



## REGIONE ABRUZZO

DIREZIONE RIFORME ISTITUZIONALI ENTI LOCALI BILANCIO ATTIVITA' SPORTIVE  
SERVIZIO SISTEMI LOCALI E PROGRAMMAZIONE DELLO SVILUPPO  
MONTANO -SPORT -

ALLEGATO n. 846 del 18 NOV. 2013  
IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
(Dott. Franco La Civita)  
*F. La Civita*

**Disciplinare recante i criteri e le modalità per l'erogazione dei contributi di cui agli artt. 21 e 22 della L.R. 10.09.1993 n° 56 finalizzati ad iniziative di promozione delle azioni di carattere sportivo da finanziare con le risorse assegnate alla Direzione Riforme istituzionali, EE.LL. Bilancio Attività sportive.**

### AVVISO ANNO 2013

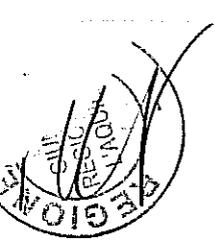
Termine spedizione domande: 10 DICEMBRE 2013

#### **Art. 1 Oggetto**

1. Ai sensi dell'art. 12 della L.241/1990 il presente disciplinare dà attuazione agli artt. 21 e 22 della L.R. 56/1993 determinando i criteri e le modalità per la concessione dei contributi relativi alle iniziative di promozione delle azioni di carattere sportivo.
2. Ai sensi dell'art. 21 L.R. 56/1993 le iniziative di cui al comma 1 sono finanziate con i fondi di cui all'art. 4 della Convenzione per la gestione del Servizio di tesoreria regionale nel limite del 50% dell'importo annualmente erogato dalla Tesoreria regionale alla regione Abruzzo.

#### **Art. 2 Soggetti beneficiari**

1. Nel limite degli stanziamenti annualmente assegnati con il Programma Operativo di cui all'art. 7 della L.R. 3/2002 e delle risorse finanziarie effettivamente accertate e riscosse, sono ammissibili a contributo le proposte concernenti la realizzazione di iniziative, organizzate e attuate nel territorio regionale, aventi carattere di promozione sportiva, svolte o da svolgere nel corso dell'anno 2013 da parte di enti locali e associazioni sportive senza fini di lucro, regolarmente costituite.
2. Possono presentare proposte di iniziative i soggetti beneficiari di seguito elencati:
  - a) **Società e Associazioni sportive regolarmente costituite, non aventi fini di lucro** quali: Associazioni sportive riconosciute, Società sportive dilettantistiche, Enti di Promozione Sportiva, Federazioni Sportive e Discipline Sportive Associate;
  - b) **Enti Locali** che risultino titolari della responsabilità dell'organizzazione e dell'attuazione dell'iniziativa.
3. Ciascun soggetto può presentare, **a pena di inammissibilità**, istanza di contributo **per una sola iniziativa**. In caso di più domande presentate da uno stesso richiedente, saranno considerate tutte inammissibili.



### Art. 3

#### Iniziative ammissibili e non ammissibili

1. Sono ammissibili a contributo le proposte di iniziative di carattere sportivo, senza scopo di lucro, organizzate e attuate nel territorio regionale, aventi carattere di promozione sportiva, svolte da parte dai soggetti di cui al comma 2 dell'art. 2.
2. Non sono ammissibili a contributo le proposte che beneficiano, per la medesima iniziativa, di contributi a valere su specifiche leggi regionali, concessi dalla Regione o da Enti dalla stessa dipendenti.

### Articolo 4

#### Rispetto della normativa europea in materia di aiuti di Stato

1. I contributi di cui al presente avviso sono concessi nel rispetto del regolamento europeo sugli aiuti di importanza minore (*de minimis*); il beneficiario presenta la dichiarazione sia al momento dell'invio dell'istanza, sia in sede di rendicontazione delle spese effettivamente sostenute compilando in entrambi i casi il modello **Allegato "D"**.

### Art. 5

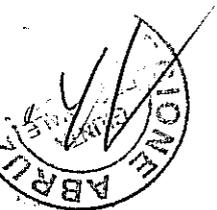
#### Modalità, termini e condizioni per la presentazione della istanza.

1. Il fascicolo di candidatura, **a pena di esclusione**, è così composto:
  - a) istanza per la concessione di contributi, debitamente firmata dal legale rappresentante e munita di fotocopia di un valido documento di riconoscimento, redatta su l'apposita scheda di cui **all'Allegato "B"**, completa del piano finanziario preventivo e della documentazione richiesta nonché copia dell'atto costitutivo e dello Statuto completo e aggiornato, in caso di Società e Associazioni e **dell'Allegato "D"**;
  - b) **se l'iniziativa si è già svolta, anche** lo schema di rendicontazione redatto su l'apposita scheda di cui **all'Allegato "C"**, completa del piano finanziario a consuntivo e di tutta la documentazione prevista nel predetto **Allegato "C"** nonché le dichiarazioni di cui **all'Allegato "D"** (*de minimis*) e **Allegato "E"** (ritenuta 4%).
2. Gli schemi relativi al fascicolo di candidatura (All. B, All. C, All D e All. E) sono resi disponibili, in formato elettronico, sul sito internet della Regione Abruzzo nella sezione "Avvisi".
3. Il fascicolo di candidatura deve essere spedito **esclusivamente a mezzo raccomandata A/R**, riportare la **data e l'ora di spedizione (in tal caso fa fede il timbro postale di spedizione con indicazione anche del relativo orario)** ed essere indirizzato alla Direzione Riforme Istituzionali, Enti Locali, Bilancio, Attività Sportive - Servizio Sistemi locali e programmazione dello sviluppo montano – Sport - Via Raffaello, 137- 65124 PESCARA, entro e non oltre il termine perentorio del **10 DICEMBRE 2013, pena l'esclusione**;

### Art. 6

#### Criteri di inammissibilità e di esclusione in via preliminare della istanza

1. Sono ritenute **inammissibili** le iniziative:
  - a) presentate da enti diversi da quelli previsti nel presente Disciplinare;



- b) redatte in modo non conforme agli schemi allegati al presente Disciplinare;
  - c) prive della dichiarazione di assenza di fini di lucro dei soggetti proponenti e delle iniziative proposte in calce all'Allegato "B";
  - d) le iniziative di durata superiore a **n. 7 giorni**.
2. Sono **escluse** in via preliminare le iniziative:
- a) prive della firma del legale rappresentante dell'ente proponente;
  - b) incomplete anche di parte della documentazione prevista nell'Allegato "B" e "C" nonché di copia di valido documento di identità del legale rappresentante;
  - c) inviate oltre il termine del **10 DICEMBRE 2013**;
  - d) che hanno beneficiato per la medesima iniziativa di contributi a valere su specifiche leggi regionali, già concessi dalla regione o da enti dipendenti;
  - e) che sono proposte da soggetti che abbiano già goduto, nell'anno di programmazione, di analogo contributo per la medesima iniziativa da parte della Giunta regionale o del Consiglio regionale.
3. Il Servizio competente entro novanta giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle istanze conclude l'istruttoria e provvede ad ammettere a valutazione quelle istanze che hanno superato la relativa fase.

#### **Art. 7.**

##### **Elementi di valutazione e di quantificazione dei contributi eventualmente concedibili.**

1. Il Servizio competente provvede alla valutazione tecnica sulla base degli elementi indicati nella tabella di cui all'Allegato "A".
2. Il contributo concedibile è determinato in misura percentuale pari al 30% della spesa realmente sostenuta e documentata ammissibile ai sensi dell'art. 22, comma 2 della L.R. 56/93 e in ogni caso non può essere superiore a **€ 5.000,00**.

#### **Art. 8.**

##### **Graduatoria beneficiari e accettazione contributo**

1. Il Servizio competente, all'esito delle valutazioni effettuate in base agli elementi di cui all'articolo 7, primo comma, predispone la graduatoria dei potenziali beneficiari; a parità di punteggio, la precedenza in graduatoria è stabilita facendo riferimento alla data e all'ora di spedizione indicate sul timbro postale.
2. Il Servizio competente, a seguito della registrazione contabile dell'impegno di spesa, comunica al beneficiario la concessione del contributo ed assegna allo stesso un termine non inferiore a quindici giorni per la comunicazione dell'accettazione del contributo; la mancata comunicazione dell'accettazione nei termini comporta la decadenza dal contributo.
3. Gli elementi di cui all'articolo 7, primo comma, come valutati dal Servizio competente, devono sussistere anche al momento della rendicontazione delle spese, ai fini della successiva liquidazione del contributo; se anche uno solo degli elementi valutati non sussiste al momento della rendicontazione delle spese sostenute, il contributo è revocato.
4. Se il beneficiario comunica la motivata necessità di modificare la data di svolgimento dell'iniziativa proposta, la richiesta è accolta se la nuova data ricade nell'esercizio finanziario in cui è concesso il contributo; in caso contrario il contributo è revocato.



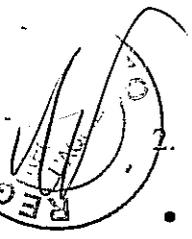
## Art. 9 Spese ammissibili

1. Sono ritenute **ammissibili**, in fase di valutazione ex ante, tutte le spese strettamente connesse all'attuazione dell'iniziativa, al lordo di ogni onere, riferite esclusivamente al periodo di svolgimento dell'iniziativa proposta e appartenenti alle seguenti categorie:
  - a) pubblicizzazione e divulgazione della iniziativa;
  - b) locazione e/o allestimento sedi con esclusione dell'acquisto di beni a lunga durata o di interventi strutturali incluso utenze riferite esclusivamente al periodo della manifestazione;
  - c) autorizzazioni, concessioni, assicurazioni proporzionate al periodo;
  - d) compensi arbitri, giudici di gara, medici sportivi **formalmente fatturati e quietanzati**;
  - e) spese relative all'ospitalità di atleti, accompagnatori, organizzatori, collaboratori compresi il ristoro, pernottamento, che dovranno essere debitamente documentati ed intestati al soggetto richiedente il contributo nella percentuale massima del **10% delle stesse**;
  - f) assistenza sanitaria, spese mediche a vario titolo inerenti all'iniziativa;
  - g) acquisto di premi, omaggi, gadget e riconoscimenti (sono ammesse le spese relative a coppe, medaglie, assegni, premi anche in natura);
  - h) rimborsi spese per trasporti, pedaggi autostradali e posteggi limitatamente al periodo dell'iniziativa;
2. **Non sono ritenute ammissibili le seguenti spese:**

- a) spese di cancelleria ( acquisto toner, carta, buste lettera , spese per fotocopie ecc.);
- b) spese di spedizione;
- c) spese di telefonia;
- d) acquisto di beni di lunga durata;
- e) spese sostenute al di fuori del periodo indicato nell'istanza;
- f) rimborsi forfettari per collaboratori, organizzatori, ecc.;
- g) spese impreviste, quindi non dichiarate ex ante, e non strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa;
- h) spese in economia carenti della documentazione giustificativa;
- i) spese documentate con titoli giustificativi non completi;
- l) documenti di spesa non collegati alla specifica manifestazione per cui si richiede il contributo.

## Art. 10 Rendicontazione delle spese

1. Ai fini dell'assegnazione dei contributi concedibili, la rendicontazione delle spese sostenute, redatta secondo lo schema di cui **all'allegato "C"** del presente avviso, e opportunamente integrata da documentazione illustrativa dell'avvenuta manifestazione, del materiale documentale, del materiale promozionale, delle fatture debitamente quietanzate deve essere inviata alla Direzione Riforme Istituzionali, Enti Locali, Bilancio, Attività Sportive - Servizio Sistemi locali e programmazione dello sviluppo montano – Sport - Via Raffaello, 137- 65124 PESCARA, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno **entro e non oltre il 1° marzo 2014, pena l'esclusione.**



2. La rendicontazione è corredata:
- della dichiarazione di cui all' Allegato "D" nel rispetto del regolamento europeo sugli aiuti di importanza minore (*de minimis*);
  - della dichiarazione resa ai sensi dell'art. 28, comma 2 del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600 (Disposizioni comuni in materia di accertamento delle imposte sui redditi), circa l'assoggettabilità alla ritenuta 4% Irpef sui contributi concessi dalla Regione di cui all'Allegato "E"
3. Ferma restando la sussistenza di tutti gli elementi di cui all'articolo 7, comma primo, così come valutati, se la spesa effettivamente sostenuta è inferiore a quella dichiarata a preventivo, il contributo da liquidare è rideterminato in proporzione alle spese effettivamente sostenute.
4. In caso di economie di spesa, la graduatoria dei beneficiari è utilizzata a scorrimento e fino ad esaurimento delle risorse finanziarie relative all'avviso cui si riferiscono; se le economie di spesa non sono sufficienti a finanziare l'ultimo dei beneficiari individuato a seguito dello scorrimento, la relativa proposta di iniziativa non può essere finanziata parzialmente.

#### **Art. 11 Revoche dei contributi**

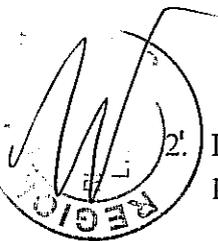
1. Ferma restando l'eventuale adozione di provvedimenti in autotutela di cui alla L. n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Servizio competente dispone la revoca del contributo provvisoriamente concesso:
- a) in caso di non realizzazione dell'iniziativa oggetto di contributo;
  - b) in caso di non accettazione del contributo.

#### **Art. 12 Controlli**

1. Il Servizio competente, anche avvalendosi di altre strutture regionali, può svolgere verifiche e controlli di natura amministrativo-contabile, a campione, al fine di accertare la regolarità contabile delle dichiarazioni rese, dalla fase della proposta a quella della rendicontazione.
2. A tal fine il proponente-beneficiario è tenuto ad assicurare la disponibilità dei titoli giustificativi delle spese sostenute e della documentazione trasmessa per almeno 5 anni dopo la conclusione dell'iniziativa finanziata.

#### **ART. 13 TUTELA DELLA PRIVACY**

1. Il trattamento dei dati personali si svolgerà in conformità alle disposizioni del D.Lgs. n.196 del 30.06.03. In particolare tali dati verranno trattati esclusivamente per le attività di gestione dei procedimenti e pubblicati sul BURAT. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alle agevolazioni.



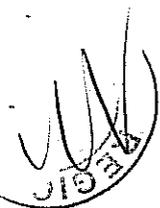
2. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente del Servizio Sistemi locali e programmazione dello sviluppo montano – SPORT -

#### **ART. 14 NORME DI RINVIO**

1. Ai sensi della legge n. 241/90 e s.m. e i. il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio “”.
2. Il presente bando verrà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sarà disponibile nel sito: [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), alla sezione “Avvisi”.

Il Dirigente del Servizio  
*(Arch Mariangela Virno)*

Copia del presente Bando e della modulistica è reperibile sul sito di questa Regione all’indirizzo [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) - sezione “Avvisi”.



## Allegato "A"

### (Criteri di valutazione delle iniziative di carattere sportivo)

**Tabella n. 1 (Rilevanza territoriale delle iniziative proposte)**

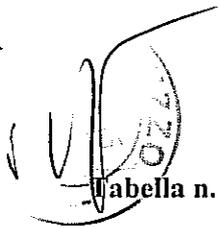
ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE
Iniziative a carattere internazionale: manifestazione con la partecipazione di squadre o atleti provenienti da stati esteri per almeno il 10% dei partecipanti	5
Iniziative a carattere interregionale o nazionale manifestazione con la partecipazione di squadre o atleti provenienti dalle altre regioni per almeno il 10% dei partecipanti	3
Iniziative a carattere regionale: manifestazione con la partecipazione di squadre o atleti provenienti dalle altre province abruzzesi per almeno il 10% dei partecipanti	1

**Tabella n. 2 (Manifestazioni sportive che prevedano anche iniziative per diffondere la conoscenza del territorio e dei suoi aspetti culturali ad esclusione di sagre e gemellaggi.)**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE
a) iniziativa che si riferisce ad un evento sportivo che si svolge in concomitanza ad altri due o più eventi di diverso carattere di promozione del territorio (come da programma da allegare)	5
b) iniziativa che si riferisce ad un evento sportivo che si svolge in concomitanza ad un altro evento di diverso carattere di promozione del territorio (come da programma da allegare)	3

**Tabella n. 3 (Manifestazioni rivolte a sport "naturalistici" (kayak, canoa, canottaggio, rafting, vela, sci nautico, surf, arrampicata, alpinismo, escursionismo di media ed alta montagna, sci, mountain bike, orienteering, pesca, corsa campestre, sport equestri, paracadutismo, deltaplano, parapendio)**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE
a) ) proposta che si riferisce ad eventi sportivi di cui almeno due o più discipline rivolte a sport naturalistici	5
b) proposta che si riferisce ad eventi sportivi di cui almeno una disciplina rivolta a sport naturalistici	3



**Tabella n. 4 (Periodicità dell'iniziativa)**

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE</b>
a) proposta che si riferisce ad eventi sportivi che si svolgono da più 10 anni	5
b) ) proposta che si riferisce ad eventi sportivi che si svolgono da almeno 3 e fino a 9 anni	3

**Tabella n. 4 (Diffusione e pubblicizzazione dell'iniziativa con esclusione dei canali della rete web – internet)**

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE</b>
c) pubblicizzazione a livello internazionale: spazi ed oneri pubblicitari, riviste specializzate, quotidiani, servizi su radio e/o TV, debitamente documentati.	5
b) pubblicizzazione a livello regionale e nazionale spazi ed oneri pubblicitari, riviste specializzate, quotidiani, servizi su radio e/o TV, debitamente documentati.	3
a) pubblicizzazione a livello comunale e provinciale spazi ed oneri pubblicitari, riviste specializzate, quotidiani, servizi su radio e/o TV, debitamente documentati.	1



**Allegato "B"**  
(schema di proposta dell'iniziativa)

**REGIONE ABRUZZO**  
DIREZIONE RIFORME ISTITUZIONALI ENTI LOCALI BILANCIO ATTIVITA' SPORTIVE  
SERVIZIO SISTEMI LOCALI E PROGRAMMAZIONE DELLO SVILUPPO  
MONTANO -SPORT -

Disciplinare recante i criteri e le modalità per l'erogazione dei contributi di cui agli artt. 21 e 22 della L.R. 10.09.1993 n° 56 finalizzati ad iniziative di promozione delle azioni di carattere sportivo da finanziare con le risorse assegnate alla Direzione Riforme istituzionali, EE.LL. Bilancio Attività sportive.

AVVISO ANNO 2013

**ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI**

Il/la sottoscritto \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Telefono fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

in qualità di

Sindaco del Comune di \_\_\_\_\_

Presidente della Provincia di \_\_\_\_\_

legale rappresentante Ente/Associazione:

Sede legale: \_\_\_\_\_

Telefono fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

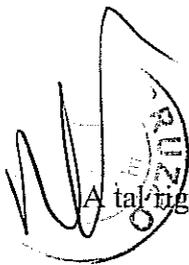
Codice fiscale/partita IVA: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Ai sensi degli artt. 21 e 22 della L.R. 56/1993 un contributo per la realizzazione dell'iniziativa denominata \_\_\_\_\_

che si svolgerà/ svoltasi a \_\_\_\_\_ (localizzazione e città)

nel/i giorno/i \_\_\_\_\_



A tal riguardo, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- di NON beneficiare di altri contributi, per la medesima iniziativa, a valere su altre leggi regionali;
- di NON beneficiare, per la medesima iniziativa, di altri contributi finanziari concessi da parte di enti dipendenti dalla regione;
- di NON aver beneficiato, per la medesima iniziativa, di contributi nello stesso anno di programmazione da parte della Giunta regionale o del Consiglio regionale, a valere sulla L.R. 56/1993;
- di NON perseguire fini di lucro;
- che l'iniziativa NON persegue fini di lucro;

Ai sensi dell'art. 4 del Disciplinare allega alla presente istanza di contributo:

- copia dell'atto costitutivo e dello Statuto completo e aggiornato, ovvero dichiarazione che lo stesso è stato già trasmesso al Servizio della Giunta regionale competente per materia, in caso di Società e Associazione;
- copia di un documento di identità del legale rappresentante dell'ente proponente;
- (non obbligatorio) ogni altro eventuale documento illustrativo della proposta, compresi rendering multimediali o altri modelli su supporto informatico per una più completa valutazione della proposta.

Per ogni comunicazione i riferimenti del responsabile del procedimento o dell'organizzazione dell'iniziativa è:

nominativo \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

recapito telefonico/fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

PEC -----

Codice fiscale/PARTITA IVA \_\_\_\_\_

Il sottoscritto, legale rappresentante di \_\_\_\_\_ attesta, sotto la propria responsabilità, la veridicità delle affermazioni contenute del presente documento, rese in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell' art. 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, ed in tal senso allega alla presente, copia fotostatica del proprio documento di identità ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Inoltre, precisa di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, le dichiarazioni mendaci, la formazione di atti falsi e/o il loro uso, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Il sottoscritto inoltre autorizza l'Amministrazione ricevente, in relazione alla rendicontazione di cui trattasi, al trattamento dei dati in essa contenuti, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (*Codice in materia di protezione di dati personali*) e successive modifiche ed integrazioni.

.....  
In Fede



**Allegato "B"**  
(schema di proposta dell'iniziativa)

**RELAZIONE INIZIATIVA**

TITOLO DELL'INIZIATIVA \_\_\_\_\_

Tipologia: (barrare la/e casella/e interessata/e)

- Sportiva             promozione attività sportiva

Discipline interessate \_\_\_\_\_

La manifestazione è stata autorizzata dalla Federazione \_\_\_\_\_

Localizzazione dell'iniziativa \_\_\_\_\_

Periodo di svolgimento: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

TOTALE SPESE DELL'INIZIATIVA \_\_\_\_\_

CONTRIBUTO RICHIESTO REGIONE ABRUZZO \_\_\_\_\_

CONTRIBUTO FINANZIARIO ALTRI ENTI \_\_\_\_\_

Eventuali strutture utilizzate \_\_\_\_\_

**SCHEDA PROPONENTE**

**Denominazione proponente**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Anno di costituzione e attività svolta dal proponente negli anni precedenti**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Descrizione dell'iniziativa – Obiettivi**

(descrizione analitica dell'iniziativa)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



### Rilevanza territoriale dell'iniziativa

Mostrare i contenuti dell'iniziativa indicando gli elementi per la valutazione tramite apposita **dichiarazione** che l'evento è **inserito nel calendario delle manifestazioni della relativa federazione o dichiarazione della federazione stessa attestante il livello della manifestazione** in caso di A.S.D. ovvero, in caso di Enti, allegare **elenco degli atleti partecipanti iscritti alla iniziativa** indicandone la provenienza:

- n. totale degli atleti e/o squadre partecipanti \_\_\_\_\_

---

### Manifestazioni sportive che prevedano anche iniziative per diffondere la conoscenza del territorio e dei suoi aspetti culturali ad esclusione di sagre e gemellaggi.

- proposta che si riferisce ad un **evento sportivo** che si svolge in concomitanza ad un **altro evento di diverso carattere** di promozione del territorio

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- proposta che si riferisce ad un **evento sportivo** che si svolge in concomitanza a **due e più eventi di diverso carattere** di promozione del territorio

---

### Manifestazioni rivolte a sport "naturalistici" (kayak, canoa, canottaggio, rafting, vela, sci nautico, surf, arrampicata, alpinismo, escursionismo di media ed alta montagna, sci, mountain bike, orienteering, pesca, corsa campestre, sport equestri, paracadutismo, deltaplano, parapendio)

proposta che si riferisce ad eventi sportivi di cui almeno **una disciplina** rivolta a sport naturalistici

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

proposta che si riferisce ad eventi sportivi di cui da **almeno due o più discipline** rivolte a sport naturalistici

---

### Modalità di informazione, diffusione e pubblicizzazione dell'iniziativa

Indicare le modalità di informazione, diffusione e pubblicizzazione dell'iniziativa: spazi ed oneri pubblicitari, riviste specializzate, quotidiani, servizi su radio e/o TV, debitamente documentati, con esclusione dei canali della rete web (internet) specificando il livello territoriale prescelto:

-pubblicizzazione a livello comunale e provinciale \_\_\_\_\_

-pubblicizzazione a livello regionale e nazionale \_\_\_\_\_

-pubblicizzazione a livello internazionale \_\_\_\_\_



**Periodicità dell'iniziativa negli anni**  
Indicare la periodicità dell'iniziativa

---

---

---

**Modalità organizzative**

Descrivere le fasi di attuazione dell'iniziativa, specificando le eventuali esternalizzazioni alle quali si intende fare ricorso ( ad esempio consulenze)

---

---

---

---

**Eventuali convenzioni, collaborazioni e partenariati previsti**

Indicare le collaborazioni che saranno attivate con altri Enti (diversi dalla regione Abruzzo) di tipo finanziario e operativo. (patrocinio, ospitalità, servizi vari)

---

---

---

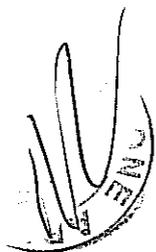
**Cronoprogramma e tempi di attuazione**

Indicare la tempistica di realizzazione dell'iniziativa

---

---

---



## Allegato "B"

(schema di proposta dell'iniziativa)

### BILANCIO DI PREVISIONE PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO

Tipologia di spesa	Descrizione	Importo
<b>1. Pubblicizzazione e divulgazione</b>		
<b>Totale 1</b>		
<b>2. Locazione/allestimento sedi/utenze</b>		
<b>Totale 2</b>		
<b>3. Autorizzazioni/concessioni/assicurazioni</b>		
<b>Totale 3</b>		
<b>4. Compensi arbitri/giudici/medici</b>		
<b>Totale 4</b>		
<b>5. Spese per ospitalità (nella percentuale massima del 10%)</b>		
<b>Totale 5</b>		

6. Assistenza sanitaria e spese mediche		
<b>Totale 6</b>		
7. Premi/omaggi/gadget/riconoscimenti		
<b>Totale 7</b>		
8. Spese di trasporto/pedaggi/posteggi		
<b>Totale 8</b>		
<b>TOTALE GENERALE</b>		

<b>IMPORTO TOTALE SPESE DA SOSTENERE</b>	<b>IMPORTO DEL CONTRIBUTO RICHIESTO</b> Max 30% SPESE DA SOSTENERE (importo max concedibile € 5.000,00)
€	€

Il sottoscritto, legale rappresentante di \_\_\_\_\_ attesta, sotto la propria responsabilità, la veridicità delle affermazioni contenute del presente documento, rese in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell' art. 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, ed in tal senso allega alla presente, copia fotostatica del proprio documento di identità ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni. Inoltre, precisa di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, le dichiarazioni mendaci, la formazione di atti falsi e/o il loro uso, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Il sottoscritto inoltre autorizza l'Amministrazione ricevente, in relazione alla rendicontazione di cui trattasi, al trattamento dei dati in essa contenuti, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione di dati personali) e successive modifiche ed integrazioni.

.....

In Fede

\_\_\_\_\_



**Allegato "C"**  
(Schema di rendicontazione)

## ***SOGGETTO BENEFICIARIO***

Titolo dell'iniziativa:

“ ..... ”

---

***Relazione tecnico-consuntiva***



**Allegato "C"**  
(Schema di rendicontazione)

**Sviluppare i seguenti punti:**

**1. Illustrare a consuntivo la realizzazione dell'iniziativa**

**2. Indicare se ci sono stati scostamenti fra quanto proposto e quanto realizzato, sia in termini qualitativi che quantitativi. In tal caso spiegarne le ragioni**

**Allegare alla relazione tecnico-consuntiva:**

**1. I documenti giustificativi delle spese sostenute:**

documentazione illustrativa della proposta anche su supporto informatico nonché materiale fotografico, articoli di stampa, servizi radio-TV per una più approfondita valutazione della proposta; copia del materiale promozionale realizzato per l'iniziativa; fatture, attestazioni di spesa valide agli effetti fiscali, **debitamente quietanzati**, riconducibili alla iniziativa ed intestati esclusivamente al soggetto richiedente.

**2. Il materiale eventualmente prodotto, compreso quello pubblicitario ed informativo**



**ALLEGATO C**  
*(Schema di rendicontazione)*

**BILANCIO CONSUNTIVO DELLE ENTRATE**

<b>Fonti di finanziamento</b>	<b>Importo Euro</b>	<b>% sul totale</b>
1.    soggetto beneficiario		
2.    Regione Abruzzo		
3.    altri soggetti pubblici-privati		
4.		
5.		
6.		
<b>TOTALE</b>		



**Allegato "C"**  
(Schema di rendicontazione)

**BILANCIO CONSUNTIVO**  
**RENDICONTO DI DETTAGLIO DELLE SPESE SOSTENUTE**

Tipologia di spesa	Estremi titolo giustificativo spesa	Descrizione	Importo (come da prospetto precedente)
<b>1. Pubblicizzazione e divulgazione</b>			
<b>Totale 1</b>			
<b>2. Locazione/allestimento sedi/utenze</b>			
<b>Totale 2</b>			
<b>3. Autorizzazioni/concessioni/assicurazioni</b>			
<b>Totale 3</b>			
<b>4. Compensi arbitri/giudici/medici</b>			
<b>Totale 4</b>			
<b>5. Spese per ospitalità (nella percentuale massima del 10%)</b>			
<b>Totale 5</b>			

Tipologia di spesa	Estremi titolo giustificativo spesa	Descrizione	Importo (come da prospetto precedente)
6. Assistenza sanitaria e spese mediche			
Totale 6			
7. Premi/omaggi/gadget/riconoscimenti			
Totale 7			
8. Spese di trasporto/pedaggi/posteggi			
Totale 8			
<b>TOTALE GENERALE</b>			

Specificare (barrare la casella prescelta): <input type="checkbox"/> a) l'IVA è un costo; <input type="checkbox"/> b) l'IVA è recuperabile.	<b>(a) L'importo deve essere indicato al lordo dell'iva solo se essa costituisce un costo non essendo recuperabile</b>
---	--

Il sottoscritto, legale rappresentante di \_\_\_\_\_ attesta, sotto la propria responsabilità, la veridicità delle affermazioni contenute del presente documento, rese in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell' art. 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, ed in tal senso allega alla presente, copia fotostatica del proprio documento di identità ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni. Inoltre, precisa di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, le dichiarazioni mendaci, la formazione di atti falsi e/o il loro uso, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Il sottoscritto inoltre autorizza l'Amministrazione ricevente, in relazione alla rendicontazione di cui trattasi, al trattamento dei dati in essa contenuti, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione di dati personali) e successive modifiche ed integrazioni.

.....  
 In Fede



Allegato "D"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (articolo 47 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni)

Il sottoscritto nato a il residente in via n. codice fiscale in qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione/Ente

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione, uso o esibizione di atto falso o contenente dati non corrispondenti a verità (articolo 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000), nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (articolo 75 del DPR 445 del 28 dicembre 2000)

PRESO ATTO

di quanto previsto dal Regolamento (UE) n....del....relativo alla concessione di aiuti de minimis e pubblicato sulla GUUE.....

DICHIARA

- a) di non trovarsi in condizioni tali da risultare un'impresa in difficoltà, così come definita dagli Orientamenti europei sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione delle imprese in difficoltà.....;

DICHIARA, altresì (barrare la casella prescelta)

- a) che l'Associazione/Ente non ha beneficiato, nell'esercizio finanziario in questione, nonché nei due esercizi finanziari precedenti, di contributi pubblici, a titolo di aiuti de minimis ai sensi del citato Regolamento europeo;

oppure

- b) che l'Associazione/Ente ha beneficiato dei seguenti contributi a titolo di aiuti de minimis:

Table with 5 columns: ANNUALITÀ DI RIFERIMENTO, ENTE CONCEDENTE, BASE GIURIDICA DI RIFERIMENTO ED ESTREMI DEL PROVVEDIMENTO DI CONCESSIONE, TIPOLOGIA INTERVENTO FINANZIATO, CONTRIBUTI PUBBLICI OTTENUTI. Rows include Anno t, Anno t-1, Anno t-2, and TOTALE.



L'Associazione/Ente può pertanto beneficiare del contributo di euro....., a titolo di aiuto *de minimis* per l'evento....., senza necessità che intervenga la preventiva autorizzazione al contributo di cui trattasi da parte della Commissione europea, in osservanza di quanto previsto dal Regolamento (UE).....pubblicato sulla GUUE.....

**DICHIARA infine (barrare la casella prescelta)**

- a) di non rientrare tra coloro che hanno ricevuto, neanche secondo la regola "*de minimis*", aiuti dichiarati illegali o incompatibili con decisione della Commissione europea;
- b) di aver beneficiato di aiuti di Stato dichiarati illegali o incompatibili con decisione della Commissione europea, entro la soglia *de minimis*, e di non essere pertanto tenuto all'obbligo della restituzione delle somme fruite;
- c) di aver provveduto alla restituzione delle somme, comprensive degli interessi determinati ai sensi del Regolamento europeo.....della Commissione, relative agli aiuti dichiarati illegali o incompatibili con decisione..... della Commissione europea..... per un ammontare di €.....;
- d) di aver depositato nel conto di contabilità speciale presso la Banca d'Italia la somma di €.....comprensiva degli interessi determinati ai sensi del Regolamento europeo.....della Commissione, relativo all'aiuto di Stato soggetto al recupero e dichiarato incompatibile con la decisione..... della Commissione europea.

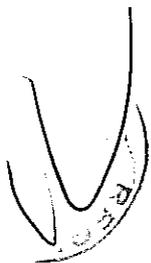
**Data**

**Timbro e Firma**

- ✓ Ai sensi dell'articolo 38 del DPR n. 445/2000 la presente dichiarazione è stata sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità.
- ✓ Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (*Codice in materia di protezione di dati personali*) e successive modifiche ed integrazioni, il sottoscritto autorizza la Regione Abruzzo al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente dichiarazione, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza.

**Data**

**Timbro e Firma**



Allegato "E"

Servizio Ragioneria e Credito

## REGIONE ABRUZZO

DICHIARAZIONE ASSOGGETTABILITA' RITENUTA 4% IRPEF/IRES SUI CONTRIBUTI CONCESSI DALLA REGIONE  
AD IMPRESE O ASSOCIAZIONI IN CONTO ESERCIZIO  
(Adempimenti ai sensi art. 28 D.P.R. 600/73)

### IL/LA SOTTOSCRITTA

COGNOME E NOME		CODICE FISCALE	
LUOGO E DATA DI NASCITA		IN QUALITA' DI (es. amministratore unico, presidente cons. di ammine, titolare, ecc)	
DELLA DITTA/SOCIETA'/VENTE			
DENOMINAZIONE (come da certificato di iscrizione al Registro delle Imprese o da atto costitutivo/statuto)			
SEDE LEGALE (VIA, NUMERO CIVICO E FRAZIONE)		COMUNE	
CAP	PR	CODICE FISCALE	N. ISCRIZIONE REA

IN RELAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO AFFERENTE. (indicare il riferimento legislativo che prevede la concessione del contributo):

### DICHIARA

A) DI RIVESTIRE IL CARATTERE DI SOGGETTO PASSIVO DI IRPEF (IMPRENDITORE INDIVIDUALE ARTT. 2082 E 2195 COD.CIV.) AI SENSI DEGLI ARTT. 2 E 55 DEL D.P.R. N. 917/86

B) DI RIVESTIRE IL CARATTERE DI SOGGETTO PASSIVO DI IRPEF AI SENSI DELL'ART. 5 DEL D.P.R. N. 917/86

C) DI RIVESTIRE IL CARATTERE DI SOGGETTO PASSIVO D'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE GIURIDICHE AI SENSI DELL'ART. 73 DEL D.P.R. N. 917/86 SECONDO LA SEGUENTE CLASSIFICAZIONE LETTERALE INDIVIDUATA DALL'ARTICOLO STESSO (barrare casella):

LETTERA A)  LETTERA B)  LETTERA C)  LETTERA D)

LIMITATAMENTE AI SOGGETTI PASSIVI CHE SI SONO INDIVIDUATI NELLA LETTERA C) INDICARE:

ATTIVITA' DI NATURA COMMERCIALE  ATTIVITA' DI NATURA NON COMMERCIALE

ED, INOLTRE, IN BASE A QUANTO SOPRA (barrare casella):  
c c c

DI ESSERE SOGGETTO A RITENUTA 4% IRPEF

DI ESSERE SOGGETTO A RITENUTA 4% IRES (EX IRPEG)

DI NON ESSERE SOGGETTO A RITENUTA 4% IRES (EX IRPEG) AI SENSI DELL'ART.28 COMMA 2 D.P.R. 600/73

DI ESSERE ESENTE DALLA MEDESIMA (solo nel caso di attività di natura commerciale indicare il riferimento legislativo di esenzione):

INDICARE UN NOMINATIVO CUI RIVOLGERSI PER EVENTUALI CHIARIMENTI

COGNOME E NOME

TELEFONO

FAX

INDIRIZZO E-MAIL

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003: I dati soprariportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e saranno trattati dalla Regione Abruzzo, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e/o automatici, esclusivamente per tale scopo e con l'obbligo del Trattamento del Soggetto che verrà individuato con atto amministrativo.

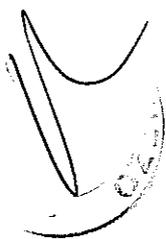
Il sottoscritto consapevole delle conseguenze civili e penali previste per coloro che rendono dichiarazioni false, dichiara che i dati forniti rispondono a verità (art. 47 e 47 D.P.R. 445/2000)

FIRMA

DATA

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE IN ORIGINALE

Da restituire firmata all'indirizzo indicato sul retro nelle NOTE PER LA COMPILAZIONE



## NOTE PER LA COMPILAZIONE

### COGNOME E NOME

Indicare cognome, nome e codice fiscale della persona che sottoscrive la scheda in nome e per conto della persona giuridica o impresa individuale.

### CODICE FISCALE E PARTITA IVA

Come da documento rilasciato dal Ministero delle Finanze e/o dall'Ufficio delle Entrate

### N. ISCRIZIONE R.E.A.

Come da certificato di iscrizione alla CCIAA: Indicare il numero del Repertorio Economico Amministrativo (ex Registro Dille).

### A) PER I SOGGETTI PASSIVI IRPEF - PERSONE FISICHE

### B) PER I SOGGETTI PASSIVI IRPEF - SOCIETA' DI PERSONE (S.S.-S.A;S.. -S.N.C...)

### C) CLASSIFICAZIONE SOGGETTI PASSIVI IRES (ex IRPEG)

La classificazione prevista all'art. 73 del DPR 917/86 è la seguente:

- lettera a) le società per azioni e in accomandita per azioni, le società a responsabilità limitata, le società cooperative e le società di mutua assicurazione residenti nel territorio dello Stato;
- lettera b) gli enti pubblici e privati diversi dalle società, residenti nel territorio dello Stato, che hanno per oggetto esclusivo o principale l'esercizio di attività commerciali;
- lettera c) gli enti pubblici e privati diversi dalle società, residenti nel territorio dello Stato, che non hanno per oggetto esclusivo o principale l'esercizio di attività commerciali;
- lettera d) le società e gli enti di ogni tipo, con o senza personalità giuridica, non residenti nel territorio dello Stato.

Tra gli enti diversi dalle società, di cui alle lettere b) e c) del comma 1, si comprendono, oltre alle persone giuridiche, le associazioni non riconosciute, i consorzi e le altre organizzazioni non appartenenti ad altri soggetti passivi nei confronti delle quali il presupposto dell'imposta si verifica in modo unitario e autonomo. Tra le società e gli enti di cui alla lettera d) del comma 1 sono comprese anche le società e le associazioni indicate nell'articolo 5."

### SCHEDA DA RESTITUIRE A:

REGIONE ABRUZZO -

DIREZIONE .....

SERVIZIO.....

UFFICIO.....

All'Attenzione di .....

Tel .....FAX.....