



Consiglio Regionale
 Servizio Amministrativo di Supporto
 alle Autorità Indipendenti
 Co.Re.Com. Abruzzo

**DOMANDA PER L'ACCESSO TELEVISIVO ALLE TRASMISSIONI REGIONALI
 DELLA CONCESSIONARIA DEL SERVIZIO RADIOTELEVISIVO PUBBLICO**

AL COMITATO REGIONALE
 PER LE COMUNICAZIONI
 CORECOM
 Via Jacobucci, 4
67100 L'AQUILA

.....
 (descrizione per esteso e sigla dell'organizzazione richiedente)
 facente parte di uno dei seguenti gruppi elencati dall'articolo 4 del regolamento per l'accesso:
 (specificare):

 con sede in
 via.....cap.....rec.telef.....
 rappresentato da.....
 (nominativo del legale rappresentante)
 nat... a..... il.....
 e residente in
 via.....cap.....tel.....fax.....
 e-mail.....
 nella sua qualità di

CHIEDE

ai sensi del primo comma dell'articolo 6 della legge 14 aprile 1975, n. 103, e dell'apposito Regolamento del CORECOM dell'Abruzzo, di usufruire dell'accesso alla programmazione Televisiva

Caratteristiche e consistenza organizzativa dell'Ente.

Il richiedente comunica le seguenti informazioni:

1. Data di costituzione
2. Figura giuridica
 (associazione di fatto, persona giuridica, ecc.)
3. Principali organi statutari
 (assemblee di soci, giunta esecutiva, segretario, presidente, ecc.)
4. L'attività del richiedente si svolge in ambito
 - Regionale
 - Provinciale
 - Comunale





Consiglio Regionale
Servizio Amministrativo di Supporto
alle Autorità Indipendenti
Co.Re.Com. Abruzzo

· Altro.....
(specificare: es. quartiere, fabbriche, scuola, ecc.)

5. Altri elementi che il richiedente ritiene utile fornire al fine di dare informazioni sulla consistenza organizzativa nel territorio nazionale
(es. sedi regionali, provinciali, comunali, intercomunali, zone sindacali, diocesi, sezioni, circoli, ecc.)

6. Eventuali attività editoriali
(indicare titoli e periodicità di riviste, collane di libri, pubblicazioni interne)

7. Eventuali attività di formazione e di informazione
(corsi, seminari, convegni, ecc.)

8. Eventuali centri di studio, ricerca, documentazione, ecc.

9. Eventuali altre attività

Programma proposto

10. Titolo del programma
(anche se provvisorio)

11. Contenuto in sintesi

12. Al contenuto del programma proposto si collegano le seguenti finalità del richiedente:

- sotto il profilo sociale
- sotto il profilo politico.....
- sotto il profilo culturale
- sotto il profilo della consistenza organizzativa

13. Eventuali altri elementi del contenuto del programma

14. Eventuali iniziative del richiedente, in atto o in progetto, relative all'argomento che si vuole trattare





Consiglio Regionale
Servizio Amministrativo di Supporto
alle Autorità Indipendenti
Co.Re.Com. Abruzzo

.....
15. Il programma interessa, a giudizio del richiedente:

- Il pubblico in generale
- Particolari categorie di pubblico
(*indicare quali*)

.....
16. La richiesta di accesso si collega a fatti specifici o manifestazioni previste?

- No
- Si

Quali.....

Periodo previsto

17. Il programma prevede in linea di massima:

- Conversazione (*numero previsto di persone - massimo tre*)
- Interviste
- Inchieste, documentari
- Intervento di una sola persona
- Altre forme espressive

(*specificare quali*)

Se ci sono conversazioni, interviste a richiesta, precisare se si prevede di fare esprimere:
solo persone interne all'organizzazione richiedente

.....
anche persone esterne all'organizzazione richiedente
.....

18. Durata richiesta del programma (solo a titolo indicativo)
.....

19. Eventuale modalità di realizzazione del programma

- registrazione effettuata esclusivamente con mezzi propri
- registrazione effettuata attraverso la collaborazione tecnica gratuita della RAI presso la locale sede Regionale

Firma del legale rappresentante dell'organizzazione richiedente.*

.....
(* allegare fotocopia di un documento di riconoscimento valido)





Consiglio Regionale
Servizio Amministrativo di Supporto
alle Autorità Indipendenti
Co.Re.Com. Abruzzo

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA RESPONSABILITA' DEL
PROGRAMMA DELL'ACCESSO RICHIESTO DA:**

.....
.....
Ai sensi dell'articolo 2, del Regolamento per l'accesso al Servizio radiotelevisivo pubblico
l'organizzazione richiedente designa quale responsabile, agli effetti civili e penali del programma di
accesso da ammettere alla trasmissione, il/la
Sig.....
nat... a..... il.....
residente in
via.....cap.....
che qui in calce, dichiara di accettare detta responsabilità.

Dichiara inoltre che durante il programma non è previsto alcun tipo di pubblicità commerciale.

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati personali anche se qualificati come dati
sensibili e dichiara altresì di aver ottenuto analogo consenso dal rappresentante legale e dagli altri
aderenti all'organismo qualora fossero individuabili in base alla documentazione prodotta.

Firma per accettazione del responsabile del programma proposto*

.....
(* allegare fotocopia di un documento di riconoscimento valido)

N.B: Allegare copia dello Statuto o dell'atto costitutivo

