

REGIONE ABRUZZO
Dipartimento Trasporti, Mobilità, Turismo e Cultura
Servizio: Sport e Emigrazione
Ufficio Sport



Strumento di Attuazione Diretta

titolo SAD e/ o Linea di azione: Giochi del Mediterraneo – Beach Games - Linea di azione I.3.1.c:iniziative ed eventi sportivi

n° progetti: 1

Costo totale del SAD: 1.500.000,00

PAR FAS Abruzzo 2007-2013

Linea di azione (I.3.1.c)

Dipartimento regionale titolare del SAD: Trasporti, Mobilità, Turismo e Cultura

Servizio: Sport e Emigrazione

Ufficio: Sport

Responsabile della Linea di azione: Giancarlo Zappacosta

ALLEGATI

Allegato n. 1 - Programma dei progetti;

Allegato n. 2 - Relazioni tecniche e cronoprogrammi realizzativi;

Allegato n. 3 - Scheda progetto;

Allegato n. 4 – Piano finanziario;

Allegato n. 5 – Selezioni e controlli;

ALLEGATO come parte integrante alla deli-

berazione n. **686** del **12 AGO. 2015**

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

Ernesto Grippo
M. Antonella Amelle

ALLEGATO 1 - Programma dei progetti

Strumento di Attuazione Diretta: Giochi del Mediterraneo – Beach Games - *Linea I.3.1.c - Iniziative ed eventi sportivi* codice identificativo Linea di azione PAR FAS: (*Linea I.3.1.c*) Codice SAD: (*attribuito dall'Ufficio Monitoraggio*)

n° totale dei progetti: 1

Risorse PAR FAS: 1.500.000,00 Risorse co-finanziamento 0,00 Costo totale del SAD: 1.500.000,00

n° Intervento/ Progetto	Titolo Progetto	CUP	Soggetto Attuatore	Oggetto del finanziamento (come da relazione tecnica)	Risorse PAR FAS	Co-finanziamento	Fonte del co-finanziamento (provvedimento di attribuzione delle risorse)	Costo totale del progetto	Stato della progettazione procedurale effettiva disponibile (fas)
1	"Beach games 2015"	J29D13000610006	Comune di Pescara	Realizzazione progetto approvato con delibera n. 469 della Giunta comunale di Pescara in data 29.07.2015 riguardante lo svolgimento dei Giochi del Mediterraneo sulla spiaggia - Beach Games 2015 - a Pescara dal 28.08.2015 al 06.09.2015.	1.500.000,00	0,00	DGR n. 844 del 15.12.2014 recante "PAR FSC 2007 - 2013. Proposta di rimodulazione" e nota del Presidente della Regione prot. n. RA/137918/5Q2 del 22.05.2015	€ 1.500.000,00	Esecuzione fornitura

Il Responsabile di Linea

Giancarlo Zappacosta



ALLEGATO 2 - Relazioni tecniche e Cronoprogramma realizzativo

Strumento di Attuazione Diretta Giochi del Mediterraneo – Beach Games - Linea I.3.1.c - iniziative ed eventi sportivi codice identificativo Linea di azione PAR FAS: Linea I.3.1.c Codice SAD: (attribuito dall'Ufficio Monitoraggio)
 n° totale dei progetti: 1
 Risorse PAR FAS: 1.500.000,00 Risorse co-finanziamento 0,00 Costo totale del SAD: 1.500.000,00

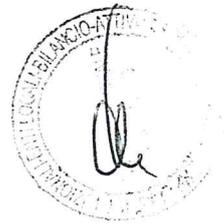
n° intervento/ progetto	Titolo Progetto	CUP	Localizzazione	Soggetto Attuatore	Costo totale del Progetto
1	"Beach games 2015"	J29D13000610006	Pescara	Comune di Pescara	1.500.000,00

Descrizione:

I Giochi del Mediterraneo sulla Spiaggia rappresentano un importante evento sportivo che coinvolge 3 Continenti dell'Area Mediterranea. La Manifestazione nasce come naturale continuazione dei Giochi del Mediterraneo classici e rappresenta l'occasione per riunire in un unico luogo la gioventù olimpica di atleti provenienti da Paesi molto diversi tra loro per cultura, tradizioni, lingua, religione e per rinnovare lo spirito dell'olimpismo che è base fondante per amicizia, fratellanza, solidarietà e pace tra i popoli; inoltre rappresenta la possibilità di incrementare le relazioni internazionali tra i Paesi del Mediterraneo non solo nel campo dello sport, ma anche per il perseguimento di obiettivi nell'ambito dell'economia, del commercio e del turismo. Il Comune di Pescara, in considerazione della valenza sportiva dell'evento in argomento, nonché per favorire la conoscenza del proprio territorio, lo scambio interculturale e lo spirito di solidarietà e pace tra i popoli, interverrà nell'ambito dei Giochi del Mediterraneo sulla spiaggia Pescara 2015, dando attuazione ad una propria specifica attività finalizzata alla corretta realizzazione di tale avvenimento. Tale specifica attività si concretizzerà nella realizzazione, da parte del Comune di Pescara, del progetto denominato "Beach games 2015", approvato con delibera di Giunta n. 469 del 29.07.2015, il cui costo ammonta ad € 1.500.000,00, finanziato interamente con risorse PAR FSC 2007/2013, Linea di Azione I.3.1.c "Iniziative ed eventi sportivi".

Obiettivi perseguiti e risultati attesi (anche in termini di criticità da eliminare/eliminate e/o di miglioramento delle condizioni sociali, economiche e ambientali preesistenti):

Coinvolgere i migliori atleti delle Nazioni partecipanti e delle discipline interessate; far conoscere il territorio, consapevole della sua bellezza paesaggistica e delle numerose testimonianze storico/culturali racchiuse in ogni angolo; affidare ad un evento sportivo



ALLEGATO 3 - Scheda progetto

Strumento di Attuazione Diretta: Giochi del Mediterraneo – Beach Games Linea I.3.1.c - Iniziative ed eventi sportivi Codice identificativo Linea di azione PAR FAS: Linea I.3.1.c - Codice SAD: (attribuito dall'Uff. Monitoraggio)
 n° totale dei progetti: 1

Risorse PAR FAS: 1.500.000,00 Risorse co-finanziamento 0,00 Costo totale del SAD: 1.500.000,00

Intesa: ABRUZZO

Strumento: SAD

Responsabile Strumento: Direttore del Dipartimento Trasporti, Mobilità, Turismo e Cultura - Dott. Giancarlo Zappacosta

Codice Progetto:

C.U.P.: J29D13000610006

Titolo Progetto: "Beach games 2015"

Settore Progetto: Servizi per la P.A. e per la collettività

Tipo Progetto: Altro

Localizzazione:

Regione Abruzzo

Provincia Pescara

Comune Pescara

Versione del:

Coordinate di georeferenziazione:

Latitudine		Longitudine	
Gradi	Secondi	Gradi	Secondi
42	40.32	14	39.96
	27		12

Responsabile Progetto: Arch. Tommaso Vespasiano

Destinatario del finanziamento del progetto :
REGIONE ABRUZZO

Responsabile

Indirizzo

Soggetto Programmatore:
REGIONE ABRUZZO

Responsabile

Indirizzo

Soggetto Attuatore:
Comune di Pescara

Responsabile
Arch. Tommaso Vespasiano

Indirizzo

Piazza Italia, 1 - Pescara

Soggetto Realizzatore:

Responsabile

Indirizzo

Stato Progetto: Esecuzione fornitura

Criticità Finanziaria:

Note:



2 - CRONOPROGRAMMA DEL PROGETTO

A. Fase disponibile alla data di approvazione/sottoscrizione dello strumento attuativo:

B. Iter Procedurale:

Attività	Richiesta	Data Inizio		Data Fine		Soggetto Competente	Note
		Prevista	Effettiva	Prevista	Effettiva		
Definizione e stipula		28/08/2015	09/06/2015	26/08/2015			
Esecuzione fornitura		01/10/2015	06/09/2015	28/02/2016			
Verifiche e controlli							

Altre Attività

C. Sospensione Lavori:

Motivo

Data Inizio	Data Fine	
	Prevista	Effettiva

D. Procedura di Aggiudicazione:

Anno	Fonte	Descrizione della fonte / Estremi del provvedimento	Importo Finanziamento					
				Gara	Attività	Data Prevista	Data Effettiva	Soggetto Competente
2015	Stato - Fondo Aree sottoutilizzate (FAS/FSC)	DGR n. 844 del 15.12.2014 recante "PAR FSC 2007 - 2013. Proposta di rimodulazione" e nota del Presidente della Regione prot. n. RA/137918/SQ2 del 22.05.2015	1.500.000,00					
<p>Totale Finanziamento 1.500.000,00</p> <p style="text-align: center;">3 - PIANO FINANZIARIO</p>								

Note: I dati della presente scheda risultano indispensabili per la creazione dello Strumento Attuativo SAD.

Ulteriori dati saranno necessari al momento dell'immissione informatizzata in SGP per l'avvio del monitoraggio.

Il Responsabile di Linea
Giancarlo Zappacosta



ALLEGATO 4 - Piano finanziario

Strumento di Attuazione Diretta: Giochi del Mediterraneo – Beach Games - Linea I.3.1.c - Iniziative ed eventi sportivi
 codice identificativo Linea di azione PAR FAS: Linea I.3.1.c Codice SAD: (attribuito dall'Ufficio Monitoraggio)
 n° totale dei progetti: 1

Risorse PAR FAS: 1.500.000,00 Risorse co-finanziamento 0,00 Costo totale del SAD: 1.500.000,00

n° intervento /progetto	Titolo Progetto	CUP	Fabbisogno finanziario annuale PAR FAS ABRUZZO					TOTALE		
			2012	2013	2014	2015	2016	2017	a valere su PAR FAS	Costo Totale Progetto
1	"Beach games 2015"	J29D13000610006	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
		TOTALE	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00

Il Responsabile di Linea
 Giancarlo Zappacosta



ALLEGATO 5 - Selezioni e controlli

rumento di Attuazione Diretta: Giochi del Mediterraneo – Beach Games - Linea I.3.1.c - Iniziative ed eventi sportivi codice identificativo Linea di azione PAR FAS: Linea I.3.1.c Codice SAD: (attribuito dall'Ufficio Monitoraggio)

n° totale dei progetti: 1

Risorse PAR FAS: 1.500.000,00 Risorse co-finanziamento 0,00 Costo totale del SAD: 1.500.000,00

n° Intervento/ Progetto	Titolo Progetto	CUP	Oggetto del finanziamento (come da relazione tecnica)	Costo totale del progetto	Indicazione dei criteri di selezione		
					delle operazioni	dei soggetti beneficiari	controllo di 1° livello
1	"Beach games 2015"	J29D13000610006	Realizzazione progetto approvato con delibera n. 469 della Giunta comunale di Pescara in data 29.07.2015 riguardante lo svolgimento dei Giochi del Mediterraneo sulla spiaggia - Beach Games 2015 - a Pescara dal 28.08.2015 al 06.09.2015.	1.500.000,00	DGR n. 844 del 15.12.2014 recante "PAR FSC 2007 – 2013. Proposta di rimodulazione"	Nota del Presidente della Regione prot. n. RA/137918/SQ2 del 22.05.2015	Dott.ssa Patrizia Radicci, incaricata con nota del Direttore prot. RA91869 del 01/04/2014 prot. n. RA110186 del 24/04/2015

Il Responsabile di Linea

Giancarlo Zappacosta





REGIONE
ABRUZZO

Allegato A

Il Presidente della Regione

Oggetto: PAR FSC ABRUZZO 2007-2013. Chiusura della procedura di consultazione scritta del Comitato di Sorveglianza del 22 gennaio 2015, avviata ai sensi dell'art. 7 del Regolamento interno.

Si fa seguito alle determinazioni assunte dal Comitato di Sorveglianza del PAR FSC Abruzzo 2007-2013, convocato nella procedura in forma scritta con nota prof. n. RA17105/SQ del 22 gennaio 2015 ed alle successive note di integrazione dell'ordine del giorno, rispettivamente nota prof. RA135194/SQ del 21 maggio 2015 e nota prof. N. RA137917/SQ2 del 22 maggio 2015, per comunicare quanto segue.

Tutti i punti posti all'ordine del giorno sono stati esaminati ed approvati dal Comitato medesimo e vengono rinunciati di seguito:

1. Approvazione del verbale del Comitato di Sorveglianza del 6 novembre 2014;
2. Approvazione delle proposte di riprogrammazione/rimodulazione:
 - delibera di Giunta regionale n. 307/2014 "Quadro Strategico Nazionale 2007-2013. Proposta di programmazione delle risorse regionali residue 2007-2013 originariamente assegnate al PAIn - quota Mezzogiorno. Inserimento linee di azione nel PAR FSC", con emendamento riferito alla Linea di Azione I.3.1.b;
 - delibera di Giunta regionale n. 660/2014 "Quadro Strategico Nazionale 2007-2013. Proposta di programmazione delle risorse regionali residue 2007-2013 originariamente assegnate al PAIn - quota Mezzogiorno. Inserimento linee di azione nel PAR FSC", con emendamenti riferiti alle linee di azione I.3.3.a e IV.2.1.a;
 - delibera di Giunta regionale n. 844/2014 "PAR FSC 2007-2013. Proposta di rimodulazione";
 - delibera di Giunta regionale n. 23/2015 "Expò Milano 2015 - Partecipazione Regione Abruzzo", con modifica della Linea di Azione e dello strumento di attuazione del progetto titolato "Dall'EXPO ai territori";

ALLEGATO come parte integrante alla deli-
berazione n. **686** del **12 AGO. 2015**

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

Ernesto Grippo

M. Autovate Amella

GIUNTA REGIONALE

Direzione Riforme Istituzionali

Enti locali - Bilancio - Attività Sportive

Per copia conforme all'originale

Composto di n. 2 fogli e n. 2 fasciate
M. Autovate Amella 28.15

- delibera di Giunta regionale n. 24/2015 "Art. 11 della legge finanziaria regionale per il 2014 recante: "Norme per la reviviscenza della L.R. 3 luglio 2012, n. 32 "Disposizioni per il sostegno per l'organizzazione dell'Adunata Nazionale degli Alpini nella Regione Abruzzo per l'anno 2015". Individuazione del soggetto attuatore e misure di coordinamento";
 - delibere di Giunta regionale n. 256/2015 e n. 311/2015 "PAR FSC 2007-2013. Adempimenti previsti ex art.16 del D.L. 95/2012, Legge n. 66 del 27/12/2013 e Legge n. 190/2014. Provvedimento coerente con la deliberazione CIPE n. 41/2012. Integrazioni";
 - Linea di Azione II.1.2.a e V.2.1.b;
 - Linea di Azione IV.1.2.a;
 - Linea di Azione V.2.1.a;
 - Linee di Azione VI.1.1.a e VI.1.2.a;
 - proposta di riprogrammazione tra la Linea di Azione VII.2.1.a "Garantire l'efficiente programmazione e implementazione del PAR FAS attraverso attività di assistenza tecnica e di supporto alla progettazione operativa di singoli interventi" e la Linea di Azione VI.1.2.a "Interventi di messa in sicurezza dal rischio sismico delle strutture ove hanno sede i Municipi ed altre funzioni pubbliche comunali (con esclusione delle scuole) e degli edifici di proprietà dell'Amministrazione Regionale - (int. 1)";
3. Approvazione pre-ratifica di APQ rafforzati: Linee di Azione I.1.1.a, III.1.1.a, III.2.1.a, III.2.2.a, IV.2.1.a;
4. Approvazione ratifica dell'APQ rafforzato: Linea di Azione III.2.2.a;
5. Presa d'atto delle "Informative e comunicazioni":
- delibera di Giunta regionale n. 152/2015 "PAR FSC Abruzzo 2007-2013: individuazione Strutture regionali coinvolte e Responsabili di Linea di Azione. Aggiornamento";
 - estensione delle attività di assistenza tecnica con FORMEZ PA presso il Dipartimento Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, dell'Istruzione, della Ricerca e dell'Università;
 - Linea di Azione IV.2.1.a: progetti retrospettivi (ciclo programmazione 2000-2006);
 - impiego di parte delle risorse provenienti dalla riprogrammazione delle economie 2000-2006, di cui alla deliberazione CIPE n. 41/2012.

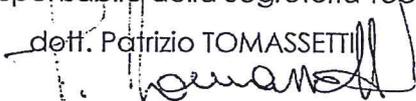
L' Agenzia per la Coesione Territoriale (ex MiSE) ha dato la propria approvazione su tutti i punti oggetto di codesto Comitato; per quanto attiene le proposte di rimodulazione/riprogrammazione del PAR FSC 2007/2013, la stessa ha invitato la Regione a trasmettere la versione aggiornata dell'intero programma, unitamente alla tabella riepilogativa delle variazioni finanziarie intervenute nelle Linee di Azione dalla prima versione, ovvero quella di approvazione del programma (Delibera CIPE 79/2011) alla data del presente Comitato di Sorveglianza, per il successivo inoltro al CIPE.

Il Comitato prende atto delle osservazioni formulate dalla Consigliera di Parità pervenute con nota prot. n. 20/p del 29 maggio 2015, a cui è seguita un nota di risposta da parte del Responsabile della Segreteria Tecnica del CdS, dott. Patrizio Tomassetti. Non essendo pervenuta alcuna ulteriore obiezione da parte della Consigliera di Parità, si dichiara chiusa la procedura di consultazione scritta, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento interno, con applicazione della norma del *silenzio-assenso*.

Cordiali saluti.

Il Responsabile della Segreteria Tecnica

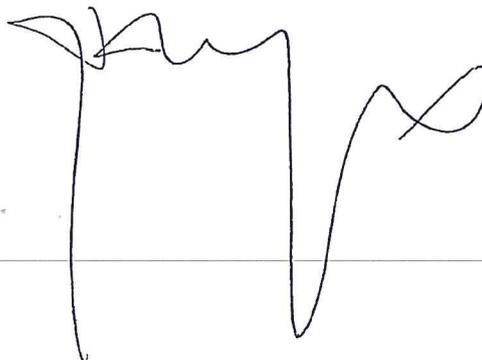
dott. Patrizio TOMASSETTI



Il Presidente

Il Presidente del Comitato di Sorveglianza

dott. Luciano D'ALFONSO



Prof. n. RA 152791/SQ del 9.6.2015

A i membri del Comitato di Sorveglianza

PAR FSC 2007-2013

LORO SEDI

Allegato B



Città di Pescara
Medaglia d'oro al Merito Civile

Prot.

Pescara, 30.07.2015

Inviata a mezzo pec:

sport@pec.regione.abruzzo.it

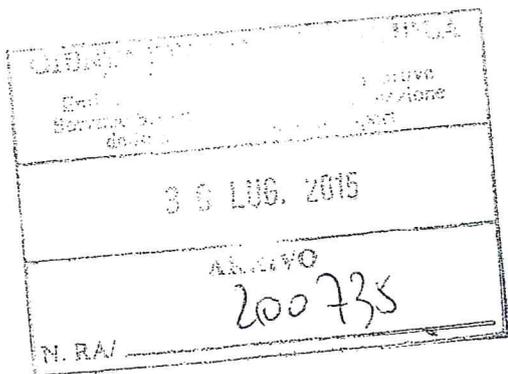
presidenza@pec.regione.abruzzo.it

Al Capo Dipartimento della Presidenza e rapporti con l'Europa
Dott. Giovanni Savini
C.so V. Emanuele 301
PESCARA

Al Direttore Dipartimento Trasporti, Mobilità, Turismo e Cultura
Dott. Zappacosta Giancarlo
C.so V. Emanuele 301
PESCARA

Al Signor Presidente della Regione Abruzzo
Dr. Luciano D'Alfonso
Viale Bovio, n. 421
PESCARA

e p.c.



Oggetto: PAR FSC 2007/2013 – Richiesta assegnazione risorse per evento “Beach games 2015”.

In riferimento alla nota Prot. RA/161941 del 18.06.2015 del Dipartimento Trasporti, Mobilità e Cultura - Ufficio Sport, si sottopone alla S.V. il progetto esecutivo dell'evento “Beach games 2015”, rimodulato secondo le indicazioni in essa contenute ed approvato con delibera di Giunta comunale n. 469 del 29.07.2015, ai fini dell'assegnazione dell'importo di € 1.500.000,00 a valere sulle risorse PAR FSC 2007/2013, Linea di Azione I.3.1.c “Iniziative ed eventi sportivi”, di cui alla delibera di Giunta Regionale n. 844 del 15.12.2014.

Cordiali saluti

GIUNTA REGIONALE
Direzione Riforme Istituzionali
Enti locali - Bilancio - Attività Sportive
Per copia conforme all'originale

Composto di n. 20 fogli e n. 37 fasciate
Pescara li 7.8.15

Il Sindaco
Avv. Marco Alessandrini

ALLEGATO come parte integrante alla deliberazione n. 686 del 12 AGO. 2015

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

Ernesto Grippo

M^{re} Autocette Aprile



CITTA' DI PESCARA
Medaglia d'oro al Merito Civile

COMUNE DI PESCARA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 469 Del 29/07/2015

Oggetto: BEACH GAMES 2015 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO

L'anno duemilaquindici il giorno ventinove del mese di Luglio seduta iniziata alle ore 13.45 in Pescara, nella sala delle adunanze della sede Municipale, previo invito si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza Avv. Alessandrini Marco nella sua qualità di SINDACO e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti signori:

Avv. Alessandrini Marco	SINDACO	P
Del Vecchio Enzo	VICE SINDACO	P
Marchegiani Paola	ASSESSORE	P
Diodati Giuliano	ASSESSORE	P
Santavenere Sandra	ASSESSORE	P
Sulpizio Adelchi	ASSESSORE	P
Di Iacovo Giovanni	ASSESSORE	P
Cuzzi Giacomo	ASSESSORE	A
Di Pietro Laura	ASSESSORE	P
Teodoro Veronica	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 9 e assenti n. 1.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Monaco Carla

Il Presidente, accertato che il numero dei presenti è sufficiente per dichiarare valida la seduta, invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la relazione allegata che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

Visti i pareri espressi, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dal Dirigente del servizio interessato e dal Dirigente della Ragioneria, come da scheda allegata;

Premesso che:

- in data 18 giugno 2013 l'Assemblea Generale del CIJM ha assegnato la I Edizione dei Giochi del Mediterraneo sulla Spiaggia, da tenersi nell'agosto 2015, alla Città di Pescara;
- tale evento sportivo vedrà il coinvolgimento di 3 Continenti dell'Area Mediterranea, di 24 Nazioni e di centinaia di atleti che si confronteranno nelle 11 discipline previste;
- lo scopo della manifestazione è quello di celebrare lo sport e la cultura attraverso un grande evento unico ed indimenticabile;
- l'evento si svolgerà dal 28 agosto al 6 settembre;

Preso atto che le discipline sportive previste sono le seguenti undici:

AQUATHLON (Gare di Corsa – Nuoto – Corsa), BEACH HANDBALL (Pallamano sulla Spiaggia), BEACHSOCCER (Calcio sulla Spiaggia), BEACHTENNIS (Tennis sulla Spiaggia), BEACHVOLLEY (Pallavolo sulla Spiaggia), BEACHWRESTLING (Lotta sulla Spiaggia), CANOE OCEAN RACING (Canoa in Mare), ROWING BEACH SPRINT (Canottaggio in Mare), FIN SWIMMING (Nuoto Pinnato), OPEN WATER SWIMMING (Nuoto in Mare Aperto), WATERSKI (Sci Nautico);

Dato atto che il Comune di Pescara, in considerazione della valenza sportiva dell'evento in argomento, nonché per favorire la conoscenza del proprio territorio, lo scambio interculturale e lo spirito di solidarietà e pace tra i popoli, interverrà nell'ambito dei Giochi del Mediterraneo sulla spiaggia Pescara 2015, dando attuazione ad una propria specifica attività finalizzata alla corretta realizzazione di tale avvenimento;

Considerato che tale specifica attività si concretizzerà nella realizzazione, da parte del Comune di Pescara, del progetto denominato "Beach games 2015", il cui costo ammonta ad € 1.500.000,00, finanziato con risorse PAR FSC 2007/2013, Linea di Azione I.3.1.c "Iniziativa ed eventi sportivi";

Dato atto:

- della delibera di Giunta regionale n. 844 del 15.12.2014 con la quale, in sede di rimodulazione dei fondi PAR FSC 2007/2013, nell'ambito della Linea di azione I.3.1.c "Iniziativa ed eventi sportivi", sono stati destinati € 1.500.000,00 ai Giochi del Mediterraneo – Beach Games;
- della nota prot. n. RA/336861/SQ del 17.12.2014 con la quale il Presidente della Regione Abruzzo ha confermato l'impegno a contribuire alla copertura finanziaria dell'evento in argomento nei termini di cui alla summenzionata DGR;



- della successiva Prot. n. RA/137918/SQ2 del 22.05.2015 con la quale il Presidente della Regione Abruzzo, nel confermare l'impegno già assunto nel contribuire alla copertura finanziari dell'evento, ha individuato quale soggetto attuatore l'Amministrazione Comunale di Pescara;
- delle determinazioni assunte dal Comitato di Sorveglianza del PAR FSC Abruzzo 2007/2013 del 24.06.2015 in merito alla proposta di riprogrammazione /rimodulazione riferita alla linea di Azione I.3.1.c "Iniziative ed eventi sportivi"

Preso atto del Progetto esecutivo dell'evento "Beach games 2015", ammontante ad € 1.500.000,00;

Vista la propria delibera n. 339 dell'8.06.2015;

Visto l'art. 48 del D. Lgs 267/00;

Con voto unanime favorevole espresso nelle forme e nei modi di legge.

DELIBERA

- 1) di approvare, previa espressa revoca del proprio atto n. 339 dell'8.06.2015, il progetto esecutivo dell'evento "Beach games 2015", allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, e formato dai seguenti documenti, finalizzato alla corretta realizzazione della prima edizione dei Giochi del Mediterraneo sulla spiaggia Pescara 2015:
 - introduzione;
 - n°11 schede tecniche;
 - piano finanziario
 - cronoprogramma
- 2) di dare atto che il costo complessivo del progetto ammonta ad € 1.500.000,00 e che lo stesso è finanziato con risorse PAR FSC 2007/2013, Linea di Azione I.3.1.c "Iniziative ed eventi sportivi";
- 3) di dare atto, altresì, che il suddetto importo di € 1.500.000,00 è previsto nel Bilancio di Previsione 2015, approvato con delibera di C.C. n. 80 del 2015, nei seguenti termini:

ENTRATA

Tit.2, Cat. 2, Risorsa 210, nonché Titolo 2, Tipologia 101, Categoria 2, Cap. 10615000 "Trasferimenti dalla Regione per la realizzazione dei Beach Games 2015" – Acc.1136;

USCITA

Tit. 1, Funz. 6, Serv.3, Interv.3, nonché Missione 6, Programma 1, Titolo 1, Macroaggregato 103, Cap. 27771500 "Spese diverse per l'organizzazione dei Beach Games 2015"- Imp. 2535

- 4) di individuare nel Direttore del Dipartimento Tecnico, Arch. Tommaso Vespasiano, il Responsabile Unico del Procedimento;
- 5) di dare atto, infine, che il CUP del progetto è: J29D13000610006;



Indi,

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata votazione e con voto unanime palesemente espresso, nei modi e forme di legge, dichiara la presente immediatamente eseguibile.

Il Presidente nella persona del SINDACO, Avv. Marco Alessandrini, dato atto che si è del tutto esaurito l'O. D. G. della odierna seduta giuntale, alle ore 14:00 dichiara sciolta l'adunanza.



RELAZIONE

ALLEGATO ALLA DELIBERA
DI GIUNTA COMUNALE
N° 467 DEL 27-07-2015

Il 18 giugno 2013 l'Assemblea Generale del CIJM ha assegnato la I Edizione dei Giochi del Mediterraneo sulla Spiaggia, da tenersi nell'agosto 2015, alla Città di Pescara. Tale evento sportivo vedrà il coinvolgimento di 3 Continenti dell'Area Mediterranea, di 24 Nazioni e di centinaia di atleti che si confronteranno nelle 11 discipline previste. Il Comune di Pescara, in considerazione della valenza sportiva dell'evento in argomento, nonché per favorire la conoscenza del proprio territorio, lo scambio interculturale e lo spirito di solidarietà e pace tra i popoli, interverrà nell'ambito dei Giochi del Mediterraneo sulla spiaggia Pescara 2015, dando attuazione ad una propria specifica attività finalizzata alla corretta realizzazione di tale avvenimento. Tale specifica attività si concretizzerà nella realizzazione, da parte del Comune di Pescara, del progetto denominato "Beach games 2015". L'importo per tale progetto ammonta ad € 1.500.000,00 ed è finanziato con PAR FSC 2007/2013- linea di Azione I.3.1.c "Iniziativa ed eventi sportivi".

Pescara, 29.07.2015

Il Dirigente
Arch. Tommaso Vespasiano



Città di Pescara
Medaglia d'oro al Merito Civile

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE
DI GIUNTA COMUNALE
N° 469 DEL 28-07-2015



Moue

SETTORE PROPONENTE:

Oggetto: BEACH GAMES 2015 – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO

Parere di regolarità tecnica:

sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1, D. Lgs. 267/2000, il seguente parere “di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa”:

FAVOREVOLE

Li, 29.07.2015

Il Dirigente

Arch. Tommaso Vespasiano

Parere di regolarità contabile:

la presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell’ente.

sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1; D. Lgs. 267/2000, il seguente parere “di regolarità contabile”:

favorevole

Li 29/07/2015

Il Dirigente

Dott. Andrea Ruggieri



ALLEGATO ALLA DELIBERA
DI GIUNTA COMUNALE
N° 469 DEL 29-07-2015

PROGETTO ESECUTIVO:

BEACH GAMES 2015

28 agosto – 6 settembre 2015

Introduzione

I Giochi del Mediterraneo sulla Spiaggia rappresentano un importante evento sportivo che coinvolge 3 Continenti dell'Area Mediterranea.

La Manifestazione nasce come naturale continuazione dei Giochi del Mediterraneo classici e rappresenta l'occasione per riunire in un unico luogo la gioventù olimpica di atleti provenienti da Paesi molto diversi tra loro per cultura, tradizioni, lingua, religione e per rinnovare lo spirito dell'olimpismo che è base fondante per amicizia, fratellanza, solidarietà e pace tra i popoli; inoltre rappresenta la possibilità di incrementare le relazioni internazionali tra i Paesi del Mediterraneo non solo nel campo dello sport, ma anche per il perseguimento di obiettivi nell'ambito dell'economia, del commercio e del turismo.

I Giochi del Mediterraneo sulla Spiaggia verranno svolti sotto l'egida del Comitato Internazionale dei Giochi del Mediterraneo (CIJM) che ha sede in Grecia e rientrano nella competenza del Comitato Olimpico Internazionale (CIO). Sono coinvolti i 24 Comitati Olimpici delle seguenti nazioni interessate:

Albania – Algeria – Andorra - Bosnia – Croazia – Cipro – Egitto – Francia – Grecia – Italia – Libano – Libia – Macedonia – Malta – Marocco – Montenegro – Principato di Monaco – Repubblica di San Marino – Serbia – Siria – Slovenia – Spagna – Tunisia – Turchia.

La candidatura della città Pescara è stata presentata sulle tracce dell'enorme successo partecipativo ed organizzativo dell'edizione dei XVI Giochi del Mediterraneo che si sono svolti nel 2009.

Il 19 giugno del 2013 a Mersin (Turchia), durante l'Assemblea Generale del CIJM, la Città di Pescara si è "aggiudicata" la 1ª Edizione dei Giochi del Mediterraneo sulla spiaggia; tale decisione è stata presa al termine di una votazione che l'ha vista prevalere rispetto alla Città di Marsiglia.

L'Evento si svolgerà dal 28 Agosto 2015 al 06 Settembre 2015.

Le 11 (undici) discipline sportive previste sono le seguenti:

AQUATHLON (Gare di Corsa – Nuoto – Corsa), BEACH HANDBALL (Pallamano sulla Spiaggia), BEACHSOCCER (Calcio sulla Spiaggia), BEACHTENNIS (Tennis sulla Spiaggia), BEACHVOLLEY (Pallavolo sulla Spiaggia), BEACHWRESTLING (Lotta sulla Spiaggia), CANOE OCEAN RACING (Canoa in Mare), ROWING BEACH SPRINT (Canottaggio in Mare), FIN SWIMMING (Nuoto Pinnato), OPEN WATERSWIMMING (Nuoto in Mare Aperto), WATERSKI (Sci Nautico).

Il Comune di Pescara, in considerazione della valenza sportiva dell'evento in argomento, nonché per favorire la conoscenza del proprio territorio, lo scambio interculturale e lo spirito di solidarietà e pace tra i popoli, interverrà nell'ambito dei Giochi del Mediterraneo sulla spiaggia Pescara 2015, dando attuazione ad una propria specifica attività finalizzata alla corretta realizzazione di tale avvenimento.

Tale specifica attività si concretizzerà nella realizzazione, da parte del Comune di Pescara, del progetto denominato "Beach games 2015", il cui costo ammonta ad € 1.500.000,00, finanziato con risorse PAR FSC 2007/2013, Linea di Azione I.3.1.c "Iniziativa ed eventi sportivi".

Gli obiettivi sono: coinvolgere i migliori atleti delle Nazioni partecipanti e delle discipline interessate; far conoscere il territorio, consapevole della sua bellezza paesaggistica e delle numerose testimonianze storico/culturali racchiuse in ogni angolo; affidare ad un evento sportivo di portata



mondiale il compito di stimolare tutto il territorio, considerando che oggi lo sport si propone anche come modalità nuova di sviluppo territoriale e di tutela ambientale.

Gli interventi in cui è strutturato il progetto comunale "Beach games 2015" sono i seguenti:

- 1 - Noleggio autovetture
- 2 - Noleggio Hardware
- 3 - Noleggi per allestimento campi di gara
- 4 - Cerimonie di apertura e di chiusura
- 5 - Marketing e comunicazione
- 6 - Accomodation
- 7 - Compensi
- 8 - Premi e omaggi
- 9 - Assicurazioni
- 10 - Noleggio attrezzature
- 11 - Spese di allestimento



BEACH GAMES 2015

SCHEDA TECNICA

1 - NOLEGGIO AUTOVETTURE

CONTESTO

Per la funzionalità dell'evento occorre disporre di una serie di servizi da acquisire attraverso il ricorso al noleggio.

Tra questi rientra quello connesso con la necessità di acquisire la disponibilità di un numero di autovetture con autista per gli spostamenti di tutti i componenti delle Delegazioni. Inoltre dovrà essere messa a disposizione una autovettura con autista per i Dirigenti Internazionali e in alcuni casi anche un accompagnatore. Infine dovrà essere garantito il trasporto, anche con autovettura in comune, per Arbitri, Giudici, Medici dell'Anti doping, Medici.

TIPOLOGIA DI ATTIVITA'

L'attività progettuale consiste nell'acquisire la disponibilità, attraverso la formula del noleggio senza conducente, delle tipologie di vetture di seguito indicate per un numero di circa 130 autovetture, 8 minivan e 3 furgoni:

- Autovettura media cilindrata per i Dirigenti Internazionali
- Autovettura di piccola cilindrata ad uso delle Delegazioni
- Autovettura o Minivan 9 p. per Arbitri, Giudici, Medici
- Furgoni

e nella successiva gestione del loro utilizzo nel corso dell'evento

METODOLOGIA

Per il noleggio delle autovetture /minivan verrà effettuata una procedura di cotitolo fiduciario ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006.

IMPORTO

Importo complessivo per il noleggio automezzi € 110.000,00 iva compresa



RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:
Arch. Tommaso Vespasiano

RUP DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO:
Nome Cognome: Geom. Angelo Giuliante
Struttura di appartenenza: Comune di Pescara
Indirizzo: Piazza Italia 1
e-mail: giuliante.angelo@comune.pescara.it
telefono 085 4283328

CRONOPROGRAMMA

ELENCO ATTIVITA'	INIZIO	FINE	Giugno		Luglio		Agosto		Settembre
			1/15	16/30	1/15	15/31	1/15	16/31	
1	Noleggjo autovetture								1/15
1.1	Servizio di noleggio senza conducente								
1.1.a	Procedure di individuazione fornitori	17/7							
1.1.b	Affidamento	28/07							
1.1.c	Espletamento servizio	01/08							



BEACH GAMES 2015



SCHEDA TECNICA

2 - Noleggio HARDWARE

CONTESTO

Per garantire l'operatività dell'organizzazione è necessario disporre di strutture hardware che garantiscano standard qualitativi elevati.

TIPOLOGIA DI ATTIVITA'

L'Attività progettuale consiste nell'acquisizione della disponibilità di strutture hardware (computer, stampanti, fotocopiatrici, plastificatrici, connettività, schermi TV, videowall, ecc.) e nel loro utilizzo per le necessità connesse con l'evento.

METODOLOGIA

Per l'acquisizione della disponibilità delle predette tipologie di beni si procederà nel rispetto delle disposizioni del Codice ovvero applicando la disciplina prevista per i contratti sottosoglia comunitaria

IMPORTO

Importo complessivo € 75.000,00 IVA compresa

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:

Arch. Tommaso Vespasiano

RUP DELLE PROCEDURE DI GARA:

Nome Cognome: Carlo Chiacchiarella

Struttura di appartenenza: Comune di Pescara

Indirizzo: Piazza Italia 1

e-mail: chiacchiarella.carlo@comune.pescara.it

telefono 085 4283898

CRONOPROGRAMMA

ELENCO ATTIVITA'	INIZIO	FINE	Giugno		Luglio		Agosto		Settembre
			1-15	16-30	1-15	16-31	1-15	16-31	1-15
2	Noleggio Hardware								
2.1	Acquisizione, tramite noleggio, di infrastrutture hardware								
2.1a	Procedura di individuazione fornitore	27/7							
2.1b	Utilizzo attrezzature	10/08							



BEACH GAMES

SCHEDA TECNICA

3 – Noleggi per allestimento campi di gara

CONTESTO

Per lo svolgimento degli eventi sportivi è necessari installare in spiaggia impianti di gara provvisori

TIPOLOGIA DI ATTIVITA'

L'Attività consiste nel predisporre n. 2 campi di gara che prevedano oltre alle delimitazioni del campo di gioco per ogni tipologia di sport e le recinzioni a protezione anche tribune sui quattro lati per gli spettatori con relativa separazione dei settori per vip, stampa, atleti non gareggianti. Detti impianti di gara saranno costituiti da strutture mobili noleggiate. Dovranno essere previsti arredi, servizi igienici chimici, locali spogliatoi atleti e arbitri, locali per le operazioni di Antidoping, locale VIP Lounge, locale per la Stampa, uffici e tutte le altre necessarie strutture funzionali

METODOLOGIA

Per il noleggio delle strutture necessarie è stata effettuata una procedura negoziata invitando Aziende specializzate del settore con aggiudicazione mediante il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art.82 del Codice- L'importo a base d'asta è stato di € 245.000,00 oneri per la sicurezza compresi oltre IVA. L'importo di aggiudicazione è di € 217.403,73 oltre oneri ed IVA.

IMPORTO

Importo complessivo € 272.670,00 oneri ed IVA compresi

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:

Arch. Tommaso Vespasiano

RUP DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO:

Nome Cognome: Geom. Angelo Giuliante

Struttura di appartenenza: Comune di Pescara

Indirizzo: Piazza Italia 1

e-mail: giuliante.angelo@comune.pescara.it

telefono 085 4283328



CRONOPROGRAMMA

ELENCO ATTIVITA'	INIZIO	FINE	Maggio		Giugno		Luglio		Agosto		Settembre
			1-15	16-31	1-15	16-31	1-15	16-31	1-15	16-31	1-15
3											
3.1											
3.1.a											
3.1.b											
3.1.c											



STAMPATO IN ITALIA

BEACH GAMES

SCHEDA TECNICA

4 - CERIMONIE DI APERTURA E DI CHIUSURA

CONTESTO

Le Cerimonie di Apertura dei Giochi e di chiusura dell'evento rappresenteranno il "biglietto da visita" dell'Organizzatore. E' quindi importante poter avvalersi di Società di comunicazione che con la loro creatività riescano a trasmettere al pubblico e agli stessi partecipanti sensazioni ed emozioni e tutti quei valori di amicizia, solidarietà, pace e fratellanza che lo Sport in generale rappresenta. Inoltre sarà importante evidenziare ed enfatizzare le caratteristiche peculiari, la tradizione, la cultura del territorio abruzzese.

TIPOLOGIA DI ATTIVITA'

L'evento deve essere, pertanto, supportato da un progetto creativo rivolto all'organizzazione delle cerimonie di apertura e di chiusura, da affidare a società specializzata.

Occorre procedere all'individuazione di idonea location in grado di poter garantire una buona affluenza di pubblico e in piena sicurezza per lo svolgimento delle cerimonie, che dovrà essere allestita in modo confacente, con strutture temporanee atte ad ospitare un adeguato numero di spettatori oltre alleli partecipanti, nonché uno spazio scenico per le rappresentazioni artistiche

Saranno indispensabili: un adeguato service luci e diffusione audio, bagni chintici per il pubblico e per gli artisti performers, illuminazione di sicurezza per tutta l'area, camerini per artisti, ecc.

La società affidataria dovrà, inoltre, occuparsi della parte artistica, la più importante e caratterizzante per ciò che dovrà trasmettere agli spettatori presenti e a quelli televisivi.

Per consentire la partecipazione del pubblico sarà necessario anche provvedere al noleggio ed installazione di tribune (€ 48.000,00)

METODOLOGIA

L'individuazione della Società di comunicazione e di organizzazione di Eventi verrà effettuata mediante procedura a cottimo fiduciario e l'aggiudicazione avverrà con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 comma 1 del Codice.

L'importo a base d'asta è stato fissato in € 145.000,00 oltre IVA. L'importo di aggiudicazione è di € 122.000,00 IVA compresa

Per il noleggio delle tribune si farà ricorso alle procedure previste dal Codice dei contratti ovvero applicando la disciplina prevista per i contratti sottosoglia comunitaria



IMPORTO

Importo complessivo € 170,000,00 IVA compresa

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:

Arch. Tommaso Vespasiano

RUP DELLE PROCEDURE DI GARA:

Nome Cognome: Geom. Angelo Giuliante

Struttura di appartenenza: Comune di Pescara

Indirizzo: Piazza Italia 1

e-mail: giuliante.angelo@comune.pescara.it

telefono 085 4283328

CRONOPROGRAMMA

ELENCO ATTIVITA'	INIZIO	FINE	Giugno		Luglio		Agosto		Settembre
			1-15	16-31	1-15	16-31	1-15	16-31	1-15
4 CERIMONIE DI APERTURA E CHIUSURA									
4.1 Organizzazione Cerimonie									
4.1.a Procedura di selezione	07/07	23/07							
4.1.b Affidamento del servizio	24/07	24/08							
4.1.c Allestimento area e svolgimento eventi	20/08	06/09							



BEACH GAMES

SCHEDA TECNICA

5 - MARKETING E COMUNICAZIONE

CONTESTO

Data la rilevanza dell'evento è indispensabile che lo stesso venga veicolato attraverso una campagna di marketing e comunicazione di considerevole livello qualitativo e quantitativo.

TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ

Lo scopo dell'attività di divulgazione è di comunicare l'evento come grande opportunità socio economica per il territorio, valorizzando l'aspetto sportivo, culturale e turistico delle tradizioni del territorio di Pescara e dell'Abruzzo.

L'evento sarà, pertanto, veicolato attraverso tutti i principali canali di trasmissione (TV -Radio -Web-carta stampata- Social network, ecc.) Sarà necessario provvedere anche alla personalizzazione delle aree nelle quali si svolgeranno tutti gli eventi attraverso un'operazione di look (bandiere, banner, pop-up, roller-up, adesivi, desk, totem, pannelli graficizzati, ecc.) - € 185.900,00.

METODOLOGIA

Per la realizzazione delle predette tipologie di attività si procederà nel rispetto delle disposizioni del Codice dei Contratti ovvero applicando la disciplina prevista per i contratti sottosoglia comunitari.

IMPORTO

Importo complessivo € 185.900,00 IVA compresa

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:

Arch. Tommaso Vespasiano

RUP DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO:

Nome Cognome: Geom. Angelo Giuliante

Struttura di appartenenza: Comune di Pescara

Indirizzo: Piazza Italia 1

e-mail: giuliante.angelo@comune.pescara.it

telefono 085 4283328



CRONOPROGRAMMA

ELENCO ATTIVITA'	INIZIO	FINE	Giugno		Luglio		Agosto		Settembre
			1-15	16-30	1-15	16-31	1-15	16-31	
5	Area Marketing e Comunicazione								1-15
5.1	Promozione e diffusione evento a livello internazionale e nazionale: attività di advertising, merchandising, marketing territoriale								
5.1.a	Procedure di affidamento servizi di comunicazione	13/07	25/8						
5.1.b	Espletamento attività	01/08	06/09						



BEACH GAMES



SCHEDA TECNICA

6 - ACCOMMODATION

CONTESTO

L'organizzazione dell'evento sportivo "Beach Games" prevede che la Città ospitante fornisca gratuitamente il soggiorno (alloggio e vitto) a tutti i componenti delle 24 Delegazioni olimpiche ed ai dirigenti internazionali previsti nel contratto.

TIPOLOGIA DI ATTIVITA'

L'Attività progettuale consiste nell'affidamento dei servizi alberghieri in occasione della manifestazione "Beach Games" suddiviso in due tipologie:

- a) per famiglia Mediterranea, ospiti e sponsor in alberghi/hotels di categoria pari ad almeno quattro stelle
- b) per arbitri, giudici e staff organizzativo in alberghi/hotels di categoria pari ad almeno tre stelle

METODOLOGIA

L'individuazione delle strutture alberghiere verrà effettuata con ricorso a procedure aperte mediante avviso pubblico con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 comma 1 del Codice.

IMPORTO

Importo complessivo € 330.000,00 IVA compresa

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:

Arch. Tommaso Vespasiano

RUP DELLE PROCEDURE DI GARA:

Nome Cognome: Geom. Angelo Giuliante

Struttura di appartenenza: Comune di Pescara

Indirizzo: Piazza Italia 1

e-mail: giuliantangel@comune.pescara.it

telefono 085 4283328

CRONOPROGRAMMA

	ELENCO ATTIVITA'	INIZIO	FINE	Giugno		Luglio		Agosto		Settembre
				1/15	16/30	1/15	15/31	1/15	16/31	1/15
6	AREA ACCOMODATION									1/15
6.1	Servizi Alberghieri									
6.1.a	Procedura di gara	9/06	30/06							
6.1.b	Affidamento	1/07	26/08							
6.1.c	Espletamento Servizio	26/08	07/09							



BEACH GAMES

SCHEDA TECNICA

7- COMPENSI

CONTESTO

La realizzazione di un evento così importante necessita dell'impiego di considerevoli risorse umane e di molteplici qualifiche professionali.

TIPOLOGIA DI ATTIVITA'

L'attività prevede, nello specifico, in primis l'individuazione delle figure professionali degli atleti in numero pari a 58; necessità connessa con il noleggio dei numerosi veicoli che dovranno essere impiegati nel corso dell'evento. Sarà poi necessario avvalersi di figure professionali di diversa natura (arbitri, giudici di gara, medici sportivi, collaboratori, organizzatori, legali, consulenti del lavoro, commercialisti, responsabile dell'information technology, responsabile del marketing, ecc.)

METODOLOGIA

Dato il numero considerevole dei soggetti cui bisognerà far ricorso, per la loro individuazione e per la stipula dei relativi contratti ci si avvarrà di un soggetto terzo all'Ente identificato nel Comitato organizzatore dei 1° Giochi del Mediterraneo in spiaggia, Fondazione senza scopo di lucro.

IMPORTO

Importo complessivo € 176.330,00 IVA compresa

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:

Arch. Tommaso Vespasiano

RUP DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO:

Nome Cognome: Sig.ra Maria Carla Mantini

Struttura di appartenenza: Comune di Pescara

Indirizzo: Piazza Italia 1

e-mail: mantini.carla@comune.pescara.it

telefono 085 4283294



CRONOPROGRAMMA

	ELENCO ATTIVITA'	INIZIO	FINE	Giugno		Luglio		Agosto		Settembre
				1/15	16/30	1/15	15/31	1/15	16/31	1/15
7	Collaboratori									1/15
7.1	[REDACTED]									
7.1.b	Affidamento	27/7	31/7							
7.1.c	Espletamento Servizio	01/08	06/09							



BEACH GAMES

SCHEDA TECNICA

8 - PREMI E OMAGGI

CONTESTO

Ogni Evento sportivo nazionale ed internazionale, prevede che il soggetto organizzatore provveda a far coniare le medaglie di premiazione per gli atleti e le squadre classificate ai primi tre posti delle rispettive competizioni oltre ad altri riconoscimenti.

TIPOLOGIA DI ATTIVITA'

L'Attività progettuale consiste nel far approntare da Ditta specializzata un numero di medaglie corrispondente agli atleti che verranno premiati nelle varie distinzioni di colore corrispondente ai piazzamenti sportivi. In aggiunta ad ogni Atleta premiato verrà, per prassi consolidata, consegnato un secondo riconoscimento che potrebbe essere un oggetto artigianale del luogo. Inoltre a tutti i partecipanti componenti delle Delegazioni verrà consegnato un diploma di partecipazione oltre ad una piccola medaglia commemorativa dell'Evento.

METODOLOGIA

Per la realizzazione delle predette tipologie di attività si procederà nel rispetto delle disposizioni del Codice ovvero applicando la disciplina prevista per i contatti sottosoglia comunitari.

IMPORTO

Importo complessivo € **25.000,00** IVA compresa

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:

Arch. Tommaso Vespasiano

RUP DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO:

Nome Cognome: Geom. Angelo Giuliante

Struttura di appartenenza: Comune di Pescara

Indirizzo: Piazza Italia 1

e-mail: giuliante.angelo@comune.pescara.it

telefono 085 4283328



CRONOPROGRAMMA

ELENCO ATTIVITA'	INIZIO	FINE	Giugno		Luglio		Agosto		Settembre
			1-15	16-30	1-15	16-31	1-15	16-31	
8									1-15
8.1									
8.1a	21/07	9/08							
8.1b	10/08	20/08							





BEACH GAMES

9 - ASSICURAZIONI

SCHEDA TECNICA

CONTESTO

La realizzazione di un evento così importante non può prescindere dal garantire una copertura assicurativa agli atleti, ai Dirigenti e agli altri accreditati che li tutelati dal punto vista sanitario e li sollevi da eventuali spese nel caso di gravi incidenti che impongano il rientro per motivi sanitari al proprio Paese. E' inoltre indispensabile che il Comune si tuteli nei confronti di terzi con polizza assicurativa RCT. In aggiunta, considerata la presenza e l'utilizzazione di "Volontari" che preseranno la propria opera del tutto a titolo gratuito è altrettanto necessario prevedere una tutela della Comune con la stipula di polizza assicurativa contro incidenti che possano provocare morte o inabilità del Volontario in costanza di suo rapporto con l'Ente.

TIPOLOGIA DI ATTIVITA'

L'Attività progettuale consiste nel provvedere al reperimento delle migliori condizioni offerte da importanti Compagnie di Assicurazione attraverso Dimensione Broker Srl, affidatario del servizio di brokeraggio assicurativo dell'Ente, al fine di tutelare l'Organizzatore dell'Evento per: Responsabilità Civile verso Terzi, infortuni dei volontari nell'esecuzione della propria opera di collaborazione e Assistenza agli atleti.

METODOLOGIA

L'individuazione delle Compagnie assicuratrici verrà effettuata in base a quanto previsto dall'art. 125, comma 11, del D.L. 163/2006

IMPORTO

Importo complessivo € 65.100,00 IVA compresa

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:

Arch. Tommaso Vespasiano

RUP DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO:

Nome Cognome: Geom. Angelo Giuliante
Struttura di appartenenza: Comune di Pescara
Indirizzo: Piazza Italia 1
e-mail: giuliante.angelo@comune.pescara.it
telefono 085 4283328

CRONOPROGRAMMA

ELENCO ATTIVITA'	INIZIO	FINE	Giugno		Luglio		Agosto		Settembre		Ottobre	
			1/15	16/30	1/15	15/31	1/15	16/31	1/15	16/30	1/15	16/31
9	ASSICURAZIONI											
9.1												
9.1.a	Procedura di selezione	3/07										
9.1.b	Affidamento	16/07										
9.1.c	Espletamento Servizio	17/07										





BEACH GAMES

SCHEDA TECNICA

10 – Noleggio attrezzature

CONTESTO

Per i campi di gara che accoglieranno lo svolgimento delle discipline sportive deve essere garantita la massima funzionalità.

TIPOLOGIA DI ATTIVITA'

L'Attività consiste nell'installazione delle attrezzature elettriche, soprattutto fari, ed idrauliche, a servizio degli impianti di gara, nonché, noleggio di recinzioni da cantiere, di bagni chimici, di sistemi audio/video, ecc.

METODOLOGIA

Per il noleggio delle strutture necessarie si procederà ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006

IMPORTO

Importo complessivo € 67.000,00 IVA compresa

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:

Arch. Tommaso Vespasiano

RUP DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO:

Nome Cognome: Geom. Angelo Giuliante

Struttura di appartenenza: Comune di Pescara

Indirizzo: Piazza Italia 1

e-mail: giuliante.angelo@comune.pescara.it

telefono 085 4283328

CRONOPROGRAMMA

	ELENCO ATTIVITA'	INIZIO	FINE	Giugno		Luglio		Agosto		Settembre
				1-15	16-31	1-15	16-31	1-15	16-31	1-15
10	NOLEGGIO STRUTTURE									
10.1	Noleggio attrezzature elettriche ed idrauliche									
10.1.a	Procedura per noleggio	28/7	3/08							
10.1.b	Affidamento	4/08	10/08							
10.1.c	Installazione	11/08	27/08							



BEACH GAMES

SCHEDA TECNICA

11 – Spese di allestimento

CONTESTO

Le aree interessate dagli eventi sportivi nonché i campi e le tribune dovranno essere allestiti facendo ricorso ad interventi tecnici specifici sugli impianti di pubblica illuminazione.

TIPOLOGIA DI ATTIVITA'

L'Attività consiste nell'adeguamento degli impianti pubblici di illuminazione e dei quadri elettrici, nella realizzazione di specifici allacci, nell'installazione di ulteriori pali per l'illuminazione e di proiettori luminosi di appropriata potenza, ecc.
In prossimità dei campi, delle tribune e di tutti gli altri spazi interessati dagli eventi dovranno, inoltre, essere installate, sempre sui pali pubblica illuminazione, la bandiere.

METODOLOGIA

Per i servizi di pubblica illuminazione ed installazione di bandiere su pali della luce si procederà all'affidamento degli stessi in favore della Pescara Gas Spa in quanto società in house providing partecipata al 100% dal Comune di Pescara alla quale è affidata la gestione del servizio di pubblica illuminazione.

IMPORTO

Importo complessivo € 23.000,00 IVA compresa

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:

Arch. Tommaso Vespasiano

RUP DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO:

Nome Cognome: Geom. Angelo Giuliani

Struttura di appartenenza: Comune di Pescara

Indirizzo: Piazza Italia 1

e-mail: giuliante.angelo@comune.pescara.it

telefono 085 4283328



CRONOPROGRAMMA

ELENCO ATTIVITA'	INIZIO	FINE	Giugno		Luglio		Agosto		Settembre
			1-15	16-31	1-15	16-31	1-15	16-31	
11	Spese di allestimento								
11.1	Adeguamento impianti pubblica illuminazione								
11.1.a	Procedura di affidamento	29/7							
11.1.b	Espletamento servizio	8/08							





BEACH GAMES 2015

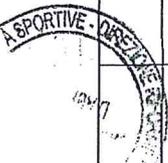
PIANO FINANZIARIO

N°	VOCI DI SPESA	IMPORTO TOTALE	ANALITICA
1	Spese di locazione/noleggio attrezzature, apparecchiature, ecc.	€ 572.670	-Auto € 110.000 - Hardware € 75.000 - Campi di gara € 272.670 - Tribune € 48.000 -Attrezzature € 67.000
2	Spese per l'organizzazione delle cerimonie di apertura e di chiusura dell'evento	€ 122.000	
3	Spese di allestimento	€ 23.000	
4	Marketing e comunicazione	€ 185.900	
5	Spese di vitto e alloggio per atleti, arbitri, giudici, medici sportivi, accompagnatori, organizzatori, collaboratori, ecc.	€ 330.000	
6	Spese per compensi ad arbitri, giudici di gara, medici sportivi, collaboratori, autisti organizzatori, ecc.	€ 176.330	Autisti, arbitri, giudici di gara, medici sportivi, collaboratori, ecc.
7	Spese per premi, omaggi e riconoscimenti (coppe, medaglie, targhe, attestati, gadgets)	€ 25.000	
8	Spese per oneri assicurativi	€ 65.100	
	TOTALE	1.500.000	



CRONOPROGRAMMA

ELENCO ATTIVITA'	INIZIO	FINE	Maggio		Giugno		Luglio		Agosto		Settembre		Ottobre	
			1-15	16-31	1-15	16-30	1-15	16-31	1-15	16-31	1-15	16-30	1-15	16-31
1	Noleggio autovetture													
1.1	Servizio di noleggio senza conducente													
1.1.a	Procedure di individuazione fornitori	17/7	27/07											
1.1.b	Affidamento	28/07	31/07											
1.1.c	Espletamento servizio	01/08	08/09											
2														
2.1	Acquisizione, tramite noleggio, di infrastrutture hardware													
2.1a	Procedura di individuazione fornitore	27/7	07/08											
2.1b	Utilizzo attrezzature	10/08	06/09											
3	AREA IMPIANTI													
3.1	Allestimento di n. 2 stadi temporanei su spiaggia													
3.1.a	Procedura Negoziata	28/05	15/06											
3.1.b	Affidamento	16/06	21/07											
3.1.c	Espletamento Servizio di allestimento	08/08	20/08											
4	CERIMONIE DI APERTURA E CHIUSURA													
4.1	Organizzazione Cerimonie													
4.1.a	Procedura di selezione	07/07	23/07											
4.1.b	Affidamento del servizio	24/07	24/08											
4.1.c	Allestimento area e svolgimento eventi	20/08	06/09											
5	AGENZIA PER LA GESTIONE E ORGANIZZAZIONE													



PROGRAMMA

CRONOPROGRAMMA

11	Spese di allestimento																			
11.1	Adeguamento impianti pubblica illuminazione																			
11.1.a	Procedura di affidamento	29/7	7/08																	
11.1.b	Espletamento servizio	8/08	27/08																	





Del che si è redatto il presente verbale, che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

IL SINDACO

F.to Avv. Alessandrini Marco

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa Monaco Carla

Per copia conforme all'originale.

Pescara, li 30 LUG. 2015

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

A seguito di conforme attestazione dell'addetto alle pubblicazioni, si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 30 LUG. 2015 al 14 AGO. 2015 e che contro di essa non sono state prodotte opposizioni.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Pescara, li _____

SI DICHIARA LA PRESENTE ESECUTIVA a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio per 10 giorni consecutivi dal _____ senza opposizioni ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 3° comma - D. Legislativo del 18 agosto 2000 N. 267.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Pescara, li _____

COMUNE DI PESCARA

N. _____ di prot.

Pescara, li _____

FASCICOLO UFFICIO

All'Ufficio _____

All'Ufficio _____

...per i provvedimenti di competenza.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE



Da: "Per conto di: protocollo@pec.comune.pescara.it" <posta-certificata@pec.actalis.it>
A: sport@pec.regione.abruzzo.it
CC:
Oggetto: *POSTA CERTIFICATA: Protocollo: AOO.c_g482.30/07/2015.0096160 - PAR FSC 2007/2013 - RICHIESTA ASSEGNAZIONE RISORSE PER EVENTO BEACH GAMES 2015*
Data: Thu Jul 30 13:33:43 CEST 2015

Protocollo: AOO.c_g482.30/07/2015.0096160
 PAR FSC 2007/2013 - RICHIESTA ASSEGNAZIONE RISORSE PER EVENTO BEACH GAMES 2015

2015-GC-0469.pdf (1023224)
 Richiesta_assegnazione_risorse_per_Beach_Games_20.pdf (148083)
 Segnatura.xml (4291)

CITTA' DI PESCARA
 Ed. 10/2014 - 10/2014
 Servizio Sistemi Locali e Programmazione
 dello Sviluppo Economico - Sport
 30 LUG. 2015
 N. RA/ 200735



Allegato C

Ambito di Azione	1.3.1.c - Iniziative ed eventi sportivi
Responsabile di linea	DOTT. GIANCARLO ZAPPACOSTA
Dipartimento regionale	DIPARTIMENTO TRASPORTI, MOBILITA', TURISMO E CULTURA - DPE
Servizio	Servizio Sistemi locali e programmazione dello sviluppo montano - Sport

	FONTE RISORSA	€	NOTE
R I S O R S E A S S E G N A T E A L L I A L I N E A	Come da CIPE 79/2011	7.569.000	Risorse per i Campionati mondiali di SCI non comprese
	Al Comitato di Sorveglianza del 06/11/2014	9.358.470,00	
	Rimodulazione ex DGR 844	1.500.000,00	Risorse stanziare per progetto "BEACH GAMES " (giochi del Mediterraneo): il servizio deve individuare il Soggetto Attuatore ed avviare le attività
	ex PAIn D.G.R.307/14 O 660/14	4.538.903,00	I progetti sono individuati, il servizio deve avviare le attività con i 25 Soggetti Attuatori (comuni)
	Taglio EX DGR 256/2015 e 311/2015	1.018.863,17	Risorse tagliate
	Al comitato di sorveglianza del 22/01/2015	1.940.850,00 + 12.437.659,83 = 14.378.509,83	Int. 1 Campionati mondiali di SCI Int. 2 TOTALE

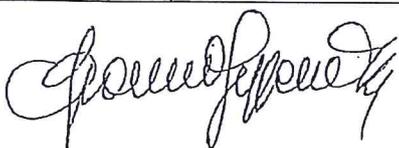
Strumenti attivati	1. SAD SE11 "Campionati del mondo di sci juniores" approvato con DGR 781 del 26/11/2014 con n. 3 progetti (interventi già realizzati) per un totale di € 1.940.850 2. SAD SE01: "Iniziative ed eventi sportivi - Universiadi" approvato con DGR 98 e 414 del 2014 con n. 50 progetti inseriti per un totale di risorse attivate PAR FSC 7.415.142,76;		
Residuo di risorse da attivare	- € 1.500.000: Giochi del Mediterraneo; - € 4.538.903,00: ex PAIn DGR 307/2014, già individuati 25 Enti Locali per la realizzazione dei progetti		
Attestazioni e di spesa	Del Monte email del 29/01/2015 Attestazione € 548.705,18 prot. n. 215302 del 08/08/2014		
Revisione PAR FAS	PERVENUTA		NON PERVENUTA X

04/06/2015

ALLEGATO come parte integrante alla deliberazione n. **6.8.6** del **1.2.AGO.2015**
 IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
 Ernesto Grippo
 M. Autocilla Amelle

<p>Stato di attuazione/avanzamento della linea</p>	<p>La linea risulta suddivisa in due interventi: "iniziative ed eventi sportivi" già inserito nel sistema di monitoraggio e per il quale risultano già assunte OGV importanti e si garantisce la assunzione di tutte le OGV nel termine del 31.12.2015. Per l'altro intervento "campionati mondiali di sci" i progetti sono tutti realizzati e le spese totalmente sostenute, vanno solo rendicontate.</p> <p>I tagli per € 1.018.863,17 non sono coperti dalla disponibilità delle risorse che ammontano a solo circa 770.000 €. L'ODP si riserva di recuperare la differenza da altre linee d'azione con risorse disponibili.</p> <p>NOTE</p> <p>Sull'impianistica si richiede se i progetti di San Salvo possono essere unificati</p>
<p>Problemi specifici/Aspetti da segnalare</p>	<p>La linea va attivata in parte per i seguenti interventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'intervento 'Beach Games' (M€ 1.5): Comune di Pescara soggetto attuatore, si anticipano i fondi con altro capitolo della Direzione data l'urgenza del progetto¹ - INTERVENTI EX Pain per € 4.538.903,00 (25 Soggetti Attuatori già individuati): da verificare lo stato della progettazione. <p>NOTE</p> <p>¹ Cipollone chiede il <u>nuovo piano finanziario</u> - il comitato di Sorveglianza chiuso il 03.06.2015 ha fotografato lo stato attuale del programma, l'OdP procederà; <u>L'assegnazione dei capitoli è definita dalle regole di armonizzazione ed è richiesto dalla Corte dei Conti.</u></p> <p>² L'organo politico ha suggerito di inserire i progetti di Scoppito e Carsoli progetti EX PAIn IV 2.1. a di Del Sordo (in quanto le autorità di bacino hanno negato le autorizzazioni per le perimetrazioni e i comuni da un riscontro con la parte politica hanno detto di avere pronto il progetto per impiantistica sportiva e si chiede di passarli alla l 3.1.c per 180.000€:</p>
<p>Tempistiche di programmazione/attuazione/realizzazione</p>	<p>NOTE</p>

04/06/2015



GIUNTA REGIONALE
 Direzione Riforme Istituzionali
 Enti locali - Bilancio - Attività Sportive
 Per copia conforme all'originale
 Composto di n. 1 fogli e n. 2 fasciate

..... Il
 21.8.15



**FSC**Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

Allegato D

REGIONE ABRUZZO
DIPARTIMENTO TRASPORTI, MOBILITA', TURISMO E CULTURA
Servizio Sport e Emigrazione

PAR FSC Abruzzo 2007 – 2013. Linea di Azione I.3.1.c: iniziative ed eventi sportivi
Giochi del Mediterraneo – Beach Games euro 1.500.000,00 (DGR 844/2014 e DGR 638/2015)

DISCIPLINARE DEGLI OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE DI PESCARA

Nell'ambito della Linea di Azione I.3.1.c: *iniziative ed eventi sportivi* del PAR FSC Abruzzo 2007/2013, la Giunta regionale con deliberazione n. 844 del 15.12.2014 avente ad oggetto "PAR FSC 2007 – 2013. Proposta di rimodulazione" ha programmato ed individuato l'intervento (*Giochi del Mediterraneo – Beach Games*) per un importo di € 1.500.000,00.

Il presente disciplinare ha per oggetto la disciplina dei rapporti connessi all'intervento (*Giochi del Mediterraneo – Beach Games*) per un importo di € 1.500.000,00, finanziato ai sensi della DGR n. 638 del 28.07.2015 che ha rimodulato il PAR FSC Abruzzo 2007/2013.

PREMESSO che:

- il CIPE, in attuazione del Quadro Strategico Nazionale, con delibera n. 166 del 21.12.2007 ha disciplinato le procedure di programmazione delle risorse FSC per il periodo 2007-2013;
- la Giunta regionale, con deliberazione n. 458 del 04.07.2011 - rettificata dalla successiva deliberazione n. 556 dell'08.08.2011 - ha approvato il Programma Attuativo Regionale (PAR) delle risorse FSC per il periodo di programmazione 2007-2013, recepito dal CIPE con delibera n. 79/2011;
- con decreto legislativo 31.12.2011, n. 88, articolo 4, il Fondo per le Aree Sottoutilizzate, di cui all'articolo 61 della legge 27.12.2002, n. 289, assume la denominazione di Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC);
- con deliberazione n. 844 del 15.12.2014 recante "PAR FSC 2007 – 2013. Proposta di rimodulazione" la Giunta regionale ha modificato e integrato quanto stabilito con la delibera di Giunta regionale n. 680/2014, autorizzando la rimodulazione delle risorse del PAR FSC 2007 – 2013, secondo lo schema riportato nelle tabelle "A" – Fonti e "B" – Impieghi; tra le iniziative indicate in *Tabella "B"*, in corrispondenza della Linea di Azione I.3.1.c: *iniziative ed eventi sportivi* è previsto l'intervento (*Giochi del Mediterraneo – Beach Games*) per un importo di € 1.500.000,00;
- il Comitato di Sorveglianza del PAR FSC Abruzzo ha approvato la DGR n. 844/2014 nella seduta del 22 gennaio 2015, come da verbale allegato, ed ha invitato la Regione a trasmettere la versione aggiornata dell'intero programma, unitamente alla tabella riepilogativa della variazioni finanziarie intervenute nelle Linee di Azione dalla prima versione, per il successivo inoltrare al CIPE";
- la Giunta regionale nella seduta del 28.07.2015 ha approvato la deliberazione n. 638 ad oggetto "PAR FSC Abruzzo 2007-2013: Rimodulazione del Programma ai sensi della deliberazione CIPE n. 21/2014", la quale, all'ALLEG. 1 - relativamente alla Linea I.3.1.c: *iniziative ed eventi sportivi* - "La Giunta regionale, con deliberazione n. 844 del 15.12.2014 recante "PAR FSC 2007 – 2013. Proposta di rimodulazione", ha modificato e integrato quanto stabilito con DGR 680/2014, autorizzando la rimodulazione delle risorse del PAR FSC 2007 – 2013 riportata nella *Tabella "B"*, nella quale in corrispondenza della Linea di Azione I.3.1.c: *iniziative ed eventi sportivi* è indicato l'intervento (*Giochi del Mediterraneo – Beach Games 2015*) per un importo di € 1.500.000,00.

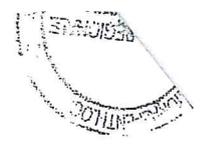
Successivamente, con nota del Presidente della Regione prot. n. RA/137918/SQ2 del 22.05.2015 indirizzata al Direttore Dipartimento Trasporti, Mobilità, Turismo e Cultura – viene individuato e

ALLEGATO come parte integrante alla deli-

berazione n. **686** del **12 AGO 2015**

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

Ernesto Grippo
M. Autoville Amelle



indicato il Comune di Pescara quale Ente attuatore per l'intervento "Giochi del Mediterraneo – Beach Games."";

RICHIAMATE le deliberazioni di Giunta regionale di seguito elencate:

- n. 679/2012, che approva il *Manuale operativo sulle procedure di monitoraggio delle risorse FSC*;
- n. 703/2012, che approva il *Manuale delle procedure dell'Organismo di Certificazione*;
- n. 710/2012, che approva il *Manuale delle procedure dell'Organismo di Programmazione e Attuazione* e le *Linee guida per l'ammissibilità della spesa degli interventi finanziati nell'ambito del PAR FSC 2007/2013*;
- n. 645/2013 avente ad oggetto *Programma Attuativo Regionale FSC Abruzzo 2007-2013 – Integrazioni al Manuale delle procedure dell'Organismo di Programmazione*;

VISTA la nota del 30.07.2015 avente ad oggetto: "PAR FSC 2007/2013 – Richiesta assegnazione risorse per evento "Beach Games 2015" con la quale il Sindaco del Comune di Pescara ha trasmesso al Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa e al Dipartimento Trasporti, Mobilità, Turismo e Cultura il progetto esecutivo dell'evento "Beach Games 2015" rimodulato secondo le indicazioni contenute nella nota prot. RA/161941/2015 del Dipartimento stesso ed approvato con delibera di Giunta comunale n. 469 del 20.07.2015, ai fini dell'assegnazione dell'importo di € 1.500.000,00 di cui alla DGR n. 844/2014;

VISTE:

- la D.G.R n. 152 del 26.02.2015 recante "PAR FSC Abruzzo 2007-2013: individuazione Strutture regionali coinvolte e Responsabili di Linea d'Azione. Aggiornamento";
- la D.G.R n. 343 del 05.05.2015 recante "Formulazione del nuovo assetto organizzativo del Dipartimento Trasporti, Mobilità Turismo e Cultura - Precisazione delle competenze e dei programmi da realizzare", con la quale l'Ufficio Sport con le relative competenze e funzioni è inserito incardinato nel Servizio Sport e Emigrazione del Dipartimento stesso;
- la D.G.R n. 524 del 24.06.2015 con la quale al dr. Francesco Di Filippo è stato conferito l'incarico ad interim di dirigente del Servizio Sport e Emigrazione;

TENUTO CONTO che, ai fini della copertura finanziaria dell'iniziativa, i fondi sono anticipati con altro capitolo della Direzione data l'urgenza del progetto, secondo le indicazioni riportate nell'allegata *Scheda* relativa alla Linea di Azione I.3.1.c – *iniziative ed eventi sportivi* aggiornata con resoconto a seguito dell'incontro programmato con nota del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa prot. n. RA143541 del 28.05.2015, tenutosi a L'Aquila in data 04/06/2015;

VISTA la nota prot. n. RA205384 del 05.08.2015, con la quale il dirigente del Servizio Sport e Emigrazione, in relazione all'intervento (*Giochi del Mediterraneo – Beach Games 2015*) € 1.500.000,00, in considerazione dell'urgenza di attivazione del progetto, stante l'imminenza dell'evento, propone l'utilizzo del capitolo 242000 UPB 09.02.004 denominato "*Risorse PAR FSC 2007/2013: spese per la realizzazione di interventi nel settore turismo*", nelle more della definizione del Piano finanziario e delle relative variazioni di bilancio;

VISTA la nota prot. n. RA206333 del 06.08.2015, con la quale il dirigente ad interim del Servizio Politiche Nazionali per lo Sviluppo ha condiviso il percorso proposto dal Servizio Sport e Emigrazione con la nota prot. n. 205384/2015;

DATO ATTO che, conformemente all'ordinamento contabile regionale, la suddetta anticipazione di risorse a valere sul capitolo 242000 UPB 09.02.004 denominato "*Risorse PAR FSC 2007/2013: spese per la realizzazione di interventi nel settore turismo*" sarà reintegrata a seguito dell'approvazione della rimodulazione del quadro finanziario del PAR FSC integrato anche con l'iniziativa (*Giochi del Mediterraneo – Beach Games*) per l'importo di € 1.500.000,00 all'interno della Linea di azione I.3.1c: *iniziative ed eventi sportivi*, e della conseguente deliberazione di Giunta regionale di variazione al bilancio regionale di previsione per il corrente esercizio finanziario;



VISTA la DGR n. del, con la quale sono stati approvati lo strumento di attuazione diretta (SAD) e lo Schema di *Disciplinare* relativi al PAR FSCC Abruzzo 2007-2013 Linea di azione I.3.1c: *iniziative ed eventi sportivi - intervento (Giochi del Mediterraneo – Beach Games)* euro 1.500.000,00, di cui alla DGR 844/2014 e alla DGR 638/2015;

si stabilisce quanto segue

ART.1

DISCIPLINA DEL RAPPORTO TRA REGIONE E SOGGETTO BENEFICIARIO

Il Comune di Pescara (di seguito individuato quale Soggetto beneficiario) è responsabile dell'attuazione dell'evento nel rispetto delle disposizioni dettate dalla delibera CIPE n. 166/ FSC Abruzzo 2007-2013, e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento.

Il Comune di Pescara risponde dell'attuazione dell'intervento anche per quanto affidato ad altri soggetti.

La durata del rapporto tra Regione e Comune di Pescara è correlata alla tempistica di realizzazione delle attività previste dal progetto approvato dalla Giunta comunale con delibera n. 469 del 29.07.2015 (trasmesso alla Regione Abruzzo con nota del 30.07.2015 a firma del Sindaco – Avv. Marco Alessandrini); tale rapporto resta, comunque, valido ed efficace fino all'esatto ed integrale adempimento di tutte le obbligazioni qui disciplinate.

ART. 2

OBBLIGHI DEL SOGGETTO BENEFICIARIO

Il Soggetto Beneficiario:

1. provvede a dare attuazione all'evento per utilizzare il contributo per le finalità in ordine alle quali è concesso;
2. provvede ad attuare l'intervento nel pieno rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento ed in particolare della normativa in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui al D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.sm.ii.;
3. è tenuto a richiedere l'attribuzione del Codice Unico di Progetto (CUP);
4. è tenuto a comunicare i nominativi del Responsabile amministrativo (che cura gli adempimenti contabili), del Responsabile del Progetto – RUP (referente del monitoraggio);
5. si impegna rispettare la normativa in materia di informazione e pubblicità ai sensi dell'art. 8 del Regolamento (CE) n. 1828/2006;
6. si impegna a conservare la documentazione in conformità all'art. 90 del Regolamento (CE) n.1083/2006 per come indicato all'articolo 7 del presente disciplinare;
7. è tenuto a inviare alla Regione la documentazione inerente le spese effettivamente sostenute e rendicontate per come indicato all'articolo 5 del presente disciplinare;
8. è tenuto a inviare alla Regione i dati relativi all'attuazione delle operazioni finanziate necessari ad alimentare il monitoraggio finanziario, procedurale e fisico per come indicato all'articolo 5 del presente disciplinare;
9. garantisce alle strutture competenti della Regione o ad altri soggetti incaricati l'accesso a tutta la documentazione, amministrativa, tecnica e contabile connessa all'evento, per come indicato all'articolo 9 del presente disciplinare;
10. si impegna a effettuare i controlli amministrativi, procedurali e fisici previsti dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile all'operazione oggetto di finanziamento.

ART. 3

CONTABILITA'

Il Soggetto Beneficiario deve dare dimostrazione alla Regione Abruzzo di aver iscritto l'intervento al sistema CUP (codice unico di progetto), per come previsto dall'art. 11 della L. 3/2003 " Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione" e secondo la procedura definita dal CIPE per il PAR FSC e di aver tenuto una contabilità separata dell'operazione cofinanziata o, nel caso in cui la contabilità relativa a tale operazione sia ricompresa nel sistema contabile in uso, a distinguere tutti i dati e i documenti contabili dell'operazione cofinanziata in maniera chiara e in qualsiasi momento (art. 60, Regolamento (CE) n.1083/2006);



Il Soggetto Beneficiario deve, altresì, garantire il rispetto della Legge 136/2010 e ss.mm.ii. al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari per tutti i pagamenti relativi all'utilizzo delle risorse di cui al presente disciplinare.

ART. 4

AMMISSIBILITA' DELLE SPESE

Il Soggetto Beneficiario è tenuto al rispetto delle norme relative all'ammissibilità delle spese, contenute nel "Manuale delle procedure dell'Organismo di Programmazione e Attuazione" e nelle "Linee guida per l'ammissibilità della spesa degli interventi finanziati nell'ambito del PAR FSC 2007/2013" di cui alla Deliberazione di Giunta regionale n. 710 del 29.10.2012.

Le spese devono rispondere ai seguenti requisiti generali che definiscono la spesa ammissibile:

- a) direttamente imputabile all'evento ammesso a finanziamento con atto dell'amministrazione regionale;
- b) pertinente, ovvero sia che sussista una relazione specifica tra la spesa sostenuta e l'attività oggetto dell'evento
- c) effettiva, cioè riferita a spese effettivamente sostenute e corrispondenti a pagamenti effettuati dal Soggetto Beneficiario;
- d) verificabile in base ad un metodo controllabile al momento della rendicontazione finale delle spese;
- e) sostenuta nell'arco temporale previsto;
- f) comprovata da fatture quietanzate e, ove ciò non sia possibile, comprovata da documenti contabili avente forza probatoria equivalente. La quietanza di pagamento, affinché possa ritenersi esistente e quindi valida ed efficace, deve:
 - i. essere espressamente ed inequivocabilmente riferita al diritto di credito di cui al documento contabile probatorio;
 - ii. essere sottoscritta dal creditore al fine di poterne imputare al medesimo la relativa paternità, con la precisazione che, in ipotesi di creditore diverso dalle persone fisiche, la sottoscrizione dovrà essere apposta da soggetto legittimato a rilasciare dichiarazione liberatoria in nome e per conto del creditore ai sensi delle norme di riferimento (anche interne al creditore in ragione della rispettiva natura giuridica);
 - iii. riportare la causale del pagamento effettuato;
 - iv. riportare la quietanza di avvenuto pagamento del soggetto terzo delegato al pagamento (normalmente, un istituto di credito), diverso dal debitore, con la quale il suddetto soggetto terzo attesti di avere dato esecuzione all'ordine di pagamento;
 - v. essere sostenuta da documentazione conforme alla normativa fiscale, contabile e civilistica vigente;
 - vi. riconducibile ad una categoria di spesa conforme a quanto previsto dall'operazione finanziata.

In particolare sono ammesse:

- 1) spese di locazione/noleggio per macchinari, attrezzature, apparecchiature, autocarri, automezzi ed autoveicoli esclusivamente dedicati all'attività oggetto del contributo;
- 2) spese per l'allestimento sedi, con esclusione dell'acquisto di beni a lunga durata o di interventi strutturali;
- 3) spese per la pubblicizzazione e divulgazione dell'iniziativa;
- 4) spese per personale dipendente, nel limite del 10% del totale dei costi dell'evento a condizione che l'attività da essi svolta sia chiaramente riconducibile all'evento;
- 5) spese per premi, omaggi e riconoscimenti (coppe, medaglie, targhe, attestati, *gadgets*);
- 6) ~~spese inerenti il rilascio della polizza fideiussoria o assicurativa riferita all'erogazione dell'anticipazione;~~
- 7) spese per IVA, oneri previdenziali, oneri assicurativi, ed altre imposte e tasse afferenti l'intervento, solo se le stesse costituiscono realmente e definitivamente un costo e non sono recuperabili.

ART. 5

INFORMAZIONE - PUBBLICITA' - MONITORAGGIO

Il Soggetto Beneficiario è tenuto al rispetto dei seguenti obblighi:

- A) Informazione e pubblicità.



Informare il pubblico in merito al contributo ottenuto nell'ambito del Programma Attuativo Regionale del Fondo per le Aree Sottoutilizzate PAR FSC Abruzzo 2007-2013 ovvero dichiarare, nelle attività di comunicazione e in tutti i documenti prodotti per informare sul progetto, che lo stesso è stato cofinanziato dal Programma Attuativo Regionale del Fondo per le Aree Sottoutilizzate PAR FSC Abruzzo 2007-2013.

Gli interventi informativi e pubblicitari relativi al progetto devono riportare, sulla base dell'art. 9 del Regolamento (CE) n. 1828/2006 l'indicazione del "Fondo per le Aree Sottoutilizzate PAR FSC Abruzzo 2007-2013".

Il beneficiario, qualora richiesto, si deve rendere altresì disponibile a collaborare con la Regione alla realizzazione di prodotti audiovisivi per informare il pubblico in merito agli interventi attuativi del Programma Attuativo Regionale del Fondo per le Aree Sottoutilizzate PAR FSC Abruzzo 2007-2013.

Tutti i giustificativi di spesa devono essere annullati con apposita timbratura recante la dicitura "**Finanziato con risorse PAR-FSC ABRUZZO 2007 – 2013 Linea di azione I.3.1. C**".

B) Monitoraggio e valutazione.

Il soggetto beneficiario è tenuto a fornire piena collaborazione e informazione – con le modalità e i tempi indicati dalla Regione - in merito allo stato di attuazione degli interventi (avanzamento finanziario, fisico e procedurale).

Il beneficiario è tenuto ad immettere i dati relativi all'avanzamento procedurale, fisico e finanziario dell'intervento alimentando il sistema di monitoraggio (Sistema Gestione Progetti – SGP) sulla base delle indicazioni contenute nel *Manuale delle procedure dell'Organismo di Programmazione e Attuazione* approvato con DGR n. 710/2012.

Il beneficiario è altresì tenuto a fornire, laddove richiesti dall'Organismo di Programmazione, tutti i dati e le informazioni necessarie allo svolgimento delle attività di valutazione del Programma Attuativo Regionale del Fondo per le Aree Sottoutilizzate PAR FSC Abruzzo 2007-2013.

ART. 6

TENUTA DEL FASCICOLO D'OPERAZIONE E CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

In conformità a quanto previsto dall'art. 90 del Regolamento (CE) n. 1083/2006 e dell'art. 19 del Regolamento (C) n. 1828/2006, il Soggetto Beneficiario dell'agevolazione conserva a disposizione della Regione, dello Stato centrale e delle Autorità comunitarie la documentazione delle spese sostenute – sotto forma di originali di copie autenticate su supporti comunemente accettati (fotocopie di documenti originali, microschede di documenti originali, versioni elettroniche e di documenti originali, documenti disponibili unicamente in formato elettronico) - per i tre anni successivi alla chiusura del PAR FSC Abruzzo 2007/2013.

ART. 7

RENDICONTAZIONE DELLE SPESE

La documentazione inerente le spese effettivamente sostenute dal Soggetto Beneficiario (fatture quietanzate o documentazione probatoria equivalente) deve essere obbligatoriamente presentata per la rendicontazione alla Regione Abruzzo – Dipartimento Trasporti, Mobilità, Turismo e Cultura – Servizio Sport e Emigrazione – secondo le seguenti modalità:

il 40% alla sottoscrizione da parte del Soggetto Beneficiario del presente Disciplinare, a titolo di anticipazione, in conformità a quanto previsto dalla DGR 645/2013, e previa richiesta.

Il saldo, previa richiesta, e ad avvenuta presentazione di:

1. ~~atto amministrativo di approvazione della rendicontazione delle spese sostenute, con allegata scheda riepilogativa delle fatture debitamente quietanzate e/o di altri documenti contabili aventi forza probatoria equivalente relativi alle spese sostenute;~~
2. attestazione di responsabilità del Beneficiario (ALLEGATO 19 di cui al *Manuale delle procedure dell'Organismo di Programmazione e Attuazione* approvato con DGR n. 710/2012);
3. copia fotostatica delle fatture debitamente quietanzate e/o di altri documenti contabili aventi forza probatoria equivalente relativi alle spese sostenute, contenenti la dicitura "**Finanziato con risorse PAR-FSC ABRUZZO 2007 – 2013 Linea di azione I.3.1. C**" attestanti l'importo complessivo della spesa ammissibile sostenuta;
4. copia stralcio c/c bancario (o postale) da cui risultino gli addebiti dei pagamenti effettuati ai diversi fornitori, prestatori d'opera, promotori, organizzatori, collaboratori, volontari e/o altri soggetti;



5. relazione conclusiva del progetto, da cui risulti:

- la regolare realizzazione del progetto;
- l'utilizzo secondo le finalità previste dal progetto finanziato;
- di non aver beneficiato per le medesime spese ammesse a finanziamento di altri contributi a valere su fondi comunitari, nazionali e regionali;
- di non proporre in futuro istanze di finanziamento sulle stesse spese ammissibili nel rispetto del divieto di cumulo di più benefici pubblici sullo stesso investimento;

6. copia del materiale promozionale e pubblicitario realizzato per l'intervento.

Il progetto finanziato si intende completamente realizzato allorché siano state integralmente pagate tutte le spese ammissibili relative al progetto.

Al fine della richiesta di erogazione del contributo (anticipazione/ saldo), nel rispetto del principio della tracciabilità della spesa, i pagamenti devono essere regolati esclusivamente attraverso bonifico bancario (o postale), ricevuta bancaria o assegno non trasferibile emessi dal beneficiario. Sono esclusi dalle agevolazioni gli importi non pagati con le modalità sopra descritte e in particolare gli importi regolati:

- per contanti;
- mediante cambiali scadenti oltre il termine ultimo per la conclusione del progetto;
- attraverso cessione di beni;
- attraverso compensazione di qualsiasi genere tra il beneficiario ed il fornitore, ai sensi delle vigenti normative in materia.

Il contributo concesso è rideterminato percentualmente, in ragione dell'eventuale minore spesa riconosciuta non ammissibile sostenuta per la realizzazione del progetto.

ART. 8

ATTESTAZIONE DELLE SPESE DI PROGETTO

Ferma rimanendo la disciplina dell'ammissibilità delle spese contenuta nei Manuali e Linee Guida approvati con la D.G.R. n. 703/2012 con la D.G.R. n. 710/2012, a corredo della rendicontazione finale dovrà essere rilasciata dal Soggetto Beneficiario una attestazione di spesa ove lo stesso dichiara che:

- sono state rispettate le norme in materia di informazione e pubblicità;
- sono state rispettate le norme sulla concorrenza e sugli aiuti dettate dall'UE;
- sono state rispettate le norme sull'aggiudicazione dei servizi e forniture;
- sono state rispettate le norme in materia di tutela e miglioramento dell'ambiente, se applicabili;
- è stata rispettata la conformità all'obiettivo dell'eliminazione delle ineguaglianze e della promozione delle parità tra uomini e donne, se applicabile;
- è stata rispettata la correttezza e completezza della documentazione richiesta ai fini delle erogazioni in acconto e a saldo;
- le spese per la realizzazione delle iniziative finanziate sono state effettivamente sostenute nell'arco temporale del PAR FSC 2007-2013;
- i pagamenti sono avvenuti per gli importi corretti;
- le fatture e gli altri documenti di spesa acquisiti al Fascicolo del procedimento non sono stati utilizzati per l'ottenimento di altri contributi comunitari anche parziali (duplicazione di finanziamento);
- gli importi esposti sono congruenti con le risultanze della documentazione giustificativa (richieste di pagamento documenti attestanti la spesa e relative quietanze, verbali di collaudo etc.);
- gli importi erogati in base all'avanzamento dei servizi/forniture (acconti, stati di avanzamento e saldo finale) sono congruenti con la documentazione contrattuale;
- l'I.V.A. è stata considerata tra gli oneri di spesa effettiva solo in quanto indetraibile dall'ente realizzatore;
- la documentazione "Fascicolo di progetto" a base delle erogazioni esposte nell'attestazione è reperibile presso il Soggetto Beneficiario (specificare la tipologia della documentazione detenuta).



L'erogazione delle quote di finanziamento dell'operazione da parte della Regione sarà condizionata alla verifica della attestazione di spesa rilasciata dal Soggetto Beneficiario e alla completezza dei dati e della documentazione trasmessa.

ART. 9

CONTROLLI E VERIFICHE SULL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO

L'Amministrazione Regionale disporrà controlli finalizzati a verificare la veridicità delle dichiarazioni del Soggetto Beneficiario che sono alla base dell'emissione dei provvedimenti di concessione e di erogazione del contributo e di approvazione della rendicontazione finale delle spese effettivamente sostenute dal Soggetto Beneficiario.

Il Soggetto Beneficiario ha l'obbligo di consentire ed agevolare le attività di controllo in particolare consentendo che, in caso di ispezione, vengano forniti estratti o copie conformi dei documenti giustificativi relativi alle spese e consentire gli audit alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi il personale dei competenti Servizi regionali, il personale autorizzato dall'Autorità di Certificazione degli Organismi intermedi, dell'Autorità di Audit.

Le verifiche non sollevano, in ogni caso, il Soggetto Beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dei lavori.

La Regione Abruzzo rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione delle attività. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Soggetto Beneficiario.

ART. 10

REVOCA DEL CONTRIBUTO

Il finanziamento è revocato nei seguenti casi:

- a) interruzione dell'intervento, salvo cause di caso fortuito o forza maggiore;
- b) qualora il soggetto beneficiario non destini il finanziamento agli scopi per il quale è stato concesso;
- c) qualora il soggetto beneficiario non presenti la documentazione finale di spesa, come disciplinato all'art. 7;
- d) sia inadempiente nell'attività di monitoraggio prevista dall'articolo 5 del presente disciplinare per due volte consecutive;
- e) qualora il luogo di svolgimento del progetto sia diverso da quello previsto;
- f) qualora dalla documentazione prodotta o dalle verifiche e controlli eseguiti emergano inadempimenti del soggetto beneficiario rispetto agli obblighi previsti dal presente disciplinare
- g) nel caso in cui a seguito della verifica finale fosse accertato un importo di spese ammissibili inferiore al 60% del costo del progetto approvato;
- h) qualora il soggetto beneficiario del finanziamento non consenta l'effettuazione dei controlli o non produca la documentazione a tale scopo necessaria;
- i) qualora il soggetto beneficiario violi la normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (art 3 L. 136/2010 e s.m.i.);
- j) non adotti una contabilità separata delle risorse FSC o una codificazione contabile tale da assicurare la trasparenza e la tracciabilità delle spese effettuate e dichiarate con dette risorse.

Qualora sia disposta la revoca totale del contributo, il soggetto beneficiario è tenuto alla restituzione dell'intero ammontare del contributo erogato.

ART. 11

RICHIAMO GENERALE ALLE NORME VIGENTI E ALLE DISPOSIZIONI COMUNITARIE

Per quanto non espressamente previsto, si richiamano in quanto applicabili nazionali e regionali tutte le norme vigenti nonché le norme dei Regolamenti, direttive e decisioni anche comunitarie.

Luogo e data

Il Beneficiario

per la Regione Abruzzo
Il Responsabile di Linea

NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

Regolamento (CE) N. 1080/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006 relativo al F.E.S.R.;

Regolamento (CE) N. 1081/2006 del Parlamento Europeo e del consiglio del 5 luglio 2006 relativo al Fondo sociale europeo e recante abrogazione del regolamento (CE) n. 1784/1999, articolo 11;

Regolamento (CE) N. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006 recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione;

Regolamento (CE) N. 1828/2006 della Commissione dell'8.12.06 che stabilisce modalità di applicazione del Reg. (CE) n. 1083/2006 del Consiglio e del Reg. (CE) n. 1080/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio;

Regolamento (CE) n. 284/2009 che modifica il regolamento (CE) n. 1083/2006 sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione, per quanto riguarda alcune disposizioni relative alla gestione finanziaria;

Regolamento (CE) N. 396/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 6 maggio 2009 che modifica il Reg. (CE) n. 1081/2006 relativo al Fondo sociale europeo per estendere i tipi di costi ammissibili a un contributo FSE;

Reg. (CE) n. 397/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio che modifica il Reg. (CE) n. 1080/2006 FESR;

Regolamento (CE) n. 846/2009 che modifica il regolamento (CE) n. 1828/2006;

Regolamento (CE) n. 539/2010 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 giugno 2010 che modifica il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul FESR, sul FSE e sul Fondo di Coesione, per quanto riguarda la semplificazione di taluni requisiti e relative alla gestione finanziaria; Quadro Strategico Nazionale Decisione CCI 2007 IT 16 1 UNS 001 del 13/VII/2007;

Delibera CIPE n. 166 del 21 dicembre 2007, punto 7.2; Delibera CIPE n. 1 del 6 marzo 2009, punto 2.14.; Delibere CIPE nn. 2 - 3 - 4 del 2009; Delibera CIPE n. 1 del 2011; Delibera CIPE n. 3 del 2011; Delibera CIPE n. 64 del 2011; Delibera CIPE n. 79 del 2011; Delibera CIPE n. 41 del 2012; Decreto Legislativo n. 88/2011;

D.P.R. n. 196 del 3 ottobre 2008 che approva [in attuazione dell'art. 56 del Reg. (CE) 1083/2006] le norme in materia di ammissibilità delle spese nell'ambito dei Fondi strutturali periodo 2007-2013;

D.M. 18 aprile 2005 "Adeguamento della disciplina comunitaria dei criteri di individuazione di piccole e medie imprese"; D.P.R. n. 196 del 3 ottobre 2008 che approva [in attuazione dell'art. 56 del Reg. (CE) 1083/2006] le norme in materia di ammissibilità delle spese nell'ambito dei Fondi strutturali per il periodo 2007-2013.

Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;

Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. (*tracciabilità dei flussi finanziari*);

D. Lgs 12 aprile 2006, n. 163, Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;

D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12.04.06, n. 163;

D.P.R. n. 445/2000, "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa". pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001- Supplemento ordinario n. 30;

Legge 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214 e Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013.

GIUNTA REGIONALE

Direzione Riforme Istituzionali

Enti locali - Bilancio - Attività Sportive

Per copia conforme all'originale

Composto di n. 4 fogli e n. 8 fasciate

Perone li 7.8.15

