selezione specifica i requisiti richiesti e le modalità di invio della domanda ed è pubblicato nel rispetto del principio di trasparenza su apposita piattaforma informatica dell'Amministrazione, per un periodo non inferiore a quindici giorni, ovvero non inferiore a sette giorni nei casi di urgenza;

2. Gli interessati presentano la domanda di partecipazione alla selezione mediante l'utilizzo della piattaforma informatica, allegando il curriculum.
3. L'istruttoria è svolta a cura del Direttore del Dipartimento di appartenenza della posizione dirigenziale per cui si concorre; il Direttore, all'esito dell'istruttoria svolta, formula motivata proposta ai sensi dell'art. 20 della L.R. 77/1999.
4. La proposta di cui al precedente comma è trasmessa all'Assessore competente in materia di Risorse Umane e al Direttore del Dipartimento Risorse, per la predisposizione della relativa proposta di Deliberazione della Giunta Regionale.

Art. 6

(Esito negativo della selezione)

1. Qualora la procedura di cui all'articolo 5 non abbia consentito il conferimento dell'incarico dirigenziale in quanto nei ruoli interni dell'amministrazione non sono state rinvenute le competenze professionali richieste, ovvero sussista una indisponibilità oggettiva per esigenze di funzionalità e continuità amministrativa, se ne dà atto nella proposta di delibera di cui all'art. 5 comma 4. Nel medesimo atto può essere manifestata la volontà, debitamente motivata, di procedere al conferimento dell'incarico dirigenziale ai sensi dell'art. 19, comma 5bis e comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e ai sensi dell'art. 22 della L.R. 77/1999.

Art. 7

(Modalità di svolgimento della procedura selettiva ai sensi dell'art. 19, comma 5bis e comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e ai sensi dell'art. 22 della L.R. 77/1999)

1. Alla procedura selettiva si applicano le disposizioni del presente atto.
2. L'avviso di selezione è pubblicato per un periodo non inferiore a venti giorni, ovvero non inferiore a dieci giorni nei casi di urgenza, sul sito istituzionale dell'Amministrazione e sul BURAT.

Art. 8

(Incarichi ad interim)

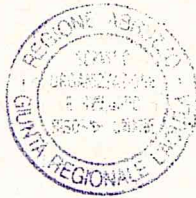
1. Ai sensi dell'art. 20, comma 9, della L.R. 77/1999, le posizioni dirigenziali prive di titolare possono essere ricoperte con incarichi dirigenziali *ad interim* conferiti, per esigenze straordinarie dovute a cause imprevedibili, ad altri dirigenti in servizio, individuati mediante le procedure selettive disciplinate dal presente atto. Il termine di durata della pubblicazione dell'avviso di selezione è ridotto di un terzo.

2. L'incarico conferito ai sensi del presente articolo non può avere una durata superiore a sei mesi, salvo che in sede di contrattazione decentrata non sia previsto un termine diverso; al dirigente incaricato compete un trattamento economico stabilito nel rispetto dei principi di cui all'art. 24 del D.lgs 165/2001.

Art. 9

(Disposizioni transitorie e finali)

1. Nelle more dell'entrata in funzione della piattaforma informatica di cui all'art. 5, comma 1, gli Avvisi di Selezione sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, e ne è data informazione a tutti i dirigenti in servizio mediante email inviata all'indirizzo di posta elettronica istituzionale.



La presente copia è conforme all'originale e si compone di n. 5 fasciate.

L'Aquila, li 12.05.2015
IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

