

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Paolo Rolleri

Deliberazione n° 33 del 13 GEN. 2014

**U.O.C.: COORDINAMENTO STRUTTURE AMMINISTRATIVE DI
DISTRETTO E DI AREE DI ASSISTENZA**

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE VALIDE PER L'ANNO 2014
RELATIVE ALLA MEDICINA SPECIALISTICA AMBULATORIALE INTERNA, ALLA
MEDICINA VETERINARIA ED ALLE ALTRE PROFESSIONALITA'.

Data _____ Firma _____
Il Responsabile dell'istruttoria

Data 02 GEN 2014 Firma _____
Il Responsabile del procedimento Amministrativo

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 02/01/2014
VISTO: Il Direttore del Coordinamento Assistenza
Sanitaria Territoriale
(Dr. Valerio F. Profeta)

Firma _____
Il Direttore UOC: Dott. Francesco Baiocchi

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole



~~non favorevole~~
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 13/01/14

Firma _____
Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Laura Figorilli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

~~non favorevole~~
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data _____

Firma _____
Il Direttore Sanitario: Dott. Camillo Antelli

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Paolo Rolleri

IL DIRETTORE DELLA U.O.C.: COORDINAMENTO STRUTTURE AMMINISTRATIVE DI DISTRETTO E DI AREE DI ASSISTENZA

PRESO ATTO che il Comitato Consultivo Zonale provinciale di cui all'art. 24 del vigente A.C.N. della Medicina Specialistica Ambulatoriale Interna, della Medicina Veterinaria e delle altre professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi) ha proceduto alla formazione delle graduatorie relative alle menzionate categorie valevoli per l'anno 2014;

PRESO ATTO che le predette graduatorie sono state inoltrate ai relativi ordini professionali locali, regionali o nazionali e che le stesse sono state pubblicate presso l'Albo Aziendale per la durata di quindici giorni, dal 30.09.2013, come stabilito dall'art. 21 del vigente A.C.N., per la disciplina dei rapporti coi medici specialisti ambulatoriali interni coi medici veterinari e le altre professionalità;

VISTO l'art. 21 dell'A.C.N. per la disciplina dei rapporti coi Medici Specialisti Ambulatoriali interni, medici veterinari ed altre professionalità, sulla possibilità degli interessati di inoltrare istanza motivata di riesame della loro posizione in graduatoria entro 30 giorni dalla pubblicazione;

PRESO ATTO che entro il predetto termine di 30 giorni sono pervenute istanze di revisione della propria posizione in graduatoria dai seguenti interessati:

- Dr. Quarchioni Marco che ha chiesto di essere inserito nella giusta graduatoria di Biologia (cat. professionisti), anziché in quella di Patologia Clinica e la cui istanza è stata accolta dal Comitato Consultivo Zonale (medici) che ha pertanto provveduto alla riformulazione delle relative graduatorie;
- Dr.ssa Fontana Laura, Santilli Oriana e Di Nicola Mariapia, che hanno chiesto istanza di revisione del proprio punteggio in graduatoria e che il Comitato Consultivo Zonale (medici) non ha accolto, per i motivi espressi nell'allegato verbale della riunione del Comitato del giorno 20.11.2013;

PRESO ATTO che nella riunione del 20.11.2013 il Comitato Consultivo Zonale (veterinari) ha altresì esaminato una istanza della Dott.ssa Enza Martinelli che chiede il riesame delle graduatorie di veterinaria valevoli per l'anno 2014. Detta istanza, inoltrata agli uffici regionali della Medicina veterinaria e dell'Assistenza sanitaria di base e specialistica, e stata trasmessa da quest'ultimo ufficio regionale al Comitato Zonale che nella predetta riunione del 20.11.2013 non ha accolto la richiesta di revisione in argomento, per i motivi precisati nell'allegato verbale di riunione;

VISTO il comma 10 del citato art. 21, che stabilisce che le graduatorie definitive sono approvate dal Direttore Generale dell'Azienda ASL e inviate alla Regione che ne cura la pubblicazione sul BURA, entro il 31 dicembre di ciascun anno;

RITENUTO di approvare le graduatorie valevoli per l'anno 2014 della Medicina Specialistica Ambulatoriale Interna, della Medicina Veterinaria e delle altre professionalità (Biologi, Chimici e Psicologi);

VISTO il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

- 1) Di approvare, per quanto esposto in narrativa, le graduatorie della Medicina Specialistica Ambulatoriale Interna, della Medicina Veterinaria e delle altre professionalità (Biologi, Chimici e Psicologi), valevoli per l'anno 2014, allegate al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale al medesimo, a conferma di quelle definitivamente formate dal Comitato Consultivo Zonale.
- 2) Di inviare le graduatorie in argomento alla Regione Abruzzo, per i successivi adempimenti.
- 3) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ha espresso formalmente parere favorevole;
- che il Direttore Sanitario si astiene ad esprimere il previsto parere poiché interessato al provvedimento;

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Paolo Relleri

✓ An

U.O. Proponente			U.O. Gestione Econ. Fin.	
Spesa anno	€	Sottoconto	Prenotazione N°	
Spesa anno	€	Sottoconto	Prenotazione N°	
Spesa anno	€	Sottoconto	Prenotazione N°	
Spesa anno	€	Sottoconto	Prenotazione N°	
Spesa anno	€	Sottoconto	Prenotazione N°	
Spesa anno	€	Sottoconto	Del.Max. N°/del	
Fonte di Finanziamento			Settore	
Referente UO proponente			Li.....	
Utilizzo prenotazione: O S				
Li.....			Il Contabile	Il Dirigente
Il Dirigente		

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 14 GEN. 2014 con prot. n. 112/14 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



IL TITOLARE P. "UFFICIO DELIBERE"

Firma _____

Il Funzionario preposto alla pubblicazione

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C