



BOLLETTINO UFFICIALE

della REGIONE ABRUZZO



Direzione, Redazione e Amministrazione: Ufficio BURA

Supplemento n. 6 del 28 Giugno 2013

Vendita e Informazioni

UFFICIO BURA
L'AQUILA
Via Salaria Antica est n° 27
- edificio B2 -
Località S. Antonio - Pile

Bura: Tel. **0862/364221- 364211**
Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>
e-mail: bura@regione.abruzzo.it
Servizi online: Tel. **0862/364702 - 364223 - 364222**

dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

Avviso per gli abbonati

In applicazione della L.R. n. 51 del 9.12.2010 il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo dall' 1.1.2011 viene redatto in forma digitale e diffuso gratuitamente in forma telematica, con validità legale. Gli abbonamenti non dovranno pertanto più essere rinnovati.

Il Bollettino Ufficiale viene pubblicato nei giorni di Mercoledì e Venerdì

Articolazione del BURAT

Il BURAT serie "ORDINARIO" si articola in due parti:

PARTE PRIMA

- a) Lo Statuto regionale e le leggi di modifica dello Statuto, anche a fini notiziali ai sensi dell'articolo 123 della Costituzione;
- b) le leggi ed i regolamenti regionali e i testi coordinati;
- c) il Piano regionale di sviluppo ed i relativi aggiornamenti, il Documento di Programmazione Economica e Finanziaria nonché tutti gli atti di programmazione degli organi di direzione politica disciplinati dalla normativa regionale in materia di programmazione;
- d) gli atti relativi ai referendum da pubblicarsi in base alle previsioni della normativa in materia;
- e) le sentenze e ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione Abruzzo o a leggi statali o a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione Abruzzo, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi della Regione Abruzzo e i ricorsi del Governo contro leggi della Regione Abruzzo;
- f) gli atti degli organi politici e di direzione amministrativa della Regione che determinano l'interpretazione delle norme giuridiche o dettano disposizioni per loro applicazione;
- g) le ordinanze degli organi regionali.

PARTE SECONDA

- a) Le deliberazioni adottate dal Consiglio regionale e non ricomprese fra quelle di cui al comma 2;
- b) gli atti di indirizzo politico del Consiglio regionale;
- c) i decreti del Presidente della Giunta regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- d) i decreti del Presidente del Consiglio regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- e) i provvedimenti degli organi di direzione amministrativa della Regione aventi carattere organizzativo generale;
- f) gli atti della Giunta regionale e dell'ufficio di Presidenza del Consiglio regionale di interesse generale;
- g) gli atti della Regione e degli enti locali la cui pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti statali e regionali;
- h) i bandi e gli avvisi di concorso della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici e i relativi provvedimenti di approvazione;
- i) i bandi e gli avvisi della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici per l'attribuzione di borse di studio, contributi, sovvenzioni, benefici economici o finanziari e i relativi provvedimenti di approvazione;
- j) i provvedimenti di approvazione delle graduatorie relative ai procedimenti di cui alle lettere h) e i);
- k) gli atti di enti privati e di terzi che ne facciano richiesta conformemente alle previsioni normative dell'ordinamento.

1. Gli atti particolarmente complessi, i bilanci ed i conti consuntivi, sono pubblicati sui BURAT serie "SPECIALE".
2. Gli atti interni all'Amministrazione regionale sono pubblicati sui BURAT serie "SUPPLEMENTO".
3. I singoli fascicoli del BURAT recano un numero progressivo e l'indicazione della data di pubblicazione.

NOTA:

Le **determinazioni direttoriali e dirigenziali** per le quali non sia espressamente richiesta la pubblicazione integrale sul BURAT, ancorché non aventi rilevanza esterna o che siano meramente esecutive di precedenti determinazioni, **sono pubblicate per estratto** contenente la parte dispositiva, l'indicazione del servizio competente, il numero d'ordine, la data e l'oggetto del provvedimento.

Sul Bollettino Ufficiale sono altresì pubblicati tutti i testi la cui pubblicazione è resa obbligatoria dall'ordinamento nazionale e comunitario, anche se richiesti da privati.

Sommario

PARTE I

Leggi, Regolamenti, Atti della Regione e dello Stato

ATTI DELLA REGIONE

DETERMINAZIONI

DIRIGENZIALI

CONSIGLIO REGIONALE

DIREZIONE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE 11.06.2013, n. 23/AA/OG

Approvazione: Regolamento “Criteri per la utilizzazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del Consiglio regionale” e suoi allegati. Bando di concorso per borse di studio a favore degli orfani e dei figli dei dipendenti del Consiglio regionale d’Abruzzo in servizio attivo o in quiescenza da non oltre cinque anni. Bando per la gestione delle Risorse residue..... 4

GIUNTA REGIONALE

DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE 19.06.2013, n. DD22/329

Approvazione della graduatoria per l’erogazione dei contributi per l’acquisto di testi scolastici in favore dei figli dei dipendenti della Regione Abruzzo in servizio attivo ed in quiescenza da non oltre tre anni – Anno scolastico 2012/2013 - Liquidazione..... 62

DETERMINAZIONE 19.06.2013, n. DD22/330

Approvazione delle graduatorie per l’assegnazione delle borse di studio ai figli dei dipendenti della Regione Abruzzo in servizio attivo ed in quiescenza da non oltre cinque anni – Anno scolastico/accademico 2012 - 2013..... 72

PARTE I

Leggi, Regolamenti, Atti della Regione e dello Stato

ATTI DELLA REGIONE

DETERMINAZIONI**DIRIGENZIALI****CONSIGLIO REGIONALE**

DIREZIONE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE
RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE 11.06.2013, n. 23/AA/OG

Approvazione: Regolamento “Criteri per la utilizzazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del Consiglio regionale” e suoi allegati. Bando di concorso per borse di studio a favore degli orfani e dei figli dei dipendenti del Consiglio regionale d’Abruzzo in servizio attivo o in quiescenza da non oltre cinque anni. Bando per la gestione delle Risorse residue.

Relazione del Responsabile dell’Ufficio**Considerazioni**

- nel processo di autonomia avviato dalla L. R. 18/2001, il Consiglio regionale stanziava annualmente a carico del proprio bilancio, una somma da destinare alle attività sociali, culturali e ricreative del proprio personale, separatamente dall’analogo stanziamento della Giunta regionale;
- ai fini della gestione di detti contributi la “Commissione per le attività culturali, sociali e ricreative dei dipendenti del Consiglio regionale” approva il regolamento contenente i criteri di erogazione dei contributi ed i suoi allegati, la relativa modulistica congiuntamente al bando per le borse di studio (per l’anno scolastico di riferimento) ed al bando per la gestione delle risorse residue;
- nella seduta del 6.06.2013 la “Commissione per le attività culturali, sociali e ricreative dei dipendenti del Consiglio regionale” ha modificato il regolamento, all’art. 8, ed il suo allegato n. 4 stabilendo che le domande presentate in maniera errata saranno prese in considerazione solo in presenza di eventuali risorse che residuano e dopo aver soddisfatto tutte le richieste di contributi relative a tutte le

tipologie di intervento presentate ai sensi dell’art. 8 (gestione residuale);

- nella medesima seduta sono stati invece confermati:
 - **BANDO** per le borse di studio a favore degli orfani e dei figli dei dipendenti del Consiglio regionale d’Abruzzo in servizio attivo o in quiescenza da non oltre cinque anni per l’anno scolastico/accademico 2012/2013)
 - **BANDO PER LA GESTIONE RISORSE RESIDUE** (art. 8 regolamento “Principi per la utilizzazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del consiglio regionale”).
 - **ALLEGATO 1** “criteri di assegnazione per le attività culturali”
 - **ALLEGATO 2** “criteri di assegnazione per le attività assistenziali”
 - **ALLEGATO 3** “criteri di assegnazione per le attività ricreative”;

Si propone:

Di approvare formalmente il Regolamento “Criteri per la utilizzazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del Consiglio regionale” e relativi allegati come modificati dalla Commissione nella seduta del 6.06.2013, nonché il bando per le “borse di studio a favore degli orfani e dei figli dei dipendenti del Consiglio regionale d’Abruzzo in servizio attivo o in quiescenza da non oltre cinque anni”, ed il bando per la gestione ai sensi dell’art. 8 del citato regolamento.

IL RESPONSABILE DELL’UFFICIO

Wanda Sebastiani

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta del responsabile dell’Ufficio Giuridico ed Economico del Personale responsabile del procedimento in parola;

VISTO l’art. 55 del CCNL del 14/09/2000 del personale del Comparto Regioni Enti locali, in base al quale le attività sociali, culturali e ricreative, promosse dagli Enti, sono gestite da organismi formati da rappresentanti dei dipendenti, in conformità a quanto previsto dall’art. 11 della legge n. 300/1970;

CONSIDERATO CHE i principi contenuti nel citato articolo 11 della legge n. 300/1970, pur in assenza di un espresso richiamo contrattuale, possono essere applicati anche per il personale

dell'area dirigenziale che, nella previgente normativa, è sempre stato destinatario delle predette attività;

VISTA la L.R. 18/2001 e ss. modificazioni e integrazioni che ha sancito, tra l'altro, l'autonomia organizzativa del Consiglio regionale;

CONSIDERATO CHE, per effetto del processo di autonomia avviato dalla citata L. R. 18/2001, il Consiglio regionale stanziava annualmente a carico del proprio bilancio, una somma da destinare alle attività sociali, culturali e ricreative del proprio personale, separatamente dall'analogo stanziamento della Giunta regionale;

VISTA la deliberazione n. 57 del 01/06/2006 con la quale L'Ufficio di Presidenza ha costituito la "Commissione per le attività culturali, sociali e ricreative dei dipendenti del Consiglio regionale";

VISTO il verbale del 6.06.2013, che si allega alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale (All.1), dal quale risulta che la citata Commissione ha approvato il bando per le borse di studio per l'anno scolastico/accademico 2012/2013 ed il bando per la gestione delle risorse residue ed ha modificato il regolamento contenente i "Criteri per la erogazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del Consiglio regionale all'art. 8 e il suo allegato n. 4;

VISTO il nuovo regolamento contenente i "Criteri per la erogazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del Consiglio regionale", ed i suoi allegati che verrà pubblicato sul BURA (All. A);

VISTO il bando per le borse di studio a favore degli orfani e dei figli dei dipendenti del Consiglio regionale d'Abruzzo in servizio attivo o in quiescenza da non oltre cinque anni per l'anno scolastico/accademico 2012/2013, allegato alla presente determinazione, come parte integrante e sostanziale (All. B);

VISTO bando per la gestione delle risorse residue di cui all'art. 8 del regolamento, che si allega alla presente determinazione, come parte integrante e sostanziale (All. C)

RITENUTO, pertanto, di dover approvare formalmente:

1. Il nuovo regolamento e l'allegato n. 4 così come modificati dalla Commissione in data

6.06.2013 e gli altri allegati (1,2,3) rimasti invariati;

2. il bando per le borse di studio a favore degli orfani e dei figli dei dipendenti del Consiglio regionale d'Abruzzo in servizio attivo o in quiescenza da non oltre cinque anni per l'anno scolastico/accademico 2012/2013;
3. il bando per la gestione delle risorse residue di cui all'art. 8 del regolamento

PRECISATO che la gestione (EX ART. 8) degli ulteriori contributi relativi alle Attività CULTURALI ASSISTENZIALI e RICREATIVE avviene secondo le modalità stabilite nel Regolamento e nei citati criteri di gestione;

DATO ATTO che con determinazione n. 64/AA/OG del 26.10.2012 è stata impegnata la somma di € 36.680,00 sul capitolo 2006 F.O. 01-U.P.B. 002 del bilancio del Consiglio regionale per l'esercizio 2012.

DISPONE

per quanto esposto in premessa:

1. di approvare:

- il nuovo regolamento "Criteri per la erogazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del Consiglio regionale" e i relativi allegati (All. A);
- Il bando per le borse di studio a favore degli orfani e dei figli dei dipendenti del Consiglio regionale d'Abruzzo in servizio attivo o in quiescenza da non oltre cinque anni per l'anno scolastico/accademico 2011/2012 (All. B);
- Il bando per la gestione delle risorse residue di cui all'art. 8 del regolamento (All. C)

2. di dare atto che l'onere trova capienza nell'impegno assunto con determinazione n. 64/AA/OG del 26.10.2012 sul capitolo 2006-F.O.01-U.P.B. 002 del bilancio del Consiglio regionale per l'esercizio 2012;

3. di disporre la pubblicazione del presente atto con i relativi allegati (All.1, All. A, All. B e All. C) sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo nonché sul sito INTRANET del Consiglio regionale.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Tiziana Grassi

Seguono allegati

Acc. 1

**COMMISSIONE PER LE ATTIVITA' CULTURALI,
ASSISTENZIALI E RICREATIVE DEI DIPENDENTI DEL CONSIGLIO REGIONALE**

Verbale del 6/06/2013.

L'anno duemilatredecim, il giorno 6 del mese di **Giugno**, alle ore **15.30**, presso la sede del Consiglio regionale, nella Sala Biblioteca dell'Ufficio Stampa, in Via Jacobucci n. 4 – L'Aquila, è stata convocata la **Commissione per le attività culturali, assistenziali e ricreative del personale** del Consiglio regionale, nominata con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 57 del 01/06/2006, nelle persone dei Signori:

- Tiziana **GRASSI**
- Silvana **DE PAOLIS**
- Lara **D'AMORE**
- Rossella **CAPRI**
- Marco **POLIDORO**

Risultano presenti i sigg.ri: Tiziana Grassi, Lara D'Amore e Marco Polidoro.

Funge da verbalizzante la sig.ra Celeste Francesca

La Dott.ssa Grassi illustra la proposta per l'utilizzo dei fondi disponibili per l'anno 2012 per la gestione delle attività culturali, assistenziali e ricreative dei dipendenti del Consiglio regionale, redatta secondo le indicazioni ricevute da Marco Polidoro rappresentante RSU UIL. In particolare la modifica riguarda il regolamento e l'allegato 4: nello specifico si stabilisce che le domande presentate in maniera errata saranno prese in considerazione solo in presenza di eventuali risorse che residuano e dopo aver soddisfatto tutte le richieste di contributi relative a tutte le tipologie di intervento presentate ai sensi dell'art. 8 (gestione residuale).

La Commissione accoglie la proposta e dopo ampia discussione approva nella stesura definitiva:

1. REGOLAMENTO "I PRINCIPI PER LA UTILIZZAZIONE DEI CONTRIBUTI PER ATTIVITA' CULTURALI, ASSISTENZIALI E RICREATIVE AL PERSONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE"

2. ALLEGATO 4 "CRITERI PER LA GESTIONE DELLE RISORSE RESIDUALI"

Infine la Commissione conferma:

- **BANDO DI CONCORSO PER BORSE DI STUDIO A FAVORE DEGLI ORFANI E DEI FIGLI DEI DIPENDENTI DEL CONSIGLIO REGIONALE D'ABRUZZO IN SERVIZIO ATTIVO O IN QUIESCENZA DA NON OLTRE CINQUE ANNI - Anno scolastico/accademico 2012/2013)**
- **BANDO PER LA GESTIONE RISORSE RESIDUE** (art. 8 regolamento "Principi per la utilizzazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del consiglio regionale").

- ALLEGATO 1 "CRITERI DI ASSEGNAZIONE PER LE ATTIVITA' CULTURALI"
- ALLEGATO 2 "CRITERI DI ASSEGNAZIONE PER LE ATTIVITA' ASSISTENZIALI"
- ALLEGATO 3 "CRITERI DI ASSEGNAZIONE PER LE ATTIVITA' RICREATIVE"

in quanto non risultano modifiche ad essi effettuate.

L'Aquila li 6.06.2013

Letto, approvato, sottoscritto.

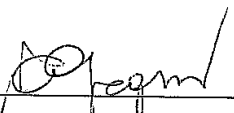
Tiziana Grassi

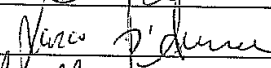
Lara D'Amore

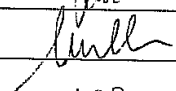
Marco Polidoro

Rossella Capri

De Paolis Silvana



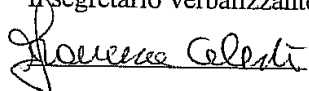




ASSENTE

ASSENTE

Il segretario verbalizzante



Acc. A

REGOLAMENTO

PRINCIPI PER LA UTILIZZAZIONE DEI CONTRIBUTI PER ATTIVITA' CULTURALI, ASSISTENZIALI E RICREATIVE AL PERSONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE.

PREMESSO CHE:

- Il Consiglio regionale, stanziando annualmente a carico del proprio bilancio, una somma da destinare alle attività culturali, assistenziali e ricreative del proprio personale;
- L'art. 55 del CCNL del 14/09/2000, prevede che la gestione delle predette attività sia affidata ad un organismo formato dai rappresentanti dei dipendenti, in conformità a quanto previsto dall'art. 11 della legge n. 300/1970.
- L'organismo di cui si tratta è stato costituito con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 57 del 01.06.2006 con la denominazione: "Commissione per le attività culturali, sociali e ricreative dei dipendenti del Consiglio regionale", di seguito denominata più semplicemente Commissione.

La Commissione adotta, con il presente regolamento, "i principi per l'utilizzazione dei contributi per le attività culturali, assistenziali e ricreative per il personale del Consiglio regionale" unitamente agli allegati da 1 a 4 contenente la definizione dei criteri e delle modalità di gestione delle specifiche categorie di intervento.

Ogni anno la Commissione predispone uno specifico bando di concorso formalizzato con atto del Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane del Consiglio regionale. Il bando è pubblicato sul B.U.R.A.

La Commissione, in sede di approvazione del bando annuale può apportare modifiche ai criteri contenuti nei predetti allegati.

ART. 1 DESTINATARI

Destinatari degli interventi di cui all'art. 2 sono:

- a) Personale e Dirigenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato alle dipendenze del Consiglio regionale;

- b) Personale comandato da altre amministrazioni a condizione che l'Ente di provenienza non preveda l'erogazione di analoghi benefici;
- c) Personale del Consiglio regionale in quiescenza da non oltre cinque anni;
- d) Personale e Dirigenti con rapporto di lavoro a tempo determinato, alle dipendenze del Consiglio regionale, assunti per esigenze sostitutive o organizzative della struttura tecnica.

ART. 2 **TIPOLOGIE DI INTERVENTO**

La Commissione approva annualmente i programmi annuali di intervento finalizzati all'erogazione di contributi per:

- A) ATTIVITA' CULTURALI;
- B) ATTIVITA' ASSISTENZIALI;
- C) ATTIVITA' RICREATIVE;

Le risorse annualmente disponibili sono ripartite tra le tre tipologie sulla base delle seguenti percentuali:

- Attività culturali 43%
- Attività assistenziali 47%
- Attività ricreative: 10%

Le eventuali economie di spesa che si verificano annualmente nelle graduatorie di ognuna delle tipologie di intervento possono essere utilizzate per compensare le maggiori richieste delle altre attività, dopo aver soddisfatto le domande relative alle diverse graduatorie della medesima tipologia.

Qualora, a conclusione delle procedure di assegnazione di contributi relativi a tutte le tipologie di intervento, dovessero residuare ulteriori risorse le stesse saranno utilizzate secondo quanto previsto nell'articolo 8.

ART. 3 **ATTIVITÀ CULTURALI**

- 1) Le **ATTIVITA' CULTURALI** sono finalizzate:
 - A) all'erogazione di borse di studio per gli orfani ed i figli dei dipendenti in servizio ed in pensione;
 - B) alla concessione di contributi, a titolo di rimborso spese, per l'acquisto di libri di testo relativi alla frequenza, nell'anno scolastico/accademico in corso, di scuole medie inferiori, superiori e di corsi universitari finalizzati al conseguimento della laurea;

C) alla concessione di contributi, a titolo di rimborso spese, per l'acquisto di libri di qualsiasi genere finalizzati al piacere della lettura, tale forma di contribuzione è residuale e subordinata all'esaurimento delle graduatoria di cui ai precedenti punti A e B;

2) Gli interventi a carattere culturale sono disciplinati secondo i criteri e le modalità di cui all'Allegato 1.

ART. 4
ATTIVITÀ ASSISTENZIALI

1. Gli interventi a carattere assistenziale riguardano:
 - A) spese per farmaci, per i quali non sia prevista la somministrazione gratuita;
 - B) spese per protesi (dentarie, oculistiche, ecc.), cure specialistiche (comprese le spese per i ticket relativi a visite specialistiche) e cure riabilitative.
 - C) spese per ricovero ospedaliero in Italia e all'estero, o in cliniche private sul territorio nazionale, per interventi chirurgici (esclusa la chirurgia estetica);
 - D) Nel caso di morte del dipendente in attività di servizio.
2. Gli interventi di cui ai punti A) e B) sono compatibili con altri contributi non regionali, fino alla concorrenza delle spese sostenute.
3. Sono esclusi dal beneficio di cui al punto C) i dipendenti che hanno richiesto ed ottenuto rimborsi ai sensi della L.R. 29 agosto 1977, n. 53 e successive modifiche ed integrazioni.
4. Gli interventi di cui ai punti A), B), C), del presente articolo possono essere concessi per non più di due volte nell'arco di un triennio e sono estesi ai familiari conviventi, nonché ai figli non conviventi privi di reddito: in tali casi è richiesta la dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante lo stato di famiglia per i primi, e attestante la situazione reddituale per i secondi. L'Amministrazione si riserva di effettuare gli opportuni accertamenti ai sensi delle vigenti leggi.
5. Qualora le disponibilità relative agli interventi di carattere assistenziale non dovessero consentire il soddisfacimento di tutte le istanze, si assicura l'eventuale intervento relativo al punto D) e per gli altri punti si provvede a formulare una graduatoria per il finanziamento, in base al reddito del nucleo familiare (vedi art. 7), soddisfacendo prioritariamente le situazioni di reddito più basse.
6. **Gli interventi a carattere assistenziale sono disciplinati secondo i criteri e le modalità di cui all'Allegato 2.**

ART. 5
ATTIVITÀ RICREATIVE

1. Al fine di favorire la partecipazione dei dipendenti alle attività ricreative di cui all'articolo 2, il Consiglio regionale **secondo i criteri e le modalità di cui all'allegato 3**:
 - a) aderisce alle convenzioni stipulate dalla Giunta regionale con le Organizzazioni operanti nei settori teatrale, musicale e cinematografico;
 - b) eroga contributi sugli abbonamenti e iscrizioni annuali a corsi stagionali organizzati da associazioni sportive affiliate al C.O.N.I.
 - c) eroga contributi in relazione all'organizzazione di viaggi da parte di organismi del personale;
 - d) *eroga contributi a titolo di rimborso spese per l'iscrizione dei propri bambini in strutture di intrattenimento, nel periodo estivo. Tale forma di contribuzione è residuale e subordinata all'esaurimento della graduatoria di cui ai precedenti punti a),b) e c).*
2. L'agevolazione di cui al punto c) è alternativa a quelle di cui ai punti a) e b) e, comunque, è possibile usufruire di dette agevolazioni per una sola volta nell'arco dell'anno.
3. I contributi di cui presente articolo sono estesi ai familiari conviventi, nonché ai figli non conviventi privi di reddito, nei limiti di quanto previsto nel citato Allegato 3.
4. Qualora le disponibilità relative agli interventi di carattere ricreativo non dovessero consentire il soddisfacimento di tutte le istanze, si provvede a formulare una graduatoria di priorità per il finanziamento, in base al reddito del nucleo familiare (vedi art. 7), soddisfacendo prioritariamente le situazioni di reddito più basse.

ART. 6

DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

1. Le richieste di intervento devono essere presentate dagli interessati alla Direzione Attività Amministrativa – Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane del Consiglio regionale, entro il 31 luglio dell'anno successivo a quello in cui si è verificato l'evento. Fa fede la data del timbro postale con cui è stata inviata l'istanza oppure, per le domande consegnate a mano, il protocollo di acquisizione agli atti dell'ufficio.
2. La documentazione relativa è considerata ammissibile esclusivamente se reca la data dell'anno per il quale è richiesto il beneficio.

3. Per tutti i tipi di intervento deve essere allegata la dichiarazione di cui all'art. 7 comma 1.
4. Il personale comandato da altre Amministrazioni deve presentare una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà nella quale afferma che l'Ente di provenienza non preveda l'erogazione di analoghi benefici.

ART. 7

REDDITO DA DICHIARARE E CORRETTIVI

1. Per tutte le tipologie di intervento contemplate nel presente regolamento il dipendente deve presentare apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il reddito complessivo del nucleo familiare relativo all'anno per il quale si riferisce l'intervento stesso e la composizione del nucleo familiare, con la eventuale specificazione, per i figli maggiorenni, della qualità di studente privo di reddito.
2. Ai fini dell'individuazione della fascia di "reddito complessivo" e del corrispondente contributo spettante, al reddito familiare dichiarato sono apportati i seguenti correttivi:
 - € 2.000,00 in meno per ogni componente il nucleo familiare oltre al primo, elevabile a € 2.500,00 per ciascun figlio minore o studente privo di reddito.
3. Il medesimo correttivo è apportato nel caso sia necessario ricorrere a graduatorie per insufficienza di fondi.

ART. 8

GESTIONE RISORSE RESIDUALI

1. *Qualora all'esaurimento delle graduatorie degli interventi di cui ai punti A), B) e C) dell'art. 2 si verificano risorse residuali le stesse saranno utilizzate per le seguenti tipologie di interventi secondo i criteri e le modalità stabiliti nell'allegato 4:*

ATTIVITA' CULTURALI: limitatamente all'erogazione delle borse di studio per gli orfani ed i figli dei dipendenti in servizio ed in pensione di cui al punto C (corsi universitari, anni successivi al primo) dell'allegato 1.

ATTIVITA' ASSISTENZIALI: limitatamente ai soggetti che, in possesso dei requisiti per l'accesso ai contributi di cui all'art. 4 lettere A), B) e C), hanno già usufruito degli stessi per i due anni precedenti a quello di riferimento.

ATTIVITA' RICREATIVE: limitatamente all'erogazione dei contributi per l'iscrizione dei propri bambini in strutture di intrattenimento, nel periodo estivo, di cui al punto d) dell'art. 5.

2. *Per l'accesso alla gestione delle somme residue i soggetti interessati sono tenuti a redigere apposita domanda secondo le modalità individuate nell'allegato 4.*
3. *Le domande ammesse alla gestione delle risorse residue, saranno oggetto di un apposito procedimento istruttorio che darà luogo a graduatorie distinte, secondo le modalità e i criteri generali contenuti negli allegati al presente regolamento numeri 1, 2 e 4.*
4. *per l'assegnazione delle risorse residue è data priorità alle istanze relative alla richiesta di contributi per Attività Assistenziali successivamente, a quelle per Attività Culturali ed infine a quelle per Attività Ricreative.*
5. *Qualora si verificassero casi di errato invio delle domande per l'erogazione dei contributi senza essere in possesso dei requisiti per l'accesso ai medesimi si procederà alla gestione delle stesse secondo le modalità previste nell'allegato 4 al presente regolamento.*

ALLEGATO 1

Criteri di Assegnazione per le Attività Culturali

Le **ATTIVITA' CULTURALI** sono finalizzate:

- A) all'erogazione di borse di studio per gli orfani ed i figli dei dipendenti in servizio ed in pensione;
- B) alla concessione di contributi, a titolo di rimborso spese, per l'acquisto di libri di testo relativi alla frequenza, nell'anno scolastico/accademico (di riferimento), di scuole medie inferiori, superiori e di corsi universitari finalizzati al conseguimento della laurea;
- C) alla concessione di contributi, a titolo di rimborso spese, per l'acquisto di libri di qualsiasi genere finalizzati al piacere della lettura, tale forma di contribuzione è residuale e subordinata all'esaurimento delle graduatorie di cui ai precedenti punti A e B;

L'erogazione dei contributi relative alle Attività Culturali avviene secondo l'ordine di priorità di cui al punto precedente fino alla concorrenza delle disponibilità derivanti da eventuali economie di spesa che si verificano annualmente dopo aver soddisfatto le istanze relative a tutte le altre tipologie di intervento.

Qualora le disponibilità relative agli interventi di cui al punto precedente non dovessero consentire il soddisfacimento di tutte le istanze, in linea con le priorità indicate, si provvede a formulare una graduatoria per il finanziamento, in base al reddito del nucleo familiare (vedi art. 7 del Regolamento), soddisfacendo prioritariamente le situazioni di reddito più basse.

La Commissione approva annualmente i criteri per l'attribuzione delle borse di studio e a tal fine predispose uno specifico bando di concorso formalizzato con atto del Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane del Consiglio regionale. Il bando è pubblicato sul B.U.R.A.

Criteri di riferimento per il Punto A) - Borse di studio

Le borse di studio sono concesse a coloro che frequentano istituti di istruzione media superiore di qualsiasi tipo, nonché facoltà o scuole universitarie statali o legalmente riconosciute.

Sono esclusi dai concorsi gli orfani ed i figli dei dipendenti che abbiano beneficiato o abbiano titolo a beneficiare per l'anno oggetto dell'istanza di altre borse di studio, dell'assegno di studio universitario di cui alla L.R. 91/1994 o di analoghe provvidenze a carico di altre Amministrazioni od Enti e che abbiano fruito di ricovero

gratuito o semi gratuito in Collegio. La eventuale successiva attribuzione di uno dei suddetti benefici comporta la automatica revoca della borsa di studio.

Non possono partecipare ai concorsi coloro che siano stati ripetenti nell'anno scolastico/accademico precedente alla presente istanza.

Per ciascun nucleo familiare è ammessa la fruizione di una sola borsa di studio. In caso di utile collocazione di più soggetti dello stesso nucleo in graduatorie diverse si seguono i seguenti criteri, in ordine di priorità:

- a) si assegna la borsa di studio di importo superiore;
- b) si assegna la borsa di studio relativa ad una graduatoria non interamente coperta ovvero con una presenza di vincitori pari al numero delle borse di studio da assegnare;
- c) si assegna la borsa di studio a seguito di sorteggio.

Per consentire il rispetto delle prescrizioni fissate le graduatorie vengono approvate contemporaneamente una volta definite tutte le relative istruttorie.

I Bandi annuali fanno riferimento a:

- a) Scuola Media Superiore
- b) Corsi Universitari (Primo anno)
- c) Corsi Universitari (Anni successivi al primo)
- d) Diploma di Laurea V.O. oppure Laurea Specialistica N.O.

In relazione alle Borse di cui al punto a) per il primo anno, viene valutata la votazione conseguita all'atto del diploma di scuola media inferiore e non sono ammessi coloro che hanno conseguito una votazione inferiore a "7/10". Per gli anni successivi sono esclusi gli studenti che hanno conseguito una votazione media, inferiore ai 7/10, nonché gli studenti che sono in debito formativo.

Per le Borse di cui al punto b) viene valutata la votazione conseguita all'atto del diploma di scuola media superiore nella sessione unica di esami nell'anno scolastico precedente a quello in corso. In questo senso sono esclusi dal concorso gli studenti che hanno conseguito il diploma di scuola media superiore con votazione inferiore a 70/100.

Per le Borse di cui al punto c) al fine di determinare il diritto all'inserimento in graduatoria, lo studente deve possedere i seguenti requisiti:

1. gli iscritti al primo anno del corso di laurea specialistica devono aver conseguito il diploma di laurea di 1° livello nell'anno accademico precedente a quello dell'istanza;
2. gli iscritti agli anni successivi dei corsi di laurea specialistica o di vecchio e nuovo ordinamento devono aver superato entro la sessione invernale o alla data prevista dal Bando almeno il 70% del numero

complessivo dei crediti (nuovo ordinamento) o degli esami (vecchio ordinamento) degli anni precedenti a quello di iscrizione, previsto dal piano di studi adottato (consigliato dalla Facoltà oppure individuale approvato dal Consiglio di Facoltà). Ove non sussista la suddivisione degli esami per anni del corso di laurea, l'Ufficio preposto all'istruttoria delle domande applicherà una media tra il numero complessivo degli esami ed il numero degli anni in corso.

Sono altresì esclusi dal concorso:

- a) gli studenti che abbiano superato gli esami con media inferiore a **24/30**. Tale media sarà calcolata in base ai voti riportati negli esami relativi alle singole materie degli anni già frequentati. Gli esami che recano il giudizio di idoneità, di approvazione o affini, ancorché concorrano alla determinazione del numero degli esami sostenuti, non vengono presi in considerazione ai fini del calcolo della media.
- b) gli studenti fuori corso, anche intermedi, o ripetenti. Non è considerato a tal fine, fuori corso lo studente che, pur iscritto al fuori corso dell'ultimo anno del corso di laurea, per la prima volta, abbia superato gli esami previsti al punto 2) entro la data indicata.
- c) gli studenti che abbiano conseguito il diploma di laurea di 1° livello con votazione inferiore a 77/110.

Per le Borse di cui al punto d), infine, viene valutata la votazione del Diploma di Laurea V.O. oppure della Laurea Specialistica N.O., conseguiti nell'anno accademico precedente a quello in corso. In questo senso sono esclusi dal concorso gli studenti che hanno conseguito il diploma di Laurea V.O. oppure la Laurea Specialistica N.O con votazione inferiore a 100/110.

Per determinare il diritto all'inserimento in graduatoria, lo studente deve essere iscritto ad un corso post-universitario post-laurea.

Alle domande devono essere allegati i seguenti documenti:

1. Per tutti i tipi di borse di studio:

- a) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, compilata nell'apposito modello dalla quale risulti:
 - che l'aspirante alla borsa di studio non sia ricoverato o assistito da Enti pubblici o Istituti di beneficenza;
 - che il concorrente non fruisca di borse di studio o di assegno di studio universitario conferiti da altri Enti o Istituzioni pubbliche;
 - che siano, eventualmente, state presentate istanze indirizzate ad altri Enti per la concessione di analoghe provvidenze;

- che il concorrente non sia ripetente della classe frequentata nell'anno scolastico precedente.
- b) dichiarazione sostitutiva di certificazione, compilata nell'apposito modello, relativa alla situazione reddituale del nucleo familiare ed alla sua composizione.

2. *Per il primo anno della scuola media superiore (Graduatoria di cui al punto A):*

- dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante la votazione riportata nella sessione unica di esami dell'anno scolastico precedente e l'iscrizione alla prima classe della scuola media superiore nell'anno scolastico in corso.

3. *Per gli anni successivi al primo della scuola media superiore (Graduatoria di cui al punto A):*

- dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante i voti riportati nello scrutinio finale dell'anno scolastico precedente, con l'attestazione che lo studente non è in debito formativo e l'iscrizione alla classe frequentata nell'anno scolastico in corso.

4. *Per il primo anno dei corsi universitari (Graduatoria di cui al punto B):*

- dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il conseguimento del diploma della scuola media superiore, nell'anno scolastico precedente, con relativa votazione e l'iscrizione al primo anno del corso universitario nell'anno accademico in corso;

Gli studenti che partecipano al concorso per il primo anno dei corsi universitari, i quali nell'anno scolastico precedente abbiano frequentato l'anno integrativo previsto per i diplomi di durata quadriennale, devono allegare anche la seguente ulteriore documentazione, oltre quella di cui al punto a), attestante:

- che lo studente nell'anno precedente ha frequentato l'anno integrativo con esito positivo, compilando l'apposito modello.

5. *Per i corsi universitari successivi al primo anno (Graduatoria di cui al punto C):*

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante:
 - l'anno di corso e la facoltà cui lo studente è iscritto nell'anno accademico in corso;
 - gli esami superati, entro la sessione invernale o alla data prevista dal Bando, relativi agli anni già frequentati, con il voto conseguito in ciascuno di essi;
 - il piano completo di studi adottato (o consigliato dalla Facoltà frequentata) o individuale (approvato dal Consiglio di Facoltà), con l'indicazione degli insegnamenti per ogni singolo anno di corso;

6. *Per il primo anno dei corsi di laurea specialistica (Graduatoria di cui al punto C):*

- dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il conseguimento del diploma di laurea di 1° livello nell'anno accademico precedente, con

relativa votazione e l'iscrizione al primo anno del corso di laurea specialistica nell'anno accademico in corso;

7. *Per il Diploma di Laurea V.O. oppure Laurea Specialistica N.O. (Graduatoria di cui al punto D):*

- dichiarazione sostitutiva di certificazione (mod. n.10), attestante il conseguimento del Diploma di Laurea V.O. oppure Laurea Specialistica N.O con votazione non inferiore a 100/110 nell'anno accademico 2010/2011 ed iscrizione ad un corso post-universitario- post-Laurea.

La documentazione richiesta deve essere presentata su modulistica prevista negli specifici Bandi. Le domande ed i documenti sono esenti dall'imposta di bollo.

Nell'ambito di ciascun concorso le graduatorie dei candidati saranno formate sulla base del merito scolastico. A parità di merito, la preferenza è determinata dal reddito più basso. Ai fini del calcolo del reddito complessivo, si applicano le disposizioni previste dall'art. 7 del regolamento concernente "Principi per l'erogazione dei contributi per attività culturali, assistenziali, e ricreative al personale del Consiglio regionale".

Le graduatorie di ciascun concorso sono formulate dalla "Commissione per le attività culturali, sociali e ricreative del personale del Consiglio regionale" ed approvate con determinazione del Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane del Consiglio regionale. L'esito dei concorsi sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, nonché sul sito Intranet del Consiglio regionale. Il pagamento delle borse di studio ai vincitori avverrà subito dopo l'approvazione della graduatoria.

Criteria di riferimento per i Punti B) e C) – Contributi per l'acquisto di libri

Gli interventi a carattere culturale di cui alla lettera B) e C) sono disciplinati secondo le disposizioni dei punti che seguono.

- **Lettera B) acquisto libri di testo** : Il Consiglio regionale contribuisce alle spese sostenute dal dipendente durante l'anno per l'acquisto dei libri di testo riconoscendo un contributo a fondo perduto pari al 25% della somma spesa; comunque l'importo massimo rimborsabile è pari a complessivi € 250,00.
- **Lettera C) acquisto libri**: Il Consiglio regionale contribuisce alle spese sostenute dal dipendente durante l'anno per l'acquisto dei libri di qualsiasi genere riconoscendo un contributo a fondo perduto pari al **15%** della somma spesa; comunque l'importo massimo rimborsabile è pari a complessivi € **150,00**.

Gli interventi sono compatibili con altri contributi non regionali, fino alla concorrenza delle spese sostenute.

Per usufruire della presente agevolazione deve essere allegata la seguente documentazione:

- Fatture, ricevute/quietanze o scontrini comprovanti l'acquisto dei libri per la richiesta di cui alla lettera C;
- (esclusivamente per la richiesta di cui alla lettera B) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss. modificazioni e integrazioni, attestante:
 - a) la classe di scuola media inferiore o superiore ovvero l'anno di corso universitario cui lo studente è iscritto;
 - b) l'acquisto dei libri di testo, per i quali si chiede il rimborso, adottati da parte della scuola/facoltà universitaria per la frequenza della classe/anno universitario cui lo studente è iscritto, con l'indicazione, per ciascun libro, del titolo, casa editrice e prezzo unitario, nonché dell'importo complessivamente speso;
 - c) il riconoscimento di altri eventuali contributi non regionali per la medesima causale.

I contributi di cui al presente allegato per i punti B) e C), nei descritti limiti, sono estesi ai familiari conviventi, nonché ai figli non conviventi privi di reddito. In tali casi è richiesta la dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante lo stato di famiglia dei primi, e attestante la situazione reddituale per i secondi. L'Amministrazione si riserva di effettuare gli opportuni accertamenti ai sensi delle vigenti leggi.

ALLEGATO 2

Criteria di Assegnazione per le Attività Assistenziali

Gli interventi a carattere assistenziale sono disciplinati secondo le disposizioni e le modalità di cui al presente Allegato. Riguardano forme di contribuzione per:

- A) farmaci, per i quali non sia prevista la somministrazione gratuita;
- B) protesi (dentarie, oculistiche, ecc.), cure specialistiche (comprese le spese per i ticket relativi a visite specialistiche) e cure riabilitative.
- C) ricovero ospedaliero in Italia e all'estero, o in cliniche private sul territorio nazionale, per interventi chirurgici (esclusa la chirurgia estetica);
- D) morte del dipendente in attività di servizio.

Qualora le disponibilità relative agli interventi di carattere assistenziale non dovessero consentire il soddisfacimento di tutte le istanze, si assicura l'eventuale intervento relativo al punto D) e per gli altri punti si provvede a formulare una graduatoria per il finanziamento, in base al reddito del nucleo familiare (vedi art. 7 del Regolamento), soddisfacendo prioritariamente le situazioni di reddito più basse.

Gli interventi di cui ai punti A) e B) sono compatibili con altri contributi non regionali, fino alla concorrenza delle spese sostenute.

Sono esclusi dal beneficio di cui al punto C) i dipendenti che hanno richiesto ed ottenuto rimborsi ai sensi della L.R. 29 agosto 1977, n. 53 e successive modifiche ed integrazioni.

Gli interventi di cui ai punti A), B), C), del presente articolo possono essere concessi per non più di due volte nell'arco di un triennio e sono estesi ai familiari conviventi, nonché ai figli non conviventi privi di reddito: in tali casi è richiesta la dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante lo stato di famiglia per i primi, e attestante la situazione reddituale per i secondi. L'Amministrazione si riserva di effettuare gli opportuni accertamenti ai sensi delle vigenti leggi.

Gli interventi a carattere assistenziale sono disciplinati secondo le disposizioni dei commi che seguono.

Nel caso (1) in cui il dipendente nel corso di un anno abbia dovuto sostenere spese per farmaci per un importo superiore a Euro 150,00, si interviene con un contributo a fondo perduto pari al:

- 20% della somma spesa e per un massimo di Euro 500,00 per nuclei familiari con un reddito complessivo fino a Euro 35.000,00;
- 15% della somma spesa e per un massimo di Euro 500,00 per nuclei familiari con un reddito complessivo compreso tra 35.000,01 e 70.000,00 Euro;
- 10% della somma spesa e per un massimo di Euro 500,00 per nuclei familiari con un reddito complessivo oltre 70.000,00 Euro.

Le spese devono riguardare farmaci, per i quali non sia prevista la somministrazione gratuita. Tale intervento è compatibile con altri contributi non regionali, fino alla concorrenza delle spese sostenute.

In relazione alla tipologia di intervento di cui al punto precedente (1) deve essere allegata la seguente documentazione:

- a) prescrizione medica;
- b) fatture o scontrini attestanti l'acquisto;
- c) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la corrispondenza degli scontrini ai farmaci prescritti nel certificato medico;
- d) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante altri eventuali contributi non regionali.

Nell'ipotesi in cui la spesa sia certificata da scontrino fiscale cd. "parlante" – in cui sono specificati la natura, la qualità e la quantità dei prodotti acquistati nonché il codice fiscale del destinatario – è sufficiente la sola documentazione di cui alle precedenti lettere b) e d).

Nel caso (2) in cui il dipendente abbia sostenuto spese per protesi (dentarie, oculistiche, ecc.), cure specialistiche (comprese le spese per i ticket relativi a visite specialistiche) e cure riabilitative, per un ammontare a suo diretto carico superiore a Euro 200,00, si interviene con un contributo fino al:

- 65% della somma eccedente con un massimo di Euro 1.550,00 per nuclei familiari con un reddito complessivo fino a 35.000,00;
- 50% della somma eccedente con un massimo di Euro 1.000,00 per i nuclei familiari con un reddito complessivo compreso tra 35.000,01 e 70.000,00 Euro;
- 35% della somma eccedente con un massimo di Euro 750,00 per i nuclei familiari con un reddito complessivo oltre 70.000,00 Euro.

L'intervento è compatibile con altri contributi non regionali, fino alla concorrenza delle spese sostenute.

Per la tipologia di intervento (2) deve essere allegata la seguente documentazione:

- fattura quietanza;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante altri eventuali contributi non regionali.

Nel caso (3) di ricovero ospedaliero in Italia e all'estero, o in cliniche private sul territorio nazionale, per interventi chirurgici (esclusa la chirurgia estetica), si interviene con un contributo del:

- 65% della spesa effettivamente sostenuta dal dipendente (al netto dei contributi o rimborsi o indennità comunque percepiti o da percepire per lo stesso titolo), per un massimo di Euro 10.300,00, per nuclei familiari con un reddito complessivo fino a Euro 35.000,00;
- 50% della spesa effettivamente sostenuta dal dipendente (al netto dei contributi o rimborsi o indennità comunque percepiti o da percepire per lo stesso titolo), per un massimo di Euro 8.500,00, per nuclei familiari con un reddito complessivo compreso tra 35.000,01 e 70.000,00 Euro.
- 35% della spesa effettivamente sostenuta dal dipendente (al netto dei contributi o rimborsi o indennità comunque percepiti o da percepire per lo stesso titolo), per un massimo di Euro 7.000,00, per nuclei familiari con un reddito complessivo oltre 70.000,00 Euro.

La spesa effettivamente sostenuta comprende:

- le spese di ricovero ospedaliero;
- le prestazioni per le cure;
- le spese di viaggio comprese quelle di accompagnamento, per una sola persona;
- le spese giornaliere per vitto ed alloggio dell'accompagnatore, fino ad un massimo di Euro 100,00.

Sono escluse eventuali ed ulteriori spese accessorie non direttamente attinenti alle terapie.

Per la tipologia di intervento (3) deve essere allegata la seguente documentazione:

- certificato medico comprovante la natura del ricovero;
- fatture o altro documento fiscalmente idoneo a comprovare le spese sostenute;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante altri eventuali contributi non regionali;
- per i ricoveri all'estero il dipendente deve dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, di aver richiesto o aver richiesto e non ottenuto *ovvero* aver ricevuto rimborsi ai sensi della L.R. 53/77.

Sono esclusi dal presente beneficio i dipendenti che hanno richiesto ed ottenuto rimborsi ai sensi della L.R. 29 agosto 1977, n. 53 e successive modifiche ed integrazioni.

Gli interventi (1), (2) e (3) del presente allegato possono essere concessi per non più di due volte nell'arco di un triennio e sono estesi ai familiari conviventi, nonché ai figli non conviventi privi di reddito: in tali casi è richiesta la dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante lo stato di famiglia per i primi, e attestante la situazione reddituale per i secondi. L'Amministrazione si riserva di effettuare gli opportuni accertamenti ai sensi delle vigenti leggi.

Nel caso di morte del dipendente in attività di servizio:

- a) Se il dipendente non ha maturato diritto alla pensione, si interviene con un contributo di Euro 5.000,00 in favore del coniuge superstite e di euro 2.500,00 per ciascun figlio minore o studente privo di reddito, elevabile a 5.000,00 per il 1° dei figli in caso di assenza del coniuge.
- b) In tutti gli altri casi si interviene con un contributo pari al:
 - 50% delle spese funerarie sostenute dalla famiglia, per un massimo di Euro 3.500,00.

Per la tipologia di intervento di cui alla lettera a), deve essere presentata la seguente documentazione a cura del coniuge superstite o dei figli minori o studenti privi di reddito:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'avvenuto decesso;
- dichiarazione che il dipendente non ha maturato il diritto a pensione.

Per la tipologia di intervento di cui alla lettera b), deve essere presentata la documentazione che segue:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'avvenuto decesso;
- fatture o altro documento fiscalmente idoneo a comprovare le spese sostenute.

ALLEGATO 3

Criteria di Assegnazione per le Attività Ricreative

Al fine di favorire la partecipazione dei dipendenti alle attività ricreative di cui all'articolo 2, il Consiglio regionale:

- a) aderisce alle convenzioni stipulate dalla Giunta regionale con le Organizzazioni operanti nei settori teatrale, musicale e cinematografico;
- b) eroga contributi sugli abbonamenti e iscrizioni annuali a corsi stagionali organizzati da associazioni sportive affiliate al C.O.N.I.
- c) eroga contributi in relazione all'organizzazione di viaggi da parte di organismi del personale;
- d) eroga contributi **a titolo di rimborso spese, per l'iscrizione dei propri bambini, in strutture di intrattenimento, nel periodo estivo.** Tale forma di contribuzione è residuale e subordinata all'esaurimento delle graduatoria di cui ai precedenti punti a), b) e c) .

L'agevolazione di cui al punto c) è alternativa a quelle di cui ai punti a) e b) e, comunque, è possibile usufruire di dette agevolazioni per una sola volta nell'arco dell'anno.

Qualora le disponibilità relative agli interventi di carattere ricreativo non dovessero consentire il soddisfacimento di tutte le istanze, si provvede a formulare una graduatoria di priorità per il finanziamento, in base al reddito del nucleo familiare (vedi art. 7 del Regolamento), soddisfacendo prioritariamente le situazioni di reddito più basse.

I contributi di cui al presente articolo, nei descritti limiti, sono estesi ai familiari conviventi, nonché ai figli non conviventi privi di reddito.

In tali casi è richiesta la dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante lo stato di famiglia per i primi, e attestante la situazione reddituale per i secondi. L'Amministrazione si riserva di effettuare gli opportuni accertamenti ai sensi delle vigenti leggi.

Sul prezzo di ciascun abbonamento e iscrizione annuale, in pratica per gli interventi di cui ai punti a), b) è riconosciuto un contributo del 50%; comunque, l'importo massimo rimborsabile è pari a complessivi € 100,00.

Per questa tipologia di intervento deve essere presentata la ricevuta di pagamento dell'abbonamento e iscrizione annuale.

In relazione agli interventi di cui al punto c), invece, la Regione riconosce un contributo pari al 35% del costo di ciascun viaggio; comunque, l'importo massimo rimborsabile è pari complessivi € 300,00.

Per la presente tipologia di intervento deve essere presentata la ricevuta di pagamento del viaggio.

Per la residuale forma di contribuzione relativa all'iscrizione in strutture di intrattenimento per il periodo estivo, di cui al punto d), è riconosciuto un contributo del 50% per un importo massimo rimborsabile pari ad € 150,00.

Per quest'ultima tipologia di intervento deve essere presentata l'iscrizione e la corrispondente ricevuta di pagamento.

ALLEGATO 4

Criteria per la Gestione delle Risorse Residuali

Si possono presentare domande ai sensi dell'art. 8 del regolamento per le seguenti tipologie di intervento:

ATTIVITA CULTURALI limitatamente all'erogazione di borse di studio per gli orfani ed i figli dei dipendenti in servizio ed in pensione **relative ai corsi universitari anni successivi al primo**;

- gli iscritti che hanno superato entro la sessione invernale o alla data prevista dal bando almeno il 50% del numero complessivo dei crediti (nuovo ordinamento) o degli esami (vecchio ordinamento) degli anni precedenti a quello di iscrizione e che abbiano superato gli esami con media non inferiore a **24/30**, secondo i criteri approvati e previsti nel bando di riferimento.

ATTIVITA ASSISTENZIALI: i dipendenti che hanno già avuto il contributo nei due anni precedenti a quello di riferimento.

ATTIVITA' RICREATIVE: limitatamente ai contributi **per l'iscrizione dei propri bambini, in strutture di intrattenimento, nel periodo estivo.**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:

le domande di partecipazione devono essere redatte a norma dell'art. 6 del regolamento e devono recare la dicitura "*Domanda presentata ex art. 8 regolamento "Principi per la utilizzazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del consiglio regionale"*".

Le domande ammesse alla presente gestione saranno oggetto di un apposito procedimento istruttorio che avrà luogo esclusivamente in presenza di risorse residue.

A conclusione del procedimento saranno formulate distinte graduatorie tenendo conto, dei criteri generali individuati per le suddette tipologie di intervento contenuti negli allegati nn. 1, 2 e 3.

Con le risorse residue saranno soddisfatte prioritariamente le istanze relative alla richiesta di contributi per Attività Assistenziali successivamente, quelle per Attività Culturali ed infine a quelle per Attività Ricreative.

Le domande presentate in maniera errata saranno prese in considerazione solo in presenza di eventuali risorse che residuano dopo aver soddisfatto tutte le richieste di contributi relative a tutte le tipologie di intervento presentate ai sensi dell'art. 8 (gestione residuale).

Ai predetti fini saranno formulate *distinte graduatorie tenendo conto, dei criteri generali individuati per le tipologie di intervento contenuti negli allegati nn. 1, 2 e 3, nonché nel rispetto delle priorità sopra indicate.*

Acc. B



CONSIGLIO
REGIONALE

**BANDO DI CONCORSO PER BORSE DI STUDIO A FAVORE DEGLI
ORFANI E DEI FIGLI DEI DIPENDENTI DEL CONSIGLIO REGIONALE
D'ABRUZZO IN SERVIZIO ATTIVO O IN QUIESCENZA DA NON OLTRE
CINQUE ANNI.**

(Anno scolastico/accademico 2012/2013)

Bando di concorso per borse di studio a favore degli orfani e dei figli dei dipendenti del Consiglio regionale d'Abruzzo in servizio attivo o in quiescenza da non oltre cinque anni.

(Anno scolastico/accademico 2012/2013)

TITOLO I

DISPOSIZIONI GENERALI

ART. 1 **FINALITÀ**

Il Consiglio regionale bandisce per l'anno scolastico/accademico **2012/2013** i concorsi per titoli, specificati negli articoli seguenti, per il conferimento di borse di studio per la frequenza di corsi di scuola media superiore ed universitari, sulla base dei risultati conseguiti nell'anno scolastico/accademico **2011/2012**.

ART. 2 **REQUISITI**

Le borse di studio sono concesse a coloro che frequentano istituti di istruzione media superiore di qualsiasi tipo, facoltà o scuole universitarie statali o legalmente riconosciute ed a coloro che hanno conseguito il Diploma di Laurea V.O. oppure Laurea specialistica N.O. nell'anno accademico precedente a quello in corso.

Possono partecipare ai concorsi gli orfani ed i figli dei dipendenti¹ di ruolo in attività di servizio o quiescenza da non oltre cinque anni.

ART. 3 **ESCLUSIONI**

Sono esclusi dai concorsi gli orfani ed i figli dei dipendenti che abbiano beneficiato o abbiano titolo a beneficiare per l'anno **2011/2012** di altre borse di studio, dell'assegno di studio universitario di cui alla L.R. 91/1994 o di analoghe provvidenze a carico di altre Amministrazioni od Enti e che abbiano fruito di ricovero gratuito o semi gratuito in Collegio.

La eventuale successiva attribuzione di uno dei suddetti benefici comporta la automatica revoca della borsa di studio.

¹ Art. 1, Regolamento "Principi per la utilizzazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del Consiglio regionale".

Non possono partecipare ai concorsi coloro che siano stati ripetenti nell'anno scolastico/accademico 2011/2012.

ART. 4
LIMITI DI FRUIZIONE

Per ciascun nucleo familiare è ammessa la fruizione di una sola borsa di studio. In caso di utile collocazione di più soggetti dello stesso nucleo in graduatorie diverse si seguono i seguenti criteri, in ordine di priorità:

- a) si assegna la borsa di studio di importo superiore;
- b) si assegna la borsa di studio relativa ad una graduatoria non interamente coperta ovvero con una presenza di vincitori pari al numero delle borse di studio da assegnare;
- c) si assegna la borsa di studio a seguito di sorteggio.

Per consentire il rispetto delle prescrizioni fissate dal comma precedente, le graduatorie vengono approvate contemporaneamente una volta definite tutte le relative istruttorie.

TITOLO II
BANDI

ART. 5
BANDO PER LA SCUOLA MEDIA SUPERIORE

Le borse di studio messe a concorso per la scuola media superiore sono n. 5 per il primo anno e n. 7 per gli anni successivi al primo, dell'importo di € 400,00 annui ciascuna.

Per il primo anno, viene valutata la votazione conseguita all'atto del diploma di scuola media inferiore; non sono ammessi coloro che hanno conseguito una votazione inferiore a "7/10".

Sono esclusi dal concorso per le borse di studio relative agli anni successivi gli studenti che hanno conseguito una votazione media, inferiore ai 7/10, nonché gli studenti che sono in debito formativo.

Non concorrono alla determinazione della votazione media i voti riportati in condotta, religione ed educazione fisica.

Il termine di scadenza per la presentazione delle relative domande è fissato inderogabilmente al **31 Luglio 2013**.

ART. 6
BANDI PER CORSI UNIVERSITARI (PRIMO ANNO)

Le borse di studio messe a concorso per il primo anno dei corsi universitari o di istituti di istruzione superiore sono n. 5, dell'importo di € 600,00 annui.

Viene valutata la votazione conseguita all'atto del diploma di scuola media superiore nella sessione unica di esami nell'anno scolastico **2011/2012**.

Sono esclusi dal concorso gli studenti che hanno conseguito il diploma di scuola media superiore con votazione inferiore a 70/100.

Il termine di scadenza per la presentazione delle relative domande è fissato inderogabilmente al **31 Luglio 2013**.

ART. 7

BANDO PER CORSI UNIVERSITARI (ANNI SUCCESSIVI)

Le borse di studio messe a concorso per la frequenza di corsi universitari successivi al primo anno sono n. 10 dell'importo di € 600,00 annui ciascuna, di cui due sono riservate agli iscritti al 1° anno del corso di laurea specialistica.

Al fine di determinare il diritto all'inserimento in graduatoria, lo studente deve possedere i seguenti requisiti:

1. gli iscritti al primo anno del corso di laurea specialistica devono aver conseguito il diploma di laurea di 1° livello nell'anno accademico **2011/2012**.
2. gli iscritti agli anni successivi dei corsi di laurea specialistica o di vecchio e nuovo ordinamento devono aver superato entro il 30 aprile **2013** almeno il 70% del numero complessivo dei crediti (nuovo ordinamento) o degli esami (vecchio ordinamento) degli anni precedenti a quello di iscrizione, previsto dal piano di studi adottato (consigliato dalla Facoltà oppure individuale approvato dal Consiglio di Facoltà). Ove non sussista la suddivisione degli esami per anni del corso di laurea, l'Ufficio preposto all'istruttoria delle domande applicherà una media tra il numero complessivo degli esami ed il numero degli anni in corso.

Sono esclusi dal concorso:

- a) gli studenti che abbiano superato gli esami con media inferiore a **24/30**. Tale media sarà calcolata in base ai voti riportati negli esami relativi alle singole materie degli anni già frequentati. Gli esami che recano il giudizio di idoneità, di approvazione o affini, ancorché concorrano alla determinazione del numero degli esami sostenuti, non vengono presi in considerazione ai fini del calcolo della media.
- b) gli studenti fuori corso, anche intermedi, o ripetenti. Non è considerato a tal fine, fuori corso lo studente che, pur iscritto al fuori corso dell'ultimo anno del corso di laurea, per la prima volta, abbia superato gli esami previsti al precedente punto 2) entro la data indicata.
- c) gli studenti che abbiano conseguito il diploma di laurea di 1° livello con votazione inferiore a 77/110.

Il termine di scadenza per la presentazione delle relative domande è fissato inderogabilmente al **31 Luglio 2013**.

ART. 8

BANDO PER I POSSESSORI DI DIPLOMA DI LAUREA V.O. E LAUREA SPECIALISTICA N.O.

Le borse di studio messe a concorso per la frequenza ai corsi post-universitari sono n. 2 dell'importo di € 600,00 ciascuna.

Al fine di determinare il diritto all'inserimento in graduatoria, lo studente deve possedere i seguenti requisiti:

- a) Iscrizione a corsi universitari post-laurea
- b) Conseguimento del diploma di Laurea V.O. oppure Laurea Specialistica N.O. nell'anno accademico precedente a quello dell'istanza con votazione non inferiore a 100/110.

Il termine di scadenza per la presentazione delle relative domande è fissato inderogabilmente al **31 Luglio 2013**.

ART. 9

SCORRIMENTO GRADUATORIE

Qualora nell'ambito di una graduatoria vengono assegnate borse di studio in numero inferiore a quelle messe a concorso, le economie vengono utilizzate per lo scorrimento delle altre graduatorie.

TITOLO III

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

ART. 10

DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione ai concorsi devono essere redatte sull'apposito modello allegato al presente bando (mod. n. 1) ed indirizzate al Consiglio regionale dell'Abruzzo, Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane, Via M. Iacobucci, 4, 67100 L'AQUILA, entro le scadenze indicate nei precedenti artt. 5, 6 e 7.

Le domande possono essere presentate, in orario d'ufficio, direttamente al Servizio sopra menzionato o spedite – entro il **31 Luglio 2013**– con raccomandata con avviso di ricevimento (fa fede il timbro postale di spedizione).

Le domande spedite o presentate fuori termine sono escluse dal concorso.

ART. 11
DOCUMENTAZIONE

Alle domande devono essere allegati i seguenti documenti:

1. Per tutti i tipi di borse di studio:

- a) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, compilata nell'apposito modello (mod. n. 2), dalla quale risulti:
- che l'aspirante alla borsa di studio non sia ricoverato o assistito da Enti pubblici o Istituti di beneficenza;
 - che il concorrente non fruisca di borse di studio o di assegno di studio universitario conferiti da altri Enti o Istituzioni pubbliche;
 - che siano, eventualmente, state presentate istanze indirizzate ad altri Enti per la concessione di analoghe provvidenze;
 - che il concorrente non sia ripetente della classe frequentata nell'anno scolastico **2011/2012**.
- b) dichiarazione sostitutiva di certificazione, compilata nell'apposito modello (mod. n. 3), relativa alla situazione reddituale del nucleo familiare ed alla sua composizione.

2. Per il primo anno della scuola media superiore (Graduatoria A):

- dichiarazione sostitutiva di certificazione (mod. n. 4), attestante il giudizio complessivo riportato nella sessione unica di esami dell'anno scolastico **2011/2012** e l'iscrizione alla prima classe della scuola media superiore nell'anno scolastico **2012/2013**.

3. Per gli anni successivi al primo della scuola media superiore (Graduatoria B):

- dichiarazione sostitutiva di certificazione (mod. n. 5), attestante i voti riportati nello scrutinio finale dell'anno scolastico **2011/2012**, con l'attestazione che lo studente non è in debito formativo e l'iscrizione alla classe frequentata nell'anno scolastico **2012/2013**.

4. Per il primo anno dei corsi universitari (Graduatoria C):

- dichiarazione sostitutiva di certificazione (mod. n. 6), attestante il conseguimento del diploma della scuola media superiore, nell'anno scolastico **2011/2012**, con relativa votazione e l'iscrizione al primo anno del corso universitario nell'anno accademico **2012/2013**;

Gli studenti che partecipano al concorso per il primo anno dei corsi universitari, i quali nell'anno scolastico **2011/2012** abbiano frequentato l'anno integrativo previsto per i diplomi di durata quadriennale, devono allegare anche la seguente ulteriore documentazione, oltre quella di cui al punto a), attestante:

- che lo studente nell'anno **2011/2012** ha frequentato l'anno integrativo con esito positivo, compilando l'apposito mod. n. 7, in sostituzione del mod. n. 6.

5. Per i corsi universitari successivi al primo anno (Graduatoria D):

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione (mod. n. 8), attestante:
- l'anno di corso e la facoltà cui lo studente è iscritto nell'anno accademico **2012/2013**;
 - gli esami superati, alla data del 30 aprile **2013**, relativi agli anni già frequentati, con il voto conseguito in ciascuno di essi;
 - il piano completo di studi adottato (o consigliato dalla Facoltà frequentata) o individuale (approvato dal Consiglio di Facoltà), con l'indicazione degli insegnamenti per ogni singolo anno di corso;

6. Per il primo anno dei corsi di laurea specialistica (Graduatoria E):

- dichiarazione sostitutiva di certificazione (mod. n. 9), attestante il conseguimento del diploma di laurea di 1° livello nell'anno accademico **2011/2012**, con relativa votazione e l'iscrizione al primo anno del corso di laurea specialistica nell'anno accademico **2012/2013**;

7. Per i possessori di Diploma di Laurea V.O. oppure Laurea Specialistica N.O. (Graduatoria F):

- dichiarazione sostitutiva di certificazione (mod. n. 10), attestante il conseguimento del diploma di laurea V.O. oppure Laurea Specialistica N.O. con votazione non inferiore a 100/110 nell'anno accademico **2011/2012** ed iscrizione a corsi post-universitari post-laurea.

Le domande ed i documenti sono esenti dall'imposta di bollo.

ART. 12

FORMULAZIONE GRADUATORIE

Nell'ambito di ciascun concorso le graduatorie dei candidati saranno formate sulla base del merito scolastico.

A parità di merito, la preferenza è determinata dal reddito più basso.

Ai fini del calcolo del reddito complessivo, si applicano le disposizioni previste dall'art. 7 del regolamento concernente "Principi per l'erogazione dei contributi per attività culturali, assistenziali, e ricreative al personale del Consiglio regionale".

ART. 13

REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande che non risultino corredate in modo esatto e completo della documentazione prescritta dal presente bando verranno automaticamente escluse

dalla partecipazione ai concorsi qualora gli interessati non abbiano provveduto alle eventuali regolarizzazioni, trascorsi inutilmente 20 giorni dalla data della relativa richiesta formulata dal Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane.

ART. 14

ESECUTIVITA' DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie di ciascun concorso sono formulate dalla "Commissione per le attività culturali, sociali e ricreative del personale del Consiglio regionale" ed approvate con determinazione del Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane del Consiglio regionale.

L'esito dei concorsi sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, nonché sul sito Intranet del Consiglio regionale.

Il pagamento delle borse di studio ai vincitori avverrà subito dopo l'approvazione della graduatoria.

Aee. C



CONSIGLIO
REGIONALE

BANDO PER LA GESTIONE RISORSE RESIDUE
(art. 8 regolamento “principi per la utilizzazione dei contributi per attività culturali,
assistenziali e ricreative al personale del consiglio regionale”).

ART. 1
FINALITÀ

Il Consiglio regionale, ai sensi dell'art. 8 regolamento "principi per la utilizzazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del consiglio regionale". bandisce per l'anno **2012** i concorsi per titoli, specificati negli articoli seguenti, per l'utilizzo delle risorse che eventualmente residuano a conclusione del procedimento per l'assegnazione dei contributi previsti nel regolamento e nel bando per le borse di studio.

ART. 2
ATTIVITÀ ASSISTENZIALI

Il Consiglio regionale fino a concorrenza delle risorse residue contribuisce, in deroga all'art. 4 punto 4 del regolamento, al rimborso delle spese a carattere assistenziale ai dipendenti in possesso di tutti i requisiti specificati nell'allegato 2 che ne facciano specifica richiesta.

La domanda di partecipazione deve essere redatte sull'apposito modello (**mod. n. 1/A**) ed indirizzate al Consiglio regionale dell'Abruzzo, Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane, Via M. Iacobucci, 4, 67100 L'AQUILA, **entro il 31 Luglio 2013 riportando sulla busta la dicitura "Domanda presentata ex art. 8 Regolamento 'Principi per la utilizzazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del consiglio regionale'"**

Alla domanda deve essere allegata tutta la documentazione per la tipologia d'intervento prevista nel regolamento.

ART. 3
ATTIVITÀ CULTURALI

Il Consiglio regionale dopo aver soddisfatto le richieste di cui all'art. 2, in presenza di ulteriori risorse finanzia borse di studio riservate agli iscritti a **corsi universitari (anni successivi al primo)**.

Al fine di determinare il diritto all'inserimento in graduatoria ex art. 8 (gestione risorse residue) del regolamento, lo studente deve possedere i seguenti requisiti:

1. gli iscritti agli anni successivi dei corsi di laurea specialistica o di vecchio e nuovo ordinamento devono aver superato entro il **30 aprile 2013** almeno il **50%** del numero complessivo dei crediti (nuovo ordinamento) o degli esami (vecchio ordinamento) degli anni precedenti a quello di iscrizione, previsto dal piano di studi adottato (consigliato dalla Facoltà oppure individuale approvato dal Consiglio di Facoltà).

Ove non sussista la suddivisione degli esami per anni del corso di laurea, l'Ufficio preposto all'istruttoria delle domande applicherà una media tra il numero complessivo degli esami ed il numero degli anni in corso.

Sono esclusi dal presente concorso:

- a) gli studenti che abbiano superato gli esami con media inferiore a **24/30**. Tale media sarà calcolata in base ai voti riportati negli esami relativi alle singole materie degli anni già frequentati. Gli esami che recano il giudizio di idoneità, di approvazione o affini, ancorché concorrano alla determinazione del numero degli esami sostenuti, non vengono presi in considerazione ai fini del calcolo della media.
- b) gli studenti fuori corso, anche intermedi, o ripetenti. Non è considerato a tal fine, fuori corso lo studente che, pur iscritto al fuori corso dell'ultimo anno del corso di laurea, per la prima volta, abbia superato gli esami previsti al precedente punto 2) entro la data indicata.
- c) gli studenti che abbiano conseguito il diploma di laurea di 1° livello con votazione inferiore a 77/110.

La domanda di partecipazione deve essere redatte sull'apposito modello (**mod. n. 1**) ed indirizzate al Consiglio regionale dell'Abruzzo, Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane, Via M. Iacobucci, 4, 67100 L'AQUILA, **entro il 31 Luglio 2013 riportando sulla busta la dicitura "Domanda presentata ex art. 8 Regolamento 'Principi per la utilizzazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del Consiglio regionale'**

Alla domanda deve essere allegata tutta la documentazione prevista nell'art. 9 del bando di concorso per borse di studio a favore degli orfani e dei figli dei dipendenti del consiglio regionale d'Abruzzo in servizio attivo o in quiescenza da non oltre cinque anni. (*anno scolastico/accademico 2011/2012*)

ART. 4 **ATTIVITA' RICREATIVE**

Il Consiglio regionale dopo aver soddisfatto le richieste di cui all'art. 2 e 3, in presenza di ulteriori risorse, contribuisce al rimborso delle spese *per l'iscrizione dei figli dei dipendenti regionali, in strutture di intrattenimento, nel periodo estivo.*

La domanda di partecipazione deve essere redatte sull'apposito modello (**mod. n. 1/R**) ed indirizzate al Consiglio regionale dell'Abruzzo, Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane, Via M. Iacobucci, 4, 67100 L'AQUILA, **entro il 31 Luglio 2013 riportando sulla busta la dicitura "Domanda presentata ex art. 8 Regolamento 'Principi per la utilizzazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del Consiglio regionale'**

Alla domanda deve essere allegata tutta la documentazione per la tipologia d'intervento prevista nel regolamento.

ART. 5
FORMULAZIONE GRADUATORIE

Ai fini della gestione delle risorse di cui all'Art. 8 del Regolamento, le domande ammesse saranno oggetto di graduatorie distinte secondo le modalità indicate all'Allegato 4 del Regolamento.

Mod. 1/A

Spett.le
Consiglio Regionale dell'Abruzzo
Servizio Organizzazione e Gestione
Risorse Umane
Via M. Iacobucci, n. 4

67100 L'AQUILA

Oggetto: Regolamento concernente: "**Principi per la utilizzazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del Consiglio regionale**".
Richiesta contributi per **attività Assistenziali**.

Il/La sottoscritto/a _____ (matr. n. _____)
dipendente/dirigente a tempo indeterminato/determinato¹ del Consiglio regionale dell'Abruzzo, in
attività di servizio *oppure* in pensione con decorrenza dal _____
oppure
in servizio presso il Consiglio Regionale d'Abruzzo in posizione di comando da _____

CHIEDE

di usufruire dei contributi per gli interventi, previsti all'art. 4 del regolamento, nell'ambito delle
attività Assistenziali per la seguente causale: _____

_____ 2

Allega i seguenti documenti:

- Mod. 2
- Mod. 3
- Mod. 4
- Mod. 5
- Mod. 6
- Mod. 7 (solo personale comandato)
- Altro _____ 3

L'Aquila, _____

Il/La Richiedente

¹ Art. 1, Regolamento "Principi per la utilizzazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del Consiglio regionale".

² Specificare il tipo di spesa per il quale si richiede l'intervento.

³ Specificare il tipo di documento/i allegato/i.

Mod. 1/C-R

Spett.le
 Consiglio Regionale dell'Abruzzo
 Servizio Organizzazione e Gestione
 Risorse Umane
 Via M. Iacobucci, n. 4

67100 L'AQUILA

Oggetto: Regolamento concernente: "**Principi per la utilizzazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del Consiglio regionale**".
 Richiesta contributi per **attività Culturali ex art. 3.**

Il/La sottoscritto/a _____ (matr. n. _____)
 dipendente/dirigente a tempo indeterminato/determinatoⁱ del Consiglio regionale dell'Abruzzo, in
 attività di servizio *oppure* in pensione con decorrenza dal _____
oppure
 in servizio presso il Consiglio Regionale d'Abruzzo in posizione di comando da _____

CHIEDE

di usufruire dei contributi per gli interventi, previsti all'art. 3 del regolamento, nell'ambito delle **attività Culturali.**

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico emanato con D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 DPR 28 dicembre 2000, n. 445), sotto la propria personale responsabilità, in relazione alla richiesta di contributo per la tipologia di intervento di che trattasi:

DICHIARA

1. di aver acquistato per:

il richiedente familiare convivente figlio non convivente privo di reddito

Sig./Sig.ra _____,

nell'arco dell'anno 2012 i seguenti libri finalizzati al piacere della lettura:

Titolo	
Casa Editrice	
Prezzo unitario	

Titolo	
Casa Editrice	
Prezzo unitario	

Titolo	
Casa Editrice	
Prezzo unitario	

Titolo	
Casa Editrice	
Prezzo unitario	

ⁱ Art. 1, Regolamento "Principi per la utilizzazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del Consiglio regionale".

Mod. 1/C-R

Titolo	
Casa Editrice	
Prezzo unitario	

sostenendo una spesa complessiva pari a € _____

2. di non aver ottenuto altri contributi non regionali Ovvero di aver ottenuto i seguenti contributi non regionali _____
per la medesima causale.

Si allegano i seguenti documenti:

- Mod. 2
- Fatture, ricevute/quietanze o scontrini attestanti l'acquisto
- Mod. 7 (solo personale comandato)

L'Aquila, _____

Il/La Richiedente

Mod. 1/C-S

Spett.le
Consiglio Regionale dell'Abruzzo
Servizio Organizzazione e Gestione
Risorse Umane
Via M. Iacobucci, n. 4

67100 L'AQUILA

Oggetto: Regolamento concernente: "**Principi per la utilizzazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del Consiglio regionale**".
Richiesta contributi per **attività Culturali ex art. 3.**

Il/La sottoscritto/a _____ (matr. n. _____)
dipendente/dirigente a tempo indeterminato/determinatoⁱ del Consiglio regionale dell'Abruzzo, in
attività di servizio *oppure* in pensione con decorrenza dal _____
oppure
in servizio presso il Consiglio Regionale d'Abruzzo in posizione di comando da _____

CHIEDE

di usufruire dei contributi per gli interventi, previsti all'art. 3 del regolamento, nell'ambito delle
attività Culturali.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico emanato con D.P.R. n. 445/2000 e
consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci
dichiarazioni (art. 76 DPR 28 dicembre 2000, n. 445), sotto la propria personale responsabilità, in
relazione alla richiesta di contributo per la tipologia di intervento di che trattasi:

DICHIARA

1. di aver acquistato per:

il richiedente familiare convivente figlio non convivente privo di reddito

Sig./Sig.ra _____,

iscritto nell'anno scolastico/accademico 2011/2012 alla classe / anno _____ della
scuola/facoltà _____

presso l'Istituto/l'Università _____

del comune di _____ (___), i seguenti libri di testo:

Titolo	
Casa Editrice	
Prezzo unitario	
Docente ⁱⁱ	

Titolo	
Casa Editrice	
Prezzo unitario	
Docente	

ⁱ Art. 1, Regolamento "Principi per la utilizzazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del Consiglio regionale".

ⁱⁱ Specificare cognome e nome del docente che ha adottato il libro di testo. Tale indicazione è necessaria esclusivamente per i libri di testo relativi alla frequenza di corsi universitari finalizzati al conseguimento della laurea.

Mod. 1/C-S

Titolo	
Casa Editrice	
Prezzo unitario	
Docente	

Titolo	
Casa Editrice	
Prezzo unitario	
Docente	

Titolo	
Casa Editrice	
Prezzo unitario	
Docente	

adottati dalla medesima scuola/facoltà universitaria per la classe / anno universitario frequentata/o nel predetto anno scolastico/accademico, sostenendo una spesa complessiva pari a € _____

2. di non aver ottenuto altri contributi non regionali Ovvero di aver ottenuto i seguenti contributi non regionali _____
per la medesima causale.

Si allegano i seguenti documenti:

- Mod. 2
- Fatture, ricevute/quietanze o scontrini attestanti l'acquisto
- Mod. 7 (solo personale comandato)

L'Aquila, _____

Il/La Richiedente

Mod.1/R

Spett.le
 Consiglio Regionale dell'Abruzzo
 Servizio Organizzazione e Gestione
 Risorse Umane
 Via M. Iacobucci, n. 4

67100 L'AQUILA

Oggetto: Regolamento concernente: "**Principi per la utilizzazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del Consiglio regionale**".
 Richiesta contributi per **attività Ricreative**.

Il/La sottoscritto/a _____ (matr. n. _____)
 dipendente/dirigente a tempo indeterminato/determinato¹ del Consiglio regionale dell'Abruzzo, in
 attività di servizio *oppure* in pensione con decorrenza dal _____
oppure
 in servizio presso il Consiglio Regionale d'Abruzzo in posizione di comando da _____

CHIEDE

di usufruire dei contributi per gli interventi, previsti all'art. 5 del regolamento, nell'ambito delle
attività Ricreative per _____² la _____ seguente causale:

- Per il richiedente;
- Per il familiare convivente;
- Per il figlio non convivente privo di reddito.

DICHIARA

- di aver acquistato n. ____ abbonamento/i presso _____
 _____ al costo complessivo di € _____
- di aver partecipato al viaggio organizzato da _____ in data
 _____ e che l'importo complessivo speso è stato di € _____
- di aver sostenuto nell'anno 2012 una spesa complessiva pari a € _____
 per l'iscrizione e/o abbonamento al corso stagionale organizzato dalla associazione sportiva
 affiliata al C.O.N.I. _____
- di aver sostenuto nell'anno 2012 una spesa complessiva pari a € _____
 per l'iscrizione del proprio bambino/a alla scuola estiva _____

Si allegano i seguenti documenti:

- Mod. 2
- Ricevuta pagamento viaggio
- Ricevuta pagamento o copia abbonamento e/o iscrizione
- Ricevuta iscrizione scuola estiva
- Mod. 7 (solo personale comandato)

L'Aquila, _____

Il/La Richiedente _____

¹ Art. 1, Regolamento "Principi per la utilizzazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del Consiglio regionale".

² Specificare il tipo di spesa per il quale si richiede l'intervento.

Mod. 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____
 dipendente del Consiglio regionale dell'Abruzzo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria responsabilità (art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445),

DICHIARA

1. che il reddito complessivo del proprio nucleo familiare relativo all'anno 2012 è pari a € _____;
2. che ai fini della individuazione del reddito complessivo, ai sensi dell'art. 7 del regolamento: "Criteri per la erogazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del Consiglio regionale", il proprio nucleo familiare è così composto:

Cognome	Nome	Luogo e data di nascita	Relazione di parentela
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

3. che il/i proprio/i figlio/i indicato/i al punto/i _____ è/sono studente/i privo/i di reddito.¹

Dichiara, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Data _____

Il/La dichiarante

¹ Da compilare solo per i figli maggiorenni se studenti privi di reddito.

Mod. 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (ART. 47, D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445)

Tipologia art. 4

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente in _____ Via _____
n. _____ dipendente del Consiglio regionale dell'Abruzzo, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 DPR 28 dicembre 2000, n. 445), sotto la propria personale responsabilità, in relazione alla richiesta di contributo per la tipologia di intervento di cui all'art. 4 del regolamento

DICHIARA

1. che gli scontrini "non parlanti"¹ allegati alla prescrizione medica si riferiscono esclusivamente all'acquisto dei farmaci indicati nella medesima prescrizione;
2. di non aver ottenuto altri contributi non regionali *ovvero* di aver ottenuto i seguenti contributi non regionali _____
per la medesima causale.

Dichiara, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Ai fini di rendere formalmente valida la presente dichiarazione allega copia fotostatica fronte retro del documento di identità. _____ n. _____
rilasciato il _____ da _____.

Sono equipollenti alla carta di identità (ex art. 35 del DPR 445/2000) il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Data _____

Il/La dichiarante

¹ Allegato 2, Regolamento "Principi per la utilizzazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del Consiglio regionale".

Mod. 4

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 47, D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445)

Tipologia art. 4

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente in _____ Via _____
n. _____ dipendente del Consiglio regionale dell'Abruzzo, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 DPR 28 dicembre 2000, n. 445), sotto la propria personale responsabilità, in relazione alla richiesta di contributo per la tipologia di intervento di cui all'art. 4 del regolamento

DICHIARA

1. di non aver ottenuto altri contributi non regionali *Ovvero* di aver ottenuto i seguenti contributi non regionali _____
per la medesima causale

Dichiara, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Ai fini di rendere formalmente valida la presente dichiarazione allega copia fotostatica fronte retro del documento di identità. _____ n. _____
rilasciato il _____ da _____.

Sono equipollenti alla carta di identità (ex art. 35 del DPR 445/2000) il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Data _____

La dichiarante

Mod. 5

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI NOTORIETA'
(ART. 47, D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445)
(Tipologia art. 4)

Il/La sottoscritto/a _____
nat _____ a _____ il _____
residente in _____ Via _____
n. _____ dipendente del Consiglio regionale dell'Abruzzo, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 DPR 28 dicembre 2000, n. 445), sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

In relazione al proprio ricovero all'estero di cui all'allegato certificato

1. di non aver richiesto *ovvero* aver richiesto e non ottenuto *ovvero* aver ottenuto (*utilizzare l'ipotesi che ricorre*) rimborsi ai sensi della L.R. 53/77
2. di non aver ottenuto altri contributi non regionali *ovvero* di aver ottenuto i seguenti contributi non regionali _____

Dichiara, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Ai fini di rendere formalmente valida la presente dichiarazione allega copia fotostatica fronte retro del documento di identità. _____ n. _____
rilasciato il _____ *da* _____.

Sono equipollenti alla carta di identità (ex art. 35 del DPR 445/2000) il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Data _____

Il/La dichiarante

Mod. 6

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46, D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445)

Tipologia art. 4

Il/La sottoscritto/a _____
nat _ a _____ il _____
residente in _____ Via _____
n. _____ in qualità di coniuge / figlio/a¹ di _____
dipendente del Consiglio regionale dell'Abruzzo, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 DPR 28 dicembre 2000, n. 445), sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

1. Che il proprio _____ è deceduto in data _____;
2. Che il medesimo ha/non ha² maturato il diritto alla pensione.

Dichiara, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Data _____

Il/La dichiarante

¹ Cancellare la voce che non interessa.

² Cancellare la voce che non interessa.

Mod. 7

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(ART. 46, D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445)

Personale Comandato

Il/La sottoscritto/a _____
nat _ a _____ il _____
residente in _____ Via _____
n. _____ in servizio presso il Consiglio regionale dell'Abruzzo, in posizione di comando da
_____ consapevole delle responsabilità e delle pene
stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 DPR 28 dicembre 2000, n.
445), sotto la propria personale responsabilità, in relazione alla richiesta di contributo per la
tipologia di intervento di cui all'art. _____, comma _____ del regolamento

DICHIARA

Che nell'ambito dell'ordinamento della propria amministrazione di provenienza _____
_____ non è prevista l'erogazione di analogo contributo.

Dichiara, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Data _____

Il/La dichiarante

Mod. 1

Spett.le
Consiglio Regionale dell'Abruzzo
Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane
Via M. Iacobucci, n. 4

67100 L'AQUILA

Il sottoscritto _____ (matr. n. _____) in servizio presso il Consiglio regionale dell'Abruzzo, con la qualifica di _____
oppure in pensione con decorrenza dal _____

CHIEDE

che il figlio/a _____, nato/a a _____
Prov. _____, il _____ venga ammesso/a a partecipare al concorso per titoli a n. _____ borse di studio per i figli dei dipendenti del Consiglio regionale dell'Abruzzo, per l'anno scolastico/accademico 2011/2012 e riservato agli studenti che frequentano:

Allega i seguenti documenti:

- Mod. 2
- Mod. 3
- Mod. 4
- Mod. 5
- Mod. 6
- Mod. 7
- Mod. 8
- Mod. 9
- Mod. 10

L'Aquila, _____

Il Richiedente

Mod. 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'*(ART. 47, D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445)*

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente in _____ Via _____
n. _____ dipendente del Consiglio regionale dell'Abruzzo, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 DPR 28 dicembre 2000, n. 445), sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

che il proprio figlio/a _____ aspirante alla borsa di studio, per l'anno scolastico 2011/2012

1. non è assistito da Enti pubblici o Istituti di beneficenza;
2. non fruisce, per l'anno scolastico/accademico 2011/2012, di borse di studio o di assegno di studio universitario conferiti da altri Enti o Istituzioni pubbliche;
3. ha presentato *ovvero* non ha presentato istanze presso altri Enti per la concessione di analoghe provvidenze per il medesimo anno scolastico/accademico;
4. non è ripetente della classe frequentata nell'anno scolastico 2011/2012.

Dichiara, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Ai fini di rendere formalmente valida la presente dichiarazione allega copia fotostatica fronte retro del documento di identità. _____ n. _____
rilasciato il _____ da _____.

Sono equipollenti alla carta di identità (ex art. 35 del DPR 445/2000) il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Data _____

Il/La dichiarante

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____
 dipendente del Consiglio regionale dell'Abruzzo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria responsabilità (art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445),

DICHIARA

1. che il reddito del proprio nucleo familiare relativo all'anno 2012 è pari ad € _____;
2. che, ai fini della individuazione del reddito complessivo, ai sensi dell'art. 7 del regolamento "Criteri per la erogazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del Consiglio regionale", il proprio nucleo familiare è così composto:

Cognome	Nome	Luogo e data di nascita	Relazione di parentela
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

3. che i propri figli indicati ai punti 2 e 3 sono studenti privi di reddito.¹

Dichiara, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Data _____

La dichiarante

¹ Da compilare solo per i figli maggiorenni se studenti privi di reddito.

Mod. 4

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____
dipendente del Consiglio regionale dell'Abruzzo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria responsabilità (art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445),

DICHIARA

che il proprio figlio/a _____ aspirante alla borsa di studio, per l'anno scolastico 2011/2012:

1. ha conseguito il diploma di scuola media inferiore nella sessione unica di esami dell'anno scolastico 2011/2012 con il seguente giudizio complessivo:

_____;

2. nell'anno scolastico 2012/2013 è iscritto alla prima classe di

_____ ¹

Dichiara, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Data _____

Il/La dichiarante

¹ Indicare la Scuola media superiore alla quale è iscritto.

Mod. 5

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____
 dipendente del Consiglio regionale dell'Abruzzo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria responsabilità (art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445),

DICHIARA

che il proprio figlio/a _____ aspirante alla borsa di studio, per l'anno scolastico 2011/2012,

1. nell'anno scolastico 2012/2013 è iscritto alla _____ classe di _____¹
2. non è in debito formativo ed ha riportato, nello scrutinio finale dell'anno scolastico 2011/2012, i seguenti voti:

Materia	Votazione	Materia	Votazione

Dichiara, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Data _____

Il/La dichiarante

¹ Indicare la Scuola Media Superiore alla quale è iscritto.

Mod. 6

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____
dipendente del Consiglio regionale dell'Abruzzo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria responsabilità (art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445),

DICHIARA

che il proprio figlio/a _____ aspirante alla borsa di studio, per l'anno scolastico 2011/2012,

1. ha conseguito il diploma di scuola media superiore, nell'anno scolastico _____ riportando la seguente votazione: _____
2. nell'anno accademico 2012/2013 è iscritto al 1° anno di corso di laurea in _____ presso la Facoltà di _____

Dichiara, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Data _____

Il/La dichiarante

Mod. 7

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____
dipendente del Consiglio regionale dell'Abruzzo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria responsabilità (art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445),

DICHIARA

che il proprio figlio/a _____ aspirante alla borsa di studio, per l'anno scolastico 2011/2012,

1. ha conseguito il diploma di scuola media superiore, nell'anno scolastico _____ riportando la seguente votazione: _____
2. nell'anno accademico 2012/2013 è iscritto al 1° anno di corso di laurea in _____ presso la Facoltà di _____
3. ha frequentato, nell'anno 2011/2012, l'anno integrativo con esito positivo.

Dichiara, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Data _____

Il/La dichiarante

Mod. 8

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(ART. 46, D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente in _____
Via _____ n. _____
figlio/a del dipendente del Consiglio regionale dell'Abruzzo _____,
consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 DPR 28 dicembre 2000, n. 445), sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- Di essere iscritto nell'anno accademico 2012/2013, al _____ anno del corso di laurea in _____ presso la Facoltà di _____
- Di aver sostenuto, alla data del 30/04/2013, i seguenti esami relativi agli anni già frequentati con la votazione specificata a fianco di ciascuno:

Materia	Votazione	Materia	Votazione	Materia	Votazione

- Di aver adottato il seguente piano di studi:

anni	Esami / Crediti ¹
1° anno	
2° anno	
3° anno	
4° anno	
5° anno	

- Dichiara, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Ai fini di rendere formalmente valida la presente dichiarazione allega copia fotostatica fronte retro del documento di identità. _____ n. _____

rilasciato il _____ da _____.

Sono equipollenti alla carta di identità (ex art. 35 del DPR 445/2000) il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Data _____

Il/La dichiarante

¹ Gli iscritti ai corsi di laurea nuovo ordinamento devono indicare a fianco di ciascuna materia il corrispondente numero di crediti previsto dal piano di studi.

Mod. 9

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____
dipendente del Consiglio regionale dell'Abruzzo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria responsabilità (art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445),

DICHIARA

che il proprio figlio/a _____ aspirante alla borsa di studio, per l'anno scolastico 2011/2012,

1. ha conseguito il **diploma di laurea di 1° livello nell'anno accademico 2011/2012**, riportando la seguente votazione: _____
2. nell'anno accademico 2012/2013 è iscritto al **1° anno di corso di laurea specialistica** in _____ presso la Facoltà di _____

Dichiara, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Data _____

Il/La dichiarante

Mod. 10

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____
dipendente del Consiglio regionale dell'Abruzzo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria responsabilità (art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445),

DICHIARA

che il proprio figlio/a _____ aspirante alla borsa di studio, per l'anno scolastico 2011/2012,

1. ha conseguito il **Diploma di Laurea V.O. /Laurea Specialistica N.O. nell'anno accademico 2011/2012**, riportando la seguente votazione: _____
2. nell'anno accademico 2012/2013 è iscritto al **seguito corso post-universitario post-laurea** _____ presso la Facoltà di _____

Dichiara, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Data _____

Il/La dichiarante

GIUNTA REGIONALE

DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI,
POLITICHE CULTURALI
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE 19.06.2013, n. DD22/329

Approvazione della graduatoria per l'erogazione dei contributi per l'acquisto di testi scolastici in favore dei figli dei dipendenti della Regione Abruzzo in servizio attivo ed in quiescenza da non oltre tre anni - Anno scolastico 2012/2013 - Liquidazione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTA la L.R. 25 agosto 1983, n° 56 che ha disciplinato le misure agevolative delle attività socio-ricreative ed assistenziali a favore del personale regionale;

VISTO il provvedimento n° 301 del 31.1.94 con il quale la Giunta Regionale ha deliberato di affidare alla delegazione trattante del personale la formazione dei programmi per la gestione dei fondi destinati alle attività sociali, culturali e ricreative riguardanti i dipendenti della Regione Abruzzo;

RILEVATO che il pertinente cap. 11231 dell'esercizio finanziario 2012 prevede per tale finalità uno stanziamento di € 340.000,00;

VISTA la determinazione n. DD22/78 dell'1.2.2012 con la quale si è disposto:

- di impegnare e liquidare la somma di € 340.000,00 prevista sul cap. 011231/2012, per il pagamento delle attività socio-ricreative, assistenziali e culturali di cui alla L.R. n. 56/83;
- di dare atto che al pagamento delle quote individuali spettanti, relative alle attività di cui trattasi, provvederà l'Ufficio Trattamento Stipendiale, Quiescenza e Previdenza del Servizio Amministrazione Risorse Umane in base alle indicazioni fornite dall'Ufficio Stato Giuridico ed Economico;

VISTA la deliberazione n° 116 dell'11.2.2013 con la quale la Giunta Regionale ha autorizzato, ai sensi dell'art. 5, comma 3, del C.C.N.L. 01.04.1999, il Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva dell'ipotesi di accordo concernente il Regolamento sui criteri per la utilizzazione dei contributi regionali per attività culturali, assistenziali e ricreative della Regione per l'anno 2012/2013;

VISTO, inoltre, il Regolamento suddetto definito dalla Delegazione Trattante per il personale della Giunta regionale in sede di accordo integrativo decentrato sottoscritto in data 11.12.2012;

DATO ATTO che per la erogazione del contributo per testi scolastici è stato previsto per l'anno 2012 l'importo di € 20.000/00;

RILEVATO che, ai fini della concessione del contributo per testi scolastici, il dipendente beneficiario deve attestare, mediante apposita dichiarazione sostitutiva, di non aver usufruito di altri benefici da altri Enti o Istituzioni per la stessa causale;

DATO ATTO che le domande pervenute risultano essere n. 205;

RITENUTO di dover procedere all'esclusione dei soggetti che, in base ai criteri fissati nel Regolamento per l'esercizio 2012, non hanno diritto all'assegnazione del contributo per l'acquisto di testi scolastici, come indicato nell'Allegato "B", che forma parte integrante del presente provvedimento;

CONSIDERATO che le domande ammesse ai fini della assegnazione del contributo per l'acquisto di testi scolastici risultano essere pari a n. 171 per un totale di € 13.680,00;

VISTA la graduatoria degli aventi diritto all'assegnazione dei contributi per l'acquisto di testi scolastici, allegata come parte integrante e sostanziale alla presente determinazione (Allegato "A");

RITENUTO di poter procedere alla liquidazione ed al pagamento dei contributi di cui sopra a favore dei 174 dipendenti regionali collocati nella graduatoria di cui all'Allegato "A" e precisamente da **BUCCIARELLI Patrizia** a **SMIGLIANI Massinino Ivo**. per un totale di € 13.680,00;

VISTO la L.R. n.. 77 del 14.09.1999;

DETERMINA

Per tutto quanto esposto in narrativa:

- **di approvare** la graduatoria, integralmente riportata nell'allegato "A", facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, nella quale sono elencati,

- nell'ordine, i nominativi dei dipendenti regionali risultanti beneficiari;
- **di individuare** in n. 171 i dipendenti regionali beneficiari del contributo per l'acquisto di testi scolastici - anno 2012 - di € 80 (ottanta/00) collocati nella graduatoria di cui all'Allegato "A" e precisamente da **DBUCCIARELLI Patrizia** a **SMIGLIANI Massimino Ivo** per un totale di € 13.680,00;
 - **di escludere** dalla predetta graduatoria i dipendenti il cui all'allegato "B", che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, precisando che i motivi di esclusione vengono limitati al richiamo delle disposizioni applicate per il rispetto delle norme sulla privacy; le specifiche motivazioni di esclusione potranno essere richieste dagli interessati all'Ufficio Stato Giuridico ed Economico (Sig.ra Andreucci Anna Laura - tel. n. 0862 363661);
 - **di precisare** che, a norma dell'art. 8 del Regolamento (Disposizioni Transitorie e Finali), comma 5, "Avverso le graduatorie relative alle diverse tipologie d'intervento può essere presentata dagli interessati, entro 15 gg. dalla pubblicazione sul BURA, motivata istanza di riesame alla Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali - Servizio Amministrazione Risorse Umane";
- **di dare atto** che la somma complessiva di € 13.680,00 (tredicimilaseicentoottanta/00) trova capienza nell'impegno n° 168, già assunto sul Cap. 011231/C/2012 del Bilancio per l'esercizio 2012 e conservato a residuo nel bilancio per l'anno in corso sul Cap 11231 (documento giustificativo 2012 DD22/78 dell'1.2.2012);
 - **di liquidare** la somma complessiva di € 13.680,00 (tredicimilaseicentoottanta/00) sul cap. 11231/R/12 del bilancio 2012 - impegno n. 168/2012;
 - **di autorizzare** l'Ufficio Trattamento Stipendiale, Quiescenza e Previdenza del Servizio Amministrazione Risorse Umane ad assumere tutte le iniziative necessarie per il pagamento dei contributi ai singoli beneficiari;
 - **il presente atto** viene notificato a tutti gli interessati mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo (B.U.R.A.) e sul sito Intranet della Regione Abruzzo (Servizio Amministrazione Risorse Umane).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Alfredo MORONI

Seguono allegati



GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
Servizio Amministrazione Risorse Umane

ALL "A"

Domande ammesse Attività Culturali - Testi Scolastici

Graduatoria

	Matricola	Cognome	Nome	Rimborso	Progressivo
1	20000	BUCCIARELLI	PATRIZIA	€ 80,00	€ 80,00
2	5099	DI DOMENICA	MARIA CARMELA	€ 80,00	€ 160,00
3	1220	FERRI	RINALDO	€ 80,00	€ 240,00
4	5227	DI ROCCO	ANGELO	€ 80,00	€ 320,00
5	5219	CAMBISE	CORRADO	€ 80,00	€ 400,00
6	1267	SANTACROCE	DONATO	€ 80,00	€ 480,00
7	5240	LUSI	ERMENEGILDO	€ 80,00	€ 560,00
8	5240	LUSI	ERMENEGILDO	€ 80,00	€ 640,00
9	5216	BUGIO	CATIA	€ 80,00	€ 720,00
10	2485	CARROZZA	ANGELA	€ 80,00	€ 800,00
11	2409	MAGGI	MARINO	€ 80,00	€ 880,00
12	7704	SPADAFORA	LEONTINA	€ 80,00	€ 960,00
13	2667	TOPPETA	LAURA	€ 80,00	€ 1.040,00
14	7585	LAZZARO CARDARELLI	GAETANO	€ 80,00	€ 1.120,00
15	5225	DI FILIPPO	AMBROGIO LUCIANO	€ 80,00	€ 1.200,00
16	7162	BATINTI	MAURA	€ 80,00	€ 1.280,00
17	5156	DELL'OSA	MAURO FERNANDO	€ 80,00	€ 1.360,00
18	7121	TROIANI	PIETRO MARIO	€ 80,00	€ 1.440,00
19	7147	TRIGNANI	MARIA PIA	€ 80,00	€ 1.520,00
20	2545	BUCCELLA	VINCENZO	€ 80,00	€ 1.600,00
21	3253	ZINNI	NICOLA	€ 80,00	€ 1.680,00
22	5181	MARINI	MARIA PIA	€ 80,00	€ 1.760,00
23	5181	MARINI	MARIA PIA	€ 80,00	€ 1.840,00
24	7035	DI NARDO	ANNA MARIA	€ 80,00	€ 1.920,00
25	6599	COMO	ANNA MARIA	€ 80,00	€ 2.000,00
26	7865	COLANZI	ARMANDO	€ 80,00	€ 2.080,00
27	7865	COLANZI	ARMANDO	€ 80,00	€ 2.160,00
28	7277	D'ANGELO	EDOARDO	€ 80,00	€ 2.240,00



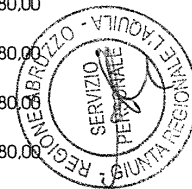


GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
Servizio Amministrazione Risorse Umane

Domande ammesse Attività Culturali - Testi Scolastici

Graduatoria

29	7887	GIULIANI	GIULIANO	€ 80,00	€ 2.320,00
30	2671	CAROSELLI	KATIUSCIA	€ 80,00	€ 2.400,00
31	3739	CAPPELLI	FIAMMETTA GABRIELLA	€ 80,00	€ 2.480,00
32	3667	TAZZI	ALESSANDRO	€ 80,00	€ 2.560,00
33	3886	MANGANARO	MARILENA	€ 80,00	€ 2.640,00
34	7126	TUCCI	GIUSTINO	€ 80,00	€ 2.720,00
35	3764	CIUCA	GIUSEPPE	€ 80,00	€ 2.800,00
36	3335	DE FLAVIS	DANILO	€ 80,00	€ 2.880,00
37	3633	GALASSI	PIETRO RENATO	€ 80,00	€ 2.960,00
38	3633	GALASSI	PIETRO RENATO	€ 80,00	€ 3.040,00
39	3658	COLAPRETE	LEONARDO	€ 80,00	€ 3.120,00
40	3600	PAPAGNA	PASQUALINO	€ 80,00	€ 3.200,00
41	3156	SILVERIO	ROSSELLA	€ 80,00	€ 3.280,00
42	3659	DI FELICE	BERARDINO	€ 80,00	€ 3.360,00
43	7110	SCARSELLA	ANTONIO	€ 80,00	€ 3.440,00
44	1938	EMANUELE	FRANCESCO	€ 80,00	€ 3.520,00
45	7794	DE VITIS	NICOLA	€ 80,00	€ 3.600,00
46	5084	BUCCIONI	VINCENZO	€ 80,00	€ 3.680,00
47	2430	DI FIORE	LIVIA	€ 80,00	€ 3.760,00
48	5082	ZINNI	ROCCO	€ 80,00	€ 3.840,00
49	3912	DI LEMME	CARLA	€ 80,00	€ 3.920,00
50	2668	COMPARETTI	LADY	€ 80,00	€ 4.000,00
51	7124	D'ERCOLE	MICHELE	€ 80,00	€ 4.080,00
52	5041	CICHELLI	LORENZO	€ 80,00	€ 4.160,00
53	2843	AMOROSO	RITA	€ 80,00	€ 4.240,00
54	7143	DI PIETRO	MARCELLA	€ 80,00	€ 4.320,00
55	3857	INGROSSO	COSIMO	€ 80,00	€ 4.400,00
56	5112	FIRMANI	SANDRA	€ 80,00	€ 4.480,00
57	3697	MOLINO	ANTONELLA	€ 80,00	€ 4.560,00





GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
 Servizio Amministrazione Risorse Umane

Domande ammesse Attività Culturali - Testi Scolastici

Graduatoria

58	3697	MOLINO	ANTONELLA	€ 80,00	€ 4.640,00
59	3884	SILVESTRI	VINCENZO	€ 80,00	€ 4.720,00
60	5052	DI CIOCCIO	ANNA MARIA	€ 80,00	€ 4.800,00
61	5052	DI CIOCCIO	ANNA MARIA	€ 80,00	€ 4.880,00
62	5241	MANCINELLI	GAETANO	€ 80,00	€ 4.960,00
63	7286	AMICUCCI	NICOLA	€ 80,00	€ 5.040,00
64	5108	FATTORI	REGGIONINO	€ 80,00	€ 5.120,00
65	5154	DE LELLIS	ROBERTO	€ 80,00	€ 5.200,00
66	5096	DE LUCA	SERGIO	€ 80,00	€ 5.280,00
67	926	DI SANO	LIBERATO	€ 80,00	€ 5.360,00
68	980	DE SANTIS	LELIO	€ 80,00	€ 5.440,00
69	5109	FEDELE	PIERGIORGIO	€ 80,00	€ 5.520,00
70	2651	D'AMICO	STEFANIA	€ 80,00	€ 5.600,00
71	5076	SACCHETTI	AGOSTINO	€ 80,00	€ 5.680,00
72	5076	SACCHETTI	AGOSTINO	€ 80,00	€ 5.760,00
73	3699	RAVANESI	SABRINA	€ 80,00	€ 5.840,00
74	7953	POMPEI	ICILIO	€ 80,00	€ 5.920,00
75	5259	NANNI	GIANNA	€ 80,00	€ 6.000,00
76	1227	AMARI	DANIELA	€ 80,00	€ 6.080,00
77	3662	CELARDO	ANTONIO	€ 80,00	€ 6.160,00
78	5200	SANTOFERRARA	LUCIANO	€ 80,00	€ 6.240,00
79	5200	SANTOFERRARA	LUCIANO	€ 80,00	€ 6.320,00
80	6606	LUCIDI	ANTONELLA	€ 80,00	€ 6.400,00
81	7276	DE ANGELIS	GIORGINA	€ 80,00	€ 6.480,00
82	7276	DE ANGELIS	GIORGINA	€ 80,00	€ 6.560,00
83	2650	ALIMONTI	DANIELA	€ 80,00	€ 6.640,00
84	7897	CASILLI	IORELLA	€ 80,00	€ 6.720,00
85	2907	TUCCERI CIMINI	SERGIO	€ 80,00	€ 6.800,00
86	3773	MUSCIANESE	NEVIO	€ 80,00	€ 6.880,00



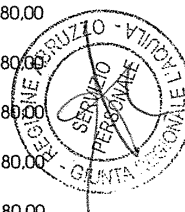


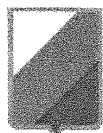
GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
Servizio Amministrazione Risorse Umane

Domande ammesse Attività Culturali - Testi Scolastici

Graduatoria

87	2565	NATALE	LAURA	€ 80,00	€ 6.960,00
88	1191	CELESTE	ISABELLA	€ 80,00	€ 7.040,00
89	2424	TOMASSETTI	PATRIZIO	€ 80,00	€ 7.120,00
90	2495	FIRMANI	EMANUELA	€ 80,00	€ 7.200,00
91	2495	FIRMANI	EMANUELA	€ 80,00	€ 7.280,00
92	3783	VITELLI	ARNALDO	€ 80,00	€ 7.360,00
93	5117	IEZZI	ANGELA	€ 80,00	€ 7.440,00
94	5130	PIETRANGELI	FABIO	€ 80,00	€ 7.520,00
95	3546	STRUSSIONI	PAOLA	€ 80,00	€ 7.600,00
96	2657	MAIORI CARATELLA	TINA	€ 80,00	€ 7.680,00
97	5121	MARINI	MAURIZIO	€ 80,00	€ 7.760,00
98	3921	SIGISMONDI	ALBERTO	€ 80,00	€ 7.840,00
99	3921	SIGISMONDI	ALBERTO	€ 80,00	€ 7.920,00
100	6531	COLETTI	DONATO	€ 80,00	€ 8.000,00
101	6531	COLETTI	DONATO	€ 80,00	€ 8.080,00
102	3901	TENTARELLI	FRANCESCO	€ 80,00	€ 8.160,00
103	1280	D'AMICO	GIUSEPPE	€ 80,00	€ 8.240,00
104	994	CANDELORO	FEDORA ROSANNA	€ 80,00	€ 8.320,00
105	7771	MAZZOCCHETTI	GIULIANO	€ 80,00	€ 8.400,00
106	1166	SCIARRETTA	GIANFRANCO	€ 80,00	€ 8.480,00
107	2665	DI GIANGIACOMO	GIULIANA	€ 80,00	€ 8.560,00
108	5105	DI PAOLO	PIETRO	€ 80,00	€ 8.640,00
109	7888	PRIORE	PIERO	€ 80,00	€ 8.720,00
110	7007	TRIOZZI	LUCIO	€ 80,00	€ 8.800,00
111	5193	RICCITELLI	ENZO	€ 80,00	€ 8.880,00
112	7129	FEDELE	GUIDO	€ 80,00	€ 8.960,00
113	3883	LEGGE	CARLO	€ 80,00	€ 9.040,00
114	5032	BERGIA	MARIA GRAZIA	€ 80,00	€ 9.120,00
115	3900	TIERI	SABRINA	€ 80,00	€ 9.200,00



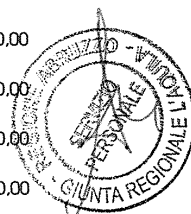


GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
 Servizio Amministrazione Risorse Umane

Domande ammesse Attività Culturali - Testi Scolastici

Graduatoria

116 5150	CHIAVAROLI DI CRISTOFORO	GIUSEPPE	€ 80,00	€ 9.280,00
117 2687	GAUDIERI	ROBERTO	€ 80,00	€ 9.360,00
118 2487	VACCARELLI	ELISABETTA	€ 80,00	€ 9.440,00
119 3690	FERRETTI	PATRIZIA	€ 80,00	€ 9.520,00
120 3690	FERRETTI	PATRIZIA	€ 80,00	€ 9.600,00
121 1209	BELGIGLIO	LUCIA	€ 80,00	€ 9.680,00
122 7165	BOMBA	SILVIO	€ 80,00	€ 9.760,00
123 3950	PREVITERO	STEFANIA	€ 80,00	€ 9.840,00
124 7964	CAPORALE	NICOLA	€ 80,00	€ 9.920,00
125 3366	CAPANNOLO	GIANCARLO	€ 80,00	€ 10.000,00
126 5119	MARCHEGIANI	ANTONELLA	€ 80,00	€ 10.080,00
127 3766	PALUMBO	ANTONIETTA	€ 80,00	€ 10.160,00
128 3998	SALVI	SILVERIO	€ 80,00	€ 10.240,00
129 5132	PISANI	LOREDANA	€ 80,00	€ 10.320,00
130 5033	BONIFACIO	NICOLA	€ 80,00	€ 10.400,00
131 3853	TORLONTANO	PAOLO	€ 80,00	€ 10.480,00
132 7133	DE MARCO	FILIPPO	€ 80,00	€ 10.560,00
133 2477	SALCE	DANTE CARLOS	€ 80,00	€ 10.640,00
134 3360	LIBERATOSCIOLI	GIUSEPPE	€ 80,00	€ 10.720,00
135 3784	MARTINI	SERAFINO	€ 80,00	€ 10.800,00
136 3966	SABATINI	ADRIANO	€ 80,00	€ 10.880,00
137 3743	POMPA	ANTONIO	€ 80,00	€ 10.960,00
138 7096	GROSSO	CESARE DOMENICO	€ 80,00	€ 11.040,00
139 7096	GROSSO	CESARE DOMENICO	€ 80,00	€ 11.120,00
140 7483	IOANNUCCI	BATTISTA	€ 80,00	€ 11.200,00
141 2494	DI BARTOLOMEO	GIOVANNA	€ 80,00	€ 11.280,00
142 7164	CIERI	TITO	€ 80,00	€ 11.360,00
143 1238	DE CECCO	PAOLA	€ 80,00	€ 11.440,00
144 5128	ODOARDI	LEA	€ 80,00	€ 11.520,00





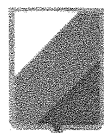
GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
Servizio Amministrazione Risorse Umane

Domande ammesse Attività Culturali - Testi Scolastici

Graduatoria

145 5128	ODOARDI	LEA	€ 80,00	€ 11.600,00
146 7743	PELOSI	LAURA	€ 80,00	€ 11.680,00
147 7089	MAESA	GIUSEPPE	€ 80,00	€ 11.760,00
148 5058	DI MUZIO	ROBERTO	€ 80,00	€ 11.840,00
149 3198	TRASATTI	GIUSEPPE	€ 80,00	€ 11.920,00
150 5183	MENNA	REMO	€ 80,00	€ 12.000,00
151 3619	BENEDETTO	LUIGIA	€ 80,00	€ 12.080,00
152 7561	BORSEI	MARIA ANTONIETTA	€ 80,00	€ 12.160,00
153 3970	CONTU	FRANCESCO	€ 80,00	€ 12.240,00
154 2412	MONACO	TOBIA	€ 80,00	€ 12.320,00
155 2412	MONACO	TOBIA	€ 80,00	€ 12.400,00
156 5153	D'ANDREA	EZIO ANDREA	€ 80,00	€ 12.480,00
157 5093	D'AZZENA	ROSA ANNA	€ 80,00	€ 12.560,00
158 2478	MISANTONI	GIANCARLO	€ 80,00	€ 12.640,00
159 2792	SANTINI	FRANCESCA	€ 80,00	€ 12.720,00
160 5068	MAZZOCCHETTI	ANGELO	€ 80,00	€ 12.800,00
161 3176	FRANCAVILLA	GIANCARLO	€ 80,00	€ 12.880,00
162 2929	CIUCCI	ROSA	€ 80,00	€ 12.960,00
163 2929	CIUCCI	ROSA	€ 80,00	€ 13.040,00
164 3731	MINAZZI	PAOLO	€ 80,00	€ 13.120,00
165 2995	FILIPPI	SOFIA MATILDE	€ 80,00	€ 13.200,00
166 5088	CINOSI	ANNA RITA	€ 80,00	€ 13.280,00
167 5120	MARCUCCI	ANTONIO	€ 80,00	€ 13.360,00
168 3989	SCOLTA	CATIA	€ 80,00	€ 13.440,00
169 3989	SCOLTA	CATIA	€ 80,00	€ 13.520,00
170 3623	MARZIALE	ANNA MARIA	€ 80,00	€ 13.600,00
171 7088	SMIGLIANI	MASSIMINO IVO	€ 80,00	€ 13.680,00

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Moroni)



GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
Servizio Amministrazione Risorse Umane

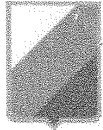
ALL "B"

Domande Escluse Attività Culturali - Testi Scolastici

Graduatoria

Matricola	Cognome	Nome	Motivo	
1	3971	BELMAGGIO	SABATINO	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
2	5084	BUCCIONI	VINCENZO	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
3	5150	CHIAVAROLI DI CRISTOFORO	GIUSEPPE	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
4	20003	CIRILLO	MARIA LAURA	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
5	3658	COLAPRETE	LEONARDO	ART. 3, PUNTO A2), REGOLAM 2012
6	6531	COLETTI	DONATO	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
7	1238	DE CECCO	PAOLA	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
8	5098	D'ERCOLE	LODOVICO	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
9	5159	DI DONATO	ANTONIO	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
10	2652	DI MARCO	GIUSEPPINA	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
11	5105	DI PAOLO	PIETRO	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012/2013
12	7264	DI ROCCO	FERDINANDO	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
13	7301	FAIAZZA	GIANCARLO	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
14	3793	FEBO	LUCIANA	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
15	2815	IANNESSA	ANTONELLA	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
16	7770	INTINI	CLAUDIO	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
17	7937	MARRAMA	GIOVANNA	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
18	7151	ODDIS	LAMBERTO	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
19	7151	ODDIS	LAMBERTO	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
20	3951	PELINI	GIUSEPPE	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
21	7953	POMPEI	ICILIO	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
22	7091	PUCA	IVANO	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
23	3699	RAVANESI	SABRINA	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
24	5076	SACCHETTI	AGOSTINO	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
25	3998	SALVI	SILVERIO	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
26	2792	SANTINI	FRANCESCA	ART. 3, PUNTO A2, REGOLAM 2012
27	2830	SISTI	VINCENZO	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
28	7741	SORGE	MARA	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
29	3546	STRUSSIONI	PAOLA	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
30	3934	TABASSO	MADDALENA	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
31	3968	TARTAGLIA	FRANCO	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
32	3853	TORLONTANO	PAOLO	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012





GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
Servizio Amministrazione Risorse Umane

Domande Escluse Attività Culturali - Testi Scolastici

Graduatoria

33	2455	VALERI	ROSSELLA	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012
34	3776	VOLPE	ALESSANDRA	ART. 3, PUNTO A2), BANDO 2012

IL DIRIGENTE
(Dot. Alfredo Moroni)

DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI,
POLITICHE CULTURALI
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE 19.06.2013, n. DD22/330

Approvazione delle graduatorie per l'assegnazione delle borse di studio ai figli dei dipendenti della Regione Abruzzo in servizio attivo ed in quiescenza da non oltre cinque anni - Anno scolastico/accademico 2012 - 2013.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTA la L.R. 25 agosto 1983, n. 56 che ha disciplinato le misure agevolative delle attività socio-ricreative ed assistenziali a favore del personale regionale;

VISTO il provvedimento n. 301 del 31.1.1994 con il quale la Giunta Regionale ha deliberato di affidare alla delegazione trattante del personale la formazione dei programmi per la gestione dei fondi destinati alle attività sociali, culturali e ricreative riguardanti i dipendenti della Regione Abruzzo;

RILEVATO che il pertinente cap. 11231 dell'esercizio finanziario 2012 prevede per tale finalità uno stanziamento di € 340.000,00;

VISTA la determinazione n. DD22/78 dell'1.2.2012 con la quale si è disposto:

- di impegnare e liquidare la somma di € 340.000,00 prevista sul cap. 011231/2012, per il pagamento delle attività socio-ricreative, assistenziali e culturali di cui alla L.R. n. 56/83;
- di dare atto che al pagamento delle quote individuali spettanti, relative alle attività di cui trattasi, provvederà l'Ufficio Trattamento Stipendiale, Quiescenza e Previdenza del Servizio Amministrazione Risorse Umane in base alle indicazioni fornite dall'Ufficio Stato Giuridico ed Economico;

VISTA la deliberazione n° 116 dell'11.2.2013 con la quale la Giunta Regionale ha autorizzato, ai sensi dell'art. 5, comma 3, del C.C.N.L. 01.04.1999, il Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva dell'ipotesi di accordo concernente il Regolamento sui criteri per la utilizzazione dei contributi regionali per attività culturali, assistenziali e ricreative della Regione per l'anno 2012/2013;

VISTO, inoltre, il Regolamento suddetto definito dalla Delegazione Trattante per il personale della Giunta regionale in sede di accordo integrativo decentrato sottoscritto in data 11.12.2012;

DATO ATTO che, relativamente all'anno 2012, per le attività culturali (borse di studio) è stato stanziato l'importo di € 159.000,00;

ESAMINATE le domande di partecipazione al concorso presentate dai dipendenti regionali ai fini dell'assegnazione delle borse di studio ai propri figli, sulla base dei criteri stabiliti nel relativo bando di concorso;

RITENUTO di dover provvedere alla formulazione di cinque distinte graduatorie per l'assegnazione delle borse di studio nel rispetto delle modalità, condizioni e termini stabiliti nel bando di concorso, come di seguito specificato:

- per il primo anno della scuola secondaria di primo grado;
- per gli anni successivi al primo della scuola secondaria di secondo grado;
- per il primo anno dei corsi universitari;
- per gli anni successivi al primo dei corsi universitari;
- per il primo anno dei corsi di laurea specialistica

DATO ATTO che tali cinque graduatorie corrispondono esattamente a quelle riportate negli allegati A, B, C, D ed E, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO, altresì, di dover procedere all'esclusione dei soggetti che in base ai criteri fissati nel bando di concorso non hanno diritto all'assegnazione delle borse di studio, come esattamente indicato negli Allegati nn. 1, 2, 3 - 4 e 5, che formano parte integrante del presente provvedimento;

VALUTATO che, ai sensi dell'art. 9 del bando di concorso, "le economie derivanti dalla differenza tra gli importi di € 700,00 ed € 440,00 vengono utilizzate per lo scorrimento delle graduatorie, soddisfacendo prioritariamente le domande della graduatoria dove si è verificata l'economia e successivamente, in caso di ulteriori economie, l'altra graduatoria per la frequenza ai corsi universitari";

DATO ATTO

- che le domande ammesse al I° anno della scuola secondaria di primo grado (all. A) sono n. 29 su n. 35 posti messi a concorso per un importo complessivo di € 11.800,00 e che, pertanto; risultano essere tutti beneficiari;
- che le domande ammesse agli anni successivi della scuola secondaria di secondo grado (all. B) sono n. 73 su n. 100 posti messi a concorso per un importo complessivo di € 29.200,00 e che, pertanto, risultano essere tutti beneficiari;
- che le domande ammesse al primo anno dei corsi universitari (all. C) sono n. 34 su 55 posti messi concorso per un importo complessivo di € 21.720,00;
- che le domande ammesse agli successivi al primo dei corsi universitari (all. D) sono n. 98 di cui 75 messi a concorso e n. 23 derivanti da quanto precisato all'art. 9 del bando 2011/2012, per un importo complessivo di € 61.320,00;
- che le domande ammesse al primo anno dei corsi di laurea specialistica (all. E) sono n. 11 su 20 posti messi a concorso per un importo complessivo di € 7.440,00 e che, pertanto risultano essere tutti beneficiari;

VISTO l'art. 15 del bando secondo cui "...le graduatorie di ciascun concorso sono formulate dal Servizio Amministrazione del Personale e Contenzioso e rese esecutive con provvedimento del competente Dirigente del Servizio";

VISTA la L.R. n. 77 del 14.09.1999;

DETERMINA

Per tutto quanto esposto in narrativa:

1. **di approvare** le seguenti cinque graduatorie, integralmente riportate negli allegati A, B, C, D ed E facenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
 - Allegato "A": graduatoria per il primo anno della scuola secondaria di primo grado;
 - Allegato "B": graduatoria per gli anni successivi al primo della scuola secondaria di secondo grado;
 - Allegato "C": graduatoria per il primo anno dei corsi universitari;
 - Allegato "D": graduatoria per gli anni successivi al primo dei corsi universitari;
 - Allegato "E": graduatoria per il primo anno dei corsi di laurea specialistica;
2. **di assegnare e liquidare:**
 - n. 29 borse di studio di € 400,00 (quattrocento/00) ciascuna ai figli dei

dipendenti regionali risultati in graduatoria e precisamente: da **DE LAURETIS Gabriella** a **MARTINI Serafino** della graduatoria di cui all'allegato "A" (art. 5, comma 1, del bando di concorso);

- n. 73 borse di studio di € 400,00 (quattrocento/00) ciascuna ai figli dei dipendenti regionali collocati in graduatoria e precisamente da **DE FIDELIBUS Levino** a **BELMAGGIO Sabatino** della graduatoria di cui all'allegato "B" (art. 5, comma 1, del bando di concorso);
- n. 34 borse di studio borse di studio ai figli dei dipendenti regionali collocati in graduatoria e precisamente da **DE GREGORIO Emanuela** a **PELLEGRINI Massimo** della graduatoria di cui all'allegato "C" negli importi di seguito specificati:
 - n. **8** borse di € 440,00 (quattrocentoquaranta/00) ciascuna;
 - n. **26** borse di € 700,00 (settecento/00) ciascuna per gli studenti che frequentano corsi universitari in sede che disti oltre 40 Km. dal luogo di residenza anagrafica del dipendente che ha presentato la domanda, come specificato a fianco di ciascun nominativo di cui all'allegato "C" (art. 6, comma 1, del bando di concorso);
- n. 98 borse di studio borse di studio ciascuna ai figli dei dipendenti regionali collocati in graduatoria e precisamente da **COSTANTINI Aldo** a **ANGELONE Giuliana** della graduatoria di cui all'allegato "D" negli importi di seguito specificati:
 - n. **28** borse di € 440,00 (quattrocentoquaranta/00) ciascuna;
 - . **70** borse di € 700,00 (settecento/00) ciascuna per gli studenti che frequentano corsi universitari in sede che disti oltre 40 Km. dal luogo di residenza anagrafica del dipendente che ha presentato la domanda, come specificato a fianco di ciascun nominativo di cui all'allegato "D" (art. 6, comma 1, del bando di concorso);
- n. 11 borse di studio borse di studio ciascuna ai figli dei dipendenti regionali collocati in graduatoria e precisamente da **CORDONE Valentino** ad **ANGELOZZI Giuseppe** della graduatoria di cui all'allegato "E" negli importi di seguito specificati:

- n. **1** borsa di € 440,00 (quattrocentoquaranta/00) ciascuna;
 - n. **10** borse di € 700,00 (settecento/00) ciascuna per gli studenti che frequentano corsi universitari in sede che dista oltre 40 Km. Dal luogo di residenza anagrafica del dipendente che ha presentato la domanda, come specificato a fianco di ciascun nominativo di cui all'allegato "D" (art. 6, comma 1, del bando di concorso);
3. **di escludere** dal concorso i dipendenti che, in base ai criteri fissati dal bando, non hanno diritto all'assegnazione della borsa di studio, i cui nominativi sono indicati negli Allegati nn. 1, 2, 3,, 4 e 5, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, precisando che i motivi di esclusione vengono riportati nel presente atto limitatamente alla indicazione della norma interessata, per il rispetto delle norme sulla privacy; le specifiche motivazioni di esclusione potranno essere richieste dagli interessati all'Ufficio Stato Giuridico ed Economico (Sig.ra Andreucci Anna Laura – tel. n. 0862 363661);
4. **di precisare** che, a norma dell'art. 8 del Regolamento (Disposizioni Transitorie e Finali), comma 5, "Avverso le graduatorie relative alle diverse tipologie d'intervento può essere presentata dagli interessati, entro 15 gg. dalla pubblicazione sul BURA, motivata istanza di riesame alla Direzione Risorse
- Umane e Strumentali, Politiche Culturali – Servizio Amministrazione Risorse Umane";
5. **di dare atto** che la somma complessiva di € 131.540,00 (centotrentunomilacinquecentoquaranta/00) trova capienza nell'impegno n° 168, già assunto sul Cap. 011231/C/2012 del Bilancio per l'esercizio 2012 e conservato a residuo nel bilancio per l'anno in corso sul Cap 11231 (documento giustificativo 2012 DD22/78 dell'1.2.2012);
6. **di liquidare** la somma complessiva di € 131.540,00 (centotrentunomilacinquecentoquaranta/00)k sul cap. 11231/R/12 del bilancio 2012 – impegno n.168/2012;
7. **di autorizzare** l'Ufficio Trattamento Stipendiale, Quiescenza e Previdenza del Servizio Amministrazione Risorse Umane ad assumere tutte le iniziative necessarie per il pagamento delle borse di studio ai singoli beneficiari;
8. **il presente atto** viene notificato a tutti gli interessati mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo (B.U.R.A.) e sul sito Intranet della Regione Abruzzo (Servizio Amministrazione Risorse Umane).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Alfredo MORONI

Seguono allegati



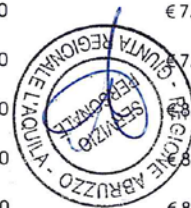
GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
Servizio Amministrazione Risorse Umane

ALL "A"

Domande ammesse al Rimborso Attività Culturali - Borse di Studio

Graduatoria Scuola Superiore Primo Anno

	Matricola	Cognome	Nome	Rimborso	Progressivo
1	2488	DE LAURETIS	GABRIELLA	€ 400,00	€ 400,00
2	3856	LOSITO	PAOLA	€ 400,00	€ 800,00
3	7953	POMPEI	ICILIO	€ 400,00	€ 1.200,00
4	3853	TORLONTANO	PAOLO	€ 400,00	€ 1.600,00
5	5116	GIUDICE	CLAUDIA	€ 400,00	€ 2.000,00
6	1238	DE CECCO	PAOLA	€ 400,00	€ 2.400,00
7	5058	DI MUZIO	ROBERTO	€ 400,00	€ 2.800,00
8	3658	COLAPRETE	LEONARDO	€ 400,00	€ 3.200,00
9	3602	MORGANTI	BARBARA	€ 400,00	€ 3.600,00
10	5150	CHIAVAROLI DI CRISTOFORO	GIUSEPPE	€ 400,00	€ 4.000,00
11	5142	VISCO	TOMMASO	€ 400,00	€ 4.400,00
12	2674	SCORRANO	FRANCESCA	€ 400,00	€ 4.800,00
13	2792	SANTINI	FRANCESCA	€ 400,00	€ 5.200,00
14	2455	VALERI	ROSSELLA	€ 400,00	€ 5.600,00
15	3054	FAIETA	EZIO	€ 400,00	€ 6.000,00
16	3776	VOLPE	ALESSANDRA	€ 400,00	€ 6.400,00
17	5227	DI ROCCO	ANGELO	€ 400,00	€ 6.800,00
18	2485	CARROZZA	ANGELA	€ 400,00	€ 7.200,00
19	3772	BARBATI	ANTONIO	€ 400,00	€ 7.600,00
20	5106	DI PROSPERO	FABRIZIO	€ 400,00	€ 8.000,00
21	7135	TERSIGNI	LUIGI	€ 400,00	€ 8.400,00
22	5098	D'ERCOLE	LODOVICO	€ 400,00	€ 8.800,00
23	2815	IANNESSA	ANTONELLA	€ 400,00	€ 9.200,00
24	3603	DI STEFANO	EMANUELA	€ 400,00	€ 9.600,00
25	5276	TUCCI	MASSIMILIANO	€ 400,00	€ 10.000,00
26	1212	CHELLI	LIANA	€ 400,00	€ 10.400,00
27	3546	STRUSSIONI	PAOLA	€ 400,00	€ 10.800,00





GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
Servizio Amministrazione Risorse Umane

Domande ammesse al Rimborso Attività Culturali - Borse di Studio

Graduatoria

Scuola Superiore Primo Anno

28	3793	FEBO	LUCIANA	€ 400,00	€ 11.200,00
29	3784	MARTINI	SERAFINO	€ 400,00	€ 11.600,00

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Moroni)



GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
Servizio Amministrazione Risorse Umane

ALL "B"

Domande ammesse al Rimborso Attività Culturali - Borse di Studio

Graduatoria Scuole Superiori Anni Successivi

	Matricola	Cognome	Nome	Rimborso	Progressivo
1	1610	DE FIDELIBUS	LEVINO	€ 400,00	€ 400,00
2	1249	GRAMMATICO	RAFFAELE	€ 400,00	€ 800,00
3	5039	CHIUCHIARELLI	IGINO	€ 400,00	€ 1.200,00
4	6531	COLETTI	DONATO	€ 400,00	€ 1.600,00
5	3766	PALUMBO	ANTONIETTA	€ 400,00	€ 2.000,00
6	5107	DI SIPIO	PANTALEONE	€ 400,00	€ 2.400,00
7	7937	MARRAMA	GIOVANNA	€ 400,00	€ 2.800,00
8	3226	DI MARCO	MARIO	€ 400,00	€ 3.200,00
9	5038	CAVALIERE	GIUSEPPE	€ 400,00	€ 3.600,00
10	2675	ACCILI	ANGELA	€ 400,00	€ 4.000,00
11	7124	D'ERCOLE	MICHELE	€ 400,00	€ 4.400,00
12	5041	CICHELLI	LORENZO	€ 400,00	€ 4.800,00
13	2564	DELL'UOMO	PAOLA	€ 400,00	€ 5.200,00
14	3998	SALVI	SILVERIO	€ 400,00	€ 5.600,00
15	3281	BATTISTELLI	GIUSEPPE	€ 400,00	€ 6.000,00
16	1472	CASCIANI	PASQUALE	€ 400,00	€ 6.400,00
17	1242	FALCONE	ROSA MARIA	€ 400,00	€ 6.800,00
18	2800	COCOCCIA	LUCIANO	€ 400,00	€ 7.200,00
19	5251	PITZIANI	ANNA	€ 400,00	€ 7.600,00
20	1151	SALVE	VALERIANO	€ 400,00	€ 8.000,00
21	3743	POMPA	ANTONIO	€ 400,00	€ 8.400,00
22	7481	IANNI	DAVIDE	€ 400,00	€ 8.800,00
23	7301	FAIAZZA	GIANCARLO	€ 400,00	€ 9.200,00
24	3176	FRANCAVILLA	GIANCARLO	€ 400,00	€ 9.600,00
25	5125	ODDI	ASCENZINO	€ 400,00	€ 10.000,00
26	2687	GAUDIERI	ROBERTO	€ 400,00	€ 10.400,00
27	7919	ANGARANO	GIOVANNI	€ 400,00	€ 10.800,00



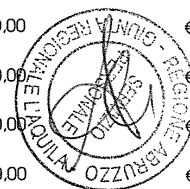


GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
Servizio Amministrazione Risorse Umane

Domande ammesse al Rimborso Attività Culturali - Borse di Studio

Graduatoria Scuole Superiori Anni Successivi

28	5159	DI DONATO	ANTONIO	€ 400,00	€ 11.200,00
29	3733	DI MARZIO	MARZIA	€ 400,00	€ 11.600,00
30	2652	DI MARCO	GIUSEPPINA	€ 400,00	€ 12.000,00
31	7001	GAUDIERI	ANTONIO	€ 400,00	€ 12.400,00
32	3985	MASCIOLETTI	BARBARA	€ 400,00	€ 12.800,00
33	1229	RIGHETTI	ANTONINA	€ 400,00	€ 13.200,00
34	1204	MONACO	ANNA RITA	€ 400,00	€ 13.600,00
35	5046	DE LAURENTIIS	ANDREA VINCENZO	€ 400,00	€ 14.000,00
36	1641	ALLEGRIANI	NICOLA	€ 400,00	€ 14.400,00
37	2431	PERILLI	MARIA PIA	€ 400,00	€ 14.800,00
38	3934	TABASSO	MADDALENA	€ 400,00	€ 15.200,00
39	3619	BENEDETTO	LUIGIA	€ 400,00	€ 15.600,00
40	3751	NARDONE	ALESSANDRA	€ 400,00	€ 16.000,00
41	2671	CAROSELLI	KATIUSCIA	€ 400,00	€ 16.400,00
42	3995	MOLINARI	DOMENICO	€ 400,00	€ 16.800,00
43	5238	FRANCHI	ANGELO	€ 400,00	€ 17.200,00
44	5042	CODONI	DANIELA	€ 400,00	€ 17.600,00
45	3951	PELINI	GIUSEPPE	€ 400,00	€ 18.000,00
46	5120	MARCUCCI	ANTONIO	€ 400,00	€ 18.400,00
47	3087	SGAMMOTTA	SILVANO	€ 400,00	€ 18.800,00
48	3861	ARIENZO	CINZIA	€ 400,00	€ 19.200,00
49	3785	SCHIAVO	ROSSANA	€ 400,00	€ 19.600,00
50	7770	INTINI	CLAUDIO	€ 400,00	€ 20.000,00
51	1654	LEONELLI	MARINA	€ 400,00	€ 20.400,00
52	2424	TOMASSETTI	PATRIZIO	€ 400,00	€ 20.800,00
53	7424	ORLANDO	DOMENICO	€ 400,00	€ 21.200,00
54	5112	FIRMANI	SANDRA	€ 400,00	€ 21.600,00
55	2830	SISTI	VINCENZO	€ 400,00	€ 22.000,00





GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
 DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
 Servizio Amministrazione Risorse Umane

Domande ammesse al Rimborso Attività Culturali - Borse di Studio

Graduatoria

Scuole Superiori Anni Successivi

56	5105	DI PAOLO	PIETRO	€ 400,00	€ 22.400,00
57	20003	CIRILLO	MARIA LAURA	€ 400,00	€ 22.800,00
58	7215	SFORZA	CAMILLO	€ 400,00	€ 23.200,00
59	5158	DI CLEMENTE	ALESSANDRA	€ 400,00	€ 23.600,00
60	3975	DI FIORE	ANTONIO	€ 400,00	€ 24.000,00
61	3968	TARTAGLIA	FRANCO	€ 400,00	€ 24.400,00
62	1604	CAVALLUCCI	PAOLA	€ 400,00	€ 24.800,00
63	3948	SERRA	BERNARDO	€ 400,00	€ 25.200,00
64	3888	TEDESCHINI	GIUSEPPE	€ 400,00	€ 25.600,00
65	7091	PUCA	IVANO	€ 400,00	€ 26.000,00
66	2650	ALIMONTI	DANIELA	€ 400,00	€ 26.400,00
67	5084	BUCCIONI	VINCENZO	€ 400,00	€ 26.800,00
68	5076	SACCHETTI	AGOSTINO	€ 400,00	€ 27.200,00
69	3699	RAVANESI	SABRINA	€ 400,00	€ 27.600,00
70	7264	DI ROCCO	FERDINANDO	€ 400,00	€ 28.000,00
71	254	FERRI	FABRIZIO	€ 400,00	€ 28.400,00
72	7741	SORGE	MARA	€ 400,00	€ 28.800,00
73	3971	BELMAGGIO	SABATINO	€ 400,00	€ 29.200,00

IL DIRIGENTE
 (Dott. Alfredo Morani)



GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
Servizio Amministrazione Risorse Umane

ALL'€

Domande ammesse al Rimborso Attività Culturali - Borse di Studio

Graduatoria Università Primo Anno

Matricola	Cognome	Nome	Rimborso	Progressivo	
1	3992	DE GREGORIO	EMANUELA	€ 440,00	€ 440,00
2	7451	BADINI	ROLANDO	€ 440,00	€ 880,00
3	02	BARONE	DOMENICO	€ 440,00	€ 1.320,00
4	6585	DI PIERO	EMMA	€ 700,00	€ 2.020,00
5	3199	DI SALVATORE	ANNA NORINA	€ 700,00	€ 2.720,00
6	1227	AMARI	DANIELA	€ 700,00	€ 3.420,00
7	3126	CATINELLO	MIRELLA	€ 700,00	€ 4.120,00
8	5024	GABINI	ANTONELLA	€ 700,00	€ 4.820,00
9	5127	ODOARDI	MAURIZIO	€ 440,00	€ 5.260,00
10	3740	FELLI	DOMENICO	€ 700,00	€ 5.960,00
11	5044	COSTANTINI	GABRIELE	€ 700,00	€ 6.660,00
12	5081	TRAVAGLINI	SPADOLINO	€ 700,00	€ 7.360,00
13	7969	FANTACUZZI	EZIO	€ 700,00	€ 8.060,00
14	7013	DI GIOVANNI	MARIA LAURA	€ 440,00	€ 8.500,00
15	2494	DI BARTOLOMEO	GIOVANNA	€ 700,00	€ 9.200,00
16	7991	LITTERIO	MARIA ANTONIETTA	€ 440,00	€ 9.640,00
17	5208	D'AGOSTINO	MARIA GABRIELLA	€ 700,00	€ 10.340,00
18	5225	DI FILIPPO	AMBROGIO LUCIANO	€ 700,00	€ 11.040,00
19	1285	PULSONETTI	GABRIELLA	€ 700,00	€ 11.740,00
20	1281	ASCI	ADELE	€ 700,00	€ 12.440,00
21	3884	SILVESTRI	VINCENZO	€ 700,00	€ 13.140,00
22	5093	D'AZZENA	ROSA ANNA	€ 700,00	€ 13.840,00
23	5033	BONIFACIO	NICOLA	€ 700,00	€ 14.540,00
24	3970	CONTU	FRANCESCO	€ 700,00	€ 15.240,00
25	2409	MAGGI	MARINO	€ 440,00	€ 15.680,00
26	2411	GRASSI	PATRIZIA	€ 440,00	€ 16.120,00
27	20005	DAMIANI	ANGELO	€ 700,00	€ 16.820,00





GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
Servizio Amministrazione Risorse Umane

Domande ammesse al Rimborso Attività Culturali - Borse di Studio

Graduatoria Università Primo Anno

28	5064	LANCIANO	GIOVANNA	€ 700,00	€ 17.520,00
29	3205	SAULI	ENRICO	€ 700,00	€ 18.220,00
30	5119	MARCHEGIANI	ANTONELLA	€ 700,00	€ 18.920,00
31	2741	DELLE DONNE	VALERIA ITALIA	€ 700,00	€ 19.620,00
32	5117	IEZZI	ANGELA	€ 700,00	€ 20.320,00
33	7415	SCOCCIA	DOMENICO	€ 700,00	€ 21.020,00
34	7962	PELLEGRINI	MASSIMO	€ 700,00	€ 21.720,00

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Morani)



GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
Servizio Amministrazione Risorse Umane

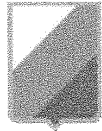
ALL "D"

Domande ammesse al Rimborso Attività Culturali - Borse di Studio

Graduatoria Università Anni successivi

	Matricola	Cognome	Nome	Rimborso	Progressivo
1	1180	COSTANTINI	ALDO	€ 700,00	€ 700,00
2	5068	MAZZOCCHETTI	ANGELO	€ 700,00	€ 1.400,00
3	5085	CARBONI	ANNA RITA	€ 700,00	€ 2.100,00
4	5099	DI DOMENICA	MARIA CARMELA	€ 700,00	€ 2.800,00
5	7132	GIANGRANDE	ENRICO	€ 700,00	€ 3.500,00
6	1809	DI ANASTASIO	ANNA GRAZIA	€ 700,00	€ 4.200,00
7	7959	D'ARCHIVIO	AGNESE	€ 440,00	€ 4.640,00
8	5071	POLLASTRI	LUCIANO	€ 700,00	€ 5.340,00
9	3901	TENTARELLI	FRANCESCO	€ 700,00	€ 6.040,00
10	5154	DE LELLIS	ROBERTO	€ 700,00	€ 6.740,00
11	2400	MUSCELLA	MICHELE	€ 700,00	€ 7.440,00
12	1297	TOTANI	DONATA	€ 700,00	€ 8.140,00
13	5111	FELLI	GIANNI	€ 700,00	€ 8.840,00
14	3407	FRANCESCHETTI	MARIA RAFFAELLA	€ 700,00	€ 9.540,00
15	7932	CIAMPI	FRANCA	€ 700,00	€ 10.240,00
16	3137	AIELLI	MASSIMO	€ 700,00	€ 10.940,00
17	5073	RANALLI	GIOVANNI	€ 700,00	€ 11.640,00
18	3815	IERVESE	SILVIO	€ 700,00	€ 12.340,00
19	5132	PISANI	LOREDANA	€ 700,00	€ 13.040,00
20	1476	PISTONE	PAOLA	€ 700,00	€ 13.740,00
21	1209	BELGIGLIO	LUCIA	€ 700,00	€ 14.440,00
22	1907	BERTAZZI	PIERO	€ 700,00	€ 15.140,00
23	2935	IBELLO	FILOMENA	€ 440,00	€ 15.580,00
24	3088	CORDISCHI	ANTONIETTA	€ 440,00	€ 16.020,00
25	1482	MACEDONIO	FRANCO	€ 440,00	€ 16.460,00
26	3908	SMERILLI	ADRIANO	€ 700,00	€ 17.160,00
27	5060	DI SILVESTRO	DANIELA	€ 700,00	€ 17.860,00



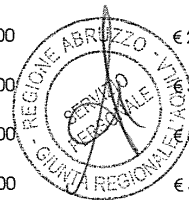


GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
Servizio Amministrazione Risorse Umane

Domande ammesse al Rimborso Attività Culturali - Borse di Studio

Graduatoria Università Anni successivi

28	5169	IORE	PIETRO	€ 700,00	€ 18.560,00
29	7110	SCARSELLA	ANTONIO	€ 440,00	€ 19.000,00
30	2947	DI PAOLO	ANTONIO	€ 700,00	€ 19.700,00
31	3628	DI BATTISTA	GIANPIERO	€ 700,00	€ 20.400,00
32	5287	PASCALE	RAIMONDO	€ 700,00	€ 21.100,00
33	7859	PISCICELLI	MICHELE	€ 700,00	€ 21.800,00
34	5194	RAGLIONE	LEO	€ 700,00	€ 22.500,00
35	3964	TIZZANI	IPPOLITA	€ 700,00	€ 23.200,00
36	3326	SCOTUCCI	CARLO	€ 700,00	€ 23.900,00
37	2347	SCIORE	ANTONIO	€ 700,00	€ 24.600,00
38	2694	DI STEFANO	LICIA	€ 440,00	€ 25.040,00
39	5094	DE AMICIS	CINZIA	€ 700,00	€ 25.740,00
40	5304	SAVINI	FABRIZIO	€ 700,00	€ 26.440,00
41	2456	PICCIONI	GIUSEPPE	€ 700,00	€ 27.140,00
42	1289	DEL VECCHIO	BERNARDINA	€ 440,00	€ 27.580,00
43	7190	ANGELINI	VITTORIO	€ 700,00	€ 28.280,00
44	3366	CAPANNOLO	GIANCARLO	€ 440,00	€ 28.720,00
45	5153	D'ANDREA	EZIO ANDREA	€ 700,00	€ 29.420,00
46	5032	BERGIA	MARIA GRAZIA	€ 700,00	€ 30.120,00
47	7888	PRIORE	PIERO	€ 440,00	€ 30.560,00
48	2475	SARACENI	ALDO	€ 700,00	€ 31.260,00
49	5029	ANTENUCCI	FERNANDO	€ 700,00	€ 31.960,00
50	3198	TRASATTI	GIUSEPPE	€ 700,00	€ 32.660,00
51	1158	D'ALBENZIO	MIRELLA	€ 440,00	€ 33.100,00
52	1290	GUARRIELLO	ANNA MARIA	€ 440,00	€ 33.540,00
53	3043	BIAGI	LUISA	€ 440,00	€ 33.980,00
54	2907	TUCCERI CIMINI	SERGIO	€ 440,00	€ 34.420,00
55	1280	D'AMICO	GIUSEPPE	€ 440,00	€ 34.860,00





GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
Servizio Amministrazione Risorse Umane

Domande ammesse al Rimborso Attività Culturali - Borse di Studio

Graduatoria Università Anni successivi

56	7704	SPADAFORA	LEONTINA	€ 440,00	€ 35.300,00
57	3201	DI STEFANO	OVIDIO	€ 700,00	€ 36.000,00
58	3667	TAZZI	ALESSANDRO	€ 440,00	€ 36.440,00
59	7031	CAPODICASA	ANNA RITA	€ 700,00	€ 37.140,00
60	1116	GARIANI	WALTER	€ 700,00	€ 37.840,00
61	1291	DE SIMONE	CINZIA	€ 700,00	€ 38.540,00
62	3911	GARZARELLA	ROSARIA	€ 440,00	€ 38.980,00
63	5160	DI GIACOMO	ANNA LUCIA	€ 700,00	€ 39.680,00
64	3659	DI FELICE	BERARDINO	€ 440,00	€ 40.120,00
65	7887	GIULIANI	GIULIANO	€ 440,00	€ 40.560,00
66	3882	DE LEONIBUS	GIOVANNINO	€ 700,00	€ 41.260,00
67	7288	TRASATTI	MARISA	€ 700,00	€ 41.960,00
68	7933	DI LODOVICO	ROBERTO	€ 700,00	€ 42.660,00
69	7711	DI GIORGIO	BRUNO	€ 700,00	€ 43.360,00
70	2199	MALATESTA	DONATINA	€ 440,00	€ 43.800,00
71	3253	ZINNI	NICOLA	€ 700,00	€ 44.500,00
72	7759	CIALFI	CHIARA PATRIZIA	€ 440,00	€ 44.940,00
73	2793	RANALLI	GIUSEPPINA	€ 440,00	€ 45.380,00
74	3920	ROMANO	FULVIO	€ 440,00	€ 45.820,00
75	3650	BENVENUTO	GIULIANA	€ 700,00	€ 46.520,00
76	2489	POLCE	GIULIA	€ 700,00	€ 47.220,00
77	7164	CIERI	TITO	€ 700,00	€ 47.920,00
78	7088	SMIGLIANI	MASSIMINO IVO	€ 700,00	€ 48.620,00
79	7635	MIGLIOZZI	ADRIANO	€ 700,00	€ 49.320,00
80	3178	GALASSI	FRANCO	€ 440,00	€ 49.760,00
81	7483	IOANNUCCI	BATTISTA	€ 440,00	€ 50.200,00
82	2188	MATTOSCIO	ROSANNA	€ 700,00	€ 50.900,00
83	5267	TOCCARELLI	GREGORIO	€ 700,00	€ 51.600,00





GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
Servizio Amministrazione Risorse Umane

Domande ammesse al Rimborso Attività Culturali - Borse di Studio

Graduatoria Università Anni successivi

84	5096	DE LUCA	SERGIO	€ 700,00	€ 52.300,00
85	5028	ANGELUCCI	MARIA	€ 440,00	€ 52.740,00
86	7982	VALENTINI	LUIGI	€ 700,00	€ 53.440,00
87	7151	ODDIS	LAMBERTO	€ 700,00	€ 54.140,00
88	2983	BARBONI	ANNA MARIA	€ 700,00	€ 54.840,00
89	7109	TOMASSETTI	ROSANNA	€ 700,00	€ 55.540,00
90	7021	MICANTONIO	LUIGINA	€ 440,00	€ 55.980,00
91	5055	DI LENA	BRUNO	€ 700,00	€ 56.680,00
92	3935	MASCI	NICOLA	€ 700,00	€ 57.380,00
93	5109	FEDELE	PIERGIORGIO	€ 700,00	€ 58.080,00
94	3360	LIBERATOSCIOLI	GIUSEPPE	€ 700,00	€ 58.780,00
95	7129	FEDELE	GUIDO	€ 700,00	€ 59.480,00
96	7168	D'ERCOLE	ANTONIO	€ 700,00	€ 60.180,00
97	3880	TROIANO	ROSANNA	€ 700,00	€ 60.880,00
98	7648	ANGELONE	GIULIANA	€ 700,00	€ 61.580,00

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Moroni)



GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
Servizio Amministrazione Risorse Umane

ALL "E"

Domande ammesse al Rimborso Attività Culturali - Borse di Studio

Graduatoria

Università Primo Anno Laurea Specialistica

	Matricola	Cognome	Nome	Rimborso	Progressivo
1	7297	CORDONE	VALENTINO	€ 700,00	€ 700,00
2	3765	MACRINI	ANNA MARIA	€ 700,00	€ 1.400,00
3	2909	D'ARCANGELO	ANTONIO	€ 700,00	€ 2.100,00
4	2408	SALVATORELLI	GABRIELLA	€ 700,00	€ 2.800,00
5	1473	CHIARIZIA	LAURA	€ 700,00	€ 3.500,00
6	5141	TUMMINELLO	VINCENZO	€ 700,00	€ 4.200,00
7	7007	TRIOZZI	LUCIO	€ 700,00	€ 4.900,00
8	2791	CATITTI	ANNA CHIARA	€ 440,00	€ 5.340,00
9	7907	DI SAVERIO	LEONIDO	€ 700,00	€ 6.040,00
10	7156	DEGNITTI	DOMENICO	€ 700,00	€ 6.740,00
11	2858	ANGELOZZI	GIUSEPPE	€ 700,00	€ 7.440,00

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Moroni)

Alfredo Moroni



GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
Servizio Amministrazione Risorse Umane

ALL 1

Domande Escluse Attività Culturali - Borse di Studio

Graduatoria

Scuola Superiore Primo Anno

	Matricola	Cognome	Nome	Motivo
1	5093	D'AZZENA	ROSA ANNA	ART. 4, LETT. A), BANDO 2012/2013
2	1238	DE CECCO	PAOLA	ART. 4, LETT. B), BANDO 2012/2013
3	5064	LANCIANO	GIOVANNA	ART. 4, LETT. A), BANDO 2012/2013
4	2409	MAGGI	MARINO	ART. 4, LETT. A), BANDO 2012/2013
5	5068	MAZZOCCHETTI	ANGELO	ART. 4, LETT. A), BANDO 2012/2013
6	3884	SILVESTRI	VINCENZO	ART. 4, LETT. A), BANDO 2012/2013

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Moroni)



GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
Servizio Amministrazione Risorse Umane

ALL 2

Domande Escluse Attività Culturali - Borse di Studio

Scuole Superiori Anni Successivi

Matricola	Cognome	Nome	Motivo
1 1227	AMARII	DANIELA	ART. 4, LETT. A), BANDO 2012/2013
2 994	CANDELORO	FEDORA ROSANNA	ART.5,3° COMMA, BANDO 2012/2013
3 3658	COLAPRETE	LEONARDO	ART. 4, LETT. B), BANDO 2012/2013
4 6531	COLETTI	DONATO	ART. 4, LETT. A), BANDO 2012/2013
5 6599	COMO	ANNA MARIA	ART. 5, 3° COMMA, BANDO 2012/2013
6 3970	CONTU	FRANCESCO	ART. 4, LETT. A), BANDO 2012/2013
7 5044	COSTANTINI	GABRIELE	ART. 4, LETT. A), BANDO 2012/2013
8 1280	D'AMICO	GIUSEPPE	ART. 4, LETT. A), BANDO 2012/2013
9 5153	D'ANDREA	EZIO ANDREA	ART. 4, LETT. A), BANDO 2012/2013
10 2909	D'ARCANGELO	ANTONIO	ART. 4, LETT. A), BANDO 2012/2013
11 5094	DE AMICIS	CINZIA	ART. 4, LETT. A), BANDO 2012/2013
12 5055	DI LENA	BRUNO	ART. 4, LETT. A), BANDO 2012/2013
13 5060	DI SILVESTRO	DANIELA	ART. 4, LETT. A), BANDO 2012/2013
14 7129	FEDELE	GUIDO	ART. 4, LETT. A), BANDO 2012/2013
15 2411	GRASSI	PATRIZIA	ART. 5, 3° COMMA, BANDO 2012/2013
16 1214	PROVVISIERO	LUIGI	ART. 5, 3° COMMA, BANDO 2012/2013
17 3998	SALVI	SILVERIO	ART. 5, 3° COMMA, BANDO 2012/2013
18 2792	SANTINI	FRANCESCA	ART. 4, LETT. B), BANDO 2012/2013
19 3989	SCOLTA	CATIA	ART. 5, 3° COMMA, BANDO 2012/2013
20 3253	ZINNI	NICOLA	ART. 4, LETT. A), BANDO 2012/2013

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Morani)

Alfredo Morani



GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
Servizio Amministrazione Risorse Umane

ALL 3

Domande Escluse Attività Culturali - Borse di Studio

Graduatoria Università Primo Anno

Matricola	Cognome	Nome	Motivo
1 1158	D'ALBENZIO	MIRELLA	ART. 4, LETT. B), BANDO 2012

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Moroni)



GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
Servizio Amministrazione Risorse Umane

ALL 4

Domande Escluse Attività Culturali - Borse di Studio

Graduatoria Università Anni Successivi

Matricola	Cognome	Nome	Motivo
1 2858	ANGELOZZI	GIUSEPPE	ART. 4, LETT. B), BANDO 2012
2 1281	ASCI	ADELE	ART. 7, LETT. B), BANDO 2012/2013
3 5340	CALCALARIO	LUIGIA	ART. 7, LETT. A), BANDO 2012/2013
4 7932	CIAMPI	FRANCA	ART. 4, LETT. A), BANDO 2012/2013
5 6532	DE MICHELE	CINZIA	GIA' BENEF. PER 1° ANNO 2011/2012
6 2799	DI CINTIO	MARIAPIA	ART. 7, PUNTO 1, BANDO 2012/2013
7 5099	DI DOMENICA	MARIA CARMELA	ART. 4, LETT. B), BANDO 2012/2013
8 3740	FELLI	DOMENICO	ART. 4, LETT. B), BANDO 2012
9 5239	LAISE	IMMACOLATA	ART. 7, PUNTO 2, BANDO 2012/2013
10 7930	MASTROGIOVANNI	AIDA	ART. 7, LETT. B), BANDO 2012/2013
11 7647	MAZZA	VINCENZO	ART. 7.4, PUNTO 1, BANDO 2012/2013
12 7097	PANTOLI	VITO	ART. 4, LETT. B), BANDO 2012/2013
13 7107	TIBERI	MARIA ANTONIETTA	ART. 7, LETT. B), BANDO 2012/2013

IL DIRIGENTE
(*Dott. Alfredo Moroni*)

Alfredo Moroni



GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
Servizio Amministrazione Risorse Umane

ALL 5

Domande Escluse Attività Culturali - Borse di Studio

Graduatoria Università Primo Anno Specialistica

Matricola	Cognome	Nome	Motivo
1 7711	DI GIORGIO	BRUNO	ART. 4, LETT. B), BANDO 2012
2 334	DI PIETRO	MARIA DOMENICA	RINUNCIA
3 2400	MUSCELLA	MICHELE	ART. 4, LETT. B), BANDO 2012

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Moroni)

PALAZZO I. SILONE



**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, PROGRAMMAZIONE,
PARCHI, TERRITORIO, AMBIENTE, ENERGIA
Servizio Verifica Atti del Presidente e della Giunta Regionale,
Legislativo e Bura
UFFICIO BURA**

**DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:
Via Salaria Antica Est 27 - Località S. Antonio - Pile
67100 L'Aquila**

**centralino: 0862 3631
Tel. 0862 36 4221/4211**

**Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>
e-mail: bura@regione.abruzzo.it
Pec: bura@pec.regione.abruzzo.it**