Anno XLIV REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE ABRUZZO

Direzione, Redazione e Amministrazione: Ufficio BURA

Supplemento n. 5 del 07 Giugno 2013

Vendita e Informazioni

UFFICIO BURA
L'AQUILA
Via Salaria Antica est n° 27
- edificio B2 -
Località S. Antonio - Pile

Bura: Tel. **0862/364221- 364211**
Sito Internet: http://bura.regione.abruzzo.it
e-mail: bura@regione.abruzzo.it
Servizi online: Tel. 0862/364702 - 364223 - 364222

dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

Avviso per gli abbonati

In applicazione della **L.R. n. 51 del 9.12.2010** il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo dall' 1.1.2011 viene redatto in forma digitale e diffuso gratuitamente in forma telematica, con validità legale. Gli abbonamenti non dovranno pertanto più essere rinnovati.

Il Bollettino Ufficiale viene pubblicato nei giorni di Mercoledì e Venerdì

Articolazione del BURAT

Il BURAT serie **"ORDINARIO"** si articola in due parti:

PARTE PRIMA

a) Lo Statuto regionale e le leggi di modifica dello Statuto, anche a fini notiziali ai sensi dell'articolo 123 della Costituzione;
b) le leggi ed i regolamenti regionali e i testi coordinati;
c)il Piano regionale di sviluppo ed i relativi aggiornamenti, il Documento di Programmazione Economica e Finanziaria nonché tutti gli atti di programmazione degli organi di direzione politica disciplinati dalla normativa regionale in materia di programmazione;
d) gli atti relativi ai referendum da pubblicarsi in base alle previsioni della normativa in materia;
e)le sentenze e ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione Abruzzo o a leggi statali o a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione Abruzzo, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi della Regione Abruzzo e i ricorsi del Governo contro leggi della Regione Abruzzo;
f) gli atti degli organi politici e di direzione amministrativa della Regione che determinano l'interpretazione delle norme giuridiche o dettano disposizioni per loro applicazione;
g) le ordinanze degli organi regionali.

PARTE SECONDA

a) Le deliberazioni adottate dal Consiglio regionale e non ricomprese fra quelle di cui al comma 2;
b) gli atti di indirizzo politico del Consiglio regionale;
c)i decreti del Presidente della Giunta regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
d) i decreti del Presidente del Consiglio regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
e)i provvedimenti degli organi di direzione amministrativa della Regione aventi carattere organizzativo generale;
f) gli atti della Giunta regionale e dell'ufficio di Presidenza del Consiglio regionale di interesse generale;
g) gli atti della Regione e degli enti locali la cui pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti statali e regionali;
h) i bandi e gli avvisi di concorso della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici e i relativi provvedimenti di approvazione;
i) i bandi e gli avvisi della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici per l'attribuzione di borse di studio, contributi, sovvenzioni, benefici economici o finanziari e i relativi provvedimenti di approvazione;
j) i provvedimenti di approvazione delle graduatorie relative ai procedimenti di cui alle lettere h) e i);
k) gli atti di enti privati e di terzi che ne facciano richiesta conformemente alle previsioni normative dell'ordinamento.

1. Gli atti particolarmente complessi, i bilanci ed i conti consuntivi, sono pubblicati sui BURAT serie **"SPECIALE".**
2. Gli atti interni all'Amministrazione regionale sono pubblicati sui BURAT serie **"SUPPLEMENTO".**
3.I singoli fascicoli del BURAT recano un numero progressivo e l'indicazione della data di pubblicazione.

NOTA:
Le determinazioni direttoriali e dirigenziali per le quali non sia espressamente richiesta la pubblicazione integrale sul BURAT, ancorché non aventi rilevanza esterna o che siano meramente esecutive di precedenti determinazioni, **sono pubblicate per estratto** contenente la parte dispositiva, l'indicazione del servizio competente, il numero d'ordine, la data e l'oggetto del provvedimento.

Sul Bollettino Ufficiale sono altresì pubblicati tutti i testi la cui pubblicazione è resa obbligatoria dall'ordinamento nazionale e comunitario, anche se richiesti da privati.

Sommario

PARTE I

Leggi, Regolamenti, Atti della Regione e dello Stato

ATTI DELLA REGIONE

DELIBERAZIONI

GIUNTA REGIONALE

DELIBERAZIONE 28.03.2013, n. 229

Conferimento dell'incarico di dirigente del Servizio "Gestione Patrimonio Immobiliare", con sede in L'Aquila, della Direzione "Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali" all' Ing. Antonio MACERA e contestuale cessazione dell'incarico di dirigente dell'ex Servizio "Demanio e Patrimonio Immobiliare" della medesima Direzione - Art. 20 L.R. 77/99 6

DELIBERAZIONE 28.03.2013, n. 230

Conferimento dell'incarico di dirigente del Servizio "Gestione beni Mobili, Servizi e Acquisti", con sede in L'Aquila, della Direzione "Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali" all' Ing. Pierfranco COLANGELI e contestuale cessazione dell'incarico di dirigente dell'ex Servizio "Tecnico" della medesima Direzione - Art. 20 L.R. 77/99 6

DELIBERAZIONE 28.03.2013, n. 233

Rinnovo dell'incarico di dirigente del Servizio "Ragioneria Generale", con sede in L'Aquila, della Direzione "Riforme Istituzionali, Enti Locali, Bilancio, Attività Sportive" alla Dott.ssa Marina MARINO – art. 20 L.R. 77/99 7

DELIBERAZIONE 08.04.2013, n. 252

Rinnovo dell'incarico di dirigente del Servizio "Investimenti Strutturali e Tecnologici e Patrimonio delle Aziende Sanitarie", con sede in Pescara, della Direzione "Politiche della Salute" al Dott. Ing. Pasqualino DE FLAVIIS- art. 20 L.R. 77/99..... 8

DELIBERAZIONE 08.04.2013, n. 253

Rinnovo dell'incarico di dirigente del Servizio "Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale", con sede in Pescara, della Direzione "Politiche della Salute" alla Dott.ssa Stefania MELENA art. 20 L.R. 77/99..... 8

DELIBERAZIONE 08.04.2013, n. 254

Rinnovo dell'incarico di dirigente del Servizio "Sanità Veterinaria e Sicurezza Alimentare", con sede in Pescara, della Direzione "Politiche della Salute" al Dott. Giuseppe BUCCIARELLI- art. 20 L.R. 77/99..... 9

DELIBERAZIONE 08.04.2013, n. 255

Rinnovo dell'incarico di dirigente del Servizio "Prevenzione Collettiva", con sede in Pescara, della Direzione "Politiche della Salute" alla Dott.ssa Tamara AGOSTINI art. 20 L.R. 77/99 9

DELIBERAZIONE 08.04.2013, n. 256

Rinnovo dell'incarico di dirigente del Servizio "Assistenza di Base e Specialistica", con sede in Pescara, della Direzione "Politiche della Salute" al Dott. Nicola ALLEGRINI- art. 20 L.R. 77/99 10

DELIBERAZIONE 08.04.2013, n. 257

Conferimento dell'incarico di dirigente del Servizio "Verifica Atti del Presidente e della Giunta Regionale, Legislativo, BURA e Delegazione di Roma", con sede in L'Aquila, della Direzione "Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Programmazione, Parchi, Territorio, Ambiente, Energia" al Dott. Walter GARIANI 10

DELIBERAZIONE 22.04.2013, n. 306

Assegnazione del dirigente Dott.ssa Giuseppina COLAIUDA alla Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali e contestuale conferimento alla stessa dell'incarico di dirigente del Servizio "Accreditamenti, Vigilanza e Controllo" con sede in Pescara, – Art. 20 L.R. 77/1999 11

DELIBERAZIONE 22.04.2013, n. 307

Conferimento dell'incarico di dirigente del Servizio "Affari Finanziari e Giuridici, Vigilanza e Controllo" – Conferimento incarico di Dirigente ad interim del Servizio "Infrastrutture Strategiche, Pianificazione e Programmazione del sistema dei trasporti" con sede in Pescara, della Direzione "Trasporti, Infrastrutture, Mobilità e Logistica" alla Dott.ssa Flora ANTONELLI – Art. 20 L.R. 77/99 12

DELIBERAZIONE 29.04.2013, n. 322

Rinnovo dell'incarico di dirigente del Servizio "Trasporto Pubblico Locale su Gomma e Ferro", con sede in Pescara, della Direzione "Trasporti, Infrastrutture, Mobilità e Logistica" alla Dott.ssa M.Antonietta PICARDI 14

DETERMINAZIONI

DIRETTORIALI

AVVOCATURA REGIONALE

DETERMINAZIONE 15.05.2013, n. SE/86

L.R. 14.09.1999, n° 77, art. 17: dipendente Avv. D'Alonzo Camilla Lucia. Conferma dell'incarico di responsabilità dell'Ufficio "Contenzioso per gli Affari Generali ed Istituzionali" della Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura Regionale" 15

DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI

DETERMINAZIONE 14.05.2013, n. DD/135

Approvazione avviso mobilità interna volontaria del personale della Regione Abruzzo – Giunta Regionale presso la Direzione Regionale "Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Programmazione, Parchi, Territorio, Ambiente, Energia" a seguito di graduatoria – D.G.R. n° 457 dell'8.6.2001. 17

DETERMINAZIONE 27.05.2013, n. DD/143

Approvazione avviso mobilità interna volontaria riservata ai Dirigenti a tempo indeterminato della Regione Abruzzo – Giunta Regionale per la copertura di un posto di qualifica dirigenziale presso l'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Teramo, ai sensi dell'art. 19 della L.R. 91/94, come sostituito dall'art. 2 della L.R. 28.12.2012, n° 71. 21

STRUTTURA SPECIALE DI SUPPORTO STAMPA

DETERMINAZIONE 30.05.2013, n. SC/35

L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto 'Regioni - Autonomie Locali' artt. 8 e 9 ' Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio "Comunicazione Integrale Multimediale" alla dott.a Catia Scolta. 24

DIRIGENZIALI

DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE 30.05.2013, n. DD22/296

Approvazione delle graduatorie per l'erogazione del "premio" per studenti particolarmente meritevoli in favore dei figli dei dipendenti della Regione Abruzzo in servizio attivo ed in quiescenza da non oltre tre anni – Anno scolastico/accademico 2012/2013. Liquidazione. 25

DETERMINAZIONE 30.05.2013, n. DD22/297

Liquidazione contributi per attività ricreative – Approvazione graduatoria per l'assegnazione dei contributi ricreativi ai dipendenti della Regione Abruzzo in servizio attivo ed in quiescenza da non oltre tre anni–Anno 2012.....32

DETERMINAZIONE 30.05.2013, n. DD22/298

Approvazione graduatoria per l'assegnazione dei contributi per attività assistenziali ai dipendenti della Regione Abruzzo in servizio attivo ed in quiescenza da non oltre tre anni – Anno 2012 – Liquidazione.....39

PARTE I

Leggi, Regolamenti, Atti della Regione e dello Stato

ATTI DELLA REGIONE

DELIBERAZIONI

GIUNTA REGIONALE

Omissis

DELIBERAZIONE 28.03.2013, n. 229

Conferimento dell'incarico di dirigente del Servizio "Gestione Patrimonio Immobiliare", con sede in L'Aquila, della Direzione "Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali" all' Ing. Antonio MACERA e contestuale cessazione dell'incarico di dirigente dell'ex Servizio "Demanio e Patrimonio Immobiliare" della medesima Direzione - Art. 20 L.R. 77/99

LA GIUNTA REGIONALE

Omissis

a voti unanimi, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per tutto quanto esposto in narrativa:

- **di conferire** all' **Ing. Antonio MACERA** , ai sensi dell'art. 20 della L.R. 77/99, l'incarico di dirigente del Servizio "Gestione Patrimonio Immobiliare", con sede in L'Aquila, della Direzione "Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali" dichiarando, contestualmente, cessati gli effetti della D.G.R. n. 506 del 03.08.2012 e, quindi del relativo incarico di dirigente dell'ex Servizio "Demanio e Patrimonio Immobiliare", con sede in L'Aquila, della medesima Direzione definito con contratto n. 36 del 03.12.2012;
- **di dare atto** che il predetto incarico ha una durata di anni 3 (tre), rinnovabile, ed è soggetto alle disposizioni di cui all'art. 27 della citata L.R. 77/99 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla cessazione dall'incarico medesimo qualora il Dirigente incaricato ottenesse un periodo di aspettativa senza assegni nei seguenti casi:
  - Distacco sindacale;
  - Svolgimento di incarichi dirigenziali in amministrazioni pubbliche e/o private diverse dalla Giunta Regionale d'Abruzzo;
  - Assunzione di cariche pubbliche elettive.

  Nella predetta ipotesi la G.R., con propria deliberazione, procederà alla presa d'atto della cessazione dell'incarico.
- **di demandare** al momento della notifica del presente atto, al competente Servizio "Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane" della Direzione "Risorse Umane e Strumentali" l'incarico ***di stabilire*** la data di decorrenza degli effetti del medesimo;
- **di demandare** alla competente Struttura della Direzione "Risorse Umane e Strumentali" di provvedere alla definizione dell'incarico in argomento a mezzo contratto individuale, ai sensi dell'art. 20, 8° comma, della L.R. 77/99;
- **di dichiarare** contestualmente cessati gli effetti della D.G.R. n. 212 del 22.03.2010 e della DG.R. n. 215 del 22.03.2010 con le quali sono stati affidati gli incarichi dirigenziali rispettivamente dell'ex Servizio "Provveditorato" e dell'ex Servizio "Appalti Pubblici e Contratti";
- **di dare atto** che l'onere derivante dall'applicazione del presente atto trova capienza sui capitoli 011213 e 011223 del bilancio regionale per il corrente esercizio finanziario.

GIUNTA REGIONALE

Omissis

DELIBERAZIONE 28.03.2013, n. 230

Conferimento dell'incarico di dirigente del Servizio "Gestione beni Mobili, Servizi e Acquisti", con sede in L'Aquila, della Direzione "Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali" all' Ing. Pierfranco COLANGELI e contestuale cessazione dell'incarico di dirigente dell'ex Servizio "Tecnico" della medesima Direzione - Art. 20 L.R. 77/99

LA GIUNTA REGIONALE

Omissis

a voti unanimi, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per tutto quanto esposto in narrativa:

- **di conferire** all' **Ing. Pierfranco COLANGELI**, ai sensi dell'art. 20 della L.R. 77/99, l'incarico di dirigente del Servizio "Gestione Beni Mobili,

Servizi e Acquisti", con sede in L'Aquila, della Direzione "Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali" dichiarando, contestualmente, cessati gli effetti della D.G.R. n. 1024 del 29.12. e, quindi del relativo incarico di dirigente dell'ex Servizio "Tecnico", con sede in L'Aquila, della ex Direzione "Risorse Umane e Strumentali", definito con contratto n. 3 del 24.01.2011;

- **di dare atto** che il predetto incarico ha una durata di anni 3 (tre), rinnovabile, ed è soggetto alle disposizioni di cui all'art. 27 della citata L.R. 77/99 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla cessazione dall'incarico medesimo qualora il Dirigente incaricato ottenesse un periodo di aspettativa senza assegni nei seguenti casi:
  - Distacco sindacale;
  - Svolgimento di incarichi dirigenziali in amministrazioni pubbliche e/o private diverse dalla Giunta Regionale d'Abruzzo;
  - Assunzione di cariche pubbliche elettive.

  Nella predetta ipotesi la G.R., con propria deliberazione, procederà alla presa d'atto della cessazione dell'incarico.
- **di demandare** al momento della notifica del presente atto, al competente Servizio "Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane" della Direzione "Risorse Umane e Strumentali" l'incarico ***di stabilire*** la data di decorrenza degli effetti del medesimo;
- **di demandare** alla competente Struttura della Direzione "Risorse Umane e Strumentali" di provvedere alla definizione dell'incarico in argomento a mezzo contratto individuale, ai sensi dell'art. 20, 8° comma, della L.R. 77/99;
- **di dichiarare** contestualmente cessati gli effetti della D.G.R. n. 212 del 22.03.2010 e della DG.R. n. 215 del 22.03.2010 con le quali sono stati affidati gli incarichi dirigenziali rispettivamente dell'ex Servizio "Provveditorato" e dell'ex Servizio "Appalti Pubblici e Contratti";
- **di dare atto** che l'onere derivante dall'applicazione del presente atto trova capienza sui capitoli 011213 e 011223 del bilancio regionale per il corrente esercizio finanziario.

GIUNTA REGIONALE

Omissis

DELIBERAZIONE 28.03.2013, n. 233

Rinnovo dell'incarico di dirigente del Servizio "Ragioneria Generale", con sede in L'Aquila, della Direzione "Riforme Istituzionali, Enti Locali, Bilancio, Attività Sportive" alla Dott.ssa Marina MARINO – art. 20 L.R. 77/99

LA GIUNTA REGIONALE

Omissis

a voti unanimi, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per tutto quanto esposto in narrativa:

- **di rinnovare** alla **Dott.ssa Marina MARINO**, ai sensi dell'art. 20 della L.R. 77/99, l'incarico di dirigente del Servizio "Ragioneria Generale", con sede in L'Aquila, della Direzione "Riforme Istituzionali, Enti Locali, Bilancio, Attività Sportive" a decorrere dal 01.04.2013, senza soluzione di continuità con il precedente incarico;
- **di dare atto** che il predetto incarico ha una durata di anni 3 (tre), rinnovabile, ed è soggetto alle disposizioni di cui all'art. 27 della citata L.R. 77/99 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla cessazione dall'incarico medesimo qualora il Dirigente incaricato ottenesse un periodo di aspettativa senza assegni nei seguenti casi:
  - Distacco sindacale;
  - Svolgimento di incarichi dirigenziali in amministrazioni pubbliche e/o private diverse dalla Giunta Regionale d'Abruzzo;
  - Assunzione di cariche pubbliche elettive.

  Nella predetta ipotesi la G.R., con propria deliberazione, procederà alla presa d'atto della cessazione dell'incarico.
- **di demandare** alla competente Struttura della Direzione "Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali" di provvedere alla definizione dell'incarico in argomento a mezzo contratto individuale, ai sensi dell'art. 20, 8° comma, della L.R. 77/99;
- **di dare atto** che l'onere derivante dall'applicazione del presente atto trova capienza sui capitoli 011213 e 011223 del bilancio regionale per il corrente esercizio finanziario.

GIUNTA REGIONALE

Omissis

DELIBERAZIONE 08.04.2013, n. 252

Rinnovo dell'incarico di dirigente del Servizio "Investimenti Strutturali e Tecnologici e Patrimonio delle Aziende Sanitarie", con sede in Pescara, della Direzione "Politiche della Salute" al Dott. Ing. Pasqualino DE FLAVIIS- art. 20 L.R. 77/99.

LA GIUNTA REGIONALE

Omissis

a voti unanimi, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per tutto quanto esposto in narrativa:

- **di rinnovare** al **Dott. Ing. Pasqualino DE FLAVIIS**, ai sensi dell'art. 20 della L.R. 77/99, l'incarico di dirigente del Servizio "Investimenti Strutturali e Tecnologici e Patrimonio delle Aziende Sanitarie", con sede in Pescara, della Direzione "Politiche della Salute" a decorrere dal 07.04.2013 senza soluzione di continuità con il precedente incarico;
- **di dare atto** che il predetto incarico ha una durata di anni 3 (tre), rinnovabile, ed è soggetto alle disposizioni di cui all'art. 27 della citata L.R. 77/99 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla cessazione dall'incarico medesimo qualora il Dirigente incaricato ottenesse un periodo di aspettativa senza assegni nei seguenti casi:
  - Distacco sindacale;
  - Svolgimento di incarichi dirigenziali in amministrazioni pubbliche e/o private diverse dalla Giunta Regionale d'Abruzzo;
  - Assunzione di cariche pubbliche elettive.

  Nella predetta ipotesi la G.R., con propria deliberazione, procederà alla presa d'atto della cessazione dell'incarico.
- **di demandare** alla competente Struttura della Direzione "Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali" di provvedere alla definizione dell'incarico in argomento a mezzo contratto individuale, ai sensi dell'art. 20, 8° comma, della L.R. 77/99;
- **di dare atto** che l'onere derivante dall'applicazione del presente atto trova capienza sui capitoli 011213 e 011223 del bilancio regionale per il corrente esercizio finanziario.

GIUNTA REGIONALE

Omissis

DELIBERAZIONE 08.04.2013, n. 253

Rinnovo dell'incarico di dirigente del Servizio "Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale", con sede in Pescara, della Direzione "Politiche della Salute" alla Dott.ssa Stefania MELENA art. 20 L.R. 77/99.

LA GIUNTA REGIONALE

Omissis

a voti unanimi, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per tutto quanto esposto in narrativa:

- ***di rinnovare*** alla **Dott.ssa Stefania MELENA**, ai sensi dell'art. 20 della L.R. 77/99, l'incarico di dirigente del Servizio "Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale", con sede in Pescara, della Direzione "Politiche della Salute" a decorrere dal 07.04.2013 senza soluzione di continuità con il precedente incarico;
- ***di dare atto*** che il predetto incarico ha una durata di anni 3 (tre), rinnovabile, ed è soggetto alle disposizioni di cui all'art. 27 della citata L.R. 77/99 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla cessazione dall'incarico medesimo qualora il Dirigente incaricato ottenesse un periodo di aspettativa senza assegni nei seguenti casi:
  - Distacco sindacale;
  - Svolgimento di incarichi dirigenziali in amministrazioni pubbliche e/o private diverse dalla Giunta Regionale d'Abruzzo;
  - Assunzione di cariche pubbliche elettive.

  Nella predetta ipotesi la G.R., con propria deliberazione, procederà alla presa d'atto della cessazione dell'incarico.
- ***di demandare*** alla competente Struttura della Direzione "Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali" di provvedere alla definizione dell'incarico in argomento a mezzo contratto individuale, ai sensi dell'art. 20, 8° comma, della L.R. 77/99;
- ***di dare atto*** che l'onere derivante dall'applicazione del presente atto trova capienza sui capitoli 011213 e 011223 del bilancio regionale per il corrente esercizio finanziario.

GIUNTA REGIONALE

Omissis

DELIBERAZIONE 08.04.2013, n. 254
Rinnovo dell'incarico di dirigente del Servizio "Sanità Veterinaria e Sicurezza Alimentare", con sede in Pescara, della Direzione "Politiche della Salute" al Dott. Giuseppe BUCCIARELLI- art. 20 L.R. 77/99.

LA GIUNTA REGIONALE

Omissis

a voti unanimi, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per tutto quanto esposto in narrativa:
- **di rinnovare** al **Dott. Giuseppe BUCCIARELLI**, ai sensi dell'art. 20 della L.R. 77/99, l'incarico di dirigente del Servizio "Sanità Veterinaria e Sicurezza Alimentare", con sede in Pescara, della Direzione "Politiche della Salute" a decorrere dal 07.04.2013 senza soluzione di continuità con il precedente incarico;
- **di dare atto** che il predetto incarico ha una durata di anni 3 (tre), rinnovabile, ed è soggetto alle disposizioni di cui all'art. 27 della citata L.R. 77/99 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla cessazione dall'incarico medesimo qualora il Dirigente incaricato ottenesse un periodo di aspettativa senza assegni nei seguenti casi:
  - Distacco sindacale;
  - Svolgimento di incarichi dirigenziali in amministrazioni pubbliche e/o private diverse dalla Giunta Regionale d'Abruzzo;
  - Assunzione di cariche pubbliche elettive.

  Nella predetta ipotesi la G.R., con propria deliberazione, procederà alla presa d'atto della cessazione dell'incarico.
- **di demandare** alla competente Struttura della Direzione "Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali" di provvedere alla definizione dell'incarico in argomento a mezzo contratto individuale, ai sensi dell'art. 20, 8° comma, della L.R. 77/99;
- **di dare atto** che l'onere derivante dall'applicazione del presente atto trova capienza sui capitoli 011213 e 011223 del bilancio regionale per il corrente esercizio finanziario.

GIUNTA REGIONALE

Omissis

DELIBERAZIONE 08.04.2013, n. 255
Rinnovo dell'incarico di dirigente del Servizio "Prevenzione Collettiva", con sede in Pescara, della Direzione "Politiche della Salute" alla Dott.ssa Tamara AGOSTINI art. 20 L.R. 77/99

LA GIUNTA REGIONALE

Omissis

a voti unanimi, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per tutto quanto esposto in narrativa:
- ***di rinnovare*** alla **Dott.ssa Tamara AGOSTINI**, ai sensi dell'art. 20 della L.R. 77/99, l'incarico di dirigente del Servizio "Prevenzione Collettiva", con sede in Pescara, della Direzione "Politiche della Salute" a decorrere dal 07.04.2013 senza soluzione di continuità con il precedente incarico;
- ***di dare atto*** che il predetto incarico ha una durata di anni 3 (tre), rinnovabile, ed è soggetto alle disposizioni di cui all'art. 27 della citata L.R. 77/99 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla cessazione dall'incarico medesimo qualora il Dirigente incaricato ottenesse un periodo di aspettativa senza assegni nei seguenti casi:
  - Distacco sindacale;
  - Svolgimento di incarichi dirigenziali in amministrazioni pubbliche e/o private diverse dalla Giunta Regionale d'Abruzzo;
  - Assunzione di cariche pubbliche elettive.

  Nella predetta ipotesi la G.R., con propria deliberazione, procederà alla presa d'atto della cessazione dell'incarico.
- ***di demandare*** alla competente Struttura della Direzione "Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali" di provvedere alla definizione dell'incarico in argomento a mezzo contratto individuale, ai sensi dell'art. 20, 8° comma, della L.R. 77/99;
- ***di dare atto*** che l'onere derivante dall'applicazione del presente atto trova capienza sui capitoli 011213 e 011223 del bilancio regionale per il corrente esercizio finanziario.

GIUNTA REGIONALE

Omissis

DELIBERAZIONE 08.04.2013, n. 256
Rinnovo dell'incarico di dirigente del Servizio "Assistenza di Base e Specialistica", con sede in Pescara, della Direzione "Politiche della Salute" al Dott. Nicola ALLEGRINI- art. 20 L.R. 77/99

LA GIUNTA REGIONALE

Omissis

a voti unanimi, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per tutto quanto esposto in narrativa:
- **di rinnovare** al **Dott. Nicola ALLEGRINI**, ai sensi dell'art. 20 della L.R. 77/99, l'incarico di dirigente del Servizio "Assistenza di Base e Specialistica", con sede in Pescara, della Direzione "Politiche della Salute" a decorrere dal 07.04.2013 senza soluzione di continuità con il precedente incarico;
- **di dare atto** che il predetto incarico ha una durata di anni 3 (tre), rinnovabile, ed è soggetto alle disposizioni di cui all'art. 27 della citata L.R. 77/99 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla cessazione dall'incarico medesimo qualora il Dirigente incaricato ottenesse un periodo di aspettativa senza assegni nei seguenti casi:
  - Distacco sindacale;
  - Svolgimento di incarichi dirigenziali in amministrazioni pubbliche e/o private diverse dalla Giunta Regionale d'Abruzzo;
  - Assunzione di cariche pubbliche elettive.

  Nella predetta ipotesi la G.R., con propria deliberazione, procederà alla presa d'atto della cessazione dell'incarico.
- **di demandare** alla competente Struttura della Direzione "Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali" di provvedere alla definizione dell'incarico in argomento a mezzo contratto individuale, ai sensi dell'art. 20, 8° comma, della L.R. 77/99;
- **di dare atto** che l'onere derivante dall'applicazione del presente atto trova capienza sui capitoli 011213 e 011223 del bilancio regionale per il corrente esercizio finanziario.

GIUNTA REGIONALE

Omissis

DELIBERAZIONE 08.04.2013, n. 257
Conferimento dell'incarico di dirigente del Servizio "Verifica Atti del Presidente e della Giunta Regionale, Legislativo, BURA e Delegazione di Roma", con sede in L'Aquila, della Direzione "Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Programmazione, Parchi, Territorio, Ambiente, Energia" al Dott. Walter GARIANI

LA GIUNTA REGIONALE

Omissis

a voti unanimi, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per tutto quanto esposto in narrativa:
- **di conferire** al **Dott. Walter GARIANI**, ai sensi dell'art. 20 della L.R. 77/99, l'incarico di dirigente del Servizio "Verifica Atti del Presidente e della Giunta Regionale, Legislativo, BURA e Delegazione di Roma", con sede in L'Aquila, della Direzione "Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Programmazione, Parchi, Territorio, Ambiente, Energia" dichiarando, contestualmente, cessati gli effetti della D.G.R. n 861 del 05.12.2011 e, quindi del relativo incarico di dirigente dell'ex Servizio "Affari Della Giunta", con sede in L'Aquila, della stessa Direzione , le cui competenze sono state integrate con D.G.R. n. 20/2013;
- **di dare atto** che il predetto incarico ha una durata di anni 3 (tre), rinnovabile, ed è soggetto alle disposizioni di cui all'art. 27 della citata L.R. 77/99 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla cessazione dall'incarico medesimo qualora il Dirigente incaricato ottenesse un periodo di aspettativa senza assegni nei seguenti casi:
  - Distacco sindacale;
  - Svolgimento di incarichi dirigenziali in amministrazioni pubbliche e/o private diverse dalla Giunta Regionale d'Abruzzo;
  - Assunzione di cariche pubbliche elettive.

Nella predetta ipotesi la G.R., con propria deliberazione, procederà alla presa d'atto della cessazione dell'incarico.
- **di demandare** al momento della notifica del presente atto**,** da parte del competente Servizio "Gestione delle Risorse Umane: Selezione, Formazione, Valutazione" della Direzione "Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali" l'individuazione della data di decorrenza degli effetti del medesimo;
- **di demandare** alla competente Struttura della Direzione "Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali" di provvedere alla definizione dell'incarico in argomento a mezzo contratto individuale, ai sensi dell'art. 20, 8° comma, della L.R. 77/99;
- **di dare atto** che l'onere derivante dall'applicazione del presente atto trova capienza sui capitoli 011213 e 011223 del bilancio regionale per il corrente esercizio finanziario.

GIUNTA REGIONALE

Omissis

DELIBERAZIONE 22.04.2013, n. 306
Assegnazione del dirigente Dott.ssa Giuseppina COLAIUDA alla Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali e contestuale conferimento alla stessa dell'incarico di dirigente del Servizio "Accreditamenti, Vigilanza e Controllo" con sede in Pescara, – Art. 20 L.R. 77/1999

LA GIUNTA REGIONALE

VISTA la Legge Regionale n. 77 del 14 settembre 1999 recante norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo ed in particolare l'art. 20, commi 3 e 7;

VISTA la propria precedente deliberazione n° 2550 dell'1 dicembre 1999 di determinazione dei criteri per l'affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali;

VISTA la D.G.R. n. 309 del 24.06.2009 recante: "L.R. 14 settembre 1999, n. 77. Modifica D.G.R. n. 2550 del 01.12.1999 concernente "Determinazione dei criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali";

VISTA la D.G.R. n. 31 del 09.02.2009 avente ad oggetto: "L.R. n. 77/99. Ridefinizione delle Direzioni Regionali. Definizione degli obiettivi";

VISTA la D.G.R. n. 102 del 06.03.2009 recante: "D.G.R. n. 31 del 09.02.2009 "L.R. n. 77/99 – ridefinizione delle Direzioni Regionali – Definizione degli obiettivi". Parziale modifica all. A";

VISTA la D.G.R. n. 351 del 13.07.2009 con la quale sono state individuate le linee di indirizzo sulla riorganizzazione delle Strutture regionali con riferimento alla dirigenza;

PRESO ATTO CHE
- con D.G.R. n. 212 del 22.03.2010 alla **Dott.ssa Giuseppina COLAIUDA** è stato conferito l'incarico di dirigente del Servizio "*Provveditorato*", con sede in L'Aquila, della Direzione "*Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali*", incarico definito con contratto n. 134 del 27.04.2010 con decorrenza dal 24.03.2010 al 23.03.2013;
- con D.G.R. n. 815 del 03.12.2012 alla **Dott.ssa Giuseppina COLAIUDA** è stato conferito l'incarico di dirigente *ad interim* del Servizio "*Accreditamenti, Vigilanza e Controllo*", con sede in Pescara, della Direzione "*Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali*", incarico definito con contratto n. 37 del 05.12.2012 con decorrenza dal 05.12.2012;

VISTA la D.G.R. n. 21 del 16.01.2013 avente ad oggetto: "Riformulazione parziale dell'assetto organizzativo della Direzione *Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali*" con la quale si è decisa la soppressione di 3 Servizi della Direzione, tra i quali quello denominato "*Provveditorato*";

VISTA la D.G.R. n. 203 del 18.03.2013 avente ad oggetto: "Riformulazione parziale dell'assetto organizzativo della Direzione *Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali*";

VISTA la nota prot. n. RA94962/DL del 10.04.2013, acquisita agli atti del Servizio "*Risorse Umane e Organizzazione*" in data 15.04.2013, con la quale è stato proposto, a firma congiunta del Componente la G.R. preposto alla Direzione "*Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali*" e del Direttore della Direzione medesima, l'assegnazione alla

Direzione testé citata della **Dott.ssa Giuseppina COLAIUDA** ed il conferimento alla stessa dell'incarico di dirigente del Servizio "*Accreditamenti, Vigilanza e Controllo*", con sede in Pescara;

RITENUTO di poter accogliere la proposta di cui sopra per le motivazioni espresse nella sopra citata nota la quale, pertanto, è allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale e alla quale si fa riferimento "*per relationem*";

DATO ATTO che il Direttore Regionale della Direzione "*Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali*" ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità tecnica ed amministrativa della presente proposta di deliberazione ed alla sua conformità alla legislazione vigente;

a voti unanimi, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per tutto quanto esposto in narrativa:

- ***di assegnare*** la **Dott.ssa Giuseppina COLAIUDA** alla Direzione "*Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali"* a far data dalla adozione del presente atto;
- ***di conferire,*** sempre a far data dall'adozione del presente atto, **alla Dott.ssa Giuseppina COLAIUDA**, ai sensi dell'art. 20 della L.R. 77/99, l'incarico di dirigente del Servizio "*Accreditamenti, Vigilanza e Controllo*", con sede in Pescara, della Direzione "*Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali*" dichiarando contestualmente cessati gli effetti della D.G.R. 815 del 03.12.2012 di conferimento di incarico di dirigente *ad interim* del medesimo Servizio;
- ***di dare atto*** che il predetto incarico ha una durata di anni 3 (tre), rinnovabile, ed è soggetto alle disposizioni di cui all'art. 27 della citata L.R. 77/99 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla cessazione dall'incarico medesimo qualora il Dirigente incaricato ottenesse un periodo di aspettativa senza assegni nei seguenti casi:
  - Distacco sindacale;
  - Svolgimento di incarichi dirigenziali in amministrazioni pubbliche e/o private diverse dalla Giunta Regionale d'Abruzzo;
  - Assunzione di cariche pubbliche elettive.

  Nella predetta ipotesi la G.R., con propria deliberazione, procederà alla presa d'atto della cessazione dell'incarico.
- **di dare atto** che l'onere derivante dall'applicazione del presente atto trova capienza sui capitoli 011213 e 011223 del bilancio regionale per il corrente esercizio finanziario.

GIUNTA REGIONALE

Omissis

DELIBERAZIONE 22.04.2013, n. 307

Conferimento dell'incarico di dirigente del Servizio "Affari Finanziari e Giuridici, Vigilanza e Controllo" – Conferimento incarico di Dirigente ad interim del Servizio "Infrastrutture Strategiche, Pianificazione e Programmazione del sistema dei trasporti" con sede in Pescara, della Direzione "Trasporti, Infrastrutture, Mobilità e Logistica" alla Dott.ssa Flora ANTONELLI – Art. 20 L.R. 77/99

LA GIUNTA REGIONALE

VISTA la Legge Regionale n. 77 del 14 settembre 1999 recante norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo ed in particolare l'art. 20, commi 3 e 7;

VISTA la propria precedente deliberazione n° 2550 dell'1 dicembre 1999 di determinazione dei criteri per l'affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali;

VISTA la D.G.R. n. 309 del 24.06.2009 recante: "L.R. 14 settembre 1999, n. 77. Modifica D.G.R. n. 2550 del 01.12.1999 concernente "Determinazione dei criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali";

VISTA la D.G.R. n. 31 del 09.02.2009 avente ad oggetto: "L.R. n. 77/99. Ridefinizione delle Direzioni Regionali. Definizione degli obiettivi";

VISTA la D.G.R. n. 102 del 06.03.2009 recante: "D.G.R. n. 31 del 09.02.2009 "L.R. n. 77/99 – ridefinizione delle Direzioni Regionali – Definizione degli obiettivi". Parziale modifica all. A";

VISTA la D.G.R. n. 351 del 13.07.2009 con la quale sono state individuate le linee di indirizzo sulla

riorganizzazione delle Strutture regionali con riferimento alla dirigenza;

VISTA la D.G.R. n. 824 del 31.12.2009 avente ad oggetto: "Riorganizzazione parziale di cui alla D.G.R. n. 31 del 09.02.2009, e s.m. e i., della Direzione "Trasporti e Mobilità, Viabilità, Demanio e Catasto Stradale, Sicurezza Stradale";

PRESO ATTO CHE

- con D.G.R. n. 173 del 15.03.2010 alla **Dott.ssa Flora ANTONELLI** è stato conferito l'incarico di dirigente del Servizio "Infrastrutture Strategiche, Pianificazione e Programmazione del sistema dei trasporti", con sede in Pescara, della Direzione "Trasporti, Infrastrutture, Mobilità e Logistica", incarico definito con contratto n. 146 del 30.04.2010 con decorrenza dal 24.03.2010 al 23.03.2013;
- con D.G.R. n. 182 del 14.03.2011 alla **Dott.ssa Flora ANTONELLI** è stato conferito l'incarico di dirigente *ad interim* del Servizio "Affari Finanziari e Giuridici, Vigilanza e Controllo", con sede in Pescara, della Direzione "Trasporti, Infrastrutture, Mobilità e Logistica", incarico definito con contratto n. 84 del 06.04.2011 con decorrenza dal 06.04.2011;

VISTA la nota prot. n. 164/Segr del 22.03.2013 acquisita agli atti del Servizio "Risorse Umane e Organizzazione" in data 10.04.2013, con la quale è stato proposto, a firma congiunta del Componente la G.R. preposto alla Direzione "Trasporti, Infrastrutture, Mobilità e Logistica" ed il Direttore della Direzione medesima il conferimento dell'incarico di dirigente del Servizio "Affari Finanziari e Giuridici, Vigilanza e Controllo", con sede in Pescara, nonché il conferimento dell'incarico di Dirigente *ad interim* del Servizio "Infrastrutture Strategiche, Pianificazione e Programmazione del sistema dei trasporti" alla **Dott.ssa Flora ANTONELLI**;

RITENUTO di poter accogliere la proposta di cui sopra per le motivazioni espresse nella sopra citata nota la quale, pertanto, è allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale e alla quale si fa riferimento "per relationem";

DATO ATTO che il Direttore Regionale della Direzione "Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali" ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità tecnica ed amministrativa della presente proposta di deliberazione ed alla sua conformità alla legislazione vigente;

a voti unanimi, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per tutto quanto esposto in narrativa:

- ***di conferire*** **alla Dott.ssa Flora ANTONELLI**, ai sensi dell'art. 20 della L.R. 77/99, l'incarico di dirigente del Servizio "Affari Finanziari e Giuridici, Vigilanza e Controllo", con sede in Pescara, della Direzione "Trasporti, Infrastrutture, Mobilità e Logistica"
- ***di dare atto*** che il predetto incarico ha una durata di anni 3 (tre), rinnovabile, ed è soggetto alle disposizioni di cui all'art. 27 della citata L.R. 77/99 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla cessazione dall'incarico medesimo qualora il Dirigente incaricato ottenesse un periodo di aspettativa senza assegni nei seguenti casi:
  - Distacco sindacale;
  - Svolgimento di incarichi dirigenziali in amministrazioni pubbliche e/o private diverse dalla Giunta Regionale d'Abruzzo;
  - Assunzione di cariche pubbliche elettive.

  Nella predetta ipotesi la G.R., con propria deliberazione, procederà alla presa d'atto della cessazione dell'incarico.
- ***di dichiarare*** contestualmente cessati gli effetti della D.G.R. n. 182 del 14.03.2011 e quindi del relativo incarico di dirigente *ad interim* del Servizio Affari Finanziari e Giuridici, Vigilanza e Controllo definito con contratto n. 84 del 06.04.2011;
- ***di demandare,*** al momento della notifica del presente atto, al competente Servizio "Risorse Umane e Organizzazione" della Direzione "Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali" l'incarico di stabilire la data di decorrenza degli effetti del medesimo relativamente all'incarico di Dirigente del Servizio "Affari Finanziari e Giuridici, Vigilanza e Controllo";
- ***di conferire*** alla **Dott.ssa Flora ANTONELLI**, ai sensi del vigente art. 20, comma 9 della L.R. 77/1999, l'incarico di Dirigente *ad interim* del Servizio "Infrastrutture Strategiche, Pianificazione e Programmazione del sistema dei trasporti" dando atto che al suddetto dirigente compete, in aggiunta a quanto percepito per l'incarico di cui è titolare e per il periodo di effettivo mantenimento dell'incarico, il cinquanta per cento

dell'indennità di posizione spettante per l'incarico di dirigente del Servizio vacante;
- ***di stabilire*** che il suddetto dirigente assume la titolarità della posizione ed è legittimato all'esercizio delle relative funzioni dalla data di sottoscrizione del contratto di incarico *ad interim* e che lo stesso decade contestualmente al conferimento dell'incarico ad altro dirigente assegnato alla Struttura medesima;
- ***di stabilire*** che la predetta indennità sarà automaticamente adeguata in caso di modifiche normative regolanti la materia;
- ***di demandare*** alla competente Struttura della Direzione "Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali" di provvedere alla definizione dell'incarico in argomento a mezzo contratto individuale, ai sensi dell'art. 20, 8° comma, della L.R. 77/99;
- ***di dare atto*** che l'onere derivante dall'applicazione del presente atto trova capienza sui capitoli 011213 e 011223 del bilancio regionale per il corrente esercizio finanziario

---

GIUNTA REGIONALE

Omissis

DELIBERAZIONE 29.04.2013, n. 322

Rinnovo dell'incarico di dirigente del Servizio "Trasporto Pubblico Locale su Gomma e Ferro", con sede in Pescara, della Direzione "Trasporti, Infrastrutture, Mobilità e Logistica" alla Dott.ssa M.Antonietta PICARDI

LA GIUNTA REGIONALE

VISTA la Legge Regionale n. 77 del 14 settembre 1999 recante norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo ed in particolare l'art. 20, commi 3 e 7;

VISTA la propria precedente deliberazione n° 2550 dell'1 dicembre 1999 di determinazione dei criteri per l'affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali;

VISTA la D.G.R. n. 309 del 24.06.2009 recante: "L.R. 14 settembre 1999, n. 77. Modifica D.G.R. n. 2550 del 01.12.1999 concernente "Determinazione dei criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali";

VISTA la D.G.R. n. 31 del 09.02.2009 avente ad oggetto: "L.R. n. 77/99. Ridefinizione delle Direzioni Regionali. Definizione degli obiettivi";

VISTA la D.G.R. n. 102 del 06.03.2009 recante: "D.G.R. n. 31 del 09.02.2009 "L.R. n. 77/99 – ridefinizione delle Direzioni Regionali – Definizione degli obiettivi". Parziale modifica all. A";

VISTA la D.G.R. n. 351 del 13.07.2009 con la quale sono state individuate le linee di indirizzo sulla riorganizzazione delle Strutture regionali con riferimento alla dirigenza;

VISTA la D.G.R. n. 824 del 31.12.2009 avente ad oggetto: "Riorganizzazione parziale di cui alla D.G.R. n. 31 del 09.02.2009, e s.m. e i., della Direzione "Trasporti e Mobilità, Viabilità, Demanio e Catasto Stradale, Sicurezza Stradale";

PRESO ATTO CHE con D.G.R. n. 174 del 15.03.2010 alla **Dott.ssa M. Antonietta PICARDI** è stato conferito l'incarico di dirigente del Servizio "Trasporto Pubblico Locale su Gomma e Ferro", con sede in Pescara, della Direzione "Trasporti, Infrastrutture, Mobilità e Logistica", incarico definito con contratto n. 173 del 25.05.2010 con decorrenza dal 24.03.2010 al 23.03.2013;

VISTA la nota prot. n. 165/Segr del 22.03.2013 acquisita agli atti del Servizio "Risorse Umane e Organizzazione" in data 10.04.2013, con la quale è stato proposto, a firma congiunta del Componente la G.R. preposto alla Direzione "Trasporti, Infrastrutture, Mobilità e Logistica" ed il Direttore della Direzione medesima il rinnovo dell'incarico di dirigente del Servizio "Trasporto Pubblico Locale su Gomma e Ferro", con sede in Pescara, alla **Dott.ssa M.Antonietta PICARDI;**

RITENUTO di poter accogliere la proposta di cui sopra per le motivazioni espresse nella sopra citata nota la quale, pertanto, è allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale e alla quale si fa riferimento "per relationem";

DATO ATTO che il Direttore Regionale della Direzione "Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali" ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità tecnica ed amministrativa della presente proposta di deliberazione ed alla sua conformità alla legislazione vigente;

a voti unanimi, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per tutto quanto esposto in narrativa:

- ***di rinnovare*** **alla Dott.ssa M. Antonietta PICARDI**, ai sensi dell'art. 20 della L.R. 77/99, l'incarico di dirigente del Servizio "Trasporto Pubblico Locale su Gomma e Ferro", con sede in Pescara, della Direzione "Trasporti, Infrastrutture, Mobilità e Logistica" a decorrere dal 24.03.2013 senza soluzione di continuità con il precedente incarico;
- ***di dare atto*** che il predetto incarico ha una durata di anni 3 (tre), rinnovabile, ed è soggetto alle disposizioni di cui all'art. 27 della citata L.R. 77/99 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla cessazione dall'incarico medesimo qualora il Dirigente incaricato ottenesse un periodo di aspettativa senza assegni nei seguenti casi:
  - Distacco sindacale;
  - Svolgimento di incarichi dirigenziali in amministrazioni pubbliche e/o private diverse dalla Giunta Regionale d'Abruzzo;
  - Assunzione di cariche pubbliche elettive.

  Nella predetta ipotesi la G.R., con propria deliberazione, procederà alla presa d'atto della cessazione dell'incarico.
- ***di demandare*** alla competente Struttura della Direzione "Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali" di provvedere alla definizione dell'incarico in argomento a mezzo contratto individuale, ai sensi dell'art. 20, 8° comma, della L.R. 77/99;
- ***di dare atto*** che l'onere derivante dall'applicazione del presente atto trova capienza sui capitoli 011213 e 011223 del bilancio regionale per il corrente esercizio finanziario.

DETERMINAZIONI

DIRETTORIALI

AVVOCATURA REGIONALE

DETERMINAZIONE 15.05.2013, n. SE/86

L.R. 14.09.1999, n° 77, art. 17: dipendente Avv. D'Alonzo Camilla Lucia. Conferma dell'incarico di responsabilità dell'Ufficio "Contenzioso per gli Affari Generali ed Istituzionali" della Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura Regionale".

IL DIRETTORE REGIONALE

PREMESSO

- che l'articolo 10 della L.R. 14.9.1999, n. 77, recante: "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" dispone testualmente che la responsabilità degli uffici è attribuita ai dipendenti inquadrati nella categoria apicale del contratto relativo al personale del comparto Regioni - Autonomie Locali;
- che ai sensi della stessa disposizione normativa, in caso di assenza o impedimento, per un periodo superiore a trenta giorni lavorativi continuativi, il titolare dell'ufficio può essere provvisoriamente sostituito con altro responsabile, assegnato alla direzione medesima, senza diritto al percepimento della retribuzione;
- che, laddove ricorra la predetta sostituzione, al funzionario incaricato compete una retribuzione di risultato pari, al massimo, al 50% dell'indennità di posizione organizzativa prevista per l'ufficio, tenuto conto dei risultati e della valutazione;

VISTA la L.R. 14.02.2000 n. 9 con la quale è stata istituita l'Avvocatura Regionale, quale Struttura Speciale di Supporto della Giunta Regionale;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Regionale n. 206 del 23.02.2000 con la quale si è proceduto alla individuazione, per ciascuna Direzione e per le Strutture Speciali di Supporto della Giunta Regionale, dei Servizi, delle posizioni di Staff e degli Uffici con la indicazione delle relative competenze;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 318 del 10.3.2000 così come modificata ed integrata con successiva deliberazione della Giunta Regionale n. 553 del 30.03.2000 con le quali si è provveduto all'assegnazione a ciascuna Direzione del personale dirigenziale e delle restanti qualifiche funzionali;

VISTO il C.C.N.L. del comparto Regioni-Autonomie Locali per il quadriennio 1998-2001, nonché i successivi CC.CC.NN.LL;

VISTE la deliberazione n. 550 del 30.03.2000 con la quale la Giunta Regionale ha approvato i criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi di responsabile di Ufficio presso le strutture della Giunta Regionale, nel testo allegato alla deliberazione medesima, nonché la successiva comunicazione della Direzione Programmazione Risorse Umane Finanziarie e Strumentali n.357/DR del 6 marzo 2002;

VISTE le deliberazioni della Giunta Regionale n. 552 del 30.03.2000 e n. 1283 del 29-11-2005 con le quali è stata determinata la retribuzione di posizione relativa agli uffici della stessa Giunta Regionale;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 343 in data 24.04.2008, con la quale è stato parzialmente rideterminato l'assetto organizzativo dell'Avvocatura Regionale con l'istituzione della Sezione Distaccata di Pescara e relativo trasferimento presso tale sede della Posizione di Staff e dell'Ufficio "Contenzioso per gli Affari Generali e Istituzionali";

VISTA la propria determinazione direttoriale SE 80 del 31-05-2011 con la quale è stato conferito all'Avv. D'Alonzo Camilla Lucia, dipendente in servizio presso questa Avvocatura Regionale con profilo di "Funzionario Esperto-Avvocato" cat. "D 3", l'incarico di responsabilità dell'Ufficio **"Contenzioso per gli Affari Generali ed Istituzionali"** dell'Avvocatura medesima, con decorrenza dal 16-5-2011 e sino al 15-6-2012, salvo proroga tacita per un ulteriore anno;

VISTA la propria determinazione direttoriale SE 104 del 19-7-2012 con la quale a rettifica del punto 2) della richiamata determinazione SE/80 del 31-5-2011 è stato disposto *"di rideterminare la durata dell'incarico a decorrere dal 16-05-2011, successivamente agli ulteriori accertamenti del medico competente ed ai chiarimenti intervenuti con la dipendente, e sino al 15-5-2012, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno"*;

CONSIDERATO che, ai sensi della suindicata determinazione, non essendo intervenuti provvedimenti di non conferma, il richiamato incarico giungerà a scadenza il 15.05.2013;

RAVVISATA pertanto la necessità di procedere, sulla base dei criteri fissati dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 550 del 30.3.2000, alla conferma del suddetto incarico di Responsabilità di Ufficio per la posizione organizzativa relativa all'Ufficio "Contenzioso per gli Affari Generali ed Istituzionali" della Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura Regionale";

CONSIDERATO che ai fini del conferimento o della riconferma dell'incarico occorre tener conto, in relazione alla natura ed alle caratteristiche dei programmi da realizzare:
- Delle esperienze e conoscenze professionali possedute in relazione alle funzioni ed alle attività da svolgere nell'ambito delle competenze e dei programmi prefissati;
- Delle attitudini, delle capacità professionali e dei requisiti culturali posseduti;
- Dei risultati conseguiti in precedenza;

VISTO il curriculum della dipendente Avv. D'Alonzo Camilla Lucia, Categoria D3, profilo professionale "Funzionario Esperto-Avvocato", assegnato all'Avvocatura Regionale, acquisito agli atti della Struttura, nonché i documenti del relativo fascicolo personale;

DATO ATTO che dal curriculum dell'Avv. D'Alonzo Camilla Lucia e dal fascicolo personale risultano i seguenti elementi valutativi :
- Formazione professionale e culturale: rilevante ed attinente all'incarico da conferire;
- Capacità professionale: adeguata all'incarico da svolgere;
- Attitudine all'incarico da conferire: elevata in relazione all'attività svolta, ed ai risultati conseguiti;
- Risultati conseguiti: "ottimi", in relazione all'attività svolta in qualità di Responsabile dell'Ufficio "Contenzioso per gli Affari Generali ed Istituzionali" della Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura Regionale";

CONSIDERATO, pertanto, sulla scorta di quanto premesso, che l'incarico di Responsabilità dell'Ufficio "Contenzioso per gli Affari Generali ed Istituzionali" possa essere nuovamente affidato all'Avv. D'Alonzo Camilla Lucia, dipendente di questa Avvocatura (categoria "D3") in possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi adeguati per svolgere con efficacia e professionalità le relative funzioni;

PRECISATO che l'incarico può essere anticipatamente revocato ai sensi delle

disposizioni vigenti e che con successivo provvedimento si procederà all'attribuzione della retribuzione di risultato;

DISPONE

Per le motivazioni espresse in premessa:
- **di conferire** alla dipendente Avv. D'Alonzo Camilla Lucia appartenente alla Cat. "D3", profilo professionale "Funzionario Esperto-Avvocato", l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Contenzioso per gli Affari Generali ed Istituzionali" della Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura Regionale";
- **di precisare** che l'incarico suddetto:
  - decorre dalla data del **16/05/2013**;
  - ha la durata di un anno, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno, salvo diversa determinazione;
  - può essere anticipatamente revocato ai sensi delle disposizioni vigenti;
- **di attribuire** al predetto dipendente la retribuzione di posizione come quantificata dagli atti vigenti;
- **di rinviare** a successivo provvedimento l'attribuzione della retribuzione di risultato;
- **di precisare** che l'onere derivante dalla esecuzione della presente determinazione trova capienza nello stanziamento iscritto, per l'esercizio 2013, sul capitolo 11202 e negli stanziamenti che saranno iscritti sullo stesso capitolo per gli esercizi successivi;
- **di trasmettere** copia della presente ordinanza alla Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali per quanto di competenza;
- **di disporre** la pubblicazione sul **B.U.R.A.T**. del presente atto.

IL DIRETTORE REGIONALE
Avv. Carlo Massacesi

DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI

DETERMINAZIONE 14.05.2013, n. DD/135
Approvazione avviso mobilità interna volontaria del personale della Regione Abruzzo – Giunta Regionale presso la Direzione Regionale "Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Programmazione, Parchi, Territorio, Ambiente, Energia" a seguito di graduatoria – D.G.R. n° 457 dell'8.6.2001.

IL DIRETTORE REGIONALE

VISTA la D.G.R. n° 457 dell'8.6.2001 "Disciplina sulla mobilità del Personale" che nell'ambito della procedura di mobilità interna alla lettera B1 prevede che il Direttore delle Risorse Umane renda noti i posti vacanti da poter utilizzare per eventuale mobilità dei dipendenti tra sedi diverse a seguito di graduatoria;

VISTO l'avviso di mobilità, indetto su richiesta del Direttore della Direzione Regionale "Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Programmazione, Parchi, Territorio, Ambiente, Energia", per il trasferimento dei dipendenti della Regione Abruzzo – Giunta Regionale presso la stessa Direzione a seguito di graduatoria, nel testo allegato quale parte integrante e sostanziale alla presente Determinazione, nel quale vengono individuati i posti vacanti, con l'indicazione della categoria giuridica e del profilo professionale;

RITENUTO necessario adottare e pubblicizzare il suddetto avviso di mobilità;

VISTI gli artt. 23 e 35 della L.R. 77/99 e s.m. e i.;

DETERMINA

per i motivi suesposti:
- **di approvare**, nel testo allegato come parte integrante alla presente determinazione, l'avviso di mobilità per il trasferimento dei dipendenti della Regione Abruzzo – Giunta Regionale presso la Direzione Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Programmazione, Parchi, Territorio, Ambiente, Energia, a seguito di graduatoria;
- l'allegato avviso di mobilità **sarà pubblicato** sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET all'indirizzo www.regione.abruzzo.it/personal e alla voce "mobilità".

IL DIRETTORE REGIONALE
Avv. Gianluca Caruso

Segue allegato

REGIONE ABRUZZO

GIUNTA REGIONALE

Allegato come parte integrante alla Determinazione Direttoriale n. DD/ 135 del 14.05.2013

REGIONE ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Mobilità interna volontaria del personale della Regione Abruzzo - Giunta Regionale presso la Direzione Regionale "Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Programmazioni, Parchi, Territorio, Ambiente, Energia" a seguito di graduatoria - D.G.R. n. 457 dell'8/06/2001.

Art. 1

Avviso di mobilità

A seguito di richiesta del Direttore della Direzione Regionale "Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Programmazioni, Parchi, Territorio, Ambiente, Energia", di personale da assegnare al Servizio Programmazione, Sviluppo e Attività Comunitarie, è indetto un avviso di mobilità interna, ai sensi della lettera B dei Criteri e Modalità di attuazione della mobilità del personale, approvati con D.G.R. 457/2001, per il trasferimento dei dipendenti della Regione Abruzzo –Giunta Regionale presso la Direzione Regionale "Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Programmazioni, Parchi, Territorio, Ambiente, Energia", a seguito di graduatoria per la copertura dei posti vacanti nella suddetta Direzione:

Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Programmazioni, Parchi, Territorio, Ambiente, Energia			
Categoria	**Profilo Professionale**	**Numero dei posti vacanti**	**Sede**
D1	**Specialista Economista**	**1**	**L'AQUILA**
D3	**Funzionario Esperto Economista**	**1**	**L'AQUILA**

Art. 2

Presentazione delle domande

I dipendenti regionali interessati, appartenenti alla categoria giuridica e profilo professionale indicato, potranno far pervenire la domanda sull'apposito Modello B reperibile sul sito INTERNET all'indirizzo www.regione.abruzzo.it/personale alla voce "mobilità".

Art. 3

Mod. GRA A01 - Nuova IPA srl Bazzano (AQ)

REGIONE ABRUZZO

GIUNTA REGIONALE

Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione all'avviso, indirizzata alla Giunta Regionale – Servizio Risorse Umane e Organizzazione – Ufficio Sviluppo Organizzativo e Mobilità – Via Leonardo da Vinci n° 6 – 67100 L'Aquila e sottoscritta dall'interessato dovrà essere presentata entro il 30° giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso di mobilità sul B.U.R.A..

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di mobilità volontaria hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà e sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

I dati personali indicati dal dipendente saranno trattati, ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, per le finalità della procedura selettiva.

Art. 4

Esame delle domande

Il Servizio Risorse Umane e Organizzazione procederà all'esame delle domande pervenute verificandone la conformità ai requisiti richiesti e procederà, in presenza di più domande per lo stesso posto, a stilare una graduatoria sulla base dei criteri, di cui al punto B1 del regolamento approvato con D.G.R. n. 457/2001, di seguito elencati ed indicati sull'allegato "Modello B":

a) Servizio prestato nella stessa categoria (ex qualifica): punti 2,0 per anno (0,17 per mese o frazione superiore a 15 gg.)

b) Per ogni anno di effettivo servizio prestato alle dipendenze della Regione Abruzzo: punti 1

(il servizio prestato per frazioni superiori ai sei mesi è considerato equivalente ad un anno)

c) Figli a carico, anche adottivo, minore o maggiorenne inabile a proficuo lavoro ed a carico: punti 2 per ciascun figlio

d) Dipendente in condizioni di unico genitore nell'ambito del proprio nucleo familiare con figli a carico: punti 6

e) Dipendente che debba assistere un componente del proprio nucleo familiare (e che non rientri fra i soggetti aventi diritto alla tutela di cui alla Legge 104/1992): punti 4

f) Dipendente che si trovi in particolari condizioni di salute di cui all'art. 10 C.C.N.L., debitamente documentate: punti 4

g) Avvicinamento al domicilio del dipendente:

Punti 0,1 per Km (calcolati sulla differenza tra il domicilio, il vecchio ed il nuovo posto di lavoro)

Art. 5

Copertura dei posti

Mod. GRA.A01 - Nuova IPA srl Bazzano (AQ)

REGIONE ABRUZZO

GIUNTA REGIONALE

Appena compilata la graduatoria di cui al precedente art. 4, se necessaria, il Servizio Risorse Umane e Organizzazione provvederà ad inoltrarla alla Direzione Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Programmazioni, Parchi, Territorio, Ambiente, Energia. Il Direttore della suddetta Struttura può avanzare richiesta alla Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali che provvederà ad attivare la procedura di mobilità nel rispetto della graduatoria e di quanto stabilito al richiamato art. 4.

I Direttori delle Direzioni di provenienza dei dipendenti prescelti per la mobilità devono esprimersi entro il termine tassativo di 15 gg. dalla data di richiesta di parere. In caso di mancato riscontro nel termine suddetto il parere si considera positivo.

In caso di parere negativo la pratica verrà archiviata.

Art. 6

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al vigente Atto di Organizzazione disciplinante la mobilità del personale approvato con D.G.R. n° 457 dell'8.6.2001, consultabile sul sito www.regione.abruzzo.it/personale alla voce "mobilità".

La partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'accettazione delle norme stabilite nell'avviso stesso.

Il presente avviso verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sarà disponibile nell'area INTRANET del personale regionale.

Ai sensi della Legge 241/1990 il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione.

Per ulteriori informazioni si possono contattare i seguenti numeri telefonici: 0862/363576 – 363577.

IL DIRETTORE REGIONALE
(Avv. Gianluca CARUSO)

Valeria Delle Donne

Mod. GRA-A01 - Nuova IPA srl Bazzano (AQ)

DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI

DETERMINAZIONE 27.05.2013, n. DD/143

Approvazione avviso mobilità interna volontaria riservata ai Dirigenti a tempo indeterminato della Regione Abruzzo – Giunta Regionale per la copertura di un posto di qualifica dirigenziale presso l'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Teramo, ai sensi dell'art. 19 della L.R. 91/94, come sostituito dall'art. 2 della L.R. 28.12.2012, n° 71.

IL DIRETTORE REGIONALE

VISTO il comma 1, dell'art. 19, della L.R. 91/94, come sostituito dall'art. 2, della L.R. 28.12.2012, n° 71, che testualmente recita "Nelle more del processo di riordino delle Aziende regionali per il diritto agli studi universitari, ad ogni Azienda è preposto un Dirigente, scelto tra i Dirigenti della Pubblica Amministrazione, il cui incarico è conferito ai sensi della L.R. 14 settembre 1999, n° 77 (Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo";

VISTO, altresì, il comma 4, dell'art. 19, della richiamata L.R. 91/94, come sostituito dall'art. 2, della L.R. 28.12.2012, n° 71, che testualmente recita "Nel rispetto del criterio della rotazione di cui al comma 4 dell'articolo 20 della L.R. 77/1999, i dirigenti delle ADSU per i quali, alla data del 1° dicembre 2012, l'incarico abbia superato la durata di sette anni, tornano in disponibilità per il successivo incarico nelle forme e con le modalità di cui alla medesima L.R. 77/1999";

DATO ATTO che, con nota prot. n° 249/Segr del 15.05.2013, il Componente la G.R. competente per materia ha trasmesso la nota del Direttore regionale della Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali avente ad oggetto: "Art. 19 L.R. 91/94" chiedendo, contestualmente, l'attivazione delle procedure previste dalla citata normativa;

VISTO l'avviso di mobilità, indetto su impulso della Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali e al fine di dare attuazione a quanto disposto dal comma 4 dell'art. 2 della L.R. 71/2012, di modifica dell'art. 19 della L.R. 91/94, per il trasferimento di un Dirigente a tempo indeterminato della Regione Abruzzo – Giunta Regionale presso l'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Teramo, nel testo allegato quale parte integrante e sostanziale alla presente Determinazione;

RITENUTO necessario adottare e pubblicizzare il suddetto avviso di mobilità, nelle more del processo di riordino delle Aziende regionali per il diritto agli studi universitari, di cui al richiamato comma 1 dell'art. 19 della L.R. 91/94 e ss.mm. e ii.;

VISTI gli artt. 23 e 35 della L.R. 77/99 e ss.mm. e ii.;

DETERMINA

per i motivi suesposti:

- **di approvare**, nel testo allegato come parte integrante alla presente determinazione, l'avviso di mobilità per il trasferimento di un Dirigente a tempo indeterminato della Regione Abruzzo – Giunta Regionale presso l'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Teramo, nelle more del processo di riordino delle Aziende regionali per il diritto agli studi universitari, di cui al comma 1 dell'art. 19 della L.R. 91/94 e ss.mm. e ii.;
- l'allegato avviso di mobilità **sarà pubblicato** sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito INTERNET all'indirizzo www.regione.abruzzo.it/personal e alla voce "mobilità".

IL DIRETTORE REGIONALE
Avv. Gianluca Caruso

Segue allegato

REGIONE ABRUZZO

GIUNTA REGIONALE

Allegato come parte integrante alla Determinazione Direttoriale n. DD/143 *del* 27.05.2013

REGIONE ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
UFFICIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO E MOBILITA'

Mobilità interna volontaria riservata ai Dirigenti a tempo indeterminato della Regione Abruzzo - Giunta Regionale per la copertura di un posto di qualifica dirigenziale presso l'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Teramo, ai sensi dell'art. 19 della L.R. 91/94, come sostituito dall'art. 2 della L.R. 28.12.2012, n° 71.

Art. 1

Avviso di mobilità

Su impulso della Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali e al fine di dare attuazione a quanto disposto dal comma 4 dell'art. 2 della L.R. 71/2012, di modifica dell'art. 19 della L.R. 91/94, è indetto un avviso di mobilità interna volontaria per il trasferimento di un Dirigente a tempo indeterminato della Regione Abruzzo – Giunta Regionale presso l'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Teramo.

Art. 2

Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande

I dirigenti regionali interessati potranno far pervenire la domanda, corredata di curriculum, di partecipazione all'avviso indirizzata alla Giunta Regionale – Servizio Risorse Umane e Organizzazione - Ufficio Sviluppo Organizzativo e Mobilità – Via Leonardo da Vinci n° 6 – 67100 L'Aquila e sottoscritta dall'interessato dovrà essere presentata entro il 20° giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso di mobilità sul B.U.R.A..

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di mobilità volontaria hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà e sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

I dati personali indicati dal dipendente saranno trattati, ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, per le finalità della procedura selettiva.

Mod. GRA_401 - Geo srl Poligrafia - Pescasseroli (Aq)

REGIONE ABRUZZO

GIUNTA REGIONALE

Art. 3

Esame delle domande e copertura dei posti

Il Servizio Risorse Umane e Organizzazione inoltrerà le domande pervenute al Direttore della Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali. Il Direttore della suddetta Struttura potrà avanzare richiesta alla Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali che provvederà ad attivare la procedura di mobilità.

Il Direttore della Direzione di provenienza del dirigente prescelto per la mobilità deve esprimersi entro il termine tassativo di 15 gg. dalla data di richiesta di parere. In caso di mancato riscontro nel termine suddetto il parere si considera positivo.

In caso di parere negativo la pratica verrà archiviata.

Art. 4

Disposizioni finali

La partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'accettazione delle norme stabilite nell'avviso stesso.

Il presente avviso verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sarà disponibile nell'area INTRANET del personale regionale.

Ai sensi della Legge 241/1990 il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione.

Per ulteriori informazioni si possono contattare i seguenti numeri telefonici: 0862/363576 – 363577.

IL DIRETTORE REGIONALE
(Avv. Gianluca CARUSO)

Valeria Delle Donne

Mod. GRA_A01 - Geo srl Poligrafia - Fossacesia (CH)

STRUTTURA SPECIALE DI SUPPORTO STAMPA

DETERMINAZIONE 30.05.2013, n. SC/35

L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto 'Regioni - Autonomie Locali' artt. 8 e 9 ' Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio "Comunicazione Integrale Multimediale" alla dott.a Catia Scolta.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTA la legge 77/99 che detta norma in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo;

VISTO l'art. 14 che individua tra le Strutture Speciali di Supporto quella relativa alla "Stampa";

PRESO ATTO della delibera n. 206 del 23.02.2000, avente ad oggetto "L.R. 14.9.1999, n. 77 recante: 'Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo', art. 17, 5° comma. Atto di organizzazione relativo all'individuazione dei Servizi, Posizioni di staff ed Uffici, nell'ambito delle Direzioni regionali e Strutture speciali di supporto", con la quale vengono assegnati alla Struttura Speciale di Supporto "Stampa" i seguenti Uffici:

a) Ufficio "Informazione" (con sede a Pescara);
b) Ufficio "Comunicazione integrale multimediale" (con sede all'Aquila);
c) Ufficio "Pubblicazioni e documentazione" (con sede all'Aquila);

quali strutture organizzative permanenti cui è richiesta l'assunzione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato per lo svolgimento delle funzioni individuate (art. 8 del CCNL);

VISTA la necessità di uniformarsi a quanto stabilito all'art. 4 della citata legge regionale n. 77/99, in relazione agli indirizzi politico e amministrativi del Governo regionale e a quanto normato dall'art. 8 per il raggiungimento della omogeneità delle funzioni programmatorie e di orientamento del sistema per la realizzazione degli obiettivi e dei risultati rivolti alla piena soddisfazione dell'interesse pubblico;

VISTO che agli Uffici devono essere preposti dipendenti appartenenti alla categoria "D" con figure professionali in posizione di elevata responsabilità o che comportino iscrizioni ad albi e/o ordini professionali;

PRESO ATTO della deliberazione G.R. n. 550/2000 con la quale i Direttori, i Responsabili delle Strutture Speciali di Supporto e i dirigenti dei Servizi nel conferire gli incarichi di Responsabile di Ufficio devono tener conto dell'esperienza e delle conoscenze professionali possedute, delle attitudini, delle capacità personali, dei requisiti culturali, dei risultati conseguiti e visti i criteri generali in essa individuati;

VISTA la nota SC/177 del 21 maggio 2013 con la quale il Dirigente della S.S.S. "Stampa" chiede ai dipendenti della Struttura "Stampa" con posizione giuridica D, i curriculum vitae e professionali al fine di poter procedere al rinnovo dell' incarico del responsabilità dell'Ufficio "Comunicazione Integrale Multimediale";

VISTI i curricula professionali pervenuti, acquisiti agli atti, relativi ai dipendenti, dott.a Catia Scolta, dott.a Alessandra Sigismondi e dr. Duilio Rabottini;

VISTA la professionalità, le specifiche esperienze maturate, i requisiti culturali, il possesso dell'iscrizione all'Ordine nazionale dei Giornalisti, i risultati ottenuti della dott.a Catia Scolta, funzionario giornalista assegnata alla Struttura Speciale di Supporto "Stampa", già assegnataria dell'Ufficio, desumibili dal curriculum vitae, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato A);

DISPONE

per le motivazioni espresse in premessa,

- **di conferire** alla dipendente, dott.a Catia Scolta, appartenente alla categoria D del personale regionale - posizione giuridica iniziale D3 - con profilo professionale "Funzionario giornalista", l'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Comunicazione Integrale Multimediale" istituito nell'ambito della S.S.S. "Stampa", per lo svolgimento delle seguenti funzioni, ciò anche ai fini della valutazione complessiva degli obiettivi da raggiungere: redazione di comunicati stampa sull'attività del Presidente, dell'Esecutivo, dei singoli Assessori, gestione delle conferenze stampa; realizzazione della comunicazione istituzionale rivolta ai cittadini, agli organi di informazione e alle Autonomie locali, promuovendo flussi di informazione interattivi, attraverso il supporto radiotelevisivo, telematico, informatico,

audiovisivo ed editoriale; organizzazione di convegni e meeting; verifica e controllo della corretta gestione delle convenzioni in essere tra la Regione Abruzzo e le agenzie di stampa; cura le relazioni esterne, il cerimoniale e le pubbliche relazioni.
Per le proprie competenze, cura i rapporti con gli uffici regionali di rappresentanza con sede a Roma e a Bruxelles, inoltre l'Ufficio fornisce consulenza e assistenza di carattere giornalistico in occasione di iniziative adottate dal Presidente, dall'Esecutivo o dai singoli assessori che si svolgono in Italia o all'estero; di assegnare infine alla dott.a Catia Scolta nell'ambito del proprio incarico, lo studio e il coordinamento delle attività ritenute necessarie per la organizzazione di idonei strumenti di comunicazione interna in grado di mettere a disposizione di tutti i dipendenti strumenti di lavoro e informazione ad alta frequenza di aggiornamento;

- **di determinare** la durata dell'incarico a decorrere dalla data del 01 luglio 2013 e sino al 30 giugno 2014, salvo proroga tacita per un ulteriore anno;
- **di dare atto** che lo stesso incarico può essere anticipatamente revocato ai sensi delle disposizioni vigenti;
- **di attribuire** pertanto alla predetta dipendente la retribuzione di posizione come quantificata dagli atti vigenti;
- **di rinviare** a successivo provvedimento l'attribuzione della retribuzione di risultato, all'esito del processo di valutazione;
- **di precisare** che l'onere derivante dalla esecuzione della presente determinazione trova capienza nello stanziamento iscritto, per l'esercizio 2013, sul capitolo pertinente del bilancio regionale e negli stanziamenti che saranno iscritti sullo stesso capitolo per gli esercizi successivi;
- **di notificare** il presente provvedimento all'interessata;
- **di inviare** la presente determinazione, per gli adempimenti relativi, al Servizio "Amministrazione Risorse Umane"
  - Ufficio "Stato giuridico ed economico"
  - Ufficio "Trattamento stipendiale, Quiescenza e Previdenza
- **di inviare** al *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo* la presente determinazione per la relativa pubblicazione.

IL DIRIGENTE
dott.a Giovanna Andreola

DIRIGENZIALI

DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE 30.05.2013, n. DD22/296
Approvazione delle graduatorie per l'erogazione del "premio" per studenti particolarmente meritevoli in favore dei figli dei dipendenti della Regione Abruzzo in servizio attivo ed in quiescenza da non oltre tre anni – Anno scolastico/accademico 2012/2013. Liquidazione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTA la L.R. 25 agosto 1983, n° 56 che ha disciplinato le misure agevolative delle attività socio-ricreative, culturali ed assistenziali a favore del personale regionale;

VISTO il provvedimento n° 301 del 31.1.94 con il quale la Giunta Regionale ha deliberato di affidare la formazione dei programmi per la gestione dei fondi destinati alle attività sociali, culturali e ricreative riguardanti i dipendenti della Regione Abruzzo alla delegazione trattante del personale;

RILEVATO che il pertinente cap. 11231 dell'esercizio finanziario 2012 prevede per tale finalità uno stanziamento di € 340.000,00;

VISTA la determinazione n. DD22/78 dell'1.2.2012 con la quale si è disposto:

- **di impegnare** e liquidare la somma di € 340.000,00 prevista sul cap. 011231/2012, per il pagamento delle attività socio-ricreative, assistenziali e culturali di cui alla L.R. n. 56/83;
- **di dare atto** che al pagamento delle quote individuali spettanti, relative alle attività di cui trattasi, provvederà l'Ufficio Trattamento Stipendiale, Quiescenza e Previdenza del Servizio Amministrazione Risorse Umane in base alle indicazioni fornite dall'Ufficio Stato Giuridico ed Economico;

VISTA la deliberazione n° 116 dell'11.2.2013 con la quale la Giunta Regionale ha autorizzato, ai sensi dell'art. 5, comma 3, del C.C.N.L. 01.04.1999, il Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva dell'ipotesi di accordo concernente il Regolamento sui criteri per la utilizzazione dei contributi regionali per attività culturali, assistenziali e ricreative della Regione per l'anno 2012/2013;

VISTO, inoltre, il Regolamento suddetto definito dalla Delegazione Trattante per il personale della Giunta regionale in sede di accordo integrativo decentrato sottoscritto in data 11.12.2012;

EVIDENZIATO che la somma complessiva da utilizzare per la erogazione dei contributi per le attività assistenziali, ricreative e culturali per l'anno 2012 ammonta a € 340.000,000;

DATO ATTO che per la erogazione del "premio" per studenti particolarmente meritevoli è stato previsto per l'anno 2012 l'importo di € 15.000/00 così suddiviso:
- scuola secondaria di I° grado: € 3000,00 come budget complessivo, con un limite individuale di € 200,00;
- scuola secondaria di II° grado: € 4.500,00 come budget complessivo, con un limite individuale di € 300,00;
- università: € 7.500,00 come budget complessivo, con un limite individuale di € 500,00;

PRESO ATTO che all'art. 3, punto A3, del Regolamento 2012/2013 è previsto: "Le eventuali economie verificatesi in uno dei premi vengono prioritariamente riversate sugli altri premi in uguali percentuali e fino ad esaurimento. In caso di ulteriori economie, si provvede a destinare le risorse residue a beneficio del punto A1) e poi al punto A2) delle attività culturali";

CONSIDERATO che le domande pervenute per la partecipazione alla erogazione del suddetto "premio" sono pari a n. 40 di cui:
- n.9 scuola secondaria di I° grado (10/10) che, previo esame, risultano tutte ammesse;
- n.5 scuola secondaria di II° grado (100/100) che, previo esame, risultano tutte ammesse;
- n.26 università (110/110) che, previo esame, ne risultano ammesse n. 25;

CONSIDERATO, altresì, che gli aventi diritto risultano essere n. 39;

DATO ATTO che si è provveduto, previo esame, alla formulazione delle graduatorie per la erogazione del suddetto "premio" e che la somma complessiva da erogare è pari ad € 15.000,00 (quindicimila/00);

DATO ATTO, altresì, che dette graduatorie corrispondono esattamente a quelle riportate negli allegati "A", "B" e "C", che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che le stesse sono state elaborate tenendo conto dei criteri di cui al punto A3 dell'art. 3 del Regolamento;

VISTA la graduatoria dei non aventi diritto (allegato "D") che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

VISTA la L.R. n° 77 del 14.09.1999;

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa:
- **di approvare** le graduatorie, integralmente riportate negli allegati "A", "B" e "C", facenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, nelle quali sono elencati, nell'ordine, i nominativi dei dipendenti regionali risultati beneficiari;
- **di erogare** n. 39 "premi" per studenti particolarmente meritevoli di cui:
  - n. 9 (di € 200,00 ciascuno) della scuola secondaria di I° grado (10/10) da D'AZZENA Rosa Anna a TORLONTANO Paolo per un importo di € 1.800,00;
  - n. 5 (di € 300,00 .ciascuno) della scuola secondaria di II° grado (100/100) da AMARII Daniela a DI PIERO Emma per un importo di € 1.500,00;
  - n. 25 (di € 468.00) dell'università (110/110) da AURELI Maria Libera a TUCCERI CIMINI Sergio per un importo di € 11.700,00;
- **di individuare** i dipendenti non aventi diritto così come indicati nell'allegato "D", che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, precisando che i motivi di esclusione vengono limitati al richiamo delle disposizioni applicate per il rispetto delle norme sulla privacy; le specifiche motivazioni di esclusione potranno essere richieste dagli interessati all'Ufficio Stato Giuridico ed Economico (Sig.ra Andreucci Anna Laura – tel. n. 0862 363661 – oppure Dott.ssa Graziani Clementina – tel. n. 0862 363617);
- **di precisare**, inoltre che, a norma dell'art. 8 del Regolamento (Disposizioni Transitorie e Finali), comma 5, "Avverso le graduatorie relative alle diverse tipologie d'intervento può essere presentata dagli interessati, entro 15 gg. dalla pubblicazione sul BURA, motivata istanza di riesame alla Direzione Risorse Umane e Strumentali – Servizio Amministrazione Risorse Umane";

- **di dare atto** che la somma complessiva di € 15.000,00 (quindicimila/00) trova capienza nell'impegno n° 168, già assunto sul Cap. 011231/C/2012 del Bilancio per l'esercizio 2012 e conservato a residuo nel bilancio per l'anno in corso sul Cap 11231 (documento giustificativo 2012 DD22/78 dell'1.2.2012);
- **di liquidare** la somma complessiva di € 15.000,00 (quindicimila/00)) sul cap. 11231/R/12 del bilancio 2012 – impegno n. 168/2012;
- **di autorizzare** l'Ufficio Trattamento Stipendiale, Quiescenza e Previdenza del Servizio Amministrazione Risorse Umane ad assumere tutte le iniziative necessarie per il pagamento del "premio" ai singoli beneficiari;
- **il presente atto** viene notificato a tutti gli interessati mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo (B.U.R.A.) e sul sito Intranet della Regione Abruzzo (Servizio Amministrazione Risorse Umane).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Alfredo Moroni

Seguono allegati

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Servizio Amministrazione del Personale e Contenzioso

ALL "A"

Domande ammesse al Rimborso
Attività Culturali - PREMIO Studenti Meritevoli

Scuola Media Inferiore

	Matricola	Cognome	Nome	Rimborso	Progressivo
1	5093	D'AZZENA	ROSA ANNA	€ 200,00	€ 200,00
2	1238	DE CECCO	PAOLA	€ 200,00	€ 400,00
3	2488	DE LAURETIS	GABRIELLA	€ 200,00	€ 600,00
4	5058	DI MUZIO	ROBERTO	€ 200,00	€ 800,00
5	5116	GIUDICE	CLAUDIA	€ 200,00	€ 1.000,00
6	3856	LOSITO	PAOLA	€ 200,00	€ 1.200,00
7	7953	POMPEI	ICILIO	€ 200,00	€ 1.400,00
8	3884	SILVESTRI	VINCENZO	€ 200,00	€ 1.600,00
9	3853	TORLONTANO	PAOLO	€ 200,00	€ 1.800,00

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Moroni)

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Servizio Amministrazione del Personale e Contenzioso

ALL "B"

Domande ammesse al Rimborso
Attività Culturali - PREMIO Studenti Meritevoli

Scuola Media Superiore

	Matricola	Cognome	Nome	Rimborso	Progressivo
1	1227	AMARII	DANIELA	€ 300,00	€ 300,00
2	7451	BADINI	ROLANDO	€ 300,00	€ 600,00
3	02	BARONE	DOMENICO	€ 300,00	€ 900,00
4	3992	DE GREGORIO	EMANUELA	€ 300,00	€ 1.200,00
5	6585	DI PIERO	EMMA	€ 300,00	€ 1.500,00

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Moroni)

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Servizio Amministrazione del Personale e Contenzioso

ALL "C"

Domande ammesse al Rimborso
Attività Culturali - PREMIO Studenti Meritevoli

Università

	Matricola	Cognome	Nome	Rimborso	Progressivo
1	5145	AURELI	MARIA LIBERA	€ 468,00	€ 468,00
2	7378	BARONE	TERESA	€ 468,00	€ 936,00
3	1473	CHIARIZIA	LAURA	€ 468,00	€ 1.404,00
4	7297	CORDONE	VALENTINO	€ 468,00	€ 1.872,00
5	5151	COSTANTINI	BERARDINO	€ 468,00	€ 2.340,00
6	2836	CURTI	RITA	€ 468,00	€ 2.808,00
7	7959	D'ARCHIVIO	AGNESE	€ 468,00	€ 3.276,00
8	3338	DI CARLO	GABRIELINO	€ 468,00	€ 3.744,00
9	5266	DIONISI	LIDIA	€ 468,00	€ 4.212,00
10	7805	FARAONE	CESARE	€ 468,00	€ 4.680,00
11	3065	LACQUE	GIUSEPPE	€ 468,00	€ 5.148,00
12	3765	MACRINI	ANNA MARIA	€ 468,00	€ 5.616,00
13	2188	MATTOSCIO	ROSANNA	€ 468,00	€ 6.084,00
14	3731	MINAZZI	PAOLO	€ 468,00	€ 6.552,00
15	5247	PAGLINI	BRUNA	€ 468,00	€ 7.020,00
16	5188	PALMIERI	BRUNO	€ 468,00	€ 7.488,00
17	7425	PAOLINI	NADIA	€ 468,00	€ 7.956,00
18	2209	PETTA	GIULIO	€ 468,00	€ 8.424,00
19	3294	PISCOPO	SALVATORE	€ 468,00	€ 8.892,00
20	6546	PLANAMENTE	ANNA LUCIA	€ 468,00	€ 9.360,00
21	7041	RONZITTI	CARMELA	€ 468,00	€ 9.828,00
22	3966	SABATINI	ADRIANO	€ 468,00	€ 10.296,00
23	2408	SALVATORELLI	GABRIELLA	€ 468,00	€ 10.764,00
24	2667	TOPPETA	LAURA	€ 468,00	€ 11.232,00
25	2907	TUCCERI CIMINI	SERGIO	€ 468,00	€ 11.700,00

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Moroni)

ALL 'D'

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Servizio Amministrazione del Personale e Contenzioso

Domande Escluse
Attività Culturali - PREMIO Studenti Meritevoli

Esclusi

	Matricola	Cognome	Nome	Motivo
1	2909	D'ARCANGELO	ANTONIO	CIRCOLARE N. 42544/DD22 DEL 13/2/2013

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Moroni)

DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE 30.05.2013, n. DD22/297
Liquidazione contributi per attività ricreative – Approvazione graduatoria per l'assegnazione dei contributi ricreativi ai dipendenti della Regione Abruzzo in servizio attivo ed in quiescenza da non oltre tre anni– Anno 2012.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTA la L.R. 25 agosto 1983, n° 56 che ha disciplinato le misure agevolative delle attività socio-ricreative ed assistenziali a favore del personale regionale;

VISTO il provvedimento n° 301 del 31.1.1994 con il quale la Giunta Regionale ha deliberato di affidare la formazione dei programmi per la gestione dei fondi destinati alle attività sociali, culturali e ricreative riguardanti i dipendenti della Regione Abruzzo alla delegazione trattante del personale;

RILEVATO che il pertinente cap. 11231 dell'esercizio finanziario 2011 ha destinato a tale finalità uno stanziamento di € 340.000,00;

VISTA la determinazione n. DD22/78 dell'1.2.2012 con la quale si è disposto:
- **di impegnare** e liquidare la somma di € 340.000,00 prevista sul cap. 011231/2012, per il pagamento delle attività socio-ricreative, assistenziali e culturali di cui alla L.R. n. 56/83;
- **di dare atto** che al pagamento delle quote individuali spettanti, relative alle attività di cui trattasi, provvederà l'Ufficio Trattamento Stipendiale, Quiescenza e Previdenza del Servizio Amministrazione Risorse Umane in base alle indicazioni fornite dall'Ufficio Stato Giuridico ed Economico;

VISTA la deliberazione n° 116 dell'11.2.2013 con la quale la Giunta Regionale ha autorizzato, ai sensi dell'art. 5, comma 3, del C.C.N.L. 01.04.1999, il Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva dell'ipotesi di accordo concernente il Regolamento sui criteri per la utilizzazione dei contributi regionali per attività culturali, assistenziali e ricreative della Regione per l'anno 2012/2013;

VISTO, inoltre, il Regolamento suddetto definito dalla Delegazione Trattante per il personale della Giunta regionale in sede di accordo integrativo decentrato sottoscritto in data 11.12.2012;

EVIDENZIATO che la somma complessiva da utilizzare per la erogazione dei contributi per le attività assistenziali, ricreative e culturali per l'anno 2012 ammonta a €340.000,000;

DATO ATTO che, relativamente all'anno 2012, per le attività ricreative è stato stanziato l'importo di €17.000,00;

EVIDENZIATO che le domande pervenute risultano essere n.138;

EVIDENZIATO, altresì, che le istanze dei dipendenti di cui all'Allegato "B", che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, non possono essere ammesse in graduatoria per le motivazioni ivi specificate;

VALUTATO che le domande ammesse al contributo per abbonamenti a stagioni teatrali, cinematografiche, musicali e sportive e per la partecipazione ai viaggi organizzati dai C.R.A.L. dei dipendenti della Regione Abruzzo risultano pari a n. 124 per un totale di €8.519,32;

DATO ATTO che l'art. 6 del ripetuto Regolamento prevede che la Regione Abruzzo, al fine di favorire la partecipazione dei dipendenti alle attività ricreative, stipula convenzioni con organizzazioni operanti in ambito regionale e che sul prezzo di ogni abbonamento è riconosciuto un contributo del 50% fino ad un massimo di € 60,00 per ogni dipendente e che la Regione contribuisce, altresì, all'erogazione di contributi per viaggi organizzati da organismi del personale, riconoscendo ad ogni dipendente, a domanda, un contributo fino al 20% e, comunque, fino ad un massimo di € 160,00 e che per le attività sportive "sul prezzo di ogni abbonamento è riconosciuto un contributo del 50% fino ad un massimo di € 60,00 per ogni dipendente"

DATO ATTO, altresì, che l'art. 7, 4° comma, del citato Regolamento prevede che "qualora le disponibilità relative agli interventi di carattere ricreativo non fossero sufficienti per garantire il soddisfacimento di tutte le richieste, sarà data priorità alle situazioni reddituali più basse e, nell'ambito di ogni biennio, sarà privilegiato il criterio della rotazione fra tutte le istanze pervenute. In tal caso i redditi del nucleo

familiare sono abbattuti di € 5.165,00 per ciascun componente (sia convivente che non convivente senza reddito) oltre il secondo";

VISTA la graduatoria per l'assegnazione dei contributi per attività ricreative (allegato "A") e dei non aventi diritto (allegato "B") che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione ed al pagamento dei contributi a titolo ricreativo in favore dei dipendenti inseriti nella graduatoria di cui all'Allegato "A" e precisamente da CAMBISE Corrado a VOLPE Alessandra per un totale di € 8.519,32;

VISTO la L.R. n. 77 del 14.09.1999;

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa:

- **di approvare** la graduatoria (Allegato "A") e la relativa assegnazione dei contributi a titolo ricreativo, formante parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di liquidare i contributi ricreativi a favore dei dipendenti regionali che si sono collocati nella suddetta graduatoria "A" e precisamente da CAMBISE Corrado a VOLPE Alessandra per un totale di € 8.519,32;
- **di individuare** i dipendenti non aventi diritto così come indicati nell'allegato "B", che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, precisando che i motivi di esclusione vengono limitati al richiamo delle disposizioni applicate per il rispetto delle norme sulla privacy; le specifiche motivazioni di esclusione potranno essere richieste dagli interessati all'Ufficio Stato Giuridico ed Economico (Sig.ra Andreucci Anna Laura – tel. n. 0862 363661 – oppure Dott.ssa Graziani Clementina – tel. n. 0862 363617);
- **di precisare**, inoltre che, a norma dell'art. 8 del Regolamento (Disposizioni Transitorie e Finali), comma 5, "Avverso le graduatorie relative alle diverse tipologie d'intervento può essere presentata dagli interessati, entro 15 gg. dalla pubblicazione sul BURA, motivata istanza di riesame alla Direzione Risorse Umane e Strumentali – Servizio Amministrazione Risorse Umane";
- **di dare atto** che la somma complessiva di € 8.519,32 (ottomilacinquecentodiciannove/32) trova capienza nell'impegno n° 168, già assunto sul Cap. 011231/C/2012 del Bilancio per l'esercizio 2012 e conservato a residuo nel bilancio per l'anno in corso sul Cap 11231 (documento giustificativo 2012 DD22/78 dell'1.2.2012);
- **di liquidare** la somma complessiva di € 8.519,32 (ottomilacinquecentodiciannove/32) sul cap. 11231/R/12 del bilancio 2012 – impegno n. 168./2012;
- **di autorizzare** l'Ufficio Trattamento Stipendiale, Quiescenza e Previdenza del Servizio Amministrazione Risorse Umane ad assumere tutte le iniziative necessarie per il pagamento del contributo ai singoli beneficiari;
- **di notificare** il presente provvedimento a tutti gli interessati mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo (B.U.R.A.) e sul sito Intranet della Regione Abruzzo (Servizio Amministrazione Risorse Umane).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Alfredo Moroni

Seguono allegati

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Servizio Amministrazione del Personale e Contenzioso

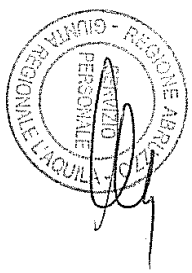
ALL "A"

Domande Ammesse Rimborso Attività Ricreative

	Matricola	Cognome	Nome	Rimborso	Progressivo
1	5219	CAMBISE	CORRADO	€ 60,00	€ 60,00
2	3357	DI MARCO	SANDRO	€ 152,40	€ 212,40
3	5001	CHIODI	RICCARDO	€ 60,00	€ 272,40
4	2409	MAGGI	MARINO	€ 60,00	€ 332,40
5	7879	LUCIANI	ROCCO	€ 60,00	€ 392,40
6	7574	BIONDI	RITA	€ 60,00	€ 452,40
7	7580	CONTI	LUCIA	€ 60,00	€ 512,40
8	2617	SIDONI	STEFANIA	€ 60,00	€ 572,40
9	6541	DI CARLO	EMANUELA	€ 60,00	€ 632,40
10	2433	RIGHETTI	ASSUNTA	€ 160,00	€ 792,40
11	3706	D'ANGELO	GIOVANNA	€ 60,00	€ 852,40
12	3333	ROSATI	FRANCESCO	€ 60,00	€ 912,40
13	6508	PAGNANI	ELENA	€ 60,00	€ 972,40
14	3938	NATALE	BARBARA	€ 60,00	€ 1.032,40
15	755	SPITILLI	ALBERTO	€ 60,00	€ 1.092,40
16	996	D'EMILIO	LILIANA	€ 60,00	€ 1.152,40
17	7887	GIULIANI	GIULIANO	€ 60,00	€ 1.212,40
18	1193	IEZZI	ANNA MARIA	€ 60,00	€ 1.272,40
19	2779	D'INTINO	ROBERTO	€ 34,65	€ 1.307,05
20	3335	DE FLAVIS	DANILO	€ 60,00	€ 1.367,05
21	7984	GATTINARA	MARIA TERESA	€ 60,00	€ 1.427,05
22	1938	EMANUELE	FRANCESCO	€ 30,00	€ 1.457,05
23	2430	DI FIORE	LIVIA	€ 160,00	€ 1.617,05
24	6555	SANTARELLI	FABRIZIO	€ 60,00	€ 1.677,05
25	7283	MALIZIA	LENA	€ 60,00	€ 1.737,05
26	1229	RIGHETTI	ANTONINA	€ 60,00	€ 1.797,05
27	3697	MOLINO	ANTONELLA	€ 60,00	€ 1.857,05
28	3863	TERSIGNI	MAURO	€ 60,00	€ 1.917,05
29	5080	TRABUCCO	ADRIANA	€ 60,00	€ 1.977,05
30	5241	MANCINELLI	GAETANO	€ 60,00	€ 2.037,05
31	3604	IACUTONE	GLORIO	€ 60,00	€ 2.097,05
32	926	DI SANO	LIBERATO	€ 60,00	€ 2.157,05
33	2559	VANUZZO	FABRIZIO	€ 60,00	€ 2.217,05

GIUNTA REGIONALE LIGURIA - REGIONE ABRUZZO

34	2408	SALVATORELLI	GABRIELLA	€ 60,00	€ 2.277,05
35	7135	TERSIGNI	LUIGI	€ 60,00	€ 2.337,05
36	2431	PERILLI	MARIA PIA	€ 158,00	€ 2.495,05
37	5076	SACCHETTI	AGOSTINO	€ 60,00	€ 2.555,05
38	3746	MANCINI	FERNANDA	€ 60,00	€ 2.615,05
39	7444	DI MARCANTONIO	ELIDE	€ 60,00	€ 2.675,05
40	3338	DI CARLO	GABRIELINO	€ 31,00	€ 2.706,05
41	2423	VALENTE	ANTONELLA	€ 60,00	€ 2.766,05
42	3934	TABASSO	MADDALENA	€ 60,00	€ 2.826,05
43	6606	LUCIDI	ANTONELLA	€ 60,00	€ 2.886,05
44	3548	DI GREGORIO	FABIOLA	€ 60,00	€ 2.946,05
45	2650	ALIMONTI	DANIELA	€ 60,00	€ 3.006,05
46	7021	MICANTONIO	LUIGINA	€ 60,00	€ 3.066,05
47	7013	DI GIOVANNI	MARIA LAURA	€ 60,00	€ 3.126,05
48	1172	DI GIACOMO	LUCIANO	€ 60,00	€ 3.186,05
49	2817	CIARALLI	VALTER	€ 160,00	€ 3.346,05
50	7372	FERRI	DOMENICO	€ 60,00	€ 3.406,05
51	2424	TOMASSETTI	PATRIZIO	€ 60,00	€ 3.466,05
52	2495	FIRMANI	EMANUELA	€ 60,00	€ 3.526,05
53	7635	MIGLIOZZI	ADRIANO	€ 60,00	€ 3.586,05
54	3965	DE SANCTIS STINZIANI	OMBRETTA	€ 60,00	€ 3.646,05
55	1150	RITENUTO	MARILENA	€ 60,00	€ 3.706,05
56	6528	CARDONE	DINA	€ 60,00	€ 3.766,05
57	3921	SIGISMONDI	ALBERTO	€ 20,00	€ 3.786,05
58	3087	SGAMMOTTA	SILVANO	€ 60,00	€ 3.846,05
59	2857	DI MATTEO	MARCELLO	€ 60,00	€ 3.906,05
60	1280	D'AMICO	GIUSEPPE	€ 60,00	€ 3.966,05
61	5140	SPATOCCO	ANGELO	€ 60,00	€ 4.026,05
62	994	CANDELORO	FEDORA ROSANNA	€ 50,00	€ 4.076,05
63	2665	DI GIANGIACOMO	GIULIANA	€ 60,00	€ 4.136,05
64	3325	CIMINI	MAURIZIO	€ 160,00	€ 4.296,05
65	7509	PATRIZI	NELLO	€ 60,00	€ 4.356,05
66	7439	PACI	MAURO	€ 35,00	€ 4.391,05
67	3336	BIANCO	GIUSEPPE	€ 60,00	€ 4.451,05
68	1269	CARPENTE	ANNA MARIA	€ 160,00	€ 4.611,05
69	5265	DI STEFANO	ELENA	€ 60,00	€ 4.671,05
70	5340	CALCALARIO	LUIGIA	€ 60,00	€ 4.731,05
71	2366	ANDREONI	RENZO	€ 60,00	€ 4.791,05
72	5032	BERGIA	MARIA GRAZIA	€ 60,00	€ 4.851,05
73	7005	MANNA	RITA	€ 60,00	€ 4.911,05



74	3900	TIERI	SABRINA	€ 60,00	€ 4.971,05
75	1151	SALVE	VALERIANO	€ 60,00	€ 5.031,05
76	5019	CIPOLLONE	ENZO	€ 60,00	€ 5.091,05
77	1152	DI CARLO	LOREDANA	€ 160,00	€ 5.251,05
78	7293	PIZZUTI	FRANCESCO	€ 60,00	€ 5.311,05
79	3043	BIAGI	LUISA	€ 60,00	€ 5.371,05
80	3610	BASCIANI	GABRIELLA	€ 60,00	€ 5.431,05
81	3950	PREVITERO	STEFANIA	€ 60,00	€ 5.491,05
82	2679	ODDI	PAOLA	€ 60,00	€ 5.551,05
83	2406	CRICCHI	RENO	€ 60,00	€ 5.611,05
84	3403	D'ERCOLI	LORENA	€ 60,00	€ 5.671,05
85	7964	CAPORALE	NICOLA	€ 60,00	€ 5.731,05
86	3366	CAPANNOLO	GIANCARLO	€ 131,20	€ 5.862,25
87	5132	PISANI	LOREDANA	€ 60,00	€ 5.922,25
88	3853	TORLONTANO	PAOLO	€ 60,00	€ 5.982,25
89	3860	TIBERII	CARLA	€ 60,00	€ 6.042,25
90	2477	SALCE	DANTE CARLOS	€ 60,00	€ 6.102,25
91	1236	MORELLI	MAURIZIA	€ 31,00	€ 6.133,25
92	2800	COCOCCIA	LUCIANO	€ 60,00	€ 6.193,25
93	3601	RADICCI	PATRIZIA	€ 60,00	€ 6.253,25
94	3784	MARTINI	SERAFINO	€ 60,00	€ 6.313,25
95	3743	POMPA	ANTONIO	€ 60,00	€ 6.373,25
96	3951	PELINI	GIUSEPPE	€ 60,00	€ 6.433,25
97	2494	DI BARTOLOMEO	GIOVANNA	€ 60,00	€ 6.493,25
98	1238	DE CECCO	PAOLA	€ 60,00	€ 6.553,25
99	3242	DEL MONTE	ENRICO	€ 52,00	€ 6.605,25
100	5291	TERZINI	RICCARDO	€ 60,00	€ 6.665,25
101	7743	PELOSI	LAURA	€ 25,00	€ 6.690,25
102	7937	MARRAMA	GIOVANNA	€ 109,07	€ 6.799,32
103	81	MACCHIA	MENOTTI GIULIO	€ 160,00	€ 6.959,32
104	3888	TEDESCHINI	GIUSEPPE	€ 60,00	€ 7.019,32
105	3198	TRASATTI	GIUSEPPE	€ 60,00	€ 7.079,32
106	3603	DI STEFANO	EMANUELA	€ 60,00	€ 7.139,32
107	3970	CONTU	FRANCESCO	€ 60,00	€ 7.199,32
108	5007	MORIGI FIAMMA	RENZO	€ 60,00	€ 7.259,32
109	3909	DE SANCTIS	ORESTE	€ 60,00	€ 7.319,32
110	3313	SALVATORI	PATRIZIO	€ 60,00	€ 7.379,32
111	2478	MISANTONI	GIANCARLO	€ 60,00	€ 7.439,32
112	2792	SANTINI	FRANCESCA	€ 60,00	€ 7.499,32
113	2411	GRASSI	PATRIZIA	€ 60,00	€ 7.559,32

114	3340	CIANFARANO	LEVANTINO	€ 160,00	€ 7.719,32
115	3964	TIZZANI	IPPOLITA	€ 60,00	€ 7.779,32
116	2995	FILIPPI	SOFIA MATILDE	€ 60,00	€ 7.839,32
117	3971	BELMAGGIO	SABATINO	€ 60,00	€ 7.899,32
118	1475	GRAZIOSI	ASSUNTA	€ 60,00	€ 7.959,32
119	7531	DI TORO	MARIA TERESA	€ 60,00	€ 8.019,32
120	3623	MARZIALE	ANNA MARIA	€ 60,00	€ 8.079,32
121	3903	DI GIACOMO	RITA	€ 60,00	€ 8.139,32
122	3754	COLANGELI	PIERFRANCO	€ 160,00	€ 8.299,32
123	7364	POMPILII	ROSALBA	€ 60,00	€ 8.359,32
124	3776	VOLPE	ALESSANDRA	€ 160,00	€ 8.519,32

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Marconi)

ALL "B"

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Servizio Amministrazione del Personale e Contenzioso

Domande Escluse
Attività Ricreative

	Matricola	Cognome	Nome	Causale
1	5311	D'ARMI	LORELLA	ART. 6, COMMA 7, REGOLAM 2012
2	3912	DI LEMME	CARLA	ART. 6, I° COMMA, REGOL. 2012
3	780	DI PAOLO	ANNA MARIA	ART. 1, 2° COMMA, REGOL. 2012
4	5101	DI GIACOMO	GIANNI	ART. 6, I° COMMA, REGOL. 2012
5	6559	DI MARCO	CLAUDIA	ART. 6, I° COMMA, REGOL. 2012
6	3857	INGROSSO	COSIMO	ART. 6, I° COMMA, REGOL. 2012
7	3898	PATRIZII	TANIA	ART. 6, I° COMMA, REGOL. 2012
8	5138	SCOTILLO	MARIA ASSUNTA	ART. 6, I° COMMA, REGOL. 2012
9	2830	SISTI	VINCENZO	ART. 6, I° COMMA, REGOL. 2012
10	7982	VALENTINI	LUIGI	ART. 6, I° COMMA, REGOL. 2012
11	3992	DE GREGORIO	EMANUELA	ART. 6, I° COMMA, REGOL. 2012
12	1184	DI BELLO	CHERUBINO	ART 6 I COMMA, REGOL 2012
13	3975	DI FIORE	ANTONIO	ART. 6, I° COMMA, REGOL 2012
14	5082	ZINNI	ROCCO	ART. 6, I° COMMA, REGOLAM 2012

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Moroni)

DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE 30.05.2013, n. DD22/298
Approvazione graduatoria per l'assegnazione dei contributi per attività assistenziali ai dipendenti della Regione Abruzzo in servizio attivo ed in quiescenza da non oltre tre anni – Anno 2012 – Liquidazione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTA la L.R. 25 agosto 1983, n° 56 che ha disciplinato le misure agevolative delle attività socio-ricreative ed assistenziali a favore del personale regionale;

VISTO il provvedimento n° 301 del 31.1.94 con il quale la Giunta Regionale ha deliberato di affidare la formazione dei programmi per la gestione dei fondi destinati alle attività sociali, culturali e ricreative riguardanti i dipendenti della Regione Abruzzo alla delegazione trattante del personale;

RILEVATO che il pertinente cap. 11231 dell'esercizio finanziario 2012 prevede per tale finalità uno stanziamento di € 340.000,00;

VISTA la determinazione n. DD22/78 dell'1.2.2012 con la quale si è disposto:
- **di impegnare** e liquidare la somma di € 340.000,00 prevista sul cap. 011231/2012, per il pagamento delle attività socio-ricreative, assistenziali e culturali di cui alla L.R. n. 56/83;
- **di dare atto** che al pagamento delle quote individuali spettanti, relative alle attività di cui trattasi, provvederà l'Ufficio Trattamento Stipendiale, Quiescenza e Previdenza del Servizio Amministrazione Risorse Umane in base alle indicazioni fornite dall'Ufficio Stato Giuridico ed Economico;

VISTA la deliberazione n° 116 dell'11.2.2013 con la quale la Giunta Regionale ha autorizzato, ai sensi dell'art. 5, comma 3, del C.C.N.L. 01.04.1999, il Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva dell'ipotesi di accordo concernente il Regolamento sui criteri per la utilizzazione dei contributi regionali per attività culturali, assistenziali e ricreative della Regione per l'anno 2012/2013;

VISTO, inoltre, il Regolamento suddetto definito dalla Delegazione Trattante per il personale della Giunta regionale in sede di accordo integrativo decentrato sottoscritto in data 11.12.2012;

EVIDENZIATO che la somma complessiva da utilizzare per la erogazione dei contributi per le attività assistenziali, ricreative e culturali per l'anno 2012 ammonta a € 340.000,000;

DATO ATTO che per la erogazione dei contributi per attività assistenziali è stato previsto per l'anno 2012 l'importo di € 129.000,00;

EVIDENZIATO che le domande pervenute risultano essere n. 141;

EVIDENZIATO, altresì, che le istanze dei dipendenti di cui all'Allegato "C", che forma parte integrante del presente atto, non possono essere ammesse in graduatoria per le motivazioni ivi specificate;

VALUTATO che le domande ammesse al contributo per attività assistenziali risultano pari a n. 124 per un totale di € 110.529,83;

DATO ATTO che l'art. 4 del ripetuto Regolamento prevede che la Regione Abruzzo ha la possibilità di intervenire nel caso di spese assistenziali con un contributo a fondo perduto con le modalità stabilite nei punti 1 – 2 - 3 e 4 del medesimo articolo;

DATO ATTO, altresì, che l'art. 5 del citato Regolamento prevede che "Qualora le disponibilità relative agli interventi di carattere assistenziale non dovessero consentire il soddisfacimento di tutte le istanze, si assicura l'eventuale intervento relativo prima al punto 4), dell'art. 4, poi al punto 5) dello stesso articolo e per gli altri punti si provvede a formulare una successiva graduatoria di priorità per il finanziamento, in base al reddito del nucleo familiare, soddisfacendo prioritariamente le situazioni di reddito più basse";

VISTE le graduatorie per l'assegnazione dei contributi assistenziali (All. "A" e All. "B"), che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO di poter procedere, in conseguenza della disponibilità dello stanziamento, alla liquidazione ed al pagamento dei contributi a titolo assistenziale a favore dei dipendenti regionali di cui agli Allegati "A" e "B", per un

totale di € 110.529,83;

VISTA la L.R. n. 77 del 14.09.1999;

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa:

- **di approvare** le graduatorie e la relativa assegnazione dei contributi a titolo assistenziale, come dagli Allegati "A" e "B", che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **di liquidare** i contributi assistenziali a favore dei dipendenti regionali che si sono collocati nelle graduatorie di cui agli Allegati "A" e "B" per un totale di € 110.529,83;
- **di escludere** dalle predette graduatorie i dipendenti il cui all'Allegato "C", che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, precisando che i motivi di esclusione vengono limitati al richiamo della disposizione applicata per il rispetto delle norme sulla privacy; le specifiche motivazioni di esclusione potranno essere richieste dagli interessati all'Ufficio Stato Giuridico ed Economico (Sig.ra Andreucci Anna Laura – tel. n. 0862 363661 – oppure Dott.ssa Clementina Graziani – tel. n. 0862 363617);
- **di precisare**, inoltre che, a norma dell'art. 8 del Regolamento (Disposizioni Transitorie e Finali), comma 5, "Avverso le graduatorie relative alle diverse tipologie d'intervento può essere presentata dagli interessati, entro 15 gg. dalla pubblicazione sul BURA, motivata istanza di riesame alla Direzione Risorse Umane e Strumentali – Servizio Amministrazione Risorse Umane";
- **di dare atto** che la somma complessiva di € 110.529,83 (centodimilacinquecentoventinove/83) trova capienza nell'impegno n° 168, già assunto sul Cap. 011231/C/2012 del Bilancio per l'esercizio 2012 e conservato a residuo nel bilancio per l'anno in corso sul Cap 11231 (documento giustificativo 2012 DD22/78 dell'1.2.2012);
- **di liquidare** la somma complessiva di € 110.529,83 (centodiecimilacinquecentoventinove/83) sul cap. 11231/R/12 del bilancio 2012 – impegno n. 168/2012;
- **di autorizzare** l'Ufficio Trattamento Stipendiale, Quiescenza e Previdenza del Servizio Amministrazione Risorse Umane ad assumere tutte le iniziative necessarie per il pagamento del contributo ai singoli beneficiari;
- **di notificare** il presente provvedimento a tutti gli interessati mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo (B.U.R.A.) e sul sito Intranet della Regione Abruzzo (Servizio Amministrazione Risorse Umane)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Alfredo Moroni

Seguono allegati

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Servizio Amministrazione del Personale e Contenzioso

ALL "A"

Domande ammesse al Rimborso Attività Assistenziali Art. 4 Punti 4) e 5)

	dbo_Assis	Cognome	Nome	Rimborso	Progressivo
1	20000	BUCCIARELLI	PATRIZIA	€ 6.517,00	€ 6.517,00
2	7456	CERCARELLI	MARIO SERGIO	€ 2.500,00	€ 9.017,00
3	1473	CHIARIZIA	LAURA	€ 2.500,00	€ 11.517,00
4	2407	FALCONE	ANTONELLA	€ 2.500,00	€ 14.017,00
5	20001	FORTE	FILOMENA	€ 2.500,00	€ 16.517,00
6	1290	GUARRIELLO	ANNA MARIA	€ 2.500,00	€ 19.017,00
7	3930	PASSI	MARCO	€ 2.500,00	€ 21.517,00
8	1123	SORIA	DARIO	€ 2.500,00	€ 24.017,00
9	6564	STUCCI	CATERINA SERENA	€ 2.500,00	€ 26.517,00

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Moroni)

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Servizio Amministrazione del Personale e Contenzioso

ALL "B"

Domande ammesse al Rimborso Attività Assistenziali Art. 4 Punti 1), 2) e 3)

	Matricola	Cognome	Nome	Rimborso	Progressivo
1	5017	GALLERATI	GIORGIA	€ 738,00	€ 738,00
2	2485	CARROZZA	ANGELA	€ 362,50	€ 1.100,50
3	1291	DE SIMONE	CINZIA	€ 1.550,00	€ 2.650,50
4	3667	TAZZI	ALESSANDRO	€ 62,50	€ 2.713,00
5	3721	COLANGELO	GIOVANNI	€ 347,50	€ 3.060,50
6	2409	MAGGI	MARINO	€ 112,50	€ 3.173,00
7	5310	FORLANI	ANTONIO	€ 887,50	€ 4.060,50
8	7585	LAZZARO CARDARELLI	GAETANO	€ 112,50	€ 4.173,00
9	5254	STATI	ADRIANA	€ 887,50	€ 5.060,50
10	2671	CAROSELLI	KATIUSCIA	€ 237,50	€ 5.298,00
11	334	DI PIETRO	MARIA DOMENICA	€ 1.112,50	€ 6.410,50
12	7547	CAPANNA PISCE'	ELIO	€ 1.112,50	€ 7.523,00
13	3335	DE FLAVIS	DANILO	€ 1.362,50	€ 8.885,50
14	7628	BRASCA	ANTONIETTA	€ 430,45	€ 9.315,95
15	3817	OLIVIERI	MARIA PIA	€ 337,50	€ 9.653,45
16	7718	NANNI	FRANCESCA	€ 612,50	€ 10.265,95
17	3587	BERARDINUCCI	DARIA	€ 182,50	€ 10.448,45
18	7424	ORLANDO	DOMENICO	€ 1.550,00	€ 11.998,45
19	2356	RANIERI	FRANCO	€ 252,50	€ 12.250,95
20	2397	ISOPO	ROBERTO	€ 1.550,00	€ 13.800,95
21	2779	D'INTINO	ROBERTO	€ 487,50	€ 14.288,45
22	3255	ZAZZARA	GIUSEPPE	€ 462,50	€ 14.750,95
23	5106	DI PROSPERO	FABRIZIO	€ 1.550,00	€ 16.300,95
24	5014	DI MARTINO	ISIDE	€ 262,50	€ 16.563,45
25	2428	MUCCIANTE	MARIA VITTORIA	€ 1.550,00	€ 18.113,45
26	7352	MILANETTI	CARLO	€ 1.550,00	€ 19.663,45
27	1659	BAFILE	ANNA MARIA	€ 1.550,00	€ 21.213,45

	Matricola	Cognome	Nome	Rimborso	Progressivo
28	2872	FULCO	ANTONIO	€ 1.550,00	€ 22.763,45
29	7123	TIMPONE	GIOVANNI	€ 1.550,00	€ 24.313,45
30	7232	SCARDOZZI	ROSARIA	€ 110,00	€ 24.423,45
31	2909	D'ARCANGELO	ANTONIO	€ 512,50	€ 24.935,95
32	974	DI GIULIO	MARIA LUISA	€ 1.550,00	€ 26.485,95
33	2424	TOMASSETTI	PATRIZIO	€ 452,00	€ 26.937,95
34	5052	DI CIOCCIO	ANNA MARIA	€ 232,50	€ 27.170,45
35	3764	CIUCA	GIUSEPPE	€ 962,50	€ 28.132,95
36	7984	GATTINARA	MARIA TERESA	€ 1.550,00	€ 29.682,95
37	7586	BERARDI	GIULIA	€ 372,50	€ 30.055,45
38	3156	SILVERIO	ROSSELLA	€ 1.337,50	€ 31.392,95
39	7083	PIETROPAOLO	MARISA	€ 1.550,00	€ 32.942,95
40	7901	CAPANNOLO	FABRIZIO	€ 1.302,50	€ 34.245,45
41	497	DE SANCTIS	EDOARDO	€ 1.550,00	€ 35.795,45
42	7759	CIALFI	CHIARA PATRIZIA	€ 182,50	€ 35.977,95
43	5082	ZINNI	ROCCO	€ 362,50	€ 36.340,45
44	3407	FRANCESCHETTI	MARIA RAFFAELLA	€ 862,50	€ 37.202,95
45	3699	RAVANESI	SABRINA	€ 612,50	€ 37.815,45
46	3765	MACRINI	ANNA MARIA	€ 812,50	€ 38.627,95
47	3576	PACE	SANDRA	€ 232,50	€ 38.860,45
48	1214	PROVVISIERO	LUIGI	€ 1.262,50	€ 40.122,95
49	3908	SMERILLI	ADRIANO	€ 612,50	€ 40.735,45
50	6666	ANTONELLI	ANNA	€ 362,50	€ 41.097,95
51	2652	DI MARCO	GIUSEPPINA	€ 1.012,50	€ 42.110,45
52	5188	PALMIERI	BRUNO	€ 1.550,00	€ 43.660,45
53	5311	D'ARMI	LORELLA	€ 1.237,50	€ 44.897,95
54	7283	MALIZIA	LENA	€ 62,50	€ 44.960,45
55	2209	PETTA	GIULIO	€ 612,50	€ 45.572,95
56	2650	ALIMONTI	DANIELA	€ 612,50	€ 46.185,45
57	7021	MICANTONIO	LUIGINA	€ 1.550,00	€ 47.735,45
58	3796	TERRENZIO	PATRIZIA	€ 112,50	€ 47.847,95
59	2651	D'AMICO	3STEFANIA	€ 362,50	€ 48.210,45
60	3190	PONZI	VINICIO	€ 1.112,50	€ 49.322,95

	Matricola	Cognome	Nome	Rimborso	Progressivo
61	3838	BATTAGLIA	MARIO	€ 562,50	€ 49.885,45
62	5117	IEZZI	ANGELA	€ 1.550,00	€ 51.435,45
63	7446	DI PIETRO	SERGIO	€ 1.550,00	€ 52.985,45
64	7579	UBALDI	PAOLA	€ 512,50	€ 53.497,95
65	7448	DI MARCO	LEANDRO	€ 1.462,50	€ 54.960,45
66	5259	NANNI	GIANNA	€ 462,50	€ 55.422,95
67	3921	SIGISMONDI	ALBERTO	€ 362,50	€ 55.785,45
68	1192	MARINELLI	MARIA ROSARIA	€ 687,50	€ 56.472,95
69	5140	SPATOCCO	ANGELO	€ 762,50	€ 57.235,45
70	7993	IANNI	UGO	€ 316,50	€ 57.551,95
71	7537	PERETTI	DUILIA	€ 526,00	€ 58.077,95
72	3898	PATRIZII	TANIA	€ 237,50	€ 58.315,45
73	3950	PREVITERO	STEFANIA	€ 312,50	€ 58.627,95
74	7094	SOCCORSI	GIUSEPPE	€ 775,00	€ 59.402,95
75	1610	DE FIDELIBUS	LEVINO	€ 382,50	€ 59.785,45
76	5340	CALCALARIO	LUIGIA	€ 447,50	€ 60.232,95
77	1587	VERROCCHIO	MARA	€ 775,00	€ 61.007,95
78	3793	FEBO	LUCIANA	€ 1.112,50	€ 62.120,45
79	2366	ANDREONI	RENZO	€ 456,25	€ 62.576,70
80	3690	FERRETTI	PATRIZIA	€ 212,50	€ 62.789,20
81	7141	FALONE	LUCIO	€ 775,00	€ 63.564,20
82	5090	COLONNA	VINCENZO	€ 775,00	€ 64.339,20
83	3211	SEVI	SANDRO FERNANDO	€ 775,00	€ 65.114,20
84	916	ALFONSI	MARIA TERESA	€ 112,50	€ 65.226,70
85	1297	TOTANI	DONATA	€ 775,00	€ 66.001,70
86	3749	TALANCA	FRANCO	€ 775,00	€ 66.776,70
87	7096	GROSSO	CESARE DOMENICO	€ 775,00	€ 67.551,70
88	3800	AGUSTO	ALESSANDRA	€ 775,00	€ 68.326,70
89	3900	TIERI	SABRINA	€ 562,50	€ 68.889,20
90	3860	TIBERII	CARLA	€ 212,50	€ 69.101,70
91	7133	DE MARCO	FILIPPO	€ 542,50	€ 69.644,20
92	3750	MANTINI	ETTORE	€ 687,50	€ 70.331,70
93	5104	DI NICOLA	AGOSTINO	€ 775,00	€ 71.106,70

	Matricola	Cognome	Nome	Rimborso	Progressivo
94	2477	SALCE	DANTE CARLOS	€ 156,76	€ 71.263,46
95	3805	DELICATO	FULGENZIO	€ 775,00	€ 72.038,46
96	3686	BOCCANOSI	GABRIELLA	€ 412,50	€ 72.450,96
97	3139	DELLA VOLPE	SONIA LOREDANA	€ 775,00	€ 73.225,96
98	3997	DI BASTIANO	AUGUSTO	€ 775,00	€ 74.000,96
99	1257	CIANCIARELLI	EGIDIO	€ 775,00	€ 74.775,96
100	119	DI PASQUALE	GIUSEPPE	€ 772,50	€ 75.548,46
101	1199	PETRICONE	ANGELA	€ 212,50	€ 75.760,96
102	2815	IANNESSA	ANTONELLA	€ 775,00	€ 76.535,96
103	3240	LUCIANI	ANTONIO	€ 350,39	€ 76.886,35
104	5149	BUTTARI	MARIA TERESA	€ 775,00	€ 77.661,35
105	1187	D'AGOSTINO	ADELE	€ 612,50	€ 78.273,85
106	7937	MARRAMA	GIOVANNA	€ 412,50	€ 78.686,35
107	1242	FALCONE	ROSA MARIA	€ 137,48	€ 78.823,83
108	3970	CONTU	FRANCESCO	€ 512,50	€ 79.336,33
109	5007	MORIGI FIAMMA	RENZO	€ 312,50	€ 79.648,83
110	2836	CURTI	RITA	€ 1.751,50	€ 81.400,33
111	3313	SALVATORI	PATRIZIO	€ 537,50	€ 81.937,83
112	2411	GRASSI	PATRIZIA	€ 412,50	€ 82.350,33
113	3176	FRANCAVILLA	GIANCARLO	€ 775,00	€ 83.125,33
114	3964	TIZZANI	IPPOLITA	€ 112,50	€ 83.237,83
115	3971	BELMAGGIO	SABATINO	€ 775,00	€ 84.012,83

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Moroni)

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Servizio Amministrazione del Personale e Contenzioso

ALL "e"

Domande Escluse
Attività Assistenziali

	Cognome	Nome	Motivo
1	DI TORO	MARIA TERESA	ART. 4, PUNTO 2), I° CPV REGOLAM 2012
2	TABASSO	MADDALENA	ART. 4,PUNTO 4), 3° CPV, REGOL 2012
3	CIPRIETTI	GIORGIO	ART.4, PUNTO 2), REGOLAM 2012
4	CIAFFI	ROMINA	ART, 4, PUNTO 2) REGOLAM 2012
5	MUSCIANESE	NEVIO	ART.4, PUNTO 4), 2° CPV REGOLAM 2012
6	CIRILLO	MARIA LAURA	ART. 4, PUNTO 5), REGOLAM 2012
7	DELL'ARCIPRETE	MASSIMO	ART. 4, PUNTO 2), I° CPV REGOLAM 2013
8	LUCIANI	ROCCO	ART. 4, PUNTO 4), 2° CPV REGOLAM 2013
9	MARINO	MARINA	ART. 4, PUNTO 2), REGOLAM 2012
10	ODOARDI	MAURIZIO	ART. 8, COMMA 3 REGOLAM 2012
11	PENNA	ANTONIA	ART. 4, PUNTO 5), REGOLAM 2012
12	SCIARRA	STEFANIA	ART. 4, PUNTO 2), I° CPV REGOLAM 2013
13	SPITILLI	MARIA	ART. 4, PUNTI 1) E 2), REGOLAM 2013
14	TERZINI	RICCARDO	ART. 4, PUNTI 1) E 2), I° CPV REGOLAM 2013
15	TIBERII	ARMANDO	ART. 4, PUNTO 2),REGOLAM 2012
16	COMIGNANI	ANTONIO	ART. 4, PUNTO 4), 3° CPV REGOLAM 2013
17	IPPOLITI	ARMANDO	ART. 4, PUNTO 4), 3° CPV REGOLAM 2012

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Marani)

DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, PROGRAMMAZIONE, PARCHI, TERRITORIO, AMBIENTE, ENERGIA
Servizio Verifica Atti del Presidente e della Giunta Regionale, Legislativo e Bura
UFFICIO BURA

DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:
Via Salaria Antica Est 27 - Località S.Antonio - Pile
67100 L'Aquila

centralino: 0862 3631
Tel. 0862 36 4221/4211

Sito Internet: http://bura.regione.abruzzo.it
e-mail: bura@regione.abruzzo.it
Pec: bura@pec.regione.abruzzo.it