



BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE ABRUZZO



Direzione, Redazione e Amministrazione: Ufficio BURA

Speciale n. 77 del 14 Agosto 2013

Vaucher

Vendita e Informazioni

**UFFICIO BURA
L'AQUILA
Via Salaria Antica est n° 27
- edificio B2 -
Località S. Antonio - Pile**

Bura: Tel. 0862/364221 - 364211
Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>
e-mail: bura@regione.abruzzo.it
Servizi online: Tel. 0862/364702 - 364223 - 364222

dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

Avviso per gli abbonati

In applicazione della L.R. n. 51 del 9.12.2010 il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo dall'1.1.2011 viene redatto in forma digitale e diffuso gratuitamente in forma telematica, con validità legale. Gli abbonamenti non dovranno pertanto più essere rinnovati.

Il Bollettino Ufficiale viene pubblicato nei giorni di Mercoledì e Venerdì

Articolazione del BURAT

Il BURAT serie "ORDINARIO" si articola in due parti:

PARTE PRIMA

- a) Lo Statuto regionale e le leggi di modifica dello Statuto, anche a fini notiziali ai sensi dell'articolo 123 della Costituzione;
- b) le leggi ed i regolamenti regionali e i testi coordinati;
- c) il Piano regionale di sviluppo ed i relativi aggiornamenti, il Documento di Programmazione Economica e Finanziaria nonché tutti gli atti di programmazione degli organi di direzione politica disciplinati dalla normativa regionale in materia di programmazione;
- d) gli atti relativi ai referendum da pubblicarsi in base alle previsioni della normativa in materia;
- e) le sentenze e ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione Abruzzo o a leggi statali o a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione Abruzzo, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi della Regione Abruzzo e i ricorsi del Governo contro leggi della Regione Abruzzo;
- f) gli atti degli organi politici e di direzione amministrativa della Regione che determinano l'interpretazione delle norme giuridiche o dettano disposizioni per loro applicazione;
- g) le ordinanze degli organi regionali.

PARTE SECONDA

- a) Le deliberazioni adottate dal Consiglio regionale e non ricomprese fra quelle di cui al comma 2;
- b) gli atti di indirizzo politico del Consiglio regionale;
- c) i decreti del Presidente della Giunta regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- d) i decreti del Presidente del Consiglio regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- e) i provvedimenti degli organi di direzione amministrativa della Regione aventi carattere organizzativo generale;
- f) gli atti della Giunta regionale e dell'ufficio di Presidenza del Consiglio regionale di interesse generale;
- g) gli atti della Regione e degli enti locali la cui pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti statali e regionali;
- h) i bandi e gli avvisi di concorso della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici e i relativi provvedimenti di approvazione;
- i) i bandi e gli avvisi della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici per l'attribuzione di borse di studio, contributi, sovvenzioni, benefici economici o finanziari e i relativi provvedimenti di approvazione;
- j) i provvedimenti di approvazione delle graduatorie relative ai procedimenti di cui alle lettere h) e i);
- k) gli atti di enti privati e di terzi che ne facciano richiesta conformemente alle previsioni normative dell'ordinamento.

1. Gli atti particolarmente complessi, i bilanci ed i conti consuntivi, sono pubblicati sui BURAT serie "SPECIALE".
2. Gli atti interni all'Amministrazione regionale sono pubblicati sui BURAT serie "SUPPLEMENTO".
3. I singoli fascicoli del BURAT recano un numero progressivo e l'indicazione della data di pubblicazione.

NOTA:

Le determinazioni direttoriali e dirigenziali per le quali non sia espressamente richiesta la pubblicazione integrale sul BURAT, ancorché non aventi rilevanza esterna o che siano meramente esecutive di precedenti determinazioni, **sono pubblicate per estratto** contenente la parte dispositiva, l'indicazione del servizio competente, il numero d'ordine, la data e l'oggetto del provvedimento.

Sul Bollettino Ufficiale sono altresì pubblicati tutti i testi la cui pubblicazione è resa obbligatoria dall'ordinamento nazionale e comunitario, anche se richiesti da privati.

Sommario

PARTE I

Leggi, Regolamenti, Atti della Regione e dello Stato

ATTI DELLA REGIONE

DETERMINAZIONI

DIRIGENZIALI

DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, FORMAZIONE ED ISTRUZIONE, POLITICHE SOCIALI

SERVIZIO POLITICHE DELL'ISTRUZIONE

DETERMINAZIONE 02.08.2013, n. DL32/149

PO FSE ABRUZZO - 2007/2013 Ob. "Competitività regionale e occupazione" Piano Operativo 2012/2013 - Progetto Speciale Multiasse "Voucher per la formazione universitaria e per l'alta formazione". Approvazione Avviso e impegno risorse 4

PARTE I

Leggi, Regolamenti, Atti della Regione e dello Stato

ATTI DELLA REGIONE

DETERMINAZIONI

DIRIGENZIALI

DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, FORMAZIONE ED ISTRUZIONE, POLITICHE SOCIALI
SERVIZIO POLITICHE DELL'ISTRUZIONE

DETERMINAZIONE 02.08.2013, n. DL32/149
PO FSE ABRUZZO - 2007/2013 Ob. "Competitività regionale e occupazione" Piano Operativo 2012/2013 - Progetto Speciale Multiasse "Voucher per la formazione universitaria e per l'alta formazione". Approvazione Avviso e impegno risorse.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTI

- il Programma Operativo FSE Abruzzo 2007-2013 Obiettivo "Competitività Regionale e Occupazione", approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2007) 5495 del 08-XI-2007;
- la D.G.R. 15.7.2013, n. 518 "D.G.R. n. 341 del 6/05/2013 "PO FSE Abruzzo 2007-2013 Obiettivo "Competitività regionale e occupazione" - Piano operativo 2012/2013: Approvazione" Integrazione: Progetto Speciale Multiasse "Voucher per la formazione universitaria e per l'alta formazione";
- la D.G.R. 7.3.2011, n. 164 "PO FSE Abruzzo 2007-2013 Obiettivo "Competitività regionale e occupazione" - Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione. Modifiche ed integrazioni. Approvazione del testo coordinato";

RICHIAMATE le Determinazioni Direttoriali:

- n. DL148 del 19.12.2008 "Vademecum per l'ammissibilità della spesa al F.S.E. P.O. 2007-2013 o anche "Vademecum";
- n. DL/45 del 4.4.2013 "PO FSE Abruzzo 2007-2013 Obiettivo "Competitività regionale e occupazione" - Sistema di gestione e di

controllo del Programma Operativo - "Linee-guida per l'attuazione operativa degli interventi: modifiche ed integrazioni. Approvazione del testo coordinato", con cui sono state approvate anche le modifiche al paragrafo 1.2 del *Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione*, di cui alla citata D.G.R. n. 164/2011;

DATO ATTO che con la ripetuta D.G.R. n. 518 del 15.7.2013 è demandato al Servizio "Politiche dell'Istruzione" gli adempimenti successivi e conseguenti all'approvazione del Progetto Speciale Multiasse "Voucher per la formazione universitaria e per l'alta formazione";

DATO ATTO che con nota del 23/07/2013, prot. n. RA/188278/DL32/int. il Servizio DL32 ha trasmesso all'Autorità di Gestione la bozza di Avviso con i relativi allegati inerente il Progetto speciale di cui sopra per l'esame e la validazione di competenza;

PRESO ATTO che con comunicazione a mezzo posta elettronica acquisita al n. di prot. RA/197292/DL32/A in data 1/8/2013, l'Autorità di Gestione, visto l'Avviso pubblico relativo al Progetto Speciale Multiasse di che trattasi, ha invitato il Dirigente del Servizio "Politiche dell'Istruzione" a predisporre il provvedimento amministrativo di approvazione e i connessi atti consequenziali;

DATO ATTO che il succitato intervento è da includere nella fattispecie dell'attività per le quali si può procedere mediante Avviso pubblico;

RITENUTO per quanto sopra esposto, di approvare l'Avviso Pubblico per la presentazione di domande per l'assegnazione di voucher, di cui al Progetto Speciale Multiasse "Voucher per la formazione universitaria e per l'alta formazione" (Allegati "A", "1", "2" e "3"), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

CONSTATATO che con la ripetuta D.G.R. n. 518 del 15.7.2013 l'importo delle risorse finanziarie destinate alla realizzazione del Progetto di che trattasi è stato quantificato in € 1.000.000,00 (Assi 4 e 5, Obiettivi specifici 4.i,4.l e 5.m, Categorie di spesa nn. 73 e 74);

PRESO ATTO che, ai sensi della L.R. 25.3.2002 n. 3, art. 33 c. 2 bis,

- con Determinazione Direttoriale n. DL45 del 27.3.2012, sono stati disposti
 - l'accertamento n. 462/2012 di € 18.967.901,00, con imputazione dell'entrata al capitolo 44027/E "Assegnazione comunitaria (FSE) Obiettivo "Competitività regionale e occupazione" 2007-2013" - U.P.B.04.04.001 - codice S.I.O.P.E. 04.03.01.4311,
 - l'accertamento n. 463/2012 di € 28.045.559,00 con imputazione dell'entrata al capitolo 43052/E "Assegnazione statale (FdR) Obiettivo "Competitività regionale e occupazione" 2007-2013" - U.P.B. 04.03.002 - codice S.I.O.P.E. 04.02.01.4214;
- con Determinazione Direttoriale n. DL08 del 25.1.2013, sono stati disposti
 - l'accertamento n. 88/2013 di € 19.347.260,00, con imputazione

dell'entrata al capitolo 44027/E "Finanziamento comunitario (FSE) per l'attuazione del P.O. FSE Obiettivo "Competitività regionale e occupazione" 2007-2013" - U.P.B. 04.04.001 - codice S.I.O.P.E. 04.03.01.4311;

- l'accertamento n. 89/2013 di € 28.606.471,00 con imputazione dell'entrata al capitolo 43052/E "Finanziamento statale (FdR) Obiettivo "Competitività regionale e occupazione" 2007-2013" U.P.B. 04.03.002 - codice S.I.O.P.E. 04.02.01.4214;

RITENUTO quindi, di impegnare a carico delle risorse afferenti il PO FSE Abruzzo 2007-2013 - Ob. C.R.O. sui pertinenti capitoli di spesa del Bilancio del corrente esercizio finanziario che presenta la necessaria capienza, gli importi di seguito specificati:

Asse	Obiettivo specifico	Categoria di spesa	Cap. 52002 F.S.E. (40,35%)	Cap. 52003 F. d. R. (59,65%)	Totale
4	4.i	73	€ 191.662,50	€ 283.337,50	€ 475.000,00
	4.l	74	€ 191.662,50	€ 283.337,50	€ 475.000,00
5	5. m	73	€ 20.175,00	€ 29.825,00	€ 50.000,00
Totale					€ 1.000.000,00

CONSIDERATO di dover dare ampia pubblicizzazione all'Avviso di che trattasi, mediante pubblicazione dello stesso su due quotidiani a tiratura regionale, nonché sul portale istituzionale della Regione Abruzzo e nel B.U.R.A. e che, pertanto, sono stati chiesti n. 3 preventivi per la pubblicazione dell'Avviso sui quotidiani "Il Messaggero" edizione Abruzzo (Agenzia Piemme S.p.A.), "Il Centro" edizione Abruzzo e "Il Tempo" edizione Abruzzo (Agenzia A. Manzoni &C. S.p.A.);

VISTI i preventivi pervenuti per la pubblicazione di che trattasi: "Il Messaggero" edizione Abruzzo (Agenzia Piemme S.p.A) (nota del 17/07/2013, acquisita al prot. RA n. 183551/DL32/A in pari data) - "Il Centro" edizione Abruzzo e "Il Tempo" edizione Abruzzo (Manzoni &C. S.p.A.) (nota del 17/07/2013, acquisita al prot. RA n. 183461/DL32/A in pari data);

CONSTATATO che i quotidiani a tiratura regionale a maggiore diffusione sul territorio Abruzzese risultano essere "Il Messaggero" (Agenzia PIEMME S.p.A) e "Il Centro" (A. Manzoni &C. S.p.A.);

CONSTATATO che i preventivi economicamente più vantaggiosi dei suddetti quotidiani risultano essere: "Il Messaggero" (Agenzia PIEMME S.p.A) per un importo pari ad € 516,67 IVA inclusa e "Il Centro" (A. Manzoni &C. S.p.A) per un importo pari a € 1.105,82 spese ed IVA incluse;

RITENUTO quindi, di impegnare a carico delle risorse afferenti il PO FSE Abruzzo 2007-2013 - Ob. C.R.O. sui pertinenti capitoli di spesa del Bilancio per il corrente esercizio finanziario che presenta la necessaria capienza, gli importi di seguito specificati:

Denominazione	Cap. 52002 F.S.E. (40,35%)	Cap. 52003 F.d.R. (59,65%)	TOTALI
Il Messaggero	€ 208,48	€ 308,19	€ 516,67
Il Centro	€ 446,20	€ 659,62	€ 1.105,82
Totali	€ 654,68	€ 967,81	€ 1.622,49

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte:

1. **di approvare** l'Avviso pubblico per la presentazione di domande per l'assegnazione di Voucher di cui al Progetto Speciale Multiasse *"Voucher per la formazione universitaria e per l'alta formazione"* (Allegati "A", "1", "2" e "3"), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. **di approvare l'Allegato "4"**, concernente l'avviso da pubblicare sui: quotidiani "IL MESSAGGERO" e "IL CENTRO" a tiratura regionale, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3. **di impegnare:** ai fini dell'emanazione dell'Avviso di cui agli Allegati "A", "1", "2" e "3", a carico delle risorse afferenti il PO FSE Abruzzo 2007-2013 Ob. C.R.O. sui capitoli di bilancio del corrente esercizio finanziario che presenta la necessaria disponibilità, la somma complessiva di **€ 1.000.000,00** così come di seguito indicato:

Asse	Ob. specifico	Categoria di spesa	Cap. 52002 F.S.E. (40,35%)	Cap. 52003 F.d.R. (59,65%)	Totale
4	4.i	73	€ 191.662,50	€ 283.337,50	€ 475.000,00
	4.l	74	€ 191.662,50	€ 283.337,50	€ 475.000,00
5	5.m	73	€ 20.175,00	€ 29.825,00	€ 50.000,00
Totale					€ 1.000.000,00

4. **di impegnare** al fine delle spese di pubblicizzazione del ripetuto **Allegato "4"**, a carico delle risorse afferenti il PO FSE Abruzzo 2007-2013 Ob. C.R.O. sui capitoli di

bilancio del corrente esercizio finanziario che presenta la necessaria disponibilità, la somma complessiva di **€ 1.622,49**, così come di seguito indicato:

Denominazione	Cap. 52002 F.S.E. (40,35%)	Cap. 52003 F.d.R. (59,65%)	TOTALI
Il Messaggero	€ 208,48	€ 308,19	€ 516,67
Il Centro	€ 446,20	€ 659,62	€ 1.105,82
Totali	€ 654,68	€ 967,81	€ 1.622,49

5. **di precisare** che l'impegno delle spese di pubblicazione dell'intervento di che trattasi, pari a **€ 1.622,49**, sono a carico dell'**Asse IV - categoria di spesa n. 73 - obiettivo specifico 4.i** - relativo alle annualità 2012/2013 del PO FSE Abruzzo 2007-2013 Ob. C.R.O.;

6. **di trasmettere**, per gli adempimenti di competenza, il presente provvedimento:

- al Servizio Ragioneria Generale - DB9 - della Direzione Regionale Riforme Istituzionali Enti Locali - Bilancio - Attività Sportive;
- all'Ufficio *"Monitoraggio e controllo amministrativo degli interventi"* del

Servizio DL32 Uff. 4;

- al Direttore regionale, ai sensi dell'art. 16, comma 10, della L.R. n. 7/2002;
- alla Segreteria il Componente la Giunta Regionale preposto alle Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali;

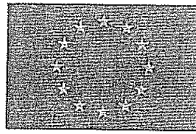
7. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento e relativi allegati **"A"**, **"1"**,

"2" e **"3"**, sul sito istituzionale della Regione Abruzzo: <http://www.regione.abruzzo.it/F.I.L.> e nel B.U.R.A.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Carlo Amoroso

Seguono allegati

Allegato A



Unione europea
Fondo sociale europeo



L'Europa è la carta
di accesso al futuro



REGIONE ABRUZZO

Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali

P.O. FSE Abruzzo 2007-2013

Obiettivo "Competitività Regionale e Occupazione"

PIANO OPERATIVO 2012-2013

ASSE 4 – Capitale Umano

ASSE 5 – Interregionalità e Transnazionalità

Obiettivi specifici: 4.i – 4.l – 5.m

Progetto speciale Multiasse

**"VOUCHER PER LA FORMAZIONE UNIVERSITARIA E
PER L'ALTA FORMAZIONE"**

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Edizione 2013

PO FSE Abruzzo 2007/2013 – Piano Operativo 2012/2013 – Voucher per la formazione universitaria e per l'alta formazione



Indice

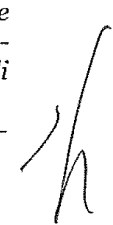
Allegato A

Premessa	3
Articolo 1) – Finalità generali	5
Articolo 2) – Tipologie di interventi finanziabili.....	6
Articolo 3) – Risorse disponibili e vincoli finanziari	7
Articolo 4) – Destinatari	7
Articolo 5) – Priorità chiave	8
Articolo 6) – Modalità e termini per la presentazione delle domande	9
Articolo 7) – Condizioni di ricevibilità ed ammissibilità	11
Articolo 8) – Procedure di selezione	12
8.1 Valutazione di merito	12
8.2 Comunicazione degli esiti della selezione.....	14
Articolo 9) – Modalità di erogazione del finanziamento	15
Articolo 10) – Informazione e pubblicità	15
Articolo 11) – Tutela della privacy	15
Articolo 12) – Controlli e verifiche	15
Articolo 13) – Informazione sul procedimento amministrativo e sull'Avviso	16

Allegato A

**Premessa**

La Regione Abruzzo – Direzione Regionale Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali, in attuazione della Deliberazione di Giunta Regionale n. 364 del 11 giugno 2012, concernente l'approvazione del P.O. FSE Abruzzo – Piano Operativo 2012/2013, adotta il presente avviso in coerenza della seguente normativa:

- ✓ Regolamento (CE) 5 luglio 2006, n. 1081/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo e recante abrogazione del regolamento (CE) n. 1784/1999 e s.m.i.;
 - ✓ Regolamento (CE) 11 luglio 2006, n. 1083/2006 del Consiglio, recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999 e s.m.i.;
 - ✓ Regolamento (CE) 8 dicembre 2006, n. 1828/2006 della Commissione, che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e del Regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e s.m.i.;
 - ✓ Regolamento (CE) 21 dicembre 2006 n. 1989/2006 del Consiglio, che modifica l'allegato III del regolamento (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999;
 - ✓ Regolamento (CE) 18 dicembre 2008, n. 1341/2008 del Consiglio, che modifica il regolamento (CE) n. 1083/2006 sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione, per quanto riguarda alcuni progetti generatori di entrate;
 - ✓ Regolamento (CE) 19 gennaio 2009, n. 85/2009 del Consiglio, che modifica il regolamento (CE) n. 1083/2006 sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione, per quanto riguarda alcune disposizioni relative alla gestione finanziaria;
 - ✓ Regolamento (CE) 6 maggio 2009, n. 396/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che modifica il regolamento (CE) n. 1081/2006 relativo al Fondo sociale europeo per estendere i tipi di costi ammissibili a un contributo del FSE;
 - ✓ Regolamento (CE) 1 settembre 2009, n. 846/2009 della Commissione che modifica il regolamento (CE) n. 1828/2006 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e del regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale;
 - ✓ Regolamento (UE) 16 giugno 2010, n. 539/2010 del Parlamento Europeo e del Consiglio che modifica il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione, per quanto riguarda la semplificazione di taluni requisiti e talune disposizioni relative alla gestione finanziaria;
 - ✓ Quadro Strategico Nazionale 2007-2013, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C (2007) 3329 del 13 luglio 2007;
- 



Allegato A

- ✓ Deliberazione CIPE del 15 giugno 2007, n. 36, recante "Definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale degli interventi socio strutturali comunitari per il periodo di programmazione 2007-2013";
- ✓ Programma Operativo FSE Abruzzo 2007-2013 Obiettivo "Competitività Regionale e Occupazione", approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2007) 5495 del 08-XI-2007;
- ✓ D. Lgs del 30 giugno 2003, n. 196 – Codice in materia di protezione dei dati personali e s.m.i.;
- ✓ Legge 13 agosto 2010, n. 136 - Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e s.m.i.;
- ✓ Legge del 12 novembre 2011, n. 183, art. 15 - Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive e divieto di introdurre, nel recepimento di direttive dell'Unione Europea, adempimenti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dalle direttive stesse;
- ✓ D.P.R. del 8 dicembre 2000, n. 445 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e s.m.i.;
- ✓ D.P.R. del 3 ottobre 2008, n. 196 - Regolamento di esecuzione del regolamento (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo e sul fondo di coesione;
- ✓ D.G.R. del 7 marzo 2011, n. 164, recante "PO FSE Abruzzo 2007-2013 Obiettivo "Competitività regionale e Occupazione" – Manuale delle Procedure dell'Autorità di gestione". Modifiche ed integrazioni. Approvazione del testo coordinato";
- ✓ D.G.R. del 11 giugno 2012, n. 364, recante "PO F.S.E. Abruzzo 2007-2013 Obiettivo "Competitività regionale e Occupazione" – Piano operativo 2012-2013: Approvazione";
- ✓ D.G.R. del 15 luglio 2013, n. 518 - "D.G.R. 11.6.2012 n. 364 P.O. FSE Abruzzo Obiettivo "Competitività regionale e occupazione" – Piano operativo 2012/2013: Approvazione – Integrazione: Progetto Speciale "Voucher per la Formazione Universitaria e per l'Alta Formazione";
- ✓ Determinazione Direttoriale del 4 aprile 2013, n. DL/45 - "PO FSE Abruzzo 2007-2013 Obiettivo "Competitività regionale e occupazione" – Sistema di gestione e di controllo del Programma Operativo - "Linee-guida per l'attuazione operativa degli interventi: modifiche ed integrazioni. Approvazione del testo coordinato", con cui sono state approvate anche le modifiche al paragrafo 1.2 del Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione, di cui alla citata D.G.R. n. 164/2011;
- ✓ Leggi e norme statali e regionali vigenti in materia di formazione, istruzione e politiche attive del lavoro.

Allegato A

Articolo 1) – Finalità generali

1. Il Progetto "Voucher per la formazione universitaria e per l'alta formazione", in coerenza con la Strategia "Europa 2020", mira a favorire e sostenere il diritto all'Alta Formazione, facilitando le scelte individuali di allievi meritevoli attraverso l'erogazione di voucher finalizzati alla frequenza, in Italia e all'estero, di corsi di studio universitario, specializzazioni, master ed altri interventi di elevata valenza professionalizzante.
2. L'intervento si iscrive nell'ambito del Piano Operativo 2012-2013, ed è riepilogato nella seguente tabella:

Riferimenti PO FSE ABRUZZO 2007/2013		Riferimenti QSN 2007/2013
Assi: 4 Capitale Umano – 5 Interregionalità e Transnazionalità		Priorità: 1
Obiettivo specifico	4.i	Obiettivo specifico: 1.3.1
Categorie di spesa quantificate	– N.73 € 475.000,00	Garantire l'accessibilità a opportunità formative, certificate, per le competenze chiave e la cittadinanza attiva.
Obiettivo specifico	4.l	Priorità: 1
Categorie di spesa quantificate	– N.74 € 475.000,00	Obiettivo specifico: 1.1.1
Obiettivo specifico	5.m	Migliorare la qualità dell'offerta di istruzione-formazione, i risultati dell'apprendimento e agevolare la riconoscibilità delle competenze acquisite.
Categorie di spesa quantificate	– N.73 € 50.000,00	Priorità: 1
		Obiettivo specifico: 1.1.1
		Migliorare la qualità dell'offerta di istruzione-formazione, i risultati dell'apprendimento e agevolare la riconoscibilità delle competenze acquisite.
Risorse finanziarie pubbliche complessive € 1.000.000,00		
Classificazione CUP		
SETTORE	SOTTOSETTORE	CATEGORIA
Formazione e sostegni per il mercato del lavoro	Contributi ed incentivi al lavoro	Incentivi alle persone per la formazione

Allegato A

Articolo 2) – Tipologie di interventi finanziabili

1. I voucher formativi finanziabili dal presente Avviso sono riconducibili alle seguenti tre tipologie di Azioni:

Azione 1 : percorsi formativi universitari svolti in Italia

A Corsi di laurea specialistica (a tali corsi sono equiparati quelli della laurea magistrale e della laurea Vecchio Ordinamento - ex Decreto Interministeriale 9 luglio 2009).

B Corsi di laurea triennale.

Azione 2: percorsi formativi post laurea svolti in Italia

A Corsi di specializzazione.

B Master di II livello.

C Master di I livello.

Azione 3: percorsi formativi svolti all'estero

A Master post laurea.

B Corsi di alta professionalizzazione organizzati da Università, Accademie, altre Istituzioni pubbliche e private di Alta formazione.

2. Con riferimento all'Azione 2 si precisa quanto segue:

- ✓ Corsi di cui all'Azione **2.A**: corsi che mirano ad acquisire conoscenze ed abilità in specifici ambiti disciplinari anche per l'esercizio di attività professionali ad alta qualificazione organizzati da Università, Istituti/Centri di Ricerca e Scuole di Alta formazione riconosciuti dal MIUR. La specializzazione per la quale si chiede il voucher deve rilasciare almeno 60 CFU, ovvero avere una durata di almeno 8 mesi (l'eventuale frazione di mese è arrotondata per eccesso).

Sono, comunque, inammissibili i corsi di formazione specialistica dell'area medica di cui al D.Lgs n. 368/99 e s.m.i..

- ✓ Master di cui all'Azione **2.B**: corsi a carattere di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea specialistica/magistrale/vecchio ordinamento o al conseguimento di titoli di studio legalmente equipollenti o equiparati come titoli accademici e definiti dal D.M. n. 270/2004, organizzati da Università, Istituti/Centri di Ricerca e Scuole di alta formazione riconosciuti dal MIUR. Il master per il quale si chiede il voucher deve rilasciare almeno 60 CFU, ovvero avere una durata di almeno 8 mesi (l'eventuale frazione di mese è arrotondata per eccesso).
- ✓ Master di cui all'Azione **2.C**: corsi a carattere di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea triennale o di titoli di studio legalmente equipollenti o equiparati come titoli accademici definiti dal D.M. n. 270/2004, organizzati da Università, Istituti/Centri di Ricerca e Scuole di alta formazione riconosciuti dal MIUR. Il master per il quale si chiede il voucher deve rilasciare almeno 60 CFU, ovvero avere una

Allegato A

durata di almeno 8 mesi (l'eventuale frazione di mese è arrotondata per eccesso).

Nell' Azione 2 sono da ricomprendere i dottorati di ricerca senza borsa di cui al D.M. 30/04/1999, n.244 e il tirocinio formativo attivo (TFA) di cui al DM del 10/09/2010, n. 249.

3. Sono riconosciute e quindi ammissibili ai fini del presente Avviso esclusivamente le tasse di iscrizione e frequenza pagate tra il **01/08/2012 ed il 31/07/2013**.
4. Sono esclusi rimborsi per viaggi, vitto, alloggio, materiali, attrezzature didattiche e qualsiasi altra spesa.

Articolo 3) – Risorse disponibili e vincoli finanziari

1. Le risorse finanziarie disponibili per l'attuazione degli interventi di cui al presente Avviso sono ripartite tra le Azioni di cui al precedente art. 2 nel modo seguente:

Tipologia di Intervento	Risorse assegnate
Azione 1	€ 400.000,00
Azione 2	€ 550.000,00
Azione 3	€ 50.000,00
Totale	€ 1.000.000,00

2. Eventuali risorse residue di ciascuna Azione potranno essere utilizzate per integrare la dotazione finanziaria delle altre Azioni in base al seguente ordine di priorità:
 - I. Azione 2
 - II. Azione 3
 - III. Azione 1
3. Il finanziamento pubblico accordato a ciascun richiedente, nell'ambito delle Azioni previste al precedente art. 2, concorre alla copertura totale o parziale delle spese ammissibili fino ad un massimo di:
 - € 8.000,00 per le Azioni 1 e 2;
 - € 12.000,00 per l'Azione 3.

Articolo 4) – Destinatari

1. Destinatari dei voucher di cui al presente Avviso sono gli studenti iscritti a uno dei percorsi di cui al comma 1 del precedente art. 2, **residenti nella Regione Abruzzo, da almeno un anno alla data di pubblicazione del presente Avviso sul B.U.R.A.**, ed appartenenti a famiglie che siano in possesso di **ISEE**, riferito all'anno d'imposta 2012, **non superiore a € 30.000,00 (euro trentamila/00)**.

Allegato A

I soggetti richiedenti non possono cumulare il beneficio del voucher, di cui al presente Avviso, a borse di studio assegnate da soggetti pubblici o privati per la frequenza allo stesso corso né possono cumularlo ad altre forme di finanziamento provenienti da soggetti pubblici o privati finalizzati alla copertura anche parziale delle quote di iscrizione alle medesime annualità dello stesso corso. In caso si verifichi la presenza di borse di studio o altri finanziamenti, il voucher assegnato viene revocato e qualora già erogato deve essere restituito fatta salva in ogni caso l'applicazione delle norme vigenti in caso di dichiarazione mendace. Non sono considerati "altri finanziamenti" ai fini del divieto di cumulo di cui al presente articolo le eventuali riduzioni delle quote di iscrizione ai corsi applicate direttamente dai soggetti erogatori sulla base di una valutazione dell'ISEE e/o del merito del richiedente;

3. Il soggetto richiedente può presentare domanda di finanziamento esclusivamente **per una sola AZIONE e, nell'ambito di essa, per un sola Tipologia di Percorso formativo** a valere sul presente Avviso. In caso di presentazione da parte di un medesimo soggetto di più domande sarà presa in considerazione quella spedita per prima.

Articolo 5) – Priorità chiave

1. In linea con quanto previsto al paragrafo 2.2.2 "Criteri di valutazione declinati per obiettivo specifico" del documento "I criteri di selezione degli interventi", si indicano le priorità chiave identificate per ciascun Obiettivo specifico del PO FSE 2007-2013 cui l'Avviso fa riferimento.

OBIETTIVO SPECIFICO	PRIORITÀ CHIAVE
4.i Aumentare la partecipazione alle opportunità formative lungo tutto l'arco della vita e innalzare i livelli di apprendimento e conoscenza	Promuovere, nell'ottica del miglioramento dell'offerta complessiva del sistema di formazione permanente, interventi rivolti a soggetti in età compresa tra i 18 e i 64 anni e diretti al recupero/mantenimento delle competenze chiave ed al rafforzamento delle qualifiche possedute
4.l Creazione di reti tra università, centri tecnologici di ricerca, mondo produttivo e istituzionale con particolare attenzione alla promozione della ricerca e dell'innovazione	Promuovere reti e partenariati tra Università, Centri di Ricerca ed Imprese per il favore favorire il trasferimento alle PMI delle conoscenze necessarie ad accrescere al mercato dell'innovazione.
5.m Promuovere la realizzazione e lo sviluppo di iniziative e di reti su base interregionale e transnazionale, con particolare attenzione allo scambio delle buone pratiche	Promuovere Intese e Accordi con Stati e Regioni finalizzati alla realizzazione di progetti comuni volti a rafforzare la dimensione europea dei sistemi di istruzione, formazione, ricerca, e alla messa a punto di politiche di inclusione sociale e di politiche attive del lavoro che favoriscano un governo transnazionale/interregionale della mobilità dei lavoratori e l'accrescimento delle loro competenze.

PO FSE Abruzzo 2007/2013 – Piano Operativo 2012/2013 – Voucher per la formazione universitaria e per l'alta formazione

Allegato A

Articolo 6) – Modalità e termini per la presentazione delle domande

1. Per la presentazione delle domande è necessario produrre la seguente documentazione:

A. **Domanda in bollo** (€ 16,00) utilizzando uno degli allegati al presente Avviso debitamente compilato e sottoscritto dal soggetto richiedente, e precisamente:

- **Candidatura inerente l’Azione 1:** “Modello per la richiesta di assegnazione voucher per la formazione universitaria e per l’alta formazione”- **Allegato 1** (Percorsi formativi universitari svolti in Italia);
- **Candidatura inerente l’Azione 2:** “Modello per la richiesta di assegnazione voucher per la formazione universitaria e per l’alta formazione”- **Allegato 2** (Percorsi formativi post laurea svolti in Italia);
- **Candidatura inerente l’Azione 3:** “Modello per la richiesta di assegnazione voucher per la formazione universitaria e per l’alta formazione”- **Allegato 3** (Percorsi formativi svolti all’estero);

B. **Documentazione della spesa.** Il richiedente deve produrre giustificativi di spesa in originale, ovvero in copia autentica ai sensi dell’articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.¹, inerenti l’iscrizione e/o la frequenza al percorso formativo:

- Ricevuta del bollettino prestampato M.A.V. in originale o copia autentica;
- Ricevuta vaglia e/o bollettino postale in originale o copia autentica;
- Ricevuta del bonifico, in originale o copia autentica, dell’avvenuta transazione;
- Per pagamento effettuato tramite Assegno bancario/postale - bancomat/postamat - carta di credito: occorre produrre l’originale dell’estratto conto o copia autentica dell’estratto conto²;
- Per pagamento effettuato con Assegno circolare occorre produrre l’originale della matrice o copia autentica³;

¹ In caso di presentazione di copie autentiche dei giustificativi di spesa, è fatto obbligo di conservare per un periodo di tre anni successivi alla chiusura del Programma Operativo, ai sensi dell’art. 90, comma 1, lettera a) del Reg. (CE) 1083/2006, tutti i documenti giustificativi in originale concernenti le spese sostenute, al fine di consentire controlli da parte delle autorità regionali, nazionali e comunitarie.

² I giustificativi di spesa dovranno contenere i riferimenti dell’ordinante, del beneficiario e della causale.

³ Idem nota 2

Allegato A



- Per pagamento effettuato tramite *home banking* occorre produrre⁴:
 1. originale dell'estratto conto
oppure
 2. copia autentica dell'estratto conto
oppure
 3. stampa di ricevuta della transazione con timbro e firma in originale della banca
oppure
 4. copia autentica della stampa di cui al precedente punto 3.
- 2. **Non è ammissibile il pagamento effettuato per contanti.**
- 3. Qualora la documentazione prodotta per l'*Azione C* sia redatta in lingua straniera, la stessa deve essere accompagnata da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero della competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale (art.33, comma 3, D.P.R. n. 445/2000 s.m.i.).
- 4. In caso di smarrimento/furto di uno dei documenti sopra richiamati è possibile produrre autocertificazione, resa ai sensi dell'art. 47 DPR n. 445/2000, attestante l'avvenuto pagamento delle somme richieste a rimborso, indicando il mezzo di pagamento utilizzato, la data del pagamento, l'importo e la causale. Si procederà d'ufficio ad acquisire le certificazioni oggetto delle autocertificazioni rese prima di procedere all'erogazione del voucher.
- 5. **Qualora il soggetto erogatore del percorso formativo sia tenuto al rilascio di fattura, ricevuta o altro documento fiscalmente valido, alla documentazione di cui al precedente comma 1, punto b), dovrà, inoltre, essere obbligatoriamente allegato in originale il documento fiscale rilasciato o la copia autentica.**
- 6. Nei casi in cui la documentazione sopra indicata non abbia i requisiti richiesti, la spesa **non sarà considerata ammissibile.**
- 7. La domanda unitamente alla documentazione ad essa allegata dovrà essere inserita in un'unica busta chiusa riportante, **a pena di esclusione:**
 - i riferimenti del mittente;
 - la dicitura: "*Voucher per la formazione universitaria e per l'alta formazione Azione: ____*" (indicare, la tipologia dell'*Azione 1 o 2 o 3*);

e dovrà essere inoltrata, **esclusivamente a mezzo Raccomandata A/R**, al seguente indirizzo: **REGIONE ABRUZZO - Direzione Regionale Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali - Via Raffaello n. 137 65124 Pescara**

entro il termine perentorio di scadenza 16/09/2013.

⁴ Idem nota 2

Allegato A

Al fine del rispetto del termine di scadenza, farà fede il timbro di spedizione. La Regione Abruzzo non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

7. Non sono previste integrazioni e/o variazioni alla domanda presentata e/o alla documentazione allegata alla medesima.

Articolo 7) – Condizioni di ricevibilità ed ammissibilità

2. Le domande pervenute alla Regione Abruzzo saranno esaminate da una Commissione interna nominata con apposita Determinazione del Direttore Regionale della "Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali", al fine di accertare, in prima fase, l'esistenza delle condizioni di ricevibilità/ammissibilità previste dal presente Avviso pubblico per la successiva ammissione alla fase di valutazione.
3. **Non sono considerate ricevibili le domande:**
 - Inviata a mezzo diverso dalla Raccomandata postale A/R;
 - Inviata in data successiva al **16/09/2013**;
 - Prive del mittente e/o della dicitura da apporre sulla busta in conformità al precedente art. 6, comma 7.
4. **Non sono considerate ammissibili, pena l'esclusione, le domande:**
 - a. Non rispondenti alle tipologie di interventi previste dal precedente art. 2;
 - b. Presentate da soggetti che non sono in possesso dei requisiti indicati al precedente art. 4;
 - c. Non firmate in originale;
 - d. Prive della copia di un documento di identità del richiedente;
 - e. Prive, incomplete o redatte in difformità al *Modello per la richiesta di assegnazione voucher per la formazione universitaria e per l'alta formazione (Allegato: 1 o 2 o 3)*;
 - f. Prive dei documenti di spesa di cui al precedente art. 6, comma 1, punto B), ovvero corredate da documentazione di spesa difforme da quanto previsto dal citato art. 6, comma 1, punto B);
5. Le istanze presentate a valere sul presente Avviso non in regola con le disposizioni sul bollo saranno considerate ammissibili e comunque denunciate al competente Ufficio delle Entrate per la regolarizzazione (art. 19, D.P.R. 26.10.1972, n. 642 e s.m.i.).
6. Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., il provvedimento di inammissibilità alla successiva fase di valutazione, contenente i motivi ostativi all'accoglimento della richiesta di finanziamento del voucher, sarà reso noto mediante pubblicazione sul portale istituzionale della Regione Abruzzo www.regione.abruzzo.it/F.I.L. e avrà valore a tutti gli effetti quale comunicazione agli interessati. Avverso il provvedimento adottato è ammesso ricorso nei modi di legge.

Allegato A



La valutazione delle domande pervenute e ritenute ammissibili avverrà ad opera di una Commissione di Valutazione interna nominata con apposita Determinazione del Direttore Regionale della "Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali".

Articolo 8) – Procedure di selezione

8.1 Valutazione di merito

1. La Commissione di Valutazione procederà alla definizione delle graduatorie degli aspiranti all'attribuzione dei voucher in applicazione dei seguenti criteri:

- **Indicatore di Reddito ISEE;**

- **Indicatori di merito** ovvero:

1. Età del richiedente;
2. Votazione dell'ultimo titolo di studio⁵ conseguito così come di seguito specificato:

Percorso Formativo (cfr. art 2, comma 1)	Titolo
1.A	Laurea Triennale o Diploma di Scuola Secondaria di II grado
1.B	Diploma di Scuola Secondaria di II grado
2.A	Laurea (Triennale o Specialistica/Magistrale/V.O.)
2.B	Laurea (Specialistica/Magistrale/V.O.);
2.C	Laurea (Triennale o Specialistica/Magistrale/V.O.)
3.A	Laurea: (Triennale o Specialistica/Magistrale/V.O.)
3.B	Laurea: (Triennale o Specialistica/Magistrale/V.O.)

3. Conseguitamento dell'ultimo titolo di studio entro i tempi previsti dalla durata legale del percorso formativo.
4. Numero di esami/idoneità/esame di laurea superati nel periodo intercorrente tra il **01/08/2012 ed il 31/07/2013** (criterio di merito applicabile unicamente per l'**Azione 1**).

Di seguito si riportano le tabelle esplicative per l'assegnazione dei punteggi in relazione ai succitati criteri.

INDICATORE DI REDDITO ISEE (punteggio massimo: 10 punti)	PUNTEGGIO
Da 0 a 5.000	10
Da 5.001 a 10.000	9
Da 10.001 a 15.000	7
Da 15.001 a 20.000	5
Da 20.001 a 25.000	3
Da 25.001 a 30.000	1

⁵ Per "ultimo titolo di studio" si intende quello conseguito per l'accesso al percorso formativo di cui si chiede il finanziamento così come dettagliato nella tabella riportata.

Allegato A

INDICATORI DI MERITO		
INDICATORE DI MERITO N.1: ETÀ DEL RICHIEDENTE ⁶ (punteggio massimo: 5 punti)		PUNTEGGIO
Percorso 1.A	- fino a 26 anni	5
	- oltre 26 anni	0
Percorso 1.B	- fino a 23 anni	5
	- oltre 23 anni	0
Percorso 2.A	- fino a 29 anni	5
	- da 30 a 31 anni	3
	- oltre 31 anni	0
Percorso 2.B	- fino a 27 anni	5
	- da 28 a 30 anni	3
	- oltre 30 anni	0
Percorso 2.C	- fino a 24 anni	5
	- da 25 a 27 anni	3
	- oltre 27 anni	0
Percorso 3.A	- fino a 28 anni	5
	- da 29 a 30 anni	3
	- oltre 30 anni	0
Percorso 3.B	- fino a 28 anni	5
	- da 29 a 30 anni	3
	- oltre 30 anni	0
INDICATORE DI MERITO N.2: VALUTAZIONE DI MERITO DELL'ULTIMO TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO (punteggio massimo: 10 punti)		PUNTEGGIO
A) Laurea Specialistica/Magistrale/V.O.	- da 105 a 110 e lode	10
	- da 100 a 104	6
	- da 90 a 99	3
	- fino a 89	0
B) Laurea triennale	- da 105 a 110 e lode	8
	- da 100 a 104	5
	- da 90 a 99	2
	- fino a 89	0
C) Diploma di Scuola secondaria di II grado (i valori sono espressi sia in centesimi che in sessantesimi)	- da 96 (58) a 100 (60) e lode	8
	- da 91 (55) a 95 (57)	5
	- da 82(49) a 90 (54)	2
	- fino a 81 (48)	0
INDICATORE DI MERITO N. 3: CONSEGUIMENTO DELL'ULTIMO TITOLO DI STUDIO ENTRO I TEMPI PREVISTI DALLA DURATA LEGALE DEL PERCORSO (punteggio massimo: 4 punti)		PUNTEGGIO
Titolo di studio conseguito entro i tempi previsti dalla durata legale del percorso formativo		4
Titolo di studio conseguito oltre i tempi previsti dalla durata legale del percorso formativo		0

⁶ L'indicatore di merito riferito all'età del richiedente è valutato in riferimento alla data di sottoscrizione della domanda.

Allegato A

INDICATORE DI MERITO N. 4: NUMERO ESAMI/IDONEITÀ/ESAME FINALE SUPERATI NEL PERIODO DI TEMPO PRESO A RIFERIMENTO DAL PRESENTE AVVISO (punteggio massimo: 5 punti)	PUNTEGGIO
5 ed oltre	5
da 3 a 4	3
da 1 a 2	1
TOTALE PUNTEGGIO DI MERITO MASSIMO ASSEGNABILE PER L'AZIONE 1	22
TOTALE PUNTEGGIO DI MERITO MASSIMO ASSEGNABILE PER LE AZIONI 2 E 3	19

2. In caso di titolo di studio di scuola secondaria superiore o di titolo accademico conseguiti all'estero la votazione deve essere rapportata ai valori espressi dal sistema italiano.
3. La mancanza o l'incompletezza di elementi indispensabili per l'attribuzione del punteggio di cui agli indicatori di merito contraddistinti con i numeri 1-2-3 e 4 del presente articolo comportano l'attribuzione del punteggio pari a "0" (zero).

8.2 Comunicazione degli esiti della selezione

1. Con atto adottato dal Dirigente del Servizio DL32 si provvederà, per ciascuna delle Azioni, di cui al precedente articolo 2, ad approvare distinte graduatorie riepilogative delle istanze ammesse a finanziamento.
2. Dette graduatorie saranno formulate in base ai seguenti criteri, come di seguito elencati in ordine di priorità:
 - a. ordine delle tipologie dei percorsi formativi previsto per ciascuna Azione (cfr. art. 2, comma 1);
 - b. ordine di punteggio complessivo di cui ai criteri esplicitati nel presente articolo 8;
3. In caso di parità di punteggio verrà data priorità al candidato più giovane.
4. Le eventuali risorse residue di ogni Azione potranno essere utilizzate per integrare la dotazione finanziaria delle altre secondo l'ordine di priorità di cui all'art. 3, comma 2.
5. La conclusione del procedimento e il relativo esito saranno resi noti mediante pubblicazione delle graduatorie sul portale istituzionale della Regione Abruzzo www.regione.abruzzo.it/F.I.L. e avrà valore, a tutti gli effetti, quale comunicazione agli interessati. Non seguiranno comunicazioni postali individuali.

Allegato A

Articolo 9) – Modalità di erogazione del finanziamento

1. L'erogazione del voucher è effettuata in unica soluzione.

Articolo 10) – Informazione e pubblicità

1. Tutte le Azioni di informazione e pubblicità degli interventi si atterranno strettamente al Regolamento Comunitario vigente in tema di informazione e pubblicità degli interventi dei Fondi Strutturali artt. 8 e 9 del Reg. (CE) 1828/2006.
2. La pubblicazione dell'elenco dei beneficiari da parte dell'A.d.G., avverrà secondo quanto previsto agli artt. 6 e 7 del Reg. (CE) 1828/2006.

Articolo 11) – Tutela della privacy

1. Ai sensi della D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" i dati forniti saranno utilizzati nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente per l'espletamento del procedimento in esame e verranno utilizzate esclusivamente per tale scopo. Il trattamento dei dati forniti sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale e informatizzato. Il loro conferimento è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento stesso. I dati indicati negli **Allegati 1/2/3** saranno trattati in forma anonima per soddisfare gli obblighi di monitoraggio periodico previsti dalla normativa regolante i finanziamenti FSE. Potranno esercitarsi i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 ed, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Il titolare del trattamento è la Regione Abruzzo.

Articolo 12) – Controlli e verifiche

1. Le dichiarazioni contenute negli Allegati 1/2/3 (dichiarazioni sostitutive di notorietà e di certificazioni) saranno sottoposte, da parte del Servizio DL32, a controlli e verifiche di veridicità secondo le modalità previste dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i... (cfr. capitolo 2, paragrafo 2.1 Linee Guida). Se a seguito del controllo emerge la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'istanza risulta inammissibile al finanziamento, fatte salve le disposizioni penali vigenti in materia.
2. Secondo quanto stabilito nel paragrafo 4.2. delle "Linee Guida per l'attuazione operativa degli interventi" il Servizio DL28 – "Coordinamento monitoraggio. Vigilanza, controlli e verifica rendicontazioni" della Direzione Regionale "Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali", procederà inoltre: ad un controllo sulle procedure utilizzate dal Servizio responsabile del procedimento di selezione utilizzando l'Allegato 34 previsto dalle succitate le Linee Guida; ad un controllo e relativa validazione delle check-list che il Servizio responsabile del procedimento adotterà per espletare l'attività di selezione delle operazioni; ad una verifica a campione sul finanziamento erogato.

Allegato A

Articolo 13) – Informazione sul procedimento amministrativo e sull’Avviso

1. Ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i. la struttura amministrativa cui è attribuito il procedimento e l'adozione del relativo provvedimento è il Servizio "Politiche dell'Istruzione" (DL32) – Via Raffaello, 137 - Pescara.
2. Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Miriam Costantini.
3. Eventuali richieste di informazioni relative al presente Avviso possono essere inoltrate dal 22 agosto al 06 settembre 2013 esclusivamente a mezzo e mail all'indirizzo **voucheraltaformazione2013@regione.abruzzo.it** indicando nell'oggetto "Voucher per la formazione universitaria e per l'Alta Formazione". Le richieste di informazioni precedenti e successive al periodo indicato non saranno evase. Le risposte relative ai quesiti più frequenti saranno pubblicate sull'apposito spazio del sito **www.regione.abruzzo.it/F.I.L.**
4. Il presente Avviso e la relativa modulistica sono reperibili all'interno del portale istituzionale della Regione Abruzzo: **www.regione.abruzzo.it/F.I.L.** ed altresì nel BURA.



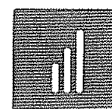
Allegato 1



Unione europea
Fondo sociale europeo



L'Europa è la carta
di accesso al futuro



ASSE 4 – Capitale Umano

ASSE 5 – Interregionalità e Transnazionalità

Obiettivi specifici: 4.i – 4.l – 5.m

Progetto speciale Multiasse

**“VOUCHER PER LA FORMAZIONE UNIVERSITARIA E
PER L'ALTA FORMAZIONE”**

***Modello per la richiesta di assegnazione voucher per la
formazione universitaria e per l'alta formazione***

AZIONE 1

(Percorsi formativi universitari svolti in Italia)

Allegato 1

bollo (€ 16,00)	DOMANDA DI FINANZIAMENTO VOUCHER
-----------------	---

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

1. Il finanziamento di un voucher - AZIONE 1 - per la seguente **Tipologia:**
(barrare UNA sola casella)

1.A Laurea Specialista/Magistrale/V.O.

1.B Laurea triennale

2. Il riconoscimento delle tasse di iscrizione e frequenza pagate tra il **01/08/2012 ed il 31/07/2013** come di seguito specificato:

Causale pagamento di spesa per l'iscrizione/frequenza ¹	Data di pagamento	Importo in €
.....Aggiungere righe se del caso		
Totale contributo richiesto €		

¹ Indicare la causale del pagamento effettuato per l'iscrizione/frequenza al percorso (es.: prima rata tassa universitaria etc.)

Allegato 1



In data ___/___/_____ con il seguente voto finale _____ su (barrare la casella interessata) 100 60³ con lode senza lode.

Laurea Triennale in: _____
 Conseguita presso _____

In data ___/___/_____ con il seguente voto finale _____ su 110⁴ (se 110 barrare la casella interessata) con lode senza lode

Per il Percorso 1.B - Laurea triennale

Diploma di Scuola Secondaria di II grado in: _____

conseguito presso: _____

in data _____ con la seguente votazione finale: _____ su (barrare la casella interessata) 100 60⁵ con lode senza lode.

9 Di avere conseguito il titolo di studio di cui al punto 8 (barrare secondo il caso):

- Entro i termini previsti dalla durata legale del percorso formativo
 Oltre i termini previsti dalla durata legale del percorso formativo

10 Che per il contributo richiesto (barrare secondo il caso):

ha usufruito, tramite la propria dichiarazione dei redditi o tramite dichiarazione presentata da altro soggetto del quale il sottoscritto è fiscalmente a carico, della detrazione d'imposta pari al 19 per cento nella dichiarazione dei redditi 2013, anno d'imposta 2012, ai sensi del comma 1, lett. e), art. 15, del D.P.R. n. 917/1986 (T.U.I.R.).

NON ha usufruito, tramite la propria dichiarazione dei redditi o tramite dichiarazione presentata da altro soggetto del quale il sottoscritto è fiscalmente a carico, della detrazione d'imposta pari al 19 per cento nella dichiarazione dei redditi 2013, anno d'imposta 2012, ai sensi del comma 1, lett. e), art. 15 del D.P.R. n. 917/1986 (T.U.I.R.).

11 Di aver smarrito/o subito il furto dei sotto riportati documenti di spesa in data _____

Data di pagamento	Importo	Ente beneficiario
.....Aggiungere righe se del caso		

³ Nell'ipotesi di titolo di studio di scuola secondaria superiore conseguito all'estero la votazione deve essere rapportata ai valori espressi dal sistema italiano.

⁴ Nell'ipotesi di titolo accademico conseguito all'estero la votazione deve essere rapportata ai valori espressi dal sistema italiano.

⁵ Nell'ipotesi di titolo di studio di scuola secondaria superiore conseguito all'estero la votazione deve essere rapportata ai valori espressi dal sistema italiano.

Allegato 1



CHIEDE

inoltre che l'eventuale erogazione del voucher venga effettuata tramite bonifico bancario intestato a (indicare nominativo del richiedente il voucher):

(Banca/ Poste Italiane)_____
(Filiale)

Codice IBAN (è obbligatorio che l'IBAN sia intestato al richiedente il voucher):

CHIEDE

infine, che ogni comunicazione al riguardo sia fatta al seguente recapito:

Indirizzo _____

(da compilarsi se diverso dalla residenza)

Luogo e Data

Firma del soggetto richiedente

In luogo dell'autenticazione della firma si allega copia fotostatica leggibile del documento di identità.

Il sottoscritto dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.n.196 del 30 giugno 2003, di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

Firma del soggetto richiedente

Allegato 1

Documentazione allegata**Giustificativi di spesa in originale e/o in copia autentica** inerenti l'iscrizione e/o la frequenza al percorso formativo (*barrare la/le casella/e interessata/e*):

- Ricevuta del bollettino prestampato M.A.V. in originale;
- Ricevuta del bollettino prestampato M.A.V. in copia autentica;
- Ricevuta vaglia e/o Bollettino postale in originale;
- Ricevuta vaglia e/o Bollettino postale in copia autentica;
- Ricevuta del bonifico, in originale, dell'avvenuta transazione;
- Ricevuta del bonifico, in copia autentica, dell'avvenuta transazione.

In caso di pagamento a mezzo: **assegno bancario/postale**
bancomat/postamat **carta di credito:**

- originale dell'estratto conto;
- copia autentica dell'estratto conto.

In caso di pagamento tramite **Assegno circolare:**

- originale della matrice dell'assegno circolare;
- copia autentica della matrice dell'assegno circolare.

In caso di utilizzo del canale di **home banking:**

- originale dell'estratto conto;
- copia autentica dell'estratto conto;
- stampa di ricevuta della transazione con timbro e firma in originale della banca;
- copia autentica della stampa di ricevuta della transazione di cui alla casella precedente.



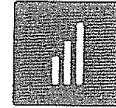
Allegato 2



Unione europea
Fondo sociale europeo



L'Europa è la carta
di accesso al futuro



ASSE 4 – Capitale Umano

ASSE 5 – Interregionalità e Transnazionalità

Obiettivi specifici: 4.i – 4.l – 5.m

Progetto speciale Multiasse

**“VOUCHER PER LA FORMAZIONE UNIVERSITARIA E
PER L'ALTA FORMAZIONE”**

*Modello per la richiesta di assegnazione voucher per la
formazione universitaria e per l'alta formazione*

AZIONE 2

(Percorsi formativi post laurea svolti in Italia)

Allegato 2



bollo (€ 16,00)

DOMANDA DI FINANZIAMENTO VOUCHER

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE1. Il finanziamento di un voucher - AZIONE 2 - per la seguente **Tipologia:***(barrare UNA sola casella)*

- 2.A Corsi di specializzazione.
 2.B Master di II livello
 2.C Master di I livello

2. Il riconoscimento delle tasse di iscrizione e frequenza pagate tra il **01/08/2012** ed il **31/07/2013** come di seguito specificato:

Causale pagamento di spesa per l'iscrizione/frequenza ¹	Data di pagamento	Importo in €
.....Aggiungere righe se del caso		
Totale contributo richiesto €		

¹ Indicare la causale del pagamento effettuato per l'iscrizione/frequenza al percorso (es.: prima rata tassa)

Allegato 2

5 Di non aver usufruito, di non usufruire attualmente e che non usufruirà in futuro di borse di studio o altri finanziamenti pubblici/privati per la frequenza al percorso formativo di cui si richiede il presente voucher;

Di (barrare la casella interessata) frequentare aver frequentato il seguente (barrare la casella interessata)

Corso di specializzazione _____
(denominazione del corso)

Master di I livello _____
(denominazione del master)

Master di II livello _____
(denominazione del master)

Altro (dottorato senza borsa, TFA) _____
(denominazione del percorso)

Erogato da _____

CFU _____ DURATA _____
(barrare secondo il caso)

Estremi atto di riconoscimento da parte del MIUR del soggetto che eroga l'intervento:

(da non compilare se trattasi di Università)

7 Che l'ultimo titolo di studio conseguito è:

A) (Per i Percorsi 2.A/2.C) (barrare e compilare una sola opzione):

Laurea Triennale; Laurea Specialistica; Laurea Magistrale; Laurea vecchio Ordinamento in _____

Conseguita presso _____

In data ___/___/_____ con il seguente voto finale _____ su 110³ (se 110 barrare la casella interessata) con lode senza lode

B) (Per il Percorso 2.B) (barrare e compilare una sola opzione) Laurea Specialistica;

Laurea Magistrale; Laurea vecchio Ordinamento in _____

conseguita presso: _____

in data _____ con la seguente votazione finale: _____ su 110⁴ (se 110 barrare la casella interessata) con lode senza lode

³ Nell'ipotesi di titolo di titolo accademico conseguito all'estero la votazione deve essere rapportata ai valori espressi dal sistema italiano.

⁴ Idem nota 3

Allegato 2

8 Di avere conseguito il titolo di studio di cui al punto 7 (barrare la casella interessata):

a) Entro i termini previsti dalla durata legale del percorso formativo

b) Oltre i termini previsti dalla durata legale del percorso formativo

9 Che per il contributo richiesto (barrare secondo il caso):

ha usufruito, tramite la propria dichiarazione dei redditi o tramite dichiarazione presentata da altro soggetto del quale il sottoscritto è fiscalmente a carico, della detrazione d'imposta pari al 19 per cento nella dichiarazione dei redditi 2013, anno d'imposta 2012, ai sensi del comma 1, lett. e), art. 15 del D.P.R. n. 917/1986 (T.U.I.R.).

NON ha usufruito, tramite la propria dichiarazione dei redditi o tramite dichiarazione presentata da altro soggetto del quale il sottoscritto è fiscalmente a carico, della detrazione d'imposta pari al 19 per cento nella dichiarazione dei redditi 2013, anno d'imposta 2012, ai sensi del comma 1, lett. e), art. 15 del D.P.R. n. 917/1986 (T.U.I.R.).

10 Di aver smarrito/o subito il furto dei sotto riportati documenti di spesa in data _____

Data di pagamento	Importo	Ente beneficiario
.....Aggiungere righe se del caso		

CHIEDE,

inoltre che l'eventuale erogazione del voucher venga effettuata tramite bonifico bancario:

Intestato a (indicare nominativo del richiedente il voucher):

_____ / _____
(Banca/ Poste Italiane)

(Filiale)

Codice IBAN (è obbligatorio che l'IBAN sia intestato al richiedente il voucher):

Allegato 2

CHIEDE

In fine, che ogni comunicazione al riguardo sia fatta al seguente recapito:

Indirizzo _____

(da compilarsi se diverso dalla residenza)

Luogo e Data _____

Firma del soggetto richiedente _____

In luogo dell'autenticazione della firma si allega copia fotostatica leggibile del documento di identità.

Il sottoscritto dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs .n. 196 del 30 giugno 2003, di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

Firma del soggetto richiedente _____



Allegato 2

Documentazione allegata

Giustificativi di spesa in originale e/o in copia inerenti l'iscrizione e/o la frequenza al percorso formativo (barrare la/le casella/e interessata/e):

- Ricevuta del bollettino prestampato M.A.V. in originale;
- Ricevuta del bollettino prestampato M.A.V. in copia autentica;
- Ricevuta vaglia e/o Bollettino postale in originale;
- Ricevuta vaglia e/o Bollettino postale in copia autentica;
- Ricevuta del bonifico, in originale, dell'avvenuta transazione;
- Ricevuta del bonifico, in copia autentica, dell'avvenuta transazione.

In caso di pagamento a mezzo: **assegno bancario/postale**

bancomat/postamat **carta di credito:**

- originale dell'estratto conto;
- copia autentica dell'estratto conto.

In caso di pagamento tramite **Assegno circolare:**

- originale della matrice dell'assegno circolare;
- copia autentica della matrice dell'assegno circolare.

In caso di utilizzo del canale di **home banking:**

- originale dell'estratto conto;
- copia autentica dell'estratto conto;
- stampa di ricevuta della transazione con timbro e firma in originale della banca;
- copia autentica della stampa di ricevuta della transazione di cui alla casella precedente.

Documenti fiscali di spesa inerenti l'iscrizione e/o la frequenza al percorso formativo allegati al presente formulario (barrare la/le casella/e interessata/e):

- fattura in originale;
- fattura in copia autentica;
- ricevuta in originale;
- ricevuta in copia autentica;
- altro documento fiscalmente valido in originale (indicare documento)
.....
- altro documento fiscalmente valido in copia autentica (indicare documento)
.....

Allegato 3



Unione europea
Fondo sociale europeo



L'Europa è la carta
di accesso al futuro



ASSE 4 – Capitale Umano

ASSE 5 – Interregionalità e Transnazionalità

Obiettivi specifici: 4.i – 4.l – 5.m

Progetto speciale Multiasse

**“VOUCHER PER LA FORMAZIONE UNIVERSITARIA E
PER L'ALTA FORMAZIONE”**

*Modello per la richiesta di assegnazione voucher per la
formazione universitaria e per l'alta formazione*

AZIONE 3

(Percorsi formativi svolti all'estero)

Allegato 3



bollo (€ 16,00)

DOMANDA DI FINANZIAMENTO VOUCHER

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

1. Il finanziamento di un voucher - AZIONE 3 - per la seguente **Tipologia:**
(*barrare UNA sola casella*)
 - 3.A** Master post laurea
 - 3.B** Corsi di alta professionalizzazione organizzati da Università, Accademie, altre Istituzioni pubbliche e private di alta formazione
2. Il riconoscimento delle tasse di iscrizione e frequenza pagate tra il **01/08/2012 ed il 31/07/2013** come di seguito specificato:

Causale pagamento di spesa per l'iscrizione/frequenza ^{1*}	Data di pagamento	Importo in €
.....Aggiungere righe se del caso		
Totale contributo richiesto €		

¹ indicare la causale del pagamento effettuato per l'iscrizione/frequenza al Corso (es. prima rata tassa)

Allegato 3



Che la/le allegata/e copia/e fotostatica/e del/dei giustificativo/i di spesa è/sono conforme/i all'originale (*non compilare in caso di presentazione dei giustificativi di spesa in originale*):

Elencare nella tabella i dati riferiti alla/e copia/e fotostatica giustificativo/i di spesa

Tipologia giustificativo di spesa (Boll. postale/MAV/bonifico)	Data di pagamento	Importo in €
.....Aggiungere righe se del		

5 Di non aver usufruito, di non usufruire attualmente e che non usufruirà in futuro di borse di studio o altri finanziamenti pubblici/privati per la frequenza al percorso formativo di cui si richiede il presente voucher;

6 Di (*barrare la casella interessata*) frequentare aver frequentato il seguente (*barrare la casella interessata*)

Master post laurea

Denominato: _____

Erogato da _____

Nazione: _____

Corso di alta professionalizzazione organizzati da Università, Accademie, altre Istituzioni pubbliche e private di alta formazione

Denominato: _____

Erogato da _____

Nazione: _____

7 Che l'ultimo titolo di studio conseguito è (*barrare e compilare una sola opzione*):

Laurea Triennale;

Laurea Specialistica;

Laurea Magistrale;

Laurea vecchio Ordinamento;

In _____

Conseguita presso _____

In data ___/___/_____ con il seguente voto finale _____ su 110³ (*se 110 barrare la casella interessata*) con lode senza lode

³ Nell'ipotesi di titolo accademico conseguito all'estero la votazione deve essere rapportata ai valori espressi dal sistema italiano.

Allegato 3



- 8 Di avere conseguito il titolo di studio di cui al punto 7 (*barrare la casella interessata*):
- Entro i termini previsti dalla durata legale del percorso formativo
- Oltre i termini previsti dalla durata legale del percorso formativo
- 9 Che per il contributo richiesto (*barrare secondo il caso*):
- ha usufruito, tramite la propria dichiarazione dei redditi o tramite dichiarazione presentata da altro soggetto del quale il sottoscritto è fiscalmente a carico, della detrazione d'imposta pari al 19 per cento nella dichiarazione dei redditi 2013, anno d'imposta 2012, ai sensi del comma 1, lett. e), art. 15 del D.P.R. n. 917/1986 (T.U.I.R.).
- NON ha usufruito, tramite la propria dichiarazione dei redditi o tramite dichiarazione presentata da altro soggetto del quale il sottoscritto è fiscalmente a carico, della detrazione d'imposta pari al 19 per cento nella dichiarazione dei redditi 2013, anno d'imposta 2012, ai sensi del comma 1, lett. e), art. 15 del D.P.R. n. 917/1986 (T.U.I.R.).
- 10 Di aver smarrito/o subito il furto dei sotto riportati documenti di spesa in data

Data di pagamento	Importo	Ente beneficiario
.....Aggiungere righe se del caso		

CHIEDE

inoltre che l'eventuale erogazione del voucher venga effettuata tramite bonifico bancario:

Intestato a (*indicare nominativo del richiedente il voucher*):

_____ / _____

(Banca/ Poste Italiane) (Filiale)

Codice IBAN (*e obbligatorio che l'IBAN sia intestato al richiedente il voucher*):

Allegato 3

CHIEDE

infine, che ogni comunicazione sia fatta al seguente recapito:

Indirizzo _____
(da compilarsi se diverso dalla residenza)

Luogo e Data

Firma del soggetto richiedente

In luogo dell'autenticazione della firma si allega copia fotostatica leggibile del documento di identità.

Il sottoscritto dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.n.196 del 30 giugno 2003, di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

Firma del soggetto richiedente



Allegato 3

Documentazione allegata

Giustificativi di spesa in originale e/o in copia inerenti l'iscrizione e/o la frequenza al percorso formativo (barrare la/le casella/e interessata/e):

- Ricevuta del bollettino prestampato M.A.V. in originale;
- Ricevuta del bollettino prestampato M.A.V. in copia autentica;
- Ricevuta vaglia e/o Bollettino postale in originale;
- Ricevuta vaglia e/o Bollettino postale in copia autentica;
- Ricevuta del bonifico, in originale, dell'avvenuta transazione;
- Ricevuta del bonifico, in copia autentica, dell'avvenuta transazione.

In caso di pagamento a mezzo: **assegno bancario/postale**

bancomat/postamat **carta di credito:**

- originale dell'estratto conto;
- copia autentica dell'estratto conto.

In caso di pagamento tramite **Assegno circolare:**

- originale della matrice dell'assegno circolare;
- copia autentica della matrice dell'assegno circolare.

In caso di utilizzo del canale di **home banking:**

- originale dell'estratto conto;
- copia autentica dell'estratto conto;
- stampa di ricevuta della transazione con timbro e firma in originale della banca;
- copia autentica della stampa di ricevuta della transazione di cui alla casella precedente.

Documenti fiscali di spesa inerenti l'iscrizione e/o la frequenza al percorso formativo allegati al presente formulario (barrare la/le casella/e interessata/e):

- fattura in originale;
- fattura in copia autentica;
- ricevuta in originale;
- ricevuta in copia autentica;
- altro documento fiscalmente valido in originale (indicare documento)
-
- altro documento fiscalmente valido in copia autentica (indicare documento)
-

Traduzione in lingua Italiana della documentazione redatta in lingua straniera (se ricorre il caso)

PALAZZO I. SILONE



**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, PROGRAMMAZIONE,
PARCHI, TERRITORIO, AMBIENTE, ENERGIA
Servizio Verifica Atti del Presidente e della Giunta Regionale,
Legislativo e Bura
UFFICIO BURA**

**DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:
Via Salaria Antica Est - Località S. Antonio - Pile
67100 L'Aquila**

**centralino: 0862 3631
Tel. 0862 36 4211/4221
Fax 0862 36 4219**

**Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>
e-mail: bura@regione.abruzzo.it**