



BOLLETTINO UFFICIALE

REGIONE ABRUZZO

L'AQUILA, 7 MAGGIO 2010

PALAZZO CENTI



Spedizione in abbonamento postale - 70% Div. Corr. D.C.I. - AQ

Per Abbonamenti e Inserzioni

PRESSO GLI UFFICI POSTALI

sul **c/c postale n. 12101671**
intestato a :
Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale
67100 L'Aquila

PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite bonifico alle coordinate
Ufficio Postale n. 03001 - L'Aquila Centro
IBAN: IT-71-N-07601-03600-000012101671
Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale

NB: L'attivazione dell'abbonamento decorrerà dal ricevimento - in Redazione - della **copia del versamento da inviare tramite fax al numero 0862/364219**

Inserzioni

MODALITA' di PUBBLICAZIONE

Alla Redazione dell'Ufficio B.U.R.A. via Salaria Antica est n° 27 - edificio B2 - Località S. Antonio - Pile 67100 L'Aquila deve pervenire:

- 1. lettera di richiesta di pubblicazione** del documento recante intestazione, data, numero di protocollo, l'oggetto dell'atto (specificando se contiene allegati) e firma;
- 2. copia cartacea del documento** da pubblicare in originale o copia conforme;
- 3. gli allegati al documento** (se presenti) sempre in originale e numerati;
- 4. il file del documento** da pubblicare, che deve pervenire all'ufficio BURA su supporto informatizzato (cd o floppy) oppure per email al seguente indirizzo:
bura@regione.abruzzo.it

AVVERTENZE

- Nella lettera di richiesta di pubblicazione del documento è **obbligatorio** specificare il numero degli allegati da pubblicare e la forma di pubblicazione dell'atto stesso: **INTEGRALE** o per **ESTRATTO** (oggetto e dispositivo), indicando le parti da non pubblicare con "*omissis*".
- Se vi sono tabelle, immagini o altro non devono superare le dimensioni di **21 per 17 cm.**
- Il file deve essere necessariamente in **formato word A/4**

INSERZIONI A PAGAMENTO

Gli Enti non regionali o soggetti privati devono allegare alla richiesta scritta di pubblicazione:

- una copia dell'atto o documento da pubblicare con una **Marca da Bollo da 14,62 €** (1 ogni 4 facciate)
- la copia della **ricevuta di versamento** da effettuare sul **c.c.p. n° 12101671** intestato a Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - via Salaria Antica est n° 27 - edificio B2 - Località S. Antonio - Pile 67100 L'Aquila, dell'importo calcolato con le modalità di seguito riportate.

CALCOLO DEL PREVENTIVO

L'importo da versare per la pubblicazione varia in relazione all'atto da pubblicare ed è calcolato in base a quanto di seguito riportato:

- (foglio uso bollo massimo 61 battute)
- **€ 1,81 a rigo per i titoli e l'oggetto** evidenziati in neretto
- **€ 1,47 a rigo del testo da pubblicare** di ciascuna inserzione.

Il preventivo può essere richiesto all'Ufficio Bura tramite fax al numero **0862/364219** o compilando l'apposito modulo sul sito del BURA:

<http://bura.regione.abruzzo.it>

Informazioni

- Per le scadenze da prevedere nei bandi è necessario che i termini vengano fissati partendo dalla "data di pubblicazione sul B.U.R.A."
- L'**accesso online** al Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, è consentito gratuitamente a tutti i cittadini, i dati acquisiti non rivestono carattere di ufficialità e legalità"
- Unico punto vendita: Ufficio BURA -via Salaria Antica est n° 27 - edificio B2 - Località S. Antonio - Pile 67100 L'Aquila info: 0862/364211 - 4221. Per l'attivazione o il rinnovo dell'Abbonamento annuale tel. 0862/364214

SOMMARIO

Parte I

Leggi, Regolamenti ed Atti della Regione

DETERMINAZIONI

Direttoriali

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI,
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO,
GESTIONE INTEGRATA DEI BACINI
IDRIGRAFICI. DIFESA DEL SUOLO E
DELLA COSTA

DETERMINAZIONE 20.04.2010, n. DC/39:

Legge Regionale 14 settembre 1999, n. 77, art. 23. Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio "Demanio Idrico" del Servizio "Acque e Demanio Idrico" al dipendente Sig. BATTISTELLI Giuseppe – Matr. 3281 – Cat. "D1"- Profilo Professionale "Specialista Amministrativo"..... Pag. 6

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 20.04.2010, n. DG/24:

Dipendente Dott.ssa Maddalena Tabasso – Incarico Responsabilità Ufficio "Progetti Obiettivo" del Servizio "Programmazione Sanitaria" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO..... Pag. 7

DETERMINAZIONE 20.04.2010, n. DG/25:

Dipendente Dott.ssa Elisabetta COMPARETTI – Incarico Responsabilità Ufficio "Autorizzazione ed Accreditamento Istituzionale" del Servizio "Programmazione Sanitaria" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO..... Pag. 9

DETERMINAZIONE 20.04.2010, n. DG/26:

Dipendente Dott.ssa Rosaria Di Giuseppe – Incarico Responsabilità Ufficio "Attività di Programmazione Sanitaria" del Servizio "Programmazione Sanitaria" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO..... Pag. 11

DETERMINAZIONE 21.04.2010, n. DG/27:

Dipendente Dott.ssa Anna Luisa Intrevido – Incarico Responsabilità Ufficio "Sviluppo del sistema formativo" del Servizio "Assistenza Sanitaria di base e specialistica" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO. Pag. 13

DETERMINAZIONE 21.04.2010, n. DG/28:

Dipendente Sig. Domenico La Morgia – Incarico Responsabilità Ufficio "Personale convenzionato del SSR" del Servizio "Assistenza Sanitaria di base e specialistica" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO..... Pag. 15

DETERMINAZIONE 21.04.2010, n. DG/29:

Dipendente: Dott.ssa Luigia Benedetto – Incarico Responsabilità Ufficio "Prevenzione e Sicurezza nei luoghi di lavoro" del Servizio "Prevenzione Collettiva" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO..... Pag. 16

DETERMINAZIONE 21.04.2010, n. DG/30:

Dipendente: Dott.ssa Manuela Di Giacomo – Incarico Responsabilità Ufficio "Igiene e Sanità Pubblica" del Servizio "Prevenzione Collettiva" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO. Pag. 18

DETERMINAZIONE 21.04.2010, n. DG/31:

Dipendente: Dott.ssa Roberta Torlone – Incarico Responsabilità Ufficio “Assegnazione fondi e monitoraggio finanziario” del Servizio “Investimenti strutturali e tecnologici e patrimonio delle Aziende Sanitarie” ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO. Pag. 20

DETERMINAZIONE 21.04.2010, n. DG/32:

Dipendente: Arch. Francesca Augusto – Incarico Responsabilità Ufficio “Programmazione e monitoraggio interventi” del Servizio “Investimenti strutturali e tecnologici e patrimonio delle Aziende Sanitarie” ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO. Pag. 22

DETERMINAZIONE 22.04.2010, n. DG/33:

Dipendente: Rag. Antonella Falcone – Incarico Responsabilità Ufficio “Pianificazione Economico-Finanziaria e Controllo di Gestione” del Servizio “Programmazione Economico-Finanziaria e Controllo di Gestione delle Aziende Sanitarie ” ai sensi della L.R. n. 77/1999, art.23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO. Pag. 24

DETERMINAZIONE 22.04.2010, n. DG/34:

Dipendente: Dott.ssa Maria Raffaella Franceschetti – Incarico Responsabilità Ufficio “Programmazione delle Risorse finanziarie e Gestione del Fondo Sanitario Regionale ” del Servizio “Programmazione Economico-Finanziaria e Controllo di Gestione delle Aziende Sanitarie ” ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO. Pag. 26

DETERMINAZIONE 22.04.2010, n. DG/35:

Dipendente: Dott.ssa Emanuela Cortese – Incarico Responsabilità Ufficio “Acquisi-

zione Risorse – Osservatorio Prezzi e Tecnologia – Gestione Liquidatoria” del Servizio “Programmazione Economico-Finanziaria e Controllo di Gestione delle Aziende Sanitarie ” ai sensi della L.R. n. 77/1999, art.23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO. Pag. 28

DETERMINAZIONE 22.04.2010, n. DG/36:

Dipendente: Dott.Massimo Di Giacinto – Incarico Responsabilità Ufficio “Attività Trasfusionali e Indennizzi L.210/92” del Servizio “Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale” ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO. Pag. 30

DETERMINAZIONE 27.04.2010, n. DG/38:

Dipendente Dott.ssa Ivana Mancini – Incarico Responsabilità Ufficio “Dotazioni Organiche dinamiche del Personale” del Servizio “Pianificazione e Sviluppo Risorse Umane” ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.Pag. 32

DETERMINAZIONE 27.04.2010, n. DG/39:

Dipendente Dott.ssa Tania Del Signore – Incarico Responsabilità Ufficio “Organi Istituzionali” del Servizio “Pianificazione e Sviluppo Risorse Umane” ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.Pag. 34

DETERMINAZIONE 27.04.2010, n. DG/40:

Dipendente Dr. Gianmarco Ianni – Incarico Responsabilità Ufficio “Sanità animale, Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche” del Servizio “Sanità Veterinaria e Sicurezza Alimentare” ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.....Pag. 36

DIREZIONE PROTEZIONE CIVILE -
AMBIENTE

DETERMINAZIONE 15.04.2010, n. DR/20:

L.R. 14.09.1999 n. 77, art. 17 e art. 23, comma 1, lettera C- Conferma incarico di responsabilità dell'Ufficio "Attività amministrative" già conferito con Determinazione Direttoriale n. DN/56 del 17/04/2008 al Dipendente Marco Famoso – cat. D4 – mat. 3055. Pag. 38

DIREZIONE RISORSE UMANE E
STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 21.04.2010, n. DD/59:

Approvazione avviso mobilità interna volontaria del personale regionale presso la Direzione Riforme Istituzionali, Enti Locali, Bilancio, Attività Sportive a seguito di graduatoria – D.G.R. n° 457 dell'8.6.2001. Pag. 39

Dirigenziali

DIREZIONE RISORSE UMANE E
STRUMENTALI
*SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL
PERSONALE*

DETERMINAZIONE 23.04.2010, n. DD6/217:

Liquidazione contributi per attività ricreative – Approvazione graduatoria per l'assegnazione dei contributi ricreativi ai dipendenti della Regione Abruzzo in servizio attivo ed in quiescenza – Anno 2009. Pag. 43

DETERMINAZIONE 23.04.2010, n. DD6/218:

Approvazione graduatoria per l'assegnazione dei contributi per attività assistenziali ai dipendenti della Regione Abruzzo in servizio attivo ed in quiescenza

da non oltre cinque anni – Anno 2009 — Liquidazione. Pag. 51

DETERMINAZIONE 23.04.2010, n. DD6/219:

Approvazione delle graduatorie per l'erogazione del "premio" per studenti particolarmente meritevoli in favore dei figli dei dipendenti della Regione Abruzzo in servizio attivo ed in quiescenza da non oltre cinque anni – Anno scolastico/accademico 2009/2010. Liquidazione. Pag. 59

STRUTTURA SPECIALE DI SUPPORTO
AVVOCATURA REGIONALE

DETERMINAZIONE 01.04.2010, n. SE/69:

L.R. 14.9.1999, n. 77, art. 17, Dipendente con profilo professionale "Funzionario Avvocato Avv. Alessia Frattale – Affidamento incarico di responsabilità dell'Ufficio "Contenzioso per gli Affari del Territorio" della Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura Regionale". Pag. 66

STRUTTURA SPECIALE DI SUPPORTO
CONTROLLO DI GESTIONE

DETERMINAZIONE 14.04.2010, n. SA/7:

Dipendente D.ssa Roberta RIZZONE. Affidamento incarico di responsabilità dell'Ufficio "Analisi della gestione finanziaria e controllo dell'efficienza e dell'efficacia dell'Amministrazione regionale"..... Pag. 69

DETERMINAZIONE 14.04.2010, n. SA/8:

Dipendente D.ssa Raffaella ZAINI. Affidamento incarico di responsabilità dell'Ufficio "Analisi economico – finanziarie per il monitoraggio del sistema regionale allargato". Pag. 70

PARTE I

LEGGI, REGOLAMENTI ED ATTI
DELLA REGIONE

DETERMINAZIONI

Direttoriali

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI,
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO,
GESTIONE INTEGRATA DEI BACINI
IDRIGRAFICI. DIFESA DEL SUOLO E
DELLA COSTA

DETERMINAZIONE 20.04.2010, n. DC/39:

Legge Regionale 14 settembre 1999, n. 77, art. 23. Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio "Demanio Idrico" del Servizio "Acque e Demanio Idrico" al dipendente Sig. BATTISTELLI Giuseppe – Matr. 3281 – Cat. "D1"- Profilo Professionale "Specialista Amministrativo".

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la L.R. n. 77 del 14 settembre 1999 e s.m.i. recante " Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" ed in particolare l'art. 23 "Competenze del direttore regionale";

Vista la DGR n. 31 del 9.2.2009 con la quale sono state ridefinite e ridenominate le Direzioni Regionali tra le quali la Direzione "LL.PP., Servizio Idrico Integrato, Gestione integrata dei Bacini Idrografici, Difesa del Suolo e della Costa";

Richiamato il nuovo assetto organizzativo della Direzione LL.PP. definito con la suddetta Deliberazione;

Dato atto che il Dirigente del Servizio "Acque e Demanio Idrico" è attualmente vacante e che, per effetto della suindicata norma – Art. 23 Lettera f) che riconduce al

Direttore l'esercizio dei poteri e funzioni per motivate esigenze di funzionalità - le funzioni sono attualmente esercitate dallo scrivente;

Vista la Determina Direttoriale n. DC/9 in data 13.04.2006 con la quale veniva conferito al dipendente suindicato l'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Demanio Idrico" per la durata di un anno, tacitamente rinnovabile per un ulteriore anno;

Vista la Determina Direttoriale n. DC/11 in data 15.04.2008 con la quale si procedeva al rinnovo del suddetto incarico per il periodo di un anno, decorrente dal 22.04.2008 al 21.04.2009, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno;

Dato atto che in data 22.04.2010 verrà a scadere l'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Demanio Idrico";

Ritenuto di dover assicurare la continuità dell'azione amministrativa dell'Ufficio in argomento riaffidando l'incarico di responsabilità dello stesso al dipendente Sig. Giuseppe Battistelli; considerato che il suddetto ha svolto l'incarico conferitogli con competenza, professionalità ed impegno;

Valutati gli elementi di giudizio risultanti dalla documentazione agli atti, nonché i risultati conseguiti dal dipendente nell'espletamento dei compiti propri dell'Ufficio affidatogli, che consentono di valutare positivamente il possesso dei requisiti oggettivi per svolgere con efficacia e professionalità le funzioni connesse all'incarico che si va a conferire;

Ritenuto, pertanto, di conferire l'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Demanio Idrico" al dipendente Sig. Giuseppe BATTISTELLI - matricola 3281, Categoria D1, Profilo Professionale di Specialista Amministrativo - con il diritto al trattamento economico corrispondente, per il periodo di anni uno (1) decorrente dal 22.04.2010 al 21.04.2011, senza soluzione di continuità con il precedente incarico, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno

salvo le diverse disposizioni da assumere in sede di riorganizzazione della Direzione;

DISPONE

Per quanto esposto in premessa:

1. Di conferire al dipendente Sig. Giuseppe BATTISTELLI – matr 3281, Cat D1, Profilo Professionale di Specialista Amministrativo – l'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Demanio idrico" del Servizio "Acque e demanio Idrico", con il diritto al trattamento economico corrispondente, **per il periodo di anni uno (1)** decorrente dal **22 Aprile 2010 - 21 aprile 2011**, senza soluzione di continuità con il precedente incarico, **prorogabile tacitamente per un ulteriore anno**, salvo le diverse disposizioni da assumere in sede di riorganizzazione della Direzione,
2. Di rinviare a successivo provvedimento il riconoscimento della retribuzione di risultato, spettante in base ai criteri ed alle direttive generali di valutazione del personale della categoria "D", specifica posizione Giuridica ed Economica attribuita alla dipendente;
3. Di precisare che l'onere derivante dall'esecuzione del presente provvedimento trova copertura finanziaria negli stanziamenti previsti sul capitolo 11202;
4. Di inviare il presente provvedimento al Servizio Personale per il seguito di competenza;
5. Di disporre la pubblicazione del presente atto sul *BURA*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Ing. Pierluigi Caputi

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 20.04.2010, n. DG/24:

Dipendente Dott.ssa Maddalena Tabasso – Incarico Responsabilità Ufficio "Progetti Obiettivo" del Servizio "Programmazione Sanitaria" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n°77 e s.m.i., concernente: "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*" e, in particolare:

- l'art.10, il quale dispone, tra l'altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;
- l'art.23 della stessa legge regionale n°77/1999, che indica quale competenza ascritta al Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, a seguito di specifica proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate

- la D.G.R. n.206 del 23.02.2000 concernente 2 L.R. 14 settembre 1999 n.77 recante "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*" – at.17 comma 5. Atto di organizzazione relativo alla individuazione dei Servizi, Posizioni di Staf ed Uffici nell'ambito delle Direzioni Regionali e Strutture Speciali di supporto", come successivamente modificata ed integrata;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n.816 del 31.12.2009 con la quali si è proceduto – in considerazione della attivata procedura di riorganizzazione dell'intera Ammini-

strazione Regionale – alla nuova definizione, nell’ambito della Direzione Politiche della Salute, dell’assetto organizzativo relativo esclusivamente alle posizioni dirigenziali;

- la D.G.R. n. 168 del 15.03.2010, con la quale, ad integrazione dell’atto di riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute come sopra delineato, si è provveduto alla indicazione delle posizioni organizzative – *rectius* Uffici – incardinati presso ciascun Servizio della Direzione medesima;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 842 del 31.12.2009 recante “Rideterminazione dotazione organica . Modifica alla D.G.R. n.1175 del 4.12.2008”;

Richiamata altresì, la Deliberazione di Giunta Regionale n°550/2000, con la quale sono stati fissati i criteri volti al conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, tra i quali insiste la titolarità di professionalità specifica, nonché l’esperienza maturata dal personale appartenente alla categoria “D” assegnato al Servizio di riferimento;

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: “Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità”;

Atteso che la sopra citata D.G.R. n. 168 del 15.03.2010 prevede espressamente che *“gli attuali incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative cessano dalla data di notifica del conferimento dei nuovi incarichi di responsabilità”*;

Richiamata alla luce di quanto sopra, la determinazione n° DG/22 del 29.03.2010 con la quale si è provveduto ad affidare alla dott.ssa Maddalena Tabasso – inquadrata nella categoria “D” – la responsabilità dell’Ufficio “Pro-

getti Obiettivo” del Servizio “Programmazione Sanitaria”, con decorrenza 06.04.2010 e per la durata di 1 anno, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;

Vista la nota prot.n.6436/DG del 08.04.2010, con la quale il Direttore Regionale provvedeva ad emarginare le competenze ascritte al Servizio Programmazione Sanitaria a seguito della riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute e, conseguentemente, ad assegnare allo stesso il personale di pertinenza;

Vista la nota prot. n. 6495/9 del 09.04.2010 con la quale il Dirigente del Servizio Programmazione Sanitaria della Direzione Politiche della Salute instava per il conferimento dell’incarico di Responsabile dell’Ufficio Progetti Obiettivo alla dott.ssa Maddalena Tabasso, in possesso dei requisiti professionali atti a ricoprire il prefato incarico ed attese, altresì, le specifiche competenze dallo stessa maturate presso l’Ufficio sopra citato - nella definizione antecedente il procedimento di riorganizzazione siccome precedentemente indicato - e quale Responsabile del medesimo;

Dato atto che la dott.ssa Maddalena Tabasso possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente per l’affidamento dell’incarico di Responsabile di Ufficio, già rappresentati nel curriculum agli atti della Direzione “Politiche della Salute”;

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di poter procedere al conferimento dell’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Progetti Obiettivo” a decorrere dalla data della notifica del presente provvedimento alla dott.ssa Maddalena Tabasso;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di dichiarare, in ossequio alle disposizioni di cui alla D.G.R. n.168/2010, la cessazione della dott.ssa Maddalena Tabasso dall'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Progetti Obiettivo" del Servizio Programmazione Sanitaria - nella formulazione antecedente la riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute, resa con D.G.R. n.816/2009 integrata dalla D.G.R. 168/2010 - a far data dalla notifica della presente;
2. di affidare alla dott.ssa Maddalena Tabasso, inquadrata nella categoria "D", profilo professionale "Specialista Amministrativo" la responsabilità dell'Ufficio "Progetti Obiettivo" del Servizio "Programmazione Sanitaria", con decorrenza **dalla data di notifica del presente atto, per il termine di anni 1, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;**
3. di attribuire al predetto dipendente la retribuzione di posizione prevista dalla normativa vigente;
4. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
5. di notificare il presente provvedimento all'interessato;
6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 20.04.2010, n. DG/25:

Dipendente Dott.ssa Elisabetta COMPARETTI – Incarico Responsabilità Ufficio "Autorizzazione ed Accreditamento Istituzionale" del Servizio "Programmazione Sanitaria" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art.

23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n°77 e s.m.i., concernente: "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*" e, in particolare:

- l'art.10, il quale dispone, tra l'altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;
- l'art.23 della stessa legge regionale n°77/1999, che indica quale competenza ascritta al Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, a seguito di specifica proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate

- la D.G.R. n.206 del 23.02.2000 concernente 2 L.R. 14 settembre 1999 n.77 recante "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*" – art.17 comma 5. Atto di organizzazione relativo alla individuazione dei Servizi, Posizioni di Staf ed Uffici nell'ambito delle Direzioni Regionali e Strutture Speciali di supporto", come successivamente modificata ed integrata;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n.816 del 31.12.2009 con la quali si è proceduto – in considerazione della attivata procedura di riorganizzazione dell'intera Amministrazione Regionale – alla nuova definizione, nell'ambito della Direzione Politiche della Salute, dell'assetto organizzativo relativo esclusivamente alle posizioni dirigenziali;
- la D.G.R. n. 168 del 15.03.2010, con la quale, ad integrazione dell'atto di riorga-

nizzazione della Direzione Politiche della Salute come sopra delineato, si è provveduto alla indicazione delle posizioni organizzative – *rectius* Uffici – incardinati presso ciascun Servizio della Direzione medesima;

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 842 del 31.12.2009 recante “Rideterminazione dotazione organica . Modifica alla D.G.R. n.1175 del 4.12.2008”;

Richiamata altresì, la Deliberazione di Giunta Regionale n°550/2000, con la quale sono stati fissati i criteri volti al conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, tra i quali insiste la titolarità di professionalità specifica, nonché l’esperienza maturata dal personale appartenente alla categoria “D” assegnato al Servizio di riferimento;

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: “Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità”;

Atteso che la sopra citata D.G.R. n. 168 del 15.03.2010 prevede espressamente che “*gli attuali incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative cessano dalla data di notifica del conferimento dei nuovi incarichi di responsabilità*”;

Richiamata alla luce di quanto sopra, la determinazione n° DG/96 del 21.12.2009, con la quale si è provveduto ad affidare alla dott.ssa Elisabetta Comparetti – inquadrata nella categoria “D” – la responsabilità dell’Ufficio “Piano Sanitario Regionale” del Servizio “Programmazione Sanitaria ”;

Vista la nota prot.n.6436/DG del 08.04.2010 – con la quale il Direttore Regionale provvedeva ad emarginare le competenze ascritte al Servizio Programmazione Sanitaria a seguito della riorganizzazione della Direzio-

ne Politiche della Salute e, conseguentemente, ad assegnare allo stesso il personale di pertinenza;

Vista la nota prot. n. 6495/9 del 09.04.2010 con la quale il Dirigente del Servizio Programmazione Sanitaria della Direzione Politiche della Salute instava per il conferimento dell’incarico di Responsabile dell’Ufficio Autorizzazione ed Accreditamento Istituzionale alla dott.ssa Elisabetta Comparetti, in possesso dei requisiti professionali atti a ricoprire il prefato incarico;

Dato atto che la dott.ssa Elisabetta Comparetti possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente per l’affidamento dell’incarico di Responsabile di Ufficio, già indicati nel curriculum agli atti della Direzione “Politiche della Salute”;

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di poter procedere al conferimento dell’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Autorizzazione ed Accreditamento Istituzionale” a decorrere dalla data della notifica del presente provvedimento alla dott.ssa Elisabetta Comparetti;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di dichiarare, in ossequio alle disposizioni di cui alla D.G.R. n.168/2010, la cessazione della dott.ssa Elisabetta Comparetti dall’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Piano Sanitario Regionale “ del Servizio Programmazione Sanitaria - nella formulazione antecedente la riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute, resa con D.G.R. n.816/2009 integrata dalla D.G.R. 168/2010 - a far data dalla notifica della presente;
2. di affidare alla dott.ssa Elisabetta Comparetti, inquadrata nella categoria “D”, profi-

lo professionale “Specialista Amministrativo” la responsabilità dell’Ufficio “Autorizzazione ed Accreditamento Istituzionale”, con decorrenza **dalla data di notifica del presente atto, per il termine di anni 1, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;**

3. di attribuire al predetto dipendente la retribuzione di posizione prevista dalla normativa vigente;
4. di rinviare a successivo provvedimento l’attribuzione della posizione di risultato;
5. di notificare il presente provvedimento all’interessato;
6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 20.04.2010, n. DG/26:

Dipendente Dott.ssa Rosaria Di Giuseppe – Incarico Responsabilità Ufficio “Attività di Programmazione Sanitaria” del Servizio “Programmazione Sanitaria” ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n°77 e s.m.i., concernente: “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*” e, in particolare:

- l’art.10, il quale dispone, tra l’altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al

personale del Comparto Regioni/Enti locali;

- l’art.23 della stessa legge regionale n°77/1999, che indica quale competenza ascritta al Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, a seguito di specifica proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate

- la D.G.R. n.206 del 23.02.2000 concernente 2 L.R. 14 settembre 1999 n.77 recante “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*” – at.17 comma 5. Atto di organizzazione relativo alla individuazione dei Servizi, Posizioni di Staf ed Uffici nell’ambito delle Direzioni Regionali e Strutture Speciali di supporto”, come successivamente modificata ed integrata;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n.816 del 31.12.2009 con la quali si è proceduto – in considerazione della attivata procedura di riorganizzazione dell’intera Amministrazione Regionale – alla nuova definizione, nell’ambito della Direzione Politiche della Salute, dell’assetto organizzativo relativo esclusivamente alle posizioni dirigenziali;
- la D.G.R. n. 168 del 15.03.2010, con la quale, ad integrazione dell’atto di riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute come sopra delineato, si è provveduto alla indicazione delle posizioni organizzative – *rectius* Uffici – incardinati presso ciascun Servizio della Direzione medesima;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 842 del 31.12.2009 recante “*Rideterminazione dotazione organica . Modifica alla D.G.R. n.1175 del 4.12.2008*”;

Richiamata altresì, la Deliberazione di Giunta Regionale n°550/2000, con la quale

sono stati fissati i criteri volti al conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, tra i quali insiste la titolarità di professionalità specifica, nonché l'esperienza maturata dal personale appartenente alla categoria "D" assegnato al Servizio di riferimento;

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: "Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità";

Atteso che la sopra citata D.G.R. n. 168 del 15.03.2010 prevede espressamente che *"gli attuali incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative cessano dalla data di notifica del conferimento dei nuovi incarichi di responsabilità"*;

Richiamata alla luce di quanto sopra, la determinazione n° DG/80 del 25.09.2009, con la quale si è provveduto ad affidare alla dott.ssa Rosaria Di Giuseppe – inquadrata nella categoria "D" – la responsabilità dell'Ufficio "Gare ed Appalti" del Servizio "Programmazione Sanitaria";

Vista la nota prot.n.6436/DG del 08.04.2010 – con la quale il Direttore Regionale provvedeva ad emarginare le competenze ascritte al Servizio Programmazione Sanitaria a seguito della riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute e, conseguentemente, ad assegnare allo stesso il personale di pertinenza;

Vista la nota prot. n. 6495/9 del 09.04.2010 con la quale il Dirigente del Servizio Programmazione Sanitaria della Direzione Politiche della Salute instava per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Gare ed Appalti" alla dott.ssa Rosaria Di Giuseppe, in possesso dei requisiti professionali atti a ricoprire il prefato incarico;

Dato atto che la dott.ssa Rosaria Di Giuseppe possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente per l'affidamento dell'incarico di Responsabile di Ufficio, già indicati nel curriculum agli atti della Direzione "Politiche della Salute";

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di poter procedere al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Attività di Programmazione Sanitaria" a decorrere dalla data della notifica del presente provvedimento alla dott.ssa Rosaria Di Giuseppe ;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di dichiarare, in ossequio alle disposizioni di cui alla D.G.R. n.168/2010, la cessazione della dott.ssa Rosaria Di Giuseppe dall'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Gare ed Appalti" del Servizio Programmazione Sanitaria - nella formulazione antecedente la riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute, resa con D.G.R. n.816/2009 integrata dalla D.G.R. 168/2010 - a far data dalla notifica della presente;
2. di affidare alla dott.ssa Rosaria Di Giuseppe, inquadrata nella categoria "D", profilo professionale "Specialista Amministrativo" la responsabilità dell'Ufficio "Attività di Programmazione Sanitaria", con decorrenza **dalla data di notifica del presente atto, per il termine di anni 1, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;**
3. di attribuire al predetto dipendente la retribuzione di posizione prevista dalla normativa vigente;
4. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;

5. di notificare il presente provvedimento all'interessato;
6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 21.04.2010, n. DG/27:

Dipendente Dott.ssa Anna Luisa Intrevado – Incarico Responsabilità Ufficio “Sviluppo del sistema formativo” del Servizio “Assistenza Sanitaria di base e specialistica” ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n°77 e s.m.i., concernente: “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*” e, in particolare:

- l'art.10, il quale dispone, tra l'altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;
- l'art.23 della stessa legge regionale n°77/1999, che indica quale competenza ascrivita al Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, a seguito di specifica proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate

- la D.G.R. n.206 del 23.02.2000 concernente 2 L.R. 14 settembre 1999 n.77 recante “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*” –

at.17 comma 5. Atto di organizzazione relativo alla individuazione dei Servizi, Posizioni di Staf ed Uffici nell'ambito delle Direzioni Regionali e Strutture Speciali di supporto”, come successivamente modificata ed integrata;

- la Deliberazione di Giunta Regionale n.816 del 31.12.2009 con la quali si è proceduto – in considerazione della attivata procedura di riorganizzazione dell'intera Amministrazione Regionale – alla nuova definizione, nell'ambito della Direzione Politiche della Salute, dell'assetto organizzativo relativo esclusivamente alle posizioni dirigenziali;
- la D.G.R. n. 168 del 15.03.2010, con la quale, ad integrazione dell'atto di riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute come sopra delineato, si è provveduto alla indicazione delle posizioni organizzative – *rectius* Uffici – incardinati presso ciascun Servizio della Direzione medesima;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 842 del 31.12.2009 recante “*Rideterminazione dotazione organica . Modifica alla D.G.R. n.1175 del 4.12.2008*”;

Richiamata altresì, la Deliberazione di Giunta Regionale n°550/2000, con la quale sono stati fissati i criteri volti al conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, tra i quali insiste la titolarità di professionalità specifica, nonché l'esperienza maturata dal personale appartenente alla categoria “D” assegnato al Servizio di riferimento;

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: “*Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità*”;

Atteso che la sopra citata D.G.R. n. 168 del 15.03.2010 prevede espressamente che “*gli attuali incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative cessano dalla data di notifica del conferimento dei nuovi incarichi di responsabilità*”;

Richiamata alla luce di quanto sopra, la determinazione n° DG/58 del 16.05.2008, con la quale si è provveduto ad affidare, alla dott.ssa Anna Luisa Intrevado – inquadrata nella categoria “D” – la responsabilità dell’Ufficio “Convenzioni, graduatorie e formazione medici di base” del Servizio “Assistenza distrettuale, medicina di base e specialistica”;

Vista la nota prot.n.6430/DG del 08.04.2010 – con la quale il Direttore Regionale provvedeva ad emarginare le competenze ascritte al Servizio “Assistenza Sanitaria di base e specialistica” a seguito della riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute e, conseguentemente, ad assegnare allo stesso il personale di pertinenza;

Vista la nota prot. n. 7007/DG1 del 16.04.2010 con la quale il Dirigente del Servizio Assistenza Sanitaria di base e specialistica della Direzione Politiche della Salute instava per il conferimento dell’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Sviluppo del sistema formativo” alla dott.ssa Anna Luisa Intrevado , in possesso dei requisiti professionali atti a ricoprire il prefato incarico;

Dato atto che la dott.ssa Anna Luisa Intrevado possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente per l’affidamento dell’incarico di Responsabile di Ufficio, già indicati nel curriculum agli atti della Direzione “Politiche della Salute”;

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di poter procedere al conferimento dell’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Sviluppo del sistema formativo” a decorrere dalla data della notifica del presente provvedimento alla dott.ssa Anna Luisa Intrevado ;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di dichiarare, in ossequio alle disposizioni di cui alla D.G.R. n.168/2010, la cessazione della dott.ssa Anna Luisa Intrevado dall’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Convenzioni, graduatorie e formazione medici di base” del Servizio Assistenza distrettuale, medicina di base e specialistica - nella formulazione antecedente la riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute, resa con D.G.R. n.816/2009 integrata dalla D.G.R. 168/2010 - a far data dalla notifica della presente;
2. di affidare alla dott.ssa Anna Luisa Intrevado , inquadrata nella categoria “D”, profilo professionale “Funzionario Esperto Amministrativo” la responsabilità dell’Ufficio “Sviluppo del sistema formativo” del Servizio “Assistenza Sanitaria di base e specialistica”, con decorrenza **dalla data di notifica del presente atto, per il termine di anni 1, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;**
3. di attribuire al predetto dipendente la retribuzione di posizione prevista dalla normativa vigente;
4. di rinviare a successivo provvedimento l’attribuzione della posizione di risultato;
5. di notificare il presente provvedimento all’interessato e trasmettere, altresì, lo stesso al Dirigente del Servizio Assistenza sanitaria di base e specialistica ;
6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 21.04.2010, n. DG/28:

Dipendente Sig. Domenico La Morgia – Incarico Responsabilità Ufficio “Personale convenzionato del SSR” del Servizio “Assistenza Sanitaria di base e specialistica” ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n°77 e s.m.i., concernente: “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*” e, in particolare:

- l’art.10, il quale dispone, tra l’altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;
- l’art.23 della stessa legge regionale n°77/1999, che indica quale competenza ascritta al Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, a seguito di specifica proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate

- la D.G.R. n.206 del 23.02.2000 concernente 2 L.R. 14 settembre 1999 n.77 recante “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*” – at.17 comma 5. Atto di organizzazione relativo alla individuazione dei Servizi, Posizioni di Staf ed Uffici nell’ambito delle Direzioni Regionali e Strutture Speciali di supporto”, come successivamente modificata ed integrata;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n.816 del 31.12.2009 con la quali si è proceduto – in considerazione della attivata procedura

di riorganizzazione dell’intera Amministrazione Regionale – alla nuova definizione, nell’ambito della Direzione Politiche della Salute, dell’assetto organizzativo relativo esclusivamente alle posizioni dirigenziali;

- la D.G.R. n. 168 del 15.03.2010, con la quale, ad integrazione dell’atto di riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute come sopra delineato, si è provveduto alla indicazione delle posizioni organizzative – *rectius* Uffici – incardinati presso ciascun Servizio della Direzione medesima;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 842 del 31.12.2009 recante “*Rideterminazione dotazione organica . Modifica alla D.G.R. n.1175 del 4.12.2008*”;

Richiamata altresì, la Deliberazione di Giunta Regionale n°550/2000, con la quale sono stati fissati i criteri volti al conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, tra i quali insiste la titolarità di professionalità specifica, nonché l’esperienza maturata dal personale appartenente alla categoria “D” assegnato al Servizio di riferimento;

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: “*Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità*”;

Atteso che la sopra citata D.G.R. n. 168 del 15.03.2010 prevede espressamente che “*gli attuali incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative cessano dalla data di notifica del conferimento dei nuovi incarichi di responsabilità*”;

Richiamata alla luce di quanto sopra, la determinazione n° DG/20 del 29.03.2010, con la quale si è provveduto ad affidare, al sig. Domenico La Morgia – inquadrato nella categoria

“D” – la responsabilità dell’Ufficio “Convenzioni, graduatorie e formazione medicina specialistica” del Servizio “Assistenza distrettuale, medicina di base e specialistica”;

Vista la nota prot.n.6430/DG del 08.04.2010 – con la quale il Direttore Regionale provvedeva ad emarginare le competenze ascritte al Servizio “Assistenza Sanitaria di base e specialistica” a seguito della riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute e, conseguentemente, ad assegnare allo stesso il personale di pertinenza;

Vista la nota prot. n. 7007/DG1 del 16.04.2010 con la quale il Dirigente del Servizio Assistenza Sanitaria di base e specialistica della Direzione Politiche della Salute instava per il conferimento dell’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Personale convenzionato del SSR” al sig. Domenico La Morgia, in possesso dei requisiti professionali atti a ricoprire il prefato incarico;

Dato atto che il sig. Domenico La Morgia possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente per l’affidamento dell’incarico di Responsabile di Ufficio, già indicati nel curriculum agli atti della Direzione “Politiche della Salute”;

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di poter procedere al conferimento dell’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Personale convenzionato del SSR” a decorrere dalla data della notifica del presente provvedimento al sig. Domenico La Morgia ;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di dichiarare, in ossequio alle disposizioni di cui alla D.G.R. n.168/2010, la cessazione del sig. Domenico La Morgia dall’incarico di Responsabile dell’Ufficio

“Convenzioni, graduatorie e formazione medicina specialistica” del Servizio Assistenza distrettuale, medicina di base e specialistica - nella formulazione antecedente la riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute, resa con D.G.R. n.816/2009 integrata dalla D.G.R. 168/2010 - a far data dalla notifica della presente;

2. di affidare al sig. Domenico La Morgia , inquadrato nella categoria “D”, profilo professionale “Specialista Amministrativo” la responsabilità dell’Ufficio “Personale convenzionato del SSR” del Servizio “Assistenza Sanitaria di base e specialistica”, con decorrenza **dalla data di notifica del presente atto, per il termine di anni 1, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;**
3. di attribuire al predetto dipendente la retribuzione di posizione prevista dalla normativa vigente;
4. di rinviare a successivo provvedimento l’attribuzione della posizione di risultato;
5. di notificare il presente provvedimento all’interessato e trasmettere, altresì, lo stesso al Dirigente del Servizio assistenza sanitaria di base e specialistica ;
6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 21.04.2010, n. DG/29:

Dipendente: Dott.ssa Luigia Benedetto – Incarico Responsabilità Ufficio “Prevenzione e Sicurezza nei luoghi di lavoro” del Servizio “Prevenzione Collettiva” ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive

modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n°77 e s.m.i., concernente: “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*” e, in particolare:

- l’art.10, il quale dispone, tra l’altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;
 - l’art.23 della stessa legge regionale n°77/1999, che indica quale competenza ascrivita al Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, a seguito di specifica proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;
- Richiamate
- la D.G.R. n.206 del 23.02.2000 concernente 2 L.R. 14 settembre 1999 n.77 recante “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*” – at.17 comma 5. Atto di organizzazione relativo alla individuazione dei Servizi, Posizioni di Staff ed Uffici nell’ambito delle Direzioni Regionali e Strutture Speciali di supporto”, come successivamente modificata ed integrata;
 - la Deliberazione di Giunta Regionale n.816 del 31.12.2009 con la quali si è proceduto – in considerazione della attivata procedura di riorganizzazione dell’intera Amministrazione Regionale – alla nuova definizione, nell’ambito della Direzione Politiche della Salute, dell’assetto organizzativo relativo esclusivamente alle posizioni dirigenziali;
 - la D.G.R. n. 168 del 15.03.2010, con la quale, ad integrazione dell’atto di riorga-

nizzazione della Direzione Politiche della Salute come sopra delineato, si è provveduto alla indicazione delle posizioni organizzative – *rectius* Uffici – incardinati presso ciascun Servizio della Direzione medesima;

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 842 del 31.12.2009 recante “*Rideterminazione dotazione organica . Modifica alla D.G.R. n.1175 del 4.12.2008*”;

Richiamata altresì, la Deliberazione di Giunta Regionale n°550/2000, con la quale sono stati fissati i criteri volti al conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, tra i quali insiste la titolarità di professionalità specifica, nonché l’esperienza maturata dal personale appartenente alla categoria “D” assegnato al Servizio di riferimento;

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: “*Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità*”;

Atteso che la sopra citata D.G.R. n. 168 del 15.03.2010 prevede espressamente che “*gli attuali incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative cessano dalla data di notifica del conferimento dei nuovi incarichi di responsabilità*”;

Richiamata alla luce di quanto sopra, la determinazione n° DG/82 del 27.10.2009 con la quale si è provveduto ad affidare alla dott.ssa Luigia Benedetto – inquadrata nella categoria “D” – la responsabilità dell’Ufficio “*Giuridico Amministrativo e Formazione*” del Servizio “*Pianificazione e Sviluppo delle Risorse Umane*”, con decorrenza 01.11.2009 e per la durata di 1 anno, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;

Vista la nota prot.n. 6437/DG del 08.04.2010, con la quale il Direttore Regionale

provvedeva ad assegnare al Servizio Prevenzione Collettiva il personale di competenza, tra cui veniva indicata anche la Dott.ssa Luigia Benedetto ;

Vista la nota prot. n. 6560/10 del 12.04.2010, con la quale il Dirigente del Servizio Prevenzione Collettiva della Direzione Politiche della Salute instava per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Prevenzione e Sicurezza nei luoghi di lavoro" alla Dott.ssa Luigia Benedetto, in possesso dei requisiti professionali atti a ricoprire il prefato incarico;

Dato atto che la Dott.ssa Luigia Benedetto possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente per l'affidamento dell'incarico di Responsabile di Ufficio, già indicati nel curriculum agli atti della Direzione "Politiche della Salute";

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di poter procedere al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Prevenzione e Sicurezza nei luoghi di lavoro" alla Dott.ssa Luigia Benedetto a decorrere dalla data della notifica del presente provvedimento ;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di dichiarare, in ossequio alle disposizioni di cui alla D.G.R. n.168/2010, la cessazione della Dott.ssa Luigia Benedetto dall'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Giuridico Amministrativo e Formazione" del Servizio Pianificazione e Sviluppo delle Risorse Umane a far data dalla notifica della presente;
2. di affidare alla Dott.ssa Luigia Benedetto, inquadrata nella categoria "D", profilo professionale "Specialista Amministrativo" la responsabilità dell'Ufficio "Prevenzione e

Sicurezza nei luoghi di lavoro" del Servizio "Prevenzione Collettiva", con decorrenza **dalla data di notifica del presente atto, per il termine di anni 1, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;**

3. di attribuire al predetto dipendente la retribuzione di posizione prevista dalla normativa vigente;
4. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
5. di notificare il presente provvedimento all'interessato e di trasmetterlo al Dirigente del Servizio di appartenenza, nonché al dirigente del Servizio Pianificazione e Sviluppo Risorse Umane ;
6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 21.04.2010, n. DG/30:

Dipendente: Dott.ssa Manuela Di Giacomo – Incarico Responsabilità Ufficio "Igiene e Sanità Pubblica" del Servizio "Prevenzione Collettiva" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n°77 e s.m.i., concernente: "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*" e, in particolare:

- l'art.10, il quale dispone, tra l'altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al

personale del Comparto Regioni/Enti locali;

- l'art.23 della stessa legge regionale n°77/1999, che indica quale competenza ascrivita al Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, a seguito di specifica proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate

- la D.G.R. n.206 del 23.02.2000 concernente 2 L.R. 14 settembre 1999 n.77 recante “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo” – art.17 comma 5. Atto di organizzazione relativo alla individuazione dei Servizi, Posizioni di Staff ed Uffici nell’ambito delle Direzioni Regionali e Strutture Speciali di supporto”, come successivamente modificata ed integrata;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n.816 del 31.12.2009 con la quali si è proceduto – in considerazione della attivata procedura di riorganizzazione dell’intera Amministrazione Regionale – alla nuova definizione, nell’ambito della Direzione Politiche della Salute, dell’assetto organizzativo relativo esclusivamente alle posizioni dirigenziali;
- la D.G.R. n. 168 del 15.03.2010, con la quale, ad integrazione dell’atto di riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute come sopra delineato, si è provveduto alla indicazione delle posizioni organizzative – *rectius* Uffici – incardinati presso ciascun Servizio della Direzione medesima;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 842 del 31.12.2009 recante “Rideterminazione dotazione organica . Modifica alla D.G.R. n.1175 del 4.12.2008”;

Richiamata altresì, la Deliberazione di Giunta Regionale n°550/2000, con la quale

sono stati fissati i criteri volti al conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, tra i quali insiste la titolarità di professionalità specifica, nonché l’esperienza maturata dal personale appartenente alla categoria “D” assegnato al Servizio di riferimento;

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: “Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità”;

Atteso che la sopra citata D.G.R. n. 168 del 15.03.2010 prevede espressamente che “*gli attuali incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative cessano dalla data di notifica del conferimento dei nuovi incarichi di responsabilità*”;

Richiamata alla luce di quanto sopra, la determinazione n° DG/92 del 03.12.2009 con la quale si è provveduto ad affidare alla dott.ssa Manuela Di Giacomo – inquadrata nella categoria “D” – la responsabilità dell’Ufficio “Igiene e Sanità Pubblica ” del Servizio “Prevenzione Collettiva ”, con decorrenza 15.12.2009 e per la durata di 1 anno, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;

Vista la nota prot.n. 6437/DG del 08.04.2010, con la quale il Direttore Regionale provvedeva ad assegnare al Servizio Prevenzione Collettiva il personale di competenza, tra cui veniva indicata anche la Dott.ssa Manuela Di Giacomo ;

Vista la nota prot. n. 6561/10 del 12.04.2010, con la quale il Dirigente del Servizio Prevenzione Collettiva della Direzione Politiche della Salute instava per il conferimento dell’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Igiene e Sanità Pubblica” alla Dott.ssa Manuela Di Giacomo, in possesso dei requisiti professionali atti a ricoprire il prefato incarico;

Dato atto che la Dott.ssa Manuela Di Giacomo possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente per l'affidamento dell'incarico di Responsabile di Ufficio, già indicati nel curriculum agli atti della Direzione "Politiche della Salute";

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di poter procedere al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Igiene e Sanità Pubblica" alla Dott.ssa Manuela Di Giacomo a decorrere dalla data della notifica del presente provvedimento ;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di dichiarare, in ossequio alle disposizioni di cui alla D.G.R. n.168/2010, la cessazione della Dott.ssa Manuela Di Giacomo dall'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Igiene e Sanità Pubblica" del Servizio Prevenzione Collettiva - nella formulazione antecedente la riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute, resa con D.G.R. n.816/2009 integrata dalla D.G.R. 168/2010 - a far data dalla notifica della presente;
2. di affidare alla Dott.ssa Manuela Di Giacomo, inquadrata nella categoria "D", profilo professionale "Specialista Amministrativo" la responsabilità dell'Ufficio "Igiene e Sanità Pubblica" del Servizio "Prevenzione Collettiva", con decorrenza **dalla data di notifica del presente atto, per il termine di anni 1, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;**
3. di attribuire al predetto dipendente la retribuzione di posizione prevista dalla normativa vigente;
4. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;

5. di notificare il presente provvedimento all'interessato e di trasmetterlo al Dirigente del Servizio di appartenenza;
6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 21.04.2010, n. DG/31:

Dipendente: Dott.ssa Roberta Torlone – Incarico Responsabilità Ufficio "Assegnazione fondi e monitoraggio finanziario" del Servizio "Investimenti strutturali e tecnologici e patrimonio delle Aziende Sanitarie" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n°77 e s.m.i., concernente: "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*" e, in particolare:

- l'art.10, il quale dispone, tra l'altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;
- l'art.23 della stessa legge regionale n°77/1999, che indica quale competenza ascrivita al Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, a seguito di specifica proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate

- la D.G.R. n.206 del 23.02.2000 concernente 2 L.R. 14 settembre 1999 n.77 recante "

Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo” – at.17 comma 5. Atto di organizzazione relativo alla individuazione dei Servizi, Posizioni di Staff ed Uffici nell’ambito delle Direzioni Regionali e Strutture Speciali di supporto”, come successivamente modificata ed integrata;

- la Deliberazione di Giunta Regionale n.816 del 31.12.2009 con la quali si è proceduto – in considerazione della attivata procedura di riorganizzazione dell’intera Amministrazione Regionale – alla nuova definizione, nell’ambito della Direzione Politiche della Salute, dell’assetto organizzativo relativo esclusivamente alle posizioni dirigenziali;
- la D.G.R. n. 168 del 15.03.2010, con la quale, ad integrazione dell’atto di riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute come sopra delineato, si è provveduto alla indicazione delle posizioni organizzative – *rectius* Uffici – incardinati presso ciascun Servizio della Direzione medesima;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 842 del 31.12.2009 recante “Rideterminazione dotazione organica . Modifica alla D.G.R. n.1175 del 4.12.2008”;

Richiamata altresì, la Deliberazione di Giunta Regionale n°550/2000, con la quale sono stati fissati i criteri volti al conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, tra i quali insiste la titolarità di professionalità specifica, nonché l’esperienza maturata dal personale appartenente alla categoria “D” assegnato al Servizio di riferimento;

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: “Attribuzione

nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità”;

Atteso che la sopra citata D.G.R. n. 168 del 15.03.2010 prevede espressamente che “*gli attuali incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative cessano dalla data di notifica del conferimento dei nuovi incarichi di responsabilità*”;

Richiamata alla luce di quanto sopra, la determinazione n° DG/69 del 29.05.2008 con la quale si è provveduto ad affidare alla dott.ssa Roberta Torlone – inquadrata nella categoria “D” – la responsabilità dell’Ufficio “Assegnazione fondi” del Servizio “Investimenti strutturali e tecnologici”, con decorrenza 01.06.2008 e per la durata di 1 anno, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;

Vista la nota prot.n. 6431/DG del 08.04.2010 – con la quale il Direttore Regionale provvedeva ad assegnare al Servizio “Investimenti strutturali e tecnologici e patrimonio delle Aziende Sanitarie” il personale di competenza, tra cui veniva indicata la dott.ssa Roberta Torlone;

Vista la nota prot. n. 7009/2 del 16.04.2010 con la quale il Dirigente del Servizio “Investimenti strutturali e tecnologici e patrimonio delle Aziende Sanitarie” della Direzione Politiche della Salute instava per il conferimento dell’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Assegnazione fondi e monitoraggio finanziario” alla dott.ssa Roberta Torlone, in possesso dei requisiti professionali atti a ricoprire il prefato incarico ed attese, altresì, le specifiche competenze dallo stessa maturate presso l’Ufficio sopra citato - nella denominazione e definizione antecedente il procedimento di riorganizzazione siccome sopra indicato - e quale Responsabile del medesimo;

Dato atto che la dott.ssa Roberta Torlone possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente per l’affidamento dell’incarico di Responsabile di Ufficio, già indicati nel curri-

culum agli atti della Direzione “Politiche della Salute”;

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di poter procedere al conferimento dell’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Assegnazione fondi e monitoraggio finanziario” alla dott.ssa Roberta Torlone, a decorrere dalla data della notifica del presente provvedimento alla stessa dipendente;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di dichiarare, in ossequio alle disposizioni di cui alla D.G.R. n.168/2010, la cessazione della dott.ssa Roberta Torlone dall’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Assegnazione fondi “ del Servizio “Investimenti strutturali e tecnologici” - nella formulazione antecedente la riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute, resa con D.G.R. n.816/2009 integrata dalla D.G.R. 168/2010 - a far data dalla notifica della presente;
2. di affidare alla dott.ssa Roberta Torlone, inquadrata nella categoria “D”, la responsabilità dell’Ufficio “Assegnazione fondi e monitoraggio finanziario” del Servizio “Investimenti strutturali e tecnologici e patrimonio delle Aziende Sanitarie”, con decorrenza **dalla data di notifica del presente atto, per il termine di anni 1, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;**
3. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione di posizione prevista dalla normativa vigente;
4. di rinviare a successivo provvedimento l’attribuzione della posizione di risultato;

5. di notificare il presente provvedimento all’interessata e trasmettere lo stesso al Dirigente del Servizio di appartenenza ;

6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 21.04.2010, n. DG/32:

Dipendente: Arch. Francesca Augusto – Incarico Responsabilità Ufficio “Programmazione e monitoraggio interventi” del Servizio “Investimenti strutturali e tecnologici e patrimonio delle Aziende Sanitarie” ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n°77 e s.m.i., concernente: “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*” e, in particolare:

- l’art.10, il quale dispone, tra l’altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;
- l’art.23 della stessa legge regionale n°77/1999, che indica quale competenza ascrivita al Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, a seguito di specifica proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate

- la D.G.R. n.206 del 23.02.2000 concernente 2 L.R. 14 settembre 1999 n.77 recante “

Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo” – at.17 comma 5. Atto di organizzazione relativo alla individuazione dei Servizi, Posizioni di Staff ed Uffici nell’ambito delle Direzioni Regionali e Strutture Speciali di supporto”, come successivamente modificata ed integrata;

- la Deliberazione di Giunta Regionale n.816 del 31.12.2009 con la quali si è proceduto – in considerazione della attivata procedura di riorganizzazione dell’intera Amministrazione Regionale – alla nuova definizione, nell’ambito della Direzione Politiche della Salute, dell’assetto organizzativo relativo esclusivamente alle posizioni dirigenziali;
- la D.G.R. n. 168 del 15.03.2010, con la quale, ad integrazione dell’atto di riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute come sopra delineato, si è provveduto alla indicazione delle posizioni organizzative – *rectius* Uffici – incardinati presso ciascun Servizio della Direzione medesima;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 842 del 31.12.2009 recante “Rideterminazione dotazione organica . Modifica alla D.G.R. n.1175 del 4.12.2008”;

Richiamata altresì, la Deliberazione di Giunta Regionale n°550/2000, con la quale sono stati fissati i criteri volti al conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, tra i quali insiste la titolarità di professionalità specifica, nonché l’esperienza maturata dal personale appartenente alla categoria “D” assegnato al Servizio di riferimento;

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: “Attribuzione

nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità”;

Atteso che la sopra citata D.G.R. n. 168 del 15.03.2010 prevede espressamente che “*gli attuali incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative cessano dalla data di notifica del conferimento dei nuovi incarichi di responsabilità*”;

Richiamata alla luce di quanto sopra, la determinazione n° DG/70 del 29.05.2008 con la quale si è provveduto ad affidare all’arch. Francesca Augusto – inquadrata nella categoria “D” – la responsabilità dell’Ufficio “Programmazione e monitoraggio interventi ” del Servizio “Investimenti strutturali e tecnologici”, con decorrenza 01.06.2008 e per la durata di 1 anno, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;

Vista la nota prot.n. 6431/DG del 08.04.2010 – con la quale il Direttore Regionale provvedeva ad assegnare al Servizio “Investimenti strutturali e tecnologici e patrimonio delle Aziende Sanitarie” il personale di competenza, tra cui veniva indicato l’arch.Francesca Augusto;

Vista la nota prot. n. 7008/2 del 16.04.2010 con la quale il Dirigente del Servizio “Investimenti strutturali e tecnologici e patrimonio delle Aziende Sanitarie” della Direzione Politiche della Salute instava per il conferimento dell’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Programmazione e monitoraggio interventi” all’arch. Francesca Augusto, in possesso dei requisiti professionali atti a ricoprire il prefato incarico ed attese, altresì, le specifiche competenze dallo stessa maturate presso l’Ufficio sopra citato - nella denominazione e definizione antecedente il procedimento di riorganizzazione siccome sopra indicato - e quale Responsabile del medesimo;

Dato atto che l’arch. Francesca Augusto possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente per l’affidamento dell’incarico di

Responsabile di Ufficio, già indicati nel curriculum agli atti della Direzione "Politiche della Salute";

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di poter procedere al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Programmazione e monitoraggio interventi" all'arch.Francesca Augusto, a decorrere dalla data della notifica del presente provvedimento alla stessa dipendente;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di dichiarare, in ossequio alle disposizioni di cui alla D.G.R. n.168/2010, la cessazione dell'arch.Francesca Augusto dall'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Programmazione e monitoraggio interventi" del Servizio "Investimenti strutturali e tecnologici" - nella formulazione antecedente la riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute, resa con D.G.R. n.816/2009 integrata dalla D.G.R. 168/2010 - a far data dalla notifica della presente;
2. di affidare all'arch.Francesca Augusto, inquadrata nella categoria "D", la responsabilità dell'Ufficio "Programmazione e monitoraggio interventi" del Servizio "Investimenti strutturali e tecnologici e patrimonio delle Aziende Sanitarie", con decorrenza **dalla data di notifica del presente atto, per il termine di anni 1, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;**
3. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione di posizione prevista dalla normativa vigente;
4. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;

5. di notificare il presente provvedimento all'interessata e trasmettere lo stesso al Dirigente del Servizio di appartenenza ;

6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 22.04.2010, n. DG/33:

Dipendente: Rag. Antonella Falcone – Incarico Responsabilità Ufficio "Pianificazione Economico-Finanziaria e Controllo di Gestione" del Servizio "Programmazione Economico-Finanziaria e Controllo di Gestione delle Aziende Sanitarie" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art.23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n°77 e s.m.i., concernente: "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*" e, in particolare:

- l'art.10, il quale dispone, tra l'altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;
- l'art.23 della stessa legge regionale n°77/1999, che indica quale competenza ascrivita al Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, a seguito di specifica proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate

- la D.G.R. n.206 del 23.02.2000 concernente 2 L.R. 14 settembre 1999 n.77 recante “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo” – at.17 comma 5. Atto di organizzazione relativo alla individuazione dei Servizi, Posizioni di Staff ed Uffici nell’ambito delle Direzioni Regionali e Strutture Speciali di supporto”, come successivamente modificata ed integrata;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n.816 del 31.12.2009 con la quali si è proceduto – in considerazione della attivata procedura di riorganizzazione dell’intera Amministrazione Regionale – alla nuova definizione, nell’ambito della Direzione Politiche della Salute, dell’assetto organizzativo relativo esclusivamente alle posizioni dirigenziali;
- la D.G.R. n. 168 del 15.03.2010, con la quale, ad integrazione dell’atto di riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute come sopra delineato, si è provveduto alla indicazione delle posizioni organizzative – *rectius* Uffici – incardinati presso ciascun Servizio della Direzione medesima;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 842 del 31.12.2009 recante “Rideterminazione dotazione organica . Modifica alla D.G.R. n.1175 del 4.12.2008”;

Richiamata altresì, la Deliberazione di Giunta Regionale n°550/2000, con la quale sono stati fissati i criteri volti al conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, tra i quali insiste la titolarità di professionalità specifica, nonché l’esperienza maturata dal personale appartenente alla categoria “D” assegnato al Servizio di riferimento;

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie

e Strumentali, con oggetto: “Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità”;

Atteso che la sopra citata D.G.R. n. 168 del 15.03.2010 prevede espressamente che “*gli attuali incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative cessano dalla data di notifica del conferimento dei nuovi incarichi di responsabilità*”;

Richiamata alla luce di quanto sopra, la determinazione n° DG/71 del 30.05.2008 con la quale si è provveduto ad affidare al rag. Antonella Falcone – inquadrata nella categoria “D” – la responsabilità dell’Ufficio “Controllo di Gestione e dei Bilanci delle Aziende USL” del Servizio “Risorse Finanziarie”, con decorrenza 01.06.2008 e per la durata di 1 anno, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;

Vista la nota prot.n. 6432/DG del 08.04.2010 – con la quale il Direttore Regionale provvedeva ad assegnare al Servizio “Programmazione Economico-Finanziaria e Controllo di Gestione delle Aziende Sanitarie” il personale di competenza, tra cui è compreso anche il rag. Antonella Falcone;

Vista la nota prot. n. 6564/3 del 12.04.2010 con la quale il Dirigente del Servizio “Programmazione Economico-Finanziaria e Controllo di Gestione delle Aziende Sanitarie” della Direzione Politiche della Salute instava per il conferimento dell’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Pianificazione Economico-Finanziaria e Controllo di Gestione” al rag. Antonella Falcone, in possesso dei requisiti professionali atti a ricoprire il prefato incarico ed attese, altresì, le specifiche competenze dallo stessa maturate quale Responsabile dell’Ufficio “Controllo di Gestione e dei Bilanci delle Aziende USL”;

Dato atto che il rag. Antonella Falcone possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente per l’affidamento dell’incarico di Responsa-

bile di Ufficio, già indicati nel curriculum agli atti della Direzione "Politiche della Salute";

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di poter procedere al conferimento dell'incarico al rag. Antonella Falcone di Responsabile dell'Ufficio "Pianificazione Economico-Finanziaria e Controllo di Gestione" a decorrere dalla data della notifica del presente provvedimento alla medesima dipendente;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di dichiarare, in ossequio alle disposizioni di cui alla D.G.R. n.168/2010, la cessazione del rag. Antonella Falcone dall'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Controllo di Gestione e dei Bilanci delle Aziende USL" del Servizio "Risorse Finanziari" - nella formulazione antecedente la riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute, resa con D.G.R. n.816/2009 integrata dalla D.G.R. 168/2010 - a far data dalla notifica della presente;
2. di affidare al Rag. Antonella Falcone, inquadrata nella categoria "D", la responsabilità dell'Ufficio "Pianificazione Economico-Finanziaria e Controllo di Gestione", con decorrenza **dalla data di notifica del presente atto, per il termine di anni 1, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;**
3. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione di posizione prevista dalla normativa vigente;
4. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
5. di notificare il presente provvedimento all'interessata e di trasmetterlo al Dirigente del Servizio di appartenenza ;

6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE

Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 22.04.2010, n. DG/34:

Dipendente: Dott.ssa Maria Raffaella Franceschetti – Incarico Responsabilità Ufficio "Programmazione delle Risorse finanziarie e Gestione del Fondo Sanitario Regionale" del Servizio "Programmazione Economico-Finanziaria e Controllo di Gestione delle Aziende Sanitarie" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n°77 e s.m.i., concernente: "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*" e, in particolare:

- l'art.10, il quale dispone, tra l'altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;
 - l'art.23 della stessa legge regionale n°77/1999, che indica quale competenza ascritta al Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, a seguito di specifica proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;
- Richiamate
- la D.G.R. n.206 del 23.02.2000 concernente 2 L.R. 14 settembre 1999 n.77 recante "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*" –

at.17 comma 5. Atto di organizzazione relativo alla individuazione dei Servizi, Posizioni di Staff ed Uffici nell'ambito delle Direzioni Regionali e Strutture Speciali di supporto", come successivamente modificata ed integrata;

- la Deliberazione di Giunta Regionale n.816 del 31.12.2009 con la quali si è proceduto – in considerazione della attivata procedura di riorganizzazione dell'intera Amministrazione Regionale – alla nuova definizione, nell'ambito della Direzione Politiche della Salute, dell'assetto organizzativo relativo esclusivamente alle posizioni dirigenziali;
- la D.G.R. n. 168 del 15.03.2010, con la quale, ad integrazione dell'atto di riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute come sopra delineato, si è provveduto alla indicazione delle posizioni organizzative – *rectius* Uffici – incardinati presso ciascun Servizio della Direzione medesima;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 842 del 31.12.2009 recante "Rideterminazione dotazione organica . Modifica alla D.G.R. n.1175 del 4.12.2008";

Richiamata altresì, la Deliberazione di Giunta Regionale n°550/2000, con la quale sono stati fissati i criteri volti al conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, tra i quali insiste la titolarità di professionalità specifica, nonché l'esperienza maturata dal personale appartenente alla categoria "D" assegnato al Servizio di riferimento;

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: "Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità";

Atteso che la sopra citata D.G.R. n. 168 del 15.03.2010 prevede espressamente che *"gli attuali incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative cessano dalla data di notifica del conferimento dei nuovi incarichi di responsabilità"*;

Richiamata alla luce di quanto sopra, la determinazione n° DG/66 del 21.07.2009 con la quale si è provveduto ad affidare alla Dott.ssa Maria Raffaella Franceschetti – inquadrata nella categoria "D" – la responsabilità dell'Ufficio "Finanziamenti Aziende USL" del Servizio "Risorse Finanziarie", con decorrenza 03.08.2009 e per la durata di 1 anno, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;

Vista la nota prot.n. 6432/DG del 08.04.2010 – con la quale il Direttore Regionale provvedeva ad assegnare al Servizio "Programmazione Economico-Finanziaria e Controllo di Gestione delle Aziende Sanitarie" il personale di competenza, tra cui è compresa anche la Dott.ssa Maria Raffaella Franceschetti;

Vista la nota prot. n. 6564/3 del 12.04.2010 con la quale il Dirigente del Servizio "Programmazione Economico-Finanziaria e Controllo di Gestione delle Aziende Sanitarie" della Direzione Politiche della Salute instava per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Programmazione delle Risorse Finanziarie e Gestione del Fondo Sanitario Regionale" alla Dott.ssa Maria Raffaella Franceschetti, in possesso dei requisiti professionali atti a ricoprire il prefato incarico ed attese, altresì, le specifiche competenze dallo stessa maturate quale Responsabile dell'Ufficio "Finanziamenti Aziende USL";

Dato atto che la Dott.ssa Maria Raffaella Franceschetti possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente per l'affidamento dell'incarico di Responsabile di Ufficio, già indicati nel curriculum agli atti della Direzione "Politiche della Salute";

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di poter procedere al conferimento dell'incarico alla Dott.ssa Maria Raffaella Franceschetti di Responsabile dell'Ufficio "Programmazione delle Risorse Finanziarie e Gestione del Fondo Sanitario Regionale" a decorrere dalla data della notifica del presente provvedimento alla medesima dipendente;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di dichiarare, in ossequio alle disposizioni di cui alla D.G.R. n.168/2010, la cessazione della Dott.ssa Maria Raffaella Franceschetti dall'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Finanziamenti Aziende USL" del Servizio "Risorse Finanziarie" - nella formulazione antecedente la riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute, resa con D.G.R. n.816/2009 integrata dalla D.G.R. 168/2010 - a far data dalla notifica della presente;
2. di affidare alla Dott.ssa Maria Raffaella Franceschetti, inquadrata nella categoria "D", la responsabilità dell'Ufficio "Programmazione delle Risorse Finanziarie e Gestione del Fondo Sanitario Regionale", con decorrenza **dalla data di notifica del presente atto, per il termine di anni 1, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;**
3. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione di posizione prevista dalla normativa vigente;
4. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
5. di notificare il presente provvedimento all'interessata e di trasmetterlo al Dirigente del Servizio di appartenenza ;

6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 22.04.2010, n. DG/35:

Dipendente: Dott.ssa Emanuela Cortese – Incarico Responsabilità Ufficio "Acquisizione Risorse – Osservatorio Prezzi e Tecnologia – Gestione Liquidatoria" del Servizio "Programmazione Economico-Finanziaria e Controllo di Gestione delle Aziende Sanitarie " ai sensi della L.R. n. 77/1999, art.23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n°77 e s.m.i., concernente: "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*" e, in particolare:

- l'art.10, il quale dispone, tra l'altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;
 - l'art. 23 della stessa legge regionale n°77/1999, che indica quale competenza ascritta al Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, a seguito di specifica proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;
- Richiamate
- la D.G.R. n.206 del 23.02.2000 concernente 2 L.R. 14 settembre 1999 n.77 recante "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*" –

at.17 comma 5. Atto di organizzazione relativo alla individuazione dei Servizi, Posizioni di Staff ed Uffici nell'ambito delle Direzioni Regionali e Strutture Speciali di supporto", come successivamente modificata ed integrata;

- la Deliberazione di Giunta Regionale n.816 del 31.12.2009 con la quali si è proceduto – in considerazione della attivata procedura di riorganizzazione dell'intera Amministrazione Regionale – alla nuova definizione, nell'ambito della Direzione Politiche della Salute, dell'assetto organizzativo relativo esclusivamente alle posizioni dirigenziali;
- la D.G.R. n. 168 del 15.03.2010, con la quale, ad integrazione dell'atto di riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute come sopra delineato, si è provveduto alla indicazione delle posizioni organizzative – *rectius* Uffici – incardinati presso ciascun Servizio della Direzione medesima;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 842 del 31.12.2009 recante "Rideterminazione dotazione organica . Modifica alla D.G.R. n.1175 del 4.12.2008";

Richiamata altresì, la Deliberazione di Giunta Regionale n°550/2000, con la quale sono stati fissati i criteri volti al conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, tra i quali insiste la titolarità di professionalità specifica, nonché l'esperienza maturata dal personale appartenente alla categoria "D" assegnato al Servizio di riferimento;

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: "Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità";

Atteso che la sopra citata D.G.R. n. 168 del 15.03.2010 prevede espressamente che *"gli attuali incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative cessano dalla data di notifica del conferimento dei nuovi incarichi di responsabilità"*;

Richiamata alla luce di quanto sopra, la determinazione n° DG/106 del 10.11.2008 con la quale si è provveduto ad affidare alla Dott.ssa Emanuela Cortese – inquadrata nella categoria "D" – la responsabilità dell'Ufficio "Osservatorio Nazionale sui Prezzi e sulle Tecnologie" del Servizio "Risorse Finanziarie", con decorrenza 22.11.2008 e per la durata di 1 anno, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;

Vista la nota prot.n. 6432/DG del 08.04.2010 – con la quale il Direttore Regionale provvedeva ad assegnare al Servizio "Programmazione Economico-Finanziaria e Controllo di Gestione delle Aziende Sanitarie" il personale di competenza, tra cui è compresa anche la Dott.ssa Emanuela Cortese;

Vista la nota prot. n. 6564/3 del 12.04.2010 con la quale il Dirigente del Servizio "Programmazione Economico-Finanziaria e Controllo di Gestione delle Aziende Sanitarie" della Direzione Politiche della Salute instava per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Acquisizione Risorse – Osservatorio Prezzi e Tecnologia – Gestione Liquidatoria" alla Dott.ssa Emanuela Cortese, in possesso dei requisiti professionali atti a ricoprire il prefato incarico ed attese, altresì, le specifiche competenze dalla stessa maturate quale Responsabile dell'Ufficio "Osservatorio Nazionale sui Prezzi e sulle Tecnologie";

Dato atto che la Dott.ssa Emanuela Cortese possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente per l'affidamento dell'incarico di Responsabile di Ufficio, già indicati nel curriculum agli atti della Direzione "Politiche della Salute";

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di poter procedere al conferimento dell'incarico alla Dott.ssa Emanuela Cortese di Responsabile dell'Ufficio "Acquisizione Risorse – Osservatorio Prezzi e Tecnologia– Gestione Liquidatoria" a decorrere dalla data della notifica del presente provvedimento alla medesima dipendente;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di dichiarare, in ossequio alle disposizioni di cui alla D.G.R. n.168/2010, la cessazione della Dott.ssa Emanuela Cortese dall'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Osservatorio Nazionale sui Prezzi e sulle Tecnologie" del Servizio "Risorse Finanziarie" - nella formulazione antecedente la riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute, resa con D.G.R. n.816/2009 integrata dalla D.G.R. 168/2010 - a far data dalla notifica della presente;
2. di affidare alla Dott.ssa Emanuela Cortese, inquadrata nella categoria "D", la responsabilità dell'Ufficio "Acquisizione Risorse – Osservatorio Prezzi e Tecnologia– Gestione Liquidatoria", con decorrenza **dalla data di notifica del presente atto, per il termine di anni 1, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;**
3. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione di posizione prevista dalla normativa vigente;
4. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
5. di notificare il presente provvedimento all'interessata e di trasmetterlo al Dirigente del Servizio di appartenenza ;

6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 22.04.2010, n. DG/36:

Dipendente: Dott.Massimo Di Giacinto – Incarico Responsabilità Ufficio "Attività Trasfusionali e Indennizzi L.210/92" del Servizio "Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n°77 e s.m.i., concernente: "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*" e, in particolare:

- l'art.10, il quale dispone, tra l'altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;
- l'art.23 della stessa legge regionale n°77/1999, che indica quale competenza ascrivita al Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, a seguito di specifica proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate

- la D.G.R. n.206 del 23.02.2000 concernente 2 L.R. 14 settembre 1999 n.77 recante "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*" – at.17 comma 5. Atto di organizzazione relativo alla individuazione dei Servizi, Posizioni di Staff ed Uffici nell'ambito delle

Direzioni Regionali e Strutture Speciali di supporto”, come successivamente modificata ed integrata;

- la Deliberazione di Giunta Regionale n.816 del 31.12.2009 con la quali si è proceduto – in considerazione della attivata procedura di riorganizzazione dell’intera Amministrazione Regionale – alla nuova definizione, nell’ambito della Direzione Politiche della Salute, dell’assetto organizzativo relativo esclusivamente alle posizioni dirigenziali;
- la D.G.R. n. 168 del 15.03.2010, con la quale, ad integrazione dell’atto di riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute come sopra delineato, si è provveduto alla indicazione delle posizioni organizzative – *rectius* Uffici – incardinati presso ciascun Servizio della Direzione medesima;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 842 del 31.12.2009 recante “Rideterminazione dotazione organica . Modifica alla D.G.R. n.1175 del 4.12.2008”;

Richiamata altresì, la Deliberazione di Giunta Regionale n°550/2000, con la quale sono stati fissati i criteri volti al conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, tra i quali insiste la titolarità di professionalità specifica, nonché l’esperienza maturata dal personale appartenente alla categoria “D” assegnato al Servizio di riferimento;

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: “Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità”;

Atteso che la sopra citata D.G.R. n. 168 del 15.03.2010 prevede espressamente che “*gli attuali incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative cessano dalla data di*

notifica del conferimento dei nuovi incarichi di responsabilità”;

Richiamata alla luce di quanto sopra, la determinazione n° DG/97 del 22.12.2009 con la quale si è provveduto ad affidare al Dott.Massimo Di Giacinto – inquadrato nella categoria “D” – la responsabilità dell’Ufficio “Attività Trasfusionali ” del Servizio “Assistenza Distrettuale - Assistenza Farmaceutica ”, con decorrenza 01.01.2010 e per la durata di 1 anno, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;

Vista la nota prot.n. 6433/DG del 08.04.2010, con la quale il Direttore Regionale provvedeva ad assegnare al Servizio “Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale” il personale di competenza, tra cui era compreso il Dott.Massimo Di Giacinto;

Vista la nota prot. n. 6568/6/880 del 12.04.2010, con la quale il Dirigente del Servizio “Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale” della Direzione Politiche della Salute instava per il conferimento dell’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Attività Trasfusionali e Indennizzi L.210/92” al Dott.Massimo Di Giacinto, in possesso dei requisiti professionali atti a ricoprire il prefato incarico ed attese, altresì, le specifiche competenze dallo stessa maturate presso l’Ufficio “Attività Trasfusionali ” sopra citato - nella denominazione e definizione antecedente il procedimento di riorganizzazione siccome sopra indicato - e quale Responsabile del medesimo;

Dato atto che il Dott.Massimo Di Giacinto possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente per l’affidamento dell’incarico di Responsabile di Ufficio, già indicati nel curriculum agli atti della Direzione “Politiche della Salute”;

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di poter procedere al conferimento dell’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Attività Trasfusionali e Indennizzi L.210/92” al Dott.Massimo

Di Giacinto, a decorrere dalla data della notifica del presente provvedimento al medesimo dipendente

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di dichiarare, in ossequio alle disposizioni di cui alla D.G.R. n.168/2010, la cessazione del Dott.Massimo Di Giacinto dall'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Attività Trasfusionali" del Servizio "Assistenza Distrettuale Assistenza Farmaceutica" a far data dalla notifica della presente;
2. di affidare al Dott.Massimo Di Giacinto, inquadrato nella categoria "D", la responsabilità dell'Ufficio "Attività Trasfusionali e Indennizzi L.210/92" del Servizio "Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale" con decorrenza **dalla data di notifica del presente atto, per il termine di anni 1, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;**
3. di attribuire al predetto dipendente la retribuzione di posizione prevista dalla normativa vigente;
4. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
5. di notificare il presente provvedimento all'interessato e di trasmetterlo al Dirigente del Servizio di appartenenza ;
6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 27.04.2010, n. DG/38:

Dipendente Dott.ssa Ivana Mancini – Incarico Responsabilità Ufficio “Dotazioni Organiche dinamiche del Personale” del Servizio “Pianificazione e Sviluppo Risorse Umane” ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n°77 e s.m.i., concernente: “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*” e, in particolare:

- l'art. 10, il quale dispone, tra l'altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;
- l'art. 23 della stessa legge regionale n°77/1999, che indica quale competenza ascrivita al Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, a seguito di specifica proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate

- la D.G.R. n.206 del 23.02.2000 concernente 2 L.R. 14 settembre 1999 n.77 recante “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*” – at.17 comma 5. Atto di organizzazione relativo alla individuazione dei Servizi, Posizioni di Staff ed Uffici nell'ambito delle Direzioni Regionali e Strutture Speciali di supporto”, come successivamente modificata ed integrata;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n.816 del 31.12.2009 con la quali si è proceduto – in considerazione della attivata procedura

di riorganizzazione dell'intera Amministrazione Regionale – alla nuova definizione, nell'ambito della Direzione Politiche della Salute, dell'assetto organizzativo relativo esclusivamente alle posizioni dirigenziali;

- la D.G.R. n. 168 del 15.03.2010, con la quale, ad integrazione dell'atto di riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute come sopra delineato, si è provveduto alla indicazione delle posizioni organizzative – *rectius* Uffici – incardinati presso ciascun Servizio della Direzione medesima;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 842 del 31.12.2009 recante “Rideterminazione dotazione organica . Modifica alla D.G.R. n.1175 del 4.12.2008”;

Richiamata altresì, la Deliberazione di Giunta Regionale n°550/2000, con la quale sono stati fissati i criteri volti al conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, tra i quali insiste la titolarità di professionalità specifica, nonché l'esperienza maturata dal personale appartenente alla categoria “D” assegnato al Servizio di riferimento;

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: “Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità”;

Atteso che la sopra citata D.G.R. n. 168 del 15.03.2010 prevede espressamente che “*gli attuali incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative cessano dalla data di notifica del conferimento dei nuovi incarichi di responsabilità*”;

Richiamata alla luce di quanto sopra, la determinazione n° DG/86 del 29.07.2008 con la quale si è provveduto ad affidare alla Dott.ssa Ivana Mancini – inquadrata nella categoria

“D” – la responsabilità dell'Ufficio “Atti Aziende USL” del Servizio “Pianificazione e Sviluppo Risorse Umane”, con decorrenza 01.08.2008 e per la durata di 1 anno, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;

Vista la nota prot.n. 6435/DG del 08.04.2010, con la quale il Direttore Regionale provvedeva ad assegnare al Servizio “Pianificazione e Sviluppo Risorse Umane” il personale di competenza, tra cui era compresa la dott.ssa Ivana Mancini;

Vista la nota prot. n. 6661/DG8 del 13.04.2010 con la quale il Dirigente del Servizio “Pianificazione e Sviluppo Risorse Umane” della Direzione Politiche della Salute instava per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio “Dotazioni organiche e dinamiche del personale” alla Dott.ssa Ivana Mancini, in possesso dei requisiti professionali atti a ricoprire il prefato incarico ed attese, altresì, le specifiche competenze dallo stessa maturate presso l'Ufficio “Atti Aziende USL” sopra citato - nella denominazione e definizione antecedente il procedimento di riorganizzazione siccome sopra indicato - e quale Responsabile del medesimo;

Dato atto che la dott.ssa Ivana Mancini possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente per l'affidamento dell'incarico di Responsabile di Ufficio, già indicati nel curriculum agli atti della Direzione “Politiche della Salute”;

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di poter procedere al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio “Dotazioni organiche e dinamiche del personale” alla Dott.ssa Ivana Mancini, a decorrere dalla data della notifica del presente provvedimento alla medesima dipendente;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di dichiarare, in ossequio alle disposizioni di cui alla D.G.R. n.168/2010, la cessazione della Dott.ssa Ivana Mancini dall'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Atti Aziende USL" del Servizio "Pianificazione e Sviluppo Risorse Umane" - nella formulazione antecedente la riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute, resa con D.G.R. n.816/2009 integrata dalla D.G.R. 168/2010 - a far data dalla notifica della presente;
2. di affidare alla Dott.ssa Ivana Mancini, inquadrata nella categoria "D", la responsabilità dell'Ufficio "Dotazioni organiche e dinamiche del personale" del Servizio "Pianificazione e Sviluppo Risorse Umane", con decorrenza **dalla data di notifica del presente atto, per il termine di anni 1, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;**
3. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione di posizione prevista dalla normativa vigente;
4. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
5. di notificare il presente provvedimento all'interessato e di trasmetterlo al Dirigente del Servizio di appartenenza ;
6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 27.04.2010, n. DG/39:

Dipendente Dott.ssa Tania Del Signore – Incarico Responsabilità Ufficio "Organi Istituzionali" del Servizio "Pianificazione e

Sviluppo Risorse Umane" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n°77 e s.m.i., concernente: "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*" e, in particolare:

- l'art.10, il quale dispone, tra l'altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;
- l'art.23 della stessa legge regionale n°77/1999, che indica quale competenza ascrivita al Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, a seguito di specifica proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate

- la D.G.R. n.206 del 23.02.2000 concernente 2 L.R. 14 settembre 1999 n.77 recante "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*" – at.17 comma 5. Atto di organizzazione relativo alla individuazione dei Servizi, Posizioni di Staff ed Uffici nell'ambito delle Direzioni Regionali e Strutture Speciali di supporto", come successivamente modificata ed integrata;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n.816 del 31.12.2009 con la quali si è proceduto – in considerazione della attivata procedura di riorganizzazione dell'intera Amministrazione Regionale – alla nuova definizione, nell'ambito della Direzione Politiche della Salute, dell'assetto organizzativo relativo esclusivamente alle posizioni dirigenziali;

- la D.G.R. n. 168 del 15.03.2010, con la quale, ad integrazione dell'atto di riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute come sopra delineato, si è provveduto alla indicazione delle posizioni organizzative – *rectius* Uffici – incardinati presso ciascun Servizio della Direzione medesima;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 842 del 31.12.2009 recante "Rideterminazione dotazione organica . Modifica alla D.G.R. n.1175 del 4.12.2008";

Richiamata altresì, la Deliberazione di Giunta Regionale n°550/2000, con la quale sono stati fissati i criteri volti al conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, tra i quali insiste la titolarità di professionalità specifica, nonché l'esperienza maturata dal personale appartenente alla categoria "D" assegnato al Servizio di riferimento;

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: "Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità";

Atteso che la sopra citata D.G.R. n. 168 del 15.03.2010 prevede espressamente che *"gli attuali incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative cessano dalla data di notifica del conferimento dei nuovi incarichi di responsabilità"*;

Richiamata alla luce di quanto sopra, la determinazione n° DG/104 del 28.10.2008 con la quale si è provveduto ad affidare alla Dott.ssa Tania Del Signore – inquadrata nella categoria "D" – la responsabilità dell'Ufficio "Ispettivo Sanitario" del Servizio "Controllo e Vigilanza", con decorrenza 01.11.2008 e per la durata di 1 anno, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;

Vista la nota prot.n. 6817/DG del 15.04.2010, con la quale il Direttore Regionale provvedeva ad assegnare la dott.ssa Tania Del Signore al Servizio "Pianificazione e Sviluppo Risorse Umane";

Vista la nota prot. n. 7030/DG8 del 16.04.2010 con la quale il Dirigente del Servizio "Pianificazione e Sviluppo Risorse Umane" della Direzione Politiche della Salute instava per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Organi Istituzionali" alla Dott.ssa Tania Del Signore, in possesso dei requisiti professionali atti a ricoprire il prefato incarico;

Dato atto che la dott.ssa Tania Del Signore possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente per l'affidamento dell'incarico di Responsabile di Ufficio, già indicati nel curriculum agli atti della Direzione "Politiche della Salute";

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di poter procedere al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Organi Istituzionali" alla Dott.ssa Tania Del Signore, a decorrere dalla data della notifica del presente provvedimento alla medesima dipendente;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di dichiarare, in ossequio alle disposizioni di cui alla D.G.R. n.168/2010, la cessazione della Dott.ssa Tania Del Signore dall'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Ispettivo Sanitario" del Servizio "Controllo e Vigilanza" - nella formulazione antecedente la riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute, resa con D.G.R. n.816/2009 integrata dalla D.G.R. 168/2010 - a far data dalla notifica della presente;

2. di affidare alla Dott.ssa Tania Del Signore, inquadrata nella categoria "D", la responsabilità dell'Ufficio "Organi Istituzionali" del Servizio "Pianificazione e Sviluppo Risorse Umane", con decorrenza **dalla data di notifica del presente atto, per il termine di anni 1, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;**
3. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione di posizione prevista dalla normativa vigente;
4. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
5. di notificare il presente provvedimento all'interessata e di trasmetterlo al Dirigente del Servizio di appartenenza ;
6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 27.04.2010, n. DG/40:

Dipendente Dr. Gianmarco Ianni – Incarico Responsabilità Ufficio "Sanità animale, Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche" del Servizio "Sanità Veterinaria e Sicurezza Alimentare" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n°77 e s.m.i., concernente: "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*" e, in particolare:

- l'art.10, il quale dispone, tra l'altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al

personale del Comparto Regioni/Enti locali;

- l'art.23 della stessa legge regionale n°77/1999, che indica quale competenza ascritta al Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, a seguito di specifica proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate

- la D.G.R. n.206 del 23.02.2000 concernente 2 L.R. 14 settembre 1999 n.77 recante "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" – at.17 comma 5. Atto di organizzazione relativo alla individuazione dei Servizi, Posizioni di Staff ed Uffici nell'ambito delle Direzioni Regionali e Strutture Speciali di supporto", come successivamente modificata ed integrata;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n.816 del 31.12.2009 con la quali si è proceduto – in considerazione della attivata procedura di riorganizzazione dell'intera Amministrazione Regionale – alla nuova definizione, nell'ambito della Direzione Politiche della Salute, dell'assetto organizzativo relativo esclusivamente alle posizioni dirigenziali;
- la D.G.R. n. 168 del 15.03.2010, con la quale, ad integrazione dell'atto di riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute come sopra delineato, si è provveduto alla indicazione delle posizioni organizzative – *rectius* Uffici – incardinati presso ciascun Servizio della Direzione medesima;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 842 del 31.12.2009 recante "Rideterminazione dotazione organica . Modifica alla D.G.R. n.1175 del 4.12.2008";

Richiamata altresì, la Deliberazione di Giunta Regionale n°550/2000, con la quale

sono stati fissati i criteri volti al conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, tra i quali insiste la titolarità di professionalità specifica, nonché l'esperienza maturata dal personale appartenente alla categoria "D" assegnato al Servizio di riferimento;

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: "Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità";

Atteso che la sopra citata D.G.R. n. 168 del 15.03.2010 prevede espressamente che *"gli attuali incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative cessano dalla data di notifica del conferimento dei nuovi incarichi di responsabilità"*;

Richiamata alla luce di quanto sopra, la determinazione n° DG/38 del 21.04.2009 con la quale si è provveduto ad affidare al Dr.Gianmarco Ianni – inquadrato nella categoria "D" – la responsabilità dell'Ufficio "Sanità animale, igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche" del Servizio "Veterinario", con decorrenza 01.04.2009 e per la durata di 1 anno, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;

Vista la nota prot.n. 6438/DG del 08.04.2010 – con la quale il Direttore Regionale provvedeva ad assegnare al Servizio "Sanità Veterinaria e Sicurezza Alimentare" il personale di competenza;

Vista la nota prot. n. RA/65167/11/AGP.1 con la quale il Dirigente del Servizio "Sanità Veterinaria e Sicurezza Alimentare" della Direzione Politiche della Salute instava per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Sanità animale, igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche" al Dr.Gianmarco Ianni, in possesso dei requisiti professionali atti a ricoprire il prefato incarico

ed attese, altresì, le specifiche competenze dallo stessa maturate presso l'Ufficio sopra citato - nella definizione antecedente il procedimento di riorganizzazione siccome sopra indicato - e quale Responsabile del medesimo;

Dato atto che il Dr.Gianmarco Ianni possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente per l'affidamento dell'incarico di Responsabile di Ufficio, già indicati nel curriculum agli atti della Direzione "Politiche della Salute";

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di poter procedere al conferimento al Dr.Gianmarco Ianni dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Sanità animale, igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche" a decorrere dalla data della notifica del presente provvedimento al medesimo dipendente;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di dichiarare, in ossequio alle disposizioni di cui alla D.G.R. n.168/2010, la cessazione del Dr.Gianmarco Ianni dall'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Sanità animale, igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche" del Servizio "Sanità Veterinaria e Sicurezza Alimentare" - nella formulazione antecedente la riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute, resa con D.G.R. n.816/2009 integrata dalla D.G.R. 168/2010 - a far data dalla notifica della presente;
2. di affidare al Dr.Gianmarco Ianni, inquadrato nella categoria "D", la responsabilità dell'Ufficio "Sanità animale, igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche", con decorrenza **dalla data di notifica del presente atto, per il termine di anni 1, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;**

3. di attribuire al predetto dipendente la retribuzione di posizione prevista dalla normativa vigente;
4. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
5. di notificare il presente provvedimento

all'interessato e di trasmetter lo stesso al Dirigente del Servizio di appartenenza ;

6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE PROTEZIONE CIVILE - AMBIENTE

DETERMINAZIONE 15.04.2010, n. DR/20:

L.R. 14.09.1999 n. 77, art. 17 e art. 23, comma 1, lettera C- Conferma incarico di responsabilità dell'Ufficio "Attività amministrative" già conferito con Determinazione Direttoriale n. DN/56 del 17/04/2008 al Dipendente Marco Famoso – cat. D4 – mat. 3055.

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DISPONE

per le motivazioni espresse in premessa;

1. di confermare al dipendente Marco Famoso, appartenente alla cat. D4 matricola n. 3055, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Attività Amministrative" ;
2. di precisare che l'incarico suddetto decorre dal 16 aprile 2010 ed ha la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno, salvo diverso avviso;
3. di attribuire al predetto dipendente la retribuzione connessa all'incarico di responsabilità dell'Ufficio prevista dalla normativa vigente;
4. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della retribuzione di risultato;
5. di precisare che l'onere derivante dalla presente ordinanza trova capienza nello stanziamento iscritto per l'esercizio 2010 sul capitolo 11202 e negli stanziamenti che saranno iscritti sullo stesso capitolo per gli esercizi successivi;
6. di pubblicare il presente provvedimento, per estratto, sul B.U.R.A.;
7. di trasmettere copia della presente determinazione:
 - alla Direzione Risorse Umane e Strumentali per quanto di competenza;
 - al Servizio B.U.R.A.
 - al Dirigente del Servizio Gestione Rifiuti;
 - al Dipendente Marco Famoso

IL DIRETTORE REGIONALE
Dr. Ing. Carlo Visca

DIREZIONE RISORSE UMANE E
STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 21.04.2010, n. DD/59:

Approvazione avviso mobilità interna volontaria del personale regionale presso la Direzione Riforme Istituzionali, Enti Locali, Bilancio, Attività Sportive a seguito di graduatoria – D.G.R. n° 457 dell'8.6.2001.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la D.G.R. n° 457 dell'8.6.2001 "Disciplina sulla mobilità del Personale" che nell'ambito della procedura di mobilità interna alla lettera B1 prevede che il Direttore delle Risorse Umane renda noti i posti vacanti da poter utilizzare per eventuale mobilità dei dipendenti tra sedi diverse a seguito di graduatoria;

Visto l'avviso di mobilità, indetto su richiesta del Direttore della Direzione Riforme Istituzionali, Enti Locali, Bilancio, Attività Sportive, per il trasferimento del personale regionale presso la stessa Direzione a seguito di graduatoria, nel testo allegato quale parte integrante e sostanziale alla presente Determinazione, nel

quale vengono individuati i posti vacanti relativi alle programmazioni del personale l'anno 2009 con l'indicazione della categoria giuridica e del profilo professionale;

Ritenuto necessario adottare e pubblicizzare il suddetto avviso di mobilità;

Visto l'art. 23 e 35 della L.R. 77/99 e s.m.i.;

DETERMINA

per i motivi suesposti:

- di approvare, nel testo allegato come parte integrante alla presente determinazione, l'avviso di mobilità per il trasferimento dei dipendenti regionali presso la Direzione Riforme Istituzionali, Enti Locali, Bilancio, Attività Sportive, a seguito di graduatoria;
- l'allegato avviso di mobilità sarà pubblicato sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo* e sul sito della Regione Abruzzo – area Intranet.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Claudio Di Giampietro

Segue allegato



GIUNTA REGIONALE

Allegato come parte integrante alla Determinazione
Direttoriale n. 111/59 del **21 APR. 2010**

REGIONE ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Mobilità interna volontaria del personale regionale presso la Direzione Riforme Istituzionali, Enti Locali, Bilancio, Attività Sportive a seguito di graduatoria - D.G.R. n. 457 dell'8/06/2001.

Art. 1**Avviso di mobilità**

A seguito di richiesta di personale del Direttore della Direzione Riforme Istituzionali, Enti Locali, Bilancio, Attività Sportive è indetto un avviso di mobilità interna, ai sensi della lettera B dei Criteri e Modalità di attuazione della mobilità del personale, approvati con D.G.R. 457/2001, per il trasferimento dei dipendenti della Giunta Regionale presso la Direzione Riforme Istituzionali, Enti Locali, Bilancio, Attività Sportive, a seguito di graduatoria per la copertura dei posti vacanti nella suddetta Direzione:

Direzione "Riforme Istituzionali, Enti Locali, Bilancio, Attività Sportive"			
Categoria	Profilo Professionale	Numero dei posti vacanti	Sede
C	Assistente contabile	3	L'AQUILA
D1	Specialista economista	10	L'AQUILA
	Specialista statistico - informatico	1	L'AQUILA

Art. 2**Presentazione delle domande**

I dipendenti regionali interessati, appartenenti alla categoria giuridica indicata, potranno far pervenire la domanda sull'apposito Modello B reperibile sul sito INTERNET all'indirizzo www.regione.abruzzo.it/personale alla voce "mobilità".

Art. 3**Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione all'avviso, indirizzata alla Giunta Regionale – Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane – Ufficio Organizzazione delle risorse umane e mobilità – Via Leonardo da

**GIUNTA REGIONALE**

Il Direttore della suddetta Direzione può avanzare richiesta alla Direzione Risorse Umane che provvederà ad attivare la procedura di mobilità nel rispetto della graduatoria e di quanto stabilito al richiamato art. 4.

I Direttori delle Direzioni di provenienza dei dipendenti prescelti per la mobilità devono esprimersi entro il termine tassativo di 15 gg. dalla data di richiesta di parere. In caso di mancato riscontro nel termine suddetto il parere si considera positivo.

In caso di parere negativo la pratica verrà archiviata.

Art. 6**Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al vigente Atto di Organizzazione disciplinante la mobilità del personale approvato con D.G.R. n° 457 dell'8.6.2001, consultabile sul sito www.regione.abruzzo.it/personale alla voce "mobilità".

La partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'accettazione delle norme stabilite nell'avviso stesso.

Il presente avviso verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sarà disponibile nell'area INTRANET del personale regionale.

Ai sensi della Legge 241/1990 il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane.

Per ulteriori informazioni si possono contattare i seguenti numeri telefonici: 0862/363576 – 363577.

IL DIRETTORE REGIONALE
(Dott. Claudio DI GIAMPIETRO)

Valeria Delle Donne

*Dirigenziali***DIREZIONE RISORSE UMANE E
STRUMENTALI
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL
PERSONALE**

DETERMINAZIONE 23.04.2010, n. DD6/217:

Liquidazione contributi per attività ricreative – Approvazione graduatoria per l'assegnazione dei contributi ricreativi ai dipendenti della Regione Abruzzo in servizio attivo ed in quiescenza – Anno 2009.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Vista la L.R. 25 agosto 1983, n° 56 che ha disciplinato le misure agevolative delle attività socio-ricreative ed assistenziali a favore del personale regionale;

Visto il provvedimento n° 301 del 31.1.1994 con il quale la Giunta Regionale ha deliberato di affidare la formazione dei programmi per la gestione dei fondi destinati alle attività sociali, culturali e ricreative riguardanti i dipendenti della Regione Abruzzo alla delegazione trattante del personale;

Rilevato che il pertinente cap. 11231 dell'esercizio finanziario 2009 ha destinato a tale finalità uno stanziamento di € 250.000,00;

Vista la determinazione n. DD6/523 del 13.10.2009 con la quale si è disposto:

- di impegnare e liquidare la somma di € 250.000,00 prevista sul cap. 011231/2009, per il pagamento delle attività socio-ricreative, assistenziali e culturali di cui alla L.R. n. 56/83;
- di dare atto che al pagamento delle quote individuali spettanti, relative alle attività di cui trattasi, provvederà l'Ufficio Trattamento Stipendiale ed Assistenza Fiscale del Servizio Amministrazione del Per-

sonale in base alle indicazioni fornite dall'Ufficio Giuridico ed Economico;

Vista la deliberazione n° 750 del 14.12.2009 con la quale la Giunta Regionale ha autorizzato, ai sensi dell'art. 5, comma 3, del C.C.N.L. 01.04.1999, il Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva dell'ipotesi di accordo concernente il Regolamento sui criteri per la utilizzazione dei contributi regionali per attività culturali, assistenziali e ricreative della Giunta Regionale per l'anno 2009/2010;

Visto, inoltre, il suddetto Regolamento, definito dalla Delegazione Trattante per il personale della Giunta regionale in sede di accordo integrativo decentrato, sottoscritto in data 27.11.2009;

Evidenziato che la somma complessiva da utilizzare per la erogazione dei contributi per le attività assistenziali, ricreative e culturali per l'anno 2009 ammonta a € 250.000,000;

Dato atto che, relativamente all'anno 2009, per le attività ricreative è stato stanziato l'importo di € 12.500,00;

Evidenziato che le domande pervenute risultano essere n. 127;

Evidenziato, altresì, che le istanze dei dipendenti di cui all'Allegato "B", che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, non possono essere ammesse in graduatoria per le motivazioni ivi specificate;

Valutato che le domande ammesse al contributo per abbonamenti a stagioni teatrali, cinematografiche, musicali e sportive e per la partecipazione ai viaggi organizzati dai C.R.A.L. dei dipendenti della Regione Abruzzo risultano pari a n. 115 per un totale di € 8.844,75;

Dato atto che l'art. 6 del ripetuto Regolamento prevede che la Regione Abruzzo, al fine di favorire la partecipazione dei dipendenti alle attività ricreative, stipula convenzioni con

organizzazioni operanti in ambito regionale e che sul prezzo di ogni abbonamento è riconosciuto un contributo del 50% fino ad un massimo di € 60,00 per ogni dipendente e che la Regione contribuisce, altresì, all'erogazione di contributi per viaggi organizzati da organismi del personale, riconoscendo ad ogni dipendente, a domanda, un contributo fino al 20% e, comunque, fino ad un massimo di € 160,00 e che per le attività sportive "sul prezzo di ogni abbonamento è riconosciuto un contributo del 50% fino ad un massimo di € 60,00 per ogni dipendente"

Dato atto, altresì, che l'art. 7 del citato Regolamento prevede che "qualora le disponibilità relative agli interventi di carattere ricreativo non fossero sufficienti per garantire il soddisfacimento di tutte le richieste, sarà data priorità alle situazioni reddituali più basse e, nell'ambito di ogni biennio, sarà privilegiato il criterio della rotazione fra tutte le istanze pervenute. In tal caso i redditi del nucleo familiare sono abbattuti di € 5.165,00 per ciascun componente (sia convivente che non convivente senza reddito) oltre il secondo";

Vista la graduatoria per l'assegnazione dei contributi per attività ricreative (allegato "A") e dei non aventi diritto (allegato "B") che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione ed al pagamento dei contributi a titolo ricreativo in favore dei dipendenti inseriti nella graduatoria di cui all'Allegato "A" e precisamente da COLAPRETE Leonardo a COLANGELI Pierfranco per un totale di € 8.844,75;

Visto la L.R. n. 77 del 14.09.1999;

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa:

- di approvare la graduatoria (Allegato "A") e la relativa assegnazione dei contributi a ti-

tole ricreative, formante parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di liquidare i contributi ricreativi a favore dei dipendenti regionali che si sono collocati nella suddetta graduatoria "A" e precisamente da COLAPRETE Leonardo a COLANGELI Pierfranco per un totale di € 8.844,75;
- di individuare i dipendenti non aventi diritto così come indicati nell'allegato "B", che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, precisando che i motivi di esclusione vengono limitati al richiamo delle disposizioni applicate per il rispetto delle norme sulla privacy; le specifiche motivazioni di esclusione potranno essere richieste dagli interessati all'Ufficio Giuridico ed Economico (Sig.ra Andreucci Anna Laura – tel. n. 0862 363661 – oppure Sig.ra Campagna Anna – tel. n. 0862 363605);
- di precisare, inoltre che, a norma dell'art. 8 del Regolamento (Disposizioni Transitorie e Finali), comma 5, "Avverso le graduatorie relative alle diverse tipologie d'intervento può essere presentata dagli interessati, entro 15 gg. dalla pubblicazione sul *BURA*, motivata istanza di riesame alla Direzione Risorse Umane e Strumentali – Servizio Amministrazione del Personale";
- di liquidare la somma complessiva di € 8.844,75 (ottomilaottocentoquarantaquattro/75) che trova capienza nell'impegno n. 3936, già assunto sul Cap. 011231 del Bilancio per l'esercizio 2009 e conservato a residuo nel bilancio per l'anno in corso sul Cap. 011231 (documento giustificativo 2009 DD6/523 del 13.10.2009);
- di autorizzare l'Ufficio Trattamento Stipendiale e Assistenza Fiscale del Servizio Amministrazione del Personale ad assumere tutte le iniziative necessarie per il pagamento del contributo ai singoli beneficiari;

- di notificare il presente provvedimento a tutti gli interessati mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo (*B.U.R.A.*) e sul sito Intranet della Regione Abruzzo (Servizio Amministrazione del Personale).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Alfredo Moroni

Segue allegato

ALL "A"



GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Servizio Amministrazione del Personale

Domande ammesse al rimborso Attività Ricreative

Matricola	Cognome	Nome	Tipo	Rimborso	Progressivo	
1	3658	COLAPRETE	LEONARDO	Abbonamento	€ 60,00	€ 60,00
2	1238	DE CECCO	PAOLA	Sport	€ 60,00	€ 120,00
3	3958	CANNONE	CINZIA	Sport	€ 30,00	€ 150,00
4	20000	CANNONE	CINZIA	Sport	€ 30,00	€ 180,00
5	7496	BETTO	GLORIA	Viaggio	€ 160,00	€ 340,00
6	3575	MASCARETTI	FRANCESCA	Sport	€ 60,00	€ 400,00
7	3897	FIORE	SIMONE	Abbonamento	€ 46,50	€ 446,50
8	748	LEVI	FIorenZA	Viaggio	€ 93,60	€ 540,10
9	3024	DE CAPITE	ROSARIA	Viaggio	€ 41,00	€ 581,10
10	3335	DE FLAVIS	DANILO	Sport	€ 60,00	€ 641,10
11	942	DESIDERIO	MARIA DIANA	Viaggio	€ 55,00	€ 696,10
12	20001	DI FIORE	ANTONIO	Sport	€ 30,00	€ 726,10
13	3882	DE LEONIBUS	GIOVANNINO	Sport	€ 60,00	€ 786,10
14	3975	DI FIORE	ANTONIO	Sport	€ 30,00	€ 816,10
15	1197	CAMPLONE	ROSANNA	Viaggio	€ 103,00	€ 919,10
16	1193	IEZZI	ANNA MARIA	Abbonamento	€ 49,00	€ 968,10
17	3908	SMERILLI	ADRIANO	Sport	€ 60,00	€ 1.028,10
18	3938	NATALE	BARBARA	Sport	€ 60,00	€ 1.088,10
19	1659	BAFILE	ANNA MARIA	Abbonamento	€ 50,00	€ 1.138,10
20	2409	MAGGI	MARINO	Sport	€ 60,00	€ 1.198,10
21	994	CANDELORO	FEDORA ROSANNA	Sport *	€ 50,00	€ 1.248,10
22	7532	RECCHIUTI	EMIDIO	Sport	€ 60,00	€ 1.308,10
23	1236	MORELLI	MAURIZIA	Viaggio	€ 98,00	€ 1.406,10
24	3950	PREVITERO	STEFANIA	Sport	€ 60,00	€ 1.466,10
25	7897	CASILLI	FIGIELLA	Viaggio	€ 125,00	€ 1.591,10
26	996	D'EMILIO	LILIANA	Abbonamento	€ 60,00	€ 1.651,10
27	2366	ANDREONI	RENZO	Sport	€ 60,00	€ 1.711,10
28	2559	VANUZZO	FABRIZIO	Sport	€ 60,00	€ 1.771,10
29	6575	SCIARRA	STEFANIA	Abbonamento	€ 60,00	€ 1.831,10
30	3338	DI CARLO	GABRIELINO	Viaggio	€ 61,00	€ 1.892,10
31	2272	DI LUZIO	LUIGI	Viaggio	€ 146,00	€ 2.038,10





GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Servizio Amministrazione del Personale

Domande ammesse al rimborso Attività Ricreative

Matricola	Cognome	Nome	Tipo	Rimborso	Progressivo	
32	1921	IACOVITTI	RITA	Abbonamento	€ 60,00	€ 2.098,10
33	7439	PACI	MAURO	Sport	€ 60,00	€ 2.158,10
34	3746	MANCINI	FERNANDA	Sport	€ 60,00	€ 2.218,10
35	1192	MARINELLI	MARIA ROSARIA	Sport	€ 60,00	€ 2.278,10
36	3403	D'ERCOLI	LORENA	Sport	€ 60,00	€ 2.338,10
37	3951	PELINI	GIUSEPPE	Sport	€ 50,00	€ 2.388,10
38	2431	PERILLI	MARIA PIA	Viaggio	€ 105,00	€ 2.493,10
39	2983	BARBONI	ANNA MARIA	Viaggio	€ 109,00	€ 2.602,10
40	6606	LUCIDI	ANTONELLA	Sport	€ 60,00	€ 2.662,10
41	2739	SBARAGLIA	ROSALBA	Viaggio	€ 160,00	€ 2.822,10
42	3860	TIBERII	CARLA	Viaggio	€ 98,00	€ 2.920,10
43	1198	PIZZOLANTE	ROSALBA	Viaggio	€ 98,00	€ 3.018,10
44	3313	SALVATORI	PATRIZIO	Sport	€ 60,00	€ 3.078,10
45	3968	TARTAGLIA	FRANCO	Sport	€ 60,00	€ 3.138,10
46	7404	GRAZIOSO	MARIA GRAZIA	Viaggio	€ 160,00	€ 3.298,10
47	3610	BASCIANI	GABRIELLA	Sport	€ 60,00	€ 3.358,10
48	2659	GABRIELI	PAOLA	Sport	€ 45,00	€ 3.403,10
49	3336	BIANCO	GIUSEPPE	Sport	€ 41,00	€ 3.444,10
50	7561	BORSEI	MARIA ANTONIETTA	Sport	€ 60,00	€ 3.504,10
51	2090	MALVEZZI	GAETANINA	Abbonamento	€ 54,50	€ 3.558,60
52	653	PALAZZONE	PETRONILLA	Viaggio	€ 158,65	€ 3.717,25
53	734	MASCITTI	LEANA	Viaggio	€ 160,00	€ 3.877,25
54	7959	D'ARCHIVIO	AGNESE	Viaggio	€ 28,60	€ 3.905,85
55	828	JOURDAIN	CLELIA	Viaggio	€ 160,00	€ 4.065,85
56	2254	ANGELONE	LAVINIA	Viaggio	€ 49,00	€ 4.114,85
57	7937	MARRAMA	GIOVANNA	Viaggio	€ 123,00	€ 4.237,85
58	3853	TORLONTANO	PAOLO	Abbonamento	€ 60,00	€ 4.297,85
59	81	MACCHIA	MENOTTI GIULIO	Viaggio	€ 160,00	€ 4.457,85
60	961	D'ANGELO	VITTORIA	Sport	€ 60,00	€ 4.517,85
61	1452	RANCITELLI	LUIGI	Viaggio	€ 160,00	€ 4.677,85
62	2929	CIUCCI	ROSA	Sport	€ 60,00	€ 4.737,85





GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Servizio Amministrazione del Personale

Domande ammesse al rimborso Attività Ricreative

Matricola	Cognome	Nome	Tipo	Rimborso	Progressivo	
63	2792	SANTINI	FRANCESCA	Viaggio	€ 160,00	€ 4.897,85
64	2411	GRASSI	PATRIZIA	Sport	€ 60,00	€ 4.957,85
65	7531	DI TORO	MARIA TERESA	Viaggio	€ 160,00	€ 5.117,85
66	2188	MATTOSCIO	ROSANNA	Viaggio	€ 160,00	€ 5.277,85
67	2967	BRANDIMARTE	RICCARDO	Viaggio	€ 160,00	€ 5.437,85
68	7364	POMPILI	ROSALBA	Abbonamento	€ 60,00	€ 5.497,85
69	3733	DI MARZIO	MARZIA	Sport	€ 60,00	€ 5.557,85
70	7146	D'ANNIBALLE	MICHELE	Sport	€ 40,00	€ 5.597,85
71	7687	MARTINELLI	LORENZO	Sport	€ 60,00	€ 5.657,85
72	3253	ZINNI	NICOLA	Sport	€ 57,50	€ 5.715,35
73	3772	BARBATI	ANTONIO	Sport	€ 41,00	€ 5.756,35
74	7887	GIULIANI	GIULIANO	Sport	€ 60,00	€ 5.816,35
75	3992	DE GREGORIO	EMANUELA	Sport	€ 60,00	€ 5.876,35
76	3705	PIERI	FABRIZIO	Sport	€ 60,00	€ 5.936,35
77	7283	MALIZIA	LENA	Sport	€ 60,00	€ 5.996,35
78	7635	MIGLIOZZI	ADRIANO	Sport	€ 60,00	€ 6.056,35
79	7007	TRIOZZI	LUCIO	Viaggio	€ 140,00	€ 6.196,35
80	7984	GATTINARA	MARIA TERESA	Abbonamento	€ 60,00	€ 6.256,35
81	3699	RAVANESI	SABRINA	Sport	€ 60,00	€ 6.316,35
82	926	DI SANO	LIBERATO	Sport	€ 60,00	€ 6.376,35
83	1227	AMARII	DANIELA	Sport	€ 60,00	€ 6.436,35
84	7278	MACINATI	UMBERTO	Sport	€ 60,00	€ 6.496,35
85	7293	PIZZUTI	FRANCESCO	Abbonamento	€ 60,00	€ 6.556,35
86	7129	FEDELE	GUIDO	Sport	€ 60,00	€ 6.616,35
87	3921	SIGISMONDI	ALBERTO	Sport	€ 60,00	€ 6.676,35
88	2650	ALIMONTI	DANIELA	Sport	€ 60,00	€ 6.736,35
89	3340	CIANFARANO	LEVANTINO	Viaggio	€ 131,20	€ 6.867,55
90	3126	CATINELLO	MIRELLA	Sport	€ 60,00	€ 6.927,55
91	2495	FIRMANI	EMANUELA	Sport	€ 60,00	€ 6.987,55
92	3697	MOLINO	ANTONELLA	Sport	€ 60,00	€ 7.047,55





GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Servizio Amministrazione del Personale

Domande ammesse al rimborso Attività Ricreative

Matricola	Cognome	Nome	Tipo	Rimborso	Progressivo	
93	1166	SCIARRETTA	GIANFRANCO	Sport	€ 60,00	€ 7.107,55
94	1172	DI GIACOMO	LUCIANO	Abbonamento	€ 60,00	€ 7.167,55
95	1280	D'AMICO	GIUSEPPE	Sport	€ 60,00	€ 7.227,55
96	3201	DI STEFANO	OVIDIO	Sport	€ 60,00	€ 7.287,55
97	7285	FARINELLI	NADIA	Sport	€ 60,00	€ 7.347,55
98	7444	DI MARCANTONIO	ELIDE	Abbonamento	€ 60,00	€ 7.407,55
99	2408	SALVATORELLI	GABRIELLA	Sport	€ 60,00	€ 7.467,55
100	3743	POMPA	ANTONIO	Sport	€ 30,00	€ 7.497,55
101	20002	POMPA	ANTONIO	Sport	€ 30,00	€ 7.527,55
102	7556	SCATENA	FRANCA	Viaggio	€ 108,00	€ 7.635,55
103	1152	DI CARLO	LOREDANA	Viaggio	€ 160,00	€ 7.795,55
104	7005	MANNA	RITA	Sport	€ 60,00	€ 7.855,55
105	3997	DI BASTIANO	AUGUSTO	Abbonamento	€ 60,00	€ 7.915,55
106	7991	LITTERIO	MARIA ANTONIETTA	Sport	€ 60,00	€ 7.975,55
107	3909	DE SANCTIS	ORESTE	Abbonamento	€ 60,00	€ 8.035,55
108	7964	CAPORALE	NICOLA	Sport	€ 60,00	€ 8.095,55
109	1269	CARPENTE	ANNA MARIA	Viaggio	€ 131,20	€ 8.226,75
110	3043	BIAGI	LUISA	Viaggio	€ 160,00	€ 8.386,75
111	2675	ACCILI	ANGELA	Sport	€ 60,00	€ 8.446,75
112	2922	FABBRI	ITALO	Abbonamento	€ 60,00	€ 8.506,75
113	20	RANIERI	ANTONIO	Abbonamento	€ 60,00	€ 8.566,75
114	1521	DI NIZIO	MARIO	Viaggio	€ 160,00	€ 8.726,75
115	3754	COLANGELI	PIERFRANCO	Viaggio	€ 118,00	€ 8.844,75

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Moroni)



GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Servizio Amministrazione del personale

ALL "B"

Domande Escluse Attività Ricreative

Matricola	Cognome	Nome	Tipo
1	3173	BASILE VIRGILIO	Abbonamento
2	6565	CELI PIERGIORGIO	Abbonamento
3	3764	CIUCA GIUSEPPE	Abbonamento
4	7658	DI FONZO LUCIANA PINA	Viaggio
5	7284	DI PIETRO LIDIA GRAZIANA	Abbonamento
6	6538	DI SALVATORE PAOLA	Abbonamento
7	3795	DI VITANTONIO ELVIRA	Abbonamento
8	7301	FAIAZZA GIANCARLO	Abbonamento
9	2261	MORELLI QUIRINO	Viaggio
10	2928	PORFIRIO GIANNA	Viaggio
11	2487	VACCARELLI ELISABETTA	Abbonamento
12	7414	VERNAMONTE DOMENICO	Viaggio

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Ruffini)



DIREZIONE RISORSE UMANE E
STRUMENTALI
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL
PERSONALE

DETERMINAZIONE 23.04.2010, n. DD6/218:

Approvazione graduatoria per l'assegnazione dei contributi per attività assistenziali ai dipendenti della Regione Abruzzo in servizio attivo ed in quiescenza da non oltre cinque anni – Anno 2009 – Liquidazione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Vista la L.R. 25 agosto 1983, n° 56 che ha disciplinato le misure agevolative delle attività socio-ricreative ed assistenziali a favore del personale regionale;

Visto il provvedimento n° 301 del 31.1.94 con il quale la Giunta Regionale ha deliberato di affidare la formazione dei programmi per la gestione dei fondi destinati alle attività sociali, culturali e ricreative riguardanti i dipendenti della Regione Abruzzo alla delegazione trattante del personale;

Rilevato che il pertinente cap. 11231 dell'esercizio finanziario 2009 prevede per tale finalità uno stanziamento di € 250.000,00;

Vista la determinazione n. DD6/523 del 13.10.2009 con la quale si è disposto:

- di impegnare e liquidare la somma di € 250.000,00 prevista sul cap. 011231/2009, per il pagamento delle attività socio-ricreative, assistenziali e culturali di cui alla L.R. n. 56/83;
- di dare atto che al pagamento delle quote individuali spettanti, relative alle attività di cui trattasi, provvederà l'Ufficio Trattamento Stipendiale ed Assistenza Fiscale del Servizio Amministrazione del Personale in base alle indicazioni fornite dall'Ufficio Giuridico ed Economico;

Vista la deliberazione n° 750 del 14.12.2009 con la quale la Giunta Regionale ha autorizzato, ai sensi dell'art. 5, comma 3, del C.C.N.L. 01.04.1999, il Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva dell'ipotesi di accordo concernente il Regolamento sui criteri per la utilizzazione dei contributi regionali per attività culturali, assistenziali e ricreative della Regione per l'anno 2009/2010;

Visto, inoltre, il Regolamento suddetto definito dalla Delegazione Trattante per il personale della Giunta regionale in sede di accordo integrativo decentrato sottoscritto in data 27.11.2009;

Dato atto che per la erogazione dei contributi per attività assistenziali è stato previsto per l'anno 2009 l'importo di € 82.500,00;

Evidenziato che le domande pervenute risultano essere n. 110;

Evidenziato, altresì, che le istanze dei dipendenti di cui all'Allegato "C", che forma parte integrante del presente atto, non possono essere ammesse in graduatoria per le motivazioni ivi specificate;

Valutato che le domande ammesse al contributo per attività assistenziali risultano pari a n. 105 per un totale di € 112.490,94;

Dato atto che l'art. 4 del ripetuto Regolamento prevede che la Regione Abruzzo ha la possibilità di intervenire nel caso di spese assistenziali con un contributo a fondo perduto con le modalità stabilite nei punti 1 - 2 - 3 e 4 del medesimo articolo;

Dato atto, altresì, che l'art. 5 del citato Regolamento prevede che "Qualora le disponibilità relative agli interventi di carattere assistenziale non dovessero consentire il soddisfacimento di tutte le istanze, si assicura l'eventuale intervento relativo prima al punto 4), dell'art. 4, poi al punto 5) dello stesso articolo e per gli altri punti si provvede a formulare una succes-

siva graduatoria di priorità per il finanziamento, in base al reddito del nucleo familiare, soddisfacendo prioritariamente le situazioni di reddito più basse”;

Viste le graduatorie per l’assegnazione dei contributi assistenziali (All. “A” e All. “B”), che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto di poter procedere, in conseguenza della disponibilità dello stanziamento, alla liquidazione ed al pagamento dei contributi a titolo assistenziale a favore dei dipendenti regionali di cui all’Allegato “A” ed ai dipendenti inseriti nei primi 45 posti di cui all’Allegato “B”, per un totale di € 82.500,00;

Dato atto che al dipendente GROSSO Cesare Domenico, inserito al 45° posto nella graduatoria di cui all’Allegato “B”, l’importo da liquidare viene ridotto da € 1.550,00 a € 279,90 per esaurimento della somma disponibile;

Vista la L.R. n. 77 del 14.09.1999;

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa:

- di approvare le graduatorie e la relativa assegnazione dei contributi a titolo assistenziale, come dagli Allegati “A” e “B”, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di liquidare i contributi assistenziali a favore dei dipendenti regionali che si sono collocati nella graduatoria di cui all’Allegato “A” e nei primi 45 posti della suddetta graduatoria “B” e precisamente fino a GROSSO Cesare Domenico, specificando che per quest’ultimo il contributo è ridotto da € 1.550,00 a € 279,90 per esaurimento della somma disponibile;
- di escludere dalle predette graduatorie i dipendenti il cui all’Allegato “C”, che forma

parte integrante e sostanziale del presente atto, precisando che i motivi di esclusione vengono limitati al richiamo della disposizione applicata per il rispetto delle norme sulla privacy; le specifiche motivazioni di esclusione potranno essere richieste dagli interessati all’Ufficio Giuridico ed Economico (Sig.ra Andreucci Anna Laura – tel. n. 062 363661 – oppure Sig.ra Campagna Anna – tel. n. 0862 363605);

- di precisare, inoltre che, a norma dell’art. 8 del Regolamento (Disposizioni Transitorie e Finali), comma 5, “Avverso le graduatorie relative alle diverse tipologie d’intervento può essere presentata dagli interessati, entro 15 gg. dalla pubblicazione sul *BURA*, motivata istanza di riesame alla Direzione Risorse Umane e Strumentali – Servizio Amministrazione del Personale”;
- di liquidare la somma complessiva di € 82.500,00 (ottantaduemilacinquecento/00) che trova capienza nell’impegno n° 3936, già assunto sul Cap. 011231/C/2009 del Bilancio per l’esercizio 2009 e conservato a residuo nel bilancio per l’anno in corso sul Cap 11231 (documento giustificativo 2009 DD6/523 del 13.10.2009);
- di autorizzare l’Ufficio Trattamento Stipendiale e Assistenza Fiscale del Servizio Amministrazione del Personale ad assumere tutte le iniziative necessarie per il pagamento del contributo ai singoli beneficiari;
- di notificare il presente provvedimento a tutti gli interessati mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo (*B.U.R.A.*) e sul sito Intranet della Regione Abruzzo (Servizio Amministrazione del Personale).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Alfredo Moroni

Segue allegato



GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Servizio Amministrazione del personale

ALL "A"

Domande ammesse al rimborso Attività Assistenziali Art. 4 Punti 4) e 5)

	<u>Matr.</u>	<u>Cognome</u>	<u>Nome</u>	<u>Rimborso</u>	<u>Progressivo</u>
1	20003	DI DONATO	LUCIA	€ 8.517,00	€ 8.517,00
2	2405	BORRELLI	GIOVANNA	€ 2.500,00	€ 11.017,00
3	985	BUCCELLA	LIDA	€ 2.500,00	€ 13.517,00
4	2365	BUCCI	GIUSEPPE	€ 2.500,00	€ 16.017,00
5	7019	CENTI	TOMASSO	€ 2.500,00	€ 18.517,00
6	7118	DEL PITTORE	CARMINE	€ 2.500,00	€ 21.017,00
7	20004	DI MARZIO	MARIELLA	€ 2.500,00	€ 23.517,00
8	3199	DI SALVATORE	ANNA NORINA	€ 2.500,00	€ 26.017,00
9	2407	FALCONE	ANTONELLA	€ 2.500,00	€ 28.517,00
10	254	FERRI	FABRIZIO	€ 2.500,00	€ 31.017,00
11	1654	LEONELLI	MARINA	€ 2.500,00	€ 33.517,00
12	1757	LUCCI	ANNA ROSA	€ 2.500,00	€ 36.017,00
13	2483	MARANCA	GABRIELE	€ 2.500,00	€ 38.517,00
14	2959	MARCIANI	SERGIO	€ 2.500,00	€ 41.017,00
15	1545	PICCOLO	ANTONIETTA	€ 2.500,00	€ 43.517,00
16	3294	PISCOPO	SALVATORE	€ 2.500,00	€ 46.017,00

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Abroni)

ALL "B"

 GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Servizio Amministrazione del Personale

Domande ammesse al rimborso Attività Assistenziali Art. 4 Punti 1), 2) e 3)

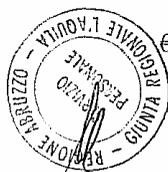
	Matr.	Cognome	Nome	Rimborso	Progressivo
1	7122	SABATINI	SILVERIO	€ 437,50	€ 437,50
2	2485	CARROZZA	ANGELA	€ 1.103,60	€ 1.541,10
3	2490	BERARDINUCCI	MARIO	€ 462,50	€ 2.003,60
4	7136	PALMUCCI	NICOLA	€ 1.362,50	€ 3.366,10
5	3958	CANNONE	CINZIA	€ 1.550,00	€ 4.916,10
6	2161	CAMPLI	TOMMASO	€ 1.550,00	€ 6.466,10
7	7537	PERETTI	DUILIA	€ 1.550,00	€ 8.016,10
8	748	LEVI	FIORENZA	€ 1.550,00	€ 9.566,10
9	2386	DE ARCANGELIS	PASQUALE	€ 112,50	€ 9.678,60
10	2998	IORIO	FRANCO	€ 197,50	€ 9.876,10
11	3265	TIBERII	ARMANDO	€ 512,50	€ 10.388,60
12	3992	DE GREGORIO	EMANUELA	€ 102,00	€ 10.490,60
13	3335	DE FLAVIS	DANILO	€ 107,50	€ 10.598,10
14	765	MEMMO	EMILIA	€ 1.550,00	€ 12.148,10
15	741	CARDONE	CLAUDIO	€ 112,50	€ 12.260,60
16	7081	DI EUGENIO	GIOVANNI	€ 1.112,50	€ 13.373,10
17	7588	BIANCHI	AROLDINO	€ 1.262,50	€ 14.635,60
18	3877	DI FRANCESCO	ENRICO	€ 62,50	€ 14.698,10
19	7767	LATTANZI	DOMENICO	€ 1.550,00	€ 16.248,10
20	7535	BISCARDI	ELIO	€ 1.112,50	€ 17.360,60
21	3312	CENTINARO	ERNESTO	€ 112,50	€ 17.473,10
22	7199	PAOLUCCI	DUILIO	€ 1.550,00	€ 19.023,10
23	1586	DELLAFRANA	ANTONIO	€ 1.550,00	€ 20.573,10
24	3780	CIABINI	IRENE	€ 612,50	€ 21.185,60
25	869	BELLABONA	NUNZIA	€ 1.550,00	€ 22.735,60
26	7029	DE CAMILLIS	ROBERTO	€ 952,50	€ 23.688,10
27	7791	AMOROSI	MAURIZIO	€ 262,50	€ 23.950,60
28	7527	FILICE	ANTONIO	€ 312,50	€ 24.263,10
29	2829	D'ANGELO	ANTONELLA	€ 420,00	€ 24.683,10



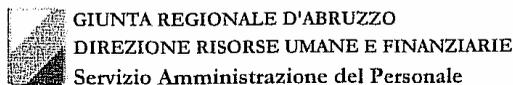
GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Servizio Amministrazione del Personale

Domande ammesse al rimborso Attività Assistenziali Art. 4 Punti 1), 2) e 3)

Matr.	Cognome	Nome	Rimborso	Progressivo	
30	2830	SISTI	VINCENZO	€ 437,50	€ 25.120,60
31	1281	ASCI	ADELE	€ 1.312,50	€ 26.433,10
32	3360	LIBERATOSCIOLI	GIUSEPPE	€ 612,50	€ 27.045,60
33	7932	CIAMPI	FRANCA	€ 612,50	€ 27.658,10
34	7676	DIOLETTA	GIULIANA	€ 1.550,00	€ 29.208,10
35	7008	DI CARLO	ULDERICO	€ 1.550,00	€ 30.758,10
36	1487	DE BERARDINIS	DINO	€ 712,50	€ 31.470,60
37	3779	KUGLER	MONIKA	€ 1.212,50	€ 32.683,10
38	2909	D'ARCANGELO	ANTONIO	€ 362,50	€ 33.045,60
39	2430	DI FIORE	LIVIA	€ 212,50	€ 33.258,10
40	3959	IOVINO	GIUSEPPE	€ 1.550,00	€ 34.808,10
41	7173	DE MARCO	FILIPPO	€ 512,50	€ 35.320,60
42	2843	AMOROSO	RITA	€ 542,50	€ 35.863,10
43	2409	MAGGI	MARINO	€ 237,50	€ 36.100,60
44	7278	MACINATI	UMBERTO	€ 102,50	€ 36.203,10
45	7096	GROSSO	CESARE DOMENICO	€ 1.550,00	€ 37.753,10
46	3921	SIGISMONDI	ALBERTO	€ 785,50	€ 38.538,60
47	2902	COSTANTINI	GIOVANNI	€ 412,50	€ 38.951,10
48	7481	IANNI	DAVIDE	€ 937,50	€ 39.888,60
49	7569	PETACCIA	DONATO	€ 187,50	€ 40.076,10
50	497	DE SANCTIS	EDOARDO	€ 862,50	€ 40.938,60
51	7041	RONZITTI	CARMELA	€ 712,50	€ 41.651,10
52	859	CONGIU	SILVANA	€ 1.550,00	€ 43.201,10
53	3749	TALANCA	FRANCO	€ 762,50	€ 43.963,60
54	2487	VACCARELLI	ELISABETTA	€ 937,50	€ 44.901,10
55	2272	DI LUZIO	LUIGI	€ 612,50	€ 45.513,60
56	3796	TERRENZIO	PATRIZIA	€ 1.550,00	€ 47.063,60
57	7280	DI CARLO	MARIO VINCENZO	€ 92,50	€ 47.156,10
58	3893	COSTANTINI	MIRIAM	€ 87,50	€ 47.243,60



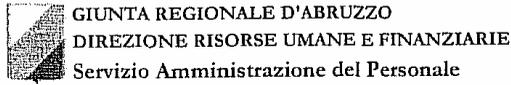
279,90



Domande ammesse al rimborso Attività Assistenziali Art. 4 Punti 1), 2) e 3)

	Matr.	Cognome	Nome	Rimborso	Progressivo
59	2489	POLCE	GIULIA	€ 612,50	€ 47.856,10
60	3919	VERNA	UGO	€ 362,50	€ 48.218,60
61	2857	DI MATTEO	MARCELLO	€ 2.322,09	€ 50.540,69
62	1476	PISTONE	PAOLA	€ 192,50	€ 50.733,19
63	7145	DI LELLO	MARISA	€ 235,00	€ 50.968,19
64	3211	SEVI	SANDRO FERNANDO	€ 775,00	€ 51.743,19
65	2928	PORFIRIO	GIANNA	€ 775,00	€ 52.518,19
66	7560	POLCE	FELICIA	€ 775,00	€ 53.293,19
67	7483	IOANNUCCI	BATTISTA	€ 1.550,00	€ 54.843,19
68	3548	DI GREGORIO	FABIOLA	€ 387,50	€ 55.230,69
69	3860	TIBERII	CARLA	€ 312,50	€ 55.543,19
70	3966	SABATINI	ADRIANO	€ 775,00	€ 56.318,19
71	2111	BIANCHI	VITTORIO	€ 775,00	€ 57.093,19
72	7031	CAPODICASA	ANNA RITA	€ 712,50	€ 57.805,69
73	3968	TARTAGLIA	FRANCO	€ 775,00	€ 58.580,69
74	7964	CAPORALE	NICOLA	€ 737,50	€ 59.318,19
75	3242	DEL MONTE	ENRICO	€ 775,00	€ 60.093,19
76	982	BELLAROSA	PAOLA	€ 775,00	€ 60.868,19
77	7301	FAIAZZA	GIANCARLO	€ 52,50	€ 60.920,69
78	3873	GRANATA	ROCCO	€ 775,00	€ 61.695,69
79	1600	MANCINELLI	CARLA	€ 712,50	€ 62.408,19
80	2027	RUCCI	IGNAZIO	€ 775,00	€ 63.183,19
81	2265	ROMAGNOLI	SILVANA	€ 512,50	€ 63.695,69
82	3920	ROMANO	FULVIO	€ 775,00	€ 64.470,69
83	3853	TORLONTANO	PAOLO	€ 273,25	€ 64.743,94
84	1257	CIANCIARELLI	EGIDIO	€ 112,50	€ 64.856,44
85	3173	BASILE	VIRGILIO	€ 162,50	€ 65.018,94
86	2501	CAMPAGNA	ANNA	€ 312,50	€ 65.331,44
87	1123	SORIA	DARIO	€ 210,00	€ 65.541,44





Domande ammesse al rimborso
Attività Assistenziali Art. 4 Punti 1), 2) e 3)

	<u>Matr.</u>	<u>Cognome</u>	<u>Nome</u>	<u>Rimborso</u>	<u>Progressivo</u>
88	3623	MARZIALE	ANNA MARIA	€ 157,50	€ 65.698,94
89	7409	MARCHETTI	GIULIA	€ 775,00	€ 66.473,94

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Moroni)



ALL "e"



GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Servizio Amministrazione del personale

Domande Escluse Attività Assistenziali

Matr.	Cognome	Nome	Motivo
1 7167	DE DOMINICIS	GUERINO	ART.4, PUNTO 3), REGOLAM 09/10
2 3628	DI BATTISTA	GIANPIERO	ART.4, PUNTO 3), REGOLAM 09/10
3 20003	DI DONATO	LUCIA	BENEF. AD ART. 4, PUNTO 5), REGOLAM.
4 2188	MATTOSCIO	ROSANNA	ART. 4, PUNTO2), REGOLAM 09/10
5 1123	SORIA	DARIO	BENEF. AD ART.4, PUNTO 3), REGOLAM 0

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Moroni)

DIREZIONE RISORSE UMANE E
STRUMENTALI
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL
PERSONALE

DETERMINAZIONE 23.04.2010, n. DD6/219:

Approvazione delle graduatorie per l'erogazione del "premio" per studenti particolarmente meritevoli in favore dei figli dei dipendenti della Regione Abruzzo in servizio attivo ed in quiescenza da non oltre cinque anni – Anno scolastico/accademico 2009/2010. Liquidazione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Vista la L.R. 25 agosto 1983, n° 56 che ha disciplinato le misure agevolative delle attività socio-ricreative, culturali ed assistenziali a favore del personale regionale;

Visto il provvedimento n° 301 del 31.1.94 con il quale la Giunta Regionale ha deliberato di affidare la formazione dei programmi per la gestione dei fondi destinati alle attività sociali, culturali e ricreative riguardanti i dipendenti della Regione Abruzzo alla delegazione trattante del personale;

Rilevato che il pertinente cap. 11231 dell'esercizio finanziario 2009 prevede per tale finalità uno stanziamento di € 250.000,00;

Vista la determinazione n. DD6/523 del 13.10.2009 con la quale si è disposto:

- di impegnare e liquidare la somma di € 250.000,00 prevista sul cap. 011231/2009, per il pagamento delle attività socio-ricreative, assistenziali e culturali di cui alla L.R. n. 56/83;
- di dare atto che al pagamento delle quote individuali spettanti, relative alle attività di cui trattasi, provvederà l'Ufficio Trattamento Stipendiale ed Assistenza Fiscale del Servizio Amministrazione del Personale in base

alle indicazioni fornite dall'Ufficio Giuridico ed Economico;

Vista la deliberazione n° 750 del 14.12.2009 con la quale la Giunta Regionale ha autorizzato, ai sensi dell'art. 5, comma 3, del C.C.N.L. 01.04.1999, il Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva dell'ipotesi di accordo concernente il Regolamento sui criteri per la utilizzazione dei contributi regionali per attività culturali, assistenziali e ricreative della Regione per l'anno 2009/2010;

Visto, inoltre, il Regolamento suddetto definito dalla Delegazione Trattante per il personale della Giunta regionale in sede di accordo integrativo decentrato sottoscritto in data 27.11.2009;

Dato atto che per la erogazione del "premio" per studenti particolarmente meritevoli è stato previsto per l'anno 2009 l'importo di € 10.000/00 così suddiviso:

- scuola secondaria di I° grado: € 2.300,00 come budget complessivo, con un limite individuale di € 200,00;
- scuola secondaria di II° grado: € 3.200,00 come budget complessivo, con un limite individuale di € 300,00;
- università: € 4.500,00 come budget complessivo, con un limite individuale di € 500,00;

Preso atto che all'art. 3, punto A3, del Regolamento 2009/2010 è previsto: "Le eventuali economie verificatesi in uno dei premi vengono prioritariamente riversate sugli altri premi in uguali percentuali e fino ad esaurimento. In caso di ulteriori economie, si provvede a destinare le risorse residue a beneficio del punto A1) e poi al punto A2) delle attività culturali";

Considerato che le domande pervenute per la partecipazione alla erogazione del suddetto "premio" sono pari a n. 29 di cui:

- n. 12 scuola secondaria di I° grado (10/10) che, previo esame, risultano tutte ammesse;
- n. 4 scuola secondaria di II° grado (100/100) che, previo esame, risultano tutte ammesse;
- n. 13 università (110/110) che, previo esame, ne risultano ammesse n. 12;

Considerato, altresì, che gli aventi diritto risultano essere n. 28;

Dato atto che si è provveduto, previo esame, alla formulazione delle graduatorie per la erogazione del suddetto “premio” e che la somma complessiva da erogare è pari ad € 9.600, (novemilaseicento/00);

Dato atto, altresì, che dette graduatorie corrispondono esattamente a quelle riportate negli allegati “A”, “B” e “C”, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che le stesse sono state elaborate tenendo conto dei criteri di cui al punto A3 dell’art. 3 del Regolamento;

Vista la graduatoria dei non aventi diritto (allegato “D”) che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Vista la L.R. n° 77 del 14.09.1999;

DETERMINA

Per tutto quanto esposto in narrativa:

- di approvare le graduatorie, integralmente riportate negli allegati “A”, “B” e “C”, facenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, nelle quali sono elencati, nell’ordine, i nominativi dei dipendenti regionali risultanti beneficiari;
- di erogare n. 28 “premi” per studenti particolarmente meritevoli di cui:
 - n. 12 (di € 200,00 ciascuno) della scuola secondaria di I° grado (10/10) da ACCIOLI Angela a ZINNI Nicola. per un importo di € 2.400,00;

- n. 4 (di € 300,00 .ciascuno) della scuola secondaria di II° grado (100/100) da D’ANTONIO Alessandra a SALVE Valeriano. per un importo di € 1.200,00;
- n. 12 (di € 500 ciascuno) dell’università (110/110) da ARDINI Lino a OLIVIERI Maria Pia per importo di € 6.000,,00;
- di individuare i dipendenti non aventi diritto così come indicati nell’allegato “D”, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, precisando che i motivi di esclusione vengono limitati al richiamo delle disposizioni applicate per il rispetto delle norme sulla privacy; le specifiche motivazioni di esclusione potranno essere richieste dagli interessati all’Ufficio Giuridico ed Economico (Sig.ra Andreucci Anna Laura – tel. n. 0862 363661 – oppure Sig.ra Campagna Anna – tel. n. 0862 363605);
- di precisare, inoltre che, a norma dell’art. 8 del Regolamento (Disposizioni Transitorie e Finali), comma 5, “Avverso le graduatorie relative alle diverse tipologie d’intervento può essere presentata dagli interessati, entro 15 gg. dalla pubblicazione sul *BURA*, motivata istanza di riesame alla Direzione Risorse Umane e Strumentali – Servizio Amministrazione del Personale”;
- di dare atto che la somma complessiva di € 9.600,00 ((novemilaseicento/00) trova capienza nell’impegno n° 3936 già assunto sul Cap. 011231/C/2008 del Bilancio per l’esercizio 2009 e conservato a residuo nel bilancio per l’anno in corso sul Cap 11231 (documento giustificativo 2009 DD6/523 del 13.10.2009);
- di liquidare la somma complessiva di € 9.600,00 ((novemilaseicento/00) sul cap. 11231/R/08 del bilancio 2009 – impegno n. 13936/2009;
- di autorizzare l’Ufficio Trattamento Stipendiale e Assistenza Fiscale del Servizio Amministrazione del Personale ad assumere tut-

te le iniziative necessarie per il pagamento del “premio” ai singoli beneficiari;

- il presente atto viene notificato a tutti gli interessati mediante pubblicazione *sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo (B.U.R.A.)* e sul sito Intranet della Regione Abruzzo (Servizio Amministrazione del Personale).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dott. Alfredo Moroni

Segue allegato



GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Servizio Amministrazione del Personale

ALL "A"

Domande ammesse al rimborso Attività Culturali - PREMIO Studenti Meritevoli

Scuola Media Inferiore

Matr.	Cognome	Nome	Rimborso	Progressivo
1 2675	ACCILI	ANGELA	€ 200,00	€ 200,00
2 1227	AMARII	DANIELA	€ 200,00	€ 400,00
3 1604	CAVALLUCCI	PAOLA	€ 200,00	€ 600,00
4 6531	COLETTI	DONATO	€ 200,00	€ 800,00
5 2652	DI MARCO	GIUSEPPINA	€ 200,00	€ 1.000,00
6 1242	FALCONE	ROSA MARIA	€ 200,00	€ 1.200,00
7 7937	MARRAMA	GIOVANNA	€ 200,00	€ 1.400,00
8 3743	POMPA	ANTONIO	€ 200,00	€ 1.600,00
9 2792	SANTINI	FRANCESCA	€ 200,00	€ 1.800,00
10 2830	SISTI	VINCENZO	€ 200,00	€ 2.000,00
11 2424	TOMASSETTI	PATRIZIO	€ 200,00	€ 2.200,00
12 3253	ZINNI	NICOLA	€ 200,00	€ 2.400,00

IL DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Moroni)



GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Servizio Amministrazione del Personale

ALL "B" 1

Domande ammesse al rimborso Attività Culturali - PREMIO Studenti Meritevoli

Scuola Media Superiore

Matr.	Cognome	Nome	Rimborso	Progressivo
1 2432	D'ANTONIO	ALESSANDRA	€ 300,00	€ 300,00
2 926	DI SANO	LIBERATO	€ 300,00	€ 600,00
3 7140	ROSCIOLI	ROSSANO	€ 300,00	€ 900,00
4 1151	SALVE	VALERIANO	€ 300,00	€ 1.200,00

IL DIRIGENTE
(Dott. *Alfredo Maroni*)



GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Servizio Amministrazione del Personale

ALL "e"

Domande ammesse al rimborso Attività Culturali - PREMIO Studenti Meritevoli

Università

Matr.	Cognome	Nome	Rimborso	Progressivo
1 2838	ARDINI	LINO	€ 500,00	€ 500,00
2 3686	BOCCANOSI	GABRIELLA	€ 500,00	€ 1.000,00
3 2971	BONTEMPO	LORENZO	€ 500,00	€ 1.500,00
4 1202	COMIGNANI	ANTONIO	€ 500,00	€ 2.000,00
5 7508	DI BATTISTA	COSTANTINO	€ 500,00	€ 2.500,00
6 3941	DI GIROLAMO	GABRIELLA	€ 500,00	€ 3.000,00
7 3941	DI GIROLAMO	GABRIELLA	€ 500,00	€ 3.500,00
8 3815	IERVESE	SILVIO	€ 500,00	€ 4.000,00
9 1113	LORENZETTI MARCHETTI	VERA	€ 500,00	€ 4.500,00
10 1539	MARINUCCI	MARIA LUISA	€ 500,00	€ 5.000,00
11 833	OLIVIERI	ADOLFO	€ 500,00	€ 5.500,00
12 3817	OLIVIERI	MARIA PIA	€ 500,00	€ 6.000,00

DIRIGENTE
(Dott. Alfredo Maroni)



ALL "D"



GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Servizio Amministrazione del personale

Domande Escluse Attività Culturali

Graduatoria Premio

Matr.	Cognome	Nome	Motivo
1 1608	RAFFAELLE	LUIGIA	ART.3, PUNTO A3, REGOLAM 2009/10

IL DIRIGENTE
(Dot. Alfio Toroni)



STRUTTURA SPECIALE DI SUPPORTO AVVOCATURA REGIONALE

DETERMINAZIONE 01.04.2010, n. SE/69:

L.R. 14.9.1999, n. 77, art. 17, Dipendente con profilo professionale “Funzionario Avvocato Avv. Alessia Frattale – Affidamento incarico di responsabilità dell’Ufficio “Contenzioso per gli Affari del Territorio” della Struttura Speciale di Supporto “Avvocatura Regionale”.

IL DIRETTORE REGIONALE

VISTA la L.R. 14.9.1999, n. 77 recante “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo”;

VISTA la L.R. 14.02.2000 n. 9 con la quale è stata istituita l’Avvocatura Regionale, quale Struttura Speciale di Supporto della Giunta Regionale;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Regionale n. 206 del 23.02.2000 con la quale si è proceduto alla individuazione, per ciascuna Direzione e per le Strutture Speciali di Supporto della Giunta Regionale, dei Servizi, delle posizioni di Staff e degli Uffici con la indicazione delle relative competenze;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 318 del 10.3.2000 così come modificata ed integrata con successive deliberazioni della Giunta Regionale con le quali si è provveduto all’assegnazione a ciascuna Direzione del personale dirigenziale e delle restanti qualifiche funzionali;

VISTI il C.C.N.L. del comparto Regioni-Autonomie Locali per il quadriennio 1998-2001 nonché i successivi CC.CC.NN.LL.;

VISTE la deliberazione n. 550 del 30.03.2000 con la quale la Giunta Regionale ha approvato i criteri per l’affidamento e la revoca degli incarichi di responsabile di Ufficio presso le strutture della Giunta Regionale, nel testo allegato alla deliberazione medesima, nonché la

successiva comunicazione della Direzione Programmazione Risorse Umane Finanziarie e Strumentali n.357/DR del 6 marzo 2002;

VISTE le deliberazioni della Giunta Regionale n. 552 del 30.03.2000 e n. 1283 del 29-11-2005 con le quali è stata determinata la retribuzione di posizione relativa agli uffici della stessa G.R., nonché la nota della Direzione Programmazione, Risorse Umane Finanziarie e Strumentali – Servizio Amministrazione del Personale con la quale è stata data comunicazione della rideterminazione di detta retribuzione;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 343 in data 24-4-2008 con la quale è stato parzialmente rideterminato l'assetto organizzativo dell'Avvocatura Regionale con l'istituzione della Sezione Distaccata di Pescara e relativo trasferimento presso tale sede della Posizione di Staff e dell'Ufficio "Contenzioso per gli Affari Generali e Istituzionali";

RAVVISATA la necessità di procedere sulla base dei criteri fissati dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 550 del 30.3.2000, al conferimento dell'incarico di Responsabilità di Ufficio per la posizione organizzativa vacante relativa all'Ufficio "Contenzioso per gli Affari del Territorio" dell'Avvocatura Regionale;

CONSIDERATO che ai fini del conferimento o della riconferma dell'incarico occorre tener conto, in relazione alla natura ed alle caratteristiche dei programmi da realizzare:

- Delle esperienze e conoscenze professionali possedute in relazione alle funzioni ed alle attività da svolgere nell'ambito delle competenze e dei programmi prefissati;
- Delle attitudini, delle capacità professionali e dei requisiti culturali posseduti;
- Dei risultati conseguiti in precedenza;

VISTO il curriculum acquisito dalla dipendente di categoria "D 3" assegnata all'Avvocatura Regionale Avv. Alessia Frattale, nonché gli atti del fascicolo personale;

VISTO, altresì, il "Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno" sottoscritto con l'Amministrazione Regionale dall'Avv. Alessia Frattale in data 29-03-2010 con decorrenza 01-04-2010;

DATO ATTO che dal curriculum dell'Avv. Alessia Frattale risultano i seguenti elementi valutativi :

- Formazione professionale e culturale: rilevante ed attinente all'incarico da conferire;
- Capacità professionale: adeguata all'incarico da svolgere;
- Attitudine all'incarico da conferire: elevata in relazione all'attività svolta, ed ai risultati conseguiti;
- Risultati conseguiti ottimi in relazione all'attività svolta all'interno della struttura amm.va regionale nel biennio precedente nella qualifica di funzionario esperto avvocato;

CONSIDERATO, pertanto, sulla scorta di quanto premesso e della relativa ponderazione, che l'incarico di Responsabilità dell'Ufficio "Contenzioso per gli Affari del Territorio" può essere conferito all' Avv. Alessia Frattale , dipendente di questa Avvocatura (Cat.D3 Prof.prof. Funzionario-Esperto-Avvocato) in possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi adeguati per svolgere con efficacia e professionalità le relative funzioni;

PRECISATO che l'incarico stesso può essere anticipatamente revocato ai sensi delle disposizioni vigenti e che con successivo provvedimento si procederà all'attribuzione della retribuzione di risultato;

DISPONE

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di conferire alla dipendente all'Avv. Alessia Frattale Cat. D3 prof.prof. Funzionario-Esperto Avvocato, l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Contenzioso per gli Affari del Territorio"
- di precisare che l'incarico suddetto:
 - decorre dalla data del 01-04-2010
 - ha la durata di anni uno prorogabile tacitamente per un ulteriore anno, salvo diverso avviso;
 - può essere anticipatamente revocato ai sensi delle disposizioni vigenti;
- di attribuire al predetto dipendente la retribuzione di posizione come quantificata dagli atti vigenti ;
- di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della retribuzione di risultato;
- di precisare che l'onere derivante dalla esecuzione della presente determinazione trova capienza nello stanziamento iscritto, per l'esercizio 2010, sul Cap. 11202 e negli stanziamenti che saranno iscritti sullo stesso capitolo per gli esercizi successivi;
- di trasmettere copia della presente ordinanza alla Direzione Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali per quanto di competenza;
- di disporre la pubblicazione sul B.U.R.A. del presente atto.

IL DIRETTORE REGIONALE
Avv. Carlo Massacesi

STRUTTURA SPECIALE DI SUPPORTO CONTROLLO DI GESTIONE

DETERMINAZIONE 14.04.2010, n. SA/7:

Dipendente D.ssa Roberta RIZZONE. Affidamento incarico di responsabilità dell'Ufficio "Analisi della gestione finanziaria e controllo dell'efficienza e dell'efficacia dell'Amministrazione regionale".

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Vista la L.R. 14.9.1999, n. 77 e s.m. e i., che detta norma in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo;

Visto in particolare l'art. 14 della citata legge regionale che individua tra le Strutture Speciali di Supporto quella relativa al "Controllo di Gestione" e definisce la competenza del Dirigente relativamente al conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici;

Visto il verbale dell'accordo raggiunto tra le OO.SS. e la Parte Pubblica in data 21.3.2000;

Considerato che l'art. 10, comma 7 della L.R. n. 77/99 dispone che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni Autonomie Locali;

Atteso che nel rispetto dei criteri di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 550 del 30.3.2000, ai fini del conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici si tiene conto degli elementi delle professionalità specifiche e delle esperienze maturate dal personale appartenente alla categoria "D" assegnato alla Struttura Speciale di Supporto - Controllo di Gestione;

Considerato

- che con D.G.R.n.170 del 15 marzo 2010 è stato ridefinito l'assetto organizzativo della Struttura Speciale di Supporto Controllo di Gestione, riducendo di una posizione orga-

nizzativa il numero degli uffici e ridenominando gli stessi come da nota n.SA/66 del 27.01.2000;

- che la deliberazione di cui sopra stabilisce inoltre che gli incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative in essere al momento dell'approvazione della deliberazione *de qua* cessano dalla data di notifica del conferimento dei nuovi incarichi;

Viste le precedenti determinazioni dirigenziali n.4 del 14.4.2000, n. SA/5 dell'8.04.2002, n. SA/4 del 13.04.2004, n.SA/3 dell'11.04.2006 e n.SA/8 del 18.03.2008 con le quali veniva affidata la responsabilità dell'Ufficio "*Analisi di efficienza ed efficacia gestionale*" alla dipendente Roberta RIZZONE appartenente alla categoria "D", posizione iniziale D1;

Dato atto che la dipendente ha svolto con puntualità le funzioni affidategli e ha raggiunto, in ciascuna annualità, i risultati attesi, come si evince anche dalle relazioni a consuntivo relative ai piani di attività a consuntivo agli atti di questa Struttura;

Visto il curriculum della dipendente Roberta RIZZONE acquisito agli atti di questa Struttura;

DISPONE

- di conferire alla dipendente Roberta RIZZONE, appartenente alla categoria "D", posizione iniziale D1 la responsabilità dell'Ufficio "*Analisi della gestione finanziaria e controllo dell'efficienza e dell'efficacia dell'Amministrazione regionale*", con decorrenza 16 aprile 2010 e per la durata di un anno prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;
- di inviare la presente determinazione alla Direzione Risorse Umane e Strumentali, per gli adempimenti di competenza;
- di pubblicare copia del presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*;

- di notificare il presente provvedimento all'interessata.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Dott. Marco Valeri

STRUTTURA SPECIALE DI SUPPORTO CONTROLLO DI GESTIONE

DETERMINAZIONE 14.04.2010, n. SA/8:

Dipendente D.ssa Raffaella ZAINI. Affidamento incarico di responsabilità dell'Ufficio "Analisi economico – finanziarie per il monitoraggio del sistema regionale allargato".

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Vista la L.R. 14.9.1999, n. 77 e s.m. e i., che detta norma in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo;

Visto in particolare l'art. 14 della citata legge regionale che individua tra le Strutture Speciali di Supporto quella relativa al "Controllo di Gestione" e definisce la competenza del Dirigente relativamente al conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici;

Visto il verbale dell'accordo raggiunto tra le OO.SS. e la Parte Pubblica in data 21.3.2000;

Considerato che l'art. 10, comma 7 della L.R. n. 77/99 dispone che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni Autonomie Locali;

Atteso che nel rispetto dei criteri di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 550 del 30.3.2000, ai fini del conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici si tiene conto degli elementi delle professionalità specifiche e delle esperienze maturate dal personale appartenente alla categoria "D" assegnato alla Stru-

tura Speciale di Supporto - Controllo di Gestione;

Considerato

- che con D.G.R. n.170 del 15 marzo 2010 è stato ridefinito l'assetto organizzativo della Struttura Speciale di Supporto Controllo di Gestione, riducendo di una posizione organizzativa il numero degli uffici e ridenominando gli stessi come da nota n.SA/66 del 27.01.2000;
- che la deliberazione di cui sopra stabilisce inoltre che gli incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative in essere al momento dell'approvazione della deliberazione *de qua* cessano dalla data di notifica del conferimento dei nuovi incarichi;

Viste le precedenti determinazioni dirigenziali n. SA/5 del 30.09.2003, n. SA/8 del 30.09.2005, n.SA/14 del 18.09.2007 e n.SA/10 del 25.09.2009 con le quali veniva affidata la responsabilità dell'Ufficio "*Rapporti esterni, controllo interno e monitoraggio gestioni esterne*" alla dipendente D.ssa Raffaella ZAINI appartenente alla categoria "D", posizione iniziale D3;

Dato atto che la dipendente ha svolto con puntualità le funzioni affidategli e ha raggiunto, in ciascuna annualità, i risultati attesi, come si evince anche dalle relazioni a consuntivo relative ai piani di attività a consuntivo agli atti di questa Struttura;

Visto il curriculum della dipendente D.ssa Raffaella ZAINI acquisito agli atti di questa Struttura;

DETERMINA

- di assegnare alla dipendente D.ssa Raffaella ZAINI, appartenente alla categoria "D" posizione iniziale D3, la responsabilità dell'Ufficio "*Analisi economico – finanziarie per il monitoraggio del sistema regionale allargato*", con decorrenza 16 aprile 2010

e per la durata di un anno, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;

- di inviare la presente determinazione alla Direzione Risorse Umane e Strumentali, per gli adempimenti di competenza;
- di pubblicare copia del presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*;
- di notificare il presente provvedimento all'interessata.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Dott. Marco Valeri

PALAZZO I. SILONE



**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, RAPPORTI ESTERNI
Servizio Coordinamento e Supporto, Affari Generali e B.U.R.A.**

UFFICIO BURA

**DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:
Via Leonardo da Vinci - 67100 L'Aquila
c/o Palazzo Silone - Container 3**

centralino: 0862 3631

Tel. 0862/363474

Fax. 0862 363574

Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>

e-mail: bura@regione.abruzzo.it