



BOLLETTINO UFFICIALE

REGIONE ABRUZZO

L'AQUILA, 25 AGOSTO 2010

PALAZZO CENTI



Spedizione in abbonamento postale - 70% Div. Corr. D.C.I. - AQ

Per Abbonamenti e Inserzioni

PRESSO GLI UFFICI POSTALI

sul **c/c postale n. 12101671**
intestato a :
Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale
67100 L'Aquila

PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite bonifico alle coordinate
Ufficio Postale n. 03001 - L'Aquila Centro
IBAN: IT-71-N-07601-03600-000012101671
Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale

NB: L'attivazione dell'abbonamento decorrerà dal ricevimento - in Redazione - della **copia del versamento da inviare tramite fax al numero 0862/364219**

Inserzioni

MODALITA' di PUBBLICAZIONE

Alla Redazione dell'Ufficio B.U.R.A. via Salaria Antica est n° 27 - edificio B2 - Località S. Antonio - Pile 67100 L'Aquila deve pervenire:

- 1. lettera di richiesta di pubblicazione** del documento recante intestazione, data, numero di protocollo, l'oggetto dell'atto (specificando se contiene allegati) e firma;
- 2. copia cartacea del documento** da pubblicare in originale o copia conforme;
- 3. gli allegati al documento** (se presenti) sempre in originale e numerati;
- 4. il file del documento** da pubblicare, che deve pervenire all'ufficio BURA su supporto informatizzato (cd o floppy) oppure per email al seguente indirizzo:
bura@regione.abruzzo.it

AVVERTENZE

- Nella lettera di richiesta di pubblicazione del documento è **obbligatorio** specificare il numero degli allegati da pubblicare e la forma di pubblicazione dell'atto stesso: **INTEGRALE** o per **ESTRATTO** (oggetto e dispositivo), indicando le parti da non pubblicare con "*omissis*".
- Se vi sono tabelle, immagini o altro non devono superare le dimensioni di **21 per 17 cm.**
- Il file deve essere necessariamente in **formato word A/4**

INSERZIONI A PAGAMENTO

Gli Enti non regionali o soggetti privati devono allegare alla richiesta scritta di pubblicazione:

- una copia dell'atto o documento da pubblicare con una **Marca da Bollo da 14,62 €** (1 ogni 4 facciate)
- la copia della **ricevuta di versamento** da effettuare sul **c.c.p. n° 12101671** intestato a Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - via Salaria Antica est n° 27 - edificio B2 - Località S. Antonio - Pile 67100 L'Aquila, dell'importo calcolato con le modalità di seguito riportate.

CALCOLO DEL PREVENTIVO

L'importo da versare per la pubblicazione varia in relazione all'atto da pubblicare ed è calcolato in base a quanto di seguito riportato:

- (foglio uso bollo massimo 61 battute)
- **€ 1,81 a rigo per i titoli e l'oggetto** evidenziati in neretto
- **€ 1,47 a rigo del testo da pubblicare** di ciascuna inserzione.

Il preventivo può essere richiesto all'Ufficio Bura tramite fax al numero **0862/364219** o compilando l'apposito modulo sul sito del BURA:

<http://bura.regione.abruzzo.it>

Informazioni

- Per le scadenze da prevedere nei bandi è necessario che i termini vengano fissati partendo dalla "data di pubblicazione sul B.U.R.A."
- L'**accesso online** al Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, è consentito gratuitamente a tutti i cittadini, i dati acquisiti non rivestono carattere di ufficialità e legalità"
- Unico punto vendita: Ufficio BURA -via Salaria Antica est n° 27 - edificio B2 - Località S. Antonio - Pile 67100 L'Aquila info: 0862/364211 - 4221. Per l'attivazione o il rinnovo dell'Abbonamento annuale tel. 0862/364214

SOMMARIO

Parte I

Leggi, Regolamenti ed Atti della Regione

DETERMINAZIONI

Direttoriali

DIREZIONE LL.PP. – SERVIZIO
IDRICO INTEGRATO – GESTIONE
INTEGRATA DEI BACINI IDROGRAFICI -
DIFESA DEL SUOLO E DELLA COSTA

DETERMINAZIONE 02.08.2010, n. DC/61:

Legge Regionale 14 settembre 1999, n. 77, art. 23. Conferimento incarico di Responsabile dell'“Ufficio “Programmazione per i Bacini Idrografici” del Servizio “Opere Idrauliche e Gestione Fiumi” al dipendente Arch. Fabrizio DI MATTEO - Matr. n. 2410 - Cat. “C” – Profilo Professionale “Assistente Tecnico” – attributario di mansioni superiori della Categoria “D3” – Profilo Professionale “Funzionario Esperto Tecnico Architetto” – per il periodo di mesi SEI..... Pag. 4

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 27.07.2010, n. DG/63:

Dipendente Dott. NEVIO MUSCIANESE – Incarico responsabilità Ufficio “STATO GIURIDICO E FORMAZIONE” ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO. Pag. 7

DETERMINAZIONE 27.07.2010, n. DG/64:

Dipendente Dott.ssa VALERIA VALCHERA – Incarico responsabilità Ufficio “ASSISTENZA SPECIALISTICA AMBULATORIALE E TUTELA DELLA SALUTE MATERNO INFANTILE” ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifi-

che ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO..... Pag. 8

DETERMINAZIONE 05.08.2010, n. DG/65:

Dipendente Dott.ssa AMALIA DI GIOVANNI – Incarico responsabilità Ufficio “CONTROLLO DI QUALITÀ” ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO..... Pag. 10

Dirigenziali

DIREZIONE RISORSE UMANE
E STRUMENTALI
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE 22.07.2010, n. DD6/377:

Retifica determinazione n. DD6/274 del 28.5.2010 concernente: “Approvazione delle graduatorie per l’assegnazione delle borse di studio ai figli dei dipendenti della Regione Abruzzo in servizio attivo ed in quiescenza da non oltre cinque anni – Anno scolastico/accademico 2009/2010”. Integrazione..... Pag. 11

DETERMINAZIONE 22.07.2010, n. DD6/378:

Retifica determinazione n. DD6/275 del 28.5.2010 concernente: “Approvazione della graduatoria per l’erogazione dei contributi per l’acquisto di testi scolastici in favore dei figli dei dipendenti della Regione Abruzzo in servizio attivo ed in pensione – Anno scolastico 2009/2010”. Integrazione..... Pag. 13

DETERMINAZIONE 13.08.2010, n. DD19/439:

Selezione per titoli per l’attribuzione al personale della categoria “A” della progressione economica orizzontale – Anno 2009 – Approvazione graduatoria – Nomina Vincitori. Pag. 14

PARTE I

LEGGI, REGOLAMENTI ED ATTI DELLA REGIONE

DETERMINAZIONI

Direttoriali

DIREZIONE LL.PP. - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO -
GESTIONE INTEGRATA DEI BACINI IDROGRAFICI - DIFESA DEL SUOLO E DELLA COSTA

DETERMINAZIONE 02.08.2010, n. DC/61:

Legge Regionale 14 settembre 1999, n. 77, art. 23. Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio "Programmazione per i Bacini Idrografici" del Servizio "Opere Idrauliche e Gestione Fiumi" al dipendente Arch. Fabrizio DI MATTEO - Matricola 2410 - Cat. "C" – Profilo Professionale "Assistente Tecnico" – attributario di mansioni superiori della Categoria "D3" – Profilo Professionale "Funzionario Esperto Tecnico Architetto" – per il periodo di mesi SEI.

IL DIRETTORE REGIONALE

VISTA la L.R. 77/99 *"Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo"*;

VISTA la DGR n. 31 del 9.2.2009 con la quale sono state ridefinite e ridenominate le Direzioni Regionali tra le quali la Direzione *"LL.PP., Servizio Idrico Integrato, Gestione integrata dei Bacini Idrografici, Difesa del Suolo e della Costa"*;

RICHIAMATO il nuovo assetto organizzativo della Direzione LL.PP. definito con la suddetta Deliberazione;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. DC/57 del 23 luglio 2010 con la quale si è proceduto al conferimento di mansioni superiori di categoria D3 – profilo professionale "Funzionario Esperto Tecnico Architetto" – per un periodo di mesi SEI decorrenti dal 23 luglio 2010 - , al dipendente Arch. Fabrizio DI MATTEO;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Regionale n. 361 in data 29.5.2002 che, nel fissare i criteri generali per il conferimento delle mansioni superiori e con riferimento ai dipendenti di categoria C attributari di mansioni superiori di categoria D, ha sancito la possibilità di affidamento, per lo stesso periodo, di titolarità di posizione organizzativa;

VISTA la richiesta del Dirigente del Servizio "Opere Idrauliche e Gestione Fiumi" in data 23 luglio 2010 (Prot. n. RA/141484) con la quale è stata avanzata la proposta di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Programmazione per i Bacini Idrografici" al dipendente Arch. Fabrizio DI MATTEO (allegata e parte integrante della presente determinazione);

RICHIAMATO l'Ordine di Servizio n. 11 del 23 luglio 2010 con il quale è stato disposto il trasferimento del dipendente medesimo presso il Servizio Opere Idrauliche e Fiumi, ordine di servizio notificato ed accettato dal dipendente che presta la sua attività lavorativa presso il suddetto Servizio;

CONSIDERATA la necessità di ricoprire la posizione, resasi vacante, di Responsabile dell'Ufficio e considerata la mancanza di dipendenti di Categoria D1 e D3, nell'ambito del Servizio, cui poter affidare l'incarico;

RILEVATO che il dipendente risulta in possesso dei titoli professionali e di servizio necessari per la copertura della posizione, tenuto conto degli elementi di giudizio e dei risultanti conseguiti dallo stesso nell'espletamento dei compiti affidati, come da documentazione in atti;

DATO ATTO che il Dirigente del Servizio di appartenenza del suddetto dipendente nel proporre il conferimento della posizione in argomento ha assicurato l'avvenuta verifica del rispetto dei criteri generali richiesti per l'affidamento della stessa;

RITENUTO, necessario ed urgente per il buon andamento del Servizio disporre il conferimento "de quo" per il periodo di **mesi 6 (sei)** decorrenti dalla data del **23 luglio 2010**;

DATO ATTO della regolarità tecnico amministrativa e della legittimità del presente provvedimento;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte nella premessa:

- 1) di conferire, temporaneamente, al dipendente **Arch. Fabrizio DI MATTEO** - Cat. C, Matricola 2410, **attributario di mansioni superiori di Categoria D3**, giusta Determina Direttoriale n. DC/57 del 23 luglio 2010- la posizione di Responsabile dell'"Ufficio Programmazione per i Bacini Idrografici" del Servizio "Opere Idrauliche, Gestione Fiumi e Dighe" con sede in L'Aquila, con il diritto al trattamento economico corrispondente, per il **periodo di mesi SEI** decorrenti dal **23 luglio 2010**, salvo le diverse disposizioni da assumere in sede di riorganizzazione della Direzione,
- 2) Di rinviare a successivo provvedimento il riconoscimento della retribuzione di risultato, spettante in base ai criteri ed alle direttive generali di valutazione del personale della categoria "D", specifica posizione Giuridica ed Economica attribuita al dipendente;
- 3) Di precisare che l'onere derivante dall'esecuzione del presente provvedimento trova copertura finanziaria negli stanziamenti previsti sul capitolo 11202;
- 4) Di inviare il presente provvedimento al Servizio Personale per il seguito di competenza;
- 5) Di disporre la pubblicazione del presente atto sul BURA.

IL DIRETTORE REGIONALE
F.to Dott. Ing. Pierluigi Caputi

Segue allegato



GIUNTA REGIONALE

Prinvera
04

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI, SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, GESTIONE INTEGRATA DEI BACINI IDROGRAFICI,
DIFESA DEL SUOLO E DELLA COSTA

SERVIZIO OPERE IDRAULICHE, GESTIONE DEI FIUMI, DIGHE E UNIFICAZIONE PROCEDIMENTI
SULLE ACQUE

Via Salaria Antica Est, 27 - 67100 L'Aquila - tel.: 0862.384631 fax: 0862.384628

Prot. n. RA/141484

L'Aquila li 23 LUG. 2010

DIREZIONE LL.PP., SERVIZIO IDRICO INTEGRATO,
GESTIONE INTEGRATA DEI BACINI IDROGRAFICI,
DIFESA DEL SUOLO E DELLA COSTA

ARRIVO 23 LUG. 2010 DC

Resp.

RA/141768
23.07.2010

AL SIG. DIRETTORE AREA LL.PP.:
Dott. Ing. Pierluigi Caputi
Via Salaria Antica Est
67100 L'AQUILA

Oggetto: Art. 23 ~~co.84~~ della L.R. 77/98. Proposta di riassegnazione al Servizio DC/16 OO.II. dell'Arch. ~~Fabrizio Di Matteo~~ con contestuale affidamento della P.O. dell'Ufficio "Programmazione dei bacini idrografici" vacante.

Con richiamo al conferimento per le Mansioni Superiori D3 per il dipendente Arch. Fabrizio Di Matteo, stabilito nella seduta del Comitato di Direzione del 22.07.2010, ed in considerazione dell'attuale e continuata collaborazione del citato dipendente effettuata presso il Servizio DC16 OO.II., si fa formale proposta per il conferimento all'Arch. Fabrizio Di Matteo della Posizione Organizzativa dell'Ufficio Programmazione dei Bacini Idrografici di detto Servizio OO.II., tuttora vacante, per la durata corrispondente a tali Mansioni Superiori.

Si rappresenta che il citato dipendente è attualmente assegnato, in via prioritaria, al Servizio del Genio Civile - Ufficio di Chieti della Direzione LL.PP. e presta collaborazione subordinata presso il richiamato Servizio OO.II., dove nel recente passato ha anche ricoperto la Posizione Organizzativa dell'Ufficio Tecnico per due mesi.

Pertanto, stante l'esigenza di ricoprire tale Posizione Organizzativa e ravvisata la disponibilità dell'Arch. Fabrizio Di Matteo, si propone di riassegnarlo, in via prioritaria, al Servizio OO.II. e quindi di affidargli la Responsabilità del suddetto Ufficio, mantenendo al contempo la possibilità per lo stesso dipendente di continuare a prestare il proprio servizio anche presso il Genio Civile di Chieti.

Distinti saluti

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Ing. *Ennio Prinvera*)

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 27.07.2010, n. DG/63:

Dipendente Dott. NEVIO MUSCIANESE
– **Incarico responsabilità Ufficio “STATO GIURIDICO E FORMAZIONE” ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.**

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n. 77, concernente: “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*” e, in particolare:

- l’art. 10, il quale dispone, tra l’altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;

- l’art. 23 della stessa legge regionale n. 77/1999, che comprende tra le competenze del Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, su proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate

- la D.G.R. n. 206 DEL 23.02.2000 concernente “L.R. 14 settembre 1999, n. 77 recante “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo” - art. 17 comma 5. Atto di organizzazione relativo alla individuazione dei Servizi, posizioni di Staff ed Uffici nell’ambito delle Direzioni Regionali e Strutture Speciali di supporto”, come successivamente modificata ed integrata;

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 816 del 31.12.2009 con la quale si è proceduto – in considerazione della attivata procedura di riorganizzazione dell’intera Amministrazione Regionale – alla nuova definizione,

nell’ambito della Direzione Politiche della Salute, dell’assetto organizzativo relativo esclusivamente alle posizioni dirigenziali;

- la D.G.R. n. 168 del 15.03.2010, con la quale, ad integrazione dell’atto di riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute come sopra delineato, si è provveduto alla indicazione delle posizioni organizzative – rectius Uffici – incardinati presso ciascun Servizio della Direzione medesima;

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 842 del 31.12.2009 recante “Rideterminazione dotazione organica. Modifica alla D.G.R. n. 1175 del 04.12.2008”;

Richiamata altresì, la Deliberazione di Giunta Regionale n. 550/2000, con la quale sono stati fissati i criteri volti al conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, tra i quali insiste la titolarità di professionalità specifica, nonché l’esperienza maturata dal personale appartenente alla categoria “D” assegnato al Servizio di riferimento;

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: “Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità”;

Vista la nota prot. n. 11750/DG del 30.06.2010, con la quale il Direttore Regionale ha provveduto ad assegnare il Dott. Nevio Muscianese al Servizio “Pianificazione e Sviluppo Risorse Umane”;

Vista la propria Determinazione n. DG/58 del 22.07.2010, con la quale si è provveduto ad attribuire al Dott. Nevio MUSCIANESE le mansioni superiori afferenti la categoria “D3”, a far data dal 01 agosto 2010;

Vista la nota prot. n. 13287/DG12 del 23.07.2010 con la quale il Dirigente del Servizio “Pianificazione e Sviluppo Risorse Umane”

propone, temporaneamente e nel rispetto della vigente normativa regionale in materia, il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Stato Giuridico e Formazione al Dott. Nevio Muscianese;

Atteso che il dipendente di che trattasi, così come evidenziato dal Dirigente del Servizio "Pianificazione e Sviluppo Risorse Umane" nella nota prot. n. 13287/DG12 del 23.07.2010, possiede requisiti culturali, esperienze e conoscenze professionali adeguati in relazione alle funzioni da svolgere, come da curriculum agli atti di questa Direzione;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di affidare temporaneamente per **sei mesi**, a decorrere dal 01.08.2010, al dipendente Nevio Muscianese, incaricato dell'espletamento delle mansioni superiori afferenti la categoria "D3", in servizio presso il Servizio "Pianificazione e Sviluppo Risorse Umane", la responsabilità dell'Ufficio "Stato Giuridico e Formazione" del Servizio "Pianificazione e Sviluppo Risorse Umane";
2. di attribuire al predetto dipendente la retribuzione provvisoria di posizione prevista dalla normativa vigente;
3. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
4. di trasmettere il presente atto alla Direzione "Risorse Umane e Strumentali" per quanto di competenza e, in particolare, al Servizio "Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane" ed al Servizio "Amministrazione del Personale";
5. di notificare il presente provvedimento all'interessato;
6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE

Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 27.07.2010, n. DG/64:

Dipendente Dott.ssa VALERIA VALCHERA – Incarico responsabilità Ufficio "ASSISTENZA SPECIALISTICA AMBULATORIALE E TUTELA DELLA SALUTE MATERNO INFANTILE" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n. 77, concernente: "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" e, in particolare:

- l'art. 10, il quale dispone, tra l'altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;
- l'art. 23 della stessa legge regionale n. 77/1999, che comprende tra le competenze del Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, su proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate

- la D.G.R. n. 206 DEL 23.02.2000 concernente "L.R. 14 settembre 1999, n. 77 recante "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" - art. 17 comma 5. Atto di organizzazione relativo alla individuazione dei Servizi, posizioni di Staff ed Uffici nell'ambito delle Direzioni Regionali e Strutture Speciali di supporto", come successivamente modificata ed integrata;

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 816 del 31.12.2009 con la quale si è proceduto – in considerazione della attivata procedura di riorganizzazione dell’intera Amministrazione Regionale – alla nuova definizione, nell’ambito della Direzione Politiche della Salute, dell’assetto organizzativo relativo esclusivamente alle posizioni dirigenziali;
- la D.G.R. n. 168 del 15.03.2010, con la quale, ad integrazione dell’atto di riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute come sopra delineato, si è provveduto alla indicazione delle posizioni organizzative – rectius Uffici – incardinati presso ciascun Servizio della Direzione medesima;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 842 del 31.12.2009 recante “Rideterminazione dotazione organica. Modifica alla D.G.R. n. 1175 del 04.12.2008”;

Richiamata altresì, la Deliberazione di Giunta Regionale n. 550/2000, con la quale sono stati fissati i criteri volti al conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, tra i quali insiste la titolarità di professionalità specifica, nonché l’esperienza maturata dal personale appartenente alla categoria “D” assegnato al Servizio di riferimento;

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: “Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità”;

Vista la nota prot. n. 13220 del 22.07.2010, con la quale il Direttore Regionale ha provveduto ad assegnare la Dott.ssa Valeria Valchera al Servizio “Assistenza Ospedaliera, Specialistica Ambulatoriale, Riabilitativa, Protesica e Termale”;

Vista la nota prot. n. 13254/DG18 del 23.07.2010 con la quale il Dirigente del Servizio “Assistenza Ospedaliera, Specialistica

Ambulatoriale, Riabilitativa, Protesica e Termale” della Direzione Politiche della Salute istava per il conferimento dell’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Assistenza specialistica ambulatoriale e tutela della salute materno infantile” alla dott.ssa Valeria Valchera, in possesso dei requisiti professionali atti a ricoprire il prefato incarico ed attese, altresì, le specifiche competenze dalla stessa maturate, come da curriculum allegato;

Dato atto che la dott.ssa Valeria Valchera possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente per l’affidamento dell’incarico di Responsabile d’Ufficio, già indicati nel curriculum allegato;

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di poter procedere al conferimento dell’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Assistenza Specialistica ambulatoriale e tutela della salute materno infantile” a decorrere dalla data della notifica del presente provvedimento alla dott.ssa Valeria Valchera;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -
- 1. di affidare alla dott.ssa Valeria Valchera, inquadrata nella categoria “D3”, profilo professionale “Funzionario esperto amministrativo”, la responsabilità dell’Ufficio “Assistenza Specialistica ambulatoriale e tutela della salute materno infantile” del Servizio “Assistenza Ospedaliera, Specialistica Ambulatoriale, Riabilitativa, Protesica e Termale”, con decorrenza **dalla data di notifica del presente atto, per il termine di anni 1, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;**
- 2. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione di posizione prevista dalla normativa vigente;
- 3. di rinviare a successivo provvedimento l’attribuzione della posizione di risultato;

4. di trasmettere il presente atto alla Direzione "Risorse Umane e Strumentali" per quanto di competenza e, in particolare, al Servizio "Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane" ed al Servizio "Amministrazione del Personale";
5. di notificare il presente provvedimento all'interessata e di trasmetterlo al Dirigente del Servizio di appartenenza;
6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 05.08.2010, n. DG/65:

Dipendente Dott.ssa AMALIA DI GIOVANNI – Incarico responsabilità Ufficio "CONTROLLO DI QUALITÀ" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n. 77, concernente: "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" e, in particolare:

- l'art. 10, il quale dispone, tra l'altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;
- l'art. 23 della stessa legge regionale n. 77/1999, che comprende tra le competenze del Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, su proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate

- la D.G.R. n. 206 DEL 23.02.2000 concernente "L.R. 14 settembre 1999, n. 77 recante "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" - art. 17 comma 5. Atto di organizzazione relativo alla individuazione dei Servizi, posizioni di Staff ed Uffici nell'ambito delle Direzioni Regionali e Strutture Speciali di supporto", come successivamente modificata ed integrata;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 816 del 31.12.2009 con la quale si è proceduto – in considerazione della attivata procedura di riorganizzazione dell'intera Amministrazione Regionale – alla nuova definizione, nell'ambito della Direzione Politiche della Salute, dell'assetto organizzativo relativo esclusivamente alle posizioni dirigenziali;
- la D.G.R. n. 168 del 15.03.2010, con la quale, ad integrazione dell'atto di riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute come sopra delineato, si è provveduto alla indicazione delle posizioni organizzative – rectius Uffici – incardinati presso ciascun Servizio della Direzione medesima;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 842 del 31.12.2009 recante "Rideterminazione dotazione organica. Modifica alla D.G.R. n. 1175 del 04.12.2008";

Richiamata altresì, la Deliberazione di Giunta Regionale n. 550/2000, con la quale sono stati fissati i criteri volti al conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, tra i quali insiste la titolarità di professionalità specifica, nonché l'esperienza maturata dal personale appartenente alla categoria "D" assegnato al Servizio di riferimento;

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: "Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio

presso la Direzione Sanità”;

Vista la nota prot. n. 6723/DG del 13.04.2010, con la quale il Direttore Regionale ha provveduto ad assegnare la Dott.ssa Amalia Di Giovanni al Servizio “Attività Ispettiva e Controllo Qualità”;

Vista la nota prot. n. 13944/DG17/456 del 04.08.2010 con la quale il Dirigente del Servizio “Attività Ispettiva e Controllo Qualità” della Direzione Politiche della Salute instava per il conferimento dell’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Controllo di Qualità” alla dott.ssa Amalia Di Giovanni;

Dato atto che la dott.ssa Amalia Di Giovanni possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente per l’affidamento dell’incarico di Responsabile d’Ufficio, già indicati nel curriculum allegato;

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di poter procedere al conferimento dell’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Controllo di Qualità” a decorrere dalla data della notifica del presente provvedimento alla dott.ssa Amalia Di Giovanni;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di affidare alla dott.ssa Amalia Di Giovanni, inquadrata nella categoria “D1”, profilo professionale “Specialista amministrativo”, la responsabilità dell’Ufficio “Controllo di Qualità” del Servizio “Attività Ispettiva e Controllo Qualità”, con decorrenza dalla **data di notifica del presente atto, per il termine di anni 1, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno**;
2. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione di posizione prevista dalla normativa vigente;
3. di rinviare a successivo provvedimento l’attribuzione della posizione di risultato;

4. di trasmettere il presente atto alla Direzione “Risorse Umane e Strumentali” per quanto di competenza e, in particolare, al Servizio “*Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane*” ed al Servizio “*Amministrazione del Personale*”;
5. di notificare il presente provvedimento all’interessata e di trasmetterlo al Dirigente del Servizio di appartenenza;
6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

Dirigenziali

DIREZIONE RISORSE UMANE
E STRUMENTALI
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE 22.07.2010, n. DD6/377:
Rettifica determinazione n. DD6/274 del 28.5.2010 concernente: “Approvazione delle graduatorie per l’assegnazione delle borse di studio ai figli dei dipendenti della Regione Abruzzo in servizio attivo ed in quiescenza da non oltre cinque anni – Anno scolastico/accademico 2009/2010”. Integrazione.

IL DIRGENTE DEL SERVIZIO

Vista la L.R. 25 agosto 1983, n. 56 che ha disciplinato le misure agevolative delle attività socio-ricreative ed assistenziali a favore del personale regionale;

Visto il provvedimento n. 301 del 31.1.94 con il quale la Giunta Regionale ha deliberato di affidare alla delegazione trattante del personale la formazione dei programmi per la gestione dei fondi destinati alle attività sociali, culturali e ricreative riguardanti i dipendenti della Regione Abruzzo;

Rilevato che il pertinente cap. 11231 dell'esercizio finanziario 2009 ha destinato uno stanziamento di € 250.000,00;

Vista la determinazione n. DD6/523 del 13.10.2009 con la quale si è disposto:

- di impegnare e liquidare la somma di € 250.000,00 prevista sul cap. 011231/2005, per il pagamento delle attività socio-ricreative, assistenziali e culturali di cui alla L.R. n. 56/83;
- di dare atto che al pagamento delle quote individuali spettanti, relative alle attività di cui trattasi, provvederà l'Ufficio Trattamento Stipendiale ed Assistenza Fiscale del Servizio Amministrazione del Personale in base alle indicazioni fornite dall'Ufficio Stato Giuridico ed Economico;

Vista la deliberazione n. 750 del 14.12.2009 con la quale la Giunta Regionale ha autorizzato, ai sensi dell'art. 5, comma 3, del C.C.N.L. 01.04.1999, il Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva dell'ipotesi di accordo concernente il Regolamento sui criteri per la utilizzazione dei contributi regionali per attività culturali, assistenziali e ricreative della Giunta Regionale per l'anno 2009/2010;

Visto, inoltre, il Regolamento suddetto definito dalla Delegazione Trattante per il personale della Giunta regionale in sede di accordo integrativo decentrato sottoscritto in data 27.11.2009;

Dato atto che, relativamente all'anno 2009, per le attività culturali (borse di studio) è stato stanziato l'importo di € 129.000,00;

Vista la determinazione n. DD6/274 del 28.5.2010 con la quale si è disposto, tra l'altro, di:

- approvare le graduatorie delle borse di studio di cui agli allegati "A", "B", "C", "D" ed "E";

- autorizzare l'Ufficio Trattamento Stipendiale ed Assistenza Fiscale del Servizio Amministrazione del Personale al pagamento delle borse di studio ai singoli beneficiari;

Vista l'istanza del 3.6.2010, acquisita agli atti di questo Servizio in data 14.6.2010 – prot. R.A. n. 113682, con la quale la dipendente PICCONE Concetta chiede la revisione della domanda della borsa di studio relativamente all'importo attribuito;

Considerato che, a seguito dell'avvenuto riesame dell'istanza presentata, è stato rilevato che, per mero errore materiale, dovuto alla errata compilazione da parte della richiedente del modello relativo alla residenza, alla stessa è stato erogato l'importo di € 390,00 anziché di € 650,00;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere al reintegro della somma spettante alla Sig.ra PICCONE Concetta, collocata all'11° posto della graduatoria "C", allegata alla citata determina n. DD6/274, liquidando alla stessa la ulteriore somma di € 260,00, che trova capienza nell'impegno n. 3936, già assunto sul Cap. 011231 del Bilancio per l'esercizio 2009 e conservato a residuo nel bilancio per l'anno in corso sul Cap 11231 (documento giustificativo 2009 DD6/523 del 13.10.2009);

Vista la L.R. n. 77 del 14.09.1999 e successive modificazioni e integrazioni;

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa:

- di erogare alla Sig.ra PICCONE Concetta, utilmente collocata all'11° posto della graduatoria "C", allegata alla citata determinazione n. DD6/274 del 28.5.2010, la ulteriore somma di € 260,00 ad integrazione di quanto spettante;
- di dare atto che, in conseguenza di quanto anzi determinato, la spesa complessiva per l'erogazione delle borse di studio è pari a €

101.470,00 (centounomilaquattrocentosettanta/00) e che trova capienza nell'impegno n. 3936, già assunto sul Cap. 011231 del Bilancio per l'esercizio 2009 e conservato a residuo nel bilancio per l'anno in corso sul Cap 11231 (documento giustificativo 2009 DD6/523 del 13.10.2009);

- di autorizzare l'Ufficio Trattamento Stipendiale e Assistenza Fiscale del Servizio Amministrazione del Personale al pagamento della suddetta integrazione di € 260,00 alla Sig.ra PICCONE Concetta;
- il presente atto viene notificato a tutti gli interessati mediante pubblicazione sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo (B.U.R.A.)* e sul sito Intranet della Regione Abruzzo (Servizio Amministrazione del Personale).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Alfredo Moroni

DIREZIONE RISORSE UMANE
E STRUMENTALI
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE 22.07.2010, n. DD6/378:

Rettifica determinazione n. DD6/275 del 28.5.2010 concernente: "Approvazione della graduatoria per l'erogazione dei contributi per l'acquisto di testi scolastici in favore dei figli dei dipendenti della Regione Abruzzo in servizio attivo ed in pensione – Anno scolastico 2009/2010". Integrazione.

IL DIRGENTE DEL SERVIZIO

Vista la L.R. 25 agosto 1983, n. 56 che ha disciplinato le misure agevolative delle attività socio-ricreative ed assistenziali a favore del personale regionale;

Visto il provvedimento n. 301 del 31.1.94 con il quale la Giunta Regionale ha deliberato di affidare alla delegazione trattante del perso-

nale la formazione dei programmi per la gestione dei fondi destinati alle attività sociali, culturali e ricreative riguardanti i dipendenti della Regione Abruzzo;

Rilevato che il pertinente cap. 11231 dell'esercizio finanziario 2009 prevede uno stanziamento di € 250.000,00;

Vista la determinazione n. DD6/523 del 13.10.2009 con la quale si è disposto:

- di impegnare e liquidare la somma di € 250.000,00 prevista sul cap. 011231/2005, per il pagamento delle attività socio-ricreative, assistenziali e culturali di cui alla L.R. n. 56/83;
- di dare atto che al pagamento delle quote individuali spettanti, relative alle attività di cui trattasi, provvederà l'Ufficio Trattamento Stipendiale ed Assistenza Fiscale del Servizio Amministrazione del Personale in base alle indicazioni fornite dall'Ufficio Stato Giuridico ed Economico;

Vista la deliberazione n. 750 del 14.12.2009 con la quale la Giunta Regionale ha autorizzato, ai sensi dell'art. 5, comma 3, del C.C.N.L. 01.04.1999, il Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva dell'ipotesi di accordo concernente il Regolamento sui criteri per la utilizzazione dei contributi regionali per attività culturali, assistenziali e ricreative della Giunta Regionale per l'anno 2009/2010;

Visto, inoltre, il Regolamento suddetto definito dalla Delegazione Trattante per il personale della Giunta regionale in sede di accordo integrativo decentrato sottoscritto in data 27.11.2009;

Dato atto che per la erogazione dei contributi per l'acquisto di testi scolastici è stato previsto per l'anno 2009 l'importo di € 16.000/00;

Vista la determinazione n. DD6/275 del 28.5.2010 concernente: "Approvazione della graduatoria per l'erogazione dei contributi per

l'acquisto di testi scolastici in favore dei figli dei dipendenti della Regione Abruzzo in servizio attivo ed quiescenza da non oltre cinque anni – Anno scolastico 2009/2010”;

Vista l'istanza presentata dal Sig. FAIAZZA Giancarlo, acquisita agli atti di questo Servizio in data 24.6.2006 – prot. R.A. n. 120866, con la quale lo stesso lamenta il mancato inserimento tra i beneficiari del contributo per l'acquisto di testi scolastici - 2009/2010 - del figlio Filippo, come da richiesta presentata in data 15.2.2010, allegata in copia alla suddetta istanza

Verificato che l'istanza di cui trattasi non è stata inserita in graduatoria;

Considerato che a seguito dell'istruttoria della stessa al Sig. FAIAZZA Giancarlo spetta l'importo di € 80,00 (ottanta/00);

Ritenuto, in conseguenza di quanto sopra, di dover procedere alla rettifica della graduatoria precedentemente approvata con la determina n. DD6/275 del 28.5.2009, specificata nell'All. "A" della stessa, al fine di corrispondere alle legittime aspettative del dipendente sopra citato;

Considerato che di conseguenza le domande ammesse al contributo per l'acquisto di testi scolastici risultano essere pari a n. 176. per un totale di € 14.080,00;

Evidenziato di dover confermare l'esclusione dalla graduatoria di che trattasi i dipendenti di cui all'All."B", allegato alla precedente determina n. DD/275 del 28.5.2010;

Vista la L.R. n. 77 del 14.09.1999 e successive modificazioni e integrazioni;

DETERMINA

Per tutto quanto esposto in narrativa:

- di approvare, in rettifica, la graduatoria precedentemente approvata con la determina n. DD6/275 del 28.5.2009, specificata nell'All. "A" della stessa, con l'inserimento

del nominativo di FAIAZZA Giancarlo, al fine di corrispondere alle legittime aspettative del dipendente sopra citato;

- di erogare al Sig. FAIAZZA Giancarlo l'importo di € 80,00;
- di dare atto che, in conseguenza di quanto anzi determinato, la spesa complessiva per l'erogazione del contributo per testi scolastici – 2009/2010 - è pari a € 14.080,00. (quattordicimilaottanta/00) e che trova capienza nell'impegno n. 3936, già assunto sul Cap. 011231 del Bilancio per l'esercizio 2009 e conservato a residuo nel bilancio per l'anno in corso sul Cap. 11231 (documento giustificativo 2009 DD6/523 del 13.10.2009);
- di confermare l'esclusione dalla predetta graduatoria i dipendenti il cui all'allegato "B", allegato
- di autorizzare l'Ufficio Trattamento Stipendiale e Assistenza Fiscale del Servizio Amministrazione del Personale al pagamento del contributo per testi scolastici – pari a € 80,00 – al Sig. FAIAZZA Giancarlo;
- il presente atto viene notificato a tutti gli interessati mediante pubblicazione sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo (B.U.R.A.)* e sul sito Intranet della Regione Abruzzo (Servizio Amministrazione del Personale).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Alfredo Moroni

DIREZIONE RISORSE UMANE
E STRUMENTALI
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE 13.08.2010, n. DD19/439:

Selezione per titoli per l'attribuzione al personale della categoria "A" della progressione economica orizzontale – Anno 2009 –

Approvazione graduatoria – Nomina Vincitori.**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Vista la precedente determinazione n. 167/DD6 del 23.3.2010 con la quale è stata indetta la selezione per titoli per l'attribuzione al personale a tempo indeterminato della Giunta Regionale appartenente alla categoria A della posizione economica immediatamente superiore a quella posseduta alla data del 31.12.2008;

Vista altresì la determinazione n. 338/DD6 del 12.7.2010 con la quale è stata nominata, ai sensi dell'art. 38, punto 6 del regolamento, apposita Commissione Tecnica mista per l'esame di situazioni anomale relative alla selezione di cui in oggetto;

Preso atto che, per l'anno 2009, tra le risorse del Fondo anno 2009 del personale delle categorie è stata destinata la somma di complessivi € 522.057,77 per le progressioni orizzontali;

Preso atto del provvedimento n. 165/DD6 del 22.3.2005, con il quale detta somma è stata ripartita ed assegnata tra le varie categorie;

Dato atto che, con il precitato provvedimento, è stata assegnata alla categoria "A" la somma di € 9.121,33 per il finanziamento delle nuove posizioni economiche;

Dato atto altresì che, con determinazione n. 177/DD6 del 25.3.2010, detta somma di € 9.121,33 è stata ripartita come di seguito:

da A₁ a A₂ € 666,86

da A₂ a A₃ € 798,93

da A₃ a A₄ € 3.872,12

da A₄ a A₅ € 3.783,42

Evidenziato che, per effetto del vigente C.C.N.L., ai vincitori della selezione in oggetto compete per l'anno 2009 il sottoriportato incremento tabellare comprensivo della tredice-

sima mensilità:

da A₁ a A₂ € 219,38

da A₂ a A₃ € 350,41

da A₃ a A₄ € 299,70

da A₄ a A₅ € 355,50

Costatato che, relativamente alla graduatoria della categoria "A", si è proceduto alla istruttoria delle domande pervenute ed al riscontro della documentazione dichiarata con l'attribuzione del relativo punteggio;

Visto l'art. 7 della determinazione n. 167/DD6 del 23.3.2010 dove si prevede che: "sulla base dei punteggi attribuiti sarà compilata la graduatoria generale di merito distinta per posizione economica. Conseguiranno il diritto al passaggio alla categoria economica superiore coloro i quali, nel limite delle risorse disponibili, saranno utilmente collocati nella graduatoria";

Dato atto che, relativamente alla graduatoria della categoria "A", si sono rilevate situazioni anomale per cui si è ritenuto necessario di ricorrere all'ausilio della Commissione Tecnica mista;

Evidenziati inoltre gli artt. 8, 9, 10, 11 e 12 del regolamento di selezione di cui alla determina 167/DD6 del 23.3.2010;

Ritenuto necessario approvare le risultanze dell'istruttoria delle domande pervenute e, conseguentemente, approvare la graduatoria finale provvisoria che ai sensi dell'art. 10 del regolamento, sarà resa definitiva trascorsi trenta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione delle graduatorie sul *BURA* ed in assenza di ricorsi;

Considerato che l'onere complessivo necessario per la selezione di cui trattasi risulta pari ad € 11.395,41;

Considerato altresì che la somma necessaria per detta selezione risulta superiore alle risorse

disponibili ed assegnate alla categoria "A" con determinazione n. 165/DD6 del 22.3.2010 e che pertanto, ai sensi dell'art. 4 del regolamento, tutti i dipendenti utilmente collocati in graduatoria (Allegato A, parte integrante e sostanziale della presente determinazione) non risultano vincitori;

Verificato che le somme disponibili ed assegnate alle varie posizioni economiche con determinazione n. 167/DD6 del 25.3.2010 consentono di dichiarare vincitori i dipendenti di cui all'allegato elenco B, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Vista la L.R. n. 77/99;

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa,

- di **approvare**, come in effetti approva, la graduatoria di merito finale relativa alla categoria "A", di cui all'elenco "A" allegato, formante parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di stabilire che la predetta graduatoria sarà definitiva, ai sensi dell'art. 10 del regolamento, in assenza di eventuali ricorsi, trascorso il termine di trenta giorni decorrente dalla data di pubblicazione della stessa sul *BURA*;
- di dichiarare vincitori della selezione di cui trattasi per effetto degli art. 4 e 7 del regolamento i dipendenti utilmente collocati in graduatoria ai posti disponibili per passaggio economico risultanti dall'elenco "B" allegato, formante parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

ziale del presente provvedimento;

- di trasmettere copia della presente alle Direzioni Regionali ed alle Strutture Speciali di Supporto della Giunta Regionale;
- la presente determinazione verrà pubblicata sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo* e sul sito Intranet **www2.intranet/personale/**;
- la pubblicazione ha valore, a tutti gli effetti, quale notifica agli interessati;
- che l'onere complessivo è quantificato in € 8.915,76 e finanziato con le risorse del fondo di cui all'art. 15 del C.C.N.L.;
- che, relativamente alla categoria "A" risulta una somma residua di € 205,57 non attribuita in quanto non sufficiente a garantire la copertura di un'ulteriore posizione economica;
- che l'onere derivante dal presente provvedimento trova la necessaria copertura finanziaria nelle risorse scritte al cap. 11222/R2009 del bilancio dell'esercizio in corso;
- che gli adempimenti contabili saranno posti in essere dall'Ufficio Trattamento Stipendiale, Quiescenza e Previdenza del Servizio Amministrazione del Personale.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Alfredo Moroni

Seguono allegati

ALLEGATO "A11"

04/08/10	11:15:13	posizione matr.	dipendente	PAG. 1	VALUTAZIONE
A1	3855	RIGA BONIFACIO		90.000	*
	3891	COLASANTE DOMENICO		56.450	*
	3892	DE GREGGIO EMANUELA		56.450	*
	3926	DANESE ROBERTO		50.750	
A2	3755	IACIIONE FRANCESCO PAOLO		95.000	*
	1258	ANASTASI ELIA		81.550	*
	3942	LAPARE MARIA LUISA		58.750	
A3	3630	DI SAVERIO PAOLO		98.000	*
	3624	BARONE FERRARINO		94.225	*
	3633	GALASSI PIETRO RENATO		93.000	*
	3627	CIASCHETTI ANGELO		91.925	*
	3629	DI DONATO LUCIA		90.000	*
	3625	RONELLI ANSELMO		89.075	*
	3631	FALLIBILE ANTONIO		89.225	*
	3628	DI BATTISTA GIAMPIERO		84.400	*
	3626	PELLICCIANI GIUSEPPE		84.075	*
	3644	CANIGLIA FIORELLA		84.075	*
	3634	QUARANTA FRANCO		79.025	*
	3634	MASIRANGELO MARIA ARCANGELA		77.625	*
	3637	ROTA UBALDO		75.800	*
	3622	FALEA LUIGI		71.500	*
	3625	SCHIAVO ROSSANA		71.500	*
	3643	D'AMICO MARINO		70.800	*
	3600	PAPAGNA PASQUALINO		66.500	*
	3642	COLATANI MICHELE		66.800	*
A4	3817	OLIVIERI MARIA PIA		95.000	*
	3720	DI MARCO MASSIMO		92.000	*
	1277	FEDICONE MARIA GRAZIA		92.450	*
	7266	TIBERIO NICOLA		91.925	*
	7232	SCARLOZZI ROSARIA		91.925	*
	7205	CARRADOTTI VALTERIO		91.925	*
	3827	SILVESTRI FRANCA		90.000	*
	7251	FRILLI ROSALBA		87.925	*
	7245	SFORZA CAMILLO		81.925	*
	3972	CARCIANO SIFFRANIA		76.550	*
	3708	FRANCAVILLESE RODOLFO		73.650	*
	2333	DI VENTURA MARIZIO		71.500	*
	2386	DE ARCANGELIS PASQUALE		68.600	*

** FINE PROSPETTO **

ALLEGATO "B"

04/08/10 11:31:30 PAG. 1

XPC5IZ XMAIR CCGN

- A1 3855 RIGA BONIFACIO
- 3891 COLASANTO DOMENICO
- 3892 DE GREGORIO EMANUELA

- A2 3755 IACUITONE FRANCESCO PAOLO
- 1236 ANASTASI ELIA

- A3 3630 DI SAVERIO PAOLO
- 3624 BARONE BERARDINO
- 3633 GALASSI PIETRO RENATO
- 3627 CIASCETTI ANGELO
- 3629 DI DONATO LUCIA
- 3625 BONELLI ANSELMO
- 3631 FALLIBILE ANTONIO
- 3628 DI BATTISTA GIAMPIERO
- 3626 CANIGLIA FIORELLA
- 3644 QUARANTA FRANCO
- 3634 MASTRANGELO MARIA ARCANGELA
- 3637 ROTA UBALDO
- 3622 FAIETA LUIGI

- A4 3817 OLIVIERI MARIA PIA
- 3720 DI MARCO MASSIMO
- 1277 PEDICONE MARIA GRAZIA
- 7266 TIERIO NICOLA
- 7232 SCARDOZZI ROSARIA
- 7205 CARRADORI VALTERIO
- 3827 SILVESTRI FRANCA
- 7251 FERILLI ROSAIRA
- 7215 SCORZA CAMILLO
- 3972 CAFUBIANCO SIBFANIA
- 3708 FRANCAVILLESE RODOLFO

** FINE PROSPETTO **

AVVISO AGLI ABBONATI

Campagna di abbonamento al Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo per l'anno 2010

L'abbonamento decorre dal 1 Gennaio al 31 Dicembre

L'abbonamento al **Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo** può essere rinnovato fino al 31 Dicembre 2009, il canone annuale è di €198,38.

Tuttavia, nel corso dell'anno è possibile attivare nuovi abbonamenti, pagando la rimanente frazione di anno (1 mese, 2 mesi, ecc.) fino al 31 dicembre, calcolata sull'importo annuale di €198,38:12 = €16,54 mensile.

Il canone annuale di abbonamento al bollettino per l'anno 2010 è di €198,38 da versare sul c.c. postale n. 12101671 intestato a : Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila o con bonifico bancario alle coordinate : Ufficio Postale n. 03001 – L'Aquila Centro IBAN: IT-71-N-07601-03600-000012101671 - Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale.

Gli abbonati per l'anno 2010 riceveranno in omaggio la raccolta su DVD dei BURA pubblicati nell'anno 2009.

Gli abbonati che invece non intendono rinnovare il canone di abbonamento al BURA sono invitati a darne comunicazione all'ufficio del BURA a mezzo tel. 0862 36 4211/4221 o per e-mail bura@regione.abruzzo.it

N.B. Il BURA della Serie "Supplemento" non è compreso nell'abbonamento, in esso sono pubblicati gli atti che riguardano solo il personale regionale.

“L'accesso al Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, per via informatica, è consentito gratuitamente a tutti i cittadini, i dati acquisiti non rivestono carattere di ufficialità e legalità”.

Prezzo di vendita del singolo bollettino

Bollettino fino a 190 pagine €1,40, oltre €0,90 per eventuali spese di spedizione

Bollettino superiore a 190 pagine €2,80, oltre €1,40 per eventuali spese di spedizione

AVVISO AGLI UTENTI

La sede del Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo è in
Via Salaria Antica Est - Località S. Antonio - Pile - 67100 L'Aquila
Tel. 0862 36 4211/4221 – fax 0862 36 4219

PALAZZO I. SILONE



**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, RAPPORTI ESTERNI
Servizio Affari della Giunta**

UFFICIO BURA

**DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:
Via Salaria Antica Est - Località S. Antonio - Pile
67100 L'Aquila**

**centralino: 0862 3631
Tel. 0862 36 4211/4221
Fax 0862 36 4219**

**Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>
e-mail: bura@regione.abruzzo.it**