



L'Europa è la carta
di accesso al futuro

PO FSE ABRUZZO
2007»2013

OBBIETTIVO
"Competitività regionale
e occupazione"



REGIONE ABRUZZO

**DIREZIONE REGIONALE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO,
FORMAZIONE ED ISTRUZIONE, POLITICHE SOCIALI**

**P.O. F.S.E. ABRUZZO 2007-2013
OBBIETTIVO COMPETITIVITÀ REGIONALE E OCCUPAZIONE**

PIANO OPERATIVO 2009/2010/2011

ASSE IV CAPITALE UMANO

PROGETTI SPECIALI

“REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI E DELLE QUALIFICHE”

E

“LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO”

(D.G.R. 07-07-2011, nr. 449)

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. 163/06, PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO PER LA DEFINIZIONE E COSTRUZIONE DEL REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI PROFESSIONALI E FORMATIVI, DEFINIZIONE DEL SISTEMA REGIONALE DI OFFERTA FORMATIVA E DEL SISTEMA REGIONALE DI FORMALIZZAZIONE, CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE E DI UN SERVIZIO PER LA SPERIMENTAZIONE DEL LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO.

*CODICE IDENTIFICATIVO (CIG) ATTRIBUITO DAL SIMOG (SISTEMA INFORMATIVO DI MONITORAGGIO DELLE GARE) DELL'AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI: **30134487F3***

INDICE

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

Articolo 1 Premessa.....	3
Articolo 2 Normativa di Riferimento.....	3
Articolo 3 Riferimenti P.O. F.S.E. Abruzzo 2007/2013.....	5
Articolo 4 Oggetto dell'appalto.....	6
Articolo 5 Categoria dei Servizi.....	7
Articolo 6 Ambito territoriale.....	7
Articolo 7 Prestazioni oggetto del servizio.....	7
Articolo 8 Ammontare dell'appalto di servizio e durata del contratto.....	10
Articolo 9 Gruppo di lavoro e caratteristiche minime.....	10
Articolo 10 Coordinamento delle attività e verifica dei servizi.....	11
Articolo 11 Condizioni di espletamento del servizio.....	12
Articolo 12 Informazione e pubblicità.....	12
Articolo 13 Tutela della privacy.....	12
Articolo 14 Responsabilità e obblighi.....	12

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

CONTENUTI DELLE PRESTAZIONI CONTRATTUALI

ARTICOLO 1 PREMESSA

1. La Regione Abruzzo - Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione e Istruzione, Politiche Sociali - servizio Programmazione e Innovazione Politiche Attive del lavoro, Formative e Sociali. Governance. Sistema Normativo, nell'ambito del Programma operativo regionale - FSE 2007/2013, Piano Operativo 2009/2010/2011, intende affidare:

- a) il servizio per la costruzione del Repertorio regionale dei Profili Professionali e del Sistema Regionale di certificazione delle competenze acquisite in contesti formali, non formali e informali, al fine di supportare l'Autorità di Gestione del P.O. 2007-2013 nelle politiche regionali;
- b) il servizio per la sperimentazione del Libretto Formativo del Cittadino.

ARTICOLO 2 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

1. La gara si inquadra nel seguente ambito normativo:

- **Regolamento (CE) 11 luglio 2006, nr. 1083/2006 del Consiglio**, recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) nr. 1260/1999;
- **Regolamento (CE) 21 dicembre 2006 nr. 1989/2006 del Consiglio** che modifica l'allegato III del regolamento (CE) nr. 1083/2006 recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) nr. 1260/1999;
- **Regolamento (CE) 18 dicembre 2008, nr. 1341/2008 del Consiglio** che modifica il regolamento (CE) nr. 1083/2006 sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione, per quanto riguarda alcuni progetti generatori di entrate;
- **Regolamento (CE) 19 gennaio 2009, nr. 85/2009 del Consiglio** che modifica il regolamento (CE) nr. 1083/2006 sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione, per quanto riguarda alcune disposizioni relative alla gestione finanziaria;
- **Regolamento (CE) 7 aprile 2009, nr. 284/2009 del Consiglio** che modifica il regolamento (CE) nr. 1083/2006 recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione, per quanto riguarda alcune disposizioni relative alla gestione finanziaria;
- **Regolamento (CE) 5 luglio 2006, nr. 1081/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio**, relativo al Fondo sociale europeo e recante abrogazione del regolamento (CE) nr. 1784/1999;
- **Regolamento (CE) 6 maggio 2009, nr. 396/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio** che modifica il regolamento (CE) nr. 1081/2006 relativo al Fondo sociale europeo per estendere i tipi di costi ammissibili a un contributo del FSE;

- **Regolamento (CE) 8 dicembre 2006, nr. 1828/2006 della Commissione** che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) nr. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e del Regolamento (CE) nr. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale;
- **Regolamento (CE) 1 settembre 2009, nr. 846/2009 della Commissione** che modifica il regolamento (CE) nr. 1828/2006 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) nr. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e del regolamento (CE) nr. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale;
- **Rettifica del regolamento (CE) nr. 1828/2006 della Commissione, dell'8 dicembre 2006**, che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) nr. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e del regolamento (CE) nr. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale;
- **l'Accordo Stato-Regioni del 18 febbraio 2000**, che definisce *il libretto personale del lavoratore*;
- **la legge 14 febbraio 2003, nr. 30** concernente: "Delega al Governo in materia di occupazione e mercato del lavoro";
- **la legge 28 marzo 2003, nr. 53** concernente: "Delega al Governo per la definizione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale.";
- **il decreto legislativo 10 settembre 2003, nr. 276** e successive modificazioni e integrazioni recante: "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30" ed in particolare l'art. 52 concernente l'istituzione del Repertorio delle professioni;
- **il decreto legislativo 15 aprile 2005, nr. 76** recante: "Definizione delle norme generali sul diritto-dovere all'istruzione e alla formazione, a norma dell'art. 2, comma 1, lettera c) della legge 28 marzo 2003, n. 53.";
- **il decreto legislativo 15 aprile 2005, nr. 77** recante: "Definizione delle norme generali relative all'alternanza scuola-lavoro, ai sensi dell'art. 4 della legge 28 marzo 2003, nr. 53.";
- **l'Accordo siglato in Conferenza Unificata il 14 luglio 2005**, che definisce il *formato di Libretto formativo del Cittadino*;
- **il decreto legislativo 17 ottobre 2005** concernente: "Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni sul secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53" in particolare gli artt. 2, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22;
- **il DM del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali 10 ottobre 2005** con il quale è stato approvato il modello del Libretto formativo del cittadino, di cui all'art. 2, comma 1, lett. i) del Dlgs 276/03, approvato in sede di Conferenza Unificata il 14 luglio 2005;
- **Programma Operativo 2007-2013 della Regione Abruzzo** – Fondo Sociale Europeo - Obiettivo Competitività Regionale e Occupazione (di seguito "PO FSE Abruzzo 2007- 2013"), approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2007) 5495 del 08-XI- 2007;

- **Deliberazione CIPE del 15 giugno 2007, nr. 36**, recante “Definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale degli interventi socio strutturali comunitari per il periodo di programmazione 2007-2013”;
- **Decreto legislativo 12 aprile 2006, nr. 163** e successive modificazioni ed integrazioni;
- **Deliberazione Giunta Regionale 07-03-2011, nr. 164** concernente “*PO FSE Abruzzo 2007-2013 Obiettivo Competitività regionale e Occupazione - Manuale delle Procedure dell’Autorità di Gestione: Modifiche e Integrazioni. Approvazione del testo coordinato*”;
- **Determinazione Direttoriale, 09-03-2011, nr. DL/15**, concernente “*PO FSE Abruzzo 2007-2013, Obiettivo Competitività regionale e Occupazione - Sistema di gestione e di controllo del programma operativo - Linee guida per l’attuazione operativa degli interventi: modifiche ed integrazioni. Approvazione del testo coordinato*”;
- **Determinazione Direttoriale 06-04-2011, nr. DL/19**, recante: “*Modifica ed integrazione allegati alle “Linee guida per l’attuazione operativa degli interventi” di cui alla D.D. 09-03-2011, nr. DL/15;*”;
- **D.G.R., 27-09-2010, nr. 744**, recante “*Piano Operativo 2009-2010-2011 del P.O. F.S.E. Abruzzo 2007-2013*”;
- **Determinazione Direttoriale, 19-12-2008, nr. DL/148**, “*Vademecum per l’ammissibilità della Spesa al F.S.E. P.O. 2007-2013*” od anche “*Vademecum*”;
- Criteri di Selezione degli interventi approvati nel Comitato di Sorveglianza (1 Febbraio 2008);
- **Legge 13 agosto 2010, n. 136** e successive modificazioni ed integrazioni.
- **Leggi e norme regionali vigenti in materia di formazione e politiche attive del lavoro;**
- **Disposizioni contenute nel presente capitolato, nel disciplinare di gara, negli allegati e le ulteriori disposizioni normative comunitarie, statali e regionali applicabili alla procedura di gara ed all’appalto di servizio.**

ARTICOLO 3 RIFERIMENTI P.O. F.S.E. ABRUZZO 2007/2013

PROGETTO SPECIALE “REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI E DELLE QUALIFICHE”	
Asse	Asse 4 - Capitale Umano
Azioni indicative	<p>a) azioni di sistema finalizzate al potenziamento della qualità dei sistemi di istruzione e formazione (Ob. Sp.: 4.h);</p> <p>b) azioni di sistema finalizzate alla elaborazione e sperimentazione di modalità di aggregazione (settoriale, distrettuale etc) per l'erogazione di interventi formativi, ed altre azioni finalizzate ad ottimizzare il raccordo fra offerta formativa e profili professionali richiesti dal sistema produttivo (Ob. Sp.: 4.h);</p>
Obiettivo Specifico e Categorie di spesa	4.h) Elaborazione e introduzione delle riforme dei sistemi di istruzione, formazione e lavoro per migliorarne l'integrazione e sviluppare l'occupabilità, con particolare attenzione

	all'orientamento Categoria di spesa n° 72: Elaborazione, introduzione ed attuazione di riforme dei sistemi d'istruzione e di formazione al fine di sviluppare l'occupabilità, rendendo l'istruzione e la formazione iniziale e professionale più pertinenti ai fini dell'inserimento nel mercato del lavoro e aggiornando le competenze dei formatori, nell'obiettivo dell'innovazione e della realizzazione di un'economia basata sulla conoscenza - € 1.600.000,00
Risorse finanziarie	€ 1.600.000,00

PROGETTO SPECIALE "IL LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO"	
Asse	Asse 4 - Capitale Umano
Azioni indicative	c) azioni di sistema finalizzate al potenziamento della qualità dei sistemi di istruzione e formazione (Ob. Sp.: 4.h); d) azioni di sistema finalizzate alla elaborazione e sperimentazione di modalità di aggregazione (settoriale, distrettuale etc) per l'erogazione di interventi formativi, ed altre azioni finalizzate ad ottimizzare il raccordo fra offerta formativa e profili professionali richiesti dal sistema produttivo (Ob. Sp.: 4.h);
Obiettivo Specifico e Categorie di spesa	4.h) Elaborazione e introduzione delle riforme dei sistemi di istruzione, formazione e lavoro per migliorarne l'integrazione e sviluppare l'occupabilità, con particolare attenzione all'orientamento Categoria di spesa n° 72: Elaborazione, introduzione ed attuazione di riforme dei sistemi d'istruzione e di formazione al fine di sviluppare l'occupabilità, rendendo l'istruzione e la formazione iniziale e professionale più pertinenti ai fini dell'inserimento nel mercato del lavoro e aggiornando le competenze dei formatori, nell'obiettivo dell'innovazione e della realizzazione di un'economia basata sulla conoscenza - € 400.000,00
Modalità di attuazione (procedure)	Procedura ad evidenza pubblica
Risorse finanziarie	€ 400.000,00

ARTICOLO 4 OGGETTO DELL'APPALTO

1. L'oggetto dell'appalto è costituito dall'affidamento:
 - a) del servizio per la costruzione del Repertorio regionale di profili professionali e formativi e degli standard formativi che sia di riferimento per la definizione del sistema regionale delle qualifiche e del sistema regionale di certificazione delle competenze acquisite in contesti formali, non formali e informali, al fine di sup-

portare l'Autorità di gestione del P.O. F.S.E. Abruzzo – 2007-2013 nelle politiche regionali;

- b) il servizio per la sperimentazione del Libretto Formativo del Cittadino, previsto dall'articolo 2, comma 1, lettera i), *Decreto Legislativo, 10 settembre 2003, nr. 276* (e già precedentemente definito dal tuttora vigente D.M., nr. 174/2001), che costituisce un modello di certificato condiviso a livello nazionale indipendente dalle varie tipologie di percorsi formativi e finalizzato a documentare le competenze acquisite dai cittadini in contesti di apprendimento tradizionali (formali), oppure ottenuti attraverso esperienze formative (non formali) e esperienze di vita (informali).

ARTICOLO 5

CATEGORIA DEI SERVIZI

1. La categoria dei servizi, ai sensi del D.Lgs., nr. 163/06, è quella indicata nell'Allegato II.A del predetto D.Lgs. nr. 163/06 e s.m.i., CPV 80530000-8.

ARTICOLO 6

AMBITO TERRITORIALE

1. L'ambito territoriale principale cui si riferiscono i servizi e le prestazioni oggetto di appalto è il territorio della Regione Abruzzo, fermo restando l'obbligo di assicurare attività funzionali e conseguenti al servizio richiesto in sedi diverse, sia nazionali che estere.

ARTICOLO 7

PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO

1. Il servizio è articolato in **nr. 04 Linee di attività** principali, come di seguito descritte.

A) Linea 1 - Costruzione del Repertorio dei profili professionali della Regione Abruzzo.

La Linea di servizio 1 consiste nella costruzione del Repertorio regionale dei profili professionali e formativi riferimento unico per i Sistemi di Istruzione, Formazione e Lavoro, come traguardo da raggiungere per lo sviluppo ed attuazione dei nuovi orientamenti ed indirizzi in tema di politiche del Lavoro e della Formazione.

Per la realizzazione di questa linea di servizio il soggetto aggiudicatario dovrà individuare le figure professionali caratterizzanti i settori produttivi della Regione Abruzzo, descritte secondo standard professionali. Per raggiungere tale obiettivo sono state individuate le seguenti azioni:

- c) analisi del sistema economico-produttivo regionale;
- d) definizione degli ambiti di intervento;
- e) analisi dei processi di lavoro attraverso la rappresentazione dei sistemi professionali;

- f) istruttoria delle aree professionali con l'individuazione delle figure professionali caratterizzanti;
- g) descrizione delle figure professionali attraverso la progettazione degli standard professionali;
- h) validazione degli standard professionali attraverso incontri con le Parti sociali.

Il soggetto aggiudicatario dovrà relazionarsi costantemente con la struttura amministrativa competente in materia di standard formativi, la quale attiverà Tavoli tecnici/settoriali, con la partecipazione delle Parti sociali, per la validazione degli standard definiti.

B) Linea 2 – Costruzione e sviluppo degli standard formativi

La Linea 2 ha per oggetto la costruzione di un Sistema di offerta formativa regionale finalizzato a sviluppare competenze tecnico-professionali per una “occupazione di qualità”.

Tale linea di servizio ha ricaduta sugli attori istituzionali come la Regione, le Province, le Parti sociali e il Sistema regionale della Formazione e dell'Istruzione e si concretizza attraverso la realizzazione delle seguenti azioni:

1. Analisi del sistema formativo regionale;
2. Definizione dei criteri di Sistema;
3. Progettazione del Sistema di offerta formativa regionale.

Progettare il Sistema di offerta formativa regionale vuol dire individuare:

- sistemi di Apprendimento e tipologie di azione formative in relazione ai bisogni dell'utenza;
- percorsi formativi in termini di standard formativi;
- titoli da rilasciare al termine dei percorsi individuati.

C) Linea 3 – Sviluppo degli standard per la verifica, la valutazione, il riconoscimento e la certificazione delle competenze derivanti da apprendimenti formali e non formali

La Linea 3 ha per oggetto la costruzione del Sistema regionale di formalizzazione e certificazione delle competenze acquisite nell'ambito dei sistemi Istruzione, Formazione e Lavoro. Il soggetto aggiudicatario dovrà progettare una architettura “macro” delle logiche di sistema attraverso una analisi del contesto regionale, delle procedure e degli strumenti utilizzati in regione e procedere alla verifica/validazione dell'impianto di sistema progettato.

In particolare dovrà costruire un sistema regionale di certificazione che consenta la messa in evidenza e la certificazione, parziale e unitaria, delle competenze riferite alle figure professionali del Repertorio regionale dei profili professionali e formativi.

Per ogni profilo professionale dovrà essere definito lo standard per la realizzazione delle prove di valutazione e realizzato un format adeguato. Lo standard per le prove di valutazione dovrà essere definito individuando il “risultato atteso” rispetto a ciascuna “unità di competenza” caratteristica di ogni figura professionale esaminata e, in riferimento a ciascuna di esse, dovranno essere determinati gli elementi oggetto di osservazione nelle prove di valutazione, al fine di definire uno standard di valutazione unico a livello regionale.

D) Linea 4 – Sperimentazione del Libretto Formativo del Cittadino

La Linea 4 prevede, in primo luogo, *una sperimentazione dell'applicazione del Libretto Formativo del Cittadino che coinvolgerà un campione della popolazione potenzialmente interessata al riconoscimento delle proprie competenze.*

L'intervento si attuerà attraverso le seguenti due *azioni*:

- a) *la sperimentazione che definirà le logiche di utilizzo del Libretto formativo;*
- b) *la rielaborazione degli esiti della sperimentazione, che individueranno gli elementi utili alla definizione delle condizioni necessarie per un'attuazione estensiva della registrazione delle competenze sul Libretto Formativo del Cittadino e per la successiva attivazione della formalizzazione e certificazione delle competenze, in presenza di specifiche condizioni (standard regionali delle competenze tecnico professionali).*

Attività da realizzare:

1. *analisi del contesto di applicazione;*
2. *impostazione metodologica dell'intervento;*
3. *progettazione tecnica degli strumenti.* A titolo esemplificativo: strumenti di accompagnamento all'uso del Libretto Formativo del cittadino; Linee Guida ad uso degli operatori coinvolti nella sperimentazione di utilizzo del Libretto Formativo e di correlazione del processo di utilizzo del Libretto formativo con quello previsto dal costituendo Sistema di certificazione delle competenze correlate al Repertorio delle figure professionali e dei profili formativi della Regione Abruzzo;
4. *assistenza ed accompagnamento alla sperimentazione del Libretto Formativo del Cittadino;*
5. *progettazione e realizzazione di percorsi formativi per gli operatori che saranno abilitati alla compilazione del Libretto Formativo del Cittadino;*
6. *elaborazione degli esiti della sperimentazione e definizione delle condizioni di attuazione estensiva;*
7. *azioni di massima diffusione per la trasferibilità dei risultati.*

2. Nella realizzazione degli standard di cui alle **Linee 1, 2 e 3** l'aggiudicatario deve tener conto dei risultati conseguiti da Abruzzo Lavoro relativamente al *Progetto Speciale "Rafforzamento del Sistema Formativo - (P.O. 2007/2008) – Azione d) Definizione parametri su cui costruire il sistema regionale di validazione/riconoscimento delle competenze"*, si impegna, altresì, a sviluppare una soluzione che faciliti, tenendo conto delle migliori pratiche sviluppate a livello nazionale/regionale, il mutuo riconoscimento dei risultati di apprendimento conseguiti in percorsi formativi frequentati in regioni diverse.

3. Per le **Linee 1, 2 e 3** si richiede, inoltre, una specifica attività di supporto metodologico e di accompagnamento ai Servizi regionali competenti per:

- la realizzazione di sperimentazioni sul campo;
- la partecipazione a progetti, nazionali ed europei, di scambio e collaborazione;
- il coordinamento delle attività di informazione, formazione e diffusione;
- il potenziamento e l'integrazione dei rispettivi sistemi di comunicazione già in essere.

4. Il soggetto aggiudicatario deve realizzare le **Linee di servizio 1, 2 e 3** adottando una metodologia che preveda:

- incontri con le istituzioni coinvolte attraverso un Tavolo tecnico regionale;

- incontri di discussione e validazione dei risultati attraverso tavoli istituzionali e con le Parti sociali.

5. Per la **Linea 4** devono essere coinvolti:

- la *Regione Abruzzo - Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali* con ruolo di coordinamento;
- l'ente strumentale regionale Abruzzo Lavoro, il quale effettuerà il monitoraggio dell'utilizzo del Libretto Formativo del Cittadino sia durante la fase di sperimentazione che nella sua futura applicazione definitiva;
- le Province ed i Centri per l'Impiego nell'attuazione, i quali attiveranno l'utilizzo del dispositivo nell' delle proprie attività di servizio;
- gli organismi di formazione accreditati ed eventualmente le istituzioni scolastiche, anche in considerazione della loro eventuale abilitazione alla compilazione sperimentale del Libretto Formativo del Cittadino.

ARTICOLO 8

AMMONTARE DELL'APPALTO DI SERVIZIO E DURATA DEL CONTRATTO

1. L'importo a base di gara per il servizio oggetto dell'appalto è di **Euro 2.000.000.00 (euro duemilioni/00), IVA inclusa**, di cui **Euro 1.600.000.00 (euro duemilioni/00), IVA inclusa, per le Linee 1, 2 e 3**, ed **Euro 400.000.00 (euro quattrocentomila/00), IVA inclusa, per la Linea 4**, a valere sul P.O. F.S.E. Regione Abruzzo 2007/2013, per i servizi da erogarsi per il **periodo di nr. 16 (sedici) mesi** decorrenti dalla data di stipulazione del contratto, salvo eventuale differimento del predetto termine di realizzazione del servizio dovuto ad oggettive comprovate esigenze dell'Amministrazione appaltante.

2 L'appalto del servizio in oggetto è finanziato nell'ambito del Piano Operativo 2009/2011 - PO Abruzzo FSE Obiettivo "Competitività regionale e occupazione" – Asse IV.

ARTICOLO 9

GRUPPO DI LAVORO E CARATTERISTICHE MINIME

1. Per lo svolgimento dell'incarico il prestatore è tenuto a costituire un gruppo di lavoro tecnico che avrà la responsabilità scientifica e la supervisione di tutte le linee di attività, al fine di garantire la realizzazione di prodotti e servizi di eccellenza e con elevato grado d'integrazione e coordinamento fra gli stessi.

2. Il gruppo di lavoro per la realizzazione delle linee di attività del servizio oggetto di affidamento dovrà avere la seguente configurazione e requisiti minimi:

- nr. 01 Coordinatore di progetto**, responsabile dell'intero servizio, con almeno 10 anni di esperienza in materia di gestione e conduzione di progetti nell'ambito di organizzazioni pubbliche e private e che abbia già gestito, nella qualità di responsabile di progetto, almeno nr. 03 progetti di assistenza alla PA in materia di progettazione e realizzazione specifica dei servizi oggetto della gara;
- nr. 02 esperti senior**, con almeno nr. 10 anni di esperienza in materia di politiche attive del lavoro e della formazione, sviluppo locale, organizzazione,

ricerca nella P.A. impegnati in attività di direzione, supervisione, coordinamento di progetti;

c) nr. 03 esperti senior, con almeno nr. 05 anni di esperienza sui Sistemi regionali dell' Istruzione e Formazione Professionale, del Lavoro relativamente a processi di:

- Analisi e progettazione di modelli e sistemi di apprendimento;
 - Monitoraggio e rilevazione di fabbisogni formativi, erogazione di percorsi ecc.;
 - Analisi e progettazione di modelli e sistemi professionali;
 - Monitoraggio e rilevazione di trend occupazionali, professionali;
- e che abbiano coordinato, negli ultimi tre anni, progetti/linee di servizio sui temi specifici oggetto del bando.

d) nr. 02 esperto junior, con esperienza in servizi relativi al supporto tecnico nei campi di messa in valore degli apprendimenti attraverso il riconoscimento e la certificazione di competenze;

e) nr. 03 esperti junior, con esperienza in servizi di supporto alla pubblica amministrazione nell'ambito del F.S.E. e delle politiche formative.

3. Tali competenze devono essere verificate attraverso i *curricula* dei singoli esperti.

Per ciascuno dei componenti il gruppo di lavoro deve essere allegato il curriculum vitae, debitamente sottoscritto, con indicazione del titolo di studio e delle esperienze professionali documentabili, richieste e/o maturate nelle materie oggetto del presente capitolato, delle quali dovrà essere fornita una dettagliata descrizione. Il curriculum dovrà essere redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi delle norme dettate dal Capo III del D.P.R. 28-12-2000, nr. 445, e corredate da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

4. Per agevolare la valutazione delle proposte progettuali, dovrà essere predisposta una scheda riassuntiva contenente le specifiche relative ai singoli componenti del gruppo di lavoro, l'esplicitazione del ruolo da ricoprire e l'impegno previsto (in termini di giornate/uomo). Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese occorrerà inoltre indicare, a fianco di ogni componente del gruppo di lavoro, il nome della società di appartenenza.

5. La composizione del gruppo di lavoro indicata dall'aggiudicatario, non potrà essere modificata senza il preventivo consenso formale dell'Amministrazione appaltante.

6. Qualora l'aggiudicatario, durante lo svolgimento del servizio, dovesse trovarsi nella necessità di sostituire uno o più componenti del gruppo di lavoro, dovrà preventivamente richiederne l'autorizzazione all'Amministrazione appaltante, indicando i nominativi e le referenze delle persone che intende proporre in sostituzione di quelle indicate al momento dell'offerta.

7. L'eventuale sostituzione è ammessa, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione appaltante, solo se i sostituti presentano requisiti e curricula di valore analogo o superiore rispetto a quelli delle persone sostituite.

8. L'attesa dell'autorizzazione dell'Amministrazione appaltante non esonera dall'adempimento delle obbligazioni assunte e qualsiasi modifica nella composizione del gruppo di lavoro non può costituire motivo per la sospensione o la dilazione della prestazione dei servizi, salvo espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

ARTICOLO 10

COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ E VERIFICA DEI SERVIZI

1. L'insieme delle attività da realizzare nell'ambito del progetto deve essere svolto e concordato in stretto raccordo con la Stazione Appaltante.

2. Le attività dovranno essere effettuate improrogabilmente entro le scadenze concordate e indicate nel Piano Tecnico di Lavoro.

3. Un Comitato di Pilotaggio composto da nr. 01 Dirigente, da nr. 01 Funzionario dell'Amministrazione Regionale e dal Coordinatore di progetto del soggetto aggiudicatario valuterà l'attuazione degli stati di avanzamento quadrimestrali del Piano Tecnico di Lavoro, anche al fine di un suo miglioramento tramite variazioni, integrazioni, e/o modifiche.

4. Il Comitato di Pilotaggio si avvale della collaborazione della Società/A.T.I. che svolge compiti di Assistenza Tecnica al P.O. F.S.E. Abruzzo 2007/2013.

ARTICOLO 11

CONDIZIONI DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

1. La natura dei servizi richiesti presuppone uno stretto collegamento tra l'affidatario del servizio e l'Amministrazione regionale. L'attività dovrà prevedere sia il raccordo periodico e sistematico con il responsabile del procedimento che verrà indicato nel bando di gara, sia con i soggetti ospitanti i beneficiari del contributo. Al fine di realizzare lo stretto collegamento di cui sopra, il soggetto affidatario dovrà garantire:

- e)** la presenza su richiesta presso la Regione Abruzzo o, su sua indicazione, presso le Amministrazioni provinciali, di uno o più componenti il gruppo di lavoro dell'affidatario;
- f)** la partecipazione su richiesta della Regione a riunioni, convegni, seminari, attività di diffusione nell'ambito delle azioni di comunicazione del FSE, ecc..

ARTICOLO 12

INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ

1. L'aggiudicatario deve assicurare, in applicazione dell'art. 69, Reg. CE nr. 1083/06 e degli artt. 8 e 9, Reg. CE nr. 1828/06, la pubblicizzazione degli interventi attraverso i diversi mezzi di comunicazione, inclusa la rete internet.

ARTICOLO 13

TUTELA DELLA PRIVACY

1. L'aggiudicatario si impegna formalmente a dare istruzioni al proprio personale affinché tutti i dati e le informazioni acquisite nell'ambito del servizio vengano considerati riservati e trattati come tali.

ARTICOLO 14

RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI

1. L'aggiudicatario è assoggettato al pieno rispetto delle prescrizioni dei Regolamenti comunitari in materia di aiuti di Stato.

2. L'aggiudicatario è tenuto a rispettare tutte le disposizioni relative ai criteri di gestione e modalità di erogazione dei servizi oggetto della gara, ad accettarne il controllo anche ispettivo.

3. L'aggiudicatario riconosce a proprio carico tutti gli oneri inerenti alla assicurazione delle risorse umane occupate nelle attività previste dal presente capitolato e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente dal suddetto personale a persone e cose, sia dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite, sollevando la Regione Abruzzo da ogni responsabilità.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Ignazio Rucci

Firmato

Per il Dirigente del Servizio
(Vacante)

Il Direttore Regionale

Dott. Germano De sanctis

Firmato



L'Europa è la carta
di accesso al futuro

PO FSE ABRUZZO
2007»2013

OBBIETTIVO
"Competitività regionale
e occupazione"



REGIONE ABRUZZO

DIREZIONE REGIONALE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO,
FORMAZIONE ED ISTRUZIONE, POLITICHE SOCIALI

P.O. F.S.E. ABRUZZO 2007-2013
OBIETTIVO COMPETITIVITÀ REGIONALE E OCCUPAZIONE

PIANO OPERATIVO 2009/2010/2011

ASSE IV CAPITALE UMANO

PROGETTI SPECIALI

“REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI E DELLE QUALIFICHE”

E

“LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO”

(D.G.R. 07-07-2011, nr. 449)

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. 163/06, PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO PER LA DEFINIZIONE E COSTRUZIONE DEL REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI PROFESSIONALI E FORMATIVI, DEFINIZIONE DEL SISTEMA REGIONALE DI OFFERTA FORMATIVA E DEL SISTEMA REGIONALE DI FORMALIZZAZIONE, CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE E DI UN SERVIZIO PER LA SPERIMENTAZIONE DEL LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO.

*CODICE IDENTIFICATIVO (CIG) ATTRIBUITO DAL SIMOG (SISTEMA INFORMATIVO DI MONITORAGGIO DELLE GARE) DELL'AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI: **30134487F3***

INDICE

SEZIONE I DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1 Amministrazione aggiudicatrice	3
Articolo 2 Procedura di Gara e criteri di aggiudicazione.....	3
Articolo 3 Condizioni minime di ammissibilità	3
Articolo 4 Requisiti amministrativi	4
Articolo 5 Requisiti di idoneità professionale	8
Articolo 6 Capacità economica-finanziaria.....	9
Articolo 7 Capacità tecnico-professionale.....	10
Articolo 8 Avvalimento.....	10
Articolo 9 Raggruppamenti Temporanei d'Impresa, consorzi ordinari di concorrenti, g.e.i.e	11
Articolo 10 Consorzi.....	13
Articolo 11 Modalità di presentazione dell'offerta.....	14
Articolo 12 Modalità di redazione e contenuti dell'offerta tecnica.....	15
Articolo 13 Modalità di redazione e contenuti dell'offerta economica	17
Articolo 14 Procedura di valutazione delle offerte.....	18
Articolo 15 Criteri di valutazione delle offerte.....	21
Articolo 16 Cause di esclusione	22

SEZIONE II ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Articolo 1 Informazioni di carattere tecnico-amministrativo	24
Articolo 2 Stipula del contratto	25
Articolo 3 Obbligazioni, danni, responsabilità dell'appaltatore	25
Articolo 4 Variazioni qualitative o quantitative	26
Articolo 5 Vicende soggettive dell'esecutore del contratto.....	27
Articolo 6 Cessione dei crediti derivanti dal contratto	27
Articolo 7 Divieto di subappalto.....	27
Articolo 8 Modalità di fatturazione e pagamento.....	28
Articolo 9 Accettazione dei servizi e responsabilità dell'aggiudicatario.....	29
Articolo 10 Diritti d'autore, brevetti industriali e proprietà	29
Articolo 11 Riservatezza. Nomina responsabile esterno	29
Articolo 12 Osservanza delle condizioni di lavoro	30
Articolo 13 Verifiche.....	31
Articolo 14 Clausola penale.....	31
Articolo 15 Risoluzione anticipata del contratto.....	32
Articolo 16 Recesso	33
Articolo 17 Foro competente.....	34
Articolo 18 Rinvio al codice degli appalti.....	34
Articolo 19 Responsabile unico del procedimento e informazioni.....	34
Articolo 20 Disposizioni in materia di trattamento dei dati personali.....	35

SEZIONE I

DISPOSIZIONI GENERALI

ARTICOLO 1

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. Regione Abruzzo - Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali - Servizio Programmazione e Innovazione delle Politiche Attive del Lavoro, Formative e Sociali. Governance. Sistema Normativo.

Indirizzo: Via Rieti , nr. 45

Città: Pescara

Codice postale: 65121

Paese: Italia

Punti di contatto: 085/7675077

E-mail: Ignazio.rucci@regione.abruzzo.it

Responsabile del procedimento: Dott. Ignazio Rucci

2. La documentazione di gara, necessaria per formulare l'offerta, è presente sul sito web della Regione Abruzzo www.regione.abruzzo.it.

3. Il Codice Identificativo di Gara (CIG) per l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è: **30134487F3**

ARTICOLO 2

PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

1. La gara è regolata dalle disposizioni in materia di appalti di forniture e servizi di cui al D.Lgs., 12-04-2006, nr. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", e ss.mm.ii., dal presente disciplinare, dal capitolato speciale d'oneri e dallo schema di contratto, tutti allegati al provvedimento d'indizione della procedura di gara.

2. All'affidamento dei servizi, compiutamente descritti nel capitolato speciale d'oneri, si procederà mediante esperimento di procedura aperta, con ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, previsti rispettivamente dall'art.55, comma 5 e dall'art. 83, D.Lgs., nr. 163/06 e ss.mm.ii..

ARTICOLO 3

CONDIZIONI MINIME DI AMMISSIBILITÀ

1. Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, D.Lgs., nr. 163/06 e s.m.i. che svolgono attività economiche coerenti con il/i servizio/i da appaltare, nonché, secondo quanto previsto dalla Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 7 del 21-10-2010, gli altri soggetti giuridici, anche pubblici, i cui scopi istituzionali e/o statutari prevedono lo svolgimento di attività aventi rilevanza economica coerenti con il/i servizio/i da espletare.

2. È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui al citato art. 34 comma 1, lett. d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti) ed e) (consorzi ordinari di concorrenti), D.Lgs., nr. 163/06 anche se non ancora costituiti.

3. Ai consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c. (soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), D.Lgs., nr. 163/06) si applicano le regole previste per i raggruppamenti temporanei di imprese.

4. Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera m quater), vengono esclusi i concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

5. Ai sensi dell'art. 37, comma 7, D.Lgs 163/06, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, pena l'esclusione di tutti i suddetti soggetti concorrenti coinvolti.

6. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. sono tenuti ad indicare in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma, in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

7. Ai fini della verifica delle condizioni minime di ammissibilità, **a pena di esclusione** dalla partecipazione alla gara, i concorrenti devono produrre, ai sensi dell'art. 38, D.Lgs., nr. 163/06, quanto previsto dai successivi articoli.

8. Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara deve essere prodotta, a pena di esclusione dalla gara, in lingua italiana. Si precisa che in caso di certificazioni o attestazioni e documentazioni rilasciate in lingua diversa dall'italiano, deve essere presentata, a pena esclusione dalla gara, anche la traduzione giurata.

ARTICOLO 4

REQUISITI AMMINISTRATIVI

1. L'istanza di partecipazione alla gara d'appalto (Allegato "B1"), atto soggetto all'imposta di bollo secondo la disciplina di cui al D.P.R., nr. 642/1972, sottoscritta dal legale rappresentante o persona munita di idonei poteri, contenente la **dichiarazione** di elezione di domicilio, l'indicazione del numero di fax e dell'indirizzo di

posta elettronica ai quali la Stazione appaltante effettua le comunicazioni connesse alla procedura di gara. Le comunicazioni sono effettuate dalla Stazione appaltante, di norma, mediante fax al numero indicato nell'istanza di partecipazione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 79, comma 5-bis, del D.Lgs. nr. 163/06.

2. L'istanza in questione deve contenere il consenso del concorrente al trattamento dei dati, e di ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, da parte dell'amministrazione appaltante, ai fini della partecipazione alla gara e della scelta dell'aggiudicatario.

3. Unitamente a detta istanza, deve essere prodotta **dichiarazione del legale rappresentante (Allegato "B2")**, resa ai sensi degli artt. 38 e 47, D.P.R. nr. 445/00, accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante, attestante:

a) la completa denominazione del concorrente, la natura (pubblica, privata, mista) e forma giuridica, la data di costituzione, la sede legale e operativa, i numeri di C.F. e P.IVA, di posizione I.N.P.S., I.N.A.I.L. e il C.C.N.L. applicato, nonché le generalità del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione degli atti riferiti al procedimento di gara. A detta istanza va eventualmente allegata, in originale o copia conforme all'originale atto di procura, qualora gli atti di gara siano sottoscritti da persona diversa dal legale rappresentante. Non è consentita procura per persona da nominare. Se il legale rappresentante risultante dai documenti prodotti è persona diversa dal firmatario della documentazione di gara, dovrà essere allegata procura attestante i poteri a questo conferiti;

b) che il soggetto rappresentato, i suoi amministratori e gli altri soggetti di cui all'art. 38, D.Lgs., nr. 163/06 non si trovano in nessuna delle condizioni ostative di cui allo stesso art. 38, D.Lgs., nr. 163/06; tale dichiarazione deve essere comprensiva, a pena di esclusione, delle generalità degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e delle generalità dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Anche per detti soggetti, oltre che per: titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di potere di rappresentanza o direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, deve essere attestata l'assenza delle condizioni ostative di cui alle lettere b), c) ed m - ter) del comma 1 dell'articolo 38 del D.Lgs. nr. 163/2006 e s.m.i.; ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. nr. 163/2006 e s.m.i., il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione;

c) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17, Legge, 12-03-1999, nr. 68, ovvero di non essere assoggettato alle norme, specificandone la motivazione;

d) di avere preso visione del bando di gara, del capitolato d'oneri e del disciplinare e di accettare integralmente e in modo incondizionato l'appalto alle condizioni stabilite dal

predetto capitolato e disciplinare di gara, in particolare i divieti, prescrizioni e condizioni stabiliti dallo stesso per lo svolgimento della gara e per l'esecuzione del servizio, con relative conseguenze in caso di violazione o difformità;

e) alternativamente:

1. di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
2. di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
3. di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente dichiarante, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente.

La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. **La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica;**

f) l' assenza delle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1-bis, Legge, nr. 383/01;

g) la cognizione che l'intervento di cui al presente Bando va attuato nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale;

h) l'impegno a compiere, in caso di aggiudicazione, quanto necessario ai fini del rispetto degli obblighi in materia di informazione e pubblicità di cui al Regolamento (Ce) nr. 1828/06;

i) l'impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione, la disponibilità di tutti i documenti pertinenti l'operazione ai sensi dell'art. 90 del Reg. (Ce) nr. 1083/2006 del Consiglio dell'Unione Europea e ad assicurare anche in corso d'opera, in occasione dei controlli in loco ai sensi dell'art. 60 dello stesso Regolamento, l'accesso ai medesimi e a fornire, in tali occasioni, estratti o copie dei suddetti documenti alla Regione Abruzzo e a tutti gli organismi regionali, statali e comunitari titolati ad eseguire controlli;

l) che non sussiste la causa di esclusione di cui all'art. 13, comma 1, D.Lgs., 4 luglio 2006, nr. 223, convertito, con modificazioni, in Legge, nr. 248/06;

m) che, con riferimento agli obblighi di cui al D.Lgs. n. 81/2008 (Testo Unico di sicurezza sul lavoro), l'impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio, e che ha formulato l'offerta tenendo conto delle norme in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori anche in relazione alle recenti disposizioni integrative e correttive del D.Lgs., 9 aprile 2008, nr. 81, in materia della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, apportate dal D.Lgs., 3 agosto 2009, nr. 106;

n) che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, ai sensi del comma 2 dell'art.38 del D. Lgs. 12 aprile 2006, nr.163, e s.m.i., definitivamente accertate, rispetto agli obblighi

relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;

o) I concorrenti, se del caso, inseriscono, inoltre, una motivata e comprovata dichiarazione, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto all'art. 13, comma 5, lett. a), D.Lgs., nr. 163/06 e ss.mm.ii., nella quale siano individuate le informazioni che, nell'ambito delle offerte e delle giustificazioni poste a base delle medesime, costituiscono segreti tecnici o commerciali.

4. L'istanza di cui al precedente comma 1, deve essere corredata dalla **cauzione provvisoria** pari al **2%** dell'importo a base di gara (I.V.A. inclusa) secondo le modalità stabilite dall'art. 75, D.Lgs., nr. 163/06. L'importo della cauzione è ridotto del 50% per gli operatori economici che si trovano nelle condizioni previste dall'art. 75, comma 7, D.Lgs., nr. 163/06; in tal caso allegare alla cauzione: copia autentica della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

In caso di raggruppamento temporaneo, di consorzio ordinario o di GEIE di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e), ed f), D.Lgs., nr. 163/06 e ss.mm.ii., la riduzione della garanzia è consentita solo se tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del GEIE possiedono il requisito di cui sopra.

La cauzione può essere prestata mediante assegno circolare non trasferibile intestato alla Regione Abruzzo e depositato presso la tesoreria regionale di L'Aquila. La cauzione potrà essere, altresì, costituita da fideiussione bancaria, assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, D.Lgs., nr. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fideiussione deve: avere validità non inferiore a nr. 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di presentazione delle offerte; essere incondizionata; prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.; prevedere espressamente la sua operatività su semplice richiesta scritta dell'Amministrazione entro 15 (quindici) giorni dalla richiesta stessa; contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 75, D.Lgs., nr. 163/06, la cauzione provvisoria, prodotta dall'aggiudicatario, viene automaticamente svincolata al momento della sottoscrizione del contratto. La stazione appaltante, nell'atto di comunicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e, comunque, entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

5. La **dichiarazione** originale di impegno ex art. 75, comma 8, D.Lgs., nr. 163/06, di un fideiussore (banca, assicurazione, società ex art. 107, D.Lgs., nr. 385/93) a rilasciare cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, pena l'esclusione dalla gara.

6. Attestazione del pagamento effettuato a favore dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, determinato sulla base delle “Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell’art. 1, commi 65 e 67, Legge, 23-12-2005, nr. 266, di soggetti pubblici e privati in vigore dal 1 maggio 2010.”, pubblicate con avviso del 31 marzo 2010 sul sito <http://www.avcp.it/> dalla stessa Autorità.

7. Nel presente appalto il versamento del contributo di partecipazione alla gara, secondo quanto previsto dalla Deliberazione AVCP del 03-11-2010, è di **Euro 140,00= (centoquaranta/00)**.

8. Il pagamento della contribuzione può avvenire con le seguenti modalità: per eseguire il pagamento, indipendentemente dalle modalità di versamento utilizzata sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo “servizio di Riscossione” raggiungibile dalla homepage sul sito web dell’Autorità (www.avcp.it), sezione “Contributi in sede di gara” oppure sezione “Servizi”. L’utente iscritto per conto dell’operatore economico deve collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l’operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consente il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. A riprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all’offerta copia stampata dell’e-mail di conferma, trasmessa dal Servizio riscossione contributi o la ricevuta stampata accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile *on line* sul sito “Servizio riscossione” oppure lo **scontrino originale** rilasciato dal punto vendita Lottomatica.

9. **Per i soli operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario nr. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788, (BIC:PASCITMMROM) intestato all’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- 1 il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante;
- 2 il CIG (che identifica la procedura) che è **30134487F3**.

10. A riprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all’offerta l’attestazione del bonifico.

11. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo o già costituito, il versamento è unico ed effettuato dal capogruppo. In caso di consorzio stabile il versamento deve essere eseguito dal consorzio, quale unico soggetto interlocutore della stazione appaltante, anche qualora faccia eseguire le prestazioni tramite affidamento alle imprese consorziate. In caso di consorzio ordinario, si applica quanto previsto in caso di R.T.I..

ARTICOLO 5

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

1. I soggetti tenuti devono produrre il certificato di iscrizione della C.C.I.A.A. (in data non anteriore a sei mesi da quella di scadenza del termine di presentazione delle offerte), per l'attività oggetto del presente appalto, in originale o copia autenticata ai sensi dell'art. 18, comma 2, D.P.R., nr. 445/00 e dell'art. 19, D.P.R., nr. 445/00, **con dicitura antimafia** ai sensi dell'art. 9, D.P.R., 03-06-1998, nr. 252, oppure dichiarazione ai sensi dell'art. 46, D.P.R., nr. 445/00 contenente tutti gli elementi del certificato; per i concorrenti appartenenti ad altro Stato aderente all'U.E., certificato di iscrizione di altro organismo equivalente, in originale o prodotto secondo le modalità vigenti nello Stato membro di appartenenza ai sensi dell'art. 39, D.Lgs., nr. 163/06.

2. I soggetti non tenuti all'iscrizione presso la C.C.I.A.A., ma in possesso di iscrizione in altri registri (elenchi di enti autorizzati, accreditati,...) devono produrre il relativo certificato in originale o copia autenticata ai sensi degli artt. 18, commi 2 e 19, D.P.R., nr. 445/00. In assenza di tali iscrizioni o qualora l'esercizio di attività coerenti con il servizio oggetto del presente appalto non si evinca dai suddetti documenti è onere del concorrente fornire ogni ulteriore idonea documentazione al riguardo.

3. La relativa documentazione/dichiarazione richiesta deve essere resa e prodotta, negli stessi termini e modalità, distintamente da tutti i soggetti componenti il raggruppamento.

4. La documentazione e le dichiarazioni di cui al presente articolo vanno rese conformemente agli schemi di cui all'**Allegato "B2"**.

ARTICOLO 6

CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA

1. **La dichiarazione** del legale rappresentante o persona munita di poteri, resa ai sensi degli artt. 38 e 47, D.P.R., nr. 445/00, attestante il fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi nr. 03 (tre) esercizi, risultante dai bilanci d'esercizio. Tale fatturato, a pena di esclusione, non dovrà essere complessivamente inferiore al doppio dell'importo posto a base di gara, **Euro 2.000.000,00 (duemilioni/00) IVA inclusa**.

2. **Idonee referenze bancarie** rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati; pena l'esclusione, le referenze bancarie dovranno riportare la seguente dicitura: *"l'impresa risulta essere idonea sul piano economico e finanziario ad assumere gli oneri derivanti dall'oggetto dell'appalto di cui trattasi"*.

3. **La dichiarazione** del legale rappresentante o persona munita di poteri, resa ai sensi degli artt. 38 e 47, D.P.R., nr. 445/00, attestante il fatturato specifico d'impresa realizzato negli ultimi n.3 (tre) esercizi (se in corso vale la quota parte), relativo a servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto, non inferiore all'importo posto a base di gara.

4. La documentazione e le dichiarazioni di cui al presente articolo vanno rese conformemente agli schemi di cui all'**Allegato "B2"**.

ARTICOLO 7

CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE

1. La dichiarazione del legale rappresentante o persona munita di poteri, resa ai sensi degli artt. 38 e 47, D.P.R., nr. 445/2000, attestante l'elenco dei principali servizi di contenuto analogo a quello/i oggetto del presente appalto, realizzati negli ultimi n.3 esercizi (vale a dire regolarmente eseguiti nel periodo prescritto, anche se il relativo titolo giuridico originante le prestazioni in questione non coincide pienamente, sotto il profilo temporale, con il predetto triennio, e sempre che la dichiarazione degli importi sia univocamente riferibile a detto periodo), con indicazione per ciascun servizio, dell'oggetto, delle date di inizio e ultimazione e dei destinatari pubblici e privati e dei relativi importi al netto di IVA. Il concorrente deve aver svolto almeno **nr. 2** servizi analoghi. Rientrano nei servizi di natura analoga le attività di contenuto riconducibile a quelle oggetto della presente gara, realizzate sia per soggetti pubblici che per privati. Non vengono presi in considerazione servizi non rientranti nella predetta definizione.

2. Nel caso di servizi realizzati in raggruppamento temporaneo con altri soggetti, il concorrente deve specificare l'importo ad esso riferito.

3. In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, il requisito può essere posseduto cumulativamente dalle imprese costituenti il raggruppamento. Ciascun componente il raggruppamento deve rendere la dichiarazione, ai sensi artt. 38 e 47, D.P.R., nr. 445/2000, di cui al predetto punto 1), sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa interessata, per i servizi che lo riguardano direttamente.

4. I concorrenti non residenti in Italia possono produrre, con riferimento ai requisiti, idonea equivalente documentazione secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, nel rispetto delle specifiche disposizioni degli artt. 47 e 38, comma 5, del D.Lgs., nr. 163/06.

5. La documentazione e le dichiarazioni di cui al presente articolo vanno rese conformemente agli schemi di cui all'**Allegato "B2"**.

ARTICOLO 8

AVVALIMENTO

1. Ai sensi della Direttiva 2004/18/CE del D.Lgs., nr. 163/06 e ss.mm.ii., l'avvalimento è ammesso con riferimento ai requisiti di cui alla Sezione I, artt. 6 e 7, del presente disciplinare.

2. Il concorrente che intenda soddisfare predetti requisiti mediante avvalimento di una sola Impresa ausiliaria, ai sensi dell'art. 49, D.Lgs., nr. 163/06 e ss.mm.ii., deve presentare, pena l'esclusione dalla gara:

- a)** dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'Impresa ausiliaria;

- b)** dichiarazione del legale rappresentante o persona munita di poteri dell'Impresa ausiliaria resa ai sensi degli artt. 38 e 47, D.P.R., nr. 445/00, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 38, D.Lgs., nr. 163/06, resa negli stessi termini e condizioni ivi descritti.
- c)** dichiarazione del legale rappresentante o persona munita di poteri dell'Impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga incondizionatamente ed irrevocabilmente verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto di avvalimento;
- d)** dichiarazione del legale rappresentante o persona munita di poteri dell'Impresa ausiliaria resa ai sensi degli artt. 38 e 47, D.P.R., nr. 445/00, con cui questa attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata con uno degli altri concorrenti alla gara;
- e)** originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di una Società che appartiene al medesimo gruppo societario, in luogo del contratto di cui alla presente lettera e) il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva resa ex artt. 38 e 47, D.P.R., nr. 445/00, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

3. Non è consentito che della stessa Impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, a pena di esclusione di tutti i concorrenti con la medesima Impresa ausiliaria.

4. Non è consentito che partecipino alla gara sia l'Impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione di entrambi.

5. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto di contratto.

6. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo posto a base di gara.

7. Tutte le dichiarazioni di avvalimento vengono trasmesse all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, così come previsto dall'art. 49, comma 11, D.Lgs., nr. 163/06 e ss.mm.ii.

8. La documentazione e le dichiarazioni di cui al presente articolo vanno rese conformemente agli schemi di cui agli **Allegati "B4" e "B5"**.

ARTICOLO 9

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA, CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI, G.E.I.E

1. Per i raggruppamenti temporanei di impresa, i consorzi ordinari di concorrenti e i G.E.I.E., di cui all'art. 34, lett. d), e) ed f) e 37, D.Lgs., nr. 163/06 e ss.mm.ii., debbono essere osservate anche le seguenti prescrizioni e presentati anche i seguenti documenti, a pena di esclusione:

- a) i requisiti di cui al precedente art. 4, devono essere posseduti da tutti i componenti costituenti il raggruppamento, il consorzio ordinario o il G.E.I.E.. Le relative dichiarazioni richieste vanno rese, negli stessi termini e modalità, distintamente anche da tutte le imprese componenti il raggruppamento. L'istanza ivi prevista va sottoscritta congiuntamente da tutti i membri del raggruppamento il consorzio ordinario o il G.E.I.E...
- b) in caso di costituendi raggruppamenti, consorzi ordinari o il G.E.I.E. la cauzione provvisoria e l'impegno del fideiussore devono essere unici e essere prestati dal soggetto capogruppo e mandatario, ma deve coprire tutti i soggetti componenti, che devono essere espressamente indicati. Il beneficio della riduzione dell'importo della cauzione provvisoria del 50% è consentito solo se tutti i componenti facenti parte del raggruppamento, il consorzio ordinario o il G.E.I.E. si trovano nelle condizioni previste dall'art. 75, comma 7, D.Lgs., nr. 163/06.
- c) In caso di raggruppamenti, consorzi ordinari e G.E.I.E. costituiti, la cauzione provvisoria deve essere prestata dalla capofila mandataria in nome e per conto di tutti i soggetti componenti.
- d) Il versamento del contributo di partecipazione alla gara di cui all'art. 1, commi 65 e 67, Legge, nr. 266/05 a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici lavori, servizi e forniture dovrà essere unico e dovrà essere effettuato dalla capofila mandataria;
- e) in caso di costituendi raggruppamenti, consorzio ordinario o G.E.I.E., dichiarazione, contenuta nell'istanza di partecipazione, resa e sottoscritta congiuntamente dai legali rappresentanti di tutti i componenti del raggruppamento, consorzio ordinario o G.E.I.E. medesimo, dell'intenzione di costituirsi giuridicamente in tale forma con l'indicazione esplicita e completa della denominazione/ragione sociale di tutti i componenti, con indicazione del soggetto capofila a cui farà riferimento la Stazione Appaltante. Detta dichiarazione deve contenere espressamente l'impegno, a pena di esclusione, che in caso di aggiudicazione, tutti i componenti si conformeranno alla disciplina dell'art. 37, D.Lgs., nr. 163/06 e ss.mm.ii.
- f) In caso di raggruppamenti, consorzi ordinari e G.E.I.E. costituiti, dichiarazione, contenuta nell'istanza di partecipazione, resa e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto capogruppo e mandatario in nome e per conto di tutti i soggetti componenti; l'istanza deve essere corredata dal mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato capogruppo e mandatario, redatto in conformità all'art. 37, D.Lgs., nr. 163/06, in originale o copia autenticata ai sensi di legge;
- g) i requisiti di capacità economico – finanziaria (fatturato globale e fatturato specifico), di cui all'art. 6 del presente disciplinare di gara, devono essere posseduti nella misura di almeno il 60% dalla mandataria e nella misura di almeno il 10% da ciascuna delle mandanti. Ciascun componente il suddetto raggruppamento deve rendere la suddetta dichiarazione, ai sensi degli artt. 38 e

47, D.P.R., nr. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa interessata, per il fatturato che lo riguarda direttamente;

- h) il requisito di capacità tecnico-professionale, di cui all'art. 6 del presente disciplinare di gara, può essere posseduto cumulativamente dalle imprese costituenti il raggruppamento, consorzio ordinario o G.E.I.E.. Ciascun componente il raggruppamento, consorzio ordinario o G.E.I.E. deve rendere la dichiarazione, ai sensi artt. 38 e 47, D.P.R., nr. 445/00, di cui al predetto punto 1), sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa interessata, per i servizi che lo riguardano direttamente;
- i) l'eventuale dichiarazione di avvalimento, di cui all'articolo 8 del presente disciplinare, deve essere resa e sottoscritta congiuntamente, in caso di costituendo raggruppamento, da tutti i componenti;
- j) l'offerta tecnica e l'offerta economica debbono essere rese e sottoscritte congiuntamente da tutti i componenti del raggruppamento, del consorzio ordinario o del G.E.I.E.. Qualora il raggruppamento, il consorzio ordinario o il G.E.I.E. sia già stato costituito, gli atti in questione debbono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti" e deve essere allegato all'istanza di partecipazione (art. 4, comma 1), in originale o copia autenticata ai sensi della legge notarile, mandato collettivo speciale con rappresentanza, redatto ai sensi ed in conformità all'art. 37, D.Lgs., nr. 163/06 e ss.mm.ii. **A pena di esclusione, nell'offerta economica devono essere indicate le parti di servizio che ogni componente del raggruppamento, del consorzio ordinario o del G.E.I.E. effettuerà e le rispettive quote di partecipazione;**
- k) è fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. In tali casi, tutte tali offerte vengono escluse dalla procedura;
- f) in riferimento alle vicende societarie di ogni partecipante al raggruppamento (quali ad esempio fusione con altre società) è fatto obbligo che i partecipanti medesimi mantengano tutti i requisiti richiesti dal presente disciplinare di gara anche in costanza di rapporto contrattuale.

ARTICOLO 10

CONSORZI

1. Per i consorzi, si applicano le disposizioni contenute negli artt. 34, 35, 36 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.

2. Per i consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D.lgs 163/2006 e s.m.i. - consorzi fra cooperative di produzione e lavoro, consorzi fra imprese artigiane e consorzi stabili -

devono essere osservate le seguenti prescrizioni e presentati i seguenti documenti, a pena di esclusione:

- a) l'istanza deve contenere l'indicazione (denominazione, sede legale e sede operativa, C.F./P.IVA) di tutti i soggetti operatori economici costituenti il consorzio, resa e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio;
- b) una dichiarazione, contenuta nell'istanza di partecipazione, resa e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio, con l'indicazione di tutte le consorziate per le quali il consorzio concorre e designate esecutrici del servizio; **a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale; è vietata altresì la partecipazione a più di un consorzio stabile;**
- c) i requisiti di cui al precedente articolo 4 devono essere posseduti sia dal consorzio sia da tutte le consorziate designate quali esecutrici del servizio. Le relative dichiarazioni richieste vanno rese, negli stessi termini e modalità, distintamente **sia dal consorzio sia anche da tutte le consorziate designate quali esecutrici del servizio;**
- d) i requisiti di capacità finanziaria e tecnica (artt. 6 e 7) sono sommati con riferimento alle consorziate per le quali il consorzio concorre;
- e) **l'offerta tecnica e l'offerta economica** debbono essere rese e sottoscritte dal legale rappresentante del consorzio;
- f) **a pena di esclusione**, nell'offerta economica devono essere indicate le parti di servizio che saranno effettuate dalle singole consorziate designate quali esecutrici del servizio.

ARTICOLO 11

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. Termine di presentazione. Le offerte, complete della relativa documentazione, devono essere inviate, **a pena di esclusione**, a mezzo raccomandata postale A/R (oppure, in ogni caso di eccedenza del plico rispetto ai parametri massimi previsti da Poste Italiane per le dimensioni delle raccomandate A/R, mediante Pacco Celere postale) **entro le ore 12:00 del 12/09/2011** (a tal fine fa fede il timbro postale di accettazione della raccomandata/pacco-celere) al seguente indirizzo: **Regione Abruzzo – Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali - Via Rieti nr. 45 – 65121 - Pescara (PE).**

2. Le offerte inviate non possono essere ritirate dopo l'apertura della gara.

3. Modalità di presentazione del plico. L'offerta, redatta in carta legale o resa legale, in lingua italiana, deve pervenire, a cura e rischio del mittente, **a pena di esclusione**, in un unico plico chiuso, sigillato con strumenti idonei a garantire la

sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmato, recante all'esterno, **oltre l'intestazione del mittente, contenente denominazione o ragione sociale, numero di telefono, fax e mail** (se R.T.I., consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E. indicare la capogruppo, se raggruppamento o consorzio o G.E.I.E. costituendi indicare i dati di ogni soggetto componente) e la dicitura **“Procedura aperta per ai sensi dell'art. 55 del d.lgs. 163/06 per l'affidamento di un servizio per la definizione e costruzione del repertorio regionale dei Profili Professionali e Formativi, definizione del Sistema regionale di offerta formativa e del Sistema regionale di formalizzazione e Certificazione delle competenze.”**, e la dicitura **“Riservata: Non aprire”**.

4. Contenuti del plico. Il predetto plico, a pena di esclusione, deve contenere al suo interno **tre buste, non trasparenti**, anch'esse **tutte** chiuse e sigillate con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmate, recanti l'intestazione del mittente e rispettivamente così contrassegnate:

“BUSTA 1): DOCUMENTAZIONE DI GARA”

“BUSTA 2): OFFERTA TECNICA”

“BUSTA 3): OFFERTA ECONOMICA”.

5. Nella **“Busta 1): Documentazione di gara”**, devono essere contenuti i documenti indicati ai precedenti artt. 4, 5, 6, 7, e 8, del presente disciplinare, a pena d'esclusione, preceduti da un sommario della documentazione inserita.

6. Nella **“Busta 2): Offerta Tecnica”** deve essere contenuta la proposta progettuale, a pena d'esclusione, resa in conformità a quanto indicato dal successivo art.12, del presente disciplinare.

7. Nella **“Busta 3): Offerta Economica”** deve essere contenuto, a pena di esclusione, il documento dell'offerta economica omnicomprensiva per la realizzazione del servizio, redatto in conformità a quanto indicato dall'art. 13 (vedi **Allegato “B3”**), del presente disciplinare, espressa in Euro + I.V.A., in cifre ed in lettere, con avvertenza che in caso di discordanza tra cifre e lettere, viene considerata valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione regionale.

ARTICOLO 12

MODALITÀ DI REDAZIONE E CONTENUTI DELL'OFFERTA TECNICA

1. La gara non è suddivisa in lotti, né è possibile presentare offerte per singole parti, pertanto risulta necessario presentare un'unica proposta progettuale (offerta tecnica) articolata per tutti i singoli punti, come indicato al successivo comma 7.

2. Non sono ammesse varianti rispetto alle prescrizioni e contenuti del Capitolato speciale d'oneri, fatta salva la possibilità di proporre servizi integrativi e/o migliorativi rispetto a quelli prescritti.

3. La proposta tecnica deve essere redatta in lingua italiana, in un unico documento articolato per punti, di massimo nr. 50 (cinquanta) pagine (equivalenti a nr. 25

(venticinque) fogli con scrittura fronte/retro), con passo nr. 12 (dodici), carattere *Times New Roman*. Deve essere allegato un indice analitico. La Commissione si riserva di non valutare le pagine eccedenti.

4. L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere siglata in originale in ogni pagina e sottoscritta in originale, con firma per esteso e in forma leggibile, dal legale rappresentante del concorrente, ovvero, nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, congiuntamente da tutti i legali rappresentanti del RTI costituendo, ovvero – nel caso di raggruppamento già costituito – dal legale rappresentante dell'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e dei mandanti", oppure, nel caso di consorzio, dal legale rappresentante del consorzio ovvero, nel caso di consorzio non ancora costituito - congiuntamente da tutti i legali rappresentanti dei soggetti del costituendo consorzio.

5. A pena di esclusione, la proposta tecnica non deve avere qualsivoglia indicazione, diretta o indiretta, di carattere economico, da cui sia deducibile, anche solo parzialmente, l'offerta economica.

6. La proposta tecnica deve contenere:

- a)** la descrizione dettagliata dei contenuti e le modalità di realizzazione delle attività previste, specificando tutto quanto richiesto dal Capitolato speciale d'oneri, in particolare:
- l'approccio metodologico che si intende utilizzare per l'espletamento del servizio richiesto dai documenti di gara;
 - la tipologia, i contenuti e la periodicità degli output connessi all'espletamento del servizio;
 - il modello organizzativo e di gestione proposto;
 - eventuali prestazioni aggiuntive;
- b)** la descrizione del gruppo di lavoro la cui composizione deve rispettare la configurazione, i requisiti minimi e le competenze professionali di cui all'art. 11 del Capitolato. Per ciascuno dei componenti il gruppo di lavoro deve essere allegato il curriculum vitae in formato europeo, reso a norma degli artt. 38 e 47 del D.P.R., nr. 445/00, sottoscritto in originale e corredato da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, con indicazione del titolo di studio e con la specifica illustrazione delle esperienze professionali richieste e/o maturate nelle materie oggetto del Capitolato speciale d'oneri. Per agevolare la valutazione delle proposte progettuali, deve essere altresì predisposta una scheda riassuntiva contenente le specifiche relative ai singoli componenti del gruppo di lavoro, l'esplicitazione del ruolo da ricoprire e l'impegno previsto (in termini di giornate/uomo). Ferma restando l'esclusione del concorrente in caso di mancato rispetto della configurazione minima del gruppo di lavoro, non sono oggetto di valutazione le risorse umane che risultino non possedere i requisiti minimi e le competenze professionali richiesti.
- c)** Il cronoprogramma delle attività;

7. In caso di RTI, consorzi, o G.E.I.E., deve essere indicata la ripartizione delle parti del servizio in capo a ciascuno dei componenti.

ARTICOLO 13

MODALITÀ DI REDAZIONE E CONTENUTI DELL'OFFERTA ECONOMICA

1. Non sono ammesse, a pena d'esclusione, offerte superiori all'importo massimo di Euro 2.000.000,00 = (Euro duemilioni/00) IVA inclusa.

2. Per l'esecuzione dell'appalto, avente ad oggetto servizi di natura intellettuale, non sono rilevabili rischi di tipo interferenziale per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza i cui costi non sono soggetti a ribasso d'asta.

3. L'offerta economica, redatta in lingua italiana, in carta legale o resa tale mediante applicazione di marca da bollo da Euro 14,62, indica:

- il prezzo totale complessivo del servizio IVA inclusa, espresso in cifre e lettere, comprensivo di tutte le attività richieste nell'ambito delle tre Linee dal Capitolato speciale d'oneri;
- la corrispondente percentuale unica di ribasso rispetto all'importo complessivo messo a disposizione, espresso in cifre e lettere;
- i costi del lavoro, in rapporto alle risorse umane messe a disposizione e ai rispettivi impegni di lavoro in termini temporali e costi relativi alla sicurezza per consentire all'amministrazione di valutarne la congruità, anche rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio.

4. In caso di mancata corrispondenza tra il prezzo totale complessivo del servizio offerto e la percentuale di ribasso applicata, viene preso in considerazione il valore più conveniente per l'Amministrazione.

5. Gli errori di calcolo sono rettificati d'ufficio.

6. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione, nell'offerta economica devono essere indicate le parti del servizio che i singoli componenti del raggruppamento, del consorzio ordinario di concorrenti e del G.E.I.E. eseguiranno e le rispettive quote di partecipazione.

7. In caso di consorzio, a pena di esclusione, devono essere indicate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole consorziate designate quali esecutrici del servizio.

8. L'offerta economica deve essere siglata, a pena di esclusione, in originale in ogni pagina e sottoscritta in originale, con firma per esteso e in forma leggibile, dal legale rappresentante del concorrente, ovvero, nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E. non ancora costituiti, congiuntamente da tutti i legali rappresentanti dei componenti, ovvero, nel caso di raggruppamento già costituito/G.E.I.E., dal legale rappresentante del soggetto capofila mandatario "in nome e per conto proprio e dei mandanti", ovvero, nel caso di consorzio, di cui all'art. 34, lett. b) e c), D.Lgs., 163/06 e ss.mm.ii., dal legale rappresentante del consorzio.

9. Il concorrente deve dichiarare che nella presentazione della propria migliore offerta ha esaminato e tenuto conto di tutte le circostanze generali e particolari che

possono avere influito sia sulla determinazione della propria offerta tecnica che su quella economica e che l'importo posto a base d'asta è nel suo complesso remunerativo.

10. Ai fini della valutazione dell'anomalia dell'offerta, a norma dell'art. 86, comma 3-bis e dell'art. 87, comma 4, D.Lgs., nr. 163/06 e ss.mm.ii., il concorrente deve dichiarare che l'offerta è adeguata rispetto al costo del lavoro ed ai costi della sicurezza, tenendo conto anche degli oneri eventualmente connessi alle modalità di efficace e continuativo collegamento con l'Amministrazione per tutta la durata del servizio.

11. L'offerta deve essere resa conformemente allo schema di cui all'**Allegato "B3"**.

ARTICOLO 14

PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

1. I concorrenti sono vincolati dalle offerte presentate per un periodo di nr. 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

2. L'Amministrazione si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, ai sensi dell'art. 81, comma 3, D.Lgs., nr. 163/06 e s.m.i.; l'Amministrazione si riserva, altresì, il diritto di sospendere, reindire, annullare o non aggiudicare motivatamente; inoltre di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

3. La Commissione giudicatrice è nominata successivamente al termine per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. nr. 163/2006 e s.m.i.

4. L'aggiudicazione provvisoria è disposta dalla Commissione di valutazione.

5. Il verbale di gara non tiene luogo del contratto. L'aggiudicazione è impegnativa per l'aggiudicatario immediatamente.

6. L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che venga ritenuta congrua in rapporto ai criteri di valutazione di cui al presente disciplinare.

7. Nessun compenso o rimborso spese viene corrisposto per gli elaborati prodotti per la partecipazione alla gara, che vengono trattenuti dalla Regione.

8. Sull'Amministrazione Regionale non grava alcun obbligo sino a quando non sia divenuto efficace il provvedimento di approvazione degli esiti della procedura di gara.

9. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo viene accettata e ritenuta valida agli effetti giuridici e viene poi regolarizzata ai sensi dell'art. 16, D.P.R., nr. 955/82 e s.m.i.

10. Nei limiti previsti dagli articoli da 38 a 45 del D.Lgs., nr. 163/06 e s.m.i., la Commissione invita, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati (ai sensi dell'art. 46, D.Lgs., nr. 163/06 e s.m.i.), entro un termine perentorio stabilito

dall'Amministrazione, nel caso di errore formale e/o incompletezza delle dichiarazioni di cui agli artt.4, 5, 6, 7 e8.

11. La Commissione, nella seduta pubblica che si terrà nel luogo e nella data indicati nel bando di gara, procede alle operazioni di ammissione alla procedura aperta, provvedendo all'apertura dei plichi relativi a ogni concorrente, all'apertura della busta nr. 1 (documentazione di gara), alla verifica della regolarità e completezza dei documenti presentati. A dette operazioni possono assistere i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o loro delegati (muniti di delega).

12. Terminata la procedura di ammissione si procede a sorteggiare, ai sensi dell'art. 48, comma 1, D.Lgs., nr. 163/06, e s.m.i., un numero di concorrenti ammessi non inferiore al 10% arrotondato all'unità superiore i quali dovranno comprovare, entro n.10 (dieci) giorni dalla data della richiesta, inviata tramite raccomandata a/r (anticipata via fax e mail), il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, presentando la documentazione prescritta dal bando di gara:

- a) per la capacità economico-finanziaria:
 - 1) copia dei bilanci, relativi agli ultimi tre esercizi;
 - 2) copia delle fatture emesse relative al fatturato specifico dichiarato;
- b) per la capacità tecnica e professionale:
 - 1) se il servizio è stato prestato a favore di privati presentare dichiarazione (in originale o copia conforme) di avvenuta esecuzione rilasciata dal privato stesso con indicazione di oggetto, importo e data, o, in mancanza, dallo stesso concorrente (ai sensi dell'art. 42, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.);
 - 2) se il servizio è stato prestato a favore di pubbliche amministrazioni presentare certificato (in originale o copia conforme) di regolare esecuzione rilasciato dall'amministrazione stessa, con indicazione di oggetto, importo e data.

13. La Commissione procede successivamente a comunicare in forma scritta agli interessati gli esiti delle suddette verifiche.

14. Qualora tale prova non sia fornita ovvero non confermi le dichiarazioni rese, si procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, D.Lgs., nr. 163/06.

15. Successivamente, si procede all'apertura, in seduta pubblica, dei plichi dell'offerta tecnica, per la verifica della regolarità formale rispetto ai documenti ivi previsti. In una o più sedute non pubbliche, la Commissione procede all'esame e valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicate nel presente disciplinare. La Commissione, a conclusione dei lavori, provvede a formulare la relativa graduatoria tecnica sulla base dei parametri indicati nel presente disciplinare.

16. I concorrenti ammessi vengono invitati con comunicazione via fax o via mail, con congruo anticipo, a presenziare alla seduta di apertura delle offerte economiche.

17. Nella seduta pubblica di cui al precedente comma, il Presidente della Commissione giudicatrice dà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

18. La Commissione valuta le offerte economiche, attribuisce i punteggi in applicazione della formula prevista dal successivo art. 15, valuta la congruità delle offerte secondo i criteri indicati nell'art. 86 del D. Lgs. nr. 163/06 attivando, se del caso, il procedimento di verifica indicato nei commi 21 e 22, formula la graduatoria finale e dichiara l'aggiudicazione provvisoria.

19. In conformità al disposto dell'art. 86, comma 2, D.Lgs., nr. 163/06 e s.m.i., viene valutata: la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli elementi di valutazione tecnica, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare.

20. Qualora una o più offerte risultino anormalmente basse, il Presidente della Commissione giudicatrice chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al responsabile del procedimento che procede ai sensi dell'art. 87 e seguenti del D. Lgs. nr. 163/06.

21. Completate le operazioni di gara, la Commissione rimette all'Amministrazione tutti gli atti e i verbali di gara con la proposta di aggiudicazione provvisoria. Entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., provvede a: comunicare l'aggiudicazione provvisoria al concorrente risultato primo nella graduatoria, nonché a tutti i concorrenti che abbiano presentato un offerta ammessa in gara, ai sensi dell'articolo 79, comma 5, del D. Lgs. 163/06; ad invitare l'Aggiudicatario provvisorio e il concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano ricompresi fra i concorrenti già sorteggiati in precedenza, a comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta trasmessa a mezzo fax e mezzo mail, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti dal disciplinare di gara. Quando tale prova non sia fornita ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa garanzia provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

22. A seguito del controllo sul possesso dei requisiti, l'Amministrazione provvede, previa verifica della regolarità e legittimità degli atti di gara, entro trenta giorni dall'aggiudicazione provvisoria, all'aggiudicazione definitiva, disposta con Determina del Dirigente del Servizio competente. Detto termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o i documenti pervengono all'organo richiedente.

23. Oltre agli accertamenti previsti dal D.P.R. nr. 445/2000 e s.m.i., l'Amministrazione procede altresì all'accertamento, mediante gli Organi competenti, dell'insussistenza di cause ostative di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. in capo al soggetto aggiudicatario.

24. L'aggiudicazione definitiva dell'appalto viene comunicata nelle forme e nei termini previsti dall'art.79 co. 5 del D.Lgs. n. 163/2006 ed ss.mm.ii.

ARTICOLO 15

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

1. La procedura di aggiudicazione è quella stabilita dall'art. 3, comma 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. con il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 83, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base della valutazione del progetto presentato (offerta tecnica) e del prezzo onnicomprensivo offerto (offerta economica), mediante l'applicazione dei requisiti di valutazione e l'attribuzione dei punteggi di seguito indicati.

2. La Commissione dispone, per la valutazione dell'insieme degli elementi **nr. 100 (cento) punti**, così ripartiti:

- a) **Offerta tecnica: massimo nr. 80 (ottanta) punti;**
- b) **Offerta economica: massimo nr. 20 (venti) punti;**

3. La qualità dell'offerta tecnica viene valutata sulla base di un punteggio massimo di nr. 80 (ottanta) punti su nr. 100 (cento), in relazione ai seguenti requisiti:

REQUISITI	SUB-REQUISITI	PUNTEGGIO MAX SUB-REQUISITI	PUNTEGGIO MAX REQUISITI
1. Conoscenza del contesto di riferimento	Livello di conoscenza del contesto normativo nonché del sistema formativo e del mercato del lavoro regionale	10	10
2. Qualità del progetto	Articolazione del progetto tecnico e coerenza interna tra finalità, obiettivi e modalità di intervento proposti	15	40
	Qualità delle metodologie e degli strumenti proposti	25	
3. Qualità del Gruppo di lavoro e delle modalità di erogazione del servizio	Esperienza e competenza specifica sul tema di intervento delle risorse coinvolte	15	30
	Specifica individuazione dei ruoli e dei compiti dei singoli soggetti coinvolti	5	
	Capacità di gestione del progetto e chiara individuazione della tempistica	10	
PUNTEGGIO TOTALE			80

Il calcolo dei punteggi da attribuire alle offerte tecniche viene effettuato, ai sensi del del D.P.R. 207/2010, attraverso il metodo aggregativo-compensatore, secondo la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i \times V_{(a)i}]$$

Dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

Σ = sommatoria;

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito i ;

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito i variabile tra zero e uno.

I coefficienti $V_{(a)}$ sono determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, calcolati da ciascun commissario mediante il “confronto a coppie”, seguendo le linee guida riportate nell’Allegato “G” del D.P.R. 207/2010.

Una volta terminati i “confronti a coppie”, per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra zero ed uno attribuendo il coefficiente pari ad uno al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

4. L’offerta economica deve essere valutata sulla base di un punteggio massimo di 20 (venti) punti su 100 (cento), da valutarsi attraverso la seguente formula:

$$V_{(a)i} = R_a / R_{max}$$

Dove:

R_a = valore offerto dal concorrente a

R_{max} = valore dell’offerta più conveniente

5. L’aggiudicazione è disposta a favore del punteggio finale più alto, ottenuto come sommatoria dei punteggi realizzati per l’offerta tecnica e per l’offerta economica, ciascuno ottenuto nei modi sopra indicati.

6. In caso di parità di punteggio finale di due o più concorrenti, l’aggiudicazione è disposta a favore di quello tra i concorrenti in parità, con il più alto punteggio ottenuto per il progetto tecnico. In caso di parità anche dei punteggi relativi al progetto tecnico, si procederà a sorteggio, ai sensi dell’art. 77, R.D., 23-05-1924, nr. 827.

7. I punteggi intermedi e finali sono calcolati fino a nr. 02 (due) decimali, senza arrotondamenti.

ARTICOLO 16

CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i prestatori di servizi che si trovino in una delle condizioni ostative previste dall’art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

2. Fatta salva l’applicazione dell’art. 46 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., la stazione appaltante esclude, altresì, i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni dettate dal D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., e dal D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell’offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi

essenziali ovvero in caso di non integrità del plico di trasmissione dell'offerta o di altre irregolarità relativa alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia violato il principio di segretezza delle offerte.

3. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46, comma 1 bis, del D.Lgs. nr. 163/2006, costituiscono casi di incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta, per difetto di elementi essenziali:

- a) le offerte nelle quali la composizione del gruppo di lavoro non rispetti la configurazione, i requisiti minimi e le competenze professionali di cui all'art. 9 del Capitolato;
- b) offerte prive di curricula dei componenti del Gruppo di lavoro;
- c) le offerte contenenti varianti rispetto alle prescrizioni e contenuti del Capitolato speciale d'oneri, fatta salva la possibilità di porre servizi integrativi e/o migliorativi rispetto a quelli prescritti;
- d) le offerte parziali ovvero offerte nelle quali siano state sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura del Servizio specificate nel Capitolato speciale d'oneri, ovvero offerte che siano state sottoposte a condizione.

SEZIONE II ESECUZIONE DEL CONTRATTO

ARTICOLO 1

INFORMAZIONI DI CARATTERE TECNICO-AMMINISTRATIVO

1. Sono a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto d'appalto, ivi comprese le spese di bollo e registro.
2. Il soggetto aggiudicatario deve:
 - a) presentarsi per la stipulazione del contratto entro il termine posto dall'Amministrazione nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
 - b) costituire cauzione definitiva a garanzia del contratto per un importo pari al 10% del valore complessivo del contratto stesso. La garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; in caso di ribasso superiore al 20%, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Si applica l'art.75, comma 7. La mancata costituzione della cauzione determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria (prestata in sede di offerta) da parte dell'Amministrazione regionale che può aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria. La cauzione definitiva deve essere costituita da fidejussione bancaria, assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, D.Lgs. nr. 385/1993, che svolgono, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La fidejussione deve:
 1. essere autenticata nella firma da notaio;
 2. essere incondizionata;
 3. prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 4. prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile;
 5. prevedere espressamente la sua operatività su semplice richiesta scritta dell'Amministrazione entro 15 giorni dalla richiesta stessa. La cauzione definitiva deve essere costituita a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte con il contratto di appalto, ivi inclusa l'applicazione ed il pagamento delle penali;
 - c) qualora aggiudicatario risulti un costituendo raggruppamento temporaneo di imprese o un costituendo consorzio ordinario di concorrenti, deve essere prodotto l'atto costitutivo rispettivamente del raggruppamento o del consorzio ordinario, redatto secondo le modalità sancite dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

ARTICOLO 2

STIPULA DEL CONTRATTO

1. La stipula del contratto avviene secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 13 del D.Lgs., nr. 163/06 ss.mm.ii.

2. È facoltà dell'Amministrazione, stante l'urgenza del Servizio, avviare le attività nelle more di stipulazione del contratto. In ogni caso, essa avviene nel rispetto del codice e in particolare dell'art. 11, comma 9, 10, 10-bis e 10-ter della normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

3. Dopo l'aggiudicazione l'Amministrazione invita, con qualsiasi mezzo che ne garantisca la ricezione, l'Aggiudicatario a produrre la documentazione necessaria alla stipula del contratto di gara.

Il contratto non può comunque essere stipulato prima di 35 (trentacinque) giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 79, D.Lgs., nr. 163/06 e ss.mm.ii.

4. Ove l'aggiudicatario non ottemperi a quanto richiesto, o non si presenti alla stipula del contratto all'ora e nel giorno all'uopo stabilito, senza giustificato motivo, l'Amministrazione può azionare la garanzia fideiussoria provvisoria, salva la richiesta di risarcimento di ulteriori danni, e le ulteriori conseguenze previste dalla normativa in vigore nei confronti dell'Aggiudicatario inadempiente. In questo caso, l'Amministrazione può aggiudicare il servizio all'Offerente secondo classificato nella graduatoria definitiva della gara.

5. La stipula del contratto è, comunque, subordinata alla condizione risolutiva del negativo esito degli accertamenti previsti dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

6. La decorrenza del contratto ha inizio dalla data della sottoscrizione, comunque dalla data di comunicazione di avvio delle attività nelle more di stipulazione del contratto.

ARTICOLO 3

OBBLIGAZIONI, DANNI, RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

1. Per lo svolgimento di tutte le attività l'aggiudicatario deve rispettare la tempistica formulata nell'offerta tecnica, nel cronoprogramma, nonché le eventuali ulteriori prescrizioni del committente.

2. L'appaltatore, non appena sottoscritto il contratto, deve dare immediato inizio all'espletamento dei servizi previsti nel contratto.

3. La composizione del gruppo di lavoro proposto in sede di gara non deve subire modifiche quantitative o qualitative, se non dietro preventiva autorizzazione dell'Amministrazione, per gravi ed eccezionali motivi, con nuovi componenti con requisiti

equivalenti o superiori a quelli posseduti dai componenti da sostituire, documentati in sede di richiesta.

4. È a carico dell'aggiudicatario tutto quanto utile per evitare il verificarsi di danni a terzi (persone fisiche e giuridiche) o cose nella esecuzione dei servizi ed attività.

5. Sono a carico del soggetto aggiudicatario tutti gli oneri inerenti alle posizioni assicurative dei componenti del gruppo di lavoro impegnati nelle attività previste dal presente appalto. Lo stesso assume in proprio ogni responsabilità per danni o infortuni che possano derivare a dette persone o essere cagionati da quest'ultime a persone o cose, sia dell'Amministrazione, che di terzi, nell'esecuzione di ogni attività, direttamente o indirettamente, correlata o inerente alle prestazioni oggetto del presente appalto, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle stesse.

6. L'aggiudicatario si obbliga a rispettare nei rapporti di lavoro con i propri dipendenti e collaboratori la normativa vigente in materia di lavoro e la normativa vigente in materia di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

7. La Regione resta comunque estranea ai rapporti tra la società aggiudicataria e le risorse professionali del Gruppo di Lavoro (proprie e della Società ausiliaria) dalla stessa adibite o preposte allo svolgimento del servizio.

8. La società aggiudicataria solleva la Regione Abruzzo da ogni responsabilità al riguardo, in relazione agli obblighi derivanti da leggi, regolamenti, contratti collettivi ed integrativi aziendali in materia di rapporti di lavoro, in relazione a tutte le persone che esplicano attività a favore della stessa, tanto in regime di dipendenza diretta, quanto in forma saltuaria, di consulenza o di qualsivoglia altra natura.

9. Nessun ulteriore onere economico dunque può derivare a carico dell'Amministrazione regionale, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale. Infatti, con il prezzo offerto, l'aggiudicatario s'intende compensato di tutti gli oneri impostigli con le presenti norme e per tutto quanto occorre per fornire la prestazione compiuta in ogni sua parte.

10. Il soggetto aggiudicatario deve predisporre ed inviare, con cadenza quadrimestrale, all'Amministrazione regionale relazioni sugli stati di avanzamento delle attività in relazione ai singoli servizi, e una relazione finale sui risultati qualitativi-quantitativi conseguiti negli interventi realizzati.

ARTICOLO 4

VARIAZIONI QUALITATIVE O QUANTITATIVE

1. Nell'esecuzione del contratto non possono essere apportate variazioni alle qualità e quantità in esso previste. In caso di comprovata necessità, esclusivamente su richiesta dell'Amministrazione Regionale, il servizio potrà subire, nell'ambito del periodo di validità del contratto, variazioni in aumento o in diminuzione. In caso di variazione, fino ad un massimo di 1/5 del prezzo globale, la società aggiudicataria dovrà adeguare il servizio alle esigenze dell'Amministrazione regionale, in base al rapporto del costo unitario di ogni

singola prestazione e comunque, fatte salve le norme in materia di rescissione e risoluzione del contratto.

2. La società aggiudicataria non può per nessun motivo introdurre di sua iniziativa variazioni ai servizi assunti in confronto alle previsioni contrattuali.

3. Essa ha l'obbligo di eseguire le variazioni ritenute opportune dalla Amministrazione appaltante e che questa gli abbia ordinato, purché non mutino essenzialmente la natura delle attività comprese nell'appalto.

ARTICOLO 5

VICENDE SOGGETTIVE DELL'ESECUTORE DEL CONTRATTO

1. È fatto obbligo all'aggiudicatario di realizzare il servizio in proprio, a pena di risoluzione del contratto.

2. Ai sensi dell'art. 118, D.Lgs. nr. 163/06 e s.m.i., il contratto d'appalto non può essere ceduto anche solo in parte, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 116, D.Lgs. nr. 163/06 e s.m.i.

3. Le cessioni di azienda, trasformazioni, fusioni e scissioni relative all'esecutore del contratto d'appalto sono disciplinate dall'art. 116, D.Lgs. nr. 163/06 e s.m.i.

ARTICOLO 6

CESSIONE DEI CREDITI DERIVANTI DAL CONTRATTO

1. Ai sensi dell'art. 117, D.Lgs. nr. 163/06 e s.m.i., l'aggiudicatario potrà cedere i crediti derivanti dal contratto, qualora l'Amministrazione non la rifiuti con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro 45 giorni dalla notifica della cessione. In difetto, la cessione non sarà opponibile all'Amministrazione e di conseguenza i pagamenti effettuati a favore dell'aggiudicatario costituiranno completo adempimento delle obbligazioni a carico dell'Amministrazione, senza che il concessionario abbia nulla a che pretendere a riguardo.

ARTICOLO 7

DIVIETO DI SUBAPPALTO

1. È fatto divieto di subappaltare in tutto o in parte il servizio senza preventivo consenso scritto dell'Amministrazione regionale, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione.

ARTICOLO 8

MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

1. Il finanziamento pubblico è così ripartito:
 - a) **40,35 % a carico del Fondo Sociale Europeo;**
 - b) **59,65 % a carico del Fondo di Rotazione.**
2. I rapporti tra l'Amministrazione appaltante e l'aggiudicatario del servizio sono regolati da apposito contratto.
3. I pagamenti vengono effettuati con le seguenti modalità:
 - l) **anticipo pari al 20% (venti per cento)** dell'importo contrattuale, viene erogato, a seguito dell'approvazione da parte del Servizio competente di un Piano Tecnico di Lavoro che l'aggiudicatario dovrà presentare entro 15 (quindici) giorni dalla sottoscrizione del contratto e previa emissione di fattura di pari importo;
 - m) **pagamenti intermedi fino al 60% (sessanta per cento)** dell'importo contrattuale, con liquidazioni successive in rate quadrimestrali posticipate, previa emissione di relative fatture sulla base degli stati di avanzamento quadrimestrali del Piano Tecnico di Lavoro e una descrizione analitica delle attività effettivamente realizzate nel periodo relativo alla fatturazione;
 - n) **il saldo, pari al 20% (venti per cento)** dell'importo contrattuale verrà erogato a seguito della conclusione di tutte le attività indicate per ciascuna Linea, emissione di relativa fattura e trasmissione di una Relazione conclusiva con descrizione analitica dell'attività effettivamente realizzata per tutta la durata del contratto, corredata, pena l'inammissibilità delle spese sostenute, da documentazione probante le singole attività svolte.
4. Il Servizio competente, in ogni caso, eroga la somma dovuta (nel suo totale ammontare, od in forma parziale) soltanto una volta acquisita e verificata la relazione conclusiva e la documentazione sopra specificata.
5. Il Servizio competente provvede al pagamento del corrispettivo contrattuale dietro presentazione di regolari fatture entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento delle stesse, corredate della suddetta documentazione. Le fatture devono essere indirizzate a: **Giunta Regionale Abruzzo – Direzione Regionale Politiche Attive Del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali - Servizio DL25 Gestione e monitoraggio delle politiche attive del lavoro e formative - Via Raffaello, nr. 137 – cap 65124 - Pescara (PE).**
6. Il Servizio competente subordina il pagamento al corretto espletamento delle procedure amministrative e contabili proprie dell'Amministrazione regionale, nonché, all'accertamento della completa ottemperanza delle clausole contrattuali, previa acquisizione della documentazione attestante il versamento delle ritenute fiscali, dei contributi previdenziali e assicurativi dei dipendenti. Eventuali contestazioni interromperanno suddetti termini.

7. Il pagamento del compenso fatturato avviene, salvo diversa forma scritta, mediante bonifico presso la banca ed il conto corrente indicati dall'aggiudicatario nella fattura. L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.

8. In caso di contestazione della prestazione, i tempi di liquidazione restano sospesi e nulla la ditta aggiudicataria potrà pretendere per ritardato pagamento.

9. In caso di ritardo nei pagamenti, il saggio degli interessi di cui all'art. 5, comma 1, D.Lgs., nr. 231/02, è stabilito nella misura prevista dall'art. 1284 c.c..

ARTICOLO 9

ACCETTAZIONE DEI SERVIZI E RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIO

1. Non verranno accettati servizi con qualsiasi imperfezione o difetto dipendenti dalla mancata osservanza delle norme stabilite nel presente disciplinare.

2. L'accettazione di ogni singola parte dei servizi di cui al presente appalto, non sarà comunque definitiva se non dopo che i servizi medesimi siano stati completati in ogni loro parte e, nel caso di mancata accettazione, l'appaltatore sarà obbligato a ripetere, in tutto o in parte e per quanto possibile ed utile per la Regione, le parti dei servizi che risultassero non accettati per manifesti difetti di esecuzione, e ciò a sue spese e senza alcun aggravio per l'Amministrazione appaltante.

ARTICOLO 10

DIRITTI D'AUTORE, BREVETTI INDUSTRIALI E PROPRIETÀ

1. L'Amministrazione regionale acquista per effetto del contratto la proprietà di tutto ciò che sarà prodotto ad hoc nell'esecuzione dell'appalto ai sensi dell'art. 11, Legge, nr. 633/1941 e ss.mm.ii. e art. 2, D.Lgs., nr. 39/1993.

2. Tutto il materiale prodotto deve essere consegnato dal soggetto aggiudicatario alla *Regione Abruzzo - Direzione Politiche Attive Del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali* nel corso dell'esecuzione del contratto, su richiesta di quest'ultima.

3. Qualora venisse promossa azione giudiziaria nei confronti dell'Amministrazione da parte di terzi che vantino diritti a riguardo, l'impresa assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio.

4. Nell'ipotesi di azione giudiziaria, l'Amministrazione fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso di fondatezza della medesima, ha facoltà di dichiarare risolto il contratto recuperando le somme versate.

ARTICOLO 11

RISERVATEZZA. NOMINA RESPONSABILE ESTERNO

1. Il soggetto aggiudicatario, nell'esecuzione dei compiti ad esso assegnati in base al capitolato ed al presente disciplinare, deve impegnarsi ad osservare le norme vigenti in materia di segreto d'ufficio, segreto statistico e tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

2. In particolare i dati personali devono essere trattati nel rispetto delle modalità indicate all'art. 11 ed agli artt. da 18 a 22, D.Lgs., nr. 196/03.

3. Il soggetto aggiudicatario si impegna ad agire e a dare istruzioni al proprio personale, incaricato di effettuare le prestazioni previste dal capitolato, affinché tutti i dati e le informazioni patrimoniali, statistiche, anagrafiche, tecniche, amministrative e di qualunque altro genere di cui vengano a conoscenza od in possesso in conseguenza dei servizi resi, siano considerati e trattati come riservati.

4. Qualunque dato o informazione non deve essere comunicato a terzi o diffuso, né utilizzato da parte del soggetto aggiudicatario e dei propri collaboratori per fini diversi da quelli previsti dall'appalto.

5. Tali vincoli di riservatezza operano anche per il tempo successivo alla scadenza del contratto.

6. Il personale impiegato dal soggetto aggiudicatario deve, inoltre, astenersi dal manomettere o prendere conoscenza di pratiche, documenti o corrispondenza ovunque posti negli uffici dell'Amministrazione.

7. Parimenti l'Amministrazione non divulgherà conoscenze di segreti commerciali di cui venga a conoscenza od in possesso nell'esecuzione dei servizi di cui trattasi, nel rispetto della normativa di cui alla Legge, nr. 633/1941 e ss.mm.ii.

8. Inoltre, per i compiti e le funzioni affidate con il presente atto, l'aggiudicatario deve adottare modalità di erogazione del servizio coerenti e rispettose della normativa in tema di privacy e sicurezza dei sistemi informatici nonché attenersi alle modalità di gestione ed alle misure di sicurezza per i trattamenti oggetto dell'appalto specificate nel capitolato ovvero successivamente in sede di affidamento dell'attività.

9. In particolare l'aggiudicatario e la *Regione Abruzzo - Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali* devono definire appropriate norme di protezione per la custodia dei dati al fine di:

- evitare rischi di distruzione o perdita anche accidentale dei dati;
- impedire accessi non autorizzati;
- impedire trattamenti non consentiti o non conformi alle finalità della raccolta.

10. Il soggetto aggiudicatario deve, altresì, fornire ai propri dipendenti e/o collaboratori utilizzati per l'espletamento del servizio oggetto dell'appalto apposite istruzioni a garanzia del rispetto dei predetti principi.

11. Rimane salvo ed applicabile tutto quanto previsto dalla L. nr. 547/1993 e dalle norme del codice penale e di procedura penale in tema di criminalità informatica.

ARTICOLO 12

OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO

1. L'aggiudicatario è sottoposto a tutti gli obblighi, verso i propri dipendenti, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, sicurezza negli ambiti di lavoro, assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

2. L'aggiudicatario è inoltre obbligato ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del capitolato, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria e località in cui si svolgono le prestazioni.

ARTICOLO 13

VERIFICHE

1. Qualora i risultati fossero giudicati non soddisfacenti, l'aggiudicatario è tenuto a provvedere agli adeguamenti relativi secondo le indicazioni del committente.

2. Qualora l'aggiudicatario si rifiuti di provvedere, il committente applicherà la penale prevista nel successivo articolo ed eventualmente si riserva di provvedere con altro soggetto, imputando i costi all'aggiudicatario stesso.

ARTICOLO 14

CLAUSOLA PENALE

1. Ai sensi dell'art. 1382 c.c., nel caso di ritardi o scostamenti rispetto alla tempistica definita nel Capitolato speciale d'oneri e nell'Offerta Tecnica ovvero diversamente concordata con il committente, imputabili all'aggiudicatario, viene applicata nei confronti di quest'ultimo una penale d'importo corrispondente al 5% dell'ammontare del corrispettivo previsto per i servizi non forniti nei tempi e nei termini richiesti.

2. La suddetta penale viene trattenuta, a scelta del committente, sulle liquidazioni successive al verificarsi dell'inadempimento o dalla fideiussione salva, in ogni caso, la facoltà per il committente di risolvere il contratto stesso e salvo il risarcimento dei maggiori danni subiti a causa del ritardo.

3. Non è considerato motivo di applicazione di penalità lo slittamento delle azioni espressamente autorizzato dall'Amministrazione regionale – *Direzione Regionale Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali – Servizio DL25 Gestione e monitoraggio delle politiche attive del lavoro e formative* e il ritardo per cause di forza maggiore non imputabili al soggetto aggiudicatario espressamente autorizzato all'Amministrazione regionale – *Direzione Regionale Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali – Servizio DL25 Gestione e monitoraggio delle politiche attive del lavoro e formative*. Qualora l'inesatto adempimento o ritardo siano determinati da causa di forza maggiore, l'aggiudicatario dovrà tempestivamente notificare tale circostanza alla **Giunta Regionale dell'Abruzzo – Direzione Regionale Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali - Servizio DL25 Gestione e monitoraggio delle politiche attive del lavoro e**

formative - Via Raffaello, nr. 137 – cap 65124 - Pescara (PE), con lettera raccomandata A/R anticipata via fax.

4. In caso di esecuzione irregolare del servizio, mancato rispetto delle disposizioni contenute nel presente capitolato o di prestazioni di servizio insufficienti, fatto salvo quanto sopra previsto in tema di penalità, l'Amministrazione fissa un congruo termine entro cui l'aggiudicatario deve adempiere a quanto necessario per il rispetto delle norme del presente capitolato e del contratto. In caso di mancato adempimento nel termine suddetto, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa contestazione degli addebiti all'aggiudicatario, con escussione della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento di ogni danno e spesa subiti dalla Regione.

5. È facoltà, altresì, dell'Amministrazione regionale – previa contestazione degli addebiti all'appaltatore - risolvere il contratto di appalto per inadempimento ex art. 1456 c.c., con incameramento del escussione della cauzione definitiva e risarcimento di ogni ulteriore danno e spesa, qualora si verifichi una delle situazioni di seguito elencate:

- terzo mancato avviso di variazione/sostituzione dei componenti il gruppo di lavoro;
- arbitrario abbandono o sospensione non dipendente da cause di forza maggiore, di tutti o parte dei servizi oggetto del contratto, da parte dell'aggiudicatario;
- nr. 3 (tre) contestazioni per difformità gravi e immotivate dei prodotti consegnati rispetto alle modalità di esecuzione del servizio come previste dal Piano Tecnico di Lavoro di cui al precedente art.3;
- nr. 3 (tre) ritardi nella consegna dei prodotti/servizi rispetto alle modalità e termini previsti nel Piano Tecnico di Lavoro di cui al precedente art. 3. In qualunque caso di risoluzione del contratto, l'aggiudicatario, salvo il risarcimento a favore dell'Amministrazione dei danni dalla stessa subiti in conseguenza della risoluzione, avrà diritto solamente al pagamento dei servizi compiutamente e regolarmente eseguiti e accettati dall'Amministrazione.

6. L'Amministrazione appaltante ha in ogni caso diritto di risolvere il contratto:

- a) qualora si verificassero nei confronti dell'appaltatore, cause di divieto, di sospensione o di decadenza previste dalla vigente normativa di contrasto alla delinquenza mafiosa (Legge, nr. 575/65 e s.m.i., D.Lgs., nr. 490/94 e s.m.i., D.P.R., nr. 252/98);
- b) qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni e delle autocertificazioni prodotte dall'aggiudicatario per la partecipazione alla gara ovvero per la stipula del contratto stesso.

ARTICOLO 15

RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

1. Il contratto si intende risolto, ai sensi e per effetto dell'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:

- a) sopravvenuta situazione di incompatibilità;

- b) intervenuta perdita, successivamente all'aggiudicazione, o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando o nel presente capitolato;
- c) inadempimento o inesatto adempimento o adempimento oltre i termini previsti dal presente capitolato;
- d) adempimento non conforme a tempi, modalità o forme previsti nel presente capitolato;
- e) accertata esecuzione di parte del servizio in subappalto non autorizzato;
- f) cessione parziale o totale del contratto;
- g) qualora l'ammontare delle penali superi il 20% dell'importo contrattuale.

2. Nel caso di adempimento non conforme a tempi, modalità o forme previsti nel presente capitolato, ai sensi dell'art. 1662 c.c., l'Amministrazione, a mezzo di raccomandata A.R, intima all'aggiudicatario di provvedere, entro il termine perentorio di 15 giorni, alla realizzazione di quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

3. L'Amministrazione si riserva il diritto di verificare, in ogni momento, l'adeguatezza del servizio prestato dal soggetto aggiudicatario.

4. Il provvedimento di risoluzione del contratto è oggetto di notifica all'affidatario secondo le vigenti disposizioni di legge.

5. All'affidatario oltre alla risoluzione contrattuale, viene trattenuta la cauzione definitiva; si fa salva la possibilità, da parte della Stazione appaltante di richiedere il risarcimento dei danni.

6. Qualora l'inesatto adempimento o ritardo siano determinati da causa di forza maggiore, l'aggiudicatario deve tempestivamente notificare tale circostanza alla **Regione Abruzzo – Direzione Regionale Politiche Attive del Lavoro, Sistema integrato Regionale di Formazione ed istruzione - Servizio DL25 Gestione e monitoraggio delle politiche attive del lavoro e formative - Via Raffaello, nr. 137 – cap 65124 - Pescara (PE)**, con lettera raccomandata A/R, anticipata a mezzo fax e posta elettronica.

ARTICOLO 16

RECESSO

1. È facoltà dell'Amministrazione recedere dal contratto di appalto ex art. 1373 c.c., anche se è già iniziata la prestazione del servizio.

2. L'Amministrazione **può recedere in qualunque momento** dagli impegni assunti con il contratto nei confronti dell'aggiudicatario qualora, a proprio giudizio, nel corso dello svolgimento delle attività intervengano fatti o provvedimenti i quali modifichino la situazione esistente all'atto della stipula del contratto e ne rendano impossibile la sua conduzione a termine.

3. Tale facoltà viene esercitata per iscritto mediante invio all'appaltatore di apposita comunicazione a mezzo di raccomandata A.R. anticipata via fax, la quale deve pervenire almeno un mese prima della data del recesso.

4. In caso di recesso, l'Amministrazione si obbliga a pagare all'appaltatore unicamente le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione al momento del recesso.

5. In caso di recesso, l'appaltatore s'impegna a mettere immediatamente a disposizione dell'Amministrazione Regionale, e comunque entro il decimo giorno dal ricevimento della comunicazione di recesso, il materiale per qualsiasi causa non ancora presentato.

6. L'Amministrazione si riserva di applicare l'art. 140 del DLgs.nr. 163/2006 e s.m.i.

ARTICOLO 17

FORO COMPETENTE

1. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere nell'esecuzione o nell'interpretazione del contratto di appalto è esclusivamente competente il Foro di L'Aquila. Nei casi previsti dall'art. 240, D.Lgs., nr. 163/06 e ss.mm.ii. si applicano i procedimenti volti al raggiungimento di un accordo bonario.

ARTICOLO 18

RINVIO AL CODICE DEGLI APPALTI

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, trovano automatica applicazione le disposizioni di cui al D.Lgs. nr. 163/2006 e s.m.i.

ARTICOLO 19

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

1. Ai sensi dell'art. 10, D.Lgs., nr. 163/06 e ss.mm.ii., il Responsabile Unico del Procedimento per le fasi di affidamento è il **Dott. Ignazio Rucci**, funzionario indicato dal **Servizio Programmazione e Innovazione delle Politiche Attive del Lavoro, Formative e Sociali. Governance. Sistema Normativo della Direzione Regionale Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali**; il Responsabile Unico del Procedimento per le fasi di esecuzione è la **Dott.ssa Paola Del Greco**, funzionario indicato dal **Servizio Gestione e monitoraggio delle politiche attive del lavoro e formative della Direzione Regionale Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali**.

2. Il bando, il Capitolato Speciale d'oneri e il Disciplinare sono integralmente pubblicati sul sito internet della Regione: www.regione.abruzzo.it e liberamente scaricabili da detto indirizzo (nella apposita sezione News e avvisi della home page).

3. Copia dei suddetti documenti possono essere richiesti, a mezzo fax al numero 085/7675042, al **Servizio Programmazione e Innovazione delle Politiche Attive del Lavoro, Formative e Sociali, Governance, Sistema Normativo della Direzione Regionale Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali**, che provvede ad inviarne copia a mezzo Raccomandata A.R. o consegna diretta ad incaricato del richiedente.

4. Informazioni complementari concernenti il procedimento in questione possono essere richieste esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo repertorioqualifiche@regione.abruzzo.it non oltre il termine **03/09/2011**, ore 12.00.

ARTICOLO 20

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. A norma dell'art. 13 del D.Lgs. nr. 196/2003 i dati raccolti nell'ambito della presente procedura d'appalto sono esclusivamente finalizzati allo svolgimento della stessa.

2. I partecipanti alla gara, conferendo i dati richiesti autorizzano, implicitamente, l'utilizzazione dei dati limitatamente agli adempimenti della procedura d'appalto.

3. Il rifiuto a fornire i dati richiesti nel bando determina l'esclusione dalla gara. I dati raccolti potranno essere trattati anche per finalità statistiche. La gestione dei dati è sia informatizzata sia manuale.

4. I dati vengono comunicati agli organi e uffici dell'amministrazione aggiudicatrice investiti del procedimento e si ribadisce che la loro utilizzazione/diffusione è limitata agli adempimenti procedurali sopra descritti.

5. I dati possono essere comunicati e/o diffusi attraverso: pubblicazioni su G.U.U.E., G.U.R.I., B.U.R.A., quotidiani nazionali e locali, siti internet, comunicazioni dei dati ad altre PP.AA. e all'U.E.

6. Il titolare del trattamento è la Regione Abruzzo - Giunta Regionale.

7. Il responsabile del trattamento è il Direttore Regionale* della Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali, con sede in Via Rieti 45 - 65125 Pescara.

8. L'accesso agli atti da parte degli interessati e dei contro interessati è disciplinato dalla L. nr. 241/1990 e s.m.i e dall'art.13 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. .

9. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 del D.Lgs. nr. 196/2003 a cui si rinvia espressamente.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Ignazio Rucci

Firmato

Per il Dirigente del Servizio
(Vacante)

Il Direttore Regionale

Dott. Germano De sanctis

Firmato



(Marca da Bollo)

DA INSERIRE NELLA BUSTA 1 (documentazione di gara)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA A PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. 163/06, PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO PER LA DEFINIZIONE E COSTRUZIONE DEL REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI PROFESSIONALI E FORMATIVI, DEFINIZIONE DEL SISTEMA REGIONALE DI OFFERTA FORMATIVA E DEL SISTEMA REGIONALE DI FORMALIZZAZIONE, CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE E DI UN SERVIZIO PER LA SPERIMENTAZIONE DEL LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO.

Il sottoscritto:

Cognome _____

Nome _____

Luogo e data di nascita _____

Il quale sottoscrive il presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di (*carica sociale*)

Domiciliato per la carica presso la sede sociale, pertanto legale rappresentante/procuratore¹ allo stesso atto autorizzato, come dichiara, della:

Impresa (denominazione/ragione sociale),

Sede legale e/operativa _____

C.F. e P.IVA _____

NOTA IMPORTANTE: (In caso di RTI ripetere quanto sopra per ogni raggruppato)²

Formula/Formulano la presente istanza, in nome e per conto della suddetta Impresa, di partecipazione alla gara in oggetto.

(In caso di raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o di consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., non ancora costituiti, i titolari o legali rappresentanti di tutti i soggetti del costituendo raggruppamento o costituendo consorzio, dichiarano nella presente istanza e sottoscrivono congiuntamente la medesima:

- 1) l'intenzione di costituirsi giuridicamente in tale forma,**
- 2) l'indicazione del soggetto capofila a cui farà riferimento la Regione;**
- 3) l'impegno che in caso di aggiudicazione, tutti i raggruppandi o consorziandi si conformeranno alla disciplina dell'articolo 37 del D.Lgs. n. 163/2006.)**

¹ Se persona diversa dal legale rappresentante, allegare atto di procura, in originale o copia conforme.

² In caso di consorzio l'istanza deve contenere anche l'indicazione (denominazione, sede legale, sede operativa, C.F./P.IVA) di tutti i soggetti operatori economici costituenti il consorzio, resa e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio. Detta istanza deve contenere, altresì, l'indicazione delle consorziate designate esecutrici del servizio, delle quali devono essere indicate denominazione, sede legale e/operativa, C.F e P.IVA.. In caso di consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., non ancora costituito l'istanza deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il consorzio ordinario.

ESPRIME, AI SENSI DEL D.Lgs. n. 196/2003

il consenso al trattamento dei dati, elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, da parte dell'amministrazione appaltante, ai fini della partecipazione alla gara e della scelta dell'aggiudicatario.

Luogo e data, _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE³

³ In caso di RTI costituenda, l'istanza deve essere sottoscritta congiuntamente da ogni componente del raggruppamento, a pena di esclusione. Se la RTI è già costituita, la sottoscrizione va apposta dal legale rappresentante della Società mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti" e va allegata in originale o per copia autenticata ai sensi della Legge notarile, mandato collettivo con rappresentanza, redatto in conformità all'articolo 37 del D.Lgs.n. 163/2006 e s.m.i.



DA INSERIRE NELLA BUSTA 1 (documentazione di gara)

GARA A PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. 163/06, PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO PER LA DEFINIZIONE E COSTRUZIONE DEL REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI PROFESSIONALI E FORMATIVI, DEFINIZIONE DEL SISTEMA REGIONALE DI OFFERTA FORMATIVA E DEL SISTEMA REGIONALE DI FORMALIZZAZIONE, CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE E DI UN SERVIZIO PER LA SPERIMENTAZIONE DEL LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO.

**(CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ¹
(Art.38 e 47 D.P.R. n. 445/2000)**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e domiciliato per la carica presso la sede sociale _____ nella sua qualità di legale rappresentante / procuratore dell'Impresa con sede in _____ Via _____;
ai fini della partecipazione alla gara d'appalto in oggetto, ai sensi e per gli effetti degli articoli 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni false o reticenti

A1) DICHIARA

(Disciplinare di gara, Art. 4)

- a)** che la completa denominazione del concorrente è: _____
b) che la natura (pubblica o privata o mista) e forma giuridica del concorrente sono: _____
c) che la data di costituzione del concorrente è: _____
d) che la sede legale del concorrente è _____
e) che la sede operativa del concorrente è _____
f) che il relativo numero di P.IVA è: _____; il relativo numero di C.F. è: _____

¹ Per RTI:

Le presenti dichiarazioni e allegati sono rese e prodotti distintamente da ogni componente del raggruppamento. La cauzione provvisoria, l'impegno del fideiussore e il contributo di partecipazione alla gara sono unici e sono prestati per tutti i componenti il raggruppamento.

I requisiti di cui alle lettere A debbono essere posseduti da tutti i raggruppandi.

I requisiti di cui alle lettere C e D possono essere assolti cumulativamente dai soggetti costituenti il raggruppamento.

Per i Consorzi:

Le presenti dichiarazioni e allegati sono rese e prodotti distintamente sia dal consorzio che dalle consorziate designate quali esecutrici del servizio.

La cauzione provvisoria e l'impegno del fideiussore dovranno essere unici e dovranno essere prestati a favore del consorzio.

In caso di consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., non ancora costituito è indispensabile che la garanzia fideiussoria e l'impegno del fideiussore siano prestati a nome di tutti i soggetti componenti il costituendo consorzio.

Il versamento del contributo di partecipazione alla gara di cui all'art. 1, commi 65 e 67, L. n. 266/2005 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici lavori, servizi e forniture dovrà essere unico e dovrà essere effettuato dal consorzio o, in caso di costituendo consorzio, dalla consorziata capogruppo.

I requisiti di cui alle lettere A debbono essere posseduti sia dal consorzio che dalle consorziate designate quali esecutrici del servizio.

I requisiti di cui alle lettere C e D possono essere assolti cumulativamente dal consorzio e dalle consorziate designate quali esecutrici del servizio.

- g)** che il relativo numero di posizione INPS è: _____; il relativo numero di posizione INAIL è: _____
- h)** di essere autorizzato alla sottoscrizione degli atti relativi al procedimento di gara;

A) REQUISITI AMMINISTRATIVI
(Art. 38 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.)

A2) DICHIARA

(Disciplinare di gara, Art. 4)

che il concorrente non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e, in particolare:

a) non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo né sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza sono i seguenti:

(per ognuno, indicare nome, cognome, luogo e data di nascita, domicilio e incarichi ricoperti);

c) che i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono i seguenti:

(per ognuno, indicare nome, cognome, luogo e data di nascita, domicilio e incarichi ricoperti)

d) nei confronti del dichiarante (e degli amministratori muniti di potere di rappresentanza) non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge n. 575/1965;

e) nei confronti del dichiarante, degli amministratori muniti di potere di rappresentanza, dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o delle Comunità che incidono sulla moralità professionale, né è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;

f) il dichiarante, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara ha subito le seguenti condanne per le quali ha beneficiato della non menzione o per le quali è intervenuta la riabilitazione: _____;²

g) non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge n. 55/1990;

h) non sono state commesse gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, così come previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 (Testo Unico di sicurezza sul lavoro);

i) non sono stati commessi errori gravi nell'esercizio dell'attività professionale;

l) non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;

m) nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

n) non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;

o) non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni;

p) l'assenza delle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1-bis, Legge, nr. 383/01;

q) la cognizione che l'intervento di cui al presente Bando va attuato nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale;

² Indicare specificatamente il nominativo della persona interessata oltre che la condanna. Nel caso in cui nessuno dei soggetti indicati al punto F (il dichiarante, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente) abbia subito condanne per le quali ha beneficiato della non menzione o per le quali è intervenuta la riabilitazione, deve essere dichiarato espressamente che "il dichiarante, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando non hanno subito condanne per le quali hanno beneficiato della non menzione o per le quali è intervenuta la riabilitazione"

- r)** l'impegno a compiere, in caso di aggiudicazione, quanto necessario ai fini del rispetto degli obblighi in materia di informazione e pubblicità di cui al Regolamento (Ce) nr. 1828/06;
- s)** l'impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione, la disponibilità di tutti i documenti pertinenti l'operazione ai sensi dell'art. 90 del Reg. (Ce) nr. 1083/2006 del Consiglio dell'Unione Europea e ad assicurare anche in corso d'opera, in occasione dei controlli in loco ai sensi dell'art. 60 dello stesso Regolamento, l'accesso ai medesimi e a fornire, in tali occasioni, estratti o copie dei suddetti documenti alla Regione Abruzzo e a tutti gli organismi regionali, statali e comunitari titolati ad eseguire controlli;
- t)** che non sussiste la causa di esclusione di cui all'art. 13, comma 1, D.Lgs., 4 luglio 2006, nr. 223, convertito, con modificazioni, in Legge, nr. 248/06;

A3) DICHIARA

(Disciplinare di gara, Art. 4)

- il concorrente ha ottemperato alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex lege n. 68/1999 (o legge equivalente per le imprese di altro Stato U.E.)

oppure

- il concorrente non è soggetto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 in quanto:
- ha un organico inferiore a 15 dipendenti;
 - ha un organico compreso tra 15 e 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000;
 - altro (indicare _____).

A4) DICHIARA

(Disciplinare di gara, Art. 4)

di avere preso visione del bando di gara e del capitolato d'oneri e di accettare integralmente e incondizionatamente l'appalto alle condizioni stabilite dal predetto capitolato, in particolare con i divieti, prescrizioni e condizioni stabilite dallo stesso per lo svolgimento della gara e per l'esecuzione del servizio, con relative conseguenze in caso di violazione o difformità.

A5) DICHIARA

(Disciplinare di gara, Art. 4)

Il concorrente non ha rapporti di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con altre Società partecipanti alla presente gara ovvero rapporti di collegamento sostanziale con altri concorrenti alla gara tale da comportare l'imputazione delle relative offerte ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi;

A6) DICHIARA

(Disciplinare di gara, Art. 4)

Non sussistono le condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1-bis della legge 383/2001 (o legge equivalente per le imprese di altro Stato U.E.), specificando (segnare con una X in caso che ricorre):

- di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001 e succ. modd. e intt.;
- di essersi avvalsi dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001 e succ. modd. e intt. ma gli stessi si sono conclusi;

A7) ALLEGA

(Disciplinare di gara, Art. 4)

Allega alla presente originale di attestazione di costituita cauzione o fideiussione bancaria o assicurativa, pari al 2% dell'importo a base d'asta (I.V.A. esclusa), secondo le modalità stabilite dall'art. 75, D.Lgs., nr. 163/06.

A8) ALLEGA

(Disciplinare di gara, Art. 4)

Allega alla presente dichiarazione originale di impegno ex art. 75, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, di un fideiussore (banca, assicurazione, società ex art. 107 TULB) a rilasciare cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, pena l'esclusione dalla gara.

A9) ALLEGA / DICHIARA

(Disciplinare di gara, Art. 4)

Allega alla presente ricevuta in originale del versamento del contributo di partecipazione alla gara di € 140,00, di cui all'art. 1, commi 65 e 67, L. n. 266/2005 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici lavori, servizi e forniture

Ovvero:

fotocopia della ricevuta corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

B) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

(Art. 39 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.)³

B1) ALLEGA / DICHIARA

(Disciplinare di gara, Art. 5)

Allega certificato di iscrizione della C.C.I.A.A., per l'attività oggetto del presente appalto, in originale o copia autenticata ai sensi degli artt. 18, comma 2, e 19 del D.P.R. n. 445/2000, con dicitura antimafia ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 252 del 03.06.1998, ovvero dichiarazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 contenente tutti gli elementi del certificato.

Oppure:

dichiara che l'Impresa è iscritta nel registro la C.C.I.A.A.. **E' necessario riportare tutti i contenuti della certificazione di iscrizione.**

C) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA

(Articolo 41 D.Lgs.n. 163/2006 e s.m.i.)

C1) DICHIARA

(Disciplinare di gara, Art. 6)

a) L'Impresa ha realizzato un fatturato globale d'impresa negli ultimi nr. 03 (tre) esercizi, risultante dai bilanci d'esercizio, così distinto:

Anno 2008: _____ Anno 2009: _____ Anno 2010: _____ e quindi complessivamente non inferiore ad Euro 4.000.000,00 IVA inclusa;

b) L'Impresa ha realizzato un fatturato specifico negli ultimi nr. 03 (tre) esercizi (se in corso vale la quota parte), risultante dai bilanci d'esercizio, relativo a servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto, non inferiore all'importo posto a base di gara così distinto:

Anno 2009: _____ Anno 2010: _____ Anno 2011: _____ e quindi complessivamente non inferiore ad Euro 2.000.000,00 IVA inclusa;

D) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO - PROFESSIONALE

(Articolo 42 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.)

D1) DICHIARA

(Disciplinare di gara, Art. 7)

L'Impresa ha regolarmente eseguito negli ultimi n.3 esercizi (vale a dire regolarmente eseguiti nel periodo prescritto, anche se il relativo titolo giuridico originante le prestazioni in questione non coincide pienamente, sotto il profilo temporale, con il predetto triennio, e sempre che la dichiarazione degli importi sia univocamente riferibile a detto periodo) almeno nr. 2 servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara, di seguito elencati:

Anno	Oggetto	Date inizio	Date ultimazione	Destinatari	Importo servizio (IVA inclusa)⁴
-------------	----------------	--------------------	-------------------------	--------------------	---

³ Per i soggetti non tenuti all'iscrizione presso la C.C.I.A.A., ma in possesso di iscrizione in altri registri (elenchi di enti autorizzati, accreditati,...) relativo certificato in originale o copia autenticata ai sensi degli artt. 18, comma 2, e 19 del D.P.R. n. 445/2000. In assenza di tali iscrizioni o qualora l'esercizio di attività coerenti con il servizio oggetto del presente appalto non si evinca dai suddetti documenti è onere del concorrente fornire ogni ulteriore idonea documentazione al riguardo.

In caso RTI o consorzio non ancora costituiti, la relativa documentazione/dichiarazione richiesta, di cui al precedente art. 1, lett. B), va resa e prodotta, negli stessi termini e modalità, distintamente da tutti i soggetti del costituendo raggruppamento o costituendo consorzio.

⁴ Nel caso di servizio effettuato in raggruppamento temporaneo con altri soggetti, il concorrente deve specificare qual è l'importo ad esso riferito.



DA INSERIRE DA SOLA NELLA BUSTA N. 3 (offerta economica)

**SCHEMA DI PRESENTAZIONE DELLA
OFFERTA ECONOMICA**

GARA A PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. 163/06, PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO PER LA DEFINIZIONE E COSTRUZIONE DEL REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI PROFESSIONALI E FORMATIVI, DEFINIZIONE DEL SISTEMA REGIONALE DI OFFERTA FORMATIVA E DEL SISTEMA REGIONALE DI FORMALIZZAZIONE, CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE E DI UN SERVIZIO PER LA SPERIMENTAZIONE DEL LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO.

Il sottoscritto: Cognome _____ Nome _____

Luogo e data di nascita _____

Il quale sottoscrive il presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di _____ domiciliato per la carica presso la sede sociale, e pertanto legale rappresentante allo stesso atto autorizzato, _____ come _____ dichiara, _____ dell'Impresa _____ (denominazione/ragione sociale) _____ con sede in _____ Via _____

_____ C.F. e P.IVA _____, Presenta, in nome e per conto della suddetta Impresa la seguente offerta economica in relazione alla gara in oggetto come da bando di gara e capitolato:

NOTA: (in caso di R.T.I. ripetere quanto sopra per ogni raggruppato)

OFFRE:

per la realizzazione di un servizio per la "Definizione e costruzione del repertorio regionale dei profili professionali e formativi, definizione del sistema regionale di offerta formativa e del sistema regionale di formalizzazione, certificazione delle competenze e di un servizio per la sperimentazione del libretto formativo del cittadino", l'importo complessivo di € _____¹ IVA inclusa, così dettagliatamente ripartito per linea:

Descrizione	Totale costo in €
Progetto "Repertorio regionale dei profili e delle qualifiche"	€
Progetto "Libretto formativo del cittadino"	€
Costo complessivo (IVA inclusa) (in cifre e in lettera)	€

Percentuale di ribasso rispetto all'importo a base d'asta:

Prezzo complessivo totale / Importo a base d'asta X 100 = % di ribasso

DICHIARA:

1) che nella presentazione della presente offerta sono state esaminate e tenute conto tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sia sulla determinazione della propria offerta tecnica che su quella economica e che l'importo a base d'asta è nel suo complesso remunerativo;

¹ Indicare l'importo sia in cifra che in lettera.

2) che ai sensi dell'articolo 87 del D.Lgs. n. 163/2006, l'offerta tiene conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, come quantificato nella presente offerta;

3) che ai sensi dell'articolo 86, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 163/2006, l'offerta è adeguata rispetto al costo del lavoro, come quantificato nella presente offerta;

4) i parametri principali di riferimento (tabelle contrattuali risultanti da atti ufficiali, numero di dipendenti, relative qualifiche e corrispondente numero di ore lavorative da impiegarsi, indicazione analitica dei costi di sicurezza e quanto necessario per consentire all'amministrazione di valutarne la congruità), sono i seguenti:

Costo orario per ogni risorsa umana preposta e impiegata nel servizio	Tabella contrattuale di riferimento, con relativo costo tabellare orario	Numero di risorse umane	Qualifica delle risorse umane	Ore lavorative da impiegarsi per il servizio per ciascuna risorsa	Costi di sicurezza	Costo del lavoro	Totale

(vanno indicate tutte le risorse umane che saranno effettivamente preposte e adibite al servizio)

CORREDA LA PRESENTE OFFERTA

Ai sensi dell'articolo 86, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., delle giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto:

Eventuale dichiarazione di subappalto, ai sensi dell'articolo 118 del D.Lgs. n. 163/2006, non oltre il 20% dell'importo di aggiudicazione per i soli servizi informatici, con indicazione della parte di servizio subappaltabile. La mancanza della dichiarazione di subappalto o la non conformità di tale dichiarazione alle prescrizioni ivi indicate, comporta l'obbligo di eseguire interamente in proprio il contratto d'appalto.

Generalità complete dell'Impresa subappaltatrice _____

Indicazione delle parti di servizio subappaltabile. _____

Luogo e data, _____

SOTTOSCRIZIONE COMPLETA E LEGGIBILE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

AVVERTENZE:

In caso di RTI o consorzio, di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ed e) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta congiuntamente da ogni componente del costituendo raggruppamento/consorzio, a pena di esclusione.

Se il RTI è già costituito, la sottoscrizione va apposta dal legale rappresentante della Impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti". In tal caso all'istanza di partecipazione va allegato in

originale o per copia autenticata ai sensi della Legge notarile, mandato collettivo con rappresentanza, redatto in conformità all'articolo 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..



DA INSERIRE NELLA BUSTA N. 1 (documentazione di gara)

GARA A PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. 163/06, PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO PER LA DEFINIZIONE E COSTRUZIONE DEL REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI PROFESSIONALI E FORMATIVI, DEFINIZIONE DEL SISTEMA REGIONALE DI OFFERTA FORMATIVA E DEL SISTEMA REGIONALE DI FORMALIZZAZIONE, CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE E DI UN SERVIZIO PER LA SPERIMENTAZIONE DEL LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO.

**(DOCUMENTAZIONE PER AVVALIMENTO)
(ARTICOLO 38 CAPITOLATO)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ¹
DEL CONCORRENTE
(Art.38 e 47 D.P.R. n. 445/2000)**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e domiciliato per la carica presso la sede sociale _____ nella sua qualità di legale rappresentante/procuratore dell'Impresa con sede in _____ Via _____, al presente atto autorizzato, come dichiara, ai fini della partecipazione alla gara d'appalto in oggetto, ai sensi e per gli effetti degli articoli 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni false o reticenti.

(in caso di RTI, ripetere per ogni componente del raggruppamento)

DICHIARA

a) Di avvalersi con riferimento ai requisiti di cui all'**art. 8 del Disciplinare di gara**, nelle rispettive misure del _____, **della seguente Impresa Ausiliaria:**

- completa denominazione _____
- forma giuridica: _____
- data di costituzione _____
- che la sede legale _____ e sede operativa _____
- numero di P.IVA _____; numero di C.F. _____
- numero di posizione INPS _____; numero di posizione INAIL _____;
- generalità del legale rappresentante: _____

ALLEGA

b) dichiarazione del legale rappresentante o persona munita di poteri dell'Impresa ausiliaria resa ai sensi degli artt. 38 e 47 del DPR n. 445/2000, attestante il possesso da parte di quest'ultima _____

¹ In caso di RTI o consorzio, di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ed e) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., non ancora costituiti, la presente dichiarazione deve essere sottoscritta congiuntamente da ogni componente del costituendo raggruppamento/consorzio, a pena di esclusione.

Se il RTI è già costituito, la sottoscrizione va apposta dal legale rappresentante della Impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti". In tal caso all'istanza di partecipazione va allegato in originale o per copia autenticata ai sensi della Legge notarile, mandato collettivo con rappresentanza, redatto in conformità all'articolo 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

dei requisiti di carattere giuridico di cui all'articolo 4 del disciplinare di gara ad eccezione dei punti 1, 4, 5, 6 resa negli stessi termini e condizioni ivi descritti per il concorrente;

c) dichiarazione del legale rappresentante o persona munita di poteri dell'Impresa ausiliaria resa ai sensi degli artt. 38 e 47, D.P.R., nr. 445/00, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 38, D.Lgs., nr. 163/06, resa negli stessi termini e condizioni ivi descritti.

d) dichiarazione del legale rappresentante o persona munita di poteri dell'Impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga incondizionatamente ed irrevocabilmente verso la scrivente Società concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse di cui è carente il concorrente;

e) dichiarazione del legale rappresentante o persona munita di poteri dell' Impresa ausiliaria resa ai sensi degli artt. 38 e 47 del DPR 445/2000, con cui questa attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata con uno degli altri concorrenti alla gara e di non trovarsi con uno di questi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 34, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006;

f) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

(oppure, nel caso di avalimento nei confronti di una Società che appartiene al medesimo gruppo societario):

dichiarazione del legale rappresentante o persona munita di poteri **del concorrente**, resa ex art. 38 e 47 del DPR 445/2000, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

DICHIARA

di essere consapevole che, qualora dai controlli dell'amministrazione regionale, di cui agli articoli 71 e ss. Del D.P.R. n. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, concorrente rappresentato decade dall'aggiudicazione eventualmente conseguita sulla base della dichiarazione non veritiera.

ALLEGA

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore, così descritto: Tipo _____ rilasciato da _____ il _____ n. _____.

Luogo e data, _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE



DA INSERIRE NELLA BUSTA N. 1 (documentazione di gara)

GARA A PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. 163/06, PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO PER LA DEFINIZIONE E COSTRUZIONE DEL REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI PROFESSIONALI E FORMATIVI, DEFINIZIONE DEL SISTEMA REGIONALE DI OFFERTA FORMATIVA E DEL SISTEMA REGIONALE DI FORMALIZZAZIONE, CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE E DI UN SERVIZIO PER LA SPERIMENTAZIONE DEL LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO.

**(DOCUMENTAZIONE PER AVVALIMENTO)
(ARTICOLO 38 CAPITOLATO)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
DA PARTE DELL'IMPRESA AUSILIARIA
(Art.38 e 47 D.P.R. n. 445/2000)**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e domiciliato per la carica presso la sede sociale _____ nella sua qualità di legale rappresentante / procuratore dell'Impresa denominata _____
Al presente atto autorizzato, come dichiara, (allegare eventualmente originale o copia autentica procura se persona diversa dal legale rappresentante) con sede in _____ Via _____ C.F e P.IVA _____;
stante il proprio ruolo di Impresa ausiliaria dell'Impresa concorrente alla gara in oggetto, denominata _____ con sede in _____ Via _____ C.F _____, P.IVA _____, numero posizione INPS _____ e numero posizione INAIL _____, in relazione all'articolo 38 del Capitolato speciale d'appalto per la gara in oggetto, ai sensi e per gli effetti degli articoli 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni false o reticenti.

A1) DICHIARA

(Disciplinare di gara, Art. 4)

che l'Impresa ausiliaria non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e, in particolare:

- a)** non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo né sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b)** gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza sono i seguenti:
(per ognuno, indicare nome, cognome, luogo e data di nascita, domicilio e incarichi ricoperti);
- c)** che i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono i seguenti:
(per ognuno, indicare nome, cognome, luogo e data di nascita, domicilio e incarichi ricoperti)
- d)** nei confronti del dichiarante (e degli amministratori muniti di potere di rappresentanza) non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge n. 575/1965;
- e)** nei confronti del dichiarante, degli amministratori muniti di potere di rappresentanza, dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di

condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o delle Comunità che incidono sulla moralità professionale, né è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;

f) il dichiarante, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara ha subito le seguenti condanne per le quali ha beneficiato della non menzione o per le quali è intervenuta la riabilitazione: _____;¹

g) non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge n. 55/1990;

h) non sono state commesse gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, così come previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 (Testo Unico di sicurezza sul lavoro);

i) non sono stati commessi errori gravi nell'esercizio dell'attività professionale;

l) non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;

m) nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

n) non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;

o) non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni;

p) l'assenza delle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1-bis, Legge, nr. 383/01;

q) la cognizione che l'intervento di cui al presente Bando va attuato nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale;

r) l'impegno a compiere, in caso di aggiudicazione, quanto necessario ai fini del rispetto degli obblighi in materia di informazione e pubblicità di cui al Regolamento (Ce) nr. 1828/06;

s) l'impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione, la disponibilità di tutti i documenti pertinenti l'operazione ai sensi dell'art. 90 del Reg. (Ce) nr. 1083/2006 del Consiglio dell'Unione Europea e ad assicurare anche in corso d'opera, in occasione dei controlli in loco ai sensi dell'art. 60 dello stesso Regolamento, l'accesso ai medesimi e a fornire, in tali occasioni, estratti o copie dei suddetti documenti alla Regione Abruzzo e a tutti gli organismi regionali, statali e comunitari titolati ad eseguire controlli;

t) che non sussiste la causa di esclusione di cui all'art. 13, comma 1, D.Lgs., 4 luglio 2006, nr. 223, convertito, con modificazioni, in Legge, nr. 248/06;

A2) DICHIARA

(Disciplinare di gara, Art. 4)

l'Impresa ha ottemperato alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex lege n. 68/1999 (o legge equivalente per le imprese di altro Stato U.E.)

oppure

l'Impresa non è soggetto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 in quanto:

ha un organico inferiore a 15 dipendenti;

ha un organico compreso tra 15 e 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000;

altro (indicare _____).

¹ Indicare specificatamente il nominativo della persona interessata oltre che la condanna. Nel caso in cui nessuno dei soggetti indicati al punto F (il dichiarante, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente) abbia subito condanne per le quali ha beneficiato della non menzione o per le quali è intervenuta la riabilitazione, deve essere dichiarato espressamente che "il dichiarante, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando non hanno subito condanne per le quali hanno beneficiato della non menzione o per le quali è intervenuta la riabilitazione"

A3) DICHIARA

(Disciplinare di gara, Art. 4)

L'Impresa non ha rapporti di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con altri soggetti partecipanti alla presente gara ovvero rapporti di collegamento sostanziale con altri concorrenti alla gara tale da comportare l'imputazione delle relative offerte ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi;

A4) DICHIARA

(Disciplinare di gara, Art. 4)

Non sussistono le condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1-bis della legge 383/2001 (o legge equivalente per le imprese di altro Stato U.E.), specificando *(segnare con una X in caso che ricorre)*:

- di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001 e succ. modd. e intt.;
- di essersi avvalsi dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001 e succ. modd. e intt. ma gli stessi si sono conclusi;

A5) SI OBBLIGA

(Disciplinare di gara, Art. 8)

incondizionatamente ed irrevocabilmente verso la scrivente Impresa concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse di cui è carente il concorrente, così individuate:

_____.

A6) DICHIARA

(Disciplinare di gara, Art. 8)

Di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata con uno degli altri concorrenti alla gara e di non trovarsi con uno di questi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 34, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006;

DICHIARA

di essere consapevole che, qualora dai controlli dell'amministrazione regionale, di cui agli articoli 71 e ss. del D.P.R. n. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, la Società concorrente decade dall'aggiudicazione eventualmente conseguita sulla base della dichiarazione non veritiera.

ALLEGA

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. n. 445/2000, fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore, così descritto: Tipo _____ rilasciato da _____ il _____ n. _____.

Luogo e data, _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

PROGETTI SPECIALI REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI E DELLE QUALIFICHE E LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO

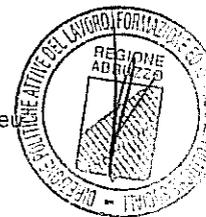


UNIONE EUROPEA

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, L-2985 Lussemburgo Fax (352) 29 29-42670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>



BANDO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione ufficiale: DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, FORMAZIONE ED ISTRUZIONE, POLITICHE SOCIALI - Servizio Programmazione e innovazione delle politiche attive del lavoro, formative e sociali. Governance. Sistema normativo.

Indirizzo postale: Via Rieti, nr. 45

Città: Pescara **Codice postale:** 65121

Paese: Italia

Punti di contatto: **Telefono:** +39 0857675077

All'attenzione di: Dott. Ignazio Rucci

Posta elettronica: ignazio.rucci@regione.abruzzo.it **Fax:** +39 0857675041

Indirizzo(i) internet (se del caso)

Amministrazione aggiudicatrice (URL): <http://www.regione.abruzzo.it>

Profilo di committente (URL):

Ulteriori informazioni sono disponibili presso:

- I punti di contatto sopra indicati
 Altro: completare l'allegato A.I

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:

- I punti di contatto sopra indicati
 Altro: completare l'allegato A.II

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:

- I punti di contatto sopra indicati
 Altro: completare l'allegato A.III

PROGETTI SPECIALI REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI E DELLE QUALIFICHE E LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO**I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ**

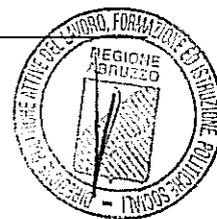
- | | |
|--|--|
| <input type="radio"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale | <input type="radio"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche |
| <input type="radio"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale | <input type="radio"/> Difesa |
| <input checked="" type="radio"/> Autorità regionale o locale | <input type="radio"/> Ordine pubblico e sicurezza |
| <input type="radio"/> Agenzia/ufficio regionale o locale | <input type="radio"/> Ambiente |
| <input type="radio"/> Organismo di diritto pubblico | <input type="radio"/> Affari economici e finanziari |
| <input type="radio"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale | <input type="radio"/> Salute |
| <input type="radio"/> Altro (<i>specificare</i>): | <input type="radio"/> Abitazioni e assetto territoriale |
| | <input type="radio"/> Protezione sociale |
| | <input type="radio"/> Ricreazione, cultura e religione |
| | <input type="radio"/> Istruzione |
| | <input checked="" type="radio"/> Altro (<i>specificare</i>): |
| | Lavoro, Formazione, Istruzione, Politiche sociali |



L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

- sì no

PROGETTI SPECIALI REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI E DELLE QUALIFICHE E LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO



SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

PROGETTI SPECIALI REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI E DELLE QUALIFICHE E LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi

(Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti)

<input type="radio"/> (a) Lavori <input type="radio"/> Esecuzione <input type="radio"/> Progettazione ed esecuzione <input type="radio"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici	<input type="radio"/> (b) Forniture <input type="radio"/> Acquisto <input type="radio"/> Leasing <input type="radio"/> Noleggio <input type="radio"/> Acquisto a riscatto <input type="radio"/> Misto	<input checked="" type="radio"/> (c) Servizi Categoria di servizi N. <i>(Per le categorie di servizi 1-27, cfr. l'allegato II della direttiva 2004/18/CE)</i>
Sito o luogo principale dei lavori:	Luogo principale di consegna:	Luogo principale di esecuzione: REGIONE ABRUZZO Codice NUTS ITF1

II.1.3) L'avviso riguarda

- un appalto pubblico
 l'istituzione di un accordo quadro
 l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA)

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso)

<input type="radio"/> Accordo quadro con diversi operatori Numero o, se del caso, numero massimo di partecipanti all'accordo quadro previsto	<input type="radio"/> Accordo quadro con un unico operatore
--	---

Durata dell'accordo quadro:

periodo in anni: _____ o mesi: _____

Giustificazione dell'accordo quadro con una durata superiore a quattro anni:

Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre):	
Valore stimato, IVA esclusa:	Moneta:
oppure valore tra _____ e _____	Moneta:
Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare (se nota):	

PROGETTI SPECIALI REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI E DELLE QUALIFICHE E LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti

PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. 163/06, PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO PER LA DEFINIZIONE E COSTRUZIONE DEL REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI PROFESSIONALI E FORMATIVI, DEFINIZIONE DEL SISTEMA REGIONALE DI OFFERTA FORMATIVA E DEL SISTEMA REGIONALE DI FORMALIZZAZIONE, CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE E DI UN SERVIZIO PER LA SPERIMENTAZIONE DEL LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO



PROGETTI SPECIALI REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI E DELLE QUALIFICHE E LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO

II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare
Oggetto principale	80530000	

II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

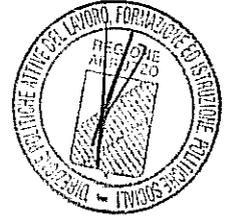
sì no

II.1.8) Divisione in lotti (per ulteriori precisazioni sui lotti, utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

sì no

In caso affermativo, le offerte vanno presentate per (contrassegnare una sola casella):

- un solo lotto
 uno o più lotti
 tutti i lotti



II.1.9) Ammissibilità di varianti

sì no

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)

Il prezzo posto a base di gara per il servizio oggetto dell'appalto è di euro 2.000.000,00 IVA inclusa, per i servizi da erogarsi per un periodo di 16 mesi a partire dalla data di stipulazione del contratto

Se noto, valore stimato, IVA esclusa (indicare solo in cifre): 1 666 666,67	Moneta: EUR
oppure valore tra e	Moneta:

II.2.2) Opzioni (se del caso)

sì no

In caso affermativo, descrizione delle opzioni:

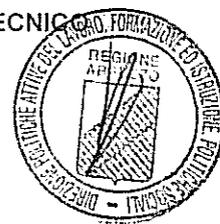
Se noto, calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni:		
in mesi:	oppure giorni:	(dall'aggiudicazione dell'appalto)
Numero di rinnovi possibile (se del caso):		
		oppure valore tra e
Se noto, nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:		
in mesi:	oppure giorni:	(dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mesi: 16	oppure giorni:	(dall'aggiudicazione dell'appalto)
oppure dal	(gg/mm/aaaa)	
al	(gg/mm/aaaa)	

PROGETTI SPECIALI REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI E DELLE QUALIFICHE E LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO



III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)

Vedi Capitolato d'oneri e Disciplinare di gara

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia

Vedi Capitolato d'oneri e Disciplinare di gara

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto (se del caso)

Vedi Capitolato d'oneri e Disciplinare di gara

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto (se del caso)

sì no

In caso affermativo, descrizione delle condizioni particolari:

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Vedi Capitolato d'oneri e Disciplinare di gara

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Vedi Capitolato d'oneri e Disciplinare di gara

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti (se del caso):

Vedi Capitolato d'oneri e Disciplinare di gara

III.2.3) Capacità tecnica

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Vedi Capitolato d'oneri e Disciplinare di gara

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti (se del caso):

Vedi Capitolato d'oneri e Disciplinare di gara

III.2.4) Appalti riservati (se del caso)

sì no

L'appalto è riservato ai laboratori protetti

L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

**PROGETTI SPECIALI REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI E DELLE QUALIFICHE E
LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO**

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

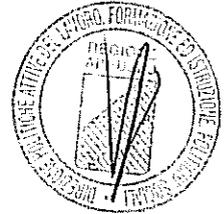
III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?

sì no

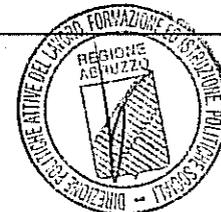
In caso affermativo, citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio

sì no



PROGETTI SPECIALI REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI E DELLE QUALIFICHE E LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO



SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura

<input checked="" type="radio"/> Aperta	
<input type="radio"/> Ristretta	
<input type="radio"/> Ristretta accelerata	Giustificazione della procedura accelerata:
<input type="radio"/> Negoziata	<p>Sono già stati scelti candidati?</p> <p><input type="radio"/> sì <input type="radio"/> no</p> <p>In caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3) Altre informazioni</p>
<input type="radio"/> Negoziata accelerata	Giustificazione della procedura accelerata:
<input type="radio"/> Dialogo competitivo	

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta (procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)

Numero previsto di operatori	
oppure numero minimo previsto	e se del caso, numero massimo
Criteri obiettivi per la selezione di un numero limitato di candidati:	

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo (procedura negoziata, dialogo competitivo)

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare

sì no

PROGETTI SPECIALI REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI E DELLE QUALIFICHE E LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

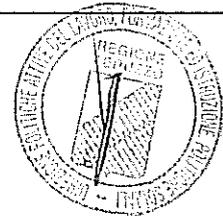
IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (contrassegnare le caselle pertinenti)

Prezzo più basso

oppure

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

- criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)
- criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nelle specifiche



Criteria	Ponderazione Criteria	Ponderazione
1.	6.	
2.	7.	
3.	8.	
4.	9.	
5.	10.	

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica

sì no

In caso affermativo, fornire ulteriori informazioni sull'asta elettronica (se del caso)

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice (se del caso)

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto

sì no

In caso affermativo,

<input type="radio"/> Avviso di preinformazione	<input type="radio"/> Avviso relativo al profilo di committente
Numero dell'avviso nella GU:	del (gg/mm/aaaa)
<input type="radio"/> Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)	

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (ad eccezione del sistema dinamico di acquisizione) oppure il documento descrittivo (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti	
Data: 03/09/2011 (gg/mm/aaaa)	Ora: 12:00
Documenti a pagamento	
<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	
In caso affermativo, prezzo (indicare solo in cifre):	Moneta:
Condizioni e modalità di pagamento:	

PROGETTI SPECIALI REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI E DELLE QUALIFICHE E LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Data: 12/09/2011 (gg/mm/aaaa) Ora: 12:00



IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare (se nota) (nel caso delle procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data: (gg/mm/aaaa)

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV BG GA RO

Altro:

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (procedura aperta)

Fino al: (gg/mm/aaaa)

oppure periodo in mesi:

oppure giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte

Data: (gg/mm/aaaa) Ora:

Luogo (se del caso):

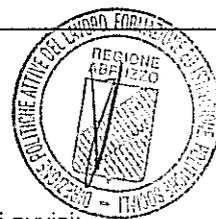
Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso)

sì no

Legali rappresentanti e loro delegati

PROGETTI SPECIALI REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI E DELLE QUALIFICHE E LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI



VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO *(se del caso)*

si no

In caso affermativo, indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI

si no

In caso affermativo, indicare il progetto e/o programma: P.O. F.S.E. ABRUZZO 2007-2013 OBIETTIVO CRO

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI *(se del caso)*

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale: T.A.R. Abruzzo (ricorso giurisdizionale) - Capo dello Stato
(ricorso amministrativo straordinario)

Indirizzo postale:

Città:

Codice
postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

Organismo responsabile delle procedure di mediazione *(se del caso)*

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice
postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

VI.4.2) Presentazione del ricorso *(compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)*

Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso:

PROGETTI SPECIALI REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI E DELLE QUALIFICHE E LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione del ricorso

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

**VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO:**

15/07/2011 (gg/mm/aaaa)

PROGETTI SPECIALI REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI E DELLE QUALIFICHE E LIBRETTO FORMATIVO DEL CITTADINO

ALLEGATO A
ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

I) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI ULTERIORI INFORMAZIONI

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice
postale:

Paese:

Punti di contatto:

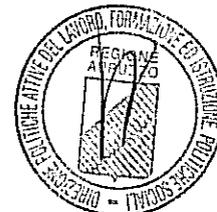
Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

**II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI IL CAPITOLATO D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE (INCLUSI I DOCUMENTI PER IL DIALOGO COMPETITIVO E PER IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE)**

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice
postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

III) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO AI QUALI INVIARE LE OFFERTE/DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice
postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

ALLEGATO "D" ALLA D.D. 15-07-2011, nr. DL22/61

SCHEMA DI CONTRATTO

REPUBBLICA ITALIANA

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO

CONTRATTO di appalto relativo all'affidamento di un servizio per la definizione e costruzione del repertorio regionale dei profili professionali e formativi, definizione del sistema regionale di offerta formativa e del sistema regionale di formalizzazione, certificazione delle competenze e di un servizio per la sperimentazione del libretto formativo del cittadino (D.D., __-__-____, nr. __).

L'anno 2011, il giorno __ del mese di _____, presso la sede della Regione Abruzzo – Giunta Regionale - Direzione Regionale Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali - sito in Pescara (PE), Via Rieti, nr. 45,

TRA

l'Amministrazione Regionale d'Abruzzo (nel seguito indicata come Amministrazione) con sede e domicilio fiscale in L'Aquila (AQ), Codice fiscale nr. 80003170661, in persona del Dott. _____, nato il __-__-____ (C.F. _____) a _____ (___), nella sua qualità di Dirigente della *Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali – Servizio Programmazione e innovazione delle politiche attive del lavoro, formative e sociali. Governance. Sistema normativo*, il quale sottoscrive il presente contratto in rappresen-

tanza dell'Amministrazione Regionale, in virtù dell'espressa
previsione normativa contenuta nell'art. 5, comma 2, lett. f), ai
sensi della L.R., 14-09-1999, nr. 77 e ss. mm. ii.,

E

l'Associazione temporanea d'impresa (nel seguito indicata co-
me Aggiudicatario) costituita, con scrittura privata del _____
(nr. ____ Rep., nr. ____ Racc. del Dott. _____, Notaio in _____), alle-
gata al presente contratto sub A), tra _____ - con sede in
_____, via _____, " _____ "

Partner _____ del predetto capogruppo e mandatario;

PREMESSO CHE

- con Determinazione Dirigenziale _____-_____-2011, nr
____ la *Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione
ed Istruzione, Politiche Sociali – Servizio Programmazione
e innovazione delle politiche attive del lavoro, formative e
sociali. Governance. Sistema normativo* ha indetto una
procedura aperta di selezione pubblica del contraente, ai
sensi dell'art. 55, D.Lgs., nr. 163/06 e ss.mm.ii., per
l'aggiudicazione del servizio per la definizione e costru-
zione del repertorio regionale dei profili professionali e
formativi, definizione del sistema regionale di offerta
formativa e del sistema regionale di formalizzazione, cer-
tificazione delle competenze e di un servizio per la spe-
rimentazione del libretto formativo del cittadino;

- il sopra indicato Servizio è stato aggiudicato a

_____ che ha offerto sull'importo a base di gara di Euro _____ la somma di Euro _____ (I.V.A. inclusa), come più precisamente si evince dal verbale redatto in data _____ e dalla Determinazione del Dirigente del *Servizio Programmazione e innovazione delle politiche attive del lavoro, formative e sociali. Governance. Sistema normativo*, _____-_____-2011, nr._____.

Tanto premesso e confermato e che s'intende parte integrante e sostanziale del presente contratto, i componenti convengono e stipulano quanto espressamente segue:

ART. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

1. La Regione Abruzzo, come sopra rappresentata, affida a _____ (di seguito denominato aggiudicatario) che accetta, il "Servizio per la definizione e costruzione del repertorio regionale dei profili professionali e formativi, definizione del sistema regionale di offerta formativa e del sistema regionale di formalizzazione, certificazione delle competenze e di un servizio per la sperimentazione del libretto formativo del cittadino", secondo le modalità, termini e condizioni di seguito indicate.

ART. 2 - DURATA DEL CONTRATTO

1. Il presente contratto decorre dalla data di stipulazione ed ha durata sedici mesi, salvo eventuale differimento del termine di realizzazione del presente servizio per oggettive comprovate esigenze esclusivamente dell'Amministrazione Regionale.

ART. 3 - MODALITÀ DI REALIZZAZIONE

1. Il servizio dovrà essere realizzato in perfetta conformità al capitolato speciale d'oneri, disciplinare di gara, nonché all'offerta tecnica ed all'offerta economica presentate dall'Aggiudicatario, che si allegano al presente atto, rispettivamente sotto le lettere "B", "C" "D" ed "E", affinché ne facciano parte integrante e sostanziale.

ART. 4 - CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

1. Per la realizzazione del servizio di cui all'articolo 1, la Regione Abruzzo si obbliga a corrispondere all'aggiudicatario la somma di Euro _____, I.V.A. inclusa. Detto importo si deve intendere onnicomprensivo di tutte le prestazioni indicate, nonché di qualsivoglia ulteriore onere, diretto od indiretto.

2. Le modalità di pagamento sono stabilite dall'articolo 8 del Disciplinare di gara, Sezione II Esecuzione del contratto (cfr., allegato "C" del presente contratto) a cui espressamente i contraenti rinviano.

ART. 5 - CAUZIONE DEFINITIVA

1. L'Aggiudicatario, a garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto e del risarcimento dei danni derivanti da inadempimento degli stessi, ha costituito, ai sensi dell'art. 113, D.Lgs., nr. 163/06, congrua cauzione definitiva di €. _____,00 (Euro _____/00), a mezzo fidejussione nr. _____ prestata in data _____ 2011 dal

_____ specificare banca _____, (cfr., allegato “F” del presente contratto).

ART. 6 - RISERVATEZZA

1. L'Aggiudicatario non potrà divulgare, comunicare o diffondere in alcun modo le informazioni, i dati, i documenti e gli altri elementi forniti dall'Amministrazione per l'esecuzione del contratto.

2. La piena riservatezza dovrà essere osservata dall'Aggiudicatario anche riguardo ai risultati delle azioni intraprese.

ART. 7 - NORMATIVA E FORO COMPETENTE

1. L'esecuzione del servizio è regolata:

a) dalle clausole del presente contratto;

b) dal capitolato speciale d'oneri;

c) da disciplinare di gara;

d) dall'offerta tecnica presentata dall'Aggiudicatario;

e) dal Codice Civile e dalla normativa di riferimento riguardante gli appalti ed i contratti pubblici.

2. Qualsiasi controversia dovesse sorgere in merito al presente contratto sarà di competenza esclusiva del Foro di L'Aquila.

ART. 8 - ONERI CONTRATTUALI E FISCALI

1. Le spese relative alla eventuale registrazione del presente contratto sono ad esclusivo carico dell'Aggiudicatario.

Tutti gli oneri fiscali riguardanti il servizio oggetto del presente contratto sono a carico dell'Aggiudicatario, così come le spese

inerenti le imposte di bollo e di registrazione del presente contratto.

2. S'invoca, per questo contratto, soggetto ad I.V.A., l'applicazione dell'imposta di registro in misura fissa prevista dall'art. 40, D.P.R., 26-04-1986, nr. 131.

ART. 9 - PUBBLICAZIONE AVVISO DI AGGIUDICAZIONE

1. Ai sensi del D.Lgs., nr. 196/03 i dati dell'Aggiudicatario sono comunicati all'Ufficio delle pubblicazioni ufficiali delle Comunità Europee per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, alla Prefettura competente per gli accertamenti "antimafia", alla competente Agenzia delle Entrate per la registrazione del Contratto, nonché all'Alto Commissario per il Coordinamento della lotta contro la delinquenza mafiosa ai sensi della normativa vigente; verranno inoltre pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito internet www.regione.abruzzo.it, sui quotidiani, sul Bollettino ufficiale della Regione Abruzzo (B.U.R.A.T.).

2. Il presente contratto, il quale consta di nr. ____ (specificare numero pagine in lettere) facciate, viene letto, confermato e sottoscritto.

L'AGGIUDICATARIO

LA REGIONE ABRUZZO

Il Rappresentante legale
(specificare nome)

Il Dirigente del Servizio
(specificare nome)

Allegati (nr. 6) al contratto:

A) Scrittura privata R.T.I.;

B) Capitolato speciale d'oneri;

C) Disciplinare di gara

D) Offerta tecnica;

E) Offerta economica;

F) Fideiussione bancaria;

ALLEGATO "E" ALLA D.D. 15-07-2011, NR. DL22/61

Regione Abruzzo

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Denominazione ufficiale: Direzione Regionale Politiche Attive del Lavoro,

Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali - Servizio Programmazione e

innovazione delle politiche attive del lavoro, formative e sociali.

Governance. Sistema normativo.

Indirizzo postale: Via Rieti, nr. 45 - **Città:** Pescara - **Codice postale:**

65121 **Paese:** Italia - **Punti di contatto:** Dott. Ignazio Rucci **Telefono:**

085/7675077 **Fax:** 085/7675042 - **Posta elettronica:**

ignazio.rucci@regione.abruzzo.it – **Indirizzo internet Amministrazione**

aggiudicatrice: www.regione.abruzzo.it

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: I punti di contatto sopra

indicati

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i

documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di

acquisizione) sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a: I punti di

contatto sopra indicati

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di

attività: Autorità regionale o locale - Lavoro, Formazione, Istruzione,

Politiche sociali

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre

amministrazioni aggiudicatrici: no

ALLEGATO "E" ALLA D.D. 15-07-2011, NR. DL22/61

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO - II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione

aggiudicatrice: Progetti speciali repertorio regionale dei profili e delle qualifiche e libretto formativo del cittadino

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di

prestazione dei servizi: (c) Servizi Categoria di servizi: N. 1 Luogo

principale di esecuzione: Regione Abruzzo **NUTS:** ITF1

II.1.3) L'avviso riguarda: un appalto pubblico

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti: Procedura aperta,

ai sensi dell'art. 55 del d.lgs. 163/06, per l'affidamento di un servizio per la

definizione e costruzione del repertorio regionale dei profili professionali e

formativi, definizione del sistema regionale di offerta formativa e del sistema

regionale di ormalizzazione, certificazione delle competenze e di un servizio

per la sperimentazione del libretto formativo del cittadino.

II.1.6) CPV (vocabolario comune per gli appalti): Oggetto principale:

80530000

II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli

appalti pubblici (AAP): si

II.1.8) Divisione in lotti: no

II.1.9) Ammissibilità di varianti: no

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale: Il prezzo posto a base di gara per il

servizio oggetto dell'appalto è di €2.000.000,00 IVA esclusa, per i servizi da

erogarsi per il periodo di 16 mesi a partire dalla data di stipulazione del

ALLEGATO "E" ALLA D.D. 15-07-2011, NR. DL22/61

contratto

II.2.2) Opzioni: no

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mesi: 16

**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO,
ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

III.I) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.I.1) Cauzioni e garanzie richieste: vedi capitolato d'oneri

**III. 1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferi-
menti alle disposizioni applicabili in materia: vedi capitolato d'oneri**

**III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di
operatori economici aggiudicatario dell'appalto: vedi capitolato d'oneri**

**III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione
dell'appalto: no**

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

**III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi
all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:**

**Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai
requisiti: vedi capitolato d'oneri**

**III.2.2) Capacità economica e finanziaria: Informazioni e formalità
necessarie per valutare la conformità ai requisiti: vedi capitolato d'oneri**

**- Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: vedi capitolato
d'oneri**

III.2.3) Capacità tecnica: Informazioni e formalità necessarie per

ALLEGATO "E" ALLA D.D. 15-07-2011, NR. DL22/61

valutare la conformità ai requisiti: vedi capitolato d'oneri - **Livelli minimi**

di capacità eventualmente richiesti: vedi capitolato d'oneri

III.2.4) Appalti riservati: no

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare

professione?: no

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche

prof. delle persone incaricate della prestazione del servizio: si

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA - IV.1.1) Tipo di procedura: Aperta

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione - Offerta economicamente più

vantaggiosa in base ai criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a

presentare offerte o a negoziare oppure nelle specifiche

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica: no

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: no

IV.3.3) Condizioni per ottenere il Capitolato d'oneri e la

documentazione complementare Termine per il ricevimento delle

richieste di documenti o per l'accesso ai documenti - Data: 03-09-2011

Ore:12:00 – Documenti a pagamento: no

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di

partecipazione: Data: 12-09-2011

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di

ALLEGATO “E” ALLA D.D. 15-07-2011, NR. DL22/61

partecipazione: IT

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l’offerente è vincolato alla

propria offerta: Giorni 180 dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte: vedi capitolato d’oneri

Persone ammesse ad assistere all’apertura delle offerte: si - Legali

rappresentanti e loro delegati

SEZIONE VI. ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) Trattasi di un appalto periodico: no

VI.2) Appalto connesso ad un progetto e/o programma finanziato dai

Fondi Comunitari: si - P.O. F.S.E. ABRUZZO 2007-2013 OBIETTIVO

CRO

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. A-

bruzzo (ricorso giurisdizionale) – Capo dello Stato (ricorso amministrativo

straordinario).

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO ALLA

G.U.U.E.:15-07-2011

Il Responsabile Unico del procedimento

Dott. Ignazio Rucci



**DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO,
FORMAZIONE ED ISTRUZIONE, POLITICHE SOCIALI**

AVVISO

Gara di appalto, ai sensi dell'art.55 del D. Lgs. 163/06, con procedura aperta per l'affidamento di un **“Servizio per la definizione e costruzione del repertorio regionale dei profili professionali e formativi, definizione del sistema regionale di offerta formativa e del sistema regionale di formalizzazione, certificazione delle competenze e di un servizio per la sperimentazione del libretto formativo del cittadino”** - PO FSE Abruzzo 2007-2013, Obiettivo CRO - Asse 4 – Piano Operativo 2009/2011. **CIG: 30134487F3**

Le istanze devono essere trasmesse entro e non oltre il giorno 12/09/2011. Le informazioni di dettaglio sul Bando di gara sono reperibili nel sito www.regione.abruzzo.it (nel riquadro news ed avvisi).(GURI xx/xx/xxxx, id. xxxx-xxxxxx)