



# BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE ABRUZZO



Direzione, Redazione e Amministrazione: Ufficio BURA

**Speciale n. 44 del 24 Aprile 2013**

**Concorsi**

## Vendita e Informazioni

**UFFICIO BURA  
L'AQUILA  
Via Salaria Antica est n° 27  
- edificio B2 -  
Località S. Antonio - Pile**

Bura: Tel. **0862/364221 - 364211**  
Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>  
e-mail: [bura@regione.abruzzo.it](mailto:bura@regione.abruzzo.it)  
Servizi online: Tel. **0862/364702 - 364223 - 364222**

dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

## Avviso per gli abbonati

In applicazione della L.R. n. 51 del 9.12.2010 il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo dall'1.1.2011 viene redatto in forma digitale e diffuso gratuitamente in forma telematica, con validità legale. Gli abbonamenti non dovranno pertanto più essere rinnovati.

**Il Bollettino Ufficiale viene pubblicato nei giorni di Mercoledì e Venerdì**

## Articolazione del BURAT

Il BURAT serie "ORDINARIO" si articola in due parti:

### PARTE PRIMA

- a) Lo Statuto regionale e le leggi di modifica dello Statuto, anche a fini notiziali ai sensi dell'articolo 123 della Costituzione;
- b) le leggi ed i regolamenti regionali e i testi coordinati;
- c) il Piano regionale di sviluppo ed i relativi aggiornamenti, il Documento di Programmazione Economica e Finanziaria nonché tutti gli atti di programmazione degli organi di direzione politica disciplinati dalla normativa regionale in materia di programmazione;
- d) gli atti relativi ai referendum da pubblicarsi in base alle previsioni della normativa in materia;
- e) le sentenze e ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione Abruzzo o a leggi statali o a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione Abruzzo, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi della Regione Abruzzo e i ricorsi del Governo contro leggi della Regione Abruzzo;
- f) gli atti degli organi politici e di direzione amministrativa della Regione che determinano l'interpretazione delle norme giuridiche o dettano disposizioni per loro applicazione;
- g) le ordinanze degli organi regionali.

### PARTE SECONDA

- a) Le deliberazioni adottate dal Consiglio regionale e non ricomprese fra quelle di cui al comma 2;
- b) gli atti di indirizzo politico del Consiglio regionale;
- c) i decreti del Presidente della Giunta regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- d) i decreti del Presidente del Consiglio regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- e) i provvedimenti degli organi di direzione amministrativa della Regione aventi carattere organizzativo generale;
- f) gli atti della Giunta regionale e dell'ufficio di Presidenza del Consiglio regionale di interesse generale;
- g) gli atti della Regione e degli enti locali la cui pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti statali e regionali;
- h) i bandi e gli avvisi di concorso della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici e i relativi provvedimenti di approvazione;
- i) i bandi e gli avvisi della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici per l'attribuzione di borse di studio, contributi, sovvenzioni, benefici economici o finanziari e i relativi provvedimenti di approvazione;
- j) i provvedimenti di approvazione delle graduatorie relative ai procedimenti di cui alle lettere h) e i);
- k) gli atti di enti privati e di terzi che ne facciano richiesta conformemente alle previsioni normative dell'ordinamento.

1. Gli atti particolarmente complessi, i bilanci ed i conti consuntivi, sono pubblicati sui BURAT serie "SPECIALE".
2. Gli atti interni all'Amministrazione regionale sono pubblicati sui BURAT serie "SUPPLEMENTO".
3. I singoli fascicoli del BURAT recano un numero progressivo e l'indicazione della data di pubblicazione.

#### NOTA:

Le **determinazioni direttoriali e dirigenziali** per le quali non sia espressamente richiesta la pubblicazione integrale sul BURAT, ancorché non aventi rilevanza esterna o che siano meramente esecutive di precedenti determinazioni, **sono pubblicate per estratto** contenente la parte dispositiva, l'indicazione del servizio competente, il numero d'ordine, la data e l'oggetto del provvedimento.

Sul Bollettino Ufficiale sono altresì pubblicati tutti i testi la cui pubblicazione è resa obbligatoria dall'ordinamento nazionale e comunitario, anche se richiesti da privati.

# Sommario

## PARTE II

Avvisi, Concorsi, Inserzioni

### GIUNTA REGIONALE

#### DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI

##### *SERVIZIO GESTIONE DELLE RISORSE UMANE: SELEZIONE, FORMAZIONE, VALUTAZIONE*

DETERMINAZIONE DEL 28.03.2013, N. DD/101

**Servizio “Emergenza di Protezione Civile” della Direzione “LL.PP., Servizio Idrico Integrato, Gestione Integrata dei Bacini Idrografici, Difesa del Suolo e della Costa, Protezione Civile”- Definizione natura e programmi da realizzare e avvio della procedura ad evidenza pubblica per il conferimento del relativo incarico di Dirigenza del Servizio - art. 22 L. R. 77/99 - ..... 5**

DETERMINAZIONE DEL 11.04.2013, N.DD/109

**Selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per l’assunzione a tempo determinato, con contratto part-time al 50% di complessive n. 4 unità di personale “Assistente Contabile” cat. C1 da assegnare alla Struttura Speciale di Supporto “Controllo Ispettivo Contabile” - Autorità di Audit con sede in L’Aquila. Sostituzione Componente Commissione esaminatrice. .... 7**

#### DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POLITICHE CULTURALI

##### *SERVIZIO GESTIONE DELLE RISORSE UMANE: SELEZIONE, FORMAZIONE, VALUTAZIONE*

DETERMINAZIONE DEL 27.03.2013, N. DD23/30

**L. 29.03.1985, n. 113 - Assunzione di n. 1 centralista non vedente da assegnare alla Giunta Regionale - Direzione Politiche Agricole e di Sviluppo Rurale, Forestale, Caccia e Pesca, Emigrazione/DH con sede in Pescara. .... 9**

DETERMINAZIONE DEL 27.03.2013, N. DD23/33

**Art. 1, comma 400, della L. 228/2012 - Proroga contratti a tempo determinato del personale in servizio presso la Direzione “Politiche della Salute” in scadenza al 31.03.2013. .... 9**

#### DIREZIONE STRUTTURA SPECIALE DI SUPPORTO “SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE”

##### *SERVIZIO SVILUPPO AMMINISTRAZIONE DIGITALE*

DETERMINAZIONE DEL 12.04.2013, N. SB7/13

**Approvazione dell’avviso di selezione per soli titoli per la formazione di una graduatoria utile al reclutamento dei rilevatori per indagini statistiche previste nel Programma Statistico Nazionale o di iniziativa regionale (ST0002). Autorizzazione alla pubblicazione sul BURA, sul portale della statistica e nella sezione avvisi del portale della Regione.....11**

### REGIONE ABRUZZO

AZIENDA SANITARIA LOCALE 1 - AVEZZANO - SULMONA - L’AQUILA

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE SANITARIO - PROFILO PROFESSIONALE: MEDICI DISCIPLINA: MEDICINA DEL LAVORO. ....23**

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 1 - AVEZZANO - SULMONA - L'AQUILA**

**Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Chirurgia dell'Apparato Digerente ed Endoscopia Digestiva Chirurgica. ....31**

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 1-AVEZZANO - SULMONA - L'AQUILA**

**Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Ortottista. ....32**

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 1- AVEZZANO - SULMONA - L'AQUILA**

**Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina di Malattie Metaboliche e Diabetologia. ....33**

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 1- AVEZZANO - SULMONA - L'AQUILA**

**Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina di Medicina Nucleare. ....34**

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 1- AVEZZANO - SULMONA - L'AQUILA**

**Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico – Disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero. ....35**

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 1- AVEZZANO - SULMONA - L'AQUILA**

**Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico – Disciplina di Neurologia. ....36**

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 1- AVEZZANO - SULMONA - L'AQUILA**

**Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Dirigente Medico – Disciplina di Cardiologia. ....37**

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 1- AVEZZANO - SULMONA - L'AQUILA**

**Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 6 posti di Dirigente Medico – Disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza. ....38**

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 1-AVEZZANO - SULMONA - L'AQUILA**

**Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Veterinario – presso U.O.C. di Veterinaria area "A" – Sanità Animale. ....40**

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 1-AVEZZANO - SULMONA - L'AQUILA**

**Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Veterinario – presso U.O.C. di Veterinaria area "C" – disciplina Igiene degli Allevamenti e delle Produzioni Zootecniche. ....41**

## PARTE II

**Avvisi, Concorsi, Inserzioni**

*DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI,  
POLITICHE CULTURALI*

*SERVIZIO GESTIONE DELLE RISORSE UMANE:  
SELEZIONE, FORMAZIONE, VALUTAZIONE*

DETERMINAZIONE DEL 28.03.2013, N.DD/101  
**Servizio "Emergenza di Protezione Civile"  
della Direzione "LL.PP., Servizio Idrico  
Integrato, Gestione Integrata dei Bacini  
Idrografici, Difesa del Suolo e della Costa,  
Protezione Civile"- Definizione natura e  
programmi da realizzare e avvio della  
procedura ad evidenza pubblica per il  
conferimento del relativo incarico di  
Dirigenza del Servizio - art. 22 L. R. 77/99 -**

**IL DIRETTORE REGIONALE**

**VISTA** la L.R. 14/09/99, n. 77 e s.m.i. recante:  
"Norme in materia di organizzazione e rapporti  
di lavoro della Regione Abruzzo";

**VISTO**, in particolare, l'art. 22, comma 1, della  
citata L.R. n. 77/99, il quale prevede, tra l'altro,  
che: "Per particolari e specifiche esigenze,  
connesse alla necessità di acquisire figure  
professionali di particolare rilievo tecnico e  
dotate di adeguata professionalità, nonché per  
la direzione delle strutture organizzative  
temporanee, possono essere conferiti incarichi  
dirigenziali con contratto a tempo  
determinato" nei limiti ivi previsti;

**VISTA** la propria deliberazione n. 2550 del 01  
dicembre 1999 e s.m.i., di determinazione dei  
criteri per l'affidamento e revoca degli incarichi  
dirigenziali;

**VISTA** D.G.R. n. 309 del 24.06.2009 recante:  
"L.R. 14 settembre 1999, n. 77. Modifica D.G.R.  
n. 2550 del 01.12.1999 concernente  
"Determinazione dei criteri per l'affidamento e  
la revoca degli incarichi dirigenziali";

**VISTI** gli atti di organizzazione, approvati dalla  
Giunta regionale con deliberazioni n. 206 del  
23/02/00 e n. 521 del 30/03/00 e s.m.i. con i  
quali sono stati individuati i Servizi, le Posizioni

di Staff e gli Uffici delle Direzioni regionali e  
delle Strutture di Supporto;

**VISTA** la D.G.R. n. 31 del 09.02.2009 avente ad  
oggetto: "L.R. n. 77/99. Ridefinizione delle  
Direzioni Regionali. Definizione degli obiettivi";

**VISTA** la D.G.R. n. 102 del 06.03.2009 recante:  
"D.G.R. n. 31 del 09.02.2009 "L.R. n. 77/99 -  
ridefinizione delle Direzioni Regionali -  
Definizione degli obiettivi". Parziale modifica  
all. A";

**VISTE** la D.G.R. n. 818 del 31.12.2009 e s.m. e i.  
recante: "Riorganizzazione parziale di cui alla  
D.G.R. n. 31 del 09.02.2009 e s.m. e i., della  
Direzione LL.PP., Servizio Idrico Integrato,  
Gestione Integrata dei Bacini Idrografici,  
Difesa del Suolo e della Costa" e la successiva  
D.G.R. n.301 del 19.04.2010 redante:  
"Integrazione D.G.R. n. 818 del 31.12.2009  
(...). Posizioni Organizzative" ;

**RICHIAMATA** la DGR n.304 del 28.05.2012  
avente ad oggetto "Soppressione della  
Direzione Regionale Protezione Civile -  
Ambiente e riformulazione parziale della  
Direzione Affari della Presidenza (...) e della  
Direzione LL.PP., Servizio Idrico Integrato,  
Gestione Integrata dei Bacini Idrografici,  
Difesa del Suolo e della Costa";

**VISTA** la D.G.R. n. 650 del 08.10.2012 avente  
ad oggetto "Razionalizzazione dei Servizi della  
Giunta Regionale. Presa d'atto del verbale  
della Conferenza dei Direttori in data 10  
settembre 2012" che ha stabilito la riduzione  
di due servizi della Direzione in oggetto;

**VISTA** la D.G.R. n.94 del 11.02.2013 avente ad  
oggetto: "Riformulazione parziale dell'assetto  
organizzativo della Direzione LL.PP., Servizio  
Idrico Integrato, Gestione Integrata dei Bacini  
Idrografici, Difesa del Suolo e della Costa,  
Protezione Civile";

**PRESO ATTO**, pertanto che, con la nominata  
D.G.R. n. 94 del 11.02.2013 si è provveduto a  
ridefinire l'assetto della Direzione in  
argomento e sono state ridefinite le  
competenze e gli obiettivi dei Servizi ed è,  
quindi, necessario provvedere anche al  
conferimento dell'incarico dirigenziale per il  
nuovo Servizio "Emergenza di Protezione  
Civile", ai sensi dell'art. 22 della L.R. 77/99;

**VISTA** la nota prot. RA71247 del 13.03.2013, acquisita agli atti del Servizio "Gestione delle Risorse Umane: Selezione, Formazione, Valutazione" in pari data e qui allegata, con la quale il Componente la G.R. preposto alla Protezione Civile ed il Direttore della Direzione "LL.PP., Servizio Idrico Integrato, Gestione Integrata dei Bacini Idrografici, Difesa del Suolo e della Costa, Protezione Civile" chiedono l'attivazione della procedura di selezione pubblica, ai sensi dell' ex art. 22 della L.R. 77/99, per il conferimento dell'incarico di dirigente, con professionalità di "Ingegnere", del nuovo Servizio "Emergenza di Protezione Civile", elencando le specifiche esperienze che la professionalità da individuare deve possedere:

- gestione delle attività di soccorso;
- aver svolto attività in ambiti emergenziali connesse ad alluvioni, incendi boschivi, dissesti idrogeologici, sismi, ecc.;
- aver svolto attività di formazione nel campo della protezione civile (ad es.: formazione dei volontari);
- aver organizzato esercitazioni e manifestazioni di protezione civile;

**CONSIDERATO** che l'incarico de quo rientra nel limite massimo dei posti conferibili ex art. 22 L.R.77/99;

**RITENUTO** necessario attivare la procedura, richiesta con la citata nota prot. n prot. 861/segr. del 15.10.2012, la cui competenza, ai sensi della citata D.G.R. n. 2550/99 e s.m. e i., Allegato "B", come modificata dalla D.G.R. n. 1141 dell'11.11.2005, è della Direzione preposta alla gestione delle risorse umane;

**VISTO** l'art. 23 della L.R. 77/99;

#### **RENDE NOTO**

- l'Amministrazione regionale, ai sensi dell'art. 22 della L.R. 77/99 e della D.G.R. n. 2550/99 e s.m. e i., come modificata dalla D.G.R. n. 1141 dell'11.11.2005, intende avviare la procedura ad evidenza pubblica per conferire l'incarico di dirigente, con professionalità di "Ingegnere", del Servizio

"Emergenza di Protezione Civile", con sede in L'Aquila, della Direzione "LL.PP., Servizio Idrico Integrato, Gestione Integrata dei Bacini Idrografici, Difesa del Suolo e della Costa, Protezione Civile";

- la natura e le caratteristiche dei programmi da realizzare sono connesse alle competenze ed alle attività del predetto Servizio, così come definite dalla Giunta Regionale con D.G.R. n.94 del 11.02.2013 e riportate nel documento allegato alla presente (all."A");
- l'incarico è conferito per la durata di **anni 1 (uno)** con facoltà di rinnovo ed è soggetto alle disposizioni di cui all'art. 27 della L.R. 77/99; alla possibile riduzione della durata del medesimo qualora la G.R. stabilisse di conferire l'incarico di dirigenza del Servizio "Emergenza di Protezione Civile" della Direzione "LL.PP., Servizio Idrico Integrato, Gestione Integrata dei Bacini Idrografici, Difesa del Suolo e della Costa, Protezione Civile", ad uno dei dirigenti regionali attualmente in aspettativa e/o distacco sindacale, al momento del loro rientro in servizio presso l'Amministrazione regionale, come stabilito nella D.G.R. n. 917 del 21/10/2003 e s.m.i.;
- i soggetti interessati debbono inviare apposita domanda, con allegato il proprio curriculum professionale, alla Giunta Regionale - Direzione Risorse Umane e Strumentali, Politiche Culturali - Servizio Gestione delle Risorse Umane: Selezione, Formazione, Valutazione- Via Leonardo da Vinci, n. 6, 67100 L'Aquila entro e non oltre il 10° giorno successivo alla data di pubblicazione sul sito internet regionale, sezione Concorsi e sul BURAT del presente avviso, tramite raccomandata A/R o presentarlo direttamente a mano presso il Servizio medesimo, Via Leonardo da Vinci, n. 6, L'Aquila, (in tal caso fa fede la data del timbro di ricevimento apposto sulla domanda dal personale addetto al protocollo). Dall'esame del curriculum professionale si deve evincere il possesso dei requisiti richiesti per il conferimento dell'incarico di cui trattasi;
- **è consentita la partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico in argomento ai soggetti in possesso dei seguenti requisiti:**

- a) Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o Laurea Specialistica in Ingegneria;
- b) una specifica esperienza nei seguenti ambiti:
- gestione delle attività di soccorso;
  - aver svolto attività in ambiti emergenziali connesse ad alluvioni, incendi boschivi, dissesti idrogeologici, sismi, ecc.;
  - aver svolto attività di formazione nel campo della protezione civile (ad es.: formazione dei volontari);
  - aver organizzato esercitazioni e manifestazioni di protezione civile;
- c) una documentata qualificazione professionale, maturata in almeno 5 anni di espletamento di funzioni dirigenziali nella pubblica amministrazione, in enti od organismi pubblici, aziende pubbliche o private, oppure nei settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato, ovvero una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro.
- Il presente provvedimento verrà pubblicato sul B.U.R.A. e sul sito Internet [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), area "Concorsi".
- **AVVERTENZA - L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Internet [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), nella sezione "Concorsi esperiti"**

IL DIRETTORE REGIONALE f.f.  
**Dott.ssa Eliana MARCANTONIO**

---

DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI,  
POLITICHE CULTURALI  
SERVIZIO RISORSE UMANE E  
ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE DEL 11.04.2013, N.DD/109  
**Selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per l'assunzione a tempo determinato, con contratto part-time al 50% di complessive n. 4 unità di personale "Assistente Contabile" cat. C1 da assegnare alla Struttura Speciale di Supporto "Controllo Ispettivo Contabile" - Autorità di Audit con sede in L'Aquila. Sostituzione Componente Commissione esaminatrice.**

**IL DIRETTORE REGIONALE**

**VISTA** la L.R. n. 77 del 14.09.1999 e s.m. e i. avente ad oggetto: "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro delle Regione Abruzzo*";

**VISTO** il D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 e s.m. e i. recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*" ed in particolare il comma 2 dell'art. 36, nel testo modificato dall'art. 49 del Decreto legge 25.06.2008 n. 1123 il quale dispone che "*Per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali le Amministrazioni Pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti*";

**VISTA** la D.G.R. n. 871 del 03.10.2001 recante: "*Approvazione Atto di Organizzazione concernente modalità di assunzione agli impieghi regionali, requisiti di accesso alle prove selettive, nuovi profili professionali relativi a ciascuna categoria di cui al C.C.N.L. sul sistema di classificazione del personale del 31.03.1999 e s.m. e i.*"

**VISTA** la D.G.R. n. 569 del 19.07.2010 avente ad oggetto: "*Modifiche ed integrazioni all'Atto di Organizzazione concernente modalità di assunzione agli impieghi regionali, requisiti di accesso alle procedure selettive, approvato con*

*delibera di Giunta Regionale n. 871 del 03.10.2001 e s.m. e i.”;*

**VISTE** le DD.G.R. n. 729 del 27.09.2010 e 780 del 11.10.2010 aventi ad oggetto, rispettivamente: *Modifica DGR n.1701 del 01.07.1998 avente ad oggetto “Approvazione dell’atto di organizzazione della Giunta Regionale inerente norme integrative alla disciplina dei compensi da corrispondere ai Componenti delle Commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici indetti dalla Regione Abruzzo” e Atto di Organizzazione concernente “Modalità di assunzione agli impieghi regionali, requisiti di accesso alle procedure selettive”, approvato con delibera di Giunta Regionale n. 871 del 03.10.2001 e modificato con DD.GG.RR. n.575 del 23.06.2008 e n.1175 del 04.12.2008. Modifica art.25”;*

**VISTA** la determinazione dirigenziale n. 129/DD23 del 16.11.2012 con la quale è stato approvato l’avviso di selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per l’assunzione a tempo determinato, con contratto part-time al 50% di complessive n. 6 unità lavorative da assegnare alla Struttura Speciale di Supporto “Controllo Ispettivo Contabile”- Autorità di Audit con sede in L’Aquila, così distinte per categoria e profilo professionale:

- n. 4 “Assistente Contabile” cat. “C1”
- n. 1 “Specialista Statistico” cat. “D1”
- n. 1 “Specialista Amministrativo” cat. “D1”;

**PRESO ATTO** che :

- il predetto avviso di selezione è stato regolarmente pubblicato sul B.U.R.A. Speciale (concorsi) n. 86 del 21.11.2012;
- con propria determinazione n. DD/21 del 05.02.2013 si è provveduto ad individuare i componenti delle Commissioni esaminatrici;
- con propria determinazione n. DD/54 del 21.02.2013 si è provveduto a completare le suddette Commissioni;

**VISTA** la nota del 25.03.2013 con la quale il Dott. Nicola Bomba, componente della Commissione esaminatrice del concorso per “Assistente Contabile” ha comunicato di svolgere le funzioni di rappresentante sindacale;

**VISTO** l’art. 35, comma 3, lettera e) del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, che stabilisce, tra l’altro, che non possono far parte delle Commissioni Esaminatrici coloro che sono rappresentanti sindacali;

**RITENUTO**, pertanto, necessario procedere alla sostituzione del Componente la Commissione di cui trattasi e, conseguentemente, nominare un altro membro esperto;

**PRESO ATTO** che :

- con propria nota del 27.03.2013 si è provveduto a contattare la Dott.ssa Alessandra Di Bastiano di Avezzano esperta nelle materie oggetto della selezione;
- con nota in pari data la suddetta Dott.ssa Alessandra Di Bastiano ha comunicato la propria disponibilità a far parte della Commissione esaminatrice in questione, quale esperta nelle materie oggetto della selezione;

**ACCERTATO** che la predetta è in possesso dei requisiti prescritti dall’art. 25 dell’Atto di Organizzazione approvato con D.G.R. n. 871/2001 e modificato con D.G.R. n. 780/2010, necessari per essere nominati Presidenti/Componenti delle Commissioni di cui trattasi e che hanno comunicato e confermato la loro disponibilità a far parte delle citate Commissioni ;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in narrativa:

- **di nominare** la **Dott.ssa Alessandra DI BASTIANO**, in possesso del Diploma di Laurea in Economia e Commercio, quale Componente esperto nelle materie oggetto della selezione, della Commissione esaminatrice nominata con D.G.R. n. DD/21 del 05.02.2013 e successivamente integrata con determinazione n. DD/54 del 21.02.2013 preposta alla selezione in argomento relativamente al profilo di “Assistente Contabile”, in sostituzione del Dott. Nicola Bomba;

- **di dare atto** che la predetta Componente è in possesso dei requisiti prescritti dall’art. 25 dell’Atto di Organizzazione approvato con D.G.R. n. 871/2001 e modificato con D.G.R. n. 780/2010, necessari per essere nominati Componenti della Commissione di cui trattasi,

come si evince dal curricula in atti presso il Servizio "Gestione delle Risorse Umane: Selezione, Formazione, Valutazione";

**-di stabilire** che alla suddetta Componente della Commissione sopra specificata, esterna all'Amministrazione Regionale, spetta il compenso previsto dall'Atto di Organizzazione della Giunta Regionale approvato con deliberazione n.1701 del 01.07.1998 e successive modifiche ed integrazioni;

**- di dare atto** che all'impegno della somma occorrente per il pagamento del compenso spettante alla Componente suddetta provvederà, con propria determinazione, il dirigente del Servizio "Gestione delle Risorse Umane: Selezione, Formazione, Valutazione";

**- di trasmettere** copia del presente atto al Consigliere di parità regionale ai sensi dell'art. 5 della L. 23.11.2012, n. 215 e di pubblicare il presente provvedimento, per estratto, sul B.U.R.A.;

Il dirigente del servizio  
**Dott.ssa Eliana Marcantonio**

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Avv. Gianluca Caruso**

---

DIREZIONE RISORSE UMANE E  
STRUMENTALI,POLITICHE CULTURALI  
SERVIZIO GESTIONE DELLE RISORSE UMANE:  
SELEZIONE, FORMAZIONE, VALUTAZIONE

DETERMINAZIONE DEL 27/03/2013, N. DD23/30  
**L. 29.03.1985, n. 113 - Assunzione di n. 1 centralinista non vedente da assegnare alla Giunta Regionale - Direzione Politiche Agricole e di Sviluppo Rurale, Forestale, Caccia e Pesca, Emigrazione/DH con sede in Pescara.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

*OMISSIS*

**VISTA** la L.R. 77/99 e s.m.i.;

**DETERMINA**

Per tutto quanto espresso in premessa,

**di provvedere** all'assunzione di n. 1 centralinista non vedente, ai sensi della L. n. 113/1985, da assegnare alla Giunta Regionale - Direzione Politiche Agricole e di Sviluppo Rurale, Forestale, Caccia e Pesca, Emigrazione/DH - Servizio "Ispettorato Provinciale per l'Agricoltura" con sede in Teramo;

**di richiedere** alla Direzione Provinciale del Lavoro di Teramo il nominativo di un lavoratore iscritto all'Albo Professionale Nazionale dei privi della vista abilitato alle funzioni di centralinista, secondo le modalità previste dalla vigente normativa in materia;

**di procedere**, a seguito della comunicazione del nominativo da parte della Direzione Provinciale del Lavoro di Teramo, alla stipula del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione in prova e di attribuire allo stesso il profilo professionale di "Collaboratore centralinista" - cat. "B" (posizione iniziale B1), previa verifica del possesso dei requisiti di ammissione all'impiego regionale;

**di stabilire che** la presente determinazione verrà pubblicata, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo Telematico e nell'apposita sezione "Concorsi" del sito internet della Regione Abruzzo.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Dott.ssa Eliana MARCANTONIO**

---

DIREZIONE RISORSE UMANE E  
STRUMENTALI,POLITICHE CULTURALI  
SERVIZIO GESTIONE DELLE RISORSE UMANE:  
SELEZIONE, FORMAZIONE, VALUTAZIONE

DETERMINAZIONE DEL 27.03.2013, N. DD23/33  
**Art. 1, comma 400, della L. 228/2012 - Proroga contratti a tempo determinato del personale in servizio presso la Direzione "Politiche della Salute" in scadenza al 31.03.2013.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATE:**

- la determinazione dirigenziale n. 100/DD3 del 10.11.2009, con la quale è stata indetta

una selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per il reclutamento, a tempo pieno e determinato, di complessive n. 14 unità di personale di cat. "D1", così suddivise per profilo professionale, da assegnare alla Direzione "Politiche della Salute" con sede di servizio in Pescara, pubblicata sul B.U.R.A. Speciale (concorsi) n. 48 del 20.11.2009:

- n. 6 unità "Specialista Economista"
- n. 2 unità "Specialista Amministrativo"
- n. 1 unità "Specialista Informatico"
- n. 3 unità "Specialista Statistico"
- n. 1 unità "Specialista Farmacista"
- n. 1 unità "Specialista Veterinario";
- la determinazione dirigenziale n. 42/DD3 del 15.03.2010, con la quale è stata approvata la graduatoria di merito finale della selezione pubblica sopra specificata relativa al profilo professionale di "Specialista Veterinario" ed è stato assunto in servizio il Dott. Angelo Cameli collocato al primo posto della graduatoria stessa;
- la determinazione dirigenziale n. 44/DD3 del 15.03.2010, con la quale è stata approvata la graduatoria di merito finale della selezione pubblica sopra specificata relativa al profilo professionale di "Specialista Statistico" ed è stata assunta in servizio la Dott.ssa Anastasia Di Leonardo collocata al primo posto della graduatoria stessa;
- la determinazione dirigenziale n. 44/DD3 del 15.03.2010, con la quale è stata approvata la graduatoria di merito finale della selezione pubblica sopra specificata relativa al profilo professionale di "Specialista Statistico" ed è stato assunto in servizio il Dott. Ulisse Martegiani collocato al terzo posto della graduatoria stessa;

**CONSIDERATO CHE :**

- il contratto con il Dott. Angelo Cameli è stato stipulato in data 30.03.2010 prot. n. 6 con decorrenza dal 01.04.2010 al 31.03.2011 e lo stesso è stato prorogato con contratto n. 10 del 31.03.2011 sino al 31.03.2013;
- il contratto con la Dott.ssa Anastasia Di Leonardo è stato stipulato in data 30.03.2010 prot. n. 8 con decorrenza dal 01.04.2010 al 31.03.2011 e lo stesso è stato prorogato con contratto n. 7 del 29.03.2011 sino al 31.03.2013;
- il contratto con il Dott. Ulisse Martegiani è stato stipulato in data 30.03.2010 prot. n. 9

con decorrenza dal 01.04.2010 al 31.03.2011 e lo stesso è stato prorogato con contratto n. 8 del 29.03.2011 sino al 31.03.2013;

**VISTA** la D.G.R. n. 764 del 19.11.2012 avente ad oggetto : "Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2012-2014. Piano di assunzioni per l'anno 2012", con la quale, tra l'altro, si è stabilito di attivare le procedure concorsuali per l'assunzione di personale di categoria presso la Direzione "Politiche della Salute", e contestualmente di avvalersi, nelle more della procedura concorsuale, della possibilità di proroga secondo le disposizioni normative vigenti;

**VISTO** l'art. 1, comma 400, della L. 22.12.2012, n. 228 il quale prevede che ".....le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 possono prorogare i contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, in essere al 30 Novembre 2012, che superano il limite dei trentasei mesi comprensivi di proroghe e rinnovi, previsto dall'art. 5, comma 4-bis, del decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, o il diverso limite previsto dai Contratti collettivi nazionali del relativo comparto, fino e non oltre il 31 luglio 2013, previo accordo decentrato con le organizzazioni sindacali rappresentative del settore interessato secondo quanto previsto dal citato art. 5, comma 4-bis, del decreto legislativo n. 368 del 2001.....";

**VISTO** il Verbale di accordo decentrato stipulato con le organizzazioni sindacali in data 20.03.2013, che si allega al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO**, pertanto, di potersi avvalere della facoltà prevista dalla citata legge, prorogando i contratti a tempo determinato in scadenza al 31.03.2013;

**DETERMINA**

Per tutto quanto espresso in premessa,

- di **prorogare**, nelle more dell'espletamento delle procedure concorsuali, i contratti a tempo determinato ed a tempo pieno stipulati con il Dott. Angelo Cameli, la Dott.ssa Anastasia Di Leonardo ed il Dott. Ulisse

Martegiani dal 01.04.2013 al 31.07.2013 ai sensi dell'art. 1, comma 400 della L. 28.12.2012, n. 228;

- **di stabilire che:**

- a. le predetta unità lavorative continuano a prestare servizio presso la Direzione "Politiche della Salute", sede di Pescara, previa sottoscrizione del relativo contratto di proroga;
- b. l'onere derivante dall'applicazione del presente provvedimento trova capienza sui cap. 11208 e 11209 del bilancio regionale per il corrente esercizio finanziario;
- c. la presente determinazione verrà pubblicata, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo Telematico e nell'apposita sezione "Concorsi" del sito internet della Regione Abruzzo;
- d. di rimandare a successivo atto, al maturare delle condizioni previste dal citato art. 1, comma 400, della Legge 228/2012, le proroghe dei restanti contratti a tempo determinato del personale in servizio presso la Direzione "Politiche della Salute" ed in possesso dei requisiti richiesti dalla citata normativa, giusto accordo decentrato in data 20 Marzo 2013.

**AVVERTENZA:** il presente atto è definitivo e nei confronti dello stesso è ammesso il ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni e il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Eliana MARCANTONIO

DIREZIONE STRUTTURA SPECIALE DI  
SUPPORTO "SISTEMA INFORMATIVO  
REGIONALE"  
SERVIZIO SVILUPPO AMMINISTRAZIONE  
DIGITALE

DETERMINAZIONE DEL 12/04/2013, N. SB7/13  
**Approvazione dell'avviso di selezione per soli titoli per la formazione di una graduatoria utile al reclutamento dei rilevatori per indagini statistiche previste nel Programma Statistico Nazionale o di iniziativa regionale (ST0002). Autorizzazione alla pubblicazione sul BURA, sul portale della statistica e nella sezione avvisi del portale della Regione.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO:**

- che il Decreto Legislativo 6 Settembre 1989 n° 322 "Norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto Nazionale di statistica, ai sensi dell'art. 24 della L. 23 Agosto 1988, n° 400" ha stabilito che la trasmissione dei dati statistici tra Istat e regioni sia effettuato tramite gli Uffici di Statistica delle regioni;
- che l'Istat può avvalersi degli Uffici Regionali di statistica quali organi intermedi di rilevazione;
- che il processo di trasformazione del sistema della statistica ufficiale avviato con legge n° 196 del 2009 mira ad un rafforzamento progressivo dei livelli di qualità dell'informazione statistica come dettato dalle linee guida del Comitato di indirizzo e coordinamento dell'Informazione Statistica (Comstat);
- che alcune rilevazioni necessitano di sopralluoghi presso le unità di rilevazioni per una corretta compilazione dei questionari;
- che, come l'esperienza ha evidenziato, alcune unità di rilevazioni sono prive di connessione a internet e/o hanno personale inadeguato a compilare correttamente il questionario con conseguente pregiudizio della validità del dato statistico;
- che molte unità di rilevazioni scelgono di non procedere alla compilazione del questionario per la complessità dello stesso;

**RITENUTO** opportuno reclutare personale finalizzato a effettuare le rilevazioni con coordinamento dell'attività previa formazione effettuata dall'Istat o da personale dell'Ufficio Statistico;

**VISTO** il bando di selezione per soli titoli per la formazione di una graduatoria utile al reclutamento dei rilevatori per le indagini statistiche, escluse quelle in agricoltura, nella regione Abruzzo (**All. 1**);

**VISTO** il modello di caricamento della domanda (**All. 2**);  
per quanto esposto in premessa

**D E T E R M I N A**

1. di approvare l'avviso di selezione per soli titoli per la formazione di una graduatoria utile al reclutamento dei rilevatori per le

indagini previste nel Programma Statistico Nazionale (**All. 1**);

2. di approvare lo schema di domanda (**All. 2**);
3. di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul B.U.R.A. e sul sito della statistica e nella sezione avvisi del portale della Regione Abruzzo;
4. di dare atto che gli allegati "**All. 1**" e "**All. 2**" sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

PER IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO VACANTE  
F.TO IL DIRETTORE REGIONALE  
**Ing. Domenico Longhi**

*Seguono Allegati*



# REGIONE ABRUZZO

GIUNTA REGIONALE

Struttura Speciale di Supporto Sistema Informativo Regionale  
Servizio Sviluppo Amministrazione Digitale

Ufficio Sistema Statistico Regionale

## AVVISO

DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI

PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA UTILE AL RECLUTAMENTO  
DI RILEVATORI - COORDINATORI PER INDAGINI STATISTICHE (ST0002)

### Art. 1

#### Finalità

È indetta una selezione pubblica, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria di rilevatori – coordinatori (di seguito “Rilevatori”) da utilizzare in occasione delle rilevazioni statistiche previste nel Programma Statistico Nazionale e affidate agli Uffici Regionali con o senza contributo Istat. Sono escluse le rilevazioni in ambito agricolo per le quali si utilizza la graduatoria formata a seguito dell’avviso di selezione per il reclutamento di rilevatori in ambito agricolo (ST0001). La graduatoria può essere utilizzata anche per rilevazioni di iniziativa regionale non incluse nel Programma Statistico Nazionale.

### Art. 2

#### Compiti dei Rilevatori

L’attività professionale richiesta consiste nell’organizzare ed effettuare la raccolta e/o registrazione delle informazioni presso le unità statistiche individuate per una specifica rilevazione, di norma tramite intervista diretta o telefonica, nel compilare un questionario con o senza l’ausilio di strumenti elettronici e/o registrare successivamente i dati raccolti su supporto informatico per ciascuna unità statistica.

I Rilevatori, nello svolgere il servizio di raccolta dati, operano in completa autonomia, senza vincoli di orario, nel rispetto, tuttavia, delle istruzioni impartite dal responsabile della rilevazione per la corretta esecuzione della rilevazione stessa.

Di norma i Rilevatori svolgono compiti così riassumibili:

- partecipare alle riunioni di formazione;
- organizzare le attività di rilevazione per ciascuna unità di rilevazione assegnata;
- contattare ciascuna unità di rilevazione assegnata, effettuare l’intervista e compilare il questionario relativo;
- effettuare le verifiche di congruenza delle informazioni raccolte e, ove necessario, effettuare le eventuali interviste per la risoluzione dei problemi riscontrati;
- riferire eventuali criticità al Referente incaricato dell’Ufficio Sistema Statistico Regionale di riferimento;
- inserire via web, attraverso un proprio personal computer connesso a internet (o altro tipo di dispositivo idoneo) i dati raccolti con i questionari (ove previsto).

### Art. 3 Suddivisione territoriale

Il territorio regionale è suddiviso in 4 zone coincidenti con le attuali Province; il candidato dovrà indicare una sola provincia per la quale intende concorrere e dovrà dichiarare la propria disponibilità a operare in qualunque zona del territorio provinciale prescelto.

### Art. 4 Requisiti minimi per l'ammissione

Gli aspiranti all'incarico di Rilevatore devono possedere i seguenti requisiti:

- a) laurea (L) o laurea specialistica (LS) o diploma di laurea vecchio ordinamento;
- b) voto di laurea maggiore o uguale di 105/110;
- c) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- d) età non inferiore a 18 anni;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) non avere riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali pendenti;
- g) non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

I cittadini stranieri appartenenti a uno dei Paesi membri dell'Unione Europea dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali ed alla normativa vigente. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione. Il voto di laurea deve essere espresso su base 110 con arrotondamento per eccesso se il decimale è superiore a 0,5.

Tutti i requisiti di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'invio delle domande.

### Art. 5 Presentazione della domanda

La presentazione della domanda di partecipazione è consentita unicamente mediante il modulo elettronico predisposto per il caricamento online disponibile all'indirizzo: <http://rilevatori.regione.abruzzo.it> dal giorno 24/04/2013 ore 09:00. Il termine ultimo per il caricamento delle domande è fissato per il giorno 14/05/2013 alle ore 14:00.

Dati da dichiarare (i dati obbligatori sono contraddistinti da un asterisco \*):

- **Anagrafica**
  - 1) nome (\*);
  - 2) cognome (\*);
  - 3) codice fiscale (\*);
  - 4) data di nascita (\*);
  - 5) comune di nascita e provincia di nascita (\*);
  - 6) telefono mobile (\*);
  - 7) telefono fisso;
  - 8) posta elettronica (\*);
- **Provincia scelta per l'incarico (\*)**
- **Residenza (\*)**
  - 1) via e numero (\*);
  - 2) comune e provincia (\*);
- **Domicilio (da indicare se diverso dalla residenza)**
  - 1) via e numero;
  - 2) comune e provincia;
- **Dichiarazioni**
  - 1) iscrizione nelle liste elettorali del Comune (\*);

- 2) pieno godimento dei diritti civili e politici (\*);
  - 3) non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (\*);
  - 4) di essere a conoscenza che l'attività di rilevatore ha natura temporanea ed ha carattere di lavoro occasionale (\*);
  - 5) di essere cittadino italiano (ovvero di essere cittadino di uno stato membro dell'UE con approfondita conoscenza dell'italiano scritto e parlato) (\*);
  - 6) di essere disponibile ad operare, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio nell'ambito della Provincia prescelta, per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare (\*);
  - 7) di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, l'Ufficio Sistema Statistico Regionale in via Leonardo da Vinci, 6 in l'Aquila per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti (\*);
  - 8) di possedere un telefono mobile (il cui numero è indicato alla presente domanda) in disponibilità di rete e raggiungibile, per poter ricevere eventuali comunicazioni e contatti connessi all'espletamento dell'incarico di rilevatore (\*);
  - 9) conoscenza e capacità adeguate nell'utilizzo dei principali strumenti informatici e della comunicazione telematica (elaborazione testi, foglio elettronico, banche dati, internet, posta elettronica) (\*).
- **Titolo di studio d'accesso**
    - 1) descrizione del titolo posseduto (\*);
    - 2) tipologia del titolo (\*);
    - 3) data di conseguimento (\*);
    - 4) denominazione dell'Istituto che lo ha rilasciato e relativa sede (\*);
    - 5) votazione conseguita espressa in centodecimi (\*).
  - **Altri titoli valutabili**
    - 1) Altra laurea posseduta, diversa dal titolo di accesso (\*);
    - 2) stato di disoccupazione o inoccupazione (\*);
  - **Titolo di preferenza**
    - 1) età anagrafica (calcolo automatico);
    - 2) numero di figli a carico (\*).

Tutti i dati dichiarati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'invio delle domande.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, inoltre, dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, di non aver riportato condanne penali nello Stato in cui sono cittadini oltre che in quello italiano, e di avere comprovata conoscenza della lingua italiana.

La domanda di partecipazione, con dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, deve essere debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale. I candidati che non sono in possesso della firma digitale, ai fini dell'accertamento dell'identità, dovranno obbligatoriamente procedere come previsto nell'art. 8 del presente avviso.

Va effettuato, inoltre, il **caricamento di copia di un documento di riconoscimento e di una copia del codice fiscale**, leggibili in ogni parte utilizzando la funzionalità di caricamento prevista nello schema di domanda online.

Qualora, durante il periodo utile alla presentazione delle domande di partecipazione, il server o la rete dell'Amministrazione dovessero risultare indisponibili o non funzionanti per una durata tale da creare pregiudizio a potenziali candidati, il termine di scadenza sarà prorogato di un numero di giornate corrispondenti al periodo di fermo del server o della rete. La proroga sarà pubblicata sul portale della statistica (<http://statistica.regione.abruzzo.it>) e ciò costituirà valida comunicazione formale per i candidati.

L'Ufficio Sistema Statistico Regionale si riserva, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, di effettuare l'accertamento in ordine al possesso dei requisiti di accesso dichiarati dai candidati.

In caso di non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti e incorre nelle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000.

**Art. 6****Trattamento dei dati sensibili**

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs 30 giugno 2003, n.196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dalla Regione Abruzzo, titolare del trattamento, è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle attività relative a tale selezione, e avverrà a cura di persone appositamente incaricate e preposte al procedimento, mediante l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per il perseguimento delle predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione comporta l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al titolo II del suddetto codice, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, cronici o raccolti in violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste di esercizio di tali diritti possono essere rivolte alla Regione Abruzzo – Struttura Statistica, presentando apposita istanza al Dirigente competente, quale responsabile del trattamento.

**Art. 7****Valutazione di titoli, situazione occupazionale e preferenze****Valutazione dei titoli**

- Punteggio per il voto di laurea: numero punti corrispondenti al voto di laurea (es. voto 105 corrisponde a punti 105);
- Punteggio per la lode: 2 punti;
- Punteggio per il possesso della laurea magistrale o vecchio ordinamento: punti 5;
- Possesso di un'altra laurea:
  - 3 punti per la laurea base (triennale);
  - 4 punti per laurea magistrale o vecchio ordinamento.

**Disoccupazione o inoccupazione**

- Punteggio per disoccupazione o inoccupazione alla data di scadenza del bando in caso di iscrizione negli elenchi anagrafici di un centro per l'impiego della Regione Abruzzo: 10 punti.

*Si rammenta che ai sensi del D.Lgs n° 297/2002 il disoccupato è colui che:*

- *ha perso un posto di lavoro;*
- *ha un reddito inferiore a 8000 € lordi annui, nel caso di lavoro dipendente (es: co.co.pro., contratto a tempo determinato o indeterminato, part-time o full-time, etc ...) e/o un rapporto di lavoro inferiore 8 mesi (4 mesi fino a 29 anni);*
- *ha un reddito al di sotto dei 4800 € annui lordi, nel caso di lavoro autonomo.*

*L'inoccupato è colui che non abbia mai svolto attività lavorativa.*

**Titoli di preferenza.**

In caso di parità di punteggio complessivo, costituisce titolo di precedenza la minore età anagrafica del candidato e in caso di ulteriore parità precede il candidato con il maggior numero di figli a carico.

**Art. 8****Formazione, approvazione e pubblicità della graduatoria e conservazione**

Al termine della selezione sarà stilata, con mezzi automatici, una lista (di seguito graduatoria finale), composta dai primi cento candidati in graduatoria per ogni provincia.

Ai fini dell'accertamento dell'identità personale, i candidati presenti nella graduatoria provvisoria stilata, che non hanno firmato digitalmente la propria domanda, dovranno sottoscrivere e inviare copia della domanda compilata con il codice assegnato automaticamente dal sistema, a mezzo fax al seguente numero: 0862363215 o tramite raccomandata A/R con la seguente dicitura: selezione per rilevatori ST0002 – Regione Abruzzo Ufficio Sistema Statistico Regionale – Via Leonardo da Vinci, 6 - 67100 L'Aquila o

consegna a mano all'ufficio protocollo della struttura "Sistema Informativo Regionale" sito in Via Leonardo da Vinci, 6 – 67100 L'Aquila Piano -1 Stanza n° 7, entro 10 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria. Ai candidati interessati sarà inviata, inoltre, una email all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

Le graduatorie finali per ciascuna provincia saranno pubblicate sul portale della Statistica della Regione Abruzzo (<http://statistica.regione.abruzzo.it>) e ciò costituirà valida comunicazione formale per i candidati.

La graduatoria dei rilevatori costituisce il riferimento per l'assegnazione dell'incarico di rilevatore ed è valida per un anno a decorrere dalla data di approvazione con contestuale pubblicazione sul portale della Statistica. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare la graduatoria previo bando di aggiornamento e/o integrazione delle domande.

La conservazione delle domande pervenute e della graduatoria di merito è affidata all'Ufficio Sistema Statistico Regionale.

In caso di rinuncia di uno o più candidati si procederà all'integrazione con scorrimento della Lista di partecipazione secondo l'ordine di punteggio.

In caso di mancanza o scarsità di rilevatori iscritti per una o più province, si amplierà la graduatoria definitiva secondo le modalità di cui al presente articolo.

#### Art. 9

##### Attribuzione dell'incarico di rilevatore

Gli incarichi di rilevatore sono assegnati dall'Ufficio Sistema Statistico Regionale per ogni zona (come specificato nell'art. 3 del presente avviso) rispettando l'ordine delle graduatorie stilate. **Il conferimento dell'incarico non comporta, in nessun caso, la costituzione di rapporto di lavoro subordinato e/o di collaborazione coordinata e continuativa con l'amministrazione regionale.**

I candidati saranno convocati in occasione dell'avvio delle rilevazioni secondo la pianificazione temporale prevista dall'Ufficio Sistema Statistico Regionale.

Prima dell'attribuzione dell'incarico il candidato è tenuto a presentare copia dei documenti dichiarati nella domanda.

L'incarico non è attribuito al candidato che non può garantire il corretto svolgimento della rilevazione nei tempi e con le modalità previste anche alla presenza di un giustificato motivo.

#### Art. 10

##### Revoca dell'incarico di rilevatore

Il responsabile dell'Ufficio Sistema Statistico Regionale, a suo insindacabile giudizio, può procedere alla revoca dall'incarico, con contestuale cancellazione dalla graduatoria e previa contestazione scritta, al rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni collegate con la rilevazione. Il responsabile dell'Ufficio Sistema Statistico Regionale può procedere alla sostituzione del rilevatore cui è stato revocato l'incarico mediante scorrimento della graduatoria o ripartizione dei compiti fra i rilevatori già incaricati per la stessa rilevazione.

Al termine dell'indagine statistica, il responsabile dell'Ufficio Sistema Statistico Regionale si riserva la facoltà di eseguire un controllo a campione sulla qualità dei dati rilevati e sull'operato dei rilevatori anche ricontattando gli intervistati allo scopo di valutare il grado di affidabilità del lavoro svolto. Qualora dovessero essere riscontrate gravi irregolarità nell'operato, al rilevatore non sarà corrisposto alcun compenso, sarà rimosso dall'incarico e cancellato dalla graduatoria.

La cancellazione del rilevatore dall'elenco regionale si effettua anche nei seguenti casi:

- mancanza dei requisiti per l'ammissione all'elenco;
- a seguito della richiesta di cancellazione da parte del rilevatore stesso.

#### Art. 11

##### Corso di formazione

Gli aspiranti rilevatori, collocati utilmente in graduatoria, dovranno seguire, se previsto, un corso di formazione il cui calendario di svolgimento sarà comunicato successivamente all'attribuzione degli incarichi di rilevatore.

**Art. 12****Compenso e natura del contratto**

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno quelli stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari di settore.

L'incarico ha natura di lavoro autonomo occasionale, con carattere temporaneo, ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.

Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso lordo forfettario, comprensivo di qualsiasi rimborso spese, compresa l'attività di formazione, sulla base delle somme che l'Istat o la Regione mettono a disposizione per l'indagine.

Il compenso sarà assoggettato a ogni tipo di trattenuta diretta e indiretta dovuta per legge e sarà definito all'atto della sottoscrizione del contratto individuale.

**Art. 13****Disposizioni Finali**

I rilevatori di cui all'art.1, sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del Decreto Legislativo 6 settembre 1989, n. 322 e alla disciplina stabilita dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Essi, in quanto incaricati di un pubblico servizio, sono tenuti all'osservanza del segreto di ufficio ai sensi all'art. 326 del codice penale.

È fatto divieto ai rilevatori, in occasione delle operazioni di rilevazione, di svolgere nei confronti delle unità da censire attività diverse da quelle proprie della rilevazione statistica e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione predisposti da Istat o altri enti, comunque eccedenti l'oggetto dell'indagine. La disciplina sulle modalità organizzative e di gestione delle attività sarà successivamente individuata con apposito provvedimento del responsabile dell'Ufficio Sistema Statistico Regionale.

È fatto divieto di utilizzare e divulgare i dati rilevati e raccolti per scopo diverso da quello dell'incarico attribuito.

**Art. 14****Informazioni e comunicazioni**

Per informazioni i candidati possono inviare una email all'indirizzo [statistica@regione.abruzzo.it](mailto:statistica@regione.abruzzo.it) o rivolgersi a:

Ing. Giuseppina Ranalli	tel: 0862363217	email: <a href="mailto:giuseppina.ranalli@regione.abruzzo.it">giuseppina.ranalli@regione.abruzzo.it</a>
Dott. Alessio Gabriele	tel: 0862363264	email: <a href="mailto:alessio.gabriele@regione.abruzzo.it">alessio.gabriele@regione.abruzzo.it</a>
Sig. Valeriano Salve	tel: 0862363216	email: <a href="mailto:valeriano.salve@regione.abruzzo.it">valeriano.salve@regione.abruzzo.it</a>

Per le comunicazioni visitare il portale della Statistica della Regione Abruzzo all'indirizzo <http://statistica.regione.abruzzo.it>

L'Aquila, li 11/04/2013

**Il Direttore**  
(Ing. Domenico Longhi)



vatori per indagini statistiche | Rilevatori statistici

<https://rilevatori.regione.abruzzo.it/form/rilevatori-indagini-statistiche>

Chiede

di poter svolgere l'incarico di RILEVATORE per le operazioni connesse alle indagini statistiche nella regione Abruzzo, relativamente alla provincia di: (è possibile scegliere una sola provincia) \*

Chieti  L'Aquila  Pescara  Teramo

Residenza

Indirizzo \*

Numero \*

Comune \*

Provincia \*

Domicilio

(da indicare per le comunicazioni e solo se diverso dalla residenza)

Indirizzo

Numero

Comune

Provincia

Dichiarazioni

- 1) \* di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_
- 2) \* di godere dei diritti civili e politici (in Italia e nello stato di provenienza se cittadino UE)  Si
- 3) \* di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in Italia e nello stato di provenienza se cittadino UE)  Si
- 4) \* di essere a conoscenza che l'attività di rilevatore è temporanea e con carattere di lavoro autonomo occasionale  Si
- 5) \* di essere cittadino italiano (ovvero di essere cittadino di uno stato membro dell'UE con approfondita conoscenza dei termini tecnici italiani e una adeguata conoscenza della lingua italiana colloquiale)  Si
- 6) \* di essere disponibile a operare, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio nell'ambito della Provincia prescelta, per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare  Si
- 7) \* di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, l'Ufficio Infrastrutture Statistiche in Via Leonardo da Vinci, n°6 in L'Aquila (o altre località della Regione Abruzzo) per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'Istat  Si
- 8) \* di possedere un telefono mobile (il cui numero è indicato nella presente domanda), in disponibilità di rete e raggiungibile, per poter ricevere eventuali comunicazioni e contatti connessi all'espletamento dell'incarico di rilevatore  Si
- 9) \* di avere conoscenza e capacità adeguate nell'utilizzo dei principali strumenti informatici e della comunicazione telematica  Si

per indagini statistiche | Rilevatori statistici

<https://rilevatori.regione.abruzzo.it/form/rilevatori-indagini-statistiche>

**Titolo d'accesso**

**Descrizione titolo \***

**Tipologia titolo \***  Laurea triennale  Laurea quinquennale o V.O.

**Data conseguimento \***

**Presso \***

**Sede \***

**Votazione \***  - Scegliere -  **Su**  **110**  
 Specificare il voto in base 110. Se il voto di laurea è in un'altra base effettuare la conversione in 110

**Altri titoli**

**Altra laurea \***  No  Altra laurea triennale  Altra laurea quinquennale o V.O.

**Disoccupazione o inoccupazione \***  No  Si

**Titoli preferenziali**

**Numero di figli a carico \***

**Punteggio 0****Conferma punteggio \***  Si**Documento di riconoscimento \*** 

Allegare il proprio documento di riconoscimento in formato pdf

**Tesserino codice fiscale \*** 

Allegare il proprio tesserino del codice fiscale in formato pdf

**Comunicazioni \***

si impegna a comunicare per iscritto ogni variazione dei propri riferimenti (cellulare, e-mail, recapito ecc.) per le comunicazioni relative alla presente selezione e/o per le successive attività connesse alla rilevazione stessa, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

 Si**Privacy \***

vatori per indagini statistiche | Rilevatori statistici

<https://rilevatori.regione.abruzzo.it/form/rilevatori-indagini-statistiche>

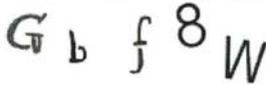
dichiara di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art 13, comma 1, del D. Lgs. 196/2003, codice della privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura concorsuale.



CAPTCHA

Questa domanda è per testare se sei un visitatore umano e per prevenire lo spam automatico.

What code is in the image? \*



Enter the characters shown in the image.

Conferma l'iscrizione

AZIENDA SANITARIA LOCALE 1  
AVEZZANO – SULMONA – L'AQUILA

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE SANITARIO - PROFILO PROFESSIONALE: MEDICI DISCIPLINA: MEDICINA DEL LAVORO.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 309 del 14.3.2013 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Sanitario - Profilo Professionale: Medici - disciplina: Medicina del Lavoro - cui attribuire le funzioni del "Medico competente ed autorizzato".

Al posto messo a concorso è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

Il presente concorso è disciplinato dalle norme di cui al D.P.R.20.12.79 n.761, alla L.R.3.9.84 n.62, alla Legge 15.5.97 n.127, al D.P.R. 10.12.97 n.483, alla Legge 10.4.91 n.125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, al D. Leg.vo n. 229 del 19.6.1999 e successive modificazioni ed integrazioni nonché al D.P.R. 28.12.2000 n. 445 che regola le autocertificazioni, alla legge 12.11.2011 n. 183 (art. 15 - comma 1) ed al D. Leg.vo n. 66 del 15.3.2010 - artt. 678 e 1014.

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti requisiti:

a) **cittadinanza italiana**, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) **idoneità fisica all'impiego**. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego -con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette- è effettuato a cura della A.S.L., prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt.25 e 26 comma 1, del D.P.R.20.12.79 n.761, è dispensato dalla visita medica;

c) **diploma di laurea in medicina e chirurgia**;

d) **specializzazione nella disciplina per la quale è bandito il concorso**, o in disciplina equipollente, ovvero in disciplina affine, secondo le rispettive tabelle di cui ai Decreti del Ministero della Sanità 30.1.98 e 31.1.98 pubblicati sul supplemento ordinario alla G.U. n.37 del 14.2.98. Ai sensi di quanto disposto dall'art.56 comma 2 del D.P.R.10.12.97 n.483, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del predetto decreto è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le Aziende Sanitarie Locali e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza;

e) **iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici**.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione allo stesso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

**COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, datate, firmate ed indirizzate al Direttore Generale della A.S.L. 1 Avezzano – Sulmona – L'Aquila, Via Saragat snc 67100 L'Aquila, **devono pervenire entro il perentorio termine del 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana**. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non

festivo. Le domande di ammissione al concorso devono essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo, ovvero inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale. Le domande di ammissione al concorso si considerano comunque prodotte in tempo utile soltanto se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Per le domande presentate direttamente, l'Ufficio competente rilascerà apposita ricevuta.

Nella domanda, della quale è sotto riportato uno schema esemplificativo, i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità ed a pena di esclusione dal concorso:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate (la mancata dichiarazione sarà equiparata ad ogni effetto di legge a dichiarazione negativa);
- 6) i titoli di studio posseduti ed il possesso degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
- 8) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il possesso di eventuali titoli di riserva o preferenza nella nomina;
- 10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito fornite dall'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Il candidato portatore di handicap, ai sensi di quanto previsto dall'art.20 della legge 5.2.92 n.104 dovrà specificare, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario per sostenere le prove di esame.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata in calce dall'interessato. In caso di mancata sottoscrizione la domanda medesima non verrà considerata.

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di ammissione al concorso i concorrenti devono allegare:

- a) i documenti comprovanti il possesso dei requisiti specifici di cui alle precedenti lettere d) ed e); i candidati aventi diritto all'applicazione dell'art.56, comma 2, del D.P.R.483/97 dovranno produrre, in luogo della specializzazione, certificato attestante il servizio di ruolo previsto dalla richiamata norma; il certificato di iscrizione all'Albo professionale deve essere rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- b) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- c) un "curriculum" formativo e professionale datato e firmato, **che non avrà valore di autocertificazione delle dichiarazioni in esso contenute;**
- d) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a riserva o preferenza nella nomina ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 9.5.94 n.487 e successive modificazioni ed integrazioni;
- e) un elenco, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati;
- f) fotocopia del documento di identità valido a norma di legge.

Tutta la documentazione non è soggetta all'imposta di bollo, ai sensi di quanto previsto dall'art.1 della legge 23.8.88 n.370.

I requisiti ed i titoli devono essere prodotti in originale o in fotocopia autenticata nei modi di legge, ovvero autocertificati nei modi e nei limiti previsti dalla normativa

vigente (D.P.R. n. 445/2000), con avvertenza che la validità delle autocertificazioni è subordinata alla puntuale dichiarazione da parte del candidato di tutti gli elementi contenuti nel titolo o documento originale (si consiglia, comunque, di allegare una fotocopia semplice anche per i titoli autocertificati).

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R.20.12.79 n.761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Nelle certificazioni relative ad attività ambulatoriale interna prestata a rapporto orario presso strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali deve essere indicato l'orario di attività settimanale.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto per la specializzazione, dovrà essere prodotta documentazione attestante il conseguimento del titolo ai sensi dei decreti legislativi 8.8.1991 n. 257 e 17.8.1999 n. 368, nonché il numero degli anni di durata del corso.

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 15 – comma 1 – della legge 12.11.2011 n. 183, le Pubbliche Amministrazioni, a decorrere dall'1.1.2012, non possono più rilasciare certificazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti. Pertanto, nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione ed i gestori di pubblici servizi, i suddetti certificati sono sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445.

### **VALUTAZIONE DEI TITOLI**

I titoli saranno valutati, dall'apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute negli artt.11, 20, 21, 22 e 23 del D.P.R.n.483/97.

Saranno valutate le seguenti categorie di titoli con il punteggio a fianco di ciascuna indicato:

- a) titoli di carriera: fino ad un massimo di 10 punti
- b) titoli accademici e di studio: fino ad un massimo di 3 punti
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: fino ad un massimo di 3 punti
- d) curriculum formativo e professionale: fino ad un massimo di 4 punti.

L'attribuzione dei punteggi nell'ambito delle suddette categorie sarà effettuata secondo quanto previsto dall'art.27 del D.P.R. n.483/97 al quale si fa integrale riferimento.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale della A.S.L. nella composizione stabilita dall'art.25 del D.P.R. n. 483/1997.

Le operazioni di pubblico sorteggio dei componenti, previste dall'art.25, lettera b), e dall'art.6, comma 2, del D.P.R. 483/97, avranno luogo alle ore 9,30 del trentesimo giorno successivo a quello del termine di scadenza delle domande di partecipazione al presente concorso, presso la sede dell'U.O.C. Personale, Via Saragat snc- L'Aquila.

Qualora detto giorno sia festivo, le operazioni di sorteggio avranno luogo il primo giorno successivo non festivo, nella stessa sede ed alla stessa ora.

Nel caso in cui il sorteggio, per motivi di forza maggiore, non possa avere luogo nel giorno sopra indicato, ovvero qualora debba essere ripetuto a seguito di rinuncia da parte di componenti sorteggiati o per qualsiasi legittimo impedimento degli stessi a far parte della Commissione Esaminatrice, lo stesso sarà effettuato senza ulteriore avviso, che si intende dato fin d'ora, nella stessa sede ed alla stessa

ora ogni lunedì successivo non festivo fino al completamento delle operazioni di sorteggio.

### **PROVE DI ESAME**

Le prove di esame, previste dall'art.26 del D.P.R.10.12.97 n.483, sono le seguenti:

**PROVA SCRITTA: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;**

**PROVA PRATICA: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. Tale prova dovrà essere anche illustrata schematicamente per iscritto;**

**PROVA ORALE: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.**

### **PROCEDURE DI ESPLETAMENTO DEL CONCORSO**

Per le procedure concorsuali si osservano le disposizioni di cui agli articoli 7 e segg. del D.P.R.10.12.1997, n.483.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella G.U. della Repubblica Italiana 4<sup>a</sup> serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati devono presentarsi muniti di documento di riconoscimento valido a norma di legge.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova pratica ed alla prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza rispettivamente nella prova scritta e nella prova pratica.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

L'avviso per la presentazione alle prove pratica ed orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi dovranno sostenerle.

### **GRADUATORIA DEI PARTECIPANTI AL CONCORSO E DICHIARAZIONE DEI VINCITORI**

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine dei punteggi ottenuti per i titoli e per le singole prove di esame e con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art.5 del D.P.R. 9.5.1994 n.487 e successive modificazioni ed integrazioni.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

Il Direttore Generale della A.S.L., riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva e procede alla dichiarazione dei vincitori del concorso con proprio provvedimento.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, nel rispetto di quanto disposto dalla legge 12.3.1999, n. 68, dal D. Leg.vo 15.3.2010 n. 66 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Ai sensi dell'art. 1014 - commi 3 e 4 - e dell'art. 678 - comma 9 - del suddetto D.

Leg.vo 15.3.2010 n. 66, con il presente concorso, si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA., che verrà cumulata ad altre frazioni già accantonate o che si dovessero accantonare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo.

### **ADEMPIMENTI DEI VINCITORI DEL CONCORSO**

I concorrenti dichiarati vincitori saranno invitati a produrre, entro un termine non inferiore a giorni 30 (trenta), tutta la documentazione in bollo prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al posto di lavoro ed a regolarizzare in bollo tutti i documenti allegati alla domanda di ammissione. Nello stesso termine i destinatari, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare di non aver altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.58 del D.Lgs. n.29/1993 e s.m.i. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per questa Azienda, fatto salvo quanto previsto dall'ancora vigente art.14, comma 9, del C.C.N.L. della dirigenza medica e veterinaria del S.S.N. 1998/2001. Contemporaneamente sono effettuati, a cura della A.S.L., gli accertamenti sanitari di rito.

Scaduto inutilmente il termine prefissato per la produzione dei documenti, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Verificata la regolarità della documentazione si darà luogo alla costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro di cui alla vigente normativa contrattuale.

Comporta la immediata risoluzione del rapporto di lavoro la mancata assunzione in servizio, salvo giustificato motivo, nella data indicata dal contratto individuale di lavoro.

E' soggetto alla sanzione del licenziamento senza preavviso chi abbia conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova della durata di mesi sei.

Al fine di assicurare la stabilità della struttura in oggetto, il vincitore del concorso non potrà chiedere il trasferimento presso altre Aziende prima di due anni di effettivo servizio.

### **DISCIPLINA GENERALE DEL CONCORSO**

La partecipazione al concorso presuppone la integrale conoscenza da parte dei concorrenti delle norme e delle disposizioni di legge inerenti ai pubblici concorsi, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta l'implicita accettazione di tutte le condizioni alle quali l'assunzione deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia, delle norme regolamentari della A.S.L. e delle loro future eventuali modificazioni.

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Complessa Personale dalle ore 11,30 alle ore 13,30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato (Tel. n. 0862/302383 - 302384, 0864/499519, centralino 0862/3681).

Pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo n. speciale concorsi del e, per estratto, nella G.U. n. del - 4° serie speciale  
**(SCADENZA: \_\_\_\_\_).**

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Giancarlo Silveri

*Segue Allegato*

**Schema esemplificativo di domanda di ammissione****(DA TRASCRIVERE IN CARTA SEMPLICE):**

Al Direttore Generale della A.S.L. 1 Avezzano – Sulmona – L'Aquila  
Via Saragat snc 67100 L'AQUILA

Il sottoscritto.....chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. .... posti di ..... indetto da codesta Amministrazione con bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. .... del .....

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato il.....a.....
- b) di risiedere attualmente a .....in via..... n.....
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- d) di essere// non essere iscritto nelle liste elettorali; (1)
- e) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
- f) di aver//non aver riportato condanne penali; (2)
- g) di essere in possesso del seguente titolo di studio .....e dei seguenti requisiti specifici di ammissione.....;
- h) di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva o preferenza nella nomina:.....;
- i) di aver/non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni; (3)
- l) di non essere incorso nella destituzione, dispensa o decadenza da precedente impiego presso la Pubblica Amministrazione.

Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga fatta al seguente indirizzo:

Sig            Via        (CAP)  
Comune                    Provincia                    (Telefono            )

data

firma

- (1) in caso positivo specificare in quale Comune; in caso negativo indicare i motivi, della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.
- (2) in caso affermativo specificare quali.
- (3) in caso affermativo, specificare la qualifica, i periodi e gli eventuali motivi di cessazione.





AZIENDA SANITARIA LOCALE 1  
AVEZZANO - SULMONA - L'AQUILA

**Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Chirurgia dell'Apparato Digerente ed Endoscopia Digestiva Chirurgica.**

Ai sensi dell'art. 18 - comma 6 - del D.P.R. 483/97, si comunica la graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Chirurgia dell'Apparato Digerente ed Endoscopia Digestiva Chirurgica – giusta atti Delibera n. 1643 del 11.10.2012.

- |                         |                     |
|-------------------------|---------------------|
| 1. IERFONE Nicola       | punti 87,887 su 100 |
| 2. DE MEIS Paolo        | punti 74,990 su 100 |
| 3. DONATELLI Gianfranco | punti 74,600 su 100 |
| 4. MARCHESE Michele     | punti 71,530 su 100 |

IL DIRETTORE GENERALE

**Dott. Giancarlo Silveri**

AZIENDA SANITARIA LOCALE 1  
AVEZZANO - SULMONA - L'AQUILA

**Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Ortottista.**

Ai sensi dell'art. 18 - comma 6 - del D.P.R. 483/97, si comunica la graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Ortottista – giusta atto Delibera n. 1779 del 26.10.2012.

1. SILVESTRINI Laura	punti 72,647 su 100
2. GRASSO Leonardo	punti 65,237 su 100
3. ONOFRI Nina	punti 58,068 su 100
4. CERVELLA Valentina	punti 57,849 su 100
5. DE SIMONE Elisa	punti 56,083 su 100
6. POLIZZI Ivan	punti 56,000 su 100
7. FALATO Manuela	punti 50,000 su 100
8. AURELI Domenica	punti 49,054 su 100

IL DIRETTORE GENERALE  
**Dott. Giancarlo Silveri**

AZIENDA SANITARIA LOCALE 1  
AVEZZANO - SULMONA - L'AQUILA

**Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina di Malattie Metaboliche e Diabetologia.**

Ai sensi dell'art. 18 - comma 6 - del D.P.R. 483/97, si comunica la graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina di Malattie Metaboliche e Diabetologia – giusta atti Delibera n. 114 del 17.01.2013.

1. MACEROLA Barbara	punti 85,637 su 100.
2. ANTONANGELO Carla	punti 81,693 su 100.
3. PIERSANTI Deamaria	punti 80,000 su 100.
4. SANTARELLI Livia	punti 78,660 su 100.
5. BONATO Vittoria	punti 78,439 su 100.
6. DI FIORE Agnese	punti 75,246 su 100.
7. LORIZIO Antonio Federico	punti 74,472 su 100.
8. ZUGARO Antonella	punti 73,438 su 100.
9. MASTROIACOVO Daniela	punti 73,003 su 100.
10. PELLICCIONE Fiore	punti 71,500 su 100.
11. MONACO Francesca	punti 71,475 su 100.
12. CANNARSA Emanuela	punti 70,530 su 100.
13. DE ACETIS Christine	punti 70,215 su 100.
14. MORGANTE Sarra Nazzarena	punti 68,062 su 100.
15. TARABORRELLI Merilda	punti 68,020 su 100.
16. GOZZO Erika	punti 65,287 su 100.
17. CAPRIOLI Silvia	punti 62,054 su 100.
18. IEZZI Marco	punti 59,750 su 100.

IL DIRETTORE GENERALE  
**Dott. Giancarlo Silveri**

AZIENDA SANITARIA LOCALE 1  
AVEZZANO - SULMONA - L'AQUILA

**Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina di Medicina Nucleare.**

Ai sensi dell'art. 18 - comma 6 - del D.P.R. 483/97, si comunica la graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Medicina Nucleare – giusta atto Delibera n. 1989 del 04.12.2012.

1. MENICHINI Massimo	punti 78,36 su 100
2. LANZOLLA Tiziana	punti 76,42 su 100
3. MONTEMURRO Ilaria	punti 73,03 su 100
4. IUELE Francesca	punti 71,53 su 100
5. TUCCIMEI Monica	punti 71,03 su 100
6. PADOVANO Federico	punti 67,92 su 100
7. FAMILIARI Demetrio	punti 64,48 su 100
8. LUONGO Luca	punti 61,90 su 100

IL DIRETTORE GENERALE  
**Dott. Giancarlo Silveri**

AZIENDA SANITARIA LOCALE 1  
AVEZZANO - SULMONA - L'AQUILA

**Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico – Disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero.**

Ai sensi dell'art. 18 - comma 6 - del D.P.R. 483/97, si comunica la graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Dirigente Medico – Disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero – giusta atti Delibera n. 1990 del 04.12.2012.

1. PARZANESE Ida	punti 94,500 su 100
2. CANIGLIA Luca	punti 89,640 su 100
3. DEL DUCA Livio	punti 82,520 su 100
4. CIUCA Bruno	punti 80,400 su 100
5. PAOLANTONIO Ettore	punti 71,897 su 100

IL DIRETTORE GENERALE

**Dott. Giancarlo Silveri**

AZIENDA SANITARIA LOCALE 1  
AVEZZANO - SULMONA - L'AQUILA

**Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico – Disciplina di Neurologia.**

Ai sensi dell'art. 18 - comma 6 - del D.P.R. 483/97, si comunica la graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Dirigente Medico – Neurologia – giusta atto Delibera n. 1962 del 26.11.2012.

1. TOTARO Rocco	punti	90,000 su 100
2. DE SANTIS Federica	punti	87,053 su 100
3. SUCAPANE Patrizia	punti	85,447 su 100
4. CERONE Davide	punti	82,394 su 100
5. PISTOIA Francesca	punti	81,510 su 100
6. CIALFI Agostino	punti	78,500 su 100
7. NOTTURNO Francesca	punti	78,152 su 100
8. FINAMORE Licia	punti	76,875 su 100
9. RUSSO Tommasina	punti	76,750 su 100
10. SPAGNOLI Valentina	punti	76,395 su 100
11. FIORELLI Luisa	punti	76,190 su 100
12. CARANCI Giovanni	punti	72,113 su 100
13. VAUDANO Anna Elisabetta	punti	71,987 su 100
14. DI GIACOPO Raffaella	punti	71,207 su 100
15. MASSARA Maria Carlotta	punti	70,059 su 100
16. DI PASQUALE Catia	punti	69,775 su 100
17. DURASTANTI Valentina	punti	69,554 su 100
18. ONESTI Emanuela	punti	69,500 su 100
19. VALENZA Alessandro	punti	65,817 su 100
20. LORIA Giovanna	punti	65,550 su 100
21. GALLOTTINI Stefano	punti	60,000 su 100

IL DIRETTORE GENERALE  
**Dott. Giancarlo Silveri**

AZIENDA SANITARIA LOCALE 1  
AVEZZANO - SULMONA - L'AQUILA**Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Dirigente Medico – Disciplina di Cardiologia.**

Ai sensi dell'art. 18 - comma 6 - del D.P.R. 483/97, si comunica la graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, a n. 4 posti di Dirigente Medico – Disciplina di Cardiologia – giusta atti Delibera n. 2107 del 21.12.2012.

1. LUISE RAFFAELE	punti 90,5000 su 100.
2. IPPOLITI CRISTIANA EZIA	punti 84,6750 su 100.
3. VOLPE BENEDETTA	punti 83,4117 su 100.
4. CIVITARESE TOMMASO	punti 83,1578 su 100.
5. PORFIRIO MAURIZIO	punti 82,5350 su 100.
6. LUCCI VALERIO MASSIMILIANO	punti 82,3517 su 100.
7. PAGLIARO ANTONIO	punti 81,8050 su 100.
8. GUERRIERI GIUSEPPE	punti 76,1733 su 100.
9. DE CRESCENZO ILARIA	punti 73,2600 su 100.
10. PATRIGNANI ANNA	punti 72,9267 su 100.
11. FUNARO STEFANIA	punti 72,8633 su 100.
12. IPPEDICO ROBERTA	punti 72,5700 su 100.
13. PALLOZZI GIUSEPPE	punti 72,3500 su 100.
14. DE LUCA ELEONORA	punti 69,2500 su 100.
15. BASSO VALENTINA	punti 68,2300 su 100.
16. ROSSINI GERMANO	punti 67,9667 su 100.
17. GOLIA ENRICA	punti 67,8100 su 100.
18. APPIGNANI MARIANNA	punti 67,5500 su 100.
19. DIOGUARDI EZIO	punti 67,1000 su 100.
20. VALERI LETIZIA	punti 65,8125 su 100.
21. FORTE CARMELA	punti 65,7200 su 100.
22. VENTI VALERIA	punti 65,4800 su 100.
23. CHIARELLI ANNALISA	punti 65,4000 su 100.

IL DIRETTORE GENERALE  
**Dott. Giancarlo Silveri**

AZIENDA SANITARIA LOCALE 1  
AVEZZANO - SULMONA - L'AQUILA

**Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 6 posti di Dirigente Medico – Disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza.**

Ai sensi dell'art. 18 - comma 6 - del D.P.R. 483/97, si comunica la graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, a n. 6 posti di Dirigente Medico – Disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza – giusta atti Delibera n. 26 del 10.01.2013.

1. MASTROPIETRO Stefania	punti 85,8650 su 100.
2. GRIGGI Tamara	punti 85,1870 su 100.
3. SERAFINI Maria Cristina	punti 85,0600 su 100.
4. D'ABRIZIO Piera	punti 81,7400 su 100.
5. SANTILLI Tonio	punti 80,4000 su 100.
6. CIRILLO Alessandro	punti 80,3778 su 100.
7. VENTI Valeria	punti 79,8850 su 100.
8. DE SANTIS Antonella	punti 78,4500 su 100.
9. PECCE Romana	punti 77,5867 su 100.
10. TOLLOSO Fabio	punti 77,1483 su 100.
11. BONTEMPO Gabriella	punti 76,8760 su 100.
12. MATTUCCI Sandro	punti 76,7917 su 100.
13. GALLETTI Brigida	punti 76,3700 su 100.
14. MAIRA Emanuela	punti 76,2600 su 100.
15. PETRAZZI Luisa	punti 76,0650 su 100.
16. COLETTA Maura	punti 75,3983 su 100.
17. ANDRIULLI Massimo	punti 75,3000 su 100.
18. CANTISANI Rosanna	punti 73,5950 su 100.
19. FELICI Simona	punti 73,3350 su 100.
20. FRANCHI Lorella	punti 73,2167 su 100.
21. MARIANI Tamara	punti 73,1900 su 100.
22. RUSCITTI Cristina	punti 73,1000 su 100.
23. BROCCOLETTI Simona	punti 72,4950 su 100.

---

24. BALESTRA Maria Rosaria	punti 71,7100 su 100.
25. VITTORINI Cecilia	punti 71,4850 su 100.
26. CHINCOLI Caterina	punti 70,9750 su 100.
27. MARTINO Gabriele	punti 70,6250 su 100.
28. GENTILE Pamela	punti 69,4850 su 100.
29. DI MAURO Paolo	punti 68,9450 su 100.
30. MORETTA Valeria	punti 68,9350 su 100.
31. BELLOMO Alessia	punti 68,5250 su 100.
32. DE VITA Fabiola	punti 67,8450 su 100.
33. SCONA Maurizio	punti 66,2300 su 100.
34. GRAVINA Mariangela	punti 62,4550 su 100.

IL DIRETTORE GENERALE  
**Dott. Giancarlo Silveri**

AZIENDA SANITARIA LOCALE 1  
AVEZZANO - SULMONA - L'AQUILA

**Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Veterinario – presso U.O.C. di Veterinaria area “A” – Sanità Animale.**

Ai sensi dell'art. 18 - comma 6 - del D.P.R. 483/97, si comunica la graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, a di n. 2 posti di Dirigente Veterinario – presso U.O.C. di Veterinaria area “A” – Sanità Animale – giusta atti Delibera n. 1781 del 29.10.2012.

1. RICCIARDI Vincenza	punti 77,025 su 100.
2. PETRUCCI Luigi	punti 75,267 su 100.
3. ATZENI Marcello	punti 74,803 su 100.
4. RAGOZZINO Manuela	punti 71,188 su 100.
5. ESPOSITO Marco	punti 65,652 su 100.
6. LOMBARDO Francesca	punti 65,194 su 100.
7. PITULLO Felicia	punti 64,638 su 100.
8. FIUMICELLI Matteo	punti 64,033 su 100.
9. FASCIANI Italo	punti 60,461 su 100.
10. COLASANTO Maria Teresa	punti 57,044 su 100.
11. LOFOCO Fabio	punti 56,150 su 100.

IL DIRETTORE GENERALE  
**Dott. Giancarlo Silveri**

AZIENDA SANITARIA LOCALE 1  
AVEZZANO - SULMONA - L'AQUILA

**Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Veterinario – presso U.O.C. di Veterinaria area “C” – disciplina Igiene degli Allevamenti e delle Produzioni Zootecniche.**

Ai sensi dell'art. 18 - comma 6 - del D.P.R. 483/97, si comunica la graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, a di n. 2 posti di Dirigente Veterinario – presso U.O.C. di Veterinaria area “C” – disciplina Igiene degli Allevamenti e delle Produzioni Zootecniche – giusta atti Delibera n. 1782 del 29.10.2012.

- |                    |                      |
|--------------------|----------------------|
| 1. DI RENZO Edvige | punti 72,074 su 100. |
| 2. FARDA Domenico  | punti 71,137 su 100. |
| 3. PETRUCCI Luigi  | punti 71,015 su 100. |

IL DIRETTORE GENERALE  
**Dott. Giancarlo Silveri**

PALAZZO I. SILONE



**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA  
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, PROGRAMMAZIONE,  
PARCHI, TERRITORIO, AMBIENTE, ENERGIA  
Servizio Verifica Atti del Presidente e della Giunta Regionale,  
Legislativo e Bura  
UFFICIO BURA**

**DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:  
Via Salaria Antica Est 27 - Località S. Antonio - Pile  
67100 L'Aquila**

**centralino: 0862 3631  
Tel. 0862 36 4221/4211**

**Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>  
e-mail: [bura@regione.abruzzo.it](mailto:bura@regione.abruzzo.it)  
Pec: [bura@pec.regione.abruzzo.it](mailto:bura@pec.regione.abruzzo.it)**