



# BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE ABRUZZO



Direzione, Redazione e Amministrazione: Ufficio BURA

**Speciale n. 120 del 29 Ottobre 2014**

**Concorsi**

## Vendita e Informazioni

**UFFICIO BURA  
L'AQUILA  
Via Leonardo Da Vinci n° 6**

Bura: Tel. **0862/363264 - 363206**  
Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>  
e-mail: [bura@regione.abruzzo.it](mailto:bura@regione.abruzzo.it)  
**Servizi online: Tel. 0862/363264 - 363217 - 363206**

dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

## Avviso per gli abbonati

In applicazione della **L.R. n. 51 del 9.12.2010** il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo dall' 1.1.2011 viene redatto in forma digitale e diffuso gratuitamente in forma telematica, con validità legale. Gli abbonamenti non dovranno pertanto più essere rinnovati.

**Il Bollettino Ufficiale viene pubblicato nei giorni di Mercoledì e Venerdì**

## Articolazione del BURAT

Il BURAT serie "ORDINARIO" si articola in due parti:

### PARTE PRIMA

- a) Lo Statuto regionale e le leggi di modifica dello Statuto, anche a fini notiziali ai sensi dell'articolo 123 della Costituzione;
- b) le leggi ed i regolamenti regionali e i testi coordinati;
- c) il Piano regionale di sviluppo ed i relativi aggiornamenti, il Documento di Programmazione Economica e Finanziaria nonché tutti gli atti di programmazione degli organi di direzione politica disciplinati dalla normativa regionale in materia di programmazione;
- d) gli atti relativi ai referendum da pubblicarsi in base alle previsioni della normativa in materia;
- e) le sentenze e ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione Abruzzo o a leggi statali o a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione Abruzzo, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi della Regione Abruzzo e i ricorsi del Governo contro leggi della Regione Abruzzo;
- f) gli atti degli organi politici e di direzione amministrativa della Regione che determinano l'interpretazione delle norme giuridiche o dettano disposizioni per loro applicazione;
- g) le ordinanze degli organi regionali.

### PARTE SECONDA

- a) Le deliberazioni adottate dal Consiglio regionale e non ricomprese fra quelle di cui al comma 2;
- b) gli atti di indirizzo politico del Consiglio regionale;
- c) i decreti del Presidente della Giunta regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- d) i decreti del Presidente del Consiglio regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- e) i provvedimenti degli organi di direzione amministrativa della Regione aventi carattere organizzativo generale;
- f) gli atti della Giunta regionale e dell'ufficio di Presidenza del Consiglio regionale di interesse generale;
- g) gli atti della Regione e degli enti locali la cui pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti statali e regionali;
- h) i bandi e gli avvisi di concorso della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici e i relativi provvedimenti di approvazione;
- i) i bandi e gli avvisi della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici per l'attribuzione di borse di studio, contributi, sovvenzioni, benefici economici o finanziari e i relativi provvedimenti di approvazione;
- j) i provvedimenti di approvazione delle graduatorie relative ai procedimenti di cui alle lettere h) e i);
- k) gli atti di enti privati e di terzi che ne facciano richiesta conformemente alle previsioni normative dell'ordinamento.

1. Gli atti particolarmente complessi, i bilanci ed i conti consuntivi, sono pubblicati sui BURAT serie "SPECIALE".
2. Gli atti interni all'Amministrazione regionale sono pubblicati sui BURAT serie "SUPPLEMENTO".
3. I singoli fascicoli del BURAT recano un numero progressivo e l'indicazione della data di pubblicazione.

### NOTA:

Le determinazioni direttoriali e dirigenziali per le quali non sia espressamente richiesta la pubblicazione integrale sul BURAT, ancorché non aventi rilevanza esterna o che siano meramente esecutive di precedenti determinazioni, sono pubblicate per estratto contenente la parte dispositiva, l'indicazione del servizio competente, il numero d'ordine, la data e l'oggetto del provvedimento.

Sul Bollettino Ufficiale sono altresì pubblicati tutti i testi la cui pubblicazione è resa obbligatoria dall'ordinamento nazionale e comunitario, anche se richiesti da privati.

# Sommario

## PARTE I

### Leggi, Regolamenti, Atti della Regione e dello Stato

#### ATTI DELLA REGIONE

#### DETERMINAZIONI

#### DIRETTORIALI

##### DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI

DETERMINAZIONE 27.10.2014, n. DD/249

**Direzione Generale della Regione – Approvazione avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell’incarico di Direttore Generale della Regione – artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii. .... 5**

DETERMINAZIONE 27.10.2014, n. DD/250

**Dipartimento per la Salute e il Welfare – Approvazione avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell’incarico di Direttore di Dipartimento– artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii. .... 10**

DETERMINAZIONE 27.10.2014, n. DD/251

**Dipartimento “Opere Pubbliche, Governo del Territorio e Politiche Ambientali” – Approvazione avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell’incarico di Direttore di Dipartimento– artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..... 16**

DETERMINAZIONE 27.10.2014, n. DD/252

**Dipartimento “Politiche del Lavoro, dell’Istruzione, della Ricerca e dell’Università” – Approvazione avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell’incarico di Direttore di Dipartimento– artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..... 22**

DETERMINAZIONE 27.10.2014, n. DD/253

**Dipartimento “Trasporti, Mobilità, Turismo e Cultura” – Approvazione avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell’incarico di Direttore di Dipartimento– artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..... 27**

DETERMINAZIONE 27.10.2014, n. DD/254

**Dipartimento “Sviluppo Economico e Politiche Agricole” – Approvazione avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell’incarico di Direttore di Dipartimento– artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..... 33**

DETERMINAZIONE 27.10.2014, n. DD/255

**Dipartimento “Risorse, Organizzazione, Innovazione e Rivoluzione Pubblica Amministrazione” – Approvazione avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell’incarico di Direttore di Dipartimento– artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..... 39**

DETERMINAZIONE 27.10.2014, n. DD/256

**Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l’Europa – Approvazione avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell’incarico di Direttore di Dipartimento– artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..... 45**

DETERMINAZIONE 27.10.2014, n. DD/257

**Autorità di Audit e Controllo Ispettivo-Contabile - Approvazione avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di dirigente del Servizio- artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii. ....51**

DETERMINAZIONE 27.10.2014, n. DD/258

**Gabinetto di Presidenza - Approvazione avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di dirigente del Servizio- artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii.....56**

DETERMINAZIONE 27.10.2014, n. DD/259

**Avvocatura regionale - Approvazione avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di dirigente del Servizio- artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii.....61**



## PARTE I

**Leggi, Regolamenti, Atti della Regione e dello Stato**

## ATTI DELLA REGIONE

## DETERMINAZIONI

**DIRETTORIALI**DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI,  
POLITICHE CULTURALI

DETERMINAZIONE 27.10.2014, n. DD/249  
**Direzione Generale della Regione - Approvazione avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Regione - artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..**

**IL DIRETTORE REGIONALE**

**VISTA** la L.R. 14 settembre 1999, n° 77 e ss.mm. e ii.;

**VISTA** la L.R. 26 agosto 2014, n° 35;

**VISTO** l'art. 20, comma 6, della citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii., il quale dispone che: "Gli incarichi di Direttore regionale sono conferiti dalla Giunta regionale su proposta del Componente la Giunta competente in materia, nel rispetto dei criteri di cui al comma 3.";

**VISTO** il comma 3 del predetto art. 20, il quale stabilisce che per il conferimento degli incarichi dirigenziali e per il passaggio ad incarichi diversi, si tiene conto:

- a) della natura e delle caratteristiche dei programmi e progetti da realizzare;
- b) delle attitudini e delle capacità professionali;
- c) dei risultati conseguiti in precedenza;

**VISTO** l'art. 22, comma 1, della citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii., il quale prevede, tra l'altro, che: "Per particolari e specifiche esigenze, connesse alla necessità di acquisire figure professionali di particolare rilievo tecnico e dotate di adeguata professionalità .... omissis ....., possono essere conferiti incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato." e che: "L'Ufficio di Presidenza e la Giunta regionale possono conferire incarichi

a contratto nel limite del 10% delle posizioni dirigenziali.";

**VISTA** la D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante: "Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n°77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n° 35.";

**VISTA** la successiva D.G.R. n° 681 del 21.10.2014 recante: "Parziale modifica alla D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante: "Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n°77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n° 35" e definizione dei programmi da realizzare nell'ambito delle competenze della macrostruttura della Giunta regionale" ed, in particolare, l'allegato "B" alla medesima;

**VISTA** la D.G.R. n° 2550 dell'1.12.1999 e ss.mm. e ii. che disciplina i criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali;

**RAVVISATA** la necessità di attivare la procedura per il conferimento dell'incarico di cui trattasi ai sensi degli artt. 20 e 22 della L.R. n° 77/99, la cui competenza, ai sensi della citata deliberazione di Giunta regionale n° 2550/99 e ss.mm. e ii., è della Direzione preposta alla gestione delle Risorse Umane;

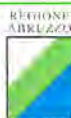
**VISTO** l'art. 23 della L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii.;

**DETERMINA**

- **di approvare**, nel testo allegato come parte integrante alla presente determinazione, l'avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Direzione Generale della Regione;
- **di pubblicare** il presente provvedimento con l'allegato avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET - [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce "Concorsi".

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Avv. Gianluca Caruso**

*Segue allegato*



GIUNTA REGIONALE

*Allegato come parte integrante alla Determinazione  
Direttoriale n. DD/249 del 27.10.2014*

**REGIONE ABRUZZO**  
**DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

**Avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di  
Direttore Generale della Regione– artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii..**

**Art. 1**

**Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Regione**

E' indetto un avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Regione ai sensi degli artt. 20 e 22 L.R. n. 77/99 e ss. mm. e ii.. e dell'art. 5 della L.R. 35/2014.

Per la natura e le caratteristiche del programma da realizzare, si fa riferimento, per la parte di competenza, all' "allegato B" della D.G.R. n. 681 del 21.10.2014, quale parte integrante e sostanziale del presente avviso.

**Art. 2**

**Requisiti di partecipazione**

E' consentita la partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico in argomento:

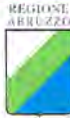
- 1) ai dirigenti regionali;
- 2) ai soggetti esterni in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) diploma di Laurea (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM);
  - b) una documentata qualificazione professionale, maturata in almeno 5 anni di espletamento di funzioni dirigenziali nella Pubblica Amministrazione, in Enti od Organismi pubblici, Aziende pubbliche o private, oppure nei settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato; ovvero una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica, desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio.

I requisiti devono essere posseduti al momento di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Dall'esame dei *curricula* professionali si devono evincere i seguenti elementi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 20, comma 3, della L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii. e dalla D.G.R. n° 2550/99 e ss.mm.e ii.:

- capacità professionale rilevabile sia in attività dirigenziale adeguata alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, sia attraverso formazione professionale e culturale di tipo personale, sia da precedenti esperienze lavorative e professionali;
- attitudine a realizzare gli obiettivi posti dall'Organo di direzione politica, ad assumere in proprio decisioni e responsabilità, a gestire risorse umane e strumentali;
- risultati conseguiti nell'espletamento degli incarichi dirigenziali in precedenza ricoperti.





GIUNTA REGIONALE

**Art. 3****Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande**

I soggetti interessati dovranno far pervenire apposita domanda alla Giunta Regionale – Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali – Servizio Risorse Umane e Organizzazione, Via Leonardo da Vinci n. 6, L'Aquila, **entro e non oltre il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso**, con una delle seguenti modalità:

- direttamente a mano presso il protocollo del Servizio Risorse Umane e Organizzazione in via Leonardo Da Vinci, 6 L'Aquila ( in tal caso fa fede la data del timbro di ricevimento apposto sulla domanda dal personale addetto al protocollo) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00 del martedì e del giovedì;
  - per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [personale@pec.regione.abruzzo.it](mailto:personale@pec.regione.abruzzo.it).
- oppure:
- tramite raccomandata A/R che deve **pervenire**, entro e non oltre, il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso (non fa fede la data del timbro dell'ufficio postale inviante);

Se il termine coincide con un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale successivo.

Alla domanda vanno allegati:

- il proprio *curriculum vitae* in formato europeo;
- una relazione progettuale che illustri una proposta di analisi organizzativa e gestionale della struttura per la cui direzione si concorre, attraverso azioni che contribuiscano a realizzare gli obiettivi desumibili dal programma di governo agli atti del Consiglio Regionale e della Giunta Regionale.
- copia del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato *curriculum* hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt.47 e 38 del citato D.P.R..

Sul plico contenente la domanda o nell'oggetto della e-mail deve essere apposta la dicitura: "**Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Regione**".

**Art. 4****Procedura per il conferimento e durata dell'incarico**

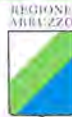
Il Servizio Risorse Umane e Organizzazione della Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali accerta, per ogni candidato, il possesso dei requisiti richiesti dal bando e trasmette al Presidente della Giunta Regionale l'elenco dei candidati con i relativi *curricula* e relazioni.

Il Presidente della Giunta Regionale propone alla Direzione preposta alle Risorse Umane, il nominativo cui affidare l'incarico di Direttore Generale della Regione.

La Direzione preposta alle Risorse Umane provvede alla formulazione della proposta di deliberazione per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Regione e la trasmette alla Giunta Regionale per la relativa adozione.

Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 8.04.2013, n. 39, all'atto del conferimento definitivo dell'incarico il soggetto nominato deve dichiarare la insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di cui allo stesso Decreto. Deve, altresì, dichiarare di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi nei confronti dell'Amministrazione.

L'incarico è conferito per 3 (tre) anni, con facoltà di rinnovo, ed è soggetto alle disposizioni di cui agli artt. 20 e 27 della più volte citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..



GIUNTA REGIONALE

**Art. 5****Trattamento economico**

Per la posizione del Direttore Generale della Regione l'emolumento massimo erogabile non può essere complessivamente superiore del 20% di quello attribuito al Direttore di Dipartimento di più elevata graduazione (art. 5 della L.R. n. 35/2014).

**Art. 6****Trattamento dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.e ii. i dati forniti dai candidati vengono raccolti presso il Servizio Risorse Umane e Organizzazione per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e trattati per le finalità inerenti alla gestione del rapporto instaurato con l'Ente. Il titolare del trattamento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione. Il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del citato D.Lgs. 196/2003.

**Art. 7****Disposizioni finali**

Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce "concorsi".

La procedura di cui al presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso per giustificati motivi. La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso implica l'accettazione incondizionata delle norme sopra richiamate, senza riserva alcuna, e non determina in capo ai candidati alcun diritto soggettivo alla nomina.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 445/2000; nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 198/2006, l'Amministrazione garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso a tale procedura.

Ai sensi della Legge 241/1990 e ss. mm. e ii., il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione.

**AVVERTENZA:** L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), alla voce "Concorsi".

La pubblicazione assolve, a tutti gli effetti di legge, ad ogni obbligo di comunicazione dell'Amministrazione nei confronti degli interessati ai quali fa carico l'onere di acquisire tutte le informazioni inerenti la procedura di selezione.

**IL DIRETTORE REGIONALE**  
(Avv. Gianluca CARUSO)





GIUNTA REGIONALE

**DIREZIONE GENERALE DELLA REGIONE**

1. Collaborazione con il Presidente, mediante l'avvalimento dei Dipartimenti e delle strutture regionali competenti, per l'elaborazione e la formulazione dei documenti di programmazione regionale;
2. Attuazione concludente del programma di governo, di piani e direttive generali definite dall'Organo di direzione politica;
3. Formulazione proposte ed espressione di pareri al Presidente della Regione;
4. Monitoraggio sull'attuazione dei programmi e predisposizione report di sintesi per il Presidente;
5. Adempimenti connessi alla prevenzione della corruzione e trasparenza della Giunta regionale.
6. Adozione atti di impulso a garanzia dell'unitarietà dell'azione regionale sotto ogni profilo;
7. Adempimenti a garanzia della tutela della salute e sicurezza sul lavoro;
8. Completamento del programma di cooperazione transfrontaliera IPA Adriatic 2007-2013 – Rendicontazione finale;
9. Gestione fondo di rappresentanza del Presidente;
10. Raccordo con la sede di rappresentanza a Bruxelles;
11. Governance, sotto il profilo dell'analisi dei bilanci, degli Enti strumentali e delle Società partecipate dalla Regione.

DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI,  
POLITICHE CULTURALI

DETERMINAZIONE 27.10.2014, n. DD/250

**Dipartimento per la Salute e il Welfare -  
Approvazione avviso di selezione ad  
evidenza pubblica per il conferimento  
dell'incarico di Direttore di Dipartimento-  
artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..**

**IL DIRETTORE REGIONALE**

**VISTA** la L.R. 14 settembre 1999, n° 77 e  
ss.mm. e ii.;

**VISTA** la L.R. 26 agosto 2014, n° 35;

**VISTO** l'art. 20, comma 6, della citata L.R. n°  
77/99 e ss. mm. e ii., il quale dispone che: "Gli  
incarichi di Direttore regionale sono conferiti  
dalla Giunta regionale su proposta del  
Componente la Giunta competente in materia,  
nel rispetto dei criteri di cui al comma 3.";

**VISTO** il comma 3 del predetto art. 20, il quale  
stabilisce che per il conferimento degli  
incarichi dirigenziali e per il passaggio ad  
incarichi diversi, si tiene conto:

- a) della natura e delle caratteristiche dei  
programmi e progetti da realizzare;
- b) delle attitudini e delle capacità  
professionali;
- c) dei risultati conseguiti in precedenza;

**VISTO** l'art. 22, comma 1, della citata L.R. n°  
77/99 e ss. mm. e ii., il quale prevede, tra  
l'altro, che: "Per particolari e specifiche  
esigenze, connesse alla necessità di acquisire  
figure professionali di particolare rilievo  
tecnico e dotate di adeguata professionalità ...  
omissis ....., possono essere conferiti incarichi  
dirigenziali con contratto a tempo  
determinato." e che: "L'Ufficio di Presidenza e  
la Giunta regionale possono conferire incarichi  
a contratto nel limite del 10% delle posizioni  
dirigenziali.";

**VISTA** la D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante:  
"Atto di organizzazione relativo alla disciplina

della macrostruttura della Giunta regionale, ai  
sensi della L.R. 14.09.1999, n°77 e ss.mm. e ii. e  
della L.R. 26.08.2014, n° 35.";

**VISTA** la successiva D.G.R. n° 681 del  
21.10.2014 recante: "Parziale modifica alla  
D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante: "Atto di  
organizzazione relativo alla disciplina della  
macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi  
della L.R. 14.09.1999, n°77 e ss.mm. e ii. e della  
L.R. 26.08.2014, n° 35" e definizione dei  
programmi da realizzare nell'ambito delle  
competenze della macrostruttura della Giunta  
regionale" ed, in particolare, l'allegato "B" alla  
medesima;

**VISTA** la D.G.R. n° 2550 dell'1.12.1999 e ss.mm.  
e ii. che disciplina i criteri per l'affidamento e la  
revoca degli incarichi dirigenziali;

**RAVVISATA** la necessità di attivare la  
procedura per il conferimento dell'incarico di  
cui trattasi ai sensi degli artt. 20 e 22 della L.R.  
n° 77/99, la cui competenza, ai sensi della  
citata deliberazione di G.R. n° 2550/99 e  
ss.mm. e ii., è della Direzione preposta alla  
gestione delle Risorse Umane;

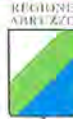
**VISTO** l'art. 23 della L.R. n° 77/99 e ss. mm. e  
ii.;

**DETERMINA**

- **di approvare**, nel testo allegato come parte  
integrante alla presente determinazione,  
l'avviso di selezione ad evidenza pubblica  
per il conferimento dell'incarico di Direttore  
del Dipartimento per la Salute e il Welfare;
- **di pubblicare** il presente provvedimento  
con l'allegato avviso sul Bollettino Ufficiale  
della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET  
- [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce  
"Concorsi".

**IL DIRETTORE REGIONALE**  
**Avv. Gianluca Caruso**

*Segue allegato*



GIUNTA REGIONALE

*Allegato come parte integrante alla Determinazione  
Direttoriale n. DD/250 del 27.10.2014*

**REGIONE ABRUZZO**  
**DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

**Dipartimento per la Salute e il Welfare - Avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore di Dipartimento – artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii..**

**Art. 1**

**Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore di Dipartimento**

E' indetto un avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento per la Salute e il Welfare ai sensi degli artt. 20 e 22 L.R. n. 77/99 e ss. mm. e ii..

Per la natura e le caratteristiche del programma da realizzare, si fa riferimento, per la parte di competenza, all' "allegato B" della D.G.R. n. 681 del 21.10.2014, quale parte integrante e sostanziale del presente avviso.

**Art. 2**

**Requisiti di partecipazione**

E' consentita la partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico in argomento:

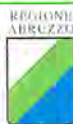
- 1) ai dirigenti regionali;
- 2) ai soggetti esterni in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) diploma di Laurea (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM);
  - b) una documentata qualificazione professionale, maturata in almeno 5 anni di espletamento di funzioni dirigenziali nella Pubblica Amministrazione, in Enti od Organismi pubblici, Aziende pubbliche o private, oppure nei settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato; ovvero una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica, desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio.

I requisiti devono essere posseduti al momento di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Dall'esame dei *curricula* professionali si devono evincere i seguenti elementi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 20, comma 3, della L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii. e dalla D.G.R. n° 2550/99 e ss.mm.e ii:

- capacità professionale rilevabile sia in attività dirigenziale adeguata alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, sia attraverso formazione professionale e culturale di tipo personale, sia da precedenti esperienze lavorative e professionali;
- attitudine a realizzare gli obiettivi posti dall'Organo di direzione politica, ad assumere in proprio decisioni e responsabilità, a gestire risorse umane e strumentali;
- risultati conseguiti nell'espletamento degli incarichi dirigenziali in precedenza ricoperti.





GIUNTA REGIONALE

**Art. 3****Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande**

I soggetti interessati dovranno far pervenire apposita domanda alla Giunta Regionale – Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali – Servizio Risorse Umane e Organizzazione, Via Leonardo da Vinci n. 6, L’Aquila, **entro e non oltre il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso**, con una delle seguenti modalità:

- direttamente a mano presso il protocollo del Servizio Risorse Umane e Organizzazione in via Leonardo Da Vinci, 6 L’Aquila ( in tal caso fa fede la data del timbro di ricevimento apposto sulla domanda dal personale addetto al protocollo) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00 del martedì e del giovedì;
  - per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [personale@pec.regione.abruzzo.it](mailto:personale@pec.regione.abruzzo.it).
- oppure:
- tramite raccomandata A/R che deve **pervenire**, entro e non oltre, il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso (non fa fede la data del timbro dell’ufficio postale inviante);

Se il termine coincide con un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale successivo.

Alla domanda vanno allegati:

- il proprio *curriculum vitae* in formato europeo;
- una relazione progettuale che illustri una proposta di analisi organizzativa e gestionale della struttura per la cui direzione si concorre, attraverso azioni che contribuiscano a realizzare gli obiettivi desumibili dal programma di governo agli atti del Consiglio Regionale e della Giunta Regionale.
- copia del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell’allegato *curriculum* hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R..

Sul plico contenente la domanda o nell’oggetto della e-mail deve essere apposta la dicitura: **“Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento dell’incarico di Direttore del Dipartimento per la Salute e il Welfare”**.

**Art. 4****Procedura per il conferimento e durata dell’incarico**

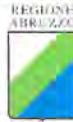
Il Servizio Risorse Umane e Organizzazione della Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali accerta, per ogni candidato, il possesso dei requisiti richiesti dal bando trasmette al Presidente della Giunta Regionale l’elenco dei candidati con i relativi *curricula* e relazioni.

L’Esecutivo regionale determina il nominativo cui affidare l’incarico di Direttore del Dipartimento per la Salute e il Welfare.

La Direzione preposta alle Risorse Umane provvede alla formulazione della proposta di deliberazione per il conferimento dell’incarico di Direttore del Dipartimento per la Salute e il Welfare e la trasmette alla Giunta Regionale per la relativa adozione.

Ai sensi dell’art. 20 del D.Lgs. 8.04.2013, n. 39, all’atto del conferimento definitivo dell’incarico il soggetto nominato deve dichiarare la insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di cui allo stesso Decreto. Deve, altresì, dichiarare di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi nei confronti dell’Amministrazione.

L’incarico è conferito per 3 (tre) anni, con facoltà di rinnovo, ed è soggetto alle disposizioni di cui agli artt. 20 e 27 della più volte citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..



GIUNTA REGIONALE

**Art. 5****Trattamento economico**

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni, Autonomie Locali, area della dirigenza, nonché dal vigente C.C.I.D. ed è costituito dal trattamento tabellare, dalla tredicesima mensilità, dalla retribuzione di posizione e dal trattamento accessorio, se e nella misura dovuta.

**Art. 6****Trattamento dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.e ii. i dati forniti dai candidati vengono raccolti presso il Servizio Risorse Umane e Organizzazione per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e trattati per le finalità inerenti alla gestione del rapporto instaurato con l'Ente. Il titolare del trattamento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione. Il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del citato D.Lgs. 196/2003.

**Art. 7****Disposizioni finali**

Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce "concorsi".

La procedura di cui al presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso per giustificati motivi. La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso implica l'accettazione incondizionata delle norme sopra richiamate, senza riserva alcuna, e non determina in capo ai candidati alcun diritto soggettivo alla nomina.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000; nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 198/2006, l'Amministrazione garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso a tale procedura.

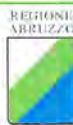
Ai sensi della Legge 241/1990 e ss. mm. e ii., il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione.

**AVVERTENZA: L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), alla voce "Concorsi".**

**La pubblicazione assolve, a tutti gli effetti di legge, ad ogni obbligo di comunicazione dell'Amministrazione nei confronti degli interessati ai quali fa carico l'onere di acquisire tutte le informazioni inerenti la procedura di selezione.**

IL DIRETTORE REGIONALE  
(Avv. Gianluca CARUSO)



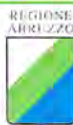


GIUNTA REGIONALE

**DIPARTIMENTO PER LA SALUTE E IL WELFARE**

1. Assistenza sanitaria di base e specialistica;
2. Programmazione degli investimenti per l'edilizia sanitaria e per le tecnologie delle strutture pubbliche, definizione dei criteri di ripartizione dei finanziamenti, valutazione di progetti da ammettere a finanziamento e gestione dei fondi nazionali e regionali per l'edilizia sanitaria;
3. Verifica e controllo dello stato di attuazione dei Piani di intervento in materia di edilizia sanitaria;
4. Programmazione del fabbisogno finanziario del Servizio Sanitario Regionale;
5. Gestione del fondo sanitario regionale;
6. Monitoraggio della situazione economico-finanziaria delle Aziende sanitarie e del Servizio Sanitario Regionale;
7. Programmazione, pianificazione e monitoraggio delle attività distrettuali, nonché del sistema delle cure primarie e dell'assistenza domiciliare;
8. Attività inerenti la medicina sociale;
9. Tutela della salute mentale e dipendenze;
10. Attività ispettiva e controllo qualità;
11. Assistenza farmaceutica e trasfusionale;
12. Assistenza ospedaliera, specialistica, ambulatoriale, riabilitativa, protesica e termale;
13. Attività di coordinamento regionale, in rapporto con le OO.SS. e le Aziende sanitarie per l'applicazione delle norme contrattuali;
14. Programmazione dei fabbisogni formativi relativamente alla formazione medico-specialistica e alla formazione delle professioni sanitarie;
15. Programmazione sanitaria;
16. Piano sanitario regionale;
17. Prevenzione collettiva;
18. Sanità veterinaria e sicurezza alimentare;
19. Gestione e monitoraggio della mobilità sanitaria intraregionale e interregionale;
20. Governance della programmazione, vigilanza e controllo su ASR, Osservatorio LEA e sulle Aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP ex IPAB);
21. Gestione interventi di politiche sociali;
22. Politiche sociali a favore di persone anziane non autosufficienti e di disabili nell'ambito dei fondi nazionali, regionali e comunitari;
23. Gestione delle politiche giovanili, per l'infanzia, per l'adolescenza e per la famiglia;





## GIUNTA REGIONALE

24. Programmazione e gestione delle attività inerenti la cooperazione sociale;
25. Programmazione e gestione delle politiche a favore delle categorie a rischio di marginalità;
26. Sviluppo dell'economia sociale;
27. Programmazione e gestione delle politiche per l'accoglienza e l'integrazione sociale;
28. Osservatorio sociale regionale;
29. Programmazione, vigilanza e controllo sport e benessere sportivo;
30. Promozione dell'attività sportiva;
31. Organizzazione dei grandi eventi.
32. Collegamento con le comunità abruzzesi all'estero;
33. Attività socio-culturale in accordo con le associazioni di abruzzesi nel mondo;
34. Attività di assistenza agli emigrati che rientrano in Abruzzo.

DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI,  
POLITICHE CULTURALI

DETERMINAZIONE 27.10.2014, n. DD/251

**Dipartimento “Opere Pubbliche, Governo del Territorio e Politiche Ambientali” – Approvazione avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell’incarico di Direttore di Dipartimento- artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..**

**IL DIRETTORE REGIONALE**

**VISTA** la L.R. 14 settembre 1999, n° 77 e ss.mm. e ii.;

**VISTA** la L.R. 26 agosto 2014, n° 35;

**VISTO** l’art. 20, comma 6, della citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii., il quale dispone che: “Gli incarichi di Direttore regionale sono conferiti dalla Giunta regionale su proposta del Componente la Giunta competente in materia, nel rispetto dei criteri di cui al comma 3.”;

**VISTO** il comma 3 del predetto art. 20, il quale stabilisce che per il conferimento degli incarichi dirigenziali e per il passaggio ad incarichi diversi, si tiene conto:

- a) della natura e delle caratteristiche dei programmi e progetti da realizzare;
- b) delle attitudini e delle capacità professionali;
- c) dei risultati conseguiti in precedenza;

**VISTO** l’art. 22, comma 1, della citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii., il quale prevede, tra l’altro, che: “Per particolari e specifiche esigenze, connesse alla necessità di acquisire figure professionali di particolare rilievo tecnico e dotate di adeguata professionalità .... omissis ....., possono essere conferiti incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato.” e che: “L’Ufficio di Presidenza e la Giunta regionale possono conferire incarichi a contratto nel limite del 10% delle posizioni dirigenziali.”;

**VISTA** la D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante: “Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta regionale, ai

sensi della L.R. 14.09.1999, n°77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n° 35.”;

**VISTA** la successiva D.G.R. n° 681 del 21.10.2014 recante: “Parziale modifica alla D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante: “Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n°77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n° 35” e definizione dei programmi da realizzare nell’ambito delle competenze della macrostruttura della Giunta regionale” ed, in particolare, l’allegato “B” alla medesima;

**VISTA** la D.G.R. n° 2550 dell’1.12.1999 e ss.mm. e ii. che disciplina i criteri per l’affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali;

**RAVVISATA** la necessità di attivare la procedura per il conferimento dell’incarico di cui trattasi ai sensi degli artt. 20 e 22 della L.R. n° 77/99, la cui competenza, ai sensi della citata deliberazione di G.R. n° 2550/99 e ss.mm. e ii., è della Direzione preposta alla gestione delle Risorse Umane;

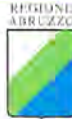
**VISTO** l’art. 23 della L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii.;

**DETERMINA**

- **di approvare**, nel testo allegato come parte integrante alla presente determinazione, l’avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell’incarico di Direttore del Dipartimento “Opere Pubbliche, Governo del Territorio e Politiche Ambientali”;
- **di pubblicare** il presente provvedimento con l’allegato avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET – [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce “Concorsi”.

**IL DIRETTORE REGIONALE**  
**Avv. Gianluca Caruso**

*Segue allegato*



GIUNTA REGIONALE

*Allegato come parte integrante alla Determinazione  
Direttoriale n. DD/251 del 27.10.2014*

**REGIONE ABRUZZO**  
**DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

**Dipartimento Opere Pubbliche, Governo del Territorio e Politiche Ambientali -  
Avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di  
Direttore di Dipartimento – artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii..**

**Art. 1**

**Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore di Dipartimento**

E' indetto un avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Opere Pubbliche, Governo del Territorio e Politiche Ambientali ai sensi degli artt. 20 e 22 L.R. n. 77/99 e ss. mm. e ii..

Per la natura e le caratteristiche del programma da realizzare, si fa riferimento, per la parte di competenza, all' "allegato B" della D.G.R. n. 681 del 21.10.2014, quale parte integrante e sostanziale del presente avviso,

**Art. 2**

**Requisiti di partecipazione**

E' consentita la partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico in argomento:

- 1) ai dirigenti regionali;
- 2) ai soggetti esterni in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) diploma di Laurea (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM);
  - b) una documentata qualificazione professionale, maturata in almeno 5 anni di espletamento di funzioni dirigenziali nella Pubblica Amministrazione, in Enti od Organismi pubblici, Aziende pubbliche o private, oppure nei settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato; ovvero una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica, desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio.

I requisiti devono essere posseduti al momento di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Dall'esame dei *curricula* professionali si devono evincere i seguenti elementi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 20, comma 3, della L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii. e dalla D.G.R. n° 2550/99 e ss.mm.e ii.:

- capacità professionale rilevabile sia in attività dirigenziale adeguata alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, sia attraverso formazione professionale e culturale di tipo personale, sia da precedenti esperienze lavorative e professionali;
- attitudine a realizzare gli obiettivi posti dall'Organo di direzione politica, ad assumere in proprio decisioni e responsabilità, a gestire risorse umane e strumentali;
- risultati conseguiti nell'espletamento degli incarichi dirigenziali in precedenza ricoperti.





GIUNTA REGIONALE

**Art. 3****Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande**

I soggetti interessati dovranno far pervenire apposita domanda alla Giunta Regionale – Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali – Servizio Risorse Umane e Organizzazione, Via Leonardo da Vinci n. 6, L'Aquila, **entro e non oltre il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso**, con una delle seguenti modalità:

- direttamente a mano presso il protocollo del Servizio Risorse Umane e Organizzazione in via Leonardo Da Vinci, 6 L'Aquila ( in tal caso fa fede la data del timbro di ricevimento apposto sulla domanda dal personale addetto al protocollo) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00 del martedì e del giovedì;
  - per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [personale@pec.regione.abruzzo.it](mailto:personale@pec.regione.abruzzo.it).
- oppure:
- tramite raccomandata A/R che deve **pervenire**, entro e non oltre, il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso (non fa fede la data del timbro dell'ufficio postale inviante);

Se il termine coincide con un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale successivo.

Alla domanda vanno allegati:

- il proprio *curriculum vitae* in formato europeo;
- una relazione progettuale che illustri una proposta di analisi organizzativa e gestionale della struttura per la cui direzione si concorre, attraverso azioni che contribuiscano a realizzare gli obiettivi desumibili dal programma di governo agli atti del Consiglio Regionale e della Giunta Regionale.
- copia del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato *curriculum* hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R..

Sul plico contenente la domanda o nell'oggetto della e-mail deve essere apposta la dicitura: **“Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Opere Pubbliche, Governo del Territorio e Politiche Ambientali”**.

**Art. 4****Procedura per il conferimento e durata dell'incarico**

Il Servizio Risorse Umane e Organizzazione della Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali accerta, per ogni candidato, il possesso dei requisiti richiesti dal bando e trasmette al Presidente della Giunta Regionale l'elenco dei candidati con i relativi *curricula* e relazioni.

L'Esecutivo regionale determina il nominativo cui affidare l'incarico di Direttore del Dipartimento Opere Pubbliche, Governo del Territorio e Politiche Ambientali.

La Direzione preposta alle Risorse Umane provvede alla formulazione della proposta di deliberazione per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Opere Pubbliche, Governo del Territorio e Politiche Ambientali e la trasmette alla Giunta Regionale per la relativa adozione.

Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 8.04.2013, n. 39, all'atto del conferimento definitivo dell'incarico il soggetto nominato deve dichiarare la insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di cui allo stesso Decreto. Deve, altresì, dichiarare di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi nei confronti dell'Amministrazione.

L'incarico è conferito per 3 (tre) anni, con facoltà di rinnovo, ed è soggetto alle disposizioni di cui agli artt. 20 e 27 della più volte citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..



GIUNTA REGIONALE

**Art. 5****Trattamento economico**

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni, Autonomie Locali, area della dirigenza, nonché dal vigente C.C.I.D. ed è costituito dal trattamento tabellare, dalla tredicesima mensilità, dalla retribuzione di posizione e dal trattamento accessorio, se e nella misura dovuta.

**Art. 6****Trattamento dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.e ii. i dati forniti dai candidati vengono raccolti presso il Servizio Risorse Umane e Organizzazione per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e trattati per le finalità inerenti alla gestione del rapporto instaurato con l'Ente. Il titolare del trattamento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione. Il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del citato D.Lgs. 196/2003.

**Art. 7****Disposizioni finali**

Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce "concorsi".

La procedura di cui al presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso per giustificati motivi. La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso implica l'accettazione incondizionata delle norme sopra richiamate, senza riserva alcuna, e non determina in capo ai candidati alcun diritto soggettivo alla nomina.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000; nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 198/2006, l'Amministrazione garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso a tale procedura.

Ai sensi della Legge 241/1990 e ss. mm. e ii., il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione.

**AVVERTENZA: L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), alla voce "Concorsi".**

**La pubblicazione assolve, a tutti gli effetti di legge, ad ogni obbligo di comunicazione dell'Amministrazione nei confronti degli interessati ai quali fa carico l'onere di acquisire tutte le informazioni inerenti la procedura di selezione.**

**IL DIRETTORE REGIONALE  
(Avv. Gianluca CARUSO)**





GIUNTA REGIONALE

**DIPARTIMENTO OPERE PUBBLICHE, GOVERNO DEL TERRITORIO E POLITICHE AMBIENTALI**

1. Programmi comunitari nazionali regionali per le materie di competenza con connesse attività di pianificazione in materia di lavori pubblici;
2. Lavori pubblici;
3. Impiantistica sportiva e sciistica, progetti speciali territoriali;
4. Edilizia residenziale e residenziale pubblica;
5. Piani complessi urbani per l'edilizia residenziale pubblica;
6. Edilizia scolastica e asili nido;
7. Manutenzione e tutela del patrimonio storico artistico (centri storici);
8. Edilizia di culto;
9. Infrastrutture (parcheggi, piste ciclabili, viabilità urbana, arredo urbano, ecc.);
10. Risorse idriche concessioni demanio idrico;
11. Servizio idrico integrato;
12. Indirizzo attività ATO e Piani d'ambito;
13. Ciclo idrico integrato;
14. Tutela e gestione qualitativa della risorsa idrica;
15. Piano tutela delle acque (PTA);
16. Attività tecniche in materia di lavori pubblici;
17. Vigilanza e Osservatorio dei lavori pubblici;
18. Espropri;
19. Attività del CE.RE.MO.CO. e di CRTA;
20. Geni civili ed attività connesse nelle materie di riferimento;
21. Gestione integrata area costiera e opere marittime;
22. Programmazione e attuazione interventi in materia di difesa della costa;
23. Analisi e monitoraggio delle acque marine;
24. Difesa del suolo dal rischio frane ed erosione, consolidamenti;
25. Autorità di bacino
26. Programmazione ed interventi in materia di opere idrauliche e fiumi;
27. Centrale unica di committenza per gli appalti di lavori pubblici;
28. Sviluppo montano: osservatorio della montagna;





DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI,  
POLITICHE CULTURALI

DETERMINAZIONE 27.10.2014, n. DD/252

**Dipartimento "Politiche del Lavoro, dell'Istruzione, della Ricerca e dell'Università" - Approvazione avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore di Dipartimento- artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..**

**IL DIRETTORE REGIONALE**

**VISTA** la L.R. 14 settembre 1999, n° 77 e ss.mm. e ii.;

**VISTA** la L.R. 26 agosto 2014, n° 35;

**VISTO** l'art. 20, comma 6, della citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii., il quale dispone che: "Gli incarichi di Direttore regionale sono conferiti dalla Giunta regionale su proposta del Componente la Giunta competente in materia, nel rispetto dei criteri di cui al comma 3.";

**VISTO** il comma 3 del predetto art. 20, il quale stabilisce che per il conferimento degli incarichi dirigenziali e per il passaggio ad incarichi diversi, si tiene conto:

- a) della natura e delle caratteristiche dei programmi e progetti da realizzare;
- b) delle attitudini e delle capacità professionali;
- c) dei risultati conseguiti in precedenza;

**VISTO** l'art. 22, comma 1, della citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii., il quale prevede, tra l'altro, che: "Per particolari e specifiche esigenze, connesse alla necessità di acquisire figure professionali di particolare rilievo tecnico e dotate di adeguata professionalità .... omissis ....., possono essere conferiti incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato." e che: "L'Ufficio di Presidenza e la Giunta regionale possono conferire incarichi a contratto nel limite del 10% delle posizioni dirigenziali.";

**VISTA** la D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante: "Atto di organizzazione relativo alla disciplina

della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n°77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n° 35.";

**VISTA** la successiva D.G.R. n° 681 del 21.10.2014 recante: "Parziale modifica alla D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante: "Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n°77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n° 35" e definizione dei programmi da realizzare nell'ambito delle competenze della macrostruttura della Giunta regionale" ed, in particolare, l'allegato "B" alla medesima;

**VISTA** la D.G.R. n° 2550 dell'1.12.1999 e ss.mm. e ii. che disciplina i criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali;

**RAVVISATA** la necessità di attivare la procedura per il conferimento dell'incarico di cui trattasi ai sensi degli artt. 20 e 22 della L.R. n° 77/99, la cui competenza, ai sensi della citata deliberazione di G.R. n° 2550/99 e ss.mm. e ii., è della Direzione preposta alla gestione delle Risorse Umane;

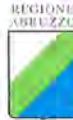
**VISTO** l'art. 23 della L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii.;

**DETERMINA**

- **di approvare**, nel testo allegato come parte integrante alla presente determinazione, l'avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento "Politiche del Lavoro, dell'Istruzione, della Ricerca e dell'Università";
- **di pubblicare** il presente provvedimento con l'allegato avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET - [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce "Concorsi".

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Avv. Gianluca Caruso**

*Segue allegato*



GIUNTA REGIONALE

Allegato come parte integrante alla Determinazione  
Direttoriale n. DD/252 del 27.10.2014

**REGIONE ABRUZZO**  
**DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

**Dipartimento Politiche del Lavoro, dell'Istruzione, della Ricerca e dell'Università -  
Avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di  
Direttore di Dipartimento – artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii..**

**Art. 1**

**Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore di Dipartimento**

E' indetto un avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Politiche del Lavoro, dell'Istruzione, della Ricerca e dell'Università ai sensi degli artt. 20 e 22 L.R. n. 77/99 e ss. mm. e ii..

Per la natura e le caratteristiche del programma da realizzare, si fa riferimento, per la parte di competenza, all' "allegato B" della D.G.R. n. 681 del 21.10.2014, quale parte integrante e sostanziale del presente avviso.

**Art. 2**

**Requisiti di partecipazione**

E' consentita la partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico in argomento:

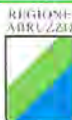
- 1) ai dirigenti regionali;
- 2) ai soggetti esterni in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) diploma di Laurea (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM);
  - b) una documentata qualificazione professionale, maturata in almeno 5 anni di espletamento di funzioni dirigenziali nella Pubblica Amministrazione, in Enti od Organismi pubblici, Aziende pubbliche o private, oppure nei settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato; ovvero una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica, desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio.

I requisiti devono essere posseduti al momento di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Dall'esame dei *curricula* professionali si devono evincere i seguenti elementi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 20, comma 3, della L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii. e dalla D.G.R. n° 2550/99 e ss.mm.e ii:

- capacità professionale rilevabile sia in attività dirigenziale adeguata alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, sia attraverso formazione professionale e culturale di tipo personale, sia da precedenti esperienze lavorative e professionali;
- attitudine a realizzare gli obiettivi posti dall'Organo di direzione politica, ad assumere in proprio decisioni e responsabilità, a gestire risorse umane e strumentali;
- risultati conseguiti nell'espletamento degli incarichi dirigenziali in precedenza ricoperti.





GIUNTA REGIONALE

**Art. 3****Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande**

I soggetti interessati dovranno far pervenire apposita domanda alla Giunta Regionale – Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali – Servizio Risorse Umane e Organizzazione, Via Leonardo da Vinci n. 6, L'Aquila, **entro e non oltre il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso**, con una delle seguenti modalità:

- direttamente a mano presso il protocollo del Servizio Risorse Umane e Organizzazione in via Leonardo Da Vinci, 6 L'Aquila ( in tal caso fa fede la data del timbro di ricevimento apposto sulla domanda dal personale addetto al protocollo) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00 del martedì e del giovedì;
  - per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [personale@pec.regione.abruzzo.it](mailto:personale@pec.regione.abruzzo.it).
- oppure:
- tramite raccomandata A/R che deve **pervenire**, entro e non oltre, il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso (non fa fede la data del timbro dell'ufficio postale inviante);

Se il termine coincide con un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale successivo.

Alla domanda vanno allegati:

- il proprio *curriculum vitae* in formato europeo;
- una relazione progettuale che illustri una proposta di analisi organizzativa e gestionale della struttura per la cui direzione si concorre, attraverso azioni che contribuiscano a realizzare gli obiettivi desumibili dal programma di governo agli atti del Consiglio Regionale e della Giunta Regionale.
- copia del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato *curriculum* hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R..

Sul plico contenente la domanda o nell'oggetto della e-mail deve essere apposta la dicitura: **“Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Politiche del Lavoro, dell'Istruzione, della Ricerca e dell'Università”**.

**Art. 4****Procedura per il conferimento e durata dell'incarico**

Il Servizio Risorse Umane e Organizzazione della Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali accerta, per ogni candidato, il possesso dei requisiti richiesti dal bando e trasmette al Presidente della Giunta Regionale l'elenco dei candidati con i relativi *curricula* e relazioni.

L'Esecutivo regionale determina il nominativo cui affidare l'incarico di Direttore del Dipartimento Politiche del Lavoro, dell'Istruzione, della Ricerca e dell'Università.

La Direzione preposta alle Risorse Umane provvede alla formulazione della proposta di deliberazione per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Politiche del Lavoro, dell'Istruzione, della Ricerca e dell'Università e la trasmette alla Giunta Regionale per la relativa adozione.

Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 8.04.2013, n. 39, all'atto del conferimento definitivo dell'incarico il soggetto nominato deve dichiarare la insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di cui allo stesso Decreto. Deve, altresì, dichiarare di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi nei confronti dell'Amministrazione.

L'incarico è conferito per 3 (tre) anni, con facoltà di rinnovo, ed è soggetto alle disposizioni di cui agli artt. 20 e 27 della più volte citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..



GIUNTA REGIONALE

**Art. 5****Trattamento economico**

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni, Autonomie Locali, area della dirigenza, nonché dal vigente C.C.I.D. ed è costituito dal trattamento tabellare, dalla tredicesima mensilità, dalla retribuzione di posizione e dal trattamento accessorio, se e nella misura dovuta.

**Art. 6****Trattamento dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.e ii. i dati forniti dai candidati vengono raccolti presso il Servizio Risorse Umane e Organizzazione per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e trattati per le finalità inerenti alla gestione del rapporto instaurato con l'Ente. Il titolare del trattamento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione. Il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del citato D.Lgs. 196/2003.

**Art. 7****Disposizioni finali**

Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce "concorsi".

La procedura di cui al presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso per giustificati motivi. La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso implica l'accettazione incondizionata delle norme sopra richiamate, senza riserva alcuna, e non determina in capo ai candidati alcun diritto soggettivo alla nomina.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000; nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 198/2006, l'Amministrazione garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso a tale procedura.

Ai sensi della Legge 241/1990 e ss. mm. e ii., il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione.

**AVVERTENZA: L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), alla voce "Concorsi".**

**La pubblicazione assolve, a tutti gli effetti di legge, ad ogni obbligo di comunicazione dell'Amministrazione nei confronti degli interessati ai quali fa carico l'onere di acquisire tutte le informazioni inerenti la procedura di selezione.**

**IL DIRETTORE REGIONALE  
(Avv. Gianluca CARUSO)**





GIUNTA REGIONALE

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, DELL'ISTRUZIONE, DELLA RICERCA E DELL'UNIVERSITA'**

1. Programmazione delle politiche formative nell'ambito del Fondo Sociale Europeo, dei fondi nazionali e/o regionali;
2. Sviluppo ed innovazione dell'offerta formativa;
3. Gestione delle politiche formative volte a favorire l'accesso al mercato del lavoro;
4. Programmazione delle politiche attive del lavoro nell'ambito del Fondo Sociale Europeo, dei fondi nazionali e/o regionali;
5. Programmazione e pianificazione dei progetti speciali, con riferimento alle politiche attive del lavoro;
6. Pianificazione e gestione di interventi volti alla prevenzione della dispersione scolastica;
7. Programmazione e gestione dell'obbligo di istruzione;
8. Programmazione della rete scolastica;
9. Pari opportunità;
10. Attività per favorire la convivenza civile e l'integrazione degli immigrati in Abruzzo;
11. Governance della vigilanza e controllo sulle politiche formative (CIAPI), dell'istruzione e universitarie (ADSU);
12. Interventi per la gestione e la risoluzione delle situazioni di crisi aziendale;
13. Pianificazione e gestione di interventi finalizzati a sostenere l'inserimento lavorativo dei soggetti in condizione di svantaggio, di debolezza o a rischio di marginalità sul mercato del lavoro;
14. Gestione di interventi di politica attiva del lavoro per favorire l'adattabilità dei lavoratori alle esigenze del mercato del lavoro, finanziati dal Fondo Sociale Europeo o da fondi nazionali e/o regionali;
15. Osservatorio del mercato del lavoro;
16. Università e ricerca.



DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI,  
POLITICHE CULTURALI

DETERMINAZIONE 27.10.2014, n. DD/253

**Dipartimento “Trasporti, Mobilità, Turismo e Cultura” - Approvazione avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell’incarico di Direttore di Dipartimento- artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..**

**IL DIRETTORE REGIONALE**

**VISTA** la L.R. 14 settembre 1999, n° 77 e ss.mm. e ii.;

**VISTA** la L.R. 26 agosto 2014, n° 35;

**VISTO** l’art. 20, comma 6, della citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii., il quale dispone che: “Gli incarichi di Direttore regionale sono conferiti dalla Giunta regionale su proposta del Componente la Giunta competente in materia, nel rispetto dei criteri di cui al comma 3.”;

**VISTO** il comma 3 del predetto art. 20, il quale stabilisce che per il conferimento degli incarichi dirigenziali e per il passaggio ad incarichi diversi, si tiene conto:

- a) della natura e delle caratteristiche dei programmi e progetti da realizzare;
- b) delle attitudini e delle capacità professionali;
- c) dei risultati conseguiti in precedenza;

**VISTO** l’art. 22, comma 1, della citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii., il quale prevede, tra l’altro, che: “Per particolari e specifiche esigenze, connesse alla necessità di acquisire figure professionali di particolare rilievo tecnico e dotate di adeguata professionalità .... omissis ....., possono essere conferiti incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato.” e che: “L’Ufficio di Presidenza e la Giunta regionale possono conferire incarichi a contratto nel limite del 10% delle posizioni dirigenziali.”;

**VISTA** la D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante: “Atto di organizzazione relativo alla disciplina

della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n°77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n° 35.”;

**VISTA** la successiva D.G.R. n° 681 del 21.10.2014 recante: “Parziale modifica alla D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante: “Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n°77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n° 35” e definizione dei programmi da realizzare nell’ambito delle competenze della macrostruttura della Giunta regionale” ed, in particolare, l’allegato “B” alla medesima;

**VISTA** la D.G.R. n° 2550 dell’1.12.1999 e ss.mm. e ii. che disciplina i criteri per l’affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali;

**RAVVISATA** la necessità di attivare la procedura per il conferimento dell’incarico di cui trattasi ai sensi degli artt. 20 e 22 della L.R. n° 77/99, la cui competenza, ai sensi della citata deliberazione di G.R. n° 2550/99 e ss.mm. e ii., è della Direzione preposta alla gestione delle Risorse Umane;

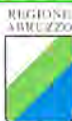
**VISTO** l’art. 23 della L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii.;

**DETERMINA**

- **di approvare**, nel testo allegato come parte integrante alla presente determinazione, l’avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell’incarico di Direttore del Dipartimento “Trasporti, Mobilità, Turismo e Cultura”;
- **di pubblicare** il presente provvedimento con l’allegato avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET – [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce “Concorsi”.

**IL DIRETTORE REGIONALE**  
**Avv. Gianluca Caruso**

*Segue allegato*



GIUNTA REGIONALE

*Allegato come parte integrante alla Determinazione  
Direttoriale n. DD/253 del 27.10.2014*

**REGIONE ABRUZZO**  
**DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

**Dipartimento Trasporti, Mobilità, Turismo e Cultura - Avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore di Dipartimento – artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii..**

**Art. 1**

***Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore di Dipartimento***

E' indetto un avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Trasporti, Mobilità, Turismo e Cultura ai sensi degli artt. 20 e 22 L.R. n. 77/99 e ss. mm. e ii..

Per la natura e le caratteristiche del programma da realizzare, si fa riferimento, per la parte di competenza, all' "allegato B" della D.G.R. n. 681 del 21.10.2014, quale parte integrante e sostanziale del presente avviso.

**Art. 2**

***Requisiti di partecipazione***

E' consentita la partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico in argomento:

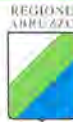
- 1) ai dirigenti regionali;
- 2) ai soggetti esterni in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) diploma di Laurea (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM);
  - b) una documentata qualificazione professionale, maturata in almeno 5 anni di espletamento di funzioni dirigenziali nella Pubblica Amministrazione, in Enti od Organismi pubblici, Aziende pubbliche o private, oppure nei settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato; ovvero una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica, desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio.

I requisiti devono essere posseduti al momento di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Dall'esame dei *curricula* professionali si devono evincere i seguenti elementi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 20, comma 3, della L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii. e dalla D.G.R. n° 2550/99 e ss.mm.e ii:

- capacità professionale rilevabile sia in attività dirigenziale adeguata alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, sia attraverso formazione professionale e culturale di tipo personale, sia da precedenti esperienze lavorative e professionali;
- attitudine a realizzare gli obiettivi posti dall'Organo di direzione politica, ad assumere in proprio decisioni e responsabilità, a gestire risorse umane e strumentali;
- risultati conseguiti nell'espletamento degli incarichi dirigenziali in precedenza ricoperti.





GIUNTA REGIONALE

**Art. 3****Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande**

I soggetti interessati dovranno far pervenire apposita domanda alla Giunta Regionale – Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali – Servizio Risorse Umane e Organizzazione, Via Leonardo da Vinci n. 6, L'Aquila, **entro e non oltre il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso**, con una delle seguenti modalità:

- direttamente a mano presso il protocollo del Servizio Risorse Umane e Organizzazione in via Leonardo Da Vinci, 6 L'Aquila ( in tal caso fa fede la data del timbro di ricevimento apposto sulla domanda dal personale addetto al protocollo) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00 del martedì e del giovedì;
- per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [personale@pec.regione.abruzzo.it](mailto:personale@pec.regione.abruzzo.it) oppure:
- tramite raccomandata A/R che deve **pervenire**, entro e non oltre, il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso (non fa fede la data del timbro dell'ufficio postale inviante);

Se il termine coincide con un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale successivo.

Alla domanda vanno allegati:

- il proprio *curriculum vitae* in formato europeo;
- una relazione progettuale che illustri una proposta di analisi organizzativa e gestionale della struttura per la cui direzione si concorre, attraverso azioni che contribuiscano a realizzare gli obiettivi desumibili dal programma di governo agli atti del Consiglio Regionale e della Giunta Regionale.
- copia del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato *curriculum* hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R..

Sul plico contenente la domanda o nell'oggetto della e-mail deve essere apposta la dicitura: **“Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Trasporti, Mobilità, Turismo e Cultura”**.

**Art. 4****Procedura per il conferimento e durata dell'incarico**

Il Servizio Risorse Umane e Organizzazione della Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali accerta, per ogni candidato, il possesso dei requisiti richiesti dal bando trasmette al Presidente della Giunta Regionale l'elenco dei candidati con i relativi *curricula* e relazioni.

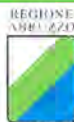
L'Esecutivo regionale determina il nominativo cui affidare l'incarico di Direttore del Dipartimento Trasporti, Mobilità, Turismo e Cultura.

La Direzione preposta alle Risorse Umane provvede alla formulazione della proposta di deliberazione per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Trasporti, Mobilità, Turismo e Cultura e la trasmette alla Giunta Regionale per la relativa adozione.

Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 8.04.2013, n. 39, all'atto del conferimento definitivo dell'incarico il soggetto nominato deve dichiarare la insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di cui allo stesso Decreto. Deve, altresì, dichiarare di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi nei confronti dell'Amministrazione.

L'incarico è conferito per 3 (tre) anni, con facoltà di rinnovo, ed è soggetto alle disposizioni di cui agli artt. 20 e 27 della più volte citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..





GIUNTA REGIONALE

**Art. 5****Trattamento economico**

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni, Autonomie Locali, area della dirigenza, nonché dal vigente C.C.I.D. ed è costituito dal trattamento tabellare, dalla tredicesima mensilità, dalla retribuzione di posizione e dal trattamento accessorio, se e nella misura dovuta.

**Art. 6****Trattamento dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.e ii. i dati forniti dai candidati vengono raccolti presso il Servizio Risorse Umane e Organizzazione per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e trattati per le finalità inerenti alla gestione del rapporto instaurato con l'Ente. Il titolare del trattamento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione. Il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del citato D.Lgs. 196/2003.

**Art. 7****Disposizioni finali**

Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce "concorsi".

La procedura di cui al presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso per giustificati motivi. La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso implica l'accettazione incondizionata delle norme sopra richiamate, senza riserva alcuna, e non determina in capo ai candidati alcun diritto soggettivo alla nomina.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000; nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 198/2006, l'Amministrazione garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso a tale procedura.

Ai sensi della Legge 241/1990 e ss. mm. e ii., il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione.

**AVVERTENZA: L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), alla voce "Concorsi".**

**La pubblicazione assolve, a tutti gli effetti di legge, ad ogni obbligo di comunicazione dell'Amministrazione nei confronti degli interessati ai quali fa carico l'onere di acquisire tutte le informazioni inerenti la procedura di selezione.**

IL DIRETTORE REGIONALE  
(Avv. Gianluca CARUSO)



## GIUNTA REGIONALE

**DIPARTIMENTO TRASPORTI, MOBILITA', TURISMO E CULTURA**

1. Pianificazione del sistema dei trasporti;
2. Infrastrutture strategiche del sistema dei trasporti: ferroviarie, aeroportuali, stradali, portuali;
3. Coordinamento, elaborazione ed attuazione del piano regionale integrato dei trasporti e del trasporto pubblico locale (TPL);
4. Coordinamento della pianificazione relativa al sistema della logistica e dell'elaborazione di tutti i piani connessi al sistema della viabilità;
5. Coordinamento e monitoraggio dello stato di progettazione ed attuazione delle opere viarie regionali e definizione del catasto delle strade di interesse regionale;
6. Sviluppo e coordinamento degli adempimenti connessi al raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Unione Europea in tema di sicurezza stradale;
7. Coordinamento degli interventi sull'intermodalità finalizzati al miglioramento della movimentazione merci;
8. Studio delle problematiche connesse alla pianificazione in materia di reti ferroviarie, ferrovie regionali ed in concessione, filovie e metropolitane;
9. Governance delle politiche di settore affidate ad enti e società partecipate della Regione in materia trasporti e autorità portuali;
10. Strumenti di pianificazione e programmazione integrata politiche culturali;
11. Interventi di sostegno alla conservazione e valorizzazione del patrimonio storico, culturale, artistico, archeologico e architettonico;
12. Politiche dello spettacolo e editoriali;
13. Soprintendenza beni librari e bibliotecari;
14. Pianificazione e programmazione integrata delle politiche turistiche mediante risorse finanziarie comunitarie, statali e regionali;
15. Programmazione per lo sviluppo del sistema turistico regionale: infrastrutture, competitività, qualità del sistema di offerta e destagionalizzazione;
16. Sviluppo delle destinazioni e dei prodotti turistici;
17. Sviluppo delle reti settoriali e territoriali;
18. Regolamentazione e vigilanza professioni turistiche e agenzie di viaggio – tenuta albi;
19. Classificazione delle strutture ricettive ed extra alberghiere;
20. Progetti interregionali: progetti di eccellenza, miglioramento qualità offerta turistica, turismo congressuale, religioso e promocommerciale;
21. Attività di marketing, realizzazione eventi, campagne pubblicitarie, manifestazioni fieristiche nazionali ed estere;

**GIUNTA REGIONALE**

22. Qualità dell'accoglienza e Customer Satisfaction;
23. Cicloturismo;
24. Pianificazione del demanio marittimo per finalità turistico-ricreative;
25. Concessioni di competenza regionale per maricoltura e per l'utilizzazione di specchi acquei con finalità turistiche;
26. Concessioni di competenza comunale per concessioni di spiagge lacuali, superfici e pertinenze di laghi.



DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI,  
POLITICHE CULTURALI

DETERMINAZIONE 27.10.2014, n. DD/254

**Dipartimento “Sviluppo Economico e Politiche Agricole” – Approvazione avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell’incarico di Direttore di Dipartimento– artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..**

**IL DIRETTORE REGIONALE**

**VISTA** la L.R. 14 settembre 1999, n° 77 e ss.mm. e ii.;

**VISTA** la L.R. 26 agosto 2014, n° 35;

**VISTO** l’art. 20, comma 6, della citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii., il quale dispone che: “Gli incarichi di Direttore regionale sono conferiti dalla Giunta regionale su proposta del Componente la Giunta competente in materia, nel rispetto dei criteri di cui al comma 3.”;

**VISTO** il comma 3 del predetto art. 20, il quale stabilisce che per il conferimento degli incarichi dirigenziali e per il passaggio ad incarichi diversi, si tiene conto:

- a) della natura e delle caratteristiche dei programmi e progetti da realizzare;
- b) delle attitudini e delle capacità professionali;
- c) dei risultati conseguiti in precedenza;

**VISTO** l’art. 22, comma 1, della citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii., il quale prevede, tra l’altro, che: “Per particolari e specifiche esigenze, connesse alla necessità di acquisire figure professionali di particolare rilievo tecnico e dotate di adeguata professionalità .... omissis ....., possono essere conferiti incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato.” e che: “L’Ufficio di Presidenza e la Giunta regionale possono conferire incarichi a contratto nel limite del 10% delle posizioni dirigenziali.”;

**VISTA** la D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante: “Atto di organizzazione relativo alla disciplina

della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n°77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n° 35.”;

**VISTA** la successiva D.G.R. n° 681 del 21.10.2014 recante: “Parziale modifica alla D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante: “Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n°77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n° 35” e definizione dei programmi da realizzare nell’ambito delle competenze della macrostruttura della Giunta regionale” ed, in particolare, l’allegato “B” alla medesima;

**VISTA** la D.G.R. n° 2550 dell’1.12.1999 e ss.mm. e ii. che disciplina i criteri per l’affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali;

**RAVVISATA** la necessità di attivare la procedura per il conferimento dell’incarico di cui trattasi ai sensi degli artt. 20 e 22 della L.R. n° 77/99, la cui competenza, ai sensi della citata deliberazione di G.R. n° 2550/99 e ss.mm. e ii., è della Direzione preposta alla gestione delle Risorse Umane;

**VISTO** l’art. 23 della L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii.;

**DETERMINA**

- **di approvare**, nel testo allegato come parte integrante alla presente determinazione, l’avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell’incarico di Direttore del Dipartimento “Sviluppo Economico e Politiche Agricole”;
- **di pubblicare** il presente provvedimento con l’allegato avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET – [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce “Concorsi”.

**IL DIRETTORE REGIONALE**  
**Avv. Gianluca Caruso**

*Segue allegato*



GIUNTA REGIONALE

*Allegato come parte integrante alla Determinazione  
Direttoriale n. DD/254 del 27.10.2014*

**REGIONE ABRUZZO**  
**DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

**Dipartimento Sviluppo Economico e Politiche Agricole - Avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore di Dipartimento – artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii..**

**Art. 1**

**Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore di Dipartimento**

E' indetto un avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico e Politiche Agricole ai sensi degli artt. 20 e 22 L.R. n. 77/99 e ss. mm. e ii..

Per la natura e le caratteristiche del programma da realizzare, si fa riferimento, per la parte di competenza, all' "allegato B" della D.G.R. n. 681 del 21.10.2014, quale parte integrante e sostanziale del presente avviso.

**Art. 2**

**Requisiti di partecipazione**

E' consentita la partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico in argomento:

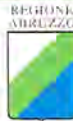
- 1) ai dirigenti regionali;
- 2) ai soggetti esterni in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) diploma di Laurea (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM);
  - b) una documentata qualificazione professionale, maturata in almeno 5 anni di espletamento di funzioni dirigenziali nella Pubblica Amministrazione, in Enti od Organismi pubblici, Aziende pubbliche o private, oppure nei settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato; ovvero una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica, desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio.

I requisiti devono essere posseduti al momento di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Dall'esame dei *curricula* professionali si devono evincere i seguenti elementi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 20, comma 3, della L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii. e dalla D.G.R. n° 2550/99 e ss.mm.e ii:

- capacità professionale rilevabile sia in attività dirigenziale adeguata alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, sia attraverso formazione professionale e culturale di tipo personale, sia da precedenti esperienze lavorative e professionali;
- attitudine a realizzare gli obiettivi posti dall'Organo di direzione politica, ad assumere in proprio decisioni e responsabilità, a gestire risorse umane e strumentali;
- risultati conseguiti nell'espletamento degli incarichi dirigenziali in precedenza ricoperti.





GIUNTA REGIONALE

**Art. 3****Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande**

I soggetti interessati dovranno far pervenire apposita domanda alla Giunta Regionale – Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali – Servizio Risorse Umane e Organizzazione, Via Leonardo da Vinci n. 6, L'Aquila, **entro e non oltre il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso**, con una delle seguenti modalità:

- direttamente a mano presso il protocollo del Servizio Risorse Umane e Organizzazione in via Leonardo Da Vinci, 6 L'Aquila ( in tal caso fa fede la data del timbro di ricevimento apposto sulla domanda dal personale addetto al protocollo) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00 del martedì e del giovedì;
  - per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [personale@pec.regione.abruzzo.it](mailto:personale@pec.regione.abruzzo.it).
- oppure:
- tramite raccomandata A/R che deve **pervenire**, entro e non oltre, il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso (non fa fede la data del timbro dell'ufficio postale inviante);

Se il termine coincide con un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale successivo.

Alla domanda vanno allegati:

- il proprio *curriculum vitae* in formato europeo;
- una relazione progettuale che illustri una proposta di analisi organizzativa e gestionale della struttura per la cui direzione si concorre, attraverso azioni che contribuiscano a realizzare gli obiettivi desumibili dal programma di governo agli atti del Consiglio Regionale e della Giunta Regionale.
- copia del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato *curriculum* hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R..

Sul plico contenente la domanda o nell'oggetto della e-mail deve essere apposta la dicitura: **“Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico e Politiche Agricole”**.

**Art. 4****Procedura per il conferimento e durata dell'incarico**

Il Servizio Risorse Umane e Organizzazione della Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali accerta, per ogni candidato, il possesso dei requisiti richiesti dal bando e trasmette al Presidente della Giunta Regionale l'elenco dei candidati con i relativi *curricula* e relazioni.

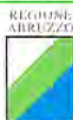
L'Esecutivo regionale determina il nominativo cui affidare l'incarico di Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico e Politiche Agricole.

La Direzione preposta alle Risorse Umane provvede alla formulazione della proposta di deliberazione per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico e Politiche Agricole e la trasmette alla Giunta Regionale per la relativa adozione.

Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 8.04.2013, n. 39, all'atto del conferimento definitivo dell'incarico il soggetto nominato deve dichiarare la insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di cui allo stesso Decreto. Deve, altresì, dichiarare di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi nei confronti dell'Amministrazione.

L'incarico è conferito per 3 (tre) anni, con facoltà di rinnovo, ed è soggetto alle disposizioni di cui agli artt. 20 e 27 della più volte citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..





GIUNTA REGIONALE

**Art. 5****Trattamento economico**

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni, Autonomie Locali, area della dirigenza, nonché dal vigente C.C.I.D. ed è costituito dal trattamento tabellare, dalla tredicesima mensilità, dalla retribuzione di posizione e dal trattamento accessorio, se e nella misura dovuta.

**Art. 6****Trattamento dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.e ii. i dati forniti dai candidati vengono raccolti presso il Servizio Risorse Umane e Organizzazione per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e trattati per le finalità inerenti alla gestione del rapporto instaurato con l'Ente. Il titolare del trattamento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione. Il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del citato D.Lgs. 196/2003.

**Art. 7****Disposizioni finali**

Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce "concorsi".

La procedura di cui al presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso per giustificati motivi. La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso implica l'accettazione incondizionata delle norme sopra richiamate, senza riserva alcuna, e non determina in capo ai candidati alcun diritto soggettivo alla nomina.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000; nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

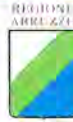
Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 198/2006, l'Amministrazione garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso a tale procedura.

Ai sensi della Legge 241/1990 e ss. mm. e ii., il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione.

**AVVERTENZA: L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), alla voce "Concorsi".**

**La pubblicazione assolve, a tutti gli effetti di legge, ad ogni obbligo di comunicazione dell'Amministrazione nei confronti degli interessati ai quali fa carico l'onere di acquisire tutte le informazioni inerenti la procedura di selezione.**

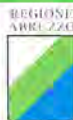
IL DIRETTORE REGIONALE  
(Avv. Gianluca CARUSO)



GIUNTA REGIONALE

**DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO E POLITICHE AGRICOLE**

1. Programmazione e sviluppo di industria, commercio, artigianato e agricoltura;
2. Cave e miniere (L.R. n. 54/1983 e s.m.i.) – autorizzazioni, concessioni e collaudi;
3. Acque minerali e termali (L.R. n. 15/2002)
4. Ricerca petrolifera;
5. Polizia mineraria (D.P.R. n. 128/1959);
6. Politiche di previsione e prevenzione delle crisi industriali;
7. Sostegno all'investimento nelle imprese industriali ed alle P.M.I., alla creazione e allo sviluppo dell'innovazione e trasferimento tecnologico, all'accesso al credito, ai processi di internazionalizzazione e alla ricerca;
8. Politiche di sviluppo del sistema termale regionale e relative programmazioni pluriennali;
9. Adempimenti connessi alla gestione delle attività del POR-FESR 2007-2013 e del PAR FAS di competenza;
10. Rete SUAP (Sportelli unici per le attività produttive);
11. Rapporti operativi con Camere di Commercio e ARAP (Azienda regionale delle aree produttive);
12. Tutela e sviluppo dell'artigianato artistico, tipico e tradizionale e sostegno alle iniziative promozionali anche dirette;
13. Governance delle politiche di settore affidate ad enti e società partecipate della Regione (Abruzzo Sviluppo, FIRA, Consorzi di bonifica, COTIR, CRAB, Enoteca regionale ecc.)
14. Promozione agricoltura multifunzionale: agriturismo, turismo rurale, fattorie didattiche, ecc.;
15. Promozione e sostegno degli investimenti di miglioramento fondiario delle imprese agricole;
16. Gestione delle misure del Programma di sviluppo rurale;
17. Predisposizione dei piani generali di bonifica ed irrigazione;
18. Politiche di sviluppo dell'impresa agricola e agroalimentare;
19. Programmazione, sostegno al credito agrario;
20. Istruttoria inerente il credito agrario e agevolazioni fiscali;
21. Produzioni vegetali e animali;
22. Demanio armentizio (tratturi);
23. Adempimenti connessi all'attuazione del D.Lgs 150/2011 per i profili di competenza;
24. Servizio tecnico e fitosanitario;
25. Politiche delle produzioni zootecniche;
26. Forestazione e produzioni forestali;



GIUNTA REGIONALE

27. Patrimonio boschivo e produzioni ipogee (funghi e tartufi);
28. Tutela delle biodiversità e attività faunistico venatorie;
29. Pesca e politiche di sviluppo per l'economia ittica;
30. Attività connesse all'IPA Adriatico – Progetto ECOSEA;
31. Benefici fiscali alle imprese agricole;
32. Osservatorio faunistico;
33. Funzioni amministrative concernenti il controllo, i compiti di indirizzo, di promozione, divulgazione, regolamentazione e coordinamento delle attività venatorie;
34. Promozione delle produzioni tipiche;
35. Marchi ed internazionalizzazione.



DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI,  
POLITICHE CULTURALI

DETERMINAZIONE 27.10.2014, n. DD/255

**Dipartimento “Risorse, Organizzazione, Innovazione e Rivoluzione Pubblica Amministrazione” – Approvazione avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell’incarico di Direttore di Dipartimento– artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..**

**IL DIRETTORE REGIONALE**

**VISTA** la L.R. 14 settembre 1999, n° 77 e ss.mm. e ii.;

**VISTA** la L.R. 26 agosto 2014, n° 35;

**VISTO** l’art. 20, comma 6, della citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii., il quale dispone che: “Gli incarichi di Direttore regionale sono conferiti dalla Giunta regionale su proposta del Componente la Giunta competente in materia, nel rispetto dei criteri di cui al comma 3.”;

**VISTO** il comma 3 del predetto art. 20, il quale stabilisce che per il conferimento degli incarichi dirigenziali e per il passaggio ad incarichi diversi, si tiene conto:

- a) della natura e delle caratteristiche dei programmi e progetti da realizzare;
- b) delle attitudini e delle capacità professionali;
- c) dei risultati conseguiti in precedenza;

**VISTO** l’art. 22, comma 1, della citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii., il quale prevede, tra l’altro, che: “Per particolari e specifiche esigenze, connesse alla necessità di acquisire figure professionali di particolare rilievo tecnico e dotate di adeguata professionalità .... omissis ....., possono essere conferiti incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato.” e che: “L’Ufficio di Presidenza e la Giunta regionale possono conferire incarichi a contratto nel limite del 10% delle posizioni dirigenziali.”;

**VISTA** la D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante: “Atto di organizzazione relativo alla disciplina

della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n°77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n° 35.”;

**VISTA** la successiva D.G.R. n° 681 del 21.10.2014 recante: “Parziale modifica alla D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante: “Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n° 77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n° 35” e definizione dei programmi da realizzare nell’ambito delle competenze della macrostruttura della Giunta regionale” ed, in particolare, l’allegato “B” alla medesima;

**VISTA** la D.G.R. n° 2550 dell’1.12.1999 e ss.mm. e ii. che disciplina i criteri per l’affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali;

**RAVVISATA** la necessità di attivare la procedura per il conferimento dell’incarico di cui trattasi ai sensi degli artt. 20 e 22 della L.R. n° 77/99, la cui competenza, ai sensi della citata deliberazione di G.R. n° 2550/99 e ss.mm. e ii., è della Direzione preposta alla gestione delle Risorse Umane;

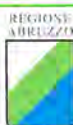
**VISTO** l’art. 23 della L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii.;

**DETERMINA**

- **di approvare**, nel testo allegato come parte integrante alla presente determinazione, l’avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell’incarico di Direttore del Dipartimento “Risorse, Organizzazione, Innovazione e Rivoluzione Pubblica Amministrazione”;
- **di pubblicare** il presente provvedimento con l’allegato avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET – [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce “Concorsi”.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Avv. Gianluca Caruso**

*Segue allegato*



GIUNTA REGIONALE

*Allegato come parte integrante alla Determinazione  
Direttoriale n. DD/255 del 27.10.2014*

**REGIONE ABRUZZO**  
**DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

**Dipartimento Risorse, Organizzazione, Innovazione e Rivoluzione Pubblica  
Amministrazione - Avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento  
dell'incarico di Direttore di Dipartimento – artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii..**

**Art. 1**

***Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore di Dipartimento***

E' indetto un avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Risorse, Organizzazione, Innovazione e Rivoluzione Pubblica Amministrazione ai sensi degli artt. 20 e 22 L.R. n. 77/99 e ss. mm. e ii..

Per la natura e le caratteristiche del programma da realizzare, si fa riferimento, per la parte di competenza, all' "allegato B" della D.G.R. n. 681 del 21.10.2014, quale parte integrante e sostanziale del presente avviso.

**Art. 2**

***Requisiti di partecipazione***

E' consentita la partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico in argomento:

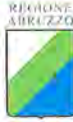
- 1) ai dirigenti regionali;
- 2) ai soggetti esterni in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) diploma di Laurea (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM);
  - b) una documentata qualificazione professionale, maturata in almeno 5 anni di espletamento di funzioni dirigenziali nella Pubblica Amministrazione, in Enti od Organismi pubblici, Aziende pubbliche o private, oppure nei settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato; ovvero una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica, desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio.

I requisiti devono essere posseduti al momento di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Dall'esame dei *curricula* professionali si devono evincere i seguenti elementi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 20, comma 3, della L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii. e dalla D.G.R. n° 2550/99 e ss.mm.e ii:

- capacità professionale rilevabile sia in attività dirigenziale adeguata alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, sia attraverso formazione professionale e culturale di tipo personale, sia da precedenti esperienze lavorative e professionali;
- attitudine a realizzare gli obiettivi posti dall'Organo di direzione politica, ad assumere in proprio decisioni e responsabilità, a gestire risorse umane e strumentali;
- risultati conseguiti nell'espletamento degli incarichi dirigenziali in precedenza ricoperti.





GIUNTA REGIONALE

**Art. 3****Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande**

I soggetti interessati dovranno far pervenire apposita domanda alla Giunta Regionale – Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali – Servizio Risorse Umane e Organizzazione, Via Leonardo da Vinci n. 6, L'Aquila, **entro e non oltre il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso**, con una delle seguenti modalità:

- direttamente a mano presso il protocollo del Servizio Risorse Umane e Organizzazione in via Leonardo Da Vinci, 6 L'Aquila ( in tal caso fa fede la data del timbro di ricevimento apposto sulla domanda dal personale addetto al protocollo) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00 del martedì e del giovedì;
- per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [personale@pec.regione.abruzzo.it](mailto:personale@pec.regione.abruzzo.it).
- oppure:
- tramite raccomandata A/R che deve **pervenire**, entro e non oltre, il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso (non fa fede la data del timbro dell'ufficio postale inviante);

Se il termine coincide con un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale successivo.

Alla domanda vanno allegati:

- il proprio *curriculum vitae* in formato europeo;
- una relazione progettuale che illustri una proposta di analisi organizzativa e gestionale della struttura per la cui direzione si concorre, attraverso azioni che contribuiscano a realizzare gli obiettivi desumibili dal programma di governo agli atti del Consiglio Regionale e della Giunta Regionale.
- copia del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato *curriculum* hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R..

Sul plico contenente la domanda o nell'oggetto della e-mail deve essere apposta la dicitura: **“Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Risorse, Organizzazione, Innovazione e Rivoluzione Pubblica Amministrazione”**.

**Art. 4****Procedura per il conferimento e durata dell'incarico**

Il Servizio Risorse Umane e Organizzazione della Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali accerta, per ogni candidato, il possesso dei requisiti richiesti dal bando e trasmette al Presidente della Giunta Regionale l'elenco dei candidati con i relativi *curricula* e relazioni.

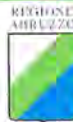
L'Esecutivo regionale determina il nominativo cui affidare l'incarico di Direttore del Dipartimento Risorse, Organizzazione, Innovazione e Rivoluzione Pubblica Amministrazione.

La Direzione preposta alle Risorse Umane provvede alla formulazione della proposta di deliberazione per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Risorse, Organizzazione, Innovazione e Rivoluzione Pubblica Amministrazione e la trasmette alla Giunta Regionale per la relativa adozione.

Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 8.04.2013, n. 39, all'atto del conferimento definitivo dell'incarico il soggetto nominato deve dichiarare la insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di cui allo stesso Decreto. Deve, altresì, dichiarare di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi nei confronti dell'Amministrazione.

L'incarico è conferito per 3 (tre) anni, con facoltà di rinnovo, ed è soggetto alle disposizioni di cui agli artt. 20 e 27 della più volte citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..





GIUNTA REGIONALE

**Art. 5****Trattamento economico**

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni, Autonomie Locali, area della dirigenza, nonché dal vigente C.C.I.D. ed è costituito dal trattamento tabellare, dalla tredicesima mensilità, dalla retribuzione di posizione e dal trattamento accessorio, se e nella misura dovuta.

**Art. 6****Trattamento dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.e ii. i dati forniti dai candidati vengono raccolti presso il Servizio Risorse Umane e Organizzazione per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e trattati per le finalità inerenti alla gestione del rapporto instaurato con l'Ente. Il titolare del trattamento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione. Il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del citato D.Lgs. 196/2003.

**Art. 7****Disposizioni finali**

Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce "concorsi".

La procedura di cui al presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso per giustificati motivi. La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso implica l'accettazione incondizionata delle norme sopra richiamate, senza riserva alcuna, e non determina in capo ai candidati alcun diritto soggettivo alla nomina.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 445/2000; nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

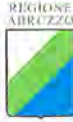
Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 198/2006, l'Amministrazione garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso a tale procedura.

Ai sensi della Legge 241/1990 e ss. mm. e ii., il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione.

**AVVERTENZA: L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), alla voce "Concorsi".**

**La pubblicazione assolve, a tutti gli effetti di legge, ad ogni obbligo di comunicazione dell'Amministrazione nei confronti degli interessati ai quali fa carico l'onere di acquisire tutte le informazioni inerenti la procedura di selezione.**

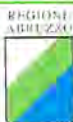
IL DIRETTORE REGIONALE  
(Avv. Gianluca CARUSO)



GIUNTA REGIONALE

**DIPARTIMENTO RISORSE, ORGANIZZAZIONE, INNOVAZIONE E RIVOLUZIONE PUBBLICA  
AMMINISTRAZIONE**

1. Trattamento giuridico, economico e previdenziale del personale;
2. Gestione relazioni sindacali e del contenzioso
3. Procedimenti disciplinari;
4. Organizzazione strutture della Giunta regionale;
5. Gestione della dotazione organica della Giunta regionale
6. Programmazione triennale del fabbisogno di personale e piani assunzionali annuali;
7. Reclutamento e mobilità risorse umane;
8. Incarichi dirigenziali;
9. Formazione del personale regionale;
10. Sistema di valutazione;
11. Analisi e studio delle problematiche inerenti il Federalismo fiscale;
12. Stima delle entrate tributarie per la formazione del bilancio di previsione;
13. Consulenza ai contribuenti sulla legislazione regionale in materia di IRAP e addizionale regionale IRPEF;
14. Gestione tassa automobilistica e tasse sulle concessioni regionali;
15. Gestione tributi;
16. Contenzioso presso le commissioni tributarie;
17. Legge finanziaria regionale;
18. Analisi, previsione e programmazione spesa regionale;
19. Formazione bilancio di previsione annuale e pluriennale;
20. Rapporti con la Corte dei Conti e la Ragioneria Generale dello Stato;
21. Rapporti con il Collegio regionale dei revisori dei conti;
22. Controllo preventivo di regolarità contabile atti di spesa;
23. Registrazione impegni, liquidazioni ed emissione dei titoli di spesa di tutti gli atti della Giunta regionale e reversali di incasso;
24. Gestione fiscalità passiva: dichiarazione IVA, IRAP, certificazioni fiscali e adempimenti sostituto di imposta;
25. Applicazione regolamenti comunitari;
26. Organizzazione e gestione del circuito finanziario per programmi operativi;
27. Rapporti con Ministeri competenti, IGRUE, Commissione Europea e le altre Autorità;
28. Certificazione gestione sanitaria accentrata (D.Lgs. 118/2011)



## GIUNTA REGIONALE

29. Pianificazione, amministrazione e gestione del patrimonio immobiliare;
30. Logistica sedi;
31. Programmazione, progettazione, direzione lavori e Ufficiale Rogante;
32. Pianificazione, amministrazione e gestione beni mobili e servizi generali dell'Ente;
33. Centrale unica di committenza della Regione (per gli appalti di servizi e forniture di beni e per lavori di ordinaria amministrazione);
34. Sistema informativo regionale
35. Infrastrutture e reti telematiche;
36. Amministrazione digitale, dematerializzazione degli atti e rivoluzione pubblica amministrazione;
37. Piano regionale per l'informatizzazione;
38. Open data e big data;
39. Efficientamento dei sistemi e risparmio di spesa (open source);
40. Interconnessione e scambio delle informazioni, mediante l'attivazione di forme di comunicazione interna ed esterna utilizzando tecnologie innovative;
41. Realizzazione della rete unitaria della pubblica amministrazione regionale;
42. Sviluppo delle funzioni statistiche della Regione e del sistema per l'informazione cartografica territoriale;
43. Promozione dello sviluppo delle tecnologie innovative (telelavoro, firma digitale, ecc.);
44. Smart Specialisation Strategy: promozione dell'eccellenza europea per il sostegno all'innovazione;
45. Strategie di innovazione per valorizzare le eccellenze;
46. Governance delle politiche di settore affidate ad enti e società partecipate della Regione (ARIT, Abruzzo Engineering).



DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI,  
POLITICHE CULTURALI

DETERMINAZIONE 27.10.2014, n. DD/256

**Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa - Approvazione avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore di Dipartimento- artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..**

**IL DIRETTORE REGIONALE**

**VISTA** la L.R. 14 settembre 1999, n° 77 e ss.mm. e ii.;

**VISTA** la L.R. 26 agosto 2014, n° 35;

**VISTO** l'art. 20, comma 6, della citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii., il quale dispone che: "Gli incarichi di Direttore regionale sono conferiti dalla Giunta regionale su proposta del Componente la Giunta competente in materia, nel rispetto dei criteri di cui al comma 3.";

**VISTO** il comma 3 del predetto art. 20, il quale stabilisce che per il conferimento degli incarichi dirigenziali e per il passaggio ad incarichi diversi, si tiene conto:

- a) della natura e delle caratteristiche dei programmi e progetti da realizzare;
- b) delle attitudini e delle capacità professionali;
- c) dei risultati conseguiti in precedenza;

**VISTO** l'art. 22, comma 1, della citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii., il quale prevede, tra l'altro, che: "Per particolari e specifiche esigenze, connesse alla necessità di acquisire figure professionali di particolare rilievo tecnico e dotate di adeguata professionalità .... omissis ....., possono essere conferiti incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato." e che: "L'Ufficio di Presidenza e la Giunta regionale possono conferire incarichi a contratto nel limite del 10% delle posizioni dirigenziali.";

**VISTA** la D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante: "Atto di organizzazione relativo alla disciplina

della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n°77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n° 35.";

**VISTA** la successiva D.G.R. n° 681 del 21.10.2014 recante: "Parziale modifica alla D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante: "Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n°77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n° 35" e definizione dei programmi da realizzare nell'ambito delle competenze della macrostruttura della Giunta regionale" ed, in particolare, l'allegato "B" alla medesima;

**VISTA** la D.G.R. n° 2550 dell'1.12.1999 e ss.mm. e ii. che disciplina i criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali;

**RAVVISATA** la necessità di attivare la procedura per il conferimento dell'incarico di cui trattasi ai sensi degli artt. 20 e 22 della L.R. n° 77/99, la cui competenza, ai sensi della citata deliberazione di G.R. n° 2550/99 e ss.mm. e ii., è della Direzione preposta alla gestione delle Risorse Umane;

**VISTO** l'art. 23 della L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii.;

**DETERMINA**

- **di approvare**, nel testo allegato come parte integrante alla presente determinazione, l'avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa;
- **di pubblicare** il presente provvedimento con l'allegato avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET - [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce "Concorsi".

**IL DIRETTORE REGIONALE**  
**Avv. Gianluca Caruso**

*Segue allegato*



GIUNTA REGIONALE

*Allegato come parte integrante alla Determinazione  
Direttoriale n. DD/256 del 27.10.2014*

**REGIONE ABRUZZO**  
**DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

**Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa - Avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore di Dipartimento – artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii..**

**Art. 1**

**Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore di Dipartimento**

E' indetto un avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa ai sensi degli artt. 20 e 22 L.R. n. 77/99 e ss. mm. e ii..

Per la natura e le caratteristiche del programma da realizzare, si fa riferimento, per la parte di competenza, all' "allegato B" della D.G.R. n. 681 del 21.10.2014, quale parte integrante e sostanziale del presente avviso.

**Art. 2**

**Requisiti di partecipazione**

E' consentita la partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico in argomento:

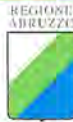
- 1) ai dirigenti regionali;
- 2) ai soggetti esterni in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) diploma di Laurea (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM);
  - b) una documentata qualificazione professionale, maturata in almeno 5 anni di espletamento di funzioni dirigenziali nella Pubblica Amministrazione, in Enti od Organismi pubblici, Aziende pubbliche o private, oppure nei settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato; ovvero una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica, desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio.

I requisiti devono essere posseduti al momento di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Dall'esame dei *curricula* professionali si devono evincere i seguenti elementi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 20, comma 3, della L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii. e dalla D.G.R. n° 2550/99 e ss.mm.e ii:

- capacità professionale rilevabile sia in attività dirigenziale adeguata alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, sia attraverso formazione professionale e culturale di tipo personale, sia da precedenti esperienze lavorative e professionali;
- attitudine a realizzare gli obiettivi posti dall'Organo di direzione politica, ad assumere in proprio decisioni e responsabilità, a gestire risorse umane e strumentali;
- risultati conseguiti nell'espletamento degli incarichi dirigenziali in precedenza ricoperti.





GIUNTA REGIONALE

**Art. 3****Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande**

I soggetti interessati dovranno far pervenire apposita domanda alla Giunta Regionale – Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali – Servizio Risorse Umane e Organizzazione, Via Leonardo da Vinci n. 6, L'Aquila, **entro e non oltre il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso**, con una delle seguenti modalità:

- direttamente a mano presso il protocollo del Servizio Risorse Umane e Organizzazione in via Leonardo Da Vinci, 6 L'Aquila ( in tal caso fa fede la data del timbro di ricevimento apposto sulla domanda dal personale addetto al protocollo) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00 del martedì e del giovedì;
- per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [personale@pec.regione.abruzzo.it](mailto:personale@pec.regione.abruzzo.it), oppure:
- tramite raccomandata A/R che deve **pervenire**, entro e non oltre, il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso (non fa fede la data del timbro dell'ufficio postale inviante);

Se il termine coincide con un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale successivo.

Alla domanda vanno allegati:

- il proprio *curriculum vitae* in formato europeo;
- una relazione progettuale che illustri una proposta di analisi organizzativa e gestionale della struttura per la cui direzione si concorre, attraverso azioni che contribuiscano a realizzare gli obiettivi desumibili dal programma di governo agli atti del Consiglio Regionale e della Giunta Regionale.
- copia del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato *curriculum* hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R..

Sul plico contenente la domanda o nell'oggetto della e-mail deve essere apposta la dicitura: **“Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa ”**

**Art. 4****Procedura per il conferimento e durata dell'incarico**

Il Servizio Risorse Umane e Organizzazione della Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali accerta, per ogni candidato, il possesso dei requisiti richiesti dal bando e trasmette al Presidente della Giunta Regionale l'elenco dei candidati con i relativi *curricula* e relazioni.

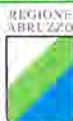
L'Esecutivo regionale determina il nominativo cui affidare l'incarico di Direttore di Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa.

La Direzione preposta alle Risorse Umane provvede alla formulazione della proposta di deliberazione per il conferimento dell'incarico di Direttore di Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa e la trasmette alla Giunta Regionale per la relativa adozione.

Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 8.04.2013, n. 39, all'atto del conferimento definitivo dell'incarico il soggetto nominato deve dichiarare la insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di cui allo stesso Decreto. Deve, altresì, dichiarare di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi nei confronti dell'Amministrazione.

L'incarico è conferito per 3 (tre) anni, con facoltà di rinnovo, ed è soggetto alle disposizioni di cui agli artt. 20 e 27 della più volte citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..





GIUNTA REGIONALE

**Art. 5****Trattamento economico**

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni, Autonomie Locali, area della dirigenza, nonché dal vigente C.C.I.D. ed è costituito dal trattamento tabellare, dalla tredicesima mensilità, dalla retribuzione di posizione e dal trattamento accessorio, se e nella misura dovuta.

**Art. 6****Trattamento dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.e ii. i dati forniti dai candidati vengono raccolti presso il Servizio Risorse Umane e Organizzazione per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e trattati per le finalità inerenti alla gestione del rapporto instaurato con l'Ente. Il titolare del trattamento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione. Il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del citato D.Lgs. 196/2003.

**Art. 7****Disposizioni finali**

Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce "concorsi".

La procedura di cui al presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso per giustificati motivi. La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso implica l'accettazione incondizionata delle norme sopra richiamate, senza riserva alcuna, e non determina in capo ai candidati alcun diritto soggettivo alla nomina.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 445/2000; nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 198/2006, l'Amministrazione garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso a tale procedura.

Ai sensi della Legge 241/1990 e ss. mm. e ii., il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione.

**AVVERTENZA: L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), alla voce "Concorsi".**

**La pubblicazione assolve, a tutti gli effetti di legge, ad ogni obbligo di comunicazione dell'Amministrazione nei confronti degli interessati ai quali fa carico l'onere di acquisire tutte le informazioni inerenti la procedura di selezione.**

**IL DIRETTORE REGIONALE**  
(Avv. Gianluca CARUSO)

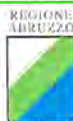


## GIUNTA REGIONALE

## DIPARTIMENTO DELLA PRESIDENZA E RAPPORTI CON L'EUROPA

1. Assistenza tecnico-giuridica per la predisposizione di atti di competenza del Presidente della Giunta regionale;
2. Assistenza legislativa nelle diverse fasi del procedimento legislativo e regolamentare;
3. Consulenza giuridica a supporto delle Strutture della Giunta regionale;
4. Verifica giuridico-formale delle proposte di deliberazione da sottoporre all'approvazione della Giunta regionale;
5. Verifica giuridico-formale delle proposte di decreto e di ordinanza da sottoporre al Presidente della Giunta regionale;
6. Assistenza alla Giunta regionale quale organo dell'Ente Regione;
7. Rapporti con il mondo editoriale, le agenzie di informazione, l'emittenza radiofonica e televisiva locale, nazionale ed internazionale secondo piani e priorità indicate dalla Giunta regionale;
8. Realizzazione di iniziative finalizzate alla qualificazione dell'immagine della Regione Abruzzo in tutte le sue manifestazioni;
9. Servizio rivolto a tutti i cittadini per richiedere informazioni e inviare segnalazioni;
10. Coordinamento e supporto alla pianificazione, programmazione e monitoraggio delle risorse FAS;
11. Programmazione e attuazione di programmi finanziati con i fondi nazionali di sviluppo – Autorità di gestione;
12. Programmazione e attuazione di programmi finanziati con fondi comunitari;
13. Autorità di Gestione FESR-FSE;
14. Autorità di Gestione FEAMP-FEASR;
15. Cura delle procedure amministrative, contabili e di verifica, di controllo e di monitoraggio della spesa, relative a programmi statali e regionali;
16. Predisposizione, monitoraggio e sorveglianza del Programma Regionale di Sviluppo e del documento di programmazione economico-finanziaria regionale (DPEFR);
17. Adempimenti amministrativi e di supporto tecnico alle attività del Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici;
18. Studi, analisi, ricerche e rilevazioni di dati statistici finalizzati alla redazione dei documenti di programmazione economica e di pianificazione territoriale, nonché dei programmi operativi e dei programmi complessi di pianificazione urbanistica;
19. Programmazione, progettazione, coordinamento, promozione e informazione dei programmi comunitari e di cooperazione internazionale;
20. Studi e rapporti sui nuovi programmi dei fondi strutturali sia della programmazione 2007-2013 sia sulla nuova politica di coesione 2014-2020;
21. Programmazione, progettazione, attuazione e monitoraggio del POR-FESR;
22. Eurosportello e progettazione comunitaria;
23. Raccordo con le strutture regionali e con le competenti istituzioni nazionali e comunitarie per recepimento e attuazione direttive comunitarie, rispetto normativa comunitaria, osservanza sentenze Corte di Giustizia CE e procedure di infrazione;
24. Coordinamento delle attività di partecipazione della Regione alla formazione degli atti comunitari;





## GIUNTA REGIONALE

25. Raccordo con le strutture regionali per il monitoraggio delle misure di aiuto attivate e per i monitoraggi e le relazioni da rendere, nell'ambito della cooperazione interistituzionale, alle istituzioni nazionali e comunitarie;
26. Attività di programmazione, promozione, coordinamento, gestione, assistenza, indirizzo e controllo nei confronti delle autonomie locali e dei sistemi locali;
27. CC.MM. e aggregazioni sovra comunali;
28. Attività concernenti le competenze regionali in materia di riorganizzazione sovracomunale dei servizi, delle funzioni e delle strutture;
29. Riforme istituzionali, federalismo amministrativo e decentramento;
30. Attività di consulenza nei confronti degli EE.LL. e degli Enti/Aziende dipendenti dalla Regione;
31. Attività e funzioni in materia di polizia locale e di sicurezza del territorio;
32. Coordinamento tecnico delle attività di raccolta, dai diversi centri di responsabilità dell'Amministrazione regionale, delle informazioni economico-finanziarie relative allo stato di attuazione dei progetti gestionali, loro analisi e valutazione degli scostamenti tra risultati conseguiti ed obiettivi prefissati;
33. Elaborazione di analisi periodiche delle dinamiche finanziarie e gestionali dell'Ente e coordinamento delle attività per la predisposizione del Documento di Budget e del Rapporto annuale di gestione;
34. Elaborazione di analisi economico-finanziarie dei dati degli enti e/o aziende strumentali della Regione e delle società partecipate al fine di fornire alla Giunta regionale gli opportuni strumenti informativi per il monitoraggio dell'attuazione dei programmi e dei progetti regionali;
35. Coordinamento dei rapporti con il Nucleo regionale dei Conti Pubblici Territoriali per l'estrazione, la riclassificazione e la rappresentazione delle informazioni finanziarie contenute nella banca dati del Nucleo centrale dei Conti Pubblici Territoriali;
36. Attività connesse con le emergenze sul territorio della Regione e anche di altre Regioni e all'estero;
37. Compiti operativi riferiti a incendi boschivi, alluvioni, dissesti idrogeologici, sismi ecc.;
38. Attività per i volontari relativamente alla formazione sull'antincendio boschivo e/o corsi di specializzazione;
39. Organizzazione, approntamento e gestione della colonna mobile regionale, dei sistemi di telecomunicazione in emergenza, gestione dei magazzini di mezzi, attrezzature e materiali dislocati sul territorio regionale;
40. Idrografico e mareografico regionale;
41. Attività di previsione e prevenzione in relazione ai rischi di protezione civile;
42. Rapporti con i soggetti istituzionali e organi territoriali coinvolti nelle attività di previsione e prevenzione dei rischi;
43. Attività in materia di rischio idrogeologico;
44. Predisposizione ed aggiornamento del piano regionale di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi;
45. Coordinamento attività del CO.RE.NE.VA.;
46. Programmazione e attuazione delle iniziative riferite al processo di ricostruzione post-sisma 2009.



DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI,  
POLITICHE CULTURALI

DETERMINAZIONE 27.10.2014, n. DD/257

**Autorità di Audit e Controllo Ispettivo-Contabile - Approvazione avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di dirigente del Servizio- artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..**

**IL DIRETTORE REGIONALE**

**VISTA** la L.R. 14 settembre 1999, n° 77 e ss.mm. e ii.;

**VISTA** la L.R. 26 agosto 2014, n° 35;

**VISTO** l'art. 20, comma 6, della citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii., il quale dispone che: "Gli incarichi di Direttore regionale sono conferiti dalla Giunta regionale su proposta del Componente la Giunta competente in materia, nel rispetto dei criteri di cui al comma 3.";

**VISTO** il comma 3 del predetto art. 20, il quale stabilisce che per il conferimento degli incarichi dirigenziali e per il passaggio ad incarichi diversi, si tiene conto:

- a) della natura e delle caratteristiche dei programmi e progetti da realizzare;
- b) delle attitudini e delle capacità professionali;
- c) dei risultati conseguiti in precedenza;

**VISTO** l'art. 22, comma 1, della citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii., il quale prevede, tra l'altro, che: "Per particolari e specifiche esigenze, connesse alla necessità di acquisire figure professionali di particolare rilievo tecnico e dotate di adeguata professionalità .... omissis ....., possono essere conferiti incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato." e che: "L'Ufficio di Presidenza e la Giunta regionale possono conferire incarichi a contratto nel limite del 10% delle posizioni dirigenziali.";

**VISTA** la D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante: "Atto di organizzazione relativo alla disciplina

della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n°77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n° 35.";

**VISTA** la successiva D.G.R. n° 681 del 21.10.2014 recante: "Parziale modifica alla D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante: "Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n°77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n° 35" e definizione dei programmi da realizzare nell'ambito delle competenze della macrostruttura della Giunta regionale" ed, in particolare, l'allegato "B" alla medesima;

**VISTA** la D.G.R. n° 2550 dell'1.12.1999 e ss.mm. e ii. che disciplina i criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali;

**RAVVISATA** la necessità di attivare la procedura per il conferimento dell'incarico di cui trattasi ai sensi degli artt. 20 e 22 della L.R. n° 77/99, la cui competenza, ai sensi della citata deliberazione di G.R. n° 2550/99 e ss.mm. e ii., è della Direzione preposta alla gestione delle Risorse Umane;

**VISTO** l'art. 23 della L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii.;

**DETERMINA**

- **di approvare**, nel testo allegato come parte integrante alla presente determinazione, l'avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di dirigente del Servizio "Autorità di Audit e Controllo Ispettivo-Contabile";
- **di pubblicare** il presente provvedimento con l'allegato avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET - [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce "Concorsi".

**IL DIRETTORE REGIONALE**  
**Avv. Gianluca Caruso**

*Segue allegato*



GIUNTA REGIONALE

*Allegato come parte integrante alla Determinazione  
Direttoriale n. DD/257 del 27.10.2014*

**REGIONE ABRUZZO**  
**DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

**Autorità di Audit e Controllo Ispettivo-Contabile - Avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio – artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii..**

**Art. 1**

**Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio "Autorità di Audit e Controllo Ispettivo-Contabile"**

E' indetto un avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio "Autorità di Audit e Controllo Ispettivo-Contabile" ai sensi degli artt. 20 e 22 L.R. n. 77/99 e ss. mm. e ii..

Per la natura e le caratteristiche del programma da realizzare, si fa riferimento, per la parte di competenza, all' "allegato B" della D.G.R. n. 681 del 21.10.2014, quale parte integrante e sostanziale del presente avviso.

**Art. 2**

**Requisiti di partecipazione**

E' consentita la partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico in argomento:

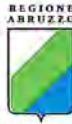
- 1) ai dirigenti regionali;
- 2) ai soggetti esterni in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) diploma di Laurea (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM);
  - b) una documentata qualificazione professionale, maturata in almeno 5 anni di espletamento di funzioni dirigenziali nella Pubblica Amministrazione, in Enti od Organismi pubblici, Aziende pubbliche o private, oppure nei settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato; ovvero una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica, desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio.

I requisiti devono essere posseduti al momento di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Dall'esame dei *curricula* professionali si devono evincere i seguenti elementi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 20, comma 3, della L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii.e dalla D.G.R. n° 2550/99 e ss.mm.e ii:

- capacità professionale rilevabile sia in attività dirigenziale adeguata alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, sia attraverso formazione professionale e culturale di tipo personale, sia da precedenti esperienze lavorative e professionali;
- attitudine a realizzare gli obiettivi posti dall'Organo di direzione politica, ad assumere in proprio decisioni e responsabilità, a gestire risorse umane e strumentali;
- risultati conseguiti nell'espletamento degli incarichi dirigenziali in precedenza ricoperti.





GIUNTA REGIONALE

**Art. 3*****Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande***

I soggetti interessati dovranno far pervenire apposita domanda, con allegato il proprio *curriculum vitae* in formato europeo corredato da copia del documento di identità in corso di validità, alla Giunta Regionale – Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali – Servizio Risorse Umane e Organizzazione, Via Leonardo da Vinci n. 6, L'Aquila, **entro e non oltre il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso**, con una delle seguenti modalità:

- direttamente a mano presso il protocollo del Servizio Risorse Umane e Organizzazione in via Leonardo Da Vinci, 6 L'Aquila ( in tal caso fa fede la data del timbro di ricevimento apposto sulla domanda dal personale addetto al protocollo) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00 del martedì e del giovedì;
  - per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [personale@pec.regione.abruzzo.it](mailto:personale@pec.regione.abruzzo.it).
- oppure:
- tramite raccomandata A/R che deve **pervenire**, entro e non oltre, il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso (non fa fede la data del timbro dell'ufficio postale inviante);

Se il termine coincide con un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale successivo.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato *curriculum* hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R..

Sul plico contenente la domanda o nell'oggetto della e-mail deve essere apposta la dicitura: **“Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio “Autorità di Audit e Controllo Ispettivo-Contabile”**”.

**Art. 4*****Procedura per il conferimento e durata dell'incarico***

Il Servizio Risorse Umane e Organizzazione della Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali accerta, per ogni candidato, il possesso dei requisiti richiesti dal bando e trasmette al Presidente della Giunta Regionale l'elenco dei candidati con i relativi *curricula*.

L'Esecutivo regionale determina il nominativo cui affidare l'incarico di Dirigente del Servizio “Autorità di Audit e Controllo Ispettivo-Contabile”.

La Direzione preposta alle Risorse Umane provvede alla formulazione della proposta di deliberazione per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio “Autorità di Audit e Controllo Ispettivo-Contabile” e la trasmette alla Giunta Regionale per la relativa adozione.

Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 8.04.2013, n. 39, all'atto del conferimento definitivo dell'incarico il soggetto nominato deve dichiarare la insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di cui allo stesso Decreto. Deve, altresì, dichiarare di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi nei confronti dell'Amministrazione.

L'incarico è conferito per 3 (tre) anni, con facoltà di rinnovo, ed è soggetto alle disposizioni di cui agli artt. 20 e 27 della più volte citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..

**Art. 5*****Trattamento economico***

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni, Autonomie Locali, area della dirigenza, nonché dal vigente C.C.I.D. ed è costituito dal trattamento tabellare, dalla tredicesima mensilità, dalla retribuzione di posizione e dal trattamento accessorio, se e nella misura dovuta.





## GIUNTA REGIONALE

**Art. 6****Trattamento dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.e ii. i dati forniti dai candidati vengono raccolti presso il Servizio Risorse Umane e Organizzazione per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e trattati per le finalità inerenti alla gestione del rapporto instaurato con l'Ente. Il titolare del trattamento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione. Il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del citato D.Lgs. 196/2003.

**Art. 7****Disposizioni finali**

Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce "concorsi".

La procedura di cui al presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso per giustificati motivi. La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso implica l'accettazione incondizionata delle norme sopra richiamate, senza riserva alcuna, e non determina in capo ai candidati alcun diritto soggettivo alla nomina.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000; nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

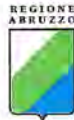
Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 198/2006, l'Amministrazione garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso a tale procedura.

Ai sensi della Legge 241/1990 e ss. mm. e ii., il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione.

**AVVERTENZA:** L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), alla voce "Concorsi".

La pubblicazione assolve, a tutti gli effetti di legge, ad ogni obbligo di comunicazione dell'Amministrazione nei confronti degli interessati ai quali fa carico l'onere di acquisire tutte le informazioni inerenti la procedura di selezione.

**IL DIRETTORE REGIONALE**  
**(Avv. Gianluca CARUSO)**



GIUNTA REGIONALE

### AUTORITÀ DI AUDIT E CONTROLLO ISPETTIVO CONTABILE

1. Controlli e certificazioni delle attività cofinanziate con le risorse dell'Unione Europea e per i programmi di iniziativa comunitaria;
2. Verifiche e controlli sui bilanci preventivi ed i rendiconti presentati da Enti, Aziende, Agenzie ed Organismi dipendenti dalla Regione;
3. Attività di controllo ispettivo finanziario sulle strutture amministrative della Giunta regionale;
4. Pianificazione, gestione e coordinamento delle attività di controllo lungo tutto il periodo di programmazione, al fine di garantire l'efficacia dei sistemi di gestione/controllo e la correttezza delle operazioni, in modo funzionalmente indipendente sia dall'Autorità di Gestione che dall'Autorità di Certificazione

DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI,  
POLITICHE CULTURALI

DETERMINAZIONE 27.10.2014, n. DD/258

**Gabinetto di Presidenza - Approvazione avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di dirigente del Servizio- artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..**

**IL DIRETTORE REGIONALE**

**VISTA** la L.R. 14 settembre 1999, n° 77 e ss.mm. e ii.;

**VISTA** la L.R. 26 agosto 2014, n° 35;

**VISTO** l'art. 20, comma 6, della citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii., il quale dispone che: "Gli incarichi di Direttore regionale sono conferiti dalla Giunta regionale su proposta del Componente la Giunta competente in materia, nel rispetto dei criteri di cui al comma 3.";

**VISTO** il comma 3 del predetto art. 20, il quale stabilisce che per il conferimento degli incarichi dirigenziali e per il passaggio ad incarichi diversi, si tiene conto:

- a) della natura e delle caratteristiche dei programmi e progetti da realizzare;
- b) delle attitudini e delle capacità professionali;
- c) dei risultati conseguiti in precedenza;

**VISTO** l'art. 22, comma 1, della citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii., il quale prevede, tra l'altro, che: "Per particolari e specifiche esigenze, connesse alla necessità di acquisire figure professionali di particolare rilievo tecnico e dotate di adeguata professionalità ... omissis ....., possono essere conferiti incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato." e che: "L'Ufficio di Presidenza e la Giunta regionale possono conferire incarichi a contratto nel limite del 10% delle posizioni dirigenziali.";

**VISTA** la D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante: "Atto di organizzazione relativo alla disciplina

della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n°77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n° 35.";

**VISTA** la successiva D.G.R. n° 681 del 21.10.2014 recante: "Parziale modifica alla D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante: "Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n°77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n° 35" e definizione dei programmi da realizzare nell'ambito delle competenze della macrostruttura della Giunta regionale" ed, in particolare, l'allegato "B" alla medesima;

**VISTA** la D.G.R. n° 2550 dell'1.12.1999 e ss.mm. e ii. che disciplina i criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali;

**RAVVISATA** la necessità di attivare la procedura per il conferimento dell'incarico di cui trattasi ai sensi degli artt. 20 e 22 della L.R. n° 77/99, la cui competenza, ai sensi della citata deliberazione di G.R. n° 2550/99 e ss.mm. e ii., è della Direzione preposta alla gestione delle Risorse Umane;

**VISTO** l'art. 23 della L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii.;

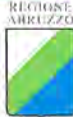
**DETERMINA**

- **di approvare**, nel testo allegato come parte integrante alla presente determinazione, l'avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di dirigente del Servizio "Gabinetto di Presidenza";
- **di pubblicare** il presente provvedimento con l'allegato avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET - [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce "Concorsi".

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Avv. Gianluca Caruso**

*Segue allegato*





GIUNTA REGIONALE

*Allegato come parte integrante alla Determinazione  
Direttoriale n. DD/258 del 27.10.2014*

**REGIONE ABRUZZO**  
**DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

**Gabinetto di Presidenza - Avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio – artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii..**

**Art. 1**

**Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio "Gabinetto di Presidenza"**

E' indetto un avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio "Gabinetto di Presidenza" ai sensi degli artt. 20 e 22 L.R. n. 77/99 e ss. mm. e ii..

Per la natura e le caratteristiche del programma da realizzare, si fa riferimento, per la parte di competenza, all' "allegato B" della D.G.R. n. 681 del 21.10.2014, quale parte integrante e sostanziale del presente avviso.

**Art. 2**

**Requisiti di partecipazione**

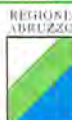
E' consentita la partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico in argomento:

- 1) ai dirigenti regionali;
- 2) ai soggetti esterni in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) diploma di Laurea (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM);
  - b) una documentata qualificazione professionale, maturata in almeno 5 anni di espletamento di funzioni dirigenziali nella Pubblica Amministrazione, in Enti od Organismi pubblici, Aziende pubbliche o private, oppure nei settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato; ovvero una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica, desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio.

I requisiti devono essere posseduti al momento di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Dall'esame dei *curricula* professionali si devono evincere i seguenti elementi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 20, comma 3, della L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii. e dalla D.G.R. n° 2550/99 e ss.mm.e ii:

- capacità professionale rilevabile sia in attività dirigenziale adeguata alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, sia attraverso formazione professionale e culturale di tipo personale, sia da precedenti esperienze lavorative e professionali;
- attitudine a realizzare gli obiettivi posti dall'Organo di direzione politica, ad assumere in proprio decisioni e responsabilità, a gestire risorse umane e strumentali;
- risultati conseguiti nell'espletamento degli incarichi dirigenziali in precedenza ricoperti.



GIUNTA REGIONALE

**Art. 3****Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande**

I soggetti interessati dovranno far pervenire apposita domanda, con allegato il proprio *curriculum vitae* in formato europeo corredato da copia del documento di identità in corso di validità, alla Giunta Regionale – Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali – Servizio Risorse Umane e Organizzazione, Via Leonardo da Vinci n. 6, L'Aquila, **entro e non oltre il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso**, con una delle seguenti modalità:

- direttamente a mano presso il protocollo del Servizio Risorse Umane e Organizzazione in via Leonardo Da Vinci, 6 L'Aquila ( in tal caso fa fede la data del timbro di ricevimento apposto sulla domanda dal personale addetto al protocollo) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00 del martedì e del giovedì;
- per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [personale@pec.regione.abruzzo.it](mailto:personale@pec.regione.abruzzo.it), oppure:
- tramite raccomandata A/R che deve **pervenire**, entro e non oltre, il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso (non fa fede la data del timbro dell'ufficio postale inviante);

Se il termine coincide con un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale successivo.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato *curriculum* hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R..

Sul plico contenente la domanda o nell'oggetto della e-mail deve essere apposta la dicitura: **“Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio Gabinetto di Presidenza”**.

**Art. 4****Procedura per il conferimento e durata dell'incarico**

Il Servizio Risorse Umane e Organizzazione della Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali accerta, per ogni candidato, il possesso dei requisiti richiesti dal bando e trasmette al Presidente della Giunta Regionale l'elenco dei candidati con i relativi *curricula*.

Il Presidente della Giunta Regionale propone alla Direzione preposta alle Risorse Umane il nominativo cui affidare l'incarico di Dirigente del Servizio “Gabinetto di Presidenza”.

La Direzione preposta alle Risorse Umane provvede alla formulazione della proposta di deliberazione per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio “Gabinetto di Presidenza” e la trasmette alla Giunta Regionale per la relativa adozione.

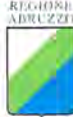
Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 8.04.2013, n. 39, all'atto del conferimento definitivo dell'incarico il soggetto nominato deve dichiarare la insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di cui allo stesso Decreto. Deve, altresì, dichiarare di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi nei confronti dell'Amministrazione.

L'incarico è conferito per 3 (tre) anni, con facoltà di rinnovo, ed è soggetto alle disposizioni di cui agli artt. 20 e 27 della più volte citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..

**Art. 5****Trattamento economico**

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni, Autonomie Locali, area della dirigenza, nonché dal vigente C.C.I.D. ed è costituito dal trattamento tabellare, dalla tredicesima mensilità, dalla retribuzione di posizione e dal trattamento accessorio, se e nella misura dovuta.





GIUNTA REGIONALE

**Art. 6****Trattamento dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.e ii. i dati forniti dai candidati vengono raccolti presso il Servizio Risorse Umane e Organizzazione per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e trattati per le finalità inerenti alla gestione del rapporto instaurato con l'Ente. Il titolare del trattamento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione. Il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del citato D.Lgs. 196/2003.

**Art. 7****Disposizioni finali**

Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce "concorsi".

La procedura di cui al presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso per giustificati motivi. La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso implica l'accettazione incondizionata delle norme sopra richiamate, senza riserva alcuna, e non determina in capo ai candidati alcun diritto soggettivo alla nomina.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000; nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 198/2006, l'Amministrazione garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso a tale procedura.

Ai sensi della Legge 241/1990 e ss. mm. e ii., il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione.

**AVVERTENZA:** L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), alla voce "Concorsi".

La pubblicazione assolve, a tutti gli effetti di legge, ad ogni obbligo di comunicazione dell'Amministrazione nei confronti degli interessati ai quali fa carico l'onere di acquisire tutte le informazioni inerenti la procedura di selezione.

**IL DIRETTORE REGIONALE**  
**(Avv. Gianluca CARUSO)**





GIUNTA REGIONALE

**GABINETTO DI PRESIDENZA**

1. Raccordo politico-istituzionale tra il Presidente e le strutture regionali a questo collegate;
2. Gestione rapporti politico-istituzionali con gli altri organi regionali e con i diversi livelli istituzionali locali e nazionali, con le rappresentanze diplomatiche, con le formazioni sociali, economiche, sindacali, professionali e culturali del territorio, nonché con le comunità locali non istituzionali;
3. Gestione rapporti politico-istituzionali con gli altri componenti l'Esecutivo e con il Consiglio regionale, e monitoraggio dei percorsi istituzionali sia presso le Commissioni consiliari che presso l'Assemblea stessa;
4. Istruttoria dei procedimenti relativi alla cosiddetta question time, alle interrogazioni, interpellanze, risoluzioni e mozioni rivolte al Presidente della Giunta ovvero inoltro, agli altri componenti l'Esecutivo regionale, dei medesimi atti qualora riferibili agli stessi;
5. Adempimenti connessi agli atti inerenti le nomine e le designazioni dei rappresentanti regionali;
6. Esame, istruzione e definizione delle istanze relative al sostegno e patrocinio di convegni, congressi e altre manifestazioni di interesse regionale;
7. Invio della relazione semestrale di riepilogo alla Commissione di vigilanza (ai sensi dell'art. 147 del Regolamento interno del Consiglio regionale);
8. Predisposizione della documentazione necessaria al Presidente per le sedute consiliari e supporto allo stesso organo di vertice durante la celebrazione delle stesse;
9. Gestione del Bollettino Ufficiale delle Regione Abruzzo (BURAT);
10. Servizi elettorali e attività di coordinamento;
11. Funzioni riferite all'attività di delegato alla spesa;
12. Gestione biblioteca e documentazione regionale.

DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI,  
POLITICHE CULTURALI

DETERMINAZIONE 27.10.2014, n. DD/259

**Avvocatura regionale - Approvazione avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di dirigente del Servizio- artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..**

**IL DIRETTORE REGIONALE**

**VISTA** la L.R. 14 settembre 1999, n° 77 e ss.mm. e ii.;

**VISTA** la L.R. 26 agosto 2014, n° 35;

**VISTO** l'art. 20, comma 6, della citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii., il quale dispone che: "Gli incarichi di Direttore regionale sono conferiti dalla Giunta regionale su proposta del Componente la Giunta competente in materia, nel rispetto dei criteri di cui al comma 3.";

**VISTO** il comma 3 del predetto art. 20, il quale stabilisce che per il conferimento degli incarichi dirigenziali e per il passaggio ad incarichi diversi, si tiene conto:

- a) della natura e delle caratteristiche dei programmi e progetti da realizzare;
- b) delle attitudini e delle capacità professionali;
- c) dei risultati conseguiti in precedenza;

**VISTO** l'art. 22, comma 1, della citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii., il quale prevede, tra l'altro, che: "Per particolari e specifiche esigenze, connesse alla necessità di acquisire figure professionali di particolare rilievo tecnico e dotate di adeguata professionalità ... omissis ....., possono essere conferiti incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato." e che: "L'Ufficio di Presidenza e la Giunta regionale possono conferire incarichi a contratto nel limite del 10% delle posizioni dirigenziali.";

**VISTA** la D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante: "Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n°77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n° 35.";

**VISTA** la successiva D.G.R. n° 681 del 21.10.2014 recante: "Parziale modifica alla D.G.R. n° 622 del 30.09.2014 recante: "Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n°77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n° 35" e definizione dei programmi da realizzare nell'ambito delle competenze della macrostruttura della Giunta regionale" ed, in particolare, l'allegato "B" alla medesima;

**VISTA** la D.G.R. n° 683 del 24.10.2014 recante: "Atto di organizzazione relativo alle modalità di conferimento dell'incarico di "Avvocato regionale". Art. 23 della L.R. n° 35/2014";

**VISTA** la D.G.R. n° 2550 dell'1.12.1999 e ss.mm. e ii. che disciplina i criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali;

**RAVVISATA** la necessità di attivare la procedura per il conferimento dell'incarico di cui trattasi ai sensi degli artt. 20 e 22 della L.R. n° 77/99, la cui competenza, ai sensi della citata deliberazione di G.R. n° 2550/99 e ss.mm. e ii., è della Direzione preposta alla gestione delle Risorse Umane;

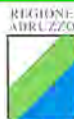
**VISTO** l'art. 23 della L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii.;

**DETERMINA**

- **di approvare**, nel testo allegato come parte integrante alla presente determinazione, l'avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di dirigente del Servizio "Avvocatura regionale";
- **di pubblicare** il presente provvedimento con l'allegato avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET - [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce "Concorsi".

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Avv. Gianluca Caruso**

*Segue allegato*



GIUNTA REGIONALE

Allegato come parte integrante alla Determinazione  
Direttoriale n. DD/259 del 27.10.2014

**REGIONE ABRUZZO**  
**DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

**Avvocatura regionale - Avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio – artt. 20 e 22 L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii..**

**Art. 1**

**Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio "Avvocatura regionale"**

E' indetto un avviso di selezione ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio "Avvocatura regionale" ai sensi degli artt. 20 e 22 L.R. n. 77/99 e ss. mm. e ii..

Per la natura e le caratteristiche del programma da realizzare, si fa riferimento, per la parte di competenza, all' "allegato B" della D.G.R. n. 681 del 21.10.2014, quale parte integrante e sostanziale del presente avviso.

**Art. 2**

**Requisiti di partecipazione**

E' consentita la partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico in argomento:

- 1) Ai dirigenti regionali in possesso del diploma di laurea in giurisprudenza, iscritti o aventi titolo all'iscrizione all'Albo degli avvocati e che abbiano maturato almeno cinque anni di servizio nella qualifica dirigenziale presso la Pubblica Amministrazione, con documentata attività svolta nel campo giuridico-normativo;
- 2) A soggetti esterni, di comprovata capacità ed esperienza, in possesso del diploma di laurea in giurisprudenza, e iscritti all'albo dei patrocinanti presso le Magistrature superiori da almeno 10 anni (art. 8 bis della L.R. 14.02.2000, n° 9 e ss.mm. e ii.) ;

I requisiti devono essere posseduti al momento di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Dall'esame dei *curricula* professionali si devono evincere i seguenti elementi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 20, comma 3, della L.R. n° 77/99 e ss.mm. e ii., dalla D.G.R. n° 2550/99 e ss.mm. e ii, nonché dalla D.G.R. n. 683 del 24.10.2014.

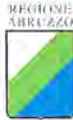
- capacità professionale rilevabile sia in attività dirigenziale adeguata alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, sia attraverso formazione professionale e culturale di tipo personale, sia da precedenti esperienze lavorative e professionali;
- attitudine a realizzare gli obiettivi posti dall'Organo di direzione politica, ad assumere in proprio decisioni e responsabilità, a gestire risorse umane e strumentali;
- risultati conseguiti nell'espletamento degli incarichi dirigenziali in precedenza ricoperti.

**Art. 3**

**Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande**

I soggetti interessati dovranno far pervenire apposita domanda alla Giunta Regionale – Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali – Servizio Risorse Umane e Organizzazione, Via Leonardo da





GIUNTA REGIONALE

Vinci n. 6, L'Aquila, **entro e non oltre il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso**, con una delle seguenti modalità:

- direttamente a mano presso il protocollo del Servizio Risorse Umane e Organizzazione in via Leonardo Da Vinci, 6 L'Aquila ( in tal caso fa fede la data del timbro di ricevimento apposto sulla domanda dal personale addetto al protocollo) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00 del martedì e del giovedì;
  - per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [personale@pec.regione.abruzzo.it](mailto:personale@pec.regione.abruzzo.it).
- oppure:
- tramite raccomandata A/R che deve **pervenire**, entro e non oltre, il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso (non fa fede la data del timbro dell'ufficio postale inviante);

Se il termine coincide con un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale successivo.

Alla domanda vanno allegati:

- il proprio *curriculum vitae* in formato europeo;
- una relazione progettuale che illustri una proposta di analisi organizzativa e gestionale della struttura per cui si concorre, attraverso azioni che contribuiscano a realizzare gli obiettivi desumibili dal programma di governo agli atti del Consiglio Regionale e della Giunta Regionale.
- copia del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato *curriculum* hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R..

Sul plico contenente la domanda o nell'oggetto della e-mail deve essere apposta la dicitura: **“Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio “Avvocatura regionale”**”.

#### Art. 4

##### *Procedura per il conferimento e durata dell'incarico*

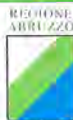
Il Servizio Risorse Umane e Organizzazione della Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali accerta, per ogni candidato, il possesso dei requisiti richiesti dal bando e trasmette al Presidente della Giunta Regionale l'elenco dei candidati con i relativi *curricula* e relazioni.

L'Esecutivo regionale determina il nominativo cui affidare l'incarico di Dirigente del Servizio “Avvocatura regionale”.

La Direzione preposta alle Risorse Umane provvede alla formulazione della proposta di deliberazione per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio “Avvocatura regionale” e la trasmette alla Giunta Regionale per la relativa adozione.

Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 8.04.2013, n. 39, all'atto del conferimento definitivo dell'incarico il soggetto nominato deve dichiarare la insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di cui allo stesso Decreto. Deve, altresì, dichiarare di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi nei confronti dell'Amministrazione.

L'incarico è conferito per 3 (tre) anni, con facoltà di rinnovo, ed è soggetto alle disposizioni di cui agli artt. 20 e 27 della più volte citata L.R. n° 77/99 e ss. mm. e ii..



GIUNTA REGIONALE

**Art. 5****Trattamento economico**

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni, Autonomie Locali, area della dirigenza, nonché dal vigente C.C.I.D. ed è costituito dal trattamento tabellare, dalla tredicesima mensilità, dalla retribuzione di posizione e dal trattamento accessorio, se e nella misura dovuta.

**Art. 6****Trattamento dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.e ii. i dati forniti dai candidati vengono raccolti presso il Servizio Risorse Umane e Organizzazione per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e trattati per le finalità inerenti alla gestione del rapporto instaurato con l'Ente. Il titolare del trattamento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione. Il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del citato D.Lgs. 196/2003.

**Art. 7****Disposizioni finali**

Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) alla voce "concorsi".

La procedura di cui al presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso per giustificati motivi. La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso implica l'accettazione incondizionata delle norme sopra richiamate, senza riserva alcuna, e non determina in capo ai candidati alcun diritto soggettivo alla nomina.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000; nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 198/2006, l'Amministrazione garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso a tale procedura.

Ai sensi della Legge 241/1990 e ss. mm. e ii., il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione.

**AVVERTENZA:** L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), alla voce "Concorsi".

La pubblicazione assolve, a tutti gli effetti di legge, ad ogni obbligo di comunicazione dell'Amministrazione nei confronti degli interessati ai quali fa carico l'onere di acquisire tutte le informazioni inerenti la procedura di selezione.

**IL DIRETTORE REGIONALE**  
**(Avv. Gianluca CARUSO)**



GIUNTA REGIONALE

**AVVOCATURA REGIONALE**

1. Rappresentanza, patrocinio ed assistenza della Regione dinanzi agli Organi di giurisdizione di ogni ordine e grado secondo le attribuzioni della Giunta regionale;
2. Tutela legale e giudiziaria alla Regione ed agli Enti, Organismi, Istituti e Strutture ad essa sottoposte o collegate;
3. Sottoposizione alle determinazioni della Giunta regionale degli incarichi di tutela giurisdizionale;
4. Formulazione pareri per la Giunta Regionale, il suo Presidente, i suoi Componenti, le articolazioni organizzative regionali;
5. Attività consultiva per i Direttori regionali;
6. Predisposizione e diffusione del Massimario giurisdizionale.



PALAZZO I. SILONE



**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA  
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, PROGRAMMAZIONE,  
PARCHI, TERRITORIO, AMBIENTE, ENERGIA  
Servizio Verifica Atti del Presidente e della Giunta Regionale,  
Legislativo e Bura  
UFFICIO BURA**

**DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:**

Via Leonardo Da Vinci n. 6  
67100 L'Aquila

centralino: 0862 3631  
Tel. 0862 363264/3206

Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>  
e-mail: [bura@regione.abruzzo.it](mailto:bura@regione.abruzzo.it)  
Pec: [bura@pec.regione.abruzzo.it](mailto:bura@pec.regione.abruzzo.it)