



GIUNTA REGIONALE

*Allegato come parte integrante alla Determinazione
Direttoriale n. 151/68 del 18.03.2014*

REGIONE ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
UFFICIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO E MOBILITA'

Mobilità interna volontaria riservata ai Dirigenti a tempo indeterminato della Regione Abruzzo - Giunta Regionale per un interscambio con il Dirigente già in servizio presso l'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di L'Aquila.

Art. 1

Avviso di mobilità

Su proposta del Direttore della Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali e al fine di attivare un interscambio con il Dirigente in servizio presso l'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di L'Aquila, è indetto un avviso di mobilità interna volontaria per il trasferimento di un Dirigente a tempo indeterminato della Regione Abruzzo – Giunta Regionale presso la suddetta Azienda.

Art. 2

Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande

I dirigenti regionali interessati potranno far pervenire la domanda, corredata di curriculum, di partecipazione all'avviso indirizzata alla Giunta Regionale – Servizio Risorse Umane e Organizzazione - Ufficio Sviluppo Organizzativo e Mobilità – Via Leonardo da Vinci n° 6 – 67100 L'Aquila e sottoscritta dall'interessato dovrà essere presentata entro il 15° giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso di mobilità sul B.U.R.A..

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di mobilità volontaria hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà e sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

I dati personali indicati dal dipendente saranno trattati, ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, per le finalità della procedura selettiva.



GIUNTA REGIONALE

Art. 3

Esame delle domande e copertura dei posti

Il Servizio Risorse Umane e Organizzazione inoltrerà le domande pervenute al Direttore della Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali per le determinazioni di competenza in ordine alla funzione di vigilanza e controllo sull'ADSU. Il Direttore della suddetta Struttura, sentito l'ADSU, potrà avanzare richiesta alla Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali che provvederà ad attivare la procedura di mobilità.

Il Direttore della Direzione di provenienza del dirigente prescelto per la mobilità deve esprimersi entro il termine tassativo di 10 gg. dalla data di richiesta di parere. Per i Direttori e/o i Responsabili delle Strutture Speciali di Supporto provvede il competente Componente la Giunta Regionale. In caso di mancato riscontro nel termine suddetto il parere si considera positivo.

In caso di parere negativo la pratica verrà archiviata.

Art. 4

Disposizioni finali

La partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'accettazione delle norme stabilite nell'avviso stesso.

Il presente avviso verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sarà disponibile nell'area INTRANET del personale regionale.

Ai sensi della Legge 241/1990 il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione.

Per ulteriori informazioni si possono contattare i seguenti numeri telefonici: 0862/363576 – 363577.

IL DIRETTORE REGIONALE
(Avv. Gianluca CARUSO)

Valeria Delle Donne