

ALLEGATO come parte integrante alla del-
berazione n. **991** del **30 DIC. 2013**
IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
(Dott. Walter Gariani)
Walter Gariani

Allegato "A"

REGIONE ABRUZZO

**Direzione Politiche Agricole e di Sviluppo Rurale, Forestale,
Caccia e Pesca, Emigrazione**

Servizio Produzioni Agricole e Mercato

Ufficio Tutela e Valorizzazione Produzioni Vegetali

**PIANO NAZIONALE DI SOSTEGNO PER IL SETTORE
VITIVINICOLO**

Regolamento (CE) n. 1234/2007 del Consiglio

Regolamento (CE) n. 555/2008 della Commissione

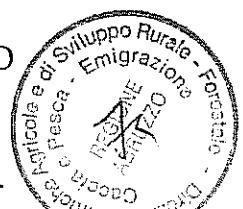
PROGRAMMA OPERATIVO DELLA MISURA INVESTIMENTI

CAMPAGNA VITIVINICOLA

2013/2014

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
(Dr. Giovanni Angarano)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr. Franco La Civita)



Avviso Pubblico, per la Campagna vitivinicola 2013-2014, per la presentazione delle iniziative della "Misura Investimenti" del Piano Nazionale di Sostegno Vitivinicolo, ai sensi del Reg. (CE) n. 1234/07, del Reg. (CE) n. 555/08 e del D.M. n. 1831 del 4 Marzo 2011.

PREMESSE

Il Reg.(CE) n. 1234/2007 del Consiglio, del 22 ottobre 2007, reca disposizioni sull'organizzazione comune dei mercati agricoli e disposizioni specifiche per taluni prodotti agricoli (regolamento unico OCM), come modificato dal Reg. (CE) n.491/2009 del Consiglio, del 25 maggio 2009.

Con il Reg. (CE) n. 555/2008 della Commissione, del 28 giugno 2008 sono state approvate le modalità di applicazione del Reg.(CE) n. 479/2008 del Consiglio relativo all'organizzazione comune del mercato vitivinicolo, in ordine ai programmi di sostegno, agli scambi con i paesi terzi, al potenziale produttivo e ai controlli nel settore vitivinicolo.

Il Reg.(CE) n. 1698/2005 del Consiglio, del 20 settembre 2005, reca disposizioni sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEARS).

La Raccomandazione 2003/361/CE della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese, è stata pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea n. 124 del 20 maggio 2003.

Con l'articolo 4, comma 3, della legge 29 dicembre 1990, n. 428, concernente disposizioni per l'adempimento di obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia alla Comunità Europea (legge comunitaria per il 1990), con il quale si dispone che il Ministro delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali, nell'ambito di sua competenza, d'intesa con la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, provvede con decreto all'applicazione nel territorio nazionale dei regolamenti emanati dalla Comunità Europea.

Il MIPAAF, con nota del 28 giugno 2012, ha trasmesso, tra l'altro alla Commissione Europea le modifiche al Programma Nazionale di Sostegno (PSN) relativo all'anno 2012 per quanto attiene alle modifiche da apportare alla scheda della misura investimenti volte ad individuare i criteri di demarcazione e complementarietà con gli interventi di sostegno previsti nell'ambito dell'articolo 28 del Reg. (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

L'articolo n. 103-*duodecies*, paragrafo 2, del Regolamento (CE) n. 1234/2007 del Consiglio consente l'entrata in vigore della predetta modifica.

Con il Decreto Ministeriale n. 1831 del 4 marzo 2011 relativo a Disposizioni nazionali di attuazione dei regolamenti (CE) n. 1234/07 del Consiglio e (CE) n. 555/08 della Commissione per quanto riguarda l'applicazione della misura degli investimenti" sono state approvate le disposizioni nazionali applicative per dar corso alla campagna 2011 e successive alla misura "Investimenti".

In particolare, l'articolo 2, comma 6 del D.M. n. 1831 del 4 marzo 2011 stabilisce che le Regioni e le Province autonome adottano proprie disposizioni per applicare la misura Investimenti da emanare attraverso bandi da comunicare al Ministero e all'Organismo pagatore (AGEA) in conformità a quanto previsto nel decreto stesso;

Con il Decreto Ministeriale n. 294 del 10 ottobre 2012 recante "Modifica al Decreto ministeriale n. 1831 del 4 marzo 2011 relativo a "Disposizioni nazionali in attuazione del Regolamento (CE) n. 1234/07 del Consiglio e n. 555/2008 della Commissione" sono state apportate modifiche per quanto riguarda l'applicazione della misura Investimenti, in particolare nell'Allegato 1, vengono richiamate tutte le operazioni finanziabili con la suddetta misura per tutte le Regioni.

Con la Circolare AGEA UMU.2013.2365 – Istruzioni operative n. 23 del 16.12.2013, avente ad oggetto "PSN-OCM Unica Reg. (CE) 1234/2007 e s. m. e i. art. 103 duovices. Istruzioni operative relative alle modalità e condizioni per l'accesso all'aiuto comunitario per la misura degli Investimenti della campagna 2013/2014", impartisce le istruzioni applicative per la presentazione delle domande di aiuto per la campagna 2013/2014.

Con il Decreto Ministeriale n. 3525 del 21.05.2013, si è provveduto alla ripartizione della dotazione finanziaria relativa all'anno 2013 del Programma Nazionale di Sostegno al settore vitivinicolo - OCM Vino e, per la campagna 2014, è stata attribuita alla Regione Abruzzo la somma di Euro 2.011.542,00 quale quota regionale da destinare a iniziative della Misura Investimenti.

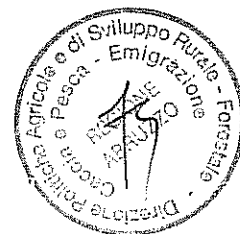
Sono, inoltre, fatte salve le disposizioni comunitarie, nazionali e regionali non riportate nel presente testo.

NORME GENERALI E DEFINIZIONI

Il presente avviso è adottato in conformità a quanto previsto nel D.M. n.1831 del 4 marzo 2011 e nel D.M. n. 294 del 10 ottobre 2012 e, per quanto in esso non contenuto, si rinvia alle norme del citato decreto MIPAAF.

Ai sensi del D.M. n. 1831 del 4 marzo 2011 e s. m. i. s'intende per:

- *Ministero*: il Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali – Dipartimento delle politiche europee e internazionali – Direzione generale delle politiche comunitarie e internazionali di mercato - Via XX settembre n. 20, 00187 Roma;
- *Regioni*: Regioni e Province autonome;
- *Agea*: Organismo di Coordinamento;
- *Organismo pagatore*: AGEA - Organismo pagatore;
- *Regolamento*: il regolamento (CE) n. 1234/07 e successive modifiche;
- *Regolamento attuativo*: il regolamento CE n. 555/2008;
- *Dichiarazione obbligatoria*: le dichiarazioni vitivinicole presentate ai sensi ed in conformità del regolamento (CE) n. 436/09 e delle disposizioni nazionali applicative.



SOGGETTI BENEFICIARI E REQUISITI

Art. 1

Ai sensi della normativa comunitaria per la campagna 2012/2013, i soggetti che possono beneficiare dell'aiuto per gli investimenti di cui al successivo articolo 2, di seguito chiamati "beneficiari", sono le imprese agricole abruzzesi, singole o associate, che svolgono almeno una delle seguenti fasi di attività:

- a) produzione di mosto di uve ottenuto dalla trasformazione di uve fresche da esse stesse ottenute, acquistate o conferite dai soci, anche ai fini della sua commercializzazione;
- b) produzione di vino ottenuto dalla trasformazione di uve fresche o da mosto di uve da esse stesse ottenuti, acquistati o conferiti dai soci, anche ai fini della sua commercializzazione;
- c) affinamento e/o il confezionamento del vino conferito dai soci, anche ai fini della sua commercializzazione.

In particolare il sostegno è limitato alle seguenti categorie di beneficiari:

1. Le microimprese, le piccole e medie imprese, così come definite ai sensi dell'articolo 2, del titolo I dell'allegato della raccomandazione 2003/361/CE della Commissione del 6 maggio 2003, la cui attività sia:
 - la produzione di mosto di uve ottenuto dalla trasformazione di uve fresche da essi stessi ottenute, acquistate o conferite dai soci, anche ai fini della sua commercializzazione;
 - la produzione di vino ottenuto dalla trasformazione di uve fresche o da mosto di uve da essi stessi ottenuti, acquistati o conferiti dai soci, anche ai fini della sua commercializzazione;
 - l'affinamento e/o il confezionamento del vino conferito dai soci, anche ai fini della sua commercializzazione;
2. Per le imprese cui non si applica l'articolo 2, paragrafo 1, del titolo I dell'allegato della raccomandazione 2003/361/CE, che occupano meno di 750 persone o il cui fatturato annuo non supera i 200 milioni di Euro, l'intensità massima degli aiuti di cui al comma 1 dell'articolo 5 è dimezzata.

Non sono ammessi soggetti che effettuano a qualsiasi titolo la sola commercializzazione del vino finito.

I prodotti trasformati e commercializzati sono i prodotti vitivinicoli come definiti all'allegato XI ter del regolamento (CE) n. 1234/2007 ad esclusione di quelli elencati ai punti 13, 14, 17.

I soggetti beneficiari di cui ai precedenti commi 1 e 2 possono accedere al contributo per la misura "Investimenti" se sono in regola con la normativa vigente in materia di dichiarazioni obbligatorie di cui al Regolamento (CE) n. 436/2009.

E' condizione essenziale che i soggetti beneficiari abbiano provveduto a costituire correttamente il proprio Fascicolo Aziendale presso i Centri di Assistenza Aziendale CAA autorizzati, procedendo ove necessario al loro aggiornamento, siano titolari di partita IVA ed iscritti al Registro delle Imprese della Camera di Commercio.

Ai sensi dell'articolo 103 duovices del regolamento (CE) n. 1234/2007, non può essere concesso un sostegno ad imprese in difficoltà ai sensi degli orientamenti comunitari sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà.

CRITERI DI AMMISSIBILITA'

Art. 2

L'accesso alla misura "Investimenti" è riservato alle imprese che hanno sede legale nella Regione Abruzzo ed il cui investimento sia realizzato sul territorio regionale.

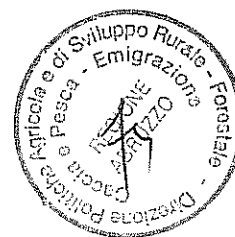
Le imprese per beneficiare dell'aiuto devono dimostrare che gli investimenti migliorano il rendimento globale dell'impresa nonché le aspettative di miglioramento in termini di competitività, attraverso la presentazione di una breve relazione del piano di investimenti che si intende realizzare. Per quanto attiene il miglioramento del rendimento globale dell'impresa si precisano gli aspetti da considerare a tale scopo:

- miglioramento del rendimento economico e gestionale dell'impresa;
- stabilizzazione o incremento della forza lavoro;
- miglioramento delle performance ambientali e miglioramento delle relazioni commerciali.

AZIONI AMMISSIBILI

Art. 3

Le azioni ammissibili sono di seguito riportate:



- 1 - Punti vendita aziendali (all'interno dell'unità produttiva) ed extra-aziendali (all'esterno dell'unità produttiva e comunque in ambito regionale);
- 2 - Attività di e-commerce;
- 3 - Realizzazione show-room e negozi esperienziali;
- 4 - Realizzazione di laboratori di analisi e strumentazione per il controllo di qualità dei prodotti vitivinicoli.
- 5) - Sistemi di gestione integrata della qualità e tracciabilità.

1) Punti vendita aziendali ed extra-aziendali (integrati nell'unità produttiva o diversamente ubicati):

- Investimenti per allestimento dei locali all'interno dell'unità produttiva ovvero allestimento dei punti vendita in locali diversi dall'unità produttiva sul territorio regionale, per l'esposizione, la degustazione e la vendita dei prodotti vitivinicoli;
- Arredi finalizzati all'allestimento del punto vendita, eseguiti anche in muratura, compresa la degustazione;

Sono inoltre ammesse le attrezzature per la vendita di vino sfuso purché ubicate all'interno del locale punto vendita compresi i contenitori di capacità funzionale alla vendita stessa.

2) Realizzazione di show-room e negozi esperienziali :

- Investimenti per la realizzazione (allestimenti) di ambienti adibiti esclusivamente all'esposizione dei vini ;

- Spazi ove i vini possono essere commercializzati in **modo innovativo** attraverso presentazioni suggestive ed evocative, con l'utilizzo di sistemi informativi in grado di realizzare un'efficace intelligenza di ambiente. Sono ammissibili spese per la dotazione di strumenti comunicativi e di attrazione sulla stimolazione dei cinque sensi ;

Sono ammesse per **le azioni 1 e 2** le opere edili accessorie/funzionali ai locali interessati alle attività previste ed esclusivamente riguardanti:

- tinteggiatura;
- messa in opera della pavimentazione;
- cartongesso;
- adattamento impianto di illuminazione.

3) **Attività di e-commerce** ("Cantina virtuale" - Piattaforme web finalizzate al commercio elettronico):

- Investimenti per l'acquisto di hardware e software finalizzati all'adozione di tecnologie (ITC) di informazione e comunicazione per il commercio elettronico;

4) **Laboratori di analisi:**

- Investimenti per l'acquisto di attrezzature (**materiale durevole**) e della strumentazione necessaria alla realizzazione ed al funzionamento di Laboratori di analisi per il controllo della qualità dei prodotti vitivinicoli.

5) **Sistemi di gestione integrata della qualità e tracciabilità.**

- Software gestionali e attrezzature connesse . Strumentazioni per la misurazione e classificazione delle uve che arrivano in cantina, tracciabilità del prodotto all'interno della cantina e nel circuito della distribuzione (es. QR code), controllo dei parametri dei reflui di cantina, sistemi di monitoraggio interni, ecc.).

Tutte le azioni descritte sono escluse dal PSR-Abruzzo 2007/2013 e conseguentemente sono escluse dalle misure 121, 123, 313.

SPESE AMMISSIBILI

Art. 4

Ai sensi dell'art. 17 del Reg. (CE) n. 555/2008 e s.m.i. le spese ammissibili sono le seguenti:

- a) **l'acquisto** di attrezzature nuove, elementi di arredo, programmi informatici, sviluppo di reti di informazione e comunicazione, fino a un massimo del loro valore di mercato e tutto quanto finalizzato alla realizzazione delle azioni di cui al precedente art. 3;
- b) **spese generali:** come onorari di architetti, ingegneri e consulenti, studi di fattibilità, acquisizione di brevetti e licenze, saranno riconosciute fino alla concorrenza del 5% e calcolate sulle spese per ogni azione richiesta e solo per:
 - miglioramento di beni immobili;
 - l'acquisto di macchine e attrezzature nuove, compresi i programmi informatici, fino a un massimo del loro valore di mercato.

L'ammissibilità degli investimenti tiene conto delle limitazioni di intervento dettate dall'Allegato n.1 del D.M. n. 294/2012 che modifica il Decreto n. 1831 del 4 marzo 2011 relativo a "Disposizioni nazionali di attuazione dei regolamenti (CE) n. 1234/07 del Consiglio e (CE) n. 555/08 della Commissione per quanto riguarda l'applicazione della misura degli investimenti" e s. m. i..

SPESE NON AMMISSIBILI

Art. 5

Non sono ammessi a contributo investimenti che già beneficiano di altri contributi pubblici, a qualunque titolo erogati, ovvero che si configurano come investimenti di sostituzione di beni mobili e/o immobili preesistenti che non comportino un miglioramento degli stessi.

Non è ammissibile a contributo l'IVA, in nessun caso, ed altre imposte e tasse.

Al fine di non ingenerare equivoci sulle tipologie di spese ammesse e non a contributo si fa riferimento tassativo a quanto contenuto al punto 6 della Circolare AGEA Istruzioni Operative n. 23 di AGEA Organismo Pagatore Ufficio Monocratico Prot. n. UMU.2013.2365 del 16/12/2013.

DECORRENZA DELL'AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE

Art. 6

Sono considerate ammissibili le spese sostenute dal beneficiario successivamente alla presentazione della domanda di aiuto ed entro i termini per la conclusione delle operazioni stabiliti da AGEA con la Circolare n. 23/2013 per la presentazione della domanda di pagamento.

DURATA DEGLI IMPEGNI

Art. 7

Le operazioni che beneficiano delle provvidenze a valere sulla presente Misura sono assoggettate ai seguenti vincoli:

- destinazione d'uso, ossia il bene deve mantenere interamente la natura e le finalità specifiche per le quali è ammesso ai benefici e finanziato;
- divieto di alienazione, cessione, trasferimento a qualsiasi titolo del bene oggetto di contributo;
- continuità dell'attività vitivinicola dell'azienda.

La durata dei suddetti impegni è regolata dal punto 6 della stessa Circolare AGEA Istruzioni Operative n. 23 di AGEA Organismo Pagatore Ufficio Monocratico Prot. n. UMU.2013.2365 del 16/12/2013, pertanto nei cinque anni successivi alla data di liquidazione del saldo finale, per i beni realizzati o acquistati, occorre rispettare il vincolo di cui all'art. 72 del Regolamento (CE) n. 1698 del 2005.



ENTITÀ DEL SOSTEGNO

Art. 8

Per la campagna 2013-2014 la dotazione finanziaria per la Misura "Investimenti", assegnata alla Regione Abruzzo dal Decreto MIPAAF - Dipartimento delle Politiche Europee ed Internazionali - Direzione Generale delle Politiche Comunitarie ed Internazionali di Mercato relativo al "Programma di sostegno al Settore Vitivinicolo – Ripartizione della dotazione relativa all'anno 2014", n. 3525 del 21.05 2013, ammonta a Euro 2.011.542,00.

L'importo minimo della spesa ammissibile a finanziamento non può essere inferiore:

- o euro 25.000,00 per i Consorzi di 2° Grado;
- o euro 15.000,00 per le Cantine Cooperative;
- o euro 10.000,00 per le Cantine Private;

mentre l'importo massimo di spesa ammissibile viene fissato in:

- o euro 300.000,00 per i Consorzi di 2° Grado;
- o euro 200.000,00 per le Cantine Cooperative;
- o euro 100.000,00 per le Cantine Private.

L'eventuale spesa prevista che superi tale importo massimo, sarà a totale carico del beneficiario.

Per tutte le azioni indicate all'art. 3 l'importo del contributo è pari al 40% della spesa.

Il predetto contributo è ridotto al 20% della spesa ammessa qualora l'investimento sia realizzato da una **impresa intermedia** che occupi meno di 750 dipendenti o il cui fatturato annuo sia inferiore ai 200 milioni di Euro per la quale non trova applicazione il Titolo 1, articolo 2, paragrafo 1 dell'Allegato della Raccomandazione 2003/361/CE.

Il saldo dell'aiuto sarà erogato dopo l'effettiva realizzazione dell'investimento ammesso ai benefici e a seguito dell'espletamento degli accertamenti in loco.

Tuttavia, in caso di forza maggiore o di circostanze eccezionali ai sensi dell'art. 31 del regolamento (CE) n. 73/2009, l'aiuto può essere erogato anche dopo la realizzazione di singole operazioni.

Le spese eleggibili sono quelle sostenute nel periodo successivo alla data di presentazione della domanda di aiuto e fino alla presentazione della domanda di pagamento.

CRITERI DI RIPARTIZIONE E ASSEGNAZIONE DEI FONDI REGIONALI

Art. 9

Tutte le domande ammissibili saranno valutate al fine di formulare tre distinte graduatorie e tra le stesse ripartendo tutti i fondi disponibili in % come di seguito specificato:

1. 15% dei fondi alla graduatoria dei Consorzi di 2° Grado;
2. 50% dei fondi alla graduatoria delle Cantine Cooperative;
3. 35% dei fondi alla graduatoria delle Cantine Private.

Le **domande**, sulla base dei criteri e dei punteggi di seguito indicati, concorreranno nell'ambito di ciascuna graduatoria per l'ottenimento dei contributi assegnati alla regione Abruzzo con Decreto Ministeriale. Questi ultimi, potranno essere incrementati da ulteriori fondi provenienti dalle economie generate da altre Misure OCM.

E' prevista la possibilità di usufruire di tutti i fondi disponibili per la misura "Investimenti" dell'OCM vino per sola annata finanziaria 2013/14.

E' inoltre previsto, una volta soddisfatte tutte le richieste delle relative graduatorie, il passaggio dei fondi ripartiti da una graduatoria all'altra secondo le priorità 1,2,3.

Qualora l'importo totale richiesto a seguito delle domande di aiuto pervenute, per la campagna in corso, fosse inferiore all'entità dei fondi disponibili per il finanziamento del presente programma non si procederà alla redazione delle suddette graduatorie.

CRITERI DI VALUTAZIONE E ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO

Art. 10

PUNTEGGI

La valutazione del punteggio sarà assunta dall'esame della Dichiarazione della Ditta sul modello predisposto quale **Allegato "B"** al presente programma .

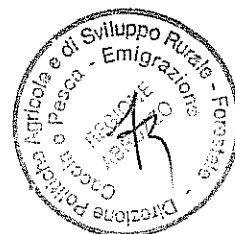
In relazione all'articolo 2 comma 6 del DM n. 1831/2011 e s.m.i. sono previste le seguenti griglie di punteggi distinte per:

1. Consorzi di 2° Grado, - All. "E";
2. Cantine Cooperative – All. "D";
3. Cantine Private - All. "C".

PRIORITA'

A parità di punteggio sarà data priorità a:

1. Aziende condotte da donne.



Per le società semplici e di persone, la cui compagine sociale è costituita da donne per oltre il 50%; le società di capitali in cui i 2/3 delle quote di partecipazione al capitale appartengono a donne.

2. Aziende condotte da giovani imprenditori.

Gli imprenditori devono avere un'età compresa tra i 18 e i 40 anni al momento della presentazione della domanda. Nel caso in cui il richiedente sia una società di persone o di capitali, l'età anagrafica di riferimento è quella del legale rappresentante della società medesima.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AIUTO

Art. 11

A) - Compilazione domanda di aiuto tramite portale SIAN.

La **domanda di aiuto per investimenti di durata annuale** dovrà essere presentata all'Organismo Pagatore AGEA ai sensi del Reg. (CE) 1290/05 e nel rispetto di quanto stabilito nella **Circolare AGEA Istruzioni Operative n. 23** di AGEA Organismo Pagatore Ufficio Monocratico Prot. n. UMU.2013.2365 del 16/12/2013.

La compilazione e presentazione delle domande di aiuto è effettuata per via telematica dai soggetti abilitati, utilizzando le funzionalità on-line messe a disposizione da AGEA sul portale SIAN, secondo lo schema di domanda disponibile nello stesso portale **indicando obbligatoriamente nelle apposite caselle, i dati inerenti il numero di cellulare e l'e-mail.**

Completata la fase di compilazione della domanda di aiuto da parte dell'utente abilitato, è possibile effettuare la stampa definitiva e il rilascio con l'attribuzione del numero di protocollo dell'OP AGEA e relativa data di presentazione.

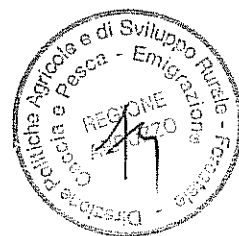
Solo con la **fase di rilascio** la domanda si intende effettivamente presentata all'O.P. AGEA mentre la sola stampa non è prova di effettiva presentazione della stessa.

Ai fini delle informazioni necessarie per la corretta presentazione delle domande ad AGEA O.P. si fa riferimento alle "modalità di presentazione delle domande di aiuto" contenute nella **Circolare AGEA Istruzioni Operative n. 23** di AGEA Organismo Pagatore Ufficio Monocratico Prot. n. UMU.2013.2365 del 16/12/2013 e salvo successive modificazioni ed integrazioni.

La domanda di aiuto deve essere obbligatoriamente sottoscritta dal richiedente prima del rilascio telematico.

Il **termine ultimo, salvo proroghe per la presentazione telematica delle domande per la campagna 2013/2014** è stabilito al 18 febbraio 2014 dalla suddetta **Circolare AGEA Istruzioni Operative n. 23** del 16/12/2013.

Le domande di aiuto rilasciate oltre il termine previsto non saranno ricevibili.



B) – Presentazione cartacea della domanda di aiuto.

L'originale della domanda di aiuto rilasciata nel portale SIAN, corredata di tutti i documenti previsti dal presente programma e meglio elencati alla successiva lettera C), dovrà pervenire **pena l'esclusione entro i 10 (dieci) giorni successivi al rilascio e comunque non oltre il 28 febbraio 2014** al protocollo della **Regione Abruzzo - Direzione Politiche Agricole - Servizio Produzioni Agricole e Mercato - Ufficio Tutela e Valorizzazione delle Produzioni Vegetali - Via Catullo, 17 - 65127 PESCARA.**

La domanda di aiuto, unitamente a tutta la documentazione prevista dalla **Circolare AGEA Istruzioni Operative n. 23 del 16/12/2013** e dal presente Programma a corredo della stessa, completa dei recapiti telefonici e di fax, dovrà essere contenuta in plico sul quale dovrà essere apposta, oltre all'indicazione del mittente, la seguente dicitura:

“Domanda MISURA INVESTIMENTI – Regolamento (CE) n. 1234/07 del Consiglio e successive modifiche – Annualità 2012 - 2013” - Regione Abruzzo.

C) – Documenti da allegare alla Domanda di Aiuto

I documenti da produrre sono:

1. **Domanda d'aiuto sottoscritta rilasciata sul portale SIAN** e copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità o di riconoscimento del richiedente o del Legale Rappresentante, in corso di validità alla data di presentazione della domanda;
2. **Copia del bilancio** dell'impresa riferito all'ultimo esercizio approvato dal quale si evince la tipologia di impresa del richiedente; oppure, per le imprese senza obbligo di bilancio nel 2013, dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00 con l'indicazione dell'importo fatturato dell'anno 2013 per comprovare la tipologia di impresa dichiarata dal richiedente;
3. **Relazione contenente** i motivi per i quali si intende realizzare l'investimento in riferimento alla realtà produttiva dell'impresa ed alle aspettative in termini di competitività e di incremento delle vendite; la localizzazione degli interventi; la descrizione sintetica del tipo di investimento e relativa tempistica di realizzazione, sostenibilità degli obiettivi prefissati utili a supportare in termini di redditività l'investimento;
4. **Layout dell'intervento;**
5. **Dichiarazione di cui al modello “Allegato B”** redatta, ai sensi e per gli effetti del disposto degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dal richiedente o dal Legale Rappresentante che ha presentato la domanda;
6. **Eventuale documentazione comprovante:**
 - o la presenza di cause di forza maggiore che giustifichi la mancata presentazione delle dichiarazioni di vendemmia e/o produzione;

- o la relazione di subentro nella conduzione di superficie vitate tra l'interessato e il precedente conduttore.
7. **Tre preventivi per ogni acquisto che si intende effettuare, fedelmente comparabili e riassunti nell'allegato 1 timbrato e sottoscritto dal tecnico;**
 8. **Per le forme associative (ConSORZI 2° Grado):**
 - Atto Costitutivo dell'Associazione se non presentato presso l'amministrazione regionale per domande di altri aiuti comunitari ;
 - Dichiarazione di tutti gli Associati al mantenimento degli impegni assunti;
 9. **Dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi dell'art 76 DPR 445/2000, attestante il numero delle persone impiegate nell'impresa oppure che non è stato impiegato personale nell'anno 2012;**
 10. **Compilazione del "Prospetto di raffronto tra i preventivi di spesa" come da modello predisposto dal Servizio Produzioni Agricole (Allegato 1)**

Per quanto non espressamente elencato, si fa riferimento alla documentazione prevista all'art. 7 punto 4 dalla Circolare AGEA Istruzioni Operative n. 23 del 16/12/2013.

La mancanza dei documenti sopra indicati in allegato alla domanda di aiuto costituisce motivo di irricevibilità della stessa.

ISTRUTTORIA, CONTROLLI E TEMPISTICA ART. 12

La Regione sulla base della domanda di aiuto e della documentazione prodotta:

- 1) verifica la ricevibilità delle domande di aiuto;
- 2) verifica i requisiti di ammissibilità agli aiuti, determina l'importo di spesa ammissibile;
- 3) valuta le domande con riferimento ai criteri di merito di cui all'art. 10 e formula, se necessario, le tre graduatorie uniche regionali, provvedendo alla pubblicazione delle stesse sul BURA e sul Sito internet della Direzione Politiche Agricole;
- 4) comunica ai beneficiari l'ammissione agli aiuti;
- 5) richiede eventuale documentazione integrativa.

Le predette attività saranno espletate nel rispetto di quanto previsto dal presente Programma e dalle Circolari AGEA COORDINAMENTO ed AGEA Organismo Pagatore in merito all'applicazione della Misura Investimenti per la Campagna 2013/2014.

Le azioni ammesse agli aiuti e previste dal presente Programma di durata annuale dovranno essere ultimate tassativamente entro il 1 luglio 2014, salvo eventuali proroghe successivamente stabilite da AGEA.

Per gli investimenti della campagna 2013/2014 non sono previste domande biennali.

DOCUMENTAZIONE PER LA RENDICONTAZIONE DEGLI INVESTIMENTI

Art. 13

Ai fini della liquidazione del contributo, e salvo ulteriori disposizioni in merito dettate da AGEA, il beneficiario dovrà presentare, allegato alla domanda di pagamento la seguente documentazione:

1. Elenco della documentazione a giustificazione delle spese sostenute e relative fatture;
2. Copia dei giustificativi di pagamento (bonifici);
3. Elenco dei beni acquistati oggetto dell'aiuto;
4. Eventuali dichiarazioni relative ad impegni ed obblighi previsti.
5. Dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000, attestante la conformità di quanto consegnato in copia alla Direzione Politiche Agricole - Servizio Produzioni Agricole e mercato – Ufficio Tutela e Valorizzazione Produzioni Vegetali, rispetto alla documentazione detenuta dall'Azienda beneficiaria dell'aiuto.

Tale documentazione dovrà essere presentata, allegata alla domanda di pagamento a saldo, in copia, mentre gli originali devono essere conservati presso l'azienda dove sono stati eseguiti gli investimenti per essere esibiti e vidimati al momento del collaudo.

DISPOSIZIONI PROCEDURALI

Art. 14

Al fine di consentire la liquidazione dei contributi entro il 15 ottobre 2014 per la campagna 2013/2014, si rende necessario il massimo rispetto della tempistica per l'attuazione degli interventi previsti dal bando (Circolare AGEA n. 23/2013):

1. Presentazione delle domande al portale SIAN (Rilascio) – Scadenza il 18 febbraio 2014;
2. Consegna delle domande e relativa documentazione agli Uffici della Direzione Politiche Agricole di Pescara (Ricevibilità) – entro i dieci giorni successivi alla data di rilascio e non oltre il 28 febbraio 2014;
3. Ammissibilità – entro il 26 aprile 2014;
4. Realizzazione degli investimenti - entro il 1° luglio 2014;
5. Rendicontazione e Domanda di Pagamento a saldo – Scadenza 1° luglio 2014.

Per quanto non specificatamente indicato nel presente Programma Operativo si fa riferimento alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia, alle disposizioni di attuazione contenute nel Decreto Ministeriale n. 1831 del 4 marzo 2011, Decreto n. 294 del 10 ottobre 2012 e nella Circolare AGEA Istruzioni Operative n. 23 di AGEA Organismo Pagatore Ufficio Monocratico Prot. n. UMU.2013.2365 del 16/12/2013 e salvo successive modificazioni ed integrazioni, con la quale vengono impartite le istruzioni per la presentazione delle domande di aiuto per la Campagna 2013-2014.



Spett.le
REGIONE ABRUZZO
Direzione Politiche Agricole e di Sviluppo
Rurale
Servizio Produzioni Agricole e Mercato
Via Catullo, 17
65127 PESCARA

Oggetto: DGR n. _____ del _____ Decreto n. 1831/2011 e s.m.i. " Invito alla
presentazione delle richieste di aiuto, alla Regione Abruzzo, per la misura degli
Investimenti nel settore vitivinicolo per la campagna 2013/2014". **Dichiarazione.**

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____, in qualità di _____ dell'organismo proponente

_____ , avente sede legale in _____

Via _____ Codice Fiscale/ P. IVA _____, in relazione
al

Bando della "Misura Investimenti" – Campagna 2013/2014, ai sensi di quanto disposto dagli
artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00:

DICHIARA

che dalla trasformazione dei prodotti a monte del vino (uve, mosti, vini nuovi ancora in
fermentazione) ottenuti nella regione Abruzzo, sono scaturiti i seguenti valori:

1. Produzione totale vino campagna 2012/13 (come da dichiarazione di produzione presentata):
_____ hl

(n.b. la dichiarazione di produzione deve essere quella presentata ad AGEA dall'azienda viticola ovvero dai
soci della cantina in caso di cooperative di primo grado; le cooperative di secondo grado devono sommare le
produzioni delle singole cantine socie.)

ALLEGATO come parte integrante alla dell'
corazione n. _____ del _____ 30 DIC. 2013

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
(Dott. Walter Garanti)

Garanti



2. Produzione rivendicata di vino a DO e IG campagna 2012/13: _____ hl

(n.b. la rivendicazione dei vini a DO e IG deve essere quella presentata dall'azienda viticola ovvero dai soci della cantina in caso di cooperative di primo grado; le cooperative di secondo grado devono sommare le produzioni delle singole cantine socie)

3. Numero totale bottiglie da 0,75 lt o formato equivalente ottenute dalla produzione a DO e/o IG imbottigliata campagna 2012/13: N. _____

(n.b. le bottiglie devono essere riferite ad un volume di 0,75 litri – i formati diversi vanno trasformati in equivalente – pertanto il loro ammontare non può essere superiore alla produzione di cui sopra moltiplicata per 1,333)

4.1. Quantità di uva prodotta in azienda campagna 2012/13: Ql. _____ (Cantine Private)

4.2. Quantità di uva totale trasformata- campagna 2012/13: Ql. _____ (Cantine Private)

4.3. Quantità di uva prodotta in azienda in rapporto al totale trasformato campagna 2012/13:
% _____ (Cantine Private)

5. Numero dei produttori vitivinicoli che hanno venduto uva alla Cantina nella campagna 2012/13:
N. _____ (Cantine Private)

6. Numero dei produttori vitivinicoli soci della Cantina che hanno conferito il prodotto nella
campagna 2012/13: N. _____ (Cantine Sociali)

7. Numero complessivo di Cantine che partecipano al Consorzio di 2° Liv., Ati o Associazione:
N. _____

La presente dichiarazione viene resa consapevole delle conseguenze previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia nei casi di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, N.445.

Data _____

FIRMA

NB: ALLEGARE FOTOCOPIA INTEGRALE (FRONTE E RETRO) DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ DEL LEGALE RAPPRESENTANTE.

PUNTEGGI CANTINE PRIVATE

Classi	Quantità di uva prodotta in azienda in rapporto al totale trasformato Campagna 2012/2013	PUNTI
1°	fino al 20%	1
2°	dal 21% al 40%	3
3°	dal 41% al 60%	5
4°	dal 61% al 80%	7
5°	dal 81% al 100%	9

Classi	Numero produttori che hanno venduto uva alla Cantina - Campagna 2012/2013 (Modello F1)	PUNTI
1°	fino a 2	1
2°	da 3 a 5	2
3°	da 6 a 10	3
4°	da 11 a 15	4
5°	da 16 a 20	5
6°	oltre 20	6

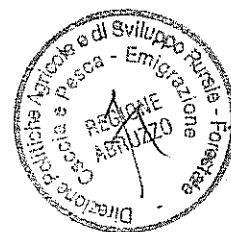
Classi	Produzione totale di vino abruzzese dichiarato Campagna 2012/2013	PUNTI
1°	fino a hl 1.125	1
2°	da hl 1.126 a 2.250	2
3°	da hl 2.251 a 3.750	3
4°	da hl 3.751 a 5.625	4
5°	da hl 5.626 a 7.500	5
6°	oltre hl 7.500	6

ALLEGATO come parte integrante alla deli-
 variazione n. 991 del 30 DIC. 2013

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

(Dott. Walter Garlani)

Polanscu



PUNTEGGI CANTINE PRIVATE

Classi	Produzione rivendicata vino a DOP e IGP abruzzese - Campagna 2012/2013	PUNTI
1°	fino a hl 1.125	1
2°	da hl 1.126 a 2.250	2
3°	da hl 2.251 a 3.750	3
4°	da hl 3.751 a 5.625	4
5°	da hl 5.626 a 7.500	5
6°	oltre hl 7.500	6

Classi	Produzione equivalente imbottigliata (0,75 lt) di vino abruzzese a DOP e IGP Campagna 2012/2013	PUNTI
1°	fino a 150.000 bottiglie	1
2°	da 150.001 a 300 mila bottiglie	2
3°	da 300.001 a 500 mila bottiglie	3
4°	da 500.001 a 750 mila di bottiglie	4
5°	da 750.001 a 1 milione di bottiglie	5
6°	oltre 1 milione di bottiglie	6

PUNTEGGI CANTINE SOCIALI

Classi	Numero produttori che hanno conferito uva alla Cantina Campagna 2012/2013	PUNTI
1°	fino a 100	1
2°	da 101 a 200	2
3°	da 201 a 300	3
4°	da 301 a 400	4
5°	da 401 a 500	5
6°	oltre 500	6

Classi	Produzione totale di vino della Cantina Campagna 2012/2013	PUNTI
1°	fino 7.500 hl	1
2°	da hl 7.501 a 11.250	2
3°	da hl 11.251 a 18.750	3
4°	da hl 18.751 a 25.250	4
5°	da hl 25.251 a 30.250	5
6°	oltre hl 30.250	6

Classi	Produzione rivendicata vino a DOP e IGP dalla Cantina Campagna 2012/2013	PUNTI
1°	fino 7.500 hl	1
2°	da hl 7.501 a 11.250	2
3°	da hl 11.251 a 18.750	3
4°	da hl 18.751 a 25.250	4
5°	da hl 25.251 a 30.250	5
6°	oltre hl 30.250	6

Classi	Produzione equivalente imbottigliata (0,75 lt) vino a DOP e IGP dalla Cantina Campagna 2012/2013	PUNTI
1°	fino a 500 mila bottiglie	1
2°	da 500.001 a 750 mila di bottiglie	2
3°	da 750.001 a 1 milione di bottiglie	3
4°	da 1.000.001 a 1,5 milioni di bottiglie	4
5°	da 1.500.001 a 2,5 milioni di bottiglie	5
6°	oltre 2,5 milioni di bottiglie	6

ALLEGATO con il quale è stato integrato alla Delibera n. 991 del 30 Dic. 2013
IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
G. A. VIGORANI



PUNTEGGI CONSORZI - ATI - ASSOCIAZIONI

Aziende	Numero complessivo di Cantine che partecipano al Consorzi di 2° Liv. - Ati - Associazione -	PUNTI
n°	Un punto per ogni Cantina partecipante	N°

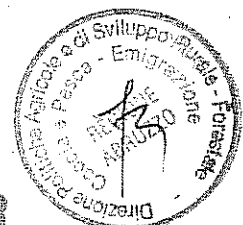
Classi	Quantità totale media di uva prodotta dalle aziende partecipanti in rapporto al totale trasformato - Campagna 2012/2013	PUNTI
1°	fino al 20%	1
2°	dal 21% al 40%	2
3°	dal 41% al 60%	3
4°	dal 61% al 80%	4
5°	dal 81% al 100%	5

Classi	Media della produzione totale di vino delle Cantine partecipanti - Campagna 2012/2013	PUNTI
1°	fino 7.500 hl	1
2°	da hl 7.501 a 11.250	2
3°	da hl 11.251 a 18.750	3
4°	da hl 18.751 a 25.250	4
5°	da hl 25.251 a 30.250	5
6°	oltre hl 30.250	6

ALLEGATO come parte integrante alla dell
 versione n. 991 del 30 DIC. 2013

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
 (Dott. Walter Geriani)

Walter Geriani



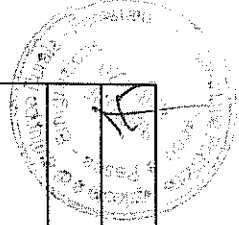
PUNTEGGI CONSORZI - ATI - ASSOCIAZIONI

Classi	Produzione media rivendicata vino a DOP e IGP dalle Cantine partecipanti - Campagna 2012/2013	PUNTI
1°	fino 7.500 hl	1
2°	da hl 7.501 a 11.250	2
3°	da hl 11.251 a 18.750	3
4°	da hl 18.751 a 25.250	4
5°	da hl 25.251 a 30.250	5
6°	oltre hl 30.250	6

Classi	Produzione media equivalente imbottigliata (0,75 lt) vino a DOP e IGP dalle Cantine partecipanti - Campagna 2012/2013	PUNTI
1°	fino a 500 mila bottiglie	1
2°	da 500.001 a 750 mila di bottiglie	2
3°	da 750.001 a 1 milione di bottiglie	3
4°	da 1.000.001 a 1,5 milioni di bottiglie	4
5°	da 1.500.001 a 2,5 milioni di bottiglie	5
6°	oltre 2,5 milioni di bottiglie	6

Prospetto di raffronto tra i preventivi di spesa

INTERVENTI PREVISTI	PREVENTIVO DITTA PRESCELTA		1° PREVENTIVO DI RAFFRONTO		2° PREVENTIVO DI RAFFRONTO		MOTIVAZIONI DELLA SCELTA
	Ditta, n. prev. Data prev.	Importo	Ditta, n. prev. Data prev.	Importo	Ditta, n. prev. Data prev.	Importo	
<i>Azione 1</i>							
1)							
2)							
3)							
<i>Azione 2</i>							
1)							
2)							
3)							
<i>Azione 3</i>							
1)							
2)							
3)							
<i>Azione 4</i>							
1)							
2)							
3)							
<i>Azione 5</i>							
1)							
2)							
3)							



N.B.: il calcolo delle spese generali deve essere computato secondo quanto previsto nell'all. A art. 4 punto B

TIMBRO E FIRMA