

*Allegato come parte integrante alla Determinazione
Direttoriale n. DD/38 del 21.02.2012*

REGIONE ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI
SERVIZIO GESTIONE DELLE RISORSE UMANE: SELEZIONE, FORMAZIONE, VALUTAZIONE

Mobilità interna volontaria del personale regionale presso la Direzione Regionale “Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Programmazioni, Parchi, Territorio, Valutazioni Ambientali, Energia”, ai sensi dell’art. 63 della L.R. 1/2012.

Art. 1

Avviso di mobilità

In ottemperanza all’art. 63 della L.R. 1/2012 e per l’attuazione delle disposizioni in esso contenute il Direttore della Direzione Regionale “Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Programmazioni, Parchi, Territorio, Valutazioni Ambientali, Energia”, richiede l’assegnazione di ulteriori n. 12 dipendenti di cat. D3.

La suddetta ricerca di personale è motivata dalla necessità di predisporre i pareri istruttori dei piani e progetti presentati al CCR-VIA ed il comma 14 dell’art. 63 della L.R. 1/2012 prevede che detti pareri siano svolti da personale con titoli e specializzazioni adeguate alla tipologia di piano o progetto da esaminare, quali pubblicazioni scientifiche di carattere nazionale o internazionale.

E’, pertanto, indetto un avviso di mobilità interna per il trasferimento dei dipendenti della Giunta Regionale e degli Enti Strumentali della Regione Abruzzo presso la Direzione Regionale “Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Programmazioni, Parchi, Territorio, Valutazioni Ambientali, Energia” di n. **12** dipendenti di cat. **D3** che, ai sensi del comma 14, art. 63 della L.R. 1/2012, abbiano titoli e specializzazioni adeguate alla tipologia di piano o progetto da esaminare.

Art. 2

Presentazione delle domande

I dipendenti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, potranno far pervenire la domanda sull’allegato modello.

Art. 3

Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione all’avviso, indirizzata alla Giunta Regionale – Servizio Gestione delle Risorse Umane: Selezione, Formazione, Valutazione – Ufficio Sviluppo Organizzativo e Mobilità – Via Leonardo da Vinci n° 6 – 67100 L’Aquila e sottoscritta dall’interessato dovrà essere presentata entro il 30° giorno successivo a quello di pubblicazione dell’avviso di mobilità sul B.U.R.A..

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di mobilità volontaria hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà e sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

I dati personali indicati dal dipendente saranno trattati, ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, per le finalità della procedura selettiva.

Art. 4

Esame delle domande e Copertura dei posti

Il Servizio Gestione delle Risorse Umane: Selezione, Formazione, Valutazione provvederà ad inoltrare alla Direzione Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Programmazioni, Parchi, Territorio, Valutazioni Ambientali, Energia le eventuali domande pervenute. Il Direttore della suddetta Struttura potrà avanzare richiesta alla Direzione Risorse Umane e Strumentali che attiverà la procedura di mobilità.

I Direttori, delle Direzioni della Giunta Regionali e degli Enti Strumentali della Regione, di provenienza dei dipendenti prescelti per la mobilità devono esprimersi entro il termine tassativo di 15 gg. dalla data di richiesta di parere. In caso di mancato riscontro nel termine suddetto il parere si considera positivo.

In caso di parere negativo la pratica verrà archiviata.

Art. 5

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al vigente Atto di Organizzazione disciplinante la mobilità del personale approvato con D.G.R. n° 457 dell'8.6.2001, consultabile sul sito www.regione.abruzzo.it/personale alla voce "mobilità".

La partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'accettazione delle norme stabilite nell'avviso stesso.

Il presente avviso verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sarà disponibile sulla pagina web della Regione Abruzzo – Giunta Regionale all'indirizzo www.regione.abruzzo.it.

Ai sensi della Legge 241/1990 il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Gestione delle Risorse Umane: Selezione, Formazione, Valutazione.

Per ulteriori informazioni si possono contattare i seguenti numeri telefonici: 0862/363576 – 363577.

**IL DIRETTORE REGIONALE
(Dott. Claudio DI GIAMPIETRO)**

**Spett.le Regione Abruzzo
Servizio**

Oggetto: Avviso di mobilità _____

Il/La sottoscritto/a

Nome			
Cognome			
Data di nascita (gg/mm/aaaa)			
Comune di nascita			Prov. _____
Comune di residenza			Prov. _____
Indirizzo: Via		n. civico	_____
Codice fiscale			
Telefono fisso			
Cellulare			
E mail			
Indirizzo presso il quale inviare eventuali comunicazioni relative alla manifestazione di interesse			
Via			n. civico _____
Città		CAP _____	Prov. _____

Consapevole delle sanzioni penali richiamate nel disposto normativo contenuto nell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci o di uso di atti falsi,

DICHIARA

• di essere dipendente (indicare l'ente di appartenenza)

		Direzione/Servizio	
categoria		profilo professionale	

• di essere in possesso di:

diploma di laurea vecchio ordinamento in	del		
conseguito presso			
anno di conseguimento		Votazione	_____
diploma di laurea specialistica/magistrale del nuovo ordinamento in			
conseguito presso			

anno di conseguimento		Votazione	

• di essere iscritto ad un Ordine professionale
(barrare con una X se in possesso di tale requisito e specificare nei sottostanti riquadri)

Denominazione
Ordine

n. iscrizione

Anno iscrizione

Prov.

• di aver partecipato ad attività formative inerenti la VA e/ola VIA e/o la VI e/o materie di interesse ambientale
(barrare con una X se in possesso di tale requisito e specificare nei sottostanti riquadri)

1) Titolo
corso

Durata (anni)

Durata (mesi)

Data inizio

Data fine

2) Titolo
corso

Durata (anni)

Durata (mesi)

Data inizio

Data fine

3) Titolo
corso

Durata (anni)

Durata (mesi)

Data inizio

Data fine

• di avere le seguenti pubblicazioni scientifiche a carattere nazionale o internazionale inerenti la VA e/o la VIA e/o la VI e/o materie di interesse ambientale
(barrare con una X se in possesso di tale requisito e specificare nei sottostanti riquadri)

1) Titolo

anno

pubblicata su

1) Titolo

anno

pubblicata su

1) Titolo

anno

pubblicata su

• di aver svolto attività inerenti la VA e/o la VIA e/o la VI
(barrare con una X se in possesso di tale requisito e specificare nei sottostanti riquadri)

Descrizione sintetica delle attività svolte

• di aver svolto attività inerenti la progettazione e/o direzione lavori di interventi pubblici o privati
(barrare con una X se in possesso di tale requisito e specificare nei sottostanti riquadri)

Elenco e descrizione sintetica dei progetti e dell'attività svolta

• di aver svolto attività di valutazione e/o istruttoria di progetti e/o interventi
(barrare con una X se in possesso di tale requisito e specificare nei sottostanti riquadri)

Descrizione sintetica delle attività svolte

PREFERENZE (facoltative)

• In ordine alle procedure indicate nell'avviso di esprimere le seguenti preferenze

VA

VIA

VINCA

• *In ordine alla procedura di VA e VIA e con riferimento alle tipologie di cui all'Allegato III e IV del D.lgs 152/2006 di accordare le proprie preferenze seguenti tipologie di opere/interventi previste nelle seguenti lettere/punti:*

Allegato	punto	lett.

DICHIARA INFINE

- *di possedere abilità dei più comuni strumenti e programmi informatici*
- *che, ove richiesto, produrrà le certificazioni e i documenti relativi a quanto dichiarato*
- **di accettare incondizionatamente tutte le condizioni contenute nell'Avviso, ivi compresa la nuova sede di lavoro presso gli uffici di L'Aquila**

Data Firma _____

Ai sensi dell'art. 13 del Dlgs 196/2003 si autorizza il trattamento dei dati personali

Data Firma _____

(Allegare alla domanda copia di un documento valido di identità)