

-----S T A T U T O-----

-----ANFFAS - ONLUS di LANCIANO-----

ASSOCIAZIONE FAMIGLIE DI PERSONE CON DISABILITA' INTELLETTIVA
E/O RELAZIONALE-----

ALLEGATO "B" atto
N. 18/181 di raccolta

-----Titolo primo: Sede, fini e risorse economiche-----

Art. 1 - COSTITUZIONE-----

Art. 2 - SEDE-----

Art. 3 - FINALITA' E ATTIVITA'-----

Art. 3.1 - OBBLIGHI CONNESSI ALL'APPARTENENZA AD ANFFAS ONLUS-----

Art. 4 - RISORSE ECONOMICHE-----

-----Titolo secondo: Soci-----

Art. 5 - SOCI-----

Art. 5 bis - ONORIFICENZE-----

Art. 6 - CESSAZIONE QUALITA' DI SOCIO-----

-----Titolo terzo: Organi Sociali-----

Art. 7 - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE-----

Art. 7 bis - CARICHE SOCIALI-----

Art. 8 - ASSEMBLEE: CONVOCAZIONI-----

Art. 9 - ASSEMBLEE: QUORUM COSTITUTIVI E DELIBERATIVI-----

Art. 10 - ASSEMBLEE: POTERI-----

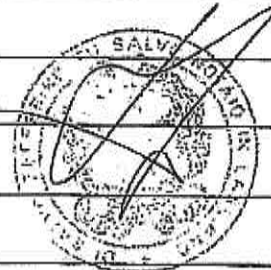
Art. 11 - CONSIGLIO DIRETTIVO: COMPOSIZIONE-----

Art. 12 - CONSIGLIO DIRETTIVO: FUNZIONAMENTO-----

Art. 13. - CONSIGLIO DIRETTIVO: POTERI-----

Art. 14 - CONSIGLIO DIRETTIVO: DECADENZA DEL CONSIGLIERE-----

Art. 15 - PRESIDENTE-----



Art. 16 - COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI-----

Art. 17 - COLLEGIO DEI PROBIVIRI-----

-----Titolo quarto: Norme Amministrative-----

Art. 18 - BILANCIO ED AVANZI DI GESTIONE-----

Art. 19 - DURATA DELL'ASSOCIAZIONE-----

Art. 20 - SCIoglimento-----

Art. 21 - REGOLAMENTO-----

Art. 22 - NORME DI RINVIO-----

Art. 23 - NORMA TRANSITORIA DI ATTUAZIONE-----

-----TITOLO PRIMO-----

-----SEDE, FINI E RISORSE ECONOMICHE-----

Articolo 1 - COSTITUZIONE-----

È costituita, ai sensi della legge n. 266/91 e della legge regionale n.37/93 e successive modifiche, l'"Associazione Famiglie di Persone con Disabilità Intellettiva e/o Relazionale Anffas (A.N.F.F.A.S.) - Onlus di Lanciano", in breve denominabile anche "Anffas Onlus di Lanciano".-----

Tale denominazione o la denominazione abbreviata Anffas Onlus di Lanciano sarà usata in qualsiasi segno distintivo ed in ogni comunicazione rivolta al pubblico.-----

L'Associazione è un Ente giuridicamente autonomo parte dell'unitaria struttura Anffas Onlus, come determinato nello Statuto dell'Anffas Onlus Nazionale.-----

Articolo 2 - SEDE-----

L'Associazione ha sede legale in Lanciano.-----

L'Associazione esaurisce le proprie finalità statutarie nel territorio della Regione Abruzzo.

La sede legale può essere trasferita in altro Comune solo con delibera dell'Assemblea Straordinaria dei Soci e ciò comporterà modifica dello Statuto.

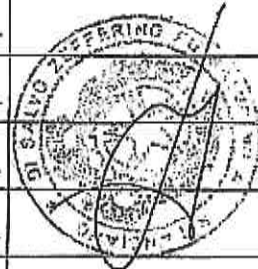
Il Consiglio Direttivo può deliberare il trasferimento della sede all'interno dei confini comunali senza che ciò comporti la modifica dello Statuto.

I Soci devono essere tempestivamente informati del trasferimento della sede.

Articolo 3 - FINALITA' ED ATTIVITA'

L'Associazione ha struttura democratica, non ha scopo di lucro, opera prevalentemente su base di volontariato e le cariche sono gratuite. Persegue esclusivamente finalità di solidarietà e promozione sociale, in campo: sanitario, sociale, socio-sanitario, socio-assistenziale, socio-educativo, sportivo-ludico-motorio, ricreativo, della ricerca scientifica, della formazione, del tempo libero, culturale, della tutela dei diritti umani e civili, prioritariamente in favore di persone svantaggiate in situazioni di disabilità intellettiva e/o relazionale e delle loro famiglie, affinché a tali persone sia garantito il diritto inalienabile ad una vita libera e tutelata il più possibile indipendente nel rispetto della propria dignità.

L'Associazione persegue il proprio scopo, anche attraverso lo



Luca Mestichelli

sviluppo di attività atte a:-----

- stabilire e mantenere rapporti con gli Organi Politici ed Amministrativi locali e Regionali, con Centri pubblici e privati operanti nel settore della disabilità, nel rispetto del ruolo primario degli Organismi Regionali di cui all'art. 19 dello Statuto di Anffas Nazionale;-----

- promuovere e partecipare ad iniziative, anche in ambito legislativo, amministrativo e giudiziario, a tutela delle persone con disabilità e loro familiari; -----

- promuovere e sollecitare la ricerca, la prevenzione, la cura, l'abilitazione e la riabilitazione sulla disabilità intellettiva e/o relazionale, proponendo alle famiglie ogni utile informazione, anche di carattere normativo, sanitario e sociale ed operando per rimuovere le cause di discriminazione e creare le condizioni di pari opportunità;-----

- promuovere, in tutte le sedi, il principio dell'inclusione, in particolare l'inclusione scolastica, la qualificazione professionale e l'inserimento inclusivo nel proprio contesto sociale e nel mondo del lavoro, attraverso il percorso di "presa in carico";-----

- promuovere e concorrere alla formazione, la qualificazione e l'aggiornamento di docenti e personale di ogni ordine e grado;

- formare persone impiegate o da impiegare direttamente nelle attività istituzionali svolte dall'Associazione;-----

- promuovere, costituire, gestire ed amministrare strutture e

servizi: abilitativi, riabilitativi, sanitari, sociali, socio-sanitari, socio-assistenziali, educativi, assistenziali, formativi, socio-educativi, sportivo/ludico/motori, pre-promozionali e pre-sportivi, centri di formazione, strutture diurne e/o residenziali ed ogni altra attività connessa e pertinente, anche in modo tra loro congiunto. Ciò può avvenire anche attraverso la promozione, la partecipazione e/o la costituzione di enti di gestione idonei a rispondere ai bisogni delle persone con disabilità intellettiva e/o relazionale e delle loro famiglie favorendo la consapevolezza che la disabilità è problema sociale e non privato;-----

- promuovere, costituire, amministrare organismi editoriali e mediatici per la pubblicazione e la diffusione di informazioni che trattano i temi afferenti alla disabilità;-----

- assumere in ogni sede la rappresentanza e la tutela dei diritti umani, sociali e civili, di cittadini che per la loro particolare disabilità, intellettiva e/o relazionale, da soli non sanno o non possono rappresentarsi.-----

L'Associazione non può svolgere attività diverse da quelle sopra indicate se non alle stesse direttamente connesse.-----

Articolo 3.1 - OBBLIGHI CONNESSI ALL'APPARTENENZA AD ANFFAS

ONLUS-----

Le attività di cui all'Art.3 sono esercitate in coerenza con le indicazioni fornite da Anffas Nazionale. -----

L'Associazione ha piena autonomia giuridica e conserva, per-

| | |
|--|--|
| | |
| | tanto, la propria autonomia decisionale, gestionale, operativa |
| | e patrimoniale secondo il presente Statuto, delegando gli in- |
| | terventi per le attività regionali agli Organismi Regionali |
| | rappresentativi delle Associazioni Locali Socie e sovra regio- |
| | nali ad Anffas Onlus Nazionale, concordandone i modi nelle se- |
| | di associative opportune.----- |
| | L'Associazione si obbliga ad utilizzare per le proprie attivi- |
| | tà istituzionali, la loro promozione ed identificazione, e- |
| | sclusivamente il marchio Anffas, registrato il 22.2.2000 pres- |
| | so l'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi contraddistinto al n. |
| | 00897458, così come fornito dall'Anffas Onlus Nazionale nei |
| | modi e nei termini determinati dalla stessa e così come dispo- |
| | sto dall'art.4 bis dello Statuto di Anffas Nazionale. Nell'e- |
| | ventualità di esclusione o recesso da Socio di Anffas Onlus il |
| | diritto all'utilizzo del marchio (segni sociali) cessa automa- |
| | ticamente e lo stesso sarà cancellato da ogni proprio segno |
| | distintivo e/o identificativo. ----- |
| | L'Associazione locale si obbliga all'osservanza dell'Atto Co- |
| | stitutivo, dello Statuto, dei regolamenti e delle deliberazio- |
| | ni adottate dai competenti organi sociali dell'Anffas Naziona- |
| | le, nonché a garanzia primaria degli utenti a:----- |
| | 1) adottare una Carta dei Servizi, conforme allo schema tipo |
| | predisposto da Anffas Onlus, comprensiva dei livelli minimi di |
| | qualità;----- |
| | 2) redigere il bilancio nei modi e nei termini di legge, adot- |
| | |

| | | |
|--|---|--|
| | tando lo schema tipo predisposto da Anffas Onlus;----- | |
| | 3) certificare il bilancio, nell'eventualità che il totale delle entrate annue superi la somma di euro 516.457,00 attraverso la sottoscrizione dello stesso da parte di almeno 1 revisore contabile iscritto nel relativo albo;----- | |
| | 4) devolvere, in caso di scioglimento, il patrimonio residuo ad Anffas Onlus Nazionale o ad uno o più dei diversi Enti facenti parte dell'unitaria struttura Anffas aventi forma di ONLUS;----- | |
| | 5) costituire, aderire e partecipare agli Organismi Regionali rappresentativi delle Associazioni locali socie del territorio della Regione di riferimento;----- | |
| | 6) inquadrare il personale nell'ambito degli standard stabiliti dall'Ente Pubblico per i Servizi convenzionati o accreditati e secondo il CCNL Anffas Nazionale;----- | |
| | 7) fornire ad Anffas Onlus Nazionale l'elenco degli autonomi enti promananti e/o collegati, aggiornandolo ogni anno;----- | |
| | 8) versare annualmente la quota associativa ed il contributo obbligatorio nei modi e nei termini definiti dal Consiglio Direttivo Nazionale.----- | |
| | L'Associazione potrà promuovere la costituzione di autonomi enti, quali fondazioni, cooperative sociali, gruppi ed associazioni sportive, etc. e/o parteciparvi, anche al fine di provvedere alla gestione di servizi, utili per il perseguimento dei propri scopi istituzionali. Per tali enti, anche ai fi- | |



Luigi...

| | |
|--|--|
| | ni della richiesta dell'attribuzione del marchio, si applica |
| | quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento Generale di |
| | Anffas Nazionale.----- |
| | Articolo 4 - RISORSE ECONOMICHE----- |
| | Il patrimonio dell'Associazione è costituito da beni mobili ed |
| | immobili.----- |
| | Le risorse economiche dell'Associazione potranno derivare da:- |
| | - quote sociali;----- |
| | - contributi dei Soci;----- |
| | - contributi di privati;----- |
| | - contributi dello Stato e/o delle Regioni, Province e Comuni, |
| | di Enti o di istituzioni pubbliche e private anche finalizzati |
| | al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;-- |
| | - contributi di Organismi Internazionali;----- |
| | - lasciti, donazioni ed erogazioni liberali;----- |
| | rimborsi o corrispettivi derivanti da convenzioni per l'eser- |
| | cizio delle attività istituzionali;----- |
| | - qualsiasi altra entrata derivante da attività commerciali |
| | marginali e produttive, direttamente connesse o accessorie per |
| | natura a quelle statutarie in quanto integrative delle stesse, |
| | nei limiti di cui al D.Lgs. 460/97 e successive modificazioni; |
| | - ogni altra entrata finalizzata all'attività istituzionale.-- |
| | I versamenti associativi sono a fondo perduto. In nessun caso, |
| | e quindi nemmeno in caso di scioglimento dell'Associazione, né |
| | in caso di estinzione, di recesso o di esclusione dall'Asso- |
| | |

ciazione, può pertanto farsi luogo alla ripetizione di quanto
versato all'Associazione stessa.....

I versamenti non creano altri diritti di partecipazione, seg-
natamente non creano quote indivise di partecipazione tra-
smissibili a terzi, né per successione a titolo particolare,
né per successione a titolo universale.....

-----TITOLO SECONDO-----

-----SOCI-----

Articolo 5 - I SOCI.....

I Soci si distinguono in Ordinari ed Amici.....

Soci Ordinari: sono i parenti entro il quarto grado, gli affi-
ni entro il secondo grado, i tutori, curatori ed amministratori
di sostegno di persone con disabilità intellettiva e/o re-
lazionale, verso cui l'attività dell'Associazione è principal-
mente rivolta. Per singola persona con disabilità il numero
dei Soci collegati non può essere superiore a tre.

La qualifica di Socio Ordinario non viene meno con il decesso
della persona con disabilità.....

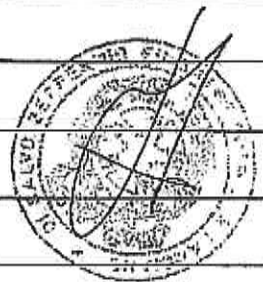
Amici: sono le persone che prendono parte e collaborano alla
vita dell'Associazione da almeno un anno.....

L'attività istituzionale ed associativa del Socio è svolta in
base al principio di solidarietà sociale con prestazioni vo-
lontarie, spontanee e gratuite.....

Gli aspiranti Soci devono presentare apposita domanda al Con-
siglio Direttivo nella quale dichiarano di accettare senza ri-

| | |
|--|---|
| | serve lo Statuto dell'Associazione.----- |
| | L'Ammissione a Socio decorre dalla data di delibera del Consiglio Direttivo e dalla contestuale iscrizione nel Libro Soci.- |
| | Ad ogni Socio, successivamente all'iscrizione, dovrà essere consegnata una tessera sociale, da rinnovarsi a cadenza annuale, su modello unificato predisposto dall'Anffas Onlus Nazionale.----- |
| | Tutti i Soci sono tenuti al pagamento di una identica quota annuale, deliberata dall'Assemblea dei Soci e da versarsi con le modalità fissate con delibera del Consiglio Direttivo.----- |
| | Il diritto di voto all'Assemblea spetta solo ai Soci in regola con il pagamento della quota associativa per l'anno in corso.- |
| | I Soci hanno diritto di partecipare alla vita dell'Associazione e ad essere informati sull'attività della stessa. Non è ammessa la temporaneità di tale partecipazione.----- |
| | I Soci hanno diritto a eleggere gli Organi Amministrativi della Associazione.----- |
| | I Soci sono obbligati all'osservanza dell'Atto Costitutivo, dello Statuto, dei regolamenti e delle deliberazioni adottate dai competenti Organi Sociali in conformità alle norme statutarie.----- |
| | Articolo 5 bis - ONORIFICENZE----- |
| | L'Assemblea dei Soci può conferire, su proposta del Consiglio Direttivo, il riconoscimento dell'onorificenza di "Socio Onorario" a persone che hanno reso notevoli servizi all'Associa- |

| | | |
|--|--|--|
| | zione e/o che hanno promosso particolari interventi a sostegno | |
| | dell'Associazione stessa.----- | |
| | Il riconoscimento di "Socio Onorario" ha valore meramente ono- | |
| | rifico.----- | |
| | Articolo 6 - CESSAZIONE DALLA QUALITÀ DI SOCIO----- | |
| | L'appartenenza all'Associazione cessa:----- | |
| | a) per decesso;----- | |
| | b) per recesso, che deve essere comunicato per iscritto al | |
| | Consiglio Direttivo;----- | |
| | c) per esclusione, che viene deliberata dal Consiglio Diretti- | |
| | vo, con quorum deliberativo dei due terzi dei consiglieri in | |
| | carica, per i casi sotto elencati.----- | |
| | 1) In caso di morosità nel pagamento della quota annuale che | |
| | persista per oltre sei mesi dell'anno in corso;----- | |
| | 2) in caso di comportamenti incompatibili con le finalità | |
| | dell'Associazione, tali da arrecare danni morali o materiali | |
| | all'Associazione stessa o per inadempienza agli obblighi as- | |
| | sunti ai sensi dell'atto Costitutivo, dello Statuto, e degli | |
| | eventuali regolamenti e deliberati, nonché per gravi e compro- | |
| | vati motivi.----- | |
| | La decisione di esclusione di un Socio per gravi motivi deve | |
| | essere sottoposta a ratifica dell'Assemblea, nella prima riu- | |
| | nione utile.----- | |
| | Contro il provvedimento di esclusione è data facoltà al Socio | |
| | di ricorrere al Collegio dei Probiviri entro trenta giorni | |



Luigi Mussel

dalla data di ricezione dello stesso.-----

-----TITOLO TERZO-----

-----ORGANI SOCIALI-----

Articolo 7 - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE-----

Gli organi dell'Associazione sono:-----

1) l'Assemblea dei Soci;-----

2) il Consiglio Direttivo;-----

3) il Presidente;-----

4) il Collegio dei Revisori dei Conti;-----

5) il Collegio dei Probiviri.-----

Articolo 7 bis - CARICHE SOCIALI-----

Le cariche sociali sono riservate ai Soci, con l'eccezione

della carica di Revisore dei Conti e di Proboviro, alle quali

possono accedere anche i non Soci.-----

Il mandato per le cariche elettive, senza eccezioni di sorta,

dura un quadriennio e viene esercitato nell'osservanza dello

Statuto e del Regolamento e nel rispetto dell'art.2391 c.c.---

Il Consiglio Direttivo dichiara la decadenza del componente

elettivo che, senza giustificato motivo, non interviene a tre

riunioni consecutive.-----

Tutte le votazioni sono palesi, salvo quelle concernenti la

designazione, l'elezione o la valutazione di persone, che si

svolgono a scrutinio segreto.-----

Articolo 8 - ASSEMBLEE e CONVOCAZIONI-----

Le Assemblee sono Ordinarie e Straordinarie.-----

| |
|--|
| Le Assemblee hanno luogo nella città sede dell'Associazione o |
| in altro luogo del territorio provinciale, secondo quanto in- |
| dicato nell'avviso di convocazione.----- |
| L'Assemblea Ordinaria è convocata almeno una volta all'anno:-- |
| - entro il 30 aprile, o in funzione di quanto previsto dalle |
| leggi la momento vigenti, per l'approvazione del rendiconto |
| consuntivo dell'anno successivo a quello di competenza, nonché |
| del bilancio preventivo e del programma associativo dell'anno |
| in corso.----- |
| L' Assemblea è altresì convocata qualora particolari esigenze |
| lo richiedano e, comunque, quando ne faccia richiesta almeno |
| 1/5 più uno (un quinto più uno) dei Soci aventi diritto di vo- |
| to.----- |
| La convocazione, con relativo ordine del giorno, avviene con |
| apposito avviso personale inviato per lettera, o altro idoneo |
| mezzo legalmente valido (fax, telegramma, posta elettronica o |
| quant'altro), almeno 20 giorni prima dalla data prescelta per |
| l'Assemblea in prima convocazione.----- |
| L'Assemblea, legalmente convocata e costituita, rappresenta |
| l'universalità dei Soci.----- |
| Le sue deliberazioni, legalmente adottate, obbligano tutti gli |
| associati, anche se non intervenuti o dissenzienti, salvo ogni |
| diritto di impugnativa previsto dalle vigenti norme.----- |
| Articolo 9 - ASSEMBLEE: QUORUM COSTITUTIVI E DELIBERATIVI----- |
| L'Assemblea della sede locale autonoma è costituita dai Soci |
| |

iscritti da almeno due mesi prima della data della riunione ed
il regola con i pagamenti delle quote sociali.-----

L'Assemblea Ordinaria, in prima convocazione, è regolarmente
costituita con la presenza della metà più uno dei Soci aventi
diritto di voto ed, in seconda convocazione (da tenersi non
prima di 24 ore), è regolarmente costituita qualsiasi sia il
numero dei Soci intervenuti e rappresentati.-----

L'Assemblea Straordinaria, in prima convocazione, è regolar-
mente costituita con la presenza di almeno due terzi dei Soci
aventi diritto di voto e, in seconda convocazione (da tenersi
non prima di 24 ore), è regolarmente costituita qualsiasi sia
il numero dei Soci intervenuti e rappresentati.-----

Le Assemblee, Ordinaria e Straordinaria, sia in prima che in
seconda convocazione, deliberano con il voto favorevole della
maggioranza dei Soci intervenuti. Per le delibere comportanti
modifiche statutarie è necessaria la maggioranza dei 3/4 (tre
quarti) dei Soci presenti ed aventi diritto di voto.-----

Non sono ammesse deleghe.-----

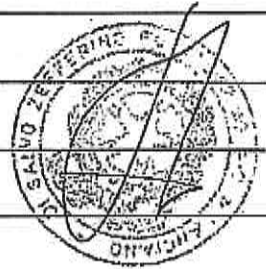
Ciascun Socio può votare per non più della metà più uno dei
componenti da eleggere per ogni carica associativa.-----

La votazione per l'elezione del Presidente viene effettuata
separatamente e prima della votazione per la elezione delle
altre cariche sociali.-----

Articolo 10 - ASSEMBLEE: POTERT-----

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o,

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente; in | |
| | loro mancanza l'Assemblea è presieduta da uno dei Soci, su de- | |
| | signazione della maggioranza dei Soci aventi diritto di voto.- | |
| | Il Presidente dell'Assemblea, nomina un Segretario per la re- | |
| | dazione del verbale e tre scrutatori, allorché siano previste | |
| | delle votazioni.----- | |
| | Spetta al Presidente dell'Assemblea dirigere e regolare le di- | |
| | scussioni, nonché stabilire le modalità e l'ordine delle vota- | |
| | zioni.----- | |
| | L'Assemblea Ordinaria:----- | |
| | 1) elegge il Presidente dell'Associazione, che assume la cari- | |
| | ca di Presidente e componente del Consiglio Direttivo;----- | |
| | 2) definisce il numero ed elegge i membri del Consiglio Diret- | |
| | tivo entro i limiti previsti dall'art. 11;----- | |
| | 3) delibera sul Bilancio Preventivo e sul programma di attivi- | |
| | tà dell'Associazione, redatti sulla base degli schemi predi- | |
| | sposti da ANFFAS Onlus;----- | |
| | 4) delibera sui regolamenti per il funzionamento dell'Associa- | |
| | zione;----- | |
| | 5) stabilisce, su proposta del Consiglio Direttivo, l'importo | |
| | annuale delle quote associative;----- | |
| | 6) approva, sentito il parere del Collegio dei Revisori dei | |
| | Conti, il rendiconto consuntivo, redatto sulla base degli | |
| | schemi predisposti da ANFFAS Onlus;----- | |
| | 7) elegge il Collegio dei Revisori dei Conti ed il Collegio | |
| | | |



Luca M. Felli

| | | |
|--|---|--|
| | dei Prohiviri;----- | |
| | 8) elegge il rappresentante dei Soci all'Assemblea Nazionale di Anffas Onlus, con le modalità definite nel regolamento;---- | |
| | 9) delibera obbligatoriamente l'adozione della Carta dei Servizi, comprensiva dei livelli minimi di qualità, in conformità allo schema predisposto da Anffas Nazionale.----- | |
| | 10) delibera su ogni altro argomento che non rientri nella competenza dell'Assemblea Straordinaria.----- | |
| | L'Assemblea Straordinaria delibera sulle modificazioni statutarie, sullo scioglimento e sulla conseguente devoluzione del patrimonio sociale secondo quanto previsto dall'art. 20.----- | |
| | Previa delibera dell'Assemblea, l'Associazione, che ne assume ogni onere e responsabilità, al fine di governare situazioni di criticità o di crisi, anche in previsione di una eventuale liquidazione può richiedere al Consiglio Direttivo Nazionale di indicare un Amministratore Straordinario con l'incarico di adottare tutte le misure atte a riportare la situazione alla normalità o, sempre su espresso mandato e nomina dell'Assemblea dei Soci, anche attivare le procedure liquidatorie.----- | |
| | Articolo 11 - CONSIGLIO DIRETTIVO: COMPOSIZIONE----- | |
| | Il Consiglio Direttivo è composto da un numero minimo di tre ad un massimo di nove membri (comunque sempre in numero dispari), tra i quali il Presidente eletto dall'Assemblea.----- | |
| | I membri eletti hanno diritto ad un solo voto. Non è ammesso il voto per delega o per corrispondenza.----- | |

Possono partecipare alle riunioni del Consiglio i membri del Collegio dei Revisori dei Conti, con voto consultivo; possono altresì partecipare, su espressa chiamata del Presidente e senza diritto di voto, il Presidente del Collegio dei Probiviri, i coordinatori delle commissioni di lavoro, qualsiasi persona che per competenze o compiti scientifici o amministrativi sia stata invitata dal Presidente stesso.-----

I membri del Consiglio Direttivo durano in carica quattro anni e sono rieleggibili.-----

Il Consiglio Direttivo, all'atto dell'insediamento, elegge nel suo seno il Vice Presidente, il Segretario ed il Tesoriere. Le cariche di Segretario e Tesoriere possono essere, tra loro, cumulabili.-----

Articolo 12 - CONSIGLIO DIRETTIVO: FUNZIONAMENTO-----

Le riunioni del Consiglio Direttivo sono convocate dal Presidente, di sua iniziativa o su richiesta di almeno un terzo dei Consiglieri in carica.-----

Le riunioni del Consiglio Direttivo sono tenute presso la sede dell'Associazione o in altro luogo indicato nell'avviso di convocazione.-----

Le convocazioni del Consiglio Direttivo sono effettuate a mezzo lettera raccomandata o altro idoneo mezzo legalmente valido (fax, telegramma, posta elettronica o quant'altro), da inviarsi ai Consiglieri almeno 5 giorni prima della data fissata, con l'indicazione degli argomenti da trattare, del luogo e

| | | |
|--|--|--|
| | della data in cui si terrà la riunione.----- | |
| | Per i casi urgenti è ammessa la convocazione telefonica da ef- | |
| | fettuarsi almeno 24 ore prima della riunione.----- | |
| | Il Consiglio è validamente costituito con la presenza di alme- | |
| | no la metà più uno dei componenti in carica. ----- | |
| | Le deliberazioni del Consiglio vengono assunte con il voto fa- | |
| | vorevole della maggioranza dei Consiglieri presenti. In caso | |
| | di parità prevale il voto del Presidente.----- | |
| | Articolo 13 - CONSIGLIO DIRETTIVO: POTERI----- | |
| | Il Consiglio Direttivo ha tutte le facoltà ed i poteri neces- | |
| | sari per il conseguimento dei fini dell'Associazione e per la | |
| | gestione ordinaria e/o straordinaria dell'Associazione stessa, | |
| | purché gli stessi non siano dalla Legge o dallo Statuto e- | |
| | spressamente riservati all'Assemblea.----- | |
| | Il Consiglio Direttivo può affidare e/o delegare alcune speci- | |
| | fiche funzioni o incarichi al Presidente, ai Consiglieri, ai | |
| | Soci o eventualmente a terzi, determinandone i limiti.----- | |
| | Il Consiglio Direttivo può conferire procure "ad negotia", de- | |
| | terminando i limiti temporali e di spesa che dovranno essere | |
| | preventivamente ed esplicitamente definiti.----- | |
| | I regolamenti interni e le loro modificazioni sono proposti | |
| | dal Consiglio Direttivo all'Assemblea e, successivamente | |
| | all'approvazione, comunicati ai Soci con idonei mezzi, entro | |
| | 60 giorni dall'entrata in vigore degli stessi.----- | |
| | Il Consiglio Direttivo, in tempo utile per convocare l'Assem- | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | blea Ordinaria, deve predisporre il Bilancio Preventivo corre- | |
| | dato dal programma di attività ed il rendiconto consuntivo | |
| | corredato di nota integrativa e di apposita relazione sull'at- | |
| | tività svolta durante l'esercizio, da sottoporre all'approva- | |
| | zione dell'Assemblea.----- | |
| | Spetta al Consiglio Direttivo deliberare in materia di risorse | |
| | umane, assumere e licenziare il personale dipendente, fissan- | |
| | done anche le retribuzioni e le mansioni nel rispetto di quan- | |
| | to previsto e prescritto dal CCNL di Anffas Onlus e delle nor- | |
| | me vigenti in materia.----- | |
| | Il Consiglio Direttivo può istituire commissioni di lavoro per | |
| | lo svolgimento dei fini sociali e per lo sviluppo di specifici | |
| | programmi, predeterminandone tempi ed oneri di massima.----- | |
| | Il Consiglio Direttivo elegge i coordinatori delle commissioni | |
| | di lavoro.----- | |
| | Spetta al Consiglio Direttivo la nomina dei rappresentanti - | |
| | pro-tempore - nei consigli di amministrazione, nei comitati di | |
| | gestione e negli organi di controllo degli Enti di iniziativa | |
| | dell'Associazione, nonché designare i rappresentanti in altri | |
| | Enti o Organismi i cui fini siano utili alla promozione ed al- | |
| | la tutela degli interessi associativi.----- | |
| | Il Consiglio Direttivo nell'ambito delle finalità ed attività | |
| | di cui all'art.3 del presente Statuto associativo, ha tutte le | |
| | facoltà ed i poteri necessari per poter deliberare il compi- | |
| | mento di ogni atto costitutivo, modificativo e/o estintivo di | |
| | | |



Handwritten signature

| | |
|--|--|
| | diritti sul patrimonio associativo, nonché lasciti, donazioni, |
| | conferimenti, questi ultimi limitatamente ad Enti aventi la |
| | qualifica di Onlus e facenti parte dell'unitaria struttura An- |
| | ffas, onde favorire l'esercizio delle finalità statutarie.---- |
| | Articolo 14 - CONSIGLIO DIRETTIVO: DECADENZA DEL CONSIGLIERE-- |
| | A sostituire uno o più Consiglieri venuti a mancare per una |
| | qualsiasi causa, sono chiamati dal Consiglio Direttivo i |
| | eletti in ordine di votazione, purché la maggioranza del Con- |
| | siglio rimanga sempre costituita da membri originariamente e- |
| | letti dall'Assemblea.----- |
| | I membri così nominati resteranno in carica fino alla scadenza |
| | del mandato dei membri sostituiti.----- |
| | L'appartenenza al Consiglio Direttivo cessa:----- |
| | 1) per decesso;----- |
| | 2) per dimissioni, che devono essere presentate per iscritto |
| | al Presidente;----- |
| | 3) per scadenza del mandato;----- |
| | 4) per la perdita della qualifica di Socio dell'Associazione;- |
| | 5) per esclusione, deliberata dai due terzi dei Consiglieri |
| | con diritto di voto, in caso di comportamenti del Consigliere |
| | incompatibili con le finalità dell'Associazione, tali da arre- |
| | care danni morali o materiali all'Associazione stessa o per |
| | inadempienza agli obblighi assunti ai sensi dell'Atto Costitu- |
| | tivo e dello Statuto, nonché per altri gravi e comprovati mo- |
| | tivi comunque riferibili a fattispecie rilevanti come danno |
| | |

sociale.-----

Contro il provvedimento di esclusione, entro trenta giorni dal ricevimento del relativo provvedimento, è data facoltà al Consigliere di ricorrere al Collegio dei Proibiviri.-----

Il Consigliere viene dichiarato automaticamente decaduto dalla carica per assenza ad almeno tre riunioni consecutive senza debita giustificazione, o per mancata partecipazione per almeno sei mesi, tranne il caso di malattia o grave impedimento.--

Il Consigliere è tenuto ad astenersi dal partecipare alle deliberazioni nelle quali possano essere coinvolti interessi suoi personali, dei suoi parenti fino al quarto grado e degli affini fino al secondo.-----

Articolo 15: PRESIDENTE-----

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione, guida la politica associativa generale e ne mantiene l'unità di indirizzo, presiede il Consiglio Direttivo, vigila affinché vengano osservate le norme statutarie e provvede a dare esecuzione alle delibere del Consiglio, è consegnatario del patrimonio dell'Associazione e dei mezzi d'esercizio, è il capo del personale.-----

Il Presidente potrà adottare, a tutela dell'Associazione, eventuali provvedimenti di ordinaria amministrazione in caso di necessità ed urgenza, salvo riferirne al primo Consiglio Direttivo per la necessaria ratifica.-----

In caso di sostituzione del Presidente dell'Associazione, che

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | <p>sia venuto a mancare per qualsiasi motivo, subentra il Vice</p> | |
| | <p>Presidente che ne assume tutte le funzioni. Il Vice Presidente</p> | |
| | <p>resta in carica fino all'elezione del nuovo Presidente, alla</p> | |
| | <p>quale si procederà durante la prima Assemblea che dovrà essere</p> | |
| | <p>convocata dal Consiglio Direttivo entro 30 giorni. Il nuovo</p> | |
| | <p>Presidente resta in carica fino alla scadenza naturale del</p> | |
| | <p>mandato del Presidente sostituito.-----</p> | |
| | <p>Articolo 16 - COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI-----</p> | |
| | <p>Il Collegio dei Revisori dei Conti viene eletto, contestual-</p> | |
| | <p>mente all'elezione del Consiglio Direttivo, dall'Assemblea e</p> | |
| | <p>si compone di tre membri effettivi e di due supplenti, che su-</p> | |
| | <p>bentrano in ogni caso di cessazione di un componente effetti-</p> | |
| | <p>vo. Nel caso in cui l'Associazione gestisca servizi, almeno</p> | |
| | <p>uno dei revisori dei conti effettivi ed uno dei supplenti de-</p> | |
| | <p>vono essere iscritti all'Albo dei Revisori Contabili.-----</p> | |
| | <p>I membri effettivi eleggono al loro interno un Presidente.-----</p> | |
| | <p>L'incarico di Revisore dei Conti è incompatibile con qualsiasi</p> | |
| | <p>altra carica nell'Associazione e può essere ricoperto anche da</p> | |
| | <p>persone non Socie.-----</p> | |
| | <p>Per la durata in carica e la rieleggibilità valgono le norme</p> | |
| | <p>dettate nel presente Statuto per i membri del Consiglio Diret-</p> | |
| | <p>tivo.-----</p> | |
| | <p>I Revisori dei Conti partecipano di diritto alle riunioni</p> | |
| | <p>dell'Assemblea.-----</p> | |
| | <p>In generale hanno il compito di vigilare sull'amministrazione</p> | |
| | | |

dell'Associazione verificando la regolarità della gestione dei
fondi e accertando la regolarità del Bilancio Preventivo e
Consuntivo.....

I membri del Collegio possono partecipare alle riunioni del
Consiglio Direttivo esprimendo voto consultivo.....

ART. 17 - COLLEGIO DEI PROBIVIRI.....

L'Assemblea, contestualmente all'elezione del Consiglio Diret-
tivo, elegge i componenti del Collegio dei Probiviri. Il col-
legio è formato da tre membri che al loro interno eleggono un
proprio Presidente, il quale potrà, se chiamato, prendere par-
te alle riunioni del Consiglio Direttivo.....

Il Collegio dei Probiviri verifica la conformità allo Statuto
ed alle finalità associative delle delibere del Consiglio Di-
rettivo, dell'Assemblea dei Soci e degli atti posti in essere
da soggetti ed organismi funzionali alla vita dell'Associazio-
ne.....

Il Collegio altresì ha il compito di comporre o decidere, su
richiesta delle parti, eventuali controversie tra gli organi
dell'Associazione e/o tra i Soci stessi.....

Per la durata in carica e la rieleggibilità valgono le norme
dettate nel presente Statuto per i membri del Consiglio Diret-
tivo.....

-----TITOLO QUARTO-----

-----NORME AMMINISTRATIVE-----

Articolo 18 - BILANCIO E AVANZI DI GESTIONE-----



Handwritten signature

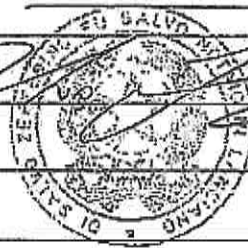
| | |
|--|--|
| | L'esercizio dell'Associazione coincide con l'anno solare e |
| | chiude il 31 dicembre di ogni anno.----- |
| | L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili e gli avan- |
| | zi di gestione per la realizzazione delle attività istituzio- |
| | nali e di quelle ad essa direttamente connesse.----- |
| | All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiret- |
| | to, utili ed avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capi- |
| | tale durante la vita dell'Associazione stessa a meno che la |
| | destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o |
| | siano effettuate a favore di Anffas Onlus o di altri Enti a |
| | marchio Anffas promossi dall'Associazione stessa, o di altro |
| | soggetto giuridico avente forma di ONLUS e parte dell'unitaria |
| | struttura Anffas Onlus, nel rispetto della propria forma giu- |
| | ridica.----- |
| | Articolo 19 - DURATA DELL'ASSOCIAZIONE----- |
| | La durata della Associazione è stabilita fino al 31 (trentuno) |
| | dicembre 2100 (duemilacento).----- |
| | Essa potrà essere prorogata con delibera dell'Assemblea Stra- |
| | ordinaria.----- |
| | Articolo 20 - SCIoglimento----- |
| | Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato |
| | dall'Assemblea Straordinaria. L'avviso di convocazione |
| | dell'Assemblea Straordinaria riunita per lo scioglimento |
| | dell'Associazione deve essere inviato con almeno 60 giorni di |
| | anticipo dalla data dell'unica convocazione. L'Assemblea è |

| | |
|--|--|
| | |
| | riunita validamente quando siano presenti almeno i tre/quarti |
| | dei Soci in regola con il pagamento della quota associativa |
| | annuale. La delibera di scioglimento si intende approvata solo |
| | se votata con il voto favorevole dei tre/quarti dei Soci pre- |
| | senti.----- |
| | Copia della convocazione dell'Assemblea Straordinaria, riunita |
| | per lo scioglimento dell'Associazione, deve essere inoltrato |
| | altresi ad Anffas Onlus Nazionale ed all'Organismo Regionale |
| | Anffas di appartenenza.----- |
| | In caso di scioglimento dell'Associazione, i beni della stes- |
| | sa, dopo l'incasso di tutti i crediti ed il pagamento di tutti |
| | gli eventuali debiti, saranno devoluti ad Anffas Onlus o ad |
| | altro soggetto giuridico, avente forma di Onlus, conforme alle |
| | vigenti norme relative alla propria forma giuridica, e parte |
| | dell'unitaria struttura Anffas Onlus, sempre sentito il parere |
| | dell'Autorità di Controllo di cui all'art. 3 comma 189 e suc- |
| | cessivi della L. 662/96.----- |
| | Articolo 21 - REGOLAMENTO----- |
| | Il Regolamento generale disciplina le modalità di attuazione |
| | delle norme previste nel presente Statuto.----- |
| | Articolo 22 - NORME DI RINVIO----- |
| | Per quanto non previsto dal presente Statuto o altrimenti sta- |
| | bilato si rinvia al codice civile, alle leggi vigenti in mate- |
| | ria di enti associativi, alla disciplina sulle Onlus o alle |
| | specifiche norme riferite alla propria forma giuridica.----- |
| | |

Articolo 23 - NOEMA TRANSITORIA DI ATTUAZIONE-----

Le modifiche apportate alla composizione degli Organi Associativi entreranno in vigore a far data dal primo rinnovo degli Organi stessi. Fino a tale data gli Organi Associativi rimangono disciplinati dalle previgenti norme statutarie e regolamentari.-----

Lele Mitali



Registro a Lanciano il 25/10/2013 al N. 3116 sez. II
Copia, conforme all'originale, che rilasciasi in favore del richiedente per uso consentito dalla legge.

[Signature]

