



**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

**ALLEGATO BI**

**RELAZIONE TECNICA GENERALE: DESCRIZIONE DEL PROGETTO, DEGLI INTERVENTI E DELLA GESTIONE DEI SERVIZI**

**INDICE**

**A. Il Richiedente**

**B. Il Progetto**

1. Contesto territoriale e potenzialità di sviluppo
2. Obiettivi
3. Sintesi del progetto
4. Descrizione delle strutture ed infrastrutture presenti
5. Descrizione dei servizi e delle attività prima e dopo l'intervento
6. Interventi previsti
7. Modalità di gestione dei servizi da attivare
8. Risorse finanziarie, descrizione degli interventi e piano finanziario del progetto
9. Risorse disponibili per garantire il funzionamento nel tempo dei servizi

**A. Il richiedente**

- DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE
- PARTITA IVA CODICE FISCALE
- INDIRIZZO COMUNE
- TELEFONO FAX
- E-MAIL
- SITO INTERNET

**B. Il Progetto**

1. **Contesto territoriale e potenzialità di sviluppo** (citare le fonti dei dati indicati)
  - Descrivere le caratteristiche territoriali in relazione agli interventi da realizzare.
2. **Obiettivi**
  - Descrivere gli effetti economici, ambientali ed organizzativi attesi.
3. **Sintesi del progetto**
  - Descrivere le caratteristiche salienti dell'iniziativa, definendone con chiarezza gli aspetti economici, organizzativi, logistici ed i servizi attivati.
  - Dichiarare i presupposti e le motivazioni (di tipo territoriale, commerciale ed economico) all'origine del progetto e gli effetti ambientali.
4. **Descrizione delle strutture ed infrastrutture presenti**
  - Strutture: terreni, aree, fabbricati (titolo di possesso, utilizzo, superfici/volumi), attrezzature e arredi (caratteristiche).
  - Lavoro: personale occupato, genere, età, titolo di studio, mansioni, ore di lavoro, ULA.
5. **Descrizione dei servizi e delle attività prima e dopo l'intervento**
  - Servizi e prodotti, certificazioni, modalità di erogazione e fruizione.

ALLEGATO come parte integrante alla del  
n. **363** del **20 MAG. 2013**  
IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
(Dot. Walter) Garlani  
*Walter Garlani*

## 6. Interventi previsti

- Descrizione del programma di spesa in relazione agli interventi previsti: opere di sistemazione (infrastrutturazione, qualificazione...) e costruzione, spese generali (indicando le principali caratteristiche costruttive, qualitative, dimensionali, prestazioni, computo metrico, planimetrie, consulenze, progetti e studi):
  - contenuti, caratteristiche e finalità del programma degli investimenti;
  - motivazioni tecnico-economiche delle scelte operate, gli anni di vita del fabbricato e il presunto valore dell'immobile a conclusione delle opere previste nel progetto;
  - coerenza tra obiettivi, motivazioni e soluzioni.

## 7. Modalità di gestione degli interventi da realizzare e dei servizi da attivare

- Tempi, modi e strumenti utilizzati per la gestione degli interventi e per l'offerta dei servizi, anche in termini di organizzazione delle risorse e del personale.

## 8. Risorse finanziarie, descrizione degli interventi e piano finanziario del progetto

- Fonti finanziarie interne ed esterne, già acquisite o da richiedere, e capacità di accesso al credito.
- Piano finanziario per la copertura dei costi dell'investimento proposto:  
costo complessivo del progetto:
  - di cui : - contributo richiesto
  - partecipazione del richiedente
  - di cui: - fondi propri
  - prestiti da terzi (mutui e fidi bancari)

## 9. Risorse disponibili per garantire il funzionamento nel tempo dei servizi

- Modalità di gestione e finanziamento per la prosecuzione delle attività e dei servizi attivati.

16 APR. 2013

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
Dott. Franco TARTAGLIA

*Franco Tartaglia*



La presente copia è  
conforme all'originale  
e si compone di n° 2 *FACCIATE*

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
Dott. Franco TARTAGLIA

*Franco Tartaglia*

16 APR. 2013