



BOLLETTINO UFFICIALE

della REGIONE ABRUZZO



Direzione, Redazione e Amministrazione: Ufficio BURA

Supplemento n. 1 del 26 Gennaio 2011

Vendita e Informazioni

UFFICIO BURA

L'AQUILA

Via Salaria Antica est n° 27

- edificio B2 -

Località S. Antonio - Pile

URP/Bura: Tel. 0862/364211- 364221- Fax. 0862/364219

Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>

e-mail: bura@regione.abruzzo.it

Servizi online: Tel. 0862/364702 - 364223 - 364222

dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

Avviso per gli abbonati

In applicazione della **L.R. n. 51 del 9.12.2010** il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo **dall'1.1.2011** verrà redatto in forma digitale e diffuso gratuitamente in forma telematica, con validità legale. **Gli abbonamenti non dovranno pertanto più essere rinnovati.**

Per tutto il primo semestre 2011, l'invio del Bollettino Ufficiale in versione cartacea sarà assicurato solo alle principali istituzioni.

Il Bollettino Ufficiale viene pubblicato nei giorni di Mercoledì e Venerdì

Articolazione del BURAT

Il BURAT serie “**ORDINARIO**” si articola in due parti:

PARTE PRIMA

- a) Lo Statuto regionale e le leggi di modifica dello Statuto, anche a fini notiziali ai sensi dell'articolo 123 della Costituzione;
- b) le leggi ed i regolamenti regionali e i testi coordinati;
- c) il Piano regionale di sviluppo ed i relativi aggiornamenti, il Documento di Programmazione Economica e Finanziaria nonché tutti gli atti di programmazione degli organi di direzione politica disciplinati dalla normativa regionale in materia di programmazione;
- d) gli atti relativi ai referendum da pubblicarsi in base alle previsioni della normativa in materia;
- e) le sentenze e ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione Abruzzo o a leggi statali o a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione Abruzzo, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi della Regione Abruzzo e i ricorsi del Governo contro leggi della Regione Abruzzo;
- f) gli atti degli organi politici e di direzione amministrativa della Regione che determinano l'interpretazione delle norme giuridiche o dettano disposizioni per loro applicazione;
- g) le ordinanze degli organi regionali.

PARTE SECONDA

- a) Le deliberazioni adottate dal Consiglio regionale e non ricomprese fra quelle di cui al comma 2;
- b) gli atti di indirizzo politico del Consiglio regionale;
- c) i decreti del Presidente della Giunta regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- d) i decreti del Presidente del Consiglio regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- e) i provvedimenti degli organi di direzione amministrativa della Regione aventi carattere organizzativo generale;
- f) gli atti della Giunta regionale e dell'ufficio di Presidenza del Consiglio regionale di interesse generale;
- g) gli atti della Regione e degli enti locali la cui pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti statali e regionali;
- h) i bandi e gli avvisi di concorso della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici e i relativi provvedimenti di approvazione;
- i) i bandi e gli avvisi della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici per l'attribuzione di borse di studio, contributi, sovvenzioni, benefici economici o finanziari e i relativi provvedimenti di approvazione;
- j) i provvedimenti di approvazione delle graduatorie relative ai procedimenti di cui alle lettere h) e i);
- k) gli atti di enti privati e di terzi che ne facciano richiesta conformemente alle previsioni normative dell'ordinamento.

1. Gli atti particolarmente complessi, i bilanci ed i conti consuntivi, sono pubblicati sui BURAT serie “**SPECIALE**”.
2. Gli atti interni all'Amministrazione regionale sono pubblicati sui BURAT serie “**SUPPLEMENTO**”.
3. I singoli fascicoli del BURAT recano un numero progressivo e l'indicazione della data di pubblicazione.

NOTA:

Le determinazioni direttoriali e dirigenziali per le quali non sia espressamente richiesta la pubblicazione integrale sul BURAT, ancorché non aventi rilevanza esterna o che siano meramente esecutive di precedenti determinazioni, **sono pubblicate per estratto** contenente la parte dispositiva, l'indicazione del servizio competente, il numero d'ordine, la data e l'oggetto del provvedimento.

Sul Bollettino Ufficiale sono altresì pubblicati tutti i testi la cui pubblicazione è resa obbligatoria dall'ordinamento nazionale e comunitario, anche se richiesti da privati.

Sommario

Parte I

Leggi, Regolamenti, Atti della Regione e dello Stato

DELIBERAZIONI

- GIUNTA REGIONALE

DELIBERAZIONE 20.12.2010, n. 999:

Presa d'atto dei posti vacanti di qualifica dirigenziale..... Pag. 4

DETERMINAZIONI

Direttoriali

- DIREZIONE POLITICHE AGRICOLE E DI SVILUPPO RURALE, FORESTALE, CACCIA E PESCA, EMIGRAZIONE

DETERMINAZIONE 31.12.2010, n. DH/206:

L.R. 14/09/1999, n. 77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 - Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio Agriturismo e multifunzionalità- Strutture aziendali a carattere individuale del Servizio "Interventi Strutturali" al dipendente Dott. Pio DE NICOLA, cat. D. Pag. 6

DETERMINAZIONE 03/01/2011, n. DH/1:

L.R. 14/09/1999, n. 77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 - Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio Tutela, valorizzazione, sperimentazione e ricerca produzioni animali del Servizio "Attività ittiche e zootecniche" al dipendente Dott. Rino DI FELICE, cat. D. Pag. 6

- DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 12.01.2011, n. DD/04:

Approvazione avviso mobilità interna volontaria del personale regionale presso la Direzione Regionale "Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali" a seguito di graduatoria – D.G.R. n. 457 dell'8.6.2001. Pag. 7

Dirigenziali

- DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE 12.01.2011, n. DD19/18:

Approvazione graduatoria 150 ore per lo studio – annualità 2010-2011. Pag. 11

PARTE I

**LEGGI, REGOLAMENTI, ATTI
DELLA REGIONE E DELLO STATO**

ATTI

**DELIBERAZIONI DELLA
GIUNTA REGIONALE**

GIUNTA REGIONALE

Omissis

DELIBERAZIONE 20.12.2010, n. 999:

**Preso d'atto dei posti vacanti di qualifica
dirigenziale.**

LA GIUNTA REGIONALE

Omissis

A voti unanimi, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa:

- di prendere atto della sussistenza di n. 19 posti vacanti di qualifica dirigenziale, relativi alla programmazione dell'anno 2010, così come risulta dall'allegata Tabella "A";
- di rinviare a successivo provvedimento l'individuazione dei posti vacanti dirigenziali da coprire nell'ambito della programmazione annuale;
- di pubblicare il presente provvedimento per estratto nel *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

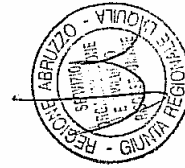
Segue allegato

TABELLA "A"

*Direzione Risorse Umane e Strumentali
 Servizio Organizzazione e Contenzioso
 Ufficio Sviluppo Organizzativo e Mobilità*

	DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE AL 10.12.2010	In servizio a tempo indeterminato al 10.12.2010	In servizio ex art. 22 al 10.12.2010	Totale Dirigenti con incarico al 10.12.2010	Posizioni da sopprimere perché i Dirigenti sono collocati in esonero	Posizioni dirigenziali da riservare per la Struttura del Commissario straordinario per la Sanità	* Posizioni vacanti complessive	Posti vacanti, programmati nell'anno 2008, per i quali sono in itinere procedure per la relativa copertura	Posti vacanti
<i>Direttori</i>	13	10	2	12			1		1
<i>Dirigenti</i>	94	60	6	66	3	2	23	5	18
Totale	107	70	8	78	3	2	24	5	19

* Tra le posizioni vacanti sono state considerate n. 3 posizioni dirigenziali coperte ai sensi dell'ex art. 2 della L.R. 35/2006 e 4 posizioni occupate da Dirigenti in comando



ALLEGATO come parte integrante alla deliberazione n. **999** del **20.DIC.2010**
 IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
 (Dot. *WaterGariani*)

DETERMINAZIONI

Direttoriali

DIREZIONE POLITICHE AGRICOLE
E DI SVILUPPO RURALE, FORESTALE,
CACCIA E PESCA, EMIGRAZIONE

DETERMINAZIONE 31.12.2010, n. DH/206:

L.R. 14/09/1999, n. 77 e C.C.N.L. del personale del comparto “Regioni - Autonomie Locali” artt. 8 e 9 - Conferimento incarico di Responsabile dell’Ufficio Agriturismo e multifunzionalità-Strutture aziendali a carattere individuale del Servizio “Interventi Strutturali” al dipendente Dott. Pio DE NICOLA, cat. D.

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa:

- di conferire al dipendente Dott. Pio DE NICOLA, inquadrato nella categoria D del personale regionale - posizione iniziale D3 - con profilo professionale di Funzionario Esperto Tecnico (Agronomo), l’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Agriturismo e multifunzionalità-Strutture aziendali a carattere individuale”, istituito nell’ambito del Servizio “Interventi Strutturali” della Direzione Politiche Agricole e di Sviluppo Rurale, Forestale, Caccia e Pesca, Emigrazione;
- di stabilire alla data del 01/01/2011 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
- di stabilire che l’incarico ha la durata di un anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell’incarico medesimo nelle fattispecie previste all’art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto “Regioni – Autonomie locali”, così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;
- di attribuire al dipendente Dott. Pio DE NICOLA la retribuzione annua di posizione fissata in euro 11.816,72;

- di dare atto che all’onere derivante dall’applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
- di notificare il presente provvedimento al dipendente interessato;
- di inviare copia della presente determinazione al Servizio di appartenenza dell’interessato e alla Direzione Risorse Umane e Strumentali – Servizio Amministrazione del Personale e Servizio Organizzazione e Contenzioso;
- di pubblicare per estratto la presente determinazione sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

Pescara, 31/12/2010

IL DIRETTORE REGIONALE

Dott. Ing. Luigi De Collibus

DIREZIONE POLITICHE AGRICOLE
E DI SVILUPPO RURALE, FORESTALE,
CACCIA E PESCA, EMIGRAZIONE

DETERMINAZIONE 03/01/2011, n. DH/1:

L.R. 14/09/1999, n. 77 e C.C.N.L. del personale del comparto “Regioni - Autonomie Locali” artt. 8 e 9 - Conferimento incarico di Responsabile dell’Ufficio Tutela, valorizzazione, sperimentazione e ricerca produzioni animali del Servizio “Attività ittiche e zootecniche” al dipendente Dott. Rino DI FELICE, cat. D.

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa:

- di conferire al dipendente Dott. Rino DI FELICE, inquadrato nella categoria D del personale regionale - posizione iniziale D3 - con profilo professionale di Funzionario Esperto Tecnico (Agronomo), l’incarico di Responsabile dell’Ufficio di “Tutela, valo-

rizzazione, sperimentazione e ricerca produzioni animali”, istituito nell’ambito del Servizio “Attività ittiche e zootecniche” della Direzione Politiche Agricole e di Sviluppo Rurale, Forestale, Caccia e Pesca, Emigrazione;

- di stabilire alla data del 03/01/2011 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
- di stabilire che l’incarico ha la durata di un anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell’incarico medesimo nelle fattispecie previste all’art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto “Regioni – Autonomie locali”, così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;
- di attribuire al dipendente Dott. Rino DI FELICE la retribuzione annua di posizione fissata in euro 11.816,72;
- di dare atto che all’onere derivante dall’applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
- di notificare il presente provvedimento al dipendente interessato;
- di inviare copia della presente determinazione al Servizio di appartenenza dell’interessato e alla Direzione Risorse Umane e Strumentali – Servizio Amministrazione del Personale e Servizio Organizzazione e Contenzioso;
- di pubblicare per estratto la presente determinazione sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

Pescara, 03/01/2011

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Ing. Luigi De Collibus

DIREZIONE RISORSE UMANE
E STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 12.01.2011, n. DD/04:

Approvazione avviso mobilità interna volontaria del personale regionale presso la Direzione Regionale “Politiche Attive del

Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali” a seguito di graduatoria – D.G.R. n. 457 dell’8.6.2001.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la D.G.R. n. 457 dell’8.6.2001 “Disciplina sulla mobilità del Personale” che nell’ambito della procedura di mobilità interna alla lettera B1 prevede che il Direttore delle Risorse Umane renda noti i posti vacanti da poter utilizzare per eventuale mobilità dei dipendenti tra sedi diverse a seguito di graduatoria;

Visto l’avviso di mobilità, indetto su richiesta del Direttore della Direzione Regionale “Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali”, per il trasferimento del personale regionale presso la stessa Direzione a seguito di graduatoria, nel testo allegato quale parte integrante e sostanziale alla presente Determinazione, nel quale vengono individuati i posti vacanti, con l’indicazione della categoria giuridica e del profilo professionale, relativi alla programmazione del personale - anno 2009;

Ritenuto necessario adottare e pubblicizzare il suddetto avviso di mobilità;

Visti gli artt. 23 e 35 della L.R. 77/99 e s.m.i.;

DETERMINA

per i motivi suesposti:

- di approvare, nel testo allegato come parte integrante alla presente determinazione, l’avviso di mobilità per il trasferimento dei dipendenti regionali presso la Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali, a seguito di graduatoria;
- l’allegato avviso di mobilità sarà pubblicato sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo* e sul sito della Regione Abruzzo – area Intranet.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Claudio Di Giampietro

Segue allegato



GIUNTA REGIONALE

Allegato come parte integrante alla Determinazione
Direttoriale n. DD/04 del 12/01/2011

REGIONE ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E CONTENZIOSO

Mobilità interna volontaria del personale regionale presso la Direzione Regionale "Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali" a seguito di graduatoria - D.G.R. n. 457 dell'8/06/2001.

Art. 1**Avviso di mobilità**

A seguito di richiesta di personale del Direttore della Direzione Regionale "Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali" è indetto un avviso di mobilità interna, ai sensi della lettera B dei Criteri e Modalità di attuazione della mobilità del personale, approvati con D.G.R. 457/2001, per il trasferimento dei dipendenti della Giunta Regionale presso la Direzione Regionale "Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali", a seguito di graduatoria per la copertura dei posti vacanti nella suddetta Direzione:

Direzione Regionale "Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali"			
Categoria	Profilo Professionale	Numero dei posti vacanti	Sede
C	Assistente Amministrativo	8	PESCARA

Art. 2**Presentazione delle domande**

I dipendenti regionali interessati, appartenenti alla categoria giuridica e profilo professionale indicato, potranno far pervenire la domanda sull'apposito Modello B reperibile sul sito INTERNET all'indirizzo www.regione.abruzzo.it/personale alla voce "mobilità".

Art. 3**Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione all'avviso, indirizzata alla Giunta Regionale – Servizio Organizzazione e Contenzioso – Ufficio Sviluppo Organizzativo e Mobilità – Via Leonardo da Vinci n° 6 – 67100

L'Aquila e sottoscritta dall'interessato dovrà essere presentata entro il 30° giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso di mobilità sul B.U.R.A..

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di mobilità volontaria hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà e sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

I dati personali indicati dal dipendente saranno trattati, ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, per le finalità della procedura selettiva.

Art. 4

Esame delle domande

Il Servizio Organizzazione e Contenzioso procederà all'esame delle domande pervenute verificandone la conformità ai requisiti richiesti e procederà, in presenza di più domande per lo stesso posto, a stilare una graduatoria sulla base dei criteri, di cui al punto B1 del regolamento approvato con D.G.R. n. 457/2001, di seguito elencati ed indicati sull'allegato "Modello B":

- a) Servizio prestato nella stessa categoria (ex qualifica): punti 2,0 per anno (0,17 per mese o frazione superiore a 15 gg.)
- b) Per ogni anno di effettivo servizio prestato alle dipendenze della Regione Abruzzo: punti 1
(il servizio prestato per frazioni superiori ai sei mesi è considerato equivalente ad un anno)
- c) Figli a carico, anche adottivo, minore o maggiorenne inabile a proficuo lavoro ed a carico: punti 2 per ciascun figlio
- d) Dipendente in condizioni di unico genitore nell'ambito del proprio nucleo familiare con figli a carico: punti 6
- e) Dipendente che debba assistere un componente del proprio nucleo familiare (e che non rientri fra i soggetti aventi diritto alla tutela di cui alla Legge 104/1992): punti 4
- f) Dipendente che si trovi in particolari condizioni di salute di cui all'art. 10 C.C.N.L., debitamente documentate: punti 4
- g) Avvicinamento al domicilio del dipendente:
Punti 0,1 per Km (calcolati sulla differenza tra il domicilio, il vecchio ed il nuovo posto di lavoro)

Art. 5

Copertura dei posti

Appena compilata la graduatoria di cui al precedente art. 4, se necessaria, il Servizio Organizzazione e Contenzioso provvederà ad inoltrarla alla Direzione Regionale "Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali". Il Direttore della suddetta Struttura può avanzare richiesta alla Direzione

Risorse Umane e Strumentali che provvederà ad attivare la procedura di mobilità nel rispetto della graduatoria e di quanto stabilito al richiamato art. 4.

I Direttori delle Direzioni di provenienza dei dipendenti prescelti per la mobilità devono esprimersi entro il termine tassativo di 15 gg. dalla data di richiesta di parere. In caso di mancato riscontro nel termine suddetto il parere si considera positivo.

In caso di parere negativo la pratica verrà archiviata.

Art. 6

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al vigente Atto di Organizzazione disciplinante la mobilità del personale approvato con D.G.R. n° 457 dell'8.6.2001, consultabile sul sito www.regione.abruzzo.it/personale alla voce "mobilità".

La partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'accettazione delle norme stabilite nell'avviso stesso.

Il presente avviso verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sarà disponibile nell'area INTRANET del personale regionale.

Ai sensi della Legge 241/1990 il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane.

Per ulteriori informazioni si possono contattare i seguenti numeri telefonici: 0862/363576 – 363577.

**IL DIRETTORE REGIONALE
(Dott. Claudio DI GIAMPIETRO)**



Valeria Delle Donne

Dirigenziali

DIREZIONE RISORSE UMANE
E STRUMENTALI
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE 12.01.2011, n. DD19/18:

Approvazione graduatoria 150 ore per lo studio – annualità 2010-2011.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Vista la circolare del Servizio Amministrazione del Personale, Ufficio Stato Giuridico ed Economico del 12 ottobre 2010 prot. n. RA/190826, concernente la materia del “Diritto allo Studio – Permessi straordinari retribuiti (150 ore) per l’anno 2010/2011”;

Visto il DPR 23/08/1988 n. 395 - “Norme risultanti dalla disciplina prevista dall'accordo intercompartimentale, di cui all'art. 12 della legge-quadro sul pubblico impiego 29 marzo 1983, n. 93, relativo al triennio 1988-1990”;

Visto il C.C.N.L. del 06/07/1995 e il C.C.N.L. del 14.9.2000 per il Comparto Regioni ed Enti Locali;

Visto il Regolamento per la disciplina del diritto allo studio approvato con D.G.R. n. 92 del 22/02/2010;

Verificato che alla del 30 novembre 2010, sono pervenute presso l’Ufficio Stato Giuridico ed economico n. 36 domande di fruizione dei permessi per il diritto allo studio;

Verificato che i posti attualmente disponibili risultano essere n. 42, pari al **3% del personale** in servizio a tempo indeterminato all'inizio del 2010;

Vista la L.R. n. 77/99 e s.m.i.;

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa

- di **approvare**, come in effetti approva, la graduatoria finale relativa alla fruizione dei permessi per studio per l’anno accademico 2010/2011, di cui all’elenco formante parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di pubblicare il presente provvedimento sul *B.U.R.A.*;
- di stabilire che la predetta graduatoria sarà definitiva trascorsi 30 giorni dalla pubblicazione nel *B.U.R.A.*;
- che avverso il provvedimento di esclusione dal beneficio o delle risultanze dell’istruttoria, è ammesso ricorso scritto, entro 30 giorni, al Dirigente del Servizio Amministrazione del Personale, il quale, acquisiti gli elementi necessari deciderà in merito entro i successivi 30 giorni (art. 5 del Regolamento per la disciplina del diritto allo studio approvato con D.G.R. n. 92 del 22/02/2010);
- che i rimanenti posti verranno assegnati sulla base dell’ordine di protocollo e sempre nel rispetto della circolare del Servizio Amministrazione del Personale, Ufficio Stato Giuridico ed Economico del 12 ottobre 2010 prot. n. RA/190826 e del Regolamento per la disciplina del diritto allo studio approvato con D.G.R. n. 92 del 22/02/2010.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Alfredo Moroni

Segue allegato

**GRADUATORIA PER CONCESSIONE DELLE 150 ORE PER LO STUDIO
ANNUALITA' 2010/2011**

N.	NOME e COGNOME
1	MATILDE IARLORI
2	BARBARA FABIANI
3	NADIA PETRELLA
4	ROBERTO CAPPUCELLI
5	FRANCESCO MELONE
6	FEDOR MELATTI
7	MARIA GRAZIA CONTINENZA
8	ENRICO ORSINI
9	ELENA PAGNANI
10	PAOLA LOSITO
11	EMANUELA CORTESE
12	CATIA SCOLTA
13	BARBARA BAZZUCCHI
14	VANIA SANTILLI
15	DE BLASIS RICCARDO
16	ANNA MARIA CARPENTE
17	MIRELLA CATINELLO
18	GIANFRANCO SCIARRETTA
19	AGNESE D'ARCHIVIO
20	ROSARIA VIVIO
21	UGO VERNA
22	PAOLA STRUSSIONI
23	ALESSANDRA D'ANTONIO
24	GIOVANNA BARTOLOMEO
25	OMBRETTA DE SANCTIS
26	DOMENICO MADONNA
27	GABRIELE ALESSIO
28	LOREDANA MICHELI
29	STEFANIA SCIARRA
30	FRANCESCA MASCARETTI
31	CLORIDEA TARICONE
32	WALTER PAPILE
33	MARIA MIRABILE
34	ANNA MARIA BAFILE
35	MARIA ELENA ROSSI
36	FABRIZIO DI MATTEO



PALAZZO I. SILONE



**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, RAPPORTI ESTERNI
Servizio Affari della Giunta**

UFFICIO BURA

**DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:
Via Salaria Antica Est - Località S. Antonio - Pile
67100 L'Aquila**

**centralino: 0862 3631
Tel. 0862 36 4211/4221
Fax 0862 36 4219**

**Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>
e-mail: bura@regione.abruzzo.it**