



BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE ABRUZZO



Direzione, Redazione e Amministrazione: Ufficio BURA

Speciale n. 71 del 26 Luglio 2013

Concorsi

Vendita e Informazioni

**UFFICIO BURA
L'AQUILA
Via Salaria Antica est n° 27
- edificio B2 -
Località S. Antonio - Pile**

Bura: Tel. 0862/364221 - 364211
Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>
e-mail: bura@regione.abruzzo.it
Servizi online: Tel. 0862/364702 - 364223 - 364222

dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

Avviso per gli abbonati

In applicazione della L.R. n. 51 del 9.12.2010 il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo dall'1.1.2011 viene redatto in forma digitale e diffuso gratuitamente in forma telematica, con validità legale. Gli abbonamenti non dovranno pertanto più essere rinnovati.

Il Bollettino Ufficiale viene pubblicato nei giorni di Mercoledì e Venerdì

Articolazione del BURAT

Il BURAT serie "ORDINARIO" si articola in due parti:

PARTE PRIMA

- a) Lo Statuto regionale e le leggi di modifica dello Statuto, anche a fini notiziali ai sensi dell'articolo 123 della Costituzione;
- b) le leggi ed i regolamenti regionali e i testi coordinati;
- c) il Piano regionale di sviluppo ed i relativi aggiornamenti, il Documento di Programmazione Economica e Finanziaria nonché tutti gli atti di programmazione degli organi di direzione politica disciplinati dalla normativa regionale in materia di programmazione;
- d) gli atti relativi ai referendum da pubblicarsi in base alle previsioni della normativa in materia;
- e) le sentenze e ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione Abruzzo o a leggi statali o a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione Abruzzo, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi della Regione Abruzzo e i ricorsi del Governo contro leggi della Regione Abruzzo;
- f) gli atti degli organi politici e di direzione amministrativa della Regione che determinano l'interpretazione delle norme giuridiche o dettano disposizioni per loro applicazione;
- g) le ordinanze degli organi regionali.

PARTE SECONDA

- a) Le deliberazioni adottate dal Consiglio regionale e non ricomprese fra quelle di cui al comma 2;
- b) gli atti di indirizzo politico del Consiglio regionale;
- c) i decreti del Presidente della Giunta regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- d) i decreti del Presidente del Consiglio regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- e) i provvedimenti degli organi di direzione amministrativa della Regione aventi carattere organizzativo generale;
- f) gli atti della Giunta regionale e dell'ufficio di Presidenza del Consiglio regionale di interesse generale;
- g) gli atti della Regione e degli enti locali la cui pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti statali e regionali;
- h) i bandi e gli avvisi di concorso della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici e i relativi provvedimenti di approvazione;
- i) i bandi e gli avvisi della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici per l'attribuzione di borse di studio, contributi, sovvenzioni, benefici economici o finanziari e i relativi provvedimenti di approvazione;
- j) i provvedimenti di approvazione delle graduatorie relative ai procedimenti di cui alle lettere h) e i);
- k) gli atti di enti privati e di terzi che ne facciano richiesta conformemente alle previsioni normative dell'ordinamento.

1. Gli atti particolarmente complessi, i bilanci ed i conti consuntivi, sono pubblicati sui BURAT serie "SPECIALE".
2. Gli atti interni all'Amministrazione regionale sono pubblicati sui BURAT serie "SUPPLEMENTO".
3. I singoli fascicoli del BURAT recano un numero progressivo e l'indicazione della data di pubblicazione.

NOTA:

Le determinazioni direttoriali e dirigenziali per le quali non sia espressamente richiesta la pubblicazione integrale sul BURAT, ancorché non aventi rilevanza esterna o che siano meramente esecutive di precedenti determinazioni, **sono pubblicate per estratto** contenente la parte dispositiva, l'indicazione del servizio competente, il numero d'ordine, la data e l'oggetto del provvedimento.

Sul Bollettino Ufficiale sono altresì pubblicati tutti i testi la cui pubblicazione è resa obbligatoria dall'ordinamento nazionale e comunitario, anche se richiesti da privati.

Sommario

PARTE II

Avvisi, Concorsi, Inserzioni

GIUNTA REGIONALE

DELIBERAZIONE 17.06.2013, n. 449

L.R. n. 53 del 14 novembre 2012 “Interventi urgenti per la piena operatività del Centro Funzionale d’Abruzzo e della sede operativa regionale della Protezione Civile”. Selezione pubblica, per titoli e prova selettiva per la formazione di una graduatoria per assunzione a tempo determinato di n. 13 unità per la Sala Operativa Unificata Regionale della protezione Civile - Nomina Commissioni Esaminatrici..... 4

DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI,POLITICHE CULTURALI

DETERMINAZIONE 9.7.2013, n. DD/174

L. 29.03.1985, n. 113 - Assunzione di n. 1 centralinista non vedente da assegnare alla Giunta Regionale - Direzione Politiche Agricole e di Sviluppo Rurale, Forestale, Caccia e Pesca, Emigrazione/DH con sede in Pescara..... 4

DETERMINAZIONE 16.7.2013, n. DD/176

Direzione “Politiche Agricole e di Sviluppo Rurale, Forestale, Caccia e Pesca, Emigrazione” - Definizione del programma e degli obiettivi da realizzare e avvio della procedura di selezione per il conferimento del relativo incarico di Direttore regionale - art. 20, comma 6, L.R.77/99 6

DIREZIONE LL.PP., CICLO IDRICO INTEGRATO, DIFESA DEL SUOLO E DELLA COSTA, PROTEZIONE CIVILE

SERVIZIO AMMINISTRATIVO DEI LAVORI PUBBLICI E PROTEZIONE CIVILE

DETERMINAZIONE 15.07.2013, n. DC32/11

Selezione pubblica, per titoli e prova selettiva per la formazione di una graduatoria per assunzione a tempo determinato di n. 13 unità per la Sala Operativa Unificata Regionale della protezione Civile. Sostituzione componente Commissione Esaminatrice..... 10

DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI,POLITICHE CULTURALI

SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE 17.06.2013, n. DD23/63

Selezione pubblica, per titoli e prove selettive, per il reclutamento a tempo determinato, con contratto part-time al 50%, di complessive 6 unità di personale (1 Specialista Amministrativo - cat. D1, 1 Specialista Statistico - cat.D1 e 4 Assistenti Contabili - cat. C1) da assegnare alla Struttura Speciale di Supporto Controllo Ispettivo-Contabile - Autorità di Audit per i programmi “POR FESR” e “POR FSE” 2007-2013. Approvazione graduatorie di merito finale e nomina vincitori..... 10

DETERMINAZIONE 03.07.2013, n. DD23/69

Selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per il reclutamento a tempo determinato e parziale al 50%, di complessive n. 6 unità di personale (2 di cat. “D1” e 4 di Cat. “C1”, da assegnare alla Struttura Speciale di Supporto Controllo Ispettivo Contabile – Autorità di Audit per i Programmi “POR FESR” e “POR FSE” 2007/2013 con sede di servizio in L’Aquila. Scorrimento della graduatoria concorsuale relativa al profilo professionale di “Specialista Statistico” 14

 PARTE II

 Avvisi, Concorsi, Inserzioni

GIUNTA REGIONALE
Omissis

DELIBERAZIONE 17.06.2013, n. 449

L.R. n. 53 del 14 novembre 2012 “Interventi urgenti per la piena operatività del Centro Funzionale d’Abruzzo e della sede operativa regionale della Protezione Civile”. Selezione pubblica, per titoli e prova selettiva per la formazione di una graduatoria per assunzione a tempo determinato di n. 13 unità per la Sala Operativa Unificata Regionale della protezione Civile - Nomina Commissioni Esaminatrici

LA GIUNTA REGIONALE
Omissis
DELIBERA
Per le motivazioni esposte in narrativa:

- **di nominare**, come in effetti nomina, le Commissioni esaminatrici, **riportate all'allegato a)** che forma parte integrante alla presente, preposte alla selezione pubblica per titoli e prova selettiva, per l'assunzione di 13 unità di personale a tempo determinato, per la Sala Operativa Unificata Regionale, nel rispetto delle indicazioni comunicate con nota n. 148153 del 7.06.2013, a firma congiunta del Componente la Giunta regionale, Dott. Gianfranco Giulante e del Direttore regionale preposto alla protezione Civile Ing. Pierluigi Caputi, competenti in materia.
- **di dare atto** che i predetti Componenti sono in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 25 dell'Atto di Organizzazione approvato con D.G.R. n. 871/2001, necessari per essere nominati Componenti delle Commissioni di cui trattasi;
- **di stabilire** che i dipendenti regionali facenti parte delle Commissioni sono autorizzati allo svolgimento del relativo incarico con l'obbligo di rispettare integralmente i doveri d'ufficio, ivi compresa l'osservanza dell'orario di lavoro; i componenti facenti parte delle Commissioni non dipendenti regionali sono

tenuti ad inviare al Servizio “Supporto all’Attività della Direzione” le autorizzazioni necessarie ai sensi dell’art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

- **di stabilire** che al Presidente, a ciascun Componente ed al Segretario della Commissione medesima spetta il compenso previsto dall’Atto di Organizzazione della Giunta Regionale approvato con deliberazione n.1701 del 01.07.1998 e successive modifiche ed integrazioni e che per la Dirigenza il medesimo compenso sarà erogato ai sensi e per gli effetti dell’art. 32 del C.C.N.L. Comparto Regioni - Enti locali Area della dirigenza del 23.12.2009 e del contratto integrativo decentrato attualmente in vigore;
- **di demandare** al Dirigente del Servizio “Supporto all’Attività della Direzione” la possibilità di provvedere alla sostituzione dei membri della Commissione in caso di sopravvenuta impossibilità degli stessi ad adempiere all’incarico;
- **di dare atto** che all’impegno e alla liquidazione delle somme occorrenti per il pagamento dei compensi spettanti ai Componenti suddetti provvederà, con successiva propria determinazione, il dirigente del Servizio “Supporto all’Attività della Direzione” il cui onere graverà sul capitolo 151300 b.c.e. (risorse assegnate con Determina Direttoriale DC68 del 12.03.2013 per oggetto Programma Operativo esercizio finanziario 2013).
- **di pubblicare** il presente provvedimento, per estratto, sul B.U.R.A.

 DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI

DETERMINAZIONE 9.7.2013, n. DD/174

L. 29.03.1985, n. 113 - Assunzione di n. 1 centralista non vedente da assegnare alla Giunta Regionale - Direzione Politiche Agricole e di Sviluppo Rurale, Forestale, Caccia e Pesca, Emigrazione/DH con sede in Pescara.

IL DIRETTORE REGIONALE

VISTA la legge 29.03.1985, n. 113, che disciplina il collocamento al lavoro ed il rapporto di lavoro dei centralinisti non vedenti;

VISTO, in particolare, il I° comma dell'art. 3 della suddetta legge il quale prevede : *“i centralini telefonici, in relazione ai quali si applicano le disposizioni della presente legge sono quelli per i quali le norme tecniche prevedono l'impiego di uno o più posti operatore o che comunque siano dotati di uno o più posti operatore”*;

VISTO il successivo II° comma del medesimo art. 3 il quale prescrive *“anche in deroga a disposizioni che limitino le assunzioni, i datori di lavoro pubblici sono tenuti ad assumere, per ogni ufficio, sede o stabilimento dotati di centralino telefonico, un privo della vista iscritto all'albo professionale di cui all'art. 1 della presente legge”*;

VISTO il Verbale di accesso ispettivo n. 2-8/6 del 18.10.2012 ed il successivo Verbale unico di accertamento e notificazione n. 89 del 04.12.2012 della Direzione Regionale del Lavoro per l'Abruzzo dal quale si evince che presso il Servizio Ispettorato Provinciale per l'Agricoltura di Teramo risulta accertata l'esistenza di un posto operatore, attualmente non occupato da un centralinista non vedente o ipovedente;

PRESO ATTO che, attualmente, agli effetti dell'applicazione delle disposizioni contenute nella legge 12 marzo 1999, n. 68 nell'ambito della categoria “B” risultano posti disponibili da destinare alle categorie protette;

RILEVATO che la sopra citata legge 68/99 stabilisce, all'art. 1, comma 3, che restano comunque confermate le norme per i centralinisti telefonici non vedenti di cui alla legge 113/85;

VISTA la D.G.R. n. 764 del 19.11.2012 avente ad oggetto : “Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2012 - 2014. Piano assunzioni per l'anno 2012”, nella quale è stata prevista l'assunzione di personale appartenente alle categorie protette ex L. n. 68/99;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 30/DD23 del 27.03.2013 con la quale è stato stabilito di provvedere all'assunzione di n. 1 centralinista non vedente, ai sensi della L. n. 113/1985, da assegnare alla Giunta Regionale -

Direzione Politiche Agricole e di Sviluppo Rurale, Forestale, Caccia e Pesca, Emigrazione/DH - Servizio “Ispettorato Provinciale per l'Agricoltura” con sede in Teramo, richiedendo alla Direzione Provinciale del Lavoro di Teramo il nominativo di un lavoratore iscritto all'Albo Professionale Nazionale dei privi della vista abilitato alle funzioni di centralinista, secondo le modalità previste dalla vigente normativa in materia;

VISTA la nota n. 77926 del 28.03.2013, acquisita al protocollo di questo Ente il 10.04.2013 al n. 95494 con la quale la Direzione Provinciale del Lavoro di Teramo ha avviato al lavoro il Sig. Roberto Di Gregorio di Torano Nuovo (TE);

VISTA la nota n. RA/122312 del 13.05.2013 con la quale il Dirigente del Servizio Ispettorato Provinciale per l'Agricoltura di Teramo ha trasmesso il Verbale relativo alla prova di selezione per l'accertamento dell'idoneità all'impiego del suddetto lavoratore;

VISTA la L.R. 77/99 e s.m.i.;

DETERMINA

Per tutto quanto espresso in premessa,

- **di provvedere** all'assunzione del Sig. Roberto Di Gregorio, quale centralinista non vedente, ai sensi della L. n. 113/1985, da assegnare alla Giunta Regionale - Direzione Politiche Agricole e di Sviluppo Rurale, Forestale, Caccia e Pesca, Emigrazione/DH - Servizio “Ispettorato Provinciale per l'Agricoltura” con sede in Teramo;
- **di demandare** alla competente Struttura della Direzione “Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali” di provvedere alla stipula del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione in prova e di attribuire allo stesso il profilo professionale di “Collaboratore centralinista” - cat. “B” (posizione iniziale B1), fissando nello stesso la data di decorrenza;
- **di stabilire che** la presente determinazione verrà pubblicata, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo Telematico e nell'apposita sezione “Concorsi” del sito internet della Regione Abruzzo.

IL DIRETTORE

Avv. Gianluca CARUSO

DIREZIONE RISORSE UMANE E
STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI

DETERMINAZIONE 16.7.2013, n. DD/176

Direzione "Politiche Agricole e di Sviluppo Rurale, Forestale, Caccia e Pesca, Emigrazione" - Definizione del programma e degli obiettivi da realizzare e avvio della procedura di selezione per il conferimento del relativo incarico di Direttore regionale - art. 20, comma 6, L.R.77/99

IL DIRETTORE REGIONALE

VISTA la L.R. 14/09/99, n. 77 e successive modificazioni ed integrazioni recante: "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo";

VISTO l'art. 20, comma 6, prima parte, della citata L.R. n. 77/99 e successive modificazioni ed integrazioni, il quale dispone che: "Gli incarichi di Direttore regionale e di Dirigente delle Strutture Speciali di Supporto sono conferiti dalla Giunta Regionale su proposta del Componente la Giunta competente in materia, nel rispetto dei criteri di cui al comma 3";

VISTO il comma 3 del predetto art. 20 il quale stabilisce che per il conferimento degli incarichi dirigenziali e per il passaggio ad incarichi diversi, si tiene conto:

- a) della natura e delle caratteristiche dei programmi e progetti da realizzare;
- b) delle attitudini e delle capacità professionali;
- c) dei risultati conseguiti in precedenza;

VISTI gli atti di organizzazione, approvati dalla Giunta regionale con deliberazioni n. 206 del 23/02/00 e n. 521 del 30/03/00 e successive modificazioni, con i quali sono stati individuati i Servizi, le Posizioni di Staff e gli Uffici delle Direzioni regionali e delle Strutture di Supporto;

01.12.1999 concernente "Determinazione dei criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali";

VISTA la D.G.R. n. 31 del 09.02.2009 avente ad oggetto: "L.R. n. 77/99. Ridefinizione delle Direzioni Regionali. Definizione degli obiettivi";

VISTA la D.G.R. n. 102 del 06.03.2009 recante: "D.G.R. n. 31 del 09.02.2009 "L.R. n. 77/99 - ridefinizione delle Direzioni Regionali - Definizione degli obiettivi". Parziale modifica all. A";

VISTA la D.G.R. n. 820 del 31.12.2009 avente ad oggetto: "Riorganizzazione parziale di cui alla D.G.R. n. 31 del 09.02.2009, e s.m. e i., della Direzione "Politiche Agricole e di Sviluppo Rurale, Forestale, Caccia e Pesca, Emigrazione";

PRESO ATTO CHE:

- con D.G.R. n. 624 del 09.08.2010 al Dott. Ing. Luigi DE COLLIBUS è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione "Politiche Agricole e di Sviluppo Rurale, Forestale, Caccia e Pesca, Emigrazione", incarico definito con contratto n. 199 del 10.09.2010, avente durata dal 09.08.2010 al 08.08.2013;
- con determinazione n. 253 del 08.05.2013 il Servizio "Amministrazione Risorse Umane" ha attestato che con decorrenza 08.08.2013 il Dott. Ing. Luigi DE COLLIBUS sarà collocato in quiescenza;

VISTA la nota n. 481/Segr del 17.06.2013, trasmessa con nota della segreteria del Componente la Giunta preposto alle Risorse Umane prot.AR165 del 24.06.2013 pervenuta al Servizio competente in data 02.07.2013, con la quale il Componente la G.R. preposto alle Politiche Agricole chiede l'avvio della procedura per la nomina del nuovo Direttore della Direzione "Politiche Agricole e di Sviluppo Rurale, Forestale, Caccia e Pesca, Emigrazione", ai sensi dell'art. 20 della L.R. 77/99, ritenendo opportuno procedere alla selezione tra personale interno ai fini del contenimento della spesa;

RAVVISATA la necessità di attivare la procedura per il conferimento dell'incarico di cui trattasi ai sensi dell'art. 20, comma 6 e art. 22 della L.R. 77/99, la cui competenza, ai sensi delle citate deliberazioni di G.R. n. 2550/99, Allegato "A", e n. 31 del 09.02.2009 è della Direzione preposta alla gestione delle risorse umane;

VISTO l'art. 23 della L.R. 77/99;

RENDE NOTO

- l'Amministrazione regionale, ai sensi dell'art. 20, comma 6 e della D.G.R. n. 2550 del 01/12/99 e s.m. e i., allegato "A", attiva il procedimento per il conferimento dell'incarico di Direttore regionale della Direzione "Politiche Agricole e di Sviluppo Rurale, Forestale, Caccia e Pesca, Emigrazione";
- per la natura e le caratteristiche del programma e degli obiettivi da realizzare si fa riferimento a quelli previsti nell'allegato "C" alla D.G.R. n. 256 del 23.04.2012 (*Riformulazione dell'assetto organizzativo della Direzione Politiche Agricole e di Sviluppo Rurale, Forestale, Caccia e Pesca, Emigrazione*), qui presente come allegato "A" quale parte integrante e sostanziale dell'atto;
- l'incarico è conferito a dirigenti regionali già in servizio con contratto a tempo indeterminato per 3 (tre) anni, con facoltà di rinnovo, ed è soggetto alle disposizioni di cui all'art. 27 della L.R. 77/99 nonché alla cessazione dall'incarico qualora il dirigente incaricato ottenesse un periodo di aspettativa senza assegni prevista da norme di legge e/o contrattuali;
- i soggetti interessati debbono inviare apposita domanda, con allegato il proprio curriculum professionale, alla *Giunta Regionale - Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali - Servizio Risorse Umane e Organizzazione - Via Leonardo da Vinci, n. 6 (Palazzo Silone), 67100 L'Aquila, entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso*, tramite raccomandata A/R o presentarlo direttamente a mano presso il Servizio medesimo, (in tal caso fa fede la data del timbro di ricevimento apposto sulla domanda dal personale addetto al protocollo).

Dall'esame dei curricula professionali si devono evincere i seguenti elementi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 20 comma 3, della L.R. 77/99 e dalla D.G.R. n. 2550/99 e s.m.i.:

- capacità professionale rilevabile sia in attività dirigenziale adeguata alla natura ed alle caratteristiche dei programmi da realizzare, sia attraverso formazione professionale e culturale di tipo personale, sia da precedenti esperienze lavorative e professionali;
- attitudine a realizzare gli obiettivi posti dall'Organo di direzione politica, ad assumere in proprio decisioni e responsabilità, a gestire risorse umane e strumentali;
- risultati conseguiti nell'espletamento degli incarichi dirigenziali in precedenza ricoperti;
- **è consentita la partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico in argomento ai dirigenti regionali, in servizio a tempo indeterminato;**
- Il presente provvedimento verrà pubblicato sul B.U.R.A.T. e sul sito internet www.regione.abruzzo.it, sezione "Concorsi".

AVVERTENZA: L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Internet www.regione.abruzzo.it, nella sezione "Concorsi".

La pubblicazione assolve, a tutti gli effetti di legge, ad ogni obbligo di comunicazione dell'amministrazione nei confronti degli interessati ai quali fa carico l'onere di acquisire tutte le informazioni inerenti la procedura di selezione.

IL DIRETTORE REGIONALE
Avv. Gianluca CARUSO

ALLEGATO "A"

**DIREZIONE POLITICHE AGRICOLE E SVILUPPO RURALE,
FORESTALE, CACCIA E PESCA EMIGRAZIONE**

NUOVA ORGANIZZAZIONE

ARTICOLAZIONE SERVIZI



DIREZIONE

- Attività di programmazione della Direzione con riferimento alle risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate, agli obiettivi e agli indirizzi fissati dagli Organi politici;
- Raccordo e coordinamento dei Servizi;
- Coordinamento con il Servizio preposto all'attuazione dei Piani e Programmi cofinanziati dall'Unione Europea;
- Adempimenti attuativi tecnici, amministrativi ed economico-finanziari correlati ai trasferimenti ed alle deleghe di funzioni nelle materie di competenza della Direzione, in collegamento con le competenti strutture;
- Supporto giuridico, attività di consulenza e assistenza ai Servizi della Direzione in ordine agli orientamenti esplicativi di normative nazionali e comunitarie sulle materie di competenza per adempimenti in materia di lavori, servizi, forniture pubbliche, convenzioni, contratti, accordi di programma, negoziazioni;
- Istruttoria per le proposte e le nomine di competenza della Direzione;
- Istruttoria per gli incarichi di consulenza per particolari questioni attinenti l'esercizio delle funzioni attribuite alla Direzione;
- Attività di supporto al Direttore per gli adempimenti previsti dall'art. 23 della L.R. 77/99 non assegnati ai Dirigenti;
- Attività connesse alla gestione funzionale del personale, compresi i relativi interventi formativi, in collegamento con la Direzione competente in materia di personale;
- Attività gestionale relativa ai beni mobili, di consumo, nonché delle dotazioni strumentali e dei servizi necessari al funzionamento della Direzione;
- Adempimenti tecnico-amministrativi riguardanti la prevenzione, la protezione e la sicurezza dei lavoratori, in applicazione al D.Lgs. 626/94 e successive modificazioni;
- Collegamento con le competenti strutture dell'U.R.P.;
- Coordinamento della gestione del Portale Regionale Agricoltura;
- Coordinamento informatico della Direzione;
- Proposta degli stanziamenti del bilancio preventivo di competenza della Direzione;
- Riscontro degli stanziamenti assegnati ai Servizi della Direzione;
- Riscontro degli atti e monitoraggio finanziario della spesa degli Enti strumentali della Direzione Agricoltura;
- Gestione della spesa delegata.
- Predisposizione di Piani faunistici regionali;
- Predisposizione del calendario venatorio annuale;
- Predisposizione del calendario ittico annuale

- Ripartizione e trasferimento alla Province delle risorse necessarie all'esercizio delle funzioni delegate in materia di caccia, pesca sportiva, risarcimenti danni provocati dalla fauna selvatica
- Coordinamento attività connesse al risarcimento dei danni provocati dalla fauna selvatica
- Predisposizione di modelli di tesserini regionali ittici e venatori;
- Rapporti con le Consulte regionali della Caccia e della Pesca sportiva, con le Amministrazioni Provinciali, con l'Associazionismo venatorio e pesca-sportivo, con Organismi di ricerca nazionali e regionali;
- Osservatorio Faunistico;
- Funzioni amministrative concernenti il controllo, i compiti di indirizzo, di promozione, divulgazione, regolamentazione e coordinamento delle attività venatorie, attivazione potere sostitutivo;
- Collegamento con le comunità abruzzesi all'estero;
- Attività socio culturale in accordo con le Associazioni di Abruzzesi nel Mondo;
- Attività di assistenza agli emigrati che rientrano in Abruzzo;
- Assegni di studio a discendenti di emigrati per la frequenza di scuole in Abruzzo;
- Contributi ad abruzzesi emigrati in campo pensionistico ed in campo edilizio;
- Contributi nel campo editoriale per la pubblicazione di stampa destinata agli abruzzesi nel mondo;
- Attività diretta della Regione per l'organizzazione di eventi, manifestazioni ed altro sia in Abruzzo che nei paesi di emigrazione.



DIREZIONE LL.PP., CICLO IDRICO INTEGRATO,
DIFESA DEL SUOLO E DELLA COSTA,
PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AMMINISTRATIVO DEI LAVORI
PUBBLICI E PROTEZIONE CIVILE

DETERMINAZIONE 15.07.2013, n. DC32/11
**Selezione pubblica, per titoli e prova
selettiva per la formazione di una
graduatoria per assunzione a tempo
determinato di n. 13 unità per la Sala
Operativa Unificata Regionale della
protezione Civile. Sostituzione componente
Commissione Esaminatrice.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Omissis

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa,

1. **di nominare l'Ing. Carlo GIOVANI**
Componente della Commissione
esaminatrice nominata con D.G.R. 449/2013
preposta alla selezione in argomento
relativamente ai seguenti profili
professionali "*Specialista Coordinamento di
Sala Operativa, della gestione dell'emergenza
e dei Rapporti interistituzionali (D1-CA) -
Assistente Coordinamento Amministrativo di
Sala Operativa (C-CA) - Assistente Rapporti
Interistituzionali (C-RI)*" in sostituzione del
Dott. Paolo Antonetti dimissionario;
2. **di dare atto** che il predetto Componente è
in possesso dei requisiti prescritti dall'art.
25 dell'Atto di Organizzazione approvato
con D.G.R. n. 871/2001, necessari per essere
nominati Componenti della Commissione di
cui trattasi, come si evince dai curricula in
atti presso il Servizio "Amministrativo dei
LL.PP. e Protezione Civile";
3. **di far constare**, così come disposto dalla
DGR 449/2013, che l'Ing. Carlo Giovani
quale dipendente regionale è autorizzato
allo svolgimento del relativo incarico con
l'obbligo di rispettare integralmente i doveri
d'ufficio, ivi compresa l'osservanza
dell'orario di lavoro;
4. **far constare altresì** che al predetto
Componente della Commissione medesima
spetta il compenso previsto dall'Atto di
Organizzazione della Giunta Regionale
approvato con deliberazione n.1701 del
01.07.1998 e successive modifiche ed

integrazioni e che per la Dirigenza il
medesimo compenso sarà erogato ai sensi e
per gli effetti dell'art. 32 del C.C.N.L.
Comparto Regioni - Enti locali Area della
dirigenza del 23.12.2009 e del contratto
integrativo decentrato attualmente in
vigore;

5. **di dare atto** che alla liquidazione della
somma occorrente per il pagamento dei
compensi spettanti al Componente suddetto
si provvederà, con successiva propria
determinazione, con imputazione della
spesa sul capitolo 151300 b.c.e. . (risorse
assegnate con Determina Direttoriale DC68
del 12.03.2013 per oggetto Programma
Operativo esercizio finanziario 2013);
6. **di pubblicare** il presente provvedimento,
per estratto, sul B.U.R.A.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Antonio Iovino

DIREZIONE RISORSE UMANE E
STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
SERVIZIO RISORSE UMANE E
ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE 17.06.2013, n. DD23/63
**Selezione pubblica, per titoli e prove
selettive, per il reclutamento a tempo
determinato, con contratto part-time al
50%, di complessive 6 unità di personale (1
Specialista Amministrativo - cat. D1, 1
Specialista Statistico - cat.D1 e 4 Assistenti
Contabili - cat. C1) da assegnare alla
Struttura Speciale di Supporto Controllo
Ispettivo-Contabile - Autorità di Audit per i
programmi "POR FESR" e "POR FSE" 2007-
2013. Approvazione graduatorie di merito
finale e nomina vincitori.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTI:

- la L.R. n. 77 del 14.09.1999 e s.m. e i. avente
ad oggetto: "Norme in materia di
organizzazione e rapporti di lavoro delle
Regione Abruzzo";
- Il D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 e s.m. e i.
recante "Norme generali sull'ordinamento
del lavoro alle dipendenze delle
Amministrazioni Pubbliche" ed in
particolare il comma 2 dell'art. 36, nel testo

modificato dall'art. 49 del Decreto legge 25.06.2008 n. 1123 il quale dispone che "Per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali le Amministrazioni Pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti";

- la D.G.R. n. 871 del 03.10.2001 recante: *Approvazione Atto di Organizzazione* concernente modalità di assunzione agli impieghi regionali, requisiti di accesso alle prove selettive, nuovi profili professionali relativi a ciascuna categoria di cui al C.C.N.L. sul sistema di classificazione del personale del 31.03.1999 e s.m. e i.;
- la D.G.R. n. 569 del 19.07.2010 avente ad oggetto: *Modifiche ed integrazioni all'Atto di Organizzazione concernente modalità di assunzione agli impieghi regionali, requisiti di accesso alle procedure selettive, approvato con delibera di Giunta Regionale n. 871 del 03.10.2001 e s.m. e i.*;
- le DD.G.R. n. 729 del 27.09.2010 e 780 del 11.10.2010 aventi ad oggetto, rispettivamente: *Modifica DGR n.1701 del 01.07.1998 avente ad oggetto "Approvazione dell'atto di organizzazione della Giunta Regionale inerente norme integrative alla disciplina dei compensi da corrispondere ai Componenti delle Commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici indetti dalla Regione Abruzzo"* e *Atto di Organizzazione concernente "Modalità di assunzione agli impieghi regionali, requisiti di accesso alle procedure selettive", approvato con delibera di Giunta Regionale n. 871 del 03.10.2001 e modificato con DD.GG.RR. n.575 del 23.06.2008 e n.1175 del 04.12.2008. Modifica art.25"*;

DATO ATTO CHE sul BURAT n. 86 Speciale del 21.11.2012 è stato pubblicato l'avviso di selezione pubblica, per titoli e prove selettive, approvato con Determinazione Dirigenziale n.129/DD23 del 16.11.2012, per il reclutamento a tempo determinato, con contratto part-time al 50%, di complessive 6 unità di personale (1 Specialista Amministrativo - cat. D1, 1 Specialista Statistico - cat.D1 e 4 Assistenti Contabili - cat. C1) da assegnare alla Struttura Speciale di Supporto Controllo Ispettivo-Contabile - Autorità di Audit per i programmi "POR FESR" e "POR FSE" 2007-2013;

VISTE le Determinazioni Direttoriali n. DD/21 del 05.02.2013, DD/54 del 21.02.2013, DD/81 del 13.03.2013 con le quali sono state nominate le Commissioni esaminatrici preposte alla selezione di cui trattasi;

VISTI i verbali trasmessi dalle Commissioni di Concorso e, nello specifico, il verbale n. 4 del 24.05.2013 trasmesso dalla Commissione nominata per il profilo professionale di Specialista Statistico, il verbale n.8 del 3.06.2013 e la graduatoria provvisoria redatta in pari data trasmessi dalla Commissione nominata per il profilo professionale di Assistente Contabile, il verbale n.5 del 07.06.2013 trasmesso dalla Commissione nominata per il profilo professionale di Specialista Amministrativo;

RITENUTO necessario approvare le risultanze contenute nei predetti verbali e, conseguentemente, approvare le graduatorie finali provvisorie predisposte, per ciascun profilo professionale, dalle rispettive Commissioni come di seguito riportate:

Profilo professionale di **"Specialista Statistico"** (verbale n.4 del 24.05.2013)

N	Cognome e Nome	Prova scritta	Prova Orale	Titoli	Punteggio Totale
1	MARTEGIANI Ulisse	28,50	24,00	7,50	60,00
2	DI LEONARDO Anastasia	27,50	26,00	6,00	59,50
3	VALENTINO Tiziana	21,50	26,00	6,00	53,50

Profilo professionale di “**Assistente Contabile**” (verbale n.8 e graduatoria provvisoria del 3.06.2013)

N	Cognome e Nome	Prova scritta	Prova Orale	Titoli	Punteggio Totale
1	PERSIA Giuseppina	25,00	23,00	7,00	55,00
2	D'ANDREA Davidina	24,50	23,00	5,00	52,50
3	DELL'OSA Tiziano	22,50	21,00	7,00	50,50
4	CENTI Fabrizio	23,00	27,00	0,00	50,00

Profilo professionale di “**Specialista Amministrativo**” (verbale n.5 del 07.06.2013)

N	Cognome e Nome	Prova scritta	Prova Orale	Titoli	Punteggio Totale
1	AZZARITI Antonella	21,00	22,00	10,00	53,00
2	BOMPENSA Roberta	22,50	25,00	4,00	51,50
3	PETRINI Laura	21,00	21,00	4,50	46,50

VISTO l'art.8 dell'avviso di selezione il quale prevede che questo Servizio formula ed approva le graduatorie definitive dopo aver provveduto all'applicazione delle preferenze di cui all'art. 10 dell'Atto di Organizzazione approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 871/2001, previa acquisizione della documentazione nei confronti di quei candidati che hanno dichiarato nella domanda di partecipazione il possesso dei titoli di preferenza e, conseguentemente nomina il vincitore nel limite dei posti messi a concorso;

RILEVATO che non trova applicazione l'art. 10 della D.G.R. n. 871/2001 in quanto nelle graduatorie finali provvisorie sopra riportate non risultano candidati a parità di punteggio e pertanto le stesse possono essere considerate definitive;

DATO ATTO che ai vincitori della selezione compete il trattamento economico lordo previsto dal Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Regioni-Enti Locali riferito alle categorie D1 e C1, nonché la tredicesima mensilità e l'assegno per il nucleo familiare, se dovuto, e l'indennità di fine rapporto;

VISTO l'art. 24 della L.R. n. 77/99;

Per tutto quanto in premessa,

- **di approvare**, come in effetti approva, le graduatorie provvisorie finali di seguito riportate, formulate dalle Commissioni preposte alla selezione pubblica, per titoli e prove selettive, per la copertura a tempo determinato e part-time al 50%, nell'ordine, di **n.1 posto di Specialista Statistico-cat.D1 (verbale n.4 del 24.05.2013 trasmesso dalla Commissione nominata per il profilo professionale di Specialista Statistico)**, di **n.4 Assistenti Contabili - cat. C1 (verbale n.8 del 3.06.2013 e graduatoria provvisoria redatta in pari data trasmessi dalla Commissione nominata per il profilo professionale di Assistente Contabile)**, di **n.1 Specialista Amministrativo-cat.D1 (verbale n.5 del 07.06.2013 trasmesso dalla Commissione nominata per il profilo professionale di Specialista Amministrativo)** da assegnare alla Struttura Speciale di Supporto Controllo Ispettivo-Contabile - Autorità di Audit, verbali tutti allegati in copia al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale il cui contenuto è riassunto nelle sottostanti tabelle:

DETERMINA

- Profilo professionale di “**Specialista Statistico**” (verbale n.4 del 24.05.2013)

N	Cognome e Nome	Prova scritta	Prova Orale	Titoli	Punteggio Totale
1	MARTEGIANI Ulisse	28,50	24,00	7,50	60,00
2	DI LEONARDO Anastasia	27,50	26,00	6,00	59,50
3	VALENTINO Tiziana	21,50	26,00	6,00	53,50

- Profilo professionale di “**Assistente Contabile**” (verbale n.8 e graduatoria provvisoria del 3.06.2013)

N	Cognome e Nome	Prova scritta	Prova Orale	Titoli	Punteggio Totale
1	PERSIA Giuseppina	25,00	23,00	7,00	55,00
2	D'ANDREA Davidina	24,50	23,00	5,00	52,50
3	DELL'OSA Tiziano	22,50	21,00	7,00	50,50
4	CENTI Fabrizio	23,00	27,00	0,00	50,00

- Profilo professionale di “**Specialista Amministrativo**” (verbale n.5 del 07.06.2013)

N	Cognome e Nome	Prova scritta	Prova Orale	Titoli	Punteggio Totale
1	AZZARITI Antonella	21,00	22,00	10,00	53,00
2	BOMPENSA Roberta	22,50	25,00	4,00	51,50
3	PETRINI Laura	21,00	21,00	4,50	46,50

- **di dare atto** che non trova applicazione l'art. 10 della D.G.R. n. 871/2001 in quanto nelle graduatorie finali provvisorie sopra riportate non risultano candidati a parità di punteggio e pertanto le stesse possono essere considerate definitive;
- **di dichiarare** vincitori della predetta selezione: **MARTEGIANI Ulisse** per il profilo professionale di “**Specialista Statistico**”; **PERSIA Giuseppina**, **D'ANDREA Davidina**, **DELL'OSA Tiziano**, **CENTI Fabrizio** per il profilo professionale di “**Assistente Contabile**”; **AZZARITI Antonella** per il profilo professionale di “**Specialista Amministrativo**”;
- **di assegnare** i suddetti posti, qualora si dovessero rendere vacanti e disponibili a seguito dell'accertamento della mancanza,

- da parte dei vincitori, dei requisiti prescritti per l'ammissione e per la successiva nomina ovvero per mancata sottoscrizione del contratto individuale di assunzione, al candidato che segue in ordine di graduatoria, se disponibile, con le stesse modalità seguite per gli attuali vincitori;
- **di dare atto che** l'onere derivante dall'applicazione del presente provvedimento trova capienza sui capp. 12601, 12602 (FESR), 52002, 52003 (FSE) del bilancio regionale per il corrente esercizio finanziario, come da comunicazione prot. RA208682 del 19.09.2012 a firma del dirigente responsabile della Struttura Speciale di Supporto Controllo Ispettivo-Contabile - Autorità di Audit;

- **di stabilire** che la presente determinazione verrà pubblicata, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e nell'apposita sezione "Concorsi" del sito internet della Regione Abruzzo.

AVVERTENZA: il presente atto è definitivo e nei confronti dello stesso è ammesso il ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni e il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Eliana MARCANTONIO

DIREZIONE RISORSE UMANE E
STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI
SERVIZIO RISORSE UMANE E
ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE 03.07.2013, n. DD23/69
Selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per il reclutamento a tempo determinato e parziale al 50%, di complessive n. 6 unità di personale (2 di cat. "D1" e 4 di Cat. "C1", da assegnare alla Struttura Speciale di Supporto Controllo Ispettivo Contabile - Autorità di Audit per i Programmi "POR FESR" e "POR FSE" 2007/2013 con sede di servizio in L'Aquila. Scorrimento della graduatoria concorsuale relativa al profilo professionale di "Specialista Statistico"

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- la determinazione dirigenziale n. 129/DD23 del 16.11.2012 con la quale è stata indetta una selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per il reclutamento, a tempo determinato e parziale al 50%, di complessive n. 6 unità di personale (2 di cat. "D1" e 4 di Cat. "C1"), così suddivise per profilo professionale, da assegnare alla Struttura Speciale di Supporto Controllo Ispettivo Contabile - Autorità di Audit per i Programmi "POR FESR" e "POR FSE" 2007/2013 con sede di servizio in L'Aquila, pubblicata sul B.U.R.A.T. Speciale (concorsi) n. 86 del 21.11.2012:
 - n. 1 unità "Specialista Amministrativo"
 - n. 1 unità "Specialista Statistico"
 - n. 4 unità "Assistente Contabile"

- la determinazione dirigenziale n. 63/DD23 del 17.06.2010 con la quale è stata approvata la graduatoria di merito finale, formulata dalla Commissione preposta, della selezione pubblica sopra specificata relativa al profilo professionale di "Specialista Statico" ed è stato altresì, dichiarato vincitore, della predetta selezione, il candidato Dott. Ulisse MARTEGIANI collocato al primo posto della graduatoria stessa;

VISTA la nota prot. n. RA/158248/DD23 del 19.06.2013 con la quale è stata attivata la procedura di assunzione nei confronti del predetto Dott. Ulisse MARTEGIANI;

VISTA la nota raccomandata del 27.06.2013, acquisita agli atti del Servizio "Risorse Umane e Organizzazione" in data 01.07.2013, con la quale il Dott. Ulisse MARTEGIANI ha comunicato la rinuncia alla nomina di che trattasi;

RITENUTO, conseguentemente, necessario ed opportuno, al fine di soddisfare le esigenze della Struttura Speciale di Supporto Ispettivo Contabile - Autorità di Audit, di avvalersi della facoltà dello scorrimento della predetta graduatoria concorsuale relativa al profilo professionale di "Specialista Statistico", approvata con la citata determinazione dirigenziale n. 63/DD23 del 17.06.2013, attualmente vigente ed efficace, applicando le disposizioni contenute nell'art. 10 dell'Avviso di selezione di cui alla citata Determinazione n. 129/DD23 del 16.11.2012 e per analogia quelle contenute nell'art. 33 della L.R. n. 77/99;

PRESO ATTO che nella medesima graduatoria è utilmente collocata al 2° posto la Dott.ssa Anastasia DI LEONARDO;

VISTO l'art. 24 della L.R. n. 77/99;

DETERMINA

Per tutto quanto espresso in premessa,

- **di assumere** a tempo determinato ed a tempo parziale al 50%, mediante scorrimento della graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 63/DD23 del 17.06.2013, n. 1 unità di personale con profilo professionale di "Specialista Statistico", utilmente collocata in detta

graduatoria al 2° posto e precisamente: la Dott.ssa Anastasia DI LEONARDO;

- **di stabilire** che la predetta unità lavorativa assumerà servizio presso la Struttura Speciale di Supporto Ispettivo Contabile – Autorità di Audit sede di L’Aquila previa presentazione e relativo riscontro della documentazione inerente il possesso dei titoli di ammissione e dei titoli valutabili dichiarati nella domanda di partecipazione e previa sottoscrizione del relativo contratto;
- **di dare atto che** l’onere derivante dall’applicazione del presente provvedimento trova capienza sui capp. 12601, 12602 (FESR), 52002, 52003 (FSE) del bilancio regionale per il corrente esercizio finanziario, come da comunicazione prot. RA208682 del 19.09.2012 a firma del dirigente responsabile della Struttura Speciale di

Supporto Controllo Ispettivo - Contabile - Autorità di Audit;

La presente determinazione verrà pubblicata, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo Telematico e nell’apposita sezione “Concorsi” del sito internet della Regione Abruzzo.

AVVERTENZA: il presente atto è definitivo e nei confronti dello stesso è ammesso il ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni e il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Eliana MARCANTONIO

PALAZZO I. SILONE



**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, PROGRAMMAZIONE,
PARCHI, TERRITORIO, AMBIENTE, ENERGIA
Servizio Verifica Atti del Presidente e della Giunta Regionale,
Legislativo e Bura
UFFICIO BURA**

**DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:
Via Salaria Antica Est 27 - Località S. Antonio - Pile
67100 L'Aquila**

**centralino: 0862 3631
Tel. 0862 36 4221/4211**

**Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>
e-mail: bura@regione.abruzzo.it
Pec: bura@pec.regione.abruzzo.it**