



# BOLLETTINO UFFICIALE

della REGIONE ABRUZZO



Direzione, Redazione e Amministrazione: Ufficio BURA

**Supplemento n. 16 del 28 Dicembre 2011**

## Vendita e Informazioni

**UFFICIO BURA**  
**L'AQUILA**  
**Via Salaria Antica est n° 27**  
**- edificio B2 -**  
**Località S. Antonio - Pile**

URP/Bura: Tel. 0862/364211- 364221- Fax. 0862/364219  
Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>  
e-mail: [bura@regione.abruzzo.it](mailto:bura@regione.abruzzo.it)  
Servizi online: Tel. 0862/364702 - 364223 - 364222

dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

## Avviso per gli abbonati

In applicazione della L.R. n. 51 del 9.12.2010 il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo dall'1.1.2011 verrà redatto in forma digitale e diffuso gratuitamente in forma telematica, con validità legale. Gli abbonamenti non dovranno pertanto più essere rinnovati.

**Il Bollettino Ufficiale viene pubblicato nei giorni di Mercoledì e Venerdì**

## Articolazione del BURAT

Il BURAT serie “**ORDINARIO**” si articola in due parti:

### PARTE PRIMA

- a) Lo Statuto regionale e le leggi di modifica dello Statuto, anche a fini notiziali ai sensi dell'articolo 123 della Costituzione;
- b) le leggi ed i regolamenti regionali e i testi coordinati;
- c) il Piano regionale di sviluppo ed i relativi aggiornamenti, il Documento di Programmazione Economica e Finanziaria nonché tutti gli atti di programmazione degli organi di direzione politica disciplinati dalla normativa regionale in materia di programmazione;
- d) gli atti relativi ai referendum da pubblicarsi in base alle previsioni della normativa in materia;
- e) le sentenze e ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione Abruzzo o a leggi statali o a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione Abruzzo, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi della Regione Abruzzo e i ricorsi del Governo contro leggi della Regione Abruzzo;
- f) gli atti degli organi politici e di direzione amministrativa della Regione che determinano l'interpretazione delle norme giuridiche o dettano disposizioni per loro applicazione;
- g) le ordinanze degli organi regionali.

### PARTE SECONDA

- a) Le deliberazioni adottate dal Consiglio regionale e non ricomprese fra quelle di cui al comma 2;
- b) gli atti di indirizzo politico del Consiglio regionale;
- c) i decreti del Presidente della Giunta regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- d) i decreti del Presidente del Consiglio regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- e) i provvedimenti degli organi di direzione amministrativa della Regione aventi carattere organizzativo generale;
- f) gli atti della Giunta regionale e dell'ufficio di Presidenza del Consiglio regionale di interesse generale;
- g) gli atti della Regione e degli enti locali la cui pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti statali e regionali;
- h) i bandi e gli avvisi di concorso della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici e i relativi provvedimenti di approvazione;
- i) i bandi e gli avvisi della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici per l'attribuzione di borse di studio, contributi, sovvenzioni, benefici economici o finanziari e i relativi provvedimenti di approvazione;
- j) i provvedimenti di approvazione delle graduatorie relative ai procedimenti di cui alle lettere h) e i);
- k) gli atti di enti privati e di terzi che ne facciano richiesta conformemente alle previsioni normative dell'ordinamento.

1. Gli atti particolarmente complessi, i bilanci ed i conti consuntivi, sono pubblicati sui BURAT serie “**SPECIALE**”.
2. Gli atti interni all'Amministrazione regionale sono pubblicati sui BURAT serie “**SUPPLEMENTO**”.
3. I singoli fascicoli del BURAT recano un numero progressivo e l'indicazione della data di pubblicazione.

### NOTA:

Le **determinazioni direttoriali e dirigenziali** per le quali non sia espressamente richiesta la pubblicazione integrale sul BURAT, ancorché non aventi rilevanza esterna o che siano meramente esecutive di precedenti determinazioni, **sono pubblicate per estratto** contenente la parte dispositiva, l'indicazione del servizio competente, il numero d'ordine, la data e l'oggetto del provvedimento.

Sul Bollettino Ufficiale sono altresì pubblicati tutti i testi la cui pubblicazione è resa obbligatoria dall'ordinamento nazionale e comunitario, anche se richiesti da privati.

# Sommario

## Parte I

Leggi, Regolamenti, Atti della Regione e dello Stato

### DETERMINAZIONI

#### *Direttoriali*

- DIREZIONE PROTEZIONE CIVILE - AMBIENTE

DETERMINAZIONE 29.11.2011, n. DR/136:

**L.R. 14.09.1999 n. 77, art. 17 e art. 23, comma 1, lettera C – Conferma incarico di responsabilità dell'Ufficio "Analisi del Territorio per le Attività di Protezione Civile", già conferito con Determinazioni Direttoriali DC/92 del 19/12/2007 e DR/46 del 28/12/2009 - Dipendente Dott.ssa Carla Lomarco – Cat. D, Profilo Professionale “Specialista Amministrativo” matr. 3890.....Pag. 4**

DETERMINAZIONE 29.11.2011, n. DR/137:

**L.R. 14.09.1999 n. 77, art. 17 e art. 23, comma 1, lettera C – Conferma incarico di responsabilità dell'Ufficio "Formazione e Informazione in materia di Protezione Civile", già conferito con Determinazione Direttoriale DR/47 del 28/12/2009 - Dipendente Arch. Fiorella De Nicola – Cat. D, Profilo Professionale “Specialista Tecnico” matr. 1932.....Pag. 4**

---



---

 PARTE I

 LEGGI, REGOLAMENTI, ATTI  
 DELLA REGIONE E DELLO STATO

---

 DETERMINAZIONI
 

---

*Direttoriali*
 DIREZIONE PROTEZIONE CIVILE  
 - AMBIENTE

DETERMINAZIONE 29.11.2011, n. DR/136:

**L.R. 14.09.1999 n. 77, art. 17 e art. 23, comma 1, lettera C – Conferma incarico di responsabilità dell'Ufficio "Analisi del Territorio per le Attività di Protezione Civile", già conferito con Determinazioni Direttoriali DC/92 del 19/12/2007 e DR/46 del 28/12/2009 - Dipendente Dott.ssa Carla Lomarco – Cat. D, Profilo Professionale "Specialista Amministrativo" matr. 3890.**

## IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

## DISPONE

per le motivazioni espresse in premessa;

1. di confermare alla dipendente Dott.ssa Carla Lomarco, appartenente alla cat. D – Profilo professionale "Specialista Amministrativo" - matricola n. 3890, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Analisi del Territorio per le Attività di Protezione Civile";
2. di precisare che l'incarico suddetto decorre dal 1° gennaio 2012 ed ha la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno, salvo diverso avviso;
3. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione connessa all'incarico di responsabilità dell'Ufficio prevista dalla normativa vigente;
4. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della retribuzione di risultato, spettante in base ai criteri ed alle direttive generali di valutazione del personale appartenente alla cat. "D" – specifica Posizione

Giuridica ed Economica;

5. di precisare che l'onere derivante dal presente atto trova capienza negli stanziamenti previsti sul capitolo 11202 del Bilancio regionale;
6. di pubblicare il presente provvedimento, per estratto, sul *B.U.R.A.*;
7. di trasmettere, per quanto di competenza, copia della presente determinazione:
  - alla Direzione Risorse Umane e Strumentali;
  - al Servizio *B.U.R.A.*.

 IL DIRETTORE REGIONALE  
**Ing. Carlo Visca**


---

 DIREZIONE PROTEZIONE CIVILE  
 - AMBIENTE

DETERMINAZIONE 29.11.2011, n. DR/137:

**L.R. 14.09.1999 n. 77, art. 17 e art. 23, comma 1, lettera C – Conferma incarico di responsabilità dell'Ufficio "Formazione e Informazione in materia di Protezione Civile", già confermato con Determinazione Direttoriale DR/47 del 28/12/2009 - Dipendente Arch. Fiorella De Nicola – Cat. D, Profilo Professionale "Specialista Tecnico" matr. 1932.**

## IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

## DISPONE

per le motivazioni espresse in premessa;

1. di confermare alla dipendente Arch. Fiorella De Nicola, appartenente alla cat. D – Profilo professionale "Specialista Tecnico" - matricola n. 1932, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Formazione e Informazione in materia di Protezione Civile";
2. di precisare che l'incarico suddetto decorre dal 1° gennaio 2012 ed ha la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno, salvo diverso avviso;

3. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione connessa all'incarico di responsabilità dell'Ufficio prevista dalla normativa vigente;
  4. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della retribuzione di risultato, spettante in base ai criteri ed alle direttive generali di valutazione del personale appartenente alla cat. "D" – specifica Posizione Giuridica ed Economica;
  5. di precisare che l'onere derivante dal presente atto trova capienza negli stanziamenti pre-
- visti sul capitolo 11202 del Bilancio regionale;
6. di pubblicare il presente provvedimento, per estratto, sul *B.U.R.A.*;
  7. di trasmettere, per quanto di competenza, copia della presente determinazione:
    - alla Direzione Risorse Umane e Strumentali;
    - al Servizio *B.U.R.A.*.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Ing. Carlo Visca**



PALAZZO I. SILONE



**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA  
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, RAPPORTI ESTERNI  
Servizio Affari della Giunta**

## **UFFICIO BURA**

**DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:  
Via Salaria Antica Est - Località S. Antonio - Pile  
67100 L'Aquila**

**centralino: 0862 3631  
Tel. 0862 36 4211/4221  
Fax 0862 36 4219**

**Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>  
e-mail: [bura@regione.abruzzo.it](mailto:bura@regione.abruzzo.it)**