

## Servizio sostitutivo di mensa per il personale dipendente del Consiglio Regionale dell'Abruzzo mediante l'erogazione di buoni pasto da utilizzarsi presso esercizi convenzionati



Unione europea

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg Fax (352) 29 29-42670

Posta elettronica: ojs@publications.europa.eu Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>

## Bando di gara

### Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

#### I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Denominazione ufficiale: [consiglio regionale dell'abruzzo](#)

Carta d'identità nazionale: (se noto)

Indirizzo postale: [via michele iacobucci](#)

Città: [l'aquila](#)

Codice postale: [67100](#)

Paese: [IT](#)

Punti di contatto:

Telefono: [+39 0862644710](#)

All'attenzione di: [CARLO GIOVANI](#)

Posta elettronica: [servizio.tecnico@pec.crabruzzo.it](mailto:servizio.tecnico@pec.crabruzzo.it)

Fax: [+39 0862644712](#)

**Indirizzi internet:** (se del caso)

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice/ente aggiudicatore: (URL) <http://consiglio.regione.abruzzo.it>

Indirizzo del profilo di committente: (URL)

Accesso elettronico alle informazioni: (URL)

Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione: (URL)

#### Ulteriori informazioni sono disponibili presso:

- I punti di contatto sopra indicati
- Altro: completare l'allegato A.I

#### Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:

- I punti di contatto sopra indicati
- Altro: completare l'allegato A.II

#### Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:

- I punti di contatto sopra indicati
- Altro: completare l'allegato A.III

**Servizio sostitutivo di mensa per il personale dipendente del Consiglio Regionale dell'Abruzzo mediante l'erogazione di buoni pasto da utilizzarsi presso esercizi convenzionati****I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

- Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale
- Agenzia/ufficio nazionale o federale
- Autorità regionale o locale
- Agenzia/ufficio regionale o locale
- Organismo di diritto pubblico
- Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale
- Altro: (specificare)

**I.3) PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ**

- Servizi generali delle amministrazioni pubbliche
- Difesa
- Ordine pubblico e sicurezza
- Ambiente
- Affari economici e finanziari
- Salute
- Abitazioni e assetto territoriale
- Protezione sociale
- Servizi ricreativi, cultura e religione
- Istruzione
- Altro: (specificare)

**I.4) CONCESSIONE DI UN APPALTO A NOME DI ALTRE AMMINISTRAZIONI AGGIUDICATRICI**

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

- sì     no

*(in caso affermativo, ulteriori informazioni su queste amministrazioni aggiudicatrici possono essere riportate nell'allegato A.)*

**Servizio sostitutivo di mensa per il personale dipendente del Consiglio Regionale dell'Abruzzo mediante l'erogazione di buoni pasto da utilizzarsi presso esercizi convenzionati**  
**Sezione II: Oggetto dell'appalto**

**II.1) Descrizione****II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice**

Servizio sostitutivo di mensa per il personale dipendente del Consiglio Regionale dell'Abruzzo mediante l'erogazione di buoni pasto da utilizzarsi presso esercizi convenzionati

**II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione**

*(Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti)*

<input type="radio"/> <b>(a) Lavori</b> <input type="radio"/> Esecuzione <input type="radio"/> Progettazione ed esecuzione <input type="radio"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici/enti aggiudicatori	<input type="radio"/> <b>(b) Forniture</b> <input type="radio"/> Acquisto <input type="radio"/> Leasing <input type="radio"/> Noleggio <input type="radio"/> Acquisto a riscatto <input type="radio"/> Una combinazione di queste forme	<input checked="" type="radio"/> <b>(c) Servizi</b> Categoria di servizi n. <i>(Per le categorie di servizi cfr. l'allegato C1)</i>
Sito o luogo principale di esecuzione dei lavori	Luogo principale di consegna:	Luogo principale di esecuzione:  Codice NUTS <b>ITF11</b>

**II.1.3) Accordi quadro**

- un appalto pubblico
- l'istituzione di un accordo quadro
- l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA)

**II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso)**

<input type="radio"/> Accordo quadro con diversi operatori Numero <i>oppure (se del caso) numero massimo di partecipanti all'accordo quadro previsto</i>	<input type="radio"/> Accordo quadro con un unico operatore
--	---

**Durata dell'accordo quadro:**

Durata in anni:

oppure in mesi:

Giustificazione per un accordo quadro con una durata superiore a quattro anni:

<b>Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre)</b>	
Valore stimato, IVA esclusa:	Valuta:
<i>oppure</i> Valore: tra                      e	Valuta:
Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare: <i>(se noto)</i> :	

---

**Servizio sostitutivo di mensa per il personale dipendente del Consiglio Regionale dell'Abruzzo mediante l'erogazione di buoni pasto da utilizzarsi presso esercizi****II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti**

Servizio sostitutivo di mensa per il personale dipendente del Consiglio Regionale dell'Abruzzo mediante l'erogazione di buoni pasto da utilizzarsi presso esercizi convenzionati

## Servizio sostitutivo di mensa per il personale dipendente del Consiglio Regionale dell'Abruzzo mediante l'erogazione di buoni pasto da utilizzarsi presso esercizi convenzionati

### II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	55510000	

### II.1.7) L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

sì  no

### II.1.8) Questo appalto è suddiviso in lotti (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

sì  no

**in caso affermativo**, Le offerte vanno presentate per (contrassegnare una sola casella)

un solo lotto

uno o più lotti

tutti i lotti

### II.1.9) Ammissibilità di varianti

sì  no

## II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

### II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti, rinnovi e opzioni, if applicable)

864000

se del caso, Valore stimato, IVA esclusa (indicare solo in cifre):	864000.00	Valuta:	EUR
oppure Valore: tra	e	Valuta:	

### II.2.2) Opzioni (se del caso)

sì  no

**in caso affermativo**, Descrizione delle opzioni:

(se noto) Calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni: in mesi: _____ oppure in giorni: _____ (dall'aggiudicazione dell'appalto)
--

### II.2.3) Informazioni sui rinnovi (se del caso)

L'appalto è oggetto di rinnovo:

sì  no

Numero di rinnovi possibile: (se noto) _____ oppure Valore: tra _____ e _____ (se noto) Nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi: in mesi: _____ oppure in giorni: _____ (dall'aggiudicazione dell'appalto)
---

## II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione

Durata in mesi: 36 _____ oppure in giorni: _____ (dall'aggiudicazione dell'appalto)
oppure inizio _____ (gg/mm/aaaa)
conclusione _____ (gg/mm/aaaa)

**Servizio sostitutivo di mensa per il personale dipendente del Consiglio Regionale dell'Abruzzo mediante l'erogazione di buoni pasto da utilizzarsi presso esercizi convenzionati**  
**Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico**

**III.1) Condizioni relative all'appalto**

**III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste** (se del caso)  
come da disciplinare di gara

**III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia**  
fondi regionali

**III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto** (se del caso)  
quelli previsti dall'art.34 e ss del d.lgs 163/2006 come da disciplinare di gara

**III.1.4) Altre condizioni particolari to which the performance of the contract is subject** (se del caso)  
in caso affermativo, Descrizione delle condizioni particolari

**III.2) Condizioni di partecipazione**

**III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**  
Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:  
come da disciplinare di gara

**III.2.2) Capacità economica e finanziaria**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: come da disciplinare di gara	Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti (se del caso):
--	--

**III.2.3) Capacità tecnica**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: come da disciplinare di gara	Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti (se del caso):
--	--

**III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati** (se del caso)

sì  no

L'appalto è riservato ai laboratori protetti

L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

**Servizio sostitutivo di mensa per il personale dipendente del Consiglio Regionale dell'Abruzzo mediante l'erogazione di buoni pasto da utilizzarsi presso esercizi****convenzionati**  
**III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi****III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione**

sì  no

**in caso affermativo**,Citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:

**III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio**

sì  no

**Servizio sostitutivo di mensa per il personale dipendente del Consiglio Regionale dell'Abruzzo mediante l'erogazione di buoni pasto da utilizzarsi presso esercizi convenzionati**  
**Sezione IV: Procedura**

**IV.1) Tipo di procedura**

**IV.1.1) Tipo di procedura**

<input checked="" type="radio"/> Aperta	
<input type="radio"/> Ristretta	
<input type="radio"/> Ristretta accelerata	Giustificazione della scelta della procedura accelerata:
<input type="radio"/> Procedura negoziata	Sono già stati scelti alcuni candidati (se del caso nell'ambito di alcuni tipi di procedure negoziate) <input type="radio"/> sì <input type="radio"/> no  <b>in caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni</b>
<input type="radio"/> Negoziata accelerata	Giustificazione della scelta della procedura accelerata:
<input type="radio"/> Dialogo competitivo	

**IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta** (*procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo*)

Numero previsto di operatori
<i>oppure</i> Numero minimo previsto e , se del caso, numero massimo
Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:

**IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo** (*procedura negoziata, dialogo competitivo*)

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare

sì  no

**IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

**IV.2.1) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE** (*contrassegnare le caselle pertinenti*)

Prezzo più basso

*oppure*

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

criteri indicati di seguito (*i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili*)

criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nel documento descrittivo

Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	



**Servizio sostitutivo di mensa per il personale dipendente del Consiglio Regionale dell'Abruzzo mediante l'erogazione di buoni pasto da utilizzarsi presso esercizi convenzionati****IV.2.2) INFORMAZIONI SULL'ASTA ELETTRONICA**

Ricorso ad un'asta elettronica

 sì  no*(in caso affermativo, se del caso) Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:***IV.3) Informazioni di carattere amministrativo****IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice** *(se del caso)*

CIG 3538380B89 determina 48/AA del 10/11/2011

**IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto** sì  no**in caso affermativo,**

<input type="radio"/> Avviso di preinformazione	<input type="radio"/> Avviso relativo al profilo di committente
Numero dell'avviso nella GUUE:	del (gg/mm/aaaa)
<input type="radio"/> Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)	

**IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare** *(ad eccezione del sistema dinamico di acquisizione) (nel caso di dialogo competitivo)*

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti
Data: 10/01/2012 (gg/mm/aaaa) Ora: 13:00
Documenti a pagamento
<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no
<b>in caso affermativo,</b> Prezzo <i>(indicare solo in cifre):</i> Valuta:
Condizioni e modalità di pagamento:

**Servizio sostitutivo di mensa per il personale dipendente del Consiglio Regionale dell'Abruzzo mediante l'erogazione di buoni pasto da utilizzarsi presso esercizi****convenzionati****IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Data: 12/01/2012 (gg/mm/aaaa) Ora: 13:00

**IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare (se noto) (nel caso di procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)**

Data: (gg/mm/aaaa)

**IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione** Qualsiasi lingua ufficiale dell'UE Lingua o lingue ufficiali dell'UE:

IT

 Altro:**IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (procedura aperta)**

fino al: (gg/mm/aaaa)

oppure Durata in mesi: 180

oppure in giorni: (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

**IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte**

Data: 16/01/2012 (gg/mm/aaaa) Ora: 15:30

Luogo (se del caso):

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso)

 sì  no[vedi disciplinare](#)

**Servizio sostitutivo di mensa per il personale dipendente del Consiglio Regionale dell'Abruzzo mediante l'erogazione di buoni pasto da utilizzarsi presso esercizi convenzionati**  
**Sezione VI: Altre informazioni**

**VI.1) Informazioni sulla periodicità** (se del caso)

sì  no

**in caso affermativo,**

Indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

**VI.2) L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea**

sì  no

**in caso affermativo,**

Indicare il o i progetti e/o il o i programmi:

**VI.3) Informazioni complementari** (se del caso)

**VI.4) Procedure di ricorso**

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: [T.A.R. Tribunale Amministrativo per l'Abruzzo](#)

Indirizzo postale:

Città: [L'Aquila](#)

Codice postale: [67100](#)

Paese: [Italia](#)

Telefono: [+39 086234771](#)

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet (URL):

**Organismo responsabile delle procedure di mediazione** (se del caso)

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet (URL):

**VI.4.2) Presentazione di ricorsi** (compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)

Informazioni precise sui termini di presentazione dei ricorsi:

[entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente bando su la Gazzatte Ufficiale della Repubblica Italiana per motivi che ostano alla partecipazione](#)

**Servizio sostitutivo di mensa per il personale dipendente del Consiglio Regionale dell'Abruzzo mediante l'erogazione di buoni pasto da utilizzarsi presso esercizi****convenzionati****VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi**

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice  
postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet (URL):

**VI.5) Data di spedizione del presente avviso:***18/11/2011 (gg/mm/aaaa)*

**Servizio sostitutivo di mensa per il personale dipendente del Consiglio Regionale dell'Abruzzo mediante l'erogazione di buoni pasto da utilizzarsi presso esercizi convenzionati**  
**Allegato A**

*Altri indirizzi e punti di contatto*

Denominazione ufficiale: [consiglio regionale dell'abruzzo](#)

Carta d'identità nazionale: *(se noto)*

Indirizzo postale: [via M.Iacobucci, 4](#)

Città: [L'Aquila](#)

Codice postale: [67100](#)

Paese: [IT](#)

Punti di contatto: [Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane](#) Telefono: [+039 0862644771](#)

All'attenzione di: [dott. Marco Polidori](#)

Posta elettronica: [marco.polidori@crabruzzo.it](mailto:marco.polidori@crabruzzo.it)

Fax: [+039 0862644218](#)

Indirizzo internet: *(URL)* <http://consiglio.regione.abruzzo.it>

Denominazione ufficiale:

Carta d'identità nazionale: *(se noto)*

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: *(URL)*

Denominazione ufficiale:

Carta d'identità nazionale: *(se noto)*

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: *(URL)*

**Servizio sostitutivo di mensa per il personale dipendente del Consiglio Regionale dell'Abruzzo mediante l'erogazione di buoni pasto da utilizzarsi presso esercizi convenzionati**

**Allegato B (1)**

Informazioni sui lotti

**Lotto n. Denominazione**

**1) Breve descrizione**

**2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)**

**3) Quantitativo o entità**

se del caso, Valore stimato, IVA esclusa (indicare solo in cifre):	Valuta:
oppure Valore: tra e	Valuta:

**4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione (se del caso)**

Durata in mesi:	oppure in giorni:	(dall'aggiudicazione dell'appalto)
oppure inizio	(gg/mm/aaaa)	
conclusione	(gg/mm/aaaa)	

**5) Ulteriori informazioni sui lotti**



## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **(Norme Integrative al bando di gara mediante procedura aperta)**

procedura: aperta art. 3, comma 37 e art. 55, comma 5, decreto legislativo n. 163 del 2006  
criterio: offerta economicamente più vantaggiosa da esperire ai sensi degli artt. 81 e 83 del D.lg. 12.04.2006 n. 163

### **Affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per il personale dipendente del Consiglio Regionale dell'Abruzzo.**

**CIG: 3538380B89**

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

#### **Parte I**

#### **REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI**

Giusta determinazione a contrarre n. 48/AA del 10/11/2011 alle ore 15,30 del giorno 16.01.2012 in L'Aquila e più precisamente presso il Consiglio Regionale dell'Abruzzo Via Iacobucci 4, avrà luogo un esperimento di gara mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa per il personale dipendente del Consiglio Regionale dell'Abruzzo mediante l'erogazione di buoni pasto da utilizzarsi presso esercizi convenzionati.

In tale seduta si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara e riscontrata la regolarità e quindi la ammissibilità, si procederà, ai sensi di quanto disposto dall'art. 48 del Dlgs 12.04.2006, n. 163, alla estrazione a sorte di almeno il 10% delle offerte ammesse, arrotondate all'unità superiore, alle quali richiedere di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti dichiarati, esibendo formale documentazione.

La mancata presentazione della documentazione entro il termine accordato, o la mancata conferma delle dichiarazioni presentate, porteranno all'esclusione del concorrente ed alla applicazione dei provvedimenti di cui al surrichiamato art. 48.

Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche.

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, **pena l'esclusione** delle ore **13,00** del giorno **12.01.2012** all'indirizzo: **Consiglio Regionale dell'Abruzzo organizzazione e Gestione Risorse Umane Via Iacobucci n. 4 – 67100 L'Aquila;**

è altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra che ne rilascerà apposita ricevuta.

I plichi devono essere chiusi e sigillati e devono recare all'esterno l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo, il codice fiscale ed il numero di fax dell'Impresa mittente.

A pena di esclusione i plichi devono contenere al loro interno tre buste ciascuna delle quali sigillata con ceralacca oppure sigillata con nastro adesivo sui lembi di chiusura oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure chiusa e timbrata sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente **"A – Documenti Amministrativi"** , **"B – Offerta economica"** e **"C – Offerta Tecnica"**.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione del plico nel luogo, termine e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara, nei suoi allegati, nel capitolato (o disciplinare di fornitura) approvati con determinazione n. 132/AA/ST del 10 novembre 2011.

Nella busta **"A – Documenti Amministrativi"** devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione alla gara, redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

Si precisa che sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34, del Dlgs 12.04.2006, n. 163, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 47 del Dlgs 12.04.2006 nel rispetto delle condizioni ivi poste .

I consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D.lgs 163/2006 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.



È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

- 2) Le imprese potranno partecipare alla gara, dichiarando, eventualmente con più dichiarazioni nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativamente alla idoneità/capacità economica, finanziaria, tecnica e organizzativa necessaria, il possesso dei seguenti requisiti:

- ◆ Iscrizione alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;

**Ulteriori requisiti previsti dagli artt. 41 e 42 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 come sotto specificati (1)**

- ◆ Dichiarazione di almeno due istituti di credito attestanti la capacità economica e di solvibilità della/e ditta/e in relazione al valore dell'appalto;
- fatturato globale d'impresa, realizzato nel triennio 2008-2010 per un importo almeno di €. 3.000.000,00 IVA esclusa, e che l'importo del fatturato realizzato nel triennio 2007 - 2009, per i servizi analoghi oggetto dell'appalto è pari ad €. 1.500.000,00 IVA esclusa;
- Elenco dei principali servizi prestati nel triennio 2008-2010 con l'indicazione dell'importo, della data e dei destinatari con le allegate attestazioni, in originale o in copia autentica, rilasciati dagli Enti committenti ai sensi dell'art. 42 del D.lg. n. 163/06 riportante l'indicazione del servizio prestato. Se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione della prestazione deve essere da questi dichiarata o in mancanza, dallo stesso concorrente mediante apposita dichiarazione
- Certificazioni di qualità, così come previsto dall'art. 43 del D.lg. 163/2006;
- Indicazione del numero medio dei dipendenti e dei dirigenti impiegati nell'ultimo triennio, rilevabile da idonei documenti probatori;

**Prescrizioni particolari inerenti l'istituto dell'avvalimento**

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Dlgs 12.04.2006, n. 163, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliono partecipare alla gara utilizzando **l'istituto dell'avvalimento**, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2 p.to 1 e lettere da a) a g) e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

- 3) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

- a)** dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla

partecipazione ad appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;

**b)** attesta che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

**c)** attesta che nei propri confronti, non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;

**d)** dichiara che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e di non ricadere nelle ipotesi di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m ter), del D.lgs 163/2006.

**e)** dichiara che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

***ovvero***

indica l'elenco degli eventuali soggetti (nominativi, data di nascita, cittadinanza, carica ricoperta) cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lg. 12.04.2006, n. 163 nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che per i predetti soggetti:

- non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale e comunque non vi sono condanne con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 della direttiva Ce 2004/18

***ovvero***

- nel caso di sentenze a carico, vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata dimostrabile con la documentazione allegata alla dichiarazione.

***Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti:***

- **a)** *(limitatamente ai punti b e c dell'articolo 38, comma 1, del D.lgs 12.04.2006, n. 163.),*

- **b), c) e d)**

devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163. e dai procuratori qualora sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o dell'offerta.

**f)** Dichiara che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55.

**g)** Dichiara di non avere commesso gravi violazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.

**h)** Dichiara che non è stata commessa grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante.

**i)** Dichiara di non avere commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli

obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito.

**j)** Dichiaro di non ricadere nelle ipotesi di esclusione previste alle lettere h) ed m/bis) del comma 1, dell'art. 38 del D.lgs 163/2006;

**k)** Dichiaro di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito.

**l)** Dichiaro che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81;

**m)** Dichiaro di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i.

***oppure***

dichiaro di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta.

**n)** Dichiaro, pena l'esclusione:

la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000*)

***ovvero, pena l'esclusione***

la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000*).

**o)** Attesto l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa.

**p)** Ai fini del comma 1, lettera m-quater) dell'art. 38 del D.lgs163/2006 dichiaro alternativamente:

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente .

Elenca a tal fine le denominazioni dei soggetti (compresa ragione sociale e sede) rispetto ai quali si trova in situazione di controllo come controllante o come controllato ai sensi dell'art. 2359 del codice civile.

**q)** Dichiaro di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL e di essere in regola con i relativi versamenti.

**r)** *(nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006, n. 163.)* Indica, **pena l'esclusione**, per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

**s)** Dichiaro presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio l'operatore economico sia iscritto e per quale/i attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici per i consorzi, società cooperative e società di capitale; nonché i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui al presente "Disciplinare di gara";

**ovvero** *nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia (ex art. 47 del D.lgs 163/2006)* indica i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza.

**u)** Dichiaro di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel capitolato Speciale nonché in tutti i rimanenti elaborati inerenti la fornitura.

**w)** Attesto di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni.

**x)** Attesto di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.

**y)** Dichiaro di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante la fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.

**z) Dichiaro l'elezione del domicilio ai fini dell'appalto, il numero di fax e di posta elettronica ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 79 del Codice dei contratti pubblici) o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dagli artt. 46 e 48 del D.lg. 12.04.2006, n. 163.**

**aa)** *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)* Indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

**bb)** Indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti.

cc) Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.lg. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

- 4) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito)* Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.
- 5) Cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163, per un importo garantito di € 17.280,00 (euro diciassettemiladuecentottanta) costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole dell'articolo 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 ed in particolare quelle di cui al comma 4.

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 75, comma 8, del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'articolo 113 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

E' consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 75 c. 7 del D.lg. 12.04.2006, n. 163.

In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità.

Si applicano altresì le disposizioni previste dall'art. 40, comma 7 del D.lg. 12.04.2006, n. 163. In caso di associazioni temporanee di imprese di tipo orizzontale per beneficiare della riduzione di cui al predetto articolo è necessario che ciascuna impresa sia certificata ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.lg. 163/2006; mentre, nell'ulteriore ipotesi di riunione o associazione di tipo verticale, la riduzione della cauzione si applica limitatamente alla quota parte riferibile a quella, tra le imprese riunite, dotate della certificazione.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

- 6) **Copia del presente "Disciplinare di gara" firmata in ogni foglio per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.**
- 7) Documentazioni e dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 49, comma 2 p.to 1 e lett. da a ) a g), del D.lgs 12.04.2006, n. 163, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, artt. 46 e 47.
- 8) Documentazione attestante il versamento di € 80,00 (euro ottanta,00) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito [www.avcp.it](http://www.avcp.it).

**Codice identificativo gara (CIG): 3538380B89.**

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;
- *in contanti*, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Si ribadisce che a comprova dell'avvenuto pagamento, gli operatori economici dovranno allegare all'offerta, a pena di esclusione, copia della ricevuta di pagamento on-line trasmessa via posta elettronica dall'Autorità nell'ipotesi di pagamento mediante carta di credito oppure l'originale dello scontrino rilasciato nell'ipotesi di pagamento in uno dei punti vendita abilitati Lottomatica

**La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara**

La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti **1), 2) e 3)** devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 1), 2) e 3) devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello (**Allegato A1 – Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della domanda e dell’offerta**) che potrà essere eventualmente richiesto al Servizio Tecnico del Consiglio Regionale dell’Abruzzo fax n. 0862/644712 ovvero scaricato dal sito internet **www consiglio.regione.abruzzo.it**.

L’Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell’art. 46 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La mancata produzione delle dichiarazioni di cui al punto 3, e la mancata produzione della cauzione provvisoria di cui al punto 5 nei termini e nei modi previsti o produzione di importo inferiore a quello richiesto nel medesimo punto, comporterà l’esclusione del concorrente dalla gara. Saranno escluse le associazioni o i consorzi o i Geie già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni.

Saranno altresì esclusi i soggetti che intendendo fruire della possibilità dell’avalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all’art. 49 del D.lg. 12.04.2006, n. 163 e non presentino la documentazione e le dichiarazioni previste dal comma 2 , p.to 1 e lett. da a) a g) dell’articolo succitato.

Comporterà altresì l’esclusione del concorrente dalla gara la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

Nella busta **“B-Offerta economica”** devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- A. dichiarazione (redatta in conformità all’**allegato A/2** del presente disciplinare intitolato **“Modulo dell’offerta”**), redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l’indicazione del prezzo in cifre ed in lettere espresso in euro per ogni buono pasto ed il prezzo triennale dell’intero servizio.

Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall’Italia (ex art. 47 del D.lg. 163/2006), devono essere espressi in euro.

La dichiarazione di cui alla precedente lettera A deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in ATI, in consorzio o in Geie o ancora da riunirsi in ATI o da consorziarsi in Geie, la dichiarazione di cui sopra deve essere sottoscritta rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell’impresa capogruppo o del consorzio o del Geie già costituiti e da ciascun concorrente che costituirà l’associazione o il consorzio o il GEIE.

Nel caso in cui detto/i documento/i sia/no sottoscritto/i da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Nella busta **“C-Offerta tecnica”** devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1. Relazione tecnica dettagliata, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, (in caso di RTI la relazione deve essere resa da ciascun rappresentante legale delle ditte temporaneamente raggruppate), relativa alle modalità di svolgimento del servizio.

Detta relazione deve essere completa e dettagliata con la descrizione dell'organizzazione aziendale e di ogni altro elemento utile ai fini della comprensione e valutazione della Commissione di Gara per l'attribuzione del punteggio riferito agli elementi qualitativi indicati all'art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'aggiudicazione avverrà con le modalità previste dall'art. 83 del D.lg. 12.4.2006 n. 163 in favore della ditta che avrà presentato **l'offerta economicamente più vantaggiosa**, sulla base dei criteri e dei fattori ponderali (FP) sotto indicati, per punti complessivi pari a **100**, suddivisi in **40** per il prezzo e **60** per gli altri criteri qualitativi.

L'aggiudicazione avverrà nei confronti della ditta concorrente ammessa alla gara con punteggio complessivo più alto. Per l'attribuzione dei punteggi, per ogni singolo criterio, nonché per il punteggio finale si considereranno sempre le prime due cifre decimali dopo la virgola.

Poiché l'art. 9 del DPCM del 18 novembre 2005 stabilisce il termine di 45 gg quale riferimento per il pagamento tanto da parte dell'Amministrazione verso l'aggiudicataria che da parte di quest'ultima verso gli esercizi convenzionati non si ritiene tale termine significativo ai sensi della presente gara d'appalto.

#### **Fattori ponderali e coefficienti, per l'attribuzione del punteggio relativo a:**

##### **a) Prezzo: fattore ponderale Max 40**

Il punteggio massimo è attribuito all'offerta con il prezzo unitario più basso, determinato applicando al valore facciale del buono pasto, fissato in euro **12,00** (IVA 4% esclusa), la percentuale di sconto offerta.

La soglia minima dell'offerta è fissata alla percentuale di sconto del **17,63%**, **parametro Consip**, ai sensi dell'art. 449 della Legge n. 296 del 27/12/2006 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2007: "*le Amministrazioni di cui all'art. 1 del D.lg. 165/2001 sono tenute ad utilizzare, ai fini dell'aggiudicazione definitiva delle gare d'appalto i parametri di prezzo-qualità relativi alle convenzioni di cui agli art. 26 della Legge n. 488/1999 e 58 della L. 388/2000*").

**Pertanto l'offerta a ribasso dovrà essere maggiore del 17,63% pena l'esclusione dalla procedura di gara.**

Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio determinato dalla seguente formula:

**prezzo minimo offerto/prezzo singola offerta x 40 x 1= punteggio offerta singola**



## Ditta.

Il coefficiente correttivo sarà uguale a 1.

### **b) Rimborso medio dei buoni pasto agli esercizi convenzionati: fattore ponderale Max 15**

Il punteggio massimo è attribuito all'offerta che prevede da parte della società di emissione l'impegno, per tutta la durata dell'appalto, a corrispondere alla "rete" di esercizi convenzionati dedicata all'espletamento del servizio il rimborso medio del buono pasto più elevato.

Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio determinato dalla formula:

#### **Rimborso medio offerto/Rimborso medio più elevato offerto in gara x 15 corretto dal fattore di correzione di 1= punteggio offerta singola Ditta**

Il coefficiente correttivo sarà uguale a 1.

Per "**Rimborso medio offerta**" s'intende: il Valore facciale del buono pasto a base di gara, decurtato della commissione percentuale media che il concorrente si impegna ad applicare alla rete di Esercizi Convenzionati (EC) dallo stesso concorrente dedicata all'espletamento del servizio, al netto del relativo scorporo I.V.A. del 10% inclusa.

**Esempio di calcolo:** Valore facciale buono pasto = €. 5,00 e Commissione media EC = 5%

$$€5,00 - 5\% = 5,00 - 0,25 = € 4,75$$

$$€ 4,75 : 1,10 \text{ (scorporo IVA 10\% inclusa)} = € \mathbf{4,3182}.$$

### **c) Rete degli esercizi: fattore ponderale Max 15.**

Il punteggio è attribuito in relazione alla categoria in cui rientra la singola offerta in base al numero di esercizi nel territorio della Regione Abruzzo, che abbiano i requisiti di cui all'art. 285 D.P.R. n. 207/10 che il concorrente si impegna espressamente ad attivare entro il termine di **trenta** giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria.

Tabella di assegnazione dei punteggi:

<b>Cat. A)</b>	300 Esercizi di cui almeno	60 prov. AQ 60 prov. PE	<b>p. 5</b>
<b>Cat. B)</b>	450 Esercizi di cui almeno	80 prov. AQ 80 prov. PE	<b>p. 10</b>
<b>Cat. C)</b>	600 Esercizi		<b>p. 15</b>

di cui almeno	100 prov. AQ	
	100 prov. PE	

La stipula del contratto è subordinata alla circostanza che l'impresa aggiudicataria fornisca prova, entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria, di avere sottoscritto i contratti di convenzione con esercizi che svolgono attività rientranti tra quelle previste dall'art. 285, comma 3 D.P.R. n. 207/10 così come indicato in sede di offerta. Se la prova non viene fornita, l'impresa decade dall'aggiudicazione e il servizio viene affidato all'impresa che la segue in graduatoria, soggetta alle medesime verifiche. A tal fine l'impresa aggiudicataria dovrà fornire l'elenco, autocertificato ai sensi della normativa vigente, degli esercizi pubblici con contratto di convenzione con l'indicazione della ragione sociale o il nome del locale, l'indirizzo, la tipologia, il comune di appartenenza e la commissione percentuale applicata. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, a ulteriore conferma di quanto dichiarato, la copia del contratto di convenzione stipulato con gli stessi. In caso di convenzioni già in essere, l'impresa aggiudicataria potrà indicare copia del contratto di convenzione stipulato in data non anteriore ad un periodo di 12 mesi antecedenti al termine ultimo di consegna dell'offerte o in alternativa gli estremi di una fattura emessa dall'esercizio negli ultimi 6 mesi a decorrere dalla data di presentazione dell'offerta, precisando il numero, la data, l'importo e il relativo numero di protocollo di registrazione riportato nel registro acquisti IVA. I contratti di convenzione e gli estremi delle fatture emesse sono da considerare quali elementi probanti ai fini dell'aggiudicazione definitiva.

**d) Progetto tecnico: fattore ponderale Max 30.**

Il punteggio sarà attribuito sulla base di un progetto tecnico dettagliato ed esaustivo presentato da ciascuna ditta concorrente che meglio risponda alle esigenze organizzative della Stazione appaltante, anche in relazione alle proposte di soluzioni innovative, che rendano il servizio richiesto ancor più funzionale.

Nella valutazione dei punteggi da attribuire al progetto, si terrà conto dei seguenti parametri e criteri :

D.	Progetto tecnico	30	<i>Elementi di valutazione</i>
<b>D.1</b>		<b>27</b>	
D.1.1	<i>Assistenza stazione appaltante</i>	<b>6</b>	Modalità di assistenza offerte all'ufficio della Stazione appaltante che intratterrà rapporti con l'aggiudicataria durante l'esecuzione del contratto
D.1.2	<i>Modalità di consegna</i>	<b>6</b>	Modalità di consegna dei buoni pasto con riferimento al livello di informatizzazione adottato;
D.1.3	<i>Elementi migliorativi del progetto</i>	<b>15</b>	Elementi di miglioramento delle condizioni minime per l'espletamento del servizio richieste nel capitolato con riferimento, a titolo

esemplificativo e non esaustivo, a:

- aggiornamento dell'elenco degli esercizi convenzionati;
- fruibilità di collegamenti informatici;
- attivazione di servizi on line;
- sistemi tempestivi di blocco e rimborso dei buoni pasto, nel caso di furto degli stessi, in carico alla Stazione appaltante ed ai fruitori;
- ulteriori elementi di vantaggio a favore dei dipendenti/Amministrazione utili a migliorare il servizio erogato

<b>D.2</b>	Certificazione SA 8000 (certificazione etica)	<b>3</b>	Si / No
------------	--	----------	---------

All'offerta meglio valutata sarà attribuito il valore massimo attribuibile dal presente bando (nella fattispecie 27 punti). Le altre offerte assumeranno valori derivanti dalla seguente proporzione:

**Punteggio offerta meglio valutata : punteggio massimo attribuibile (27 punti) =  
punteggio attribuito offerta i-esima : x**

**Esempio pratico:**

**Punteggio Offerta meglio valutata = 25 punti  
Punteggio attribuito all'offerta i-esima = 21 punti**

**25 : 27 = 21 : x**

**Punteggio assegnato offerta i-esima = 21 \* 27 / 25 = 22,68 punti**

## **Parte II**

### **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La commissione di gara, il giorno fissato dal bando per l'apertura delle offerte (indicare anno giorno ora 15,30 del 16/1/2012), in seduta pubblica aperta *ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega*, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- ♦ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- ♦ verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- ♦ verificare che abbiano/non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3) dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A- Documenti Amministrativi", siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lett. m quater del D.lg. 163/2006.
- ♦ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs 12.04.2006, n° 163 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;

- ◆ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.lg. 12.04.2006 n°163 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- ◆ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f) del D.lg. 12.04.2006 n° 163, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- ◆ verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.
- ◆ a sorteggiare un numero di concorrenti pari al 10 % (almeno il 10%) del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163, tramite fax al numero indicato dal concorrente, viene richiesto di esibire, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei prescritti requisiti.
- ◆ all'apertura delle buste contenenti le Offerte Tecniche ed all'accertamento della loro regolarità formale.

**La commissione di gara in altra e successiva seduta, procederà:**

- ◆ all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali;
- ◆ all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti, ovvero la cui dichiarazione non sia confermata;

Successivamente la commissione giudicatrice procederà, ai sensi dell'art. 283, comma 2 del D.P.R. 207/2010 in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**C – Offerta tecnica**" ed ai sensi del metodo di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'allegato P al D.P.R. . 207/2010 " Regolamento di attuazione ed esecuzione del Codice dei contratti pubblici ":

1. alla valutazione delle proposte progettuali in variante o migliorative del progetto posto a base d'asta presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti di progetto;
2. all'assegnazione dei relativi punteggi

La commissione giudicatrice poi, in seduta pubblica, la cui ora e data è comunicata ai concorrenti con almeno 5 giorni di anticipo apre le buste "**B – Offerta economica**", contenenti le offerte relative al prezzo offerto, presentate dai concorrenti ammessi provvede infine ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato e redige infine la graduatoria dei concorrenti procedendo per ciò che concerne la rilevazione dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 121 comma 10 del D.P.R. 207/2010.

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti

punti massimi previsti dal bando di gara, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al responsabile del procedimento, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'articolo 87, comma 1, del codice avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara, ove costituita.

Si applicano le disposizioni di cui ai commi da 3 a 6 dell'art. 121 del D.P.R. 207/2010.

La stazione appaltante successivamente procede alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, idoneità professionale, e qualificazione previsti dagli artt. 38, 39, 41 e 42 del Dlgs 12.04.2006 n° 163 e dalle altre disposizioni di legge e regolamentari. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede alla conseguente eventuale nuova provvisoria aggiudicazione, oppure a dichiarare deserta la gara.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 12 – c. 1 – del D.lg. n° 163/2006, l'aggiudicazione diverrà definitiva con il provvedimento soprarichiamato (determinazione dirigenziale), oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria.

## **SERVIZIO TECNICO**

IL Dirigente

dr. ing. Carlo Giovani

### **Allegati:**

Allegato A1: Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta.

Allegato A2: Modulo dell'offerta.

\*\*\*\*\*

(1)

**Nota per l'operatore:** I requisiti di cui agli artt. 41 e 42 del Codice vanno distinti in funzione della prestazione principale e di quelle accessorie (ove esistenti). Ciò rileva ai fini dell'identificazione del raggruppamento (orizzontale o verticale) e delle eventuali percentuali in cui gli stessi requisiti devono essere posseduti dalle singole imprese partecipanti.

(2)

#### **Art. 41**

##### **(Capacità economica e finanziaria dei fornitori e dei prestatori di servizi)**

1. Negli appalti di forniture o servizi, la dimostrazione della capacità finanziaria ed economica delle imprese concorrenti può essere fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:
  - a) dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;
  - b) bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
  - c) dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi.
2. Le amministrazioni precisano nel bando di gara i requisiti che devono essere posseduti dal concorrente, nonché gli altri eventuali che ritengono di richiedere. I documenti di cui al comma 1, lettera b), non possono essere richiesti a prestatori di servizi o di forniture stabiliti in Stati membri che non prevedono la pubblicazione del bilancio.
3. Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.
4. La dichiarazione di cui al comma 1, lettera a), è presentata già in sede di offerta. Il concorrente aggiudicatario è tenuto ad esibire la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni di cui al comma 1, lettere b) e c).

#### **Art. 42.**

##### **(Capacità tecnica e professionale dei fornitori e dei prestatori di servizi)**

1. Negli appalti di servizi e forniture la dimostrazione delle capacità tecniche dei concorrenti può essere fornita in uno o più dei seguenti modi, a seconda della natura, della quantità o dell'importanza e dell'uso delle forniture o dei servizi:
  - a) presentazione dell'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi; se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;
  - b) indicazione dei tecnici e degli organi tecnici, facenti direttamente capo, o meno, al concorrente e, in particolare, di quelli incaricati dei controlli di qualità;
  - c) descrizione delle attrezzature tecniche tale da consentire una loro precisa individuazione e rintracciabilità, delle misure adottate dal fornitore o dal prestatore del servizio per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio o di ricerca di cui dispone;
  - d) controllo, effettuato dalla stazione appaltante o, nel caso di concorrente non stabilito in Italia, per incarico della stazione appaltante, da un organismo ufficiale competente del Paese in cui è stabilito il concorrente, purché tale organismo acconsenta, allorché i prodotti da fornire o il servizio da prestare siano complessi o debbano rispondere, eccezionalmente, a uno scopo determinato; il controllo verte sulla capacità di produzione e, se necessario, di studio e di ricerca del concorrente e sulle misure utilizzate da quest'ultimo per il controllo della qualità;
  - e) indicazione dei titoli di studio e professionali dei prestatori di servizi o dei dirigenti dell'impresa concorrente e, in particolare, dei soggetti concretamente responsabili della prestazione di servizi;
  - f) indicazione, per gli appalti di servizi e unicamente nei casi appropriati, stabiliti dal regolamento, delle misure di gestione ambientale che l'operatore potrà applicare durante la realizzazione dell'appalto;

- g) per gli appalti di servizi, indicazione del numero medio annuo di dipendenti del concorrente e il numero di dirigenti impiegati negli ultimi tre anni;
- h) per gli appalti di servizi, dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto;
- i) indicazione della quota di appalto che il concorrente intenda, eventualmente, subappaltare;
- l) nel caso di forniture, produzione di campioni, descrizioni o fotografie dei beni da fornire, la cui autenticità sia certificata a richiesta della stazione appaltante;
- m) nel caso di forniture, produzione di certificato rilasciato dagli istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità dei beni con riferimento a determinati requisiti o norme.

2. La stazione appaltante precisa nel bando di gara o nella lettera d'invito, quali dei suindicati documenti e requisiti devono essere presentati o dimostrati.

3. Le informazioni richieste non possono eccedere l'oggetto dell'appalto; l'amministrazione deve, comunque, tener conto dell'esigenza di protezione dei segreti tecnici e commerciali.

4. I requisiti previsti nel comma 1 del presente articolo possono essere provati in sede di gara mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

4-bis. Al fine di assicurare la massima estensione dei principi comunitari e delle regole di concorrenza negli appalti di servizi o di servizi pubblici locali, la stazione appaltante considera, in ogni caso, rispettati i requisiti tecnici prescritti anche ove la disponibilità dei mezzi tecnici necessari ed idonei all'espletamento del servizio sia assicurata mediante contratti di locazione finanziaria con soggetti terzi.

### (3)

Dovranno essere indicati i documenti da produrre a riscontro delle dichiarazioni effettuate relativamente alla idoneità/capacità economica, finanziaria, tecnica e organizzativa richiesti, ex artt. 41 e 42 del D.lgs 12.04.2006.

A tal proposito si rammenta all'operatore che:

- in relazione ai requisiti tecnico organizzativi che il concorrente deve possedere, il legislatore con la lettera m) del 1° comma dell'art. 2 del D.lgs 31.07.2007, n. 113, ha trasposto la disciplina della locazione finanziaria, già prevista dalla L. 27.12.2006, n. 296, nell'art. 42 del Codice, aggiungendo a quest'ultimo un nuovo comma, il 4-bis, che così recita: **“Al fine di assicurare la massima estensione dei principi comunitari e delle regole di concorrenza negli appalti di servizi o di servizi pubblici locali, la stazione appaltante considera, in ogni caso, rispettati i requisiti tecnici prescritti anche ove la disponibilità dei mezzi tecnici necessari ed idonei all'espletamento del servizio sia assicurata mediante contratti di locazione”.**
- il comma 2 dell'art. 207 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che la sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.
- il comma 3 dell'art. 207 del D.P.R. n. 207/ per la partecipazione del consorzio stabile alle gare, stabilisce che i requisiti economico – finanziari e tecnico – organizzativi posseduti dai singoli consorziati relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo sono sommati; i restanti requisiti economico – finanziari e tecnico – organizzativi sono sommati con riferimento ai soli consorziati esecutori. *(Per ciò che concerne l'organico medio la previsione va interpretata come sommatoria delle unità in organico mediamente possedute dai consorziati, cioè se una impresa consorziata ha un organico medio di 10, altra di 6 ed altra ancora di 5, l'organico medio da considerare valido ai fini della qualificazione del consorzio sarà 21 (10+6+5) e non 7 (10+6+5)/3.)*

**CONSIGLIO REGIONALE DELL'ABRUZZO**  
**DIREZIONE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA**  
**SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE**

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA**  
**MEDIANTE BUONI PASTO PER IL PERSONALE DIPENDENTE DEL**  
**CONSIGLIO REGIONALE DELL'ABRUZZO**

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**



# INDICE

## DISPOSIZIONE GENERALI

1. Oggetto dell'appalto
2. Importo dell'appalto
3. Condizioni di ammissibilità
4. Durata della fornitura
5. Procedura di gara e criteri per la formulazione delle graduatorie
6. Cauzione provvisoria e definitiva
7. Registrazione e spese
8. Criteri di aggiudicazione ed attribuzione dei punteggi
9. Modalità di esecuzione del servizio
10. Divieto di subappalto e cessione del contratto
11. Caratteristiche dei buoni pasto
12. Modalità di fatturazione e pagamento
13. Controlli qualitativi e quantitativi
14. Obblighi a carico della Ditta appaltatrice
15. Obbligo di tracciabilità
16. Divieto all'appaltatore di sospendere i servizi
17. Risoluzione del contratto
18. Referente del servizio
19. Clausola penale
20. Responsabilità e polizza assicurativa
21. Disposizioni finali
22. Foro competente
23. Trattamento dei dati personali



# CONSIGLIO REGIONALE

## DIREZIONE ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

Via M.Iacobucci 4 - L'Aquila

### CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

#### **Affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per il personale dipendente del Consiglio Regionale dell'Abruzzo.**

#### **ART. 1 - Oggetto dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa per i propri dipendenti mediante l'erogazione di buoni pasto da utilizzarsi presso esercizi convenzionati direttamente con l'appaltatore, tutti necessariamente in possesso dei requisiti previsti all'art. 285, comma 3 D.P.R. n. 207/10. Il numero dei dipendenti interessati a fruire del servizio è stimato in circa **200**.

#### **ART. 2 - Importo dell'Appalto**

L'importo complessivo triennale a base d'asta ammonta a € **864.000,00** (ottocentosessantaquattromila euro) IVA esclusa, determinato sulla base del consumo presunto triennale di **72.000** buoni pasto, per il prezzo unitario di € **12,00** IVA esclusa. Poiché tale servizio non presenta rischi da interferenze, l'importo per gli oneri della sicurezza è pari a zero.

#### **ART. 3 - Condizioni di ammissibilità**

Con la partecipazione alla gara in oggetto, l'appaltatore manifesta la sua completa ed inequivocabile accettazione di tutte le condizioni e norme di cui al presente Capitolato. Il termine e le comminatorie contenute nel presente Capitolato operano di pieno diritto senza obbligo per il Consiglio Regionale della costituzione in mora dell'appaltatore.

Sono ammesse a partecipare alla presente gara i soggetti indicati all'art. 34 del D.lg. 163/2006, in grado di assicurare:

- o un numero minimo di n. 150 esercizi convenzionati, nel territorio della Regione Abruzzo
  - di cui almeno n. 40 nel territorio della Provincia dell'Aquila,
  - almeno n. 40 nel territorio della Provincia di Pescara.

Per l'ammissione alla gara l'impresa oltre ad essere iscritta alla C.C.I.A.A. - Registro delle Imprese per l'attività inerente l'oggetto dell'appalto, deve essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.lg. 163/2006.

#### **ART. 4 - Durata della fornitura**

L'appalto per il servizio di che trattasi avrà la durata di anni 3 decorrente dalla data del verbale di consegna del servizio.

In caso di eventuali variazioni (aumenti o diminuzioni) entro il 20% (quinto d'obbligo) dell'importo contrattuale, si applicheranno gli stessi prezzi, patti e condizioni previsti dal contratto principale senza che la ditta possa pretendere rimborsi o compensi di sorta.

Non sarà ammesso il rinnovo tacito e comunque l'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora lo consentirà la normativa vigente all'atto della scadenza contrattuale, di procedere alla concessione di eventuale proroga in caso di sussistenza delle condizioni giuridiche.

#### **ART. 5 - Procedura di gara e criteri per la formulazione delle graduatorie.**

La presente procedura aperta di gara è regolata dalle disposizioni in materia di appalti di forniture e servizi di cui al D.lg. 12.4.2006 n. 163 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, dal bando di gara, dal disciplinare e dal presente capitolato speciale di appalto, nonché dalle disposizioni in materia di affidamento e gestione dei servizi sostitutivi di mensa, di cui all'art. 285 D.P.R. n. 207/10.

L'aggiudicazione avverrà con le modalità previste dall'art. 83 del D.lg. 12.4.2006 n. 163 in favore della ditta che avrà presentato **l'offerta economicamente più vantaggiosa**, sulla base dei criteri e dei fattori ponderali (FP) così come indicati e specificati nell'apposito **art. 8** del presente capitolato.

**L'aggiudicazione provvisoria** sarà effettuata in favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo su una scala da 0 a 100.

#### **ART. 6 - Cauzione provvisoria e definitiva**

La cauzione provvisoria, nella misura del 2% dell'importo a base d'appalto, resta stabilita in € **17.280,00** che sarà prestata nei modi prescritti dalla normativa vigente in materia, ai non aggiudicatari sarà restituita non appena avvenuta l'aggiudicazione.

La cauzione definitiva, sarà calcolata secondo quanto disposto dall'art. 113 del D.lg. 163/06, potrà essere costituita dall'impresa nei seguenti modi:

- a) ai sensi dell'art. 54 del Regolamento 23.02.1924, n. 827, ossia in denaro contanti (numerario) i titoli di Stato o garantiti dallo Stato, al valore di borsa, in beni stabili di prima iscrizione ipotecaria;
- b) fidejussione bancaria;
- c) polizza fidejussoria, rilasciata da impresa di assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, l'elenco delle quali è annualmente redatto dal Ministero dell'Industria e viene pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale (art.1 Legge 10.06.1982, n. 348).

La cauzione definitiva unitamente alla documentazione necessaria ex art. 14, sarà da fornirsi entro il termine ultimo di giorni 10 dalla comunicazione di aggiudicazione

provvisoria . Essa rimarrà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale dell'ultima fattura, e, comunque non prima che siano state definite le ragioni di debito e credito ed ogni altra eventuale pendenza.

#### **ART. 7 - Registrazione e spese**

Tra il Consiglio Regionale e l'affidataria sarà stipulato apposito contratto da sottoporre a registrazione.

Tutte le spese conseguenti ed inerenti il contratto saranno a carico dell'affidataria.

#### **ART. 8 - Criteri di aggiudicazione ed attribuzione dei punteggi**

L'aggiudicazione avverrà con le modalità previste dall'art. 83 del D.lg. 12.4.2006 n. 163 in favore della ditta che avrà presentato **l'offerta economicamente più vantaggiosa**, sulla base dei criteri e dei fattori ponderali (FP) sotto indicati, per punti complessivi pari a **100**, suddivisi in **40** per il prezzo e **60** per gli altri criteri qualitativi.

L'aggiudicazione avverrà nei confronti della ditta concorrente ammessa alla gara con punteggio complessivo più alto. Per l'attribuzione dei punteggi, per ogni singolo criterio, nonché per il punteggio finale si considereranno sempre le prime due cifre decimali dopo la virgola.

Poiché l'art. 9 del DPCM del 18 novembre 2005 stabilisce il termine di 45 gg quale riferimento per il pagamento tanto da parte dell'Amministrazione verso l'aggiudicataria che da parte di quest'ultima verso gli esercizi convenzionati non si ritiene tale termine significativo ai sensi della presente gara d'appalto.

#### **Fattori ponderali e coefficienti, per l'attribuzione del punteggio relativo a:**

##### **a) Prezzo: fattore ponderale Max 40**

Il punteggio massimo è attribuito all'offerta con il prezzo unitario più basso, determinato applicando al valore facciale del buono pasto, fissato in euro **12,00** (IVA 4% esclusa), la percentuale di sconto offerta.

La soglia minima dell'offerta è fissata alla percentuale di sconto del **17,63%**, **parametro Consip**, ai sensi dell'art. 449 della Legge n. 296 del 27/12/2006 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2007: "le Amministrazioni di cui all'art. 1 del D.lg. 165/2001 sono tenute ad utilizzare, ai fini dell'aggiudicazione definitiva delle gare d'appalto i parametri di prezzo-qualità relativi alle convenzioni di cui agli art. 26 della Legge n. 488/1999 e 58 della L. 388/2000").

Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio determinato dalla seguente formula:

$$\text{prezzo minimo offerto/prezzo singola offerta} \times 40 \times 1 = \text{punteggio offerta singola Ditta.}$$

Il coefficiente correttivo sarà uguale a 1.

##### **b) Rimborso medio dei buoni pasto agli esercizi convenzionati: fattore ponderale**

## Max 15

Il punteggio massimo è attribuito all'offerta che prevede da parte della società di emissione l'impegno, per tutta la durata dell'appalto, a corrispondere alla "rete" di esercizi convenzionati dedicata all'espletamento del servizio il rimborso medio del buono pasto più elevato.

Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio determinato dalla formula:

**Rimborso medio offerto/Rimborso medio più elevato offerto in gara x 15 corretto dal fattore di correzione di 1= punteggio offerta singola Ditta**

Il coefficiente correttivo sarà uguale a 1.

Per "Rimborso medio offerta" s'intende: il Valore facciale del buono pasto a base di gara, decurtato della commissione percentuale media che il concorrente si impegna ad applicare alla rete di Esercizi Convenzionati (EC) dallo stesso concorrente dedicata all'espletamento del servizio, al netto del relativo scorporo I.V.A. del 10% inclusa.

**Esempio di calcolo:** Valore facciale buono pasto = € .5,00 e Commissione media EC = 5%  
$$€ .5,00 - 5\% = 5,00 - 0,25 = € .4,75$$
$$€ .4,75 : 1,10(\text{scorporo IVA } 10\% \text{ inclusa}) = € \mathbf{4,3182}.$$

### c) Rete degli esercizi: fattore ponderale Max 15.

Il punteggio è attribuito in relazione alla categoria in cui rientra la singola offerta in base al numero di esercizi nel territorio della Regione Abruzzo, che abbiano i requisiti di cui all'art. 285 D.P.R. n. 207/10 che il concorrente si impegna espressamente ad attivare entro il termine di **trenta** giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria.

Tabella di assegnazione dei punteggi:

<b>Cat. A)</b>	300 Esercizi di cui almeno	60 prov. AQ 60 prov. PE	<b>p. 5</b>
<b>Cat. B)</b>	450 Esercizi di cui almeno	80 prov. AQ 80 prov. PE	<b>p. 10</b>
<b>Cat. C)</b>	600 Esercizi di cui almeno	100 prov. AQ 100 prov. PE	<b>p. 15</b>

La stipula del contratto è subordinata alla circostanza che l'impresa aggiudicataria fornisca prova, entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria, di avere sottoscritto i contratti di convenzione con esercizi che svolgono attività rientranti tra quelle previste dall'art. 285, comma 3 D.P.R. n. 207/10 così come

indicato in sede di offerta. Se la prova non viene fornita, l'impresa decade dall'aggiudicazione e il servizio viene affidato all'impresa che la segue in graduatoria, soggetta alle medesime verifiche. A tal fine l'impresa aggiudicataria dovrà fornire l'elenco, autocertificato ai sensi della normativa vigente, degli esercizi pubblici con contratto di convenzione con l'indicazione della ragione sociale o il nome del locale, l'indirizzo, la tipologia, il comune di appartenenza e la commissione percentuale applicata. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, a ulteriore conferma di quanto dichiarato, la copia del contratto di convenzione stipulato con gli stessi. In caso di convenzioni già in essere, l'impresa aggiudicataria potrà indicare copia del contratto di convenzione stipulato in data non anteriore ad un periodo di 12 mesi antecedenti al termine ultimo di consegna dell'offerta o in alternativa gli estremi di una fattura emessa dall'esercizio negli ultimi 6 mesi a decorrere dalla data di presentazione dell'offerta, precisando il numero, la data, l'importo e il relativo numero di protocollo di registrazione riportato nel registro acquisti IVA. I contratti di convenzione e gli estremi delle fatture emesse sono da considerare quali elementi probanti ai fini dell'aggiudicazione definitiva.

**d) Progetto tecnico: fattore ponderale Max 30.**

Il punteggio sarà attribuito sulla base di un progetto tecnico dettagliato ed esaustivo presentato da ciascuna ditta concorrente che meglio risponda alle esigenze organizzative della Stazione appaltante, anche in relazione alle proposte di soluzioni innovative, che rendano il servizio richiesto ancor più funzionale.

Nella valutazione dei punteggi da attribuire al progetto, si terrà conto dei seguenti parametri e criteri :

D.	Progetto tecnico	30	<i>Elementi di valutazione</i>
<b>D.1</b>		<b>27</b>	
D.1.1	<i>Assistenza stazione appaltante</i>	<b>6</b>	Modalità di assistenza offerte all'ufficio della Stazione appaltante che intratterrà rapporti con l'aggiudicataria durante l'esecuzione del contratto
D.1.2	<i>Modalità di consegna</i>	<b>6</b>	Modalità di consegna dei buoni pasto con riferimento al livello di informatizzazione adottato;
D.1.3	<i>Elementi migliorativi del progetto</i>	<b>15</b>	Elementi di miglioramento delle condizioni minime per l'espletamento del servizio richieste nel capitolato con riferimento, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a: <ul style="list-style-type: none"> <li>- aggiornamento dell'elenco degli esercizi convenzionati;</li> <li>- fruibilità di collegamenti informatici;</li> <li>- attivazione di servizi on line;</li> <li>- sistemi tempestivi di blocco e rimborso dei buoni pasto, nel caso di furto degli stessi, in carico alla Stazione appaltante ed ai fruitori;</li> <li>- ulteriori elementi di vantaggio a favore</li> </ul>

D.2	Certificazione SA 8000 (certificazione etica)	3	Si / No
-----	--	---	---------

All'offerta meglio valutata sarà attribuito il valore massimo attribuibile dal presente bando (nella fattispecie 27 punti). Le altre offerte assumeranno valori derivanti dalla seguente proporzione:

**Punteggio offerta meglio valutata : punteggio massimo attribuibile (27 punti) = punteggio attribuito offerta i-esima : x**

**Esempio pratico:**

**Punteggio Offerta meglio valutata = 25 punti**

**Punteggio attribuito all'offerta i-esima = 21 punti**

$$25 : 27 = 21 : x$$

$$\text{Punteggio assegnato offerta i-esima} = 21 * 27 / 25 = 22,68 \text{ punti}$$

#### **ART. 9 - Modalità di esecuzione del servizio**

Il servizio dovrà essere assicurato nel territorio della Regione Abruzzo.

La società aggiudicatrice, inoltre, nell'espletamento del servizio dovrà assicurare le seguenti prestazioni e assumere i seguenti impegni:

1. garantire il servizio sostitutivo di mensa richiesto, attraverso esercizi convenzionati, aventi i requisiti di cui all'art. 285 D.P.R. n. 207/10, senza alcuna possibilità di modificazione dei termini, patti, prezzi e condizioni previsti dal presente capitolato;
2. garantire che i locali e/o gli esercizi convenzionati siano tutti provvisti delle prescritte autorizzazioni di legge vigenti in materia;
3. garantire la permanenza delle condizioni igieniche di sicurezza nei locali degli esercizi convenzionati;
4. mantenere per tutta la durata del contratto il numero degli esercizi convenzionati indicato in sede di gara, rispettando le condizioni minime richieste dalla documentazione di gara.

Nel corso dell'appalto, il numero dei locali convenzionati non potrà in nessun caso, se non in via temporanea, ridursi rispetto a quello indicato dall'aggiudicatrice in sede di gara.

Qualora ciò si dovesse verificare, l'aggiudicatrice dovrà comunicare alla committente l'eventuale motivata risoluzione del rapporto di convenzione con gli esercizi, provvedendo, entro i successivi trenta giorni dalla comunicazione, alla sostituzione con altrettanti esercizi, aventi gli stessi requisiti richiesti dalla documentazione di gara e garantendo le stesse condizioni contrattuali. Qualora, invece, si verificasse l'eventuale venir meno delle prescritte autorizzazioni degli esercizi convenzionati, si impegna a darne immediata comunicazione alla stazione appaltante ed a disporre la

sostituzione dell'esercizio convenzionato con altro avente i requisiti prescritti, entro un termine congruo e comunque non oltre 30 giorni dalla comunicazione;

5. aderire tempestivamente e comunque nei 30 (trenta) giorni successivi alle richieste della Committente alla stipula di ulteriori convenzioni con esercizi, qualora quelli precedentemente indicati non fossero in grado di assolvere in maniera soddisfacente alle esigenze dei dipendenti;
6. garantire e manlevare la Committente al fine di tenere la stessa indenne da ogni controversia, responsabilità ed eventuali conseguenti oneri che possano derivare dai rapporti intercorrenti tra l'aggiudicataria e i pubblici esercizi con essa convenzionati, nonché da contestazioni o pretese e azioni risarcitorie di terzi in genere;
7. assicurare la consegna dei buoni pasto, al massimo entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data di ricevimento dell'ordine emesso dall'Ufficio competente della committente, nelle quantità richieste. Le spese di imballo, trasporto e consegna, sono comprese nel prezzo e sono a carico dell'Impresa aggiudicataria;
8. assicurare che il buono pasto abbia la data di scadenza del 31/12 dell'anno di riferimento dell'ordine fatto salvo il fatto che, per gli ordini effettuati nell'ultimo trimestre dell'anno, tale data di scadenza deve essere quella del 31/12 dell'anno successivo;
9. fornire, su richiesta della committente, una relazione concernente la descrizione della movimentazione dei buoni pasto ritirati dagli esercizi convenzionati nel semestre precedente.

#### **ART. 10 - Divieto di subappalto e cessione del contratto**

E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere o subappaltare l'esecuzione di tutta o di parte della fornitura dei beni oggetto del contratto sotto pena di immediata risoluzione del contratto stesso e del risarcimento degli eventuali danni, fatte salve le autorizzazioni degli Enti secondo le disposizioni vigenti.

#### **ART. 11 - Caratteristiche dei buoni pasto**

Il valore facciale del buono pasto è fissato in €. **12,00**.

Qualora a seguito di accordi interni all'Amministrazione il valore facciale del buono venisse modificato, lo sconto offerto dovrà essere applicato sul nuovo valore stabilito. I buoni saranno raggruppati in carnet a numero di 10 buoni, distinti da numerazione progressiva.

I predetti buoni dovranno altresì riportare:

- l'indicazione dell'Amministrazione,
- il periodo di validità (data di scadenza).

Il buono pasto emesso dalla Ditta appaltatrice deve essere utilizzato dai dipendenti dell'Amministrazione esclusivamente nel rispetto delle norme che regolano il servizio sostitutivo di mensa:

- non dà diritto a resti in denaro ad alcun titolo,
- non è cedibile a terzi,
- non è cumulabile,



- deve essere utilizzato esclusivamente presso gli esercizi convenzionati con la Ditta aggiudicataria.

Le Ditte dovranno prendere conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito o influire sulla determinazione del prezzo, delle condizioni contrattuali e sull'esecuzione della fornitura. Quanto sopra al fine di assumere tutti quei dati e quegli elementi necessari per la presentazione di un'offerta equa e remunerativa per la Ditta stessa.

La Ditta pertanto dovrà provvedere all'espletamento del servizio con diligenza e regolarità, rimanendo così esonerata l'Amministrazione da ogni responsabilità a qualsiasi titolo nei riguardi di terzi.

L'Amministrazione non assume alcun obbligo nei confronti dei titolari convenzionati e la Ditta aggiudicataria si impegna a tenere l'Amministrazione esonerata ed indenne da ogni pretesa.

L'affidataria garantirà che presso i punti di ristoro convenzionati, i locali, il materiale per la somministrazione siano igienicamente ineccepibili e che eventuali condizioni di qualsiasi genere, recanti pregiudizio per la correttezza del servizio appaltato, saranno eliminate entro 10 giorni dalla contestazione.

La stessa affidataria è responsabile dei danni derivanti all'Amministrazione ed ai suoi dipendenti in occasione del servizio di ristorazione sia a causa di un mancato rispetto delle norme igienico sanitarie e del commercio in genere, sia per negligenza o colpa del personale dei pubblici esercizi convenzionati, sia per colpa della stessa affidataria.

#### **ART. 12 - Modalità di fatturazione e pagamento**

Ogni consegna dei buoni alla sede centrale dell'Amministrazione sarà accompagnata da fattura riepilogativa riportante:

- ◆ il numero totale dei buoni con l'indicazione della relativa numerazione;
- ◆ il controvalore totale ottenuto dal numero dei buoni moltiplicato il loro valore facciale unitario e dedotto lo sconto praticato dalla ditta aggiudicataria in sede di gara;
- ◆ l'assoggettamento dell'aliquota IVA nella misura stabilita dalla Legge.
- ◆ Il pagamento dei buoni avverrà a 45 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

#### **ART. 13 - Controlli qualitativi e quantitativi**

La committente si riserva di effettuare o di disporre, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà opportune, controlli qualitativi e quantitativi per verificare la rispondenza del servizio fornito alle prescrizioni del presente capitolato.

Le suddette verifiche, tra l'altro, avranno lo scopo di controllare la completa spendibilità dei buoni pasto presso gli esercizi convenzionati e le modalità di rimborso agli stessi esercizi da parte dell'affidataria.

Eventuali inadempienze potranno essere motivo oltre che di contestazione diretta alla ditta aggiudicataria, anche di risoluzione di diritto del contratto (1456 cc).

#### **ART. 14 – Obblighi a carico della Ditta appaltatrice**

La Ditta appaltatrice dovrà:

- ◆ produrre entro 10 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione provvisoria, la documentazione necessaria ai fini della stipula contrattuale e quella non presentata in sede di gara;
- ◆ consegnare presso la sede centrale dell'Amministrazione i plichi confezionati per unità operativa entro 10 giorni lavorativi dall'ordine, contenenti il numero dei buoni occorrenti corrispondenti al fabbisogno mensile;
- ◆ rimborsare i buoni non utilizzati in possesso dell'Amministrazione o dei suoi dipendenti purché resi entro il 30 giugno dell'anno successivo a quello di emissione e comunque non oltre la scadenza del contratto.

#### **ART. 15 – Obbligo di tracciabilità**

L'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 Agosto 2010 n. 136.

L'appaltatore si impegna affinché negli eventuali contratti sottoscritti con subappaltatori o subcontraenti sia inserita un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136. Ai sensi dell'art. 3 comma 7, della legge 13 agosto 2010 n. 136 l'Appaltatore si obbliga ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane s.p.a., dedicati alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva, comunicando al Consiglio Regionale dell'Abruzzo gli estremi identificativi dei conti correnti nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

#### **ART. 16 – Divieto all'appaltatore di sospendere i servizi**

L'appaltatore non può sospendere i servizi in nessun caso, nemmeno quando siano in atto controversie con il Consiglio regionale dell'Abruzzo.

La sospensione dei servizi per decisione unilaterale dell'appaltatore costituisce inadempienza contrattuale tale da motivare la risoluzione del contratto.

#### **ART. 17 – Risoluzione del Contratto**

L'Amministrazione ha la facoltà di richiedere la risoluzione anticipata del contratto, oltre che nei casi indicati dal presente capitolato, anche nei seguenti casi:

- a) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi delle condizioni contrattuali, non eliminato in seguito a diffida formale da parte dell'Amministrazione;
- b) in caso di cessione del contratto, di cessazione dell'attività oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento e di atti di sequestro o pignoramento a carico dell'aggiudicatario;

La risoluzione di diritto del contratto comporterà l'incameramento del deposito cauzionale salvo il risarcimento dei maggior danni.

#### **ART. 18 – Referente del servizio**

La società aggiudicatrice dovrà nominare un proprio referente, munito di poteri di operatività e responsabilità, atto a risolvere ogni questione e problematica che dovesse insorgere con la Committente.

Ogni eventuale variazione riguardante il referente dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto.

#### **ART. 19 - Clausola penale**

In caso di ritardo nei termini di consegna dei buoni pasto, indicati nel presente capitolato, la committente applicherà alla società aggiudicatrice una penale pari ad € 500,00 per ogni giorno di ritardo naturale e consecutivo, salvo il risarcimento del maggior danno.

Nel caso di errori nella composizione dei plichi contenenti i buoni pasto richiesti, o nella spedizione degli stessi, la società aggiudicatrice si impegna ad effettuare una nuova fornitura entro 5 giorni lavorativi, decorrenti dalla comunicazione della irregolarità rilevata dalla committente, senza addebito di costi aggiuntivi. In caso di mancato invio del nuovo ordine, nei termini sopradetti, verrà applicata una penale pari ad € 500,00 per ogni giorno di ritardo naturale e consecutivo, salvo il risarcimento del maggior danno.

In caso di non conformità della data di scadenza dei buoni pasto ordinati a quanto previsto nel capitolato, la committente applicherà alla società aggiudicatrice una penale pari ad € 500,00 una tantum e conseguente sostituzione dell'ordinativo ai sensi del punto precedente, salvo il risarcimento del maggior danno.

Il raggiungimento della sanzione massima pari ad € 10.000,00 nel periodo di vigenza contrattuale è causa di rescissione unilaterale del rapporto.

Qualora, per qualsiasi ragione il contratto, venisse risolto per inadempimento della aggiudicatrice, la committente si riserva il diritto di escutere la garanzia fideiussoria, fatta salva la richiesta di ogni ulteriore danno.

#### **ART. 20 - Responsabilità e polizza assicurativa**

1. L'Impresa aggiudicatrice deve essere provvista delle seguenti polizze assicurative:

- a) responsabilità civile verso terzi a qualsivoglia evento dannoso connesso al consumo dei pasti nei locali convenzionati, a tutela degli assegnatari di buoni pasto, con un massimale minimo di € 5.000.000,00 per ogni sinistro, con un limite di € 2.500.000,00 per ogni persona e di € 2.000.000,00 per danni a cose; la copertura deve essere esente da franchigia;
- b) polizza assicurativa che prevede la copertura contro gli infortuni che possano subire gli assegnatari di buoni pasto, dal momento in cui lasciano il posto di lavoro per recarsi a consumare il buono, fino al loro rientro. La polizza dovrà prevedere, per persona, un massimale di € 150.000,00 in caso di morte ed un massimale di € 180.000,00 in caso di invalidità permanente, con franchigia pari al 3%.

#### **ART. 21 - Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si fa riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia.

**ART. 22 - Foro competente**

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in relazione all'interpretazione e/o all'esecuzione del presente Contratto, sarà competente in via esclusiva il Foro di **L'Aquila**.

**ART. 23 - Trattamento dei dati personali**

La società aggiudicatrice acconsente, ai sensi del D.lg. 196/2003, al trattamento dei propri dati per tutte le esigenze connesse all'espletamento della gara, alla stipulazione del presente contratto, alla fatturazione della fornitura resa, e ad ogni ulteriore attività funzionale a tanto.

Si precisa, inoltre, che sono garantiti i diritti di cui all'art. 7 D.lg. 196/2003.

**Servizio Organizzazione e gestione Risorse Umane**

**Il Dirigente**

d.ssa Michela Leacche



**CONSIGLIO REGIONALE**  
**DIREZIONE ATTIVITA' AMMINISTRATIVA**  
Servizio Tecnico – Ufficio Appalti, Gare Contratti e Sicurezza  
Via M.Iacobucci 4 - L'Aquila

**Affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto  
per il personale dipendente del Consiglio Regionale dell'Abruzzo  
CIG 3538380B89**

procedura: aperta art. 3, comma 37 e art. 55, comma 5, decreto legislativo n. 163 del 2006  
criterio: offerta economicamente più vantaggiosa da esperire ai sensi degli artt. 81 e 83 del  
D.lg. 12.04.2006 n. 163.

**DOMANDA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONE A CORREDO DELLA  
DOMANDA E DELL'OFFERTA**

ALLEGATO A/1

marca da  
bollo legale  
(€ 14,62)

**Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per il personale dipendente del Consiglio Regionale dell'Abruzzo.**

**Istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione**

Il sottoscritto ..... nato il ..... a ..... in  
qualità di.....dell'impresa .....  
con sede in ..... con codice fiscale n... ..... con partita  
IVA n ..... con la presente

**CHIEDE**

Di partecipare alla gara in epigrafe:

**come impresa singola.**

**Oppure**

**come capogruppo** di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo

orizzontale/verticale/misto **già costituito** fra le seguenti imprese:

.....

Oppure

- come capogruppo** di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....

Oppure

- come mandante** di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **già costituito** fra le imprese:

.....

Oppure

- come mandante** di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

#### DICHIARA

**a)** di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, del D.lg. 12.04.2006, n. 163, e più precisamente dichiara:

\*\*\*\*\*

- b)** che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo o che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

**Oppure**

- b)** che sono cessate le incapacità personali derivanti da sentenza dichiarativa di fallimento o di liquidazione coatta con la riabilitazione civile, pronunciata dall'organo giudiziario competente in base alle condizioni e con il procedimento previsto dal capo IX

**Oppure.**

- b)** che è venuta meno l'incapacità a contrarre – prevista nei casi di amministrazione controllata e di concordato preventivo – per revoca o per cessazione dell'amministrazione controllata, ovvero per la chiusura del concordato preventivo – attraverso il provvedimento del giudice delegato che accerta

l'avvenuta esecuzione del concordato ovvero di risoluzione o annullamento dello stesso;

**Oppure:**

**b)** che si è concluso il procedimento dell'amministrazione straordinaria di cui al D.Lgs. n. 270/99;

\*\*\*\*\*

**c)** che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423;

\*\*\*\*\*

**d)** che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/56, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

\*\*\*\*\*

**e)** che non è stata applicata dall'organo giudiziario competente una delle misure di prevenzione di cui alla Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e s.m.i., nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera b), del D.lg. 12.04.2006, n. 163, misure che conseguono all'annotazione – negli appositi registri presso le segreterie delle procure della Repubblica e presso le cancellerie dei tribunali – della richiesta del relativo procedimento, la quale era stata inserita come informazione nel casellario informatico;

\*\*\*\*\*

**f)** che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e di non ricadere nelle ipotesi di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m ter), del D.lgs 163/2006.

\*\*\*\*\*

**g)** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

**Oppure**

**g)** che è venuta meno – nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera c), del D.lg. 12.04.2006, n. 163 condannati con sentenza definitiva per uno dei reati surrichiamati l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione in forza della depenalizzazione del reato;

**Oppure**

**g)** che è venuta meno – nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera c), del D.lg. 12.04.2006, n. 163 condannati con sentenza definitiva per uno dei reati surrichiamati l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione in forza della concessione del provvedimento di riabilitazione;

**Oppure**

**g)** che è venuta meno – nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera c), del D.lg. 12.04.2006, n. 163 condannati con sentenza definitiva per uno dei reati surrichiamati l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione in forza della estinzione del reato dopo la condanna;

**Oppure**

**g)** che è venuta meno – nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera c), del D.lg. 12.04.2006, n. 163 condannati con sentenza definitiva per uno dei reati surrichiamati l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione in forza della revoca della condanna;

\*\*\*\*\*

**h)** che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lg. 12.04.2006, n. 163

***Oppure***

**h)** che i nominativi e le generalità dei soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lg. 12.04.2006, n. 163 nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara di che trattasi, sono i seguenti:

.....  
.....

e che nei confronti dei suddetti soggetti durante il periodo in cui rivestivano cariche societarie:

non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

***Oppure***

nel caso di sentenze a carico, vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dimostrabile con la documentazione allegata .....

\*\*\*\*\*

**i)** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

\*\*\*\*\*

**j)** di non avere commesso gravi violazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.

\*\*\*\*\*

**k)** che non è stata commessa grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante.

\*\*\*\*\*

**l)** di non avere commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito.

\*\*\*\*\*

**m)** Dichiara di non ricadere nelle ipotesi di esclusione previste alle lettere h) ed m/bis) del comma 1, dell'art. 38 del D.lg. 163/2006;



\*\*\*\*\*

**n)** di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito.

\*\*\*\*\*

**o)** che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lg. 9 aprile 2008, n. 81;

\*\*\*\*\*

**p)** che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i.;

***Oppure***

**p)** che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;

\*\*\*\*\*

- q)** la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 *(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)*

***Oppure***

- q)** la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 *(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000).*

\*\*\*\*\*

**r)** di aver adempiuto all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

\*\*\*\*\*

**s)** Ai fini del comma 1, lettera m-quater) dell'art. 38 del D.lgs163/2006 dichiara alternativamente:

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente .

Elenca a tal fine la denominazione dei soggetti (compresa ragione sociale e sede) rispetto ai quali si trova in

situazione di controllo come controllante o come controllato ai sensi dell'art. 2359 del codice civile

.....

\*\*\*\*\*

**t)** di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (matricola n.....), l'INAIL (matricola n. ....) e di essere in regola con i relativi versamenti.

\*\*\*\*\*

**u)** (nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lg. 12.04.2006, n. 163) di concorrere per i seguenti consorziati (indicare denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato):

.....

.....

Che la composizione del consorzio è quella di seguito riportata:

.....

\*\*\*\*\*

**v)** che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di: ..... per le seguenti attività:

.....

e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, ex art. 47 del D.lg. 163/2006, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

numero di iscrizione .....

data di iscrizione .....

durata della ditta/data termine .....

forma giuridica .....

titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e il luogo di residenza):

.....

.....

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

**x)** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel capitolato speciale approvati con determinazione n. ----- 2011.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

**z)** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere consegnati i prodotti;

\*\*\*\*\*

**aa)** di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

\*\*\*\*\*

**bb)** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante la fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;

\*\*\*\*\*

**cc)** di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni nonché di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore previsti nel Capitolato;

\*\*\*\*\*

**dd) ai fini delle comunicazioni (ex artt. 46, 48, 79 etc. del D.lg. 163/2006) relative al presente appalto di eleggere domicilio in ..... (....) via ..... n. .... cap ..... fax ..... Pec .....**

\*\*\*\*\*

**ee)** *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)* che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'impresa:..... e dichiara di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e) ed f) del D.lgs 12.04.2006, n. 163 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;

\*\*\*\*\*

**ff)** che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente:

.....

\*\*\*\*\*

**gg)** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.lg. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\*\*\*\*\*

**hh)** di essere in possesso degli ulteriori requisiti previsti dagli artt. 41 e 42 del D.lg. 12.04.2006, n. 163 come sotto specificati:

- ◆ Dichiarazione di almeno due istituti di credito attestanti la capacità economica e di solvibilità della/e ditta/e in relazione al valore dell'appalto;
- fatturato globale d'impresa, realizzato nel triennio 2008-2010 per un importo almeno di €. 3.000.000,00 IVA esclusa, e che l'importo del fatturato realizzato nel triennio 2008 - 2010, per i servizi analoghi oggetto dell'appalto è pari ad €. 1.500.000,00 IVA esclusa;

- Elenco dei principali servizi prestati nel triennio 2008-2010 con l'indicazione dell'importo, della data e dei destinatari con le allegate attestazioni, in originale o in copia autentica, rilasciati dagli Enti committenti ai sensi dell'art. 42 del D.lg. n. 163/06 riportante l'indicazione del servizio prestato. Se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione della prestazione deve essere da questi dichiarata o in mancanza, dallo stesso concorrente mediante apposita dichiarazione
- Certificazioni di qualità, così come previsto dall'art. 43 del D.lg. 163/2006;
- Indicazione del numero medio dei dipendenti e dei dirigenti impiegati nell'ultimo triennio, rilevabile da idonei documenti probatori;

\*\*\*\*\*

*ii) (nel caso di imprese riunite o consorziate costituite o da costituire)* che le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori (ex art. 37 c. 4 del D.lg. 12.04.2006, n. 163) sono quelle sottoriportate, nella misura a fianco di ciascuna indicata:

- Descrizione della parte della fornitura ..... operatore economico .....  
importo (o percentuale) .....
- Descrizione della parte della fornitura ..... operatore economico .....  
importo (o percentuale) .....

FIRMA

---



**Affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto  
per il personale dipendente del Consiglio Regionale dell'Abruzzo.**  
**CIG 3538380B89**

procedura: aperta art. 3, comma 37 e art. 55, comma 5, decreto legislativo n. 163 del 2006  
criterio: offerta economicamente più vantaggiosa da esperire ai sensi degli artt. 81 e 83 del D.lg.  
12.04.2006 n. 163

**Modulo dell'offerta**

**Marca da  
bollo legale  
(€ 14,62)**

**Allegato A/2**

**Il sottoscritto ..... (cognome, nome e data di  
nascita) in qualità di ..... (rappresentante legale, procuratore,  
etc.) dell'impresa ..... con sede in .....**

**C.F. .... P.ta I.V.A. ....**

*In caso di associazione temporanea di imprese o consorzi non ancora costituiti aggiungere:*

*quale mandataria della costituenda ATI/Consorzio .....*

*il sottoscritto ..... (cognome, nome e data di nascita) in  
qualità di ..... (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell'impresa  
..... con sede in ..... C.F. .... P.ta I.V.A.  
..... quale mandante della costituenda ATI/Consorzio .....*

*il sottoscritto ..... (cognome, nome e data di nascita) in  
qualità di ..... (rappresentante legale, procuratore, mandante, etc.)*

dell'impresa ..... con sede in ..... C.F. .... P.ta  
I.V.A. .... quale mandante della costituenda ATI/Consorzio .....

**Offre/offrono**

**per la fornitura oggetto del presente appalto un ribasso percentuale del  
.....% (.....%) (in cifre ed in lettere) , sul valore  
facciale del buono pasto fissato in euro 12,00 (IVA 4% esclusa).**

Data .....

**Il/i concorrente/i**

.....

*(Timbro e firma leggibili)*

**N.B.:**

- ✓ La variazione percentuale unica, sul prezzo dell'appalto dovrà, nell'offerta, essere espressa in cifre e ripetuta in lettere. In caso di discordanza, ai sensi del disposto di cui all'art. 283 del D.P.R. n. 207/2010, vale l'indicazione in lettere.
- ✓ Nel caso di consorzi o ATI non ancora costituiti l'offerta dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti od i consorzi